UITVOERINGSVERORDENING (EU) 2019/2180 VAN DE COMMISSIE

van 16 december 2019

tot nadere bepaling van de regelingen voor en de inhoud van de kwaliteitsverslagen uit hoofde van Verordening (EU) 2019/1700 van het Europees Parlement en de Raad

(Voor de EER relevante tekst)

DE EUROPESE COMMISSIE,

Gezien het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie,

Gezien Verordening (EU) 2019/1700 van het Europees Parlement en de Raad van 10 oktober 2019 tot vaststelling van een gemeenschappelijk kader voor Europese statistieken betreffende personen en huishoudens, op basis van gegevens die op individueel niveau worden verzameld door middel van steekproeven, tot wijziging van Verordeningen (EG) nr. 808/2004, (EG) nr. 452/2008 en (EG) nr. 1338/2008 van het Europees Parlement en de Raad, en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1177/2003 van het Europees Parlement en de Raad en Verordening (EG) nr. 577/98 van de Raad ([1]), en met name artikel 13, lid 6,

Overwegende hetgeen volgt:

(1) In verband met de door de lidstaten aan Eurostat te verstrekken gegevens moet de Commissie de regelingen en inhoud van de kwaliteitsverslagen nader bepalen en daarbij eveneens de methode aangeven aan de hand waarvan de naleving van de nauwkeurigheidseisen wordt beoordeeld.

(2) De in deze verordening vervatte maatregelen zijn in overeenstemming met het advies van het Comité voor het Europees statistisch systeem,

HEEFT DE VOLGENDE VERORDENING VASTGESTELD:

Artikel 1

Voorwerp

In deze verordening worden de regelingen voor de kwaliteitsverslagen en de vereiste inhoud ervan nader bepaald, met inbegrip van een beknopte beschrijving van de methode aan de hand waarvan de naleving van de nauwkeurigheidseisen wordt beoordeeld, met betrekking tot de door de lidstaten op grond van Verordening (EU) 2019/1700 aan de Commissie (Eurostat) te verstrekken gegevens.

Artikel 2

Definities

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

1) "interview met vervanger": een interview dat met iemand anders dan de persoon van wie informatie wordt gevraagd wordt gevoerd volgens specifieke regels die zijn vastgesteld voor elke enquête en waarin wordt bepaald in welke gevallen interviews van vervangers aanvaardbaar zijn;

2) "non-respons": wanneer er tijdens een enquête niet voor alle gegevensonderdelen van de vragenlijst van de enquête en/of alle populatie-eenheden die zijn aangewezen voor gegevensverzameling gegevens kunnen worden verzameld, meer bepaald:

   a) "unit-non-respons": een vorm van non-respons die zich voordoet wanneer er geen gegevens worden verkregen over een populatie-eenheid die is aangewezen voor gegevensverzameling;

   b) "item-non-respons": een vorm van non-respons die zich voordoet wanneer er geen gegevens worden verkregen over een enquêtevariabele in verband met een aangewezen populatie-eenheid;

3) "steekproeffout": deel van het verschil tussen een waarde van een populatie en een schatting daarvan, afgeleid uit een aselecte steekproef, dat het gevolg is van het feit dat slechts een subset van de populatie in aanmerking is genomen;

([1]) PB L 261I van 14.10.2019, blz. 1.

4) "niet-steekproeffout": een fout in de steekproefschattingen die niet aan steekproeffluctuaties te wijten is;

5) "substitutie": met betrekking tot respondenten de vervanging van een oorspronkelijk in de steekproef geselecteerde eenheid door een andere eenheid, met inbegrip van een vervanging van huishoudens of binnen huishoudens;

6) "geschikte eenheden": de uit het steekproefkader geselecteerde reeks populatie-eenheden die deel uitmaken van de doelpopulatie;

7) "ongeschikte eenheden": de eenheden in de steekproef die geen deel uitmaken van de doelpopulatie;

8) "netto steekproef", of ook "gerealiseerde steekproef": de uit het steekproefkader geselecteerde reeks populatie-eenheden (met inbegrip van substitutie-eenheden) waarvan voldoende informatie is verkregen om de eenheid in de steekproef-schattingen op te nemen;

9) "bruto steekproef", of ook "initiële steekproef": de reeks populatie-eenheden die aanvankelijk uit het steekproefkader zijn geselecteerd. De bruto steekproef omvat de geschikte eenheden (de netto steekproef en de non-responseenheden) evenals de niet-geschikte eenheden;

10) "imputatie": een procedure met behulp waarvan een waarde wordt verkregen voor een specifiek gegevensonderdeel waarvoor geen respons beschikbaar is.

Artikel 3

Kwaliteitsverslagen

De kwaliteitsverslagen bevatten gegevens en metagegevens over kwaliteit overeenkomstig de in de bijlage vastgestelde kwaliteitscriteria en statistische begrippen. In deze verslagen worden ook de gevallen vermeld waarin niet aan de passende kwaliteitsnormen is voldaan en/of waarin de statistische begrippen niet correct zijn toegepast.

Artikel 4

Schets van methoden aan de hand waarvan de naleving van de nauwkeurigheidseisen wordt beoordeeld

De Commissie (Eurostat) beoordeelt in welke mate de door de lidstaten overeenkomstig bijlage II bij Verordening (EU) 2019/1700 verstrekte gegevens voldoen aan de nauwkeurigheidseisen. Wanneer de Commissie (Eurostat) vaststelt dat niet aan de nauwkeurigheidseisen is voldaan, wordt deze niet-naleving beoordeeld met betrekking tot:

— de omvang en frequentie ervan en de gevolgen die zij heeft voor de kwaliteit van de voornaamste indicatoren, en voornamelijk voor de vergelijkbaarheid daarvan;

— de vraag of deze niet-naleving onverwijld kan worden rechtgezet en of de lidstaten de nodige correcties doeltreffend uitvoeren;

— de vraag of de niet-naleving indirect kan worden beperkt, met name aan de hand van schattingsmethoden, en of de lidstaten passende beperkende maatregelen treffen;

— de mate waarin de lidstaten invloed kunnen uitoefenen op de niet-naleving, die het gevolg kan zijn van factoren waarop zij geen invloed hebben;

— de mate waarin de niet-naleving blijft bestaan tijdens opeenvolgende gegevensverzamelingsrondes;

— de vraag of er een door de Commissie (Eurostat) goedgekeurd corrigerend actieplan bestaat en of dit doeltreffend wordt uitgevoerd; de beoordeling of in een dergelijk plan rekening wordt gehouden met de tijd die nodig is om gevallen van niet-naleving recht te zetten, met name wanneer er sprake is van panelgegevensverzamelingen.

Artikel 5

Technische normen voor het toezenden van kwaliteitsverslagen

1. Ter ondersteuning van het kwaliteitsbeheer en de procesdocumentatie worden de kwaliteitsverslagen ingediend overeenkomstig de door de Commissie (Eurostat) vastgestelde technische normen.

2. Om de gegevens elektronisch opvraagbaar te maken, worden de kwaliteitsverslagen naar de Commissie (Eurostat) verzonden via het centrale punt voor gegevenstoezending.

Artikel 6

Deze verordening treedt in werking op de twintigste dag na die van de bekendmaking ervan in het *Publicatieblad van de Europese Unie*.

Deze verordening is verbindend in al haar onderdelen en is rechtstreeks toepasselijk in elke lidstaat.

Gedaan te Brussel, 16 december 2019.

Voor de Commissie
De voorzitter
Ursula VON DER LEYEN

BIJLAGE

Kwaliteitscriteria en statistische begrippen

De kwaliteitsverslagen moeten gegevens en metagegevens over kwaliteit bevatten overeenkomstig de volgende kwaliteitscriteria en statistische begrippen.

Als een welbepaald statistisch begrip niet relevant is voor een statistische bewerking, moet dat begrip in het kwaliteitsverslag worden opgenomen met vermelding van de opmerking "niet van toepassing".

1. CONTACTEN

Contactpunten (personen of organisaties) voor de gegevens of metagegevens, met inbegrip van contactgegevens.

2. STATISTISCHE PRESENTATIE

Weergave van de verspreide gegevens, die aan de gebruikers kunnen worden verstrekt in de vorm van tabellen, grafieken of kaarten.

2.1. **Gegevensbeschrijving**

Beschrijving van de hoofdkenmerken van de gegevensreeks.

2.2. **Classificatiesystemen**

Indien van toepassing, de lijst van classificaties en uitsplitsingen die worden gebruikt in de gegevens, en eventuele afwijkingen van Europese statistische normen of internationale normen.

2.3. **Sectoren**

Beschrijving van de hoofdthema's die door de gegevensreeks worden bestreken.

2.4. **Statistische begrippen en definities, met inbegrip van de referentieperiode**

De lijst van alle variabelen die afwijken van de standaarddefinitie, met vermelding van de gebruikte nationale begrippen en verschillen tussen de nationale begrippen en de respectieve gegevensverzamelingen.

2.5. **Statistische eenheden**

Beschrijving van de waarnemingseenheden

2.6. **Statistische populatie**

Beschrijving van de statistische doelpopulatie of -populaties waarnaar de gegevensreeks verwijst, namelijk de populatie waarover informatie moet worden verzameld.

2.6.1. *Niet bestreken populatie(s)*

Informatie over subpopulaties die niet door de gegevensverzameling worden bestreken (bijvoorbeeld daklozen of mensen die in instellingen verblijven), met inbegrip van de beschrijving van die populatie en de beste kwantitatieve schatting ervan.

2.7. **Referentiegebied**

Beschrijving van het geografische gebied waarop het gemeten statistische fenomeen betrekking heeft: het bestreken geografische gebied en een lijst met uitgesloten regio's.

2.8. **Bestreken tijdvak**

De perioden of tijdstippen waarop de waarneming betrekking heeft.

3. STATISTISCHE VERWERKING

Bewerkingen die op gegevens werden verricht om volgens bepaalde regels nieuwe informatie af te leiden.

3.1. **Brongegevens**

Beschrijving van de bron van de ruwe statistische gegevens (bijvoorbeeld interviews, administratieve gegevens, andere bronnen). Als er administratieve registers worden gebruikt, moeten deze duidelijk worden beschreven (bron, primaire doelstelling, mogelijke tekortkomingen, enz.).

3.1.1. *Steekproefkader*

Beschrijving van de methoden die werden gebruikt om het steekproefkader te verkrijgen of te creëren.

3.1.2. *Steekproefopzet*

Beschrijving van de volgende aspecten:

— het type steekproefopzet (gestratificeerd, meertraps, geclusterd, eentraps, tweetraps);

— de criteria voor stratificatie en substratificatie;

— de steekproefgrootte.

3.2. **Frequentie van verzameling van gegevens**

Informatie over de frequentie waarmee een gegevensreeks wordt verzameld.

3.3. **Verzameling van gegevens**

Beschrijving van de methoden die worden gebruikt om de gegevens te verzamelen (CAPI, CAWI, CATI, enz.). De nationale vragenlijst die voor de verzameling van gegevens wordt gebruikt, moet worden bijgevoegd, samen met de Engelse vertaling ervan.

3.4. **Validatie van gegevens**

Beschrijving van de procedures die worden gebruikt voor het controleren en valideren van de bron- en outputgegevens, inclusief een toelichting over de wijze waarop de resultaten van deze validaties worden gemonitord en gebruikt.

3.5. **Samenstelling van gegevens**

Beschrijving van het proces aan de hand waarvan de gegevens worden samengesteld (bv. gegevensbewerking, imputatie, weging, correctie voor non-respons, kalibratie, gebruikt model enz.). Elke stap van de weging moet afzonderlijk worden beschreven: berekening van opzetwegingen; correctie voor non-respons (hoe wordt de opzetweging gecorrigeerd, rekening houdend met verschillen in responspercentages); kalibratie (het niveau en de variabelen die worden gebruikt bij de correctie, de toegepaste methode); berekening van definitieve wegingen.

4. KWALITEITSBEHEER

Systemen en kaders die in een organisatie worden gebruikt om de kwaliteit van statistische producten en processen te beheren.

4.1. **Kwaliteitsborging**

Beschrijving van het kwaliteitsborgingskader en/of kwaliteitsbeheersysteem (bijvoorbeeld EFQM, ISO 9000) dat in de organisatie wordt gebruikt.

4.2. **Kwaliteitsbeoordeling**

Beschrijving van de algehele kwaliteit van de statistische outputs, met een samenvatting van de belangrijkste sterke punten en eventuele tekortkomingen in de kwaliteit van de standaardkwaliteitscriteria: relevantie, nauwkeurigheid, betrouwbaarheid, tijdigheid, stiptheid, vergelijkbaarheid en coherentie. Afwegingen tussen kwaliteitsaspecten en voorziene kwaliteitsverbeteringen mogen worden vermeld.

5. RELEVANTIE

5.1. **Behoeften van de gebruikers**

Informatie (indien beschikbaar) over (nieuwe) behoeften van de gebruikers met betrekking tot de verzamelde gegevens.

5.2. **Tevredenheid van de gebruikers**

Informatie (indien beschikbaar) over de mate van tevredenheid van de gegevensgebruikers met betrekking tot de verzamelde en beschikbaar gestelde gegevens.

5.3. **Volledigheid**

Beschrijving van eventuele niet-naleving met betrekking tot niet verstrekte variabelen.

6. NAUWKEURIGHEID EN BETROUWBAARHEID

6.1. **Algehele nauwkeurigheid**

Samenvatting van de diverse componenten van een beoordeling van de nauwkeurigheid, gekoppeld aan een bepaalde gegevensreeks of een domein:

— beschrijving van de belangrijkste bronnen van willekeurige en systematische fouten in de statistische outputs, met een samenvattende beoordeling van alle fouten, waarin de aandacht vooral gaat naar de gevolgen voor belangrijke schattingen.

— Indien relevant, aspecten van gegevensherziening.

6.2. **Steekproeffout**

— Beschrijving van de methodologie voor het berekenen van de precisie van de schattingen.

— Precisiemetingen van schattingen overeenkomstig de technische specificaties van de afzonderlijke gegevensreeksen.

— De standaardafwijkingen op nationaal, en waar vereist, regionaal niveau (NUTS 2) voor de hoofdindicatoren als vermeld in bijlage II bij Verordening (EU) 2019/1700.

6.3. **Niet-steekproeffout**

6.3.1. *Fout bij de dekking*

Beschrijving van het verschil tussen de kaderpopulatie en de doelpopulatie.

— Frequentie en timing van kaderupdates.

— Fouten door discrepanties tussen het steekproefkader en de doelpopulatie en subpopulaties (te ruime dekking, te geringe dekking, misclassificatie).

6.3.2. *Meetfout*

Beschrijving van fouten die zich voordoen tijdens de verzameling van gegevens, met als gevolg dat de geregistreerde waarden van variabelen verschillen van de werkelijke waarden.

— Beschrijving van inspanningen die bij het opstellen en testen van de vragenlijst werden gedaan (onder meer het aanpakken van fouten die het gevolg zijn van het verzamelen van gegevens aan de hand van verschillende technieken en/of uit verschillende bronnen).

— Beschrijving van de opleiding van de interviewer.

— Percentage interviews met vervangers.

6.3.3. *Fout door non-respons*

Beschrijving van:

— beschikbare kenmerken van non-respondenten,

— unit- en item-non-responspercentages,

— substitutiepercentages,

— bruto steekproefomvang (grootte van de initiële steekproef), aantal geschikte eenheden en netto steekproefomvang, met inbegrip van substitutie-eenheden (gerealiseerde steekproefomvang).

6.3.4. *Verwerkingsfout*

Beschrijving van een fout in de verwerking en de gevolgen daarvan voor de definitieve resultaten van de gegevensverzameling, ten gevolge van de onjuiste uitvoering van correct geplande uitvoeringsmethoden.

— Beschrijving van kwaliteitscontroles en het gegevensverwerkingsproces.

— Beschrijving van imputatieprocedures.

— Imputatiepercentages.

6.3.5. *Fout door het gebruik van modellen*

Indien van toepassing: beschrijving van fouten ten gevolge van domeinspecifieke modellen die nodig waren om het doel van de schatting te bepalen.

6.4. **Correctie voor seizoensinvloeden (indien van toepassing)**

Beschrijving van statistische technieken die werden gebruikt om de seizoensinvloeden die van invloed zijn op een gegevensreeks weg te nemen.

6.5. **Herziening van de gegevens — beleid**

Beschrijving van het beleid om de transparantie van de verspreide gegevens te verzekeren, waarbij voorlopige gegevens na samenstelling worden herzien.

6.6. **Herziening van de gegevens — praktijk**

Informatie over de praktijk van de gegevensherziening.

7. ACTUALITEIT EN STIPTHEID

Informatie over:

— datum van de verspreiding van de nationale resultaten;

— aantal dagen tussen het einde van het veldwerk en de eerste volledig gevalideerde levering van gegevens aan de Commissie (Eurostat);

— datum van de eerste volledige levering van gegevens aan de Commissie (Eurostat). Als de gegevens niet geleverd zijn op de uiterste datum die is vastgesteld in Verordening (EU) 2019/1700, moet er voor die vertraging een reden worden gegeven.

8. COHERENTIE EN VERGELIJKBAARHEID

Beschrijving van de manier waarop is voldaan aan de in het specifieke domein vastgestelde vereisten, met inbegrip van, in voorkomend geval, de gevolgen van afwijkingen van de vragenlijst en definities.

8.1. **Vergelijkbaarheid — geografisch**

Beschrijving van problemen met de vergelijkbaarheid tussen verschillende regio's van het land.

8.2. **Vergelijkbaarheid — in de tijd**

Informatie over de lengte van vergelijkbare tijdreeksen, inclusief de jaren waarin er reeksen werden onderbroken, en de redenen van die onderbrekingen.

8.3. **Coherentie — domeinoverschrijdend**

Vergelijking met externe bronnen voor alle relevante variabelen, wanneer de betrokken lidstaten van mening zijn dat die externe gegevens voldoende betrouwbaar zijn.

8.4. **Coherentie — subjaarlijkse en jaarlijkse statistieken**

Indien van toepassing.

8.5. **Coherentie — nationale rekeningen**

Indien van toepassing.

8.6. **Coherentie — intern**

Informatie over gebrek aan coherentie in de output van het statistische proces.

9. TOEGANKELIJKHEID EN DUIDELIJKHEID

Informatie over:

— verspreidingsformaten,

— documentatie over methoden en kwaliteit.

10. KOSTEN EN LASTEN

Lasten voor respondenten en, indien beschikbaar, kosten in verband met de verzameling en productie van het statistische product. De gemiddelde duur van de interviews met de huishoudens moet worden vermeld. Zo mogelijk en in voorkomend geval moet over de duur van het interview met het huishouden verslag worden uitgebracht volgens de manier waarop de gegevens werden verzameld.

11. VERTROUWELIJKHEID

Informatie over de eigendom van de gegevens, waarbij wordt aangegeven in welke mate ongeoorloofde bekendmaking ervan nadelig of schadelijk kan zijn voor de bron of voor andere betrokken partijen.

— Vertrouwelijkheidsbeleid — beschrijving van bepalingen in aanvulling op de Europese wetgeving die relevant zijn voor de op de gegevens toegepaste statistische geheimhoudingsplicht.

— Vertrouwelijkheid — gegevensverwerking: algemene beschrijving van de regels die worden toegepast op de verwerking van micro- en macrogegevens (inclusief gegevens in tabelvorm) met betrekking tot de statistische geheimhoudingsplicht.

12. OPMERKINGEN

Aanvullende beschrijvende tekst die in het kwaliteitsverslag kan worden opgenomen.