Detta dokument är endast avsett som dokumentationshjälpmedel och institutionerna ansvarar inte för innehållet

►**B**

KOMMISSIONENS FÖRORDNING (EG) nr 198/2006

av den 3 februari 2006

om tillämpningen av Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1552/2005 om statistik över yrkesutbildning på företag

(Text av betydelse för EES)

(EUT L 32, 4.2.2006, s. 15)

Ändrad genom:

		Officiella tidningen		
		nr	sida	datum
►**M1**	Kommissionens förordning (EU) nr 822/2010 av den 17 september 2010	L 246	18	18.9.2010

▼B

KOMMISSIONENS FÖRORDNING (EG) nr 198/2006

av den 3 februari 2006

om tillämpningen av Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1552/2005 om statistik över yrkesutbildning på företag

(Text av betydelse för EES)

EUROPEISKA GEMENSKAPERNAS KOMMISSION HAR ANTAGIT DENNA FÖRORDNING

med beaktande av fördraget om upprättandet av Europeiska gemenskapen,

med beaktande av Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1552/2005 av den 7 september 2005 om statistik över yrkesutbildning på företag ([1]), särskilt artiklarna 7.3, 8.2, 9.4, 10.2 och 11.3, och

av följande skäl:

(1) I förordning (EG) nr 1552/2005 upprättas en gemensam ram för sammanställning av gemenskapsstatistik över yrkesutbildning på företag.

(2) För att tillämpa förordning (EG) nr 1552/2005 skall åtgärder antas beträffande krav på urval och precision och den urvalsstorlek som krävs för att uppfylla dessa krav samt specifikationer av NACE- och storlekskategorier på vilka resultaten skall kunna uppdelas.

(3) Kommissionen bör fastställa vilka särskilda uppgifter som skall samlas in för utbildningsföretag och övriga företag respektive olika slags yrkesinriktad utbildning.

(4) Genomförandeåtgärder bör antas beträffande kvalitetskraven för de uppgifter som skall samlas in och överlämnas för gemenskapsstatistik över yrkesutbildning på företag, utformningen av kvalitetsrapporterna samt alla de åtgärder som krävs för att bedöma eller förbättra uppgifternas kvalitet.

(5) Det första referensåret för vilket statistik bör samlas in skall fastställas.

(6) Bestämmelser bör även antas beträffande lämpligt tekniskt format och den utbytesstandard som skall användas för elektroniskt överförda uppgifter.

([1]) EUT L 255, 30.9.2005, s. 1.

▼B

(7) De åtgärder som föreskrivs i denna förordning är förenliga med yttrandet från kommittén för det statistiska programmet.

HÄRIGENOM FÖRESKRIVS FÖLJANDE.

Artikel 1

I denna förordning fastställs åtgärder för tillämpning av förordning (EG) nr 1552/2005 om statistik över yrkesutbildning på företag.

Artikel 2

Det första referensåret för vilket statistik skall samlas in är kalenderåret 2005.

Artikel 3

De särskilda variabler som skall överlämnas till kommissionen (Eurostat) anges i bilaga I.

Artikel 4

Krav på urval och precision, den urvalsstorlek som krävs för att uppfylla dessa krav samt specifikationer av NACE- och storlekskategorier enligt vilka resultaten skall kunna uppdelas anges i bilaga II.

Artikel 5

Medlemsstaterna skall ansvara för uppgiftskontroll, felkorrigering, imputering och vägning.

Imputering och vägning av variabler skall följa principerna i bilaga III. Eventuella avvikelser från dessa principer skall vara välmotiverade och anges i kvalitetsrapporten.

Artikel 6

Uppgifterna skall överlämnas till kommissionen (Eurostat) på det sätt och i det format som anges i bilaga IV.

Artikel 7

Varje medlemsstat skall genomföra en kvalitetsutvärdering av sina uppgifter som skall läggas fram i form av en kvalitetsrapport. Kvalitetsrapporten skall sammanställas och läggas fram till kommissionen (Eurostat) i det format som anges i bilaga V.

▼B

Artikel 8

För att så långt som möjligt harmonisera resultaten av undersökningarna i alla länder skall kommissionen (Eurostat) i nära samarbete med medlemsstaterna föreslå metodiska och praktiska rekommendationer och riktlinjer för tillämpningen av undersökningen i form av en ”EU-manual”.

Artikel 9

Denna förordning träder i kraft den tjugonde dagen efter det att den har offentliggjorts i *Europeiska unionens officiella tidning*.

Denna förordning är till alla delar bindande och direkt tillämplig i alla medlemsstater.

▼**M1**

BILAGA I

VARIABLER

Kommentar till tabellen:

Värdena ”kärnvariabel” och ”nyckelvariabel” i kolumnen ”variabelgrupp” förklaras i bilaga III. Med värdet ”ID” avses en variabel som är en ”identifikationsvariabel” (inget värde får saknas). I kolumnen ”variabeltyp” avses med värdet ”QL” ”kvalitativ variabel” av typen Ja/Nej, med ”QM” ”kvalitativ variabel” med flera kategorier enligt beskrivningen i tabellen och med ”QT” ”kvantitativ variabel”. CVT står för yrkesinriktad fortbildning. Nace avser näringsgren enligt Nace rev. 2.

1. **Variabler som ska samlas in från alla företag: urvalskarakteristika**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
COUNTRY	ID		Landskod
REGION	ID		Regionkod Nuts – nivå 1
REFYEAR	ID		Referensår
RESPID	ID		Företagets ID
RESPWEIGHT	ID		Vägningsfaktor Två decimaler – använd ”.” som decimaltecken
RESPEXTRA1	ID		Extra variabel 1 (se bilaga III)
RESPEXTRA2	ID		Extra variabel 2 (se bilaga III)
RESPEXTRA3	ID		Extra variabel 3 (se bilaga III)
SP_NACE	ID		Urvalsplan kategori näringsverksamhet
SP_SIZE	ID		Urvalsplan storleksgrupp
SP_NSTRA	ID		Urvalsplan – antal företag i stratum, definierat i NACE_SP och SIZE_SP, dvs. populationen
SP_N	ID		Urvalsplan – antal valda företag från urvalsramen i stratum, definierat i NACE_SP och SIZE_SP
SP_SUB	ID		Indikator för delurval, visar om företaget hör till ett delurval

▼**M1**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
N_RESPST	ID		Antal svarande företag i stratum definierat i NACE_SP och SIZE_SP
N_EMPREG	ID		Antal anställda enligt registret
INTRESP	ID		Svarsindikator (typ av urvalsenhet)
INTMETHOD	ID		Typ av datainsamling
INTLANG	ID		Språk för datainsamling

2. **Variabler som ska samlas in från alla företag: bakgrundsuppgifter**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
A1	Kärnvariabel	QL	Faktisk Nace-kod
A2tot	Kärnvariabel	QT	Totalt antal anställda den 31 december referensåret
A2m		QT	Totalt antal manliga anställda den 31 december referensåret
A2f		QT	Totalt antal kvinnliga anställda den 31 december referensåret
A3	Nyckelvariabel	QT	Totalt antal anställda den 31 december föregående år
A4	Nyckelvariabel	QT	Totalt antal arbetstimmar under referensåret utförda av anställda
A5	Nyckelvariabel	QT	Totala arbetskraftskostnader (direkta + indirekta) för alla anställda under referensåret
A6		QL	Införande av nya eller väsentligt förbättrade nya produkter, tjänster eller metoder för produktion eller leverans av produkter och tjänster under referensåret.

3. **Variabler som ska samlas in från alla företag: fortbildningsstrategier**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
A7		QL	Eget eller delägt utbildningscenter

▼**M1**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
A8		QL	Person eller enhet i företaget ansvarig för anordnandet av fortbildning
A9		QL	Bedömning av företagets framtida behov av färdigheter
A10		QM	Tillgodoseende av framtida behov genom
			Fortbildning av befintlig personal
			Rekrytering av ny personal med lämpliga kvalifikationer, färdigheter och kompetenser
			Rekrytering av ny personal i kombination med särskild utbildning
			Intern omorganisation för att utnyttja befintliga färdigheter och kompetenser bättre
A11a		QM	Genomgång av enskilda anställdas framtida behov av färdigheter och utbildning
			Ja, huvudsakligen som strukturerade samtal
			Ja, men huvudsakligen med andra metoder
			Nej
A11b		QM	Genomgång av enskilda anställdas framtida behov av färdigheter och utbildning är inriktad på följande:
			Yrken eller yrkesgrupper
			Färdigheter och kompetenser
			Arbetsuppgifter och verksamhet
			Formella kvalifikationer
A12		QM	Viktiga färdigheter och kompetenser under de närmaste åren
			Allmänna IT-kunskaper
			Professionella IT-kunskaper
			Ledarskapsförmåga

▼**M1**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
			Förmåga att arbeta i grupp, kundhanteringsfärdigheter, social kompetens
			Färdigheter för problemlösning
			Färdigheter i kontorsadministration
			Språkkunskaper
			Tekniska, praktiska eller arbetsspecifika färdigheter
			Färdigheter i muntlig eller skriftlig kommunikation
			Kunskaper i räkning och/eller läsning och skrivning
			Inga av dessa
			Vet inte
A13		QL	Planering av fortbildningen i företaget leder till en skriftlig utbildningsplan eller utbildningsprogram
A14		QL	Årlig utbildningsbudget som inkluderar fortbildning
A15		QL	Nationella avtal, branschavtal eller andra avtal mellan arbetsmarknadens parter som omfattar fortbildning
A16a		QL	Personalföreträdare/-kommittéer som är involverade i administrationen av yrkesinriktad fortbildning
A16b		QM	Frågor som handhas av personalföreträdare/-kommittéer
			Fastställande av fortbildningsmål
			Fastställande av kriterier för val av deltagare eller särskilda målgrupper
			Form/typ av fortbildning (t.ex. interna/externa kurser; andra former, t.ex. handledd utbildning på arbetsplatsen)
			Utbildningens innehåll

▼**M1**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
			Utbildningsbudget
			Val av externa fortbildningsanordnare
			Utvärdering/bedömning av resultaten av utbildningen
A17		QM	Källor till information om yrkesinriktad fortbildning
			Offentliga informationscentrum/ -tjänster och myndigheter
			Privata fortbildningsanordnare
			Personalföreträdare
			Andra
			Använder ingen sådan informationskälla

4. **Variabler som ska samlas in från alla företag: Fortbildningsvariabler**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
B1a	Kärnvariabel	QL	Tillhandahållande av interna fortbildningskurser under referensåret
B1b	Kärnvariabel	QL	Tillhandahållande av externa fortbildningskurser under referensåret
B2a	Kärnvariabel	QL	Tillhandahållande av handledd utbildning på arbetsplatsen under referensåret
		QT	*Antal deltagare i handledd utbildning på arbetsplatsen*
B2b	Kärnvariabel	QL	Tillhandahållande av arbetsrotation under referensåret
		QT	*Antal deltagare i arbetsrotation, utbyten, utplacering eller studiebesök*
B2c	Kärnvariabel	QL	Deltagande i konferenser/workshoppar under referensåret
		QT	*Antal deltagare i konferenser/workshoppar*

▼**M1**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
B2d	Kärnvariabel	QL	Deltagande i inlärning och kvalitetscirklar under referensåret
		QT	*Antal deltagare i inlärning och kvalitetscirklar*
B2e	Kärnvariabel	QL	Planerad utbildning genom självstudier/distansutbildning under referensåret
		QT	*Antal deltagare i självstudier/distansutbildning*
B3		QL	Tillhandahållande av fortbildningskurser under året före referensåret
B4		QL	Tillhandahållande av andra former av fortbildning under året före referensåret
B5a		QL	Förekomst av bidrag till fortbildning under referensåret
		QT	*Bidragsbelopp för fortbildning (i euro)*
B5b		QL	Förekomst av intäkter för fortbildning under referensåret
		QT	*Belopp för intäkter för fortbildning (i euro)*
B6		QM	Åtgärder som gynnar företaget
			Skatteincitament (skatteavdrag, skattebefrielse, skattekredit, skattelättnader, skatteuppskov)
			Intäkter från utbildningsfonder (nationella, regionala, sektorsrelaterade)
			EU-bidrag (t.ex. Europeiska socialfonden)
			Statliga subventioner
			Andra källor
			Inga av dessa

Avsnitten 5 och 6 är avsedda för företag som tillhandahåller fortbildningskurser under referensåret [(B1a eller B1b) = JA].

▼**M1**

Avsnitt 7 är avsedd för alla utbildningsföretag under referensåret, dvs.:

— *företag som tillhandahåller fortbildningskurser under 2010 [(B1a eller B1b) = JA] eller*

— *företag som tillhandahåller andra former av fortbildning [(B2a eller B2b eller B2c eller B2d eller B2e) = JA].*

Avsnitt 8 är avsett för övriga företag.

5. **Variabler som ska samlas in från företag som tillhandahållit fortbildningskurser: Deltagare i fortbildningskurser, fortbildningsämnen och fortbildningsanordnare**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
C1tot	Nyckelvariabel	QT	Totalt antal deltagare i fortbildningskurser
C2m		QT	Antal deltagare i fortbildningskurser – män
C2f		QT	Antal deltagare i fortbildningskurser – kvinnor
C3tot	Nyckelvariabel	QT	Betald arbetstid (i timmar) använd för alla fortbildningskurser
C3i		QT	Betald arbetstid (i timmar) använd för interna fortbildningskurser
C3e		QT	Betald arbetstid (i timmar) använd för externa fortbildningskurser
C4		QT	Andel utbildningstimmar använda för obligatoriska kurser i hälsa och säkerhet i arbetet
C5		QL	Ämnen som behandlas
			Allmänna IT-kunskaper
			Professionella IT-kunskaper
			Ledarskapsförmåga
			Förmåga att arbeta i grupp, kundhanteringsfärdigheter, social kompetens
			Färdigheter för problemlösning
			Färdigheter i kontorsadministration
			Språkkunskaper

▼**M1**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
			Tekniska, praktiska eller arbetsspecifika färdigheter
			Färdigheter i muntlig eller skriftlig kommunikation
			Kunskaper i räkning och/eller läsning och skrivning
			Inga av dessa
C5Main		QL	Huvudämne (med avseende på antal utbildningstimmar)
C6		QL	Anordnare (externa kurser)
			Skolor, högskolor, universitet och övriga institutioner för högre utbildning
			Offentliga utbildningsinstitutioner (statsfinansierade eller statsstyrda, t.ex. vuxenutbildningscentrum)
			Privata utbildningsföretag
			Privata företag vars huvuduppgift inte är utbildning
			Arbetsgivarorganisationer, handelskammare, branschorgan
			Fackföreningar
			Övriga utbildningsanordnare
C6Main		QL	Huvudanordnare (med avseende på antal utbildningstimmar)

6. **Variabler som ska samlas in från företag som tillhandahållit fortbildningskurser: Kostnader för fortbildning**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
C7a		QL	Avgifter
		QT	*Kostnader för fortbildningskurser – Avgifter och betalningar för kurser för anställda (i euro)*
C7b		QL	Resekostnader
		QT	*Kostnader för fortbildningskurser – Kostnader för resor och uppehälle (i euro)*

▼**M1**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
C7c		QL	Arbetskraftskostnader för interna utbildare
		QT	*Kostnader för fortbildning – Arbetskraftskostnader för interna utbildare (i euro)*
C7d		QL	Kostnader för utbildningscenter och undervisningsmateriel o.dyl.
		QT	*Kostnader för fortbildningskurser – Utbildningscenter eller lokaler och undervisningsmateriel för fortbildningskurser (i euro)*
C7sub		QL	”Endast delsumma” (inga underkategorier)
	Nyckelvariabel	*QT*	*Kostnader för fortbildning delsumma (i euro)*
PAC	Nyckelvariabel	QT	Kostnader för anställdas frånvaro – ska beräknas (PAC=C3tot*A5/A4 i euro)
C7tot	Nyckelvariabel	QT	Totala kostnader för fortbildning – ska beräknas (C7sub + B5a – B5b (i euro)

7. **Variabler som ska samlas in från företag som tillhandahållit fortbildningskurser eller andra former av fortbildning: fortbildningens kvalitet, resultat och svårigheter**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
D1		QM	Aspekter som beaktas för att garantera fortbildningens kvalitet
			Externa anordnares certifiering (t.ex. genom användning av nationella register)
			Fortbildning av interna utbildare
			Yrkesinriktad fortbildning och certifiering bygger på nationella/erkända branschstandarder eller ramverk
			Andra aspekter
			Inga särskilda aspekter beaktas
D2a		QM	Bedömning av resultaten av fortbildningsaktiviteter
			Ja, för alla aktiviteter

▼**M1**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
			Ja, för vissa aktiviteter
			Nej, deltagarbevis är tillräckligt
D2b		QM	Bedömningsmetoder
			Examensbevis efter skriftligt eller praktiskt prov
			Deltagarenkäter
			Bedömning av deltagarnas beteende eller arbetsutförande i relation till utbildningsmålen
			Bedömning/mätning av effekterna av utbildningen på berörda avdelningars eller hela företagets resultat
			Andra metoder
D3		QM	Faktorer som begränsar tillhandahållandet av fortbildning under referensåret
			Ingen begränsning: tillhandahållen utbildningsnivå motsvarade företagets behov
			Rekrytering av personer med de kvalifikationer, färdigheter och kompetenser som behövs
			Svårigheter att bedöma fortbildningsbehoven inom företaget
			Brist på lämpliga fortbildningskurser på marknaden
			Höga kostnader för fortbildningskurser
			Större fokus på yrkesmässig grundutbildning än fortbildning
			Betydande satsningar på fortbildning under de senaste åren
			Begränsad tid för personalen att delta i fortbildning
			Andra skäl

▼**M1**

8. **Variabler som ska samlas in från övriga företag: skäl till att fortbildning inte tillhandahålls**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
E1		QM	Skäl till att fortbildning inte tillhandahålls under referensåret
			Befintliga kvalifikationer, färdigheter och kompetenser motsvarar företagets nuvarande behov
			Företaget föredrog att rekrytera personer som har de kvalifikationer, färdigheter och kompetenser som behövs
			Svårigheter att bedöma fortbildningsbehoven inom företaget
			Brist på lämpliga fortbildningskurser på marknaden
			Höga kostnader för fortbildningskurser
			Större fokus på yrkesmässig grundutbildning än fortbildning
			Betydande satsningar på fortbildning under de senaste åren
			Ingen tid för personalen att delta i fortbildning
			Andra skäl

9. **Variabler som ska samlas in från alla företag: yrkesmässig grundutbildning**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
F1tot	Kärnvariabel	QT	Totalt antal deltagare i yrkesmässig grundutbildning i företaget under referensåret
F2		QM	Skäl till att erbjuda yrkesmässig grundutbildning (om F1Tot > 0)
			Att framtida anställda ska få de kvalifikationer företaget behöver
			Att välja de bästa lärlingarna för framtida anställning efter genomgången grundläggande yrkesutbildning

▼**M1**

Variabelnamn	Variabelgrupp	Variabeltyp	Beskrivning av variabel
			Att undvika eventuell bristande överensstämmelse med företagets behov vid extern rekrytering
			Att utnyttja produktionskapaciteten hos deltagare i yrkesmässig grundutbildning redan under utbildningen
			Andra skäl (t.ex. att göra företaget mera lockande för möjlig personal)

Frivilliga variabler

Medlemsstaterna kan frivilligt överlämna kompletterande variabler till kommissionen (Eurostat) i ett harmoniserat format enligt den ”EU-manual” som avses i artikel 8.

▼**M1**

BILAGA II

URVAL

1. De företagsregister som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 177/2008 av den 20 februari 2008 om inrättande av en gemensam ram för företagsregister för statistiska ändamål ([1]) ska betraktas som huvudkällan för urvalsramen. Ett nationellt representativt, stratifierat sannolikhetsurval av företag ska tas från denna ram.

2. Urvalet ska stratifieras efter Nace rev. 2 och storlekskategori enligt följande minimispecifikation:

   — 20 Nace rev. 2-kategorier [B, C10–C12, C13–C15, C17–C18, C19–C23, C24–C25, C26–C28 och C33, C29–C30, C16+C31–32, D–E, F, G(45), G(46), G(47), I, H, J, K(64,65), K(66), L+M+N+R+S].

   — Medlemsstaterna kan frivilligt ta upp andra sektorer och använda ytterligare kategorier för stratifieringen (t.ex. O, P och Q).

   — Tre storlekskategorier bland företag enligt antalet anställda: (10–49), (50–249), (250 eller flera) för länder med färre än 50 miljoner invånare.

   — Sex storlekskategorier bland företag enligt antalet anställda: (10–19), (20–49), (50–249), (250–499), (500–999), (1 000 eller flera) för medlemsstater med minst 50 miljoner invånare.

3. En urvalsstorlek ska beräknas så att den säkrar att den **maximala** halva längden av det 95-procentiga konfidensintervallet är på 0,2 för de skattade parametrarna, dvs. en andel av ”utbildningsföretag” (efter hänsyn till bortfallsfrekvens i urvalet) i var och en av de 60 stratumklasserna ovan (120 stratumklasser för medlemsstater med minst 50 miljoner invånare).

4. Följande formel kan användas för fastställande av urvalsstorleken:

$$n_h = 1/[c^2 \times te_h + 1/N_h] / r_h$$

   där

   r_h = den förväntade svarsfrekvensen i stratumet, h

   c = maximal längd av halva konfidensintervallet

   te_h = den förväntade andelen utbildningsföretag i stratumet, h

   N_h = det totala antalet företag (utbildningsföretag och övriga företag) i stratumet, h

([1]) EUT L 61, 5.3.2008, s. 6.

▼**M1**

BILAGA III

Imputeringsprinciper och viktning av data

Länderna ska vidta alla lämpliga åtgärder för att minska partiellt bortfall och objektsbortfall. Före imputering ska länderna vidta alla rimliga åtgärder för att använda andra datakällor.

Kärnvariabler, för vilka inga värden får saknas eller för vilka imputering inte tillåts, är följande:

— A1, A2tot, B1a, B1b, B2a(QL), B2b(QL), B2c(QL), B2d(QL), B2e(QL), F1tot.

Nyckelvariabler, för vilka man så långt som möjligt ska undvika att värden saknas och för vilka imputering rekommenderas, är följande:

— A3, A4, A5, C1tot, C3tot, C7sub, C7tot, PAC.

Imputering för partiellt bortfall ska rekommenderas med följande allmänna begränsningar:

1. Om det för ett objekt saknas mer än 50 % av de presenterade variablerna ska detta vanligtvis räknas som objektsbortfall.

2. För ett enskilt Nace rev. 2-fält/storleksfält ska imputering inte tillåtas om mer än 50 % av de svarande företagens data saknas för mer än 25 % av de kvantitativa variablerna.

3. För ett enskilt Nace rev. 2-fält/storleksfält ska imputering inte göras av en kvantitativ variabel om andelen svarande företag för denna variabel är mindre än 50 %.

4. För ett enskilt Nace rev. 2-fält/storleksfält ska imputering inte göras av en kvalitativ variabel om andelen svarande företag för denna variabel är mindre än 80 %.

Kvantitativa och kvalitativa variabler anges i bilaga I.

Medlemsstaterna ska beräkna och överlämna den vikt som används för respektive post tillsammans med hjälpvariabler som eventuellt har använts vid beräkningen av denna vikt. Dessa hjälpvariabler ska bokföras som variablerna RESPEXTRA1, RESPEXTRA2, RESPEXTRA3 efter behov. De metoder som används för fastställande av vikterna ska beskrivas utförligt i kvalitetsrapporten.

▼B

BILAGA IV

Dataformat och bestämmelser om överföring

Data skall överföras till kommissionen (Eurostat) i elektronisk form med hjälp av ett tillämpningsprogram för säker överföring av data (STADIUM/EDAMIS) som tillhandahålls av kommissionen (Eurostat).

Länderna skall överföra följande två granskade dataset till Eurostat:

a) Ett dataset som granskats preliminärt före imputering.

b) Ett fullständigt granskat dataset efter imputering.

De båda dataseten skall innehålla de variabler som anges i bilaga I.

De båda filerna skall presenteras i ett format med variabler åtskilda av kommatecken (.csv). Den första posten i varje fil skall vara en huvudpost som innehåller de ”variabelnamn” som anges i bilaga I. Därpå följande poster skall beskriva värdena för dessa variabler för varje svarande företag.

▼M1

BILAGA V

KVALITETSRAPPORTENS FORMAT

Medlemsstaterna ska upprätta kvalitetsrapporter enligt ett standardformat för kvalitetsrapportering som tillhandahålls av kommissionen (Eurostat). En kopia av det nationella frågeformuläret ska medfölja kvalitetsrapporten.

1. RELEVANS

Relevans handlar om tillämpningen av undersökningen och i vilken utsträckning statistiken uppfyller nuvarande och potentiella användares behov. Detta omfattar en beskrivning av användare och deras egna behov samt en utvärdering av i vilken utsträckning dessa behov uppfylls.

2. TILLFÖRLITLIGHET

2.1 **Urvalsfel**

Detta omfattar följande:

— Beskrivning av urvalsdesign och verkligt urval.

— Beskrivning av hur de slutliga vikterna har beräknats inklusive bortfallsmodell och hjälpvariabler som använts, använd estimator, t.ex. Horvitz-Thompson-estimatorn, varians av skattningarna enligt urvalsstratum, mjukvara för beräkning av varians. Särskilt beskrivningar av hjälpvariabler eller uppgifter som använts ska rapporteras för att Eurostat ska kunna räkna om de slutliga vikterna, eftersom detta krävs för beräkning av variansen.

— Om det finns en bortfallsanalys ska bias i urvalet och resultaten beskrivas.

Tabeller som ska överlämnas (uppdelade efter **Nace rev. 2 och storleksklasser** enligt den nationella urvalsplanen):

— Antal företag i urvalsramen.

— Antal företag i urvalet.

Tabeller som ska överlämnas (uppdelade efter **Nace rev. 2 och storleksklasser** enligt den nationella urvalsplanen, men med allokering enligt de observerade företagsvariablerna):

— Variationskoefficienter ([1]) för följande **nyckelstatistik**.

— Totalt antal anställda, totalt antal företag som erbjuder fortbildning, förhållande mellan det totala antalet företag som erbjuder fortbildning och det totala antalet företag.

— Totalt antal företag som erbjuder fortbildningskurser, förhållande mellan det totala antalet företag som erbjuder fortbildningskurser och det totala antalet företag.

— Totalt antal anställda i företag som erbjuder fortbildning, totalt antal deltagare i fortbildningskurser, förhållande mellan det totala antalet deltagare i fortbildningskurser och det totala antalet anställda, förhållande mellan det totala antalet deltagare i fortbildningskurser och det totala antalet anställda i företag som erbjuder fortbildning.

([1]) Variationskoefficienten är kvoten mellan kvadratroten ur estimatorns varians och väntevärdet. Den skattas genom kvoten mellan kvadratroten av skattningen av urvalets varians och det skattade värdet. Vid skattning av urvalsvariansen måste man ta hänsyn till urvalets utformning och ändringar i strata.

▼M1

— Totala kostnader för fortbildningskurser.

— Totalt antal företag som erbjuder yrkesmässig grundutbildning, totalt antal deltagare i yrkesmässig grundutbildning, förhållande mellan det totala antalet företag som erbjuder yrkesmässig grundutbildning och det totala antalet företag.

2.2 **Icke-urvalsfel**

2.2.1 *Täckningsfel*

Detta omfattar följande:

— Beskrivning av det register som använts för urvalet och dess totala kvalitet, information som registret innehåller och uppdateringsfrekvens.

— Fel som beror på skillnader mellan urvalsramen och målpopulationen och delpopulationer (övertäckning, undertäckning, felklassificeringar).

— Metoder som använts för att erhålla denna information och anmärkningar om behandling av felklassificeringar.

Tabeller som ska överlämnas (uppdelade efter **Nace rev. 2 och storleksklasser** enligt den nationella urvalsplanen, men med allokering enligt de observerade företagsvariablerna):

— Antal företag.

— Förhållande mellan antalet företag för vilka observerade strata motsvarar urvalsstrata.

2.2.2 *Mätfel*

I lämpliga fall en bedömning av fel som förekommit i samband med insamlingen av data på grund av t.ex. följande:

— Utformningen av frågeformuläret (till följd av förhandstest eller laboratoriemetoder, utfrågningsstrategier).

— Rapporterande enhet/uppgiftslämnare när det gäller använd typ av datainsamling (t.ex. problem och strategier för att finna lämpliga uppgiftslämnare inom företaget, minnesproblem, fel vid ifyllande av frågeformuläret, hjälp till de svarande). Detta inkluderar en beskrivning och bedömning av åtgärder som vidtagits för att garantera att deltagaruppgifterna är av hög kvalitet och att det inte samlats in uppgifter om själva kurserna.

— Förekomst/användning av relevanta informationssystem och administrativa register inom företaget, t.ex. överensstämmelse mellan det administrativa begreppet och undersökningens utformning (referensperiod, tillgänglighet av enskilda data).

— Metoder som används för att minska fel av detta slag, problem med frågeformuläret som helhet och med enskilda frågor.

2.2.3 *Bearbetningsfel*

Detta avser en beskrivning av dataredigeringsprocessen, t.ex. vilka bearbetningssystem och redskap som har använts, fel som beror på kodning, redigering, viktning eller uppställning i tabellform, kvalitetskontroller på makro- och mikronivå samt korrigeringar och misslyckade redigeringar.

▼**M1**

2.2.4 *Bortfallsfel*

Detta avser en bedömning av objektsbortfall och partiellt bortfall och en beskrivning av åtgärder som vidtagits beträffande ”återkontakter”, samt följande:

— Fullständig rapport om imputeringsförfaranden, bland annat vilka metoder som använts för imputering och/eller återviktning.

— Anmärkningar om metodik och resultat av bortfallsanalys eller andra metoder för bedömning av effekterna av bortfall.

Tabeller som ska överlämnas (uppdelade efter **Nace rev. 2 och storleksklasser** enligt den nationella urvalsplanen, men med allokering enligt de observerade företagsvariablerna):

— Svarsfrekvens per enhet ([1]).

— Svarsfrekvens per fråga ([2]) för följande punkter för alla svarande: totalt antal timmar av arbete som en funktion av alla svarande och totala arbetskraftskostnader som en funktion av alla svarande.

— Svarsfrekvens per fråga för följande punkter för företag som erbjuder fortbildningskurser:

  — Totalt antal kursdeltagare, män, kvinnor som en funktion av företag som erbjuder fortbildningskurser.

  — Totalt antal kurstimmar i fortbildning som en funktion av företag som erbjuder fortbildningskurser, antal kurstimmar i fortbildning som anordnas internt och externt som en funktion av företag som erbjuder fortbildningskurser.

  — Totala kostnader för fortbildningskurser som en funktion av företag som erbjuder fortbildningskurser.

— Svarsfrekvens per fråga för följande punkter för företag som erbjuder yrkesmässig grundutbildning: Totalt antal deltagare i yrkesmässig grundutbildning som en funktion av företag som erbjuder yrkesmässig grundutbildning.

3. AKTUALITET OCH PUNKTLIGHET

Detta är en tabell över datum då projektets olika stadier inleddes och slutfördes, t.ex. fältundersökningar (med hänsyn till olika typer av datainsamling), påminnelser och uppföljning, kontroll och redigering av data, ytterligare validering och imputering, bortfallsundersökning (i förekommande fall), skattningar samt dataöverföring till Eurostat och spridning av nationella resultat.

4. TILLGÄNGLIGHET OCH TYDLIGHET

Detta avser den typ av resultat som sänds till företagen, ett system för spridning av resultaten och en kopia av alla handlingar om metoder med anknytning till den statistik som tagits fram.

([1]) Svarsfrekvensen är förhållandet mellan det antal svar som erhållits från dem som omfattas och antalet frågeformulär som skickats ut till målgruppen.

([2]) Svarsfrekvens per fråga för en variabel är förhållandet mellan antalet tillgängliga dataposter och antalet tillgängliga och saknade dataposter (motsvarar antalet svaranden som omfattas).

▼**M1**

5. JÄMFÖRBARHET

Detta avser avvikelserna från det vanliga europeiska frågeformuläret och definitionerna i den manual som avses i artikel 8 och en beskrivning av kopplingar till andra statistikkällor (användning av vissa tillgängliga data i register, undersökningen knuten till en annan nationell undersökning).

6. SAMANVÄNDBARHET

Detta avser en jämförelse med statistik över samma företeelse eller fråga i andra undersökningar eller källor och en bedömning av samanvändbarhet med statistik rörande företagsstrukturer för antalet anställda som en funktion av Nace rev. 2 och storlekskategori.

Tabeller som ska överlämnas (uppdelade efter **Nace rev. 2 och storleksklasser** enligt den nationella urvalsplanen, men med allokering enligt de observerade företagsvariablerna):

— Antal anställda ur statistiken över företagsstrukturer (SBS) och antalet anställda ur CVTS-undersökningen om fortbildning.

— Procentuella skillnader (SBS – CVTS)/SBS.

7. KOSTNAD OCH BELASTNING

Detta omfattar en analys av belastning och nytta på nationell nivå med hjälp av t.ex. följande faktorer: genomsnittlig tid för att besvara varje frågeformulär, problematiska frågor och variabler, vilka variabler som har varit till störst/minst nytta vid beskrivning av fortbildning på nationell nivå, skattad eller verklig användartillfredsställelse på nationell nivå, olika belastning för små och medelstora företag och insatser som gjorts för att minska belastningen.