COMMISSIONE DELLE COMUNITÀ EUROPEE

Bruxelles, 24.4.2006
COM(2006) 172 definitivo

Proposta di

REGOLAMENTO (CE, EURATOM) DEL CONSIGLIO

recante adeguamento dei coefficienti correttori applicabili alle retribuzioni e alle pensioni dei funzionari e altri agenti delle Comunità europee

(presentata dalla Commissione)

RELAZIONE

1) CONTESTO DELLA PROPOSTA

- **Motivazione e obiettivi della proposta**

Conformemente all'articolo 4 dell'allegato XI dello statuto, gli adeguamenti intermedi delle retribuzioni e delle pensioni previsti all'articolo 65, paragrafo 2 dello statuto sono decisi, in caso di variazione sensibile del costo della vita tra giugno e dicembre, sulla base di informazioni fornite da Eurostat e tenendo conto del prevedibile andamento del potere di acquisto durante il periodo di riferimento annuale in corso, con effetto al 1° gennaio.

Se necessario, la proposta della Commissione è trasmessa al Consiglio al più tardi nel corso della seconda metà del mese di aprile.

- **Contesto generale**

Conformemente all'articolo 6 dell'allegato XI, gli adeguamenti sono decisi per tutte le sedi di servizio (inclusa Bruxelles) se la soglia di sensibilità viene raggiunta per Bruxelles. Se la soglia in parola non è raggiunta, vengono adeguati unicamente i coefficienti delle sedi in cui l'inflazione è superiore a detta soglia.

Conformemente all'articolo 7 dell'allegato XI dello statuto, il valore dell'adeguamento è uguale all'indice internazionale di Bruxelles, eventualmente moltiplicato per la metà dell'indicatore specifico se quest'ultimo è negativo.

L'indicatore specifico misura l'andamento, al netto dell'inflazione, delle retribuzioni nette dei funzionari nazionali delle amministrazioni centrali degli Stati membri. Eurostat ha determinato tale indicatore in base alle informazioni fornite dagli otto Stati membri di cui all'articolo 1, punto 4 dell'allegato XI dello statuto.

L'indice internazionale di Bruxelles misura l'andamento del costo della vita a Bruxelles per i funzionari delle Comunità europee. Eurostat ha determinato tale indice sulla base dei dati forniti dalle autorità belghe.

I coefficienti correttori per le altre sedi di servizio sono pari al rapporto fra la parità economica e il corrispondente tasso di cambio previsto all'articolo 63 dello statuto; se la soglia dell'adeguamento non è raggiunta per Bruxelles, tale rapporto è moltiplicato per il valore dell'adeguamento.

Le parità economiche per le retribuzioni determinano le equivalenze di potere di acquisto delle retribuzioni tra Bruxelles, città di riferimento, e le altre sedi di servizio. Eurostat ha calcolato tali parità d'intesa con gli istituti statistici nazionali.

Le parità economiche per le pensioni determinano le equivalenze di potere di acquisto delle pensioni tra il Belgio, paese di riferimento, e gli altri paesi di residenza. Eurostat ha calcolato tali parità d'intesa con gli istituti statistici nazionali.

- **Disposizioni vigenti nel settore della proposta**

La presente proposta si aggiunge alla proposta presentata ogni anno in vista dell'adeguamento di retribuzioni e pensioni.

- **Coerenza con altri obiettivi e politiche dell'Unione**

Non pertinente.

2) CONSULTAZIONE DELLE PARTI INTERESSATE E VALUTAZIONE DELL'IMPATTO

- **Consultazione delle parti interessate**

Metodi di consultazione, principali settori interessati e profilo generale di quanti hanno risposto

Gli elementi della proposta sono stati oggetto di concertazione con i rappresentanti del personale secondo le procedure vigenti.

Sintesi delle risposte e modo in cui sono state prese in considerazione

La proposta tiene conto dei pareri espressi dalle parti consultate.

- **Ricorso al parere di esperti**

Non è stato necessario consultare esperti esterni.

- **Valutazione dell'impatto**

- La proposta è diretta ad adeguare le retribuzioni e le pensioni conformemente alla normativa vigente.

- La normativa vigente non consente alternative.

3) ELEMENTI GIURIDICI DELLA PROPOSTA

- **Sintesi delle misure proposte**

Conformemente all'articolo 4 dell'allegato XI dello statuto, le misure proposte sono volte ad adeguare le retribuzioni per le sedi che presentano una variazione sensibile del costo della vita.

L'andamento del costo della vita per Bruxelles, misurato mediante l'indice internazionale di Bruxelles sul periodo di riferimento compreso tra giugno e dicembre dell'anno precedente, è pari a 0,6%.

L'andamento del costo della vita fuori dal Belgio e dal Lussemburgo nel corso del periodo di riferimento è misurato sulla base degli indici impliciti calcolati da Eurostat. Tali indici corrispondono al valore dell'indice internazionale di Bruxelles moltiplicato per la variazione della parità economica.

La soglia di sensibilità è fissata a una percentuale corrispondente al 7% per un periodo

di 12 mesi (3,5% per un periodo di 6 mesi).

L'indice implicito applicabile alle retribuzioni supera la soglia per i paesi o le sedi seguenti:

- Lituania 3,9%

L'indice implicito applicabile alle pensioni resta inferiore alla soglia in tutti i paesi.

L'adeguamento intermedio è uguale all'indice internazionale di Bruxelles, eventualmente moltiplicato per la metà dell'indicatore specifico previsionale se quest'ultimo è negativo.

L'indicatore specifico previsionale è uguale a **0,5%,** il che significa che l'adeguamento intermedio è pari a **0,6%.**

I coefficienti correttori per le altre sedi di servizio sono pari al rapporto fra la parità economica in causa e il corrispondente tasso di cambio; se la soglia dell'adeguamento non è raggiunta per Bruxelles, tale rapporto è moltiplicato per il valore dell'adeguamento intermedio.

La data di effetto è il 1° gennaio. Tuttavia, per i paesi o le sedi il cui indice implicito è superiore a 6,3%, la data di effetto è il 16 novembre. Per i paesi o le sedi il cui indice implicito è superiore a 12,6%, la data di effetto è il 1° novembre.

Di conseguenza, con effetto al **1° gennaio 2006**, i coefficienti correttori applicabili alle retribuzioni per i paesi o le sedi che superano la soglia sono i seguenti:

- Lituania 80,1

I coefficienti correttori applicabili alle pensioni e alle trasferte non vengono modificati.

- **Base giuridica**

La base giuridica è lo statuto, in particolare l'allegato XI.

- **Principio di sussidiarietà**

La proposta rientra tra le materie di competenza esclusiva della Comunità. Pertanto, il principio di sussidiarietà non si applica.

- **Principio di proporzionalità**

La proposta è conforme al principio di proporzionalità per le seguenti ragioni:

- l'allegato XI dello statuto prevede un regolamento del Consiglio;

- l'onere finanziario deriva direttamente dall'applicazione del metodo di adeguamento previsto nello statuto.

- **Scelta degli strumenti**

Strumento proposto: regolamento.

Altri strumenti non sarebbero adeguati per le ragioni seguenti:

- l’allegato XI dello statuto prevede un regolamento del Consiglio.

4) INCIDENZA SUL BILANCIO

L’impatto sulle spese amministrative e sulle entrate dell’adeguamento delle retribuzioni e delle pensioni è presentato in dettaglio nella scheda finanziaria di cui in allegato.

Proposta di

REGOLAMENTO (CE, EURATOM) DEL CONSIGLIO

recante adeguamento dei coefficienti correttori applicabili alle retribuzioni e alle pensioni dei funzionari e altri agenti delle Comunità europee

IL CONSIGLIO DELL'UNIONE EUROPEA,

visto il trattato che istituisce la Comunità europea,

visto il protocollo sui privilegi e sulle immunità delle Comunità europee, in particolare l'articolo 13,

visto lo statuto dei funzionari delle Comunità europee e il regime applicabile agli altri agenti di tali Comunità, definiti dal regolamento (CEE, Euratom, CECA) n. 259/68[1], in particolare gli articoli 63, 64, 65, 82 e gli allegati VII, XI e XIII di detto statuto, nonché l'articolo 20, primo comma, l'articolo 64 e l'articolo 92 di detto regime,

vista la proposta della Commissione,

considerando quanto segue:

(1) Un sensibile aumento del costo della vita si è verificato nel corso del periodo compreso tra giugno e dicembre in Lituania; è pertanto opportuno adeguare i coefficienti correttori applicati alle retribuzioni dei funzionari e degli altri agenti,

HA ADOTTATO IL PRESENTE REGOLAMENTO:

Articolo 1

Con effetto al 1° gennaio 2006, i coefficienti correttori applicabili, a norma dell'articolo 64 dello statuto, alla retribuzione dei funzionari e degli altri agenti in servizio in uno dei paesi o in una delle sedi qui di seguito elencati sono stabiliti come segue:

- Lituania 80,1

[1] GU L 56 del 4.3.1968, pag. 1. Regolamento modificato da ultimo dal regolamento (CE, Euratom) n. 104/2005 (GU L 337 del 22.12.2005, pag. 7).

Articolo 2

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea.

Il presente regolamento è obbligatorio in tutti i suoi elementi e direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri.

Fatto a Bruxelles, il

Per il Consiglio
Il Presidente

SCHEDA FINANZIARIA LEGISLATIVA

Il presente documento accompagna e integra la relazione della proposta legislativa. Pertanto andrebbe compilato evitando, per quanto possibile, di ripetere le informazioni già contenute nella relazione, senza tuttavia pregiudicarne la leggibilità. Prima di compilare la scheda, si consiglia di consultare gli Orientamenti che sono stati redatti per fornire indicazioni e precisazioni sulle voci sotto riportate.

1. DENOMINAZIONE DELLA PROPOSTA:

REGOLAMENTO (CE, EURATOM) DEL CONSIGLIO recante adeguamento dei coefficienti correttori applicabili alle retribuzioni e alle pensioni dei funzionari e altri agenti delle Comunità europee

2. QUADRO ABM / ABB (Gestione per attività/Suddivisione per attività)

Indicare la politica dell'UE e le relative attività oggetto dell'iniziativa:

Tutti i settori e le attività sono potenzialmente interessati.

3. LINEE DI BILANCIO

3.1. Linee di bilancio (linee operative e corrispondenti linee di assistenza tecnica e amministrativa - ex linee B e A) e loro denominazione:

Spese: XX.01.01.01 Commissione e Capitolo 11 Altre istituzioni

Entrate: 400 – Imposta su stipendi e pensioni, 404 – Prelievo speciale, 410 - Contributi del personale al finanziamento del regime delle pensioni

3.2. Durata dell'azione e dell'incidenza finanziaria:

Indefinita

3.3. Caratteristiche di bilancio (aggiungere le righe necessarie):

Linea di bilancio	**Tipo di spesa**		**Nuova**	**Partecipazione EFTA**	**Partecipazione di paesi candidati**	**Rubrica delle prospettive finanziarie**
XX.01.01.01 e Capitolo 11	SNO	SND[2]	NO	NO	NO	**N.** [5]

[2] Stanziamenti non dissociati

4. SINTESI DELLE RISORSE

4.1. Risorse finanziarie

4.1.1. Sintesi degli stanziamenti di impegno (SI) e degli stanziamenti di pagamento (SP)

Mio EUR (al terzo decimale)

Tipo di spesa	**Sezione n.**		**Anno n**	**n +1**	**n + 2**	**n +3**	**n +4**	**n + 5 e segg.**	**Totale**
Spese operative[3]									
Stanziamenti di impegno (SI)	**8.1**	**a**							
Stanziamenti di pagamento (SP)		**b**							
Spese amministrative incluse nell'importo di riferimento[4]									
Assistenza tecnica e amministrativa - ATA (SND)	**8.2.4**	**c**							
IMPORTO TOTALE DI RIFERIMENTO									
Stanziamenti di impegno		a+c							
Stanziamenti di pagamento		b+c							
Spese amministrative non incluse nell'importo di riferimento[5]									
Risorse umane e spese connesse (SND)	**8.2.5**	**d**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**n.a.**
Spese amministrative diverse dalle spese per risorse umane e altre spese connesse, non incluse nell'importo di riferimento (SND)	**8.2.6**	**e**							

[3] Spesa che non rientra nel Capitolo xx 01 del Titolo xx interessato.

[4] Spesa che rientra nell'articolo xx 01 04 del Titolo xx.

[5] Spesa che rientra nel Capitolo xx 01, ma non negli articoli xx 01 04 o xx 01 05.

Totale del costo indicativo dell'intervento

TOTALE SI comprensivo del costo delle risorse umane		**a+c +d+ e**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**n.a.**
TOTALE SP comprensivo del costo delle risorse umane		**b+c +d+ e**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**0,022**	**n.a.**

Cofinanziamento

Se la proposta prevede il cofinanziamento da parte degli Stati membri o di altri organismi (precisare quali), indicare nella tabella seguente una stima del livello di cofinanziamento (aggiungere altre righe se è prevista la partecipazione di diversi organismi):

Mio EUR (al terzo decimale)

Organismo di cofinanziamento		**Anno n**	**n + 1**	**n + 2**	**n + 3**	**n + 4**	**n + 5 e segg.**	**Totale**
……	**f**							
TOTALE SI comprensivo di cofinanziamento	**a+c+ d+e+f**							

4.1.2. Compatibilità con la programmazione finanziaria

X La proposta è compatibile con la programmazione finanziaria in vigore

☐ La proposta impone una riprogrammazione della corrispondente rubrica delle prospettive finanziarie

☐ La proposta può comportare l'applicazione delle disposizioni dell'Accordo interistituzionale[6] (relative allo strumento di flessibilità o alla revisione delle prospettive finanziarie)

4.1.3. Incidenza finanziaria sulle entrate

☐ Nessuna incidenza finanziaria sulle entrate

X La proposta ha la seguente incidenza finanziaria sulle entrate:

Nota: tutte le precisazioni e osservazioni relative al metodo di calcolo dell'incidenza sulle entrate devono figurare in un allegato alla presente scheda finanziaria.

[6] Punti 19 e 24 dell'Accordo interistituzionale.

Mio EUR (al primo decimale)

Linea di bilancio	Entrate	Prima dell'azione [Anno n-1]	Situazione a seguito dell'azione [Anno n]	[n+1]	[n+2]	[n+3]	[n+4]	[n+5][7]
410 Contributi pensioni	*a) Entrate in valore assoluto*	0,060	0,062	0,062	0,062	0,062	0,062	0,062
	b) Variazione delle entrate	*Δ*	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002
400 Imposte	*a) Entrate in valore assoluto*	0,034	0,035	0,035	0,035	0,035	0,035	0,035
	b) Variazione delle entrate	*Δ*	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001	0,001
404 Prelievo speciale	*a) Entrate in valore assoluto*	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003
	b) Variazione delle entrate	*Δ*	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

(Precisare le pertinenti linee di bilancio delle entrate, aggiungendo alla tabella il numero necessario di righe se l'incidenza riguarda più di una linea di bilancio)

4.2. Risorse umane in equivalente tempo pieno (ETP), compresi funzionari, personale temporaneo ed esterno – cfr. ripartizione al punto 8.2.1.

Fabbisogno annuo	**Anno n**	**n + 1**	**n + 2**	**n + 3**	**n + 4**	**n + 5 e segg.**
Totale risorse umane						

5. CARATTERISTICHE E OBIETTIVI

Il contesto circostanziato della proposta deve essere illustrato nella relazione. Nella presente sezione della scheda finanziaria devono essere fornite le informazioni complementari seguenti:

5.1. Necessità dell'azione a breve e lungo termine

Obbligo statutario

[7] Se la durata dell'azione si estende oltre 6 anni, aggiungere alla tabella il numero necessario di colonne.

5.2. Valore aggiunto dell'intervento comunitario, coerenza ed eventuale sinergia con altri strumenti finanziari

n.d.

5.3. Obiettivi e risultati attesi della proposta nel contesto della gestione del bilancio per attività (ABM) e relativi indicatori

n.d.

5.4. Modalità di attuazione (dati indicativi)

Indicare di seguito la scelta delle modalità[8] di attuazione:

☐ **Gestione centralizzata**

X diretta da parte della Commissione: PMO

– ☐ indiretta, con delega a:

  – ☐ agenzie esecutive

  – ☐ organismi istituiti dalle Comunità, a norma dell'articolo 185 del regolamento finanziario

  – ☐ organismi pubblici nazionali/organismi con funzioni di servizio pubblico

☐ **Gestione concorrente o decentrata**

  – ☐ con Stati membri

  – ☐ con paesi terzi

☐ ***Gestione* congiunta *con organizzazioni internazionali (specificare)***

Osservazioni: Metodo di calcolo: Adeguamento = Esecuzione 2006 x 3,9%. La misura riguarda 15 persone in Lituania.

[8] Se è indicato più di un metodo, si prega di fornire ulteriori informazioni alla voce "Osservazioni" della presente sezione.

6. CONTROLLO E VALUTAZIONE

6.1. Sistema di controllo

n.d.

6.2. Valutazione

6.2.1. Valutazione ex-ante

n.d.

6.2.2. Provvedimenti presi in seguito alla valutazione intermedia/ex-post (sulla base dell'esperienza acquisita in precedenti casi analoghi)

n.d.

6.2.3. Modalità e periodicità delle valutazioni successive

Valutazione al termine del quarto anno a decorrere da luglio 2004

7. MISURE ANTIFRODE

n.d.

8. DETTAGLI SULLE RISORSE

8.1. Obiettivi della proposta in termini di costi finanziari

Stanziamenti di impegno in Mio EUR (al terzo decimale)

(Indicare gli obiettivi, le azioni e i risultati)	**Tipo di risultato**	**Costo medio**	**Anno n**		**Anno n + 1**		**Anno n + 2**		**Anno n+3**		**Anno n+4**		**Anno n+5 e segg.**		**TOTALE**	
			N. di risultati	Costo totale	N. di risultati	Costo totale	N. di risultati	Costo totale	N. di risultati	Costo totale	N. di risultati	Costo totale	N. di risultati	Costo totale	N. di risultati	Costo totale
OBIETTIVO OPERATIVO 1[9] ……																
Azione 1……																
- Risultato 1																
- Risultato 2																
Azione 2……																
- Risultato 1																
Totale parziale Obiettivo 1																
OBIETTIVO OPERATIVO 2																
Azione 1……																
- Risultato 1																
Totale parziale Obiettivo 2																

[9] Quale descritto nella sezione 5.3.

(Indicare gli obiettivi, le azioni e i risultati)	**Tipo di risultato**	**Costo medio**	**Anno n**		**Anno n + 1**		**Anno n + 2**		**Anno n+3**		**Anno n+4**		**Anno n+5 e segg.**		**TOTALE**	
			N. di risultati	Costo totale	N. di risultati	Costo totale	N. di risultati	Costo totale	N. di risultati	Costo totale	N. di risultati	Costo totale	N. di risultati	Costo totale	N. di risultati	Costo totale
OBIETTIVO OPERATIVO n																
Totale parziale Obiettivo n																
COSTO TOTALE																

8.2. Spese amministrative

8.2.1. Risorse umane: numero e tipo

Tipo di posto		Personale da assegnare alla gestione dell'azione utilizzando risorse esistenti e/o supplementari (**numero di posti/ETP**)					
		Anno n	Anno n + 1	Anno n + 2	Anno n+3	Anno n+4	Anno n + 5
Funzionari o agenti temporanei[10] (XX 01 01)	A*/ AD						
	B*, C*/ AST						
Personale finanziato[11] con l'art. XX 01 02							
Altro personale finanziato[12] con l'art. XX 01 04/05							
TOTALE							

8.2.2. Descrizione delle mansioni derivanti dall'azione

8.2.3. Origine delle risorse umane (statutaria)

(Se sono indicate più origini, specificare il numero di posti per origine)

– ☐ Posti attualmente assegnati alla gestione del programma da sostituire o prolungare

– ☐ Posti pre-assegnati nell'ambito dell'esercizio SPA/PPB (Strategia politica annuale/Progetto preliminare di bilancio) per l'anno n

– ☐ Posti da richiedere nella prossima procedura SPA/PPB

– ☐ Posti da riassegnare usando le risorse esistenti nel servizio gestione interessato (riassegnazione interna)

– ☐ Posti necessari per l'anno n ma non previsti nell'esercizio SPA/PPB dell'anno considerato

[10] Il cui costo NON è coperto dall'importo di riferimento.
[11] Il cui costo NON è coperto dall'importo di riferimento.
[12] Il cui costo è incluso nell'importo di riferimento.

8.2.4. Altre spese amministrative incluse nell'importo di riferimento
(XX 01 04/05 – Spese di gestione amministrativa)

Mio EUR (al terzo decimale)

Linea di bilancio (numero e denominazione)	Anno n	Anno n + 1	Anno n + 2	Anno n+3	Anno n+4	Anno n + 5 e segg.	TOTALE
1. Assistenza tecnica e amministrativa (inclusi gli afferenti costi del personale)							
Agenzie esecutive[13]							
Altra assistenza tecnica e amministrativa							
- *intra muros*							
- *extra muros*							
Totale assistenza tecnica e amministrativa							

8.2.5. Costi finanziari delle risorse umane e costi connessi non inclusi nell'importo di riferimento

Mio EUR (al terzo decimale)

Tipo di risorse umane	Anno n	Anno n + 1	Anno n + 2	Anno n+3	Anno n+4	Anno n + 5 e segg.
Funzionari e agenti temporanei (XX 01 01)						
Personale finanziato con l'art. XX 01 02 (ausiliari, END, agenti contrattuali, ecc.) (specificare la linea di bilancio)						
Totale costi risorse umane e costi connessi (NON inclusi nell'importo di riferimento)						

Calcolo – ***Funzionari e agenti temporanei***

Richiamarsi all'occorrenza al punto 8.2.1

Calcolo – ***Personale finanziato con l'art. XX 01 02***

Richiamarsi all'occorrenza al punto 8.2.1

[13] Va fatto riferimento alla specifica scheda finanziaria relativa alle agenzie esecutive interessate.

8.2.6. Altre spese amministrative non incluse nell'importo di riferimento

Mio EUR (al terzo decimale)

	Anno n	Anno n + 1	Anno n + 2	Anno n + 3	Anno n+4	Anno n + 5 e segg.	TOTALE
XX 01 02 11 01 – Missioni							
XX 01 02 11 02 – Riunioni e conferenze							
XX 01 02 11 03 – Comitati[14]							
XX 01 02 11 04 – Studi e consulenze							
XX 01 02 11 05 – Sistemi di informazione							
2. Totale altre spese di gestione (XX 01 02 11)							
3. Altre spese di natura amministrativa (specificare indicando la linea di bilancio)							
Totale spese amministrative diverse dalle spese per risorse umane e altre spese connesse (NON incluse nell'importo di riferimento)							

Calcolo - ***Altre spese amministrative non incluse nell'importo di riferimento***

[14] Precisare il tipo di comitato e il gruppo cui appartiene.