V

(Avvisi)

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

BANCA CENTRALE EUROPEA

Invito a manifestare interesse per la nomina di esperti esterni a membro o supplente della Commissione amministrativa del riesame della Banca centrale europea (Francoforte sul Meno, Germania)

(2021/C 290 A/01)

1. **Introduzione**

Il regolamento (UE) n. 1024/2013 del Consiglio [1] istituisce il Meccanismo di vigilanza unico (MVU) sulla base dell'articolo 127, paragrafo 6, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea. L'MVU è costituito dalla Banca centrale europea (BCE) e dalle autorità nazionali competenti degli Stati membri la cui moneta è l'euro, con la possibilità di instaurare una cooperazione stretta con le autorità competenti degli Stati membri la cui moneta non è l'euro. La BCE è responsabile del complessivo funzionamento dell'MVU.

Ai sensi dell'articolo 24, paragrafo 1, del regolamento (UE) n. 1024/2013, la BCE ha istituito una Commissione amministrativa del riesame (la «Commissione amministrativa») allo scopo di effettuare un riesame amministrativo interno delle decisioni assunte dalla BCE nell'esercizio dei poteri ad essa attribuiti dal regolamento (UE) n. 1024/2013 a seguito di una richiesta di riesame. La BCE intende coprire posizioni vacanti attuali e anticipate per un membro della Commissione amministrativa e due supplenti e pertanto organizza il presente invito a manifestare interesse per nominare un membro della Commissione amministrativa e due supplenti ai sensi dell'articolo 4 della decisione BCE/2014/16 della Banca centrale europea [2]

2. **La BCE e la Commissione amministrativa del riesame**

La Commissione amministrativa costituisce parte integrante dell'MVU. Nei casi previsti dall'articolo 24, paragrafo 1, del regolamento (UE) n. 1024/2013, ogni persona fisica o giuridica può richiedere il riesame di una decisione assunta dalla BCE ai sensi di tale regolamento della quale sia destinataria o che la riguardi direttamente e individualmente, fatta eccezione per le decisioni assunte dal Consiglio direttivo della BCE ai sensi dell'articolo 24, paragrafo 7, del regolamento citato.

3. **Composizione della Commissione amministrativa**

Conformemente all'articolo 24, paragrafo 2, del regolamento (UE) n. 1024/2013, la Commissione amministrativa è composta da cinque membri e due supplenti di indubbio prestigio. La Commissione amministrativa ha risorse e competenza sufficienti per valutare l'esercizio dei poteri della BCE ai sensi del regolamento (UE) n. 1024/2013. I membri della Commissione amministrativa e i due supplenti sono nominati dalla BCE per un mandato di cinque anni, che può essere rinnovato una sola volta, ed agiscono in modo indipendente e nel pubblico interesse.

I due supplenti sostituiranno temporaneamente i membri della Commissione amministrativa in caso di loro incapacità temporanea, ovvero quando, rispetto a una determinata richiesta di riesame, sussistano giustificati motivi per nutrire gravi preoccupazioni in merito all'esistenza di un conflitto di interessi, ad esempio ove un membro della Commissione amministrativa sia portatore di un interesse privato o personale che, effettivamente o in apparenza, possa influenzare l'adempimento dei suoi doveri in modo imparziale e obiettivo. Un supplente sostituirà in modo permanente un membro della Commissione amministrativa in caso di incapacità permanente, morte, dimissioni o revoca dell'incarico.

---

[1] Regolamento (UE) n. 1024/2013 del Consiglio, del 15 ottobre 2013, che attribuisce alla Banca centrale europea compiti specifici in merito alle politiche in materia di vigilanza prudenziale degli enti creditizi (GU L 287 del 29.10.2013, pag. 63).

[2] Decisione 2014/360/UE della Banca centrale europea, del 14 aprile 2014, relativa all'istituzione di una Commissione amministrativa del riesame e alle relative norme di funzionamento (BCE/2014/16) (GU L 175 del 14.6.2014, pag. 47).

I membri della Commissione amministrativa e i supplenti sono designati dal Comitato esecutivo, previa consultazione con il Consiglio di vigilanza, e nominati dal Consiglio direttivo della BCE. Il Consiglio direttivo ha altresì stabilito i termini e le condizioni relativi alla nomina dei membri e dei i supplenti della Commissione amministrativa.

4. **Qualifiche ed esperienza dei membri della Commissione amministrativa e dei supplenti**

In conformità all'articolo 24, paragrafo 2 del regolamento (UE) n. 1024/2013, i membri della Commissione amministrativa e i supplenti sono scelti sulla base dell'indubbio prestigio e delle comprovate conoscenze pertinenti ed esperienza professionale, anche in materia di vigilanza, di livello sufficientemente elevato nel settore dei servizi bancari o di altri servizi finanziari. I membri e i supplenti della Commissione amministrativa non possono al contempo far parte del personale della BCE o di quello delle autorità competenti o di altre istituzioni, organi e organismi nazionali o dell'Unione coinvolti nell'assolvimento dei compiti attribuiti alla BCE dal regolamento (UE) n. 1024/2013. Essi devono essere disponibili con breve preavviso a decidere sulle richieste di riesame di decisioni della BCE.

La nomina del membro della Commissione amministrativa e dei supplenti sarà effettuata con modalità tali da assicurare, per quanto possibile, un adeguato equilibrio geografico e di genere tra gli Stati membri. La BCE è un'istituzione inclusiva che si adopera per rispecchiare la diversità della popolazione al cui servizio opera. Si incoraggiano le candidature indipendentemente da età, disabilità, etnia, genere, identità di genere, razza, religione, orientamento sessuale o altre caratteristiche.

Le candidature saranno soggette a una valutazione comparativa effettuata dalla BCE. In particolare, saranno presi in considerazione i seguenti criteri:

a) *Criteri di selezione*

I candidati devono essere in possesso delle seguenti capacità e competenze:

— un'eccellente conoscenza e comprensione della legislazione dell'Unione in materia bancaria e di altri servizi finanziari, inclusi i compiti e il funzionamento della BCE e in particolare dell'MVU;

— un'eccellente conoscenza e comprensione del funzionamento del settore bancario, in particolare nell'unione bancaria;

— esperienza nell'elaborazione di sistemi di vigilanza e nelle procedure e nelle prassi decisionali di vigilanza.

b) *Criteri di idoneità*

I candidati devono soddisfare i seguenti criteri di idoneità:

— essere cittadini di uno Stato membro dell'Unione e godere dei diritti politici;

— possedere un'ottima padronanza della lingua inglese unita a comprovate capacità redazionali e di presentazione nonché una buona padronanza di almeno un'altra lingua ufficiale dell'Unione.

Si terrà conto della buona o eccellente padronanza di altre lingue ufficiali dell'Unione europea.

5. **Remunerazione**

I candidati che risulteranno vincitori riceveranno un compenso commisurato ai compiti loro assegnati.

6. **Nomina**

La procedura di selezione si svolgerà in conformità al regolamento (UE) n. 1024/2013 e alle norme di funzionamento della Commissione amministrativa. Il membro della Commissione amministrativa e i supplenti saranno nominati dal Consiglio direttivo a titolo personale e non potranno pertanto demandare responsabilità ad altri membri o a terzi.

7. **Lista di riserva**

Il Comitato di selezione può collocare i candidati idonei in una lista di riserva, dalla quale attingere per la loro nomina a posizioni analoghe in futuro. Ove ciò avvenga, i candidati saranno informati di conseguenza. La lista di riserva resterà valida per cinque anni dalla nomina del membro o dei supplenti della Commissione amministrativa e può essere utilizzata per la nomina di un supplente in caso di carica vacante.

8. **Indipendenza, dichiarazione d'impegno e dichiarazione concernente gli interessi**

Il membro della Commissione amministrativa e i supplenti opereranno in modo indipendente e nel pubblico interesse. A tal fine, essi sono tenuti a rendere una dichiarazione pubblica d'impegni e una dichiarazione pubblica di interessi indicando eventuali interessi diretti o indiretti che possano essere ritenuti in contrasto con la loro indipendenza ovvero l'assenza di tali interessi. Ognuno di essi deve inoltre dichiarare di impegnarsi ad osservare le norme in tema di riservatezza e sottoscrivere una dichiarazione di condotta etica, come disposto dal Codice di condotta per le alte cariche della BCE ([3])

9. **Informativa sulla privacy**

Tutte le informazioni personali relative ai candidati saranno trattate dalla BCE ai sensi del regolamento (UE) 2018/1725 del Parlamento europeo e del Consiglio ([4]). Questo vale in particolare per quanto riguarda la riservatezza e la sicurezza dei suddetti dati. Il direttore generale della direzione generale Governance e operazioni dell'MVU svolgerà la funzione di responsabile del trattamento dei dati personali relativi al coinvolgimento della BCE nella procedura di selezione sulla base del presente invito a manifestare interesse. Il fine del trattamento è quello di organizzare la selezione e la nomina del membro o dei supplenti della Commissione amministrativa. Tutti i dati personali saranno trattati esclusivamente a tale fine. I candidati forniscono il consenso al trattamento dei dati personali inviandoli come parte della propria candidatura. Un candidato può ritirare il proprio consenso in ogni momento mediante notifica al segretariato della Commissione amministrativa (ABoRvacancy@ecb.europa.eu); una volta ricevuta tale notifica, il trattamento delle informazioni personali non continuerà e il candidato sarà escluso dalla procedura di selezione; tuttavia, ogni precedente trattamento rimarrà legittimo.

I destinatari dei dati personali dei candidati saranno i membri del Comitato di selezione, il Comitato esecutivo della BCE, il Consiglio di vigilanza della BCE nonché i membri del Consiglio direttivo della BCE.

La BCE può conservare i dati dei candidati vincitori per un periodo di cinque anni dalla fine del mandato. I dati relativi ai candidati non risultati vincitori saranno conservati per i due anni successivi al termine della procedura di selezione. In caso di controversia, il periodo di conservazione dei dati sarà prolungato per i due anni successivi al termine di tutti i relativi procedimenti.

I candidati hanno diritto di accedere ai propri dati, nonché di aggiornare o correggere i propri dati identificativi. I dati comprovanti il soddisfacimento dei criteri di idoneità e di selezione non possono tuttavia essere aggiornati o corretti dopo il termine finale indicato nel presente invito a manifestare interesse affinché risulti assicurato il rispetto dei principi di parità di accesso e di non discriminazione e per far sì che la procedura di selezione risulti sicura, trasparente ed equa per tutti i candidati.

I candidati hanno diritto di accedere ai dati relativi alla loro valutazione nel corso della procedura. Per salvaguardare la riservatezza delle deliberazioni e dei processi decisionali del Comitato di selezione, del Comitato esecutivo della BCE, del Consiglio di vigilanza e del Consiglio direttivo della BCE e al fine di tutelare i diritti e le libertà degli altri candidati, l'accesso dei candidati sarà limitato alle loro dichiarazioni e alle parti della valutazione loro inerenti.

I candidati hanno il diritto di richiedere la cancellazione dei propri dati personali. Tale richiesta comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

I candidati possono esercitare i diritti di cui alla presente sezione 9 contattando il segretariato della Commissione amministrativa (ABoRvacancy@ecb.europa.eu). I candidati possono inoltre contattare il funzionario responsabile della protezione dei dati della BCE direttamente all'indirizzo e-mail dpo@ecb.europa.eu, per ogni quesito relativo ai dati personali in relazione alla propria candidatura.

([3]) Codice di condotta per le alte cariche della Banca centrale europea (GU C 89 dell'8.3.2019, pag. 2).

([4]) Regolamento (UE) 2018/1725 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2018, sulla tutela delle persone fisiche in relazione al trattamento dei dati personali da parte delle istituzioni, degli organi e degli organismi dell'Unione e sulla libera circolazione di tali dati, e che abroga il regolamento (CE) n. 45/2001 e la decisione n. 1247/2002/CE (GU L 295 del 21.11.2018, pag. 39).

I candidati hanno diritto a presentare ricorso in qualsiasi momento al Garante europeo della protezione dei dati.

Una volta nominati, i nomi dei supplenti e del membro della Commissione amministrativa nominati in base alla presente procedura saranno pubblicati sul sito Internet della BCE.

10. **Procedura per l'invio di candidature**

Ai fini della validità delle candidature, le stesse devono essere presentate ai sensi delle procedure e dei requisiti di seguito illustrati.

Le candidature devono includere un curriculum vitae aggiornato (raccomandato il modello di CV europeo, scaricabile dal sito Internet https://europa.eu/europass/it).

Le candidature devono essere presentate non oltre il 24 agosto 2021.

Le candidature possono essere inviate tramite e-mail al seguente indirizzo: ABoRvacancy@ecb.europa.eu

Le candidature possono inoltre essere inviate attraverso posta raccomandata o servizio di corriere privato al seguente indirizzo:

European Central Bank
Director General SSM Governance & Operations
Kaiserstraße 29
60640 Frankfurt am Main
GERMANIA

Il timbro postale o la data apposta sulla ricevuta del corriere costituisce prova del rispetto del termine per la presentazione. Tuttavia, la BCE non terrà conto delle candidature pervenute 10 giorni di calendario dopo lo spirare del predetto termine o oltre.

Per ogni domanda verrà rilasciato un avviso di ricevimento.

Al fine di rendere più agevole il processo di selezione, tutte le comunicazioni con i candidati, relative al presente invito a manifestare interesse, saranno in lingua inglese.

Tutti i soggetti che presentino la propria candidatura in risposta al presente invito a manifestare interesse saranno informati sul risultato della procedura di selezione e di nomina.

Domande e richieste di chiarimenti in merito al presente invito a manifestare interesse possono essere indirizzate a:

Pedro Gustavo Teixeira
Director General SSM Governance & Operations
European Central Bank
Kaiserstraße 29
60640 Frankfurt am Main
GERMANIA
Tel. + 49 6913440
E-mail: ABoRvacancy@ecb.europa.eu