# РЕШЕНИЕ (ЕС) 2021/1093 НА СЪВЕТА

**от 28 юни 2021 година**

**за определяне на правилата за прилагане по отношение на длъжностното лице по защита на данните на Съвета, прилагането на Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета, ограниченията на правата на субектите на данни в контекста на изпълнението на задачите на длъжностното лице по защита на данните на Съвета и за отмяна на Решение 2004/644/ЕО на Съвета**

СЪВЕТЪТ НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ,

като взе предвид Договора за функционирането на Европейския съюз, и по-специално член 240, параграф 3 от него,

като взе предвид Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2018 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни от институциите, органите, службите и агенциите на Съюза и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Регламент (ЕО) № 45/2001 и Решение № 1247/2002/ЕО ([1]), и по-специално член 45, параграф 3 от него,

като има предвид, че:

(1) Регламент (ЕС) 2018/1725 установява принципите и правилата, отнасящи се до всички институции и органи на Съюза и предвижда всяка институция или орган на Съюза да назначи длъжностно лице по защита на данните.

(2) В член 45, параграф 3 от Регламент (ЕС) 2018/1725 се изисква всяка институция или орган на Съюза да приеме правила за прилагане по отношение на длъжностното лице по защита на данните (наричани по-нататък „правила за прилагане“). Правилата за прилагане следва да се отнасят по-специално до задачите, задълженията и правомощията на длъжностното лице по защита на данните на Съвета и на Генералния секретариат на Съвета (ДЛЗД).

(3) Правилата за прилагане следва да определят процедурите за упражняване на правата на субектите на данни, както и за изпълнението на задълженията на всички съответни участници в рамките на Съвета и Генералния секретариат на Съвета (ГСС) по отношение на обработката на лични данни.

(4) Регламент (ЕС) 2018/1725 предвижда ясни отговорности на администраторите на данни, по-специално по отношение на правата на субектите на данни. Правилата за прилагане следва да гарантират, че Съветът и ГСС изпълняват своите отговорности като администратор по еднакъв и прозрачен начин. Следва да се определят правила, за да се установи кой отговаря за дадена операция по обработване, извършвана от името на Съвета или ГСС. Във връзка с това е целесъобразно да се въведе понятието „администратор с делегирани правомощия“, за да се определят точно отговорностите на подразделенията на ГСС, по-специално що се отнася до индивидуалните решения относно правата на субектите на данни. Освен това е целесъобразно да се въведе понятието „оперативен администратор“, който под ръководството на администратора с делегирани правомощия са бъде определен с цел да осигурява спазването на правилата на практика и да обработва исканията на субектите на данни във връзка с операции по обработване. За да се посочат точно отговорностите в ГСС за всяка дейност по обработване, оперативният администратор следва да бъде указан изрично в записа, съхраняван в регистъра. Назначаването на оперативен администратор не възпрепятства използването в практиката на точка за контакт, например под формата на функционална пощенска кутия, която да се поставя на разположение за исканията на субектите на данни.

(5) В определени случаи няколко генерални дирекции или служби на ГСС извършват съвместно операция по обработване, за да изпълнят мисията си. В такива случаи те следва да гарантират наличието на вътрешни договорености, които да определят по прозрачен начин съответните им отговорности съгласно Регламент (ЕС) 2018/1725, и по-специално по отношение на правата на субектите на данни, уведомяването на Европейския надзорен орган по защита на данните (ЕНОЗД) и воденето на записи.

([1]) ОВ L 295, 21.11.2018 г., стр. 39.

(6) С цел да се улесни упражняването на отговорностите на администраторите с делегирани правомощия, всяка генерална дирекция или друга служба на ГСС следва да назначи координатор по защита на данните. Координаторите по защита на данните следва да подпомагат генералната дирекция или друга служба на ГСС във всички аспекти на защитата на личните данни и участват в мрежата от координатори по защита на данните в ГСС, за да се гарантира съгласувано прилагане и тълкуване на Регламент (ЕС) 2018/1725.

(7) Съгласно член 45, параграф 1, буква б) от Регламент (ЕС) 2018/1725, ДЛЗД може да издаде допълнителни насоки относно функциите на координатора по защита на данните.

(8) С член 25, параграф 1 от Регламент (ЕС) 2018/1725 на всяка институция или орган на Съюза се предоставя възможността да ограничава прилагането на членове 14—17, 19, 20 и 35 от посочения регламент, както и на принципа на прозрачност, установен в член 4, параграф 1, буква а) от него, доколкото неговите разпоредби съответстват на правата и задълженията, предвидени в членове 14—17, 19 и 20 от този регламент.

(9) В определени случаи може да се наложи ДЛЗД да ограничи правата на субектите на данни, за да изпълнява задачите по наблюдение, разследване, одит или консултиране, посочени в член 45 от Регламент (ЕС) 2018/1725, като същевременно спазва стандартите за защита на личните данни съгласно същия регламент. Необходимо е да се приемат вътрешни правила, съгласно които ДЛЗД може да ограничава правата на субектите на данни в съответствие с член 25 от него(наричани по-нататък „вътрешни правила“).

(10) Вътрешните правила следва да се прилагат за всички операции по обработване на данни, извършвани от Съвета и ГСС при изпълнението на задачите на ДЛЗД по наблюдение, разследване, одит или консултиране. Вътрешните правила следва да се прилагат и за операциите по обработване, които са част от задачите, свързани с функцията на ДЛЗД по разследване или одит, като например процедурите по жалби, по които работи ДЛЗД. Вътрешните правила следва да се прилагат и за наблюдението и консултациите от страна на ДЛЗД, когато ДЛЗД съдейства на генералните дирекции и службите на ГСС и си сътрудничи с тях извън рамките на своите административни разследвания и одити.

(11) Може да се наложи Съветът и ГСС да прилагат ограниченията на основанията, посочени в член 25, параграф 1, букви в), ж) и з) от Регламент (ЕС) 2018/1725, по отношение на операциите по обработване на данни, извършвани в рамките на задачите на ДЛЗД по наблюдение, разследване, одит или консултиране, когато това е необходимо за защита на задачите на ДЛЗД, свързаните с тях разследвания и процедури, инструментите и методите на разследванията и одитите на ДЛЗД, както и правата на други лица, свързани със задачите на ДЛЗД.

(12) С оглед на поддържането на ефективно сътрудничество, може да се наложи Съветът и ГСС да прилагат ограничения на правата на субектите на данни с цел да се защити информацията, съдържаща лични данни, която е предоставена от генерални дирекции и служби на ГСС или от други институции или органи на Съюза. За тази цел ДЛЗД следва да се консултира с тези генерални дирекции и служби или други институции или органи за приложимите основания за ограниченията и за необходимостта и пропорционалността на тези ограничения.

(13) ДЛЗД — и когато е уместно, генералните дирекции и службите на ГСС — следва да обработват всички ограничения по прозрачен начин и да регистрират всеки случай на прилагане на ограничения в съответната система за записи.

(14) Съгласно член 25, параграф 8 от Регламент (ЕС) 2018/1725 администраторите на лични данни могат да отложат или да се въздържат от предоставянето на информация на субекта на данните за причините за прилагането на ограничение, ако предоставянето на тази информация би изложило по някакъв начин на риск целта на ограничението. По-специално, когато се прилага ограничение на правата, предвидени в членове 16 и 35 от посочения регламент, уведомяването за него би изложило на риск целта на ограничението. За да се гарантира, че предвиденото в посочените членове право на субекта на данни да бъде информиран е ограничено само докато траят причините за отлагането, ДЛЗД или генералните дирекции или службите на ГСС, прилагащи ограничението, следва редовно да преразглеждат своята позиция.

(15) Когато се прилага ограничение на правата на други субекти на данни, ДЛЗД следва да преценява за всеки отделен случай дали съобщаването на ограничението би изложило на риск неговата цел.

(16) ДЛЗД следва да извършва независим преглед на прилагането от другите генерални дирекции или служби на ГСС на ограниченията, основани на настоящото решение, с цел да се осигури спазването на настоящото решение.

(17) Всяко ограничение, прилагано въз основа на настоящото решение, следва да бъде необходимо и пропорционално в едно демократично общество.

(18) В съответствие с член 41, параграфи 1 и 2 от Регламент (ЕС) 2018/1725 ЕНОЗД беше информиран и с него беше проведена консултация, като той даде становище ([2]).

(19) Правилата за прилагане на Регламент (ЕС) 2018/1725 не засягат Регламент (ЕО) № 1049/2001 на Европейския парламент и на Съвета ([3]), Решение 2004/338/ЕО, Евратом на Съвета ([4]), и по-специално приложение II към него, Решение 2013/488/ЕС ([5]) на Съвета и по-специално част II, раздел VI от приложението към него, както и Решение на генералния секретар на Съвета/върховния представител по Общата външна политика и политиката на сигурност от 25 юни 2001 г. ([6])

(20) С Решение 2004/644/ЕО ([7]) на Съвета се установяват правила за прилагане във връзка с Регламент (ЕО) № 45/2001 на Европейския парламент и на Съвета. С Регламент (ЕС) 2018/1725 беше отменен Регламент (ЕО) № 45/2001, считано от 11 декември 2019 г. За да се гарантира, че се прилага само един набор от правила за прилагане, Решение 2004/644/ЕО следва да бъде отменено,

ПРИЕ НАСТОЯЩОТО РЕШЕНИЕ:

РАЗДЕЛ 1

**ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

*Член 1*

**Предмет и обхват**

1. С настоящото решение се определят правилата и процедурите за прилагането на Регламент (ЕС) 2018/1725 от Съвета и Генералния секретариат на Съвета (ГСС) и се определят допълнителни правила за прилагане по отношение на длъжностното лице по защита на данните на Съвета (ДЛЗД).

2. С настоящото решение се определят правилата, които Съветът и ГСС трябва да спазват, когато, във връзка със задачите на ДЛЗД по наблюдение, разследване, одит или консултиране, информират субектите на данни за обработването на техните лични данни в съответствие с членове 14, 15 и 16 от Регламент (ЕС) 2018/1725.

3. С настоящото решение се определят условията, при които във връзка със задачите на ДЛЗД по наблюдение, разследване, одит или консултиране Съветът и ГСС може да ограничат прилагането на член 4, членове 14—17, членове 19, 20 и 35 от Регламент (ЕС) 2018/1725 в съответствие с член 25, параграф 1, букви в), ж) и з) от посочения регламент.

4. Настоящото решение се прилага за обработването на лични данни от Съвета и ГСС за целите на или във връзка със задачите на ДЛЗД, посочени в член 45 от Регламент (ЕС) 2018/1725.

([2]) Становище от 6 април 2021 г. (все още непубликувано в Официален вестник).

([3]) Регламент (ЕО) № 1049/2001 на Европейския парламент и на Съвета от 30 май 2001 г. относно публичния достъп до документи на Европейския парламент, на Съвета и на Комисията (ОВ L 145, 31.5.2001 г., стр. 43).

([4]) Решение 2004/338 /ЕО, Евратом на Съвета от 22 март 2004 г. за приемане на процедурен правилник на Съвета (ОВ L 106, 15.4.2004 г., стр. 22).

([5]) Решение 2013/488/ЕС на Съвета от 23 септември 2013 г. относно правилата за сигурност за защита на класифицирана информация на ЕС (ОВ L 274, 15.10.2013 г., стр. 1).

([6]) Решение на генералния секретар на Съвета/върховния представител за общата външна политика и политиката на сигурност от 25 юни 2001 г. относно кодекса за добро поведение на администрацията на Генералния секретариат на Съвета на Европейския съюз и неговия персонал в техните професионални отношения с обществеността (ОВ C 189, 5.7.2001 г., стр. 1).

([7]) Решение 2004/644/ЕО на Съвета от 13 септември 2004 г. за приемане на правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 45/2001 на Европейския парламент и на Съвета относно защитата на физическите лица при обработката на лични данни от институциите и органите на Общността и относно свободното движение на тези данни (ОВ L 296, 21.9.2004 г., стр. 16).

*Член 2*

**Администриране**

За целите на настоящото решение Съветът и ГСС се смятат за администратор по смисъла на член 3, точка 8 от Регламент (ЕС) 2018/1725.

*Член 3*

**Определения**

За целите на настоящото решение се прилагат следните определения:

1) „длъжностно лице по защита на данните“ (ДЛЗД) означава лицето, определено от генералния секретар на Съвета съгласно член 43 от Регламент (ЕС) 2018/1725;

2) „задачи на ДЛЗД“ означава задачите, посочени в член 45 от Регламент (ЕС) 2018/1725;

3) „персонал на ГСС“ означава всички длъжностни лица на ГСС и всяко друго лице, попадащо в обхвата на Правилника за длъжностните лица на Европейския съюз и Условията за работа на другите служители на Съюза, уредени в Регламент (ЕИО, Евратом, ЕОВС) № 259/68 на Съвета ([8]) („Правилник за персонала“) или работещи в ГСС по договорно правоотношение (като стажанти, консултанти, изпълнители, служители, командировани от държавите членки).

4) „администратор с делегирани правомощия“ означава ръководителят на генералната дирекция или на служба на ГСС, който сам или съвместно с други определя целите и средствата за обработването на лични данни от името на Съвета или ГСС в изпълнение на мисията на тази генерална дирекция или служба;

5) „оперативен администратор“ означава член на персонала на ГСС на средно или висше управленско равнище, определен от администратора с делегирани правомощия да го подпомага при гарантиране спазването на Регламент (ЕС) 2018/1725 по отношение на операциите по обработване, за които отговаря, и да служи като основно звено за контакт за субектите на данни;

6) „координатор по защита на данните“ означава член на персонала на ГСС, определен във всяка генерална дирекция или друга служба на ГСС след консултации с ДЛЗД да подпомага генералната дирекция или службата във всички аспекти на защитата на личните данни и да разглежда като неин представител въпросите, свързани със защитата на данните, в тясно сътрудничество с ДЛЗД.

РАЗДЕЛ 2

**ДЛЪЖНОСТНО ЛИЦЕ ЗА ЗАЩИТА НА ДАННИТЕ**

*Член 4*

**Определяне и статус на ДЛЗД**

1. Генералният секретар на Съвета определя ДЛЗД от персонала на ГСС и го регистрира в Европейския надзорен орган по защита на данните („ЕНОЗД“) в съответствие с член 43 от Регламент (ЕС) 2018/1725.

2. ДЛЗД се избира въз основа на неговите професионални качества, и по-специално въз основа на експертните му познания в областта на законодателството и практиките за защита на данните и способността му да изпълнява задачите, посочени в член 45 от Регламент (ЕС) 2018/1725. ДЛЗД също така има солидни познания за ГСС, неговата структура и административните му правила и процедури. За целите на изпълнението на задачите си ДЛЗД се освобождава от всякакви други задачи в рамките на ГСС.

3. ДЛЗД се назначава за срок от пет години и може да бъде преназначаван.

4. ДЛЗД и неговите служители са пряко подчинени на генералния секретар на Съвета и се отчитат пряко пред него.

([8]) ОВ L 56, 4.3.1968 г., стр. 1.

5. При изпълнението на своите задачи ДЛЗД действа независимо и не получава указания от генералният секретар на Съвета, от администраторите с делегирани правомощия или оперативните администратори или от други лица относно вътрешното прилагане на разпоредбите на Регламент (ЕС) 2018/1725 или сътрудничеството му с ЕНОЗД.

6. Съветът и ГСС подпомагат ДЛЗД при изпълнението на посочените в член 45 от Регламент (ЕС) 2018/1725 задачи, като осигуряват ресурсите, необходими за изпълнението на тези задачи, и осигуряват достъп до личните данни и операциите по обработване, а така също поддържат неговите експертни знания.

7. ДЛЗД не може да бъде освобождавано от длъжност, нито санкционирано за изпълнението на своите задачи. ДЛЗД може да бъде освободено само в съответствие с член 44, параграф 8 от Регламент (ЕС) 2018/1725. За целите на получаване на съгласието на ЕНОЗД за такова освобождаване съгласно посочения член, с ЕНОЗД се провежда консултация в писмена форма. Копие от това съгласие се изпраща до ДЛЗД.

8. ГСС, по-специално администраторите с делегирани правомощия и оперативните администратори гарантират, че ДЛЗД участва по подходящ начин и своевременно по всички въпроси, свързани със защитата на личните данни.

*Член 5*

**Задачи и задължения**

1. ДЛЗД изпълнява всички задачи, предвидени в член 45 от Регламент (ЕС) 2018/1725, и по-специално ДЛЗД:

а) гарантира прилагането и изпълнението на Регламент (ЕС) 2018/1725 от Съвета и ГСС и следи за спазването на посочения регламент и приложимата правна рамка относно защитата на личните данни;

б) съветва генералния секретар на Съвета, администраторите с делегирани правомощия и оперативните администратори по въпроси, свързани с прилагането на разпоредбите за защита на данните;

в) съветва и подпомага администраторите с делегирани правомощия и оперативните администратори при извършването на оценка на въздействието върху защитата на данните в съответствие с членове 39 и 40 от Регламент (ЕС) 2018/1725;

г) гарантира, че операциите по обработване не засягат неблагоприятно правата и свободите на субектите на данни;

д) повишава осведомеността относно приложимата правна рамка относно защитата на личните данни и допринася за създаването на култура на защита на личните данни в рамките на ГСС.

С ДЛЗД могат да се консултират генералният секретар, съответните администратори, Комитетът на служителите и всяко физическо лице, без да минава по официалните канали, по всякакъв въпрос, отнасящ се до прилагането и изпълнението на Регламент (ЕС) 2018/1725.

2. ДЛЗД завежда в регистър записите за дейностите по обработване и предоставя публичен достъп до този регистър в съответствие с член 12.

3. ДЛЗД води вътрешен регистър за нарушенията на сигурността на личните данни по смисъла на член 3, точка 16 от Регламент (ЕС) 2018/1725.

4. При поискване ДЛЗД съветва администратора с делегирани правомощия относно прилагането на ограничение на прилагането на членове 14—22, 35 и 36, както и на член 4 от Регламент (ЕС) 2018/1725.

5. ДЛЗД организира и председателства редовни срещи на координаторите по защита на данните.

6. ДЛЗД представя годишен доклад за дейността си на генералния секретар на Съвета и го предоставя на разположение на служителите на ГСС.

7. ДЛЗД си сътрудничи с длъжностните лица по защита на данните, определени от другите институции и органи на Съюза, и редовно присъства на заседанията, свикани от ЕНОЗД или от длъжностните лица по защита на данните на другите институции и органи на Съюза, с оглед улесняване на доброто сътрудничество, по-специално чрез обмен на опит и най-добри практики.

8. ДЛЗД се счита за администратор с делегирани правомощия за операциите по обработване, извършвани при изпълнение на неговите задачи.

*Член 6*

**Правомощия**

При изпълнението на своите задачи и задължения ДЗД:

а) има право на достъп по всяко време до данните, предмет на операциите по обработване, и до всички служебни помещения, инсталации за обработване на данни и носители на данни;

б) може да иска правни становища от Правната служба на Съвета;

в) може да поиска друга подкрепа от съответните генерални дирекции и служби на ГСС;

г) може да възлага досиета на съответните генерални дирекции и служби на ГСС с цел предприемане на подходящи последващи действия;

д) при поискване или по собствена инициатива може да извършва разследвания по пряко свързани със задачите си по защита на данните въпроси и събития в съответствие с процедурата, предвидена в член 14;

е) може да предлага административни мерки на генералния секретар на Съвета и да издава общи препоръки за правилното прилагане на Регламент (ЕС) 2018/1725;

ж) може да отправя препоръки за практическото подобряване на прилагането на Регламент (ЕС) 2018/1725 до ГСС, администраторите с делегирани правомощия и оперативните администратори, включително:

i) да прикани администратора с делегирани правомощия или обработващия лични данни да се съобрази с искането на субекта на данни за упражняване на неговите права съгласно Регламент (ЕС) 2018/1725;

ii) когато дадена операция по обработване нарушава разпоредбите на Регламент (ЕС) 2018/1725, да отправи предупреждение към администратора с делегирани правомощия или обработващия лични данни и да изиска от тях да приведат операциите по обработване в съответствие, ако е уместно, по указан начин и в определен срок;

iii) да изиска от администратора с делегирани правомощия или обработващия лични данни да спре предаването на данни към получател в държава членка, към трета държава или международна организация;

iv) да изисква от администратора с делегирани правомощия или обработващия лични данни да докладват в определен срок на ДЛЗД относно предприетите последващи действия във връзка с дадените от ДЛЗД препоръки или съвети;

з) може да поиска услуги от външни експерти в областта на комуникационните и информационните технологии след предварително съгласие на разпоредителя с бюджетни кредити в съответствие с Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета ([9]);

и) се кани в съответните управителни съвети и комитети на ГСС, когато се обсъждат въпроси, свързани с обработването на лични данни, и може да предлага съответни точки в дневния ред на тези съвети и комитети;

й) може да представя на вниманието на органа по назначаването на ГСС всякакви случаи на неспазване от страна на служител на ГСС на задълженията по Регламент (ЕС) 2018/1725 и да предлага да се проведе административна проверка с оглед възможното прилагане на санкциите, предвидени в член 69 от посочения регламент;

к) отговаря за първоначалните решения по исканията за достъп до документи, съхранявани от неговата служба съгласно Регламент (ЕО) № 1049/2001, като се консултира със съответните служби на ГСС.

([9]) Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 г. за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 (ОВ L 193, 30.7.2018 г., стр. 1).

РАЗДЕЛ 3

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЛАСТТА НА ЗАЩИТАТА НА ДАННИТЕ**

*Член 7*

**Консултиране и представяне на информация на ДЛЗД**

1. Администраторите включват ДЛЗД при планирането и обсъждането на дейност, която включва обработване на лични данни. ДЛЗД се информира за всяка операция по обработване, както и за всяка съществена промяна на съществуваща операция по обработване.

2. ДЛЗД се информира за проектите на вътрешни бележки и решения на ГСС, които са пряко свързани с вътрешното прилагане на Регламент (ЕС) 2018/1725.

3. ДЛЗД се информира за всички контакти с външни страни, свързани с вътрешното прилагане на Регламент (ЕС) 2018/1725, както и за всяко взаимодействие с ЕНОЗД, по-специално когато ЕНОЗД е консултиран или информиран съгласно членове 40 и 41 от посочения регламент.

4. С ДЛЗД се провеждат консултации относно проектите на договорености между съвместните администратори и относно проектите на договорни клаузи за защита на данните или други правни актове, когато личните данни се обработват от обработващ лични данни.

*Член 8*

**Администратори с делегирани правомощия**

1. Администраторите с делегирани правомощия отговарят за осигуряване на спазването на Регламент (ЕС) 2018/1725 при всички операции по обработване на данни, попадащи в сферата на техния контрол.

2. В частност администраторите с делегирани правомощия:

а) определят оперативен администратор, който да съдейства на администратора с делегирани правомощия при осигуряване на спазването на Регламент (ЕС) 2018/1725, по-специално по отношение на субектите на данни;

б) поддържат записи за дейностите по обработване, за които носят отговорност, и гарантират, че записите и свързаната с тях декларация за поверителност се представят от оперативния администратор на ДЛЗД, за да бъдат вписани в регистъра, посочен в член 12.

в) отговарят за дейностите на обработващите лични данни и на подизпълнителите, които обработват лични данни от тяхно име, и гарантират, че обработването се урежда с договор или друг правен акт в съответствие с член 29, параграф 3 от Регламент (ЕС) 2018/1725.

3. Администраторите с делегирани правомощия гарантират, че ДЛЗД участва своевременно по всички въпроси, свързани с личните данни, и въвеждат подходящи мерки, за да гарантират, че координаторът по защита на данните участва по подходящ начин по всички въпроси, свързани със защитата на данните в тяхната генерална дирекция или друга служба на ГСС.

4. Администраторите с делегирани правомощия правят необходимото за това да бъдат въведени подходящи технически и организационни мерки, за да се докаже, че дейностите по обработването са в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1725, и дават подходящи инструкции на служителите на ГСС, за да се гарантира както поверителността на обработването, така и нивото на сигурност, подходящо за рисковете, свързани с обработването. При избора на тези мерки те могат да се консултират с ДЛЗД.

5. Администраторите с делегирани правомощия докладват на ДЛЗД за обработването на всяко искане, получено от субект на данни за упражняването на неговите права, и подпомагат ДЛЗД и ЕНОЗД при изпълнението на съответните им задължения, по-специално като предоставят информация в отговор на техните искания в срок от 30 дни.

6. Администраторите с делегирани правомощия отговарят за прилагането на ограничение на прилагането на членове 14—22, 35 и 36 от Регламент (ЕС) 2018/1725, както и на член 4 от посочения регламент, в съответствие с имащите отношение вътрешни правила. Администраторите с делегирани правомощия привличат за участие ДЛЗД по време на цялата процедура при прилагането на такова ограничение.

7. Администраторите с делегирани правомощия правят необходимото за това да бъдат установени вътрешни договорености с други генерални дирекции или служби на ГСС, когато даденият администратор с делегирани правомощия извършва операции по обработване съвместно с тези генерални дирекции или служби на ГСС или когато въпросните генерални дирекции или служби извършват част от операцията по обработване на администратора с делегирани правомощия.

В посочените в първа алинея договорености се определят съответните отговорности на администраторите с делегирани правомощия и другите генерални дирекции или служби на ГСС във връзка с изпълнението на техните задължения за защита на данните. По-специално, в договореностите се посочват самоличността на администратора с делегирани правомощия, който определя средствата и целите на операцията по обработване, както и оперативният администратор за операцията по обработване, а когато е целесъобразно — и кои лица или образувания ще помагат на оперативния администратор, наред с другото, при събирането на информация в случай на нарушения на сигурността на данните или при упражняване на правата на субектите на данни.

*Член 9*

**Оперативни администратори**

1. Оперативните администратори подпомагат администратора с делегирани правомощия при гарантиране спазването на Регламент (ЕС) 2018/1725 по отношение на операциите по обработване, за които отговарят, и служат като основно звено за контакт за субектите на данни.

2. В частност оперативните администратори:

а) получават и обработват всички искания, отправени от субектите на данни;

б) подготвят записите за дейностите по обработване, за които отговарят, и свързаната с тях декларация за поверителност, като се консултират с координатора по защита на данните;

в) правят необходимото за това договорите или другите правни актове, уреждащи обработването на лични данни от лице, обработващо лични данни, да бъдат в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1725 и се консултират с ДЛЗД относно проектите на договорни клаузи за защита на данните;

г) правят необходимото за това документацията да бъде на разположение за целите на доказване на съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1725.

3. Оперативните администратори информират без излишно забавяне ДЛЗД в случай на нарушения на сигурността на личните данни и му предоставят цялата необходима информация, която да му позволи да направи необходимото за това Съветът да спази задълженията във връзка с нарушения на сигурността на личните данни съгласно членове 34 и 35 от Регламент (ЕС) 2018/1725.

4. В координация с администратора с делегирани правомощия и ДЛЗД оперативните администратори уведомяват ЕНОЗД в случай на нарушения на сигурността на личните данни, когато е приложимо. Те също информират субектите на данни, когато е приложимо.

5. Оперативните администратори правят необходимото за това координаторът по защита на данните да бъде информиран по всички въпроси, свързани със защитата на данните.

6. Оперативните администратори оценяват риска за правата и свободите на субекта на данни, свързан с операциите по обработване, за които отговарят, и когато е целесъобразно, извършват оценка на въздействието върху защитата на данните. Оперативните администратори се консултират с ДЛЗД, когато извършват тези оценки на въздействието, както и относно необходимостта от предварителна консултация в съответствие с членове 39 и 40 от Регламент (ЕС) 2018/1725.

7. При поискване от администратора с делегирани правомощия оперативните администратори изпълняват всички други задачи, попадащи в приложното поле на настоящото решение.

*Член 10*

**Координатори по защита на данните**

1. След консултация с ДЛЗД всяка генерална дирекция или друга служба на ГСС назначава един или повече координатори по защита на данните, които да подпомагат администратора с делегирани правомощия и оперативните администратори от съответната генерална дирекция или други служби на ГСС по всички аспекти, свързани със защитата на личните данни.

2. Координаторите по защита на данните се избират въз основа на познанията и опита им във връзка с функционирането на съответната генерална дирекция или друга служба на ГСС, пригодността им за изпълнението на тази функция, компетенциите им по отношение на защитата на данните, познаване на принципите на информационните системи и комуникационните им умения. В срок от шест месеца от назначаването им новоназначените координатори по защита на данните преминават обучение за придобиване на необходимите компетенции за ролята на координатор по защита на данните. Координатор по защита на данните, който преди това е работил като лице за контакт в друга генерална дирекция или друга служба на ГСС в рамките на две години преди назначаването му, се освобождава от това изискване за обучение.

3. Функцията на координатор по защита на данните е част от длъжностната характеристика на всеки член на персонала на ГСС, назначен като лице за контакт. Отговорностите и постиженията му в това качество се посочват в годишния атестационен доклад.

4. Координаторите по защита на данните участват по подходящ начин и своевременно по всички въпроси, свързани със защитата на данните в тяхната генерална дирекция или друга служба на ГСС, и изпълняват задълженията си в тясно сътрудничество с ДЛЗД.

5. Координаторите по защита на данните имат правото да получават от администраторите и от персонала адекватната и необходима информация, нужна за изпълнението на административните им задачи в рамките на тяхната генерална дирекция или друга служба на ГСС. Това не включва достъп до лични данни, обработвани под отговорността на администратора с делегирани правомощия. Координаторите по защита на данните имат достъп до лични данни само ако това е необходимо за изпълнението на техните задачи.

6. Координаторите по защита на данните повишават осведомеността по въпросите на защитата на данните и подпомагат администраторите с делегирани правомощия в рамките на своята генерална дирекция или друга служба на ГСС при изпълнението на техните задължения, особено по отношение на:

а) прилагането на Регламент (ЕС) 2018/1725;

б) идентификацията на оперативните администратори и изготвянето на записите за операциите по обработване и на декларациите за поверителност, преди те да бъдат представени на ДЛЗД;

в) изготвянето на списък на всички съществуващи операции по обработване на данни на генералната дирекция или друга служба на ГСС.

7. Координаторите по защита на данните подпомагат оперативните администратори в рамките на своята генерална дирекция или друга служба на ГСС при изпълнението на техните задължения, особено по отношение на:

а) изготвянето на записите за операциите по обработване и на декларациите за поверителност, преди те да бъдат представени на ДЛЗД;

б) документацията за обработването;

в) обработването на исканията на субектите на данни;

г) отстраняването на нарушенията на сигурността на данните.

*Член 11*

**Персонал на ГСС**

Персоналът на ГСС допринася за гарантиране на прилагането и изпълнението на Регламент (ЕС) 2018/1725. Персоналът на ГСС няма достъп до лични данни и обработва такива данни само по указания на администратора с делегирани правомощия или на оперативния администратор, освен ако няма други изисквания съгласно правото на Съюза или правото на държава членка.

РАЗДЕЛ 4

**ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРОЦЕДУРИ**

*Член 12*

**Регистър**

1. ДЛЗД поддържа регистър на операциите по обработване и прави необходимото за това регистърът да бъде достъпен чрез уебсайта на ДЛЗД в интранет на ГСС и чрез уебсайта на Съвета.

2. Оперативният администратор уведомява ДЛЗД за всяка операция по обработване и предава записите за дейностите по обработване и свързаната с това декларация за поверителност, като използва формуляр, който може да се вземе от интранет сайта на ГСС (при „Защита на данните“). Уведомлението се изпраща на ДЛЗД по електронен път. След консултация с ДЛЗД администраторът с делегирани правомощия потвърждава записа и свързаната с него декларация за поверителност, а ДЛЗД ги публикува в регистъра.

3. Записът включва цялата информация, посочена в член 31 от Регламент (ЕС) 2018/1725. По изключение вписваната от ДЛЗД в регистъра информация може да бъде ограничена до необходимото за защитата на сигурността на конкретна операция по обработване на данни. ДЛЗД своевременно се уведомява от оперативния администратор за всяка промяна, която се отразява на тази информация.

*Член 13*

**Нарушения на сигурността на данните**

1. При настъпване на нарушение на сигурността на личните данни администраторът с делегирани правомощия или оперативният администратор се обръща за съдействие към координатора по защита на данните, без ненужно забавяне информира за инцидента ДЛЗД и му предоставя цялата необходима информация, която да му позволи да направи необходимото за това Съветът да спази задължението във връзка с уведомленията и съобщенията за нарушения на сигурността на личните данни съгласно членове 34 и 35 от Регламент (ЕС) 2018/1725.

2. ДЛЗД създава и поддържа вътрешен регистър на нарушенията на сигурността на личните данни. Администраторите с делегирани правомощия и оперативните администратори предоставят необходимата информация, която трябва да се въведе в регистъра.

3. Администраторите с делегирани правомощия и оперативните администратори подготвят уведомлението до ЕНОЗД, като се консултират с ДЛЗД, освен ако няма вероятност нарушението на сигурността на личните данни да доведе до риск за правата и свободите на физическите лица.

*Член 14*

**Разследвания**

1. ДЛЗД може по своя инициатива или по искане на администратора с делегирани правомощия, на оперативния администратор, на обработващия личните данни, на Комитета на служителите или на всяко физическо лице да разследва свързани със своите задачи въпроси и факти и да докладва обратно на лицето, възложило разследването, или на администратора с делегирани правомощия, оперативния администратор или обработващия личните данни.

2. Исканията за разследване се адресират до ДЛЗД в писмена форма. В случай на явна злоупотреба с правото на искане на разследване, например когато едно и също лице неотдавна е отправило идентично искане, ДЛЗД не е длъжно да отговори на лицето, отправило искането.

3. В срок до 15 дни след получаването на искане за разследване, ДЛЗД изпраща потвърждение за получаване на искането до лицето, отправило искането, и прави проверка на това дали искането трябва да се третира като поверително.

4. ДЛЗД изисква от администратора с делегирани правомощия, отговарящ за операцията по обработване на данни, която е предмет на искането за разследване, писмено обяснение по случая. Администраторът с делегирани правомощия предоставя отговора си на ДЛЗД в срок до 15 дни. ДЛЗД може да поиска допълнителна информация от администратора с делегирани правомощия, оперативния администратор, обработващия личните данни или други имащи отношение служби на ГСС. По целесъобразност ДЛЗД може да поиска становище по случая от Правната служба на Съвета. Исканата информация или становището се предоставят на ДЛЗД в срок до 30 дни.

5. ДЛЗД докладва по случая на лицето, отправило искането за разследване, не по-късно от три месеца след получаването му. Този срок може временно да бъде спрян, докато ДЛЗД получи цялата допълнителна информация, която е поискало.

6. Никое лице не понася отрицателни последици в резултат на това, че е отнесло до вниманието на ДЛЗД въпрос, при който се твърди, че е извършено нарушение на Регламент (ЕС) 2018/1725.

*Член 15*

**Общи правила за упражняването на права от субектите на данни**

1. Правата на субектите на данни, установени в членове 14—24 от Регламент (ЕС) 2018/1725, могат да бъдат упражнявани само от субекта на данните или от неговия надлежно упълномощен представител.

2. Субектът на данните отправя писмено искане до оперативния администратор с копие до ДЛЗД. При необходимост ДЛЗД оказва съдействие на субекта на данните да идентифицира съответния оперативен администратор. Искането може да бъде отправено в електронен вид и съдържа:

а) фамилното име, собственото име и данните за контакт на субекта на данните и датата на искането;

б) посочване на правото, което трябва да бъде упражнено, и, когато е целесъобразно, подкрепящи документи, свързани с искането;

в) категорията (категориите) на съответните лични данни.

3. Оперативният администратор изпраща на субекта на данни потвърждение за получаване в срок до пет работни дни от регистрирането на искането. Оперативният администратор изисква всички необходими разяснения в случай че искането е неясно или непълно. Приложимият краен срок по член 14, параграфи 3 и 4 от Регламент (ЕС) 2018/1725 не започва да тече преди предоставянето на всички необходими разяснения.

4. Оперативният администратор проверява самоличността на субекта на данните в съответствие с член 14, параграф 6 от Регламент (ЕС) 2018/1725. Приложимият срокове по член 14, параграфи 3 и 4 от посочения регламент не започват да текат по време на периода на проверка на самоличността.

5. . Оперативният администратор или удовлетворява искането на субекта на данни, или посочва писмено причините за пълния или частичния отказ в сроковете, предвидени в член 14, параграфи 3 и 4 от Регламент (ЕС) 2018/1725.

6. В случай на изключително сложно искане, нередности или очевидна злоупотреба от страна на субекта на данни при упражняване на неговите права, когато има вероятност надлежното обработване на искане да породи риск за правата и свободите на други субекти на данни или когато субектът на данните твърди, че обработването е незаконно, оперативният администратор се консултира с ДЛЗД.

*Член 16*

**Жалби по член 90**

В случай на жалба по смисъла на член 90 от Правилника за длъжностните лица (наричана по-нататък „жалба по член 90“) по отношение на въпрос, свързан с обработването на лични данни, органът по назначаването се консултира с ДЛЗД. Без да се засяга допустимостта на жалбата по член 90, служителят на ГСС посочва в жалбата по член 90 дали успоредно е била подадена жалба до ЕНОЗД. ДЛЗД следва да даде становището си в писмен вид не по-късно от 15 работни дни след получаване на искането от органа по назначаването. В случай че след изтичането на срока ДЛЗД не е предоставило становището си, то вече не е необходимо. Органът по назначаването не е обвързан от становището на ДЛЗД.

РАЗДЕЛ 5

**ОГРАНИЧЕНИЯ НА ПРАВАТА НА СУБЕКТИТЕ НА ДАННИ В КОНТЕКСТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЗАДАЧИТЕ НА ДЛЗД**

*Член 17*

**Изключения и ограничения**

1. При изпълнение на задълженията си по отношение на правата на субектите на данни съгласно Регламент (ЕС) 2018/1725, Съветът или ГСС преценява дали се прилага някое от изключенията, предвидени в посочения регламент.

2. При спазване на членове 18—22 от настоящото решение, Съветът или ГСС може да ограничат, в съответствие с член 25, параграф 1, букви в), ж) и з) от Регламент (ЕС) 2018/1725, прилагането на членове 14—17, 19, 20 и 35 от посочения регламент, както и на принципа на прозрачност, установен в член 4, параграф 1, буква а) от посочения регламент, доколкото неговите разпоредби съответстват на правата и задълженията, предвидени в членове 14—17, 19 и 20 от посочения регламент, ако упражняването на тези права и задължения би изложило на риск изпълнението на задачите на ДЛЗД, наред с другото чрез разкриването на използваните от него инструменти и методи за разследване или одит, или би имало неблагоприятно въздействие върху правата и свободите на други субекти на данни.

3. При спазване на членове 18—22 от настоящото решение Съветът или ГСС може да ограничава правата и задълженията, посочени в параграф 2 от настоящия член, във връзка с лични данни, които ДЛЗД е получило от генералните дирекции и службите на ГСС или от други институции или органи на Съюза. Съветът или ГСС може да постъпва по този начин, когато упражняването на посочените права и задължения може да бъде ограничено от тези генерални дирекции или служби на ГСС или от други институции или органи въз основа на други актове, посочени в член 25 от Регламент (ЕС) 2018/1725, или в съответствие с глава IX от същия регламент, или св съответствие с Регламент (ЕС) 2016/794 на Европейския парламент и на Съвета ([10]) или Регламент (ЕС) 2017/1939 на Съвета ([11]).

Преди да приложи ограничения при обстоятелствата, посочени в първа алинея, Съветът или ГСС се консултира с имащите отношение институции или органи на Съюза, освен ако е ясно, че прилагането на дадено ограничение е предвидено в някой от актовете, посочени в същата алинея.

4. Всяко ограничение на правата и задълженията, посочено в параграф 2, е необходимо и пропорционално, като се вземат предвид рисковете за правата и свободите на субектите на данни.

*Член 18*

**Предоставяне на информация на субектите на данни**

1. ГСС публикува на уебсайта на Съвета известия във връзка със защитата на данните, с които информира субектите на данни за задачите на ДЛЗД, включващи обработването на техните лични данни.

2. ГСС информира индивидуално, в подходяща форма, всяко физическо лице, за което счита, че е засегнато от задачите на ДЛЗД.

3. Когато ГСС ограничи изцяло или частично предоставянето на информация на субектите на данни, посочени в параграф 2 от настоящия член, той записва и регистрира причините за ограничението в съответствие с член 21.

([10]) Регламент (ЕС) 2016/794 на Европейския парламент и на Съвета от 11 май 2016 г. относно Агенцията на Европейския съюз за сътрудничество в областта на правоприлагането (Европол) и за замяна и отмяна на решения 2009/371/ПВР, 2009/934/ПВР, 2009/935/ПВР, 2009/936/ПВР и 2009/968/ПВР на Съвета (ОВ L 135, 24.5.2016 г., стр. 53).

([11]) Регламент (ЕС) 2017/1939 на Съвета от 12 октомври 2017 г. за установяване на засилено сътрудничество за създаване на Европейска прокуратура (ОВ L 283, 31.10.2017 г., стр. 1).

*Член 19*

**Право на достъп на субектите на данни, право на изтриване и право на ограничаване на обработването**

1. Когато Съветът или ГСС ограничи изцяло или частично правото на достъп до личните данни от страна на субектите на данни, правото на изтриване или правото на ограничаване на обработването, както са посочени съответно в членове 17, 19 и 20 от Регламент (ЕС) 2018/1725, в отговора си на искането за достъп, изтриване или ограничаване на обработването той информира засегнатия субект на данни за приложеното ограничение и основните причини за него, както и за възможността за подаване на жалба до ЕНОЗД или за търсене на защита по съдебен ред пред Съда на Европейския съюз.

2. Предоставянето на информация относно причините за ограничението, посочено в параграф 1, може да бъде отложено, пропуснато или отказано дотогава, докато застрашава постигането на целта на ограничението. Съветът предоставя информацията на субекта на данните веднага щом тази информация престане да застрашава постигането на тази цел.

3. ГСС записва и регистрира причините за ограничението в съответствие с член 21.

*Член 20*

**Съобщаване на субекта на данните за нарушение на сигурността на личните данни**

Когато Съветът или ГСС ограничи съобщаването на субекта на данните за нарушение на сигурността на личните данни, както е посочено в член 35 от Регламент (ЕС) 2018/1725, той записва и регистрира причините за ограничението в съответствие с член 21 от настоящото решение.

*Член 21*

**Записване и регистриране на ограниченията**

1. ГСС записва причините за всички ограничения, налагани съгласно решението, като включва оценка на необходимостта и пропорционалността на ограничението за всеки отделен случай, вземайки предвид имащите отношение елементи, посочени в член 25, параграф 2 от Регламент (ЕС) 2018/1725.

За тази цел в записа се посочва по какъв начин упражняването на което и да е от правата, посочени в членове 14—17, 19, 20 и 35 от същия регламент, или на принципа на прозрачност, установен в член 4, параграф 1, буква а) от него, би изложило на риск дейностите на ДЛЗД, предвидени в настоящото решение, или ограниченията, прилагани съгласно член 17, параграф 2 или 3 от настоящото решение, или би имало неблагоприятно въздействие върху правата и свободите на други субекти на данни.

2. Записът и, ако е приложимо, документите, съдържащи фактическите и правните елементи, на които той се основава, се вписват в регистъра. При поискване те се предоставят на ЕНОЗД.

*Член 22*

**Срок на ограниченията**

1. Ограниченията по членове 18, 19 и 20 се прилагат дотогава, докато основанията за налагането им са валидни.

2. Когато основанията за дадено ограничение по член 18 и член 20 престанат да са налице, ГСС отменя ограничението и посочва на субекта на данните основанията за ограничението. Същевременно ГСС информира субекта на данните за възможността да подаде жалба до ЕНОЗД по всяко време или да потърси защита по съдебен ред пред Съда на Европейския съюз.

3. ГСС извършва преглед на прилагането на ограниченията, посочени в членове 18 и 20, на всеки шест месеца от приемането им и при всички случаи при приключването на имащата отношение задача на ДЛЗД. След приключването ГСС преценява ежегодно необходимостта от запазването на ограничението или отлагането.

*Член 23*

**Преглед от ДЛЗД**

1. Когато други генерални дирекции или служби на ГСС стигнат до заключението, че правата на даден субект на данни следва да бъдат ограничени съгласно настоящото решение, те информират ДЛЗД. Те му предоставят също така достъп до записа и до всички документи, съдържащи фактическите и правните елементи, на които той се основава. Участието на ДЛЗД в прилагането на ограниченията се документира подробно.

2. ДЛЗД може да поиска от съответния администратор с делегирани правомощия да направи преглед на прилагането на ограниченията. Съответният администратор с делегирани правомощия информира писмено ДЛЗД за резултата от поискания преглед.

РАЗДЕЛ 6

**ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

*Член 24*

**Отмяна**

Решение 2004/644/ЕО се отменя.

*Член 25*

**Влизане в сила**

Настоящото решение влиза в сила на двадесетия ден след публикуването му в *Официален вестник на Европейския съюз*.

Съставено в Люксембург на 28 юни 2021 година.

*За Съвета*
*Председател*
M. do C. ANTUNES