EIROPAS
KOMISIJA

Briselē, 27.11.2023.
COM(2023) 737 final

ANNEX

PIELIKUMS

dokumentam

PRIEKŠLIKUMS PADOMES LĒMUMAM

par nostāju, kas Savienībai jāieņem ES un *ASECNA GNSS* komitejā, kura izveidota ar Sadarbības nolīgumu starp Eiropas Savienību, no vienas puses, un Aeronavigācijas drošības aģentūru Āfrikā un Madagaskarā (*ASECNA*), no otras puses, par satelītnavigācijas attīstību un saistīto pakalpojumu sniegšanu *ASECNA* kompetences zonā par labu civilajai aviācijai

PIELIKUMS

dokumentam

PRIEKŠLIKUMS PADOMES LĒMUMAM

par nostāju, kas Savienībai jāieņem ES un *ASECNA GNSS* komitejā, kura izveidota ar Sadarbības nolīgumu starp Eiropas Savienību, no vienas puses, un Aeronavigācijas drošības aģentūru Āfrikā un Madagaskarā (*ASECNA*), no otras puses, par satelītnavigācijas attīstību un saistīto pakalpojumu sniegšanu *ASECNA* kompetences zonā par labu civilajai aviācijai

Projekts

ES UN *ASECNA GNSS* KOMITEJAS (APVIENOTĀS KOMITEJAS) LĒMUMS 1/2023

2023. XXX,

ar ko pieņem tās reglamentu

ES un *ASECNA GNSS* KOMITEJA,

ņemot vērā Sadarbības nolīgumu starp Eiropas Savienību, no vienas puses, un Aeronavigācijas drošības aģentūru Āfrikā un Madagaskarā ("*ASECNA*"), no otras puses, par satelītnavigācijas attīstību un saistīto pakalpojumu sniegšanu *ASECNA* kompetences zonā par labu civilajai aviācijai ("nolīgums") un jo īpaši tā 29. pantu,

tā kā:

(1) Nolīgums tika parakstīts 2016. gada 5. decembrī Briselē, un *ASECNA* un Eiropas Savienība to piemēro no 2018. gada 1. novembra.

(2) Saskaņā ar nolīguma 29. panta 2. punktu ES un *ASECNA GNSS* komitejai ("apvienotā komiteja") ir jāizstrādā savs reglaments.

(3) Apvienotā komiteja var nolemt izveidot darba grupas vai ekspertu grupas, kas palīdz veikt tās uzdevumus.

(4) Saskaņā ar nolīguma 29. panta 4. punktu apvienoto komiteju veido *ASECNA* un Eiropas Savienības pārstāvji,

IR NOLĒMUSI ŠĀDI.

Vienīgais pants

Ar šo pieņem apvienotās komitejas reglamentu, kas izklāstīts šā lēmuma pielikumā.

Sagatavots franču valodā Briselē un Dakārā attiecīgi 2023. gada XXXX un 2023. gada XXXX.

Apvienotās komitejas vārdā –

Priekšsēdētājs(-a)
sekretārs(-e) no Eiropas Savienības puses
sekretārs(-e) no ASECNA

ES UN *ASECNA GNSS* KOMITEJAS

(APVIENOTĀS KOMITEJAS)

reglaments

1. pants

Darbības joma

Šo reglamentu piemēro ES un *ASECNA GNSS* komitejai ("apvienotā komiteja"), kas izveidota ar 2016. gada 5. decembrī Briselē parakstītā un kopš 2018. gada 1. novembra piemērotā Sadarbības nolīguma starp Eiropas Savienību, no vienas puses, un Aeronavigācijas drošības aģentūru Āfrikā un Madagaskarā ("*ASECNA*"), no otras puses, par satelītnavigācijas attīstību un saistīto pakalpojumu sniegšanu *ASECNA* kompetences zonā par labu civilajai aviācijai 29. panta pirmo daļu.

2. pants

Apvienotās komitejas sastāvs

1. Apvienoto komiteju veido Eiropas Komisijas ("Komisija") pārstāvji, kas rīkojas Eiropas Savienības vārdā, no vienas puses, un pārstāvji no Aeronavigācijas drošības aģentūras Āfrikā un Madagaskarā ("*ASECNA*"), no otras puses. Abas puses turpmāk sauktas atsevišķi "puse" un abas kopā "puses".
2. Pušu pārstāvjus var pavadīt personas, kam ir īpašas pilnvaras un kas darbojas pušu vārdā.

3. pants

Apvienotās komitejas vadīšana

1. Puses vada apvienoto komiteju pārmaiņus vienu kalendāro gadu.
2. Pirmajā kalendārajā gadā, kad nolīgums stājas spēkā, apvienoto komiteju vada *ASECNA*.
3. Puse, kura vada apvienoto komiteju, ieceļ apvienotās komitejas priekšsēdētāju un tā(-s) pārstāvi.
4. Priekšsēdētājs vada apvienotās komitejas darbu.

4. pants

Novērotāji

Apvienotā komiteja, pusēm savstarpēji vienojoties, var nolemt uzaicināt personas ekspertu statusā vai citu struktūru pārstāvjus kā novērotājus piedalīties apvienotās komitejas sanāksmēs, lai sniegtu informāciju par konkrētiem jautājumiem. Apvienotā komiteja vienojas par noteikumiem un nosacījumiem, saskaņā ar kuriem šie novērotāji var piedalīties sanāksmēs. Personas, kuras komiteja ir uzaicinājusi ekspertu vai novērotāju statusā, komitejas sanāksmēs notiekošajā lēmumu un ieteikumu pieņemšanā nepiedalās.

5. pants

Sekretariāts

1. Apvienotās komitejas sekretāru pienākumus kopīgi veic Komisijas ierēdnis(-e) un *ASECNA* darbinieks(-ce).

2. Sekretariāts atbild par saziņu starp pusēm, arī par dokumentu nosūtīšanu.

3. Par sekretariāta uzdevumu nodrošināšanu atbild puse, kura vada apvienoto komiteju.

6. pants

Apvienotās komitejas sanāksmes

1. Apvienotā komiteja sanāk pēc vajadzības, principā vienreiz gadā.

Priekšsēdētājs, apspriedies ar pusēm, sasauc apvienotās komitejas sanāksmi laikā un vietā, par kuru puses savstarpēji vienojušās. Ja puses attiecīgi vienojas, sanākt var arī audiokonferences un videokonferences formātā.

Īpašu apvienotās komitejas sanāksmi priekšsēdētājs var sasaukt pēc attiecīga Eiropas Savienības vai *ASECNA* pieprasījuma.

Apvienotā komiteja sanāk 15 kalendārajās dienās pēc pieprasījuma saskaņā ar nolīguma 29. panta 3. punktu.

2. Apvienotā komiteja sanāk Briselē vai Dakārā atkarībā no tā, kura puse vada apvienoto komiteju, ja vien puses nav vienojušās citādi.

3. Ne vēlāk kā 21 kalendāro dienu pirms sanāksmes priekšsēdētājs nosūta pušu pārstāvjiem paziņojumu par sanāksmi kopā ar darba kārtības projektu un sanāksmes dokumentiem. Dokumentus par sanāksmēm, kuras sasauktas saskaņā ar nolīguma 29. panta 3. punktu, pārstāvjiem nosūta ne vēlāk kā 7 kalendārās dienas pirms attiecīgas sanāksmes.

4. Lai ņemtu vērā vajadzības kādā konkrētā gadījumā, pēc vienošanās ar pusēm priekšsēdētājs 3. punktā norādītos termiņus drīkst saīsināt.

5. Par katras puses delegācijas sastāvu priekšsēdētājs tiek informēts vismaz 7 kalendārās dienas pirms katras attiecīgas sanāksmes.

6. Apvienotās komitejas sanāksmes nav atklātas, ja vien puses nav nolēmušas citādi.

7. pants

Darba kārtība

1. Priekšsēdētājs ar sekretāru palīdzību sagatavo katras sanāksmes provizorisko darba kārtību.

2. Katra puse var ierosināt darba kārtībā iekļaut papildu jautājumus. Jebkurš šāds pieprasījums pienācīgi jāpamato un jānosūta priekšsēdētājam rakstiski vismaz 7 kalendārās dienas pirms sanāksmes.

3. Darba kārtību apvienotā komiteja apstiprina sanāksmes sākumā.

8. pants

Diskusijas

Priekšsēdētājs ar sekretāru palīdzību nodrošina šā reglamenta piemērošanu, rīko sanāksmes un vada diskusijas, gādājot par diskusiju strukturētību un nenovirzīšanos no temata. Priekšsēdētājs dod vārdu runātājiem tādā secībā, kādā tie pauduši vēlmi izteikties, un var aicināt runātājus nenovirzīties no apspriežamā jautājuma.

9. pants

Apvienotās komitejas darba grupas

1. Par darba grupu un ekspertu grupu, kas izveidotas saskaņā ar nolīguma 29. panta 4. punktu, sastāvu un darbību vienojas, pamatojoties uz apvienotās komitejas piešķirtām pilnvarām.

2. Darba grupas un ekspertu grupas piemēro šo reglamentu *mutatis mutandis*.

3. Darba grupas un ekspertu grupas strādā apvienotās komitejas pakļautībā un pēc katras savas sanāksmes tai sniedz ziņojumu. Tās nav pilnvarotas pieņemt lēmumus, bet var sniegt ieteikumus apvienotajai komitejai.

4. Apvienotā komiteja var pieņemt lēmumu par darba grupām un ekspertu grupām piešķirto pilnvaru grozīšanu vai izbeigšanu.

10. pants

Lēmumi un ieteikumi

1. Apvienotā komiteja lēmumus pieņem un ieteikumus izstrādā, pusēm savstarpēji vienojoties saskaņā ar nolīgumā paredzētajiem noteikumiem. Dokumenta nosaukums ir "Ieteikums" vai "Lēmums", pēc kā norāda kārtas numuru, pieņemšanas datumu un tematu.

2. Apvienotās komitejas lēmumus un ieteikumus paraksta priekšsēdētājs un sekretāri, un tos nosūta pusēm.

3. Ja konfidencialitātes prasības to neliedz, jebkura puse var nolemt publicēt apvienotās komitejas pieņemto lēmumu vai ieteikumu saskaņā ar saviem noteikumiem. Puses viena otru informē par nodomu lēmumu vai ieteikumu publicēt.

4. Lēmumus vai ieteikumus apvienotā komiteja var pieņemt, izmantojot rakstveida procedūru, ja puses par to vienojas. Rakstveida procedūra sastāv no piezīmju apmaiņas starp sekretāriem, kuri savas darbības saskaņo ar pusēm. Minētajā nolūkā priekšlikuma tekstu izplata, ievērojot šā reglamenta 5. pantu, termiņā, kas nav

mazāks par 21 kalendāro dienu, kurā dara zināmas jebkuras atrunas vai grozījumus. Priekšsēdētājs, apspriedies ar pusēm, minēto termiņu var saīsināt, lai ņemtu vērā īpašus apstākļus. Tiklīdz teksts ir saskaņots, attiecīgo lēmumu vai ieteikumu paraksta priekšsēdētājs un sekretāri.

11. pants

Sanāksmes protokols

1. Sekretariāts sagatavo katras sanāksmes protokola projektu. Projektā norāda pieņemtos lēmumus un sniegtos ieteikumus. Protokola projektu iesniedz apvienotajai komitejai pieņemšanai. Tiklīdz apvienotā komiteja protokolu ir pieņēmusi, to paraksta priekšsēdētājs un sekretāri.
2. Protokola projektu sagatavo 21 kalendārajā dienā pēc sanāksmes un iesniedz apvienotajai komitejai apstiprināšanai rakstveida procedūrā vai nākamajā apvienotās komitejas sanāksmē.

12. pants

Konfidencialitāte

Ja puse apvienotajai komitejai iesniedz informāciju, kas noteikta kā konfidenciāla un sensitīva, arī otra puse šādu informāciju atzīst par konfidenciālu un sensitīvu. Puses apmainās ar klasificētu un sensitīvu informāciju tikai tad, ja tās šajā sakarā ir noslēgušas vienošanos. Tās cenšas izveidot pilnīgu un saskanīgu juridisko regulējumu, kas ļauj šādu vienošanos noslēgt.

13. pants

Izdevumi

1. Katra puse sedz visus izdevumus, kas tai rodas saistībā ar dalību apvienotās komitejas un darba grupu vai ekspertu grupu sanāksmēs.
2. Apvienotā komiteja vienojas par izdevumu sadalījumu saistībā ar visiem ekspertu komandējumiem.
3. Izdevumus saistībā ar sanāksmju organizēšanu un dokumentu pavairošanu sedz puse, kas rīko sanāksmi.

14. pants

Sarakste

Visu apvienotās komitejas priekšsēdētāja saraksti – gan ienākošo, gan izejošo – nosūta apvienotās komitejas sekretariātam.

15. pants

Reglamenta grozījumi

Šo reglamentu drīkst grozīt ar apvienotās komitejas lēmumu saskaņā ar 10. pantu.

16. pants

Stāšanās spēkā

Šis reglaments stājas spēkā tā parakstīšanas dienā.