Dit document vormt slechts een documentatiehulpmiddel en verschijnt buiten de verantwoordelijkheid van de instellingen

►**B** **VERORDENING (EG) Nr. 198/2006 VAN DE COMMISSIE**

van 3 februari 2006

tot uitvoering van Verordening (EG) nr. 1552/2005 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de statistiek van bij- en nascholing in ondernemingen

(Voor de EER relevante tekst)

(PB L 32 van 4.2.2006, blz. 15)

Gewijzigd bij:

		Publicatieblad		
		nr.	blz.	datum
►**M1**	Verordening (EU) nr. 822/2010 van de Commissie van 17 september 2010	L 246	18	18.9.2010

▼B

VERORDENING (EG) Nr. 198/2006 VAN DE COMMISSIE

van 3 februari 2006

tot uitvoering van Verordening (EG) nr. 1552/2005 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de statistiek van bij- en nascholing in ondernemingen

(Voor de EER relevante tekst)

DE COMMISSIE VAN DE EUROPESE GEMEENSCHAPPEN,

Gelet op het Verdrag tot oprichting van de Europese Gemeenschap,

Gelet op Verordening (EG) nr. 1552/2005 van het Europees Parlement en de Raad van 7 september 2005 betreffende de statistiek van bij- en nascholing in ondernemingen ([1]), en met name op artikel 7, lid 3, artikel 8, lid 2, artikel 9, lid 4, artikel 10, lid 2 en artikel 11, lid 3,

Overwegende hetgeen volgt:

(1) In Verordening (EG) nr. 1552/2005 is een gemeenschappelijk kader voor de opstelling van communautaire statistieken over de bij- en nascholing in ondernemingen vastgesteld.

(2) Met het oog op de uitvoering van Verordening (EG) nr. 1552/2005 moeten maatregelen worden vastgesteld betreffende de eisen in verband met de steekproeftrekking en de nauwkeurigheid, de omvang van de steekproef die nodig is om aan deze eisen te beantwoorden, en de NACE-categorieën en grootteklassen waarin de resultaten kunnen worden ingedeeld.

(3) De Commissie moet vaststellen welke specifieke gegevens moeten worden verzameld voor ondernemingen die scholing geven en ondernemingen die dit niet doen en voor de verschillende vormen van bij- en nascholing.

(4) Er moeten uitvoeringsmaatregelen worden vastgesteld betreffende de kwaliteitsvereisten voor de gegevens over scholing in ondernemingen die ten behoeve van de communautaire statistiek moeten worden verzameld en ingediend, de structuur van de kwaliteitsverslagen en de maatregelen die nodig zijn om de kwaliteit van de gegevens te beoordelen of te verbeteren.

(5) Er moet worden vastgesteld welk jaar het eerste referentiejaar is waarvoor gegevens moeten worden verzameld.

(6) Voorts moeten het passende technische formaat en de uitwisselingsnorm voor de in elektronische vorm ingediende gegevens worden vastgesteld.

([1]) PB L 255 van 30.9.2005, blz. 1.

▼B

(7) De in deze verordening vervatte maatregelen zijn in overeenstemming met het advies van het Comité statistisch programma,

HEEFT DE VOLGENDE VERORDENING VASTGESTELD:

Artikel 1

In deze verordening worden maatregelen tot uitvoering van Verordening (EG) nr. 1552/2005 betreffende de statistiek van bij- en nascholing in ondernemingen vastgesteld.

Artikel 2

Het eerste referentiejaar waarvoor de gegevens moeten worden verzameld, is het kalenderjaar 2005.

Artikel 3

De specifieke variabelen waarvoor gegevens bij de Commissie (Eurostat) moeten worden ingediend, zijn opgenomen in bijlage I.

Artikel 4

De eisen in verband met de steekproeftrekking en de nauwkeurigheid, de omvang van de steekproef die nodig is om aan deze eisen te beantwoorden, en de specificaties van de op grond van de NACE en van de ondernemingsomvang vastgestelde categorieën waarin de gegevens kunnen worden ingedeeld, zijn opgenomen in bijlage II.

Artikel 5

De lidstaten zijn verantwoordelijk voor de controle van de gegevens, de correctie van fouten, de toerekening en de weging.

De toerekening en de weging geschieden volgens de beginselen van bijlage III. Afwijkingen van deze beginselen moeten naar behoren gemotiveerd zijn en in het kwaliteitsverslag worden toegelicht.

Artikel 6

De wijze waarop en het formaat waarin de gegevens bij de Commissie (Eurostat) moeten worden ingediend, zijn gespecificeerd in bijlage IV.

Artikel 7

Elke lidstaat controleert de kwaliteit van zijn gegevens en legt daarover een kwaliteitsverslag voor. Dit wordt opgesteld en bij de Commissie (Eurostat) ingediend in het in bijlage V gespecificeerde formaat.

▼B

Artikel 8

Met het oog op een vergaande harmonisatie van de enquêteresultaten tussen de landen stelt de Commissie (Eurostat) in nauwe samenwerking met de lidstaten een handleiding voor de Europese Unie voor waarin methodologische en praktische aanbevelingen en richtsnoeren voor de uitvoering van de enquête zijn opgenomen.

Artikel 9

Deze verordening treedt in werking op de twintigste dag volgende op die van haar bekendmaking in het *Publicatieblad van de Europese Unie*.

Deze verordening is verbindend in al haar onderdelen en is rechtstreeks toepasselijk in elke lidstaat.

▼**M1**

BIJLAGE I

VARIABELEN

Opmerkingen over de tabel:

De aanduidingen „Kern” en „Sleutel” in de kolom „Groep” worden in bijlage III toegelicht. De aanduiding „ID” betekent dat de variabele een identificatievariabele is (ontbrekende waarde niet toegestaan). In de kolom „Type” duidt „QL” op een kwalitatieve variabele van het type Ja/Neen, „QM” op een kwalitatieve variabele met meerdere categorieën en „QT” op een kwantitatieve variabele. NACE verwijst naar economische activiteit overeenkomstig NACE Rev. 2.

1. **Variabelen die voor alle ondernemingen moeten worden verzameld: kenmerken van de steekproef**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
COUNTRY	ID		Landencode
REGION	ID		Identificatiecode van de regio op NUTS 1-niveau
REFYEAR	ID		Referentiejaar
RESPID	ID		Identificatiecode van de onderneming
RESPWEIGHT	ID		Wegingsfactor Twee decimalen; gebruik „.” als decimaalteken
RESPEXTRA1	ID		Extra variabele 1 (zie bijlage III)
RESPEXTRA2	ID		Extra variabele 2 (zie bijlage III)
RESPEXTRA3	ID		Extra variabele 3 (zie bijlage III)
SP_NACE	ID		Steekproefplan: categorie van economische activiteit
SP_SIZE	ID		Steekproefplan: grootteklasse
SP_NSTRA	ID		Steekproefplan: aantal ondernemingen in het door NACE_SP en SIZE_SP gedefinieerde stratum, d.w.z. de populatie
SP_N	ID		Steekproefplan: aantal ondernemingen in de steekproef uit het door NACE_SP en SIZE_SP gedefinieerde stratum
SP_SUB	ID		Indicator die aangeeft of de onderneming tot een deelsteekproef behoort

▼**M1**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
N_RESPST	ID		Aantal responderende ondernemingen in het door NACE_SP en SIZE_SP gedefinieerde stratum
N_EMPREG	ID		Aantal werknemers volgens het register
INTRESP	ID		Responsindicator (type steekproefeenheid)
INTMETHOD	ID		Wijze waarop de gegevens worden verzameld
INTLANG	ID		Taal van de gegevensverzameling

2. **Variabelen die voor alle ondernemingen moeten worden verzameld: achtergrondgegevens**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
A1	Kern	QL	NACE-code
A2tot	Kern	QT	Totaal aantal werknemers op 31 december van het referentiejaar
A2m		QT	Totaal aantal mannelijke werknemers op 31 december van het referentiejaar
A2f		QT	Totaal aantal vrouwelijke werknemers op 31 december van het referentiejaar
A3	Sleutel	QT	Totaal aantal werknemers op 31 december van het voorgaande jaar
A4	Sleutel	QT	Totaal aantal door werknemers in het referentiejaar gewerkte uren
A5	Sleutel	QT	Totale (directe + indirecte) loonkosten voor alle werknemers in het referentiejaar
A6		QL	Introductie van significante technologische innovaties en verbeteringen bij goederen of diensten of bij de wijze van productie of levering van goederen of diensten in het referentiejaar

3. **Variabelen die voor alle ondernemingen moeten worden verzameld: strategieën voor bij- en nascholing**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
A7		QL	Eigen of met anderen gedeeld opleidingscentrum

▼**M1**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
A8		QL	Persoon of eenheid in de onderneming belast met de organisatie van bij- en nascholing
A9		QL	Beoordeling welke vaardigheden in de toekomst in de onderneming nodig zijn
A10		QM	Reactie op toekomstige behoeften via
			Bij- en nascholing van huidig personeel
			Aanwerving van nieuw personeel met de passende kwalificaties, vaardigheden en competenties
			Aanwerving van nieuw personeel gecombineerd met specifieke scholing
			Interne reorganisatie om de beschikbare vaardigheden en competenties beter te benutten
A11a		QM	Beoordeling van toekomstige behoeften op het gebied van vaardigheden en scholing van afzonderlijke werknemers
			Ja, met name via gestructureerde gesprekken
			Ja, met name met behulp van andere methoden
			Neen
A11b		QM	De beoordeling van toekomstige behoeften op het gebied van vaardigheden en scholing van afzonderlijke werknemers is gericht op:
			Beroepen of beroepsgroepen
			Vaardigheden en competenties
			Beroepstaken en werkzaamheden
			Diploma's
A12		QM	Vaardigheden en competenties die de komende jaren van belang zijn
			Algemene IT-vaardigheden
			Professionele IT-vaardigheden
			Managementvaardigheden

▼**M1**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
			Vaardigheden op het gebied van werken in teams, omgaan met klanten, sociale vaardigheden
			Probleemoplossingsvaardigheden
			Vaardigheden op het gebied van kantooradministratie
			Vreemdetalenkennis
			Technische, praktische of werkgerelateerde vaardigheden
			Mondelinge of schriftelijke communicatieve vaardigheden
			Taal- en rekenvaardigheden
			Geen van deze
			Weet niet
A13		QL	Opstelling van een schriftelijk opleidingsplan of -programma leidt tot de planning van bij- en nascholing
A14		QL	Jaarlijks budget voor opleiding, waaronder bij- en nascholing
A15		QL	Nationale, bedrijfstakspecifieke of andere overeenkomsten tussen de sociale partners die betrekking op bij- en nascholing hebben
A16a		QL	Personeelsvertegenwoordiging/ondernemingsraad betrokken bij het beheer van bij- en nascholing
A16b		QM	Aspecten waarover de personeelsvertegenwoordiging/ ondernemingsraad zich uitspreekt
			Doelstellingen van scholing
			Vaststelling van de criteria voor de selectie van deelnemers of specifieke doelgroepen
			Vorm/type scholing (bijv. interne/externe cursussen; andere vormen zoals begeleide „on the job”-training)
			Inhoud van de scholing

▼**M1**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
			Budget voor scholing
			Selectie van externe opleidingverstrekkers
			Evaluatie/beoordeling van de resultaten van scholingsactiviteiten
A17		QM	Bronnen van informatie over bij- en nascholing
			Voorlichtingscentra en -diensten van de overheid
			Particuliere opleidingverstrekkers
			Personeel/personeelsvertegenwoordiging
			Overige
			Gebruik geen enkele van deze informatiebronnen

4. **Variabelen die voor alle ondernemingen moeten worden verzameld: kenmerken van bij- en nascholing**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
B1a	Kern	QL	Interne bij- en nascholingscursussen tijdens het referentiejaar
B1b	Kern	QL	Externe bij- en nascholingscursussen tijdens het referentiejaar
B2a	Kern	QL	Begeleide „on the job”-training tijdens het referentiejaar
		QT	*Aantal deelnemers aan begeleide „on the job”-training*
B2b	Kern	QL	Jobrotation tijdens het referentiejaar
		QT	*Aantal deelnemers: jobrotation, uitwisseling, detachering of studiebezoeken*
B2c	Kern	QL	Bijwonen van conferenties en/of workshops tijdens het referentiejaar
		QT	*Aantal deelnemers aan conferenties en/of workshops*

▼**M1**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
B2d	Kern	QL	Deelname aan leer- en kwaliteitskringen tijdens het referentiejaar
		QT	*Aantal deelnemers aan leer- en kwaliteitskringen*
B2e	Kern	QL	Geplande scholing door zelfstudie en/of e-learning tijdens het referentiejaar
		QT	*Aantal deelnemers aan zelfstudie en/of e-learning*
B3		QL	Bij- en nascholingscursussen in het jaar voorafgaand aan het referentiejaar
B4		QL	Andere vormen van bij- en nascholing in het jaar voorafgaand aan het referentiejaar
B5a		QL	Bijdragen aan bij- en nascholing tijdens het referentiejaar
		QT	*Hoogte van de bijdragen aan bij- en nascholing (in euro)*
B5b		QL	Ontvangsten uit bij- en nascholing tijdens het referentiejaar
		QT	*Hoogte van de ontvangsten uit bij- en nascholing (in euro)*
B6		QM	Maatregelen waarvan de onderneming profiteert
			Belastingmaatregelen (belastingaftrek, belastingvrijstelling, belastingkrediet, belastingvermindering, belastinguitstel)
			Ontvangsten uit (nationale, regionale, bedrijfstakspecifieke) opleidingsfondsen
			EU-subsidies (bijv. Europees Sociaal Fonds)
			Overheidssubsidies
			Andere bronnen
			Geen van deze

De onderstaande punten 5 en 6 zijn bestemd voor ondernemingen die in het referentiejaar bij- en nascholingscursussen geven ((B1a of B1b) = JA).

▼**M1**

Punt 7 is bestemd voor alle opleidende ondernemingen in het referentiejaar, d.w.z.:

— *ondernemingen die in 2010 bij- en nascholingscursussen geven ((B1a of B1b) = JA), of*

— *ondernemingen die andere vormen van bij- en nascholing geven ((B2a of B2b of B2c of B2d of B2e) = JA).*

Punt 8 is bestemd voor niet-opleidende ondernemingen.

5. **Variabelen die moeten worden verzameld voor ondernemingen die bij- en nascholingscursussen hebben gegeven: deelnemers, onderwerpen en verstrekkers van bij- en nascholing**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
C1tot	Sleutel	QT	Totaal aantal deelnemers aan bij- en nascholingscursussen
C2m		QT	Aantal deelnemers aan bij- en nascholingscursussen — mannen
C2f		QT	Aantal deelnemers aan bij- en nascholingscursussen — vrouwen
C3tot	Sleutel	QT	Totale betaalde werktijd (in uren) besteed aan bij- en nascholingscursussen
C3i		QT	Betaalde werktijd (in uren) besteed aan interne bij- en nascholingscursussen
C3e		QT	Betaalde werktijd (in uren) besteed aan externe bij- en nascholingscursussen
C4		QT	Aandeel van de scholingsuren besteed aan verplichte cursussen op het gebied van gezondheid en veiligheid op het werk
C5		QL	Onderwerpen
			Algemene IT-vaardigheden
			Professionele IT-vaardigheden
			Managementvaardigheden
			Vaardigheden op het gebied van werken in teams, omgaan met klanten, sociale vaardigheden
			Probleemoplossingsvaardigheden
			Vaardigheden op het gebied van kantooradministratie
			Vreemdetalenkennis

▼**M1**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
			Technische, praktische of werkgerelateerde vaardigheden
			Mondelinge of schriftelijke communicatieve vaardigheden
			Taal- en rekenvaardigheden
			Geen van deze
C5Main		QL	Hoofdonderwerp (met betrekking tot aantal scholingsuren)
C6		QL	Verstrekkers (externe cursussen)
			Scholen, universiteiten en andere instellingen voor hoger onderwijs
			Openbare opleidingsinstituten (door de overheid gefinancierd of geleid, bijv. centra voor volwasseneneducatie)
			Particuliere opleidingsbedrijven
			Particuliere ondernemingen waarvan opleiding niet de hoofdactiviteit is
			Werkgeversverenigingen, kamers van koophandel, bedrijfstakspecifieke organisatie
			Vakbondsorganisaties
			Andere opleidingverstrekkers
C6Main		QL	Belangrijkste verstrekker (met betrekking tot aantal scholingsuren)

6. **Variabelen die moeten worden verzameld voor ondernemingen die bij- en nascholingscursussen hebben gegeven: kosten van bij- en nascholing**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
C7a		QL	Cursusgeld
		QT	*Kosten van bij- en nascholingscursussen: cursusgeld en andere betalingen voor cursussen van werknemers (in euro)*
C7b		QL	Reiskosten
		QT	*Kosten van bij- en nascholingscursussen: reis- en verblijfkosten (in euro)*

▼**M1**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
C7c		QL	Loonkosten voor interne opleiders
		QT	*Kosten van bij- en nascholingscursussen: loonkosten voor interne opleiders (in euro)*
C7d		*QT*	Kosten van opleidingscentrum, onderwijsmateriaal enz.
		QT	*Kosten van bij- en nascholingscursussen: opleidingscentrum of -ruimten, cursusmateriaal (in euro)*
C7sub		QL	„Alleen subtotaal” (geen subcategorieën)
	Sleutel	*QT*	*Kosten van bij- en nascholing, subtotaal (in euro)*
PAC	Sleutel	QT	Kosten van verzuim: berekenen (PAC=C3tot*A5/A4 *in euro)*
C7tot	Sleutel	QT	Totale kosten bij- en nascholing: berekenen (C7sub + B5a – B5b *in euro)*

7. **Variabelen die moeten worden verzameld voor ondernemingen die bij- en nascholingscursussen of andere vormen van bij- en nascholing hebben gegeven: kwaliteit van bij- en nascholing, resultaten en problemen**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
D1		QM	Aspecten die geacht worden de kwaliteit van bij- en nascholing te waarborgen
			Certificering van externe verstrekkers (bijv. gebruik van nationale registers)
			Bij- en nascholing van interne opleiders
			Bij- en nascholing en certificering is gebaseerd op normen of structuren die op nationaal niveau of door de bedrijfstak zijn erkend
			Overige
			Geen specifieke aspecten
D2a		QM	Beoordeling van de resultaten van bij- en nascholingsactiviteiten
			Ja, voor alle activiteiten

▼**M1**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
			Ja, voor sommige activiteiten
			Neen, bewijs van deelname is voldoende
D2b		QM	Beoordelingsmethoden
			Certificering na een schriftelijke of praktische toets
			Tevredenheidsonderzoek onder deelnemers
			Beoordeling van gedrag of prestatie van deelnemers met betrekking tot de scholingsdoelstellingen
			Beoordeling/meting van het effect van scholing op de prestaties van desbetreffende afdelingen of de gehele onderneming
			Overige
D3		QM	Factoren die de verstrekking van bij- en nascholing in het referentiejaar hebben beperkt
			Geen beperkende factor: verstrekte scholingsniveau sloot goed aan bij de behoeften van de onderneming
			Aanwerving van personeel dat al over de vereiste kwalificaties, vaardigheden en competenties beschikt
			Moeilijkheden om de scholingsbehoeften in de onderneming te beoordelen
			Gebrek aan geschikt aanbod van bij- en nascholingscursussen op de markt
			Hoge kosten van bij- en nascholingscursussen
			Meer nadruk op initieel beroepsonderwijs dan op bij- en nascholing
			Er is in eerdere jaren al veel aan bij- en nascholing gedaan
			Personeel heeft weinig tijd om aan bij- en nascholing deel te nemen
			Andere redenen

▼**M1**

8. **Variabelen die voor ondernemingen die geen scholing geven, moeten worden verzameld: redenen om geen bij- en nascholing te verstrekken**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
E1		QM	Redenen om in het referentiejaar geen bij- en nascholing te geven
			Beschikbare kwalificaties, vaardigheden en competenties kwamen overeen met de huidige behoeften van de onderneming
			Aanwerving van personeel dat al over de vereiste kwalificaties, vaardigheden en competenties beschikt, had de voorkeur
			Moeilijkheden om de scholingsbehoeften in de onderneming te beoordelen
			Gebrek aan geschikt aanbod van bij- en nascholingscursussen op de markt
			Hoge kosten van bij- en nascholingscursussen
			Meer nadruk op initieel beroepsonderwijs dan op bij- en nascholing
			Er is in eerdere jaren al veel aan bij- en nascholing gedaan
			Personeel heeft geen tijd om aan bij- en nascholing deel te nemen
			Andere redenen

9. **Variabelen die voor alle ondernemingen moeten worden verzameld: initieel beroepsonderwijs**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
F1tot	Kern	QT	Totaal aantal deelnemers aan initieel beroepsonderwijs in de onderneming in het referentiejaar
F2		QM	Redenen om initieel beroepsonderwijs te geven (indien F1tot > 0)
			Om toekomstige werknemers overeenkomstig de behoeften van de onderneming te bekwamen
			Om na de voltooiing van initieel beroepsonderwijs de beste leerlingen voor toekomstige indienstneming te kiezen

▼**M1**

Naam van de variabele	Groep	Type	Beschrijving
			Om bij externe aanwerving gebrek aan aansluiting op de behoeften van de onderneming te voorkomen
			Om al tijdens het initiële beroepsonderwijs gebruik te maken van de productieve capaciteit van deelnemers aan dit onderwijs
			Andere (bijv. om de onderneming voor mogelijk nieuw personeel aantrekkelijker te maken)

Facultatieve variabelen

De lidstaten kunnen op facultatieve basis aanvullende variabelen bij de Commissie (Eurostat) indienen in een geharmoniseerd formaat zoals beschreven in de in artikel 8 genoemde handleiding voor de Europese Unie.

▼**M1**

BIJLAGE II

STEEKPROEF

1. Voornaamste bron voor het steekproefkader zijn de ondernemingsregisters zoals bedoeld in Verordening (EG) nr. 177/2008 van het Europees Parlement en de Raad van 20 februari 2008 tot vaststelling van een gemeenschappelijk kader voor ondernemingsregisters voor statistische doeleinden ([1]). Uit dit kader wordt een voor het land representatieve gestratificeerde aselecte steekproef van ondernemingen getrokken.

2. De steekproef wordt gestratificeerd naar NACE Rev. 2-categorie en grootteklasse waarbij ten minste aan de volgende specificatie wordt voldaan:

   — 20 NACE Rev. 2-categorieën (B, C10-C12, C13-C15, C17-C18, C19-C23, C24-C25, C26-C28 en C33, C29-C30, C16+C31-32, D-E, F, G (45), G(46), G(47), I, H, J, K(64,65), K(66), L+M+N+R+S);

   — de lidstaten kunnen op facultatieve basis andere sectoren opnemen en extra categorieën voor de stratificatie benutten (bijvoorbeeld O, P en Q);

   — 3 grootteklassen, op basis van het aantal werknemers: (10-49) (50-249) (250 en meer) voor landen met minder dan 50 miljoen inwoners;

   — 6 grootteklassen, op basis van het aantal werknemers: (10-19) (20-49) (50-249) (250-499) (500-999) (1 000 en meer) voor lidstaten met 50 miljoen en meer inwoners.

3. Bij de berekening van de steekproefomvang wordt ervoor gezorgd dat de halve lengte van het 95 %-betrouwbaarheidsinterval **niet meer** dan 0,2 is voor de geschatte parameters, dat wil zeggen voor het aandeel „ondernemingen die scholing geven” (rekening houdend met het non-responspercentage in de steekproef) voor elk van de 60 bovenbedoelde strata (120 strata voor lidstaten met 50 miljoen en meer inwoners).

4. Voor de berekening van de steekproefomvang kan de volgende formule worden gebruikt:

$$n_h = 1/[c^2 \times te_h + 1/N_h] / r_h$$

   waarbij:

   r_h = de verwachte respons in stratum h

   c = de maximale halve lengte van het betrouwbaarheidsinterval

   te_h = het verwachte aandeel van ondernemingen die scholing geven in stratum h

   N_h = het totaal aantal (scholing gevende + niet scholing gevende) ondernemingen in stratum h

([1]) PB L 61 van 5.3.2008, blz. 6.

▼**M1**

BIJLAGE III

Beginselen voor de toerekening en weging van de records

De landen treffen alle passende maatregelen om de item- en unit-non-respons te beperken. Zij doen alle redelijke inspanningen om andere gegevensbronnen te gebruiken voordat zij tot toerekening overgaan.

De volgende variabelen zijn kernvariabelen waarvoor geen ontbrekende waarden of toerekening zijn toegestaan:

— A1, A2tot, B1a, B1b, B2a(QL), B2b(QL), B2c(QL), B2d(QL), B2e(QL), F1tot.

De volgende variabelen zijn sleutelvariabelen waarvoor ontbrekende waarden zo veel mogelijk moeten worden vermeden en toerekening wordt aanbevolen:

— A3, A4, A5, C1tot, C3tot, C7sub, C7tot, PAC.

Toerekening voor item-non-respons wordt aanbevolen onder toepassing van onderstaande algemene regels:

1. Wanneer een record minder dan 50 % van de vermelde variabelen bevat, wordt dit gewoonlijk als unit-non-respons aangemerkt.

2. Voor een enkele NACE Rev. 2-/groottecel is geen toerekening toegestaan indien bij meer dan 50 % van de responderende ondernemingen voor meer dan 25 % van de kwantitatieve variabelen waarden ontbreken.

3. Voor een enkele NACE Rev. 2-/groottecel vindt voor een kwantitatieve variabele geen toerekening plaats indien die variabele door minder dan 50 % van de ondernemingen wordt geleverd.

4. Voor een enkele NACE Rev. 2-/groottecel vindt voor een kwalitatieve variabele geen toerekening plaats indien die variabele door minder dan 80 % van de ondernemingen wordt geleverd.

In bijlage I is aangegeven welke variabelen kwantitatief en welke kwalitatief zijn.

De lidstaten berekenen en verstrekken voor elk van de gegevensrecords een gewicht, samen met eventuele hulpvariabelen die voor de berekening van dit gewicht zijn gebruikt. Deze hulpvariabelen moeten zo nodig als RESPEXTRA1, RESPEXTRA2, RESPEXTRA3 worden geregistreerd. In het kwaliteitsverslag wordt toegelicht welke methoden voor de vaststelling van de gewichten zijn gebruikt.

▼B

BIJLAGE IV

Bestandsformaat en regels voor de indiening

De gegevens worden in elektronische vorm bij de Commissie (Eurostat) ingediend met behulp van softwaretoepassingen voor beveiligde gegevensoverdracht (STADIUM/EDAMIS) die door de Commissie (Eurostat) ter beschikking worden gesteld.

De landen dienen twee gecontroleerde gegevensverzamelingen bij ESTAT in:

a) de gegevensverzameling vóór toerekening en na eerste controles;

b) de volledig gecontroleerde gegevensverzameling na toerekening.

Beide gegevensverzamelingen bevatten de in bijlage I opgenomen variabelen.

Beide bestanden worden ingediend in .csv-formaat (csv = comma separated variable). De eerste record van elk bestand is een koprecord met de naam van de variabelen overeenkomstig bijlage I. De daaropvolgende records bevatten de waarden van deze variabelen voor elke responderende onderneming.

▼M1

BIJLAGE V

FORMAAT VAN HET KWALITEITSVERSLAG

De lidstaten dienen een kwaliteitsverslag in dat overeenkomstig een door de Commissie (Eurostat) verstrekt standaardformaat is opgesteld. Bij het kwaliteitsverslag wordt een kopie van de nationale vragenlijst gevoegd.

1. RELEVANTIE

Uitvoering van de enquête en mate waarin de statistieken in de huidige en potentiële gebruikersbehoeften voorzien. Hieronder vallen een beschrijving van de gebruikers en hun individuele behoeften, alsmede een beoordeling of en in hoeverre in deze behoeften is voorzien.

2. NAUWKEURIGHEID

2.1. **Steekproeffouten**

Dit omvat:

— een beschrijving van de steekproefopzet en de verkregen steekproef;

— een beschrijving van de berekening van de uiteindelijke gewichten, inclusief het non-responsmodel en de gebruikte hulpvariabelen, de gebruikte schatter, bijvoorbeeld de Horvitz-Thompson-schatter, de variantie van de schattingen naar steekproefstratum, de software voor het schatten van de variantie, in het bijzonder, een beschrijving van de gebruikte hulpvariabelen of informatie om Eurostat in staat te stellen de uiteindelijke gewichten opnieuw te berekenen, daar deze gegevens benodigd worden voor het schatten van de variantie;

— wanneer een non-responsanalyse wordt gemaakt, een beschrijving van de systematische fouten in de steekproef en de resultaten.

Te verstrekken tabellen (met uitsplitsing naar **NACE Rev. 2-categorie en grootteklasse** volgens het nationale steekproefplan):

— aantal ondernemingen in het steekproefkader;

— aantal ondernemingen in de steekproef.

Te verstrekken tabellen (met uitsplitsing naar **NACE Rev. 2-categorie en grootteklasse** volgens het nationale steekproefplan, met allocatie volgens de waargenomen kenmerken van de onderneming):

— variatiecoëfficiënten [1] voor de volgende **sleutelstatistieken**:

— totaal aantal werknemers in ondernemingen, totaal aantal ondernemingen dat bij- en nascholing heeft verstrekt, verhouding tussen het totale aantal ondernemingen dat bij- en nascholing heeft verstrekt en het totale aantal ondernemingen;

— totaal aantal ondernemingen dat bij- en nascholing heeft verstrekt, verhouding tussen het totale aantal ondernemingen dat bij- en nascholing heeft verstrekt en het totale aantal ondernemingen;

— totaal aantal werknemers in ondernemingen die bij- en nascholing hebben verstrekt, totaal aantal deelnemers aan bij- en nascholingscursussen, verhouding tussen het totale aantal deelnemers aan bij- en nascholingscursussen en het totale aantal werknemers, verhouding tussen het totale aantal deelnemers aan bij- en nascholingscursussen en het totale aantal werknemers in ondernemingen die bij- en nascholing hebben verstrekt;

[1] De variatiecoëfficiënt is de verhouding tussen de vierkantswortel van de variantie van de schatter en de verwachte waarde. Hij wordt geschat door de verhouding tussen de vierkantswortel van de schatting van de steekproefvariantie en de geschatte waarde te berekenen. Bij de schatting van de steekproefvariantie moet rekening worden gehouden met de steekproefopzet en veranderingen in de strata.

▼M1

— totale kosten van bij- en nascholingscursussen;

— totaal aantal ondernemingen dat initieel beroepsonderwijs verstrekt, totaal aantal deelnemers aan initieel beroepsonderwijs, verhouding tussen het totale aantal ondernemingen dat initieel beroepsonderwijs verstrekt en het totale aantal ondernemingen.

2.2. **Niet-steekproeffouten**

2.2.1. *Fouten bij de dekking*

Dit omvat:

— beschrijving van het voor de steekproeftrekking gebruikte register en van de algemene kwaliteit ervan, informatie in het register en de actualiseringsfrequentie;

— fouten door discrepanties tussen het steekproefkader en de doelpopulatie en subpopulaties (te ruime dekking, te geringe dekking, misclassificatie);

— methoden die zijn gebruikt om deze informatie te verkrijgen en aantekeningen over de verwerking van misclassificaties.

Te verstrekken tabellen (met uitsplitsing naar **NACE Rev. 2-categorie en grootteklasse** volgens het nationale steekproefplan, met allocatie volgens de waargenomen kenmerken van de onderneming):

— aantal ondernemingen;

— aandeel van het aantal ondernemingen waarvoor de waargenomen strata overeenkomen met de steekproefstrata.

2.2.2. *Meetfouten*

In voorkomend geval een beoordeling van fouten die zich bij de verzameling van de gegevens hebben voorgedaan door bijvoorbeeld:

— het ontwerp van de vragenlijst (resultaten van voorafgaande testen of laboratoriummethoden; vraagstrategieën);

— de meldende eenheid/respondent gezien de wijze waarop de gegevens zijn verzameld (bijvoorbeeld problemen en strategieën om de juiste respondent(en) in de onderneming te vinden, geheugenfouten, fouten bij het invullen van de vragenlijst, hulp voor de respondent). Dit omvat tevens een beschrijving en beoordeling van maatregelen om te garanderen dat de informatie over „deelnemers” van hoge kwaliteit is en dat niet het aantal deelnamen aan scholingsacties wordt verzameld;

— bestaan en gebruik van relevante informatiesystemen en van administratieve bestanden in de onderneming, bijvoorbeeld overeenstemming tussen het administratief en enquêteconcept (referentieperiode, beschikbaarheid van individuele gegevens);

— methoden die zijn toegepast om dergelijke fouten te beperken, problemen in verband met de vragenlijst of met afzonderlijke vragen.

2.2.3. *Verwerkingsfouten*

Dit omvat een beschrijving van de verwerking van de gegevens zoals verwerkingssysteem en gebruikte hulpmiddelen, fouten door codering, bewerking, weging of tabellering, kwaliteitscontroles op macro-/microniveau en correcties en mislukte bewerkingen.

▼M1

2.2.4. *Fouten door non-respons*

Dit omvat een evaluatie van de unit- en de item-non-respons en een beschrijving van de maatregelen in verband met herbenaderingen, alsmede:

— een volledig verslag over de toerekeningsprocedures, inclusief de methoden die voor de toerekening en/of herweging zijn toegepast;

— methodologische aantekeningen over en resultaten van de non-responsanalyse of andere methoden om het effect van de non-respons te evalueren.

Te verstrekken tabellen (met uitsplitsing naar **NACE Rev. 2-categorie en grootteklasse** volgens het nationale steekproefplan, met allocatie volgens de waargenomen kenmerken van de onderneming):

— unit-responspercentages ([1]);

— item-responspercentages ([2]) voor de volgende gegevens voor alle respondenten: totaal aantal gewerkte uren als functie van alle respondenten en totale loonkosten als functie van alle respondenten;

— item-responspercentages voor de volgende gegevens voor ondernemingen die bij- en nascholingscursussen aanbieden:

  — totaal aantal deelnemers (mannen, vrouwen) aan bij- en nascholingscursussen als functie van ondernemingen die bij- en nascholingscursussen aanbieden;

  — totaal aantal aan bij- en nascholingscursussen bestede uren als functie van ondernemingen die bij- en nascholingscursussen aanbieden, aantal aan interne en externe bij- en nascholingscursussen bestede uren als functie van ondernemingen die bij- en nascholingscursussen aanbieden;

  — totale kosten van bij- en nascholingscursussen als functie van ondernemingen die bij- en nascholingscursussen aanbieden;

— item-responspercentages voor de volgende gegevens voor ondernemingen die initieel beroepsonderwijs aanbieden: totale aantal deelnemers aan initieel beroepsonderwijs als functie van ondernemingen die initieel beroepsonderwijs aanbieden.

3. TIJDIGHEID EN PUNCTUALITEIT

Dit omvat een tabel met de begin- en einddata voor elk van de volgende fasen van het project, zoals veldwerk (gezien de verschillende verzamelmethoden), herinneringsbrieven en follow-up, controle en bewerking van de gegevens, verdere validatie en toerekening, onderzoek naar non-respons (indien van toepassing) en schattingen, alsmede toezending van de gegevens aan Eurostat en verspreiding van de nationale resultaten.

4. TOEGANKELIJKHEID EN DUIDELIJKHEID

Dit omvat het type resultaten dat naar de ondernemingen is gezonden, een schema voor de verspreiding van de resultaten en een kopie van documenten over de voor de ingediende statistieken gebruikte methoden.

([1]) Het unit-responspercentage is de verhouding tussen het aantal respondenten in het waarnemingsgebied en het aantal aan de geselecteerde populatie toegezonden vragenlijsten.

([2]) Het item-responspercentage voor een variabele is de verhouding tussen het aantal beschikbare gegevens en het aantal beschikbare en ontbrekende gegevens (dat gelijk is aan het aantal respondenten in het waarnemingsgebied).

▼**M1**

5. VERGELIJKBAARHEID

Dit omvat de afwijkingen van de Europese vragenlijst en definities die in de in artikel 8 bedoelde handleiding worden verstrekt, en een beschrijving van koppelingen met andere statistische bronnen (gebruik van gegevens die in registers beschikbaar waren, koppeling van de enquête aan een andere nationale enquête).

6. SAMENHANG

Dit omvat een vergelijking van statistieken over hetzelfde verschijnsel of aspect uit andere enquêtes of bronnen en een beoordeling van de samenhang met gegevens over het aantal werknemers in de structurele bedrijfsstatistieken, uitgesplitst naar NACE Rev. 2-categorie en grootteklasse.

Te verstrekken tabellen (met uitsplitsing naar **NACE Rev. 2-categorie en grootteklasse** volgens het nationale steekproefplan, met allocatie volgens de waargenomen kenmerken van de onderneming):

— aantal werknemers volgens de structurele bedrijfsstatistieken en aantal werknemers volgens de bij- en nascholingsenquête;

— procentueel verschil (SBS — CVTS) / SBS.

7. KOSTEN EN BELASTING

Dit omvat een analyse van de belasting en het nut op nationaal niveau, waarbij bijvoorbeeld de gemiddeld benodigde tijd per vragenlijst, problematische vragen en variabelen, nuttigste/minst nuttige variabelen voor de beschrijving van de bij- en nascholing op nationaal niveau, geschatte of werkelijke tevredenheid van gebruikers van de gegevens op nationaal niveau, de uiteenlopende belasting voor kleine en grote ondernemingen en de pogingen die zijn gedaan om de belasting te verminderen, in aanmerking worden genomen.