2025/919

21.5.2025 г.

# РЕШЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (ЕС) 2025/919 НА КОМИСИЯТА

**от 19 май 2025 година**

**за създаване на управителен комитет по събирането на доказателства**

ЕВРОПЕЙСКАТА КОМИСИЯ,

като взе предвид Договора за функционирането на Европейския съюз,

като взе предвид Регламент (ЕС) 2020/1783 на Европейския парламент и на Съвета от 25 ноември 2020 г. относно сътрудничеството между съдилища на държавите членки при събирането на доказателства по граждански или търговски дела (събиране на доказателства) ([1]), и по-специално член 25, параграф 1, буква д) от него,

като има предвид, че:

(1) Съгласно Регламент (ЕС) 2020/1783 цялата комуникация и обмен на документи между съдилищата и другите органи, определени от държавите членки съгласно посочения регламент, по правило трябва да се осъществяват чрез сигурна и надеждна децентрализирана информационна система, включваща национални информационни системи, които са взаимосвързани и технически оперативно съвместими, например, и без да се засяга по-нататъшният технологичен напредък, въз основа на e-CODEX. Тази децентрализирана информационна система се въвежда в рамките на по-голяма, основаваща на e-CODEX, децентрализирана информационна система, наречена JUstice Digital EXchange system (JUDEX), за което се изисква ефективен обмен на информация относно хоризонталните разработки.

(2) Техническите спецификации, мерките и другите изисквания за въвеждането на тази децентрализирана информационна система са определени в Регламент за изпълнение (ЕС) 2022/422 на Комисията ([2]).

(3) Децентрализираната информационна система ще започне да функционира на 1 май 2025 г.

(4) В Регламент (ЕС) 2020/1783 се предвижда Комисията да създаде управителен комитет, включващ представители на държавите членки, за да се гарантира функционирането и поддръжката на децентрализираната информационна система, така че да се постигнат целите на регламента.

(5) Ролите и задачите на управителните комитети съответно по Регламент (ЕС) 2020/1783 и Регламент (ЕС) 2020/1784 на Европейския парламент и на Съвета ([3]) са сходни, от което следва, че е удобно и икономически ефективно да се провеждат съвместни заседания на управителните комитети по двата регламента.

(6) Следва да се определят правила относно разкриването на информация от страна на членовете на управителния комитет и наблюдателите.

(7) Личните данни следва да се обработват в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета ([4]).

(8) Мерките, предвидени в настоящото решение, са в съответствие със становището на Комитета за сътрудничество между съдилищата на държавите членки при събирането на доказателства по граждански или търговски дела,

([1]) ОВ L 405, 2.12.2020 г., стр. 1, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2020/1783/oj.

([2]) Регламент за изпълнение (ЕС) 2022/422 на Комисията от 14 март 2022 г. за определяне на техническите спецификации, мерки и други изисквания за въвеждането на децентрализираната информационна система, посочена в Регламент (ЕС) 2020/1783 на Европейския парламент и на Съвета (ОВ L 87, 15.3.2022 г., стр. 5, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg_impl/2022/422/oj).

([3]) Регламент (ЕС) 2020/1784 на Европейския парламент и на Съвета от 25 ноември 2020 г. относно връчване в държавите членки на съдебни и извънсъдебни документи по граждански или търговски дела („връчване на документи“) (ОВ L 405, 2.12.2020 г., стр. 40, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2020/1784/oj).

([4]) Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2018 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни от институциите, органите, службите и агенциите на Съюза и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Регламент (ЕО) № 45/2001 и Решение № 1247/2002/ЕО (ОВ L 295, 21.11.2018 г., стр. 39, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2018/1725/oj).

ПРИЕ НАСТОЯЩОТО РЕШЕНИЕ:

*Член 1*

**Създаване на управителния комитет**

Създава се управителен комитет по смисъла на член 25, параграф 1, буква д) от Регламент (ЕС) 2020/1783, наричан по-нататък „комитетът“.

*Член 2*

**Задачи**

В съответствие с член 25, параграф 1, буква д) от Регламент (ЕС) 2020/1783 задачата на комитета е да се гарантират функционирането и поддръжката на децентрализираната информационна система, така че да се постигнат целите на посочения регламент. Той по-специално следва:

а) да си сътрудничи със/да предоставя съвети на Комисията във връзка с функционирането и поддръжката на децентрализираната информационна система за събиране на доказателства в съответствие с Регламент (ЕС) 2020/1783;

б) да осъществява обмен на опит и добри практики между органите на държавите членки в областта на събирането на доказателства по граждански и търговски дела във връзка с функционирането и поддръжката на децентрализираната информационна система за събиране на доказателства;

в) да обсъжда технически въпроси, рискове и предизвикателства, включително приоритети за изпълнението, с оглед на непрекъснатото развитие и поддръжка на децентрализираната информационна система за събиране на доказателства и нейните компоненти.

*Член 3*

**Членство**

1. Членове на комитета са органите на държавите членки, компетентни за използването на децентрализираната информационна система на национално, регионално или местно равнище в областта на събирането на доказателства по граждански и търговски дела.

2. Органите на държавите членки излъчват свои представители и гарантират, че те осигуряват високо равнище на експертни познания.

*Член 4*

**Председател**

Комитетът се председателства от представител на Комисията.

*Член 5*

**Функциониране**

1. Заседанията на комитета по принцип се провеждат в помещения на Комисията или виртуално, в зависимост от обстоятелствата.

2. Комисията осигурява секретарските услуги за комитета. Длъжностни лица на Комисията от други служби, които проявяват интерес към работата на комитета, могат да участват в заседанията на комитета и на неговите подкомитети.

3. Комитетът може, с обикновено мнозинство от своите членове, да реши обсъжданията да бъдат открити.

4. Протоколът от обсъжданията по всяка точка от дневния ред и по изразените от комитета становища трябва да е съдържателен и пълен.

*Член 6*

**Подкомитети**

Комитетът може да създава подкомитети с цел разглеждане на конкретни въпроси въз основа на мандат, определен от комитета. Подкомитетите докладват на комитета. Те се разпускат веднага след изпълнението на възложения им мандат.

*Член 7*

**Наблюдатели**

1. На организации и публични субекти, различни от органите на държавите членки, може да се предостави статут на наблюдатели чрез пряка покана.

2. Организациите и публичните субекти, определени за наблюдатели, излъчват свои представители.

3. Председателят може да разреши на наблюдателите и техните представители да участват в разискванията на комитета и на неговите подкомитети и да предоставят експертен опит. Те обаче нямат право на глас и не участват във формулирането на препоръките или становищата на комитета и неговите подкомитети.

*Член 8*

**Правилник за дейността**

Комитетът приема свой правилник за дейността с обикновено мнозинство от членовете си. Подкомитетите функционират в съответствие с правилника за дейността на комитета.

*Член 9*

**Професионална тайна и работа с класифицирана информация**

Членовете на комитета, техните представители и наблюдателите са обвързани със задължението за опазване на професионална тайна, определено в Договорите и разпоредбите за тяхното прилагане, както и с правилата на Комисията за сигурност относно защитата на класифицираната информация на Съюза, установени в решения (ЕС, Евратом) 2015/443 ([5]) и (ЕС, Евратом) 2015/444 ([6]) на Комисията. При неспазване на тези задължения от тяхна страна Комисията може да предприеме всякакви подходящи мерки.

*Член 10*

**Прозрачност**

На специален уебсайт се предоставя достъп до всички съответни документи, включително дневния ред, протоколите и представените от участниците материали. По-специално, дневният ред и други съответни съпътстващи документи се публикуват своевременно преди заседанието, а протоколите — своевременно след заседанието. Изключения от публикуването са възможни само в случаите, при които се смята, че оповестяването на даден документ би засегнало защитата на обществен или частен интерес съгласно член 4 от Регламент (ЕО) № 1049/2001 на Европейския парламент и на Съвета ([7]).

([5]) Решение (ЕС, Евратом) 2015/443 на Комисията от 13 март 2015 г. относно сигурността в Комисията (ОВ L 72, 17.3.2015 г., стр. 41, ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/2015/443/oj).

([6]) Решение (ЕС, Евратом) 2015/444 на Комисията от 13 март 2015 г. относно правилата за сигурност за защита на класифицираната информация на ЕС (ОВ L 72, 17.3.2015 г., стр. 53, ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/2015/444/oj).

([7]) Регламент (ЕО) № 1049/2001 на Европейския парламент и на Съвета от 30 май 2001 г. относно публичния достъп до документи на Европейския парламент, на Съвета и на Комисията (ОВ L 145, 31.5.2001 г., стр. 43, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2001/1049/oj).

*Член 11*

**Разходи за заседанията**

1. Участниците в дейностите на комитета и на подкомитетите не получават възнаграждение за тези дейности.

2. Пътните и дневните разходи на участниците в дейностите на комитета и на подкомитетите се възстановяват от Комисията. Възстановяването на разходи се извършва в съответствие с действащите в Комисията разпоредби и в рамките на наличните бюджетни кредити, отпуснати на службите на Комисията по годишната процедура за разпределение на ресурсите.

*Член 12*

**Влизане в сила**

Настоящото решение влиза в сила на двадесетия ден след деня на публикуването му в *Официален вестник на Европейския съюз*.

Съставено в Брюксел на 19 май 2025 година.

*За Комисията*
*Председател*
Ursula VON DER LEYEN