Europos Sąjungos
oficialusis leidinys

LT
L serija

2024/3116

2024 12 10

TARYBOS SPRENDIMAS (BUSP) 2024/3116

2024 m. gruodžio 9 d.

dėl Europos saugumo ir gynybos koledžo, kuriuo panaikinamas Sprendimas (BUSP) 2020/1515

EUROPOS SĄJUNGOS TARYBA,

atsižvelgdama į Europos Sąjungos sutartį, ypač į jos 28 straipsnio 1 dalį ir 42 straipsnio 4 dalį,

atsižvelgdama į Sąjungos vyriausiojo įgaliotinio užsienio reikalams ir saugumo politikai pasiūlymą,

kadangi:

(1) 2020 m. spalio 19 d. Taryba priėmė Sprendimą (BUSP) 2020/1515 ([1]), kuriuo buvo įsteigtas Europos saugumo ir gynybos koledžas (toliau – ESGK);

(2) 2022 m. kovo 21 d. Taryba patvirtino Saugumo ir gynybos strateginį kelrodį (toliau – Strateginis kelrodis), kuriuo siekiama, kad Sąjunga taptų stipresnė ir pajėgesnė užtikrinti saugumą, be kita ko, veiksmingai įgyvendinant Sąjungos integruotą požiūrį, taip pat stiprinant Sąjungos civilines ir karines BSGP misijas, suteikiant joms tvirtesnius ir lankstesnius įgaliojimus, bei skatinant greitą ir lankstesnį sprendimų priėmimą;

(3) 2023 m. gegužės 22 d. Taryba susitarė dėl ES susitarimo dėl civilinių BSGP pajėgumų, kuriuo siekiama didinti civilinių misijų veiksmingumą, poveikį, lankstumą bei tvirtumą siekiant įveikti kylančius ir būsimus saugumo iššūkius;

(4) 2023 m. gruodžio 12 d. Politinis ir saugumo komitetas patvirtino ES civilinių mokymų grupės ir ES karinių mokymų grupės strategines gaires dėl BSGP mokymų ir rekomendavo peržiūrėti Sprendimą (BUSP) 2020/1515 siekiant toliau remti valstybes nares joms veiksmingai ir efektyviai įgyvendinant ES politiką dėl BSGP mokymų;

(5) „2024 m. ES politikoje dėl BSGP mokymų“ ESGK paskirtas pagrindiniu organu, atsakingu už politikos įgyvendinimą ir už BSGP mokymų veiklos koordinavimą. Toks paskyrimas nedaro poveikio valstybių narių kompetencijai;

(6) ESGK turi teisnumą, tačiau, kad galėtų veikti, jis praktiškai naudojasi Europos išorės veiksmų tarnybos (toliau – EIVT) administracinėmis struktūromis ir patalpomis. Siekiant sudaryti sąlygas ESGK vykdyti savo misiją, būtina priimti tam tikras nuostatas, susijusias su ESGK personalo sudėtimi ir statusu, taip pat su EIVT teikiama administracine parama ir patalpomis;

(7) todėl Sprendimas (BUSP) 2020/1515 turėtų būti peržiūrėtas. Siekiant teisinio aiškumo, tas sprendimas turėtų būti panaikintas ir pakeistas šiuo sprendimu,

PRIĖMĖ ŠĮ SPRENDIMĄ:

1 straipsnis

Tęstinumas

1. Sprendimu (BUSP) 2020/1515 įsteigtas Europos saugumo ir gynybos koledžas (toliau – ESGK) turi toliau veikti pagal šį sprendimą, kuriuo panaikinamas ir pakeičiamas Sprendimas (BUSP) 2020/1515.

2. Šis sprendimas nedaro poveikio esamoms teisėms, pareigoms, taisyklėms ir sprendimams, priimtiems pagal Sprendimą (BUSP) 2020/1515.

([1]) 2020 m. spalio 19 d. Tarybos sprendimas (BUSP) 2020/1515, kuriuo įsteigiamas Europos saugumo ir gynybos koledžas ir panaikinamas Sprendimas (BUSP) 2016/2382 (OL L 348, 2020 10 20, p. 1, ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/2020/1515/oj).

2 straipsnis

Misija

ESGK teikia mokymo ir švietimo paslaugas Sąjungos bendros saugumo ir gynybos politikos (toliau – BSGP) srityje bendresniame bendros užsienio ir saugumo politikos (toliau – BUSP) kontekste siekiant plėsti bei ugdyti civilinio ir karinio personalo bendrą supratimą apie BUSP ir BSGP ir, vykdant mokymo ir švietimo veiklą, nustatyti bei skleisti geriausios praktikos pavyzdžius, susijusius su įvairiais BUSP ir BSGP klausimais.

3 straipsnis

Tikslai

1. ESGK prisideda prie bendros Europos saugumo ir gynybos kultūros Sąjungoje gerinimo ir prie Europos Sąjungos sutarties (ES sutarties) 21 straipsnio 1 dalyje nustatytų tikslų rėmimo. Visų pirma, jo tikslai yra šie:

a) remti ES politikos dėl BSGP mokymų įgyvendinimą, kartu užtikrinant nuoseklumą su kita Sąjungos veikla, kai tinkama, laikantis ES integruoto požiūrio į išorės konfliktus ir krizes, Strateginio kelrodžio ir ES susitarimo dėl civilinių BSGP pajėgumų;

b) užtikrinti BSGP mokymo ir švietimo kokybę bei nuoseklumą;

c) nustatyti bei atnaujinti valstybių narių, Sąjungos institucijų, organų, įstaigų ir agentūrų bei BSGP misijų ir operacijų mokymo reikalavimus ir į juos reaguoti, taip pat užtikrinti, kad atitinkami darbuotojai turėtų reikiamų žinių ir įgūdžių, BSGP misijų ir operacijų veikimo principų bendrą supratimą ir būtų susipažinę su Sąjungos politika, institucijomis ir procedūromis BSGP srityje, taip pat galėtų veiksmingai dirbti visais su BSGP susijusiais klausimais visais lygmenimis (politiniu, strateginiu, operaciniu ir taktiniu);

d) sudaryti sąlygas telkti BSGP mokymą bei švietimą ir dalytis tuo per civilinio ir karinio mokymo teikėjų tinklą valstybėse narėse;

e) remti nacionalinius ir tarptautinius mokymo centrus teikiant konsultacijas, susijusias su tarptautiniais švietimo standartais, gerąja praktika ir naujausiais BSGP moksliniais tyrimais, be kita ko, doktorantūros lygmeniu;

f) parengti detalią tvarką, skirtą standartizavimui ir sertifikavimui, įskaitant kokybės užtikrinimo mechanizmus sutelktiesiems ir bendriems BSGP mokymams;

g) remti Sąjungos partnerystes BSGP srityje, ypač partnerystes su valstybėmis, kurios dalyvauja BSGP misijose ir operacijose;

h) remti Sąjungos viešosios diplomatijos iniciatyvas vykdant Sąjungos mokymo veiklą Europos kaimynystėje ir už jos ribų;

i) skatinti BSGP civilinių ir karinių aspektų sinergiją ir papildomumą, be kita ko, rengiant mokymus įvairiose srityse.

2. Be 1 dalyje išdėstytų tikslų, ESGK vykdo visas kitas užduotis pagal savo misiją, dėl kurių kasmet nusprendžia Valdymo komitetas, EIVT ir ESGK sekretoriatui jas remiant.

4 straipsnis

Valdymas, įgyvendinimas ir ataskaitų teikimas

1. Valdymo komitetas yra ESGK sprendimų priėmimo organas.

2. Bendra atsakomybė už ESGK veiklą tenka Sąjungos vyriausiajam įgaliotiniui užsienio reikalams ir saugumo politikai (toliau – vyriausiasis įgaliotinis).

3. Už bendrą ESGK prioritetų ir veiklos formavimą atsako Taryba. ESGK Tarybą reguliariai informuoja apie savo veiklą. Kiekvienais metais jis Tarybai pateikia praėjusių kalendorinių metų veiklos ataskaitą.

5 straipsnis

Teisnumas

1. ESGK turi būtiną teisnumą, kad galėtų vykdyti savo užduotis ir pasiekti savo tikslus, visų pirma, kad galėtų sudaryti sutartis bei administracinius susitarimus, būtinus jo veikimui užtikrinti, įsigyti kilnojamąjį ir nekilnojamąjį turtą ar juo disponuoti, pirkti paslaugas ir prekes ir vykdyti savo įsipareigojimus, turėti banko sąskaitas ir būti šalimi teismo procese.

2. Valstybės narės užtikrina, kad ESGK naudotųsi teisnumu, suteikiamu juridiniams asmenims pagal jų įstatymus. Visi įsipareigojimai, kurie gali tekti ESGK, padengiami lėšomis, kuriomis jis gali pasinaudoti pagal šį sprendimą.

6 straipsnis

ESGK struktūra

ESGK struktūra yra tokia:

a) Valdymo komitetas yra ESGK sprendimų priėmimo organas ir yra atsakingas už bendrą ESGK mokymo ir švietimo koordinavimą ir vadovavimą jiems. Tai apima gairių dėl ESGK mokymo programų turinio ir prioritetų teikimą ir sprendimų dėl konkrečių užduočių priėmimą, vadovaujantis Tarybos nustatytais strateginiais prioritetais;

b) Vykdomoji akademinė taryba, atstovaujanti 7 straipsnyje numatytam tinklui, kuri teikia mokslines konsultacijas bei rekomendacijas Valdymo komitetui ir yra atsakinga už ESGK mokymo ir švietimo veiklos kokybės ir darnumo užtikrinimą;

c) ESGK vadovas, kuris taip pat yra ESGK sekretoriato vadovas, padeda Valdymo komitetui ir Vykdomajai akademinei tarybai vykdyti jų užduotis ir vadovauja užtikrinant ESGK mokymo ir švietimo veiklos bendrą kokybę ir darnumą;

d) ESGK sekretoriatas, kurio vaidmuo nustatytas 13 straipsnyje.

7 straipsnis

Tinklas

1. ESGK organizuojamas kaip tinklas, vienijantis atitinkamos mokymo ir švietimo veiklos vykdytojus, t. y. civilinius ir karinius institutus, koledžus, akademijas, universitetus, institucijas, kompetencijos centrus bei kitus subjektus, kurie sprendžia saugumo ir gynybos politikos klausimus Sąjungoje, kaip nustatyta valstybių narių.

2. ESGK užmezga glaudžius ryšius ir bendradarbiauja su atitinkamomis Sąjungos institucijomis, organais, įstaigomis ir agentūromis, visų pirma su Europos Sąjungos saugumo studijų institutu.

3. ESGK remiasi tarptautinių, Vyriausybinių ar nevyriausybinių organizacijų ir kitų atitinkamų subjektų, pavyzdžiui, atitinkamai trečiųjų valstybių nacionalinių mokymo ir švietimo institutų, kurie gali gauti asocijuotųjų tinklo partnerių statusą, praktine patirtimi, vadovaudamasis Sąjungos institucine struktūra; dėl šio statuso suteikimo išsamios tvarkos susitaria Valdymo komitetas.

8 straipsnis

Valdymo komitetas

1. Valdymo komitetą sudaro po vieną kiekvienos valstybės narės paskirtą ir jai atstovaujantį narį. Valdymo komiteto posėdžiai vyksta bent keturis kartus per metus. Kiekvienam Valdymo komiteto nariui atstovauti ar jį lydėti gali pakaitinis narys. EIVT atstovas Valdymo komiteto posėdžiuose dalyvauja be teisės balsuoti.

2. Valdymo komitetui pirmininkauja vyriausiojo įgaliotinio atstovas. Pirmininkas sudaro palankesnes sąlygas diskusijoms dėl strateginės krypties, užtikrina politikos suderinamumą ir vadovauja narių pastangoms siekti bendro sutarimo, kad ESGK tvirčiau prisidėtų prie veiksmingos ir efektyvios BSGP.

3. Valdymo komitetas priima būtinus sprendimus dėl ESGK misijos ir tikslų įgyvendinimo ir priežiūros, taip pat dėl tinklo bendro veikimo. Valdymo komitetas, visų pirma:

a) užtikrina veiklos sinergiją ir papildomumą tarp civilinio ir karinio mokymo ir su jais susijusios veiklos, kartu paisant nacionalinių standartų ir sertifikavimo;

b) tvirtina ESGK metinę darbo programą, taip pat pasiūlymus dėl metinio biudžeto ir visus su jais susijusius pakeitimus;

c) tvirtina ESGK mokymo ir švietimo veiklos metines ataskaitas ir jose pateiktas rekomendacijas;

d) atrenka mokymo ir švietimo veiklą, kurią vykdys ESGK, bei nustato jos prioritetus ir kiekvienais metais tvirtina konkrečias mokymo ir švietimo veiklos užduotis, kurias turi vykdyti ESGK pagal savo misiją ir tikslus, atsižvelgdamas į mokymo reikalavimus ir turimus išteklius;

e) priima mokymo programas visai ESGK mokymo ir švietimo veiklai ir

f) sprendžia dėl leidimo trečiosioms valstybėms dalyvauti konkrečioje ESGK mokymo ir švietimo veikloje, vadovaudamasis Sąjungos institucine struktūra.

4. Valdymo komitetas teikia bendras gaires dėl Akademinės tarybos, vadovo ir ESGK sekretoriato darbo.

5. Valdymo komitetas:

a) skiria Vykdomosios akademinės tarybos pirmininkus ir patvirtina įvairias jos sudėtis;

b) patvirtina Vykdomosios akademinės tarybos darbo tvarkos taisykles;

c) patvirtina 10 straipsnio 7 dalyje nurodytą ESGK pajamų ir išlaidų sąmatą;

d) patvirtina visus 17 straipsnyje nurodytus savanoriškus finansinius įnašus.

6. ESGK vadovas, ESGK sekretoriatas, Vykdomosios akademinės tarybos pirmininkas ir, kai tinkama, įvairių Vykdomosios akademinės tarybos sudėčių pirmininkai, taip pat Komisijos ir kitų Sąjungos institucijų, EIVT arba kitų Sąjungos organų, įstaigų ar agentūrų atstovai gali dalyvauti Valdymo komiteto posėdžiuose be teisės balsuoti.

7. Valdymo komitetas sprendimus priima kvalifikuota balsų dauguma, kaip apibrėžta Europos Sąjungos sutarties 16 straipsnio 4 dalyje. Sprendimus dėl savo darbo tvarkos taisyklių patvirtinimo ir kitus procedūrinius sprendimus Valdymo komitetas priima paprasta balsų dauguma.

8. Jei ESGK iš Europos Sąjungos bendrojo biudžeto gauna daugiametį įnašą, Valdymo komitetas vienbalsiai patvirtina pasiūlymą dėl metinio biudžeto.

9 straipsnis

Vykdomoji akademinė taryba

1. Vykdomąją akademinę tarybą sudaro vyresnieji civilinių ir karinių institucijų ir kitų valstybių narių nurodytų atitinkamų subjektų atstovai, dėl kurių nusprendžia Valdymo komitetas, užtikrindamas, kad būtų tinkamai atspindėtas civilinis ir karinis jos struktūros ir sudėčių balansas.

2. Dalyvauti Vykdomosios akademinės tarybos posėdžiuose kviečiami EIVT ir Komisijos atstovai.

3. Dalyvauti Vykdomosios akademinės tarybos posėdžiuose stebėtojų teisėmis gali būti kviečiami mokslo ekspertai ir Sąjungos institucijų bei valstybių narių vyresnieji pareigūnai. Kai tinkama ir atsižvelgiant į kiekvieną konkretų atvejį, mokslo ekspertai ir vyresnieji pareigūnai, kurie atstovauja organus, esančius už tinklo ribų, gali būti kviečiami dalyvauti Vykdomosios akademinės tarybos posėdžiuose.

4. Vykdomosios akademinės tarybos užduotys yra:

a) per tinklą ir sekretoriatą remti ESGK metinės darbo programos įgyvendinimą;

b) remti visų dalyvaujančių mokymo institutų vykdomos ESGK mokymo ir švietimo veiklos bendrą koordinavimą;

c) peržiūrėti ankstesniais akademiniais metais vykdytos mokymo ir švietimo veiklos standartus ir prisidėti prie kokybės užtikrinimo plėtojimo vykdant standartizavimą ir sertifikavimą;

d) užtikrinti visos ESGK mokymo ir švietimo veiklos sistemingą vertinimą, visų pirma, supaprastinant kursų vertinimą ir ataskaitų teikimą, ir

e) parengti pritaikytą, poreikiais grindžiamą požiūrį į naujos kokybės užtikrinimo sistemos, kurios apimtį įvertinti ir dėl jos nuspręsti turėtų ESGK Valdymo komitetas, įgyvendinimą.

5. Vykdydama savo užduotis Vykdomoji akademinė taryba gali posėdžiauti įvairia konkretiems projektams skirta sudėtimi, atitinkamai padedant ESGK sekretoriatui. Vykdomoji akademinė taryba parengia tų sudėčių įgaliojimus, kuriuos tvirtina Valdymo komitetas. Kiekviena sudėtis bent kartą per metus Vykdomajai Akademinei tarybai pateikia savo veiklos ataskaitą. Remdamasis Vykdomosios akademinės tarybos arba ESGK sekretoriato pasiūlymu, Valdymo komitetas gali nuspręsti pratęsti arba nutraukti konkrečių sudėčių įgaliojimus.

6. Valdymo komiteto darbo tvarkos taisyklės Vykdomajai akademinei tarybai ir bet kuriai konkrečiai sudėčiai taikomos *mutatis mutandis*.

10 straipsnis

ESGK vadovas

1. ESGK vadovas yra atsakingas už ESGK administracinį bei finansinį valdymą ir yra ESGK teisinis atstovas.

2. Vyriausiojo įgaliotinio bendra atsakomybe, ESGK vadovas užtikrina ESGK veikimą, taip pat saugią ir įtraukią darbo aplinką, kartu išlaikydamas aukšto lygio ekspertines žinias, profesionalumą ir etikos standartus ESGK sekretoriato valdymo srityje, ir užtikrina ESGK veiklos vykdymo veiksmingumą ir efektyvumą.

3. ESGK vadovas už veiklą, susijusią su ESGK misijos įvykdymu, tikslų pasiekimu ir užduočių atlikimu, atsiskaito Valdymo komitetui.

4. ESGK vadovas teikia patarimus ir padeda Valdymo komitetui ir Vykdomajai akademinei tarybai ESGK mokymo ir švietimo veiklos bendro organizavimo ir administravimo klausimais.

5. ESGK vadovas yra atsakingas už ESGK metines ataskaitas, be kita ko, kiek tai susiję su finansinėmis išlaidomis, kuriose pateikiama informacija apie dabartinę jo misijos ir tikslų įgyvendinimo padėtį, taip pat už visų galimų strateginių gairių, kurias Taryba pateikia po to, kai jas patvirtina Valdymo komitetas, įgyvendinimą.

6. ESGK vadovas Valdymo komitetui pateikia metinį darbo planą, parengtą remiantis 7 straipsnyje numatyto tinklo narių pateiktais pasiūlymais, glaudžiai bendradarbiaujant su EIVT ir atitinkamai, kiek tai susiję su finansavimu, su Komisija.

7. ESGK vadovas ne vėliau kaip kiekvienų metų birželio 15 d. Valdymo komitetui pateikia ESGK pajamų ir išlaidų sąmatą. Valdymo komitetui patvirtinus, ESGK vadovas pajamų ir išlaidų sąmatą perduoda Komisijai.

11 straipsnis

ESGK vadovo atranka

1. Kandidatai į ESGK vadovo pareigas turi būti asmenys, turintys pripažintų ekspertinių žinių bei patirties mokymo ir švietimo srityje, taip pat turintys atitinkamos tinkamo lygmens vadovaujamo darbo patirties. Kiekviena valstybė narė gali pasiūlyti vieną kandidatūrą į ESGK vadovo pareigybę. Į šias pareigas taip pat gali pretenduoti Sąjungos institucijų, organų, įstaigų ir agentūrų, įskaitant EIVT, darbuotojai.

2. Pirminės atrankos procedūra organizuojama vyriausiojo įgaliotinio atsakomybe. Pirminės atrankos komisiją sudaro trys EIVT atstovai. Jai pirmininkauja Valdymo komiteto pirmininkas. Remiantis pirminės atrankos rezultatais, vyriausiasis įgaliotinis Valdymo komitetui pateikia rekomendaciją su bent trijų atrinktų kandidatų sąrašu, sudarytu pirminės atrankos komisijos nustatyta prioriteto tvarka. Kandidatai Valdymo komitetui pristato savo viziją dėl ESGK, po to Valdymo komiteto paprašoma reitinguoti kandidatus slaptu balsavimu raštu. Kandidatą, surinkusį daugiausia balsavusių narių balsų, vyriausiasis įgaliotinis skiria ne ilgesniam kaip trejų metų laikotarpiui. Jei aukščiausiai reitinguojami kandidatai balsų gauna po lygiai, prireikus atrenkant tuos kandidatus vyksta tolesnis balsavimas, kol vienas iš kandidatų gauna daugiausia balsų.

3. Nepaisant vadovo politinės atskaitomybės Valdymo komitetui pagal šio sprendimo 10 straipsnio 3 dalį, ESGK vadovas vykdo savo, kaip EIVT personalo nario, pareigas vadovaujant vyriausiajam įgaliotiniui atitinkamai kaip paskyrimų tarnybai ar institucijai, įgaliotai sudaryti darbo sutartis, (toliau – paskyrimų tarnyba).

4. Likus šešiems mėnesiams iki šio straipsnio 2 dalyje nurodyto laikotarpio pabaigos, Valdymo komitetas, remdamasis visais EIVT, padedančios vyriausiajam įgaliotiniui, pateiktais elementais, susijusiais su bendrais valdymo rezultatais, įvertina, kaip vadovas vykdo savo užduotis, be kita ko, ESGK misijos įvykdymo ir tikslų pasiekimo atžvilgiu, 2 dalyje išdėstyto atrankos proceso metu pristatytos vizijos dėl ESGK ir pasiektų rezultatų atžvilgiu. Valdymo komitetas arba pasiūlo vyriausiajam įgaliotiniui pratęsti ESGK vadovo įgaliojimus, arba nusprendžia pradėti naujo ESGK vadovo atrankos procedūrą. Pratęsimo atveju ESGK vadovo įgaliojimų bendra trukmė neviršija penkerių metų.

5. Gavęs Valdymo komiteto pritarimą, vyriausiasis įgaliotinis bet kuriuo metu gali nuspręsti vadovo paskyrimą nutraukti pagal Kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygų 47 straipsnio b punkto ii ir iii papunkčius arba pagal Pareigūnų tarnybos nuostatų (toliau – Tarnybos nuostatai) IX priedo 9 straipsnį; pastaruoju atveju EIVT paskyrimų tarnybai pradėjus administracinį tyrimą pagal Tarnybos nuostatų 86 straipsnį.

12 straipsnis

ESGK vadovo pavaduotojas

1. Vykdyti visas šiame sprendime nustatytas pareigas ESGK vadovui padeda eiti ESGK vadovo pavaduotojas su sąlyga, kad tam yra pakankamų išteklių.

2. Jeigu Valdymo komitetas susitaria dėl asmens paskyrimo eiti šias pareigas, ESGK vadovo pavaduotojas turi būti EIVT personalo narys arba kitos Sąjungos institucijos, organo, įstaigos ar agentūros darbuotojas, deleguotas į EIVT ir pavaldus vyriausiajam įgaliotiniui.

3. ESGK vadovas atrankos procesą organizuoja konsultuodamasis su vyriausiuoju įgaliotiniu ir Valdymo komitetu. Kandidatai turi atitikti 11 straipsnio 1 dalyje išdėstytus kriterijus. Sėkmingai atranką praėjusį kandidatą patvirtina Valdymo komitetas, o vyriausiasis įgaliotinis jį skiria ne trumpesniam kaip vienų metų ir ne ilgesniam kaip trejų metų laikotarpiui, kuris gali būti pratęstas ne daugiau kaip dar dvejiems metams.

13 straipsnis

ESGK sekretoriatas

1. ESGK sekretoriatas ESGK vadovui padeda vykdyti vadovo užduotis ir teikia paramą Valdymo komitetui ir Vykdomajai akademinei tarybai, įskaitant jos įvairias sudėtis.

2. Sekretoriatas:

a) Valdymo komitetui padeda atlikti visą jo darbą ir Vykdomajai Akademinei tarybai padeda užtikrinti ESGK mokymo ir švietimo veiklos bendrą kokybę ir nuoseklumą;

b) teikia pagalbą savo tinklui toliau gerinant bendrą Europos saugumo ir gynybos kultūrą ir tinklo nariams padeda koordinuoti ir organizuoti ESGK mokymo ir švietimo veiklą;

c) valstybių narių mokymo paslaugų teikėjams sudaro sąlygas telkti tinkamas mokymo paslaugas ir dalytis jomis;

d) teikia patarimus mokymo vykdymo klausimais, be kita ko, skatina ir remia kokybės užtikrinimo plėtojimą, taikant standartizavimo ir sertifikavimo mechanizmus;

e) sudaro palankesnes sąlygas susisiekti su tinkamais pranešėjais.

14 straipsnis

EIVT parama

1. EIVT padengia išlaidas, susijusias su vadovo ir vieno asistento (personalo nario) įdarbinimu, taip pat išlaidas, susijusias su jos patalpų vadovui ir sekretoriatui suteikimu, įskaitant informacinių technologijų išlaidas.

2. EIVT suteikia ESGK administracinę paramą, būtiną jam siekiant įdarbinti ir valdyti savo personalą. Tuo tikslu EIVT sukuria teisės aktais numatytų ESGK darbuotojų komandą, kaip administracinį subjektą, kurį valdo ESGK vadovas, kaip EIVT personalo narys. ESGK vadovo prašymu ir pagal Tarnybos nuostatus bei Kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygas EIVT pritraukia ir įdarbina į teisės aktais numatytų ESGK darbuotojų komandą paskiriamus sutartininkus.

3. ESGK kompensuoja EIVT išlaidas, susijusias su administracinės paramos teikimu. EIVT ir ESGK paslaugų lygio susitarime, patvirtintame Valdymo komiteto, išsamiai išdėstoma šios kompensacijos, kuri negali viršyti 6 % 16 straipsnio 1 dalyje numatytos finansinės orientacinės sumos, tvarka.

15 straipsnis

ESGK personalas

1. ESGK personalą sudaro:

a) į ESGK sekretoriatą valstybių narių deleguoti nacionaliniai ekspertai;

b) EIVT įdarbinti ir savo užduotis teisės aktais numatytų ESGK darbuotojų komandoje vykdantys administracijos darbuotojai, kuriems mokama iš ESGK biudžeto;

c) EIVT darbuotojai arba į EIVT deleguoti Sąjungos institucijų darbuotojai, paskirti į teisės aktais numatytų ESGK darbuotojų komandą.

2. ESGK gali priimti stažuotojus ir atvykstančius ekspertus bei mokslinius bendradarbius.

3. Sprendimą dėl etatų, skirtinų ESGK paramai, skaičiaus priima Valdymo komitetas, atsižvelgdamas į dokumentais pagrįstus poreikius ir turimus finansinius išteklius, taip pat į pasiūlymo dėl metinio biudžeto projektą.

4. Valstybių narių į ESGK deleguotiems nacionaliniams ekspertams, kurie yra pavaldūs ESGK vadovui, *mutatis mutandis* taikomas vyriausiojo įgaliotinio sprendimas, kuriuo nustatomos taisyklės, taikytinos į EIVT deleguotiems nacionaliniams ekspertams. Darbuotojai, įdarbinti kaip EIVT personalo nariai, paskirti į teisės aktais numatytų ESGK darbuotojų komandą, ir toliau turi visas teises ir yra įpareigoti vykdyti visas pareigas, numatytas Tarnybos nuostatuose ir EIVT priimtose įgyvendinimo taisyklėse. Šių darbuotojų atžvilgiu paskyrimų tarnybos funkcijas atlieka vyriausiasis įgaliotinis.

5. Tuo atveju, kai į nevadovaujamas pareigas paskirtas ESGK darbuotojas nori prašyti pagalbos dėl kitų nevadovaujamas pareigas einančių darbuotojų veiksmų ar elgesio, jis gali pateikti prašymą ESGK vadovui arba ESGK vadovo pavaduotojui. ESGK vadovas arba ESGK vadovo pavaduotojas gali prašyti EIVT administracinės paramos tokiems prašymams nagrinėti pagal 14 straipsnio 2 dalį ir gali palaikyti ryšius su EIVT tarnyba, kompetentinga į teisės aktais numatytų ESGK darbuotojų komandą paskirtų darbuotojų klausimais. Tokiu atveju ESGK vadovui arba ESGK vadovo pavaduotojui suteikiami įgaliojimai priimti visas būtinas priemones, susijusias su deleguotaisiais nacionaliniais ekspertais, o atitinkama EIVT tarnyba pagal EIVT taikomas taisykles gali priimti visas būtinas priemones, susijusias su darbuotojais, paskirtais į teisės aktais numatytų ESGK darbuotojų komandą.

6. Tuo atveju, kai nevadovaujamas pareigas einantys darbuotojai nori prašyti pagalbos, susijusios su vadovaujamas pareigas einančių darbuotojų veiksmais ar elgesiu, jie gali pateikti prašymą EIVT už išteklių valdymą atsakingam generaliniam direktoriui, kuriam deleguojami reikiami įgaliojimai nagrinėti tokius prašymus; tokiu atveju už išteklių valdymą atsakingas generalinis direktorius atsiskaito vyriausiajam įgaliotiniui, kuris veikia kaip paskyrimų tarnyba, ir pasiūlo priemones, kurias jis laiko tinkamomis bei proporcingomis situacijos atžvilgiu. Atitinkamai informuojamas Valdymo komitetas.

7. Visais atvejais pagalbos prašymai nagrinėjami laikantis Tarnybos nuostatų 90 straipsnio 1 dalyje numatytų terminų, kaip išaiškinta Teisingumo Teismo.

16 straipsnis

Finansinės nuostatos

1. Finansinė orientacinė suma, skirta ESGK išlaidoms padengti laikotarpiu nuo 2025 m. sausio 1 d. iki 2025 m. gruodžio 31 d., yra 2 933 303,62 EUR. Sprendimus dėl finansinės orientacinės sumos ar sumų, skirtos (skirtų) ESGK veiklos įgyvendinimo išlaidoms padengti vėlesniais laikotarpiais, priima Taryba.

2. Visos išlaidos, finansuojamos iš 1 dalyje nustatytų orientacinių sumų, valdomos laikantis Sąjungos bendrajam biudžetui taikomų taisyklių ir procedūrų. Komisija prižiūri, kad iš 1 dalyje nurodytų orientacinių sumų finansuojamos išlaidos būtų tinkamai valdomos. Tuo tikslu ji sudaro dotacijos susitarimą su ESGK.

17 straipsnis

Savanoriški finansiniai įnašai

1. Gavus Valdymo komiteto pritarimą, ESGK gali gauti savanoriškų įnašų iš valstybių narių, institutų ar kitų paramos teikėjų ir juos valdyti. Tokie įnašai kaip savanoriški įnašai nustatomi ESGK.

2. ESGK derasi ir susitaria dėl techninių ir finansinių susitarimų dėl 1 dalyje nurodytų įnašų. Į tuos susitarimus įtraukiamos nuostatos dėl taikytinų taisyklių, reglamentuojančių tinkamą iš tų savanoriškų įnašų finansuojamų išlaidų valdymą.

18 straipsnis

Nepiniginiai įnašai į mokymo ir švietimo veiklą

ESGK gali gauti nepiniginius įnašus. Kiekviena prisidedanti valstybė narė, Sąjungos institucija, organas, įstaiga, agentūra bei institutas ir EIVT padengia visas išlaidas, susijusias su savo dalyvavimu ESGK veikloje, įskaitant atlyginimus, išmokas, kelionės ir pragyvenimo išlaidas bei išlaidas, susijusias su organizacine ir administracine parama ESGK mokymo ir švietimo veiklai. Kiekvienas ESGK mokymo ir švietimo veiklos dalyvis padengia visas su savo dalyvavimu susijusias išlaidas.

19 straipsnis

Projektų įgyvendinimas

1. ESGK gali teikti paraiškas dalyvauti moksliniuose tyrimuose ir kituose projektuose BUSP srityje. ESGK dalyvauja kaip projekto koordinatorius arba kaip dalyvis. Vadovas arba jo atstovas gali tapti tokių projektų patariamosios valdybos nariu arba gali deleguoti šią užduotį vienam iš Vykdomosios akademinės tarybos sudėčių pirmininkų arba sekretoriato nariui.

2. Pagal tuos projektus gaunami įnašai yra apskaitomi atskirai nuo įnašo pagal 16 straipsnyje nurodytas finansines nuostatas bei atskirai nuo 17 straipsnyje nurodytų savanoriškų finansinių įnašų ir yra naudojami laikantis ESGK tikslų.

20 straipsnis

Dalyvavimas ESGK mokymo ir švietimo veikloje

1. Valstybių narių piliečiai gali dalyvauti visoje ESGK mokymo ir švietimo veikloje.

2. ESGK mokymo ir švietimo veikloje taip pat gali dalyvauti valstybių, kurios yra šalys kandidatės stoti į Sąjungą, piliečiai ir atitinkamai, abipusiu pagrindu, kitų trečiųjų valstybių piliečiai bei tarptautinių organizacijų nariai ar darbuotojai, taip pat atitinkamų NVO nariai ar darbuotojai, visų pirma mokymo ir švietimo veikloje, nurodytoje 3 straipsnio 1 dalies h punkte.

21 straipsnis

Saugumo nuostatai

ESGK taikomas 2023 m. birželio 19 d. Sąjungos vyriausiojo įgaliotinio užsienio reikalams ir saugumo politikai sprendimas dėl Europos išorės veiksmų tarnybos taikomų saugumo taisyklių.

22 straipsnis

Galimybė susipažinti su dokumentais

ESGK taikomas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1049/2001 ([2]).

23 straipsnis

ES įslaptintos informacijos apsauga

ESGK taikomas Tarybos sprendimas 2013/488/ES ([3]).

24 straipsnis

Peržiūra

Ne vėliau kaip 2029 m. gruodžio 10 d. vyriausiasis įgaliotinis, atsižvelgęs į Valdymo komiteto nuomonę, Tarybai pateikia šio sprendimo įgyvendinimo ataskaitą, prie kurios atitinkamai pridedami pasiūlymai dėl jo peržiūros.

25 straipsnis

Įsigaliojimas

Šis sprendimas įsigalioja jo priėmimo dieną.

26 straipsnis

Paskelbimas

Šis sprendimas skelbiamas *Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje.*

Priimta Briuselyje 2024 m. gruodžio 9 d.

Tarybos vardu

Pirmininkas

NAGY I.

([2]) 2001 m. gegužės 30 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1049/2001 dėl galimybės visuomenei susipažinti su Europos Parlamento, Tarybos ir Komisijos dokumentais (OL L 145, 2001 5 31, p. 43).

([3]) 2013 m. rugsėjo 23 d. Tarybos sprendimas 2013/488/ES dėl ES įslaptintos informacijos apsaugai užtikrinti skirtų saugumo taisyklių (OL L 274, 2013 10 15, p. 1).