C/2026/3206

12.6.2026

Anunț de recrutare EUPP/3/S

Director/directoare a(l) Autorității pentru partidele politice europene și fundațiile politice europene în înțelesul articolului 8 alineatul (3) din Regulamentul (UE, Euratom) 2025/2445

Agent(ă) temporar(ă) – grupa de funcții AD, gradul 12

(C/2026/3206)

1. **Post vacant**

Parlamentul European, Consiliul și Comisia Europeană au hotărât să deschidă procedura de ocupare a postului de director/directoare a(l) Autorității pentru partidele politice europene și fundațiile politice europene (denumită în continuare „Autoritatea”), în temeiul articolului 8 alineatul (3) din Regulamentul (UE, Euratom) 2025/2445 al Parlamentului European și al Consiliului ([1]) (denumit în continuare „regulamentul”).

Această procedură de selecție se va desfășura cu sprijinul administrativ al Parlamentului European.

Recrutarea se va face la gradul AD 12. La salariul de bază, căruia i se aplică impozitul stabilit în beneficiul Uniunii, dar care nu intră sub incidența impozitului național, se pot adăuga anumite indemnizații, în condițiile prevăzute în Regimul aplicabil celorlalți agenți ai Uniunii Europene (RACA) ([2]).

În temeiul articolului 8 alineatul (3) din regulament, directorul/directoarea Autorității este numit(ă) de comun acord de Parlamentul European, Consiliu și Comisia Europeană pentru un mandat unic de 5 ani conform condițiilor aplicabile agenților temporari menționați la articolul 2 litera (a) din RACA.

Postul necesită flexibilitate și implică contacte frecvente cu persoane din interiorul și din afara instituțiilor. Directorul/directoarea Autorității va trebui să efectueze deplasări frecvente între locurile de desfășurare a activității instituțiilor și în afara lor.

2. **Locul de repartizare**

Candidatul/candidata selectat(ă) va fi recrutat(ă) la Bruxelles.

3. **Egalitatea de șanse**

Instituțiile europene aplică o politică de egalitate de șanse ca angajatori și acceptă candidaturile fără nicio discriminare, fiind interzisă discriminarea bazată pe gen, rasă, culoare, origine etnică sau socială, caracteristici genetice, limbă, religie sau convingeri, opinii politice sau de orice altă natură, apartenența la o minoritate națională, avere, naștere, dizabilitate, vârstă, orientare sexuală, stare civilă sau situație familială.

4. **Descrierea postului**

Directorul/directoarea Autorității este responsabil(ă) de sarcinile prevăzute în regulament, în special de înregistrarea, controlarea și impunerea de sancțiuni partidelor politice europene și fundațiilor politice europene. Autoritatea este reprezentată de directorul/directoarea acesteia, care ia toate deciziile Autorității în numele său. În scopul respectiv, directorul/directoarea îndeplinește sarcinile și exercită competențele prevăzute de regulament.

În special, sarcinile directorului/directoarei Autorității sunt următoarele:

— reprezintă Autoritatea pentru partidele politice europene și fundațiile politice europene;

— cooperează cu instituțiile europene, cu ordonatorul de credite al Parlamentului European și cu statele membre pentru a asigura controlul și respectarea de către partidele și fundațiile politice europene a obligațiilor stabilite de regulament;

([1]) Regulamentul (UE, Euratom) 2025/2445 al Parlamentului European și al Consiliului din 26 noiembrie 2025 privind statutul și finanțarea partidelor politice europene și a fundațiilor politice europene (JO L, 2025/2445, 8.12.2025, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2025/2445/oj).

([2]) A se vedea Regulamentul (CEE, Euratom, CECO) nr. 259/68 al Consiliului (JO L 56, 4.3.1968, p. 1), modificat de Regulamentul (CE, Euratom) nr. 723/2004 (JO L 124, 27.4.2004, p. 1) și de Regulamentul (UE, Euratom) nr. 1023/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 22 octombrie 2013 de modificare a Statutului funcționarilor Uniunii Europene și a Regimului aplicabil celorlalți agenți ai Uniunii Europene (JO L 287, 29.10.2013, p. 15, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2013/1023/oj).

— elaborează proiectul de plan bugetar al Autorității (definirea obiectivelor și a strategiilor) și evaluează serviciile furnizate pentru a le garanta calitatea. Directorul/directoarea acționează ca ordonator de credite delegat;

— exercită competențele conferite autorității împuternicite să facă numiri prin Statutul funcționarilor Uniunii Europene și competențele conferite autorității abilitate să încheie contracte de muncă ale altor agenți prin RACA (denumite în continuare „competențele autorității împuternicite să facă numiri”);

— administrează Registrul partidelor și fundațiilor politice europene;

— ia decizii privind înregistrarea partidelor politice europene și a fundațiilor politice europene în conformitate cu dispozițiile regulamentului;

— ia decizii privind anularea înregistrării partidelor politice europene și a fundațiilor politice europene în conformitate cu procedurile și condițiile specificate în regulament;

— verifică dacă partidele politice europene și fundațiile politice europene înregistrate îndeplinesc în continuare condițiile de înregistrare prevăzute în regulament;

— ia decizii privind sancționarea partidelor politice europene și a fundațiilor politice europene în conformitate cu dispozițiile regulamentului;

— prezintă anual Parlamentului European, Consiliului și Comisiei un raport referitor la activitățile Autorității;

— îndeplinește obligațiile în materie de transparență și de protecție a datelor prevăzute în regulament.

Autoritatea împuternicită să facă numiri poate atribui alte sarcini directorului/directoarei Autorității, cu condiția să nu fie incompatibile cu volumul de muncă ce rezultă din atribuțiile sale de director/directoare a(l) Autorității și să nu fie susceptibile de a crea un conflict de interese sau de a pune în pericol independența sa deplină.

5. **Criterii de eligibilitate**

Procedura de selecție este deschisă candidaților și candidatelor care, la data-limită stabilită pentru depunerea candidaturilor, îndeplinesc următoarele condiții:

(a) *Condiții generale*

În conformitate cu articolul 12 alineatul (2) din RACA, persoanele care candidează trebuie:

— să fie resortisanți/resortisante ai (ale) unui stat membru al Uniunii Europene;

— să se bucure de drepturile cetățenești;

— să își fi îndeplinit obligațiile care le revin în temeiul legislației aplicabile privind serviciul militar;

— să prezinte garanțiile morale necesare pentru exercitarea atribuțiilor care le revin.

(b) *Condiții specifice*

(i) Calificări și experiență profesională necesare

— un nivel de studii care să corespundă unui ciclu complet de studii universitare absolvite cu diplomă, dacă durata normală a studiilor respective este de 4 ani sau mai mult,

sau

— un nivel de studii care să corespundă unui ciclu complet de studii universitare absolvite cu diplomă și experiență profesională corespunzătoare de cel puțin 1 an, dacă durata normală a studiilor respective este de cel puțin 3 ani,

— cel puțin **15 ani** de experiență profesională pertinentă dobândită după obținerea calificărilor menționate mai sus, dintre care cel puțin 3 ani într-o funcție de conducere sau cu responsabilități de coordonare echivalente.

Diplomele, indiferent dacă sunt eliberate într-un stat membru al Uniunii sau într-o altă țară, trebuie să fie recunoscute de un organism oficial al unui stat membru al Uniunii, cum ar fi Ministerul Educației.

Candidații și candidatele care dețin diplome eliberate într-un stat care nu este membru al Uniunii trebuie să alăture candidaturii un document de echivalare a diplomelor lor la nivelul UE. Pentru informații suplimentare privind recunoașterea calificărilor și diplomelor obținute într-o țară din afara UE în rețelele ENIC-NARIC, consultați: https://www.enic-naric.net/.

(ii) Cunoștințe lingvistice

Sunt obligatorii cunoașterea impecabilă a unei limbi oficiale a Uniunii Europene ([3]) și cunoașterea satisfăcătoare a cel puțin unei alteia.

(iii) Conflict de interese și independență

Candidații și candidatele nu pot să fie deputați/deputate în Parlamentul European, să dețină mandate electorale sau să fie ori să fi fost angajați ai unui partid politic european sau ai unei fundații politice europene. Candidatul/candidata selectat(ă) trebuie să se asigure că nu face obiectul unui conflict de interese între sarcinile sale ca director/directoare a(l) Autorității și orice altă însărcinare oficială, în special în raport cu aplicarea prevederilor prezentului regulament.

Directorul/directoarea Autorității este independent(ă) în îndeplinirea sarcinilor sale. Atunci când acționează în numele Autorității, nu solicită și nu primește instrucțiuni de la vreo instituție sau de la vreun guvern ori de la vreun alt organism, birou sau agenție. Directorul/directoarea Autorității nu întreprinde niciun act incompatibil cu natura îndatoririlor sale.

Înainte de a-și prelua atribuțiile, directorul va trebui să completeze o declarație prin care se angajează să acționeze în mod independent în interes public și să declare orice interes care ar putea fi considerat ca aducând atingere independenței sale.

6. **Criterii de selecție**

— competențe analitice și de judecată excelente;

— o cunoaștere excelentă a cadrului de reglementare și financiar al partidelor politice europene și al fundațiilor politice europene;

— o foarte bună cunoaștere a Regulamentului financiar;

— o foarte bună cunoaștere a cadrului instituțional al Uniunii Europene;

— o foarte bună cunoaștere a limbii engleze sau franceze, având în vedere cerințele privind comunicarea internă și interinstituțională;

— capacitatea de a elabora și transmite o viziune, de a înțelege sistemele și procesele la nivel global și de a propune recomandări concrete și soluții fezabile;

— capacitatea, inclusiv prin competențe de conducere, de a gestiona un personal și un buget, precum și o comunitate diversă de părți interesate;

— capacitatea de a acționa în mod independent;

— experiență în comunicare și colaborarea în rețea, pentru a reprezenta Autoritatea pentru partidele politice europene și fundațiile politice europene, inclusiv la cele mai înalte niveluri, și pentru a dezvolta și menține relații eficace cu părțile interesate din alte instituții ale Uniunii Europene și din statele membre;

— experiența confirmată în gestionarea resurselor umane și bugetare într-o instituție, organism, oficiu sau agenție europeană sau în orice altă organizație publică sau privată care are o interacțiune regulată cu UE este considerată un avantaj.

7. **Procedura de selecție**

Comitetul de selecție este format din secretarii generali ai Parlamentului European, Consiliului și Comisiei Europene și este prezidat de secretarul general al Parlamentului European. Comitetul de selecție instituie un comitet administrativ de preselecție compus din câte un reprezentant al fiecăreia dintre cele trei instituții, care asistă comitetul de selecție la evaluarea tuturor candidaturilor scrise pe baza criteriilor de eligibilitate relevante, la identificarea candidaților și candidatelor al căror profil corespunde cel mai bine criteriilor de selecție și la întocmirea unei liste a finaliștilor cu cei mai potriviți candidați.

Pe baza preselecției, comitetul de selecție întocmește o listă de candidați și candidate care vor fi invitați la un interviu.

În urma procedurii de preselecție și a interviurilor, comitetul de selecție propune celor trei instituții un candidat în vederea numirii în funcția de director sau de directoare a(l) autorității.

([3]) Limbile oficiale ale Uniunii Europene sunt: bulgara, ceha, croata, daneza, engleza, estona, finlandeza, franceza, germana, greaca, irlandeza, italiana, letona, lituaniana, maghiara, malteza, neerlandeza, polona, portugheza, română, slovaca, slovena, spaniola și suedeza. http://data.europa.eu/eli/reg/1958/1(1)/2013-07-01.

8. **Candidaturi**

Termenul-limită pentru depunerea candidaturilor este:

26 iunie 2026, ora 12.00 (amiază), ora Bruxelles-ului.

Candidații și candidatele sunt rugați să trimită, **exclusiv prin poștă electronică**, o scrisoare de intenție în format pdf (cu mențiunea „*În atenția Secretarului General al Parlamentului European, anunțul de recrutare EUPP/3/S*”) și un curriculum vitae [în format Europass ([4])], indicând referința procedurii (EUPP/3/S) în câmpul „Subiect” al mesajului, la următoarea adresă: PERS-Director-APPF@europarl.europa.eu.

Data și ora la care a fost trimis e-mailul sunt considerate că reprezintă data și ora depunerii candidaturii.

Candidații și candidatele trebuie să se asigure că documentele scanate sunt lizibile.

Candidații și candidatele care sunt invitați la interviu trebuie să prezinte, până la data interviului, copii sau fotocopii ale documentelor justificative referitoare la studii și experiența profesională, precum și la responsabilitățile pe care le au în momentul respectiv. Aceste documente nu vor fi restituite.

9. **Protecția datelor cu caracter personal**

Datele cu caracter personal prelucrate în cadrul prezentei proceduri de selecție sunt tratate conform Regulamentului (UE) 2018/1725 al Parlamentului European și al Consiliului ([5]), în special în ceea ce privește confidențialitatea și securitatea acestora.

Pentru informații suplimentare privind modul în care sunt prelucrate datele personale ale candidaților/candidatelor sau modul de exercitare a drepturilor persoanelor vizate, vă rugăm să consultați **avizul privind protecția datelor** corespunzător (*a se vedea anexa*).

([4]) https://europa.eu/europass/ro.

([5]) Regulamentul (UE) 2018/1725 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2018 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal de către instituțiile, organele, oficiile și agențiile Uniunii și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 45/2001 și a Deciziei nr. 1247/2002/CE (JO L 295, 21.11.2018, p. 39, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2018/1725/oj).

ANEXĂ

Aviz privind protecția datelor

Gestionarea procedurii de selecție și numire a directorului/directoarei Autorității pentru partidele politice europene și fundațiile politice europene

Regulamentul (UE) 2018/1725 se aplică prelucrării datelor cu caracter personal de către Parlamentul European, Consiliu și Comisia Europeană.

1. Cine este operatorul datelor dumneavoastră cu caracter personal?

   — În ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul procedurii de numire a directorului autorității, Parlamentul European, Consiliul și Comisia acționează drept operatori individuali.

   — Parlamentul European acționează în calitate de operator de date ([1]) în cadrul gestionări procedurii în ansamblu. Parlamentul European > Secretariatul General al Parlamentului European > Direcția Generală Personal > Direcția pentru guvernanța strategică a resurselor umane, recrutare și cariere > Unitatea pentru selecția și atragerea specialiștilor.

   — Puteți contacta operatorii/entitățile la următoarele adrese:

     Pentru Parlamentul European: PERS-Director-APPF@europarl.europa.eu

     Pentru Comisia Europeană: SG-UNITE-H-1@ec.europa.eu

     Pentru Consiliu: GIP.INST@consilium.europa.eu.

2. În ce scop sunt prelucrate datele dumneavoastră cu caracter personal?

   — Datele dumneavoastră cu caracter personal vor fi prelucrate pentru a gestiona procedura de selecție și numire a directorului Autorității pentru partidele politice europene și fundațiile politice europene, conform descrierii din anunțul de recrutare EUPP/3/S.

3. Care este temeiul juridic al prelucrării?

   — Temeiul juridic al prelucrării îl reprezintă:

     — articolul 8 alineatul (3) din Regulamentul (UE, Euratom) 2025/2445;

     — articolul 5 alineatul (1) literele (a) și (b) din Regulamentul (UE) 2018/1725.

4. Ce date cu caracter personal sunt prelucrate?

   — Prelucrăm următoarele date:

     — Datele de identificare a candidatului sau candidatei: nume, prenume, sex, data nașterii, adresa, locul nașterii, cetățenie, limbi, număr de telefon sau date de contact, CV și scrisoare de intenție.

     — Evaluarea dosarelor de candidatură ale candidaților și candidatelor în etapa de preselecție.

     — Evaluarea aspectelor personale ale candidaților și candidatelor în cazul interviurilor.

     — Date privind cariera, recrutarea și contractele.

     — Numai pentru candidații și candidatele din afara instituției, și în cazul rambursării costurilor de deplasare pentru interviu: documente justificative privind călătoria și cazarea, contul bancar și/sau alte date financiare.

([1]) Un operator de date este autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu alte autorități, stabilește scopurile și mijloacele prelucrării datelor cu caracter personal. Operatorul este reprezentat de șeful entității respective.

— În cazul candidaților și candidatelor invitați la interviu, toate datele privind performanța lor în timpul interviurilor sunt incluse în raportul secretarilor generali (Parlamentul European – Consiliu – Comisie).

— Decizia Parlamentului European, a Consiliului și a Comisiei prin care se numește directorul, precum și deciziile de numire individuale ale fiecăreia dintre cele trei instituții vor conține date cu caracter personal (numele și gradul) ale candidatului sau ale candidatei selectat(e).

— După numire, vor fi transferate Unității de recrutare a personalului din cadrul Parlamentului European numai datele cu caracter personal relevante.

5. Cum vor fi prelucrate datele dumneavoastră cu caracter personal?

— În urma publicării unei cereri deschise de recrutare, candidații și candidatele se înscriu și își trimit candidatura, care conține datele cu caracter personal, Unității pentru selecția și atragerea specialiștilor din cadrul Parlamentului European (TSOU), prin e-mail (la adresa de e-mail a serviciului PERS-Director-APPF@europarl.europa.eu). Candidaturile sunt prelucrate de unitate și transferate unui comitet de selecție compus din Secretarul General al Parlamentului European, Secretarul General al Consiliului și Secretarul General al Comisiei. Comitetul de selecție este asistat de un comitet administrativ de preselecție compus din câte un reprezentant al fiecăreia dintre cele trei instituții.

— Comisia Europeană și Consiliul vor gestiona procedura de numire în conformitate cu normele lor interne și vor adopta decizii de numire individuale.

— Pe baza propunerilor prezentate de comitetul de selecție, directorul autorității este numit de Parlamentul European, Consiliu și Comisie (denumite împreună „Autoritatea împuternicită să facă numiri”) de comun acord.

6. Cât timp vor fi stocate datele dumneavoastră cu caracter personal?

Parlamentul European:

— Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt stocate: (a) într-un dosar SharePoint accesibil unui număr limitat de membri ai personalului TSOU în perioada de timp necesară pentru adoptarea unei decizii; (b) în unitate: în dosare pe suport de hârtie și electronice: pentru o perioadă stabilită de Secretarul General al Parlamentului European – descărcare de gestiune + 5 ani pentru documentele bugetare și 3 ani pentru alte documente; (c) perioadele de mai sus se prelungesc atât timp cât este nevoie în caz de litigiu.

Comisia Europeană și Consiliul:

Nu păstrează datele în mod individual: Comisia Europeană și Consiliul nu păstrează date cu caracter personal după etapa de numire, cu excepția numelui și a gradului candidatului sau ale candidatei numit(e), care vor fi publicate în cadrul deciziei de numire finale în conformitate cu articolul 8 alineatul (3) din Regulamentul (UE, Euratom) 2025/2445 și în cadrul deciziilor de numire individuale ale fiecăreia dintre cele trei instituții. Toate celelalte date cu caracter personal ale candidaților și ale candidatelor vor fi șterse după adoptarea deciziei de recrutare finale, cu excepția cazului în care o obligație legală impune alte măsuri.

7. La cine ajung datele dumneavoastră cu caracter personal?

— Datele dumneavoastră cu caracter personal vor ajunge la:

— Secretarul General al Parlamentului European, Secretarul General al Consiliului și Secretarul General al Comisiei, în calitate de membri ai comitetului de selecție;

— membrii comitetului de preselecție;

— DG Traduceri și Limbaj Clar din cadrul Parlamentului European, pentru traducerea CV-urilor și a scrisorilor de intenție;

— DG Finanțe din cadrul Parlamentului European, în legătură cu documentele necesare pentru prelucrarea plăților aferente contribuției Parlamentului European la cheltuielile de deplasare și de cazare;

— Unitatea de recrutare a personalului din cadrul Parlamentului European, în vederea recrutării după decizia autorității împuternicite să facă numiri;

— Unitatea de audit intern din cadrul Parlamentului European, la cerere, în cazul unui audit;

— Serviciul juridic al Parlamentului European, la cerere, în cazul unei plângeri;

— Ombudsmanul European, la cerere, în cazul unei plângeri;

— Curtea de Conturi Europeană, la cerere, în caz de audit;

— Curtea de Justiție a Uniunii Europene, la cerere, în caz de contestație;

— membrii personalului Comisiei Europene și al Consiliului implicați în gestionarea procedurii de numire;

— publicul larg, după publicarea deciziei Parlamentului European, a Consiliului și a Comisiei prin care este numit directorul.

8. Vor fi comunicate datele dumneavoastră cu caracter personal unei ***țări din afara UE*** sau unei ***organizații internaționale***?

— **Nu**, datele dumneavoastră cu caracter personal nu vor fi comunicate unei țări din afara UE sau unei organizații internaționale.

9. Sunt utilizate procese ([2]) automatizate și/sau profilări ([3]) pentru a se lua decizii care v-ar putea afecta?

— **Nu**.

10. Dacă datele cu caracter personal nu au fost obținute de la dumneavoastră, atunci care este sursa lor?

— Sursa datelor dumneavoastră cu caracter personal este site-ul HRM Portal (Streamline) al Parlamentului European doar pentru candidații și candidatele interni (interne).

11. Ce drepturi aveți?

Aveți următoarele drepturi:

— dreptul de acces la datele dumneavoastră cu caracter personal;

— dreptul de a rectifica datele dumneavoastră cu caracter personal;

— după caz – dreptul de a șterge datele dumneavoastră cu caracter personal;

— după caz – dreptul de a restricționa prelucrarea;

— după caz – dreptul la portabilitatea datelor;

— după caz – dreptul de a vă opune prelucrării.

Vă puteți exercita drepturile contactând operatorul sau operatorii de date responsabil(i), după cum urmează:

— Pentru orice întrebare legată de gestionarea procedurii de selecție în ansamblu și numirea de către Parlamentul European, vă rugăm să contactați Parlamentul European la adresa PERS-Director-APPF@europarl.europa.eu.

([2]) Luarea unei decizii exclusiv prin mijloace automatizate și fără participare umană. [Exemple teoretice: pe o pagină de internet unde selectarea anumitor opțiuni vă va plasa automat pe diferite liste de distribuire, prin intermediul cărora vi se trimite buletinul informativ lunar corespunzător/folosirea unui sistem automat de notare a răspunsurilor la teste grilă și atribuirea unui punctaj minim obligatoriu în funcție de numărul de răspunsuri corecte].

([3]) Profilarea constă în analizarea aspectelor legate de personalitate, comportament, interese și obiceiuri ale unei persoane pentru a face predicții sau pentru a lua decizii cu privire la persoana respectivă. Este utilizată pentru a analiza sau prezice aspecte privind performanțele persoanei vizate la locul de muncă, situația sa economică, sănătatea, preferințele sau interesele sale personale, fiabilitatea sau comportamentul, localizarea sau deplasările sale etc. [Exemplu teoretic: atunci când utilizați instrumentele platformelor de comunicare socială, datele sunt colectate, iar tendințele dumneavoastră se înregistrează. Aceste date sunt apoi utilizate pentru a face predicții noi/diferite în ceea ce vă privește.]

— Pentru întrebări legate în mod specific de numirea de către Consiliu sau Comisia Europeană, contactați:

  — Comisia Europeană: SG-UNITE-H-1@ec.europa.eu

  — Consiliul: GIP.INST@consilium.europa.eu.

Dreptul de a depune o plângere:

Dacă aveți observații sau plângeri cu privire la modul în care sunt prelucrate datele dumneavoastră cu caracter personal, îi puteți contacta pe responsabilii cu protecția datelor (RPD) ai operatorilor de date responsabili:

— responsabilul cu protecția datelor din cadrul Parlamentului European la adresa: data-protection@europarl.europa.eu

— responsabilul cu protecția datelor din cadrul Comisiei Europene la adresa: DATA-PROTECTION-OFFICER@ec.europa.eu

— responsabilul cu protecția datelor din cadrul Consiliului la adresa: data.protection@consilium.europa.eu

Aveți dreptul să depuneți o plângere la Autoritatea Europeană pentru Protecția Datelor la adresa edps@edps.europa.eu.