Europos Sąjungos
oficialusis leidinys

LT
L serija

2026/1782

2026 7 24

KOMISIJOS ĮGYVENDINIMO REGLAMENTAS (ES) 2026/1782

2026 m. liepos 23 d.

kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (EB) Nr. 771/2008, nustatantis Europos cheminių medžiagų agentūros apeliacinės komisijos struktūros ir darbo tvarkos taisykles

(Tekstas svarbus EEE)

EUROPOS KOMISIJA,

atsižvelgdama į Sutartį dėl Europos Sąjungos veikimo,

atsižvelgdama į 2006 m. gruodžio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 1907/2006 dėl cheminių medžiagų registracijos, įvertinimo, autorizacijos ir apribojimų (REACH), įsteigiantį Europos cheminių medžiagų agentūrą, iš dalies keičiantį Direktyvą 1999/45/EB bei panaikinantį Tarybos reglamentą (EEB) Nr. 793/93, Komisijos reglamentą (EB) Nr. 1488/94, Tarybos direktyvą 76/769/EEB ir Komisijos direktyvas 91/155/EEB, 93/67/EEB, 93/105/EB bei 2000/21/EB [1], ypač į jo 93 straipsnio 4 dalį ir 132 straipsnį,

kadangi:

(1) Europos cheminių medžiagų agentūros (toliau – Agentūra) valdančioji taryba Apeliacinės komisijos veiklos modelį nusprendė pakeisti nauju modeliu, pagal kurį trys jos nariai nebeturi būti įdarbinti kaip nuolatiniai Agentūros darbuotojai. Šis sprendimas neturi įtakos Apeliacinės komisijos sudėčiai – ją sudaro trys nariai, įskaitant pirmininką, ir jų pakaitiniai nariai;

(2) Komisijos reglamente (EB) Nr. 771/2008 [2] nustatytos Apeliacinės komisijos struktūros ir darbo tvarkos taisyklės (toliau – Darbo tvarkos taisyklės) turėtų būti iš dalies pakeistos siekiant atsižvelgti į naująjį veiklos modelį ir modernizuoti dabartines taisykles;

(3) reikėtų patikslinti Apeliacinės komisijos narių pakeitimo kitais taisykles, visų pirma susijusias su pakaitinių narių skyrimu tuo atveju, kai narys negali dalyvauti bylos nagrinėjime arba kai Apeliacinės komisijos nario vieta laisva;

(4) siekiant užtikrinti bylų, kurių dalykas panašus, darną ir nuoseklumą, padidinti veiksmingumą ir sudaryti sąlygas atsižvelgti į darbo krūvį, pirmininkas turėtų turėti galimybę pasikonsultavęs su atitinkamais nariais pranešėju skirti kitą narį;

(5) būtina užtikrinti, kad apeliacinių skundų nagrinėjimo procedūra ir toliau būtų veiksminga ir nuosekli, kad būtų užtikrinama pakankama apeliacinių skundų nagrinėjimo sparta. Todėl apeliacinių skundų nagrinėjimo procedūros valdymas turėtų būti patikėtas kancleriui, kurį turėtų skirti Agentūros vykdomasis direktorius;

(6) be to, būtina užtikrinti, kad Apeliacinės komisijos veiklos sistema išliktų nepriklausoma ir jai nebūtų daromas nederamas poveikis. Todėl reikėtų numatyti specialias nuostatas dėl kanclerio ir kanceliarijos vaidmens ir pareigų Agentūroje. Taip pat turėtų būti paaiškinta, kad kancleris atsiskaito Apeliacinės komisijos pirmininkui dėl apeliacinių skundų nagrinėjimo procedūros vykdymo ir Apeliacinės komisijos sprendimų priėmimo proceso, o už išteklius atsakingam Agentūros direktoriui – dėl personalo klausimų;

(7) siekiant užtikrinti nuoseklumą pagal naująjį veiklos modelį ir laikytis dabartinės praktikos, kancleris turėtų patikrinti, ar apeliacinis skundas atitinka ne tik su jo turiniu susijusius reikalavimus, bet ir įgyvendinimo taisykles ir priemones, Apeliacinės komisijos priimtas pagal Darbo tvarkos taisyklių 27 straipsnio 2 ir 3 dalis, (praktinius nurodymus). Kancleris turėtų turėti galimybę skundo pateikėjui nustatyti terminą apeliaciniam skundui ištaisyti;

[1] OL L 396, 2006 12 30, p. 1, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2006/1907/oj.

[2] 2008 m. rugpjūčio 1 d. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 771/2008, nustatantis Europos cheminių medžiagų agentūros Apeliacinės komisijos struktūros ir darbo tvarkos taisykles, (OL L 206, 2008 8 2, p. 5, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2008/771/oj).

(8) kad būtų užtikrintas procedūrinis veiksmingumas ir efektyvus išteklių naudojimas, dviejų mėnesių laikotarpis, per kurį Agentūra turi pateikti atsiliepimą į apeliacinį skundą, turėtų prasidėti pasibaigus laikotarpiui, per kurį pirmininkas turi priimti sprendimą dėl apeliacinio skundo priimtinumo;

(9) siekiant užtikrinti, kad būtų išlaikoma pakankama apeliacinių skundų nagrinėjimo sparta, sprendimus dėl prašymų įstoti į bylą turėtų priimti pirmininkas, o ne visa Apeliacinė komisija;

(10) siekiant supaprastinti ir modernizuoti Darbo tvarkos taisykles ir padidinti veiksmingumą pasitelkiant skaitmeninimą, visi procesiniai dokumentai turėtų būti pateikiami ir įteikiami atsiunčiant juos el. paštu arba kitomis skaitmeninėmis ryšio priemonėmis, pavyzdžiui, Agentūros tuo tikslu sukurta internetine forma;

(11) atsižvelgiant į tai, kad Apeliacinėje komisijoje procesas grindžiamas rungimosi principu, kaip patvirtino Bendrasis Teismas ([3]), Darbo tvarkos taisyklėse turėtų būti patikslinta, kad Apeliacinė komisija, laikydamasi konfidencialumo taisyklių, atsižvelgia tik į tuos procesinius dokumentus ir kitus įrodymus, su kuriais skundo pateikėjas ir Agentūra galėjo susipažinti ir dėl kurių jie turėjo galimybę pareikšti savo nuomonę;

(12) atsižvelgiant į svarstymų slaptumo principo svarbą ir į tai, kad pereinant prie naujojo veiklos modelio nustos galioti Apeliacinės komisijos nuolatinių narių elgesio kodeksas ([4]), Apeliacinės komisijos darbo tvarkos taisyklėse turėtų būti nurodyti svarstymų elementai, kuriems taikomas slaptumo principas;

(13) siekiant užtikrinti, kad skundų nagrinėjimo procedūra išliktų veiksminga ir nuosekli, kancleriui turėtų būti pavesta nustatyti ir pratęsti tam tikrus procesinius terminus. Šalis arba įstojantis į bylą asmuo turėtų turėti galimybę prašyti terminą pratęsti;

(14) turėtų būti paaiškinta su kanceliarinėmis klaidomis, skaičiavimo klaidomis ar akivaizdžiais netikslumais Apeliacinės komisijos sprendimuose, kurie buvo įteikti, susijusių pakeitimų procedūra. Dėl proceso ekonomijos ir supaprastinimo šalims ir į bylą įstojusiems asmenims turėtų būti suteikta galimybė pateikti rašytines pastabas dėl kanceliarinių klaidų, skaičiavimo klaidų ir akivaizdžių netikslumų sprendime, kuris jiems buvo įteiktas, kad sprendimą būtų galima pakoreguoti. Siekiant užtikrinti nuoseklumą ir skirtį nuo Reglamento (EB) Nr. 1907/2006 93 straipsnio 1 dalyje nustatytos pataisymo procedūros, tą sąvoką reikėtų pakeisti į sprendimų koregavimą. Be to, turėtų būti nustatyta sprendimo rezoliucinės dalies arba vieno iš motyvų, kurie būtini jo rezoliucinei daliai pagrįsti, keitimo tvarka;

(15) šiame reglamente nustatytos priemonės atitinka pagal Reglamento (EB) Nr. 1907/2006 133 straipsnio 1 dalį įsteigto komiteto nuomonę,

PRIĖMĖ ŠĮ REGLAMENTĄ:

1 straipsnis

Reglamentas (EB) Nr. 771/2008 iš dalies keičiamas taip:

1) 1b straipsnis pakeičiamas taip:

„*1b straipsnis*

Pirmininko atliekama apeliacinių skundų nagrinėjimo užbaigimo procedūra

Jei apeliacinis skundas atsiimamas arba jei po pataisymo pagal Reglamento (EB) Nr. 1907/2006 93 straipsnio 1 dalį Agentūra atsiima visą ginčijamą sprendimą, pirmininkas bylos nagrinėjimą užbaigia.“;

([3]) 2019 m. rugsėjo 20 d. sprendimas byloje *Vokietijos Federacinė Respublika / Europos cheminių medžiagų agentūra*, T-755/17, ECLI:EU:2019:647 ir sprendimas byloje *BASF Grenzach GmbH / Europos cheminių medžiagų agentūra*, T-125/17, ECLI:EU:T:2019:638.

([4]) 2023 m. kovo 14 d. Europos cheminių medžiagų agentūros Apeliacinės komisijos sprendimas, kuriuo priimamas Apeliacinės komisijos nuolatinių narių elgesio kodeksas 07fb9783-2840-21ac-f9ee-b6d1ca1164b8.

2) 3 straipsnio 2 dalies pirma pastraipa pakeičiama taip:

„Pirmininkas Apeliacinės komisijos narį, to nario prašymu, gali pakeisti pakaitiniu nariu, jeigu tas narys negali dalyvauti byloje arba jeigu jo vieta yra laisva. Pakaitinio nario skyrimo kriterijai nustatomi laikantis 27 straipsnio 3 dalyje nustatytos tvarkos.“;

3) 4 straipsnis iš dalies keičiamas taip:

a) įterpiama 1a dalis:

„1a. Siekiant atsižvelgti į ryšį tarp bylų pagal jų dalyką arba užtikrinti pakankamą apeliacinių skundų nagrinėjimo spartą, pirmininkas, pasikonsultavęs su atitinkamais nariais, gali skirti kitą Apeliacinės komisijos narį pranešėjui pakeisti.“;

b) 3 dalies antra pastraipa pakeičiama taip:

„Įgyvendinti šias priemones gali būti pavesta kancleriui.“;

4) 5 straipsnis iš dalies keičiamas taip:

a) 1 dalis papildoma šia pastraipa:

„Pagal Agentūros administracinę ir finansinę sistemą kancleris yra atsakingas už Apeliacinės komisijos administravimą ir kanceliarijos valdymą. Kancleriui atlikti šią pareigą padeda atitinkami Agentūros sekretoriato skyriai.“;

b) 2 dalis pakeičiama taip:

„2. Kancleris užtikrina tinkamą apeliacinio proceso eigą ir padeda Apeliacinei komisijai. Kancleris taip pat atsako už dokumentų priėmimą, perdavimą ir saugojimą ir kitų šiame reglamente numatytų užduočių vykdymą.“;

c) 5 dalis pakeičiama taip:

„5. Kancleris padeda Apeliacinei komisijai vykdyti jos užduotis. Kanclerį skiria vykdomasis direktorius, atsižvelgęs į pirmininko nuomonę. Kancleris administraciniais klausimais atsiskaito už išteklius atsakingam Agentūros direktoriui, o su apeliaciniais skundais susijusiais klausimais – pirmininkui.

Pirmininkas turi įgaliojimus duoti kancleriui nurodymus dėl reikalų, susijusių su Apeliacinės komisijos funkcijų vykdymu.“;

5) 6 straipsnis iš dalies keičiamas taip:

a) 1 dalis iš dalies keičiama taip:

i) a, b ir c punktai pakeičiami taip:

„a) skundo pateikėjo vardas, pavardė (pavadinimas), adresas ir el. pašto adresas;

b) jeigu skundo pateikėjas paskyrė atstovą – atstovo vardas, pavardė (pavadinimas), buveinės adresas ir el. pašto adresas;

c) adresas ir el. pašto adresas, kuriuo įteikiami dokumentai, jei skiriasi nuo a ir b punktuose nurodytų adresų;“;

ii) h punktas išbraukiamas;

b) 3 dalies pirma pastraipa pakeičiama taip:

„Jeigu apeliacinis skundas neatitinka šio straipsnio 1 dalies a–d punktuose ir 2 dalyje nustatytų reikalavimų arba pagal 27 straipsnio 2 dalį priimtų praktinių nurodymų, kancleris gali nustatyti pagrįstą terminą, per kurį skundo pateikėjas turi tuos reikalavimus įvykdyti. Tokį terminą kancleris gali nustatyti tik vieną kartą.“;

c) 6 dalis pakeičiama taip:

„6. Agentūros svetainėje skelbiamas pranešimas, kuriame nurodoma apeliacinio skundo, dėl kurio pradėti procesiniai veiksmai, gavimo data, skundo pateikėjo vardas, pavardė (pavadinimas), bylos dalykas ir skundo pateikėjo reikalavimai, taip pat pateikiama teisinių motyvų ir pagrindinių pagrindžiamųjų argumentų santrauka.

Pirmininkas sprendžia, ar pagal 1 dalies g punktą skundo pateikėjo nurodyta informacija turi būti laikoma konfidencialia, ir užtikrina, kad pranešime nebūtų paskelbta jokia informacija, kuri laikoma konfidencialia. Konfidencialia nelaikoma pirmoje pastraipoje nurodyta informacija. Išsami pranešimo skelbimo tvarka nustatoma laikantis 27 straipsnio 3 dalyje nustatytos procedūros.“;

6) 7 straipsnis iš dalies keičiamas taip:

a) 1 dalis pakeičiama taip:

„1. Agentūra pateikia atsiliepimą į skundą per du mėnesius nuo tada, kai sueina terminas, per kurį pirmininkas turi priimti sprendimą dėl apeliacinio skundo priimtinumo, kaip nustatyta Reglamento (EB) Nr. 1907/2006 93 straipsnio 2 dalyje.

Agentūrai pateikus pagrįstą prašymą, kancleris išimtinėmis aplinkybėmis minėtą terminą gali pratęsti.“;

b) 2 dalis iš dalies keičiama taip:

i) a punktas pakeičiamas taip:

„a) jeigu Agentūra paskyrė atstovą – atstovo vardas, pavardė (pavadinimas), buveinės adresas ir el. pašto adresas;“;

ii) e punktas išbraukiamas;

7) 8 straipsnis iš dalies keičiamas taip:

a) 4 dalis iš dalies keičiama taip:

i) pirmos pastraipos c, d ir e punktai pakeičiami taip:

„c) įstojančio į bylą asmens vardas, pavardė (pavadinimas), adresas ir el. pašto adresas;

d) jeigu įstojantis į bylą asmuo pagal 9 straipsnį paskyrė atstovą, atstovo vardas, pavardė (pavadinimas), buveinės adresas ir el. pašto adresas;

e) adresas ir el. pašto adresas, kuriuo įteikiami dokumentai, jei skiriasi nuo c ir d punktuose nurodytų adresų;“;

ii) antra pastraipa pakeičiama taip:

„Prašymas įstoti į bylą įteikiamas šalims, kad, iki pirmininkui priimant sprendimą dėl jo, būtų gautos pastabos, kurias šalys gali norėti pareikšti dėl prašymo.“;

b) 5 dalis pakeičiama taip:

„5. Kai pirmininkas nusprendžia leisti įstoti į bylą, įstojantis į bylą asmuo gauna visų šalims įteiktų procesinių dokumentų, kuriuos šalys tuo tikslu pateikė pirmininkui, kopijas. Konfidencialūs įrodymai arba dokumentai neperduodami.“;

c) 6 dalis iš dalies keičiama taip:

i) pirma ir antra pastraipos pakeičiamos taip:

„Pirmininkas sprendžia, priimti ar atmesti prašymą įstoti į bylą.

Kai pirmininkas patenkina prašymą įstoti į bylą, kancleris nustato terminą, per kurį įstojantis į bylą asmuo gali pateikti įstojimo į bylą paaiškinimą.“;

ii) ketvirta pastraipa pakeičiama taip:

„Pateikus įstojimo į bylą paaiškinimą, kancleris gali nustatyti terminą, per kurį šalys gali atsakyti į šį paaiškinimą.“;

8) 10 straipsnio 3 dalies pirma pastraipa pakeičiama taip:

„Visi procesiniai dokumentai pateikiami el. paštu arba kitomis Apeliacinės komisijos nustatytomis skaitmeninėmis ryšio priemonėmis.“;

9) 11 straipsnis iš dalies keičiamas taip:

a) 1 dalies a punktas pakeičiamas taip:

„a) apeliacinis skundas neatitinka šio reglamento 6 straipsnio 1 dalies a–e punktuose ir 9 straipsnyje nustatytų reikalavimų;“;

b) 2 dalis išbraukiama;

10) įterpiamas 11a straipsnis:

„*11a straipsnis*

Rungimosi principu grindžiamas procesas

1. Apeliacinė komisija atsižvelgia tik į tuos procesinius dokumentus ir kitus įrodymus, su kuriais galėjo susipažinti skundo pateikėjas ir Agentūra ir dėl kurių jie turėjo galimybę pareikšti savo nuomonę.

2. Laikantis šio reglamento nuostatų dėl konfidencialumo ir visų pagal 27 straipsnį priimtų sprendimų, šalims įteikiami visi bylos medžiagoje esantys procesiniai dokumentai ir kiti įrodymai.“;

11) 12 straipsnis iš dalies keičiamas taip:

a) 3 dalies antra pastraipa pakeičiama taip:

„Kancleris nustato pagrįstą terminą pastaboms pateikti.“;

b) 4 dalis pakeičiama taip:

„4. Kancleris praneša šalims apie rašytinės proceso dalies pabaigą.“;

12) 13 straipsnio 1 dalies antra pastraipa pakeičiama taip:

„Prašymas pateikiamas per dvi savaites nuo tada, kai šaliai pranešama apie rašytinės proceso dalies pabaigą. Šį terminą kancleris gali pratęsti.“;

13) į 19 straipsnį įterpiama 1a dalis:

„1a. Svarstymų slaptumas taikomas:

a) Apeliacinės komisijos nario žodinėms ir rašytinėms nuomonėms, kurios susijusios su apeliacinės bylos teisiniais, moksliniais ar techniniais aspektais ir pareikštos nagrinėjant ir svarstant tą bylą, be kita ko, rengiant su ta byla susijusius sprendimų projektus;

b) balsavimui pagal 20 straipsnį.“;

14) 22 straipsnio antra pastraipa pakeičiama taip:

„Visi sprendimai ir pranešimai įteikiami atsiunčiant juos el. paštu arba kitomis Apeliacinės komisijos nustatytomis skaitmeninėmis ryšio priemonėmis po to, kai atitinkamos šalys susitaria dėl tų ryšio priemonių.“;

15) 23 straipsnio 1 dalis pakeičiama taip:

„1. Su apeliacinėmis bylomis susiję terminai, nustatyti Reglamento (EB) Nr. 1907/2006 92 straipsnio 2 dalyje, 93 straipsnio 1 arba 2 dalyje ir šiame reglamente, skaičiuojami remiantis šio straipsnio 2–6 dalimis.“;

16) 24 straipsnio 1 dalis pakeičiama taip:

„1. Visus pagal šį reglamentą nustatytus terminus kancleris gali pratęsti pagrįstu šalies arba įstojusio į bylą asmens prašymu.

Jeigu šalis arba įstojęs į bylą asmuo ginčija kanclerio sprendimą dėl prašymo pratęsti terminą, kancleris perduoda klausimą pirmininkui, kuris sprendžia, ar terminą pratęsti.“;

17) 26 straipsnis pakeičiamas taip:

„*26 straipsnis*

Koregavimas

Apeliacinė komisija savo iniciatyva arba šalies ar įstojusio į bylą asmens prašymu, pateiktu per vieną mėnesį po pranešimo apie sprendimą įteikimo, gali nuspręsti pakoreguoti sprendime padarytas kanceliarines ir skaičiavimo klaidas ir akivaizdžius netikslumus.

Tuo atveju, kai koregavimas susijęs su rezoliucine dalimi arba vienu iš motyvų, kuris yra būtinas rezoliucinei daliai pagrįsti, šalys ir į bylą įstoję asmenys per kanclerio nustatytą terminą gali pateikti rašytinių pastabų. Pasibaigus šiam terminui, Apeliacinė komisija gali nuspręsti sprendimą pakoreguoti.

Šalims ir į bylą įstojusiems asmenims koregavimo sprendimas įteikiamas 22 straipsnyje nustatyta tvarka.“;

18) 27 straipsnio 3 dalis pakeičiama taip:

„3. Pirmininkas ir kiti du nariai, paskirti remiantis Reglamento (EB) Nr. 1907/2006 89 straipsnio 3 dalies pirma pastraipa, atsižvelgdami į kanclerio parengtą pasiūlymą, balsų dauguma priima šiame reglamente nustatytas taisykles ir priemones.“

2 straipsnis

Šis reglamentas įsigalioja dvidešimtą dieną po jo paskelbimo *Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje*.

Šis reglamentas privalomas visas ir tiesiogiai taikomas visose valstybėse narėse.

Priimta Briuselyje 2026 m. liepos 23 d.

Komisijos vardu
Pirmininkė
Ursula VON DER LEYEN