KOMISIA EURÓPSKYCH SPOLOČENSTIEV

Brusel, 24.4.2006
KOM(2006) 172 v konečnom znení

Návrh

NARIADENIE RADY (ES, EURATOM)

ktorým sa upravujú opravné koeficienty uplatniteľné na odmeny a dôchodky úradníkov a ostatných zamestnancov Európskych spoločenstiev

(predložený Komisiou)

ODÔVODNENIE

1) KONTEXT NÁVRHU

- **Dôvody a ciele návrhu**

V súlade s článkom 4 prílohy XI k služobnému poriadku sa rozhodnutia o priebežných úpravách odmien a dôchodkov stanovených v článku 65 ods. 2 služobného poriadku prijímajú na základe informácií poskytnutých prostredníctvom Eurostatu v prípade výraznej zmeny životných nákladov v mesiacoch jún až december a so zreteľom na prognózu vývoja kúpnej sily počas bežného ročného referenčného obdobia, s účinnosťou od 1. januára.

Návrh Komisie sa v prípade potreby zašle Rade najneskôr v druhej polovici apríla.

- **Všeobecný kontext**

V súlade s článkom 6 prílohy XI sa opravné koeficienty pre všetky miesta výkonu práce (vrátane Bruselu) upravia, ak bude v Bruseli dosiahnutý prah citlivosti. Ak v Bruseli nebude dosiahnutý prah citlivosti, upravené budú len opravné koeficienty miest výkonu práce, kde inflácia prekročila príslušný prah.

V súlade s článkom 7 prílohy XI k služobnému poriadku rozsah úpravy bude spoločný index pre Brusel, v prípade potreby vynásobený polovicou špecifického ukazovateľa prognózy, ak táto prognóza je negatívna.

Špecifickým ukazovateľom sa merajú zmeny čistých odmien národných úradníkov ústredných orgánov členských štátov bez zreteľa na infláciu. Eurostat určil tento ukazovateľ na základe informácií poskytnutých 8 členskými štátmi uvedenými v článku 1 ods. 4 prílohy XI.

Spoločným indexom pre Brusel sa merajú zmeny životných nákladov pre úradníkov Európskych spoločenstiev v Bruseli. Eurostat určil tento ukazovateľ na základe informácií poskytnutých belgickými orgánmi.

Opravné koeficienty sa rovnajú pomeru ekonomickej parity k príslušnému výmennému kurzu určenému v článku 63 služobného poriadku, a ak v Bruseli nebude dosiahnutý prah úpravy, vynásobenému veľkosťou úpravy.

Ekonomické parity pre mzdy určujú ekvivalenciu kúpnej sily miezd v miestach výkonu práce vo vzťahu k referenčnému mestu Brusel. Eurostat vypočítal tieto parity na základe dohody s vnútroštátnymi štatistickými úradmi.

Ekonomické parity pre dôchodky určujú ekvivalenciu kúpnej sily dôchodkov v krajinách bydliska vo vzťahu k referenčnej krajine Belgicko. Eurostat vypočítal tieto parity na základe dohody s vnútroštátnymi štatistickými úradmi.

- **Súčasné ustanovenia týkajúce sa návrhu**

Tento návrh sa pripája k návrhu, ktorý sa každoročne predkladá na účely úpravy odmien a dôchodkov.

- **Súlad s inými politikami a cieľmi Únie**

Neuplatňuje sa.

2) KONZULTÁCIE SO ZAINTERESOVANÝMI STRANAMI A HODNOTENIE VPLYVU

- **Konzultácie so zainteresovanými stranami**

Metódy konzultácie, hlavné cieľové sektory a všeobecný profil respondentov

Časti návrhu boli predmetom dohody so zástupcami zamestnancov podľa platných postupov.

Zhrnutie stanovísk a ich zohľadnenie

Návrh zohľadňuje stanoviská konzultovaných strán.

- **Získavanie a využívanie expertízy**

Vyžiadanie externého znaleckého posudku nebolo potrebné.

- **Hodnotenie vplyvu**

- Cieľom návrhu je upraviť mzdy a dôchodky, ktoré z nich vyplývajú, podľa platných právnych predpisov.

- Platné právne predpisy neumožňujú inú alternatívu.

3) PRÁVNE PRVKY NÁVRHU

- **Zhrnutie navrhovaných opatrení**

Cieľom navrhovaných opatrení je podľa článku 4 prílohy XI k služobnému poriadku upraviť mzdy pre miesta výkonu práce, v ktorých dochádza k podstatným zmenám životných nákladov.

Zmena životných nákladov pre Brusel, meraná spoločným indexom pre Brusel a zaznamenaná za obdobie od júna do decembra predchádzajúceho roka, je **0,6 %.**

Zmena životných nákladov inde ako v Belgicku a v Luxembursku v priebehu referenčného obdobia sa meria pomocou implicitných indexov vypočítaných Eurostatom. Tieto indexy sa rovnajú súčinu spoločného indexu pre Brusel a veľkosti zmeny ekonomickej parity.

Prah citlivosti je percento, ktoré pre obdobie 12 mesiacov zodpovedá 7 % (pre obdobie 6 mesiacov zodpovedá 3,5 %).

Implicitný index uplatniteľný na odmeny presahuje prah citlivosti pre nasledujúce krajiny alebo miesta výkonu práce:

- Litva 3,9 %

Implicitný index uplatniteľný na dôchodky neprekračuje prah pre žiadnu z krajín.

Veľkosť priebežnej úpravy je spoločný index pre Brusel, v prípade potreby vynásobený polovicou špecifického ukazovateľa prognózy, ak táto prognóza je negatívna.

Keď špecifický ukazovateľ prognózy je **0,5 %**, znamená to, že veľkosť priebežnej úpravy je **0,6 %.**

Opravné koeficienty zodpovedajú pomeru danej ekonomickej parity a príslušného výmenného kurzu, ktorý sa v prípade, že v Bruseli nie je dosiahnutý prah úpravy, vynásobí veľkosťou priebežnej úpravy.

Dátum účinnosti je 1. január. Pre všetky krajiny a miesta výkonu práce, ktorých implicitný index je vyšší ako 6,3 %, je dátum účinnosti 16. november. Pre krajiny a miesta, ktorých implicitný index je vyšší ako 12,6 %, je dátum účinnosti 1. november.

Preto s účinnosťou od **1. 1. 2006** sú opravné koeficienty uplatniteľné na mzdy pre krajiny a miesta výkonu práce, ktoré prekračujú prah, tieto:

- Litva 80,1

Opravné koeficienty uplatniteľné na dôchodky a prevody, sa nemenia.

- **Právny základ**

Právnym základom je služobný poriadok a najmä jeho príloha XI.

- **Zásada subsidiarity**

Návrh sa týka oblasti, ktorá patrí do výlučnej právomoci Spoločenstva. Zásada subsidiarity sa preto neuplatňuje.

- **Zásada proporcionality**

Návrh je v súlade so zásadou proporcionality z týchto dôvodov.

- Príloha XI k služobnému poriadku predpokladá nariadenie Rady.

- Finančný záväzok vyplýva priamo z uplatnenia úpravy stanovenej v služobnom poriadku.

- **Výber nástrojov**

Navrhovaný(-é) nástroj(-e): nariadenie.

Iné nástroje nie sú vhodné z týchto dôvodov.

- Príloha XI k služobnému poriadku predpokladá nariadenie Rady.

4) VPLYV NA ROZPOČET

Vplyv úpravy odmien a dôchodkov na správne výdavky a príjmy je podrobne opísaný vo finančnom výkaze v prílohe.

Návrh

NARIADENIE RADY (ES, EURATOM)

ktorým sa upravujú opravné koeficienty uplatniteľné na odmeny a dôchodky úradníkov a ostatných zamestnancov Európskych spoločenstiev

RADA EURÓPSKEJ ÚNIE,

so zreteľom na Zmluvu o založení Európskeho spoločenstva,

so zreteľom na Protokol o výsadách a imunitách Európskych spoločenstiev, a najmä na jeho článok 13,

so zreteľom na Služobný poriadok a podmienky zamestnávania ostatných zamestnancov Európskych spoločenstiev, ustanovené nariadením (EHS, Euratom, ESUO) č. 259/68[1], a najmä na články 63, 64, 65, 82 a prílohy VII, XI a XIII k uvedenému služobnému poriadku, ako aj na článok 20 ods. 1, článok 64 a článok 92 uvedených podmienok,

so zreteľom na návrh Komisie,

keďže:

(1) V Litve došlo k podstatnému zvýšeniu životných nákladov počas obdobia od júna do decembra a na základe toho treba upraviť opravné koeficienty, ktoré sa uplatňujú na odmeny úradníkov a ostatných zamestnancov,

PRIJALA TOTO NARIADENIE:

Článok 1

S účinnosťou od 1. 1. 2006 sa opravné koeficienty uplatniteľné podľa článku 64 služobného poriadku na mzdy úradníkov a ostatných zamestnancov pridelených do niektorej z nasledujúcich krajín alebo na niektoré z nasledujúcich miest stanovia takto:

- Litva 80,1

[1] Ú. v. ES L 56, 4.3.1968, s. 1. Nariadenie naposledy zmenené a doplnené nariadením (ES, Euratom) č. 2104/2005 (Ú. v. EÚ L 337, 22.12.2005, s. 7).

Článok 2

Toto nariadenie nadobudne účinnosť deň po jeho uverejnení v *Úradnom vestníku Európskej únie*.

Toto nariadenie je záväzné vo svojej celistvosti a je priamo uplatniteľné vo všetkých členských štátoch.

V Bruseli

Za Radu
predseda

LEGISLATÍVNY FINANČNÝ VÝKAZ

Tento dokument sprevádza a dopĺňa dôvodovú správu. Pri vypĺňovaní legislatívneho finančného výkazu sa preto treba vyvarovať opakovaniu informácií uvedených v dôvodovej správe, avšak bez toho, aby to malo vplyv na jeho zrozumiteľnosť. Predtým ako začnete vypĺňať tento vzor, pozrite si pokyny, ktoré boli vypracované s cieľom poskytnúť návod a vysvetlenie ďalej uvedených položiek.

1. NÁZOV NÁVRHU:

NARIADENIE RADY (ES, EURATOM), ktorým sa upravujú opravné koeficienty uplatniteľné na mzdy a dôchodky úradníkov a ostatných zamestnancov Európskych spoločenstiev.

2. RÁMEC ABM/ABB (riadenie/zostavenie rozpoČtu podľa ČinnostÍ)

Príslušná(-é) oblasť(-ti) politiky a súvisiaca(-e) činnosť(-ti):

Potenciálny súvis so všetkými oblasťami a činnosťami.

3. ROZPOČTOVÉ POLOŽKY

3.1. Rozpočtové položky (prevádzkové položky a súvisiace položky technickej a administratívnej pomoci (ex - položky BA)) vrátane ich názvov:

Výdavky: XX.01.01.01 Komisia a kapitola 11 Ostatné inštitúcie

Príjmy: 400 – Daň z príjmu a dôchodkov, 404 – Osobitný odvod, 410 – Príspevok zamestnancov na financovanie dôchodkových programov

3.2. Trvanie činnosti a finančných dôsledkov:

Neurčené

3.3 Rozpočtové charakteristiky (v prípade potreby pridajte riadky):

Rozpočtová položka	**Druh výdavkov**		**Nové**	**Príspevok EZVO**	**Príspevky od kandidátskych krajín**	**Výdavková kapitola vo finančnom výhľade**
XX.01.01.01 a Kapitola 11	Nepo-vinný	NRP[2]	NIE	NIE	NIE	Č. [5]

[2] Nediferencované rozpočtové prostriedky.

4. ZHRNUTIE ZDROJOV

4.1. Finančné zdroje

4.1.1. Zhrnutie viazaných rozpočtových prostriedkov (VRP) a platobných rozpočtových prostriedkov (PRP)

miliónov eur (zaokrúhlené na 3 desatinné miesta)

Druh výdavkov	**Oddiel č.**		**Rok n**	**n +1**	**n + 2**	**n +3**	**n +4**	**n+5 a nasl.**	**Spolu**
Prevádzkové výdavky[3]									
Viazané rozpočtové prostriedky (VRP)	**8.1**	**a**							
Platobné rozpočtové prostriedky (PRP)		**b**							
Administratívne výdavky zahrnuté v referenčnej sume[4]									
Technická a administratívna pomoc (NRP)	**8.2.4**	**c**							
CELKOVÁ REFERENČNÁ SUMA									
Viazané rozpočtové prostriedky		a+c							
Platobné rozpočtové prostriedky		b+c							
Administratívne výdavky nezahrnuté v referenčnej sume[5]									
Ľudské zdroje a súvisiace výdavky (NRP)	**8.2.5**	**d**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**Neurčené**
Administratívne náklady, okrem ľudských zdrojov a súvisiacich nákladov nezahrnuté v referenčnej sume (NRP)	**8.2.6**	**e**							

[3] Výdavky, ktoré nespadajú pod kapitolu xx 01 príslušnej hlavy xx.

[4] Výdavky v rámci článku xx 01 04 hlavy xx.

[5] Výdavky v rámci kapitoly xx 01 okrem článkov xx 01 04 alebo xx 01 05.

Celkové orientačné náklady na intervenciu

VRP SPOLU vrátane nákladov na ľudské zdroje		**a+c +d+ e**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**Neurče -né**
PRP SPOLU vrátane nákladov na ľudské zdroje		**b+c +d+ e**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**Neurče -né**

Podrobnosti o spolufinancovaní

Ak návrh zahŕňa finančnú spoluúčasť členských štátov alebo iných orgánov (uveďte akých), je potrebné uviesť v nasledujúcej tabuľke odhadovanú výšku spolufinancovania (v prípade, že sa predpokladá finančná spoluúčasť iných orgánov, je možné pridať ďalšie riadky):

miliónov eur (zaokrúhlené na 3 desatinné miesta)

Orgán podieľajúci sa na spolufinancovaní		Rok n	n + 1	n + 2	n + 3	n + 4	n+5 a nasl.	Spolu
……	**f**							
VRP spolu vrátane spolufinancovania	**a+c+ d+e+f**							

4.1.2. Zlučiteľnosť s finančným plánovaním

X Návrh je zlučiteľný s platným finančným plánovaním.

☐ Návrh si vyžiada zmenu v plánovaní príslušnej výdavkovej kapitoly vo finančnom výhľade.

☐ Návrh si môže vyžiadať uplatnenie ustanovení Medziinštitucionálnej dohody[6] (t. j.flexibilný nástroj alebo revíziu finančného výhľadu).

4.1.3. Finančné dôsledky na príjmy

☐ Návrh nemá žiadne finančné dôsledky na príjmy

X Návrh má finančné dôsledky na príjmy, a to s nasledujúcim účinkom:

NB: Všetky podrobnosti a pripomienky týkajúce sa spôsobu výpočtu vplyvu na príjmy je treba uviesť v samostatnej prílohe.

[6] Pozri body 19 a 24 Medziinštitucionálnej dohody.

miliónov eur (zaokrúhlené na jedno desatinné miesto)

		Pred činnosťou	Situácia po činnosti					
Rozpočtová položka	Príjmy	**[Rok n-1]**	**[Rok n]**	**[n+1]**	**[n+2]**	**[n+3]**	**[n+4]**	**[n+5][7]**
410 Dôchodkový príspevok	*a) Príjmy v absolútnom vyjadrení*	**0,060**	**0,062**	**0,062**	**0,062**	**0,062**	**0,062**	**0,062**
	b) Zmena v príjmoch	**Δ**	**0,002**	**0,002**	**0,002**	**0,002**	**0,002**	**0,002**
400 Dane	*a) Príjem v absolútnom vyjadrení*	**0,034**	**0,035**	**0,035**	**0,035**	**0,035**	**0,035**	**0,035**
	b) Zmena v príjmoch	**Δ**	**0,001**	**0,001**	**0,001**	**0,001**	**0,001**	**0,001**
404 Osobitný odvod	*a) Príjmy v absolútnom vyjadrení*	**0,003**	**0,003**	**0,003**	**0,003**	**0,003**	**0,003**	**0,003**
	b) Zmena v príjmoch	**Δ**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**

(Uveďte každú príslušnú rozpočtovú položku príjmov. V prípade, že dochádza k vplyvu na viacero rozpočtových položiek, pridajte príslušný počet riadkov.)

4.2. Ľudské zdroje – pracovníci na plný úväzok (vrátane úradníkov, dočasných zamestnanocov a externých pracovníkov) – pozri podrobnosti v bode 8.2.1.

Ročné požiadavky	**Rok n**	**n + 1**	**n + 2**	**n + 3**	**n + 4**	**n+5 a nasl.**
Celkový počet ľudských zdrojov						

5. CHARAKTERISTIKY A CIELE

Podrobnosti týkajúce sa obsahu návrhu sa vyžadujú v dôvodovej správe. Tento oddiel legislatívneho finančného výkazu by mal obsahovať nasledujúce doplňujúce informácie:

5.1. Potrebu, ktorá sa má splniť krátkodobo alebo dlhodobo.

Štatutárna povinnosť

[7] V prípade potreby pridajte riadky, napr. ak trvanie činnosti presiahne 6 rokov.

5.2. Pridanú hodnotu zapojenia Spoločenstva a spojitosť návrhu s inými finančnými nástrojmi a možnú synergiu.

Neuplatňuje sa.

5.3. Ciele, očakávané výsledky a súvisiace ukazovatele návrhu v kontexte rámca ABM.

Neuplatňuje sa.

5.4. Spôsob implementácie (orientačne)

Uveďte vybraný(-é) spôsob(-y)[8] implementácie činnosti.

☐ **Centralizované hospodárenie**

X priamo na úrovni Komisie: PMO (Úrad pre správu a úhradu individuálnych nárokov)

– ☐ nepriamo delegovaním na:

  – ☐ výkonné agentúry,

  – ☐ subjekty zriadené Spoločenstvami ako uvádza článok 185 nariadenia o rozpočtových pravidlách

  – ☐ vnútroštátne verejné subjekty/subjekty, ktoré poskytujú verejnoprospešné služby

☐ **Zdieľané alebo decentralizované hospodárenie**

  – ☐ za účasti členských štátov

  – ☐ za účasti tretích krajín

☐ **Spoločné *hospodárenie s medzinárodnými organizáciami (bližšie uveďte)***

Príslušné poznámky: **Spôsob výpočtu: Úprava = Výkon 2006 x 3,9 %. Opatrenie sa týka 15 osôb z Litvy**.

[8] V prípade, že uvediete viac spôsobov, uveďte ďalšie podrobnosti v časti „Príslušné poznámky“ tohto bodu.

6. MONITOROVANIE A HODNOTENIE

6.1. Monitorovací systém

Neuplatňuje sa.

6.2. Hodnotenie

6.2.1. Hodnotenie ex-ante

Neuplatňuje sa.

6.2.2. Opatrenia prijaté po čiastočnom hodnotení/hodnotení ex-post (poučenia získané z podobných skúseností v minulosti)

Neuplatňuje sa.

6.2.3. Podmienky a pravidelnosť budúcich hodnotení

Hodnotenie na konci štvrtého roka od júla 2004

7. OPATRENIA PROTI PODVODOM

Neuplatňuje sa.

8. PODROBNOSTI O ZDROJOCH

8.1. Ciele návrhu z hľadiska finančných nákladov

viazané rozpočtové prostriedky v miliónoch eur (zaokrúhlené na 3 desatinné miesta)

(Je potrebné uviesť názvy cieľov, činností a výstupov)	**Druh výstupu**	**Priemerné náklady**	**Rok n**													
			Počet výstupov	**Celkové náklady**	Počet výstupov	**Celkové náklady**	Počet výstupov	**Celkové náklady**	Počet výstupov	**Celkové náklady**	Počet výstupov	**Celkové náklady**	Počet výstupov	**Celkové náklady**	Počet výstupov	**Celkové náklady**
OPERATÍVNY CIEĽ č. 1[9]																
Činnosť 1																
- Výstup 1																
- Výstup 2																
Činnosť 2																
- Výstup 1																
Medzisúčet Cieľ																
OPERATÍVNY CIEĽ č. 2																
Činnosť 1																
- Výstup 1																
Medzisúčet Cieľ 2																

[9] Ako je uvedené v oddieli 5.3.

(Je potrebné uviesť názvy cieľov, činností a výstupov)	**Druh výstupu**	**Priemerné náklady**	**Rok n**													
			Počet výstupov	**Celkové náklady**	Počet výstupov	**Celkové náklady**	Počet výstupov	**Celkové náklady**	Počet výstupov	**Celkové náklady**	Počet výstupov	**Celkové náklady**	Počet výstupov	**Celkové náklady**	Počet výstupov	**Celkové náklady**
OPERATÍVNY CIEĽ č. n																
Medzisúčet Cieľ n																
CELKOVÉ NÁKLADY																

8.2. Administratívne výdavky

8.2.1. Počet a druh ľudských zdrojov

Druhy pracovných miest		Zamestnanci, ktorí majú riadiť činnosť za použitia existujúcich a/alebo dodatočných zdrojov (**počet pracovných miest/plné pracovné úväzky**)					
		Rok n	Rok n+1	Rok n+2	Rok n+3	Rok n+4	Rok n+5
Úradníci alebo dočasní zamestnanci[10] (XX 01 01)	A*/ AD						
	B*, C*/ AST						
Zamestnanci financovaní[11] podľa článku XX 01 02							
Iní zamestnanci[12] financovaní podľa článku XX 01 04/05							
SPOLU							

8.2.2. Opis úloh súvisiacich s činnosťou

8.2.3. Zdroje ľudských zdrojov (štatutárne)

(V prípade viacerých zdrojov, uveďte počet pracovných miest každého zdroja.)

– ☐ Pracovné miesta pridelené v súčasnosti na riadenie programu, ktoré sa majú nahradiť alebo predĺžiť

– ☐ Pracovné miesta predbežne pridelené v rámci vykonávania RPS/PNR (ročnej politickej stratégie/predbežného návrhu rozpočtu) na rok n

– ☐ Pracovné miesta, ktoré sa majú požadovať v ďalšom procese RPS/PNR

– ☐ Pracovné miesta, ktoré sa majú opätovne prideliť za použitia existujúcich zdrojov v rámci riadenia útvaru (vnútorná reorganizácia)

– ☐ Pracovné miesta požadované na rok n, avšak neplánované v rámci vykonávania RPS/PNR daného roku

[10] Tieto náklady NIE sú zahrnuté v referenčnej sume.
[11] Tieto náklady NIE sú zahrnuté v referenčnej sume.
[12] Tieto náklady sú zahrnuté v referenčnej sume.

8.2.4. Iné administratívne výdavky zahrnuté v referenčnej sume (XX 01 04/05 – Výdavky na administratívne riadenie)

miliónov eur (zaokrúhlené na 3 desatinné miesta)

Rozpočtová položka (číslo a názov)	Rok n	Rok n+1	Rok n+2	Rok n+3	Rok n+4	Rok n+5 a nasl.	SPOLU
1. Technická a administratívna pomoc (vrátane súvisiacich personálnych nákladov)							
Výkonné agentúry[13]							
Ďalšia technická a administratívna pomoc							
- *intra muros*							
- *extra muros*							
Iná technická a administratívna pomoc spolu							

8.2.5. Finančné náklady na ľudské zdroje a súvisiace náklady nezahrnuté v referenčnej sume

miliónov eur (zaokrúhlené na 3 desatinné miesta)

Druh ľudských zdrojov	Rok n	Rok n+1	Rok n+2	Rok n+3	Rok n+4	Rok n+5 a nasl.
Úradníci a dočasní zamestnanci (XX 01 01)						
Zamestnanci financovaní podľa článku XX 01 02 (pomocní zamestnanci, VNE (vyslaní národní experti), zmluvní zamestnanci atď.) (konkrétna rozpočtová položka)						
Náklady na ľudské zdroje a súvisiace náklady spolu (NEZAHRNUTÉ v referenčnej sume)						

Výpočet – ***Úradníci a dočasní zamestnanci***

V prípade potreby uveďte odkaz na bod 8.2.1

Výpočet – ***Zamestnanci financovaní podľa článku XX 01 02***

V prípade potreby uveďte odkaz na bod 8.2.1

[13] Treba uviesť odkaz na konkrétny legislatívny finančný výkaz týkajúci sa príslušnej(-ých) výkonnej(-ých) agentúry(-úr)

8.2.6. Iné administratívne výdavky nezahrnuté v referenčnej sume

miliónov eur (zaokrúhlené na 3 desatinné miesta)

	Rok n	Rok n+1	Rok n+2	Rok n+3	Rok n+4	Rok n+5 a nasl.	SPOLU
XX 01 02 11 01 – Misie							
XX 01 02 11 02 – Stretnutia a konferencie							
XX 01 02 11 03 – Výbory14							
XX 01 02 11 04 – Štúdie a konzultácie							
XX 01 02 11 05 – Informačné systémy							
2. Iné výdavky na riadenie spolu (XX 01 02 11)							
3. Iné výdavky administratívnej povahy (upresnite vložením odkazu na rozpočtovú položku)							
Administratívne výdavky spolu, okrem ľudských zdrojov a súvisiacich nákladov (NEZAHRNUTÝCH v referenčnej sume)							

Výpočet – ***Iné administratívne výdavky nezahrnuté v referenčnej sume***

14 Uveďte druh výboru a skupinu, ku ktorej patrí.