Publicatieblad
van de Europese Unie

NL
C-serie

C/2024/3967

21.6.2024

Oproep tot het indienen van blijken van belangstelling met het oog op de benoeming van externe deskundigen als leden en plaatsvervangers van de administratieve raad voor toetsing van de Europese Centrale Bank (Frankfurt am Main, Duitsland)

(C/2024/3967)

1. Inleiding

Verordening (EU) nr. 1024/2013 ([1]) stelde het Gemeenschappelijk Toezichtsmechanisme (GTM) in op basis van artikel 127, lid 6, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie. Het GTM bestaat uit de Europese Centrale Bank (ECB) en de nationale bevoegde autoriteiten van de lidstaten die de euro als munt hebben, met de mogelijkheid om een nauwe samenwerking aan te gaan met de bevoegde autoriteiten van de lidstaten die de euro niet als munt hebben. De ECB is verantwoordelijk voor de algehele werking van het GTM.

Krachtens artikel 24, lid 1, van Verordening (EU) nr. 1024/2013 heeft de ECB een administratieve raad voor toetsing opgericht (de "administratieve raad") die die n.a.v. een daartoe strekkend verzoek een interne administratieve toetsing verricht van door de ECB genomen beslissingen bij de uitoefening van de bevoegdheden die haar bij Verordening (EU) nr. 1024/2013 werden opgedragen. De ECB tracht huidige en verwachte vacatures voor leden van de administratieve raad voor toetsing en plaatsvervangers te vervullen en heeft deze oproep tot het indienen van blijken van belangstelling georganiseerd met het oog op de benoeming van leden van de administratieve raad voor toetsing en plaatsvervangers in overeenstemming met artikel 4 van Besluit ECB/2014/16 van de Europese Centrale Bank ([2]).

2. De ECB en haar administratieve raad voor toetsing

De administratieve raad is een integraal onderdeel van het GTM. Iedere natuurlijke of rechtspersoon mag in de in artikel 24, lid 1, van Verordening (EU) nr. 1024/2013 genoemde gevallen een verzoek om toetsing indienen met betrekking tot een besluit dat de ECB uit hoofde van die verordening heeft genomen en dat gericht is tot deze persoon of dat deze persoon rechtstreeks en individueel raakt, zulks afgezien van besluiten van de Raad van bestuur van de ECB die op grond van artikel 24, lid 7, van die verordening zijn genomen.

3. Samenstelling van de administratieve raad

Overeenkomstig artikel 24, lid 2, van Verordening (EU) nr. 1024/2013 bestaat de administratieve raad uit vijf personen en twee plaatsvervangers van hoog aanzien. De administratieve raad beschikt over voldoende middelen en expertise om de uitoefening van de bevoegdheden van de ECB uit hoofde van Verordening (EU) nr. 1024/2013 te toetsen. De leden van de administratieve raad en de twee plaatsvervangers worden door de ECB benoemd voor een termijn van vijf jaar, die één keer kan worden verlengd. Zij handelen onafhankelijk en in het openbaar belang.

De twee plaatsvervangers zullen de leden van de administratieve raad tijdelijk vervangen bij tijdelijke ongeschiktheid of wanneer er in het kader van een specifiek toetsingsverzoek gerechtvaardigde gronden zijn voor ernstige bedenkingen over het bestaan van een belangenconflict, bv. wanneer een lid van de administratieve raad een privé- of persoonlijk belang heeft dat de onpartijdige en objectieve uitoefening van de taken kan beïnvloeden of daarvan schijn wekt. Een plaatsvervanger zal een lid van de administratieve raad permanent vervangen ingeval van permanente ongeschiktheid, overlijden, ingediend ontslag of ontzetting uit het ambt.

De leden van de administratieve raad en hun plaatsvervangers worden voorgedragen door de directie, zulks na overleg met de Raad van toezicht, en benoemd door de Raad van bestuur van de ECB. De Raad van bestuur heeft ook de modaliteiten voor de benoeming van de leden van de administratieve raad en hun plaatsvervangers vastgelegd.

4. Kwalificaties en ervaring van leden van de administratieve raad en hun plaatsvervangers,

Overeenkomstig artikel 24, lid 2, van Verordening (EU) nr. 1024/2013 worden leden van de administratieve raad en hun plaatsvervangers gekozen op basis van hun hoge aanzien en bewezen relevante kennis en beroepservaring, waaronder op het gebied van toezicht, van een genoegzaam hoog niveau in de bancaire sector of in andere financiële dienstverlening. Leden van de administratieve raad en plaatsvervangers kunnen niet tegelijkertijd ECB-personeel of personeel van de bevoegde autoriteiten of andere nationale of Unie-instellingen, organen en instanties zijn die betrokken zijn bij de uitoefening van de taken die krachtens Verordening (EU) nr. 1024/2013 aan de ECB zijn opgedragen. Zij moeten op korte termijn beschikbaar zijn om kennis te nemen van verzoeken om toetsing van ECB-besluiten.

([1]) Verordening (EU) nr. 1024/2013 van 15 oktober 2013 van de Raad waarbij aan de Europese Centrale Bank specifieke taken worden opgedragen betreffende het beleid inzake het prudentieel toezicht op kredietinstellingen (PB L 287 van 29.10.2013, blz. 63).

([2]) Besluit ECB/2014/16 van de Europese Centrale Bank van 14 april 2014 betreffende de oprichting van een administratieve raad voor toetsing en zijn werkwijze (PB L 175 van 14.06.2014, blz. 47).

De benoeming van leden van de administratieve raad en de plaatsvervangers zal zo veel mogelijk een passende geografische verdeling over de lidstaten en een genderevenwicht verzekeren. De ECB is een inclusieve instelling die ernaar streeft de diversiteit te weerspiegelen van de bevolking die zij ten dienste staat. Sollicitaties worden aangemoedigd ongeacht leeftijd, handicap, etnische afkomst, geslacht, geslachtsidentiteit, ras, godsdienstige overtuiging, seksuele geaardheid of andere kenmerken.

De ECB maakt een vergelijkende beoordeling van de sollicitaties. Met name wordt met de volgende criteria rekening gehouden:

a) *Selectiecriteria*

Kandidaten moeten over de volgende kennis en vaardigheden beschikken:

— een zeer goede kennis en begrip van de Uniewetgeving op het gebied van banken en overige financiële diensten, waaronder de taken en het functioneren van de ECB en het GTM in het bijzonder,

— een zeer goede kennis van en inzicht in de werking van de bancaire sector, met name de bankenunie;

— ervaring in het ontwikkelen en/of toepassen van toezichtkaders en toezichtprocedures en -praktijken.

b) *Toelatingscriteria*

Kandidaten moeten de volgende toelatingscriteria vervullen:

— onderdaan zijn van een lidstaat van de Unie en in het bezit zijn van alle rechten als staatsburger;

— en zeer goede beheersing van het Engels hebben, met bewezen redactionele en presentatievaardigheden, en een goede kennis hebben van minstens één andere officiële taal van de Unie.

Een zeer goede of een goede beheersing van andere officiële talen van de Unie is een troef.

5. **Vergoeding**

De succesvolle kandidaten ontvangen een vergoeding die in verhouding staat tot de hun opgedragen taken.

6. **Benoeming**

De selectieprocedure wordt uitgevoerd overeenkomstig Verordening (EU) nr. 1024/2013 en de werkwijze van de administratieve raad. De leden van administratieve raad en de plaatsvervangers worden door de Raad van bestuur van de ECB op persoonlijke titel benoemd en mogen derhalve hun verantwoordelijkheden niet aan een ander lid of een derde delegeren.

7. **Reservelijst**

Het selectiecomité kan geschikte kandidaten op een reservelijst plaatsen, van waaruit kandidaten in soortgelijke functies in de toekomst kunnen worden benoemd. Als dit het geval is, worden kandidaten daarover geïnformeerd. De reservelijst blijft geldig voor vijf jaar vanaf de benoeming van de leden van de administratieve raad of de plaatsvervangers en mag worden gebruikt om plaatsvervangers te benoemen indien een vacature zich voordoet.

8. **Onafhankelijkheid en verbintenissen- en belangenverklaringen**

De leden van de administratieve raad en de plaatsvervangers handelen onafhankelijk en in het openbaar belang. Te dien einde moeten zij elk een openbare verbintenisverklaring en een openbare belangenverklaring afleggen waaruit enig direct of indirect belang dat als nadelig voor hun onafhankelijkheid kan worden beschouwd, of de afwezigheid van een dergelijk belang kan worden opgemaakt. Elk van hen moet daarnaast verklaren dat zij de regels inzake vertrouwelijkheid naleven en een verklaring van ethisch gedrag ondertekenen, zoals voorzien in de Gedragscode voor hoge ambtenaren van de Europese Centrale Bank ([3]).

([3]) Gedragscode voor hoge ambtenaren van de ECB (PB C 478, van 16.12.2022, blz. 3).

9. **Privacyverklaring**

De ECB zal alle persoonsgegevens van kandidaten verwerken in overeenstemming met Verordening (EU) nr. 2018/1725 van het Europees Parlement en de Raad ([4]). Zulks geldt met name voor de vertrouwelijkheid en beveiliging van die gegevens. De directeur-generaal SSM Governance & Operations zal worden aangewezen als verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens in verband met de betrokkenheid van de ECB bij de selectieprocedure op basis van deze oproep tot het indienen van blijken van belangstelling. De gegevensverwerking beoogt de selectie en benoeming van de leden van de administratieve raad of plaatsvervangers te organiseren Alle persoonsgegevens worden uitsluitend voor dat doel verwerkt. Kandidaten stemmen in met de verwerking van hun persoonsgegevens als onderdeel van hun sollicitaties. Een kandidaat kan te allen tijde de toestemming intrekken door kennisgeving aan het secretariaat van de administratieve raad (ABoR2024@ecb.europa.eu). Na na ontvangst van deze kennisgeving zal de verwerking van de persoonsgegevens niet worden voortgezet en zal de kandidaat uit de selectieprocedure worden verwijderd. Enige voorafgaande verwerking blijft rechtmatig.

De ontvangers van de persoonsgegevens van de kandidaten zijn de leden van het selectiecomité, de directie en de raad van toezicht van de ECB en de leden van de Raad van bestuur van de ECB.

De ECB mag de gegevens van de geselecteerde kandidaten voor een periode vijf jaar na afloop van de ambtstermijn bewaren. Bij niet-geselecteerde kandidaten worden de gegevens bewaard gedurende vijf jaar na de voltooiing van de selectieprocedure. In het geval van juridische geschillen worden deze periodes verlengd met twee jaar na de voltooiing van alle relevante procedures.

De kandidaten hebben recht op toegang tot hun gegevens mogen hun identificatiegegevens bijwerken of corrigeren. Gegevens ter staving van de vervulling van de toelatings- en selectiecriteria mogen na de sluitingsdatum van deze oproep tot het indienen van blijken van belangstelling echter niet worden bijgewerkt of gecorrigeerd, om te garanderen dat de beginselen van gelijke toegang en non-discriminatie worden nageleefd en om ervoor te zorgen dat de selectieprocedure voor alle kandidaten deugdelijk, transparant en fair is.

Kandidaten hebben gedurende de gehele procedure toegang tot hun beoordelingsgegevens. Om de vertrouwelijkheid van de beraadslagingen en de besluitvorming van het selectiecomité, de ECB-directie en de Raad van toezicht van de ECB en de Raad van bestuur te vrijwaren en de rechten en vrijheden van de andere kandidaten te beschermen, is de toegang van kandidaten beperkt tot de door hen zelf ingediende documenten en tot de onderdelen van de beoordeling die hen betreffen.

Kandidaten hebben het recht om de verwijdering van hun persoonsgegevens aan te vragen. Een dergelijke aanvraag zal leiden tot uitsluiting van de selectieprocedure.

Kandidaten kunnen hun rechten als bedoeld in dit punt 9 uitoefenen door contact op te nemen met het secretariaat van de administratieve raad (ABoR2024@ecb.europa.eu). Kandidaten kunnen voor vragen betreffende persoonsgegevens in verband met hun sollicitatie ook direct contact opnemen met de Functionaris voor gegevensbescherming van de ECB op dpo@ecb.europa.eu

Kandidaten kunnen zich te allen tijde wenden tot de Europese Toezichthouder voor gegevensbescherming.

Na de benoeming worden de namen van de overeenkomstig deze procedure benoemde plaatsvervangers en van leden van de administratieve raad op de ECB-website bekendgemaakt.

10. **Sollicitatieprocedure**

Sollicitaties zijn geldig indien zij worden ingediend overeenkomstig de hierna uiteengezette procedures en vereisten.

Sollicitaties moeten een bijgewerkt curriculum vitae bevatten (het sjabloon Europese CV (aanbevolen) kan worden gedownload van: https://europa.eu/europass/nl).

Sollicitaties kunnen tot uiterlijk 12 juli 2024 worden ingediend. Sollicitaties kunnen per e-mail worden ingediend bij het volgende adres: ABoR2024@ecb.europa.eu

Voor elke e-mail ontvangen sollicitatie wordt een ontvangstbevestiging per e-mail gestuurd, dat als bewijs van het tijdstip en de datum van ontvangst van de sollicitatie dient.

([4]) Verordening (EU) 2018/1725 van het Europees Parlement en de Raad van 23 oktober 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door de instellingen, organen en instanties van de Unie en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 45/2001 en Besluit nr. 1247/2002/EG (PB L 295 van 21.11.2018, blz. 39).

Sollicitaties kunnen per aangetekende brief of private koeriersdienst bij het volgende adres worden ingediend:

Europese Centrale Bank
Director General SSM Governance & Operations
Kaiserstraße 29
60640 Frankfurt am Main
DUITSLAND

Het poststempel of de datum van het door de koeriersdienst afgegeven ontvangstbewijs vormt het bewijs dat de bovengenoemde termijn voor indiening in acht is genomen. De ECB neemt evenwel geen sollicitaties in aanmerking die tien kalenderdagen na het verstrijken van de bovengenoemde uiterste termijn door de ECB zijn ontvangen.

Om de selectieprocedure te vergemakkelijken, zal alle communicatie met kandidaten over deze oproep tot het indienen van blijken van belangstelling in het Engels verlopen.

Alle kandidaten die reageren op deze oproep tot het indienen van blijken van belangstelling worden over de uitkomst van de selectie en het benoemingsproces geïnformeerd.

Vragen en verzoeken om verduidelijking over deze oproep tot het indienen van blijken van belangstelling kunnen worden gericht aan:

Pedro Gustavo Teixeira
Director General SSM Governance & Operations
European Central Bank
Kaiserstraße 29
60640 Frankfurt am Main
GERMANY

Tel. +49 6913440

E-mail: ABoR2024@ecb.europa.eu