PROVÁDĚCÍ ROZHODNUTÍ KOMISE (EU) 2022/2520

ze dne 20. prosince 2022

o zvláštních opatřeních pro proces předání a převzetí systému e-CODEX

(Text s významem pro EHP)

EVROPSKÁ KOMISE,

s ohledem na Smlouvu o fungování Evropské unie,

s ohledem na nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2022/850 ze dne 30. května 2022 o počítačovém systému pro přeshraniční elektronickou výměnu údajů v oblasti justiční spolupráce v občanských a trestních věcech (systém e-CODEX) a o změně nařízení (EU) 2018/1726 ([1]), a zejména na čl. 6 odst. 1 písm. c) uvedeného nařízení,

vzhledem k těmto důvodům:

(1) Je třeba stanovit podrobná ujednání pro proces předání a převzetí systému e-CODEX mezi subjektem spravujícím systém e-CODEX a agenturou eu-LISA.

(2) Tato ujednání by měla zahrnovat kritéria pro úspěšné předání a převzetí a pro úspěšné dokončení tohoto procesu a související dokumentace.

(3) Podrobná opatření pro předání, která by měl stanovit společný předávací dokument, by měla obsahovat rovněž ustanovení o právech duševního vlastnictví nebo užívacích právech týkajících se systému e-CODEX a podpůrných softwarových produktů, dokumentace a dalších aktiv, jež agentuře eu-LISA umožní plnit její povinnosti a úkoly.

(4) V souladu s články 1 a 2 Protokolu č. 22 o postavení Dánska, připojeného ke Smlouvě o Evropské unii a ke Smlouvě o fungování Evropské unie, se Dánsko neúčastnilo přijímání nařízení (EU) 2022/850, a proto pro ně toto rozhodnutí není závazné ani použitelné.

(5) V souladu s články 1 a 2 a čl. 4a odst. 1 Protokolu č. 21 o postavení Spojeného království a Irska s ohledem na prostor svobody, bezpečnosti a práva, připojeného ke Smlouvě o Evropské unii a ke Smlouvě o fungování Evropské unie, a aniž je dotčen článek 4 uvedeného protokolu, se Irsko neúčastnilo přijímání nařízení (EU) 2022/850, a proto pro ně toto rozhodnutí není závazné ani použitelné.

(6) V souladu s čl. 42 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725 ([2]) byl konzultován evropský inspektor ochrany údajů, který vydal stanovisko dne 24. listopadu 2022.

(7) Opatření stanovená tímto rozhodnutím jsou v souladu se stanoviskem výboru zřízeného podle čl. 19 odst. 1 nařízení (EU) 2022/850,

PŘIJALA TOTO ROZHODNUTÍ:

Článek 1

Podrobná ujednání pro proces předání a převzetí systému e-CODEX podle článku 10 nařízení (EU) 2022/850 jsou stanovena v příloze tohoto rozhodnutí.

([1]) Úř. věst. L 150, 1.6.2022, s. 1.

([2]) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725 ze dne 23. října 2018 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány, institucemi a jinými subjekty Unie a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení nařízení (ES) č. 45/2001 a rozhodnutí č. 1247/2002/ES (Úř. věst. L 295, 21.11.2018, s. 39).

Článek 2

Kritéria pro úspěšný proces předání a pro úspěšné dokončení tohoto procesu a související dokumentace podle článku 10 nařízení (EU) 2022/850 jsou stanovena v příloze tohoto rozhodnutí.

Článek 3

Ustanovení o právech duševního vlastnictví nebo užívacích právech týkajících se systému e-CODEX, která mají být zahrnuta do společného předávacího dokumentu, jsou uvedena v příloze tohoto rozhodnutí.

Článek 4

Toto rozhodnutí vstupuje v platnost dvacátým dnem po vyhlášení v *Úředním věstníku Evropské unie*.

V Bruselu dne 20. prosince 2022.

Za Komisi
předsedkyně
Ursula VON DER LEYEN

PŘÍLOHA

Zvláštní opatření pro proces předání a převzetí systému e-CODEX

1. ÚVOD

Mezi subjektem spravujícím systém e-CODEX a agenturou eu-LISA proběhne proces předání a převzetí. Až do předání si subjekt spravující systém e-CODEX ponechává plnou odpovědnost za tento systém a zajistí, aby nebyly provedeny žádné změny systému e-CODEX a aby nebyly zaváděny žádné nové verze softwaru nad rámec toho, co je nezbytné pro provedení nápravné údržby systému e-CODEX.

Cílem těchto zvláštních opatření je upřesnit:

— podrobná ujednání pro převod systému e-CODEX na agenturu eu-LISA,

— kritéria pro úspěšné předání a převzetí a pro úspěšné dokončení tohoto procesu a související dokumentace,

— ustanovení o právech duševního vlastnictví nebo užívacích právech týkajících se systému e-CODEX a podpůrných softwarových produktů, dokumentace a dalších aktiv (uvedených v příloze nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2022/850 ([1])).

Na základě zvláštních opatření pro proces předání a převzetí uvedených v této příloze má subjekt spravující systém e-CODEX v souladu s čl. 10 odst. 1 nařízení (EU) 2022/850 předložit agentuře eu-LISA do 31. prosince 2022 společný předávací dokument. Vzor tohoto společného předávacího dokumentu je uveden v dodatku k této příloze.

Komise bude sledovat proces předání a převzetí, aby zajistila správné provedení podrobných ujednání pro převod systému e-CODEX.

Podle čl. 10 odst. 4 nařízení (EU) 2022/850 agentura eu-LISA převezme odpovědnost za systém e-CODEX ke dni, kdy Komise oznámí úspěšné dokončení procesu předání a převzetí, a to mezi 1. červencem 2023 a 31. prosincem 2023 a po konzultaci se subjektem spravujícím systém e-CODEX a s agenturou eu-LISA.

2. HLAVNÍ MILNÍKY

a) Datum předložení společného předávacího dokumentu: do 31. prosince 2022;

b) proces předání a převzetí: do šesti měsíců od předložení společného předávacího dokumentu;

c) úvodní schůzka k předání a převzetí se má uskutečnit v lednu 2023, přesné datum bude dohodnuto mezi agenturou eu-LISA, subjektem spravujícím systém e-CODEX a Komisí;

d) přenos odpovědnosti na agenturu eu-LISA: nejpozději do 31. prosince 2023, nejdříve však 1. července 2023.

3. ČINNOSTI SPOJENÉ S PŘEDÁNÍM A PŘEVZETÍM

Proces předání a převzetí začíná tím, že subjekt spravující systém e-CODEX předloží agentuře eu-LISA společný předávací dokument. Agentura eu-LISA zkontroluje a potvrdí, že ve společném předávacím dokumentu jsou uvedeny všechny příslušné informace, aby bylo zajištěno úspěšné předání. Společný předávací dokument má obsahovat podrobné informace týkající se alespoň těchto záležitostí:

a) plánování všech činností, které mají být provedeny podle této přílohy, včetně synchronizačních schůzek, školení, testování atd.;

([1]) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2022/850 ze dne 30. května 2022 o počítačovém systému pro přeshraniční elektronickou výměnu údajů v oblasti justiční spolupráce v občanských a trestních věcech (systém e-CODEX) a o změně nařízení (EU) 2018/1726 (Úř. věst. L 150, 1.6.2022, s. 1).

b) veškerá aktiva a artefakty, které mají být předány na začátku a na konci předávacího období (počáteční předání aktiv a konečné předání aktiv). Definice pojmů „počáteční předání aktiv“ a „konečné předání aktiv“ viz dodatek této přílohy;

c) všechna naplánovaná školení, workshopy, informační schůzky a stínování;

d) všechny zavedené pracovní postupy subjektu spravujícího systém e-CODEX. V případě, že tyto postupy nejsou zdokumentovány, je třeba je jasně určit, zdokumentovat a předat agentuře eu-LISA;

e) kontaktní údaje všech zúčastněných stran během celého období činností spojených s předáním a převzetím spolu s maticí úkolů a odpovědností;

f) jasná, ověřitelná a objektivní kritéria úspěšnosti pro hodnocení procesu předání a převzetí;

g) testovací specifikace pro posouzení správného provedení procesu převzetí;

h) ustanovení o právech duševního vlastnictví nebo užívacích právech týkajících se systému e-CODEX a podpůrných softwarových produktů, dokumentace a dalších aktiv uvedených v příloze nařízení Evropského parlamentu (EU) 2022/850, jež agentuře eu-LISA umožní plnit její povinnosti v souladu s článkem 7 nařízení (EU) 2022/850.

Účelem společného předávacího dokumentu je poskytnout nástroj pro transparentní, bezproblémový a úplný přechod služeb IT od subjektu spravujícího systém e-CODEX k agentuře eu-LISA, který bude sledovat Komise.

Dokument má popsat všechny prostředky, které agentura eu-LISA a subjekt spravující systém e-CODEX zavedou k zajištění tohoto bezproblémového přechodu.

Vzor struktury tohoto dokumentu je uveden v dodatku k této příloze. Může být podle potřeby upraven, bude-li obsahovat podrobné informace o položkách vyjmenovaných v tomto oddíle.

Subjekt spravující systém e-CODEX i agentura eu-LISA vypracují do 30. června 2023 zprávy o předání a převzetí uvádějící výsledky provedených činností, aby Evropská komise mohla do 31. července 2023 informovat Evropský parlament a Radu o procesu předání a převzetí (viz body 5 a 6 této přílohy).

Formát a způsoby převodu (např. společný prostor pro spolupráci, jako je předchozí „Základní podpora spolupráce“, Středisko komunikačních a informačních zdrojů pro správní orgány, podniky a občany – CIRCABC, přístup k aktuálním úložištím atd.) každého artefaktu musí být vzájemně dohodnuty mezi agenturou eu-LISA a subjektem spravujícím systém e-CODEX s ohledem na cílový systém, který se bude používat v prostředí agentury eu-LISA.

Požadavky na infrastrukturu a bezpečnost pro každé aktivum musí být řešeny v dokumentaci příslušné složky a/nebo v rámci příslušného odborného kurzu.

Demonstrativní seznam složek systému e-CODEX, podpůrných softwarových produktů, dokumentace a dalších aktiv je uveden v následující tabulce.

Souhrnná tabulka složek, artefaktů a činností podpory při předání:

	Složka	Artefakty	Podpora při předání
Položky pro vývoj a provoz	Nástroj pro správu konfigurace – CMT	Zdrojový kód Konfigurační databáze a dokumentace pModes Výpis databáze v počáteční a konečné fázi předání.	Dokumentace Odborný kurz „CMT“ Vývoj a údržba, instalace, konfigurace, provoz a řešení problémů
	Centrální testovací platforma – CTP	Zdrojový kód Dokumentace Výpis databáze v počáteční a konečné fázi předání.	Dokumentace Odborný kurz „CTP“ Vývoj a údržba, instalace, konfigurace, provoz a řešení problémů
	Server úložiště (v současné době: Nexus)	Úložiště	Odborný kurz „vývoj a infrastruktura“
	Integrační server (v současné době: Jenkins)	Položky integrace	
	Úložiště zdrojových kódů (v současné době: Gitblit)	Zdrojový kód	
	Internetové stránky e-CODEX	Obsah internetových stránek e-CODEX	Odborný kurz „Přehled e-CODEX“
Položky pro vývoj a dodání	Architektura e-CODEX	Internetové stránky e-CODEX Dokumentace	Dokumentace Odborný kurz „Přehled e-CODEX“
	Balík Connector Suite	Pro každou složku (Connector, Client, Plugin, Security Library, Utilities atd.): zdrojový kód, dokumentace	Dokumentace Odborný kurz „Connector“
	Schémata případů použití: — evropský platební rozkaz — drobné pohledávky — evropský zatýkací rozkaz — finanční sankce — vzájemná právní pomoc — FD 909 (tresty odnětí svobody) — věci manželské — evropský příkaz k obstavení účtů — rejstřík závětí — doručování dokumentů	Schémata Model provozních procesů Základní slovník EU pro e-justici (přístup se uděluje prostřednictvím nástroje „Metadata Workbench“)	Dokumentace Odborný kurz „Schémata“
Ostatní položky	Tickety e-CODEX	Všechny tickety včetně všech stavů (pro účely správy znalostí)	Odborný kurz „Connector“ Výpis databáze se všemi daty
	Plán pro balík Connector Suite systému e-CODEX	Internetové stránky e-CODEX	Odborný kurz „Connector“
	Bezpečnostní požadavky na e-CODEX	Dokument	Odborný kurz „Connector“

4. **ČINNOSTI**

a) Školicí činnosti

Subjekt spravující systém e-CODEX připraví seznam modulů školení, aby zajistil úplný přenos znalostí do agentury eu-LISA.

Pro každý modul školení a odborný kurz je třeba mezi všemi zúčastněnými subjekty definovat a odsouhlasit potřebné školicí materiály a plánování. Zejména v případě, že je agentura eu-LISA považuje za nezbytné, má mít možnost požádat o další moduly školení a odborné kurzy a obdržet je.

Konkrétní plánování a rozvrh školení, praktických cvičení a stínování (kdy se tým agentury eu-LISA může učit pozorováním technického týmu subjektu spravujícího systém e-CODEX) budou podrobně popsány ve společném předávacím dokumentu.

Následující tabulka uvádí minimální, demonstrativní seznam školení, která mají být poskytnuta:

Název	Obsah modulu	Typ dokumentu
Školicí materiály pro modul 1: Odborný kurz „Přehled e-CODEX“	Během tohoto prvního odborného kurzu získají účastníci obecný přehled o tom, co systém e-CODEX zahrnuje, včetně přehledu základní architektury e-CODEX, obecných zásad e-CODEX a stručného historického přehledu o vzniku systému e-CODEX. Tento modul je založen především na teoretických faktech.	Prezentace PPT a materiály výukových osnov pro systém e-CODEX
Školicí materiály pro modul 2: Odborný kurz „Connector“	Během tohoto odborného kurzu se účastníkům dostane podrobného výkladu o softwarovém balíku Connector Suite a jeho jednotlivých produktech/složkách, včetně vztahu k bráně. Tento modul se skládá z teoretické části, praktického školení a volitelného stínování, včetně instalace, řešení problémů a technické podpory.	Prezentace PPT a materiály výukových osnov pro systém e-CODEX
Školicí materiály pro modul 3: Odborný kurz „Schémata“	Během tohoto odborného kurzu se účastníci seznámí s datovými schématy, která vyvinul subjekt spravující systém e-CODEX. Pozornost bude věnována také nástroji Metadata Workbench, v němž probíhá správa základního slovníku EU v oblasti e-justice, a technice modelování provozních procesů. Tento modul se skládá z teoretické části, praktického školení a volitelného stínování.	Prezentace PPT a materiály výukových osnov pro systém e-CODEX
Školicí materiály pro modul 4: Odborný kurz „CMT“	Během tohoto odborného kurzu se účastníci seznámí s funkcemi a procesy nástroje Configuration Management Tool. CMT je on-line nástroj pro řízení sběru dat účastníků a distribuci konfiguračních souborů systému e-CODEX. Tento modul se skládá z teoretické části, praktického školení a volitelného stínování.	Prezentace PPT a materiály výukových osnov pro systém e-CODEX

Název	Obsah modulu	Typ dokumentu
Školicí materiály pro modul 5: Odborný kurz „CTP“	Během tohoto odborného kurzu se účastníci seznámí s funkcemi a procesy centrální testovací platformy a se strategií testování. CTP zajišťuje úplné testovací prostředí systému e-CODEX a webové rozhraní pro odesílání a příjem nastavitelných testovacích zpráv. Tento modul se skládá z teoretické části, praktického školení a volitelného stínování.	Prezentace PPT a materiály výukových osnov pro systém e-CODEX
Školicí materiály pro modul 6: Odborný kurz „Vývoj a infrastruktura“	Během tohoto odborného kurzu se budou účastníci dále věnovat tématům v oblasti vývoje a infrastruktury, například správě serveru úložiště. Tento modul se skládá z teoretické části, praktického školení a volitelného stínování.	Prezentace PPT a materiály výukových osnov pro systém e-CODEX
Školicí materiály pro modul 7: Odborný kurz „Ladění systému“	Během tohoto odborného kurzu se účastníci seznámí s odhalováním a opravou případných chyb systému e-CODEX a řešením problémů, včetně řešení požadavků na podporu. Tento modul se skládá z teoretické části, praktického školení a volitelného stínování.	Prezentace PPT a materiály výukových osnov pro systém e-CODEX

b) Transparentnost procesu předání a převzetí

Proces předání a převzetí má být pro koncové uživatele transparentní a má minimalizovat dopad na jejich pracovní postupy a každodenní činnosti. Subjekt spravující systém e-CODEX bude zajišťovat a nadále poskytovat technickou podporu subjektům, které provozují nebo instalují autorizované přístupové body systému e-CODEX, dokud odpovědnost za systém e-CODEX nepřevezme agentura eu-LISA.

c) Odpovědnost agentury eu-LISA a subjektu spravujícího systém e-CODEX během procesu předání a převzetí

V souladu s čl. 10 odst. 2 nařízení (EU) 2022/850 si až do předání subjekt spravující systém e-CODEX ponechává plnou odpovědnost za tento systém a zajistí, aby nebyly provedeny žádné změny systému e-CODEX a aby nebyly zaváděny žádné nové verze softwaru nad rámec toho, co je nezbytné pro provedení nápravné údržby systému e-CODEX.

Za tímto účelem má subjekt spravující systém e-CODEX během tohoto období nadále zajišťovat údržbu a podporu složek.

Pro všechny žádosti o podporu bude jediným kontaktním místem subjekt spravující systém e-CODEX, dokud odpovědnost za systém e-CODEX nepřevezme agentura eu-LISA.

Agentura eu-LISA může požadovat, aby žádosti o podporu, které subjekt spravující systém e-CODEX obdrží dříve, než agentura eu-LISA převezme odpovědnost za systém e-CODEX, byly sděleny určeným pracovníkům agentury eu-LISA, kteří budou moci sledovat kroky řešení prováděné subjektem spravujícím systém e-CODEX.

Subjekt spravující systém e-CODEX vyřeší všechny žádosti o podporu obdržené předtím, než agentura eu-LISA převezme odpovědnost za systém e-CODEX. Pouze v případech, kdy je to odůvodněno objektivními technickými důvody, se může subjekt spravující systém e-CODEX dohodnout s agenturou eu-LISA na předání žádostí o podporu, které obdržel, ale které nelze vyřešit do okamžiku přenosu odpovědnosti za systém e-CODEX na agenturu eu-LISA. Subjekt spravující systém e-CODEX zajistí, aby taková dohoda neměla dopad na koncového uživatele a neznamenala žádné zpoždění při řešení dané žádosti o podporu. Tato dohoda bude formalizována v rámci kritéria úspěšnosti č. 6 podle bodu 5 této přílohy.

Subjekt spravující systém e-CODEX poskytne agentuře eu-LISA úplný seznam uživatelů systému e-CODEX, kterým agentura eu-LISA do 30 dnů od převzetí oznámí, že převzala odpovědnost za systém e-CODEX.

Subjekt spravující systém e-CODEX bude podporovat agenturu eu-LISA a pomáhat jí podle potřeby do 31. března 2024.

Pro každou složku by subjekt spravující systém e-CODEX mohl navrhnout seznam úprav, které je třeba provést s ohledem na potřeby uživatelů.

5. KRITÉRIA ÚSPĚŠNÉHO PROCESU PŘEDÁNÍ

	Kritéria	Ukazatel monitorování	Způsob ověření	Lhůta
1	Předání znalostí o jednotlivých složkách systému e-CODEX	Uskutečnila se všechna školení.	Registrační formuláře vyplněny a školicí materiály předány agentuře eu-LISA	Do 1. července 2023
2	Převod všech složek systému e-CODEX	Všechna aktiva dodána a v úplném stavu	Výslovné potvrzení agentury eu-LISA	Do 1. července 2023
3	Technická stabilita systému e-CODEX (všech složek)	Dvě poslední verze vytvořené subjektem spravujícím systém e-CODEX.	Stabilní verze systému e-CODEX, tj. balíček, který lze nasadit do provozu a který zajišťuje integritu všech výměn probíhajících na této verzi.	Do 31. prosince 2022
4	Přidělení dostatečných zdrojů v rámci agentury eu-LISA	Agentura eu-LISA sdělila Komisi a subjektu spravujícímu systém e-CODEX složení týmu e-CODEX (včetně techniků, kteří mají být vyškoleni).	Oznámení agentury eu-LISA Komisi a subjektu spravujícímu systém e-CODEX	Do 1. ledna 2023
5	Převod práv duševního vlastnictví a užívacích práv	Provedeno předání systému e-CODEX a podpůrných softwarových produktů, dokumentace a dalších aktiv uvedených v příloze nařízení (EU) 2022/850 spolu se všemi právy duševního vlastnictví a užívacími právy.	1. Úplné prohlášení subjektu spravujícího systém e-CODEX o právech duševního vlastnictví a užívacích právech ke všem složkám systému e-CODEX a podpůrným softwarovým produktům, dokumentaci a dalším aktivům uvedeným v příloze nařízení (EU) 2022/850. 2. Prohlášení subjektu spravujícího systém e-CODEX, že tento subjekt a jeho členové jsou právně způsobilí převést na agenturu eu-LISA veškerá práva duševního vlastnictví a užívací práva podle bodu 1 tak, aby agentura eu-LISA mohla plnit své povinnosti v souladu s článkem 7 nařízení (EU) 2022/850.	Do data podání společné žádosti subjektu spravujícího systém e-CODEX a agentury eu-LISA Komisi, aby oznámila úspěšné dokončení procesu předání a převzetí.

	Kritéria	Ukazatel monitorování	Způsob ověření	Lhůta
			3. Prohlášení subjektu spravujícího systém e-CODEX o úplném a bezplatném převodu všech práv duševního vlastnictví a užívacích práv podle bodu 1 na agenturu eu-LISA.	
6	Řešení všech žádostí o podporu, které obdrží subjekt spravující systém e-CODEX předtím, než agentura eu-LISA převezme odpovědnost za systém e-CODEX.	Všechny žádosti o podporu, které subjekt spravující systém e-CODEX obdržel dříve, než agentura eu-LISA převzala odpovědnost za systém, jsou uzavřeny nebo agentura eu-LISA potvrdila jejich převzetí.	1. Seznam dosud nevyřešených žádostí o podporu subjektu spravujícího systém e-CODEX. 2. Dohoda mezi subjektem spravujícím systém e-CODEX a agenturou eu-LISA o jejich převzetí s výslovným prohlášením subjektu spravujícího systém e-CODEX, že tato dohoda nemá žádný dopad na koncového uživatele a neznamená žádné prodlení při řešení žádosti o podporu.	Do data podání společné žádosti subjektu spravujícího systém e-CODEX a agentury eu-LISA Komisi, aby oznámila úspěšné dokončení procesu předání a převzetí.
7	Dohoda mezi subjektem spravujícím systém e-CODEX a agenturou eu-LISA o úspěšném dokončení procesu předání a převzetí	Dohoda mezi subjektem spravujícím systém e-CODEX a agenturou eu-LISA o splnění kritérií pro úspěšné předání a pro úspěšné dokončení tohoto procesu	Společná žádost subjektu spravujícího systém e-CODEX a agentury eu-LISA Komisi o oznámení úspěšného dokončení procesu předání a převzetí	Od 1. července do 31. prosince 2023

6. **KRITÉRIA ÚSPĚŠNÉHO PROCESU PŘEVZETÍ**

Účelem procesu předání a převzetí je u každého artefaktu a každého převáděného aktiva zajistit, aby systém e-CODEX, provozní znalosti, technické znalosti a osvědčené postupy a techniky týkající se služeb poskytovaných subjektem spravujícím systém e-CODEX po dokončení testovacího procesu řádně převzala agentura eu-LISA.

Proces testování při převzetí má zahrnovat provedení testovacích případů, které mají prokázat, že agentura eu-LISA získala provozní znalosti a je připravena na činnosti, které má převzít. Specifikace testů poskytne subjekt spravující systém e-CODEX.

Pokud se provedení testu nezdaří, určí se úroveň jeho dopadu takto:

Úroveň dopadu	Vliv na službu
1	Službu nelze provést
2	Odpovídající službu/služby nelze řádně provést a problém nelze obejít.
3	Nevýznamný dopad na odpovídající službu/služby.

Testovací případy se mají týkat konkrétních procesů použitelných na převzatá aktiva. Testovací případy je třeba seskupit podle hlavního procesu; provedení všech testovacích případů hlavního procesu má prokázat stav připravenosti agentury eu-LISA.

Provádění testu se ukončí, jsou-li splněna všechna tato kritéria úspěšnosti:

a) Nepřetrvává neřešená vada s úrovní dopadu 1. Pokud se vyskytne vada s úrovní dopadu 1:

   i) test se pozastaví;

   ii) vada bude vyřešena;

   iii) neúspěšný testovací případ a všechny související případy je třeba opakovat, dokud není vada odstraněna;

   iv) test musí být úspěšně dokončen.

b) Nepřetrvává neřešená vada s úrovní dopadu 2.

c) Maximálně 10 % testovacích případů vykazuje vady s úrovní dopadu 3.

Za tímto účelem musí agentura eu-LISA splnit alespoň tato kritéria a prokázat jejich splnění ve lhůtách stanovených v následující tabulce:

	Kritérium	Ukazatel monitorování	Způsob ověření	Lhůta
1	Předání znalostí o jednotlivých složkách systému e-CODEX	Agentura eu-LISA se zúčastnila všech uskutečněných školení	Potvrzení agentury eu-LISA	Do 1. července 2023
2	Převod všech složek systému e-CODEX	Všechny zdroje jsou obdrženy a dokumenty jsou zcela vyplněny	Potvrzení agentury eu-LISA	Do 1. července 2023
3	Přidělení dostatečných zdrojů v rámci agentury eu-LISA	1. nábor pracovníků projektu e-CODEX do 1. ledna 2023; 2. jmenování projektového manažera; 3. určení techniků, kteří mají být vyškoleni.	Potvrzení agentury eu-LISA	Do 1. ledna 2023
4	Zřízení poradní skupiny pro systém e-CODEX	Zřízení poradní skupiny a její zasedání během procesu předání a převzetí, která se konají nejméně každý druhý měsíc, podle článku 12 nařízení (EU) 2022/850	1. Potvrzení agentury eu-LISA o zřízení a složení poradní skupiny pro systém e-CODEX a zápis z jejího prvního zasedání. 2. Zápisy z prvních tří zasedání poradní skupiny pro systém e-CODEX.	K bodu 1: do 28. února 2023; k bodu 2: do 30. června 2023
5	Zřízení rady pro řízení programu systému e-CODEX	Zřízení rady pro řízení programu systému e-CODEX a její zasedání během procesu předání a převzetí podle článku 13 nařízení (EU) 2022/850	1. Potvrzení agentury eu-LISA o zřízení a složení rady pro řízení programu systému e-CODEX. 2. Zápisy ze schůzí rady pro řízení programu systému e-CODEX během procesu předání/převzetí.	K bodu 1: do 1. ledna 2023; k bodu 2: do 30. června 2023

6	Přenos dat	Přenos všech příslušných dat, mimo jiné ticketů, uživatelských přihlašovacích údajů atd. do agentury eu-LISA se provádí buď ve formě výpisu z databáze, nebo v jiném formátu dohodnutém mezi subjektem spravujícím systém e-CODEX a agenturou eu-LISA.	Potvrzení agentury eu-LISA	Do 1. července 2023
7	Přenos historie všech verzí	Ve formě výpisu z databáze nebo v jiném formátu dohodnutém mezi subjektem spravujícím systém e-CODEX a agenturou eu-LISA.	Potvrzení agentury eu-LISA	Do 1. července 2023
8	Přenos nevyřešených problémů	Ve formě výpisu z databáze nebo v jiném formátu dohodnutém mezi subjektem spravujícím systém e-CODEX a agenturou eu-LISA.	Potvrzení agentury eu-LISA	Do data podání společné žádosti subjektu spravujícího systém e-CODEX a agentury eu-LISA Komisi, aby oznámila úspěšné dokončení procesu předání a převzetí.
9	Přenos správy uživatelů, včetně koncových uživatelů (přístup k CMT, CTP…)	Ve formě výpisu z databáze nebo v jiném formátu dohodnutém mezi subjektem spravujícím systém e-CODEX a agenturou eu-LISA.	Sdělení přihlašovacích údajů, jejich import do infrastruktury agentury eu-LISA a přístup k jednotlivým složkám ověří někteří koncoví uživatelé.	Do 1. července 2023
10	Převzetí činností helpdesku: — procesy služby helpdesk — správa incidentů — technická podpora — žádost o službu	Proces je řádně chápán a jsou zavedeny pracovní postupy, které umožňují přebírajícímu týmu plnit jeho každodenní úkoly.	Nástroj pro vydávání ticketů je k dispozici, je přístupný a všechny tickety byly přeneseny do nástroje eu-LISA (funkční poštovní schránka, pokud existuje, šablony podpory, znalostní databáze podpory atd.).	Do data podání společné žádosti subjektu spravujícího systém e-CODEX a agentury eu-LISA Komisi, aby oznámila úspěšné dokončení procesu předání a převzetí.
11	Přihlašovací údaje pro přístup k aplikaci	Předání seznamů uživatelů a příslušných přihlašovacích údajů agentuře eu-LISA s ohledem na bezpečnostní opatření a doporučení pro tento typ dat.	Uživatelé obdrží své přihlašovací údaje a informace o připojení.	Do 1. července 2023

12	Převzetí činností nasazení systému	Backlog, plánování a veškerá příslušná dokumentace nebo související žádosti o změnu nebo tickety	Činnosti týkající se nasazení jsou jasně identifikovány a je naplánováno dokončení dosud otevřených činností	Do 1. července 2023
13	Převzetí vývojových činností	Backlog, plánování a veškerá příslušná dokumentace nebo související žádosti o změnu nebo tickety	Činnosti týkající se vývoje jsou jasně identifikovány a je naplánováno dokončení dosud otevřených činností.	Do 1. července 2023
14	Převzetí testovacích činností	Backlog, plánování a veškerá příslušná dokumentace nebo související žádosti o změnu nebo tickety	Činnosti týkající se testování jsou jasně identifikovány a je naplánováno dokončení dosud otevřených činností	Do 1. července 2023
15	Převzetí činností v oblasti řízení změn a vydávání verzí	Backlog, plánování a všechny příslušné žádosti o změnu nebo dokumentace	Všechny otevřené žádosti o změnu a plán vydání verzí jsou převzaty a integrovány do celkového plánu projektu	Do 1. července 2023
16	Dostupnost infrastruktury a řízení infrastruktury	Všechny požadavky na infrastrukturu byly přijaty a realizovány. Veškerá aktiva identifikovaná v systému e-CODEX jsou k dispozici a poskytnuta agentuře eu-LISA.	Všechny složky jsou podle potřeby k dispozici všem zúčastněným stranám. U vývojové infrastruktury agentura eu-LISA potvrdí nastavení a provoz.	Do 1. července 2023
17	Řízení bezpečnosti	Všechny bezpečnostní požadavky a doporučení sděluje a provádí agentura eu-LISA.	Je třeba poskytnout tuto dokumentaci: — bezpečnostní politika, — bezpečnostní plán, — bezpečnostní opatření pro správu uživatelů, — plán kontinuity provozu. Agentura eu-LISA by měla potvrdit jejich provedení.	Do 1. července 2023
18	Komunikační plán	Je třeba vypracovat komunikační plán, který bude všechny uživatele a zúčastněné strany informovat o nadcházející změně poskytovatele služeb a o nových komunikačních kanálech a postupech.	Oznámení, která všichni uživatelé a zúčastněné strany obdrží od agentury eu-LISA do konce období předání/převzetí s informacemi o nových pracovních postupech: přihlašovací údaje, adresy URL, internetové stránky, nástroj pro vydávání ticketů…	Do 1. července 2023

19	Konečné sesouhlasení dat	Konečné zajištění mezery v aktivech poskytnutých agentuře eu-LISA na začátku procesu předání/převzetí	1. Kontrola připojení ke všem nezbytným složkám podle potřeb uživatelů a zúčastněných stran (dosažitelné servery). 2. Import poslední situace. 3. Dle potřeby jsou na servery nainstalovány všechny potřebné aktualizace. 4. Subjekt spravující systém e-CODEX dle potřeby poskytne agentuře eu-LISA hesla. 5. Rozdíl mezi původním balíčkem předaným agentuře eu-LISA na začátku procesu předání/převzetí a na jeho konci se importuje do příslušné infrastruktury.	1. července 2023
20	Dohoda mezi subjektem spravujícím systém e-CODEX a agenturou eu-LISA o úspěšném dokončení procesu předání a převzetí	Dohoda mezi subjektem spravujícím systém e-CODEX a agenturou eu-LISA o splnění kritérií pro úspěšné předání a pro úspěšné dokončení tohoto procesu	Společná žádost subjektu spravujícího systém e-CODEX a agentury eu-LISA Komisi o oznámení úspěšného dokončení procesu předání a převzetí	Od 1. července do 31. prosince 2023

7. PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ NEBO UŽÍVACÍ PRÁVA

Subjekt spravující systém e-CODEX převede na agenturu eu-LISA práva duševního vlastnictví a užívací práva k systému e-CODEX a podpůrným softwarovým produktům, dokumentaci a dalším aktivům uvedeným v příloze nařízení (EU) 2022/850 do data podání společné žádosti subjektu spravujícího systém e-CODEX a agentury eu-LISA Komisi, aby oznámila úspěšné dokončení procesu předání a převzetí.

Agentura eu-LISA získá tato práva bezplatně a bez jakéhokoli omezení a stane se jejich výhradním vlastníkem.

Agentura eu-LISA bude nadále poskytovat tyto softwarové složky a jejich následné verze na základě veřejné licence Evropské unie.

8. HARMONOGRAM

Harmonogram podmíněný dostupností jednotlivých subjektů (subjektu spravujícího systém e-CODEX a agentury eu-LISA) bude přezkoumán a potvrzen na první schůzce k určení rozsahu činností.

Doba trvání odborných kurzů (orientační):

	Složka	Podpora při předání	Doba trvání (orientační)	Pořadí
Položky pro vývoj a provoz	Nástroj pro správu konfigurace – CMT	Dokumentace Odborný kurz „CMT“	2 dny	4.
	Centrální testovací platforma – CTP	Dokumentace Odborný kurz „CTP“	2 dny	5.
	Server úložiště (v současné době: Nexus)	Odborný kurz „vývoj a infrastruktura“	2 dny	6.
	Integrační server (v současné době: Jenkins)			
	Úložiště zdrojových kódů (v současné době: Gitblit)			
Položky pro vývoj a dodání	Architektura e-CODEX	Dokumentace Odborný kurz „Přehled e-CODEX“	4 dny	1.
	Balík Connector Suite	Dokumentace Odborný kurz „Connector“	20 dnů	2.
	Schémata případů použití	Dokumentace Odborný kurz „Schémata“	10 dnů	3.

9. STRUKTURA ZPRÁVY O PŘEDÁNÍ, KTEROU MÁ PŘEDLOŽIT SUBJEKT SPRAVUJÍCÍ SYSTÉM e-CODEX

Zpráva o předání bude sepsána jako souhrn všech činností provedených v rámci předání:

a) seznam aktiv a artefaktů předaných agentuře eu-LISA ke konci předávacího období;

b) popis a obsah všech workshopů pořádaných během předávání;

c) seznam prezentací a souvisejících dokumentů předaných během workshopů;

d) seznam získaných poznatků;

e) seznam dosud otevřených otázek ke konci předání;

f) závěr a připravenost agentury eu-LISA.

10. STRUKTURA ZPRÁVY O PŘEVZETÍ, KTEROU MÁ PŘEDLOŽIT AGENTURA eu-LISA

Hlavním výstupem agentury eu-LISA v této fázi je zpráva o převzetí. Tento dokument bude obsahovat mimo jiné tyto informace:

a) prohlášení o připravenosti převzít projekt;

b) pro každý proces důkaz, že agentura eu-LISA je skutečně připravena převzít činnosti;

c) ve zprávě bude uveden provedený plán testů a výsledky jednotlivých testů. Oblast pokrytá testy má zahrnovat všechna aktiva a činnosti provedené během tohoto období, a to podle kritérií dokončení definovaných výše v tomto dokumentu.

Zpráva o převzetí by měla obsahovat alespoň tyto položky:

a) bezpečnostní opatření;

b) přenos a získávání znalostí:

   i) přenos dokumentace;

   ii) přenos dat;

   iii) přenos ticketů (uzavřených i otevřených);

   iv) technické schůzky;

   v) školení;

   vi) praktické schůzky;

   vii) stínování;

   viii) případně paralelní testy nanečisto;

c) dle potřeby zavedený postup;

d) finalizace procesu převzetí a přerušení činností:

   i) konektivita systému e-CODEX (všechny potřebné složky dosažitelné);

   ii) zavedeno zálohování dat;

   iii) na serverech nainstalovány všechny potřebné aktualizace;

   iv) přenos přístupových údajů a hesel.

DODATEK

STRUKTURA SPOLEČNÉHO PŘEDÁVACÍHO DOKUMENTU

Protokol změn dokumentu

Vydání	Datum vydání		Upravené odstavce	Úpravy

OBSAH

1. REFERENČNÍ A RELEVANTNÍ DOKUMENTY 51
1.1. Referenční dokumenty 51
1.2. Relevantní dokumenty 51
2. TERMINOLOGIE 51
2.1. Zkratky a zkratková slova 51
3. ÚVOD 51
3.1. Účel dokumentu 51
3.2. Cílová skupina 51
4. PŘEDPOKLADY A RIZIKA 52
4.1. Předpoklady a podmínky 52
4.2. Rizika 52
5. METODA PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ 52
5.1. Úvodní schůzka 52
5.2. Synchronizační schůzky 52
5.3. Plán předání 52
5.4. Počáteční předání aktiv 53
5.4.1. Aplikace 53
5.4.2. Dokumentace 53
5.4.3. Postupy 53
5.4.4. Backlog (žádosti o změnu, tickety, problémy atd.) 53
6. KONEČNÉ PŘEDÁNÍ AKTIV 53
6.1. Aplikace 53
6.2. Dokumentace 53
6.3. Postupy 53
6.4. Backlog (žádosti o změnu, tickety, problémy atd.) 53
7. PŘENOS ZNALOSTÍ 53
8. KONTAKTNÍ ÚDAJE PRO PŘEDÁNÍ 53
9. KONTAKTNÍ ÚDAJE PRO PŘEVZETÍ 53
10. POTŘEBY TÝKAJÍCÍ SE INFRASTRUKTURY V AGENTUŘE EU-LISA 53
10.1. Aplikace 53
10.2. Požadavky na hardware/systém 54
10.3. COTS (komerčně dostupné produkty) 54

11. BEZPEČNOSTNÍ POŽADAVKY 54
12. HARMONOGRAM WORKSHOPŮ 54
12.1. Obecný workshop věnovaný všem službám 54
12.2. Workshopy věnované helpdesku a provozu 54
12.3. Workshopy věnované instalaci a testování 54
12.3.1. Instalace 54
12.3.2. Testování 55
12.3.3. Workshopy na další témata 55
12.3.4. Otázky a odpovědi a workshopy se stínováním 55
13. KRITÉRIA ÚSPĚŠNÉHO PROCESU PŘEDÁNÍ A ÚSPĚŠNÉHO DOKONČENÍ TOHOTO PROCESU 55
14. OBDOBÍ STÍNOVÁNÍ, PŘENOS ODPOVĚDNOSTI A OBDOBÍ NÁSLEDNÉ PÉČE 55
15. PLÁNOVÁNÍ 55
15.1. Plánování na vysoké úrovni 55
15.2. Podrobné plánování 55
16. PLÁN TESTŮ PŘI PŘEVZETÍ 55
17. PŘEDÁVANÝ MATERIÁL 56
18. USTANOVENÍ O PRÁVECH DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ A UŽÍVACÍCH PRÁVECH 56

Tabulka tabulek (nepovinné)

Tabulka 1: Referenční dokumenty
Tabulka 2: Relevantní dokumenty
Tabulka 3: Zkratky a zkratková slova

Poznámka: Text vložený do následujících částí dokumentu je uveden pouze jako příklad pro objasnění. Týmy subjektu spravujícího systém e-CODEX a agentury eu-LISA mohou podle potřeby upravit strukturu dokumentu k provádění svých činností, bude-li obsahovat podrobné údaje týkající se položek vyjmenovaných v oddíle 3 přílohy.

1. REFERENČNÍ A RELEVANTNÍ DOKUMENTY

1.1. Referenční dokumenty

ID	Název	Odkaz	Verze

Tabulka 1: Referenční dokumenty

1.2. Relevantní dokumenty

ID	Název	Odkaz	Verze

Tabulka 2: Relevantní dokumenty

2. TERMINOLOGIE

2.1. Zkratky a zkratková slova

Zkratka Nebo zkratkové slovo	Význam

Tabulka 3: Zkratky a zkratková slova

3. ÚVOD

3.1. Účel dokumentu

[Účelem tohoto dokumentu je popsat metodu, jež bude použita v procesu předání a převzetí systému e-CODEX. Předání a převzetí zahrnuje přechod všech dokumentů a balíčků aplikací, jakož i přenos znalostí ze subjektu spravujícího systém e-CODEX na agenturu eu-LISA.]

3.2. Cílová skupina

[V tomto oddíle bude doplněn seznam cílových skupin]

4. PŘEDPOKLADY A RIZIKA

4.1. Předpoklady a podmínky

[V tomto oddíle je třeba jasně identifikovat a uvést předpoklady a podmínky, které určí subjekt spravující systém e-CODEX i agentura eu-LISA]

4.2. Rizika

[Subjekt spravující systém e-CODEX a agentura eu-LISA přijmou veškerá opatření nezbytná pro úspěšný proces předání a převzetí a pro zmírnění rizik. Jakékoli riziko, které nelze zmírnit a které ovlivňuje výsledek procesu předání a převzetí, bude co nejdříve oznámeno Komisi.]

Riziko	Vlastník rizika	Zmírnění

5. METODA PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ

[Cílem předání je:

— provést fyzické předání veškerého potřebného materiálu (softwarových balíčků, dokumentace, ticketů atd.),

— provést přenos znalostí aplikací prostřednictvím školicích workshopů a stínování,

— provést přenos provozních znalostí prostřednictvím školicích workshopů a stínování,

— přenést odpovědnost za všechny služby ze subjektu spravujícího systém e-CODEX na agenturu eu-LISA.

V případě činností spojených s převzetím je cílem provést přenos a získání znalostí prostřednictvím:

— účasti na přenosu znalostí, podpoře a školeních poskytovaných subjektem spravujícím systém e-CODEX,

— analýzy a posouzení stavu a použitelnosti převzatých informací. Pokud se zjistí, že některé informace vyžadují zlepšení, bude tato skutečnost oznámena Komisi,

— organizace, monitorování a dolaďování souběžného provozu projektu (provozu nanečisto) dle potřeby,

— účasti na *ad hoc* technických schůzkách se subjektem spravujícím systém e-CODEX,

— přípravy, integrace a nahrání dat do nástrojů agentury eu-LISA.]

5.1. Úvodní schůzka

[Všechny činnosti spojené s předáním a převzetím začínají úvodní schůzkou se všemi zúčastněnými stranami. Na této schůzce jsou představeny úlohy a odpovědnosti a plánování na vysoké úrovni.]

5.2. Synchronizační schůzky

[Se všemi stranami se budou konat pravidelné koordinační schůzky vedení (každé dva týdny), na nichž se bude sledovat stav činností spojených s předáním a převzetím a které subjektu spravujícímu systém e-CODEX a agentuře eu-LISA umožní synchronizovat jejich činnosti.]

5.3. Plán předání

[Všechny činnosti spojené s předáním jsou popsány v plánu předání, tj. v tomto dokumentu.]

5.4. **Počáteční předání aktiv**

[Na začátku procesu předání a převzetí se plánuje prvotní předání veškerého materiálu. To by mělo zahrnovat minimálně: nejnovější verze balíčků aplikací (včetně dokumentace), aktualizovaný soupis softwaru a dokumentace a výpis z databáze ticketů (nebo jiný formát).]

5.4.1. ***Aplikace***

[Zde doplnit seznam aktiv, jež mají být dodána]

5.4.2. ***Dokumentace***

[Zde doplnit seznam aktiv, jež mají být dodána]

5.4.3. ***Postupy***

[Zde doplnit seznam aktiv, jež mají být dodána]

5.4.4. ***Backlog (žádosti o změnu, tickety, problémy atd.)***

[Zde doplnit seznam aktiv, jež mají být dodána]

6. **KONEČNÉ PŘEDÁNÍ AKTIV**

[Při přenosu odpovědnosti poskytne subjekt spravující systém e-CODEX konečnou (aktuální) verzi všech aktiv, která byla změněna během období předání a převzetí, a také nový výpis z databáze ticketů (nebo jiný formát).]

6.1. **Aplikace**

[Zde doplnit seznam aktiv, jež mají být dodána]

6.2. **Dokumentace**

[Zde doplnit seznam aktiv, jež mají být dodána]

6.3. **Postupy**

[Zde doplnit seznam aktiv, jež mají být dodána]

6.4. **Backlog (žádosti o změnu, tickety, problémy atd.)**

[Zde doplnit seznam aktiv, jež mají být dodána]

7. **PŘENOS ZNALOSTÍ**

[Předání znalostí subjektu spravujícího systém e-CODEX probíhá během několika workshopů a stínování, jež se uskuteční během období předání a převzetí. Tento přístup a podpora během období následné péče zajistí úplné předání znalostí o provozu.

Všechny workshopy budou založeny na specializovaných prezentacích/dokumentech, které budou buď použity z předchozích školení, nebo budou vytvořeny na zakázku subjektem spravujícím systém e-CODEX. Prezentace se agentuře eu-LISA doručují jeden týden před každým workshopem.]

8. **KONTAKTNÍ ÚDAJE PRO PŘEDÁNÍ**

[Zde uvést kontaktní údaje]

9. **KONTAKTNÍ ÚDAJE PRO PŘEVZETÍ**

[Zde uvést kontaktní údaje]

10. **POTŘEBY TÝKAJÍCÍ SE INFRASTRUKTURY V AGENTUŘE EU-LISA**

10.1. Aplikace

10.2. Požadavky na hardware/systém

10.3. COTS (komerčně dostupné produkty)

11. **BEZPEČNOSTNÍ POŽADAVKY**

[V tomto oddíle by měla být popsána opatření, která má agentura eu-LISA zavést, aby zajistila:

— celkové řízení bezpečnosti na úrovni projektu,

— řízení bezpečnosti na úrovni systému zahrnující bezpečnostní opatření na úrovni celého systému e-CODEX a všech jeho složek, včetně infrastruktury,

— řízení bezpečnosti na úrovni aplikací, které zahrne aplikace spadající do rozsahu činností agentury eu-LISA,

— řízení bezpečnosti na úrovni sítě,

— procesy a postupy správy uživatelů pro správu, aktualizaci a údržbu seznamu oprávněných uživatelů, uživatelských přístupových údajů, přístupových práv a oprávnění.

Kromě toho by agentura eu-LISA měla být schopna na požádání poskytnout tyto dokumenty:

— bezpečnostní politika,

— bezpečnostní plán,

— bezpečnostní opatření pro správu uživatelů,

— plán kontinuity činností včetně požadavků na obnovení provozu po havárii.]

12. **HARMONOGRAM WORKSHOPŮ**

12.1. **Obecný workshop věnovaný všem službám**

[Datum	Doplnit datum
Doba trvání	Doplnit dobu trvání
Místo konání	Doplnit místo konání
Cílová skupina	Všechny
Rozsah témat	Představení a funkční přehled všech aplikací a služeb systému e-CODEX.]

12.2. **Workshopy věnované helpdesku a provozu**

[Datum	Doplnit datum
Doba trvání	Doplnit dobu trvání
Místo konání	Doplnit místo konání
Cílová skupina	Tým helpdesku
Rozsah témat	Podpora, řešení incidentů, hlášení, oznámení, řízení bezpečnosti…]

12.3. **Workshopy věnované instalaci a testování**

12.3.1. ***Instalace***

[Datum	Doplnit datum
Doba trvání	Doplnit dobu trvání
Místo konání	Doplnit místo konání
Cílová skupina	Technický tým
Rozsah témat	Instalace verzí a oprav]

12.3.2. ***Testování***

[Datum	Doplnit datum
Doba trvání	Doplnit dobu trvání
Místo konání	Doplnit místo konání
Cílová skupina	Testovací tým
Rozsah témat	Testování všech aplikací]

12.3.3. ***Workshopy na další témata***

[Datum	Doplnit datum
Doba trvání	Doplnit dobu trvání
Místo konání	Doplnit místo konání
Cílová skupina	Ad hoc
Rozsah témat	Všechny zbývající položky]

12.3.4. ***Otázky a odpovědi a workshopy se stínováním***

[Datum	Doplnit datum
Doba trvání	Doplnit dobu trvání
Místo konání	Doplnit místo konání
Cílová skupina	Ad hoc
Rozsah témat	V závislosti na příslušném tématu]

13. **KRITÉRIA ÚSPĚŠNÉHO PROCESU PŘEDÁNÍ A ÚSPĚŠNÉHO DOKONČENÍ TOHOTO PROCESU**

[Uvede se v souladu s kritérii zmíněnými v kapitolách 5 a 6 přílohy a v prováděcím aktu zmíněném v čl. 6 odst. 1 písm. b) nařízení (EU) 2022/850 ([2]).]

14. **OBDOBÍ STÍNOVÁNÍ, PŘENOS ODPOVĚDNOSTI A OBDOBÍ NÁSLEDNÉ PÉČE**

15. **PLÁNOVÁNÍ**

15.1. **Plánování na vysoké úrovni**

[Může být v podobě diagramu s důležitými milníky]

15.2. **Podrobné plánování**

[V podobě souboru ve formátu mpp]

16. **PLÁN TESTŮ PŘI PŘEVZETÍ**

[Proces testování při převzetí spočívá v provedení testovacích případů, které mají prokázat, že agentura získala provozní znalosti a je připravena na činnosti, které má převzít.

([2]) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2022/850 ze dne 30. května 2022 o počítačovém systému pro přeshraniční elektronickou výměnu údajů v oblasti justiční spolupráce v občanských a trestních věcech (systém e-CODEX) a o změně nařízení (EU) 2018/1726 (Úř. věst. L 150, 1.6.2022, s. 1).

Každý testovací případ bude přiřazen konkrétnímu týmu (konkrétním týmům), členové každého týmu budou muset při provádění konkrétních kroků spolupracovat. Úkolem testujícího subjektu je provést testovací případy definované v tomto plánu testů a interpretovat a zdokumentovat výsledek každého testovacího případu.

Kritéria přijetí jsou definována v příloze.

Testovací případy by měly zahrnovat všechny položky uvedené v metodě předání a převzetí.

Během procesu předání a převzetí může být plán testů odpovídajícím způsobem rozšířen a v případě potřeby lze doplnit podrobné testovací případy.

V protokolu o testech bude uveden výsledek každého testu.]

17. **PŘEDÁVANÝ MATERIÁL**

[Podrobný seznam materiálů určených v rámci předání a převzetí a které budou zpřístupněny agentuře eu-LISA]

18. **USTANOVENÍ O PRÁVECH DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ A UŽÍVACÍCH PRÁVECH**

[Úplné prohlášení subjektu spravujícího systém e-CODEX o právech duševního vlastnictví a užívacích právech ke všem složkám systému e-CODEX a podpůrným softwarovým produktům, dokumentaci a dalším aktivům uvedeným v příloze nařízení (EU) 2022/850.

Prohlášení subjektu spravujícího systém e-CODEX, že tento subjekt a jeho členové jsou právně způsobilí převést na agenturu eu-LISA veškerá práva duševního vlastnictví a užívací práva uvedená výše tak, aby agentura eu-LISA mohla plnit své povinnosti v souladu s článkem 7 nařízení (EU) 2022/850.]