GEDELEGEERDE VERORDENING (EU) 2017/1260 VAN DE COMMISSIE

van 19 juni 2017

tot vervanging van bijlage I bij Verordening (EG) nr. 1896/2006 van het Europees Parlement en de Raad tot invoering van een Europese betalingsbevelprocedure

DE EUROPESE COMMISSIE,

Gezien het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie,

Gezien Verordening (EG) nr. 1896/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 12 december 2006 tot invoering van een Europese betalingsbevelprocedure ([1]), en met name artikel 30,

Overwegende hetgeen volgt:

(1) In de bijlagen bij Verordening (EG) nr. 1896/2006 zijn de formulieren vastgesteld die moeten worden gebruikt om de uitvoering van de verordening te vergemakkelijken.

(2) Verordening (EG) nr. 1896/2006 is gewijzigd bij Verordening (EU) 2015/2421 van het Europees Parlement en de Raad ([2]) met ingang van 14 juli 2017. Vanaf die datum zal de eiser in het geval van een verweer tegen een Europees betalingsbevel kunnen verzoeken dat de procedure wordt voortgezet volgens de regels van de Europese procedure voor geringe vorderingen die in Verordening (EG) nr. 861/2007 van het Europees Parlement en de Raad ([3]) zijn vastgesteld. Aanhangsel 2 en de desbetreffende richtsnoeren in bijlage I moeten rekening houden met deze mogelijkheid. Omwille van de duidelijkheid is het wenselijk de volledige bijlage I te wijzigen.

(3) Aangezien de wijzigingen in Verordening (EG) nr. 1896/2006 vanaf 14 juli 2017 van toepassing zullen zijn, moet deze verordening op 14 juli 2017 in werking treden.

(4) Overeenkomstig artikel 3 en artikel 4 bis, lid 1, van Protocol nr. 21 betreffende de positie van het Verenigd Koninkrijk en Ierland ten aanzien van de ruimte van vrijheid, veiligheid en recht, gehecht aan het Verdrag betreffende de Europese Unie en het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, hebben het Verenigd Koninkrijk en Ierland kennisgeving gedaan van hun wens deel te nemen aan de vaststelling en toepassing van Verordening (EG) nr. 1896/2006 en Verordening (EU) 2015/2421; deze verordening is bijgevolg bindend voor het Verenigd Koninkrijk en Ierland.

(5) Overeenkomstig de artikelen 1 en 2 van Protocol nr. 22 betreffende de positie van Denemarken, gehecht aan het Verdrag betreffende de Europese Unie en het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, neemt Denemarken niet deel aan de vaststelling van deze verordening, die bijgevolg niet bindend is voor, noch van toepassing is op deze lidstaat.

(6) Bijlage I bij Verordening (EG) nr. 1896/2006 moet bijgevolg worden vervangen,

HEEFT DE VOLGENDE VERORDENING VASTGESTELD:

Artikel 1

Bijlage I bij Verordening (EG) nr. 1896/2006 wordt vervangen door de tekst in de bijlage bij deze verordening.

Artikel 2

Deze verordening treedt in werking op 14 juli 2017.

([1]) PB L 399 van 30.12.2006, blz. 1.

([2]) Verordening (EU) 2015/2421 van het Europees Parlement en de Raad van 16 december 2015 tot wijziging van Verordening (EG) nr. 861/2007 tot vaststelling van een Europese procedure voor geringe vorderingen en Verordening (EG) nr. 1896/2006 tot invoering van een Europese betalingsbevelprocedure (PB L 341 van 24.12.2015, blz. 1).

([3]) Verordening (EG) nr. 861/2007 van het Europees Parlement en de Raad van 11 juli 2007 tot vaststelling van een Europese procedure voor geringe vorderingen (PB L 199 van 31.7.2007, blz. 1).

Deze verordening is verbindend in al haar onderdelen en is rechtstreeks toepasselijk in de lidstaten overeenkomstig de Verdragen.

Gedaan te Brussel, 19 juni 2017.

Voor de Commissie

De voorzitter

Jean-Claude JUNCKER

BIJLAGE

„BIJLAGE I

Verzoek om een Europees betalingsbevel

Formulier A Artikel 7, lid 1, van Verordening (EG) nr. 1896/2006 van het Europees Parlement en de Raad tot invoering van een Europese betalingsbevelprocedure

Gelieve de richtsnoeren op de laatste bladzijde te raadplegen alvorens dit formulier in te vullen.

Er zij in het bijzonder gewezen op het feit dat dit formulier moet worden ingevuld in de taal of een van de talen die aanvaard wordt/worden door het aangezochte gerecht.

Het formulier is beschikbaar in alle officiële talen van de Europese Unie; dit helpt u het formulier in de vereiste taal in te vullen.

1. **Gerecht**		
Gerecht		
Adres		
Postcode	Stad	Land

Zaaknummer (in te vullen door het gerecht)	
Door het gerecht ontvangen (dag/maand/jaar)	
Handtekening en eventueel stempel	

2. **Partijen en hun vertegenwoordigers**

Codes: 01 Eiser 03 Vertegenwoordiger van de eiser * 05 Wettelijk gemachtigde vertegenwoordiger van de eiser **

02 Verweerder 04 Vertegenwoordiger van de verweerder * 06 Wettelijk gemachtigde vertegenwoordiger van de verweerder **

Code	Bedrijfsnaam		Identificatiecode (indien van toepassing)	
	Naam		Voornaam	
	Adres	Postcode	Stad	Land
	Telefoon ***	Fax ***	E-mail: ***	
	Activiteit ***	Andere gegevens ***		

Code	Bedrijfsnaam		Identificatiecode (indien van toepassing)	
	Naam		Voornaam	
	Adres	Postcode	Stad	Land
	Telefoon ***	Fax ***	E-mail: ***	
	Activiteit ***	Andere gegevens ***		

Code	Bedrijfsnaam		Identificatiecode (indien van toepassing)	
	Naam		Voornaam	
	Adres	Postcode	Stad	Land
	Telefoon ***	Fax ***	E-mail: ***	
	Activiteit ***	Andere gegevens ***		

Code	Bedrijfsnaam		Identificatiecode (indien van toepassing)	
	Naam		Voornaam	
	Adres	Postcode	Stad	Land
	Telefoon ***	Fax ***	E-mail: ***	
	Activiteit ***	Andere gegevens ***		

* Bv. advocaat ** Bv. ouder, voogd, directeur *** Facultatief

3. **Gronden voor de bevoegdheid van het gerecht**

Codes:

01 Woonplaats van de (mede)verweerder
02 Plaats van uitvoering van de desbetreffende verbintenis
03 Plaats waar het schadebrengende feit zich heeft voorgedaan
04 Indien een geschil voortvloeit uit activiteiten van een filiaal, agentschap of andere vestiging, de plaats waar het filiaal, het agentschap of de andere vestiging is gevestigd
05 Woonplaats van de trust
06 Indien een geschil ontstaat over de betaling van een beloning voor de redding van een lading of vracht, de plaats van het gerecht op gezag waarvan de lading of de vracht is of kon worden tegengehouden
07 Woonplaats van de polishouder, verzekerde of begunstigde in verzekeringszaken
08 Woonplaats van de consument
09 Plaats waar de werknemer zijn werkzaamheden verricht
10 Plaats van vestiging van het bedrijf waar de werknemer werkzaam is
11 Plaats waar het onroerend goed is gelegen
12 Door de partijen overeengekomen keuze van het gerecht
13 Woonplaats van de onderhoudsgerechtigde
14 Andere (gelieve te specifiëren)

Code	Nadere gegevens alleen voor code 14

4. **Grensoverschrijdend karakter van de zaak**

Codes:

01	België	06	Griekenland	11	Italië	16	Hongarije	21	Portugal	26	Zweden
02	Bulgarije	07	Spanje	12	Cyprus	17	Malta	22	Roemenië	27	Verenigd Koninkrijk
03	Tsjechië	08	Frankrijk	13	Letland	18	Nederland	23	Slovenië	28	Andere (geef aan)
04	Duitsland	09	Kroatië	14	Litouwen	19	Oostenrijk	24	Slowakije		
05	Estland	10	Ierland	15	Luxemburg	20	Polen	25	Finland		

Woonplaats of gebruikelijke verblijfplaats van de eiser	Woonplaats of gebruikelijke verblijfplaats van de verweerder	Land van het gerecht

5. **Bankgegevens (facultatief)**

5.1. **Betaling van de gerechtskosten door de eiser**

Codes: 01 Via bankoverschrijving 02 Via kredietkaart 03 Inning via de bankrekening van de eiser door het gerecht
04 Rechtsbijstand 05 Andere betaalwijze (gelieve te specifiëren)

In het geval van code 02 or 03 gelieve de bankgegevens in aanhangsel 1 in te vullen

Code	Gelieve te specifiëren in het geval van code 05

5.2. **Betaling door de verweerder van het vastgestelde bedrag**

Rekeninghouder/Kaarthouder	Banknaam (BIC) of andere relevante bankcode
Rekeningnummer	**Internationaal bankrekeningnummer (IBAN)**

EUR	Euro	BGN	Bulgaarse lev	CZK	Tsjechische kroon	GBP	Pond sterling	HUF	Hongaarse forint
HRK	Kroatische kuna	PLN	Poolse zloty	RON	Roemeense leu	SEK	Zweedse kroon		

6. **Hoofdvordering**	Valuta	Andere (volgens internationale bankingcode)
		Totale waarde van de hoofdvordering, exclusief rente en kosten

De vordering heeft betrekking op (Code 1)

01 Verkoopovereenkomst
02 Huurovereenkomst — roerend goed
03 Huurovereenkomst — onroerend goed
04 Huurovereenkomst — bedrijfshuur
05 Dienstencontract — elektriciteit, gas, water, telefoon
06 Dienstencontract — medische diensten
07 Dienstencontract — vervoer
08 Dienstencontract — juridisch, fiscaal, technisch advies
09 Dienstencontract — hotel, restaurant
10 Dienstencontract — reparatie
11 Dienstencontract — makelaardij
12 Dienstencontract — ander (geef aan)
13 Bouwcontract
14 Verzekeringscontract
15 Lening
16 Garantie of andere zekerheid
17 Niet-contractuele verbintenissen als deze het voorwerp zijn van een akkoord tussen de partijen of een schuldbekentenis (bijvoorbeeld schade, ongerechtvaardigde verrijking)
18 Vorderingen uit hoofde van gemeenschappelijke eigendom van goederen
19 Schade — contract
20 Abonnement (krant, tijdschrift)
21 Lidmaatschapskosten
22 Arbeidscontract
23 Minnelijke schikking
24 Onderhoudscontract
25 Ander (geef aan)

Aangevoerde omstandigheden (Code 2)

30 Niet-betaling
31 Onvoldoende betaling
32 Laattijdige betaling
33 Niet-levering van goederen of diensten
34 Levering van goederen met gebreken of diensten van slechte kwaliteit
35 Goed of dienst niet in overeenstemming met de bestelling
36 Andere (geef aan)

Andere gegevens (Code 3)

40 Plaats van aankoop
41 Plaats van levering
42 Datum van aankoop
43 Datum van levering
44 Soort goed(eren) of dienst(en)
45 Adres van het onroerend goed
46 In geval van een lening, doel: consumentenkrediet
47 In geval van een lening, doel: hypothecair krediet
48 Andere (geef aan)

ID 1	Code 1	Code 2	Code 3	Toelichting	Datum* (of periode)	Bedrag
ID 2	Code 1	Code 2	Code 3	Toelichting	Datum* (of periode)	Bedrag
ID 3	Code 1	Code 2	Code 3	Toelichting	Datum* (of periode)	Bedrag
ID 4	Code 1	Code 2	Code 3	Toelichting	Datum* (of periode)	Bedrag

* Datumnotatie: dag/maand/jaar

De vordering is gecedeerd aan de eiser door (indien van toepassing)

Naam bedrijf of organisatie	Identificatiecode (indien van toepassing)

Familienaam	Voornaam

Adres	Postcode	Gemeente	Land

Aanvullende gegevens voor vorderingen in verband met consumentencontracten (indien van toepassing)

De vordering heeft betrekking op zaken in verband met consumentencontracten	Zo ja, is de verweerder de consument	Zo ja, heeft de verweerder zijn woonplaats in de lidstaat waar het gerecht wordt ingeschakeld in de zin van artikel 59 van Verordening (EG) nr. 44/2001 van de Raad
ja ☐ neen ☐	ja ☐ neen ☐	ja ☐ neen ☐

7. **Rente**

Codes (cijfer met letter combineren):

01 Wettelijk 02 Contractueel 03 Kapitalisatie van de rente 04 Rentevoet van een lening ** 05 Door de eiser berekend bedrag 06 Andere ***

A Jaarlijks B Halfjaarlijks C Per kwartaal D Maandelijks E Ander ***

ID *	Code	Rentevoet (%)	% boven de basisrente (ECB)	op (bedrag)	Vanaf	tot

ID * Gelieve te specifiëren in geval van code 6 en/of E

* Overeenkomstige identificatie van de vordering invullen ** Aangegaan door een eiser voor een bedrag dat ten minste gelijk is aan het bedrag van de hoofdsom *** Gelieve te specifiëren

8. **Contractuele boeten (indien van toepassing)**

Bedrag	Gelieve te specifiëren

9. **Kosten (indien van toepassing)**

Codes: 01 Gerechtskosten 02 Andere (gelieve te specifiëren)

Code	Nadere gegevens alleen voor code 02	Valuta	Bedrag

10. **Beschikbaar bewijs om de vordering te staven**

Codes: 01 Schriftelijk bewijs 02 Getuigenbewijs 03 Deskundigenbewijs 04 Inspectie van een voorwerp of locatie 05 Andere (gelieve te specifiëren)

ID *	Code	Beschrijving van het bewijs	Datum (dag/maand/jaar)

* Overeenkomstige identificatie van de vordering invullen

11. **Aanvullende verklaringen en nadere informatie (indien nodig)**

Ik verzoek hierbij het gerecht de verweerder(s) te bevelen om aan de eiser(s) de som van de bovengenoemde hoofdvordering te betalen, inclusief, waar van toepassing, rente, contractuele boeten en kosten.

Hierbij verklaar ik dat de informatie naar beste weten en naar waarheid is verstrekt.

Ik ben mij ervan bewust dat de verstrekking van valse informatie kan leiden tot sancties uit hoofde van het recht van de lidstaat van oorsprong.

Gedaan te	Datum (dag/maand/jaar)	Handtekening en eventueel stempel

Aanhangsel 1 bij het verzoek om een Europees betalingsbevel

Bankgegevens met het oog op betaling van de gerechtskosten door de eiser

Codes: 02 Via kredietkaart 03 Inning via de bankrekening van de eiser door het gerecht

Code	Rekeninghouder/Kaarthouder	Banknaam (BIC) of andere relevante bankcode/Kredietkaartonderneming

Rekeningnummer/Kredietkaartnummer	Internationaal bankrekeningnummer (IBAN)/Vervaldatum en veiligheidsnummer van de kredietkaart

Aanhangsel 2 bij het verzoek om een Europees betalingsbevel

Verdere procedure in geval van indiening van een verweerschrift

Codes:

01. Als de verweerder een verweerschrift indient, verzoek ik om de procedure te **beëindigen**.

02. Als de verweerder een verweerschrift indient, verzoek ik om de procedure **voort te zetten volgens de regels van de Europese procedure voor geringe vorderingen, indien van toepassing.**

03. Als de verweerder een verweerschrift indient, verzoek ik om de procedure **voort te zetten volgens een passende nationale civielrechtelijke procedure.**

Zaaknummer (in te vullen indien dit aanhangsel niet tezamen met het verzoekformulier aan het gerecht wordt toegezonden):		
Bedrijfsnaam	Naam	Voornaam
Code	Indien mijn verzoek ondanks mijn bovenvermelde keuze niet binnen het toepassingsgebied van de Europese procedure voor geringe vorderingen (Code 02) valt, verzoek ik om de procedure:	
	te beëindigen ☐	**voort te zetten volgens een passende nationale civielrechtelijke procedure** ☐
Gedaan te	Datum (dag/maand/jaar)	Handtekening en eventueel stempel

RICHTSNOEREN VOOR DE INVULLING VAN HET FORMULIER

Belangrijke informatie

Dit formulier moet worden ingevuld in de taal of in één van de talen van het aangezochte gerecht. Het formulier is beschikbaar in alle officiële talen van de Europese Unie. Dit kan u helpen het formulier in de vereiste taal in te vullen.

Indien de verweerder een verweerschrift tegen uw vordering indient, wordt de procedure voor de bevoegde gerechten voortgezet volgens de regels van het gewone burgerlijk procesrecht. Indien u in dat geval de procedure wenst te staken, dient u tevens aanhangsel 2 bij dit formulier in te vullen. Dit aanhangsel moet het gerecht bereiken voordat het Europees betalingsbevel wordt uitgevaardigd.

Indien het verzoek betrekking heeft op een vordering tegen een consument in verband met een consumentencontract, moet het worden ingediend bij het bevoegde gerecht van de lidstaat waar de consument woonplaats heeft. In andere gevallen moet het verzoek worden ingediend bij het gerecht dat bevoegd is overeenkomstig de voorschriften van Verordening (EG) nr. 44/2001 van de Raad (*). Informatie over de voorschriften inzake rechterlijke bevoegdheid vindt u op het Europees e-justitieportaal https://e-justice.europa.eu/content_jurisdiction-85-nl.do?init=true

Opgelet: u dient het formulier op de laatste bladzijde te ondertekenen en correct te dateren, met vermelding van uw achternaam en voornaam in hoofdletters.

Richtsnoeren

Aan het begin van elk onderdeel staan specifieke codes die in voorkomend geval in het passende vak moeten worden ingevoegd.

1. **Gerecht** Bij de keuze van het gerecht dient u de gronden voor de bevoegdheid van het gerecht in overweging te nemen.

2. **De partijen en hun vertegenwoordigers** In dit veld moeten de partijen en hun eventuele vertegenwoordigers (bv. advocaat of voogd) worden vermeld in overeenstemming met de op het formulier opgegeven codes. Het vak [identificatiecode] verwijst naar het speciale nummer waarover advocaten in bepaalde lidstaten beschikken voor elektronische communicatie met het gerecht (zie artikel 7, lid 6, tweede alinea, van Verordening (EG) nr. 1896/2006), het inschrijvingsnummer van bedrijven of enigerlei identificatienummer dat van toepassing is op natuurlijke personen. Het vak [Andere gegevens] kan eventuele andere informatie bevatten waarmee de persoon kan worden geïdentificeerd (bijvoorbeeld geboortedatum, positie van de bedoelde persoon in het betrokken bedrijf). Indien er meer dan vier partijen en/of vertegenwoordigers zijn, gebruik dan veld [11].

3. **Gronden voor de bevoegdheid van het gerecht** Zie bovenstaande „Belangrijke informatie".

4. **Grensoverschrijdend karakter van de zaak** Om deze Europese betalingsbevelprocedure te kunnen gebruiken, moeten in ten minste twee van de vakken in dit veld verschillende staten worden vermeld.

5. **Bankgegevens (facultatief)** In veld [5.1] kunt u het gerecht meedelen hoe u de gerechtskosten zult betalen. Opgelet: wellicht zijn niet alle in dit veld genoemde betaalwijzen mogelijk bij het gerecht waarbij u dit verzoek indient. U zult moeten navragen welke betaalwijze door het gerecht wordt geaccepteerd. Daartoe kunt u contact opnemen met het betrokken gerecht of de website van het Europees justitieel netwerk in burgerlijke en handelszaken consulteren (http://ec.europa.eu/civiljustice/). Indien u met een kredietkaart wenst te betalen of het gerecht machtigt om de gerechtskosten van uw rekening te laten afschrijven, moet u in aanhangsel 1 bij dit formulier de benodigde kredietkaart-/bankgegevens invullen.

In veld [5.2] kunt u aangeven op welke wijze u door de verweerder wenst te worden betaald. Indien u via een bankoverschrijving wenst te worden betaald, dient u de benodigde bankgegevens in te vullen.

6. **Hoofdvordering** In dit veld moet u met behulp van de op het formulier vermelde codes een beschrijving geven van de hoofdvordering en van de omstandigheden die aan de vordering ten grondslag liggen. Elke vordering moet in het vak [ID] worden geïdentificeerd met de nummers 1 tot en met 4. Elke vordering moet worden beschreven op de regel van het vak naast het ID-nummer, door de toepasselijke nummers voor code 1, code 2 en code 3 in te vullen. Indien u meer plaats nodig hebt, gelieve veld [11] te gebruiken. Het vak [Datum (of periode)] verwijst bijvoorbeeld naar de datum van het contract of het schadebrengende feit of naar de huurtermijn.

7. **Rente** Indien er rente wordt verlangd, moet dit voor iedere vordering worden vermeld met behulp van de op het formulier vermelde codes. De code moet zowel het desbetreffende cijfer (eerste rij van de codes) als de desbetreffende letter (tweede rij van de codes) bevatten. Bijvoorbeeld als de rentevoet contractueel is overeengekomen en jaarlijks wordt vastgesteld, is de code 02A. Indien het gerecht moet beslissen over het bedrag van de rente, moet het laatste vak [tot] worden opengelaten en moet code 06 E worden gebruikt. Code 01 verwijst naar een wettelijk vastgestelde rentevoet. Code 02 verwijst naar een door de partijen overeengekomen rente. Als u code 03 gebruikt (kapitalisatie van rente), moet het vermelde bedrag de grondslag voor de resterende termijn zijn. Kapitalisatie van rente betekent dat de aangegroeide rente bij de hoofdsom wordt opgeteld en in aanmerking wordt genomen voor de berekening van de verdere rente. Bij handelstransacties als bedoeld in Richtlijn 2000/35/EG van het Europees Parlement en de Raad (**), is de wettelijke rentevoet de rentevoet die door de Europese Centrale Bank wordt gehanteerd voor haar meest recente basisherfinancieringstransactie vóór de eerste kalenderdag van het betreffende halfjaar (de referentierentevoet), vermeerderd met ten minste 7 procentpunten. Voor lidstaten die niet aan de derde fase van de Economische en Monetaire Unie deelnemen, is de referentierentevoet de op nationaal niveau (bijvoorbeeld door de nationale centrale bank) vastgestelde equivalente rentevoet. In beide gevallen is gedurende de eerstvolgende zes maanden de referentierentevoet van toepassing op de eerste kalenderdag van het betrokken halfjaar (zie artikel 3, lid 1, onder d), van Richtlijn 2000/35/EG). Met de „basisrente (ECB)" wordt de door de Europese Centrale Bank voor haar basisherfinancieringstransacties gehanteerde rentevoet bedoeld.

8. **Contractuele boeten (indien van toepassing)**

9. **Kosten (indien van toepassing)** Indien er een terugbetaling van kosten wordt verlangd, moeten die worden beschreven met behulp van de op het formulier vermelde codes. Het vak [nadere gegevens] moet alleen worden gebruikt voor code 02, wanneer terugbetaling van andere kosten dan gerechtskosten wordt verlangd. Het kan onder meer gaan om kosten voor de vertegenwoordiger van een indiener van een vordering of om buitengerechtelijke kosten. Indien u verzoekt om terugbetaling van het indieningsrecht maar het precieze bedrag daarvan niet kent, moet u het vak [Code] (01) invullen, maar kunt u het vak [Bedrag] openlaten; dat veld zal door het gerecht worden ingevuld. De kosten moeten worden opgegeven in dezelfde valuta als de hoofdvordering.

10. **Beschikbaar bewijs om de vordering te staven** In dit veld moet het beschikbare bewijs ter staving van iedere vordering worden vermeld met behulp van de op het formulier vermelde codes. Het vak [Beschrijving van het bewijs] moet bijvoorbeeld de titel, de naam, de datum en/of het referentienummer van het betrokken document, het op het betrokken document vermelde bedrag, en/of de naam van de getuige of de deskundige bevatten.

11. **Aanvullende verklaringen en nadere informatie (indien nodig)** U kunt dit veld gebruiken als u meer ruimte nodig heeft voor een of meer van de bovenstaande velden, of, indien nodig, om nuttige aanvullende informatie aan het gerecht te verstrekken. Zo moet u bijvoorbeeld, wanneer meerdere verweerders elk aansprakelijk zijn voor een deel van de vordering, hier de afzonderlijke, door de verschillende verweerders verschuldigde bedragen vermelden of moet u aangeven dat u vraagt dat twee of meer verweerders gezamenlijk aansprakelijk worden gesteld.

Aanhangsel 1 Hier moet u de gegevens van uw kredietkaart of bankrekening invullen indien u de gerechtskosten met een kredietkaart wil betalen of het gerecht machtigt om de gerechtskosten van uw bankrekening te laten afschrijven. Opgelet: wellicht zijn niet alle in dit veld genoemde betaalwijzen mogelijk bij het gerecht waarbij u dit verzoek indient. De in aanhangsel 1 verstrekte informatie wordt niet naar de verweerder doorgestuurd.

Aanhangsel 2 Hier moet u het gerecht meedelen wat er moet gebeuren indien u de procedure wenst te staken als de verweerder de vordering betwist. Gelieve de passende code te gebruiken. Een mogelijkheid is dat de procedure wordt voortgezet volgens de regels van de Europese procedure voor geringe vorderingen (***). Deze procedure is echter uitsluitend van toepassing wanneer uw vordering niet meer dan 5 000 EUR bedraagt. Verdere voorwaarden voor deze procedure zijn te vinden op het Europees e-justitieportaal: https://e-justice.europa.eu/content_small_claims-42-nl.do?init=true. Indien u deze procedure kiest, dient u ook aan te geven wat er moet gebeuren als de procedure niet van toepassing is. Selecteer het passende vak. Indien u deze informatie naar het gerecht stuurt nadat u het indieningsformulier hebt toegezonden, dient u het door het gerecht toegekende zaaknummer te vermelden. De in aanhangsel 2 verstrekte informatie wordt niet naar de verweerder doorgestuurd.

(*) Verordening (EG) nr. 44/2001 van de Raad van 22 december 2000 betreffende de rechterlijke bevoegdheid, de erkenning en de tenuitvoerlegging van beslissingen in burgerlijke en handelszaken (PB L 12 van 16.1.2001, blz. 1).
(**) Richtlijn 2000/35/EG van het Europees Parlement en de Raad van 29 juni 2000 betreffende bestrijding van betalingsachterstand bij handelstransacties (PB L 200 van 8.8.2000, blz. 35).
(***) Verordening (EG) nr. 861/2007 van het Europees Parlement en de Raad van 11 juli 2007 tot vaststelling van een Europese procedure voor geringe vorderingen (PB L 199 van 31.7.2007, blz. 1).”