2020. GADA UZAICINĀJUMS IESNIEGT PRIEKŠLIKUMUS

DAUDZVALSTU PROGRAMMAS

Dotācijas tādiem informācijas un veicināšanas pasākumiem attiecībā uz lauksaimniecības produktiem, ko īsteno iekšējā tirgū un trešās valstīs saskaņā ar Regulu (ES) Nr. 1144/2014

(2020/C 12/08)

1. Uzaicinājuma konteksts un mērķis

1.1. *Informācijas un veicināšanas pasākumi attiecībā uz lauksaimniecības produktiem*

2014. gada 22. oktobrī Eiropas Parlaments un Padome pieņēma Regulu (ES) Nr. 1144/2014 ([1]) par tādiem informācijas un veicināšanas pasākumiem attiecībā uz lauksaimniecības produktiem, ko īsteno iekšējā tirgū un trešās valstīs, un ar kuru atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 3/2008. Šī regula ir papildināta ar Komisijas Deleģēto regulu (ES) 2015/1829 ([2]), un tās piemērošanas noteikumi ir izklāstīti Komisijas Īstenošanas regulā (ES) 2015/1831 ([3]).

Informācijas un veicināšanas pasākumu vispārīgais mērķis ir uzlabot Savienības lauksaimniecības nozares konkurētspēju.

Informācijas un veicināšanas pasākumu konkrētie mērķi ir:

a) palielināt informētību par Savienības lauksaimniecības produktu izcilību un augstajiem standartiem, ko Savienībā piemēro ražošanas metodēm;

b) palielināt Savienības lauksaimniecības produktu un konkrētu pārtikas produktu konkurētspēju un patēriņu un veicināt to atpazīstamību gan Savienībā, gan ārpus tās;

c) palielināt Savienības kvalitātes shēmu atzīšanu un atpazīstamību;

d) palielināt Savienības lauksaimniecības produktu un dažu pārtikas produktu tirgus daļu, īpašu uzmanību pievēršot to trešo valstu tirgiem, kuriem ir vislielākais izaugsmes potenciāls;

e) atjaunot normālus tirgus nosacījumus nopietnu tirgus traucējumu, patērētāju uzticības zaudēšanas vai citu specifisku problēmu gadījumā.

1.2. *Komisijas 2020. gada darba programma*

Komisijas 2020. gada darba programmā, kas pieņemta ar Īstenošanas lēmumu ([4]) 2019. gada 18. novembrī, ir sniegta informācija par līdzfinansējuma piešķiršanu un prioritātēm attiecībā uz vienas dalībvalsts un daudzvalstu programmām iekšējā tirgū un trešās valstīs. Tā ir pieejama vietnē:

https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/key-policies/common-agricultural-policy/market-measures/promotion-eu-farm-products_lv

1.3. *Patērētāju, veselības, lauksaimniecības un pārtikas izpildaģentūra*

Eiropas Komisija ir uzticējusi Patērētāju, veselības, lauksaimniecības un pārtikas izpildaģentūrai (turpmāk tekstā – "*Chafea*") vadīt noteiktas tādu informācijas un veicināšanas pasākumu daļas attiecībā uz lauksaimniecības produktiem, ko īsteno iekšējā tirgū un trešās valstīs, tostarp publicēt uzaicinājumus iesniegt priekšlikumus, saņemt un novērtēt priekšlikumus, sagatavot un parakstīt daudzvalstu programmu dotācijas nolīgumus un uzraudzīt to īstenošanu.

([1]) Eiropas Parlamenta un Padomes 2014. gada 22. oktobra Regula (ES) Nr. 1144/2014 par tādiem informācijas un veicināšanas pasākumiem attiecībā uz lauksaimniecības produktiem, ko īsteno iekšējā tirgū un trešās valstīs, un ar kuru atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 3/2008 (OV L 317, 4.11.2014., 56. lpp.).

([2]) Komisijas 2015. gada 23. aprīļa Deleģētā regula (ES) 2015/1829, ar ko papildina Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) Nr. 1144/2014 par tādiem informācijas un veicināšanas pasākumiem attiecībā uz lauksaimniecības produktiem, ko īsteno iekšējā tirgū un trešās valstīs (OV L 266, 13.10.2015., 3. lpp.).

([3]) Komisijas 2015. gada 7. oktobra Īstenošanas regula (ES) 2015/1831, kurā noteikts, kā piemērojama Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) Nr. 1144/2014 par tādiem informācijas un veicināšanas pasākumiem attiecībā uz lauksaimniecības produktiem, ko īsteno iekšējā tirgū un trešās valstīs (OV L 266, 13.10.2015., 14. lpp.).

([4]) Komisijas Īstenošanas lēmums par darba programmas 2020. gadam pieņemšanu informācijas un veicināšanas pasākumiem attiecībā uz lauksaimniecības produktiem, ko īsteno iekšējā tirgū un trešās valstīs, C(2019) 8095.

1.4. *Šis uzaicinājums iesniegt priekšlikumus*

Šis uzaicinājums iesniegt priekšlikumus attiecas uz daudzvalstu programmu īstenošanu saskaņā ar I pielikuma 1.2.1.3. punktu (3. tematiskās prioritātes pasākumi: daudzvalstu programmas iekšējā tirgū) un 1.2.1.4. punktu (4. tematiskās prioritātes pasākumi: daudzvalstu programmas trešās valstīs) 2020. gada darba programmā.

2. **Mērķi – prioritātes – temati**

2020. gada darba programmas I pielikuma 1.2.1.3. un 1.2.1.4. punktā ir noteiktas tematiskās prioritātes pasākumiem, kuriem paredzēts līdzfinansējums ar šā uzaicinājuma starpniecību (sk. arī 6.2. punktu "Atbilstīgās darbības"). Saskaņā ar šo uzaicinājumu iesniegtajiem pieteikumiem ir jāatbilst kādam no šajos darba programmas punktos minētajiem trim tematiem, pretējā gadījumā tie finansējuma piešķiršanai netiks izskatīti. Pieteikuma iesniedzēji drīkst iesniegt vairākus pieteikumus dažādiem projektiem, kas atbilst vienam prioritārajam tematam. Pieteikuma iesniedzēji drīkst iesniegt arī vairākus pieteikumus dažādiem projektiem, kas atbilst dažādām tematiskajām prioritātēm vai tematiem.

3. **Grafiks**

Iesniegšanas termiņš ir 2020. gada 15. aprīlis, plkst. 17.00 *CET* (pēc Centrāleiropas laika).

	Posmi/termiņi	Datums un laiks vai orientējošais periods
a)	Uzaicinājuma iesniegt priekšlikumus publicēšana	14.1.2020.
b)	Ar IT nesaistītu jautājumu iesniegšanas termiņš	1.4.2020. plkst. 17.00 *CET*
c)	Termiņš, lai atbildētu uz jautājumiem, kas nav saistīti ar IT	8.4.2020. plkst. 17.00 *CET*
d)	Pieteikumu iesniegšanas termiņš	15.4.2020. plkst. 17.00 *CET*
e)	Novērtēšanas periods	no 2020. gada aprīļa līdz augustam
f)	Informācija pieteikuma iesniedzējiem	2020. gada oktobris
g)	Dotācijas adaptācijas posms	no 2020. gada oktobra līdz 2021. gada janvārim
h)	Dotācijas nolīguma parakstīšana	līdz 2021. gada janvārim
i)	Pasākuma sākuma laiks	no 2021. gada 1. janvāra

4. **Pieejamais budžets**

Kopējais budžeta apjoms, kas piešķirts šajā uzaicinājumā iesniegt priekšlikumus minēto pasākumu līdzfinansēšanai, ir 86 400 000 EUR. Orientējošās summas, kas pieejamas katram tematam, ir norādītas 6.2. punktā tabulā "Atbilstīgās darbības".

Šīs summas pieejamība ir atkarīga no tā, vai pēc tam, kad budžeta lēmējinstitūcija būs pieņēmusi ES 2020. gada vispārējo budžetu, būs pieejamas apropriācijas, vai tās būs paredzētas provizoriskajās divpadsmitdaļās.

Chafea ir tiesības neizdalīt visus pieejamos līdzekļus.

5. **Pieņemamības prasības**

Pieteikumi ir jāiesniedz ne vēlāk kā līdz 3. sadaļā norādītajam iesniegšanas termiņam.

Pieteikumi koordinatoram ir jāiesniedz tiešsaistē ar portāla "Finansējums un piedāvājumi" starpniecību (elektroniskā iesniegšanas sistēma ir pieejama: https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home).

Ja minētās prasības netiks izpildītas, pieteikums tiks noraidīts.

Lai gan priekšlikumus drīkst iesniegt jebkurā no Eiropas Savienības oficiālajām valodām, pieteikuma iesniedzēji tiek stingri mudināti iesniegt priekšlikumus angļu valodā, lai atvieglotu pieteikumu apstrādi, tostarp atvieglotu pieteikumu izskatīšanu, kā arī izvērtēšanu neatkarīgajiem ekspertiem.

Turklāt pieteikuma iesniedzējiem būtu jāņem vērā, ka *Chafea* prasti izmantos angļu valodu, lai sazinātos ar saņēmējiem saistībā ar līdzfinansēto pasākumu pēcpārbaudēm un uzraudzību (dotāciju pārvaldības posms).

Lai neatkarīgajiem ekspertiem, kas veic novērtējuma tehnisko pusi, atvieglotu priekšlikuma izskatīšanu, ja tas sagatavots kādā citā ES oficiālajā valodā, būtu jāiesniedz priekšlikuma tehniskās daļas (B daļas) tulkojums angļu valodā.

6. **Atbilstības kritēriji**

6.1. *Atbilstīgie pretendenti*

Priekšlikumus drīkst iesniegt tikai juridiskas personas vai arī subjekti, kas nav juridiskas personas saskaņā ar attiecīgās valsts tiesību aktiem, ar nosacījumu, ka to pārstāvjiem ir tiesības uzņemties juridiskas saistības šo subjektu vārdā, kā arī sniegt garantijas Savienības finanšu interešu aizsardzībai, kas vienādas ar juridisko personu sniegtajām garantijām, kā noteikts 197. panta 2. punktā Regulā (Euratom, ES) 2018/1046 (turpmāk tekstā – "Finanšu regula") ([5]).

Konkrētāk, pieteikumus ir tiesīgas iesniegt šādas organizācijas un struktūras, kā minēts Regulas (ES) Nr. 1144/2014 7. panta 1. punktā:

i) profesionālās vai starpnozaru profesionālās organizācijas, kas veic uzņēmējdarbību dalībvalstī un pārstāv attiecīgās dalībvalsts attiecīgo nozari vai nozares, un jo īpaši starpnozaru organizācijas, kas minētas Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) Nr. 1308/2013 ([6]) 157. pantā, un grupas, kas definētas Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) Nr. 1151/2012 ([7]) 3. panta 2. punktā, ar noteikumu, ka tās pārstāv nosaukumu, kurš ir aizsargāts saskaņā ar pēdējo minēto regulu un uz kuru attiecas minētā programma;

ii) Savienības profesionālās vai starpnozaru profesionālās organizācijas, kas pārstāv attiecīgo nozari vai nozares Savienības līmenī;

iii) ražotāju organizācijas vai ražotāju organizāciju apvienības, kuras minētas Regulas (ES) Nr. 1308/2013 152. un 156. pantā un kuras ir atzinusi kāda dalībvalsts; vai

iv) lauksaimniecības un pārtikas nozares struktūras, kuru mērķis un darbība ir saistīta ar informācijas sniegšanu un lauksaimniecības produktu tirdzniecības veicināšanu un kurām attiecīgā dalībvalsts uzticējusi skaidri noteiktu sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja pienākumu šajā jomā; minētajām struktūrām jābūt veikušām likumīgu uzņēmējdarbību attiecīgajā dalībvalstī vismaz divus gadus pirms datuma, kad publicēts uzaicinājums iesniegt priekšlikumus, kas minēts 8. panta 2. punktā.

Minētās programmu iesniedzējas organizācijas var iesniegt priekšlikumu ar noteikumu, ka tās ir reprezentatīvas attiecīgās nozares vai produkta organizācijas, kas atbilst Deleģētās regulas (ES) 2015/1829 1. panta 1. vai 2. punkta nosacījumiem, proti:

i) uzskata, ka profesionālās vai starpnozaru profesionālās organizācijas, kas reģistrētas dalībvalstī vai Savienības līmenī, kā minēts attiecīgi Regulas (ES) Nr. 1144/2014 7. panta 1. punkta a) un b) apakšpunktā, pārstāv nozari, uz kuru attiecas programma:

   — ja tā aptver vismaz 50 % no ražotāju skaita vai 50 % no pārdodamās produkcijas apjoma vai produkta(-u) vērtības tirgū vai attiecīgajā nozarē attiecīgajā dalībvalstī vai Savienības līmenī, vai

   — ja tā ir starpnozaru organizācija, kuru atzinusi dalībvalsts saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) Nr. 1308/2013 158. pantu vai Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) Nr. 1379/2013 ([8]) 16. pantu;

ii) grupu, kas definēta Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) Nr. 1151/2012 3. panta 2. punktā un minēta Regulas (ES) Nr. 1144/2014 7. panta 1. punkta a) apakšpunktā, uzskata par reprezentatīvu attiecībā uz nosaukumu, kas ir aizsargāts saskaņā ar Regulu (ES) Nr. 1151/2012 un uz kuru attiecas programma, ja tā pārstāv vismaz 50 % no pārdodamās produkcijas apjoma vai tā/to produkta(-u) vērtības tirgū, kura(-u) nosaukums ir aizsargāts;

iii) ražotāju organizācijas vai ražotāju organizāciju apvienības, kas minētas Regulas (ES) Nr. 1144/2014 7. panta 1. punkta c) apakšpunktā, uzskata par reprezentatīvām attiecībā uz produktu(-iem) vai nozari, uz kuru attiecas programma, ja tās ir atzinusi dalībvalsts saskaņā ar Regulas (ES) Nr. 1308/2013 154. vai 156. pantu vai Regulas (ES) Nr. 1379/2013 14. pantu;

([5]) Eiropas Parlamenta un Padomes 2018. gada 18. jūlija Regula (ES, Euratom) 2018/1046 par finanšu noteikumiem, ko piemēro Savienības vispārējam budžetam, ar kuru groza Regulas (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 un Lēmumu Nr. 541/2014/ES un atceļ Regulu (ES, Euratom) Nr. 966/2012 (OV L 193, 30.7.2018., 1. lpp.).

([6]) OV L 347, 20.12.2013., 671. lpp.

([7]) OV L 343, 14.12.2012., 1. lpp.

([8]) OV L 354, 28.12.2013., 1. lpp.

iv) lauksaimniecības un pārtikas nozares struktūru, kā minēts Regulas (ES) Nr. 1144/2014 7. panta 1. punkta d) apakšpunktā, uzskata par reprezentatīvu attiecībā uz nozari(-ēm), uz kuru(-ām) attiecas programma, ja tās dalībnieku vidū ir minētā(-o) produkta(-u) vai nozares pārstāvji.

Atkāpjoties no iepriekš minētā i) un ii) punkta, zemākas robežvērtības var tikt akceptētas, ja programmas iesniedzēja organizācija iesniegtajā programmas priekšlikumā pierāda, ka pastāv īpaši apstākļi, tostarp pierādījumi par tirgus struktūru, kas attaisnotu programmas iesniedzējas organizācijas uzskatīšanu par reprezentatīvu attiecīgā produkta(-u) vai nozares pārstāvi.

Priekšlikumus var iesniegt:

a) vismaz divas organizācijas, kuras minētas Regulas (ES) Nr. 1144/2014 7. panta 1. punkta a), c) vai d) apakšpunktā un kuras ir vismaz no divām dalībvalstīm; vai

b) viena vai vairākas Savienības organizācijas, kas minētas Regulas (ES) Nr. 1144/2014 7. panta 1. punkta b) apakšpunktā.

Atbilstīgi ir tikai tie pieteikumi, ko iesnieguši subjekti, kuri veic uzņēmējdarbību ES dalībvalstīs.

Attiecībā uz pretendentiem no Apvienotās Karalistes: ņemiet vērā, ka atbilstība noteiktajiem atbilstības kritērijiem ir jānodrošina visā dotāciju nolīguma darbības termiņa laikā. Ja dotāciju saņemšanas periodā Apvienotā Karaliste izstāsies no ES, nenoslēdzot ar ES nolīgumu, kas jo īpaši nodrošina, ka Apvienotās Karalistes pieteikuma iesniedzēji arī turpmāk ir tiesīgi saņemt dotācijas, jūs vairs nesaņemsiet ES finansējumu (vienlaikus iespēju robežās turpinot piedalīties) vai arī jums būs jāizstājas no projekta, pamatojoties uz dotācijas nolīguma 34.3. pantu.

Neatbilstīgi subjekti: pieteikuma iesniedzēji, kas jau saņem Savienības finansējumu par tādiem pašiem informācijas un veicināšanas pasākumiem, kuri iekļauti viņu priekšlikumā(-os), nav tiesīgi saņemt Savienības finansējumu šo pasākumu īstenošanai saskaņā ar Regulu (ES) Nr. 1144/2014.

Lai novērtētu pieteikuma iesniedzēju atbilstību, ir jāiesniedz šādi apliecinoši dokumenti:

— privāts uzņēmums: izraksts no valdības vēstneša, statūtu kopija, izraksts no komercreģistra vai apvienību reģistra,

— valsts iestāde: valsts uzņēmuma dibināšanas rezolūcijas vai lēmuma kopija vai cits oficiāls dokuments, kas apliecina publisko tiesību subjekta dibināšanu,

— subjekti, kam nav juridiskas personas statusa: dokumenti, kas apliecina, ka to pārstāvis(-ji) var uzņemties juridiskās saistības to vārdā,

— visiem pieteikuma iesniedzējiem turklāt jāiesniedz attiecīga dokumentācija, kas apliecina, ka pieteikuma iesniedzējs atbilst Deleģētās regulas (ES) 2015/1829 1. pantā noteiktajiem pārstāvības kritērijiem.

6.2. *Atbilstīgie pasākumi un darbības*

Priekšlikumiem ir jāatbilst gada darba programmas III pielikumā uzskaitītajiem atbilstības kritērijiem, proti:

a) priekšlikumos drīkst ietvert tikai Regulas (ES) Nr. 1144/2014 5. pantā uzskaitītos produktus un shēmas;

b) priekšlikumiem ir jāatbilst Savienības tiesību normām par attiecīgajiem produktiem un to tirdzniecību un jābūt ar Savienības dimensiju;

c) priekšlikumiem iekšējā tirgū, kas aptver vienu vai vairākas Regulas (ES) Nr. 1144/2014 5. panta 4. punktā minētās shēmas, galvenajā Savienības vēstījumā ir jābūt vērstiem uz šo(-īm) shēmu(-ām). Ja šajā programmā viens vai vairāki produkti ilustrē šo(-īs) shēmu(-as), to/tos norāda kā papildu vēstījumu attiecībā pret galveno Savienības vēstījumu;

d) ja daudzvalstu programmā ietvertais vēstījums satur informāciju par ietekmi uz veselību, priekšlikumiem:

— iekšējā tirgū ir jāatbilst Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (EK) Nr. 1924/2006 ([9]) pielikumam vai tie jāapstiprina valsts iestādei, kas ir atbildīga par sabiedrības veselību dalībvalstī, kurā tiek veiktas darbības,

— trešās valstīs priekšlikumi jāapstiprina valsts iestādei, kas atbild par sabiedrības veselību valstī, kurā tiek veiktas darbības;

e) ja priekšlikumā piedāvāts minēt izcelsmi vai preču zīmi, tai ir jāatbilst Īstenošanas regulas (ES) 2015/1831 II nodaļā minētajiem noteikumiem.

Pieteikuma iesniedzējiem, kuru priekšlikumi attiecas uz Apvienoto Karalisti, jāņem vērā, ka Apvienotās Karalistes izstāšanās no ES var būt saistīta ar izmaiņām programmu īstenošanā.

Lai novērtētu plānoto darbību atbilstību, ir jāsniedz šāda informācija:

— priekšlikumiem, kuri attiecas uz valsts kvalitātes shēmām, pievieno dokumentus vai atsauces uz publiski pieejamiem avotiem, kas apstiprina, ka kvalitātes shēmu ir oficiāli atzinusi dalībvalsts,

— priekšlikumos, kuru mērķis ir iekšējais tirgus un kuros ietvertais vēstījums attiecas uz pareiziem ēšanas paradumiem vai alkoholisko dzērienu atbildīgu patēriņu, apraksta, kā ierosinātā programma un tās vēstījums(-i) atbilst attiecīgajiem valsts noteikumiem sabiedrības veselības jomā dalībvalstī, kurā programma tiks īstenota. Jāiesniedz atsauces vai dokumenti, kas apstiprina sniegto pamatojumu.

Turklāt priekšlikumam ir jāatbilst arī kādai no tematiskajām prioritātēm, kas uzskaitītas 2020. gada darba programmā attiecībā uz daudzvalstu programmām. Turpmāk tekstā ir sniegts 2020. gada darba programmas izraksts, sīkāk norādot trīs tematus, par kuriem drīkst iesniegt pieteikumus. Tekstā ir raksturots temats, attiecīgā plānotā summa, mērķi un gaidāmie rezultāti.

3. tematiskās prioritātes pasākumi: daudzvalstu programmas iekšējā tirgū

Temati	Kopējā plānotā summa	Gada prioritātes, izvirzītie mērķi un gaidāmie rezultāti
A temats — Informācijas un veicināšanas programmas, kuru mērķis ir palielināt Savienības kvalitātes shēmu atzīšanu un atpazīstamību, kā noteikts Regulas (ES) Nr. 1144/2014 5. panta 4. punkta a), b) un c) apakšpunktā: vai — informācijas un veicināšanas programmas, kuru mērķis ir izcelt Savienības lauksaimniecības produktu ražošanas metožu specifiku un ES lauksaimniecības pārtikas produktu īpašības, kā arī kvalitātes shēmas, kas minētas Regulas (ES) Nr. 1144/2014 5. panta 4. punkta d) apakšpunktā	35 000 000 EUR	— Informācijas un veicināšanas programmas, kuru mērķis ir palielināt Savienības kvalitātes shēmu atzīšanu un atpazīstamību, kā noteikts Regulas (ES) Nr. 1144/2014 5. panta 4. punkta a), b) un c) apakšpunktā: mērķis ir palielināt Savienības kvalitātes shēmu atzīšanu un atpazīstamību, proti: a) kvalitātes shēmas: aizsargāts cilmes vietas nosaukums (ACVN), aizsargāta ģeogrāfiskās izcelsmes norāde (AĢIN), garantēta tradicionālā īpatnība (GTĪ) un fakultatīvi kvalitātes noteikumi; b) bioloģisko produktu ražošana; c) Savienības tālākajiem reģioniem raksturīgu kvalitatīvu lauksaimniecības produktu logotips. Gaidāmais rezultāts cita starpā varētu būt Savienības kvalitātes shēmām specifisko logotipu atpazīstamības palielināšana Eiropas patērētāju vidū. Eirobarometra speciālaptaujā (Nr. 473) secināts, ka tikai 18 %

([9]) Eiropas Parlamenta un Padomes 2006. gada 20. decembra Regula (EK) Nr. 1924/2006 par uzturvērtības un veselīguma norādēm uz pārtikas produktiem (OV L 404, 30.12.2006., 9. lpp.).

Temati	Kopējā plānotā summa	Gada prioritātes, izvirzītie mērķi un gaidāmie rezultāti
		Eiropas patērētāju atpazīst to produktu logotipus, kuriem Savienības galvenajās kvalitātes shēmās ir aizsargāts cilmes vietas nosaukums (ACVN) vai aizsargāta ģeogrāfiskās izcelsmes norāde (AĢIN), un 15 % atpazīst garantētu tradicionālo īpatnību (GTĪ). Lai gan bioloģiskās lauksaimniecības logotipa atpazīstamība no 2015. gada ir palielinājusies par četriem punktiem, tikai 27 % Eiropas patērētāju atpazīst ES bioloģiskās lauksaimniecības logotipu. Vēlamā galīgā ietekme ir vairot informētību par Savienības kvalitātes shēmām un palielināt to Savienības lauksaimniecības pārtikas produktu konkurētspēju un patēriņu, kas reģistrēti saskaņā ar Savienības kvalitātes shēmu, palielināt to atpazīstamību un tirgus daļu. — Informācijas un veicināšanas programmas, kuru mērķis ir izcelt Savienības lauksaimniecības produktu ražošanas metožu specifiku un ES lauksaimniecības pārtikas produktu īpašības, kā arī kvalitātes shēmas, kā noteikts Regulas (ES) Nr. 1144/2014 5. panta 4. punkta d) apakšpunktā: mērķis ir izcelt vismaz vienu Savienības lauksaimniecības produktu ražošanas metožu specifisko iezīmi, jo īpaši saistībā ar pārtikas nekaitīgumu, izsekojamību, autentiskumu, marķēšanu, uzturvērtību un veselīgumu (tostarp pareiziem ēšanas paradumiem un atbilstīgu alkoholisko dzērienu atbildīgu patēriņu), dzīvnieku labturību, vides aizsardzību un ilgtspēju, un lauksaimniecības un pārtikas produktu īpašības, jo īpaši saistībā ar to kvalitāti, garšu, daudzveidību vai tradīcijām. Vēlamā ietekme ir panākt, ka patērētāji labāk apzinās Savienības lauksaimniecības produktu izcilību, un veicināt attiecīgo Savienības lauksaimniecības pārtikas produktu konkurētspēju un patēriņu, palielināt to atpazīstamību un tirgus daļu.
B temats Informācijas un veicināšanas programmas, kuru mērķis ir palielināt svaigu augļu un dārzeņu patēriņu iekšējā tirgū sabalansēta uztura un pareizu ēšanas paradumu kontekstā (*) Šim tematam atbilstīgi produkti ir produkti, kas uzskaitīti Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) Nr. 1308/2013 I pielikuma IX daļā.	8 000 000 EUR	Komisija ir apņēmusies veicināt pareizus ēšanas paradumus saskaņā ar Eiropas Komisijas balto grāmatu "Eiropas stratēģija attiecībā uz uzturu, lieko svaru un veselības jautājumiem, kas saistīti ar aptaukošanos" ([1]). Pasākumiem ir jāizceļ svaigu augļu un dārzeņu patēriņa priekšrocības sabalansētā uzturā. Vēstījumi varētu īpaši attiekties uz mērķi katru dienu iekļaut uzturā vismaz piecas porcijas dažādu augļu un dārzeņu, augļu un dārzeņu vietu uztura piramīdā, labvēlīgo ietekmi uz veselību utt.

Temati	Kopējā plānotā summa	Gada prioritātes, izvirzītie mērķi un gaidāmie rezultāti
		Mērķis ir palielināt ES svaigu augļu un dārzeņu patēriņu, informējot patērētājus par sabalansētu uzturu un pareiziem ēšanas paradumiem. Vēlamā galīgā ietekme ir veicināt attiecīgo Savienības lauksaimniecības pārtikas produktu konkurētspēju un patēriņu, palielināt to atpazīstamību un tirgus daļu.

([1]) COM(2007) 279 galīgā redakcija, 30.5.2007.

(*) Iekšējam tirgum paredzētie daudzvalstu programmu priekšlikumi attiecībā uz augļiem un dārzeņiem arī ir atbilstīgi A tematam. Šajā gadījumā kampaņās, kas attiecas uz augļiem un dārzeņiem A temata ietvaros, jābūt citam vēstījumam – nav jāuzsver augļu un dārzeņu patēriņa priekšrocības sabalansētā uzturā (izņemot gadījumus, kad augļus un dārzeņus saista ar citiem produktiem).

4. tematiskās prioritātes pasākumi: daudzvalstu programmas trešās valstīs

Pieteikuma iesniedzēji varētu sevišķi apsvērt iespēju pievērsties visproblemātiskākajiem tirgiem, kas minēti gada darba programmas 1.2.1. punktā.

Temati	Kopējā plānotā summa	Gada prioritātes, izvirzītie mērķi un gaidāmie rezultāti
C temats Informācijas un veicināšanas programmas, ja programmas mērķa grupā ir kāda trešā valsts	43 400 000 EUR	Informācijas un veicināšanas programmām ir jābūt vērstām uz vienu vai vairākām trešām valstīm. Šo programmu mērķiem ir jāatbilst Regulas (ES) Nr. 1144/2014 2. un 3. pantā noteiktajiem vispārīgajiem un konkrētajiem mērķiem. Vēlamā galīgā ietekme ir veicināt Savienības lauksaimniecības pārtikas produktu konkurētspēju un patēriņu, palielināt to atpazīstamību un tirgus daļu šajās mērķa valstīs.

Atbilstīgo darbību veidi

Saskaņā ar šo uzaicinājumu atbilstīgas veicināšanas un informācijas sniegšanas darbības var būt konkrēti šādas:

1. Projekta vadība
2. Sabiedriskās attiecības
   — Sabiedrisko attiecību darbības
   — Preses pasākumi
3. Tīmekļa vietne, sociālie plašsaziņas līdzekļi
   — Tīmekļa vietnes izveidošana, atjaunināšana, uzturēšana
   — Sociālie plašsaziņas līdzekļi (konta izveidošana, regulāri ieraksti)
   — Cits (mobilās lietotnes, e-mācību platformas, vebināri utt.)
4. Reklāma
   — Drukāti izdevumi
   — Televīzija
   — Radio
   — Tiešsaistē

— Brīvā dabā

— Kino

5. Saziņas rīki

— Preses izdevumi, plašsaziņas līdzekļu komplekti, reklāmas preces

— Reklāmas videomateriāli

6. Pasākumi

— Stendi gadatirgos

— Semināri, darbsemināri, B2B sanāksmes, tirdzniecības/ēdiena gatavošanas apmācība, darbības skolās

— Restorānu nedēļas

— Pasākumu sponsorēšana

— Studiju braucieni uz Eiropu

7. Tirdzniecības punktu (POS) veicināšana

— Degustācijas dienas

— Citi: mazumtirgotāju publikāciju veicināšana, POS reklamēšana

Degustācijas un paraugu dalīšana nav atļauta kampaņās par alkoholisko dzērienu atbildīgu patēriņu, kuras īsteno iekšējā tirgū, tomēr šīs darbības ir pieņemamas, ja ar tām papildina un atbalsta informācijas pasākumus par kvalitātes shēmām un bioloģisko produktu ražošanu.

Īstenošanas periods

Līdzfinansēšanas pasākumus (informācijas/veicināšanas programmas) īsteno vismaz vienu gadu, bet ne ilgāk par trim gadiem.

Priekšlikumā norāda pasākuma ilgumu.

7. **Izslēgšanas kritēriji** ([10])

7.1. *Izslēgšana no dalības*

Pieteikuma iesniedzēji tiks izslēgti no dalības šā uzaicinājuma iesniegt priekšlikumus procedūrā, ja viņi ir kādā no šīm izslēgšanas situācijām:

a) pieteikuma iesniedzējs ir bankrotējis vai tam tiek piemērota maksātnespējas vai likvidācijas procedūra, ja tā aktīvus pārvalda likvidators vai tiesa, ja tam ir mierizlīgums ar kreditoriem, ja tā darījumdarbība ir pārtraukta vai ja tas ir nonācis citā analogā situācijā, kas izriet no līdzīgas procedūras, kura paredzēta saskaņā ar ES vai valsts normatīvajiem aktiem;

b) ar galīgu spriedumu vai galīgu administratīvu lēmumu ir noteikts, ka pieteikuma iesniedzējs nepilda pienākumus, kas attiecas uz piemērojamos tiesību aktos paredzēto nodokļu vai sociālā nodrošinājuma iemaksu maksāšanu;

c) ar galīgu spriedumu vai galīgu administratīvu lēmumu ir atzīts, ka pieteikuma iesniedzējs ir vainīgs smagā pārkāpumā saistībā ar profesionālo rīcību, pārkāpjot piemērojamos normatīvos aktus vai tādus ētikas standartus, ko piemēro profesijā, kurā darbojas attiecīgais pieteikuma iesniedzējs, vai arī iesaistoties rīcībā, kas liecina par ļaunprātīgu nodomu vai rupju neuzmanību, tostarp jo īpaši kādu no šādām rīcībām:

i) tādas informācijas sagrozīšana krāpnieciskos nolūkos vai nolaidības rezultātā, kas jāsniedz, lai pārbaudītu, vai nepastāv izslēgšanas iemesli un vai ir izpildīti atbilstības vai atlases kritēriji, vai kas jāsniedz, pildot līgumu, dotācijas nolīgumu vai dotācijas lēmumu;

ii) līguma slēgšana ar citiem pieteikuma iesniedzējiem, lai izkropļotu konkurenci;

iii) intelektuālā īpašuma tiesību pārkāpšana;

([10]) Regula (ES, Euratom) 2018/1046, 136., 137. un 142. pants.

iv) mēģinājums ietekmēt Aģentūras lēmumu pieņemšanas procesu dotāciju piešķiršanas procedūras laikā;

v) mēģinājums iegūt konfidenciālu informāciju, kas tam varētu sniegt nepamatotas priekšrocības iepirkuma procedūrā;

d) ar galīgu spriedumu ir atzīts, ka pieteikuma iesniedzējs ir vainīgs kādā no šādām darbībām:

i) krāpšana Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas (ES) 2017/1371 ([11]) 3. panta un Konvencijas par Eiropas Kopienu finanšu interešu aizsardzību, kas ar Padomes aktu pieņemta 1995. gada 26. jūlijā, 1. panta izpratnē;

ii) korupcija, kā definēts Direktīvas (ES) 2017/1371 4. panta 2. punktā vai Konvencijas par cīņu pret korupciju, kurā iejauktas Eiropas Kopienu amatpersonas vai Eiropas Savienības dalībvalstu amatpersonas, kas ar Padomes Aktu pieņemta 1997. gada 26. maijā, 3. pantā, vai rīcība, kas minēta Padomes Pamatlēmuma 2003/568/TI ([12]) 2. panta 1. punktā, vai korupcija, kā definēts piemērojamos tiesību aktos;

iii) rīcība, kas saistīta ar noziedzīgu organizāciju, kā minēts Padomes Pamatlēmuma 2008/841/TI ([13]) 2. pantā;

iv) nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana vai teroristu finansēšana Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas (ES) 2015/849 ([14]) 1. panta 3., 4. un 5. punktā;

v) teroristiski nodarījumi vai nodarījumi, kas saistīti ar terorismu, kā definēts attiecīgi Padomes Pamatlēmuma 2002/475/TI ([15]) 1. un 3. pantā, vai kūdīšana, atbalstīšana, līdzdalība vai mēģinājums izdarīt šādus nodarījumus, kā minēts minētā lēmuma 4. pantā;

vi) bērnu darbs vai citi noziedzīgi nodarījumi, kas saistīti ar cilvēku tirdzniecību, kā definēts Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas 2011/36/ES ([16]) 2. pantā;

e) pieteikuma iesniedzējs ir pieļāvis būtiskus trūkumus saistībā ar galveno prasību ievērošanu, pildot no Savienības budžeta finansētu līgumu, dotāciju nolīgumu vai dotāciju lēmumu, kuri ir noveduši pie šāda līguma priekšlaicīgas izbeigšanas vai līgumsodu vai citu līgumā noteiktu sankciju piemērošanas vai kuri ir atklāti kredītrīkotāja, *OLAF* vai Revīzijas palātas veiktās pārbaudēs, revīzijās vai izmeklēšanās;

f) ar galīgu spriedumu vai galīgu administratīvu lēmumu ir atzīts, ka pieteikuma iesniedzējs ir veicis pārkāpumu Padomes Regulas (EK, Euratom) Nr. 2988/95 ([17]) 1. panta 2. punkta izpratnē;

g) ar galīgu spriedumu vai galīgu administratīvu lēmumu ir atzīts, ka pieteikuma iesniedzējs ir izveidojis tiesību subjektu citā jurisdikcijā, lai nepildītu fiskālos, sociālos vai citus juridiskos pienākumus, kuri ir obligāti jāpilda jurisdikcijā, kurā ir viņa juridiskā adrese, galvenā pārvalde vai galvenās darbības vieta;

h) ar galīgu spriedumu vai galīgu administratīvu lēmumu ir atzīts, ka tiesību subjekts ir izveidots g) apakšpunktā minētajā nolūkā;

i) situācijās, kas minētas c) līdz h) apakšpunktā, attiecībā uz pieteikuma iesniedzēju ņem vērā:

i) faktus, kas konstatēti izmeklēšanās vai jebkādās citās pārbaudēs, revīzijās vai kontrolēs, ko veikusi Eiropas Prokuratūra pēc tās izveidošanas, Revīzijas palāta, Eiropas Birojs krāpšanas apkarošanai vai iekšējs revidents vai jebkurās citās pārbaudēs, revīzijās vai kontrolēs, kas veiktas ES iestādes, Eiropas biroja vai ES aģentūras vai institūcijas kredītrīkotāja uzdevumā;

ii) ar finansēm nesaistītus spriedumus vai ar finansēm nesaistītus administratīvus lēmumus, kas nav galīgi, kuros var būt paredzēti disciplināri pasākumi, ko veikusi kompetentā uzraudzības iestāde, kura atbild par profesionālās ētikas standartu piemērošanas pārbaudi;

iii) faktus, kas minēti lēmumos, kurus pieņēmušas personas vai tiesību subjekti, kam uzticēti ES budžeta īstenošanas uzdevumi;

iv) informāciju, ko sniegušas dalībvalstis, kas īsteno Savienības fondus;

([11]) OV L 198, 28.7.2017., 29. lpp.
([12]) OV L 192, 31.7.2003., 54. lpp.
([13]) OV L 300, 11.11.2008., 42. lpp.
([14]) OV L 141, 5.6.2015., 73. lpp.
([15]) OV L 164, 22.6.2002., 3. lpp.
([16]) OV L 101, 15.4.2011., 1. lpp.
([17]) OV L 312, 23.12.1995., 1. lpp.

v) Komisijas lēmumus saistībā ar Savienības konkurences tiesību aktu pārkāpumu vai valsts kompetentās iestādes pieņemtus lēmumus saistībā ar Savienības vai valsts konkurences tiesību aktu pārkāpumu; vai

vi) ES iestādes, Eiropas biroja vai ES aģentūras vai institūcijas izslēgšanas lēmumus.

7.2. *Izslēgšana no tiesībām saņemt atbalstu*

Pieteikuma iesniedzēji tiks izslēgti no tiesībām saņemt līdzfinansējumu, ja atbalsta piešķiršanas procedūrā tie ir kādā no situācijām, kas aprakstītas Finanšu regulas 141. pantā, t. i., ja tie:

a) ir izslēgšanas situācijā, kas noteikta saskaņā ar Finanšu regulas 136. pantu;

b) informāciju, kas prasīta kā nosacījums dalībai procedūrā, ir snieguši sagrozītā veidā vai nav iesnieguši šo informāciju atbalsta piešķiršanas procedūrā;

c) bijuši iesaistīti atbalsta piešķiršanas procedūrā izmantoto dokumentu sagatavošanā, pārkāpjot vienlīdzīgas attieksmes principu, tostarp kropļojot konkurenci, ko nevar labot citādi.

Lai apliecinātu atbilstību izslēgšanas kritērijiem, koordinatoram, iesniedzot savu pieteikumu tiešsaistē, ir jāatzīmē attiecīgā aile. Visiem saņēmējiem (ja dotāciju piešķir vairākiem saņēmējiem), kas atlasīti līdzfinansējuma saņemšanai, ir jāparaksta apliecinājums ar godavārdu, ka viņi neatrodas Finanšu regulas 136. panta 1. un 2. punktā, 141. un 142. pantā norādītajās situācijās. Pieteikuma iesniedzējiem ir jāizpilda portālā "Finansējums un piedāvājumi" sniegtie norādījumi.

8. **Atlases kritēriji**

8.1. *Finansiālā spēja*

Pieteikuma iesniedzējiem jābūt stabiliem un pietiekamiem finansējuma avotiem, lai nodrošinātu savu darbību visā pasākuma īstenošanas laikā un piedalītos tā finansēšanā.

Visu pieteikuma iesniedzēju finansiālā spēja tiks novērtēta saskaņā ar Finanšu regulas prasībām. Novērtēšana netiek veikta, ja:

— pieteikuma iesniedzējs ir publisko tiesību subjekts,

— pieteikuma iesniedzēja prasītais ES ieguldījums ir ≤ 60 000 EUR.

Lai novērtētu finansiālo spēju, tiks prasīti šādi apliecinoši dokumenti:

— peļņas un zaudējumu pārskats, bilance par pēdējo saimniecisko gadu, par kuru konti tika noslēgti,

— attiecībā uz jaunizveidotiem uzņēmumiem minētos dokumentus drīkst aizstāt ar uzņēmējdarbības plānu.

Koordinatoram vai citam saņēmējam, kas pieprasa ES līdzfinansējumu ≥ 750 000 EUR (katram saņēmējam piemērojamais slieksnis), papildus ir jāiesniedz:

— revīzijas ziņojums, ko sagatavojis apstiprināts ārējais revidents, kurš apliecina kontu pieejamību par pēdējo finanšu gadu. Šo noteikumu nepiemēro publisko tiesību subjektiem.

Ja revīzijas ziņojums nav pieejams un tiesību aktos nav obligātas prasības iesniegt ziņojumu, jāiesniedz pieteikuma iesniedzēja pilnvarotā pārstāvja parakstīta pašdeklarācija, kas apliecina pēdējā pieejamā finanšu gada pārskatu spēkā esību.

Pieteikuma iesniedzēju finansiālās spējas novērtējumu veiks ar portāla "Finansējums un piedāvājumi" starpniecību.

8.2. *Rīcības spēja*

Pieteikuma iesniedzēju profesionālajai kvalifikācijai jābūt atbilstīgai ierosināto pasākumu izpildei.

Pieteikuma iesniedzēji apliecina, ka vismaz viena fiziska persona, kurai ar pieteikuma iesniedzēju ir noslēgts darba līgums vai kurai uzticēts īstenot pasākumu, pamatojoties uz līdzvērtīgu iecelšanas aktu, norīkojumu pret samaksu vai cita veida tiešiem līgumiem (piemēram, par pakalpojumu sniegšanu), tiks iecelta par projekta koordinatoru. Projekta koordinatoram jābūt vismaz trīs gadu pieredzei projektu vadībā. Lai to apliecinātu, pielikumā "CV" ir jāsniedz šāda informācija:

— dzīves apraksts (kvalifikācija un profesionālā pieredze) attiecīgās personas darbiniekiem, kas primāri atbild par piedāvātā pasākuma vadību un īstenošanu ([18]).

([18]) Pieteikuma iesniedzēji ir aicināti dzīves aprakstu iesniegt *Europass* formātā. Veidne pieejama: http://europass.cedefop.europa.eu/

Pielikumā "Papildinformācija" ir jāsniedz arī šāda informācija:

— programmu iesniedzējas organizācijas(-u) darbības pārskats vai veikto darbību apraksts saistībā ar tām darbībām, kas atbilst līdzfinansējuma piešķiršanas nosacījumiem, kā noteikts (iepriekš) 6. punktā.

9. **Piešķiršanas kritēriji**

Pieteikuma B daļu izmanto, lai novērtētu priekšlikuma atbilstību piešķiršanas kritērijiem.

Pieteikumos jāpiedāvā efektīva vadības struktūra un jāsniedz skaidrs un precīzs stratēģijas un gaidāmo rezultātu apraksts.

Katra priekšlikuma saturu novērtēs pēc šādiem kritērijiem un apakškritērijiem.

Kritēriji	Maksimālais punktu skaits	Slieksnis
1. Savienības dimensija	20	14
2. Tehniskā priekšlikuma kvalitāte	40	24
3. Projekta vadības kvalitāte:	10	6
4. Budžeta un izmaksu efektivitāte:	30	18
KOPĀ	**100**	**62**

Priekšlikumi, kas nesasniedz norādītās kopējā un/vai atsevišķa sliekšņa vērtības, tiek noraidīti.

Lai novērtētu katru galveno piešķiršanas kritēriju, novērtējumā ņem vērā šādus apakškritērijus.

1. Savienības dimensija:

   a) ierosināto informācijas un veicināšanas pasākumu saistība ar Regulas (ES) Nr. 1144/2014 2. pantā minētajiem vispārīgajiem un konkrētajiem mērķiem, šīs regulas 3. pantā minētajiem mērķiem, kā arī prioritātēm, mērķiem un paredzamajiem rezultātiem, kas paziņoti atbilstīgi attiecīgajai tematiskajai prioritātei;

   b) kampaņas Savienības vēstījums;

   c) projekta ietekme Savienības līmenī.

2. Tehniskā priekšlikuma kvalitāte:

   a) tirgus analīzes kvalitāte un atbilstība;

   b) programmas stratēģijas mērķu un galveno vēstījumu saskaņotība;

   c) atbilstīga darbību izvēle, ņemot vērā mērķus un programmas stratēģiju, piemērots komunikācijas metožu kopums, sinerģija starp darbībām;

   d) kodolīgs darbību un nodevumu apraksts;

   e) ierosināto novērtēšanas metožu un rādītāju kvalitāte.

3. Projekta vadības kvalitāte:

   a) projekta organizācija un vadības struktūra;

   b) kvalitātes kontroles mehānismi un riska pārvaldība.

4. Budžeta un izmaksu efektivitāte:

   a) ieguldījumu kopējā apjoma pamatojums;

   b) atbilstīgs budžeta piešķīrums attiecībā pret mērķiem un darbību tvērumu;

   c) aprēķināto izmaksu un budžeta precizitātes skaidrs apraksts;

   d) aprēķināto izmaksu atbilstība nodevumiem;

   e) projekta koordinācijas un programmas iesniedzējas organizācijas īstenoto darbību reālistiska izmaksu aplēse, ieskaitot persondienu skaitu un likmi.

Pēc novērtēšanas visus atbilstīgos priekšlikumus sarindo pēc kopējā piešķirto punktu skaita. Finansiāls atbalsts pieejamā budžeta robežās tiks piešķirts priekšlikumiem, kas būs saņēmuši augstāko punktu skaitu.

Katrai no šā uzaicinājuma 6.2. punktā uzskaitītajām prioritārajām tēmām izveido atsevišķu sarakstu, kas kārtots pēc piešķirto punktu skaita.

Ja divi vai vairāki priekšlikumi tai pašā sarindotajā sarakstā ir saņēmuši vienādu punktu skaitu, par prioritāru(-iem) atzīst priekšlikumu(-us), kurš(-i) ļauj dažādot produktus vai mērķa tirgus. Tas nozīmē, ka no *ex aequo* priekšlikumiem Komisija vispirms izvēlas to, kura saturs (pirmkārt, produktu ziņā, otrkārt, mērķa tirgu ziņā) vēl nav pārstāvēts augstāk novērtētajos priekšlikumos. Ja šo kritēriju nevar piemērot, lai diferencētu priekšlikumus, Komisija vispirms izvēlas programmu, kas atsevišķo piešķiršanas kritēriju novērtējumā ir saņēmusi lielāko punktu skaitu. Tā vispirms salīdzina punktu skaitu kritērijā "Savienības dimensija", tad kritērijā "Tehniskā priekšlikuma kvalitāte" un visbeidzot kritērijā "Budžeta un izmaksu efektivitāte".

Ja konkrētam tematam sarindotajā sarakstā nav pietiekami daudz priekšlikumu, lai izsmeltu visu paredzēto summu, atlikušo summu var piešķirt citiem tematiem saskaņā ar šādu kritēriju:

— visiem trim tematiem paredzētās summas kopējo atlikumu apvieno un piešķir projektiem, kuri ir saņēmuši augstāko kvalitātes novērtējumu, neatkarīgi no temata, saistībā ar kuru tie ir iesniegti.

Sarindotā saraksta kārtību ievēro precīzi.

10. **Juridiskās saistības**

Lai saņemtu finansējumu, sarakstā iekļauto priekšlikumu koordinatori tiks uzaicināti piedalīties adaptācijas posmā, kas tiek rīkots pirms dotācijas nolīguma parakstīšanas; adaptācijas posms notiek tiešsaistes dotāciju sagatavošanas sistēmā (*SYGMA*). Ja tas ir bijis sekmīgs, paraksta dotācijas nolīgumu, kurš sagatavots euro un kurā ir paredzēti finansēšanas nosacījumi un apmērs.

Dotācijas nolīgumu vispirms elektroniski paraksta koordinators konsorcija vārdā un pēc tam *Chafea*. Visiem līdzsaņēmējiem ir jāpievienojas dotācijas nolīgumam, elektroniski parakstot dotācijas pievienošanās veidlapu.

11. **Finanšu noteikumi**

Daudzvalstu programmu īstenošanai piemērojamie noteikumi ir definēti Finanšu regulā.

11.1. *Vispārīgi principi, kas attiecas uz dotācijām* ([19])

a) Nekumulatīvs piešķīrums

Vienam pasākumam var piešķirt tikai vienu dotāciju no ES budžeta.

Vienas un tās pašas izmaksas nekādā gadījumā nevar no Savienības budžeta finansēt divreiz.

Pieteikuma iesniedzēji norāda tā Savienības finansējuma avotus un summas, kas saņemtas vai pieprasītas tam pašam pasākumam vai pasākuma daļai, vai to funkcionēšanai (darbības dotācijas), kā arī jebkuru citu finansējumu, kas saņemts vai pieprasīts tam pašam pasākumam.

b) Atpakaļejoša spēka aizliegums

Dotācijas nevar piešķirt ar atpakaļejošu spēku par jau pabeigtiem pasākumiem.

Dotāciju var piešķirt par jau uzsāktu pasākumu vienīgi tādā gadījumā, ja pieteikuma iesniedzējs var pierādīt, ka pasākums jāsāk pirms dotācijas nolīguma parakstīšanas.

Šādos gadījumos izmaksas, par kurām ir tiesības saņemt finansējumu, nevar būt radušās pirms dienas, kad iesniegts dotācijas pieteikums.

c) Līdzfinansēšanas princips

Līdzfinansējums nozīmē, ka resursi, kas vajadzīgi pasākuma īstenošanai, netiek pilnībā nodrošināti ar ES dotāciju.

Atlikušos izdevumus sedz vienīgi programmas iesniedzēja organizācija. Iemaksas, ko saņēmējam piešķir tā dalībnieki un kas ir īpaši paredzētas pasākuma attiecināmo izmaksu segšanai, ir atļautas un tiek uzskatītas par ieņēmumiem.

([19]) Regulas (ES, Euratom) 2018/1046 188. pants.

11.2. *Līdzsvarots budžets*

Plānotais pasākuma budžets ir jānorāda pieteikuma veidlapas A daļā. Tā ieņēmumiem un izdevumiem ir jābūt līdzsvarā.

Budžets jāizstrādā euro.

Pieteikuma iesniedzēji, kas paredz, ka izmaksas neradīsies euro, tiek aicināti izmantot valūtas maiņas kursu, kas publicēts *Eiropas Savienības Oficiālajā Vēstnesī*:

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm

11.3. *Īstenošanas līgumi / apakšuzņēmuma līgumi*

Ja pasākuma īstenošanai jāpiešķir publiskā iepirkuma līguma (īstenošanas līguma) slēgšanas tiesības, saņēmējam tās jāpiešķir priekšlikumam ar labāko cenas un vērtības attiecību vai (attiecīgi) priekšlikumam ar zemākās cenas priekšlikumu, nepieļaujot interešu konfliktu ([20]).

Saņēmējam skaidri jādokumentē konkursa procedūra un jāsaglabā dokumenti revīzijas vajadzībai.

Ja iesniedzēja organizācija ir publisko tiesību subjekts Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas 2014/24/ES ([21]) 2. panta 1. punkta 4) apakšpunkta nozīmē, tai apakšuzņēmēji ir jāizraugās saskaņā ar valsts tiesību aktiem, ar kuriem tiek transponēta šī direktīva.

Apakšlīgumu slēgšanai, t. i., konkrētu uzdevumu vai darbību, kas veido pasākuma daļu, kā aprakstīts priekšlikumā, nodošanai ārējiem pakalpojumu sniedzējiem, ir jāatbilst nosacījumiem, kas piemērojami visiem īstenošanas līgumiem (kā minēts iepriekš), un jāatbilst šādiem papildu nosacījumiem:

— apakšlīgumu slēgšanai jābūt pamatotai, ņemot vērā pasākuma veidu un tā īstenošanai vajadzīgo,

— attiecībā uz pasākumu galvenajiem uzdevumiem (t. i., pasākuma tehniskā un finansiālā koordinēšana un stratēģijas vadība) nevar slēgt apakšlīgumus, un šos uzdevumus nevar deleģēt,

— apakšlīgumu slēgšanas aprēķinātās izmaksas ir skaidri jānorāda priekšlikuma tehniskajā un finansiālajā daļā,

— par apakšlīgumu izmantošanu, ja tā nav paredzēta pasākuma aprakstā, saņēmējs paziņo un *Chafea* sniedz apstiprinājumu. *Chafea* var piešķirt apstiprinājumu:

  i) pirms apakšlīgumu slēgšanas, ja saņēmēji pieprasa grozījumus;

  ii) pēc apakšlīgumu slēgšanas, ja apakšlīgumu slēgšana:

    — ir īpaši pamatota vidusposma vai galīgajā tehniskajā ziņojumā un

    — nerada dotācijas nolīgumā izmaiņas, kuras liktu apšaubīt lēmumu par dotācijas piešķiršanu vai būtu pretrunā principam par vienlīdzīgu attieksmi pret pieteikuma iesniedzējiem;

— saņēmēji nodrošina, ka konkrētus nosacījumus, ko piemēro saņēmējiem un kas uzskaitīti dotācijas nolīgumā (piemēram, publicitāte, konfidencialitāte utt.), piemēro arī apakšuzņēmējiem.

Apakšlīgumu slēgšana ar subjektiem, kam ir strukturāla saikne ar saņēmēju

Apakšlīgumus var noslēgt arī ar subjektiem, kam ir strukturāla saikne ar saņēmēju, bet tikai tad, ja cena ir faktisko subjektam radušos izmaksu robežās (t. i., bez peļņas normas).

Šādiem subjektiem īstenojamie uzdevumi ir skaidri jānorāda priekšlikuma tehniskajā daļā.

11.4. *Finansējuma veidi, attiecināmās un neattiecināmās izmaksas*

Līdzfinansējums izpaužas kā faktiski radušos attiecināmo izmaksu noteiktas proporcionālās daļas atmaksa; līdzfinansējumā tiks ietverta arī vienota likme, sedzot ar pasākuma īstenošanu saistītās netiešās izmaksas (kas ir 4 % no attiecināmiem personāla izdevumiem) ([22]).

([20]) Norādījumi par konkursa procedūru ir pieejami šajā tīmekļa lapā: https://ec.europa.eu/chafea/agri/sites/chafea/files/agri-2016-61788-00-00_lv.pdf

([21]) OV L 94, 28.3.2014., 65. lpp.

([22]) Pieteikuma iesniedzējiem ir jāņem vērā, ka gadījumā, ja viņi saņem darbības dotāciju, netiešās izmaksas nav attiecināmas.

— **Maksimālā pieprasītā summa**

ES dotācijai ir noteikts ierobežojums, nepārsniedzot šādu maksimālo līdzfinansējuma likmi:

— daudzvalstu programmām iekšējā tirgū un trešās valstīs: 80 % no programmas attiecināmajām izmaksām,

— attiecībā uz dalībvalstī dibinātiem pieteikuma iesniedzējiem, kas saņem finansiālu atbalstu 2014. gada 1. janvārī vai pēc tam saskaņā ar LESD ([23]) 136. un 143. pantu, procentuālā likme ir 85 %.

Tas attiecas tikai uz tām dotācijām, ko *Chafea* parakstījusi pirms datuma, no kura attiecīgā dalībvalsts vairs nesaņem šādu finansiālo palīdzību.

Tādējādi daļa no kopējām attiecināmajām izmaksām, kas iekļauta budžeta aplēsē, jāfinansē no avotiem, kas nav ES dotācija (līdzfinansēšanas princips).

— **Attiecināmās izmaksas**

Attiecināmās izmaksas ir tās izmaksas, kas dotācijas saņēmējam ir faktiski radušās un atbilst visiem kritērijiem, kuri norādīti dotācijas nolīguma 6. pantā.

— Attiecināmās (tiešās un netiešās) izmaksas ir norādītas dotācijas nolīgumā (sk. 6. panta 1. un 2. punktu).

— Neattiecināmās izmaksas ir norādītas dotācijas nolīgumā (sk. 6. panta 4. punktu).

— **Dotācijas galīgās summas aprēķināšana**

Dotācijas galīgo summu aprēķina pēc programmas pabeigšanas, pēc maksājuma pieprasījuma apstiprināšanas.

Dotācijas galīgā summa ir atkarīga no tā, kādā mērā programma ir faktiski īstenota saskaņā ar dotācijas nolīguma noteikumiem un nosacījumiem.

Šo summu aprēķina *Chafea* pēc atlikuma samaksas šādos posmos:

1) atlīdzināšanas likmes piemērošana attiecināmajām izmaksām;

2) ierobežošana līdz maksimālajam dotācijas apmēram;

3) samazinājums, ņemot vērā bezpeļņas noteikumu;

4) samazinājums nepareizas īstenošanas vai citu pienākumu neizpildes dēļ.

ES dotāciju mērķis vai ietekme nav radīt peļņu, īstenojot pasākumu. "Peļņa" ir 1. un 2. posmā iegūtās summas un pasākuma kopējo ieņēmumu atlikums, par kādu ir pārsniegtas pasākuma kopējās attiecināmās izmaksas.

Šajā ziņā, ja tiek gūta peļņa, *Chafea* ir tiesīga atgūt ES ieguldījumam atbilstīgu procentuālo daļu no peļņas, ieturot to no attiecināmajām izmaksām, kas saņēmējam(-iem) faktiski radušās saistībā ar pasākuma īstenošanu. Šo noteikumu nepiemēro partnerim (koordinatoram vai citam saņēmējam), kas pieprasa ES ieguldījumu ≤ 60 000 EUR apmērā.

11.5. *Maksāšanas kārtība*

Priekšfinansējuma maksājums 20 % apmērā no dotācijas summas tiks pārskaitīts koordinatoram saskaņā ar dotācijas nolīguma noteikumiem (16. panta 2. punkts).

Starpposma maksājumu(-us) pārskaita koordinatoram saskaņā ar dotācijas nolīguma noteikumiem (16. panta 3. punkts). Starpposma maksājums(-i) ir paredzēts(-i), lai atlīdzinātu attiecināmās izmaksas, kas radušās par programmas īstenošanu attiecīgā(-o) pārskata perioda(-u) laikā.

Priekšfinansējuma un starpposma maksājuma(-u) kopējā summa nedrīkst pārsniegt 90 % no maksimālās dotācijas summas.

Chafea noteiks atlikuma maksājuma summu, pamatojoties uz galīgās dotācijas summas aprēķinu un saskaņā ar dotācijas nolīguma noteikumiem.

Ja iepriekš veikto maksājumu kopējā summa ir lielāka par galīgās dotācijas summu, atlikuma maksājums tiek atgūts.

([23]) Šā uzaicinājuma publicēšanas dienā neviena dalībvalsts nesaņem finansiālu palīdzību.

11.6. *Priekšfinansējuma garantija*

Ja pieteikuma iesniedzēja finansiālā spēja nav apmierinoša, var tikt prasīts priekšfinansējuma garantijas maksājums līdz pat priekšfinansējuma summas apmēram, lai ierobežotu ar priekšfinansējuma maksājumu saistītos finansiālos riskus.

Ja tiek prasīta priekšfinansējuma garantija, to nodrošina euro ar Eiropas Savienības dalībvalstī nodibinātas bankas vai apstiprinātas finanšu iestādes starpniecību. Bankas kontos bloķētas summas netiek pieņemtas kā finansiālas garantijas.

Garantiju var aizstāt ar kopīgu un solidāru trešās personas dotu garantiju vai ar kopīgu garantiju, ko sniedz pasākuma saņēmēji, kas ir viena dotācijas nolīguma puses.

Galvotājs darbojas kā pirmais galvotājs un nepieprasa, lai *Chafea* vērstos pret galveno parādnieku (t. i., attiecīgo saņēmēju).

Priekšfinansējuma garantija paliek spēkā līdz atlikuma samaksas brīdim vai gadījumā, ja atlikuma samaksa ir piedziņas formā, trīs mēnešus pēc parādzīmes iesniegšanas saņēmējam.

Garantijas netiks prasītas saņēmējam, kas saņem ES ieguldījumu ≤ 60 000 EUR apmērā (mazas vērtības dotācija).

12. **Publicitāte**

12.1. *Saņēmēji*

Eiropas Savienības ieguldījums saņēmējiem ir skaidri jānorāda visās publikācijās vai saistībā ar darbībām, kurām izmanto dotāciju.

Saistībā ar minēto saņēmējiem ir pienākums veicināt to, ka Eiropas Savienības vārds un emblēma tiek popularizēta visās to publikācijās, plakātos, programmās un citos produktos, kurus rada saskaņā ar līdzfinansēto projektu.

Noteikumi par Eiropas emblēmas grafisku reproducēšanu ir atrodami iestāžu publikāciju noformēšanas rokasgrāmatā ([24]).

Turklāt visiem vizuālajiem materiāliem, kas izstrādāti Eiropas Savienības līdzfinansētās veicināšanas programmas ietvaros, ir jābūt parakstam "Enjoy it's from Europe" ("Izbaudi, ražots Eiropā").

Šā paraksta lietošanas pamatnostādnes, kā arī visas grafiskās datnes var lejupielādēt no reklāmas tīmekļa vietnes par Eiropu ([25]).

Visbeidzot, visos rakstītajos materiālos, t. i., brošūrās, plakātos, bukletos, reklāmkarogos, informācijas stendos, iespiestos reklāmas darbos, laikrakstu rakstos, tīmekļa vietnēs (izņemot mazās ierīcēs), iekļauj atrunu saskaņā ar dotācijas nolīgumā sīki izstrādātajiem noteikumiem, skaidrojot, ka tajos ir sniegts autora viedoklis. Eiropas Komisija/Aģentūra neuzņemas nekādu atbildību par šajos materiālos ietvertās informācijas lietošanu.

12.2. *Chafea*

Visu informāciju, kas attiecas uz finanšu gada laikā piešķirtajām dotācijām, publicē *Chafea* tīmekļa vietnē ne vēlāk kā nākamā gada 30. jūnijā pēc finanšu gada, kurā piešķirtas dotācijas.

Chafea publicēs šādu informāciju:

— saņēmēja (juridiskas personas) nosaukums,

— saņēmēja adrese, ja saņēmējs ir juridiska persona, reģions, ja saņēmējs ir fiziska persona, kā noteikts *NUTS* 2. līmenī ([26]), ja viņa pastāvīgā dzīvesvieta ir ES, vai līdzvērtīgas ziņas, ja pastāvīgā dzīvesvieta ir ārpus ES,

— dotācijas priekšmets,

— piešķirtā summa.

([24]) http://publications.europa.eu/code/en/en-5000100.htm

([25]) https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/key-policies/common-agricultural-policy/market-measures/promotion-eu-farm-products_lv

([26]) OV L 39, 10.2.2007., 1. lpp.

13. **Datu aizsardzība**

Atbildes uz ikvienu uzaicinājumu iesniegt priekšlikumus ietver personas datu reģistrēšanu un apstrādi (piemēram, līdzfinansētajā pasākumā iesaistīto personu vārds, uzvārds, adrese un CV). Šos personas datus apstrādā saskaņā ar Regulu (ES) 2018/1725 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi Savienības iestādēs, struktūrās, birojos un aģentūrās un par šādu datu brīvu apriti ([27]). Ja nav norādīts citādi, jautājumus un visus pieprasītos personas datus, kas vajadzīgi, lai novērtētu pieteikumu saskaņā ar specifikāciju, kas iekļauta uzaicinājumā iesniegt priekšlikumus, Izpildaģentūra/Komisija vai trešās personas, kas darbojas Izpildaģentūras/Komisijas vārdā un pakļautībā, apstrādās vienīgi šim nolūkam. Datu subjektiem var sniegt sīkākas ziņas par apstrādes darbībām, informāciju par viņu tiesībām un to īstenošanu, atsaucoties uz paziņojumu par personas datu aizsardzību, kas publicēts portālā "Finansējums un piedāvājumi":

https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/legalnotice

un Aģentūras tīmekļa vietnē:

https://ec.europa.eu/chafea/about/data-protection/index_en.htm.

Pieteikuma iesniedzēji tiek aicināti regulāri pārbaudīt attiecīgo paziņojumu par personas datu aizsardzību, lai būtu pilnībā informēti par iespējamiem atjauninājumiem, kas var tikt veikti līdz priekšlikumu iesniegšanas termiņam vai vēlāk. Saņēmēji uzņemas juridisku pienākumu informēt savu personālu par attiecīgajām apstrādes darbībām, kas jāveic Aģentūrai; lai to izpildītu, viņiem ir jāsniedz personālam paziņojumi par personas datu aizsardzību, ko Aģentūra publicē portālā "Finansējums un piedāvājumi", pirms personāla datu nosūtīšanas Aģentūrai; personas datus var reģistrēt Eiropas Komisijas agrīnas atklāšanas un izslēgšanas sistēmā (EDES), kā norādīts ES Finanšu regulas 135. un 142. pantā, saskaņā ar piemērojamajiem noteikumiem.

14. **Priekšlikumu iesniegšanas procedūra**

Priekšlikumi 3. sadaļā noteiktajā termiņā ir jāiesniedz elektroniskās iesniegšanas sistēmā:

https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home

Pirms priekšlikuma iesniegšanas:

1. Atrodiet uzaicinājumu:

   https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/programmes/agrip

2. Izveidojiet kontu priekšlikuma iesniegšanai:

   https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/beneficiary-register

3. Reģistrējiet visus partnerus saņēmēju reģistrā:

   https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/beneficiary-register

Pieteikuma iesniedzēji tiks rakstiski informēti par atlases procesa rezultātiem.

Pieteikuma iesniedzēji ievēro noteikto lappušu skaitu un formatēšanas prasības attiecībā uz tehnisko priekšlikumu (B daļa), kas norādītas iesniegšanas sistēmā.

Iesniedzot priekšlikumu, pieteikuma iesniedzējs piekrīt gan šajā uzaicinājumā, gan tajā minētajos dokumentos izklāstītajai procedūrai un nosacījumiem.

Pēc iesniegšanas termiņa beigām pieteikumā nedrīkst izdarīt izmaiņas. Tomēr, ja ir vajadzība precizēt noteiktus aspektus vai veikt pārrakstīšanās kļūdu labojumu, šajā nolūkā Komisija/Aģentūra novērtēšanas procesa laikā var sazināties ar pieteikuma iesniedzēju ([28]).

Kontaktpersonas

Ja rodas jautājumi par tiešsaistes iesniegšanas rīkiem, sazinieties ar šim nolūkam izveidoto IT informatīvo dienestu, izmantojot portālu "Finansējums un piedāvājumi":

https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/helpdesks

Ar IT nesaistītiem jautājumiem ir pieejams *Chafea* informatīvais dienests: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu. Jautājumu iesniegšanas termiņš ir 1.4.2020. plkst. 17.00 *CET* (pēc Centrāleiropas laika). Atbildes uz attiecīgiem jautājumiem tiks publicētas http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html līdz 8.4.2020. plkst. 17.00 *CET* (pēc Centrāleiropas laika).

([27]) OV L 295, 21.11.2018., 39. lpp.
([28]) Regulas (ES, Euratom) 2018/1046 89. apsvērums.

Biežāk uzdotie jautājumi ir publicēti *Chafea* tīmekļa vietnē: http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html

Visā saistībā ar šo uzaicinājumu veiktajā sarakstē (piemēram, pieprasot informāciju vai iesniedzot pieteikumu) ir jādod skaidra norāde uz šo konkrēto uzaicinājumu. Tiklīdz elektroniskā apmaiņas sistēma ir piešķīrusi priekšlikuma identifikācijas numuru, pieteikuma iesniedzējam ir jāizmanto šis numurs visā turpmākajā sarakstē.

Attiecīgie dokumenti

— Vadlīnijas pieteikuma iesniedzējiem ar attiecīgajiem pielikumiem

— Pieteikuma veidlapa

— Dotācijas nolīguma paraugs (viena saņēmēja un vairāku saņēmēju versija)