AZ EURÓPAI KÖZÖSSÉGEK BIZOTTSÁGA

Brüsszel, 24.4.2007
COM(2007) 209 végleges

Javaslat:

A TANÁCS (EK, EURATOM) RENDELETE

az Európai Közösségek tisztviselői és egyéb alkalmazottai díjazására és nyugdíjára alkalmazott súlyozási együtthatók kiigazításáról

(előterjesztő: a Bizottság)

INDOKLÁS

A JAVASLAT HÁTTERE

A javaslat indokai és célkitűzései

A személyzeti szabályzat XI. melléklete 4. cikkével összhangban a díjazásokra és a nyugdíjakra vonatkozóan a személyzeti szabályzat 65. cikkének (2) bekezdése értelmében az Eurostat által megadott információk alapján január 1-jétől kezdődő hatállyal időközi kiigazítást kell végezni, amennyiben jelentős változás következik be a megélhetési költségekben június és december között, és ennek során a vásárlóerő adott éves referencia-időszakon belüli változására vonatkozó előrejelzést megfelelően figyelembe kell venni.

Ha szükséges, a Bizottság javaslatát legkésőbb április második felében meg kell küldeni a Tanácsnak.

Általános háttér

A XI. melléklet 6. cikke értelmében ha az érzékenységi küszöbértéket Brüsszelben elérik, minden alkalmazási hely súlyozását ki kell igazítani (Brüsszelt is beleértve). Ha ezt a küszöbértéket nem érik el, a kiigazítást csak azon helyeken végzik el, ahol a küszöbértéket meghaladták.

A személyzeti szabályzat XI. mellékletének 7. cikke értelmében a kiigazítás összege a brüsszeli nemzetközi index, adott esetben az előrejelzett fajlagos mutató felével szorozva, ha ezen előrejelzés negatív.

A fajlagos mutató a tagállamok központi közigazgatásában dolgozó nemzeti köztisztviselők nettó bérének inflációtól megtisztított változását méri. Az Eurostat e mutatót a XI. melléklet 1. cikke (4) bekezdésében említett 8 tagállam által szolgáltatott információk alapján határozta meg.

A brüsszeli nemzetközi index méri a megélhetési költségek változását az Európai Közösségek Brüsszelben élő tisztviselői tekintetében. Az Eurostat ezt a mutatót a belga hatóságok által szolgáltatott információk alapján határozta meg.

A súlyozási együttható – ha Brüsszelben a kiigazítási küszöbértéket nem érik el – a vonatkozó gazdasági paritás és a személyzeti szabályzat 63. cikkében előírt átváltási árfolyamok hányadosának és a kiigazítás összegének szorzata.

A díjazásokra vonatkozó gazdasági paritások határozzák meg a díjazások vásárlóerejének Brüsszel mint referenciaváros és a többi alkalmazási hely közötti egyenértékűségét. E paritásokat az Eurostat a nemzeti statisztikai hivatalokkal egyetértésben számította ki.

A nyugdíjakra vonatkozó gazdasági paritások határozzák meg a nyugdíjak vásárlóerejének Belgium mint referenciaország és a többi tartózkodás szerinti ország közötti egyenértékűségét. E paritásokat az Eurostat a nemzeti statisztikai hivatalokkal egyetértésben számította ki.

A javaslat által érintett területet szabályozó hatályos rendelkezések

E javaslat a minden évben a díjazások és a nyugdíjak kiigazítása érdekében benyújtott javaslat kiegészítése.

Összhang az Unió egyéb szakpolitikáival és célkitűzéseivel

Nem alkalmazható.

KONZULTÁCIÓ AZ ÉRDEKELT FELEKKEL ÉS HATÁSVIZSGÁLAT

Konzultáció az érdekelt felekkel

Alkalmazott konzultációs módszerek, a célba vett fő ágazatok és a válaszolók általános profilja

A javaslat pontjait a hatályos eljárások értelmében egyeztették az alkalmazottak képviselőivel.

A beérkezett válaszok és azok figyelembevétele módjának összefoglalása

A javaslat figyelembe veszi a konzultációra hívott felek által benyújtott véleményeket.

Szakértői vélemények összegyűjtése és felhasználása

Külső szakvéleményre nem volt szükség.

Hatásvizsgálat

- A javaslat célja a díjazások és a nyugdíjak kiigazítása a hatályban levő jogszabályok értelmében.

- A hatályban levő jogszabályok nem tesznek lehetővé egyéb alternatívát.

A JAVASLAT JOGI ELEMEI

A javaslat összefoglalása

A személyzeti szabályzat XI. mellékletének 4. cikkével összhangban a javasolt intézkedések célja a díjazások kiigazítása azokon a helyeken, ahol a megélhetési költségekben jelentős változás következik be.

A megélhetési költségek változása, amelyet Brüsszel tekintetében az előző év júniusa és decembere közötti időszakra vonatkozó brüsszeli nemzetközi index mér, **0,3%**.

A megélhetési költségek Belgiumon és Luxemburgon kívüli változását a referencia-időszakon belül az Eurostat által kiszámított közvetett mutatók segítségével mérik. Ezeket a mutatókat a brüsszeli nemzetközi index és a gazdasági paritás változásának szorzatával kell megadni.

Az érzékenységi küszöbérték 12 hónapos időszakra 7%-nak megfelelő százalékarány (6 hónapra 3,5 %).

A díjazásokra alkalmazandó közvetett mutató a következő országokban, illetve helyeken meghaladja a küszöböt:

– **Észtország 5,4%**.

A nyugdíjakra alkalmazandó közvetett mutató egyetlen országban sem haladja meg a küszöböt.

Az időközi kiigazítás összege a brüsszeli nemzetközi index, adott esetben az előre jelzett fajlagos mutató felével szorozva, ha az előrejelzés negatív.

A fajlagos mutató előrejelzése **- 1,0%,** ezért az időközi kiigazítás **- 0,2%.**

A súlyozási együttható – ha Brüsszelben a kiigazítási küszöbértéket nem érik el – a vonatkozó gazdasági paritás és az átváltási árfolyamok közötti aránynak és az időközi kiigazítás összegének szorzata.

Ezek a súlyozások január 1-jén lépnek hatályba. Azokban az országokban illetve helyeken azonban, ahol a közvetett mutató meghaladja a 6,3%-ot, a hatálybalépés napja november 16-a. Azokban az országokban illetve helyeken, ahol a közvetett mutató meghaladja a 12,6%-ot, a hatálybalépés napja november 1-je.

Következésképpen **2007. január 1-jei** hatállyal a díjazásokra alkalmazandó súlyozási együttható azokban az országokban illetve helyeken, ahol a küszöbértéket meghaladták, a következő:

– Észtország 83,4.

A nyugdíjakra és az átutalásokra alkalmazandó súlyozási együtthatók nem változnak.

Jogalap

A jogalap a személyzeti szabályzat és különösen annak XI. melléklete.

A szubszidiaritás elve

A javaslat olyan területet érint, amely a Közösség kizárólagos hatáskörébe tartozik. A szubszidiaritás elve ezért nem alkalmazható.

Az arányosság elve

A javaslat megfelel az arányosság elvének a következő okokból:

- A személyzeti szabályzat XI. melléklete tanácsi rendeletet ír elő.

- A pénzügyi teher közvetlenül a személyzeti szabályzatban megállapított kiigazítási módszer alkalmazásából fakad.

Az eszközök megválasztása

Javasolt eszköz(ök): rendelet.

Egyéb eszközök nem lennének alkalmasak a következő okokból:

- A személyzeti szabályzat XI. melléklete tanácsi rendeletet ír elő.

KÖLTSÉGVETÉSI VONATKOZÁSOK

A díjazások és nyugdíjak kiigazításából fakadó igazgatási kiadásokra és bevételekre gyakorolt hatást a mellékletben található pénzügyi kimutatás tartalmazza.

Javaslat:

A TANÁCS (EK, EURATOM) RENDELETE

az Európai Közösségek tisztviselői és egyéb alkalmazottai díjazására és nyugdíjára alkalmazott súlyozási együtthatók kiigazításáról

AZ EURÓPAI UNIÓ TANÁCSA,

tekintettel az Európai Közösséget létrehozó szerződésre,

tekintettel az Európai Közösségek kiváltságairól és mentességeiről szóló jegyzőkönyvre és különösen annak 13. cikkére,

tekintettel az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzatáról, valamint egyéb alkalmazottainak alkalmazási feltételeiről szóló 259/68/EGK, Euratom, ESZAK rendeletre[1] és különösen a személyzeti szabályzat 63., 64., 65. és 82. cikkére, VII., XI. és XIII. mellékletére, valamint az egyéb alkalmazottak alkalmazási feltételeinek 20. cikke első bekezdésére, 64. és 92. cikkére,

tekintettel a Bizottság javaslatára,

mivel:

(1) A megélhetési költségek Észtországban a júniustól decemberig terjedő időszakban jelentősen emelkedtek, ezért az Európai Közösségek tisztviselőinek és egyéb alkalmazottainak díjazására alkalmazott súlyozási együtthatót ki kell igazítani.

ELFOGADTA EZT A RENDELETET:

1. cikk

2007. január 1-jei hatállyal a személyzeti szabályzat 64. cikke értelmében az alább felsorolt országokban és helyeken alkalmazásban álló tisztviselők és egyéb alkalmazottak díjazására vonatkozó súlyozás a következő:

– Észtország 83,4.

[1] HL L 56., 1968.3.4., 1. o. A legutóbb a …/EK, Euratom, rendelettel módosított rendelet. HL L […]., […]., […]. o.

2. cikk

E rendelet az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* való kihirdetését követő napon lép hatályba.

Ez a rendelet teljes egészében kötelező és közvetlenül alkalmazandó valamennyi tagállamban.

Kelt Brüsszelben,

a Tanács részéről
az elnök

JOGALKOTÁSI PÉNZÜGYI KIMUTATÁS

1. A JAVASLAT MEGNEVEZÉSE:

az Európai Közösségek tisztviselői és egyéb alkalmazottai díjazására és nyugdíjára alkalmazott súlyozási együtthatók kiigazításáról szóló EK, EURATOM TANÁCSI RENDELET.

2. TEVÉKENYSÉGALAPÚ IRÁNYÍTÁSI ÉS KÖLTSÉGVETÉS-TERVEZÉSI KERET

Érintett szakpolitikai terület(ek) és kapcsolódó tevékenység/tevékenységek:

Valószínűleg valamennyi terület és tevékenység érintett.

3. KÖLTSÉGVETÉSI TÉTELEK

3.1. Költségvetési tételek (működési tételek és kapcsolódó technikai és igazgatási segítségnyújtási tételek (korábban: BA-tételek)), beleértve a következő megnevezéseket:

Kiadások: XX.01.01.01 Bizottság és 11. alcím Egyéb intézmények.

Bevételek: 400 – A tisztviselők, az egyéb alkalmazottak és a nyugdíjban részesülő személyek illetményéből, béréből és juttatásaiból levont adóból származó bevételek, 404 – Az intézmények tagjainak, tisztviselőinek és egyéb aktív alkalmazottak javadalmazását érintő speciális levonásból származó bevétel, 410 – A munkaerő által a nyugdíjrendszerbe befizetett járulékok.

3.2. A fellépés és a pénzügyi kihatás időtartama:

Határozatlan

3.3. Költségvetési jellemzők (ha szükséges, sorok hozzáadásával):

Költségvetési tétel	**A kiadások jellege**		**Új**	**EFTA-hozzájárulás**	**Tagjelölt országok hozzájárulásai**	**A pénzügyi terv fejezete**
XX.01.01.01 és 11. alcím	NKK	Nem diff.[2]	NEM	NEM	NEM	[5]. számú

[2] Nem differenciált előirányzatok.

4. FORRÁSOK ÁTTEKINTÉSE

4.1. Pénzügyi erőforrások

4.1.1. A kötelezettségvállalási előirányzatok és a kifizetési előirányzatok összefoglalása

millió EUR (3 tizedesjegyig)

A kiadások jellege	Szakasz száma		n. év	n +1	n +2	n +3	n +4	n+5. és később	Összesen
Működési kiadások[3]									
Kötelezettségvállalási előirányzatok	**8.1**	**a**							
Kifizetési előirányzatok		**b**							
Referenciaösszegen belüli igazgatási kiadások[4]									
Technikai és igazgatási segítségnyújtás – ATA (nem diff.)	**8.2.4**	**c**							
TELJES REFERENCIAÖSSZEG									
Kötelezettségvállalási előirányzatok		**a+c**							
Kifizetési előirányzatok		**b+c**							
A referenciaösszegbe nem beletartozó igazgatási kiadások[5]									
Személyi és kapcsolódó kiadások (nem diff.)	**8.2.5**	**d**	**0,037**	**0,037**	**0,037**	**0,037**	**0,037**	**0,037**	**n. a.**
A referenciaösszegbe nem beletartozó, a személyi és kapcsolódó kiadásoktól eltérő kiadások (nem diff.)	**8.2.6**	**e**							

[3] Olyan kiadás, amely nem tartozik az érintett xx cím xx 01 alcímébe.

[4] Kiadások az xx cím xx 01 04 jogcímcsoportján belül.

[5] Az xx 01. alcím alá tartozó, az xx 01 04 vagy az xx 01 05. jogcímcsoporton kívüli kiadások.

A fellépés indikatív összköltsége

TELJES KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI ELŐIRÁNYZAT beleértve a humán erőforrások költségét		**a+c+d+e**	**0,037**	**0,037**	**0,037**	**0,037**	**0,037**	**0,037**	**n. a.**
TELJES KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI ELŐIRÁNYZAT beleértve a humán erőforrások költségét		**b+c+d+e**	**0,037**	**0,037**	**0,037**	**0,037**	**0,037**	**0,037**	**n. a.**

A társfinanszírozás részletezése

Ha a javaslat bizonyos (alább felsorolandó) tagállamok vagy más szervek általi társfinanszírozást ír elő, a társfinanszírozás becsült szintjét az alábbi táblázatban meg kell adni (ha a társfinanszírozásra több szervezetet irányoztak elő, a táblázat további sorokkal bővíthető):

millió EUR (3 tizedesjegyig)

Társfinanszírozó szerv		n. év	n + 1	n +2	n +3	n +4	n+5. és később	**Összesen**
……	**f**							
TELJES KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI ELŐIRÁNYZAT, beleértve a társfinanszírozást	**a+c+d+e+f**							

4.1.2. A pénzügyi programozással való összeegyeztethetőség

X A javaslat összeegyeztethető a jelenlegi pénzügyi programozással.

☐ A javaslat megkívánja a pénzügyi terv vonatkozó fejezetének átprogramozását.

☐ A javaslat miatt szükség lehet az intézményközi megállapodás[6] rendelkezéseinek alkalmazására (azaz rugalmassági eszköz alkalmazására vagy a pénzügyi terv módosítására).

[6] Lásd az intézményközi megállapodás 19. és 24. pontját.

4.1.3. A bevételre gyakorolt pénzügyi hatás

☐ A javaslatnak nincs pénzügyi hatása a bevételre.

X A javaslatnak van pénzügyi hatása – a bevételre gyakorolt hatás a következő:

millió EUR (egy tizedesjegyig)

		A fellépést megelőzően	A fellépés után					
Költségvetési tétel	**Bevétel**	**[n-1. év]**	**[n. év]**	**[n+1]**	**[n+2]**	**[n+3]**	**[n+4]**	**[n+5][7]**
410 Nyugdíjjárulék	***a) Bevétel abszolút összege***	**0,100**	**0,105**	**0,105**	**0,105**	**0,105**	**0,105**	**0,105**
	b) A bevétel változása	**Δ**	**0,005**	**0,005**	**0,005**	**0,005**	**0,005**	**0,005**
400 Adók	***a) Bevétel abszolút összege***	**0,072**	**0,076**	**0,076**	**0,076**	**0,076**	**0,076**	**0,076**
	b) A bevétel változása	**Δ**	**0,004**	**0,004**	**0,004**	**0,004**	**0,004**	**0,004**
404 Speciális levonás	***a) Bevétel abszolút összege***	**0,009**	**0,010**	**0,010**	**0,010**	**0,010**	**0,010**	**0,010**
	b) A bevétel változása	**Δ**	**0,001**	**0,001**	**0,001**	**0,001**	**0,001**	**0,001**

(Amennyiben a hatás egynél több költségvetési tételt érint, kérjük, nevezze meg az összes érintett bevételi költségvetési tételt, ***és bővítse a táblázatot a megfelelő számú sor hozzáadásával.)***

4.2. Teljes munkaidős egyenértékben kifejezett humán erőforrás (beleértve a tisztviselőket, az ideiglenes alkalmazottakat és a külső személyzetet) – a részleteket lásd a 8.2.1. pontban.

Éves szükségletek	n. év	**n + 1**	**n + 2**	**n + 3**	**n + 4**	n+5. és később
A személyi állomány teljes létszáma						

[7] Szükség esetén a táblázat további oszlopokkal bővíthető, ha a fellépés időtartama meghaladja a 6 évet.

5. **JELLEMZŐK ÉS CÉLKITŰZÉSEK**

Az indoklásban részletesen ismertetni kell a javaslat keretét. A pénzügyi kimutatás e szakaszának a következő kiegészítő információkat kell tartalmaznia:

5.1. Rövid vagy hosszú távon kell-e megvalósítani

A személyzeti szabályzatban meghatározott kötelezettség

5.2. A közösségi beavatkozás által létrejövő hozzáadott érték és a javaslatnak az egyéb pénzügyi eszközökkel való összeegyeztethetősége és lehetséges szinergiája

Nem alkalmazható.

5.3. Célkitűzések, a javaslat várt eredményei és kapcsolódó mutatói a tevékenységalapú irányítási keret összefüggésében

Nem alkalmazható.

5.4. Végrehajtási módszer (indikatív)

Jelölje meg a fellépés végrehajtásához választott módszert (módszereket)[8].

☐ **Központosított irányítás**

X közvetlenül a Bizottság által: PMO

☐ közvetetten, a következő szerveknek történő hatáskör-átruházással:

☐ végrehajtó hivatalok

☐ a Közösségek által létrehozott, a költségvetési rendelet 185. cikkében említettek szerinti szervek

☐ tagállami közintézmények/közfeladatot ellátó szervek

☐ **Megosztott vagy decentralizált irányítás**

☐ a tagállamokkal

☐ harmadik országokkal

☐ ***Nemzetközi szervezetekkel való közös irányítás (nevezze meg)***

Megjegyzések: Számítási módszer: Kiigazítás = 2007. évi végrehajtás x 5,4%. Az intézkedés 17 személyt érint Észtországban.

[8] Egynél több módszer feltüntetése esetén kérjük, adja meg e pont „Megjegyzések” részében a további részleteket.

6. FELÜGYELET ÉS ÉRTÉKELÉS

6.1. Felügyeleti rendszer

Nem alkalmazható.

6.2. Értékelés

6.2.1. Előzetes értékelés

Nem alkalmazható.

6.2.2. A köztes/utólagos értékelést követően tett intézkedések (a múlt hasonló tapasztalataiból levont tanulságok)

Nem alkalmazható.

6.2.3. A jövőbeli értékelés gyakorisága és feltételei

Értékelés a 2004 júliusától számított negyedik év végén.

7. CSALÁS ELLENI INTÉZKEDÉSEK

Nem alkalmazható.

8. A FORRÁSOK RÉSZLETEZÉSE

8.1. A javaslat célkitűzéseinek pénzügyi költségei

Kötelezettségvállalási előirányzatok millió euróban (három tizedesjegyig)

(A célkitűzések, cselekvések és eredmények megnevezéseit fel kell tüntetni)	**Teljesítések típusa**	**Átlagköltség**	**n. év**		**n+1. év**		**n+2. év**		**n+3. év**		**n+4. év**		**n+5. év és később**		**ÖSSZESEN**	
			Végeredmények száma	Összköltség	Végeredmények száma	Összköltség	Végeredmények száma	Összköltség	Végeredmények száma				Végeredmények száma	Összköltség	Végeredmények száma	Összköltség
1. számú MŰKÖDÉSI CÉLKITŰZÉS[9]																
1. cselekvés…																
- 1. teljesítés																
- 2. teljesítés																
2. cselekvés …																
- 1. teljesítés																
1.célkitűzés összesen																

[9] Az 5.3. szakaszban leírtak szerint.

2. számú MŰKÖDÉSI CÉLKITŰZÉS																
1. cselekvés....																
- 1. teljesítés																
2. célkitűzés összesen																
n. számú MŰKÖDÉSI CÉLKITŰZÉS																
n. számú célkitűzés összesen																
TELJES KÖLTSÉG																

8.2. Igazgatási kiadások

8.2.1. A humán erőforrás létszáma és típusa

Foglalkoztatás jellege		A fellépés kezelésére a meglévő és/vagy pótlólagos állományból kirendelendő létszám (**álláshelyek száma/teljes munkaidős egyenérték**)					
		n. év	n+1. év	n+2. év	n+3. év	n+4. év	n+5. év
Tisztviselők vagy ideiglenes alkalmazottak[10] (XX 01 01.)	A*/ AD						
	B*, C*/ AST						
Az XX 01 02 jogcímcsoportból finanszírozott személyzet[11]							
Az XX 01 04/05 jogcímcsoportból finanszírozott egyéb személyzet[12]							
ÖSSZESEN							

8.2.2. A cselekvésből származó feladatok leírása

8.2.3. (A személyzeti szabályzatban meghatározott) humán erőforrás forrása

(Amennyiben egynél több forrást tüntet fel, kérjük, jelölje meg az egyes forrásokból származó állások számát.)

- ☐ A program irányításához jelenleg hozzárendelt álláshelyek cseréje vagy meghosszabbítása
- ☐ Az n. évi politikai stratégia/előzetes költségvetés-tervezet keretében már hozzárendelt álláshelyek
- ☐ A következő éves politikai stratégia/előzetes költségvetés-tervezet eljárásának keretében igénylendő álláshelyek
- ☐ Az érintett szolgálaton belül meglévő állomány felhasználásával átcsoportosítandó álláshelyek (belső áthelyezés)
- ☐ Az n. évben szükséges, de az éves politikai stratégiában/előzetes költségvetés-tervezetben az adott évre nem előirányozott álláshelyek

[10] Amelynek költségét NEM fedezi a referenciaösszeg.
[11] Amelynek költségét NEM fedezi a referenciaösszeg.
[12] Amelynek költsége szerepel a referenciaösszegben.

8.2.4. Egyéb, a referenciaösszegben szereplő igazgatási kiadások
(XX 01 04/05 – Igazgatási kiadások)

millió EUR (3 tizedesjegyig)

Költségvetési tétel Szám és megnevezés	n. év	n+1. év	n+2. év	n+3. év	n+4. év	n+5. év és később	ÖSSZESEN
1. Technikai és igazgatási segítségnyújtás (beleértve a kapcsolódó személyzeti költségeket)							
Végrehajtó hivatalok[13]							
Egyéb technikai és igazgatási segítségnyújtás							
- *belső*							
- *külső*							
Teljes technikai és igazgatási segítségnyújtás							

8.2.5. A referenciaösszegbe nem beletartozó személyi és kapcsolódó költségek

millió EUR (3 tizedesjegyig)

A személyi állomány fajtája	n. év	n+1. év	n+2. év	n+3. év	n+4. év	n+5. év és később
Tisztviselők vagy ideiglenes alkalmazottak (XX 01 01)						
Az XX 01 02 jogcímcsoportból finanszírozott személyzet (kisegítő alkalmazottak, kihelyezett nemzeti szakértők, szerződéses alkalmazottak, stb.) (nevezze meg a költségvetési tételt)						
A humán erőforrások összköltsége és a kapcsolódó költségek (amelyeket a referenciaösszeg NEM fedez)						

Számítás - ***Tisztviselők és ideiglenes alkalmazottak***

Adott esetben a 8.2.1. pontra kell hivatkozni

[13] Hivatkozni kell az érintett végrehajtó hivatal(ok)ra vonatkozó pénzügyi kimutatásra.

Számítás – ***Az XX 01 02 jogcímcsoportból finanszírozott személyzet***

Adott esetben a 8.2.1. pontra kell hivatkozni

8.2.6. A referenciaösszegbe nem beletartozó egyéb igazgatási kiadások

millió EUR (3 tizedesjegyig)

	n. év	n+1. év	n+2. év	n+3. év	n+4. év	n+5. év és később	ÖSSZESEN
XX 01 02 11 01 - Kiküldetések							
XX 01 02 11 02 – Ülések és konferenciák							
XX 01 02 11 03 – Bizottságok[14]							
XX 01 02 11 04 - Tanulmányok és konzultációk							
XX 01 02 11 05 - Információs rendszerek							
2. Egyéb irányítási kiadások összesen (XX 01 02 11.)							
3. Egyéb igazgatási jellegű kiadás (nevezze meg, beleértve a költségvetési tételt is)							
Összes igazgatási kiadás, az emberi erőforráson és kapcsolódó költségeken kívül (amelyeket a referenciaösszeg NEM fedez)							

Számítás – Egyéb igazgatási kiadások, amelyeket a referenciaösszeg nem fedez

[14] Nevezze meg a bizottság típusát, és azt a csoportot, amelyhez tartozik.