Uradni list
Evropske unije

SL
Serija L

2024/910

25.3.2024

IZVEDBENA UREDBA KOMISIJE (EU) 2024/910

z dne 15. decembra 2023

o določitvi izvedbenih tehničnih standardov za uporabo Direktive 2009/65/ES Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z obliko in vsebino podatkov, ki jih je treba sporočiti v zvezi s čezmejnimi dejavnostmi kolektivnih naložbenih podjemov za vlaganja v prenosljive vrednostne papirje (KNPVP) in družb za upravljanje KNPVP ter izmenjavo podatkov med pristojnimi organi o uradnih obvestilih o čezmejnih dejavnostih, ter o spremembi Uredbe Komisije (EU) št. 584/2010

(Besedilo velja za EGP)

EVROPSKA KOMISIJA JE –

ob upoštevanju Pogodbe o delovanju Evropske unije,

ob upoštevanju Direktive 2009/65/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. julija 2009 o usklajevanju zakonov in drugih predpisov o kolektivnih naložbenih podjemih za vlaganja v prenosljive vrednostne papirje (KNPVP) ([1]) ter zlasti člena 17(10), četrti pododstavek, člena 18(5), četrti pododstavek, člena 20(5), četrti pododstavek, in člena 95(2), drugi pododstavek, Direktive,

ob upoštevanju naslednjega:

(1) Izmenjava podatkov med pristojnimi organi je del upravnih postopkov v zvezi z uradnimi obvestili družb za upravljanje in KNPVP, ki želijo opravljati dejavnosti trženja ali upravljanja, opravljati storitve ali ustanoviti podružnico v državah članicah gostiteljicah. Za nemoten, hiter, nebirokratski in zanesljiv zaključek upravnih postopkov je treba določiti in uskladiti izmenjavo podatkov med pristojnimi organi s pripravo usklajenih obrazcev, predlog, postopkov sodelovanja in izvajanja komunikacije z elektronskimi sredstvi.

(2) Za posredovanje ogromne količine podatkov, poslanih in prejetih v zvezi z uradnimi obvestili med državami članicami, brez izgube časa ter na zanesljiv, stroškovno učinkovit in nebirokratski način, je ključno, da se zadevni podatki zagotovijo z elektronskimi sredstvi. Čeprav se lahko taki podatki zagotovijo po elektronski pošti, bi moralo biti mogoče te podatke zagotoviti tudi z drugo, potencialno naprednejšo elektronsko tehnologijo. Zato je treba določiti podroben postopek za te elektronske prenose in za reševanje tehničnih težav, ki bi se lahko pojavile med postopkom prenosa podatkov med pristojnimi organi.

(3) Z Uredbo Komisije (EU) št. 584/2010 ([2]) so se uskladili nekateri vidiki postopkov obveščanja glede trženja KNPVP v državi članici gostiteljici. Uredba zlasti določa standardno uradno obvestilo in potrdilo KNPVP. Z Direktivo (EU) 2019/1160 Evropskega parlamenta in Sveta ([3]) se je spremenila Direktiva 2009/65/ES, da bi se vstavile nove zahteve glede vsebine uradnega obvestila, ki ga družbe za upravljanje predložijo za trženje svojih enot premoženja ali deležev v državi članici gostiteljici. Navedene spremembe bi bilo treba upoštevati v Uredbi (EU) št. 584/2010, ki bi jo bilo zato treba ustrezno spremeniti.

([1]) UL L 302, 17.11.2009, str. 32.

([2]) Uredba Komisije (EU) št. 584/2010 z dne 1. julija 2010 o izvajanju Direktive 2009/65/ES Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z obliko in vsebino standardnega uradnega obvestila in potrdila KNPVP, uporabo elektronske komunikacije med pristojnimi organi za namene obveščanja in postopki za preverjanje na kraju samem ali preiskavo ter izmenjavo informacij med pristojnimi organi (UL L 176, 10.7.2010, str. 16).

([3]) Direktiva (EU) 2019/1160 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. junija 2019 o spremembi direktiv 2009/65/ES in 2011/61/EU v zvezi s čezmejno distribucijo kolektivnih naložbenih podjemov (UL L 188, 12.7.2019, str. 106).

(4) Določbe te uredbe so tesno povezane, saj se nanašajo na obliko in vsebino podatkov, ki se izmenjujejo med družbami za upravljanje in pristojnimi nacionalnimi organi matične države članice in države članice gostiteljice, v kateri namerava družba za upravljanje opravljati čezmejne storitve. Za zagotovitev skladnosti navedenih določb, ki bi morale začeti veljati hkrati, in da se družbam za upravljanje in nacionalnim pristojnim organom omogoči celovit pregled nad določbami ter učinkovit dostop do njih, je ustrezno, da se vključijo v eno uredbo.

(5) Ta uredba temelji na osnutku izvedbenih tehničnih standardov, ki ga je Komisiji predložil Evropski organ za vrednostne papirje in trge (ESMA). ESMA je upošteval obstoječe tržne prakse in pravila, kot so trenutno določena v poglavju I Uredbe (EU) št. 584/2010.

(6) ESMA je opravil odprta javna posvetovanja o določbah osnutka izvedbenih tehničnih standardov, na katerem temelji ta uredba, v zvezi s predlogo za uradna obvestila za trženje in upravljanje KNPVP v državah članicah gostiteljicah, analiziral morebitne povezane stroške in koristi ter zaprosil za nasvet interesno skupino za vrednostne papirje in trge, ustanovljeno v skladu s členom 37 Uredbe (EU) št. 1095/2010 Evropskega parlamenta in Sveta ([4]).

(7) Da bi se družbe za upravljanje in pristojni organi lahko prilagodili novim zahtevam iz te uredbe, je primerno odložiti začetek njene uporabe –

SPREJELA NASLEDNJO UREDBO:

Člen 1

Oblika in vsebina standardnega vzorca uradnih obvestil

1. KNPVP pri predložitvi uradnega obvestila iz člena 93(1) Direktive 2009/65/ES uporabi vzorec iz Priloge I k tej uredbi.

2. Družba za upravljanje pri predložitvi dokumentacije iz člena 20(1) Direktive 2009/65/ES uporabi vzorec iz Priloge II k tej uredbi.

Člen 2

Posredovanje uradnih obvestil, predloženih v skladu s členom 20(1) in členom 17(2), točka (d), Direktive 2009/65/ES

1. Pristojni organi na svojih spletnih mestih objavijo elektronski naslov ali drug komunikacijski kanal, ki se uporablja za pošiljanje uradnih obvestil s strani družb za upravljanje v skladu s členom 20(1) Direktive 2009/65/ES.

2. Družbe za upravljanje pošljejo uradna obvestila iz odstavka 1 bodisi v strojno berljivi obliki na elektronski naslov, objavljen v skladu z odstavkom 1, bodisi prek katerega koli drugega komunikacijskega kanala, ki ga vzpostavijo pristojni organi.

Člen 3

Predloge, ki se uporabljajo za izmenjavo podatkov med pristojnimi organi

1. Pristojni organi matične države članice družbe za upravljanje pristojnim organom države članice gostiteljice družbe za upravljanje sporočijo podatke, prejete v skladu s členom 17(2) in členom 18(1) Direktive 2009/65/ES, pri čemer uporabijo predloge iz Priloge III in, kadar družba za upravljanje namerava ustanoviti podružnico, poleg tega sporočijo podatke iz člena 17(2), točka (d), Direktive 2009/65/ES, pri čemer uporabijo predlogo iz Priloge VII k tej uredbi.

([4]) Uredba (EU) št. 1095/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski organ za vrednostne papirje in trge) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/77/ES (UL L 331, 15.12.2010, str. 84).

2. Pristojni organi matične države članice KNPVP sporočijo podatke o vseh shemah jamstev za terjatve vlagateljev iz člena 17(3), prvi pododstavek, in člena 18(2), drugi pododstavek, Direktive 2009/65/ES, pri čemer uporabijo predlogo iz Priloge IV k tej uredbi.

3. Pristojni organi matične države članice družbe za upravljanje za potrdilo iz člena 17(3), tretji pododstavek, in člena 18(2), tretji pododstavek, Direktive 2009/65/ES uporabijo predlogo iz Priloge V k tej uredbi.

4. Pristojni organi matične države članice družbe za upravljanje za potrdilo iz člena 93(3), drugi pododstavek, Direktive 2009/65/ES uporabijo predlogo iz Priloge VI k tej uredbi.

Člen 4

Posredovanje uradnih obvestil med pristojnimi organi

1. Pristojni organi določijo enotno kontaktno točko za sporočanje in posredovanje podatkov in dokumentacije iz člena 3. Pristojni organi vse druge pristojne organe uradno obvestijo o podatkih te kontaktne točke in vseh spremembah glede te kontaktne točke.

2. Pristojni organi zagotovijo, da se njihov namenski elektronski naslov ali drug komunikacijski kanal za prejemanje uradnih obvestil spremlja vsak delovni dan.

3. Pristojni organi kontaktni točki iz odstavka 1 pošljejo podatke in dokumentacijo iz člena 3 po elektronski pošti ali, če so izbrani drugi komunikacijski kanali, v strojno berljivi obliki.

4. Sporočanje in posredovanje podatkov in dokumentacije iz člena 17(3), prvi pododstavek, člena 18(2), prvi, drugi in tretji pododstavek, ter člena 93(3), drugi pododstavek, Direktive 2009/65/ES se ne štejeta za izvedena v naslednjih primerih:

(a) podatki ali dokumentacija, ki jih je bilo treba sporočiti ali posredovati, manjkajo, so nepopolni ali pa so v obliki, ki ni navedena v odstavku 3;

(b) pristojni organi matične države članice družbe za upravljanje ali KNPVP niso uporabili kontaktne točke, ki jo je v skladu z odstavkom 1 določil pristojni organ države članice gostiteljice KNPVP ali družbe za upravljanje;

(c) pristojni organi matične države članice družbe za upravljanje ali KNPVP niso posredovali popolnih podatkov in dokumentacije zaradi tehničnih težav v svojem elektronskem sistemu.

5. Pristojni organi matične države članice družbe za upravljanje ali KNPVP zagotovijo, da se je posredovanje popolnih podatkov ali dokumentacije iz člena 17(3), prvi pododstavek, člena 18(2), prvi, drugi in tretji pododstavek, ter člena 93(3), drugi pododstavek, Direktive 2009/65/ES pristojnemu organu prejemniku izvedlo, preden družbo za upravljanje obvestijo o posredovanju teh podatkov ali dokumentacije.

6. Pristojni organi matične države članice družbe za upravljanje ali KNPVP, ki so bili obveščeni ali ugotovijo, da se posredovanje popolnih podatkov ali dokumentacije iz člena 17(3), prvi pododstavek, člena 18(2), prvi, drugi in tretji pododstavek, ter člena 93(3), drugi pododstavek, Direktive 2009/65/ES ni izvedlo, takoj ukrepajo, da posredujejo te popolne podatke in dokumentacijo.

Člen 5

Prejem uradnih obvestil med pristojnimi organi

1. Pristojni organi, ki prejmejo podatke ali dokumentacijo iz člena 17(3), prvi pododstavek, člena 18(2), prvi, drugi in tretji pododstavek, ter člena 93(3), drugi pododstavek, Direktive 2009/65/ES pristojne organe matične države članice družbe za upravljanje ali KNPVP čim prej, vendar najpozneje v petih delovnih dneh od datuma prejema teh podatkov ali dokumentacije, in prek kontaktne točke iz člena 4(1) obvestijo, ali:

(a) so podatki in dokumentacija popolni;

(b) se lahko podatki in dokumentacija gledajo in tiskajo.

2. Pristojni organi matične države članice družbe za upravljanje ali KNPVP, ki niso prejeli uradnega obvestila iz odstavka 1 ali ga niso prejeli v roku, določenem v odstavku 1, se obrnejo na pristojne organe države članice, v kateri želi družba za upravljanje opravljati dejavnosti, za katere je pridobila dovoljenje, ali za katero je KNPVP predlagal, da bi v njej tržil svoje enote premoženja ali deleže, in preverijo, ali so bili posredovani popolni podatki in dokumentacija.

Člen 6

Spremembe Uredbe (EU) št. 584/2010

Uredba (EU) št. 584/2010 se spremeni:

(1) poglavje I se črta;

(2) prilogi I in II se črtata.

Člen 7

Začetek veljavnosti in uporaba

Ta uredba začne veljati dvajseti dan po objavi v *Uradnem listu Evropske unije*.

Ta uredba se uporablja od 14. julija 2024.

Ta uredba je v celoti zavezujoča in se neposredno uporablja v vseh državah članicah.

V Bruslju, 15. decembra 2023

Za Komisijo
predsednica
Ursula VON DER LEYEN

PRILOGA I

Vzorec uradnega obvestila, ki ga KNPVP predloži za čezmejno trženje KNPVP v skladu s členom 93(1) Direktive 2009/65/ES

URADNO OBVESTILO

OBVESTILO O NAMERI TRŽENJA ENOT PREMOŽENJA KNPVP

V _____ (*država članica gostiteljica*) ([1])

Ali obveščate o spremembah podatkov, ki so že bili navedeni v prvotnem uradnem obvestilu? Da ☐ Ne☐

Če je odgovor na to vprašanje „Da“, vnesite samo podatke, ki so posodobljeni v primerjavi s prejšnjim uradnim obvestilom, in navedite datum prejšnjega uradnega obvestila: _____.

KAZALO

DEL 1 – Podatki o družbi za upravljanje ali o KNPVP z notranjim upraviteljem

Oddelek 1. Identifikacija družbe za upravljanje ali KNPVP z notranjim upraviteljem

Oddelek 2. Zmogljivosti za vlagatelje

DEL 2 – Podatki o KNPVP

Oddelek 1. Identifikacija KNPVP

Oddelek 2. Ureditev trženja enot premoženja KNPVP

Oddelek 3. Priloge

DEL 3 – Potrditev popolnosti

DEL 1

Podatki o družbi za upravljanje ali o KNPVP z notranjim upraviteljem

Oddelek 1. Identifikacija družbe za upravljanje ali KNPVP z notranjim upraviteljem

Podatki o družbi za upravljanje ali o KNPVP z notranjim upraviteljem	
Družba za upravljanje ali KNPVP z notranjim upraviteljem ([1])	
LEI družbe za upravljanje ali KNPVP z notranjim upraviteljem ([1])	
Nacionalna identifikacijska koda družbe za upravljanje ali KNPVP z notranjim upraviteljem (kadar je na voljo) ([1])	
Matična država članica družbe za upravljanje ali KNPVP z notranjim upraviteljem ([1])	
Naslov in statutarni sedež/stalno bivališče, kadar se razlikuje od naslova	

([1]) Izpolnite po eno uradno obvestilo za vsako državo članico, v kateri se namerava tržiti KNPVP.

Podatki o spletnem mestu družbe za upravljanje ali KNPVP z notranjim upraviteljem	

([1]) To polje je treba vedno izpolniti, tudi v primeru posodobitev.

Kontaktni podatki oddelka (ali kontaktne točke), odgovornega za uradno obvestilo v družbi za upravljanje ali KNPVP z notranjim upraviteljem	
Oddelek (ali kontaktna točka)	
Telefonska številka	
Elektronski naslov	

Podatki o tretji osebi (če družba za upravljanje ali KNPVP z notranjim upraviteljem pooblasti tretjo osebo, da predloži uradno obvestilo)	
Tretja oseba	
Naslov in, kadar se razlikuje od naslova, statutarni sedež/stalno prebivališče	
Oddelek (ali kontaktna točka)	
Telefonska številka	
Elektronski naslov	

Oddelek (ali kontaktna točka) za pošiljanje računov ali sporočanje regulativnih pristojbin ali dajatev, ki se uporabljajo (kjer je primerno) ([1])	
Ime subjekta	
Naslov in, kadar se razlikuje od naslova, statutarni sedež/stalno prebivališče	
Oddelek (ali kontaktna točka)	
Telefonska številka	
Elektronski naslov	

([1]) Navedite enotno kontaktno točko za pošiljanje računov ali sporočanje regulativnih pristojbin ali dajatev, ki se uporabljajo, iz člena 9 Uredbe (EU) 2019/1156 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. junija 2019 o olajšanju čezmejne distribucije kolektivnih naložbenih podjemov in spremembi uredb (EU) št. 345/2013, (EU) št. 346/2013 in (EU) št. 1286/2014 (UL L 188, 12.7.2019, str. 55) in člena 2 Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2021/955 z dne 27. maja 2021 o določitvi izvedbenih tehničnih standardov za uporabo Uredbe (EU) 2019/1156 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z obrazci, predlogami, postopki in tehničnimi ureditvami za objave in uradna obvestila o pravilih trženja, pristojbinah in dajatvah ter za določitev informacij, ki jih je treba sporočiti za vzpostavitev in vodenje centralne zbirke podatkov o čezmejnem trženju AIS in KNPVP, ter obrazcev, predlog in postopkov za sporočanje takih informacij (UL L 211, 15.6.2021, str. 30). Ta kontaktna točka je lahko ista kot kontaktna točka, določena v družbi za upravljanje, ali kontaktna točka v imenovani tretji osebi.

Navedite, kateri elektronski naslov iz tega oddelka (kontaktna točka v družbi za upravljanje ali KNPVP z notranjim upraviteljem, kontaktna točka v imenovani tretji osebi ali kontaktna točka za pošiljanje računov) je prednostni naslov, na katerega lahko pristojni nacionalni organ gostitelj posreduje zaupne informacije (med drugim uporabniško ime in geslo za dostop do nacionalnih sistemov za poročanje).	

Oddelek 2. Zmogljivosti za vlagatelje

V skladu s členom 93(1) Direktive 2009/65/ES izpolnite naslednjo preglednico za zagotovitev informacij o zmogljivostih za izvajanje nalog iz člena 92(1) navedene direktive:

Naloge	Informacije o zmogljivostih za izvajanje nalog	Ime/pravna oblika/statutarni sedež/naslov, elektronski naslov in telefonska številka za korespondenco subjekta, odgovornega za zagotavljanje zmogljivosti
Obdelovanje naročil za vpis in izplačilo (ali ponovni odkup) ter izvedba drugih izplačil imetnikom enot premoženja v zvezi z enotami KNPVP		
Zagotavljanje informacij vlagateljem, kako oddati naročila in kako se plačuje izkupiček od izplačila (ali ponovnega odkupa)		
Olajšanje obdelave informacij in dostopa do postopkov in ureditev iz člena 15 Direktive 2009/65/ES v zvezi z uveljavljanjem pravic vlagateljev		
Dajanje na voljo informacij in dokumentov, ki se zahtevajo na podlagi poglavja IX Direktive 2009/65/ES, vlagateljem		
Zagotavljanje informacij vlagateljem, ki so pomembne za naloge, ki jih zmogljivosti opravljajo, in sicer na trajnem nosilcu podatkov		
Delovanje kot kontaktna točka za komunikacijo s pristojnimi organi		

Podatki o KNPVP

Oddelek 1. Identifikacija KNPVP

Izpolnite spodnjo preglednico s podatki za vsak KNPVP, ki ga nameravate tržiti v državi članici gostiteljici, pri čemer pripravite novo preglednico za vsak KNPVP in v vsaki vrstici navedite samo en razred delnic (ime in koda ISIN). Kadar ima KNPVP obliko krovnega KNPVP z več razdelki ali podskladi, se sklicevanja na KNPVP v spodnji preglednici razumejo kot sklicevanja na razdelek ali podsklad, ki se bo tržil v državi članici gostiteljici, in ne na krovni KNPVP, ki se navede ločeno v ustreznem stolpcu.

Ime KNPVP, ki se bo tržil v državi članici gostiteljici	Matična država članica KNPVP	Pravna oblika KNPVP ([1])	LEI KNPVP (kadar je na voljo)	Ime razredov delnic, ki se bodo tržili v državi članici gostiteljici ([2])	ISIN razredov delnic, ki se bodo tržili v državi članici gostiteljici ([2])	Čas trajanja KNPVP (kjer je primerno)	Nacionalna identifikacijska koda KNPVP (kadar je na voljo)	Ime krovnega KNPVP (kjer je primerno)

([1]) Pravna oblika je eno od naslednjega: splošni sklad, vzajemni sklad, investicijska družba ali katera koli druga pravna oblika, ki je na voljo v skladu z nacionalno zakonodajo matične države članice KNPVP.
([2]) Navedite samo tiste razrede delnic, ki jih nameravate tržiti.

Oddelek 2. Ureditev trženja enot premoženja KNPVP

Enote premoženja KNPVP/razdelke KNPVP bodo tržili:

☐ družba za upravljanje, ki upravlja KNPVP, ali KNPVP z notranjim upraviteljem

☐ kreditne institucije

☐ pooblaščena investicijska podjetja ali svetovalci

☐ drugi organi, vključno z organi, ki se nahajajo v tretji državi. Navedite: _____

Oddelek 3. Priloge

(1) Najnovejša različica pravil upravljanja ali ustanovnih listin sklada in prevod, kadar se zahteva v skladu s členom 94(1), točka (c), Direktive 2009/65/ES.

(ime dokumenta ali elektronske priloge)

(2) Najnovejša različica prospekta in prevod, kadar se zahteva v skladu s členom 94(1), točka (c), Direktive 2009/65/ES.

(ime dokumenta ali elektronske priloge)

(3) Najnovejša različica ključnih podatkov za vlagatelje in prevod, kadar se zahteva v skladu s členom 94(1), točka (b), Direktive 2009/65/ES.

(ime dokumenta ali elektronske priloge)

(4) Zadnje objavljeno letno poročilo in morebitno poznejše polletno poročilo ter prevod, kadar se zahteva v skladu s členom 94(1), točka (c), Direktive 2009/65/ES (kadar je na voljo).

(ime dokumenta ali elektronske priloge)

(5) Na zahtevo države članice gostiteljice KNPVP, dokazilo o plačilu zneska pristojnim organom države članice gostiteljice

(ime dokumenta ali elektronske priloge)

Opomba:

Temu obvestilu morajo biti priložene najnovejše različice zahtevanih dokumentov, da jih lahko pristojni organi matične države članice KNPVP pošljejo naprej, tudi če so bile organom pred tem že poslane kopije. Če je bil kateri koli dokument že pred tem poslan pristojnim organom države članice gostiteljice KNPVP in je še veljaven, se lahko na to opozori v uradnem obvestilu.

Navedite povezavo na najnovejše elektronske različice prilog:

_____

DEL 3

Potrditev popolnosti

Potrdilo KNPVP

Potrjujemo, da so v dokumentih, priloženih temu uradnemu obvestilu, vsi pomembni podatki, kot je določeno v Direktivi 2009/65/ES.

(*Uradno obvestilo podpiše pooblaščen podpisnik KNPVP ali tretja oseba, pooblaščena s pisnim dovoljenjem za delovanje v imenu KNPVP, ki pošlje uradno obvestilo, na tak način, ki je za pristojne organe matične države članice KNPVP sprejemljiv v zvezi s potrjevanjem dokumentov. Podpisnik navede svoje polno ime in naziv ter datum.*)

Datum	
Ime in naziv podpisnika	
Podpis	

PRILOGA II

Vzorec obvestila, ki ga družba za upravljanje predloži pristojnim organom matične države članice KNPVP v skladu s členom 20(1) Direktive 2009/65/ES

URADNO OBVESTILO

URADNO OBVESTILO O NAMERI DRUŽBE ZA UPRAVLJANJE, DA BI UPRAVLJALA KNPVP, KI IMA SEDEŽ V DRUGI DRŽAVI ČLANICI, V SKLADU S ČLENOM 20(1) DIREKTIVE 2009/65/ES

V _____ (*država članica gostiteljica ali države članice gostiteljice*)

Ali obveščate o spremembah podatkov, ki so že bili navedeni v prvotnem uradnem obvestilu? Da ☐ Ne☐

Če je odgovor na to vprašanje „Da“, vnesite samo podatke, ki so posodobljeni v primerjavi s prejšnjim uradnim obvestilom, in navedite datum prejšnjega uradnega obvestila: _____

KAZALO

DEL 1 – Podatki o družbi za upravljanje

DEL 2 – Identifikacija pooblaščenca in prenesenih funkcij

DEL 3 – Priloge

DEL 1

Podatki o družbi za upravljanje

Podatki o družbi za upravljanje	
Družba za upravljanje ([1])	
LEI družbe za upravljanje ([1])	
Nacionalna identifikacijska koda družbe za upravljanje (kadar je na voljo) ([1])	
Matična država članica družbe za upravljanje ([1])	
Naslov in, kadar se razlikuje od naslova, statutarni sedež/ stalno prebivališče	
Podatki o spletnem mestu družbe za upravljanje	

([1]) To polje je treba vedno izpolniti, tudi v primeru posodobitev.

Kontaktni podatki oddelka (ali kontaktne točke), odgovornega za uradno obvestilo v družbi za upravljanje	
Oddelek (ali kontaktna točka)	
Telefonska številka	

Elektronski naslov	

Podatki o tretji osebi (če družba za upravljanje pooblasti tretjo osebo, da predloži uradno obvestilo)	
Tretja oseba	
Naslov in, kadar se razlikuje od naslova, statutarni sedež/stalno prebivališče	
Oddelek (ali kontaktna točka)	
Telefonska številka	
Elektronski naslov	

Kontaktna točka za pošiljanje računov ali sporočanje regulativnih pristojbin ali dajatev, ki se uporabljajo (če je primerno) ([1])	
Ime subjekta	
Oddelek (ali kontaktna točka)	
Naslov in, kadar se razlikuje od naslova, statutarni sedež/ stalno prebivališče	
Telefonska številka	
Elektronski naslov	

([1]) Navedite enotno kontaktno točko za pošiljanje računov ali sporočanje regulativnih pristojbin ali dajatev, ki se uporabljajo, iz člena 9 Uredbe (EU) 2019/1156 in člena 2 Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2021/955. Ta kontaktna točka je lahko ista kot kontaktna točka, določena v družbi za upravljanje, ali kontaktna točka v imenovani tretji osebi.

Navedite, kateri elektronski naslov iz tega oddelka (kontaktna točka v družbi za upravljanje, kontaktna točka v imenovani tretji osebi ali kontaktna točka za pošiljanje računov) je prednostni naslov, na katerega lahko pristojni nacionalni organ gostitelj posreduje zaupne informacije (med drugim uporabniško ime in geslo za dostop do nacionalnih sistemov za poročanje).	

DEL 2

Identifikacija pooblaščenca in prenesenih funkcij

Ponovite informacije iz dela 2 za vsakega pooblaščenca in prenesene funkcije.

Ime pooblaščenca	
Matična država članica pooblaščenca	
Naslov in statutarni sedež/stalno bivališče, kadar se razlikuje od naslova	

Pooblaščenec bo v imenu družbe za upravljanje v državi članici gostiteljici (državah članicah gostiteljicah) opravljal naslednje dejavnosti in zagotavljal naslednje storitve:

□ **Upravljanje naložb**

Upravne naloge

☐ pravne in računovodske storitve za upravljanje sklada

☐ poizvedbe strank

☐ vrednotenje in oblikovanje cen (vključno z davčnimi povračili)

☐ spremljanje usklajenosti z zakonodajo

☐ vodenje registra imetnikov enot premoženja

☐ razdelitev prihodka

☐ izdaja in odkup enot premoženja

☐ izpolnitev pogodbenih obveznosti (vključno z odpremo potrdil)

☐ vodenje evidence

Opišite vzpostavljeno linijo poročanja med pooblaščencem in družbo za upravljanje.	

DEL 3

Priloge

Pisna pogodba z depozitarjem zadevnega KNPVP v matični državi članici KNPVP.

Drugo (kjer je primerno, navedite).

_____

(ime dokumenta ali elektronske priloge)

Opomba:

Temu obvestilu morajo biti priložene najnovejše različice zahtevanih dokumentov, ki so navedeni zgoraj, da jih lahko pristojni organi matične države članice družbe za upravljanje pošljejo naprej, tudi če so bile organom pred tem že poslane kopije. Če je bil kateri koli dokument že pred tem poslan pristojnim organom države članice gostiteljice družbe za upravljanje in je še veljaven, se lahko na to opozori v uradnem obvestilu.

Navedite povezavo na najnovejše elektronske različice prilog.	

Datum	
Ime in naziv podpisnika	
Podpis	

PRILOGA III

Vzorec za sporočanje podatkov s strani pristojnih organov matične države članice družbe za upravljanje pristojnim organom države članice gostiteljice družbe za upravljanje v skladu s členom 17(2) ali členom 18(1) Direktive 2009/65/ES

URADNO OBVESTILO

SPOROČANJE PODATKOV V ZVEZI Z URADNIM OBVESTILOM DRUŽBE ZA UPRAVLJANJE O NJENI NAMERI IZVAJATI DEJAVNOSTI, ZA KATERE JE PRIDOBILA DOVOLJENJE, V DRUGI DRŽAVI ČLANICI V SKLADU S ČLENOM 17(2) ALI ČLENOM 18(1) DIREKTIVE 2009/65/ES

V _____ *(država članica gostiteljica ali države članice gostiteljice)*

Ali se s tem obvestilom spreminjajo podatki, ki so že bili navedeni v prvotnem sporočilu? Da ☐ Ne☐

Če je odgovor na to vprašanje „Da“, vnesite samo podatke, ki so posodobljeni v primerjavi s prejšnjim sporočilom, in navedite datum prejšnjega sporočila: _____

KAZALO

DEL 1 – Podatki o družbi za upravljanje

DEL 2 – Podatki, ki jih mora družba za upravljanje podati v skladu s členom 17(1) in (2) Direktive 2009/65/ES za opravljanje svojih dejavnosti v državah članicah gostiteljicah prek podružnice

Oddelek 1. Podatki o podružnici

Oddelek 2. Program dejavnosti podružnice

Oddelek 3. Organizacijska struktura podružnice

Oddelek 4. Prenehanje poslovanja podružnice

DEL 3 – Dejavnosti, ki se izvajajo v okviru prostega opravljanja storitev

DEL 1

Podatki o družbi za upravljanje

Podatki o družbi za upravljanje	
Družba za upravljanje ([1])	
LEI družbe za upravljanje ([1])	
Nacionalna identifikacijska koda družbe za upravljanje (kadar je na voljo) ([1])	
Matična država članica družbe za upravljanje ([1])	
Naslov in, kadar se razlikuje od naslova, statutarni sedež/ stalno prebivališče	
Podatki o spletnem mestu družbe za upravljanje	

([1]) To polje je treba vedno izpolniti, tudi v primeru posodobitev.

Kontaktni podatki odgovornega oddelka (ali kontaktne točke) v družbi za upravljanje	
Oddelek (ali kontaktna točka)	
Telefonska številka	
Elektronski naslov	

Podatki o tretji osebi (če družba za upravljanje pooblasti tretjo osebo, da predloži uradno obvestilo)	
Tretja oseba	
Naslov in, kadar se razlikuje od naslova, statutarni sedež/stalno prebivališče	
Oddelek (ali kontaktna točka)	
Telefonska številka	
Elektronski naslov	

Kontaktna točka za pošiljanje računov ali sporočanje regulativnih pristojbin ali dajatev, ki se uporabljajo (kjer je primerno) ([1])	
Ime subjekta	
Oddelek (ali kontaktna točka)	
Naslov in, kadar se razlikuje od naslova, statutarni sedež/ stalno prebivališče	
Telefonska številka	
Elektronski naslov	

([1]) Navedite enotno kontaktno točko za pošiljanje računov ali sporočanje regulativnih pristojbin ali dajatev, ki se uporabljajo, iz člena 9 Uredbe (EU) 2019/1156 in člena 2 Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2021/955. Ta kontaktna točka je lahko ista kot kontaktna točka, določena v družbi za upravljanje, ali kontaktna točka v imenovani tretji osebi.

Navedite, kateri elektronski naslov med navedenimi v tem oddelku (kontaktna točka v družbi za upravljanje, kontaktna točka v imenovani tretji osebi ali kontaktna točka za pošiljanje računov) je prednostni naslov, na katerega lahko pristojni nacionalni organ gostitelj posreduje zaupne informacije (med drugim uporabniško ime in geslo za dostop do nacionalnih sistemov za poročanje).	

Podrobnosti o shemi jamstev za terjatve vlagateljev, namenjeni varstvu vlagateljev, so na voljo v priloženem dokumentu z naslovom „Identifikacija shem jamstev za terjatve vlagateljev, namenjenih varstvu vlagateljev, v skladu s členom 17(3) in členom 18(2) Direktive 2009/65/ES“.

DEL 2

Podatki, ki jih mora družba za upravljanje podati v skladu s členom 17(1) in (2) Direktive 2009/65/ES za opravljanje svojih dejavnosti v državah članicah gostiteljicah prek podružnice

Ta del je treba izpolniti le, če namerava družba za upravljanje ustanoviti podružnico v državi članici gostiteljici. Kadar družba za upravljanje namerava opravljati svoje dejavnosti v državi članici gostiteljici izključno v okviru prostega opravljanja storitev, se ta del pusti prazen, izpolni pa se del 3.

Oddelek 1. Podatki o podružnici

Identifikacija podružnice	
Ime podružnice ([1])	
Nacionalna identifikacijska koda podružnice v matični državi članici družbe za upravljanje (kadar je na voljo) ([1])	
Nacionalna identifikacijska koda podružnice v državi članici, v kateri ima podružnica sedež (kadar je na voljo) ([1])	
Naslov in, kadar se razlikuje od naslova, statutarni sedež/stalno prebivališče ([1])	
Podatki o spletnem mestu podružnice (kadar se razlikuje od spletnega mesta družbe za upravljanje)	

([1]) To polje je treba vedno izpolniti, tudi v primeru posodobitev, kadar predložene informacije zadevajo podružnico.

Oddelek (ali kontaktna točka), kjer je mogoče dobiti dokumente, v državi članici, v kateri ima podružnica sedež	
Oddelek (ali kontaktna točka)	
Naslov in, kadar se razlikuje od naslova, statutarni sedež/stalno prebivališče	
Telefonska številka	
Elektronski naslov	

Oddelek 2. Program dejavnosti podružnice

Podružnica bo v državi članici gostiteljici (državah članicah gostiteljicah) opravljala naslednje dejavnosti in zagotavljala naslednje storitve:

☐ **Upravljanje naložb**

☐ **Trženje**

Upravne naloge

☐ pravne in računovodske storitve za upravljanje sklada

☐ poizvedbe strank

☐ vrednotenje in oblikovanje cen (vključno z davčnimi povračili)

☐ spremljanje usklajenosti z zakonodajo

☐ vodenje registra imetnikov enot premoženja

☐ razdelitev prihodka

☐ izdaja in odkup enot premoženja

☐ izpolnitev pogodbenih obveznosti (vključno z odpremo potrdil)

☐ vodenje evidence

Pomožne storitve

☐ upravljanje naložbenega premoženja, vključno tistega, ki je v lasti pokojninskih skladov, ki se upravlja v skladu s pooblastili, ki jih dajo vlagatelji na podlagi zaupnosti in posamičnega dogovora, če to premoženje vključuje enega ali več instrumentov, navedenih v Prilogi I, oddelek C, k Direktivi 2014/65/EU Evropskega parlamenta in Sveta ([1])

☐ investicijsko svetovanje v zvezi z enim ali več instrumentov, navedenih v oddelku C Priloge I k Direktivi 2014/65/EU

☐ hramba in opravljanje upravnih storitev v zvezi z enotami premoženja kolektivnih naložbenih podjemov

Navedite, kako bo podružnica prispevala k strategiji družbe za upravljanje	

Navedite, ali je družba za upravljanje članica skupine in če je, kako bo podružnica prispevala k strategiji skupine	

Navedite strategijo podružnice (npr. navedite predvideni obseg poslovanja, vrste vlagateljev, s katerimi bo poslovala družba za upravljanje, ter kako bo družba za upravljanje pridobila in obravnavala te vlagatelje)	

Navedite napovedi glede izkaza poslovnega izida in denarnega toka v začetnem obdobju 36 mesecev	

Oddelek 3. Organizacijska struktura podružnice

Opis funkcionalne, geografske in pravne linije poročanja	

Opis mesta podružnice v korporativni strukturi družbe za upravljanje ali skupine, če je družba za upravljanje članica skupine	

([1]) Direktiva 2014/65/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o trgih finančnih instrumentov ter spremembi Direktive 2002/92/ES in Direktive 2011/61/EU (UL L 173, 12.6.2014, str. 349).

Opis veljavnih pravil za poročanje podružnice glavnemu sedežu družbe za upravljanje	

Opis postopka obvladovanja tveganja, ki ga je vzpostavila družba za upravljanje na ravni podružnice na podlagi členov 40 do 43 Direktive Komisije 2010/43/EU ([1])	

([1]) Direktiva Komisije št. 2010/43/EU z dne 1. julija 2010 o izvajanju Direktive 2009/65/ES Evropskega parlamenta in Sveta o organizacijskih zahtevah, navzkrižjih interesov, poslovanju, obvladovanju tveganja ter vsebini sporazuma med depozitarjem in družbo za upravljanje (UL L 176, 10.7.2010, str. 42).

Povzetek sistemov in kontrol, vzpostavljenih na ravni podružnice, kot je določeno v členu 1(3)(f) Delegirane uredbe Komisije (EU) 2024/911 ([1])	

([1]) Delegirana uredba Komisije (EU) 2024/911 z dne 15. decembra 2023 o dopolnitvi Direktive 2009/65/ES Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z regulativnimi tehničnimi standardi o določitvi podatkov, ki jih je treba predložiti v zvezi s čezmejnimi dejavnostmi družb za upravljanje in kolektivnih naložbenih podjemov za vlaganja v prenosljive vrednostne papirje (KNPVP) (UL L, 2024/911, 25.3.2024., ELI: http://data.europa.eu/eli/reg_del/2024/911/oj).

Opis ureditev za skladnost s pravili, ki jih sestavi država članica gostiteljica družbe za upravljanje v skladu s členom 14 Direktive 2009/65/ES	

Opis vzpostavljenih postopkov ter dodeljenih človeških in materialnih virov za izpolnjevanje obveznosti v zvezi s preprečevanjem pranja denarja in financiranja terorizma	

Organizacijska shema podružnice	

Oddelek 4. Prenehanje poslovanja podružnice

Ta oddelek se v prvotnem uradnem obvestilu ne izpolni. Izpolniti bi ga bilo treba le v primeru posodobitve prvotnega uradnega obvestila, kadar je predvideno prenehanje poslovanja podružnice.

Podrobnosti in postopki za prenehanje poslovanja, vključno s podrobnostmi o ukrepih za zaščito interesov vlagateljev v državi članici gostiteljici, načinu reševanja pritožb in poravnavi morebitnih neporavnanih obveznosti.	

Časovni okvir načrtovanega prenehanja poslovanja.	

DEL 3

Dejavnosti, ki se izvajajo v okviru prostega opravljanja storitev

Ta del je treba izpolniti le, če namerava družba za upravljanje svoje dejavnosti v državi članici gostiteljici izvajati v okviru prostega opravljanja storitev. Kadar družba za upravljanje namerava opravljati svoje dejavnosti v državi članici gostiteljici izključno prek podružnice, se ta del pusti prazen, izpolni pa se del 2.

Družba za upravljanje bo v državi članici gostiteljici (državah članicah gostiteljicah) opravljala naslednje dejavnosti in zagotavljala naslednje storitve:

☐ **Upravljanje naložb**

☐ **Trženje**

Upravne naloge

☐ pravne in računovodske storitve za upravljanje sklada

☐ poizvedbe strank

☐ vrednotenje in oblikovanje cen (vključno z davčnimi povračili)

☐ spremljanje usklajenosti z zakonodajo

☐ vodenje registra imetnikov enot premoženja

☐ razdelitev prihodka

☐ izdaja in odkup enot premoženja

☐ izpolnitev pogodbenih obveznosti (vključno z odpremo potrdil)

☐ vodenje evidence

Pomožne storitve

☐ upravljanje naložbenega premoženja, vključno tistega, ki je v lasti pokojninskih skladov, ki se upravlja v skladu s pooblastili, ki jih dajo vlagatelji na podlagi zaupnosti in posamičnega dogovora, če to premoženje vključuje enega ali več instrumentov, navedenih v Prilogi I, oddelek C, k Direktivi 2014/65/EU

☐ investicijsko svetovanje v zvezi z enim ali več instrumentov, navedenih v oddelku C Priloge I k Direktivi 2014/65/EU

☐ hramba in opravljanje upravnih storitev v zvezi z enotami premoženja kolektivnih naložbenih podjemov

Navedite, kako bodo dejavnosti, ki se bodo izvajale v državi članici gostiteljici, prispevale k strategiji družbe za upravljanje in, če je družba za upravljanje članica skupine, kako bodo dejavnosti, ki se bodo opravljala v državi članici gostiteljici, prispevale k strategiji skupine.	

Datum	
Ime in naziv podpisnika	
Podpis	

PRILOGA IV

Potrdilo pristojnega organa o shemah jamstva za terjatve vlagateljev, namenjenih varstvu vlagateljev, v skladu s členom 17(3), prvi pododstavek, in členom 18(2), drugi pododstavek, Direktive 2009/65/ES

POTRDILO IZDAL _____ (*ime pristojnega organa matične države članice družbe za upravljanje*)

Oddelek 1. Oddelek, odgovoren za izdajo tega potrdila v pristojnem organu matične države članice družbe za upravljanje

Oddelek	
Naslov pristojnega organa	
Elektronski naslov oddelka, ki je izdal izjavo	

Oddelek 2. Identifikacija družbe za upravljanje, na katero se to potrdilo nanaša

Družba za upravljanje	
LEI družbe za upravljanje	
Nacionalna identifikacijska koda družbe za upravljanje (kadar je na voljo)	
Matična država članica družbe za upravljanje	
Naslov in, kadar se razlikuje od naslova, statutarni sedež/stalno prebivališče	

Oddelek 3. Identifikacija sheme jamstev za terjatve vlagateljev

Shema jamstev za terjatve vlagateljev	
Naslov sheme jamstev za terjatve vlagateljev	
Statutarni sedež/stalno bivališče sheme jamstev za terjatve vlagateljev, kadar se razlikuje od njenega naslova	
Podatki o spletnem mestu sheme jamstev za terjatve vlagateljev	

(Potrdilo podpiše in datira predstavnik pristojnega organa matične države članice KNPVP. Podpisnik navede svoje polno ime in naziv.)

Datum	
Ime in naziv podpisnika	
Podpis	

PRILOGA V

Potrdilo pristojnega organa o dovoljenju družbe za upravljanje v skladu s členom 17(3), tretji pododstavek, in členom 18(2), tretji pododstavek, Direktive 2009/65/ES

POTRDILO IZDAL _____ (*ime pristojnega organa matične države članice družbe za upravljanje*)

Oddelek 1. Oddelek, odgovoren za izdajo potrdila v pristojnem organu matične države članice družbe za upravljanje

Oddelek	
Naslov pristojnega organa	
Elektronski naslov oddelka, ki je izdal izjavo	

Oddelek 2. Identifikacija družbe za upravljanje

Družba za upravljanje	
LEI družbe za upravljanje	
Nacionalna identifikacijska koda družbe za upravljanje (kadar je na voljo)	
Matična država članica družbe za upravljanje	
Naslov in, kadar se razlikuje od naslova, statutarni sedež/stalno prebivališče	
Podatki o spletnem mestu družbe za upravljanje	

Oddelek 3. Obseg dovoljenja družbe za upravljanje

Družba za upravljanje je v _____ (*ime matične države članice*) pridobila dovoljenje za opravljanje naslednjih dejavnosti in zagotavljanje naslednjih storitev s strani _____ (*ime matičnega pristojnega organa*):

☐ **Upravljanje naložb**

☐ **Trženje**

Upravne naloge

☐ pravne in računovodske storitve za upravljanje sklada

☐ poizvedbe strank

☐ vrednotenje in oblikovanje cen (vključno z davčnimi povračili)

☐ spremljanje usklajenosti z zakonodajo

☐ vodenje registra imetnikov enot premoženja

☐ razdelitev prihodka

☐ izdaja in odkup enot premoženja

☐ izpolnitev pogodbenih obveznosti (vključno z odpremo potrdil)

☐ vodenje evidence

Pomožne storitve

☐ upravljanje naložbenega premoženja, vključno tistega, ki je v lasti pokojninskih skladov, ki se upravlja v skladu s pooblastili, ki jih dajo vlagatelji na podlagi zaupnosti in posamičnega dogovora, če to premoženje vključuje enega ali več instrumentov, navedenih v Prilogi I, oddelek C, k Direktivi 2014/65/EU

☐ investicijsko svetovanje v zvezi z enim ali več instrumentov, navedenih v oddelku C Priloge I k Direktivi 2014/65/EU

☐ hramba in opravljanje upravnih storitev v zvezi z enotami premoženja kolektivnih naložbenih podjemov

Za družbo za upravljanje veljajo naslednje omejitve glede vrst KNPVP, za katere ima dovoljenje za upravljanje (kjer je primerno):	

(Potrdilo podpiše in datira predstavnik pristojnega organa matične države članice družbe za upravljanje. Podpisnik navede svoje polno ime in naziv.)

Datum	
Ime in naziv podpisnika	
Podpis	

PRILOGA VI

Potrdilo pristojnega organa v skladu s členom 93(3), drugi pododstavek, Direktive 2009/65/ES

POTRDILO IZDAL _____ (*ime pristojnega organa matične države članice KNPVP*)

Oddelek 1. Oddelek, odgovoren za izdajo potrdila v pristojnem organu matične države članice KNPVP

Oddelek	
Naslov pristojnega organa	
Elektronski naslov oddelka, ki je izdal izjavo	

Oddelek 2. Identifikacija KNPVP, katerega enote premoženja se bodo tržile v državi članici gostiteljici

Izpolnite spodnjo preglednico s podatki za vsak KNPVP, za katerega je podano uradno obvestilo za trženje v državi članici gostiteljici. Kadar ima KNPVP obliko krovnega KNPVP z več razdelki ali podskladi, se sklicevanja na KNPVP v spodnji preglednici razumejo kot sklicevanja na razdelek ali podsklad, ki se bo tržil v državi članici gostiteljici, in ne na krovni KNPVP, ki se navede ločeno v ustreznem stolpcu.

Ime KNPVP	Ime krovnega KNPVP (kjer je primerno)	Pravna oblika ([1])	LEI KNPVP (kadar je na voljo)	Datum dovoljenja	Nacionalna identifikacijska koda KNPVP (kadar je na voljo)	Trajanje KNPVP (kjer je primerno)	Družba za upravljanje ([2])	LEI družbe za upravljanje	Nacionalna identifikacijska koda družbe za upravljanje (kadar je na voljo)

([1]) Pravna oblika je eno od naslednjega: splošni sklad, vzajemni sklad ali investicijska družba.
([2]) Družba za upravljanje se identificira samo za KNPVP z zunanjim upraviteljem. V primeru investicijskih družb z notranjim upraviteljem pustite prazno.

Oddelek 3. Potrdilo o izpolnjevanju pogojev, določenih v Direktivi 2009/65/ES

Spodaj navedeni podpisnik potrjuje, da KNPVP, identificiran v oddelku 2 tega potrdila, izpolnjuje pogoje iz Direktive 2009/65/ES in lahko trži

svoje enote premoženja v _____ (*država članica gostiteljica*)

(Potrdilo podpiše in datira predstavnik pristojnega organa matične države članice KNPVP. Podpisnik navede svoje polno ime in naziv.)

Datum	
Ime in naziv podpisnika	
Podpis	

PRILOGA VII

Vzorec za sporočanje s strani pristojnih organov matične države članice družbe za upravljanje pristojnim organom države članice gostiteljice družbe za upravljanje v skladu s členom 17(2), točka (d), Direktive 2009/65/ES

URADNO OBVESTILO

OBVESTILO O OSEBAH, ODGOVORNIH ZA PODRUŽNICO ([1]), V ZVEZI Z NAMERO DRUŽBE ZA UPRAVLJANJE, DA USTANOVI PODRUŽNICO V DRŽAVI ČLANICI, KI NI NJENA MATIČNA DRŽAVA ČLANICA, V SKLADU S ČLENOM 17, ODSTAVEK 2, TOČKA (D), DIREKTIVE 2009/65/ES

V _____ (*država članica gostiteljica*)

Identifikacija družbe za upravljanje	
Družba za upravljanje	
LEI družbe za upravljanje	
Nacionalna identifikacijska koda družbe za upravljanje (kadar je na voljo)	
Matična država članica družbe za upravljanje	
Naslov in, kadar se razlikuje od naslova, statutarni sedež/stalno prebivališče	

Identifikacija podružnice	
Ime podružnice	
Nacionalna identifikacijska koda podružnice v matični državi članici družbe za upravljanje (kadar je na voljo)	
Nacionalna identifikacijska koda podružnice v državi članici, v kateri ima podružnica sedež (kadar je na voljo)	
Naslov in, kadar se razlikuje od naslova, statutarni sedež/stalno prebivališče	

Ali obveščate o spremembah podatkov, ki so že bili navedeni v prvotnem uradnem obvestilu? Da ☐ Ne☐

Če je odgovor na to vprašanje „Da“, spodaj označite podatke, ki so posodobljeni v primerjavi s prejšnjim uradnim obvestilom, in navedite datum prejšnjega uradnega obvestila: _____

OBVESTILO O OSEBI, ODGOVORNI ZA:

☐ upravljanje podružnice

☐ prenehanje poslovanja podružnice ([2])

([1]) Predložite ločen obrazec za vsako zadevno osebo in samo po en obrazec v elektronski datoteki.

([2]) Uradno obvestilo o osebi, odgovorni za prenehanje poslovanja podružnice, bi bilo treba vložiti kot posodobitev le, če je predvideno prenehanje poslovanja podružnice.

Identifikacija osebe, na katero se nanaša uradno obvestilo	
Priimek	
Ime	
Položaj ali funkcija, ki jo opravlja	
Datum začetka za ta položaj	
Datum konca za ta položaj (če je ustrezno)	
Telefonska številka	
Elektronski naslov	

Dodatne opombe	
Dodatne opombe, če je ustrezno (npr. prejšnje ime v primeru spremembe imena, spremembe položaja itd.)	

Datum	
Ime in naziv podpisnika	
Podpis	