II

(Muut kuin lainsäätämisjärjestyksessä hyväksyttävät säädökset)

ASETUKSET

KOMISSION TÄYTÄNTÖÖNPANOASETUS (EU) 2023/893,

annettu 21 päivänä huhtikuuta 2023,

lennonjohtajien lupakirjoja ja todistuksia koskevista teknisistä vaatimuksista ja hallinnollisista menettelyistä annetun asetuksen (EU) 2015/340 muuttamisesta

EUROOPAN KOMISSIO, joka

ottaa huomioon Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen,

ottaa huomioon yhteisistä siviili-ilmailua koskevista säännöistä ja Euroopan unionin lentoturvallisuusviraston perustamisesta, Euroopan parlamentin ja neuvoston asetusten (EY) N:o 2111/2005, (EY) N:o 1008/2008, (EU) N:o 996/2010, (EU) N:o 376/2014 ja direktiivien 2014/30/EU ja 2014/53/EU muuttamisesta sekä Euroopan parlamentin ja neuvoston asetusten (EY) N:o 552/2004, (EY) N:o 216/2008 ja neuvoston asetuksen (ETY) N:o 3922/91 kumoamisesta 4 päivänä heinäkuuta 2018 annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2018/1139 ([1]) ja erityisesti sen 50 artiklan, 53 artiklan, 62 artiklan 14 ja 15 kohdan sekä 72 artiklan 5 kohdan,

sekä katsoo seuraavaa:

(1) Komission asetuksessa (EU) 2015/340 ([2]) säädetään lennonjohtajien lupakirjoja ja todistuksia koskevista teknisistä vaatimuksista ja hallinnollisista menettelyistä.

(2) Lennonjohtajaresurssien rajallinen joustavuus ja saatavuus unionissa rajoittavat eurooppalaisen ilmaliikenteen hallintajärjestelmän (ATM) kapasiteettia. Sen vuoksi on tarpeen mukauttaa lennonjohtajien lupakirjoja ja kelpoisuutta koskevaa sääntelykehystä.

(3) Ilmailuala muuttuu nopeasti, ja asetusta (EU) 2015/340 on päivitettävä sen varmistamiseksi, että se on tarkoituksenmukainen, kustannustehokas sekä maailmanlaajuisesti sovellettavien standardien ja käytäntöjen mukainen. On tärkeää luoda kelpoisuuden hankkimista ja ylläpitoa varten kevyt järjestelmä, jossa ei ole päällekkäisyyksiä. Pohjakoulutusohjelmien päivityksellä olisi varmistettava sääntelykehyksen ja operatiivisten tarpeiden riittävä yhdenmukaisuus.

(4) Euroopan unionin lentoturvallisuusvirasto, jäljempänä 'virasto', katsoo, että jäsenvaltioissa tällä hetkellä annettava sotilaslennonjohtajien koulutus voisi tarjota korkean turvallisuustason ja on verrattavissa asetuksessa (EU) 2015/340 säädettyihin siviililennonjohtajien koulutusvaatimuksiin. Sen vuoksi kansallinen sotilaslennonjohtajakoulutus olisi otettava huomioon myönnettäessä unionin lennonjohtajan lupakirjoja.

([1]) EUVL L 212, 22.8.2018, s. 1.

([2]) Komission asetus (EU) 2015/340, annettu 20 päivänä helmikuuta 2015, lennonjohtajien lupakirjoja ja todistuksia koskevista teknisistä vaatimuksista ja hallinnollisista menettelyistä Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EY) N:o 216/2008 mukaisesti, komission täytäntöönpanoasetuksen (EU) N:o 923/2012 muuttamisesta ja komission asetuksen (EU) N:o 805/2011 kumoamisesta (EUVL L 63, 6.3.2015, s. 1).

(5) Kansallisen sotilaslennonjohtajan lupakirjan muuntamista koskevalla hakemuksella voidaan myöntää lennonjohtajaoppilaan lupakirja edellyttäen, että hakijan sotilasalan pohjakoulutuskokemus täyttää kansallisen siirtymäraportin perusteella asetuksessa (EU) 2015/340 vahvistetut pohjakoulutusvaatimukset sen jälkeen, kun raporttiin sisältyvän puuteanalyysin perusteella mahdollisesti vaadittu lisäkoulutus on suoritettu.

(6) Tätä muuntamista varten kansallisten todistusten, joilla todistetaan sovellettavien kansallisten sotilasilmailun vaatimusten täyttyminen, olisi katsottava vastaavan kansallisia sotilaslennonjohtajan lupakirjoja.

(7) Aiemmin hankittu kokemus sotilaslennonjohdosta olisi otettava huomioon määritettäessä yksikön hyväksyntämerkintään vaadittavaa kurssia hakijalle liitteessä I olevan ATCO.D.055 kohdan b alakohdan 7 alakohdan mukaisesti.

(8) Kansallisten toimivaltaisten viranomaisten ja jäsenvaltioiden sotilasviranomaisten olisi tehtävä yhteistyötä sen varmistamiseksi, että kansallisten sotilaslennonjohtajien lupakirjojen muuntaminen lennonjohtajaoppilaan lupakirjoiksi toteutetaan tehokkaasti.

(9) Asetuksessa (EU) 2015/340 vahvistetut viranomaisiin sovellettavat vaatimukset olisi päivitettävä tekniikan kehityksen perusteella. Lisäksi olisi varmistettava johdonmukaisuus asetuksessa (EU) 2015/340 säädettyjen vaatimusten ja komission täytäntöönpanoasetuksessa (EU) 2017/373 ([3]) sekä komission asetuksissa (EU) N:o 965/2012 ([4]), (EU) N:o 1178/2011 ([5]) ja (EU) N:o 139/2014 ([6]) vahvistettujen vaatimusten välillä, koska useimmissa tapauksissa lennonjohtajien ja koulutusorganisaatioiden valvonnasta vastaava viranomainen on sama elin useammalla kuin yhdellä ilmailun osa-alueella. Tästä syystä tässä asetuksessa säädetään kokonaisjärjestelmän kattavasta lähestymistavasta, jonka olisi johdettava loogiseen ja teknologisesti johdonmukaiseen lähestymistapaan kaikilla ilmailun osa-alueilla.

(10) Asetuksen (EU) 2015/340 yhdenmukaistaminen Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) N:o 376/2014 ([7]) kanssa poikkeamien ilmoittamisen, analysoinnin ja seurannan osalta siviili-ilmailun alalla lisäisi oikeusvarmuutta ja tukisi tehokkaiden poikkeamien ilmoittamisjärjestelmien täytäntöönpanoa osana organisaatioiden turvallisuusjohtamista.

(11) Tässä asetuksessa säädetyt toimenpiteet ovat asetuksen (EU) 2018/1139 127 artiklan 1 kohdalla perustetun komitean lausunnon mukaiset,

ON HYVÄKSYNYT TÄMÄN ASETUKSEN:

1 artikla

Muutetaan asetus (EU) 2015/340 seuraavasti:

1) Korvataan 1 artiklan 1 kohdan a alakohta seuraavasti:

([3]) Komission täytäntöönpanoasetus (EU) 2017/373, annettu 1 päivänä maaliskuuta 2017, ilmaliikenteen hallinta- ja lennonvarmistuspalvelujen sekä muiden ilmaliikenteen hallintaverkon toimintojen palveluntarjoajia koskevista yhteisistä vaatimuksista ja näiden palveluntarjoajien valvonnasta, asetuksen (EY) N:o 482/2008 sekä täytäntöönpanoasetusten (EU) N:o 1034/2011, (EU) N:o 1035/2011 ja (EU) 2016/1377 kumoamisesta ja asetuksen (EU) N:o 677/2011 muuttamisesta (EUVL L 62, 8.3.2017, s. 1).

([4]) Komission asetus (EU) N:o 965/2012, annettu 5 päivänä lokakuuta 2012, lentotoimintaan liittyvistä teknisistä vaatimuksista ja hallinnollisista menettelyistä Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EY) N:o 216/2008 mukaisesti (EUVL L 296, 25.10.2012, s. 1).

([5]) Komission asetus (EU) N:o 1178/2011, annettu 3 päivänä marraskuuta 2011, siviili-ilmailun lentomiehistöä koskevien teknisten vaatimusten ja hallinnollisten menettelyjen säätämisestä Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EY) N:o 216/2008 nojalla (EUVL L 311, 25.11.2011, s. 1).

([6]) Komission asetus (EU) N:o 139/2014, annettu 12 päivänä helmikuuta 2014, lentopaikkoihin liittyvistä vaatimuksista ja hallinnollisista menettelyistä Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EY) N:o 216/2008 mukaisesti (EUVL L 44, 14.2.2014, s. 1).

([7]) Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 376/2014, annettu 3 päivänä huhtikuuta 2014, poikkeamien ilmoittamisesta, analysoinnista ja seurannasta siviili-ilmailun alalla, Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) N:o 996/2010 muuttamisesta sekä Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivin 2003/42/EY, komission asetusten (EY) N:o 1321/2007 ja (EY) N:o 1330/2007 kumoamisesta (EUVL L 122, 24.4.2014, s. 18).

”a) säännöt ja menettelyt, jotka koskevat lennonjohtajan ja lennonjohtajaoppilaan lupakirjojen sekä niihin liittyvien kelpuutusten ja merkintöjen myöntämistä, voimassa pitämistä, muuttamista, rajoittamista, voimassaolon keskeyttämistä tai peruuttamista, mukaan lukien säännöt ja menettelyt, jotka koskevat asepalveluksen aikana hankittujen kansallisten lennonjohtajan lupakirjojen muuntamista unionin lennonjohtajan lupakirjoiksi, sekä kyseisten lupakirjojen, kelpuutusten ja merkintöjen haltijoiden oikeudet ja velvollisuudet;”

2) Korvataan 1 artiklan 2 kohdan a alakohta seuraavasti:

”a) lennonjohtajaoppilaisiin ja lennonjohtajiin, jotka harjoittavat toimintaansa asetuksen (EU) 2018/1139 soveltamisalalla;”

3) Korvataan 3 artikla seuraavasti:

”*3 artikla*

Lennonjohtopalvelun antaminen

1. Lennonjohtopalvelua saavat antaa ainoastaan lennonjohtajat, joilla on tämän asetuksen mukainen kelpoisuus ja lupakirja.

2. Jäsenvaltiot voivat soveltaa tätä asetusta sotilashenkilöstöönsä, joka tarjoaa palveluja yleisölle.”

4) Muutetaan 4 artikla seuraavasti:

a) Korvataan 2 kohta seuraavasti:

”2) ’hyväksyttävillä vaatimusten täyttämisen menetelmillä’ (AMC) viraston hyväksymiä ohjeellisia standardeja, joissa kuvataan menetelmät asetuksen (EU) 2018/1139 sekä sen delegoitujen ja täytäntöönpanosäädösten vaatimusten täyttämiseksi;”

b) Korvataan 5 kohta seuraavasti:

”5) ’vaihtoehtoisilla vaatimusten täyttämisen menetelmillä’ käytössä olevalle AMC:lle vaihtoehtoisia menetelmiä tai uusia menetelmiä asetuksessa (EU) 2018/1139 ja sen delegoiduissa tai täytäntöönpanosäädöksissä asetettujen sellaisten vaatimusten täyttämiseksi, joiden osalta virasto ei ole vahvistanut AMC:tä;”

c) Lisätään 7 a ja 7 b kohta seuraavasti:

”7 a) ’hyvityksellä’ lennonjohtajan asepalveluksensa aikana suorittaman koulutuksen tunnustamista tämän asetuksen mukaisesti annettavan lennonjohtajaoppilaan lupakirjan hakemiseksi;

7 b) ’kansallisella siirtymäraportilla’ raporttia, jonka perusteella se toimivaltainen viranomainen, jolle lennonjohtajaoppilaan lupakirjaa koskeva hakemus on jätetty, voi hyvittää lennonjohtajan aiemman koulutuksen;”

d) Korvataan 11 kohta seuraavasti:

”11) ’ohjeaineistolla’ (GM) viraston julkaisemaa ei-sitovaa aineistoa, joka auttaa havainnollistamaan delegoitujen tai täytäntöönpanosäädösten merkitystä ja jota käytetään tukemaan asetuksen (EU) 2018/1139 ja sen delegoitujen ja täytäntöönpanosäädösten soveltamista;”

e) Lisätään 14 a alakohta seuraavasti:

”14 a) ’lupakirjamerkinnällä’ lupakirjaan merkittyä ja lupakirjan osan muodostavaa hyväksyntää, jolla ilmoitetaan lupakirjan haltijan erityinen kelpoisuus. Kyseessä on yleistermi, jota käytetään kuvaamaan työpaikkakouluttajamerkinnän, simulaatiokouluttajamerkinnän, tarkastajamerkinnän ja kielitaitomerkintöjen sisällyttämistä lupakirjaan.”

f) Korvataan 19 kohta seuraavasti:

”19) ’tilapäisellä työkyvyttömyydellä’ väliaikaista tilaa, jossa lupakirjan haltija on estynyt käyttämästä lupakirjaan sisältyviä oikeuksia, kun kelpuutukset, merkinnät ja haltijan lääketieteellinen kelpoisuustodistus ovat voimassa;”

g) Lisätään 20 a kohta seuraavasti:

”20 a) ’kelpuutuksella’ lupakirjaan merkittyä tai siihen liittyvää hyväksyntää, joka muodostaa lupakirjan osan ja jossa määritellään ne erityiset ehdot, oikeudet tai rajoitukset, jotka koskevat kyseistä lupakirjaa;”

h) Korvataan 31 kohta seuraavasti:

”31) ’validoinnilla’ prosessia, jonka tuloksena haltija saa kelpuutukseen tai kelpuutusmerkintään liittyvään yksikön hyväksyntämerkintään vaadittavan kurssin hyväksyttävästi suoritettuaan aloittaa kyseiseen kelpuutukseen tai kelpuutusmerkintään sisältyvien oikeuksien käyttämisen.”

5) Korvataan 7 artikla seuraavasti:

”*7 artikla*

Siirtymäsäännökset

1. Direktiiviin 2006/23/EY perustuvan asiaa koskevan kansallisen lainsäädännön mukaisesti myönnetyt lupakirjat, kelpuutukset ja merkinnät sekä asetuksen (EU) N:o 805/2011 säännösten mukaisesti myönnetyt lupakirjat, kelpuutukset ja merkinnät katsotaan myönnetyiksi tämän asetuksen mukaisesti.

2. Näkölähilennonjohto ADV (Aerodrome Control Visual) -kelpuutuksen haltijoilla, joilla ei ole mittarilähilennonjohto ADI (Aerodrome Control Instrument) -kelpuutusta, on edelleen oltava oikeus tarjota lennonjohtopalvelua lähiliikenteelle lentopaikalla, jolla ei ole julkaistuja mittarilähestymis- tai -lähtömenetelmiä, edellyttäen, että kyseiseen ADV-kelpuutukseen liittyvä yksikön hyväksyntämerkintä pysyy voimassa.”

6) Korvataan 8 artikla seuraavasti:

”*8 artikla*

Kelpuutusten ja kelpuutusmerkintöjen muutokset

1. Toimivaltaisten viranomaisten on muutettava ennen 4 päivää elokuuta 2024 myönnetyn mittarilähilennonjohto ADI (Aerodrome Control Instrument) -kelpuutuksen nimi lähilennonjohto ADC (Aerodrome Control) -kelpuutukseksi viimeistään 4 päivänä elokuuta 2027 toimivaltaisen viranomaisen vahvistamalla tavalla.

2. Toimivaltaiset viranomaiset eivät saa 4 päivän elokuuta 2024 jälkeen myöntää näkölähilennonjohto ADV (Aerodrome Control Visual) -kelpuutuksen sisältäviä lupakirjoja muille kuin 7 artiklan 2 kohdassa tarkoitetuille lennonjohtajille.

3. Toimivaltaiset viranomaiset eivät saa 4 päivän elokuuta 2024 jälkeen myöntää lupakirjoja, joihin sisältyy jokin seuraavista kelpuutusmerkinnöistä: ilmaliikenne AIR (Air Control), maaliikenne GMC (Ground Movement Control), torni TWR (Tower Control), maaliikennevalvonta GMS (Ground Movement Surveillance), lähiliikennetutka RAD (Aerodrome Radar Control) tai siirtymälennonjohto TCL (Terminal Control).

4. Ennen 4 päivää elokuuta 2024 myönnetyn ilmaliikenne AIR (Air Control)-, maaliikenne GMC (Ground Movement Control)- ja torni TWR (Tower Control) -kelpuutusmerkinnän oikeuksista tulee osa lähilennonjohto ADC (Aerodrome Control) -kelpuutuksen oikeuksia. Jos haltijan oikeuksien käyttö on rajoitettu ainoastaan lennonjohtoon tai maaliikenteen johtamiseen, tämä on mainittava liitteessä I olevan ATCO.B.020 kohdan d alakohdan mukaisessa yksikön hyväksyntämerkinnässä, kun mittarilähilennonjohto ADI (Aerodrome Control Instrument) -kelpuutuksen nimi muutetaan lähilennonjohto ADC (Aerodrome Control) -kelpuutukseksi tämän artiklan 1 kohdan mukaisesti.

5. Ennen 4 päivää elokuuta 2024 myönnetyn maaliikennevalvonta GMS (Ground Movement Surveillance) -kelpuutusmerkinnän oikeuksista tulee osa lähilennonjohto ADC (Aerodrome Control) -kelpuutukseen liittyvän yksikön hyväksyntämerkinnän oikeuksia.

6. Toimivaltaisten viranomaisten on muutettava ennen 4 päivää elokuuta 2024 myönnetyn lähiliikennetutka RAD (Aerodrome Radar Control) -kelpuutusmerkinnän nimi valvontalähilennonjohto SUR -kelpuutusmerkinnäksi silloin, kun mittarilähilennonjohto ADI (Aerodrome Control Instrument) -kelpuutuksen nimi muutetaan lähilennonjohto ADC (Aerodrome Control) -kelpuutukseksi tämän artiklan 1 kohdan mukaisesti.

7. Ennen 4 päivää elokuuta 2024 myönnetyn siirtymälennonjohto TCL (Terminal Control) -kelpuutusmerkinnän oikeuksista tulee osa valvontalähestymislennonjohto APS (Approach Control Surveillance)- tai valvonta-aluelennonjohto ACS (Area Control Surveillance) -kelpuutukseen liittyvän yksikön hyväksyntämerkinnän oikeuksia.”

7) Lisätään 8 a artikla seuraavasti:

”*8 a artikla*

Kansallisen sotilaslennonjohtajan lupakirjan muuntaminen lennonjohtajaoppilaan lupakirjaksi

1. Jäsenvaltion myöntämän kansallisen sotilaslennonjohtajan lupakirjan haltija voi hakea kyseisen lupakirjan muuntamista ATCO.B.001 kohdassa tarkoitetuksi lennonjohtajaoppilaan lupakirjaksi. Lupakirjan muuntamista koskeva hakemus on jätettävä sen jäsenvaltion toimivaltaiselle viranomaiselle, jonka puolustusvoimissa hakija on palvellut.

2. Edellä 1 kohdassa tarkoitetun hakemuksen vastaanottaneen toimivaltaisen viranomaisen on annettava hakijalle liitteen I (osa ATCO) asiaa koskevien vaatimusten täyttymisen osoittamiseksi hyvitystä asianomaisen jäsenvaltion toimivaltaisen viranomaisen laatiman kansallisen muuntoraportin mukaisesti.

3. Asianomaisen jäsenvaltion toimivaltaisen viranomaisen on ilmoitettava kansallisesta muuntoraportista virastolle, ja sen on

a) kuvattava kansalliset vaatimukset, joiden perusteella sotilaslennonjohtajan lupakirjat myönnetään kyseisessä jäsenvaltiossa;

b) kuvattava a alakohdassa tarkoitettujen sotilaslennonjohtajan lupakirjojen oikeuksien laajuus;

c) ilmoitettava, mistä liitteen I (osa ATCO) vaatimuksista hyvitystä annetaan;

d) ilmoitettava lisäkoulutus, mukaan lukien vaaditut kokeet ja arvioinnit, jotka hakijoiden on suoritettava; vaadittujen kokeiden ja arviointien järjestäjän on oltava koulutusorganisaatio, joka täyttää liitteessä III (osa ATCO.OR) vahvistetut vaatimukset ja joka on hyväksytty antamaan pohjakoulutusta lennonjohtajaoppilaan lupakirjan myöntämistä varten tämän asetuksen mukaisesti;

e) liitettävä mukaan lausunto, jossa vahvistetaan, että kansallisessa siirtymäraportissa kuvattujen koulutus-, koe- ja arviointivaatimusten noudattamisen voidaan katsoa vastaavan tässä asetuksessa lennonjohtajaoppilaan lupakirjan myöntämistä varten vaaditun pohjakoulutuksen suorittamista;

f) liitettävä mukaan jäljennökset kaikista asiaankuuluvista liiteasiakirjoista, mukaan lukien jäljennökset asiaankuuluvista kansallisista vaatimuksista ja menettelyistä, joista käy ilmi, miten jäsenvaltion toimivaltainen viranomainen on vahvistanut a–e alakohdassa luetellut seikat.”

8) Muutetaan liitteet I–IV tämän asetuksen liitteiden I–IV mukaisesti.

2 artikla

Voimaantulo ja soveltaminen

Tämä asetus tulee voimaan kahdentenakymmenentenä päivänä sen jälkeen, kun se on julkaistu *Euroopan unionin virallisessa lehdessä*.

Sitä sovelletaan 4 päivästä elokuuta 2024.

Tämä asetus on kaikilta osiltaan velvoittava, ja sitä sovelletaan sellaisenaan kaikissa jäsenvaltioissa.

Tehty Brysselissä 21 päivänä huhtikuuta 2023.

Komission puolesta
Puheenjohtaja
Ursula VON DER LEYEN

LIITE I

Muutetaan asetuksen (EU) 2015/340 liite I (osa ATCO) seuraavasti:

1) Korvataan ATCO.A.010 kohta seuraavasti:

"**ATCO.A.010 Toimivaltaisen viranomaisen vaihtamista koskeva hakemus**

a) Jos lupakirjan haltijan on määrä käyttää yksikön hyväksyntämerkinnän mukaisia oikeuksia jäsenvaltiossa, jonka toimivaltainen viranomainen ei ole lupakirjan myöntänyt viranomainen, lupakirjan haltijan on pyydettävä toimivaltaisen viranomaisen vaihtamista sen jäsenvaltion toimivaltaiseksi viranomaiseksi, jossa oikeuksia on tarkoitus käyttää, kyseisen viranomaisen laatimaa menettelyä noudattaen. Tätä tarkoitusta varten toimivaltaisten viranomaisten on jaettava kaikki asiaa koskevat tiedot, jotka ovat tarpeen toimivaltaisen viranomaisen ja lupakirjan vaihtamiseksi ATCO.AR.B.001 kohdan c alakohdassa ja ATCO.AR.D.003 kohdassa tarkoitettuja menettelyjä noudattaen.

b) Poiketen siitä, mitä a alakohdassa säädetään, toimivaltaisen viranomaisen vaihtamista ei vaadita, jos simulaatiokouluttajan tai tarkastajan oikeuksia käytetään vain simulaatiokoulutuslaiteympäristössä tai kun käytetään lennonjohtajaoppilaan lupakirjan mukaisia oikeuksia.

c) Lupakirjan mukaisten oikeuksien käyttämiseksi muussa jäsenvaltiossa kuin siinä, jossa lupakirja on myönnetty, lupakirjan haltijan on täytettävä ATCO.B.030 kohdassa tarkoitetut sen jäsenvaltion vahvistamat kielitaitovaatimukset, jossa oikeuksia on tarkoitus käyttää."

2) Korvataan ATCO.A.015 kohta seuraavasti:

"**ATCO.A.015 Lupakirjan mukaisten oikeuksien käyttäminen ja tilapäinen työkyvyttömyys**

a) Lupakirjan mukaisten oikeuksien käyttö määräytyy kelpuutusten ja kelpuutusmerkintöjen, yksikön hyväksyntämerkintöjen ja lupakirjamerkintöjen voimassaolon sekä lääketieteellisen kelpoisuustodistuksen perusteella, paitsi jos lääketieteellistä kelpoisuustodistusta ei vaadita b alakohdan mukaisesti.

b) Lääketieteellistä kelpoisuustodistusta ei vaadita, kun käytetään kouluttajan tai tarkastajan oikeuksia simulaatiokoulutuslaiteympäristössä.

c) Lupakirjan haltija ei saa käyttää lupakirjansa mukaisia oikeuksia, jos hän epäilee kykyään käyttää näitä oikeuksia turvallisesti, ja hänen on ilmoitettava viipymättä asianomaiselle lennonvarmistuspalvelujen tarjoajalle tilapäisestä kyvyttömyydestään käyttää lupakirjansa mukaisia oikeuksia.

d) Lennonvarmistuspalvelujen tarjoajat voivat todeta lupakirjan haltijan tilapäisesti työkyvyttömäksi, jos ne saavat tietoonsa epäilyjä, jotka koskevat lupakirjan haltijan kykyä käyttää turvallisesti lupakirjan mukaisia oikeuksia.

e) Lennonvarmistuspalvelujen tarjoajien on laadittava ja toteutettava sellaiset objektiiviset, avoimet ja syrjimättömät menettelyt, joiden avulla lupakirjan haltijat voivat ilmoittaa tilapäisestä kyvyttömyydestään käyttää lupakirjansa mukaisia oikeuksia c alakohdan mukaisesti, lupakirjan haltija voidaan todeta tilapäisesti työkyvyttömäksi d alakohdan mukaisesti, väliaikaisen työkyvyttömyyden vaikutusta toimintaan voidaan käsitellä ja asiasta voidaan tiedottaa toimivaltaiselle viranomaiselle kyseistä menettelyä noudattaen.

f) Edellä e alakohdassa tarkoitetut menettelyt on sisällytettävä yksikön pätevyyden ylläpitosuunnitelmaan ATCO.B.025 kohdan a alakohdan 13 alakohdan mukaisesti."

3) Korvataan ATCO.B.001 kohta seuraavasti:

"**ATCO.B.001 Lennonjohtajaoppilaan lupakirja**

a) Lennonjohtajaoppilaan lupakirjan haltijalla on oikeus antaa lennonjohtopalvelua työpaikkakouluttajan valvonnassa yhden tai useamman lupakirjaan sisältyvän kelpuutuksen tai kelpuutusmerkinnän mukaisesti sekä osallistua koulutukseen muiden kelpuutusmerkintöjen tai yksikön hyväksyntämerkintöjen saamiseksi.

b) Lennonjohtajaoppilaan lupakirjan hakijan on oltava

1) vähintään 18-vuotias;

(2) hakemusta edeltäneen 12 kuukauden aikana suorittanut hyväksytysti kelpuutukseen ja tarvittaessa kelpuutusmerkintään liittyvä pohjakoulutus liitteessä III (osa ATCO.OR) vahvistetut vaatimukset täyttävässä koulutusorganisaatiossa osan ATCO luvussa D olevan 2 jakson mukaisesti;

3) voimassa olevan lääketieteellisen kelpoisuustodistuksen haltija;

4) osoittanut riittävä kielitaito ATCO.B.030 kohdassa vahvistettujen vaatimusten mukaisesti.

c) Lennonjohtajaoppilaan lupakirjassa on oltava kielitaitomerkintä tai -merkinnät, vähintään yksi kelpuutus ja tarvittaessa yksi kelpuutusmerkintä.

d) Lennonjohtajaoppilaan lupakirjan haltija, joka ei ole aloittanut lupakirjan mukaisten oikeuksien käyttämistä yhden vuoden kuluessa lupakirjan myöntämispäivästä tai on keskeyttänyt näiden oikeuksien käyttämisen yli vuoden ajaksi, saa aloittaa kyseistä kelpuutusta koskevan työpaikkakoulutuksen tai jatkaa sitä vasta, kun

1) liitteessä III (osa ATCO.OR) säädetyt vaatimukset täyttävä koulutusorganisaatio, joka on hyväksytty antamaan kyseiseen kelpuutukseen liittyvää pohjakoulutusta, on arvioinut hänen aikaisemman pätevyytensä sen osalta, täyttääkö lennonjohtajaoppilaan lupakirjan haltija edelleen kyseiseen kelpuutukseen liittyvät vaatimukset, ja

(2) hän on täyttänyt d alakohdan 1 alakohdassa tarkoitetusta arvioinnista seuraavat mahdolliset koulutusvaatimukset."

4) Korvataan ATCO.B.005 kohdan e alakohta seuraavasti:

"e) Lennonjohtajan lupakirjan haltija, joka ei ole aloittanut kelpuutuksen mukaisten oikeuksien käyttämistä yhden vuoden kuluessa kelpuutuksen myöntämispäivästä, saa aloittaa kyseistä kelpuutusta koskevan työpaikkakoulutuksen vasta, kun

(1) liitteessä III (osa ATCO.OR) säädetyt vaatimukset täyttävä koulutusorganisaatio, joka on hyväksytty antamaan kyseiseen kelpuutukseen liittyvää pohjakoulutusta, on arvioinut hänen aikaisemman pätevyytensä sen osalta, täyttääkö lennonjohtajan lupakirjan haltija edelleen kyseiseen kelpuutukseen liittyvät vaatimukset, ja

(2) hän on täyttänyt e alakohdan 1 alakohdassa tarkoitetusta arvioinnista seuraavat mahdolliset koulutusvaatimukset."

5) Korvataan ATCO.B.010 kohta seuraavasti:

"**ATCO.B.010 Lennonjohtajan kelpuutukset**

a) Lupakirjassa on oltava yksi tai useampi seuraavista kelpuutuksista sen osoittamiseksi, mitä palveluja lupakirjan haltijalla on oikeus antaa:

1) lähilennonjohto ADC (Aerodrome Control): kelpuutus osoittaa, että lupakirjan haltija on pätevä antamaan lennonjohtopalvelua lähiliikenteelle;

2) menetelmälähestymislennonjohto APP (Approach Control Procedural): kelpuutus osoittaa, että lupakirjan haltija on pätevä antamaan lennonjohtopalvelua saapuville, lähteville tai ylilentäville ilma-aluksille ilman valvontalaitteiden käyttöä;

3) valvontalähestymislennonjohto APS (Approach Control Surveillance): kelpuutus osoittaa, että lupakirjan haltija on pätevä antamaan lennonjohtopalvelua saapuville, lähteville tai ylilentäville ilma-aluksille valvontalaitteita käyttäen;

4) menetelmäaluelennonjohto ACP (Area Control Procedural): kelpuutus osoittaa, että lupakirjan haltija on pätevä antamaan lennonjohtopalvelua ilma-aluksille ilman valvontalaitteiden käyttöä;

5) valvonta-aluelennonjohto ACS (Area Control Surveillance): kelpuutus osoittaa, että lupakirjan haltija on pätevä antamaan lennonjohtopalvelua ilma-aluksille valvontalaitteita käyttäen.

b) Kelpuutuksen haltija, joka on keskeyttänyt kyseiseen kelpuutukseen liittyvien oikeuksien käytön välittömästi edeltävän, vähintään neljän peräkkäisen vuoden pituisen ajanjakson ajaksi, saa aloittaa kelpuutusta koskevan yksikkökohtaisen koulutuksen vasta, kun

1) liitteessä III (osa ATCO.OR) säädetyt vaatimukset täyttävä koulutusorganisaatio, joka on hyväksytty antamaan kyseiseen kelpuutukseen liittyvää koulutusta, on arvioinut hänen aikaisemman pätevyytensä sen osalta, täyttääkö haltija edelleen kyseiseen kelpuutukseen liittyvät vaatimukset, ja

2) hän on täyttänyt b alakohdan 1 alakohdassa tarkoitetusta arvioinnista seuraavat mahdolliset koulutusvaatimukset."

6) Korvataan ATCO.B.015 kohta seuraavasti:

"ATCO.B.015 Kelpuutusmerkinnät

a) Lähilennonjohto ADC (Aerodrome Control) -kelpuutuksessa voi olla valvontalähilennonjohto SUR (Aerodrome Control Surveillance) -merkintä, joka osoittaa, että lupakirjan haltija on pätevä antamaan lähilennonjohtopalvelua valvontajärjestelmien avulla.

b) Valvontalähestymislennonjohto APS (Approach Control Surveillance) -kelpuutukseen voi sisältyä yksi tai useampi seuraavista merkinnöistä:

1) tarkkuuslähestymistutka PAR (Precision Approach Radar): merkintä osoittaa, että lupakirjan haltija on pätevä johtamaan tarkkuuslähestymistutkan avulla maasta johdettuja tarkkuuslähestymisiä ilma-aluksille, jotka suorittavat loppulähestymistä kiitotielle;

2) valvontatutkalähestyminen SRA (Surveillance Radar Approach): merkintä osoittaa, että lupakirjan haltija on pätevä johtamaan valvontalaitteiden avulla maasta johdettuja ei-tarkkuuslähestymisiä ilma-aluksille, jotka suorittavat loppulähestymistä kiitotielle;

c) Menetelmäaluelennonjohto ACP (Area Control Procedural) -kelpuutus voi sisältää OCN-kelpuutuksen, joka osoittaa, että lupakirjan haltija on pätevä antamaan lennonjohtopalvelua valtamerilennonjohtoalueella.

d) Valvonta-aluelennonjohto ACS (Area Control Procedural) -kelpuutus voi sisältää valtamerilennonjohto OCN (Oceanic Control) -merkinnän, joka osoittaa, että lupakirjan haltija on pätevä antamaan lennonjohtopalvelua valtamerilennonjohtoalueella."

7) Korvataan ATCO.B.020 kohta seuraavasti:

"ATCO.B.020 Yksikön hyväksyntämerkinnät

a) Yksikön hyväksyntämerkintä oikeuttaa lupakirjan haltijan antamaan lennonjohtopalvelua tietyssä ilmaliikennepalveluelimen vastuulla olevassa sektorissa, sektoriryhmässä ja/tai työpisteessä.

b) Yksikön hyväksyntämerkinnän hakijan on oltava suorittanut hyväksytysti yksikön hyväksyntämerkintää koskeva kurssi osan ATCO luvussa D olevassa 3 jaksossa vahvistettujen vaatimusten mukaisesti.

c) Poiketen siitä, mitä b alakohdassa säädetään, osan ATCO luvussa D olevassa 3 luvussa tarkoitettua työpaikkakoulutusvaihetta ei vaadita, jos yksikön hyväksyntämerkintä myönnetään samassa yhteydessä, kun myönnetään tilapäinen työpaikkakouluttajan valtuutus samaan yksikköön.

d) Lähilennonjohto ADC (Aerodrome Control) -kelpuutuksen mukaisten oikeuksien käyttämistä koskevat rajoitukset on ilmoitettava yksikön hyväksyntämerkinnässä.

e) Yksikön hyväksyntämerkinnän hakijan, joka vaihtaa toimivaltaista viranomaista ATCO.A.010 kohdassa tarkoitetulla tavalla, on täytettävä ATCO.B.020 kohdan b alakohdassa esitettyjen vaatimusten lisäksi ATCO.D.060 kohdan f alakohdan vaatimukset.

f) Jos lennonjohtaja antaa lennonjohtopalvelua koelennolla oleville ilma-aluksille, toimivaltainen viranomainen voi asettaa b alakohdassa esitettyjen vaatimusten lisäksi muita vaatimuksia.

g) Yksikön hyväksyntämerkintöjen on oltava voimassa yksikön pätevyyden ylläpitosuunnitelmassa määritetyn ajan. Voimassaoloaika saa olla enintään kolme vuotta.

h) Ensimmäisen ja uusitun yksikön hyväksyntämerkinnän voimassaolo alkaa viimeistään 30 päivän kuluttua siitä päivästä, jona arviointi on suoritettu hyväksytysti.

i) Yksikön hyväksyntämerkinnän voimassaoloa jatketaan, jos

1) hakija on käyttänyt lupakirjan mukaisia oikeuksiaan vähintään tietyn tuntimäärän, joka ilmoitetaan yksikön pätevyyden ylläpitosuunnitelmassa;

2) hakija on osallistunut kertauskoulutukseen yksikön hyväksyntämerkinnän voimassaoloaikana yksikön pätevyyden ylläpitosuunnitelman mukaisesti;

3) hakijan pätevyys on arvioitu yksikön pätevyyden ylläpitosuunnitelman mukaisesti aikaisintaan kolme kuukautta ennen yksikön hyväksyntämerkinnän voimassaolon päättymispäivää.

j) Yksikön hyväksyntämerkinnän voimassaoloa jatketaan edellyttäen, että i kohdassa esitetyt vaatimukset täyttyvät voimassaolon päättymispäivää välittömästi edeltävien kolmen kuukauden aikana. Tällaisissa tapauksissa voimassaoloaika lasketaan kyseisestä voimassaolon päättymispäivästä.

k) Jos yksikön hyväksyntämerkinnän voimassaoloa jatketaan ennen j alakohdassa säädettyä ajanjaksoa, sen voimassaoloaika alkaa viimeistään 30 päivän kuluttua siitä päivästä, jona arviointi on suoritettu hyväksytysti, jos myös i alakohdan 1 ja 2 alakohdan vaatimukset täyttyvät.

l) Jos yksikön hyväksyntämerkinnän voimassaolo on päättynyt, lupakirjan haltijan on merkinnän uusimiseksi suoritettava hyväksytysti yksikön hyväksyntämerkintää koskeva kurssi osan ATCO luvussa D olevassa 3 jaksossa vahvistettujen vaatimusten mukaisesti.”

8) Korvataan ATCO.B.025 kohta seuraavasti:

”ATCO.B.025 Yksikön pätevyyden ylläpitosuunnitelma

a) Lennonvarmistuspalvelujen tarjoajan on laadittava yksikön pätevyyden ylläpitosuunnitelma, joka hyväksytetään toimivaltaisella viranomaisella. Yksikön pätevyyden ylläpitosuunnitelmaan on sisällyttävä vähintään seuraavat tiedot:

1) yksikön hyväksyntämerkinnän voimassaoloaika ATCO.B.020 kohdan g alakohdan mukaisesti;

2) pisin yhtäjaksoinen ajanjakso, jolloin yksikön hyväksyntämerkinnän mukaiset oikeudet voivat olla käyttämättä sen voimassaoloaikana. Tämä ajanjakso saa olla enintään 90 kalenterivuorokautta;

3) yksikön hyväksyntämerkinnän mukaisten oikeuksien käytön vähimmäistuntimäärä, tai, jos kysymyksessä on valvontatutkalähestyminen SRA (Surveillance Radar Approach)- tai tarkkuuslähestymistutka PAR (Precision Approach Radar) -kelpuutusmerkintä, lähestymisten vähimmäismäärä tiettynä ajanjaksona, joka saa olla enintään 12 kuukautta, kun sovelletaan ATCO.B.020 kohdan i alakohdan 1 alakohtaa. Työpaikkakouluttaja-merkinnän mukaisia oikeuksia käyttävien työpaikkakouluttajien osalta koulutukseen kulunut aika otetaan huomioon laskennassa siten, että se muodostaa enintään 50 prosenttia yksikön hyväksyntämerkinnän voimassaolon jatkamiseen vaadittavasta tuntimäärästä.

4) sovellettavat menettelyt, kun lupakirjan haltija ei täytä a alakohdan 2 ja 3 alakohdassa esitettyjä vaatimuksia;

5) menettelyt pätevyyden arvioimiseksi, kertauskoulutuksen oppiaineiden arviointi mukaan lukien, ATCO.D.080 kohdan b alakohdan mukaisesti;

6) menettelyt kelpuutusten ja merkintöjen mukaisten oikeuksien käytön edellyttämien teoriatietojen ja ymmärtämisen kuulustelemiseksi;

7) menettelyt täydennyskoulutuksen oppiaineiden, osa-alueiden, tavoitteiden ja koulutusmenetelmien määrittämiseksi;

8) kertauskoulutuksen vähimmäiskesto ja toistumistiheys;

9) menettelyt siirtymäkoulutuksessa hankittujen teoriatietojen kuulustelemiseksi ja/tai käytännön taitojen arvioimiseksi, kokeiden hyväksyntärajat mukaan luettuina;

10) hylättyyn kokeeseen tai arviointiin liittyvät menettelyt, muutoksenhakumenettelyt mukaan luettuina;

11) koulutushenkilöstön kelpoisuudet, tehtävät ja vastuualueet;

12) menettely, jolla varmistetaan, että käytännön kouluttajat ovat käytännössä harjoitelleet niiden menetelmien opetusta, joita varten koulutusta annetaan ATCO.C.010 kohdan b alakohdan 3 alakohdan ja ATCO.C.030 kohdan b alakohdan 3 alakohdan mukaisesti;

13) menettelyt, joita sovelletaan, kun haltija on tilapäisesti kyvytön käyttämään lupakirjan mukaisia oikeuksia, tällaisista tapauksista ilmoittamiseksi ja niiden hallinnoimiseksi sekä toimivaltaisille viranomaisille tiedottamiseksi ATCO.A.015 kohdan e alakohdan mukaisesti;

14) täydennyskoulutusta ja arviointia koskevien säilytettävien asiakirjojen yksilöiminen ATCO.OR.C.020 kohdan mukaisesti;

15) menettely ja perusteet yksikön pätevyyden ylläpitosuunnitelman tarkistamiseksi ja muuttamiseksi ja suunnitelman toimittaminen toimivaltaiselle viranomaiselle. Yksikön pätevyyden ylläpitosuunnitelma on tarkistettava vähintään kolmen vuoden välein.

b) Edellä a kohdan 3 alakohdassa esitettyjen vaatimusten täyttämiseksi lennonvarmistuspalvelujen tarjoajien on pidettävä kirjaa siitä, montako tuntia kukin lupakirjan haltija käyttää yksikön hyväksyntämerkintänsä mukaisia oikeuksia lennonjohtoyksikön sektoreissa, sektoriryhmissä ja/tai työpisteissä, ja annettava nämä tiedot toimivaltaisille viranomaisille ja lupakirjan haltijalle näiden pyynnöstä.

c) Edellä a alakohdan 4 ja 13 alakohdassa mainittuja menettelyjä vahvistaessaan lennonvarmistuspalvelujen tarjoajien on otettava käyttöön menettelyt, joilla varmistetaan lupakirjan haltijoiden oikeudenmukainen kohtelu, jos merkintöjen voimassaoloaikaa ei voida pidentää.”

9) Korvataan ATCO.B.040 kohdan a alakohta seuraavasti:

”a) Kielitaito on osoitettava jonkin toimivaltaisen viranomaisen hyväksymällä arviointimenetelmällä, johon on kuuluttava

1) arviointiprosessi;

2) tarkastajien kelpoisuus;

3) muutoksenhakumenettely.”

10) Korvataan ATCO.C.015 kohta seuraavasti:

”ATCO.C.015 Työpaikkakouluttajamerkinnän hakeminen

Työpaikkakouluttajamerkinnän hakijan on täytettävä seuraavat vaatimukset:

a) hänellä on oltava lennonjohtajan lupakirja ja voimassa oleva yksikön hyväksyntämerkintä;

b) hänen on oltava käyttänyt lennonjohtajan lupakirjan mukaisia oikeuksia hakemusta välittömästi edeltävän vähintään kahden vuoden pituisen ajanjakson ajan. Toimivaltainen viranomainen voi lyhentää tätä ajanjaksoa vähintään yhteen vuoteen koulutusorganisaation pyynnöstä; ja

c) hänen on oltava suorittanut hyväksytysti hakemusta edeltävien 12 kuukauden aikana käytännön opetustekniikkakurssi, jolla on opetettu tarvittavat tiedot ja pedagogiset taidot, ja ne on arvioitu asianmukaisesti.”

11) Korvataan ATCO.C.020 kohta seuraavasti:

”ATCO.C.020 Työpaikkakouluttajamerkinnän voimassaolo

a) Työpaikkakouluttajamerkintä on voimassa kolme vuotta.

b) Työpaikkakouluttajamerkinnän voimassaoloa voidaan jatkaa, jos kouluttaja suorittaa hyväksytysti käytännön opetustaitojen kertauskurssin sen voimassaoloaikana ja ATCO.C.015 kohdan a alakohdan vaatimukset täyttyvät.

c) Jos työpaikkakouluttajamerkinnän voimassaolo on päättynyt ja edellyttäen, että ATCO.C.015 kohdan a alakohdan vaatimus täyttyy, se voidaan uusia, jos työpaikkakouluttajamerkinnän haltija on uusimishakemusta edeltävien 12 kuukauden aikana

1) osallistunut käytännön opetustaitojen kertauskoulutukseen ja

2) suorittanut hyväksytysti käytännön kouluttajan pätevyyden arvioinnin.

d) Ensimmäisen ja uusitun työpaikkakouluttajamerkinnän voimassaolo alkaa viimeistään 30 päivän kuluttua siitä päivästä, jona arviointi on suoritettu hyväksytysti.

e) Jos ATCO.C.015 kohdan a alakohdan vaatimukset eivät täyty, työpaikkakouluttajamerkintä voidaan vaihtaa simulaatiokouluttajamerkintään edellyttäen, että ATCO.C.040 kohdan b ja c alakohdan vaatimusten täyttyminen varmistetaan."

12) Korvataan ATCO.C.030 kohta seuraavasti:

"ATCO.C.030 Simulaatiokouluttajan oikeudet

a) Simulaatiokouluttajamerkinnän haltijalla on valtuudet antaa käytännön koulutusta simulaatiokoulutuslaitteilla

1) käytännön oppiaineissa pohjakoulutuksen aikana;

2) muussa yksikkökohtaisessa koulutuksessa kuin työpaikkakoulutuksessa; ja

3) täydennyskoulutuksessa.

Jos simulaatiokouluttaja antaa työpaikkakoulutusta edeltävää koulutusta, hänellä on oltava tai oltava aiemmin ollut kyseisen yksikön hyväksyntämerkintä.

b) Simulaatiokouluttajamerkinnän haltija saa käyttää merkinnän mukaisia oikeuksia vain, jos

1) hänellä on vähintään kahden vuoden kokemus koulutettavasta kelpuutuksesta;

2) hän on osoittanut tietonsa nykyisistä operatiivisista käytännöistä;

3) hän on käytännössä harjoitellut niiden menetelmien opetusta, joita varten koulutusta annetaan.

c) Poiketen siitä, mitä b alakohdan 1 alakohdassa säädetään,

1) toimivaltainen viranomainen voi koulutusorganisaation pyynnöstä lyhentää kahden vuoden ajanjaksoa vähintään yhteen vuoteen;

2) peruskoulutusta varten mitä tahansa kelpuutusta pidetään asianmukaisena;

3) kelpuutuskoulutuksessa koulutusta voi antaa erityisiä ja valikoituja operatiivisia tehtäviä varten simulaatiokouluttaja, jolla on tätä erityistä ja valikoitua operatiivista tehtävää koskeva kelpuutus."

13) Korvataan ATCO.C.035 kohta seuraavasti:

"ATCO.C.035 Simulaatiokouluttajamerkintää koskeva hakemus

Simulaatiokouluttajamerkinnän hakijan on täytettävä seuraavat vaatimukset:

a) hänen on oltava käyttänyt lennonjohtajan lupakirjan mukaisia oikeuksia millä tahansa kelpuutuksella vähintään kahden vuoden ajan. Toimivaltainen viranomainen voi koulutusorganisaation pyynnöstä lyhentää tätä ajanjaksoa vähintään yhteen vuoteen; ja

b) hänen on oltava suorittanut hyväksytysti hakemusta edeltävien 12 kuukauden aikana käytännön opetustekniikkakurssi, jolla vaaditut tiedot ja pedagogiset taidot on opetettu käyttämällä teoreettisia ja käytännön menetelmiä, ja ne on arvioitu asianmukaisesti."

14) Korvataan ATCO.C.040 kohta seuraavasti:

"ATCO.C.040 Simulaatiokouluttajamerkinnän voimassaolo

a) Simulaatiokouluttajamerkintä on voimassa kolme vuotta.

b) Simulaatiokouluttajamerkinnän voimassaoloa voidaan jatkaa, jos kouluttaja suorittaa hyväksytysti käytännön opetustaitojen ja nykyisten operatiivisten käytäntöjen kertauskurssin sen voimassaoloaikana.

c) Jos simulaatiokouluttajamerkinnän voimassaolo on päättynyt, se voidaan uusia, jos simulaatiokouluttajamerkinnän haltija on uusimishakemusta edeltävien 12 kuukauden aikana

1) osallistunut käytännön opetustaitojen ja nykyisten operatiivisten käytäntöjen kertauskoulutukseen; ja

2) suorittanut hyväksytysti käytännön kouluttajan pätevyyden arvioinnin.

d) Ensimmäisen ja uusitun simulaatiokouluttajamerkinnän voimassaolo alkaa viimeistään 30 päivän kuluttua siitä päivästä, jona arviointi on suoritettu hyväksytysti.”

15) Korvataan ATCO.C.045 kohta seuraavasti:

”ATCO.C.045 Tarkastajien oikeudet

a) Tarkastuksia saa suorittaa vain sellainen henkilö, jolla on tarkastajamerkintä.

b) Tarkastajamerkinnän haltijalla on valtuudet

1) suorittaa arviointeja pohjakoulutuksen aikana lennonjohtajaoppilaan lupakirjan tai tarvittaessa uuden kelpuutuksen ja/tai kelpuutusmerkinnän myöntämiseksi;

2) arvioida henkilön aikaisempaa pätevyyttä ATCO.B.001 kohdan d alakohdan, ATCO.B.005 kohdan e alakohdan ja ATCO.B.010 kohdan b alakohdan mukaisesti;

3) arvioida lennonjohtajaoppilaita yksikön hyväksyntämerkinnän ja tarvittaessa kelpuutusmerkintöjen myöntämiseksi;

4) arvioida lennonjohtajia yksikön hyväksyntämerkinnän ja tarvittaessa kelpuutusmerkintöjen myöntämiseksi sekä yksikön hyväksyntämerkinnän voimassaolon jatkamiseksi ja uusimiseksi;

5) arvioida käytännön kouluttajaksi tai tarkastajaksi hakijoita, jos d kohdan 2–4 alakohdan vaatimusten täyttyminen varmistetaan.

c) Tarkastajamerkinnän haltija saa käyttää merkinnän mukaisia oikeuksia vain, jos

1) hänellä on vähintään kahden vuoden kokemus arvioitavasta kelpuutuksesta ja arvioitavista kelpuutusmerkinnöistä; ja

2) hän on osoittanut tietonsa nykyisistä operatiivisista käytännöistä.

d) Edellä c alakohdassa esitettyjen vaatimusten lisäksi tarkastajamerkinnän haltija saa käyttää merkinnän mukaisia oikeuksia:

1) arvioinneissa, jotka johtavat yksikön hyväksyntämerkinnän myöntämiseen, voimassaolon jatkamiseen ja uusimiseen, vain jos haltijalla on ollut arviointiin liittyvä yksikön hyväksyntämerkintä välittömästi edeltävän, vähintään yhden vuoden pituisen ajanjakson ajan;

2) simulaatiokouluttajamerkintää tai sen uusimista hakevan henkilön pätevyyden arvioimiseksi vain, jos haltijalla on simulaatiokouluttajamerkintä tai työpaikkakouluttajamerkintä ja hän on käyttänyt merkinnän mukaisia oikeuksia vähintään kolmen vuoden ajan;

3) työpaikkakouluttajamerkintää tai sen uusimista hakevan henkilön pätevyyden arvioimiseksi vain, jos haltijalla on työpaikkakouluttajamerkintä ja hän on käyttänyt merkinnän mukaisia oikeuksia vähintään kolmen vuoden ajan;

4) tarkastajamerkintää tai sen uusimista hakevan henkilön pätevyyden arvioimiseksi vain, jos haltija on käyttänyt tarkastajamerkinnän mukaisia oikeuksia vähintään kolmen vuoden ajan.

e) Yksikön hyväksyntämerkinnän myöntämiseen tai uusimiseen vaadittavassa arvioinnissa ja operatiivisen työpisteen valvonnan varmistamiseksi tarkastajalla on oltava myös työpaikkakouluttajamerkintä tai arvioinnissa on oltava läsnä työpaikkakouluttaja, jolla on arviointiin liittyvä voimassa oleva yksikön hyväksyntämerkintä.”

16) Korvataan ATCO.C.055 kohta seuraavasti:

”ATCO.C.055 Tarkastajamerkintää koskeva hakemus

Tarkastajamerkinnän hakijan on täytettävä seuraavat vaatimukset:

a) hänen on oltava käyttänyt lennonjohtajan lupakirjan mukaisia oikeuksia vähintään kahden vuoden ajan; ja

b) hänen on oltava hakemusta edeltävien 12 kuukauden aikana suorittanut hyväksytysti tarkastajakurssi, jolla vaaditut tiedot ja pedagogiset taidot on opetettu käyttämällä teoreettisia ja käytännön menetelmiä, ja ne on arvioitu asianmukaisesti.”

17) Korvataan ATCO.C.060 kohta seuraavasti:

”ATCO.C.060 Tarkastajamerkinnän voimassaolo

a) Tarkastajamerkintä on voimassa kolme vuotta.

b) Tarkastajamerkinnän voimassaoloa voidaan jatkaa, jos tarkastaja suorittaa hyväksytysti arviointitaitojen ja nykyisten operatiivisten käytäntöjen kertauskurssin merkinnän voimassaoloaikana.

c) Jos tarkastajamerkinnän voimassaolo on päättynyt, se voidaan uusia, jos tarkastajamerkinnän haltija on uusimishakemusta edeltävien 12 kuukauden aikana

1) osallistunut arviointitaitojen ja nykyisten operatiivisten käytäntöjen kertauskoulutukseen; ja

2) suorittanut hyväksytysti tarkastajan pätevyyden arvioinnin.

d) Ensimmäisen ja uusitun tarkastajamerkinnän voimassaolo alkaa viimeistään 30 päivän kuluttua siitä päivästä, jona arviointi on suoritettu hyväksytysti.”

18) Korvataan ATCO.D.010 kohta seuraavasti:

”ATCO.D.010 Pohjakoulutuksen osat

a) Pohjakoulutuksen, joka on tarkoitettu lennonjohtajaoppilaan lupakirjan tai lisäkelpuutuksen ja/tai tarvittaessa kelpuutusmerkinnän hakijalle, on sisällettävä seuraavat osat:

1) peruskoulutus, joka kattaa liitteen I lisäyksessä 2 esitetyt oppiaineet, aiheet ja osa-alueet; ja

(2) kelpuutuskoulutus, johon sisältyvät oppiaineet, aiheet ja osa-alueet vähintään yhdellä seuraavista alueista:

i) lähilennonjohto – ADC (Aerodrome Control Rating), määritelty liitteen I lisäyksessä 3;

ii) menetelmälähestymislennonjohto – APP (Approach Control Procedural Rating), määritelty liitteen I lisäyksessä 4;

iii) menetelmäaluelennonjohto – ACP (Area Control Procedural Rating), määritelty liitteen I lisäyksessä 5;

iv) valvontalähestymislennonjohto – APS (Approach Control Surveillance Rating), määritelty liitteen I lisäyksessä 6;

v) valvonta-aluelennonjohto – ACS (Area Control Surveillance Rating), määritelty liitteen I lisäyksessä 7.

b) Lisäkelpuutusta koskevan koulutuksen on sisällettävä vähintään yhteen a kohdan 2 alakohdassa mainituista kelpuutuksista liittyvät oppiaineet, aiheet ja osa-alueet.

c) Jos koulutuksen tavoitteena on kelpuutuksen ottaminen käyttöön uudelleen, kun aikaisempaa pätevyyttä ei ole osoitettu hyväksytysti ATCO.B.010 kohdan b alakohdan mukaisessa arvioinnissa, se on räätälöitävä kyseisen arvioinnin tuloksen perusteella.

d) Jos koulutuksen tavoitteena on kelpuutusmerkinnän hankkiminen, siihen on sisällyttävä koulutusorganisaation laatimat oppiaineet, aiheet ja osa-alueet, jotka on hyväksytty kurssin osaksi.

e) Perus- ja/tai kelpuutuskoulutusta voidaan täydentää oppiaineilla, aiheilla ja osa-alueilla, joita kyseisen toiminnallisen ilmatilan lohkon tai kansallisen ympäristön lisätarpeet tai erityispiirteet edellyttävät.”

19) Korvataan ATCO.D.025 kohdan b alakohta seuraavasti:

"b) Teoriakoe hyväksytään, jos kokelas saa vähintään 75 prosenttia kokeen enimmäispistemäärästä."

20) Korvataan ATCO.D.025 kohdan d alakohta seuraavasti:

"d) Arviointi hyväksytään, jos kokelas osoittaa johdonmukaisesti ATCO.D.030 kohdan mukaista suorituskykyä ja turvallisen lennonjohtopalvelun tarjoamisen edellyttämää toimintaa."

21) Korvataan ATCO.D.035 kohdan e alakohta seuraavasti:

"e) Arviointi hyväksytään, jos hakija osoittaa johdonmukaisesti ATCO.D.040 kohdan mukaista suorituskykyä ja turvallisen lennonjohtopalvelun tarjoamisen edellyttämää toimintaa."

22) Korvataan ATCO.D.040 kohta seuraavasti:

"ATCO.D.040 Kelpuutuskoulutuksen suorituskykytavoitteet

a) Kelpuutuskoulutuksen suorituskykytavoitteet ja suorituskykytavoitteisiin liittyvät tehtävät on määriteltävä jokaista kelpuutuskoulutuskurssia varten.

b) Kelpuutuskoulutuksen suorituskykytavoitteiden täyttyminen edellyttää, että hakija

1) osoittaa kykynsä hallita ilmaliikennettä siten, että turvallisten, täsmällisten ja sujuvien palvelujen tarjoaminen varmistuu; ja

2) kykenee käsittelemään vaativia ja vilkkaita liikennetilanteita.

c) Edellä olevan b kohdan lisäksi lähilennonjohtoon (ADC) liittyvän kelpuutuskoulutuksen suorituskykytavoitteilla on varmistettava, että hakija

1) kykenee hallitsemaan työkuorman ja antamaan ilmaliikennepalveluja määritellyllä lähilennonjohdon vastuualueella; ja

2) osaa soveltaa lähilennonjohtomenetelmiä ja toimintamenetelmiä lentopaikan liikenteeseen.

d) Edellä olevan b kohdan lisäksi menetelmälähestymislennonjohtoon (APP) liittyvän kelpuutuskoulutuksen suorituskykytavoitteilla on varmistettava, että hakija

1) kykenee hallitsemaan työkuorman ja antamaan ilmaliikennepalveluja määritellyllä lähestymislennonjohdon vastuualueella; ja

2) osaa soveltaa menetelmälähestymislennonjohtomenetelmiä, suunnittelutekniikoita ja toimintamenetelmiä saapuvaan, odottavaan, lähtevään ja ylilentävään liikenteeseen.

e) Edellä olevan b kohdan lisäksi valvontalähestymislennonjohtoon (APS) liittyvän kelpuutuskoulutuksen suorituskykytavoitteilla on varmistettava, että hakija

1) kykenee hallitsemaan työkuorman ja antamaan ilmaliikennepalveluja määritellyllä lähestymislennonjohdon vastuualueella; ja

2) osaa soveltaa valvontalähestymislennonjohtomenetelmiä, suunnittelutekniikoita ja toimintamenetelmiä saapuvaan, odottavaan, lähtevään ja ylilentävään liikenteeseen.

f) Edellä olevan b kohdan lisäksi menetelmäaluelennonjohtoon (ACP) liittyvän kelpuutuskoulutuksen suorituskykytavoitteilla on varmistettava, että hakija

1) kykenee hallitsemaan työkuorman ja antamaan ilmaliikennepalveluja määritellyllä aluelennonjohdon vastuualueella; ja

2) osaa soveltaa menetelmäaluelennonjohtomenetelmiä, suunnittelutekniikoita ja toimintamenetelmiä alueen liikenteeseen.

g) Edellä olevan b kohdan lisäksi valvonta-aluelennonjohtoon (ACS) liittyvän kelpuutuskoulutuksen suorituskykytavoitteilla on varmistettava, että hakija

1) kykenee hallitsemaan työkuorman ja antamaan ilmaliikennepalveluja määritellyllä aluelennonjohdon vastuualueella; ja

2) osaa soveltaa valvonta-aluelennonjohtomenetelmiä, suunnittelutekniikoita ja toimintamenetelmiä alueen liikenteeseen."

23) Korvataan ATCO.D.050 kohta seuraavasti:

”ATCO.D.050 Yksikkökohtaisen koulutuksen edellytykset

Sillä edellytyksellä, että ATCO.B:001 kohdan d alakohdan, ATCO.B,005 kohdan e alakohdan ja ATCO.B.010 kohdan b alakohdan vaatimukset täyttyvät:

a) yksikkökohtaisen koulutuksen voi aloittaa ainoastaan henkilö, joka on suorittanut hyväksytysti kelpuutukseen ja tarvittaessa kelpuutusmerkintään kuuluvan pohjakoulutuksen;

b) yksikkökohtaisen koulutuksen työpaikkakoulutusvaiheen voi aloittaa ainoastaan henkilö, jolla on lennonjohtajaoppilaan lupakirja tai lennonjohtajan lupakirja, jossa on asianmukainen kelpuutus ja tarvittaessa kelpuutusmerkintä.”

24) Korvataan ATCO.D.060 kohdan e ja f alakohta seuraavasti:

”e) Jos koulutuksen tavoitteena on kelpuutusmerkinnän hankkiminen, siihen on sisällyttävä koulutusorganisaation laatimat oppiaineet, aiheet ja osa-alueet, jotka on hyväksytty kurssin osaksi.

f) Jos lennonjohtajaoppilas tai lennonjohtaja suorittaa yksikön hyväksyntämerkintää koskevan kurssin sellaisessa jäsenvaltiossa, jonka toimivaltainen viranomainen ei ole sama kuin lupakirjan myöntänyt viranomainen, kurssia on mukautettava siten, että siihen sisällytetään kyseisen toiminnallisen ilmatilan lohkon tai kansallisen ympäristön kannalta oleellisia pohjakoulutuksen osia. Samaa vaatimusta sovelletaan silloin, kun oppilaan lupakirjan hakija on suorittanut pohjakoulutuksen muussa jäsenvaltiossa kuin siinä, joka myöntää oppilaan lupakirjan.”

25) Korvataan liitteen I lisäys 2 seuraavasti:

”

Liitteen I lisäys 2

PERUSKOULUTUS

Viite: Liite I – Osa ATCO, luku D, 2 jakso, ATCO.D.010(a)(1))

SISÄLLYSLUETTELO

OPPIAINE 1: KURSSIN JOHDANTO

OPPIAINE 2: ILMAILUN SÄÄDÖKSET

OPPIAINE 3: ILMALIIKENTEEN HALLINTA

OPPIAINE 4: SÄÄOPPI

OPPIAINE 5: LENTOSUUNNISTUS

OPPIAINE 6: ILMA-ALUKSET

OPPIAINE 7: INHIMILLISET TEKIJÄT

OPPIAINE 8: LAITTEET JA JÄRJESTELMÄT

OPPIAINE 9: TOIMINTAYMPÄRISTÖ

OPPIAINE 1: KURSSIN JOHDANTO

AIHE INTRB 1 – KURSSIN HALLINTO

Osa-alue INTRB 1.1 – Kurssin johdanto

Osa-alue INTRB 1.2 – Kurssin järjestelyt

Osa-alue INTRB 1.3 – Opintomateriaali ja koulutusasiakirjat

AIHE INTRB 2 – JOHDANTO LENNONJOHTOKURSSIIN

Osa-alue INTRB 2.1 – Kurssin sisältö, menetelmät ja organisointi

Osa-alue INTRB 2.2 – Koulutusperiaatteet

Osa-alue INTRB 2.3 – Arviointiprosessi

AIHE INTRB 3 – JOHDANTO LENNONJOHTAJAN TULEVAISUUTEEN

Osa-alue INTRB 3.1 – Työllisyysnäkymät

OPPIAINE 2: ILMAILUN SÄÄDÖKSET

AIHE LAWB 1 – JOHDANTO ILMAILUN SÄÄDÖKSIIN

Osa-alue LAWB 1.1 – Ilmailun säädösten merkitys

AIHE LAWB 2 – KANSAINVÄLISET JÄRJESTÖT

Osa-alue LAWB 2.1 – ICAO

Osa-alue LAWB 2.2 – Eurooppalaiset ja muut virastot

Osa-alue LAWB 2.3 – Ilmailualan yhdistykset

AIHE LAWB 3 – KANSALLISET ORGANISAATIOT

Osa-alue LAWB 3.1 – Kansalliset viranomaiset

Osa-alue LAWB 3.2 – Kansalliset lainsäädäntömenettelyt

Osa-alue LAWB 3.3 – Toimivaltainen viranomainen

Osa-alue LAWB 3.4 – Kansalliset ilmailualan yhdistykset

AIHE LAWB 4 – ILMALIIKENNEPALVELUN TURVALLISUUSJOHTAMINEN

Osa-alue LAWB 4.1 – Turvallisuuden sääntely

Osa-alue LAWB 4.2 – Turvallisuudenhallintajärjestelmä

AIHE LAWB 5 – SÄÄNNÖT JA SÄÄNNÖKSET

Osa-alue LAWB 5.1 – Mittayksiköt

Osa-alue LAWB 5.2 – Lennonjohtajan lupakirjat/sertifiointi

Osa-alue LAWB 5.3 – Katsaus lennonvarmistuspalveluihin

Osa-alue LAWB 5.4 – Katsaus ilmaliikennepalveluihin

Osa-alue LAWB 5.5 – Katsaus ilmailutiedon hallintaan (AIM)

Osa-alue LAWB 5.6 – Lentosäännöt

Osa-alue LAWB 5.7 – Ilmatila ja ATS-reitit

Osa-alue LAWB 5.8 – Lentosuunnitelma

Osa-alue LAWB 5.9 – Lentopaikat

Osa-alue LAWB 5.10 – IFR-lentojen odotusmenetelmät

Osa-alue LAWB 5.11 – VFR-lentojen odotusmenetelmät

OPPIAINE 3: ILMALIIKENTEEN HALLINTA

AIHE ATMB 1 – ILMALIIKENTEEN HALLINTA

Osa-alue ATMB 1.1 – Mittayksiköiden käyttö

Osa-alue ATMB 1.2 – Lennonjohtopalvelu (ATC)

Osa-alue ATMB 1.3 – Lentotiedotuspalvelu (FIS)

Osa-alue ATMB 1.4 – Hälytyspalvelu

Osa-alue ATMB 1.5 – Ilmaliikenteen neuvontapalvelu

Osa-alue ATMB 1.6 – ATS-järjestelmän kapasiteetti ja ilmaliikenteen säätelyjärjestelmä

Osa-alue ATMB 1.7 – Ilmatilan hallinta (ASM)

AIHE ATMB 2 – KORKEUDENMITTAUS JA LENTOPINTOJEN JAKAMINEN

Osa-alue ATMB 2.1 – Korkeudenmittaus

Osa-alue ATMB 2.2 – Siirtopinta

Osa-alue ATMB 2.3 – Lentopintojen jakaminen

AIHE ATMB 3 – RADIOPUHELINLIIKENNE (RTF)

Osa-alue ATMB 3.1 – Yleiset RTF-toimintamenetelmät

AIHE ATMB 4 – LENNONJOHTOSELVITYS JA LENNONJOHDON OHJEET

Osa-alue ATMB 4.1 – Lennonjohtoselvitysten lajit ja sisältö

Osa-alue ATMB 4.2 – Lennonjohdon ohjeet

AIHE ATMB 5 – KOORDINOINTI

Osa-alue ATMB 5.1 – Koordinoinnin periaatteet, lajit ja sisältö

Osa-alue ATMB 5.2 – Koordinoinnin tarve

Osa-alue ATMB 5.3 – Koordinoinnin keinot

AIHE ATMB 6 – NÄYTTÖPÄÄTTEET

Osa-alue ATMB 6.1 – Tietojen erottaminen

Osa-alue ATMB 6.2 – Tiedonhallinta

AIHE ATMB 7 – PORRASTUS

Osa-alue ATMB 7.1 – Korkeusporrastus ja menetelmät

Osa-alue ATMB 7.2 – Sivuttaisporrastus ja menetelmät

Osa-alue ATMB 7.3 – Näköhavaintoihin perustuva porrastus

Osa-alue ATMB 7.4 – Porrastus ja menetelmät lentopaikalla

Osa-alue ATMB 7.5 – ATS-valvontajärjestelmiin perustuva porrastus

Osa-alue ATMB 7.6 – Pyörrevanaporrastus

AIHE ATMB 8 – ILMA-ALUKSEN LAITTEISIIN JA MAALAITTEISIIN PERUSTUVAT TURVAJÄRJESTELMÄT

Osa-alue ATMB 8.1 – Ilma-aluksen laitteisiin perustuvat turvajärjestelmät

Osa-alue ATMB 8.2 – Maalaitteisiin perustuvat turvajärjestelmät

AIHE ATMB 9 – KÄYTÄNNÖN PERUSTAIDOT

Osa-alue ATMB 9.1 – Liikenteenhallintaprosessi

Osa-alue ATMB 9.2 – Käytännön perustaidot kaikissa kelpuutuksissa

Osa-alue ATMB 9.3 – Käytännön perustaidot lentopaikalla

Osa-alue ATMB 9.4 – Käytännön perustaidot valvonnassa

OPPIAINE 4: SÄÄOPPI

AIHE METB 1 – JOHDATUS SÄÄOPPIIN

Osa-alue METB 1.1 – Mittayksiköiden käyttö

Osa-alue METB 1.2 – Ilmailu ja sääoppi

Osa-alue METB 1.3 – Sääpalvelun organisointi

AIHE METB 2 – ILMAKEHÄ

Osa-alue METB 2.1 – Koostumus ja rakenne

Osa-alue METB 2.2 – Standardi-ilmakehä

Osa-alue METB 2.3 – Lämpö ja lämpötila

Osa-alue METB 2.4 – Vesi ilmakehässä

Osa-alue METB 2.5 – Ilmanpaine

AIHE METB 3 – ILMAN KIERTOKULKU

Osa-alue METB 3.1 – Yleinen ilmankierto

Osa-alue METB 3.2 – Ilmamassat ja rintamajärjestelmät

Osa-alue METB 3.3 – Mesomittakaavan järjestelmät

Osa-alue METB 3.4 – Tuuli

AIHE METB 4 – SÄÄILMIÖT

Osa-alue METB 4.1 – Pilvet

Osa-alue METB 4.2 – Sadetyypit

Osa-alue METB 4.3 – Näkyvyys

Osa-alue METB 4.4 – Sääilmiöiden aiheuttamat vaarat

AIHE METB 5 – LENTOSÄÄTIEDOT

Osa-alue METB 5.1 – Viestit ja raportit

OPPIAINE 5: LENTOSUUNNISTUS

AIHE NAVB 1 – JOHDATUS LENTOSUUNNISTUKSEEN

Osa-alue NAVB 1.1 – Mittayksiköiden käyttö

Osa-alue NAVB 1.2 – Suunnistuksen tarkoitus ja käyttö

AIHE NAVB 2 – MAAPALLO

Osa-alue NAVB 2.1 – Paikannus ja maapallon liike

Osa-alue NAVB 2.2 – Koordinaattijärjestelmä, suunta ja etäisyys

Osa-alue NAVB 2.3 – Magnetismi

AIHE NAVB 3 – KARTAT JA ILMAILUKARTAT

Osa-alue NAVB 3.1 – Ilmailussa käytettävät kartat

AIHE NAVB 4 – SUUNNISTUKSEN PERUSTEET

Osa-alue NAVB 4.1 – Tuulen vaikutus

Osa-alue NAVB 4.2 – Nopeus

Osa-alue NAVB 4.3 – Näkösuunnistus

Osa-alue NAVB 4.4 – Suunnistusnäkökohdat lennonsuunnittelussa

AIHE NAVB 5 – MITTARISUUNNISTUS

Osa-alue NAVB 5.1 – Maalaitteisiin perustuvat järjestelmät

Osa-alue NAVB 5.2 – Inertiasuunnistusjärjestelmät

Osa-alue NAVB 5.3 – Satelliittinavigointijärjestelmät

Osa-alue NAVB 5.4 – Mittarilähestymismenetelmät

AIHE NAVB 6 – SUORITUSKYKYYN PERUSTUVA NAVIGOINTI

Osa-alue NAVB 6.1 – Aluesuunnistuksen periaatteet ja hyödyt

Osa-alue NAVB 6.2 – Johdatus suorituskykyyn perustuvaan navigointiin (PBN)

Osa-alue NAVB 6.3 – PBN-sovellukset

AIHE NAVB 7 – SUUNNISTUKSEN KEHITTYMINEN

Osa-alue NAVB 7.1 – Tulevaisuuden kehitys

OPPIAINE 6: ILMA-ALUKSET

AIHE ACFTB 1 – JOHDANTO ILMA-ALUKSIIN

Osa-alue ACFTB 1.1 – Mittayksiköiden käyttö

Osa-alue ACFTB 1.2 – Ilmailu ja ilma-alukset

AIHE ACFTB 2 – LENNONTEORIA

Osa-alue ACFTB 2.1 – Ilma-alukseen vaikuttavat voimat

Osa-alue ACFTB 2.2 – Ilma-aluksen rakenteelliset komponentit ja ohjaus

Osa-alue ACFTB 2.3 – Lennon rajakäyrä

AIHE ACFTB 3 – ILMA-ALUSTEN LUOKITUS

Osa-alue ACFTB 3.1 – Ilma-alusryhmät

Osa-alue ACFTB 3.2 – Pyörrevanaluokat

Osa-alue ACFTB 3.3 – ICAOn lähestymiskategoriat

Osa-alue ACFTB 3.4 – Ympäristöluokitukset

AIHE ACFTB 4 – ILMA-ALUKSEN TIEDOT

Osa-alue ACFTB 4.1 – Tunnistaminen

Osa-alue ACFTB 4.2 – Suoritusarvotiedot

AIHE ACFTB 5 – LENTOMOOTTORIT

Osa-alue ACFTB 5.1 – Mäntämoottorit

Osa-alue ACFTB 5.2 – Suihkumoottorit

Osa-alue ACFTB 5.3 – Potkuriturbiinimoottorit

Osa-alue ACFTB 5.4 – Sähkömoottorit

Osa-alue ACFTB 5.5 – Ilmailussa käytettävät energianlähteet

AIHE ACFTB 6 – ILMA-ALUSTEN JÄRJESTELMÄT JA MITTARIT

Osa-alue ACFTB 6.1 – Lentomittarit

Osa-alue ACFTB 6.2 – Suunnistusmittarit

Osa-alue ACFTB 6.3 – Moottorin valvontamittarit

Osa-alue ACFTB 6.4 – Ilma-aluksen osat ja järjestelmät

AIHE ACFTB 7 – ILMA-ALUSTEN SUORITUSKYKYYN VAIKUTTAVAT TEKIJÄT

Osa-alue ACFTB 7.1 – Lentoonlähtöön vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFTB 7.2 – Nousuun vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFTB 7.3 – Matkalentoon vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFTB 7.4 – Korkeudenvähennykseen ja alkulähestymiseen vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFTB 7.5 – Loppulähestymiseen ja laskuun vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFTB 7.6 – Taloudelliset tekijät

Osa-alue ACFTB 7.7 – Ympäristötekijät

OPPIAINE 7: INHIMILLISET TEKIJÄT

AIHE HUMB 1 – JOHDANTO INHIMILLISIIN TEKIJÖIHIN

Osa-alue HUMB 1.1 – Inhimillisten tekijöiden merkitys lennonjohdossa

AIHE HUMB 2 – TERVEYS JA HYVINVOINTI

Osa-alue HUMB 2.1 – Työkuntoisuus

Osa-alue HUMB 2.2 – Stressi ja väsymys

Osa-alue HUMB 2.3 – Päihteiden käyttö ja vastuu

AIHE HUMB 3 – IHMISEN SUORITUSKYKY

Osa-alue HUMB 3.1 – Yksilön käyttäytyminen

Osa-alue HUMB 3.2 – Turvallisuuskulttuuri ja ammatillinen toiminta

AIHE HUMB 4 – INHIMILLISET VIRHEET

Osa-alue HUMB 4.1 – Inhimillisen virheen määritelmä

Osa-alue HUMB 4.2 – Inhimillisten virheiden luokitus

AIHE HUMB 5 – RYHMÄSSÄ TYÖSKENTELY

Osa-alue HUMB 5.1 – Ryhmässä työskentely ja eri roolit ryhmässä

AIHE HUMB 6 – VIESTINTÄ

Osa-alue HUMB 6.1 – Viestintä lennonjohdossa

Osa-alue INTRB 6.2 – Viestintävälineet

OPPIAINE 8: LAITTEET JA JÄRJESTELMÄT

AIHE EQPSB 1 – LENNONJOHDON LAITTEET

Osa-alue EQPSB 1.1 – Lennonjohdon laitteiden päätyypit

AIHE EQPSB 2 – RADIO

Osa-alue EQPSB 2.1 – Radioteoria

Osa-alue EQPSB 2.2 – Suuntiminen

AIHE EQPSB 3 – VIESTINTÄLAITTEET

Osa-alue EQPSB 3.1 – Radioviestintä

Osa-alue EQPSB 3.2 – Puheviestintä ATS-yksiköiden/työpisteiden ja muiden välillä

Osa-alue EQPSB 3.3 – Tiedonsiirtoyhteydet

Osa-alue EQPSB 3.4 – Yhteydenpito lentoyhtiöön

AIHE EQPSB 4 – JOHDATUS VALVONTAAN

Osa-alue EQPSB 4.1 – Valvonnan käsite ilmaliikennepalvelussa

AIHE EQPSB 5 – TUTKA

Osa-alue EQPSB 5.1 – Tutkan toimintaperiaatteet

Osa-alue EQPSB 5.2 – Ensiötutka

Osa-alue EQPSB 5.3 – Toisiotutka

Osa-alue EQPSB 5.4 – Tutkan käyttö

AIHE EQPSB 6 – AUTOMATIIKKAAN PERUSTUVA VALVONTA

Osa-alue EQPSB 6.1 – Automatiikkaan perustuvan valvonnan periaatteet

Osa-alue EQPSB 6.2 – Automatiikkaan perustuvan valvonnan käyttö

AIHE EQPSB 7 – MULTILATERAATIO

Osa-alue EQPSB 7.1 – Multilateraation periaatteet

Osa-alue EQPSB 7.2 – Multilateraation käyttö

AIHE EQPSB 8 – TIETOJEN KÄSITTELY

Osa-alue EQPSB 8.1 – Valvontatietoverkko

Osa-alue EQPSB 8.2 – Valvontatietoverkon toimintaperiaatteet

Osa-alue EQPSB 8.3 – Lentotietojen käsittely

AIHE EQPSB 9 – TULEVAISUUDEN LAITTEET

Osa-alue EQPSB 9.1 – Uusin kehitys

AIHE EQPSB 10 – ILMALIIKENNEPALVELUN AUTOMAATIO

Osa-alue EQPSB 10.1 – Automaation periaatteet

Osa-alue EQPSB 10.2 – Kiinteä ilmailuviestiverkko (AFTN)

Osa-alue EQPSB 10.3 – On-line-tiedonsiirto

Osa-alue EQPSB 10.4 – Tietojen automaattiseen jakamiseen käytettävät järjestelmät

AIHE EQPSB 11 – TYÖPISTEET

Osa-alue EQPSB 11.1 – Työpisteen laitteet

Osa-alue EQPSB 11.2 – Lähilennonjohto

Osa-alue EQPSB 11.3 – Lähestymislennonjohto

Osa-alue EQPSB 11.4 – Aluelennonjohto

OPPIAINE 9: TOIMINTAYMPÄRISTÖ

AIHE PENB 1 – PEREHDYTTÄMINEN

Osa-alue PENB 1.1 – ATS ja lentopaikan laitteet

AIHE PENB 2 – ILMATILAN KÄYTTÄJÄT

Osa-alue PENB 2.1 – Siviili-ilmailu

Osa-alue PENB 2.2 – Sotilasilmailu

Osa-alue PENB 2.3 – Lentäjien odotukset ja vaatimukset

AIHE PENB 3 – ASIAKASSUHTEET

Osa-alue PENB 3.1 – ATS palveluntarjoajana

AIHE PENB 4 – YMPÄRISTÖNSUOJELU

Osa-alue PENB 4.1 – Ympäristönsuojelu”;

26) Poistetaan liitteen I lisäys 3;

27) Korvataan liitteen I lisäys 4 seuraavasti:

"Liitteen I lisäys 3

LÄHILENNONJOHTOKELPUUTUS (ADC)

Viite: Liite I – Osa ATCO, luku D, 2 jakso, ATCO.D.010(a)(2)(i))

SISÄLLYSLUETTELO

OPPIAINE 1: KURSSIN JOHDANTO
OPPIAINE 2: ILMAILUN SÄÄDÖKSET
OPPIAINE 3: ILMALIIKENTEEN HALLINTA
OPPIAINE 4: SÄÄOPPI
OPPIAINE 5: LENTOSUUNNISTUS
OPPIAINE 6: ILMA-ALUKSET
OPPIAINE 7: INHIMILLISET TEKIJÄT
OPPIAINE 8: LAITTEET JA JÄRJESTELMÄT
OPPIAINE 9: TOIMINTAYMPÄRISTÖ
OPPIAINE 10: POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET
OPPIAINE 11: LENTOPAIKAT

OPPIAINE 1: KURSSIN JOHDANTO

AIHE INTR 1 – KURSSIN HALLINTO

Osa-alue INTR 1.1 – Kurssin johdanto

Osa-alue INTR 1.2 – Kurssin järjestelyt

Osa-alue INTR 1.3 – Opintomateriaali ja koulutusasiakirjat

AIHE INTR 2 – JOHDANTO LENNONJOHTOKURSSIIN

Osa-alue INTR 2.1 – Kurssin sisältö ja organisointi

Osa-alue INTR 2.2 – Koulutusperiaatteet

Osa-alue INTR 2.3 – Arviointiprosessi

OPPIAINE 2: ILMAILUN SÄÄDÖKSET

AIHE LAW 1 – LENNONJOHTAJAN LUPAKIRJAT/KELPOISUUSTODISTUKSET

Osa-alue LAW 1.1 – Oikeudet ja ehdot

AIHE LAW 2 – SÄÄNNÖT JA SÄÄNNÖKSET

Osa-alue LAW 2.1 – Raportit

Osa-alue LAW 2.2 – Ilmatila

AIHE LAW 3 – LENNONJOHDON TURVALLISUUDENHALLINTA

Osa-alue LAW 3.1 – Palauteprosessi

Osa-alue LAW 3.2 – Turvallisuustutkinta

OPPIAINE 3:	**ILMALIIKENTEEN HALLINTA**
AIHE ATM 1 –	PALVELUJEN TARJOAMINEN
Osa-alue ATM 1.1 –	Lähilennonjohtopalvelu
Osa-alue ATM 1.2 –	Lentotiedotuspalvelu (FIS)
Osa-alue ATM 1.3 –	Hälytyspalvelu (ALRS)
Osa-alue ATM 1.4 –	ATS-järjestelmän kapasiteetti ja ilmaliikennevirtojen säätely
AIHE ATM 2 –	VIESTINTÄ
Osa-alue ATM 2.1 –	Tehokas viestintä
AIHE ATM 3 –	LENNONJOHTOSELVITYKSET JA LENNONJOHDON OHJEET
Osa-alue ATM 3.1 –	Lennonjohtoselvitykset
Osa-alue ATM 3.2 –	Lennonjohdon ohjeet
AIHE ATM 4 –	KOORDINOINTI
Osa-alue ATM 4.1 –	Koordinoinnin tarve
Osa-alue ATM 4.2 –	Koordinoinnin välineet ja menetelmät
Osa-alue ATM 4.3 –	Koordinointiprosessit
AIHE ATM 5 –	KORKEUDENMITTAUS JA LENTOPINTOJEN JAKAMINEN
Osa-alue ATM 5.1 –	Korkeudenmittaus
Osa-alue ATM 5.2 –	Korkeusvara maastoon
AIHE ATM 6 –	PORRASTUKSET
Osa-alue ATM 6.1 –	Porrastus lähtevien ilma-alusten välillä
Osa-alue ATM 6.2 –	Porrastus lähtevien ilma-alusten ja saapuvien ilma-alusten välillä
Osa-alue ATM 6.3 –	Laskeutuvan ilma-aluksen ja edellisen laskeutuvan tai lähtevän ilma-aluksen porrastus
Osa-alue ATM 6.4 –	Ajallinen pitkittäisporrastus jättöpyörteiden vuoksi
Osa-alue ATM 6.5 –	Pienennetyt porrastusminimit
AIHE ATM 7 –	ILMA-ALUSTEN LAITTEISIIN JA MAALAITTEISIIN PERUSTUVAT TURVAJÄRJESTELMÄT
Osa-alue ATM 7.1 –	Ilma-alusten turvajärjestelmät
Osa-alue ATM 7.2 –	Maalaitteisiin perustuvat turvajärjestelmät
AIHE ATM 8 –	NÄYTTÖPÄÄTTEET
Osa-alue ATM 8.1 –	Tiedonhallinta
AIHE ATM 9 –	(SIMULOITU) TOIMINTAYMPÄRISTÖ
Osa-alue ATM 9.1 –	Toimintaympäristön eheys
Osa-alue ATM 9.2 –	Toimintamenetelmien ajantasaisuuden tarkistus
Osa-alue ATM 9.3 –	Liikenteen luovutus/vastaanotto

AIHE ATM 10 – LÄHILENNONJOHTOPALVELUN TARJOAMINEN

Osa-alue ATM 10.1 – Vastuu palvelun tarjoamisesta

Osa-alue ATM 10.2 – Liikenteenhallintaprosessi

Osa-alue ATM 10.3 – Kenttävalot

Osa-alue ATM 10.4 – Lähilennonjohdon antamat tiedot ilma-aluksille

Osa-alue ATM 10.5 – Lentopaikan liikenteen valvonta

Osa-alue ATM 10.6 – Ilmassa olevan liikenteen valvonta

Osa-alue ATM 10.7 – Käytössä oleva kiitotie

Osa-alue ATM 10.8 – Lähtevä liikenne

Osa-alue ATM 10.9 – Saapuva liikenne

Osa-alue ATM 10.10 – Erityis-VFR-lentotoiminta

Osa-alue ATM 10.11 – Huonon näkyvyyden lentotoiminta

Osa-alue ATM 10.12 – Lähilennonjohtopalvelu ja edistyneet järjestelmät

OPPIAINE 4: SÄÄOPPI

AIHE MET 1 – SÄÄILMIÖT

Osa-alue MET 1.1 – Sääilmiöt

AIHE MET 2 – SÄÄTIETOJEN LÄHTEET

Osa-alue MET 2.1 – Meteorologiset laitteet

Osa-alue MET 2.2 – Muut säätietojen lähteet

OPPIAINE 5: LENTOSUUNNISTUS

AIHE NAV 1 – KARTAT JA ILMAILUKARTAT

Osa-alue NAV 1.1 – Kartat ja ilmailukartat

AIHE NAV 2 – MITTARISUUNNISTUS

Osa-alue NAV 2.1 – Navigointijärjestelmät

Osa-alue NAV 2.2 – Vakaa lähestyminen

Osa-alue NAV 2.3 – Vakiolähtö- ja tuloreitit

Osa-alue NAV 2.4 – Satelliittinavigointijärjestelmät

Osa-alue NAV 2.5 – PBN-sovellukset

OPPIAINE 6: ILMA-ALUKSET

AIHE ACFT 1 – ILMA-ALUKSEN MITTARIT

Osa-alue ACFT 1.1 – Ilma-aluksen mittarit

AIHE ACFT 2 – ILMA-ALUSTEN LUOKITUS

Osa-alue ACFT 2.1 – Pyörrevanaluokat

Osa-alue ACFTB 2.2 – ICAO:n lähestymiskategorioiden soveltaminen

AIHE ACFT 3 – ILMA-ALUSTEN SUORITUSKYKYYN VAIKUTTAVAT TEKIJÄT

Osa-alue ACFT 3.1 – Lentoonlähtöön vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.2 – Nousuun vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.3 – Loppulähestymiseen ja laskuun vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.4 – Taloudelliset tekijät

Osa-alue ACFT 3.5 – Ympäristötekijät

AIHE ACFT 4 – ILMA-ALUKSEN TIEDOT

Osa-alue ACFT 4.1 – Ilma-alustyyppien tunnistaminen

Osa-alue ACFT 4.2 – Suoritusarvotiedot

OPPIAINE 7: INHIMILLISET TEKIJÄT

AIHE HUM 1 – TIETOJEN KÄSITTELY

Osa-alue HUM 1.1 – Kognitio ja siihen vaikuttavat tekijät

Osa-alue HUM 1.2 – Tilannetietoisuus

Osa-alue HUM 1.3 – Päätöksenteko

AIHE HUMB 2 – TERVEYTEEN JA HYVINVOINTIIN VAIKUTTAVAT TEKIJÄT

Osa-alue HUM 2.1 – Väsymys

Osa-alue HUM 2.2 – Stressi

AIHE HUM 3 – UHKIEN JA VIRHEIDEN HALLINTA

Osa-alue HUM 3.1 – Uhkien ja virheiden hallinnan periaatteet

Osa-alue HUM 3.2 – Sovellettu uhkien ja virheiden hallinta

AIHE HUM 4 – RYHMÄSSÄ TYÖSKENTELY

Osa-alue HUM 4.1 – Ryhmätyön edut

Osa-alue HUM 4.2 – Konfliktien hallinta

AIHE HUM 5 – JÄRJESTELMÄ

Osa-alue HUM 5.1 – ATM/ANS-järjestelmäkonsepti

AIHE HUM 6 – VIESTINTÄ

Osa-alue HUM 6.1 – Tehokas viestintä

Osa-alue HUM 6.2 – Tehokas palautteenanto

OPPIAINE 8: LAITTEET JA JÄRJESTELMÄT

AIHE EQPS 1 – PUHEVIESTINTÄ

Osa-alue EQPS 1.1 – Radioviestintä

Osa-alue EQPS 1.2 – Muu puheviestintä

AIHE EQPS 2 – ILMALIIKENNEPALVELUN AUTOMAATIO

Osa-alue EQPS 2.1 – Kiinteä ilmailuviestiverkko (AFTN)

Osa-alue EQPS 2.2 – Automaattinen tiedonsiirto

AIHE EQPS 3 – LENNONJOHDON TYÖPISTE

Osa-alue EQPS 3.1 – Laitteiden toiminta ja seuranta

Osa-alue EQPS 3.2 – Liikennetilannenäytöt ja tietojärjestelmät

Osa-alue EQPS 3.3 – Lentotietojärjestelmät

AIHE EQPS 4 – TULEVAISUUDEN LAITTEET

Osa-alue EQPS 4.1 – Uusin kehitys

AIHE EQPS 5 – LAITTEIDEN JA JÄRJESTELMIEN RAJOITUKSET JA TOIMINTAHÄIRIÖT

Osa-alue EQPS 5.1 – Reaktiot rajoituksiin

Osa-alue EQPS 5.2 – Viestintälaitteiden toimintahäiriöt

Osa-alue EQPS 5.3 – Navigointilaitteiden toimintahäiriöt

OPPIAINE 9: TOIMINTAYMPÄRISTÖ

AIHE PEN 1 – PEREHDYTTÄMINEN

Osa-alue PEN 1.1 – Tutustumiskäynti lentopaikalle

AIHE PEN 2 – ILMATILAN KÄYTTÄJÄT

Osa-alue PEN 2.1 – Siviili-ilmailun ilmaliikennepalveluissa

Osa-alue PEN 2.2 – Sotilasilmailun ilmaliikennepalveluissa

AIHE PEN 3 – ASIAKASSUHTEET

Osa-alue PEN 3.1 – Palvelujen tarjoaminen ja käyttäjien vaatimukset

AIHE PEN 4 – YMPÄRISTÖNSUOJELU

Osa-alue PEN 4.1 – Ympäristönsuojelu

OPPIAINE 10: POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET

AIHE ABES 1 – POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET (ABES)

Osa-alue ABES 1.1 – Yleiskatsaus poikkeus- ja hätätilanteisiin

AIHE ABES 2 – TAITOJEN KEHITTÄMINEN

Osa-alue ABES 2.1 – Tehokas viestintä

Osa-alue ABES 2.2 – Psyykkisen ylikuormituksen välttäminen

Osa-alue ABES 2.3 – Lennonjohdon/lentäjän yhteistyö

AIHE ABES 3 – POIKKEUS- JA HÄTÄTILANNEMENETELMÄT

Osa-alue ABES 3.1 – Poikkeus- ja hätätilannemenetelmien soveltaminen

Osa-alue ABES 3.2 – Radiovika

Osa-alue ABES 3.3 – Laiton puuttuminen lentoon ja pommiuhka ilma-aluksessa

Osa-alue ABES 3.4 – Reitiltään harhautunut tai tunnistamaton ilma-alus

Osa-alue ABES 3.5 – Kiitotiepoikkeama

Osa-alue ABES 3.6 – Siviili-ilma-alusten lentoon puuttuminen tunnistusta varten

OPPIAINE 11: LENTOPAIKAT

AIHE AGA 1 – LENTOPAIKAN TIEDOT, JÄRJESTELYT JA KOORDINOINTI

Osa-alue AGA 1.1 – Määritelmät

Osa-alue AGA 1.2 – Koordinointi

AIHE AGA 2 – KENTTÄALUE

Osa-alue AGA 2.1 – Kenttäalue

Osa-alue AGA 2.2 – Liikennealue

Osa-alue AGA 2.3 – Kiitotiet

AIHE AGA 3 – ESTEET

Osa-alue AGA 3.1 – Esteetön ilmatila lentopaikan ympärillä

AIHE AGA 4 – MUU VARUSTUS

Osa-alue AGA 4.1 – Sijainti";

28) Korvataan liitteen I lisäys 5 seuraavasti:

"Liitteen I lisäys 4

MENETELMÄLÄHESTYMISLENNONJOHTO (APP)

Viite: Liite I – Osa ATCO, luku D, 2 jakso, ATCO.D.010(a)(2)(ii))

SISÄLLYSLUETTELO

OPPIAINE 1: KURSSIN JOHDANTO

OPPIAINE 2: ILMAILUN SÄÄDÖKSET

OPPIAINE 3: ILMALIIKENTEEN HALLINTA

OPPIAINE 4: SÄÄOPPI

OPPIAINE 5: LENTOSUUNNISTUS

OPPIAINE 6: ILMA-ALUKSET

OPPIAINE 7: INHIMILLISET TEKIJÄT

OPPIAINE 8: LAITTEET JA JÄRJESTELMÄT

OPPIAINE 9: TOIMINTAYMPÄRISTÖ

OPPIAINE 10: POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET

OPPIAINE 11: LENTOPAIKAT

OPPIAINE 1:	**KURSSIN JOHDANTO**
AIHE INTR 1 –	KURSSIN HALLINTO
Osa-alue INTR 1.1 –	Kurssin johdanto
Osa-alue INTR 1.2 –	Kurssin järjestelyt
Osa-alue INTR 1.3 –	Opintomateriaali ja koulutusasiakirjat
AIHE INTR 2 –	JOHDANTO LENNONJOHTOKURSSIIN
Osa-alue INTR 2.1 –	Kurssin sisältö ja organisointi
Osa-alue INTR 2.2 –	Koulutusperiaatteet
Osa-alue INTR 2.3 –	Arviointiprosessi
OPPIAINE 2:	**ILMAILUN SÄÄDÖKSET**
AIHE LAW 1 –	LENNONJOHTAJAN LUPAKIRJAT/KELPOISUUSTODISTUKSET
Osa-alue LAW 1.1 –	Oikeudet ja ehdot
AIHE LAW 2 –	SÄÄNNÖT JA SÄÄNNÖKSET
Osa-alue LAW 2.1 –	Raportit
Osa-alue LAW 2.2 –	Ilmatila
AIHE LAW 3 –	LENNONJOHDON TURVALLISUUDENHALLINTA
Osa-alue LAW 3.1 –	Palauteprosessi
Osa-alue LAW 3.2 –	Turvallisuustutkinta
OPPIAINE 3:	**ILMALIIKENTEEN HALLINTA**
AIHE ATM 1 –	PALVELUJEN TARJOAMINEN
Osa-alue ATM 1.1 –	Lennonjohtopalvelu (ATC)
Osa-alue ATM 1.2 –	Lentotiedotuspalvelu (FIS)
Osa-alue ATM 1.3 –	Hälytyspalvelu (ALRS)
Osa-alue ATM 1.4 –	ATS-järjestelmän kapasiteetti ja ilmaliikennevirtojen säätely
Osa-alue ATM 1.5 –	Ilmatilan hallinta (ASM)
AIHE ATM 2 –	VIESTINTÄ
Osa-alue ATM 2.1 –	Tehokas viestintä
AIHE ATM 3 –	LENNONJOHTOSELVITYKSET JA LENNONJOHDON OHJEET
Osa-alue ATM 3.1 –	Lennonjohtoselvitykset
Osa-alue ATM 3.2 –	Lennonjohdon ohjeet
AIHE ATM 4 –	KOORDINOINTI
Osa-alue ATM 4.1 –	Koordinoinnin tarve
Osa-alue ATM 4.2 –	Koordinoinnin välineet ja menetelmät
Osa-alue ATM 4.3 –	Koordinointiprosessit

AIHE ATM 5 –	KORKEUDENMITTAUS JA LENTOPINTOJEN JAKAMINEN
Osa-alue ATM 5.1 –	Korkeudenmittaus
Osa-alue ATM 5.2 –	Korkeusvara maastoon
AIHE ATM 6 –	PORRASTUKSET
Osa-alue ATM 6.1 –	Korkeusporrastus
Osa-alue ATM 6.2 –	Sivuttaisporrastus
Osa-alue ATM 6.3 –	Porrastusvastuun siirtäminen
AIHE ATM 7 –	ILMA-ALUSTEN TURVAJÄRJESTELMÄT
Osa-alue ATM 7.1 –	Ilma-alusten turvajärjestelmät
AIHE ATM 8 –	NÄYTTÖPÄÄTTEET
Osa-alue ATM 8.1 –	Tiedonhallinta
AIHE ATM 9 –	(SIMULOITU) TOIMINTAYMPÄRISTÖ
Osa-alue ATM 9.1 –	Toimintaympäristön eheys
Osa-alue ATM 9.2 –	Toimintamenetelmien ajantasaisuuden tarkistus
Osa-alue ATM 9.3 –	Liikenteen luovutus/vastaanotto
AIHE ATM 10 –	LENNONJOHTOPALVELUN TARJOAMINEN
Osa-alue ATM 10.1 –	Vastuu ja tietojenkäsittely
Osa-alue ATM 10.2 –	Lähestymislennonjohto
Osa-alue ATM 10.3 –	Liikenteenhallintaprosessi
Osa-alue ATM 10.4 –	Liikenteen käsittely
AIHE ATM 11 –	ODOTUS
Osa-alue ATM 11.1 –	Yleiset odotusmenetelmät
Osa-alue ATM 11.2 –	Lähestyvät ilma-alukset
OPPIAINE 4:	**SÄÄOPPI**
AIHE MET 1 –	SÄÄILMIÖT
Osa-alue MET 1.1 –	Sääilmiöt
AIHE MET 2 –	SÄÄTIETOJEN LÄHTEET
Osa-alue MET 2.1 –	Säätietojen lähteet
OPPIAINE 5:	**LENTOSUUNNISTUS**
AIHE NAV 1 –	KARTAT JA ILMAILUKARTAT
Osa-alue NAV 1.1 –	Kartat ja ilmailukartat
AIHE NAV 2 –	MITTARISUUNNISTUS
Osa-alue NAV 2.1 –	Navigointijärjestelmät
Osa-alue NAV 2.2 –	Vakaa lähestyminen

Osa-alue NAV 2.3 – Vakiolähtö- ja tuloreitit

Osa-alue NAV 2.4 – Navigointiapu

Osa-alue NAV 2.5 – Satelliittinavigointijärjestelmät

Osa-alue NAV 2.6 – PBN-sovellukset

OPPIAINE 6: ILMA-ALUKSET

AIHE ACFT 1 – ILMA-ALUKSEN MITTARIT

Osa-alue ACFT 1.1 – Ilma-aluksen mittarit

AIHE ACFT 2 – ILMA-ALUSTEN LUOKITUS

Osa-alue ACFT 2.1 – Pyörrevanaluokat

Osa-alue ACFTB 2.2 – ICAOn lähestymiskategorioiden soveltaminen

AIHE ACFT 3 – ILMA-ALUSTEN SUORITUSKYKYYN VAIKUTTAVAT TEKIJÄT

Osa-alue ACFT 3.1 – Nousuun vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.2 – Matkalentoon vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.3 – Korkeudenvähennykseen ja alkulähestymiseen vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.4 – Loppulähestymiseen ja laskuun vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.5 – Taloudelliset tekijät

Osa-alue ACFT 3.6 – Ympäristötekijät

AIHE ACFT 4 – ILMA-ALUKSEN TIEDOT

Osa-alue ACFT 4.1 – Suoritusarvotiedot

OPPIAINE 7: INHIMILLISET TEKIJÄT

AIHE HUM 1 – TIETOJEN KÄSITTELY

Osa-alue HUM 1.1 – Kognitio ja siihen vaikuttavat tekijät

Osa-alue HUM 1.2 – Tilannetietoisuus

Osa-alue HUM 1.3 – Päätöksenteko

AIHE HUMB 2 – TERVEYTEEN JA HYVINVOINTIIN VAIKUTTAVAT TEKIJÄT

Osa-alue HUM 2.1 – Väsymys

Osa-alue HUM 2.2 – Stressi

AIHE HUM 3 – UHKIEN JA VIRHEIDEN HALLINTA

Osa-alue HUM 3.1 – Uhkien ja virheiden hallinnan periaatteet

Osa-alue HUM 3.2 – Sovellettu uhkien ja virheiden hallinta

AIHE HUM 4 – RYHMÄSSÄ TYÖSKENTELY

Osa-alue HUM 4.1 – Ryhmätyön edut

Osa-alue HUM 4.2 – Konfliktien hallinta

AIHE HUM 5 – JÄRJESTELMÄ

Osa-alue HUM 5.1 – ATM/ANS-järjestelmäkonsepti

AIHE HUM 6 – VIESTINTÄ

Osa-alue HUM 6.1 – Tehokas viestintä

Osa-alue HUM 6.2 – Tehokas palautteenanto

OPPIAINE 8: LAITTEET JA JÄRJESTELMÄT

AIHE EQPS 1 – PUHEVIESTINTÄ

Osa-alue EQPS 1.1 – Radioviestintä

Osa-alue EQPS 1.2 – Muu puheviestintä

AIHE EQPS 2 – ILMALIIKENNEPALVELUN AUTOMAATIO

Osa-alue EQPS 2.1 – Kiinteä ilmailuviestiverkko (AFTN)

Osa-alue EQPS 2.2 – Automaattinen tiedonsiirto

AIHE EQPS 3 – LENNONJOHDON TYÖPISTE

Osa-alue EQPS 3.1 – Laitteiden toiminta ja seuranta

Osa-alue EQPS 3.2 – Liikennetilannenäytöt ja tietojärjestelmät

Osa-alue EQPS 3.3 – Lentotietojärjestelmät

AIHE EQPS 4 – TULEVAISUUDEN LAITTEET

Osa-alue EQPS 4.1 – Uusin kehitys

AIHE EQPS 5 – LAITTEIDEN JA JÄRJESTELMIEN RAJOITUKSET JA TOIMINTAHÄIRIÖT

Osa-alue EQPS 5.1 – Reaktiot rajoituksiin

Osa-alue EQPS 5.2 – Viestintälaitteiden toimintahäiriöt

Osa-alue EQPS 5.3 – Navigointilaitteiden toimintahäiriöt

OPPIAINE 9: TOIMINTAYMPÄRISTÖ

AIHE PEN 1 – PEREHDYTTÄMINEN

Osa-alue PEN 1.1 – Tutustumiskäynti lähestymislennonjohtoon

AIHE PEN 2 – ILMATILAN KÄYTTÄJÄT

Osa-alue PEN 2.1 – Siviili-ilmailun ilmaliikennepalveluissa

Osa-alue PEN 2.2 – Sotilasilmailun ilmaliikennepalveluissa

AIHE PEN 3 – ASIAKASSUHTEET

Osa-alue PEN 3.1 – Palvelujen tarjoaminen ja käyttäjien vaatimukset

AIHE PEN 4 – YMPÄRISTÖNSUOJELU

Osa-alue PEN 4.1 – Ympäristönsuojelu

OPPIAINE 10: POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET

AIHE ABES 1 – POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET (ABES)

Osa-alue ABES 1.1 – Yleiskatsaus poikkeus- ja hätätilanteisiin

AIHE ABES 2 – TAITOJEN KEHITTÄMINEN

Osa-alue ABES 2.1 – Tehokas viestintä

Osa-alue ABES 2.2 – Psyykkisen ylikuormituksen välttäminen

Osa-alue ABES 2.3 – Lennonjohdon/lentäjän yhteistyö

AIHE ABES 3 – POIKKEUS- JA HÄTÄTILANNEMENETELMÄT

Osa-alue ABES 3.1 – Poikkeus- ja hätätilannemenetelmien soveltaminen

Osa-alue ABES 3.2 – Radiovika

Osa-alue ABES 3.3 – Laiton puuttuminen lentoon ja pommiuhka ilma-aluksessa

Osa-alue ABES 3.4 – Reitiltään harhautunut tai tunnistamaton ilma-alus

Osa-alue ABES 3.5 – Reittimuutokset

Osa-alue ABES 3.6 – Siviili-ilma-alusten lentoon puuttuminen tunnistusta varten

OPPIAINE 11: LENTOPAIKAT

AIHE AGA 1 – LENTOPAIKAN TIEDOT, JÄRJESTELYT JA KOORDINOINTI

Osa-alue AGA 1.1 – Määritelmät

Osa-alue AGA 1.2 – Koordinointi

AIHE AGA 2 – KENTTÄALUE

Osa-alue AGA 2.1 – Kenttäalue

Osa-alue AGA 2.2 – Liikennealue

Osa-alue AGA 2.3 – Kiitotiet

AIHE AGA 3 – ESTEET

Osa-alue AGA 3.1 – Esteetön ilmatila lentopaikan ympärillä

AIHE AGA 4 – MUU VARUSTUS

Osa-alue AGA 4.1 – Sijainti”;

29) Korvataan liitteen I lisäys 6 seuraavasti:

”Liitteen I lisäys 5

MENETELMÄALUELENNONJOHTO (ACP)

Viite: Liite I – Osa ATCO, luku D, 2 jakso, ATCO.D.010(a)(2)(iii))

SISÄLLYSLUETTELO

OPPIAINE 1: KURSSIN JOHDANTO

OPPIAINE 2: ILMAILUN SÄÄDÖKSET

OPPIAINE 3: ILMALIIKENTEEN HALLINTA

OPPIAINE 4: SÄÄOPPI

OPPIAINE 5: LENTOSUUNNISTUS

OPPIAINE 6: ILMA-ALUKSET

OPPIAINE 7: INHIMILLISET TEKIJÄT

OPPIAINE 8: LAITTEET JA JÄRJESTELMÄT

OPPIAINE 9: TOIMINTAYMPÄRISTÖ

OPPIAINE 10: POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET

OPPIAINE 1: KURSSIN JOHDANTO

AIHE INTR 1 – KURSSIN HALLINTO

Osa-alue INTR 1.1 – Kurssin johdanto

Osa-alue INTR 1.2 – Kurssin järjestelyt

Osa-alue INTR 1.3 – Opintomateriaali ja koulutusasiakirjat

AIHE INTR 2 – JOHDANTO LENNONJOHTOKURSSIIN

Osa-alue INTR 2.1 – Kurssin sisältö ja organisointi

Osa-alue INTR 2.2 – Koulutusperiaatteet

Osa-alue INTR 2.3 – Arviointiprosessi

OPPIAINE 2: ILMAILUN SÄÄDÖKSET

AIHE LAW 1 – LENNONJOHTAJAN LUPAKIRJAT/KELPOISUUSTODISTUKSET

Osa-alue LAW 1.1 – Oikeudet ja ehdot

AIHE LAW 2 – SÄÄNNÖT JA SÄÄNNÖKSET

Osa-alue LAW 2.1 – Raportit

Osa-alue LAW 2.2 – Ilmatila

AIHE LAW 3 – LENNONJOHDON TURVALLISUUDENHALLINTA

Osa-alue LAW 3.1 – Palauteprosessi

Osa-alue LAW 3.2 – Turvallisuustutkinta

OPPIAINE 3: ILMALIIKENTEEN HALLINTA

AIHE ATM 1 – PALVELUJEN TARJOAMINEN

Osa-alue ATM 1.1 – Lennonjohtopalvelu (ATC)

Osa-alue ATM 1.2 – Lentotiedotuspalvelu (FIS)

Osa-alue ATM 1.3 – Hälytyspalvelu (ALRS)

Osa-alue ATM 1.4 – ATS-järjestelmän kapasiteetti ja ilmaliikennevirtojen säätely

Osa-alue ATM 1.5 – Ilmatilan hallinta (ASM)

AIHE ATM 2 – VIESTINTÄ

Osa-alue ATM 2.1 – Tehokas viestintä

AIHE ATM 3 – LENNONJOHTOSELVITYKSET JA LENNONJOHDON OHJEET

Osa-alue ATM 3.1 – Lennonjohtoselvitykset

Osa-alue ATM 3.2 – Lennonjohdon ohjeet

AIHE ATM 4 – KOORDINOINTI

Osa-alue ATM 4.1 – Koordinoinnin tarve

Osa-alue ATM 4.2 – Koordinoinnin välineet ja menetelmät

Osa-alue ATM 4.3 – Koordinointiprosessit

AIHE ATM 5 – KORKEUDENMITTAUS JA LENTOPINTOJEN JAKAMINEN

Osa-alue ATM 5.1 – Korkeudenmittaus

Osa-alue ATM 5.2 – Korkeusvara maastoon

AIHE ATM 6 – PORRASTUKSET

Osa-alue ATM 6.1 – Korkeusporrastus

Osa-alue ATM 6.2 – Sivuttaisporrastus

AIHE ATM 7 – ILMA-ALUSTEN LAITTEISIIN PERUSTUVAT TURVAJÄRJESTELMÄT

Osa-alue ATM 7.1 – Ilma-alusten turvajärjestelmät

AIHE ATM 8 – NÄYTTÖPÄÄTTEET

Osa-alue ATM 8.1 – Tiedonhallinta

AIHE ATM 9 – (SIMULOITU) TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Osa-alue ATM 9.1 – Toimintaympäristön eheys

Osa-alue ATM 9.2 – Toimintamenetelmien ajantasaisuuden tarkistus

Osa-alue ATM 9.3 – Liikenteen luovutus/vastaanotto

AIHE ATM 10 – LENNONJOHTOPALVELUN TARJOAMINEN

Osa-alue ATM 10.1 – Vastuu ja tietojenkäsittely

Osa-alue ATM 10.2 – Aluelennonjohto

Osa-alue ATM 10.3 – Liikenteenhallintaprosessi

Osa-alue ATM 10.4 – Liikenteen käsittely

AIHE ATM 11 – ODOTUS

Osa-alue ATM 11.1 – Yleiset odotusmenetelmät

Osa-alue ATM 11.2 – Odottava ilma-alus

OPPIAINE 4: SÄÄOPPI

AIHE MET 1 – SÄÄILMIÖT

Osa-alue MET 1.1 – Sääilmiöt

AIHE MET 2 – SÄÄTIETOJEN LÄHTEET

Osa-alue MET 2.1 – Säätietojen lähteet

OPPIAINE 5: LENTOSUUNNISTUS

AIHE NAV 1 – KARTAT JA ILMAILUKARTAT

Osa-alue NAV 1.1 – Kartat ja ilmailukartat

AIHE NAV 2 – MITTARISUUNNISTUS

Osa-alue NAV 2.1 – Navigointijärjestelmät

Osa-alue NAV 2.2 – Navigointiapu

Osa-alue NAV 2.3 – PBN-sovellukset

OPPIAINE 6: ILMA-ALUKSET

AIHE ACFT 1 – ILMA-ALUKSEN MITTARIT

Osa-alue ACFT 1.1 – Ilma-aluksen mittarit

AIHE ACFT 2 – ILMA-ALUSTEN LUOKITUS

Osa-alue ACFT 2.1 – Pyörrevanaluokat

AIHE ACFT 3 – ILMA-ALUSTEN SUORITUSKYKYYN VAIKUTTAVAT TEKIJÄT

Osa-alue ACFT 3.1 – Nousuun vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.2 – Matkalentoon vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.3 – Korkeudenvähennykseen vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.4 – Taloudelliset tekijät

Osa-alue ACFT 3.5 – Ympäristötekijät

AIHE ACFT 4 – ILMA-ALUKSEN TIEDOT

Osa-alue ACFT 4.1 – Suoritusarvotiedot

OPPIAINE 7: INHIMILLISET TEKIJÄT

AIHE HUM 1 – TIETOJEN KÄSITTELY

Osa-alue HUM 1.1 – Kognitio ja siihen vaikuttavat tekijät

Osa-alue HUM 1.2 – Tilannetietoisuus

Osa-alue HUM 1.3 – Päätöksenteko

AIHE HUMB 2 – TERVEYTEEN JA HYVINVOINTIIN VAIKUTTAVAT TEKIJÄT

Osa-alue HUM 2.1 – Väsymys

Osa-alue HUM 2.2 – Stressi

AIHE HUM 3 – UHKIEN JA VIRHEIDEN HALLINTA

Osa-alue HUM 3.1 – Uhkien ja virheiden hallinnan periaatteet

Osa-alue HUM 3.2 – Sovellettu uhkien ja virheiden hallinta

AIHE HUM 4 – RYHMÄSSÄ TYÖSKENTELY

Osa-alue HUM 4.1 – Ryhmätyön edut

Osa-alue HUM 4.2 – Konfliktien hallinta

AIHE HUM 5 – JÄRJESTELMÄ

Osa-alue HUM 5.1 – ATM/ANS-järjestelmäkonsepti

AIHE HUM 6 – VIESTINTÄ

Osa-alue HUM 6.1 – Tehokas viestintä

Osa-alue HUM 6.2 – Tehokas palautteenanto

OPPIAINE 8: LAITTEET JA JÄRJESTELMÄT

AIHE EQPS 1 – PUHEVIESTINTÄ

Osa-alue EQPS 1.1 – Radioviestintä

Osa-alue EQPS 1.2 – Muu puheviestintä

AIHE EQPS 2 – ILMALIIKENNEPALVELUN AUTOMAATIO

Osa-alue EQPS 2.1 – Kiinteä ilmailuviestiverkko (AFTN)

Osa-alue EQPS 2.2 – Automaattinen tiedonsiirto

AIHE EQPS 3 – LENNONJOHDON TYÖPISTE

Osa-alue EQPS 3.1 – Laitteiden toiminta ja seuranta

Osa-alue EQPS 3.2 – Liikennetilannenäytöt ja tietojärjestelmät

Osa-alue EQPS 3.3 – Lentotietojärjestelmät

AIHE EQPS 4 – TULEVAISUUDEN LAITTEET

Osa-alue EQPS 4.1 – Uusin kehitys

AIHE EQPS 5 – LAITTEIDEN JA JÄRJESTELMIEN RAJOITUKSET JA TOIMINTAHÄIRIÖT

Osa-alue EQPS 5.1 – Reaktiot rajoituksiin

Osa-alue EQPS 5.2 – Viestintälaitteiden toimintahäiriöt

Osa-alue EQPS 5.3 – Navigointilaitteiden toimintahäiriöt

OPPIAINE 9: TOIMINTAYMPÄRISTÖ

AIHE PEN 1 – PEREHDYTTÄMINEN

Osa-alue PEN 1.1 – Tutustumiskäynti aluelennonjohtoon

AIHE PEN 2 – ILMATILAN KÄYTTÄJÄT

Osa-alue PEN 2.1 – Siviili-ilmailun ilmaliikennepalveluissa

Osa-alue PEN 2.2 – Sotilasilmailun ilmaliikennepalveluissa

AIHE PEN 3 – ASIAKASSUHTEET

Osa-alue PEN 3.1 – Palvelujen tarjoaminen ja käyttäjien vaatimukset

AIHE PEN 4 – YMPÄRISTÖNSUOJELU

Osa-alue PEN 4.1 – Ympäristönsuojelu

OPPIAINE 10: POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET

AIHE ABES 1 – POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET (ABES)

Osa-alue ABES 1.1 – Yleiskatsaus poikkeus- ja hätätilanteisiin

AIHE ABES 2 – TAITOJEN KEHITTÄMINEN

Osa-alue ABES 2.1 – Tehokas viestintä

Osa-alue ABES 2.2 – Psyykkisen ylikuormituksen välttäminen

Osa-alue ABES 2.3 – Lennonjohdon/lentäjän yhteistyö

AIHE ABES 3 – POIKKEUS- JA HÄTÄTILANNEMENETELMÄT

Osa-alue ABES 3.1 – Poikkeus- ja hätätilannemenetelmien soveltaminen

Osa-alue ABES 3.2 – Radiovika

Osa-alue ABES 3.3 – Laiton puuttuminen lentoon ja pommiuhka ilma-aluksessa

Osa-alue ABES 3.4 – Reitiltään harhautunut tai tunnistamaton ilma-alus

Osa-alue ABES 3.5 – Reittimuutokset

Osa-alue ABES 3.6 – Siviili-ilma-alusten lentoon puuttuminen tunnistusta varten”;

30) Korvataan liitteen I lisäys 7 seuraavasti:

”Liitteen I lisäys 6

VALVONTALÄHESTYMISLENNONJOHTO (APS)

Viite: Liite I – Osa ATCO, luku D, 2 jakso, ATCO.D.010(a)(2)(iv))

SISÄLLYSLUETTELO

OPPIAINE 1: KURSSIN JOHDANTO

OPPIAINE 2: ILMAILUN SÄÄDÖKSET

OPPIAINE 3: ILMALIIKENTEEN HALLINTA

OPPIAINE 4: SÄÄOPPI

OPPIAINE 5: LENTOSUUNNISTUS

OPPIAINE 6: ILMA-ALUKSET

OPPIAINE 7: INHIMILLISET TEKIJÄT

OPPIAINE 8: LAITTEET JA JÄRJESTELMÄT

OPPIAINE 9: TOIMINTAYMPÄRISTÖ

OPPIAINE 10: POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET

OPPIAINE 11: LENTOPAIKAT

OPPIAINE 1: KURSSIN JOHDANTO

AIHE INTR 1 – KURSSIN HALLINTO

Osa-alue INTR 1.1 – Kurssin johdanto

Osa-alue INTR 1.2 – Kurssin järjestelyt

Osa-alue INTR 1.3 – Opintomateriaali ja koulutusasiakirjat

AIHE INTR 2 – JOHDANTO LENNONJOHTOKURSSIIN

Osa-alue INTR 2.1 – Kurssin sisältö ja organisointi

Osa-alue INTR 2.2 – Koulutusperiaatteet

Osa-alue INTR 2.3 – Arviointiprosessi

OPPIAINE 2: ILMAILUN SÄÄDÖKSET

AIHE LAW 1 – LENNONJOHTAJAN LUPAKIRJAT/KELPOISUUSTODISTUKSET

Osa-alue LAW 1.1 – Oikeudet ja ehdot

AIHE LAW 2 – SÄÄNNÖT JA SÄÄNNÖKSET

Osa-alue LAW 2.1 – Raportit

Osa-alue LAW 2.2 – Ilmatila

AIHE LAW 3 – LENNONJOHDON TURVALLISUUDENHALLINTA

Osa-alue LAW 3.1 – Palauteprosessi

Osa-alue LAW 3.2 – Turvallisuustutkinta

OPPIAINE 3: ILMALIIKENTEEN HALLINTA

AIHE ATM 1 – PALVELUJEN TARJOAMINEN

Osa-alue ATM 1.1 – Lennonjohtopalvelu (ATC)

Osa-alue ATM 1.2 – Lentotiedotuspalvelu (FIS)

Osa-alue ATM 1.3 – Hälytyspalvelu (ALRS)

Osa-alue ATM 1.4 – ATS-järjestelmän kapasiteetti ja ilmaliikennevirtojen säätely

Osa-alue ATM 1.5 – Ilmatilan hallinta (ASM)

AIHE ATM 2 –	VIESTINTÄ
Osa-alue ATM 2.1 –	Tehokas viestintä
AIHE ATM 3 –	LENNONJOHTOSELVITYKSET JA LENNONJOHDON OHJEET
Osa-alue ATM 3.1 –	Lennonjohtoselvitykset
Osa-alue ATM 3.2 –	Lennonjohdon ohjeet
AIHE ATM 4 –	KOORDINOINTI
Osa-alue ATM 4.1 –	Koordinoinnin tarve
Osa-alue ATM 4.2 –	Koordinoinnin välineet ja menetelmät
Osa-alue ATM 4.3 –	Koordinointiprosessit
AIHE ATM 5 –	KORKEUDENMITTAUS JA LENTOPINTOJEN JAKAMINEN
Osa-alue ATM 5.1 –	Korkeudenmittaus
Osa-alue ATM 5.2 –	Korkeusvara maastoon
AIHE ATM 6 –	PORRASTUKSET
Osa-alue ATM 6.1 –	Korkeusporrastus
Osa-alue ATM 6.2 –	Pitkittäisporrastus valvontaympäristössä
Osa-alue ATM 6.3 –	Porrastusvastuun siirtäminen
Osa-alue ATM 6.4 –	Etäisyyteen perustuva pitkittäisporrastus jättöpyörteiden vuoksi
Osa-alue ATM 6.5 –	ATS-valvontajärjestelmiin perustuva porrastus
AIHE ATM 7 –	ILMA-ALUSTEN LAITTEISIIN JA MAALAITTEISIIN PERUSTUVAT TURVAJÄRJESTELMÄT
Osa-alue ATM 7.1 –	Ilma-alusten turvajärjestelmät
Osa-alue ATM 7.2 –	Maalaitteisiin perustuvat turvajärjestelmät
AIHE ATM 8 –	NÄYTTÖPÄÄTTEET
Osa-alue ATM 8.1 –	Tiedonhallinta
AIHE ATM 9 –	(SIMULOITU) TOIMINTAYMPÄRISTÖ
Osa-alue ATM 9.1 –	Toimintaympäristön eheys
Osa-alue ATM 9.2 –	Toimintamenetelmien ajantasaisuuden tarkistus
Osa-alue ATM 9.3 –	Liikenteen luovutus/vastaanotto
AIHE ATM 10 –	LENNONJOHTOPALVELUN TARJOAMINEN
Osa-alue ATM 10.1 –	Vastuu ja tietojenkäsittely
Osa-alue ATM 10.2 –	ATS-valvontapalvelu
Osa-alue ATM 10.3 –	Liikenteenhallintaprosessi
Osa-alue ATM 10.4 –	Liikenteen käsittely
Osa-alue ATM 10.5 –	Lennonjohtopalvelu ja edistyneet järjestelmät

AIHE ATM 11 – ODOTUS

Osa-alue ATM 11.1 – Yleiset odotusmenetelmät

Osa-alue ATM 11.2 – Lähestyvät ilma-alukset

Osa-alue ATM 11.3 – Odotus valvontaympäristössä

AIHE ATM 12 – TUNNISTAMINEN

Osa-alue ATM 12.1 – Tunnistuksen aikaansaaminen

Osa-alue ATM 12.2 – Tunnistuksen ylläpito

Osa-alue ATM 12.3 – Tunnisteen menettäminen

Osa-alue ATM 12.4 – Sijaintitieto

Osa-alue ATM 12.5 – Tunnisteen siirtäminen

OPPIAINE 4: SÄÄOPPI

AIHE MET 1 – SÄÄILMIÖT

Osa-alue MET 1.1 – Sääilmiöt

AIHE MET 2 – SÄÄTIETOJEN LÄHTEET

Osa-alue MET 2.1 – Säätietojen lähteet

OPPIAINE 5: LENTOSUUNNISTUS

AIHE NAV 1 – KARTAT JA ILMAILUKARTAT

Osa-alue NAV 1.1 – Kartat ja ilmailukartat

AIHE NAV 2 – MITTARISUUNNISTUS

Osa-alue NAV 2.1 – Navigointijärjestelmät

Osa-alue NAV 2.2 – Vakaa lähestyminen

Osa-alue NAV 2.3 – Vakiolähtö- ja tuloreitit

Osa-alue NAV 2.4 – Navigointiapu

Osa-alue NAV 2.5 – Satelliittinavigointijärjestelmät

Osa-alue NAV 2.6 – PBN-sovellukset

OPPIAINE 6: ILMA-ALUKSET

AIHE ACFT 1 – ILMA-ALUKSEN MITTARIT

Osa-alue ACFT 1.1 – Ilma-aluksen mittarit

AIHE ACFT 2 – ILMA-ALUSTEN LUOKITUS

Osa-alue ACFT 2.1 – Pyörrevanaluokat

Osa-alue ACFTB 2.2 – ICAOn lähestymiskategorioiden soveltaminen

AIHE ACFT 3 – ILMA-ALUSTEN SUORITUSKYKYYN VAIKUTTAVAT TEKIJÄT

Osa-alue ACFT 3.1 – Nousuun vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.2 – Matkalentoon vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.3 – Korkeudenvähennykseen ja alkulähestymiseen vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.4 – Loppulähestymiseen ja laskuun vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.5 – Taloudelliset tekijät

Osa-alue ACFT 3.6 – Ympäristötekijät

AIHE ACFT 4 – ILMA-ALUKSEN TIEDOT

Osa-alue ACFT 4.1 – Suoritusarvotiedot

OPPIAINE 7: INHIMILLISET TEKIJÄT

AIHE HUM 1 – TIETOJEN KÄSITTELY

Osa-alue HUM 1.1 – Kognitio ja siihen vaikuttavat tekijät

Osa-alue HUM 1.2 – Tilannetietoisuus

Osa-alue HUM 1.3 – Päätöksenteko

AIHE HUMB 2 – TERVEYTEEN JA HYVINVOINTIIN VAIKUTTAVAT TEKIJÄT

Osa-alue HUM 2.1 – Väsymys

Osa-alue HUM 2.2 – Stressi

AIHE HUM 3 – UHKIEN JA VIRHEIDEN HALLINTA

Osa-alue HUM 3.1 – Uhkien ja virheiden hallinnan periaatteet

Osa-alue HUM 3.2 – Sovellettu uhkien ja virheiden hallinta

AIHE HUM 4 – RYHMÄSSÄ TYÖSKENTELY

Osa-alue HUM 4.1 – Ryhmätyön edut

Osa-alue HUM 4.2 – Konfliktien hallinta

AIHE HUM 5 – JÄRJESTELMÄ

Osa-alue HUM 5.1 – ATM/ANS-järjestelmäkonsepti

AIHE HUM 6 – VIESTINTÄ

Osa-alue HUM 6.1 – Tehokas viestintä

Osa-alue HUM 6.2 – Tehokas palautteenanto

OPPIAINE 8: LAITTEET JA JÄRJESTELMÄT

AIHE EQPS 1 – PUHEVIESTINTÄ

Osa-alue EQPS 1.1 – Radioviestintä

Osa-alue EQPS 1.2 – Muu puheviestintä

AIHE EQPS 2 – ILMALIIKENNEPALVELUN AUTOMAATIO

Osa-alue EQPS 2.1 – Kiinteä ilmailuviestiverkko (AFTN)

Osa-alue EQPS 2.2 – Automaattinen tiedonsiirto

AIHE EQPS 3 – LENNONJOHDON TYÖPISTE

Osa-alue EQPS 3.1 – Laitteiden toiminta ja seuranta

Osa-alue EQPS 3.2 – Liikennetilannenäytöt ja tietojärjestelmät

Osa-alue EQPS 3.3 – Lentotietojärjestelmät

Osa-alue EQPS 3.4 – ATS-valvontajärjestelmän käyttö

Osa-alue EQPS 3.5 – Kehittyneet järjestelmät

AIHE EQPS 4 – TULEVAISUUDEN LAITTEET

Osa-alue EQPS 4.1 – Uusin kehitys

AIHE EQPS 5 – LAITTEIDEN JA JÄRJESTELMIEN RAJOITUKSET JA TOIMINTAHÄIRIÖT

Osa-alue EQPS 5.1 – Reaktiot rajoituksiin

Osa-alue EQPS 5.2 – Viestintälaitteiden toimintahäiriöt

Osa-alue EQPS 5.3 – Navigointilaitteiden toimintahäiriöt

Osa-alue EQPS 5.4 – Valvontalaitteiden toimintahäiriöt

Osa-alue EQPS 5.5 – ATC-käsittelyjärjestelmän toimintahäiriöt

OPPIAINE 9: TOIMINTAYMPÄRISTÖ

AIHE PEN 1 – PEREHDYTTÄMINEN

Osa-alue PEN 1.1 – Tutustumiskäynti lähestymislennonjohtoon

AIHE PEN 2 – ILMATILAN KÄYTTÄJÄT

Osa-alue PEN 2.1 – Siviili-ilmailun ilmaliikennepalveluissa

Osa-alue PEN 2.2 – Sotilasilmailun ilmaliikennepalveluissa

AIHE PEN 3 – ASIAKASSUHTEET

Osa-alue PEN 3.1 – Palvelujen tarjoaminen ja käyttäjien vaatimukset

AIHE PEN 4 – YMPÄRISTÖNSUOJELU

Osa-alue PEN 4.1 – Ympäristönsuojelu

OPPIAINE 10: POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET

AIHE ABES 1 – POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET (ABES)

Osa-alue ABES 1.1 – Yleiskatsaus poikkeus- ja hätätilanteisiin

AIHE ABES 2 – TAITOJEN KEHITTÄMINEN

Osa-alue ABES 2.1 – Tehokas viestintä

Osa-alue ABES 2.2 – Psyykkisen ylikuormituksen välttäminen

Osa-alue ABES 2.3 – Lennonjohdon/lentäjän yhteistyö

AIHE ABES 3 – POIKKEUS- JA HÄTÄTILANNEMENETELMÄT

Osa-alue ABES 3.1 – Poikkeus- ja hätätilannemenetelmien soveltaminen

Osa-alue ABES 3.2 – Radiovika

Osa-alue ABES 3.3 – Laiton puuttuminen lentoon ja pommiuhka ilma-aluksessa

Osa-alue ABES 3.4 – Reitiltään harhautunut tai tunnistamaton ilma-alus

Osa-alue ABES 3.5 – Reittimuutokset

Osa-alue ABES 3.6 – Transponderin vika

Osa-alue ABES 3.7 – Siviili-ilma-alusten lentoon puuttuminen tunnistusta varten

OPPIAINE 11: LENTOPAIKAT

AIHE AGA 1 – LENTOPAIKAN TIEDOT, JÄRJESTELYT JA KOORDINOINTI

Osa-alue AGA 1.1 – Määritelmät

Osa-alue AGA 1.2 – Koordinointi

AIHE AGA 2 – KENTTÄALUE

Osa-alue AGA 2.1 – Kenttäalue

Osa-alue AGA 2.2 – Liikennealue

Osa-alue AGA 2.3 – Kiitotiet

AIHE AGA 3 – ESTEET

Osa-alue AGA 3.1 – Esteetön ilmatila lentopaikan ympärillä

AIHE AGA 4 – MUU VARUSTUS

Osa-alue AGA 4.1 – Sijainti";

31) Korvataan liitteen I lisäys 8 seuraavasti:

"Liitteen I lisäys 7

VALVONTA-ALUELENNONJOHTO (ACS)

(Viite: Liite I – Osa ATCO, luku D, 2 jakso, ATCO.D.010(a)(2)(v))

SISÄLLYSLUETTELO

OPPIAINE 1: KURSSIN JOHDANTO

OPPIAINE 2: ILMAILUN SÄÄDÖKSET

OPPIAINE 3: ILMALIIKENTEEN HALLINTA

OPPIAINE 4: SÄÄOPPI

OPPIAINE 5: LENTOSUUNNISTUS

OPPIAINE 6: ILMA-ALUKSET

OPPIAINE 7: INHIMILLISET TEKIJÄT

OPPIAINE 8: LAITTEET JA JÄRJESTELMÄT

OPPIAINE 9: TOIMINTAYMPÄRISTÖ

OPPIAINE 10: POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET

OPPIAINE 1: KURSSIN JOHDANTO

AIHE INTR 1 – KURSSIN HALLINTO

Osa-alue INTR 1.1 – Kurssin johdanto

Osa-alue INTR 1.2 – Kurssin järjestelyt

Osa-alue INTR 1.3 – Opintomateriaali ja koulutusasiakirjat

AIHE INTR 2 – JOHDANTO LENNONJOHTOKURSSIIN

Osa-alue INTR 2.1 – Kurssin sisältö ja organisointi

Osa-alue INTR 2.2 – Koulutusperiaatteet

Osa-alue INTR 2.3 – Arviointiprosessi

OPPIAINE 2: ILMAILUN SÄÄDÖKSET

AIHE LAW 1 – LENNONJOHTAJAN LUPAKIRJAT/KELPOISUUSTODISTUKSET

Osa-alue LAW 1.1 – Oikeudet ja ehdot

AIHE LAW 2 – SÄÄNNÖT JA SÄÄNNÖKSET

Osa-alue LAW 2.1 – Raportit

Osa-alue LAW 2.2 – Ilmatila

AIHE LAW 3 – LENNONJOHDON TURVALLISUUDENHALLINTA

Osa-alue LAW 3.1 – Palauteprosessi

Osa-alue LAW 3.2 – Turvallisuustutkinta

OPPIAINE 3: ILMALIIKENTEEN HALLINTA

AIHE ATM 1 – PALVELUJEN TARJOAMINEN

Osa-alue ATM 1.1 – Lennonjohtopalvelu (ATC)

Osa-alue ATM 1.2 – Lentotiedotuspalvelu (FIS)

Osa-alue ATM 1.3 – Hälytyspalvelu (ALRS)

Osa-alue ATM 1.4 – ATS-järjestelmän kapasiteetti ja ilmaliikennevirtojen säätely

Osa-alue ATM 1.5 – Ilmatilan hallinta (ASM)

AIHE ATM 2 – VIESTINTÄ

Osa-alue ATM 2.1 – Tehokas viestintä

AIHE ATM 3 – LENNONJOHTOSELVITYKSET JA LENNONJOHDON OHJEET

Osa-alue ATM 3.1 – Lennonjohtoselvitykset

Osa-alue ATM 3.2 – Lennonjohdon ohjeet

AIHE ATM 4 – KOORDINOINTI

Osa-alue ATM 4.1 – Koordinoinnin tarve

Osa-alue ATM 4.2 – Koordinoinnin välineet ja menetelmät

Osa-alue ATM 4.3 – Koordinointiprosessit

AIHE ATM 5 – KORKEUDENMITTAUS JA LENTOPINTOJEN JAKAMINEN

Osa-alue ATM 5.1 – Korkeudenmittaus

Osa-alue ATM 5.2 – Korkeusvara maastoon

AIHE ATM 6 – PORRASTUKSET

Osa-alue ATM 6.1 – Korkeusporrastus

Osa-alue ATM 6.2 – Pitkittäisporrastus valvontaympäristössä

Osa-alue ATM 6.3 – Etäisyyteen perustuva porrastus jättöpyörteiden vuoksi

Osa-alue ATM 6.4 – ATS-valvontajärjestelmiin perustuva porrastus

AIHE ATM 7 – ILMA-ALUSTEN LAITTEISIIN JA MAALAITTEISIIN PERUSTUVAT TURVAJÄRJESTELMÄT

Osa-alue ATM 7.1 – Ilma-alusten turvajärjestelmät

Osa-alue ATM 7.2 – Maalaitteisiin perustuvat turvajärjestelmät

AIHE ATM 8 – NÄYTTÖPÄÄTTEET

Osa-alue ATM 8.1 – Tiedonhallinta

AIHE ATM 9 – (SIMULOITU) TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Osa-alue ATM 9.1 – Toimintaympäristön eheys

Osa-alue ATM 9.2 – Toimintamenetelmien ajantasaisuuden tarkistus

Osa-alue ATM 9.3 – Liikenteen luovutus/vastaanotto

AIHE ATM 10 – LENNONJOHTOPALVELUN TARJOAMINEN

Osa-alue ATM 10.1 – Vastuu ja tietojenkäsittely

Osa-alue ATM 10.2 – ATS-valvontapalvelu

Osa-alue ATM 10.3 – Liikenteenhallintaprosessi

Osa-alue ATM 10.4 – Liikenteen käsittely

Osa-alue ATM 10.5 – Lennonjohtopalvelu ja edistyneet järjestelmät

AIHE ATM 11 – ODOTUS

Osa-alue ATM 11.1 – Yleiset odotusmenetelmät

Osa-alue ATM 11.2 – Odottava ilma-alus

Osa-alue ATM 11.3 – Odotus valvontaympäristössä

AIHE ATM 12 – TUNNISTAMINEN

Osa-alue ATM 12.1 – Tunnistuksen aikaansaaminen

Osa-alue ATM 12.2 – Tunnistuksen ylläpito

Osa-alue ATM 12.3 – Tunnisteen menettäminen

Osa-alue ATM 12.4 – Sijaintitieto

Osa-alue ATM 12.5 – Tunnisteen siirtäminen

OPPIAINE 4: SÄÄOPPI

AIHE MET 1 – SÄÄILMIÖT

Osa-alue MET 1.1 – Sääilmiöt

AIHE MET 2 – SÄÄTIETOJEN LÄHTEET

Osa-alue MET 2.1 – Säätietojen lähteet

OPPIAINE 5: LENTOSUUNNISTUS

AIHE NAV 1 – KARTAT JA ILMAILUKARTAT

Osa-alue NAV 1.1 – Kartat ja ilmailukartat

AIHE NAV 2 – MITTARISUUNNISTUS

Osa-alue NAV 2.1 – Navigointijärjestelmät

Osa-alue NAV 2.2 – Navigointiapu

Osa-alue NAV 2.3 – PBN-sovellukset

OPPIAINE 6: ILMA-ALUKSET

AIHE ACFT 1 – ILMA-ALUKSEN MITTARIT

Osa-alue ACFT 1.1 – Ilma-aluksen mittarit

AIHE ACFT 2 – ILMA-ALUSTEN LUOKITUS

Osa-alue ACFT 2.1 – Pyörrevanaluokat

AIHE ACFT 3 – ILMA-ALUSTEN SUORITUSKYKYYN VAIKUTTAVAT TEKIJÄT

Osa-alue ACFT 3.1 – Nousuun vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.2 – Matkalentoon vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.3 – Korkeudenvähennykseen vaikuttavat tekijät

Osa-alue ACFT 3.4 – Taloudelliset tekijät

Osa-alue ACFT 3.5 – Ympäristötekijät

AIHE ACFT 4 – ILMA-ALUKSEN TIEDOT

Osa-alue ACFT 4.1 – Suoritusarvotiedot

OPPIAINE 7: INHIMILLISET TEKIJÄT

AIHE HUM 1 – TIETOJEN KÄSITTELY

Osa-alue HUM 1.1 – Kognitio ja siihen vaikuttavat tekijät

Osa-alue HUM 1.2 – Tilannetietoisuus

Osa-alue HUM 1.3 – Päätöksenteko

AIHE HUMB 2 – TERVEYTEEN JA HYVINVOINTIIN VAIKUTTAVAT TEKIJÄT

Osa-alue HUM 2.1 – Väsymys

Osa-alue HUM 2.2 – Stressi

AIHE HUM 3 – UHKIEN JA VIRHEIDEN HALLINTA

Osa-alue HUM 3.1 – Uhkien ja virheiden hallinnan periaatteet

Osa-alue HUM 3.2 – Sovellettu uhkien ja virheiden hallinta

AIHE HUM 4 – RYHMÄSSÄ TYÖSKENTELY

Osa-alue HUM 4.1 – Ryhmätyön edut

Osa-alue HUM 4.2 – Konfliktien hallinta

AIHE HUM 5 – JÄRJESTELMÄ

Osa-alue HUM 5.1 – ATM/ANS-järjestelmäkonsepti

AIHE HUM 6 – VIESTINTÄ

Osa-alue HUM 6.1 – Tehokas viestintä

Osa-alue HUM 6.2 – Tehokas palautteenanto

OPPIAINE 8: LAITTEET JA JÄRJESTELMÄT

AIHE EQPS 1 – PUHEVIESTINTÄ

Osa-alue EQPS 1.1 – Radioviestintä

Osa-alue EQPS 1.2 – Muu puheviestintä

AIHE EQPS 2 – ILMALIIKENNEPALVELUN AUTOMAATIO

Osa-alue EQPS 2.1 – Kiinteä ilmailuviestiverkko (AFTN)

Osa-alue EQPS 2.2 – Automaattinen tiedonsiirto

AIHE EQPS 3 – LENNONJOHDON TYÖPISTE

Osa-alue EQPS 3.1 – Laitteiden toiminta ja seuranta

Osa-alue EQPS 3.2 – Liikennetilannenäytöt ja tietojärjestelmät

Osa-alue EQPS 3.3 – Lentotietojärjestelmät

Osa-alue EQPS 3.4 – ATS-valvontajärjestelmän käyttö

Osa-alue EQPS 3.5 – Kehittyneet järjestelmät

AIHE EQPS 4 – TULEVAISUUDEN LAITTEET

Osa-alue EQPS 4.1 – Uusin kehitys

AIHE EQPS 5 – LAITTEIDEN JA JÄRJESTELMIEN RAJOITUKSET JA TOIMINTAHÄIRIÖT

Osa-alue EQPS 5.1 – Reaktiot rajoituksiin

Osa-alue EQPS 5.2 – Viestintälaitteiden toimintahäiriöt

Osa-alue EQPS 5.3 – Navigointilaitteiden toimintahäiriöt

Osa-alue EQPS 5.4 – Valvontalaitteiden toimintahäiriöt

Osa-alue EQPS 5.5 – ATC-käsittelyjärjestelmän toimintahäiriöt

OPPIAINE 9: TOIMINTAYMPÄRISTÖ

AIHE PEN 1 – PEREHDYTTÄMINEN

Osa-alue PEN 1.1 – Tutustumiskäynti aluelennonjohtoon

AIHE PEN 2 – ILMATILAN KÄYTTÄJÄT

Osa-alue PEN 2.1 – Siviili-ilmailun ilmaliikennepalveluissa

Osa-alue PEN 2.2 – Sotilasilmailun ilmaliikennepalveluissa

AIHE PEN 3 – ASIAKASSUHTEET

Osa-alue PEN 3.1 – Palvelujen tarjoaminen ja käyttäjien vaatimukset

AIHE PEN 4 – YMPÄRISTÖNSUOJELU

Osa-alue PEN 4.1 – Ympäristönsuojelu

OPPIAINE 10: POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET

AIHE ABES 1 – POIKKEUS- JA HÄTÄTILANTEET (ABES)

Osa-alue ABES 1.1 – Yleiskatsaus poikkeus- ja hätätilanteisiin

AIHE ABES 2 – TAITOJEN KEHITTÄMINEN

Osa-alue ABES 2.1 – Tehokas viestintä

Osa-alue ABES 2.2 – Psyykkisen ylikuormituksen välttäminen

Osa-alue ABES 2.3 – Lennonjohdon/lentäjän yhteistyö

AIHE ABES 3 – POIKKEUS- JA HÄTÄTILANNEMENETELMÄT

Osa-alue ABES 3.1 – Poikkeus- ja hätätilannemenetelmien soveltaminen

Osa-alue ABES 3.2 – Radiovika

Osa-alue ABES 3.3 – Laiton puuttuminen lentoon ja pommiuhka ilma-aluksessa

Osa-alue ABES 3.4 – Reitiltään harhautunut tai tunnistamaton ilma-alus

Osa-alue ABES 3.5 – Reittimuutokset

Osa-alue ABES 3.6 – Transponderin vika

Osa-alue ABES 3.7 – Siviili-ilma-alusten lentoon puuttuminen tunnistusta varten”.

LIITE II

Muutetaan asetuksen (EU) 2015/340 liite II (osa ATCO.AR) seuraavasti:

1) Korvataan ATCO.AR.A.005 kohta seuraavasti:

”**ATCO.AR.A.005 Henkilöstö**

a) Toimivaltaisten viranomaisten on joka toinen vuosi laadittava ja saatettava ajan tasalle arviointi henkilöstöresursseista, joita ne tarvitsevat valvontatoimintojensa suorittamiseen, ja tämän arvioinnin on perustuttava analyysiin tässä asetuksessa vaadituista prosesseista.

b) Toimivaltaisen viranomaisen hyväksyntä- ja valvontatehtäviin tai näihin molempiin valtuuttamalla henkilöstöllä on oltava valtuudet suorittaa vähintään seuraavat tehtävät:

1) tutkia asiakirjoja, kuten lupakirjoja, todistuksia, tallenteita, tietoja, menettelyjä ja muuta vaaditun tehtävän toteuttamisen kannalta olennaista aineistoa;

2) ottaa jäljennöksiä tai otteita kyseisistä asiakirjoista, tiedoista, menettelyistä tai muusta aineistosta;

3) pyytää selitystä;

4) päästä asiaankuuluviin tiloihin ja toimintapaikkoihin;

5) suorittaa auditointeja ja tarkastuksia, ennalta ilmoittamattomat tarkastukset mukaan luettuina;

6) toteuttaa tai käynnistää tarpeen mukaan toimenpiteitä täytäntöönpanon varmistamiseksi.”

2) Korvataan ATCO.AR.A.010 kohta seuraavasti:

”**ATCO.AR.A.010 Toimivaltaisten viranomaisten tehtävät**

Toimivaltaisten viranomaisten tehtäviin kuuluvat

a) lupakirjojen, kelpuutusten, merkintöjen ja lääketieteellisten kelpoisuustodistusten myöntäminen, peruuttaminen tai voimassaolon keskeyttäminen;

b) väliaikaisen työpaikkakouluttajan valtuutuksen myöntäminen ATCO.C.025 kohdan mukaisesti;

c) väliaikaisen tarkastajan valtuutuksen myöntäminen ATCO.C.065 kohdan mukaisesti;

d) merkintöjen voimassaolon jatkaminen ja uusiminen;

e) lääketieteellisten kelpoisuustodistusten voimassaolon jatkaminen, uusiminen tai rajoittaminen, kun ilmailulääkäri (AME) tai ilmailulääketieteen keskus (AeMC) on siirtänyt asian viranomaisen ratkaistavaksi;

f) ilmailulääkäreiden hyväksyntätodistusten myöntäminen, voimassaolon jatkaminen, uusiminen, peruuttaminen, voimassaolon keskeyttäminen, rajoittaminen tai muuttaminen;

g) koulutusorganisaatioiden toimilupien ja ilmailulääketieteen keskusten hyväksyntätodistusten myöntäminen, peruuttaminen, voimassaolon keskeyttäminen ja rajoittaminen;

h) kurssien, koulutussuunnitelmien ja yksikön pätevyyden ylläpitosuunnitelmien sekä arviointimenetelmien hyväksyminen;

i) kielitaidon osoittamiseen käytettävän arviointimenetelmän hyväksyminen ja kielitaidon arviointielimiin sovellettavien vaatimusten määrittäminen ATCO.B.040 kohdan mukaisesti;

j) edistyneen tason (taso 5) kielitaitovaatimuksen hyväksyminen ATCO.B.030 kohdan d alakohdan mukaisesti;

k) koulutusorganisaatioiden ja niiden kurssien ja koulutussuunnitelmien valvonta;

l) yksikön pätevyyden ylläpitosuunnitelmien hyväksyminen ja valvonta;

m) asianmukaisten muutoksenhaku- ja ilmoitusmenettelyjen käyttöönotto;

n) lupakirjojen tunnustamisen ja vaihtamisen helpottaminen, mukaan lukien lennonjohtajien asiakirjojen siirtäminen ja vanhan lupakirjan palauttaminen lupakirjan myöntäneelle toimivaltaiselle viranomaiselle ATCO.AR.D.003 kohdan mukaisesti;

o) koulutusorganisaation hyväksyntätodistusten ja kurssihyväksyntöjen tunnustamisen sekä kielitaidon osoittamiseen käytettävän arviointimenetelmän hyväksymisen helpottaminen.”

3) Korvataan ATCO.AR.A.015 kohta seuraavasti:

"**ATCO.AR.A.015 Menetelmät vaatimusten täyttämiseksi**

a) Viraston on laadittava hyväksyttävät vaatimusten täyttämisen menetelmät (AMC), joita voidaan käyttää asetuksen (EU) 2018/1139 ja sen nojalla annettujen hyväksyttyjen delegoitujen säädösten ja täytäntöönpanosäädösten noudattamiseen.

b) Delegoitujen ja täytäntöönpanosäädösten noudattamiseen voidaan käyttää vaihtoehtoisia vaatimusten täyttämisen menetelmiä.

c) Toimivaltaisen viranomaisen on ilmoitettava virastolle kaikista vaihtoehtoisista vaatimusten täyttämisen menetelmistä, joita niiden valvonnassa olevat organisaatiot tai ne itse käyttävät tämän asetuksen noudattamiseksi."

4) Korvataan ATCO.AR.A.020 kohta seuraavasti:

"**ATCO.AR.A.020 Virastolle toimitettavat tiedot**

a) Toimivaltaisen viranomaisen on ilmoitettava virastolle asetuksen (EU) 2018/1139 sekä sen delegoitujen ja täytäntöönpanosäädösten täytäntöönpanossa ilmenneistä merkittävistä ongelmista 30 päivän kuluessa siitä, kun ongelmat tulevat toimivaltaisen viranomaisen tietoon.

b) Toimivaltaisen viranomaisen on toimitettava virastolle mahdollisimman pian kansalliseen tietokantaan asetuksen (EU) N:o 376/2014 6 artiklan 6 kohdan mukaisesti tallennetuista poikkeamailmoituksista ilmenevät turvallisuuden kannalta merkittävät tiedot, sanotun kuitenkaan rajoittamatta Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) N:o 376/2014 sekä sen delegoitujen ja täytäntöönpanosäädösten soveltamista."

5) Korvataan ATCO.AR.A.025 kohta seuraavasti:

"**ATCO.AR.A.025 Välitön reagointi turvallisuusongelmaan**

a) Toimivaltaisen viranomaisen on otettava käyttöön järjestelmä, jonka avulla turvallisuustiedot kerätään, analysoidaan ja jaetaan asianmukaisesti, sanotun kuitenkaan rajoittamatta asetuksen (EU) N:o 376/2014 sekä sen delegoitujen ja täytäntöönpanosäädösten soveltamista.

b) Viraston on otettava käyttöön järjestelmä, jonka avulla se voi analysoida kaikki saadut asiaankuuluvat turvallisuustiedot asianmukaisesti sekä toimittaa jäsenvaltioille ja komissiolle ilman aiheetonta viivytystä sellaiset tiedot, myös suositukset tai toteutettavat korjaavat toimenpiteet, joita nopea reagointi asetuksen (EU) 2018/1139 ja sen delegoitujen ja täytäntöönpanosäädösten soveltamisalaan kuuluvia tuotteita, osia, laitteita, henkilöitä tai organisaatioita koskevaan turvallisuusongelmaan edellyttää.

c) Saatuaan a ja b alakohdassa tarkoitettuja tietoja toimivaltaisen viranomaisen on toteutettava riittävät toimenpiteet turvallisuusongelman ratkaisemiseksi.

d) Edellä c alakohdassa tarkoitetuista toimenpiteistä on ilmoitettava välittömästi kaikille henkilöille tai organisaatioille, joiden on asetuksen (EU) 2018/1139 sekä sen delegoitujen ja täytäntöönpanosäädösten mukaan noudatettava niitä. Toimivaltaisen viranomaisen on ilmoitettava näistä toimenpiteistä myös virastolle ja, jos yhteistä toimintaa vaaditaan, muille jäsenvaltioille, joita asia koskee."

6) Korvataan ATCO.AR.B.001 kohta seuraavasti:

"**ATCO.AR.B.001 Hallintojärjestelmä**

a) Toimivaltaisen viranomaisen on otettava käyttöön hallintojärjestelmä ja pidettävä sitä yllä; järjestelmään on kuuluttava vähintään

1) dokumentoidut periaatteet ja menettelyt, jotka kuvaavat viranomaisen organisaatiota sekä niitä välineitä ja menetelmiä, joilla täytetään asetuksen (EU) 2018/1139 sekä sen delegoitujen ja täytäntöönpanosäädösten mukaiset vaatimukset. Menettelyt on pidettävä ajan tasalla ja niitä on käytettävä perustyöasiakirjoina kyseisen toimivaltaisen viranomaisen kaikissa asiaankuuluvissa tehtävissä;

2) riittävä määrä henkilöstöä, mukaan lukien lupakirjojen ja sertifiointien tarkastajat, suorittamaan sille annetut tehtävät ja täyttämään sille asetetut velvollisuudet. Henkilöstöllä on oltava tarvittava kelpoisuus sille annettujen tehtävien suorittamiseen sekä tarpeelliset tiedot, kokemus, peruskoulutus, työpaikkakoulutus ja määräaikaiskoulutus jatkuvan pätevyyden varmistamiseksi. Henkilöstön käytettävyyden suunnittelemista varten käytössä on oltava järjestelmä, jonka avulla varmistetaan kaikkien asiaan liittyvien tehtävien asianmukainen toteuttaminen;

3) riittävät välineet ja toimistotilat annettujen tehtävien suorittamiseen;

4) menetelmä, jolla valvotaan, että hallintojärjestelmä vastaa asiaankuuluvia vaatimuksia ja että menettelyt ovat riittäviä; tähän kuuluu myös sisäisen auditoinnin ja turvallisuusriskien hallinnan menettelyjen laatiminen. Vaatimustenmukaisuuden valvontaan on sisällyttävä palautejärjestelmä, jolla auditoinneissa tehdyt havainnot ilmoitetaan toimivaltaisen viranomaisen ylimmälle johdolle mahdollisten korjaavien toimenpiteiden toteuttamisen varmistamiseksi; ja

5) henkilö tai henkilöryhmä, joka viime kädessä vastaa toimivaltaisen viranomaisen ylimmälle johdolle vaatimustenmukaisuuden valvontatoimista.

b) Toimivaltaisen viranomaisen on nimitettävä jokaiselle hallintojärjestelmään kuuluvalle toimialalle yksi tai useampi henkilö, jolla on kokonaisvastuu asiaankuuluvien tehtävien hallinnoinnista.

c) Toimivaltaisen viranomaisen on vahvistettava menettelyt, joilla voidaan osallistua tarvittavaan vastavuoroiseen tiedonvaihtoon ja avustamiseen muiden toimivaltaisten viranomaisten kanssa joko samassa jäsenvaltiossa tai muissa jäsenvaltioissa, mukaan lukien tiedonvaihto seuraavista seikoista:

1) sellaisten henkilöiden ja organisaatioiden valvonnan seurauksena tehdyt merkitykselliset havainnot ja toteutetut jatkotoimet, jotka harjoittavat toimintaa yhden jäsenvaltion alueella mutta ovat toisen jäsenvaltion toimivaltaisen viranomaisen tai viraston sertifioimia; ja

2) tiedot, jotka ovat peräisin ATCO.OR.B.040 kohdassa vaadituista pakollisista ja vapaaehtoisista poikkeamailmoituksista.

d) Hallintojärjestelmään liittyvien menettelyjen ja niiden muutosten jäljennökset on annettava viraston saataville standardisointia varten.”

7) Korvataan ATCO.AR.B.005 kohdan a alakohta seuraavasti:

”a) Toimivaltainen viranomainen saa siirtää asetuksen (EU) 2018/1139 sekä sen delegoitujen ja täytäntöönpanosäädösten soveltamisalaan kuuluvien henkilöiden tai organisaatioiden ensimmäiseen hyväksyntään tai jatkuvaan valvontaan liittyvät tehtävät ainoastaan päteville yksiköille. Tehtäviä antaessaan toimivaltaisen viranomaisen on varmistettava, että sillä on

1) käytössään järjestelmä, jonka avulla se voi arvioida, että pätevä yksikkö täyttää aluksi ja jatkuvasti asetuksen (EU) 2018/1139 liitteen VI vaatimukset.

Järjestelmä ja arviointien tulokset on dokumentoitava;

2) pätevän yksikön kanssa tehty dokumentoitu sopimus, joka on hyväksytty kummankin osapuolen asiaankuuluvalla johtotasolla ja jossa määritellään selvästi

i) suoritettavat tehtävät;

ii) toimitettavat ilmoitukset, raportit ja tiedot;

iii) tehtäviä suoritettaessa noudatettavat tekniset edellytykset;

iv) tarvittava vastuuvakuutus; ja

v) kyseisiä tehtäviä toteutettaessa saatujen tietojen suojaaminen.”

8) Korvataan ATCO.AR.B.010 kohta seuraavasti:

”ATCO.AR.B.010 Hallintojärjestelmän muutokset

a) Toimivaltaisella viranomaisella on oltava käytössään järjestelmä sellaisten muutosten tunnistamiseksi, jotka vaikuttavat sen valmiuksiin suorittaa tehtäviään ja täyttää asetuksessa (EU) 2018/1139 sekä sen delegoiduissa ja täytäntöönpanosäädöksissä sille asetetut velvollisuudet. Järjestelmän avulla viranomaisen on pystyttävä tarvittaessa toteuttamaan toimia sen varmistamiseksi, että hallintojärjestelmä pysyy riittävänä ja tehokkaana.

b) Toimivaltaisen viranomaisen on hallintojärjestelmänsä tehokkaan täytäntöönpanon varmistamiseksi saatettava hallintojärjestelmänsä nopeasti ajan tasalle niin, että se vastaa asetukseen (EU) 2018/1139 sekä sen delegoituihin ja täytäntöönpanosäädöksiin mahdollisesti tehtäviä muutoksia.

c) Toimivaltaisen viranomaisen on ilmoitettava virastolle muutoksista, jotka vaikuttavat sen valmiuksiin suorittaa tehtäviään ja täyttää asetuksessa (EU) 2018/1139 sekä sen delegoiduissa ja täytäntöönpanosäädöksissä sille asetetut velvollisuudet."

9) Korvataan ATCO.AR.B.015 kohta seuraavasti:

"ATCO.AR.B.015 Tietojen säilyttäminen

a) Toimivaltaisen viranomaisen on pidettävä luetteloa kaikista organisaatioille myöntämistään hyväksyntätodistuksista sekä henkilöstön lupakirjoista ja todistuksista.

b) Toimivaltaisen viranomaisen on otettava käyttöön tietojen tallennusjärjestelmä, jonka avulla taataan seuraavien tietojen asianmukainen säilytys, saatavuus ja luotettava jäljitettävyys:

1) hallintojärjestelmän dokumentoidut periaatteet ja menettelyt;

2) oman henkilöstönsä koulutus, kelpoisuus ja valtuudet;

3) tiedot tehtävien siirrosta, mukaan lukien ATCO.AR.B.005 kohdassa vaaditut asiat, ja siirrettyjä tehtäviä koskevat yksityiskohtaiset tiedot;

4) sertifiointimenettelyt ja sertifioitujen organisaatioiden jatkuva valvonta;

5) yksityiskohtaiset tiedot koulutusorganisaatioiden tarjoamista kursseista;

6) lupakirjojen, kelpuutusten, merkintöjen ja todistusten myöntämismenettelyt sekä kyseisten lupakirjojen, kelpuutusten, merkintöjen ja todistusten haltijoiden jatkuvan valvonnan menettelyt;

7) yhden jäsenvaltion alueella toimintaa harjoittavien mutta toisen jäsenvaltion toimivaltaisen viranomaisen hyväksymien henkilöiden ja organisaatioiden jatkuva valvonta asianomaisten viranomaisten välisen sopimuksen mukaisesti;

8) havainnot, korjaavat toimenpiteet ja toimenpiteiden sulkemispäivät;

9) toteutetut toimenpiteet täytäntöönpanon varmistamiseksi;

10) turvallisuustiedot ja seurantatoimenpiteet;

11) asetuksen (EU) 2018/1139 71 artiklan mukaisten joustavuussäännösten käyttäminen; ja

12) organisaatioiden ehdottamien vaihtoehtoisten vaatimusten täyttämisen menetelmien arviointi ja niistä ilmoittaminen virastolle sekä toimivaltaisen viranomaisen itsensä käyttämien vaihtoehtoisten vaatimusten täyttämisen menetelmien arviointi.

c) Tiedot on säilytettävä vähintään viiden vuoden ajan ja henkilölupakirjoja koskevat tiedot vähintään 10 vuoden ajan lupakirjan viimeisen merkinnän voimassaolon päättymisen jälkeen asiaan sovellettavan tietosuojalainsäädännön mukaisesti."

10) Korvataan ATCO.AR.C.001 kohdan a alakohta seuraavasti:

"a) Toimivaltaisen viranomaisen on todennettava, että

1) organisaatioihin tai henkilöihin sovellettavat vaatimukset täyttyvät, ennen kuin se antaa organisaation hyväksyntätodistuksen tai henkilöstön lupakirjan, kelpoisuustodistuksen, kelpuutuksen tai merkinnän;

2) koulutusorganisaatioiden hyväksyntätodistuksiin sovellettavat vaatimukset ja niihin liittyvät ehdot sekä viranomaisen hyväksymiin kursseihin, koulutussuunnitelmiin, koulutusohjelmiin ja yksikön pätevyyden ylläpitosuunnitelmiin sovellettavat vaatimukset sekä henkilöstöä koskevat vaatimukset täyttyvät jatkuvasti;

3) toimivaltaisen viranomaisen ATCO.AR.A.025 kohdan c ja d alakohdan mukaisesti määräämät asianmukaiset turvallisuustoimenpiteet toteutetaan."

11) Lisätään ATCO.AR.D.003 kohta seuraavasti:

”ATCO.AR.D.003Toimivaltaisen viranomaisen vaihtaminen

a) Saatuaan lupakirjan haltijan pyynnön toimivaltaisen viranomaisen vaihtamisesta hakemuksen vastaanottavan toimivaltaisen viranomaisen on ilman aiheetonta viivytystä pyydettävä lupakirjan haltijan toimivaltaista viranomaista ilman aiheetonta viivytystä siirtämään seuraavat asiakirjat:

(1) lupakirjan varmennus;

(2) jäljennökset kyseisen toimivaltaisen viranomaisen ylläpitämistä lupakirjan haltijan lääketieteellisistä tiedoista. Lääketieteelliset tiedot on siirrettävä luottamuksellisesti liitteessä IV (osa ATCO.MED) olevan ATCO.MED. A.015 kohdan mukaisesti, minkä lisäksi niihin on sisällytettävä yhteenveto hakijan asiaankuuluvasta lääketieteellisestä historiasta ja niiden on oltava lääketieteellisen asiantuntijan todentamia ja allekirjoittamia tai sähköisesti oikeaksi todistamia.

b) Siirtävän toimivaltaisen viranomaisen on säilytettävä lupakirjan haltijan alkuperäiset lupakirja- ja lääketieteelliset tiedot.

c) Vastaanottavan toimivaltaisen viranomaisen on ilman aiheetonta viivytystä suoritettava lupakirjan ja lääketieteellisen kelpoisuustodistuksen vaihtaminen edellyttäen, että se on vastaanottanut ja käsitellyt kaikki a alakohdassa tarkoitetut asiakirjat. Kun vastaanottava toimivaltainen viranomainen on suorittanut lupakirjan ja lääketieteellisen kelpoisuustodistuksen vaihtamisen, sen on välittömästi pyydettävä lupakirjan haltijaa luovuttamaan sille siirtävän toimivaltaisen viranomaisen myöntämä lupakirja ja siihen liittyvä lääketieteellinen kelpoisuustodistus.

d) Uuden lupakirjan on sisällettävä luovutetun lupakirjan kelpuutukset, kelpuutusmerkinnät, lupakirjamerkinnät ja kaikki voimassa olevat yksikön hyväksyntämerkinnät sekä näiden ensimmäinen myöntämispäivä ja mahdollinen voimassaolon päättymispäivä.

e) Vastaanottavan toimivaltaisen viranomaisen on välittömästi ilmoitettava siirtävälle toimivaltaiselle viranomaiselle siitä, että se on suorittanut lupakirjan ja lääketieteellisen kelpoisuustodistuksen vaihtamisen ja että lupakirjan haltija on luovuttanut lupakirjan ja lääketieteellisen kelpoisuustodistuksen c alakohdan mukaisesti. Siirtävä toimivaltainen viranomainen vastaa kyseiselle lupakirjan haltijalle alun perin annetusta lupakirjasta ja lääketieteellisestä kelpoisuustodistuksesta, kunnes tällainen ilmoitus on vastaanotettu.”

12) Korvataan ATCO.AR.D.005 kohta seuraavasti:

”ATCO.AR.D.005Lupakirjojen, kelpuutusten ja merkintöjen peruuttaminen ja voimassaolon keskeyttäminen

a) ATCO.A.020 kohdan soveltamiseksi toimivaltaisen viranomaisen on otettava käyttöön hallinnolliset menettelyt lupakirjojen, kelpuutusten ja merkintöjen peruuttamiseksi tai niiden voimassaolon keskeyttämiseksi.

b) Toimivaltainen viranomainen voi keskeyttää lupakirjan voimassaolon ATCO.A.015 kohdan e alakohdassa tarkoitettuja menettelyjä noudattaen, jos tilapäinen työkyvyttömyys ei pääty.

c) Toimivaltaisen viranomaisen on keskeytettävä lupakirjan, kelpuutuksen tai merkinnän voimassaolo tai peruutettava se ATCO.AR.C.010 kohdan mukaisesti erityisesti seuraavissa tapauksissa:

1) lupakirjan mukaisia oikeuksia on käytetty, vaikka lupakirjan haltija ei enää täytä tässä asetuksessa säädettyjä sovellettavia vaatimuksia;

2) lennonjohtajaoppilaan tai lennonjohtajan lupakirja, kelpuutus, merkintä tai todistus on saatu toimitettuja asiakirjatodisteita väärentämällä;

3) lupakirjaa tai todistusta koskevia tietoja on väärennetty;

4) lupakirjan, kelpuutuksen tai merkinnän mukaisia oikeuksia on käytetty psykoaktiivisten aineiden vaikutuksen alaisena.

d) Jos lupakirjojen, kelpuutusten ja merkintöjen voimassaolo keskeytetään tai perutaan, toimivaltaisen viranomaisen on ilmoitettava tästä päätöksestä kirjallisesti lupakirjan haltijalle ja asianomaiselle lennonvarmistuspalvelujen tarjoajalle sekä ilmoitettava lupakirjan haltijalle tämän ATCO.AR.A.010 kohdan m alakohdassa vahvistettujen menettelyjen mukaisesta muutoksenhakuoikeudesta.

e) Toimivaltaisen viranomaisen on keskeytettävä lupakirjan, kelpuutuksen tai merkinnän voimassaolo tai peruutettava se myös lupakirjan haltijan kirjallisesta pyynnöstä.”

13) Korvataan ATCO.AR.E.001 kohta seuraavasti:

”ATCO.AR.E.001 Koulutusorganisaatioiden sertifiointimenettely ja hyväksyntätodistuksen myöntäminen

a) Saadessaan koulutusorganisaation hyväksyntätodistusta koskevan hakemuksen toimivaltaisen viranomaisen on varmistettava, että koulutusorganisaatio täyttää tämän asetuksen sovellettavat vaatimukset.

b) Toimivaltainen viranomainen voi vaatia koulutusorganisaatiossa tehtäväksi tarpeellisina pitämiään auditointeja, tarkastuksia tai arviointeja ennen hyväksyntätodistuksen myöntämistä.

c) Jos koulutusorganisaation hyväksyntätodistuksen hakija täyttää sovellettavat vaatimukset, toimivaltaisen viranomaisen on annettava hyväksyntätodistus käyttäen liitteen II lisäyksessä 2 olevaa mallia.

d) Hyväksyntätodistus myönnetään toistaiseksi voimassa olevana. Toiminta, jota koulutusorganisaatio on hyväksytty harjoittamaan, on eriteltävä todistuksen liitteessä.

e) Hyväksyntätodistusta ei saa myöntää, jos tason 1 poikkeamahavainto on edelleen avoinna. Poikkeuksellisissa olosuhteissa koulutusorganisaation on tarpeen mukaan arvioitava muut kuin tason 1 poikkeamahavainnot, lievennettävä niitä ja saatava toimivaltaisen viranomaisen hyväksyntä korjaavien toimenpiteiden suunnitelmalle havaintojen sulkemiseksi ennen hyväksyntätodistuksen myöntämistä.

f) Jotta organisaatio voisi tehdä muutoksia ilman toimivaltaisen viranomaisen ennakkohyväksyntää ATCO.OR.B.015 kohdan ja ATCO.AR.E.010 kohdan c alakohdan mukaisesti, toimivaltaisen viranomaisen on hyväksyttävä koulutusorganisaation esittämä menettely, jossa määritellään tällaisten muutosten laajuus ja kuvaillaan, miten muutokset toteutetaan ja miten niistä ilmoitetaan.”

14) Korvataan ATCO.AR.E.005 kohdan b alakohta seuraavasti:

”b) ATCO.A.010 kohdan mukaista toimivaltaisen viranomaisen vaihtoa varten toimivaltaisen viranomaisen on hyväksyttävä tai hylättävä ATCO.B.020 kohdan b ja e alakohdan mukainen yksikön hyväksyntämerkintää koskeva kurssi viimeistään kuuden viikon kuluttua kurssin hyväksyntähakemuksen esittämisestä ja varmistettava, että syrjimättömyyden ja suhteellisuuden periaatteita noudatetaan.”

15) Korvataan ATCO.AR.E.015 kohta seuraavasti:

”ATCO.AR.E.015 Poikkeamahavainnot, korjaavat toimenpiteet ja toimenpiteet täytäntöönpanon varmistamiseksi

a) Toimivaltaisella viranomaisella on oltava järjestelmä, jonka avulla voidaan analysoida poikkeamahavaintojen merkitystä turvallisuuden kannalta ja päättää toimenpiteistä täytäntöönpanon varmistamiseksi sen perusteella, minkälainen riski koulutusorganisaation vaatimustenvastaisuudesta aiheutuu.

b) Toimivaltaisen viranomaisen on tehtävä tason 1 havainto, jos havaitaan merkittävä asetuksen (EU) 2018/1139 ja tämän asetuksen sovellettavien vaatimusten, todistuksen ja/tai sen hyväksymisehtojen ja oikeuksien noudattamatta jättäminen, joka aiheuttaa merkittävän riskin lentoturvallisuudelle ja/tai kyseenalaistaa muulla tavoin koulutusorganisaation kyvyn jatkaa koulutuksen tarjoamista.

Tason 1 poikkeamahavaintoja ovat muun muassa seuraavat:

1) koulutuksen tarjoaminen tavalla, joka aiheuttaa merkittävän riskin lentoturvallisuudelle;

2) toimivaltaiselle viranomaiselle ei kahden kirjallisen pyynnön jälkeen ole annettu ATCO.OR.B.025 kohdan mukaisesti pääsyä koulutusorganisaation tiloihin tavanomaisina toiminta-aikoina;

3) koulutusorganisaation hyväksyntätodistus on saatu tai pidetty voimassa toimitettuja asiakirjatodisteita väärentämällä;

4) koulutusorganisaation hyväksyntätodistuksen väärinkäytöstä tai vilpillisestä käytöstä on olemassa todisteita; ja

5) vastuullista johtajaa ei ole.

c) Toimivaltaisen viranomaisen on tehtävä tason 2 poikkeamahavainto, jos havaitaan mikä tahansa muu poikkeama asetuksen (EU) 2018/1139 ja tämän asetuksen vaatimuksista, koulutusorganisaation menettelyistä ja käsikirjoista, tarjottavan koulutuksen lajeista tai todistuksista.

d) Kun poikkeamahavainto tehdään valvonnan yhteydessä tai muulla tavalla, toimivaltaisen viranomaisen on ilmoitettava havainnosta koulutusorganisaatiolle kirjallisesti ja vaadittava toimenpiteitä havaittujen puutteiden korjaamiseksi, sanotun kuitenkaan rajoittamatta asetuksessa (EU) 2018/1139 ja tässä asetuksessa vaadittujen lisätoimien toteuttamista.

1) Tehtyään tason 1 poikkeamahavainnon toimivaltaisen viranomaisen on toteutettava viipymättä asianmukaiset toimet kieltääkseen toiminnan tai rajoittaakseen sitä ja toteutettava tarvittaessa toimia hyväksyntätodistuksen peruuttamiseksi tai sen rajoittamiseksi tai voimassaolon keskeyttämiseksi kokonaan tai osittain poikkeamahavainnon laajuudesta riippuen, kunnes koulutusorganisaatio on toteuttanut korjaavat toimenpiteet hyväksytysti.

2) Tehtyään tason 2 poikkeamahavainnon toimivaltaisen viranomaisen on

i) annettava koulutusorganisaatiolle korjaavien toimenpiteiden toteuttamiseen määräaika, joka esitetään toimenpidesuunnitelmassa ja joka vastaa poikkeamahavainnon luonnetta; ja

ii) arvioitava koulutusorganisaation ehdottama suunnitelma korjaavista toimenpiteistä ja niiden täytäntöönpanosta ja hyväksyttävä se, jos se vaikuttaa arvioinnin perusteella riittävältä puutteiden korjaamiseksi.

3) Jos koulutusorganisaatio ei toimita hyväksyttävää korjaustoimenpidesuunnitelmaa tai toteuta korjaavia toimenpiteitä toimivaltaisen viranomaisen hyväksymän tai pidentämän määräajan kuluessa, poikkeamahavainto on nostettava tasolle 1 ja on toteutettava d kohdan 1 alakohdan mukaiset toimet.

e) Toimivaltaisen viranomaisen on pidettävä kirjaa kaikista tekemistään poikkeamahavainnoista ja tarvittaessa toteuttamistaan toimenpiteistä täytäntöönpanon varmistamiseksi sekä kaikista korjaavista toimenpiteistä ja poikkeamahavaintojen johdosta toteutettujen toimenpiteiden sulkemispäivämääristä.

f) Tapauksissa, jotka eivät edellytä tason 1 tai tason 2 poikkeamahavaintoja, toimivaltainen viranomainen voi esittää huomautuksia."

16) Korvataan liitteen II lisäys 1 seuraavasti:

"Liitteen II lisäys 1

Lupakirjamalli

LENNONJOHTAJAN / LENNONJOHTAJAOPPILAAN LUPAKIRJA

Tämän asetuksen mukaisesti myönnetyn lennonjohtajan / lennonjohtajaoppilaan lupakirjan on vastattava seuraavia vaatimuksia:

a) Sisältö. Kohdan numero on esitettävä aina kohdan otsikon yhteydessä. Kohdat I–XI ovat "pysyviä" kohtia ja kohdat XII–XIV ovat "muuttuvia" kohtia, jotka voivat esiintyä päälomakkeesta erillisessä tai irrotettavassa osassa jäljempänä kuvatulla tavalla. Mahdollisen erillisen tai irrotettavan osan on oltava selvästi tunnistettavissa lupakirjan osaksi.

1. Pysyvät kohdat

I) myöntäjävaltio;

II) lupakirjalaji;

III) lupakirjan sarjanumero, joka koostuu lupakirjan myöntäneen valtion YK-maatunnuksesta, jota seuraavat "(lennonjohtajaoppilaan) / lennonjohtajan lupakirja" ja arabialaisista numeroista ja/tai latinalaisista aakkosista muodostettu tunnus;

IV) haltijan koko nimi (latinalaisilla aakkosilla kirjoitettuna, vaikka kansallisten kielten kirjainjärjestelmä ei olisi latinalainen);

IVa) syntymäaika;

V) haltijan osoite, jos toimivaltainen viranomainen sitä edellyttää;

VI) haltijan kansallisuus;

VII) haltijan allekirjoitus;

VIII) toimivaltainen viranomainen;

IX) voimassaoloaika ja lupakirjan antamien oikeuksien todistaminen, myös ensimmäiset myöntämispäivät;

X) lupakirjan myöntävän virkailijan allekirjoitus ja lupakirjan myöntämispäivä;

XI) toimivaltaisen viranomaisen sinetti tai leima.

2. Muuttuvat kohdat

XII) kelpuutukset ja merkinnät ja niiden voimassaolon päättymispäivät;

XIII) huomautukset: kielitaitomerkinnät; ja

XIV) muut toimivaltaisen viranomaisen edellyttämät tiedot.

b) Lupakirjaan on liitettävä voimassa oleva lääketieteellinen kelpoisuustodistus, paitsi jos kouluttajan tai tarkastajan oikeuksia käytetään simulaatiokoulutuslaiteympäristössä.

c) Materiaali. Lupakirjassa on käytettävä ensiluokkaista paperia ja/tai muuta soveltuvaa materiaalia, mukaan lukien muovikortit, josta tietoja ei voida muuttaa tai poistaa tai jossa muutokset ja poistot näkyvät helposti. Lomakkeeseen tehtyjen lisäysten tai poistojen on oltava selvästi toimivaltaisen viranomaisen hyväksymiä.

d) Kieli. Lupakirjat on laadittava englanniksi sekä, jos jäsenvaltio sitä edellyttää, kansallisilla kielillä ja muilla kielillä, jotka katsotaan tarkoituksenmukaisiksi.

Toimivaltaisen viranomaisen nimi ja logo (englanniksi ja muilla kielillä, joita toimivaltainen viranomainen edellyttää)	Vaatimukset [1]
EUROPEAN UNION (vain englanniksi)	”European Union” poistetaan, jos kyseessä on muu kuin EU:n jäsenvaltio.
LENNONJOHTAJAN / LENNONJOHTAJAOPPILAAN LUPAKIRJA [englanniksi ja muilla kielillä, joita toimivaltainen viranomainen edellyttää] Myönnetty komission asetuksen (EU) 2015/340 mukaisesti This licence complies with the ICAO Standards / Tämä lupakirja on ICAOn standardien mukainen [englanniksi ja muilla kielillä, joita toimivaltainen viranomainen edellyttää] EASA 152 -lomake – versio 2	Kunkin sivun koko on 1/8 A4-sivusta.

[1] Vaatimukset:
Sivut, joilla esitetään ohjeet lennonjohtajan / lennonjohtajaoppilaan lupakirjan täyttämiseksi, on tarkoitettu toimivaltaisen viranomaisen tai erityisesti yksikön hyväksyntämerkintöjen voimassaolon jatkamiseen tai uusimiseen valtuutetun tarkastajan käyttöön. Merkinnät kelpuutusten, kelpuutusmerkintöjen, kielitaitomerkintöjen, opettajakelpuutusten ja tarkastajakelpuutusten myöntämisestä tekee aina toimivaltainen viranomainen. Kelpuutusten ja lupakirjojen jatkamisen tai uusimisen merkitsee toimivaltainen viranomainen tai valtuutettu tarkastaja.

I	**Myöntäjävaltio:**	Vaatimukset:
II	**Lupakirjalaji:**	
III	**Lupakirjan sarjanumero:**	Lupakirjan sarjanumeron alussa on aina lupakirjan myöntäjävaltion YK-maatunnus, jota seuraa merkintä ”lennonjohtajan/ lennonjohtajaoppilaan lupakirja”.
IV	**Haltijan koko nimi:**	
IVa	**Syntymäaika:**	Päivämäärä merkitään vakiomuodossa eli päivä/kuukausi/vuosi (esim. 31.01.2010)
XIV	**Syntymäpaikka:**	
V	**Haltijan osoite, jos toimivaltainen viranomainen sitä edellyttää:** Katu, kaupunki, alue, postinumero	
VI	**Haltijan kansallisuus:**	Valtion YK-maatunnus
VII	**Haltijan allekirjoitus:**	
VIII	**Toimivaltainen viranomainen:**	
X	**Lupakirjan myöntäneen virkailijan allekirjoitus ja myöntämispäivämäärä**	
XI	**Lupakirjan myöntäneen toimivaltaisen viranomaisen sinetti tai leima**	

IX **Oikeuksien voimassaolo:**

Haltijalla on oikeus käyttää seuraavien voimassa olevien kelpuutusten ja kelpuutusmerkintöjen mukaisia oikeuksia:

Kelpuutus	*Ensimmäinen myöntämispäivä*

Kelpuutusmerkintä	*Ensimmäinen myöntämispäivä*

Vaatimukset:

Englanniksi ja muilla kielillä, joita toimivaltainen viranomainen edellyttää.

Kelpuutuksen ja/tai kelpuutusmerkinnän ensimmäinen myöntämispäivä on päivä, jona kyseistä kelpuutusta ja/tai kelpuutusmerkintää koskeva koulutus on hyväksytysti suoritettu.

XIIa **Kelpuutukset ja merkinnät ja niiden voimassaolon päättymispäivät**

Haltija on oikeutettu käyttämään seuraavien kelpuutusten ja kelpuutusmerkintöjen mukaisia oikeuksia nykyisen yksikön hyväksyntämerkinnän kattamassa ilmaliikennepalveluyksikössä jäljempänä kuvatulla tavalla vain, jos haltijalla on voimassa oleva lääketieteellinen kelpoisuustodistus:

Yksikkö (ICAO-tunnus) (*)	***Sektori/työpiste*** (*)	***Kelpuutus/merkintä***	***Voimassaolon päättymispäivä*** (*)	***Viranomaisen allekirjoitus/leima tai tarkastajan lupakirjan numero ja allekirjoitus***

(*) Ei sovelleta lennonjohtajaoppilaan lupakirjaan.

XIIb	**Muut merkinnät:** *Haltijalla on oikeus käyttää seuraavien merkintöjen mukaisia oikeuksia:* *OJTI/STDI/ tarkastajamerkintä* / *Viimeinen voimassaolopäivä* (3 tyhjää riviä)	Vaatimukset: Ei sovelleta

XIII	**Huomautuksia:** Kielitaitomerkinnät: [kielet/taso/voimassaolon päättymispäivä]	Tähän kohtaan merkitään kielitaitomerkinnät, niiden taso ja voimassaolon päättymispäivä. Lisäksi merkitään kaikki muut lupakirjaa koskevat tiedot.

Lyhenteet

Lennonjohtajan kelpuutukset		Vaatimukset: Ei sovelleta
ADV	näkölähilennonjohto (Aerodrome Control Visual)	
ADC	lähilennonjohto (Aerodrome Control)	
APP	menetelmälähestymislennonjohto (Approach Control Procedural)	
APS	valvontalähestymislennonjohto (Approach Control Surveillance)	
ACP	menetelmäaluelennonjohto (Area Control Procedural)	
ACS	valvonta-aluelennonjohto (Area Control Surveillance)	
Kelpuutusmerkinnät		
SUR	valvontalähilennonjohto (Aerodrome Control Surveillance)	
PAR	tarkkuuslähestymistutka (Precision Approach Radar)	
SRA	valvontatutkalähestyminen (Surveillance Radar Approach)	
OCN	valtamerilennonjohto (Oceanic Control)	
Lupakirjamerkinnät		
OJTI	työpaikkakouluttaja	
STDI	simulaatiokouluttaja	
Tarkastaja	tarkastaja”	

LIITE III

Muutetaan asetuksen (EU) 2015/340 liite III (osa ATCO.AR) seuraavasti:

1) Korvataan ATCO.OR.A.001 kohta seuraavasti:

”**ATCO.OR.A.001 Soveltamisala**

Tässä liitteen osassa vahvistetaan lennonjohtajien koulutusorganisaatioihin ja ilmailulääketieteen keskuksiin sovellettavat vaatimukset asetuksen (EU) 2018/1139 ja tämän asetuksen mukaisen hyväksyntätodistuksen saamiseksi ja pitämiseksi voimassa.”

2) Korvataan ATCO.OR.B.001 kohta seuraavasti:

”**ATCO.OR.B.001 Koulutusorganisaation hyväksyntätodistusta koskeva hakemus**

a) Koulutusorganisaation hyväksyntätodistusta koskevat hakemukset on toimitettava toimivaltaiselle viranomaiselle riittävän ajoissa, jotta toimivaltainen viranomainen voi arvioida hakemuksen. Hakemus on toimitettava kyseisen viranomaisen vahvistamaa menettelyä noudattaen.

b) Ensimmäistä hyväksyntätodistusta hakevien on osoitettava toimivaltaiselle viranomaiselle, kuinka ne täyttävät asetuksessa (EU) 2018/1139 ja tässä asetuksessa asetetut vaatimukset.

c) Koulutusorganisaation hyväksyntätodistusta koskevan hakemuksen on sisällettävä seuraavat tiedot:

1) hakijan nimi ja osoite;

2) toimipaikkojen osoitteet (sekä tarvittaessa luettelo lennonjohtoyksiköistä), jos muu kuin 1 alakohdassa mainittu hakijan osoite;

3) seuraavien nimet ja yhteystiedot:

i) vastuullinen johtaja;

ii) koulutusorganisaation päällikkö, jos eri kuin edellä i kohdassa;

iii) henkilöt, jotka koulutusorganisaatio on nimennyt toimivaltaisen viranomaisen yhteyshenkilöiksi;

4) toiminnan aiottu aloittamispäivämäärä tai muutoksen käyttöönottopäivä;

5) luettelo tarjottavista koulutuksen lajeista ja vähintään yksi kurssi jokaisesta koulutuksen lajista, jota on tarkoitus tarjota;

6) vastuullisen johtajan allekirjoittama vaatimustenmukaisuusvakuutus, jossa vahvistetaan, että koulutusorganisaatio täyttää jatkuvasti sovellettavat vaatimukset;

7) hallintojärjestelmään kuuluvat menettelyt; ja

8) hakemuksen päivämäärä.”

3) Korvataan ATCO.OR.B.005 kohta seuraavasti:

”**ATCO.OR.B.005 Menetelmät vaatimusten täyttämiseksi**

a) Organisaatio voi käyttää mitä tahansa vaihtoehtoista vaatimusten täyttämisen menetelmää tämän asetuksen noudattamiseksi.

b) Jos organisaatio haluaa käyttää vaihtoehtoista vaatimusten täyttämisen menetelmää, sen on ennen menetelmän käyttöönottoa toimitettava toimivaltaiselle viranomaiselle täydellinen kuvaus kyseisestä menetelmästä. Kuvauksen on sisällettävä käsikirjoihin tai menetelmiin mahdollisesti tarvittavat muutokset sekä selvitys siitä, miten tämän asetuksen noudattaminen toteutuu.

Organisaatio voi käyttää näitä vaihtoehtoisia vaatimusten täyttämisen menetelmiä edellyttäen, että toimivaltainen viranomainen on antanut siihen etukäteen hyväksynnän.”

4) Korvataan ATCO.OR.B.010 kohdan b alakohta seuraavasti:

”b) Sen varmistamiseksi, että liitteen I (osan ATCO) luvun D sovellettavat vaatimukset täyttyvät, oikeus tarjota yksikkökohtaista ja/tai täydennyskoulutusta myönnetään ainoastaan koulutusorganisaatiolle,

(1) jolla on hyväksyntätodistus lennonjohtopalvelujen tarjoamiseen; tai

(2) joka on tehnyt asiaa koskevan sopimuksen lennonjohtopalvelujen tarjoajan kanssa.”

5) Korvataan ATCO.OR.B.015 kohta seuraavasti:

”**ATCO.OR.B.015 Koulutusorganisaatioissa tehtävät muutokset**

a) Seuraaviin muutoksiin on saatava hyväksyntä ennen niiden toteuttamista, jollei muutoksesta ole ilmoitettu ja sitä hallita menetelmällä, jonka toimivaltainen viranomainen on hyväksynyt, siten kuin ATM/ATCO.AR.E.010 kohdan c alakohdassa säädetään:

1) muutos, joka vaikuttaa organisaation hyväksyntätodistuksen laajuuteen tai hyväksyntäehtoihin; tai

2) muutos, joka vaikuttaa koulutusorganisaation hallintojärjestelmien asiaankuuluviin osiin.

b) Koulutusorganisaation on haettava ja saatava toimivaltaisen viranomaisen hyväksyntä kaikille edellä a alakohdan mukaisesti ennakkohyväksyntää edellyttäville muutoksille. Hakemus on toimitettava ennen kyseisten muutosten tekemistä, jotta toimivaltainen viranomainen voi määrittää, täyttyvätkö tämän asetuksen vaatimukset edelleen, ja tarvittaessa muuttaa koulutusorganisaation hyväksyntätodistusta ja sen liitteenä olevia hyväksyntäehtoja.

Koulutusorganisaation on toimitettava toimivaltaiselle viranomaiselle kaikki asiaankuuluvat asiakirjat.

Muutos voidaan toteuttaa vasta, kun toimivaltaiselta viranomaiselta on saatu virallinen hyväksyntä ATCO.AR.E.010 kohdan mukaisesti.

Koulutusorganisaation on toimittava tällaisten muutosten aikana toimivaltaisen viranomaisen määräämien ehtojen mukaisesti.

c) Edellä a alakohdassa tarkoitettuihin seikkoihin odottamattomien olosuhteiden vuoksi tehtävistä muutoksista on ilmoitettava viipymättä toimivaltaiselle viranomaiselle tarvittavan hyväksynnän saamiseksi.

d) Koulutusorganisaation on ilmoitettava toimivaltaiselle viranomaiselle toimintansa lopettamisesta.”

6) Korvataan ATCO.OR.B.020 kohta seuraavasti:

”**ATCO.OR.B.020 Voimassa pysyminen**

a) Koulutusorganisaation hyväksyntätodistus pysyy voimassa, jos todistusta ei luovuteta tai peruuteta ja jos koulutusorganisaatio täyttää edelleen asetuksen (EU) 2018/1139 ja tämän asetuksen vaatimukset ottaen huomioon ATCO.OR.B.030 kohdan mukaiset poikkeamahavaintojen käsittelyä koskevat säännökset.

b) Jos hyväksyntätodistus peruutetaan tai kaikki toiminta lopetetaan, se on palautettava viipymättä toimivaltaiselle viranomaiselle.”

7) Korvataan ATCO.OR.B.030 kohta seuraavasti:

”**ATCO.OR.B.030 Poikkeamahavainnot**

Saatuaan toimivaltaiselta viranomaiselta ATCO.AR.E.015 kohdan mukaisesti poikkeamahavaintoja koskevan ilmoituksen koulutusorganisaation on

a) määritettävä poikkeamahavainnon perimmäinen syy;

b) laadittava korjaustoimenpidesuunnitelma, jonka toimivaltainen viranomainen hyväksyy; ja

c) osoitettava korjaavien toimenpiteiden toteuttaminen toimivaltaisen viranomaisen edellyttämällä tavalla viranomaisen kanssa sovitun ajanjakson kuluessa ATCO.AR.E.015 kohdan mukaisesti.”

8) Korvataan ATCO.OR.B.035 kohta seuraavasti:

"**ATCO.OR.B.035 Välitön reagointi turvallisuusongelmaan**

Koulutusorganisaation on toteutettava toimivaltaisen viranomaisen ATCO.AR.A.025 kohdan c ja d alakohdan mukaisesti määräämät koulutusorganisaation toimintaa koskevat turvallisuustoimenpiteet."

9) Korvataan ATCO.OR.B.040 kohta seuraavasti:

"**ATCO.OR.B.040 Poikkeamista ilmoittaminen**

a) Työpaikkakoulutusta tarjoavien koulutusorganisaatioiden on osana hallintojärjestelmäänsä perustettava poikkeamien ilmoitusjärjestelmä, joka kattaa pakollisen ja vapaaehtoisen ilmoittamisen, ja ylläpidettävä sitä. Jäsenvaltioon sijoittautuneiden koulutusorganisaatioiden, jotka tarjoavat työpaikkakoulutusta alueella, johon sovelletaan perussopimuksia, on varmistettava, että järjestelmä on asetuksen (EU) N:o 376/2014 ja sen täytäntöönpanosäädösten sekä asetuksen (EU) 2018/1139 ja sen delegoitujen ja täytäntöönpanosäädösten vaatimusten mukainen.

b) Työpaikkakoulutusta tarjoavien koulutusorganisaatioiden on ilmoitettava toimivaltaiselle viranomaiselle ja mille tahansa muulle organisaatioille, jolle jäsenvaltio, jossa koulutusorganisaatio tarjoaa työpaikkakoulutusta, edellyttää asiasta ilmoitettavan, kaikista koulutustoiminnasta johtuvista turvallisuuteen liittyvistä tapahtumista tai olosuhteista, jotka vaarantavat tai, jos niitä ei korjata tai niihin ei puututa, voisivat vaarantaa ilma-aluksen, siinä olevien henkilöiden tai muiden henkilöiden turvallisuuden; erityisesti on ilmoitettava onnettomuuksista ja vakavista vaaratilanteista.

c) Rajoittamatta asetuksen (EU) N:o 376/2014 sekä sen delegoitujen ja täytäntöönpanosäädösten soveltamista, edellä olevan b alakohdan mukaisten ilmoitusten on täytettävä seuraavat vaatimukset:

(1) ne on tehtävä niin pian kuin mahdollista, mutta viimeistään 72 tunnin kuluessa siitä, kun ilmoituksen aiheena olevat tapahtumat tai olosuhteet ovat tulleet organisaation tietoon, elleivät poikkeukselliset olosuhteet tätä estä;

(2) ne on tehtävä toimivaltaisen viranomaisen määräämässä muodossa ja sen määräämällä tavalla;

(3) niihin on sisällyttävä kaikki organisaation tiedossa olevat tilanteeseen liittyvät tiedot.

d) Sellaisten koulutusorganisaatioiden osalta, jotka eivät ole sijoittautuneet jäsenvaltioon ja jotka tarjoavat työpaikkakoulutusta alueella, johon perussopimuksia sovelletaan, pakollisten alustavien ilmoitusten on täytettävä seuraavat vaatimukset:

(1) niissä on suojattava asianmukaisesti ilmoituksen tekijän ja ilmoituksessa mainittujen henkilöiden henkilöllisyys;

(2) ne on tehtävä niin pian kuin käytännössä mahdollista ja joka tapauksessa 72 tunnin kuluessa siitä, kun organisaatio sai tiedon poikkeamasta, elleivät poikkeukselliset olosuhteet tätä estä;

(3) ne on tehtävä toimivaltaisen viranomaisen määräämässä muodossa ja sen määräämällä tavalla; ja

(4) niihin on sisällyttävä kaikki organisaation tiedossa olevat tilanteeseen liittyvät tiedot.

e) Heti kun on määritetty toimet, joita organisaatio aikoo toteuttaa estääkseen vastaavanlaiset tapaukset jatkossa, niistä on tarpeen mukaan laadittava yksityiskohtainen seurantaraportti, sanotun kuitenkaan rajoittamatta asetuksen (EU) N:o 376/2014 sekä sen delegoitujen ja täytäntöönpanosäädösten soveltamista; kyseiset seurantaraportit

(1) on lähetettävä tahoille, joille poikkeamista on alun perin ilmoitettu b ja c alakohdan mukaisesti;

(2) on laadittava toimivaltaisen viranomaisen määräämässä muodossa ja sen määräämällä tavalla."

10) Korvataan ATCO.OR.C.010 kohdan d alakohta seuraavasti:

"d) Koulutusorganisaation on pidettävä kirjaa teoriakouluttajista ja teoriakouluttajien ammatillisesta kelpoisuudesta sekä riittävien tietojen ja riittävän kokemuksen osoittamisesta, opetustekniikoiden arvioinnista ja aineista, joita heillä on oikeus opettaa."

11) Korvataan ATCO.OR.D.001 kohdan b alakohta seuraavasti:

”b) kelpuutusmerkintöjä koskevat oppiaineet, aiheet ja osa-alueet liitteessä I (osa ATCO) esitettyjen vaatimusten mukaisesti;”

12) Korvataan ATCO.OR.E.001 kohta seuraavasti:

”**ATCO.OR.E.001 Ilmailulääketieteen keskukset**

Ilmailulääketieteen keskusten (AeMC) on sovellettava komission asetuksen (EU) N:o 1178/2011 ([1]) (lentomiehistöasetus) liitteen VII osan ORA luvussa GEN ja osan ORA luvussa AeMC esitettyjä säännöksiä seuraavasti:

a) kaikki viittaukset luokkaan 1 korvataan viittauksilla luokkaan 3; ja

b) kaikki viittaukset osaan MED korvataan viittauksilla osaan ATCO.MED.”

([1]) Komission asetus (EU) N:o 1178/2011, annettu 3 päivänä marraskuuta 2011, siviili-ilmailun lentomiehistöä koskevien teknisten vaatimusten ja hallinnollisten menettelyjen säätämisestä Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EY) N:o 216/2008 nojalla (EUVL L 311, 25.11.2011, s. 1).

LIITE IV

Muutetaan asetuksen (EU) 2015/340 liite IV (osa ATCO.MED) seuraavasti:

1) Korvataan ATCO.MED.A.005 kohdan a alakohta seuraavasti:

”a) lennonjohtajan tai lennonjohtajaoppilaan lupakirjan mukaisten oikeuksien käyttämiseen vaadittavan lääketieteellisen kelpoisuustodistuksen myöntäminen, voimassaolo, voimassaolon jatkaminen ja uusiminen; ja”;

2) Korvataan ATCO.MED.A.020 kohdan b alakohta seuraavasti:

”b) Edellä a alakohdassa säädettyjen vaatimusten lisäksi luokan 3 lääketieteellisen kelpoisuustodistuksen haltijan on ilman tarpeetonta viivytystä ja ennen lupakirjansa mukaisten oikeuksien käyttämistä otettava yhteyttä ilmailulääkäriin, jos

1) hänelle on tehty kirurginen tai invasiivinen (elimistön sisälle ulottuva) toimenpide;

2) hän on aloittanut säännöllisen lääkityksen;

3) hänelle on aiheutunut merkittävä henkilökohtainen vamma, joka heikentää hänen kykyään käyttää lupakirjan mukaisia oikeuksia;

4) hän kärsii merkittävästä sairaudesta, joka heikentää hänen kykyään käyttää lupakirjan mukaisia oikeuksia;

5) hän tietää olevansa raskaana;

6) hän on joutunut sairaalaan tai muuhun hoitolaitokseen;

7) hän tarvitsee silmälasit ensimmäisen kerran.

Näissä tapauksissa ilmailulääketieteen keskus tai ilmailulääkäri arvioi lennonjohtajan tai lennonjohtajaoppilaan lääketieteellisen kelpoisuuden ja määrittää, kykeneekö tämä jatkamaan oikeuksiensa käyttöä.”

3) Korvataan ATCO.MED.A.030 kohdan a alakohta seuraavasti:

”a) Lennonjohtajan tai lennonjohtajaoppilaan lupakirjan hakijalla ja haltijalla on oltava luokan 3 lääketieteellinen kelpoisuustodistus, paitsi jos oikeuksia käytetään simulaatiokoulutuslaiteympäristössä.”.