C/2026/3005

3.6.2026.

ODLUKA KOMISIJE

od 28. travnja 2026.

o osnivanju platforme za pojednostavnjenje

(C/2026/3005)

EUROPSKA KOMISIJA,

uzimajući u obzir Ugovor o funkcioniranju Europske unije,

budući da:

(1) Komisija je pojednostavnjenje i smanjenje opterećenja uvrstila među svoje ključne političke prioritete, ugrađene u njezinu dugogodišnju agendu za bolju regulativu. Cilj joj je ubrzati, pojednostavniti i poboljšati politike i propise EU-a, učiniti pravila jasnijima, razumljivijima i bržima za provedbu, a da se pritom ne ugroze njihovi ciljevi niti umanje socijalne i okolišne ambicije Unije.

(2) Glavni je cilj Komisijina rada na pojednostavnjenju i provedbi omogućiti prilike, inovacije i rast za jačanje konkurentnosti, blagostanja i otpornosti Unije.

(3) Komisija želi produbiti suradnju sa svim relevantnim institucijama i dionicima da bi se zajedničkom odgovornošću dobili bolji rezultati. Platforma REFIT (2014. – 2019.) i platforma Fit for Future (2020. – 2024.) uspostavljene su Odlukom Komisije C(2015) 3261 ([1]) i Odlukom Komisije C(2020) 2977 ([2]) kako bi se poduprli ti napori i Komisiji pomoglo da utvrdi područja s potencijalom za pojednostavnjenje zakonodavstva i smanjenje administrativnog opterećenja.

(4) Kako bi ostvarila svoju ambiciju ostvarivanja najveće moguće koristi za poduzeća i građane uz izbjegavanje nepotrebnih regulatornih opterećenja, Komisija se treba i dalje oslanjati na stručno znanje stručnjaka i prikupljati dokaze na terenu.

(5) Na temelju iskustva s platformama REFIT i Fit for Future Komisija je odlučila osnovati novu stručnu skupinu pod nazivom „Platforma za pojednostavnjenje”. Platforma će okupiti nacionalna, regionalna i lokalna tijela država članica, Odbor regija uz potporu Mreže regionalnih središta („RegHubs”), Europski gospodarski i socijalni odbor, socijalne partnere, mala i velika poduzeća, organizacije za zaštitu potrošača i okoliša te druge nevladine organizacije.

(6) Platforma će raditi na pojednostavnjenju i smanjenju opterećenja kako bi se prikupili dokazi o provedbi pravila EU-a, uključujući, prema potrebi, delegirane i provedbene akte, na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. Platforma će pomoći da se utvrdi praksa prekomjerne regulacije koja bi mogla dovesti do fragmentacije jedinstvenog tržišta. Olakšat će razmjenu i koordinaciju strategija pojednostavnjenja i smanjenja opterećenja te tako doprinijeti agendi za bolju regulativu.

(7) Nove tehnologije, potaknute brzim inovacijama, nude znatne gospodarske i društvene mogućnosti. Zakonodavstvo bi trebalo olakšati uporabu tih tehnologija za poticaj rastu i Uniji omogućiti da u potpunosti iskoristi njihove prednosti. Međutim, zbog sve bržih promjena postoji opasnost da se poduzeća, posebno manja, neće moći dovoljno brzo prilagoditi, a važnu ulogu imaju i povezani troškovi. Stoga je ključno da se regulativom izbjegnu dodatna i uklone nepotrebna ili prekomjerna opterećenja. Platforma može pomoći Komisiji da utvrdi i ukloni regulatorne prepreke koje u praksi ometaju pravilnu provedbu zakonodavstva Unije.

([1]) Commission-decision-establishing-refit-platform_may_2015_en.pdf.
([2]) Odluka Komisije od 11. svibnja 2020. o osnivanju platforme Fit for Future C(2020) 2977 eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:32020D0512(01) .

(8) Platforma će pomoći Komisiji i da utvrdi mogućnosti i rješenja za digitalizaciju kojima bi se moglo dodatno smanjiti administrativno opterećenje za građane i poduzeća, povećati učinkovitost regulatornih postupaka i pomoći u provedbi.

(9) Platforma će raditi na programu koji je predložila Komisija i pružati pravodobne i praktične informacije za potporu pojednostavnjenju, provedbi i smanjenju opterećenja, što uključuje i rješavanje problema prekomjerne regulacije. Trebala bi odgovoriti na sve zahtjeve Komisije za informacije, dokaze i suradnju s dionicima o pitanjima povezanima s radom platforme na pojednostavnjenju i smanjenju opterećenja. Informacije bi se trebale pružati na pojedinačnoj ili dobrovoljnoj kolektivnoj osnovi; ne bi trebala postojati obveza postizanje kompromisa ni konsenzusa.

(10) Platforma može pomoći u utvrđivanju područja politike i zakonodavstva u kojima zbog zakonodavstva Unije mogu nastati nepotrebni troškovi za poduzeća, posebno mala i srednja, kao i za građane i javnu upravu, te predložiti kako riješiti taj problem. Platforma će savjetovati Komisiju o tome kako poboljšati učinkovitost i usklađenost zakonodavstva Unije, uključujući pitanja zakonodavne gustoće ([3]) i složenosti. Ako je to moguće, platforma će utvrditi proizlaze li dodatna opterećenja iz zakonodavstva Unije ili iz provedbe zakonodavstva Unije u državama članicama.

(11) Trebalo bi utvrditi poslovnik i pravila o objavljivanju informacija.

(12) Obrada osobnih podataka trebala bi biti u skladu s Uredbom (EU) 2018/1725 Europskog parlamenta i Vijeća ([4]),

(13) Ova bi se Odluka trebala primjenjivati ograničeno vrijeme,

ODLUČILA JE:

Članak 1.

Predmet

Osniva se platforma za pojednostavnjenje („platforma”).

Članak 2.

Zadaće

1. Platforma pomaže Komisiji u njezinu radu na pojednostavnjenju i smanjenju opterećenja pružanjem provedivih informacija o problemima koje je Komisija identificirala, s posebnim naglaskom na provedbi zakonodavstva Unije na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini.

2. Članovi platforme mogu predložiti područja politike u kojima bi moglo biti potrebe za daljnjim pojednostavnjenjem, utvrditi relevantna pitanja s time u vezi te dati dokaze i prijedloge o tome kako ih riješiti. Kad je riječ o tim utvrđenim pitanjima, platforma će:

(a) pomoći Komisiji da procijeni ostvaruje li zakonodavstvo Unije i dalje svoje ciljeve stvarno i učinkovito te da utvrdi mogućnosti smanjenja složenosti te regulatornog i administrativnog opterećenja, po mogućnosti uz pomoć digitalnih i elektroničkih alata;

([3]) Kad je riječ o zakonodavstvu, „gustoća” se odnosi na dostatnost utvrđivanja načela i ciljeva u odnosu na potrebu za utvrđivanjem detaljnih tehničkih propisa o načinu postizanja ciljeva, što može utjecati na stupanj diskrecije nacionalnih, regionalnih i lokalnih tijela pri provedbi zakonodavstva (kako je definirano u radu Radne skupine za supsidijarnost, proporcionalnost i inicijativu „Činiti manje, ali učinkovitije”).

([4]) Uredba (EU) 2018/1725 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. listopada 2018. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka u institucijama, tijelima, uredima i agencijama Unije i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 45/2001 i Odluke br. 1247/2002/EZ (SL L 295, 21.11.2018., str. 39., ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2018/1725/oj).

(b) Komisiji pružati uvid i savjete o praktičnim pitanjima u provedbi zakonodavstva Unije na svim razinama kako bi se utvrdio potencijal za smanjenje opterećenja i prekomjerne regulacije te kako bi se pojednostavnilo zakonodavstvo Unije, među ostalim digitalizacijom;

(c) davati informacije o pitanjima povezanima s radom na boljoj regulativi u okviru programa pojednostavnjenja i smanjenja opterećenja na razini EU-a te na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini, uključujući povezane aktivnosti savjetovanja s dionicima.

Platforma može pružati informacije o napretku programa pojednostavnjenja na razini EU-a i na nacionalnoj razini.

Članak 3.

Članstvo

1. Članovi platforme:

(a) najviše 15 stručnjaka koje imenuje glavni tajnik Komisije na temelju postupka odabira iz članka 4., koji zastupaju zajednički interes dionika u određenom području politike;

(b) nadležna tijela država članica na nacionalnoj, lokalnoj ili regionalnoj razini;

(c) Odbor regija i Europski gospodarski i socijalni odbor.

2. Stručnjaci imenovani da zastupaju zajednički interes iz stavka 1. točke (a) ne predstavljaju nekog konkretnog dionika, nego političko usmjerenje zajedničko različitim organizacijama dionika. Zastupaju poduzeća, osobito mala i srednja, socijalne partnere i organizacije civilnog društva s neposrednim iskustvom u provedbi zakonodavstva Unije.

3. Članovi platforme iz stavka 1. točke (c) imenuju po tri predstavnika i odgovorni su da njihovi predstavnici pružaju visoku razinu stručnog znanja u područjima iz članka 2. stavka 2.

4. Svaki član platforme iz stavka 1. točke (b) imenuje po jednog predstavnika.

5. Svi članovi platforme imenuju se na ograničeno vrijeme koje odgovara mandatu Komisije.

6. Članovi koji zastupaju zajednički interes i koji više nisu u mogućnosti djelotvorno doprinositi radu platforme ili koji prema mišljenju glavnog tajništva Komisije ne ispunjavaju uvjete iz članka 339. Ugovora o funkcioniranju Europske unije ili koji daju ostavku više se ne pozivaju na sjednice skupine, a do kraja mandata može ih zamijeniti osoba s popisa prikladnih kandidata iz članka 4. stavka 4.

Članak 4.

Postupak odabira

1. Članovi koji zastupaju zajednički interes odabiru se putem javnog poziva na podnošenje prijava koji se objavljuje u registru stručnih skupina Komisije i drugih sličnih subjekata ([5]) („registar stručnih skupina”). Osim toga, poziv na podnošenje prijava može se objaviti i na druge načine, među ostalim na posebnim internetskim stranicama. U pozivu na podnošenje prijava jasno su navedeni kriteriji odabira, uključujući potrebnu razinu stručnog znanja i interese koje se zastupa u odnosu na posao koji treba obaviti. Najkraći je rok na podnošenje prijava četiri tjedna.

2. Za imenovanje osoba koje zastupaju zajednički interes obvezan je upis u registar transparentnosti ([6]).

([5]) https://ec.europa.eu/transparency/expert-groups-register/screen/home?lang=hr.
([6]) https://transparency-register.europa.eu/index_hr.

3. Osobe koje zastupaju zajednički interes imenuje glavni tajnik Komisije iz redova stručnjaka koji su se odazvali pozivu na podnošenje prijava i ispunjavaju kriterije odabira iz tog poziva.

4. Glavno tajništvo Komisije sastavlja popis prikladnih kandidata koji se može upotrijebiti za eventualnu zamjenu članova koji zastupaju zajednički interes. Glavno tajništvo Komisije dužno je od podnositelja prijave zatražiti suglasnost prije nego što njihova imena uvrsti na popis prikladnih kandidata.

Članak 5.

Predsjednik/-ca

Povjerenik za provedbu i pojednostavnjenje predsjeda plenarnim sjednicama platforme. Povjerenika se po potrebi može zamijeniti. Sjednicama koji nisu plenarne predsjedaju dužnosnici glavnog tajništva.

Članak 6.

Rad

1. Platforma djeluje na zahtjev svojeg predsjednika, uz potporu glavnog tajništva Komisije, u skladu s horizontalnim pravilima.

2. Pojedinačni članovi i predstavnici članova prisustvuju sjednicama platforme. Komisija, obično dvaput godišnje, saziva plenarnu sjednicu platforme. Plenarne sjednice platforme u načelu se održavaju u prostorima Komisije. Ostale sjednice u načelu se održavaju putem videokonferencije.

3. Prije svake plenarne sjednice Komisija podnosi prijedlog dnevnog reda i pitanja o kojima traži informacije. Platforma obično neće razmatrati teme koje su obuhvaćene sljedećim kriterijima za isključenje:

(a) zakonodavstvo koje Europski parlament i Vijeće razmatraju u okviru zakonodavnog postupka u trenutku podnošenja prijedloga teme;

(b) problem koji nije jasno i dokazivo povezan sa smanjenjem opterećenja, pojednostavnjenjem ili učinkovitijom provedbom prava Unije, ili koji zahtijeva tehničku ili znanstvenu analizu izvan nadležnosti platforme, ili oboje;

(c) pitanje za koje se planira ili je već u tijeku savjetovanje socijalnih partnera.

4. Doprinos članova platforme mora biti izravno provediv i pružati praktične informacije utemeljene na dokazima koje službe Komisije mogu lako upotrijebiti u svojem radu na politikama i provedbi.

5. Informacije se dostavljaju na pojedinačnoj ili dobrovoljnoj kolektivnoj osnovi; nema obveze postizanja kompromisa ni konsenzusa o doprinosima.

6. Glavno tajništvo Komisije obavlja ulogu tajništva platforme i pruža joj administrativnu potporu.

7. U dogovoru s glavnim tajništvom Komisije platforma može običnom većinom članova odlučiti da njezine rasprave budu javne.

8. Sjednicama platforme mogu prisustvovati službenici Komisije iz drugih odjela zainteresirani za rasprave.

9. Mreža izaslanika za MSP-ove na zahtjev predsjednika i u koordinaciji s glavnim tajništvom Komisije sudjeluje u radu Platforme, ponajprije podacima i savjetima o opterećenjima i složenosti zakonodavstva koje utječe na mala i srednja poduzeća.

10. Tajništvo platforme, pod odgovornošću predsjednika, sastavlja zapisnik svake plenarne sjednice. Zapisnik mora biti suvisao i potpun te odražavati prethodni doprinos članova platforme točkama dnevnog reda, ishod rasprave i sve preuzete daljnje mjere.

11. Kako bi se osigurala učinkovitost, pripremni radovi prije plenarnih sjednica mogu se provoditi unaprijed putem pisanih savjetovanja, sastanaka putem videokonferencije ili elektroničke komunikacije.

Članak 7.

Pozvani stručnjaci

1. Predsjednik može na *ad hoc* osnovi pozvati vanjske stručnjake s konkretnim stručnim znanjem o temi na dnevnom redu, uključujući stručnjake iz lokalnih i regionalnih tijela i njihovih udruženja, da sudjeluju na plenarnoj sjednici platforme.

2. U dogovoru s glavnim tajništvom Komisije ili na *ad hoc* osnovi Odbor regija može pozvati predstavnike mreže RegHubs na plenarne sjednice platforme.

3. Predsjednik će na plenarne sjednice pozvati predstavnika mreže izaslanika za MSP-ove.

Članak 8.

Poslovnik

Na prijedlog i u dogovoru s glavnim tajništvom Komisije platforma donosi poslovnik na temelju standardnog poslovnika za stručne skupine i u skladu s horizontalnim pravilima.

Članak 9.

Čuvanje poslovne tajne i postupanje s klasificiranim podacima

Članovi platforme i njihovi predstavnici te pozvani stručnjaci imaju obvezu čuvanja poslovne tajne, koja se na temelju Ugovora i pravila o njihovoj provedbi primjenjuje na sve članove institucija i njihovo osoblje. Imaju i obvezu poštovanja pravila Komisije o sigurnosti u vezi sa zaštitom klasificiranih podataka Unije, kako je utvrđeno u odlukama Komisije (EU, Euratom) 2015/443 ([7]) i (EU, Euratom) 2015/444 ([8]). U slučaju kršenja tih obveza Komisija može poduzeti odgovarajuće mjere.

Članak 10.

Transparentnost

1. Platforma se upisuje u registar stručnih skupina.

2. U registru stručnih skupina objavljuju se sljedeći podaci o sastavu platforme:

(a) imena pojedinaca imenovanih za zastupanje zajedničkog interesa i zastupani interesi;

(b) naziv tijela EU-a koja su članovi platforme (Odbor regija i Europski gospodarski i socijalni odbor);

(c) imena nadležnih tijela država članica;

([7]) Odluka Komisije (EU, Euratom) 2015/443 od 13. ožujka 2015. o sigurnosti u Komisiji (SL L 72, 17.3.2015., str. 41., ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/2015/443/oj).

([8]) Odluka Komisije (EU, Euratom) 2015/444 od 13. ožujka 2015. o sigurnosnim propisima za zaštitu klasificiranih podataka EU-a (SL L 72, 17.3.2015., str. 53., ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/2015/444/oj).

Osobe koje ne žele da im se objavi ime mogu tajništvu podnijeti zahtjev za odstupanje od ovog pravila. Odstupanje se odobrava ako je opravdano uvjerljivim legitimnim razlozima koji proizlaze iz specifične situacije u kojoj se taj pojedinac nalazi, posebno ako bi objavljivanje imena stručnjaka moglo ugroziti njegovu sigurnost ili integritet.

3. Sve relevantne dokumente, uključujući dnevni red, zapisnike i podneske sudionika, stavlja se na raspolaganje u okviru registra stručnih skupina ili pomoću poveznice u registru na posebnu internetsku stranicu na kojoj se nalaze te informacije. Pristup toj posebnoj internetskoj stranici ne smije se uvjetovati zahtjevom za registraciju korisnika ni biti ograničen na bilo koji drugi način. Konkretno, dnevni red i drugi relevantni popratni dokumenti objavljuju se pravodobno prije sjednice, nakon koje se na vrijeme objavljuje zapisnik. Iznimke od objave dopuštene su jedino ako se otkrivanjem dokumenta ugrožava zaštita javnog ili privatnog interesa kako je utvrđeno u članku 4. Uredbe (EZ) br. 1049/2001 ([9]).

4. Platforma ima vlastitu internetsku stranicu.

Članak 11.

Troškovi sjednica

1. Sudionici u aktivnostima platforme ne primaju naknadu za svoje stručne usluge.

2. Komisija nadoknađuje putne troškove i dnevnice sudionika u aktivnostima platforme. Nadoknada se isplaćuje u skladu s važećim propisima Komisije i u okviru raspoloživih sredstava dodijeljenih odjelima Komisije u okviru godišnjeg postupka raspodjele sredstava.

Članak 12.

Primjena

Ova se Odluka primjenjuje do 31. listopada 2029.

Sastavljeno u Bruxellesu 28. travnja 2026.

Za Komisiju
Valdis DOMBROVSKIS
Član Komisije

([9]) Uredba (EZ) br. 1049/2001 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. svibnja 2001. o javnom pristupu dokumentima Europskog parlamenta, Vijeća i Komisije (SL L 145, 31.5.2001., str. 43., ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2001/1049/oj).