II

(Незаконодателни актове)

РЕГЛАМЕНТИ

РЕГЛАМЕНТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (ЕС) 2023/893 НА КОМИСИЯТА

от 21 април 2023 година

за изменение на Регламент (ЕС) 2015/340 за определяне на технически изисквания и административни процедури във връзка със свидетелствата за правоспособност и други свидетелства и сертификати на ръководители на полети

ЕВРОПЕЙСКАТА КОМИСИЯ,

като взе предвид Договора за функционирането на Европейския съюз,

като взе предвид Регламент (ЕС) 2018/1139 на Европейския парламент и на Съвета от 4 юли 2018 г. относно общи правила в областта на гражданското въздухоплаване и за създаването на Агенция за авиационна безопасност на Европейския съюз и за изменение на регламенти (ЕО) № 2111/2005, (ЕО) № 1008/2008, (ЕС) № 996/2010, (ЕС) № 376/2014 и на директиви 2014/30/ЕС и 2014/53/ЕС на Европейския парламент и на Съвета и за отмяна на регламенти (ЕО) № 552/2004 и (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета и Регламент (ЕИО) № 3922/91 на Съвета ([1]), и по-специално член 50, член 53, член 62, параграфи 14 и 15 и член 72, параграф 5 от него,

като има предвид, че:

(1) В Регламент (ЕС) 2015/340 на Комисията ([2]) се определят техническите изисквания и административните процедури във връзка със свидетелствата за правоспособност и други свидетелства и сертификати на ръководители на полети.

(2) Ограничената гъвкавост по отношение на ръководителите на полети в Европейския съюз (ЕС) и недостатъчният им брой ограничават капацитета на Европейската система за управление на въздушното движение (УВД). Поради това е необходимо приспособяване на регулаторната рамка по отношение на лицензирането и квалификацията на ръководителите на полети.

(3) Тъй като отрасълът на въздухоплаването се развива бързо, Регламент (ЕС) 2015/340 трябва да бъде актуализиран, за да се гарантира, че е подходящ за целта, че е икономически ефективен и е в съответствие с приложимите стандарти и практики в световен мащаб. Важно е да се установи оптимизирана система от квалификации без никакво припокриване. Актуализирането на учебните програми за първоначално обучение следва да осигури адекватно съответствие с нормативната уредба и оперативните нужди.

(4) Агенцията за авиационна безопасност на Европейския съюз („Агенцията“) смята, че обучението на военни ръководители на полети, което понастоящем се провежда в държавите членки, би могло да осигури високо ниво на безопасност и е сравнимо с изискванията за обучение на граждански ръководители на полети, определени в Регламент (ЕС) 2015/340. Следователно националното обучение на военни ръководители на полети следва да се вземе предвид при издаването на свидетелства за правоспособност на ръководители на полети в Съюза.

([1]) ОВ L 212, 22.8.2018 г., стр. 1.

([2]) Регламент (ЕС) 2015/340 на Комисията от 20 февруари 2015 г. за определяне на технически изисквания и административни процедури във връзка със свидетелствата за правоспособност и други свидетелства и сертификати на ръководители на полети съгласно Регламент (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета, за изменение на Регламент за изпълнение (ЕС) № 923/2012 на Комисията и за отмяна на Регламент (ЕС) № 805/2011 на Комисията (ОВ L 63, 6.3.2015 г., стр. 1).

(5) При подаване на заявление за преобразуване на национално свидетелство за правоспособност на военен ръководител на полети може да бъде издадено свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети, при условие че опитът в първоначалното военно обучение на кандидата отговаря на изискванията за първоначално обучение, определени в Регламент (ЕС) 2015/340, въз основа на националния доклад за преобразуване, и след завършване на допълнително обучение в резултат на анализа на пропуските, съдържащ се в този доклад.

(6) За целите на това преобразуване националните свидетелства за правоспособност, удостоверяващи съответствие с приложимите национални военни изисквания, следва да се смятат за еквивалентни на националните свидетелства за правоспособност на военни ръководители на полети.

(7) Предишният опит, придобит в рамките на предоставянето на военно управление на въздушното движение, следва да бъде взет под внимание при определяне на курса за разрешение към орган за обслужване на въздушното движение на кандидата в съответствие с точка ATCO.Г.055, буква б), подточка 7 от приложение I.

(8) Националните компетентни органи и военните органи на държавите членки следва да си сътрудничат, за да осигурят ефикасното осъществяване на преобразуването на националните свидетелства за правоспособност на военни ръководители на полети в свидетелства за правоспособност на ученик-ръководители на полети.

(9) Изискванията, приложими към органите, посочени в Регламент (ЕС) 2015/340, следва да бъдат актуализирани с оглед на техническия прогрес. Освен това следва да се осигури последователност между изискванията, определени в Регламент (ЕС) 2015/340, и изискванията, определени в Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373 на Комисията ([3]), както и в регламенти (ЕС) № 965/2012 ([4]), (ЕС) № 1178/2011 ([5]) и (ЕС) № 139/2014 ([6]) на Комисията, тъй като в повечето случаи органът, отговорен за надзора над ръководителите на полети (ATCO) и организациите за обучение, е един и същ орган за повече от една област на въздухоплаването. Следователно в настоящия регламент е предвиден „цялостен системен подход“, който следва да включва логичен и технологично последователен подход във всички области на въздухоплаването.

(10) Привеждането на Регламент (ЕС) 2015/340 в съответствие с Регламент (ЕС) № 376/2014 на Европейския парламент и на Съвета ([7]) по отношение на докладването, анализа и последващите действия във връзка със събития в гражданското въздухоплаване следва да повиши правната сигурност и да подкрепи прилагането на ефективни системи за докладване на събития като част от управлението на безопасността на организациите.

(11) Мерките, предвидени в настоящия регламент, са в съответствие със становището на комитета, създаден съгласно член 127, параграф 1 от Регламент (ЕС) 2018/1139,

ПРИЕ НАСТОЯЩИЯ РЕГЛАМЕНТ:

Член 1

Регламент (ЕС) 2015/340 се изменя, както следва:

1) В член 1, параграф 1 буква а) се заменя със следното:

([3]) Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/373 на Комисията от 1 март 2017 г. за определяне на общи изисквания за доставчиците на услуги и надзора при управлението на въздушното движение/аеронавигационното обслужване и други мрежови функции за управление на въздушното движение, за отмяна на Регламент (ЕО) № 482/2008 и на регламенти за изпълнение (ЕС) № 1034/2011, (ЕС) № 1035/2011 и (ЕС) 2016/1377, както и за изменение на Регламент (ЕС) № 677/2011 (ОВ L 62, 8.3.2017 г., стр. 1).

([4]) Регламент (ЕС) № 965/2012 на Комисията от 5 октомври 2012 г. за определяне на технически изисквания и административни процедури във връзка с въздушните операции в съответствие с Регламент (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета (ОВ L 296, 25.10.2012 г., стр. 1).

([5]) Регламент (ЕС) № 1178/2011 на Комисията от 3 ноември 2011 г. за определяне на технически изисквания и административни процедури във връзка с екипажите на въздухоплавателни средства в гражданското въздухоплаване в съответствие с Регламент (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета (ОВ L 311, 25.11.2011 г., стр. 1).

([6]) Регламент (ЕС) № 139/2014 на Комисията от 12 февруари 2014 г. за определяне на изискванията и административните процедури във връзка с летищата в съответствие с Регламент (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета (ОВ L 44, 14.2.2014 г., стр. 1).

([7]) Регламент (ЕС) № 376/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 3 април 2014 г. за докладване, анализ и последващи действия във връзка със събития в гражданското въздухоплаване, за изменение на Регламент (ЕС) № 996/2010 на Европейския парламент и на Съвета и за отмяна на Директива 2003/42/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и на регламенти (ЕО) № 1321/2007 и (ЕО) № 1330/2007 на Комисията (ОВ L 122, 24.4.2014 г., стр. 18).

„а) правилата и процедурите за издаване, поддържане, изменяне, ограничаване, временно прекратяване или отнемане на свидетелствата за правоспособност на ръководители на полети и ученик-ръководители на полети и свързаните с тях квалификационни класове и разрешения, включително правилата и процедурите за преобразуване на получените по време на военна служба национални свидетелства за правоспособност на ръководители на полети в свидетелства за правоспособност на ръководители на полети в Съюза, както и правата и отговорностите на притежателите на тези свидетелства за правоспособност, квалификационни класове и разрешения;“.

2) В член 1, параграф 2 буква а) се заменя със следното:

„а) ученик-ръководители на полети и ръководители на полети, които упражняват своите функции в рамките на приложното поле на Регламент (ЕС) 2018/1139;“.

3) Член 3 се заменя със следното:

„*Член 3*

Осигуряване на обслужване по контрол на въздушното движение

1. Обслужване по контрол на въздушното движение се предоставя само от ръководители на полети, които са квалифицирани и лицензирани в съответствие с настоящия регламент.

2. Държавите членки могат да прилагат настоящия регламент спрямо своя военен персонал, предоставящ услуги за обществено ползване.“

4) Член 4 се изменя, както следва:

а) точка 2 се заменя със следното:

„2) „приемливи начини за постигане на съответствие (AMC)“ означава незадължителни стандарти, приети от Агенцията за пояснява не на начините за постигане на съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139 и свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение;“;

б) точка 5 се заменя със следното:

„5) „алтернативни начини за постигане на съответствие“ означава алтернатива на съществуващ приемлив начин за постигане на съответствие (AMC) или нов начин за постигане на съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139 и свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение, по отношение на които няма установени от Агенцията приемливи начини за постигане на съответствие;“;

в) вмъкват се следните точки 7а и 7б:

„7а) „признаване“ означава признаването на обучението, преминато от ръководител на полети по време на военната му служба с цел кандидатстване за свидетелство за правоспособност на ученик-ръководители на полети, което да бъде издадено в съответствие с настоящия регламент;

7б) „национален доклад за преобразуване“ означава доклад, въз основа на който предходното обучение за ръководител на полети може да бъде признато от компетентния орган, до който е подадено заявлението за издаване на свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети;“;

г) точка 11 се заменя със следното:

„11) „материали за ръководство (GM)“ са незадължителни материали, издадени от Агенцията, помагащи за разбиране на значението на делегирани актове или актове за изпълнение и служещи за пояснява не на прилагането на Регламент (ЕС) 2018/1139 и свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение;“;

д) вмъква се следната точка 14а:

„14а) „разрешение към свидетелство за правоспособност“ означава разрешението, вписано в свидетелството за правоспособност и представляващо част от него, указващо конкретна квалификация на притежателя на свидетелството за правоспособност. Това е общ термин, използван за описание на включването на инструктор за обучение на работното място, инструктор за обучение на синтетични средства за обучение, разрешение за оценител и езиково разрешение.“;

е) точка 19 се заменя със следното:

„19) „временна неспособност“ означава временно състояние, при което притежателят на свидетелството за правоспособност е възпрепятстван да упражнява правата по свидетелството за правоспособност, когато квалификационните класове, разрешенията и неговото/нейното свидетелство за медицинска годност са валидни;“;

ж) вмъква се следната точка 20а:

„20а) „квалификационен клас“ означава разрешението, вписано в свидетелството за правоспособност или представляващо част от него, което указва специфичните условия, права или ограничения, свързани с това свидетелство;“;

з) точка 31 се заменя със следното:

„31) „потвърждаване на съответствието“ означава процес, чрез който посредством успешното завършване на курс за придобиване на разрешение, свързано с даден квалификационен клас или разрешение към квалификационен клас, притежателят може да започне да упражнява правата по този квалификационен клас или разрешение към квалификационен клас.“;

5) Член 7 се заменя със следното:

„*Член 7*

Преходни разпоредби

1. Свидетелства за правоспособност, квалификационни класове и разрешения, издадени съгласно съответните разпоредби на националното законодателство въз основа на Директива 2006/23/ЕО, и свидетелства за правоспособност, квалификационни класове и разрешения, издадени в съответствие с Регламент (ЕС) № 805/2011, се смятат за издадени в съответствие с настоящия регламент.

2. Притежателите на квалификационен клас „визуално обслужване на въздушното движение на летището (ADV)“, които не притежават квалификационен клас „приборно обслужване на въздушното движение на летището (ADI)“, продължават да имат право да предоставят обслужване по контрол на въздушното движение за летищното движение на летище, което няма публикувани процедури за подход или отлитане по прибори, при условие че се поддържа валидността на разрешението към орган за обслужване на въздушното движение, свързано с квалификационния клас за ADV.“

6) Член 8 се заменя със следното:

„*Член 8*

Промени в квалификационен клас и разрешения към квалификационен клас

1. Компетентните органи променят наименованието на квалификационен клас „приборно обслужване на въздушното движение на летището (ADI)“, издаден преди 4 август 2024 г., в „контрол на летищното движение (ADC)“ не по-късно от 4 август 2027 г. по начин, установен от компетентния орган.

2. Компетентните органи не издават свидетелства за правоспособност, включително квалификационен клас „визуално обслужване на въздушното движение на летището (ADV)“, след 4 август 2024 г., с изключение на ръководителите на полети, посочени в член 7, параграф 2.

3. Компетентните органи не издават свидетелства за правоспособност, включително разрешения към квалификационен клас „контрол на въздушното движение (AIR)“, „контрол на въздушното движение по маневрената площ на летището (GMC)“, „контрол на въздушното движение в контролираната зона за излитане и кацане (TWR)“, „контрол на въздушното движение по маневрената площ на летището чрез средствата за обзор (GMS)“, „контрол на въздушното движение чрез радар (RAD)“ и „контрол на въздушното движение в летищния контролиран район от отделно работно място (TCL)“ след 4 август 2024 г.

4. Правата по разрешенията към квалификационен клас „контрол на въздушното движение (AIR)“, „контрол на въздушното движение по маневрената площ на летището (GMC)“ и „контрол на въздушното движение в контролираната зона за излитане и кацане (TWR)“, издадени преди 4 август 2024 г., стават част от правата по квалификационен клас „контрол на летищното движение (ADC)“. Ако упражняването на правата на притежателя е ограничено само до контрол на въздушното движение или наземен контрол, това се посочва в разрешението към органа за обслужване на въздушното движение, в съответствие с точка ATCO.Б.020, буква г) от приложение I, към момента на промяната на наименованието на квалификационния клас „приборно обслужване на въздушното движение на летището (ADI)“ в квалификационен клас „контрол на летищното движение (ADC)“ в съответствие с параграф 1 от настоящия член.

5. Правата по разрешението към квалификационен клас „контрол на въздушното движение по маневрената площ на летището чрез средствата за обзор (GMS)“, издадено преди 4 август 2024 г., стават част от правата по разрешението към орган за обслужване на въздушното движение, свързано с квалификационния клас „контрол на летищното движение“.

6. Компетентните органи променят наименованието на разрешението към квалификационен клас „контрол на въздушното движение чрез радар (RAD)“, издадено преди 4 август 2024 г., на разрешение към квалификационен клас „контрол на летищното движение чрез средства за обзор (SUR)“ към момента на промяна на наименованието на квалификационен клас „приборно обслужване на въздушното движение на летището (ADI)“ в квалификационен клас „контрол на летищното движение (ADC)“ в съответствие с параграф 1 от настоящия член.

7. Правата по разрешението към квалификационен клас „контрол на въздушното движение в летищния контролиран район от отделно работно място (TCL)“, издадено преди 4 август 2024 г., стават част от правата по разрешението към орган за обслужване на въздушното движение, свързани с квалификационния клас „обслужване на въздушното движение в летищния контролиран район чрез средства за обзор (APS)“ или „обслужване на въздушното движение в контролирания район чрез средства за обзор (ACS)“.“

7) Вмъква се следният член 8а:

„*Член 8а*

Преобразуване на национални свидетелства за правоспособност на военни ръководители на полети в свидетелства за правоспособност на ученик-ръководители на полети

1. Притежател на национално свидетелство за правоспособност на военен ръководител на полети, издадено от държава членка, може да кандидатства за преобразуване на това свидетелство за правоспособност в свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети, посочено в точка ATCO.Б.001. Заявлението за преобразуване на свидетелството за правоспособност се подава до компетентния орган на държавата членка, в чиито въоръжени сили е служил кандидатът.

2. Компетентният орган, получил заявлението, посочено в параграф 1, признава кандидата за целите на доказване на съответствие със съответните изисквания на приложение I (част ATCO) съгласно националния доклад за преобразуване, изготвен от компетентния орган на съответната държава членка.

3. Компетентния орган на съответната държава членка уведомява Агенцията за националния доклад за преобразуване, в който:

а) се описват националните изисквания, въз основа на които се издават свидетелства за правоспособност на военни ръководители на полети в тази държава членка;

б) се описва обхватът на правата по свидетелствата за правоспособност на военни ръководители на полети, посочени в буква а);

в) се посочва кои от изискванията в приложение I (част ATCO) трябва да бъдат признати за изпълнени;

г) се посочва допълнителното обучение, включително необходимите изпити и оценяване, които трябва да преминат кандидатите; изискваните изпити и оценяване се провеждат от организация за обучение, която отговаря на изискванията, определени в приложение III (част ATCO.OR), и която е сертифицирана да предоставя първоначално обучение за целите на издаването на свидетелства за правоспособност на ученик-ръководители на полети в съответствие с настоящия регламент;

д) се включва декларация, с която се потвърждава, че съответствието на кандидата с изискванията за обучение, изпит и оценяване, описани в националния доклад за преобразуване, може да се смята за еквивалентно на успешното завършване на първоначалното обучение, което се изисква съгласно настоящия регламент за целите на издаването на свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети;

е) се включват копия от цялата съответна подкрепяща документация, включително копия на съответните национални изисквания и процедури, доказващи как компетентният орган на държавата членка е установил елементите, изброени в букви а)—д) по-горе.“

8) Приложения I—IV се изменят в съответствие с приложения I—IV към настоящия регламент.

Член 2

Дата на влизане в сила и прилагане

Настоящият регламент влиза в сила на двадесетия ден след деня на публикуването му в *Официален вестник на Европейския съюз*.

Той се прилага от 4 август 2024 г.

Настоящият регламент е задължителен в своята цялост и се прилага пряко във всички държави членки.

Съставено в Брюксел на 21 април 2023 година.

За Комисията
Председател
Ursula VON DER LEYEN

ПРИЛОЖЕНИЕ I

Приложение I (ЧАСТ ATCO) към Регламент (ЕС) 2015/340 се изменя, както следва:

1. Точка ATCO.A.010 се заменя със следното:

„**ATCO.A.010 Заявление за смяна на компетентен орган**

а) Ако притежателят на свидетелство за правоспособност упражнява правата по разрешение към орган за обслужване на въздушното движение в държава членка, в която компетентният орган не е този, който е издал свидетелството за правоспособност, притежателят на свидетелството за правоспособност изисква смяна на компетентния орган от компетентния орган на държавата членка, в която ще бъдат упражнявани тези права, в съответствие с процедурата, установена от този орган. За тази цел участващите компетентни органи споделят цялата необходима информация за извършване на смяната на компетентния орган и замяната на свидетелства за правоспособност съгласно процедурите, посочени в точка ATCO.AR.Б.001, буква в) и точка ATCO.AR.Г.003.

б) При дерогация от буква а) по-горе не се изисква смяна на компетентния орган, когато се упражняват само права на инструктор за обучение на синтетични средства за обучение или на оценител в среда на синтетични средства за обучение, или когато се упражняват права по свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети.

в) За целите на упражняване на правата по свидетелството за правоспособност в държава членка, различна от тази, в която е издадено това свидетелство, притежателят на същото трябва да изпълни езиковите изисквания, посочени в точка ATCO.Б.030, установени от съответната държава членка, в която ще се упражняват правата.“

2. Точка ATCO.A.015 се заменя със следното:

„**ATCO.A.015 Упражняване на правата по свидетелства за правоспособност и временна неспособност**

а) Упражняването на правата, предоставени със свидетелство за правоспособност, зависи от квалификационния клас или от разрешенията към квалификационен клас, от валидността на разрешението към орган за обслужване на въздушното движение или на разрешенията към свидетелството за правоспособност, както и от свидетелството за медицинска годност, освен ако свидетелство за медицинска годност не се изисква в съответствие с буква б).

б) Свидетелство за медицинска годност не се изисква при упражняване на права на инструктор или оценител в среда на синтетични средства за обучение.

в) Притежателите на свидетелство за правоспособност не упражняват правата по своето свидетелство, когато се съмняват в способността си безопасно да упражняват тези права и в такива случаи незабавно уведомяват съответния доставчик на аеронавигационно обслужване за временната неспособност да упражняват правата по своето свидетелство за правоспособност.

г) Доставчиците на аеронавигационно обслужване могат да обявяват временната неспособност на притежателя на свидетелство за правоспособност, ако им стане известно някакво съмнение относно способността на притежателя на свидетелството безопасно да упражнява правата по същото.

д) Доставчиците на аеронавигационно обслужване разработват и прилагат обективни, прозрачни и недискриминационни процедури, за да дадат възможност на притежателите на свидетелство за правоспособност, които обявяват временна неспособност да упражняват правата по своето свидетелство съгласно буква в), да обявяват временната неспособност на притежателя на такова свидетелство съгласно буква г) и да информират компетентния орган съгласно посоченото в тази процедура.

е) Процедурите, посочени в буква д), се включват в схемата за компетентност на органа за обслужване на въздушното движение съгласно точка ATCO.Б.025, буква а), подточка 13.“

3. Точка ATCO.Б.001 се заменя със следното:

„**ATCO.Б.001 Свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети**

а) На притежателите на свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети се разрешава да осигуряват обслужване по контрол на въздушното движение в съответствие с квалификационния клас/квалификационните класове и разрешението/разрешенията към квалификационен клас/квалификационни класове, съдържащи се в свидетелството им за правоспособност, под надзора на инструктор за обучение на работното място, както и да преминават обучение за допълнително разрешение/разрешения и разрешение/разрешения към орган за обслужване на въздушното движение.

б) Кандидатите за придобиване на свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети трябва:

1) да са навършили поне 18 години;

2) 12 месеца преди кандидатстването да са завършили успешно първоначално обучение в организация за обучение, отговаряща на изискванията, посочени в приложение III (част ATCO.OR), по отношение на квалификационния клас, и ако е приложимо, на разрешението към квалификационния клас, както е посочено в част ATCO, подчаст Г, раздел 2;

3) да притежават валидно свидетелство за медицинска годност;

4) да са показали съответно езиково ниво съгласно изискванията, посочени в точка ATCO.Б.030.

в) Свидетелството за правоспособност на ученик-ръководител на полети съдържа езиковото разрешение/разрешения и най-малко един квалификационен клас и, ако е приложимо, едно разрешение към квалификационен клас.

г) Притежателят на свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети, който не е започнал да упражнява правата по това свидетелство в срок от 1 година от датата на издаването му или е прекъснал упражняването на тези права за период от повече от 1 година, може да започне или да продължи обучението си на работното място за този квалификационен клас единствено:

1) ако дадена организация за обучение, отговаряща на изискванията, определени в приложение III (част ATCO.OR), и сертифицирана да осигурява първоначално обучение, съответстващо на квалификационния клас, е извършила оценка на предишната компетентност по отношение на това дали притежателят на свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети продължава да отговаря на изискванията, отнасящи се до този квалификационен клас, и

2) след удовлетворяване на всички изисквания за обучение, произтичащи от оценката, посочена в буква г), подточка 1 по-горе.“

4. В точка ATCO.Б.005 буква д) се заменя със следното:

„д) Притежателят на свидетелство за правоспособност на ръководител на полети, който не е започнал да упражнява правата по квалификационен клас в срок от 1 година от датата на издаването му, може да започне обучение на работното място за този квалификационен клас единствено:

1) ако дадена организация за обучение, отговаряща на изискванията, определени в приложение III (част ATCO. OR), и сертифицирана да осигурява първоначално обучение, съответстващо на квалификационния клас, е извършила оценка на предишната компетентност по отношение на това дали притежателят на свидетелство за правоспособност на ръководител на полети продължава да отговаря на изискванията, отнасящи се до този квалификационен клас, и

2) след удовлетворяване на всички изисквания за обучение, произтичащи от оценката, посочена в буква д), подточка 1 по-горе.“

5. Точка ATCO.Б.010 се заменя със следното:

„ATCO.Б.010 Квалификационни класове на ръководител на полети

а) Свидетелствата за правоспособност съдържат един или повече от следните квалификационни класове, за да се укаже видът обслужване, който може да се осигурява от притежателя на свидетелството за правоспособност:

1) квалификационен клас „контрол на летищното движение (ADC)“, който указва, че притежателят на свидетелството за правоспособност е компетентен да предоставя обслужване по контрол на въздушното движение за летищното движение;

2) квалификационен клас „процедурно обслужване на въздушното движение в летищния контролиран район (APP)“, който указва, че притежателят на свидетелството за правоспособност е компетентен да предоставя обслужване по контрол на въздушното движение на долитащи, отлитащи или прелитащи въздухоплавателни средства без използването на средства за обзор;

3) квалификационен клас „обслужване на въздушното движение в летищния контролиран район чрез средства за обзор (APS)“, който указва, че притежателят на свидетелството за правоспособност е компетентен да предоставя обслужване по контрол на въздушното движение на долитащи, отлитащи или прелитащи въздухоплавателни средства с използването на средства за обзор;

4) квалификационен клас „процедурно обслужване на въздушното движение в контролирания район (ACP)“, който указва, че притежателят на свидетелството за правоспособност е компетентен да предоставя обслужване по контрол на въздушното движение на въздухоплавателни средства без използването на средства за обзор;

5) квалификационен клас „обслужване на въздушното движение в контролирания район чрез средства за обзор (ACS)“, който указва, че притежателят на свидетелството за правоспособност е компетентен да предоставя обслужване по контрол на въздушното движение на въздухоплавателни средства с използването на средства за обзор.

б) Притежателят на квалификационен клас, който е прекъснал упражняването на правата, свързани с този квалификационен клас, за период от 4 или повече непосредствено предхождащи последователни години, може да започне обучение на работното място в рамките на посочения квалификационен клас единствено:

1) ако организация за обучение, отговаряща на изискванията, определени в приложение III (част ATCO.OR), и сертифицирана да осигурява обучение, свързано със съответния квалификационен клас, е извършила оценка на предишната компетентност относно това дали притежателят на квалификационен клас продължава да отговаря на условията на този квалификационен клас, и

2) след удовлетворяване на всички изисквания за обучение, произтичащи от оценката, посочена в буква б), подточка 1 по-горе.“

6. Точка ATCO.Б.015 се заменя със следното:

„ATCO.Б.015 Разрешения към квалификационен клас

а) Квалификационният клас „контрол на летищното движение (ADC)“ може да се издава с разрешение към квалификационен клас „контрол на летищното движение чрез средства за обзор (SUR)“, който указва, че притежателят на свидетелството за правоспособност е компетентен да предоставя контрол на летищното движение с помощта на системи за обзор.

б) Квалификационен клас „обслужване на въздушното движение в летищния контролиран район чрез средства за обзор (APS)“ може да се издава с едно или повече от следните разрешения към квалификационен клас:

1) разрешение към квалификационен клас „контрол на въздушното движение чрез радар за прецизен подход (PAR)“, което указва, че притежателят на свидетелството за правоспособност е компетентен да предоставя контрол на въздушното движение при наземно контролирани прецизни подходи с използването на оборудване за прецизен радар за подход за въздухоплавателни средства, които се намират на финалния подход на пистата за излитане и кацане;

2) разрешение към квалификационен клас „контрол на въздушното движение чрез обзорен радар за подход (SRA)“, което указва, че притежателят на свидетелството за правоспособност е компетентен да предоставя контрол на въздушното движение при наземно контролирани неточни подходи с използването на средства за обзор за въздухоплавателни средства, които се намират на финалния подход на пистата за излитане и кацане.

в) Квалификационен клас „процедурно обслужване на въздушното движение в контролирания район (ACP)“ може да се издава с разрешение „контрол на въздушното движение в океански контролиран район (OCN)“, което указва, че притежателят на свидетелството за правоспособност е компетентен да предоставя обслужване по контрол на въздушното движение за въздухоплавателни средства в океански контролиран район.

г) Квалификационен клас „обслужване на въздушното движение в контролирания район чрез средства за обзор (ACS)“ може да се издава с разрешение „контрол на въздушното движение в океански контролиран район (OCN)“, което указва, че притежателят на свидетелството за правоспособност е компетентен да предоставя обслужване по контрол на въздушното движение за въздухоплавателни средства в океански контролиран район.“

7. Точка ATCO.Б.020 се заменя със следното:

„ATCO.Б.020 Разрешения към орган за обслужване на въздушното движение

а) Разрешението към орган за обслужване на въздушното движение указва, че притежателят на свидетелството за правоспособност е компетентен да предоставя обслужване по контрол на въздушното движение за определен сектор, група от сектори и/или работни места, намиращи се под отговорността на конкретен орган за обслужване на въздушното движение.

б) Кандидатите за разрешение към орган за обслужване на въздушното движение трябва успешно да са завършили курс за такова разрешение в съответствие с изискванията, посочени в част ATCO, подчаст Г, раздел 3.

в) По изключение от буква б) фазата на обучение на работното място в част ATCO, подчаст Г, раздел 3 не се изисква, когато разрешението към орган за обслужване на въздушното движение е издадено във връзка с издаването на временно разрешение за инструктор за обучение на работното място (OJTI) за същия орган за обслужване на въздушното движение.

г) Ограниченията за упражняване на правата по квалификационен клас „контрол на летищното движение (ADC)“ се посочват в разрешението към орган за обслужване на въздушното движение.

д) Кандидатите за разрешение към орган за обслужване на въздушното движение, които сменят своя компетентен орган, както е посочено в точка ATCO.A.010, в допълнение към изискванията, посочени в точка ATCO.Б.020, буква б), отговарят на изискванията на точка ATCO.Г.060, буква е).

е) За ръководители на полети, които предоставят обслужване по контрол на въздушното движение на въздухоплавателни средства, с които се извършват полетни изпитвания, компетентният орган може да определи допълнителни изисквания освен посочените в буква б).

ж) Разрешенията към орган за обслужване на въздушното движение са валидни за срок, определен в схемата за компетентност на органа за обслужване на въздушното движение. Този период не може да превишава 3 години.

з) Срокът на валидност на разрешенията към орган за обслужване на въздушното движение за първоначално издаване и подновяване започва да тече не по-късно от 30 дни от датата, на която оценяването е приключило успешно.

и) Валидността на разрешенията към орган за обслужване на въздушното движение се потвърждава, ако:

1) кандидатът е упражнявал правата по свидетелството за правоспособност в продължение на минималния брой часове, определени в схемата за компетентност на органа за обслужване на въздушното движение;

2) кандидатът е преминал опреснително обучение по време на срока на валидност на разрешението към орган за обслужване на въздушното движение съгласно схемата за компетентност на органа за обслужване на въздушното движение;

3) компетентността на кандидата е била оценена съгласно схемата за компетентност на органа за обслужване на въздушното движение не по-рано от 3 месеца преди датата на изтичане на валидността на разрешението към органа за обслужване на въздушното движение.

й) Валидността на разрешенията към орган за обслужване на въздушното движение се потвърждава в рамките на 3-месечния период непосредствено преди датата на изтичане на валидността им, при условие че са изпълнени предвидените в буква и) изисквания. В тези случаи срокът на валидност започва да тече от тази дата на изтичане.

к) Ако валидността на разрешението към орган за обслужване на въздушното движение бъде потвърдена преди периода, предвиден в буква й), срокът му на валидност започва да тече не по-късно от 30 дни от датата, на която оценяването е приключило успешно, при условие че са изпълнени и изискванията, предвидени в буква и), подточки 1 и 2.

л) Ако срокът на валидност на разрешението към орган за обслужване на въздушното движение изтече, притежателят на свидетелството за правоспособност трябва успешно да завърши посочения в част ATCO, подчаст Г, раздел 3 курс за разрешение към органа за обслужване на въздушното движение, за да му бъде подновено разрешението.“

8. Точка ATCO.Б.025 се заменя със следното:

„ATCO.Б.025 Схема за компетентност на органа за обслужване на въздушното движение

а) Схемите за компетентност на орган за обслужване на въздушното движение се създават от доставчика на аеронавигационно обслужване и се одобряват от компетентния орган. Схемата за компетентност на орган за обслужване на въздушното движение включва най-малко следните елементи:

1) валидността на разрешенията към органа за обслужване на въздушното движение съгласно точка ATCO.Б.020, буква ж);

2) максималния непрекъснат период, през който правата по разрешението към органа за обслужване на въздушното движение не се упражняват по време на валидността му. Този период не може да превишава 90 календарни дни;

3) минималния брой часове или, в случай на разрешения към квалификационни класове SRA и PAR, минималния брой подходи за упражняване на правата по разрешението към органа за обслужване на въздушното движение в рамките на определен период от време, който не превишава 12 месеца, за целите на точка ATCO.Б.020, буква й), подточка 1. На инструктори за обучение на работното място, които упражняват правата по разрешение за OJTI, се признава времето, през което те са провеждали обучение, като признатото време е не повече от 50 % от часовете, изисквани за потвърждаване на валидността на разрешението към орган за обслужване на въздушното движение;

4) процедурите за случаите, когато притежателят на свидетелството за правоспособност не отговаря на изискванията, посочени в буква а), подточки 2 и 3;

5) процедурите за оценяване на компетентността, включително оценяване по предметите от опреснителното обучение съгласно точка ATCO.Г.080, буква б);

6) процедурите за провеждане на изпити по теоретични познания и разбиране, необходими за упражняване на правата по квалификационните класове и разрешенията към квалификационните класове;

7) процедурите за определяне на темите и подтемите, целите и методите на обучение за продължаващото обучение;

8) минималната продължителност и честота на провеждане на опреснителното обучение;

9) процедурите за теоретичните изпити и/или оценяването на практическите умения, придобити по време на преподготовката, включително минималните оценки за успешно преминаване на изпитите;

10) процедурите в случай на неуспех при изпитване или оценяване, включително процедурите на обжалване;

11) квалификацията, ролята и отговорностите на обучаващия персонал;

12) процедурата за гарантиране, че инструкторите по практическа подготовка са прилагали техники за обучение съгласно процедурите, по които е предвидено да се проведе обучение, в съответствие с точка ATCO.B.010, буква б), подточка 3 и точка ATCO.B.030, буква б), подточка 3;

13) процедурите за обявяване и управление на случаи на временна неспособност за упражняване на правата по свидетелство за правоспособност, както и за информиране на компетентния орган съгласно точка ATCO. A.015, буква д);

14) указване на документите, които следва да се съхраняват във връзка с продължаващото обучение и оценките, съгласно точка ATCO.OR.B.020;

15) процедурата и причините за преглед и изменение на схемата за компетентност на органа за обслужване на въздушното движение и представянето ѝ на компетентния орган. Поне веднъж на всеки 3 години се прави преглед на схемата за компетентност на органа за обслужване на въздушното движение.

б) За да изпълнят изискването, посочено в буква а), подточка 3, доставчиците на аеронавигационно обслужване водят отчет за часовете, през които всеки притежател на свидетелство за правоспособност упражнява правата по своето разрешение към орган за обслужване на въздушното движение, работейки в сектори, група от сектори и/или на работни места в органа за обслужване на въздушното движение, и предоставят тези данни на компетентните органи и на притежателя на свидетелството за правоспособност при поискване.

в) Когато установяват процедурите, посочени в буква а), подточки 4 и 13, доставчиците на аеронавигационно обслужване гарантират, че се прилагат механизми за гарантиране на справедливо отношение към притежателите на свидетелства за правоспособност, когато валидността на разрешенията, вписани в свидетелства за правоспособност, не може да бъде продължена.“

9. В точка ATCO.Б.040 буква а) се заменя със следното:

„а) Доказването на владеенето на език се извършва чрез метод за оценяване, одобрен от компетентния орган, който включва:

1) процеса, по който се извършва оценяването;

2) квалификацията на оценителите;

3) процедурата за обжалване.“

10. Точка ATCO.B.015 се заменя със следното:

„ATCO.B.015 Кандидатстване за разрешение за инструктор за обучение на работното място (OJTI)

Кандидатите за издаване на разрешение за OJTI трябва:

а) да притежават свидетелство за правоспособност на ръководител на полети с валидно разрешение към орган за обслужване на въздушното движение;

б) да са упражнявали правата по свидетелство за правоспособност на ръководител на полети за период от най-малко 2 години, непосредствено предхождащ кандидатстването. Този период може да бъде намален до не по-малко от 1 година от компетентния орган по искане на организацията за обучение; както и

в) в рамките на 12 месеца преди кандидатстването успешно да са завършили курс за инструктори по практическа подготовка, по време на който са били преподавани и съответно оценени необходимите знания и педагогически умения.“

11. Точка ATCO.B.020 се заменя със следното:

„ATCO.B.020 Валидност на разрешението за инструктор за обучение на работното място (OJTI)

а) Разрешението за OJTI е валидно за срок от 3 години.

б) Валидността на разрешението за OJTI може да бъде потвърдена след успешно преминаване на опреснителен курс за инструктор по практическа подготовка по време на валидността му, при условие че са изпълнени изискванията на точка ATCO.B.015, буква а).

в) Ако разрешението за OJTI е изтекло, то може да бъде подновено, при условие че е изпълнено изискването на точка ATCO.B.015, буква а), ако в рамките на 12 месеца, предхождащи заявлението за подновяване, притежателят на разрешението за OJTI:

1) е преминал опреснителен курс за инструктор по практическа подготовка; както и

2) успешно е преминал оценяване на компетентността за инструктор по практическа подготовка.

г) В случай на първоначално издаване или подновяване срокът на валидност на разрешението за OJTI започва да тече не по-късно от 30 дни от датата, на която оценяването е приключило успешно.

д) Ако изискванията на точка ATCO.B.015, буква а) не са изпълнени, разрешението за OJTI може да бъде заменено с разрешение за STDI, при условие че се осигури съответствие с изискванията на точка ATCO.B.040, букви б) и в).“

12. Точка ATCO.B.030 се заменя със следното:

„ATCO.B.030 Права на инструктор за обучение на синтетични средства за обучение (STDI)

а) Притежателите на разрешение за STDI имат право да предоставят практическо обучение на синтетични средства за обучение:

1) по предмети от практическо естество по време на първоначално обучение;

2) за обучение към органите за обслужване на въздушното движение, различно от обучението на работно място; както и

3) за продължаващо обучение.

Когато STDI предоставя предварително обучение на работното място, той трябва да притежава или да е притежавал разрешение към съответния орган за обслужване на въздушното движение.

б) Притежателите на разрешение за STDI упражняват правата по разрешението само ако:

1) имат най-малко 2 години опит в квалификационния клас, за който ще преподават;

2) са доказали познаване на текущите оперативни практики;

3) са практикували техники за обучение по тези процедури, по които се предоставя обучението.

в) Като изключение от буква б), подточка 1:

1) периодът от 2 години може да бъде намален до не по-малко от 1 година от компетентния орган по искане на организацията за обучение;

2) за целите на основното обучение е подходящ всеки притежаван квалификационен клас;

3) за целите на обучението за квалификационен клас то може да бъде предоставяно за конкретни и избрани оперативни задачи от STDI, притежаващ квалификационен клас, който е подходящ за тази конкретна и избрана оперативна задача.“

13. Точка ATCO.B.035 се заменя със следното:

„ATCO.B.035 Кандидатстване за разрешение за инструктор за обучение на синтетични средства за обучение (STDI)

Кандидатите за издаване на разрешение за STDI трябва:

а) най-малко 2 години да са упражнявали правата по свидетелство за правоспособност на ръководител на полети за който и да е квалификационен клас. Този период може да бъде намален до не по-малко от 1 година от компетентния орган по искане на организацията за обучение; и

б) в рамките на 12 месеца преди кандидатстването успешно да са завършили курс за инструктори по практическа подготовка, по време на който са били преподавани необходимите знания и педагогически умения, с използване на теоретични и практически методи, и са били оценени чрез съответни изпити.“

14. Точка ATCO.B.040 се заменя със следното:

„ATCO.B.040 Валидност на разрешението за инструктор за обучение на синтетични средства за обучение (STDI)

а) Разрешението за STDI е валидно за срок от 3 години.

б) Валидността на разрешението за STDI може да бъде потвърдена след успешно преминаване на опреснителен курс за инструктори по практическа подготовка и по текущи оперативни практики по време на срока на валидност на разрешението.

в) Ако разрешението за STDI е изтекло, то може да бъде подновено, ако в рамките на 12 месеца, предхождащи заявлението за подновяване, притежателят на разрешението за STDI:

1) е преминал опреснителен курс за инструктори по практическа подготовка и по текущи оперативни практики; и

2) успешно е преминал оценяване на компетентността за инструктор по практическа подготовка.

г) В случай на първоначално издаване или подновяване срокът на валидност на разрешението за STDI започва да тече не по-късно от 30 дни от датата, на която оценяването е приключило успешно.“

15. Точка ATCO.B.045 се заменя със следното:

„ATCO.B.045 Права на оценителите

а) Дадено лице участва в оценяване само ако притежава разрешение за оценител.

б) Притежателите на разрешение за оценител имат право да извършват оценяване:

1) по време на първоначалното обучение за издаване на свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети или за издаване на нов квалификационен клас и/или разрешение към квалификационен клас, ако е приложимо;

2) на предишна компетентност за целите на точка ATCO.Б.001, буква г), точка ATCO.Б.005, буква д) и точка ATCO.Б.010, буква б);

3) на ученик-ръководители на полети за издаване на разрешение към орган за обслужване на въздушното движение и разрешение(я) към квалификационен клас, ако е приложимо;

4) на ръководители на полети за издаване на разрешение към орган за обслужване на въздушното движение и разрешение(я) към квалификационен клас, ако е приложимо, както и за потвърждаване на валидността или подновяване на разрешение към орган за обслужване на въздушното движение;

5) на кандидати за инструктори по практическа подготовка или кандидати за оценители, когато е осигурено съответствие с изискванията на буква г), подточки 2—4.

в) Притежателите на разрешение за оценител упражняват правата по това разрешение само ако имат:

1) най-малко 2 години опит в квалификационния клас и разрешението(ята) към квалификационния клас, за които ще оценяват; и

2) са доказали познаване на текущите оперативни практики.

г) В допълнение към изискванията, посочени в буква в), притежателите на разрешение за оценител упражняват правата по разрешението единствено:

1) за оценки, водещи до издаване, потвърждаване на валидността и подновяване на разрешение към орган за обслужване на въздушното движение, ако притежават и разрешението към орган за обслужване на въздушното движение, свързано с оценката, за непосредствено предхождащ период от най-малко 1 година;

2) за оценяване на компетентността на кандидат за издаване или подновяване на разрешение за STDI, ако притежават разрешение за STDI или OJTI и са упражнявали правата по това разрешение най-малко 3 години;

3) за оценяване на компетентността на кандидат за издаване или подновяване на разрешение за OJTI, ако притежават разрешение за OJTI и са упражнявали правата по това разрешение най-малко 3 години;

4) за оценяване на компетентността на кандидат за издаване или подновяване на разрешение за оценител, ако са упражнявали правата по разрешението за оценител най-малко 3 години.

д) При оценяване с цел издаване и подновяване на разрешение към орган за обслужване на въздушното движение и за осигуряване на надзор над оперативното работно място оценителят трябва да притежава и разрешение за OJTI или да е OJTI, притежаващ валидно разрешение към орган за обслужване на въздушното движение, свързано с оценяването.“

16. Точка ATCO.B.055 се заменя със следното:

„ATCO.B.055 Кандидатстване за разрешение за оценител

Кандидатите за издаване на разрешение за оценител трябва:

а) най-малко 2 години да са упражнявали правата по свидетелство за правоспособност на ръководител на полети; и

б) в рамките на 12 месеца преди кандидатстването успешно да са завършили курс за оценители, по време на който са били преподавани необходимите знания и умения, с използване на теоретични и практически методи, и са били оценени чрез съответни изпити.“

17. Точка ATCO.B.060 се заменя със следното:

„ATCO.B.060 Валидност на разрешението за оценител

а) Разрешението за оценител е валидно за срок от 3 години.

б) Валидността на разрешението за оценител може да бъде потвърдена след успешно преминаване на опреснителен курс по умения за оценяване и по текущи оперативни практики по време на срока на валидност на разрешението.

в) Ако разрешението за оценител е изтекло, то може да бъде подновено, ако в рамките на 12 месеца, предхождащи заявлението за подновяване, притежателят на разрешението за оценител:

1) е преминал опреснителен курс по умения за оценяване и по текущи оперативни практики; и

2) успешно е преминал оценяване за компетентност на оценител.

г) В случай на първоначално издаване и подновяване срокът на валидност на разрешението за оценител започва да тече не по-късно от 30 дни от датата, на която оценяването е приключило успешно.“

18. Точка ATCO.Г.010 се заменя със следното:

„ATCO.Г.010 Съдържание на първоначалното обучение

а) Първоначалното обучение, предназначено за кандидат за свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети или за издаване на допълнителен квалификационен клас и/или, ако е приложимо, на разрешение към квалификационен клас, се състои от:

1) основно обучение, което включва всички предмети, теми и подтеми, съдържащи се в допълнение 2 към приложение I; и

2) обучение за квалификационен клас, което включва предметите, темите и подтемите за поне един от следните:

i) квалификационен клас „контрол на летищното движение — ADC“, определен в допълнение 3 към приложение I;

ii) квалификационен клас „процедурно обслужване на въздушното движение в летищния контролиран район — APP“, определен в допълнение 4 към приложение I;

iii) квалификационен клас „процедурно обслужване на въздушното движение в контролирания район — ACP“, определен в допълнение 5 към приложение I;

iv) квалификационен клас „обслужване на въздушното движение в летищния контролиран район чрез средства за обзор — APS“, определен в допълнение 6 към приложение I;

v) квалификационен клас „обслужване на въздушното движение в контролирания район чрез средства за обзор — ACS“, определен в допълнение 7 към приложение I.

б) Обучението, предназначено за допълнителен квалификационен клас, включва предметите, темите и подтемите, приложими за поне един от квалификационните класове, установени в буква а), подточка 2.

в) Обучението, предназначено за възстановяване на квалификационен клас след незадоволителна оценка на предишна компетентност съгласно точка ATCO.Б.010, буква б), трябва да е съобразено с резултата от тази оценка.

г) Обучението, предназначено за разрешение към квалификационен клас, включва предметите, темите и подтемите, разработени от организацията за обучение и одобрени като част от курса за обучение.

д) Основното обучение и/или обучението за квалификационен клас могат да бъдат допълнени с предмети, теми и подтеми, които са допълнителни или специфични за съответния функционален блок въздушно пространство (ФБВП) или за националните условия.“

19. В точка ATCO.Г.025 буква б) се заменя със следното:

„б) Теоретичен изпит се смята за успешно преминат, ако кандидатът е получил минимум 75 % от точките, определени за този изпит.“

20. В точка ATCO.Г.025 буква г) се заменя със следното:

„г) Оценка за успешно преминаване се дава на кандидат, който убедително доказва изискваното изпълнение, описано в точка ATCO.Г.030, и поведението, необходимо за безопасно предоставяне на обслужване по контрол на въздушното движение.“

21. В точка ATCO.Г.035 буква д) се заменя със следното:

„д) Оценка за успешно преминаване се дава на кандидат, който убедително доказва изискваното изпълнение, описано в точка ATCO.Г.040, и поведението, необходимо за безопасно предоставяне на обслужване по контрол на въздушното движение.“

22. Точка ATCO.Г.040 се заменя със следното:

„ATCO.Г.040 Цели за изпълнение при обучението за квалификационен клас

а) За всеки курс за обучение за квалификационен клас се определят цели за изпълнение при обучението и задачи, свързани с тях.

б) При обучението за квалификационен клас на кандидата се поставят следните цели за изпълнение:

1) да докаже способност да управлява въздушното движение по начин, който гарантира безопасно, организирано и експедитивно обслужване; и

2) да се справя при сложни ситуации и натоварено въздушно движение.

в) В допълнение към буква б) целите за изпълнение при обучението за квалификационен клас „контрол на летищното движение (ADC)“ гарантират, че кандидатите:

1) се справят с работната натовареност и обслужват въздушното движение в рамките на определена зона от летището под тяхна отговорност; и

2) прилагат техники за контрол на летищното движение и оперативни процедури за летищното движение.

г) В допълнение към буква б) целите за изпълнение при обучението за квалификационен клас „процедурно обслужване на въздушното движение в летищния контролиран район (APP)“ гарантират, че кандидатите:

1) се справят с работната натовареност и обслужват въздушното движение в рамките на определен контролиран район за подход под тяхна отговорност; и

2) прилагат процедурен контрол на подхода, техники на планиране и оперативни процедури за долитащи, изчакващи, отлитащи и прелитащи въздухоплавателни средства.

д) В допълнение към буква б) целите за изпълнение при обучението за квалификационен клас „обслужване на въздушното движение в летищния контролиран район чрез средства за обзор (APS)“ гарантират, че кандидатите:

1) се справят с работната натовареност и обслужват въздушното движение в рамките на определен контролиран район за подход под тяхна отговорност; и

2) осъществяват контрол на подхода с използването на средства за обзор, техники на планиране и оперативни процедури за долитащи, изчакващи, отлитащи и прелитащи въздухоплавателни средства.

е) В допълнение към буква б) целите за изпълнение при обучението за квалификационен клас „процедурно обслужване на въздушното движение в контролирания район (ACP)“ гарантират, че кандидатите:

1) се справят с работната натовареност и обслужват въздушното движение в рамките на определен контролиран район под тяхна отговорност; и

2) осъществяват процедурен контрол в контролирания район, техники на планиране и оперативни процедури за движението в района.

ж) В допълнение към буква б) целите за изпълнение при обучението за квалификационен клас „обслужване на въздушното движение в контролирания район чрез средства за обзор (ACS)“ гарантират, че кандидатите:

1) се справят с работната натовареност и обслужват въздушното движение в рамките на определен контролиран район под тяхна отговорност; и

2) осъществяват контрол на въздушното движение в контролирания район с използването на средства за обзор, техники на планиране и оперативни процедури за движението в района.“

23. Точка ATCO.Г.050 се заменя със следното:

„ATCO.Г.050 Предварителни условия за обучение в орган за обслужване на въздушното движение

При условие че са изпълнени изискванията, посочени в точка ATCO.Б.001, буква г), точка ATCO.Б.005, буква д) и точка ATCO.Б.010, буква б):

а) обучение в орган за обслужване на въздушното движение може да се започне само от лица, които са преминали успешно първоначалното обучение, съответстващо на квалификационния клас, и, ако е приложимо, на разрешение към квалификационен клас;

б) фазата на обучение на работното място за обучение в орган за обслужване на въздушното движение може да се започне само от лица, които притежават свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети или свидетелство за правоспособност на ръководител на полети със съответния квалификационен клас и, ако е приложимо, разрешение към квалификационен клас.“

24. В точка ATCO.Г.060 букви д) и е) се заменят със следното:

„д) Обучението, предназначено за разрешение към квалификационен клас, включва предметите, темите и подтемите, разработени от организацията за обучение и одобрени като част от курса за обучение.

е) Курсовете за разрешение към орган за обслужване на въздушното движение, преминати от ученик-ръководители на полети или ръководители на полети в държава членка, за която компетентният орган не е същият, който е издал свидетелството за правоспособност, се адаптират така, че да включват елементи от първоначалното обучение, които са специфични за ФБВП или за националната среда. Същото изискване се прилага и за случаите, когато кандидатът за свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети е преминал първоначално обучение в държава членка, различна от държавата членка, която ще издаде свидетелството за правоспособност на ученик-ръководителя на полети.“

25. Допълнение 2 към приложение I се заменя със следното:

„Допълнение 2 към приложение I

ОСНОВНО ОБУЧЕНИЕ

(Позоваване: приложение I (част ATCO), подчаст Г, раздел 2, точка ATCO.Г.010, буква а), подточка 1)

СЪДЪРЖАНИЕ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 1: ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 2: ПРАВО В ОБЛАСТТА НА ВЪЗДУХОПЛАВАНЕТО

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 4: МЕТЕОРОЛОГИЯ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 5: НАВИГАЦИЯ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 6: ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 7: ЧОВЕШКИ ФАКТОР

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 8: ОБОРУДВАНЕ И СИСТЕМИ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 9: ПРОФЕСИОНАЛНА СРЕДА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 1: ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА

ТЕМА INTRB 1 — УПРАВЛЕНИЕ НА КУРСА

Подтема INTRB 1.1 — Въведение в курса

Подтема INTRB 1.2 — Администриране на курса

Подтема INTRB 1.3 — Учебни материали и документация за обучение

ТЕМА INTRB 2 — ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА ЗА ОБУЧЕНИЕ ПО КВД

Подтема INTRB 2.1 — Съдържание, методология и организация на курса

Подтема INTRB 2.2 —	Характер на обучението
Подтема INTRB 2.3 —	Процес на оценяване
ТЕМА INTRB 3 —	ВЪВЕДЕНИЕ В БЪДЕЩЕТО НА ПРОФЕСИЯТА „РЪКОВОДИТЕЛ НА ПОЛЕТИ“
Подтема INTRB 3.1 —	Перспективи за заетост
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 2:	**ПРАВО В ОБЛАСТТА НА ВЪЗДУХОПЛАВАНЕТО**
ТЕМА LAWB 1 —	ВЪВЕДЕНИЕ В ПРАВОТО В ОБЛАСТТА НА ВЪЗДУХОПЛАВАНЕТО
Подтема LAWB 1.1 —	Значение на правото в областта на въздухоплаването
ТЕМА LAWB 2 —	МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ
Подтема LAWB 2.1 —	ИКАО
Подтема LAWB 2.2 —	Европейски и други агенции
Подтема LAWB 2.3 —	Авиационни асоциации
ТЕМА LAWB 3 —	НАЦИОНАЛНИ ОРГАНИЗАЦИИ
Подтема LAWB 3.1 —	Национални органи
Подтема LAWB 3.2 —	Национални законодателни процедури
Подтема LAWB 3.3 —	Компетентен орган
Подтема LAWB 3.4 —	Национални авиационни асоциации
ТЕМА LAWB 4 —	УПРАВЛЕНИЕ НА БЕЗОПАСНОСТТА НА ОВД
Подтема LAWB 4.1 —	Регулиране във връзка с безопасността
Подтема LAWB 4.2 —	Система за управление на безопасността
ТЕМА LAWB 5 —	ПРАВИЛА И РАЗПОРЕДБИ
Подтема LAWB 5.1 —	Мерни единици
Подтема LAWB 5.2 —	Лицензиране/издаване на свидетелства на ръководителите на полети
LAWB 5.3 —	Преглед на аеронавигационното обслужване
Подтема LAWB 5.4 —	Преглед на ОВД
Подтема LAWB 5.5 —	Преглед на управлението на аеронавигационната информация (AIM)
Подтема LAWB 5.6 —	Правила за полети
Подтема LAWB 5.7 —	Въздушно пространство и трасета за ОВД
Подтема LAWB 5.8 —	Полетен план
Подтема LAWB 5.9 —	Летища
Подтема LAWB 5.10 —	Процедури за изчакване за полети по правилата за полети по прибори (ППП)
Подтема LAWB 5.11 —	Процедури за изчакване за полети по правилата за визуални полети (ПВП)
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 3:	**УПРАВЛЕНИЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ**
ТЕМА ATMB 1 —	УПРАВЛЕНИЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ
Подтема ATMB 1.1 —	Прилагане на мерни единици

Подтема ATMB 1.2 —	Обслужване по контрол на въздушното движение (КВД)
Подтема ATMB 1.3 —	Полетно-информационно обслужване (FIS)
Подтема ATMB 1.4 —	Аварийно-оповестително обслужване
Подтема ATMB 1.5 —	Консултативно обслужване на въздушното движение
Подтема ATMB 1.6 —	Капацитет на системата за ОВД и управление на потоците въздушно движение
Подтема ATMB 1.7 —	Управление на въздушното пространство (УВП)
ТЕМА ATMB 2 —	ИЗМЕРВАНЕ НА ВИСОЧИНА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПОЛЕТНО НИВО
Подтема ATMB 2.1 —	Измерване на височина
Подтема ATMB 2.2 —	Преходно ниво
Подтема ATMB 2.3 —	Определяне на полетно ниво
ТЕМА ATMB 3 —	РАДИОТЕЛЕФОНИЯ (RTF)
Подтема ATMB 3.1 —	Общи работни процедури за радиотелефония
ТЕМА ATMB 4 —	РАЗРЕШЕНИЯ И ИНСТРУКЦИИ ПО КВД
Подтема ATMB 4.1 —	Вид и съдържание на разрешенията по КВД
Подтема ATMB 4.2 —	Инструкции по КВД
ТЕМА ATMB 5 —	КООРДИНАЦИЯ
Подтема ATMB 5.1 —	Принципи, видове и съдържание на координацията
Подтема ATMB 5.2 —	Необходимост от координация
Подтема ATMB 5.3 —	Средства за координация
ТЕМА ATMB 6 —	ВИЗУАЛИЗИРАНЕ НА ДАННИ
Подтема ATMB 6.1 —	Извличане на данни
Подтема ATMB 6.2 —	Управление на данни
ТЕМА ATMB 7 —	СЕПАРИРАНЕ
Подтема ATMB 7.1 —	Вертикално ешелониране и процедури
Подтема ATMB 7.2 —	Хоризонтално ешелониране и процедури
Подтема ATMB 7.3 —	Визуално сепариране
Подтема ATMB 7.4 —	Летищно сепариране и процедури
Подтема ATMB 7.5 —	Сепариране въз основа на обзорни системи за ОВД
Подтема ATMB 7.6 —	Сепариране при турбулентна следа от спътна струя
ТЕМА ATMB 8 —	БОРДОВИ И НАЗЕМНИ МРЕЖИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ
Подтема ATMB 8.1 —	Бордови мрежи за безопасност
Подтема ATMB 8.2 —	Наземни мрежи за безопасност
ТЕМА ATMB 9 —	ОСНОВНИ ПРАКТИЧЕСКИ УМЕНИЯ
Подтема ATMB 9.1 —	Процес на управление на движението

Подтема ATMB 9.2 —	Основни практически умения, приложими за всички квалификационни класове
Подтема ATMB 9.3 —	Основни практически умения, приложими за летището
Подтема ATMB 9.4 —	Основни практически умения, приложими за обзора
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 4:	**МЕТЕОРОЛОГИЯ**
Тема METB 1 —	Въведение в метеорологията
Подтема METB 1.1 —	Прилагане на мерни единици
Подтема METB 1.2 —	Въздухоплаването и метеорологията
Подтема METB 1.3 —	Организация на метеорологичното обслужване
ТЕМА METB 2 —	АТМОСФЕРА
Подтема METB 2.1 —	Състав и структура
Подтема METB 2.2 —	Стандартна атмосфера
Подтема METB 2.3 —	Топлина и температура
Подтема METB 2.4 —	Вода в атмосферата
Подтема METB 2.5 —	Въздушно налягане
ТЕМА METB 3 —	АТМОСФЕРНА ЦИРКУЛАЦИЯ
Подтема METB 3.1 —	Обща въздушна циркулация
Подтема METB 3.2 —	Въздушни маси и фронтални системи
Подтема METB 3.3 —	Мезоскални системи
Подтема METB 3.4 —	Вятър
ТЕМА METB 4 —	МЕТЕОРОЛОГИЧНИ ЯВЛЕНИЯ
Подтема METB 4.1 —	Облаци
Подтема METB 4.2 —	Видове валежи
Подтема METB 4.3 —	Видимост
Подтема METB 4.4 —	Метеорологични рискове
ТЕМА METB 5 —	МЕТЕОРОЛОГИЧНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ВЪЗДУХОПЛАВАНЕТО
Подтема METB 5.1 —	Съобщения и доклади
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 5:	**НАВИГАЦИЯ**
ТЕМА NAVB 1 —	ВЪВЕДЕНИЕ В НАВИГАЦИЯТА
Подтема NAVB 1.1 —	Прилагане на мерни единици
Подтема NAVB 1.2 —	Цел и използване на навигацията
ТЕМА NAVB 2 —	ЗЕМЯТА
Подтема NAVB 2.1 —	Място и движение на Земята
Подтема NAVB 2.2 —	Координатна система, посока и разстояние

Подтема NAVB 2.3 —	Магнетизъм
ТЕМА NAVB 3 —	КАРТИ И АЕРОНАВИГАЦИОННИ КАРТИ
Подтема NAVB 3.1 —	Карти и схеми, използвани в авиацията
ТЕМА NAVB 4 —	ОСНОВИ НА НАВИГАЦИЯТА
Подтема NAVB 4.1 —	Влияние на вятъра
Подтема NAVB 4.2 —	Скорост
Подтема NAVB 4.3 —	Визуална навигация
Подтема NAVB 4.4 —	Навигационни аспекти на планирането на полети
ТЕМА NAVB 5 —	НАВИГАЦИЯ ПО ПРИБОРИ
Подтема NAVB 5.1 —	Наземни системи
Подтема NAVB 5.2 —	Инерционни навигационни системи
Подтема NAVB 5.3 —	Спътникови системи
Подтема NAVB 5.4 —	Процедури за подход по прибори
ТЕМА NAVB 6 —	НАВИГАЦИЯ, ОСНОВАВАЩА СЕ НА ЛЕТАТЕЛНИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ
Подтема NAVB 6.1 —	Принципи и предимства на зоналната навигация
Подтема NAVB 6.2 —	Въведение в навигацията, основаваща се на летателните характеристики и оборудването на ВС
Подтема NAV 6.3 —	Приложения за навигацията, основаваща се на летателните характеристики и оборудването на ВС
ТЕМА NAVB 7 —	РАЗВИТИЕ НА НАВИГАЦИЯТА
Подтема NAVB 7.1 —	Бъдещи разработки

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 6:	**ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА**
ТЕМА ACFTB 1 —	ВЪВЕДЕНИЕ ВЪВ ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА
Подтема ACFTB 1.1 —	Прилагане на мерни единици
Подтема ACFTB 1.2 —	Въздухоплаване и въздухоплавателни средства
ТЕМА ACFTB 2 —	ПРИНЦИПИ НА ПОЛЕТА
Подтема ACFTB 2.1 —	Сили, действащи върху въздухоплавателните средства
Подтема ACFTB 2.2 —	Структурни компоненти и контрол на въздухоплавателното средство
Подтема ACFTB 2.3 —	Условия на полет
ТЕМА ACFTB 3 —	КАТЕГОРИИ ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА
Подтема ACFTB 3.1 —	Категории въздухоплавателни средства
Подтема ACFTB 3.2 —	Категории турбулентни следи от спътна струя
Подтема ACFTB 3.3 —	Категории подходи съгласно ИКАО
Подтема ACFTB 3.4 —	Екологични категории

ТЕМА ACFTB 4 —	ДАННИ ЗА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА
Подтема ACFTB 4.1 —	Разпознаване
Подтема ACFTB 4.2 —	Данни за летателните характеристики
ТЕМА ACFTB 5 —	ДВИГАТЕЛИ НА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА
Подтема ACFTB 5.1 —	Бутални двигатели
Подтема ACFTB 5.2 —	Реактивни двигатели
Подтема ACFTB 5.3 —	Турбовитлови двигатели
Подтема ACFTB 5.4 —	Електрически двигатели
Подтема ACFTB 5.5 —	Източници на енергия, използвани в авиацията
ТЕМА ACFTB 6 —	СИСТЕМИ И ПРИБОРИ НА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА
Подтема ACFTB 6.1 —	Полетни прибори
Подтема ACFTB 6.2 —	Навигационни прибори
Подтема ACFTB 6.3 —	Прибори за работата на двигателя
Подтема ACFTB 6.4 —	Елементи и системи за въздухоплавателните средства
ТЕМА ACFTB 7 —	ФАКТОРИ, ВЛИЯЕЩИ НА ЛЕТАТЕЛНИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА
Подтема ACFTB 7.1 —	Фактори за излитането
Подтема ACFTB 7.2 —	Фактори за набора на височина
Подтема ACFTB 7.3 —	Фактори за крейсерския режим
Подтема ACFTB 7.4 —	Фактори за снижението и началния участък от подхода
Подтема ACFTB 7.5 —	Фактори за финалния подход и кацането
Подтема ACFTB 7.6 —	Икономически фактори
Подтема ACFTB 7.7 —	Екологични фактори

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 7:	**ЧОВЕШКИ ФАКТОР**
ТЕМА HUMB 1 —	ВЪВЕДЕНИЕ ЗА ЧОВЕШКИЯ ФАКТОР
Подтема HUMB 1.1 —	Значение на човешкия фактор за КВД
ТЕМА HUMB 2 —	ЗДРАВЕ И БЛАГОСЪСТОЯНИЕ
Подтема HUMB 2.1 —	Физическо състояние при дежурство
Подтема HUMB 2.2 —	Стрес и умора
Подтема HUMB 2.3 —	Употреба на вещества и отговорност
ТЕМА HUMB 3 —	ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ПОВЕДЕНИЕТО И ВЪЗМОЖНОСТИТЕ НА ЧОВЕКА
Подтема HUMB 3.1 —	Индивидуално поведение
Подтема HUMB 3.2 —	Култура на безопасност и професионално поведение

ТЕМА HUMB 4 —	ЧОВЕШКИ ГРЕШКИ
Подтема HUMB 4.1 —	Определение за човешка грешка
Подтема HUMB 4.2 —	Класификация на човешките грешки
ТЕМА HUMB 5 —	РАБОТА В ЕКИП
Подтема HUMB 5.1 —	Работа в екип и роли в екипа
ТЕМА HUMB 6 —	КОМУНИКАЦИЯ
Подтема HUMB 6.1 —	Комуникация в КВД
Подтема HUMB 6.2 —	Комуникационни режими

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 8:	**ОБОРУДВАНЕ И СИСТЕМИ**
ТЕМА EQPSB 1 —	ОБОРУДВАНЕ ЗА КВД
Подтема EQPSB 1.1 —	Основни видове оборудване за КВД
ТЕМА EQPSB 2 —	РАДИОВРЪЗКА
Подтема EQPSB 2.1 —	Теория на радиовръзката
Подтема EQPSB 2.2 —	Радиопеленговане
ТЕМА EQPSB 3 —	КОМУНИКАЦИОННО ОБОРУДВАНЕ
Подтема EQPSB 3.1 —	Радиокомуникации
Подтема EQPSB 3.2 —	Гласова комуникация между органите/работните места за ОВД
Подтема EQPSB 3.3 —	Комуникации по линии за предаване на данни
Подтема EQPSB 3.4 —	Комуникации на въздушните превозвачи
ТЕМА EQPSB 4 —	ВЪВЕДЕНИЕ В ОБЗОРА
Подтема EQPSB 4.1 —	Концепция за обзора в ОВД
ТЕМА EQPSB 5 —	РАДАРИ
Подтема EQPSB 5.1 —	Принцип на действие на радара
Подтема EQPSB 5.2 —	Първичен радар
Подтема EQPSB 5.3 —	Вторичен радар
Подтема EQPSB 5.4 —	Използване на радари
ТЕМА EQPSB 6 —	АВТОМАТИЧЕН ЗАВИСИМ ОБЗОР
Подтема EQPSB 6.1 —	Принципи на автоматичния зависим обзор

Подтема EQPSB 6.2 —	Използване на автоматичен зависим обзор
ТЕМА EQPSB 7 —	МУЛТИЛАТЕРАЦИЯ
Подтема EQPSB 7.1 —	Принципи на мултилатерацията
Подтема EQPSB 7.2 —	Използване на мултилатерацията
ТЕМА EQPSB 8 —	ОБРАБОТКА НА ДАННИ
Подтема EQPSB 8.1 —	Изграждане на мрежа за обзорни данни
Подтема EQPSB 8.2 —	Принципи на работа на мрежата за обзорни данни
Подтема EQPSB 8.3 —	Обработка на полетни данни
ТЕМА EQPSB 9 —	БЪДЕЩО ОБОРУДВАНЕ
Подтема EQPSB 9.1 —	Нови разработки
ТЕМА EQPSB 10 —	АВТОМАТИЗАЦИЯ В ОВД
Подтема EQPSB 10.1 —	Принципи на автоматизацията
Подтема EQPSB 10.2 —	Аеронавигационна неподвижна телекомуникационна мрежа (AFTN)
Подтема EQPSB 10.3 —	Обмен на данни онлайн
Подтема EQPSB 10.4 —	Системи, използвани за автоматично разпространение на информация
ТЕМА EQPSB 11 —	РАБОТНИ МЕСТА
Подтема EQPSB 11.1 —	Оборудване за работните места
Подтема EQPSB 11.2 —	Контрол на летищното движение
Подтема EQPSB 11.3 —	Контрол на подхода
Подтема EQPSB 11.4 —	Контрол на района

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 9:	**ПРОФЕСИОНАЛНА СРЕДА**
ТЕМА PENB 1 —	ЗАПОЗНАВАНЕ
Подтема PENB 1.1 —	ОВД и летищни съоръжения
ТЕМА PENB 2 —	ПОЛЗВАТЕЛИ НА ВЪЗДУШНОТО ПРОСТРАНСТВО
Подтема PENB 2.1 —	Гражданско въздухоплаване
Подтема PENB 2.2 —	Военно въздухоплаване
Подтема PENB 2.3 —	Очаквания и изисквания на пилотите
ТЕМА PENB 3 —	ВРЪЗКА С КЛИЕНТИТЕ
Подтема PENB 3.1 —	ОВД като доставчик на услуги
ТЕМА PENB 4 —	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА
Подтема PENB 4.1 —	Опазване на околната среда“.

26. Допълнение 3 към приложение I се заличава.

27. Допълнение 4 към приложение I се заменя със следното:

„*Допълнение 3 към приложение I*

КВАЛИФИКАЦИОНЕН КЛАС „КОНТРОЛ НА ЛЕТИЩНОТО ДВИЖЕНИЕ (ADC)“

(Позоваване: приложение I (част ATCO), подчаст Г, раздел 2, точка ATCO.Г.010, буква а), подточка 2, i)

СЪДЪРЖАНИЕ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 1: ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 2: ПРАВО В ОБЛАСТТА НА ВЪЗДУХОПЛАВАНЕТО
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 4: МЕТЕОРОЛОГИЯ
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 5: НАВИГАЦИЯ
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 6: ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 7: ЧОВЕШКИ ФАКТОР
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 8: ОБОРУДВАНЕ И СИСТЕМИ
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 9: ПРОФЕСИОНАЛНА СРЕДА
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 10: ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 11: ЛЕТИЩА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 1: ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА

ТЕМА INTR 1 — УПРАВЛЕНИЕ НА КУРСА

Подтема INTR 1.1 — Въведение в курса

Подтема INTR 1.2 — Администриране на курса

Подтема INTR 1.3 — Учебни материали и документация за обучение

ТЕМА INTR 2 — ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА ЗА ОБУЧЕНИЕ ПО КВД

Подтема INTR 2.1 — Съдържание и организация на курса

Подтема INTR 2.2 — Характер на обучението

Подтема INTR 2.3 — Процес на оценяване

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 2: ПРАВО В ОБЛАСТТА НА ВЪЗДУХОПЛАВАНЕТО

ТЕМА LAW 1 — ЛИЦЕНЗИРАНЕ/СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ НА РЪКОВОДИТЕЛИ НА ПОЛЕТИ

Подтема LAW 1.1 — Права и условия

ТЕМА LAW 2 — ПРАВИЛА И РАЗПОРЕДБИ

Подтема LAW 2.1 — Доклади

Подтема LAW 2.2 — Въздушно пространство

ТЕМА LAW 3 — УПРАВЛЕНИЕ НА БЕЗОПАСНОСТТА НА ОВД

Подтема LAW 3.1 — Процес на обратна връзка

Подтема LAW 3.2 — Разследване във връзка с безопасността

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 3:	**УПРАВЛЕНИЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ**
ТЕМА АТМ 1 —	ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОБСЛУЖВАНЕ
Подтема АТМ 1.1 —	Контрол на летищното движение
Подтема АТМ 1.2 —	Полетно-информационно обслужване (FIS)
Подтема АТМ 1.3 —	Аварийно-оповестително обслужване (ALRS)
Подтема АТМ 1.4 —	Капацитет на системата за ОВД и управление на потоците въздушно движение
ТЕМА АТМ 2 —	КОМУНИКАЦИЯ
Подтема АТМ 2.1 —	Ефективна комуникация
ТЕМА АТМ 3 —	РАЗРЕШЕНИЯ И ИНСТРУКЦИИ ПО КВД
Подтема АТМ 3.1 —	Разрешения по КВД
Подтема АТМ 3.2 —	Инструкции по КВД
ТЕМА АТМ 4 —	КООРДИНАЦИЯ
Подтема АТМ 4.1 —	Необходимост от координация
Подтема АТМ 4.2 —	Инструменти и методи за координация
Подтема АТМ 4.3 —	Процедури за координация
ТЕМА АТМ 5 —	ИЗМЕРВАНЕ НА ВИСОЧИНА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПОЛЕТНО НИВО
Подтема АТМ 5.1 —	Измерване на височина
Подтема АТМ 5.2 —	Безопасна височина над препятствията
ТЕМА АТМ 6 —	СЕПАРИРАНЕ
Подтема АТМ 6.1 —	Сепариране между отлитащи въздухоплавателни средства
Подтема АТМ 6.2 —	Сепариране на отлитащи въздухоплавателни средства от долитащи въздухоплавателни средства
Подтема АТМ 6.3 —	Сепариране на кацащи въздухоплавателни средства и предхождащи кацащи или отлитащи въздухоплавателни средства
Подтема АТМ 6.4 —	Надлъжно сепариране по време с оглед на турбулентната следа от спътна струя
Подтема АТМ 6.5 —	Намалени минимуми за сепариране
ТЕМА АТМ 7 —	БОРДОВИ И НАЗЕМНИ МРЕЖИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ
Подтема АТМ 7.1 —	Бордови мрежи за безопасност
Подтема АТМ 7.2 —	Наземни мрежи за безопасност
ТЕМА АТМ 8 —	ВИЗУАЛИЗИРАНЕ НА ДАННИ
Подтема АТМ 8.1 —	Управление на данни
ТЕМА АТМ 9 —	ОПЕРАТИВНА СРЕДА (СИМУЛИРАНА)
Подтема АТМ 9.1 —	Цялост на оперативната среда
Подтема АТМ 9.2 —	Проверка на актуалността на оперативните процедури
Подтема АТМ 9.3 —	Предаване и поемане (handover-takeover)

ТЕМА ATM 10 —	ОСИГУРЯВАНЕ НА КОНТРОЛ НА ЛЕТИЩНОТО ДВИЖЕНИЕ
Подтема ATM 10.1 —	Отговорност за осигуряването
Подтема ATM 10.2 —	Процес на управление на движението
Подтема ATM 10.3 —	Аеронавигационни наземни светлини
Подтема ATM 10.4 —	Информация за въздухоплавателните средства от летищната контролна кула
Подтема ATM 10.5 —	Контрол на летищното движение
Подтема ATM 10.6 —	Контрол на въздушното движение
Подтема ATM 10.7 —	Използвана писта за излитане и кацане
Подтема ATM 10.8 —	Движение на отлитащи въздухоплавателни средства
Подтема ATM 10.9 —	Движение на долитащи въздухоплавателни средства
Подтема ATM 10.10 —	Специални операции ПВП
Подтема ATM 10.11 —	Операции при намалена видимост
Подтема ATM 10.12 —	Контрол на летищното движение с помощта на съвременни системи

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 4:	**МЕТЕОРОЛОГИЯ**
ТЕМА MET 1 —	МЕТЕОРОЛОГИЧНИ ЯВЛЕНИЯ
Подтема MET 1.1 —	Метеорологични явления
ТЕМА MET 2 —	ИЗТОЧНИЦИ НА МЕТЕОРОЛОГИЧНИ ДАННИ
Подтема MET 2.1 —	Метеорологични прибори
Подтема MET 2.2 —	Други източници на метеорологични данни

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 5:	**НАВИГАЦИЯ**
ТЕМА NAV 1 —	КАРТИ И АЕРОНАВИГАЦИОННИ КАРТИ
Подтема NAV 1.1 —	Карти и схеми
ТЕМА NAV 2 —	НАВИГАЦИЯ ПО ПРИБОРИ
Подтема NAV 2.1 —	Навигационни системи
Подтема NAV 2.2 —	Стабилизиран подход за кацане
Подтема NAV 2.3 —	Процедури за отлитане и долитане по прибори
Подтема NAV 2.4 —	Спътникови системи
Подтема NAV 2.5 —	Приложения за навигацията, основаваща се на летателните характеристики и оборудването на ВС

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 6:	**ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА**
ТЕМА ACFT 1 —	ПРИБОРИ НА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА
Подтема ACFT 1.1 —	Прибори на въздухоплавателните средства
ТЕМА ACFT 2 —	КАТЕГОРИИ ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА
Подтема ACFT 2.1 —	Турбулентна следа от спътна струя

Подтема ACFT 2.2 —	Прилагане на категориите подходи съгласно ИКАО
ТЕМА ACFT 3 —	ФАКТОРИ, ВЛИЯЕЩИ НА ЛЕТАТЕЛНИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА
Подтема ACFT 3.1 —	Фактори за излитането
Подтема ACFT 3.2 —	Фактори за набора на височина
Подтема ACFT 3.3 —	Фактори за финалния подход и кацането
Подтема ACFT 3.4 —	Икономически фактори
Подтема ACFT 3.5 —	Екологични фактори
ТЕМА ACFT 4 —	ДАННИ ЗА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА
Подтема ACFT 4.1 —	Разпознаване на видовете въздухоплавателни средства
Подтема ACFT 4.2 —	Данни за летателните характеристики

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 7:	**ЧОВЕШКИ ФАКТОР**
ТЕМА HUM 1 —	ОБРАБОТКА НА ИНФОРМАЦИЯ
Подтема HUM 1.1 —	Познание и фактори, влияещи върху него
Подтема HUM 1.2 —	Ситуационна осведоменост
Подтема HUM 1.3 —	Вземане на решения
ТЕМА HUM 2 —	ФАКТОРИ, ВЛИЯЕЩИ ВЪРХУ ЗДРАВЕТО И БЛАГОСЪСТОЯНИЕТО
Подтема HUM 2.1 —	Умора
Подтема HUM 2.2 —	Стрес
ТЕМА HUM 3 —	УПРАВЛЕНИЕ НА ЗАПЛАХИТЕ И ГРЕШКИТЕ
Подтема HUM 3.1 —	Рамка за управление на заплахите и грешките
Подтема HUM 3.2 —	Приложено управление на заплахите и грешките
ТЕМА HUM 4 —	РАБОТА В ЕКИП
Подтема HUM 4.1 —	Ползи от работата в екип
Подтема HUM 4.2 —	Управление на конфликти
ТЕМА HUM 5 —	СИСТЕМА
Подтема HUM 5.1 —	Концепция за системи в УВД/АНО
ТЕМА HUM 6 —	КОМУНИКАЦИЯ
Подтема HUM 6.1 —	Ефективна комуникация
Подтема HUM 6.2 —	Ефективна обратна връзка

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 8:	**ОБОРУДВАНЕ И СИСТЕМИ**
ТЕМА EQPS 1 —	ГЛАСОВИ КОМУНИКАЦИИ
Подтема EQPS 1.1 —	Радиокомуникации
Подтема EQPS 1.2 —	Други гласови комуникации

ТЕМА EQPS 2 —	АВТОМАТИЗАЦИЯ В ОВД
Подтема EQPS 2.1 —	Аеронавигационна неподвижна телекомуникационна мрежа (AFTN)
Подтема EQPS 2.2 —	Автоматичен обмен на данни
ТЕМА EQPS 3 —	РАБОТНО МЯСТО НА РЪКОВОДИТЕЛЯ НА ПОЛЕТИ
Подтема EQPS 3.1 —	Работа с оборудването и наблюдението му
Подтема EQPS 3.2 —	Дисплеи и информационни системи за ситуацията
Подтема EQPS 3.3 —	Системи за полетни данни
ТЕМА EQPS 4 —	БЪДЕЩО ОБОРУДВАНЕ
Подтема EQPS 4.1 —	Нови разработки
ТЕМА EQPS 5 —	ОГРАНИЧЕНИЯ И ВЛОШАВАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ НА ОБОРУДВАНЕТО И СИСТЕМИТЕ
Подтема EQPS 5.1 —	Реагиране на ограниченията
Подтема EQPS 5.2 —	Влошаване на показателите на комуникационното оборудване
Подтема EQPS 5.3 —	Влошаване на показателите на навигационното оборудване

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 9:	**ПРОФЕСИОНАЛНА СРЕДА**
ТЕМА PEN 1 —	ЗАПОЗНАВАНЕ
Подтема PEN 1.1 —	Посещение с учебна цел на летище
ТЕМА PEN 2 —	ПОЛЗВАТЕЛИ НА ВЪЗДУШНОТО ПРОСТРАНСТВО
Подтема PEN 2.1 —	Участници в граждански операции за ОВД
Подтема PEN 2.2 —	Участници във военни операции за ОВД
ТЕМА PEN 3 —	ВРЪЗКА С КЛИЕНТИТЕ
Подтема PEN 3.1 —	Предоставяне на обслужване и изисквания на ползвателите
ТЕМА PEN 4 —	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА
Подтема PEN 4.1 —	Опазване на околната среда

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 10:	**ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ**
ТЕМА ABES 1 —	ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ (ABES)
Подтема ABES 1.1 —	Преглед на извънредните и аварийните ситуации
ТЕМА ABES 2 —	УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА УМЕНИЯТА
Подтема ABES 2.1 —	Ефективност на комуникацията
Подтема ABES 2.2 —	Избягване на психичното претоварване
Подтема ABES 2.3 —	Сътрудничество въздух/земя
ТЕМА ABES 3 —	ПРОЦЕДУРИ ЗА ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ
Подтема ABES 3.1 —	Прилагане на процедури за извънредни и аварийни ситуации
Подтема ABES 3.2 —	Прекъсване на радиовръзката

Подтема ABES 3.3 — Незаконна намеса и бомбена заплаха за въздухоплавателни средства

Подтема ABES 3.4 — Отклонено или неидентифицирано въздухоплавателно средство

Подтема ABES 3.5 — Неразрешено навлизане на пистата за излитане и кацане

Подтема ABES 3.6 — Прихващане на граждански въздухоплавателни средства

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 11: ЛЕТИЩА

ТЕМА AGA 1 — ДАННИ, ГЕНЕРАЛЕН ПЛАН И КООРДИНАЦИЯ НА ЛЕТИЩАТА

Подтема AGA 1.1 — Определения

Подтема AGA 1.2 — Координация

ТЕМА AGA 2 — РАБОТНА ПЛОЩ

Подтема AGA 2.1 — Работна площ

Подтема AGA 2.2 — Маневрена площ

Подтема AGA 2.3 — Писти за излитане и кацане

ТЕМА AGA 3 — ПРЕПЯТСТВИЯ

Подтема AGA 3.1 — Безпрепятствено въздушно пространство около летищата

ТЕМА AGA 4 — ДОПЪЛНИТЕЛНО ОБОРУДВАНЕ

Подтема AGA 4.1 — Местоположение“.

28. Допълнение 5 към приложение I се заменя със следното:

„*Допълнение 4 към приложение I*

КВАЛИФИКАЦИОНЕН КЛАС „ПРОЦЕДУРНО ОБСЛУЖВАНЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ В ЛЕТИЩНИЯ КОНТРОЛИРАН РАЙОН (APP)“

(Позоваване: приложение I (ЧАСТ ATCO), подчаст Г, раздел 2, точка ATCO.Г.010, буква а), подточка 2, ii)

СЪДЪРЖАНИЕ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 1: ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 2: ПРАВО В ОБЛАСТТА НА ВЪЗДУХОПЛАВАНЕТО

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 4: МЕТЕОРОЛОГИЯ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 5: НАВИГАЦИЯ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 6: ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 7: ЧОВЕШКИ ФАКТОР

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 8: ОБОРУДВАНЕ И СИСТЕМИ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 9: ПРОФЕСИОНАЛНА СРЕДА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 10: ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 11: ЛЕТИЩА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 1: ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА

ТЕМА INTR 1 — УПРАВЛЕНИЕ НА КУРСА

Подтема INTR 1.1 — Въведение в курса

Подтема INTR 1.2 — Администриране на курса

Подтема INTR 1.3 — Учебни материали и документация за обучение

ТЕМА INTR 2 — ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА ЗА ОБУЧЕНИЕ ПО КВД

Подтема INTR 2.1 — Съдържание и организация на курса

Подтема INTR 2.2 — Характер на обучението

Подтема INTR 2.3 — Процес на оценяване

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 2: ПРАВО В ОБЛАСТТА НА ВЪЗДУХОПЛАВАНЕТО

ТЕМА LAW 1 — ЛИЦЕНЗИРАНЕ/СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ НА РЪКОВОДИТЕЛИ НА ПОЛЕТИ

Подтема LAW 1.1 — Права и условия

ТЕМА LAW 2 — ПРАВИЛА И РАЗПОРЕДБИ

Подтема LAW 2.1 — Доклади

Подтема LAW 2.2 — Въздушно пространство

ТЕМА LAW 3 — УПРАВЛЕНИЕ НА БЕЗОПАСНОСТТА НА ОВД

Подтема LAW 3.1 — Процес на обратна връзка

Подтема LAW 3.2 — Разследване във връзка с безопасността

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ

ТЕМА ATM 1 — ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОБСЛУЖВАНЕ

Подтема ATM 1.1 — Обслужване по контрол на въздушното движение (КВД)

Подтема ATM 1.2 — Полетно-информационно обслужване (FIS)

Подтема ATM 1.3 — Аварийно-оповестително обслужване (ALRS)

Подтема ATM 1.4 — Капацитет на системата за ОВД и управление на потоците въздушно движение

Подтема ATM 1.5 — Управление на въздушното пространство (УВП)

ТЕМА ATM 2 — КОМУНИКАЦИЯ

Подтема ATM 2.1 — Ефективна комуникация

ТЕМА ATM 3 — РАЗРЕШЕНИЯ И ИНСТРУКЦИИ ПО КВД

Подтема ATM 3.1 — Разрешения по КВД

Подтема ATM 3.2 — Инструкции по КВД

ТЕМА ATM 4 — КООРДИНАЦИЯ

Подтема ATM 4.1 — Необходимост от координация

Подтема ATM 4.2 — Инструменти и методи за координация

Подтема ATM 4.3 — Процедури за координация

ТЕМА ATM 5 —	ИЗМЕРВАНЕ НА ВИСОЧИНА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПОЛЕТНО НИВО
Подтема ATM 5.1 —	Измерване на височина
Подтема ATM 5.2 —	Безопасна височина над препятствията
ТЕМА ATM 6 —	СЕПАРИРАНЕ
Подтема ATM 6.1 —	Вертикално сепариране
Подтема ATM 6.2 —	Хоризонтално сепариране
Подтема ATM 6.3 —	Делегиране на сепариране
ТЕМА ATM 7 —	БОРДОВИ МРЕЖИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ
Подтема ATM 7.1 —	Бордови мрежи за безопасност
ТЕМА ATM 8 —	ВИЗУАЛИЗИРАНЕ НА ДАННИ
Подтема ATM 8.1 —	Управление на данни
ТЕМА ATM 9 —	ОПЕРАТИВНА СРЕДА (СИМУЛИРАНА)
Подтема ATM 9.1 —	Цялост на оперативната среда
Подтема ATM 9.2 —	Проверка на актуалността на оперативните процедури
Подтема ATM 9.3 —	Предаване и поемане (handover-takeover)
ТЕМА ATM 10 —	ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОБСЛУЖВАНЕ ПО КОНТРОЛ
Подтема ATM 10.1 —	Отговорност и обработка на информацията
Подтема ATM 10.2 —	Контрол на подхода
Подтема ATM 10.3 —	Процес на управление на движението
Подтема ATM 10.4 —	Обработка на движението
ТЕМА ATM 11 —	ИЗЧАКВАНЕ
Подтема ATM 11.1 —	Общи процедури за изчакване
Подтема ATM 11.2 —	Въздухоплавателни средства в подход за кацане

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 4:	**МЕТЕОРОЛОГИЯ**
ТЕМА MET 1 —	МЕТЕОРОЛОГИЧНИ ЯВЛЕНИЯ
Подтема MET 1.1 —	Метеорологични явления
ТЕМА MET 2 —	ИЗТОЧНИЦИ НА МЕТЕОРОЛОГИЧНИ ДАННИ
Подтема	MET 2.1 — Източници на метеорологична информация

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 5:	**НАВИГАЦИЯ**
ТЕМА NAV 1 —	КАРТИ И АЕРОНАВИГАЦИОННИ КАРТИ
Подтема NAV 1.1 —	Карти и схеми
ТЕМА NAV 2 —	НАВИГАЦИЯ ПО ПРИБОРИ
Подтема NAV 2.1 —	Навигационни системи
Подтема NAV 2.2 —	Стабилизиран подход за кацане

Подтема NAV 2.3 — Процедури за отлитане и долитане по прибори

Подтема NAV 2.4 — Подпомагане на навигацията

Подтема NAV 2.5 — Спътникови системи

Подтема NAV 2.6 — Приложения за навигацията, основаваща се на летателните характеристики и оборудването на ВС

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 6: ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА

ТЕМА ACFT 1 — ПРИБОРИ НА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА

Подтема ACFT 1.1 — Прибори на въздухоплавателните средства

ТЕМА ACFT 2 — КАТЕГОРИИ ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА

Подтема ACFT 2.1 — Турбулентна следа от спътна струя

Подтема ACFT 2.2 — Прилагане на категориите подходи съгласно ИКАО

ТЕМА ACFT 3 — ФАКТОРИ, ВЛИЯЕЩИ НА ЛЕТАТЕЛНИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА

Подтема ACFT 3.1 — Фактори за набора на височина

Подтема ACFT 3.2 — Фактори за крейсерския режим

Подтема ACFT 3.3 — Фактори за снижението и началния участък от подхода

Подтема ACFT 3.4 — Фактори за финалния подход и кацането

Подтема ACFT 3.5 — Икономически фактори

Подтема ACFT 3.6 — Екологични фактори

ТЕМА ACFT 4 — ДАННИ ЗА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА

Подтема ACFT 4.1 — Данни за летателните характеристики

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 7: ЧОВЕШКИ ФАКТОР

ТЕМА HUM 1 — ОБРАБОТКА НА ИНФОРМАЦИЯ

Подтема HUM 1.1 — Познание и фактори, влияещи върху него

Подтема HUM 1.2 — Ситуационна осведоменост

Подтема HUM 1.3 — Вземане на решения

ТЕМА HUM 2 — ФАКТОРИ, ВЛИЯЕЩИ ВЪРХУ ЗДРАВЕТО И БЛАГОСЪСТОЯНИЕТО

Подтема HUM 2.1 — Умора

Подтема HUM 2.2 — Стрес

ТЕМА HUM 3 — УПРАВЛЕНИЕ НА ЗАПЛАХИТЕ И ГРЕШКИТЕ

Подтема HUM 3.1 — Рамка за управление на заплахите и грешките

Подтема HUM 3.2 — Приложено управление на заплахите и грешките

ТЕМА HUM 4 — РАБОТА В ЕКИП

Подтема HUM 4.1 — Ползи от работата в екип

Подтема HUM 4.2 — Управление на конфликти

ТЕМА HUM 5 —	СИСТЕМА
Подтема HUM 5.1 —	Концепция за системи в УВД/АНО
ТЕМА HUM 6 —	КОМУНИКАЦИЯ
Подтема HUM 6.1 —	Ефективна комуникация
Подтема HUM 6.2 —	Ефективна обратна връзка

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 8: ОБОРУДВАНЕ И СИСТЕМИ

ТЕМА EQPS 1 —	ГЛАСОВИ КОМУНИКАЦИИ
Подтема EQPS 1.1 —	Радиокомуникации
Подтема EQPS 1.2 —	Други гласови комуникации
ТЕМА EQPS 2 —	АВТОМАТИЗАЦИЯ В ОВД
Подтема EQPS 2.1 —	Аеронавигационна неподвижна телекомуникационна мрежа (AFTN)
Подтема EQPS 2.2 —	Автоматичен обмен на данни
ТЕМА EQPS 3 —	РАБОТНО МЯСТО НА РЪКОВОДИТЕЛЯ НА ПОЛЕТИ
Подтема EQPS 3.1 —	Работа с оборудването и наблюдението му
Подтема EQPS 3.2 —	Дисплеи и информационни системи за ситуацията
Подтема EQPS 3.3 —	Системи за полетни данни
ТЕМА EQPS 4 —	БЪДЕЩО ОБОРУДВАНЕ
Подтема EQPS 4.1 —	Нови разработки
ТЕМА EQPS 5 —	ОГРАНИЧЕНИЯ И ВЛОШАВАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ НА ОБОРУДВАНЕТО И СИСТЕМИТЕ
Подтема EQPS 5.1 —	Реагиране на ограниченията
Подтема EQPS 5.2 —	Влошаване на показателите на комуникационното оборудване
Подтема EQPS 5.3 —	Влошаване на показателите на навигационното оборудване

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 9: ПРОФЕСИОНАЛНА СРЕДА

ТЕМА PEN 1 —	ЗАПОЗНАВАНЕ
Подтема PEN 1.1 —	Посещение с учебна цел в орган за контрол на подхода
ТЕМА PEN 2 —	ПОЛЗВАТЕЛИ НА ВЪЗДУШНОТО ПРОСТРАНСТВО
Подтема PEN 2.1 —	Участници в граждански операции за ОВД
Подтема PEN 2.2 —	Участници във военни операции за ОВД
ТЕМА PEN 3 —	ВРЪЗКА С КЛИЕНТИТЕ
Подтема PEN 3.1 —	Предоставяне на обслужване и изисквания на ползвателите
ТЕМА PEN 4 —	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА
Подтема PEN 4.1 —	Опазване на околната среда

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 10: ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ

ТЕМА ABES 1 — ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ (ABES)

Подтема ABES 1.1 — Преглед на извънредните и аварийните ситуации

ТЕМА ABES 2 — УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА УМЕНИЯТА

Подтема ABES 2.1 — Ефективност на комуникацията

Подтема ABES 2.2 — Избягване на психичното претоварване

Подтема ABES 2.3 — Сътрудничество въздух/земя

ТЕМА ABES 3 — ПРОЦЕДУРИ ЗА ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ

Подтема ABES 3.1 — Прилагане на процедури за извънредни и аварийни ситуации

Подтема ABES 3.2 — Прекъсване на радиовръзката

Подтема ABES 3.3 — Незаконна намеса и бомбена заплаха за въздухоплавателни средства

Подтема ABES 3.4 — Отклонено или неидентифицирано въздухоплавателно средство

Подтема ABES 3.5 — Отклонявания

Подтема ABES 3.6 — Прихващане на граждански въздухоплавателни средства

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 11: ЛЕТИЩА

ТЕМА AGA 1 — ДАННИ, ГЕНЕРАЛЕН ПЛАН И КООРДИНАЦИЯ НА ЛЕТИЩАТА

Подтема AGA 1.1 — Определения

Подтема AGA 1.2 — Координация

ТЕМА AGA 2 — РАБОТНА ПЛОЩ

Подтема AGA 2.1 — Работна площ

Подтема AGA 2.2 — Маневрена площ

Подтема AGA 2.3 — Писти за излитане и кацане

ТЕМА AGA 3 — ПРЕПЯТСТВИЯ

Подтема AGA 3.1 — Безпрепятствено въздушно пространство около летищата

ТЕМА AGA 4 — ДОПЪЛНИТЕЛНО ОБОРУДВАНЕ

Подтема AGA 4.1 — Местоположение“.

29. Допълнение 6 към приложение I се заменя със следното:

„Допълнение 5 към приложение I

КВАЛИФИКАЦИОНЕН КЛАС „ПРОЦЕДУРНО ОБСЛУЖВАНЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ В КОНТРОЛИРАНИЯ РАЙОН (ACP)“

(Позоваване: приложение I (ЧАСТ ATCO), подчаст Г, раздел 2, точка ATCO.Г.010, буква а), подточка 2, iii)

СЪДЪРЖАНИЕ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 1: ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 2: ПРАВО В ОБЛАСТТА НА ВЪЗДУХОПЛАВАНЕТО

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 4: МЕТЕОРОЛОГИЯ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 5: НАВИГАЦИЯ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 6: ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 7: ЧОВЕШКИ ФАКТОР

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 8: ОБОРУДВАНЕ И СИСТЕМИ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 9: ПРОФЕСИОНАЛНА СРЕДА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 10: ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 1: ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА

ТЕМА INTR 1 — УПРАВЛЕНИЕ НА КУРСА

Подтема INTR 1.1 — Въведение в курса

Подтема INTR 1.2 — Администриране на курса

Подтема INTR 1.3 — Учебни материали и документация за обучение

ТЕМА INTR 2 — ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА ЗА ОБУЧЕНИЕ ПО КВД

Подтема INTR 2.1 — Съдържание и организация на курса

Подтема INTR 2.2 — Характер на обучението

Подтема INTR 2.3 — Процес на оценяване

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 2: ПРАВО В ОБЛАСТТА НА ВЪЗДУХОПЛАВАНЕТО

ТЕМА LAW 1 — ЛИЦЕНЗИРАНЕ/СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ НА РЪКОВОДИТЕЛИ НА ПОЛЕТИ

Подтема LAW 1.1 — Права и условия

ТЕМА LAW 2 — ПРАВИЛА И РАЗПОРЕДБИ

Подтема LAW 2.1 — Доклади

Подтема LAW 2.2 — Въздушно пространство

ТЕМА LAW 3 — УПРАВЛЕНИЕ НА БЕЗОПАСНОСТТА НА ОВД

Подтема LAW 3.1 — Процес на обратна връзка

Подтема LAW 3.2 — Разследване във връзка с безопасността

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ

ТЕМА ATM 1 — ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОБСЛУЖВАНЕ

Подтема ATM 1.1 — Обслужване по контрол на въздушното движение (КВД)

Подтема ATM 1.2 — Полетно-информационно обслужване (FIS)

Подтема ATM 1.3 — Аварийно-оповестително обслужване (ALRS)

Подтема ATM 1.4 — Капацитет на системата за ОВД и управление на потоците въздушно движение

Подтема ATM 1.5 — Управление на въздушното пространство (УВП)

ТЕМА АТМ 2 —	КОМУНИКАЦИЯ
Подтема АТМ 2.1 —	Ефективна комуникация
ТЕМА АТМ 3 —	РАЗРЕШЕНИЯ И ИНСТРУКЦИИ ПО КВД
Подтема АТМ 3.1 —	Разрешения по КВД
Подтема АТМ 3.2 —	Инструкции по КВД
ТЕМА АТМ 4 —	КООРДИНАЦИЯ
Подтема АТМ 4.1 —	Необходимост от координация
Подтема АТМ 4.2 —	Инструменти и методи за координация
Подтема АТМ 4.3 —	Процедури за координация
ТЕМА АТМ 5 —	ИЗМЕРВАНЕ НА ВИСОЧИНА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПОЛЕТНО НИВО
Подтема АТМ 5.1 —	Измерване на височина
Подтема АТМ 5.2 —	Безопасна височина над препятствията
ТЕМА АТМ 6 —	СЕПАРИРАНЕ
Подтема АТМ 6.1 —	Вертикално сепариране
Подтема АТМ 6.2 —	Хоризонтално сепариране
ТЕМА АТМ 7 —	БОРДОВИ МРЕЖИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ
Подтема АТМ 7.1 —	Бордови мрежи за безопасност
ТЕМА АТМ 8 —	ВИЗУАЛИЗИРАНЕ НА ДАННИ
Подтема АТМ 8.1 —	Управление на данни
ТЕМА АТМ 9 —	ОПЕРАТИВНА СРЕДА (СИМУЛИРАНА)
Подтема АТМ 9.1 —	Цялост на оперативната среда
Подтема АТМ 9.2 —	Проверка на актуалността на оперативните процедури
Подтема АТМ 9.3 —	Предаване и поемане (handover-takeover)
ТЕМА АТМ 10 —	ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОБСЛУЖВАНЕ ПО КОНТРОЛ
Подтема АТМ 10.1 —	Отговорност и обработка на информацията
Подтема АТМ 10.2 —	Контрол на района
Подтема АТМ 10.3 —	Процес на управление на движението
Подтема АТМ 10.4 —	Обработка на движението
ТЕМА АТМ 11 —	ИЗЧАКВАНЕ
Подтема АТМ 11.1 —	Общи процедури за изчакване
Подтема АТМ 11.2 —	Изчакващи въздухоплавателни средства

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 4: МЕТЕОРОЛОГИЯ

ТЕМА MET 1 — МЕТЕОРОЛОГИЧНИ ЯВЛЕНИЯ

Подтема MET 1.1 — Метеорологични явления

ТЕМА MET 2 — ИЗТОЧНИЦИ НА МЕТЕОРОЛОГИЧНИ ДАННИ

Подтема MET 2.1 — Източници на метеорологична информация

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 5: НАВИГАЦИЯ

ТЕМА NAV 1 — КАРТИ И АЕРОНАВИГАЦИОННИ КАРТИ

Подтема NAV 1.1 — Карти и схеми

ТЕМА NAV 2 — НАВИГАЦИЯ ПО ПРИБОРИ

Подтема NAV 2.1 — Навигационни системи

Подтема NAV 2.2 — Подпомагане на навигацията

Подтема NAV 2.3 — Приложения за навигацията, основаваща се на летателните характеристики и оборудването на ВС

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 6: ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА

ТЕМА ACFT 1 — ПРИБОРИ НА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА

Подтема ACFT 1.1 — Прибори на въздухоплавателните средства

ТЕМА ACFT 2 — КАТЕГОРИИ ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА

Подтема ACFT 2.1 — Турбулентна следа от спътна струя

ТЕМА ACFT 3 — ФАКТОРИ, ВЛИЯЕЩИ НА ЛЕТАТЕЛНИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА

Подтема ACFT 3.1 — Фактори за набора на височина

Подтема ACFT 3.2 — Фактори за крейсерския режим

Подтема ACFT 3.3 — Фактори за снижението

Подтема ACFT 3.4 — Икономически фактори

Подтема ACFT 3.5 — Екологични фактори

ТЕМА ACFT 4 — ДАННИ ЗА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА

Подтема ACFT 4.1 — Данни за летателните характеристики

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 7: ЧОВЕШКИ ФАКТОР

ТЕМА HUM 1 — ОБРАБОТКА НА ИНФОРМАЦИЯ

Подтема HUM 1.1 — Познание и фактори, влияещи върху него

Подтема HUM 1.2 — Ситуационна осведоменост

Подтема HUM 1.3 — Вземане на решения

ТЕМА HUM 2 — ФАКТОРИ, ВЛИЯЕЩИ ВЪРХУ ЗДРАВЕТО И БЛАГОСЪСТОЯНИЕТО

Подтема HUM 2.1 — Умора

Подтема HUM 2.2 — Стрес

ТЕМА HUM 3 — УПРАВЛЕНИЕ НА ЗАПЛАХИТЕ И ГРЕШКИТЕ

Подтема HUM 3.1 — Рамка за управление на заплахите и грешките

Подтема HUM 3.2 — Приложено управление на заплахите и грешките

ТЕМА HUM 4 — РАБОТА В ЕКИП

Подтема HUM 4.1 — Ползи от работата в екип

Подтема HUM 4.2 — Управление на конфликти

ТЕМА HUM 5 — СИСТЕМА

Подтема HUM 5.1 — Концепция за системи в УВД/АНО

ТЕМА HUM 6 — КОМУНИКАЦИЯ

Подтема HUM 6.1 — Ефективна комуникация

Подтема HUM 6.2 — Ефективна обратна връзка

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 8: ОБОРУДВАНЕ И СИСТЕМИ

ТЕМА EQPS 1 — ГЛАСОВИ КОМУНИКАЦИИ

Подтема EQPS 1.1 — Радиокомуникации

Подтема EQPS 1.2 — Други гласови комуникации

ТЕМА EQPS 2 — АВТОМАТИЗАЦИЯ В ОВД

Подтема EQPS 2.1 — Аеронавигационна неподвижна телекомуникационна мрежа (AFTN)

Подтема EQPS 2.2 — Автоматичен обмен на данни

ТЕМА EQPS 3 — РАБОТНО МЯСТО НА РЪКОВОДИТЕЛЯ НА ПОЛЕТИ

Подтема EQPS 3.1 — Работа с оборудването и наблюдението му

Подтема EQPS 3.2 — Дисплеи и информационни системи за ситуацията

Подтема EQPS 3.3 — Системи за полетни данни

ТЕМА EQPS 4 — БЪДЕЩО ОБОРУДВАНЕ

Подтема EQPS 4.1 — Нови разработки

ТЕМА EQPS 5 — ОГРАНИЧЕНИЯ И ВЛОШАВАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ НА ОБОРУДВАНЕТО И СИСТЕМИТЕ

Подтема EQPS 5.1 — Реагиране на ограниченията

Подтема EQPS 5.2 — Влошаване на показателите на комуникационното оборудване

Подтема EQPS 5.3 — Влошаване на показателите на навигационното оборудване

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 9:	**ПРОФЕСИОНАЛНА СРЕДА**
ТЕМА PEN 1 —	ЗАПОЗНАВАНЕ
Подтема PEN 1.1 —	Посещение с учебна цел в районен контролен център
ТЕМА PEN 2 —	ПОЛЗВАТЕЛИ НА ВЪЗДУШНОТО ПРОСТРАНСТВО
Подтема PEN 2.1 —	Участници в граждански операции за ОВД
Подтема PEN 2.2 —	Участници във военни операции за ОВД
ТЕМА PEN 3 —	ВРЪЗКА С КЛИЕНТИТЕ
Подтема PEN 3.1 —	Предоставяне на обслужване и изисквания на ползвателите
ТЕМА PEN 4 —	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА
Подтема PEN 4.1 —	Опазване на околната среда
УЧЕБЕН	**ПРЕДМЕТ 10: ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ**
ТЕМА ABES 1 —	ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ (ABES)
Подтема ABES 1.1 —	Преглед на извънредните и аварийните ситуации
ТЕМА ABES 2 —	УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА УМЕНИЯТА
Подтема ABES 2.1 —	Ефективност на комуникацията
Подтема ABES 2.2 —	Избягване на психичното претоварване
Подтема ABES 2.3 —	Сътрудничество въздух/земя
ТЕМА ABES 3 —	ПРОЦЕДУРИ ЗА ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ
Подтема ABES 3.1 —	Прилагане на процедури за извънредни и аварийни ситуации
Подтема ABES 3.2 —	Прекъсване на радиовръзката
Подтема ABES 3.3 —	Незаконна намеса и бомбена заплаха за въздухоплавателни средства
Подтема ABES 3.4 —	Отклонено или неидентифицирано въздухоплавателно средство
Подтема ABES 3.5 —	Отклонявания
Подтема ABES 3.6 —	Прихващане на граждански въздухоплавателни средства“.

30. Допълнение 7 към приложение I се заменя със следното:

„Допълнение 6 към приложение I

КВАЛИФИКАЦИОНЕН КЛАС „ОБСЛУЖВАНЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ В ЛЕТИЩНИЯ КОНТРОЛИРАН РАЙОН ЧРЕЗ СРЕДСТВА ЗА ОБЗОР (APS)“

(Позоваване: приложение I (част ATCO), подчаст Г, раздел 2, точка ATCO.Г.010, буква а), подточка 2, iv)

СЪДЪРЖАНИЕ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 1:	ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 2:	ПРАВО В ОБЛАСТТА НА ВЪЗДУХОПЛАВАНЕТО
УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 3:	УПРАВЛЕНИЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 4: МЕТЕОРОЛОГИЯ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 5: НАВИГАЦИЯ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 6: ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 7: ЧОВЕШКИ ФАКТОР

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 8: ОБОРУДВАНЕ И СИСТЕМИ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 9: ПРОФЕСИОНАЛНА СРЕДА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 10: ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 11: ЛЕТИЩА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 1: ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА

ТЕМА INTR 1 — УПРАВЛЕНИЕ НА КУРСА

Подтема INTR 1.1 — Въведение в курса

Подтема INTR 1.2 — Администриране на курса

Подтема INTR 1.3 — Учебни материали и документация за обучение

ТЕМА INTR 2 — ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА ЗА ОБУЧЕНИЕ ПО КВД

Подтема INTR 2.1 — Съдържание и организация на курса

Подтема INTR 2.2 — Характер на обучението

Подтема INTR 2.3 — Процес на оценяване

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 2: ПРАВО В ОБЛАСТТА НА ВЪЗДУХОПЛАВАНЕТО

ТЕМА LAW 1 — ЛИЦЕНЗИРАНЕ/СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ НА РЪКОВОДИТЕЛИ НА ПОЛЕТИ

Подтема LAW 1.1 — Права и условия

ТЕМА LAW 2 — ПРАВИЛА И РАЗПОРЕДБИ

Подтема LAW 2.1 — Доклади

Подтема LAW 2.2 — Въздушно пространство

ТЕМА LAW 3 — УПРАВЛЕНИЕ НА БЕЗОПАСНОСТТА НА ОВД

Подтема LAW 3.1 — Процес на обратна връзка

Подтема LAW 3.2 — Разследване във връзка с безопасността

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ

ТЕМА ATM 1 — ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОБСЛУЖВАНЕ

Подтема ATM 1.1 — Обслужване по контрол на въздушното движение (КВД)

Подтема ATM 1.2 — Полетно-информационно обслужване (FIS)

Подтема ATM 1.3 — Аварийно-оповестително обслужване (ALRS)

Подтема ATM 1.4 — Капацитет на системата за ОВД и управление на потоците въздушно движение

Подтема ATM 1.5 — Управление на въздушното пространство (УВП)

ТЕМА ATM 2 —	КОМУНИКАЦИЯ
Подтема ATM 2.1 —	Ефективна комуникация
ТЕМА ATM 3 —	РАЗРЕШЕНИЯ И ИНСТРУКЦИИ ПО КВД
Подтема ATM 3.1 —	Разрешения по КВД
Подтема ATM 3.2 —	Инструкции по КВД
ТЕМА ATM 4 —	КООРДИНАЦИЯ
Подтема ATM 4.1 —	Необходимост от координация
Подтема ATM 4.2 —	Инструменти и методи за координация
Подтема ATM 4.3 —	Процедури за координация
ТЕМА ATM 5 —	ИЗМЕРВАНЕ НА ВИСОЧИНА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПОЛЕТНО НИВО
Подтема ATM 5.1 —	Измерване на височина
Подтема ATM 5.2 —	Безопасна височина над препятствията
ТЕМА ATM 6 —	СЕПАРИРАНЕ
Подтема ATM 6.1 —	Вертикално сепариране
Подтема ATM 6.2 —	Надлъжно сепариране в контролирана среда
Подтема ATM 6.3 —	Делегиране на сепариране
Подтема ATM 6.4 —	Надлъжно сепариране по разстояние с оглед на турбулентната следа от спътна струя
Подтема ATM 6.5 —	Сепариране въз основа на обзорни системи за ОВД
ТЕМА ATM 7 —	БОРДОВИ И НАЗЕМНИ МРЕЖИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ
Подтема ATM 7.1 —	Бордови мрежи за безопасност
Подтема ATM 7.2 —	Наземни мрежи за безопасност
ТЕМА ATM 8 —	ВИЗУАЛИЗИРАНЕ НА ДАННИ
Подтема ATM 8.1 —	Управление на данни
ТЕМА ATM 9 —	ОПЕРАТИВНА СРЕДА (СИМУЛИРАНА)
Подтема ATM 9.1 —	Цялост на оперативната среда
Подтема ATM 9.2 —	Проверка на актуалността на оперативните процедури
Подтема ATM 9.3 —	Предаване и поемане (handover-takeover)
ТЕМА ATM 10 —	ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОБСЛУЖВАНЕ ПО КОНТРОЛ
Подтема ATM 10.1 —	Отговорност и обработка на информацията
Подтема ATM 10.2 —	Обзорно обслужване при ОВД
Подтема ATM 10.3 —	Процес на управление на движението
Подтема ATM 10.4 —	Обработка на движението
Подтема ATM 10.5 —	Контрол на летищното движение с помощта на съвременни системи

ТЕМА ATM 11 —	ИЗЧАКВАНЕ
Подтема ATM 11.1 —	Общи процедури за изчакване
Подтема ATM 11.2 —	Въздухоплавателни средства в подход за кацане
Подтема ATM 11.3 —	Изчакване в контролирана среда
ТЕМА ATM 12 —	ИДЕНТИФИКАЦИЯ
Подтема ATM 12.1 —	Установяване на идентификатора
Подтема ATM 12.2 —	Поддържане на идентификацията
Подтема ATM 12.3 —	Загуба на идентификацията
Подтема ATM 12.4 —	Информация за местоположението
Подтема ATM 12.5 —	Прехвърляне на идентификацията

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 4: МЕТЕОРОЛОГИЯ

ТЕМА MET 1 —	МЕТЕОРОЛОГИЧНИ ЯВЛЕНИЯ
Подтема MET 1.1 —	Метеорологични явления
ТЕМА MET 2 —	ИЗТОЧНИЦИ НА МЕТЕОРОЛОГИЧНИ ДАННИ
Подтема MET 2.1 —	Източници на метеорологична информация

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 5: НАВИГАЦИЯ

ТЕМА NAV 1 —	КАРТИ И АЕРОНАВИГАЦИОННИ КАРТИ
Подтема NAV 1.1 —	Карти и схеми
ТЕМА NAV 2 —	НАВИГАЦИЯ ПО ПРИБОРИ
Подтема NAV 2.1 —	Навигационни системи
Подтема NAV 2.2 —	Стабилизиран подход за кацане
Подтема NAV 2.3 —	Процедури за отлитане и долитане по прибори
Подтема NAV 2.4 —	Подпомагане на навигацията
Подтема NAV 2.5 —	Спътникови системи
Подтема NAV 2.6 —	Приложения за навигацията, основаваща се на летателните характеристики и оборудването на ВС

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 6: ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА

ТЕМА ACFT 1 —	ПРИБОРИ НА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА
Подтема ACFT 1.1 —	Прибори на въздухоплавателните средства
ТЕМА ACFT 2 —	КАТЕГОРИИ ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА
Подтема ACFT 2.1 —	Турбулентна следа от спътна струя
Подтема ACFT 2.2 —	Прилагане на категориите подходи съгласно ИКАО

ТЕМА ACFT 3 — ФАКТОРИ, ВЛИЯЕЩИ НА ЛЕТАТЕЛНИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА

Подтема ACFT 3.1 — Фактори за набора на височина

Подтема ACFT 3.2 — Фактори за крейсерския режим

Подтема ACFT 3.3 — Фактори за снижението и началния участък от подхода

Подтема ACFT 3.4 — Фактори за финалния подход и кацането

Подтема ACFT 3.5 — Икономически фактори

Подтема ACFT 3.6 — Екологични фактори

ТЕМА ACFT 4 — ДАННИ ЗА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА

Подтема ACFT 4.1 — Данни за летателните характеристики

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 7: ЧОВЕШКИ ФАКТОР

ТЕМА HUM 1 — ОБРАБОТКА НА ИНФОРМАЦИЯ

Подтема HUM 1.1 — Познание и фактори, влияещи върху него

Подтема HUM 1.2 — Ситуационна осведоменост

Подтема HUM 1.3 — Вземане на решения

ТЕМА HUM 2 — ФАКТОРИ, ВЛИЯЕЩИ ВЪРХУ ЗДРАВЕТО И БЛАГОСЪСТОЯНИЕТО

Подтема HUM 2.1 — Умора

Подтема HUM 2.2 — Стрес

ТЕМА HUM 3 — УПРАВЛЕНИЕ НА ЗАПЛАХИТЕ И ГРЕШКИТЕ

Подтема HUM 3.1 — Рамка за управление на заплахите и грешките

Подтема HUM 3.2 — Приложено управление на заплахите и грешките

ТЕМА HUM 4 — РАБОТА В ЕКИП

Подтема HUM 4.1 — Ползи от работата в екип

Подтема HUM 4.2 — Управление на конфликти

ТЕМА HUM 5 — СИСТЕМА

Подтема HUM 5.1 — Концепция за системи в УВД/АНО

ТЕМА HUM 6 — КОМУНИКАЦИЯ

Подтема HUM 6.1 — Ефективна комуникация

Подтема HUM 6.2 — Ефективна обратна връзка

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 8: ОБОРУДВАНЕ И СИСТЕМИ

ТЕМА EQPS 1 — ГЛАСОВИ КОМУНИКАЦИИ

Подтема EQPS 1.1 — Радиокомуникации

Подтема EQPS 1.2 — Други гласови комуникации

ТЕМА EQPS 2 —	АВТОМАТИЗАЦИЯ В ОВД
Подтема EQPS 2.1 —	Аеронавигационна неподвижна телекомуникационна мрежа (AFTN)
Подтема EQPS 2.2 —	Автоматичен обмен на данни
ТЕМА EQPS 3 —	РАБОТНО МЯСТО НА РЪКОВОДИТЕЛЯ НА ПОЛЕТИ
Подтема EQPS 3.1 —	Работа с оборудването и наблюдението му
Подтема EQPS 3.2 —	Дисплеи и информационни системи за ситуацията
Подтема EQPS 3.3 —	Системи за полетни данни
Подтема EQPS 3.4 —	Използване на обзорни системи за ОВД
Подтема EQPS 3.5 —	Усъвършенствани системи
ТЕМА EQPS 4 —	БЪДЕЩО ОБОРУДВАНЕ
Подтема EQPS 4.1 —	Нови разработки
ТЕМА EQPS 5 —	ОГРАНИЧЕНИЯ И ВЛОШАВАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ НА ОБОРУДВАНЕТО И СИСТЕМИТЕ
Подтема EQPS 5.1 —	Реагиране на ограниченията
Подтема EQPS 5.2 —	Влошаване на показателите на комуникационното оборудване
Подтема EQPS 5.3 —	Влошаване на показателите на навигационното оборудване
Подтема EQPS 5.4 —	Влошаване на показателите на средствата за обзор
Подтема EQPS 5.5 —	Влошаване на показателите на системата за обработка на данни за КВД

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 9: ПРОФЕСИОНАЛНА СРЕДА

ТЕМА PEN 1 —	ЗАПОЗНАВАНЕ
Подтема PEN 1.1 —	Посещение с учебна цел в орган за контрол на подхода
ТЕМА PEN 2 —	ПОЛЗВАТЕЛИ НА ВЪЗДУШНОТО ПРОСТРАНСТВО
Подтема PEN 2.1 —	Участници в граждански операции за ОВД
Подтема PEN 2.2 —	Участници във военни операции за ОВД
ТЕМА PEN 3 —	ВРЪЗКА С КЛИЕНТИТЕ
Подтема PEN 3.1 —	Предоставяне на обслужване и изисквания на ползвателите
ТЕМА PEN 4 —	ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА
Подтема PEN 4.1 —	Опазване на околната среда

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 10: ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ

ТЕМА ABES 1 —	ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ (ABES)
Подтема ABES 1.1 —	Преглед на извънредните и аварийните ситуации
ТЕМА ABES 2 —	УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА УМЕНИЯТА
Подтема ABES 2.1 —	Ефективност на комуникацията
Подтема ABES 2.2 —	Избягване на психичното претоварване

Подтема ABES 2.3 — Сътрудничество въздух/земя

ТЕМА ABES 3 — ПРОЦЕДУРИ ЗА ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ

Подтема ABES 3.1— Прилагане на процедури за извънредни и аварийни ситуации

Подтема ABES 3.2 — Прекъсване на радиовръзката

Подтема ABES 3.3 — Незаконна намеса и бомбена заплаха за въздухоплавателни средства

Подтема ABES 3.4 — Отклонено или неидентифицирано въздухоплавателно средство

Подтема ABES 3.5 — Отклонявания

Подтема ABES 3.6 — Отказ на транспондера

Подтема ABES 3.7 — Прихващане на граждански въздухоплавателни средства

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 11: ЛЕТИЩА

ТЕМА AGA 1 — ДАННИ, ГЕНЕРАЛЕН ПЛАН И КООРДИНАЦИЯ НА ЛЕТИЩАТА

Подтема AGA 1.1 — Определения

Подтема AGA 1.2 — Координация

ТЕМА AGA 2 — РАБОТНА ПЛОЩ

Подтема AGA 2.1 — Работна площ

Подтема AGA 2.2 — Маневрена площ

Подтема AGA 2.3 — Писти за излитане и кацане

ТЕМА AGA 3 — ПРЕПЯТСТВИЯ

Подтема AGA 3.1 — Безпрепятствено въздушно пространство около летищата

ТЕМА AGA 4 — ДОПЪЛНИТЕЛНО ОБОРУДВАНЕ

Подтема AGA 4.1 — Местоположение“.

31. Допълнение 8 към приложение I се заменя със следното:

„Допълнение 7 към приложение I

КВАЛИФИКАЦИОНЕН КЛАС „ОБСЛУЖВАНЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ В КОНТРОЛИРАНИЯ РАЙОН ЧРЕЗ СРЕДСТВА ЗА ОБЗОР (ACS)“

(Позоваване: приложение I (ЧАСТ ATCO), подчаст Г, раздел 2, точка ATCO.Г.010, буква а), подточка 2, v)

СЪДЪРЖАНИЕ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 1: ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 2: ПРАВО В ОБЛАСТТА НА ВЪЗДУХОПЛАВАНЕТО

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 4: МЕТЕОРОЛОГИЯ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 5: НАВИГАЦИЯ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 6: ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 7: ЧОВЕШКИ ФАКТОР

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 8: ОБОРУДВАНЕ И СИСТЕМИ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 9: ПРОФЕСИОНАЛНА СРЕДА

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 10: ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 1: ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА

ТЕМА INTR 1 — УПРАВЛЕНИЕ НА КУРСА

Подтема INTR 1.1 — Въведение в курса

Подтема INTR 1.2 — Администриране на курса

Подтема INTR 1.3 — Учебни материали и документация за обучение

ТЕМА INTR 2 — ВЪВЕДЕНИЕ В КУРСА ЗА ОБУЧЕНИЕ ПО КВД

Подтема INTR 2.1 — Съдържание и организация на курса

Подтема INTR 2.2 — Характер на обучението

Подтема INTR 2.3 — Процес на оценяване

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 2: ПРАВО В ОБЛАСТТА НА ВЪЗДУХОПЛАВАНЕТО

ТЕМА LAW 1 — ЛИЦЕНЗИРАНЕ/СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ НА РЪКОВОДИТЕЛИ НА ПОЛЕТИ

Подтема LAW 1.1 — Права и условия

ТЕМА LAW 2 — ПРАВИЛА И РАЗПОРЕДБИ

Подтема LAW 2.1 — Доклади

Подтема LAW 2.2 — Въздушно пространство

ТЕМА LAW 3 — УПРАВЛЕНИЕ НА БЕЗОПАСНОСТТА НА ОВД

Подтема LAW 3.1 — Процес на обратна връзка

Подтема LAW 3.2 — Разследване във връзка с безопасността

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ВЪЗДУШНОТО ДВИЖЕНИЕ

ТЕМА ATM 1 — ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОБСЛУЖВАНЕ

Подтема ATM 1.1 — Обслужване по контрол на въздушното движение (КВД)

Подтема ATM 1.2 — Полетно-информационно обслужване (FIS)

Подтема ATM 1.3 — Аварийно-оповестително обслужване (ALRS)

Подтема ATM 1.4 — Капацитет на системата за ОВД и управление на потоците въздушно движение

Подтема ATM 1.5 — Управление на въздушното пространство (УВП)

ТЕМА ATM 2 — КОМУНИКАЦИЯ

Подтема ATM 2.1 — Ефективна комуникация

ТЕМА ATM 3 — РАЗРЕШЕНИЯ И ИНСТРУКЦИИ ПО КВД

Подтема ATM 3.1 — Разрешения по КВД

Подтема ATM 3.2 — Инструкции по КВД

ТЕМА АТМ 4 —	КООРДИНАЦИЯ
Подтема АТМ 4.1 —	Необходимост от координация
Подтема АТМ 4.2 —	Инструменти и методи за координация
Подтема АТМ 4.3 —	Процедури за координация
ТЕМА АТМ 5 —	ИЗМЕРВАНЕ НА ВИСОЧИНА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПОЛЕТНО НИВО
Подтема АТМ 5.1 —	Измерване на височина
Подтема АТМ 5.2 —	Безопасна височина над препятствията
ТЕМА АТМ 6 —	СЕПАРИРАНЕ
Подтема АТМ 6.1 —	Вертикално сепариране
Подтема АТМ 6.2 —	Надлъжно сепариране в контролирана среда
Подтема АТМ 6.3 —	Надлъжно сепариране по разстояние с оглед на турбулентната следа от спътна струя
Подтема АТМ 6.4 —	Сепариране въз основа на обзорни системи за ОВД
ТЕМА АТМ 7 —	БОРДОВИ И НАЗЕМНИ МРЕЖИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ
Подтема АТМ 7.1 —	Бордови мрежи за безопасност
Подтема АТМ 7.2 —	Наземни мрежи за безопасност
ТЕМА АТМ 8 —	ВИЗУАЛИЗИРАНЕ НА ДАННИ
Подтема АТМ 8.1 —	Управление на данни
ТЕМА АТМ 9 —	ОПЕРАТИВНА СРЕДА (СИМУЛИРАНА)
Подтема АТМ 9.1 —	Цялост на оперативната среда
Подтема АТМ 9.2 —	Проверка на актуалността на оперативните процедури
Подтема АТМ 9.3 —	Предаване и поемане (handover-takeover)
ТЕМА АТМ 10 —	ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОБСЛУЖВАНЕ ПО КОНТРОЛ
Подтема АТМ 10.1 —	Отговорност и обработка на информацията
Подтема АТМ 10.2 —	Обзорно обслужване при ОВД
Подтема АТМ 10.3 —	Процес на управление на движението
Подтема АТМ 10.4 —	Обработка на движението
Подтема АТМ 10.5 —	Контрол на летищното движение с помощта на съвременни системи
ТЕМА АТМ 11 —	ИЗЧАКВАНЕ
Подтема АТМ 11.1 —	Общи процедури за изчакване
Подтема АТМ 11.2 —	Изчакващи въздухоплавателни средства
Подтема АТМ 11.3 —	Изчакване в контролирана среда
ТЕМА АТМ 12 —	ИДЕНТИФИКАЦИЯ
Подтема АТМ 12.1 —	Установяване на идентификатора
Подтема АТМ 12.2 —	Поддържане на идентификацията

Подтема ATM 12.3 — Загуба на идентификацията

Подтема ATM 12.4 — Информация за местоположението

Подтема ATM 12.5 — Прехвърляне на идентификацията

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 4: МЕТЕОРОЛОГИЯ

ТЕМА MET 1 — МЕТЕОРОЛОГИЧНИ ЯВЛЕНИЯ

Подтема MET 1.1 — Метеорологични явления

ТЕМА MET 2 — ИЗТОЧНИЦИ НА МЕТЕОРОЛОГИЧНИ ДАННИ

Подтема MET 2.1 — Източници на метеорологична информация

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 5: НАВИГАЦИЯ

ТЕМА NAV 1 — КАРТИ И АЕРОНАВИГАЦИОННИ КАРТИ

Подтема NAV 1.1 — Карти и схеми

ТЕМА NAV 2 — НАВИГАЦИЯ ПО ПРИБОРИ

Подтема NAV 2.1 — Навигационни системи

Подтема NAV 2.2 — Подпомагане на навигацията

Подтема NAV 2.3 — Приложения за навигацията, основаваща се на летателните характеристики и оборудването на ВС

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 6: ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА

ТЕМА ACFT 1 — ПРИБОРИ НА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА

Подтема ACFT 1.1 — Прибори на въздухоплавателните средства

ТЕМА ACFT 2 — КАТЕГОРИИ ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИ СРЕДСТВА

Подтема ACFT 2.1 — Турбулентна следа от спътна струя

ТЕМА ACFT 3 — ФАКТОРИ, ВЛИЯЕЩИ НА ЛЕТАТЕЛНИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА

Подтема ACFT 3.1 — Фактори за набора на височина

Подтема ACFT 3.2 — Фактори за крейсерския режим

Подтема ACFT 3.3 — Фактори за снижението

Подтема ACFT 3.4 — Икономически фактори

Подтема ACFT 3.5 — Екологични фактори

ТЕМА ACFT 4 — ДАННИ ЗА ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНИТЕ СРЕДСТВА

Подтема ACFT 4.1 — Данни за летателните характеристики

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 7: ЧОВЕШКИ ФАКТОР

ТЕМА HUM 1 — ОБРАБОТКА НА ИНФОРМАЦИЯ

Подтема HUM 1.1 — Познание и фактори, влияещи върху него

Подтема HUM 1.2 — Ситуационна осведоменост

Подтема HUM 1.3 — Вземане на решения

ТЕМА HUM 2 — ФАКТОРИ, ВЛИЯЕЩИ ВЪРХУ ЗДРАВЕТО И БЛАГОСЪСТОЯНИЕТО

Подтема HUM 2.1 — Умора

Подтема HUM 2.2 — Стрес

ТЕМА HUM 3 — УПРАВЛЕНИЕ НА ЗАПЛАХИТЕ И ГРЕШКИТЕ

Подтема HUM 3.1 — Рамка за управление на заплахите и грешките

Подтема HUM 3.2 — Приложено управление на заплахите и грешките

ТЕМА HUM 4 — РАБОТА В ЕКИП

Подтема HUM 4.1 — Ползи от работата в екип

Подтема HUM 4.2 — Управление на конфликти

ТЕМА HUM 5 — СИСТЕМА

Подтема HUM 5.1 — Концепция за системи в УВД/АНО

ТЕМА HUM 6 — КОМУНИКАЦИЯ

Подтема HUM 6.1 — Ефективна комуникация

Подтема HUM 6.2 — Ефективна обратна връзка

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 8: ОБОРУДВАНЕ И СИСТЕМИ

ТЕМА EQPS 1 — ГЛАСОВИ КОМУНИКАЦИИ

Подтема EQPS 1.1 — Радиокомуникации

Подтема EQPS 1.2 — Други гласови комуникации

ТЕМА EQPS 2 — АВТОМАТИЗАЦИЯ В ОВД

Подтема EQPS 2.1 — Аеронавигационна неподвижна телекомуникационна мрежа (AFTN)

Подтема EQPS 2.2 — Автоматичен обмен на данни

ТЕМА EQPS 3 — РАБОТНО МЯСТО НА РЪКОВОДИТЕЛЯ НА ПОЛЕТИ

Подтема EQPS 3.1 — Работа с оборудването и наблюдението му

Подтема EQPS 3.2 — Дисплеи и информационни системи за ситуацията

Подтема EQPS 3.3 — Системи за полетни данни

Подтема EQPS 3.4 — Използване на обзорни системи за ОВД

Подтема EQPS 3.5 — Усъвършенствани системи

ТЕМА EQPS 4 — БЪДЕЩО ОБОРУДВАНЕ

Подтема EQPS 4.1 — Нови разработки

ТЕМА EQPS 5 — ОГРАНИЧЕНИЯ И ВЛОШАВАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ НА ОБОРУДВАНЕТО И СИСТЕМИТЕ

Подтема EQPS 5.1 — Реагиране на ограниченията

Подтема EQPS 5.2 — Влошаване на показателите на комуникационното оборудване

Подтема EQPS 5.3 — Влошаване на показателите на навигационното оборудване

Подтема EQPS 5.4 — Влошаване на показателите на средствата за обзор

Подтема EQPS 5.5 — Влошаване на показателите на системата за обработка на данни за КВД

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 9: **ПРОФЕСИОНАЛНА СРЕДА**

ТЕМА PEN 1 — ЗАПОЗНАВАНЕ

Подтема PEN 1.1 — Посещение с учебна цел в районен контролен център

ТЕМА PEN 2 — ПОЛЗВАТЕЛИ НА ВЪЗДУШНОТО ПРОСТРАНСТВО

Подтема PEN 2.1 — Участници в граждански операции за ОВД

Подтема PEN 2.2 — Участници във военни операции за ОВД

ТЕМА PEN 3 — ВРЪЗКА С КЛИЕНТИТЕ

Подтема PEN 3.1 — Предоставяне на обслужване и изисквания на ползвателите

ТЕМА PEN 4 — ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Подтема PEN 4.1 — Опазване на околната среда

УЧЕБЕН ПРЕДМЕТ 10: ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ

ТЕМА ABES 1 — ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ (ABES)

Подтема ABES 1.1 — Преглед на извънредните и аварийните ситуации

ТЕМА ABES 2 — УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА УМЕНИЯТА

Подтема ABES 2.1 — Ефективност на комуникацията

Подтема ABES 2.2 — Избягване на психичното претоварване

Подтема ABES 2.3 — Сътрудничество въздух/земя

ТЕМА ABES 3 — ПРОЦЕДУРИ ЗА ИЗВЪНРЕДНИ И АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ

Подтема ABES 3.1 — Прилагане на процедури за извънредни и аварийни ситуации

Подтема ABES 3.2 — Прекъсване на радиовръзката

Подтема ABES 3.3 — Незаконна намеса и бомбена заплаха за въздухоплавателни средства

Подтема ABES 3.4 — Отклонено или неидентифицирано въздухоплавателно средство

Подтема ABES 3.5 — Отклонявания

Подтема ABES 3.6 — Отказ на транспондера

Подтема ABES 3.7 — Прихващане на граждански въздухоплавателни средства“.

ПРИЛОЖЕНИЕ II

Приложение II (ЧАСТ ATCO.AR) към Регламент (ЕС) 2015/340 се изменя, както следва:

1. Точка ATCO.AR.A.005 се заменя със следното:

„**ATCO.AR.A.005 Персонал**

а) Компетентните органи изготвят и актуализират на всеки 2 години оценка на човешките ресурси, необходими за изпълнение на техните надзорни функции, въз основа на анализа на процесите, изисквани по настоящия регламент.

б) Персоналът, оправомощен от компетентния орган да изпълнява задачи, свързани със сертифицирането или надзора, или и двете, има право да изпълнява като минимум следните задачи:

1) да проверява документи, включително свидетелства за правоспособност, удостоверения, записи, данни, процедури и всякакви други материали, отнасящи се до изпълнението на съответната задача;

2) да прави копия или извлечения от такива документи, данни, процедури и други материали;

3) да иска обяснение;

4) да влиза в съответните помещения и работни обекти;

5) да извършва одити и инспекции, включително внезапни инспекции;

6) да предприема или инициира мерки за принудително изпълнение, ако това е необходимо.“

2. Точка ATCO.AR.A.010 се заменя със следното:

„**ATCO.AR.A.010 Задачи на компетентните органи**

Задачите на компетентните органи включват:

а) издаване, временно прекратяване на валидността или отнемане на свидетелства за правоспособност, квалификационни класове, разрешения и свидетелства за медицинска годност;

б) издаване на временни разрешения за OJTI съгласно точка ATCO.B.025;

в) издаване на временни разрешения за оценители съгласно точка ATCO.B.065;

г) потвърждаване и подновяване на разрешения;

д) потвърждаване на валидността, подновяване и ограничаване на свидетелствата за медицинска годност след насочване от упълномощен преглеждащ лекар (AME) или авиомедицински център (AEMC);

е) издаване, потвърждаване на валидността, подновяване, временно прекратяване на валидността, отнемане, ограничаване и промяна на сертификати за упълномощени преглеждащи лекари;

ж) издаване, временно прекратяване на валидността, отнемане и ограничаване на сертификати за организации за обучение и сертификати за авиомедицински центрове;

з) одобряване на курсове за обучение, планове за обучение и схеми за компетентност на органите за обслужване на въздушното движение, както и на методите за оценяване;

и) одобряване на метода за оценка за доказване на владеенето на език и установяване на изискванията, приложими за органите за оценка на владеенето на език съгласно ATCO.Б.040;

й) одобряване на необходимостта от разширено ниво (ниво пет) на владеене на език в съответствие с ATCO.Б.030, буква г);

к) надзор над организациите за обучение, включително техните курсове и планове за обучение;

л) одобряване и надзор над схемите за компетентност на органите за обслужване на въздушното движение;

м) установяване на съответни механизми за обжалване и уведомяване;

н) улесняване на признаването и замяната на свидетелства за правоспособност, включително прехвърлянето на документите на ръководители на полети и връщане на старото свидетелство за правоспособност на издаващия го компетентен орган съгласно точка ATCO.AR.Г.003;

о) улесняване на признаването на сертификатите за организация за обучение и одобрения на курсове, както и одобряване на метода за оценка за доказване на владеенето на език.“

3. Точка ATCO.AR.A.015 се заменя със следното:

„**ATCO.AR.A.015 Начини за постигане на съответствие**

а) Агенцията разработва приемливи начини за постигане на съответствие (AMC), които могат да бъдат използвани за постигане на съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139 и делегираните актове и актовете за изпълнение, приети въз основа на него.

б) За постигане на съответствие с делегираните актове и актовете за изпълнение могат да се използват алтернативни начини за постигане на съответствие.

в) Компетентните органи информират Агенцията за всички алтернативни начини за постигане на съответствие, използвани от организациите под техен надзор или от самите тях за постигане на съответствие с настоящия регламент.“

4. Точка ATCO.AR.A.020 се заменя със следното:

„**ATCO.AR.A.020 Информация за Агенцията**

а) Компетентният орган уведомява Агенцията в случай на значителни проблеми с прилагането на Регламент (ЕС) 2018/1139 и свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение в срок от 30 дни от момента, в който компетентният орган е узнал за проблемите.

б) Без да се засягат Регламент (ЕС) № 376/2014 и свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение, компетентният орган възможно най-бързо предоставя на Агенцията информация от значение за безопасността, произтичаща от докладите за събития, съхранявани в неговата национална база данни в съответствие с член 6, параграф 6 от Регламент (ЕС) № 376/2014.“

5. Точка ATCO.AR.A.025 се заменя със следното:

„**ATCO.AR.A.025 Незабавно реагиране на проблем за безопасността**

а) Без да се засягат разпоредбите на Регламент (ЕС) № 376/2014 и свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение, компетентният орган въвежда система за целесъобразно събиране, анализиране и разпространение на информация, свързана с безопасността.

б) Агенцията въвежда система за целесъобразно анализиране на всяка получена информация, свързана с безопасността, и незабавно предоставя на държавите членки и на Комисията информация, включително препоръки или предложени коригиращи действия, която им е необходима, за да реагират своевременно на проблем за безопасността, който засяга продукти, части, прибори, лица или организации, предмет на Регламент (ЕС) 2018/1139 и свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение.

в) След като получи информацията, посочена в букви а) и б), компетентният орган предприема подходящи мерки за справяне с проблема за безопасността.

г) Мерките, предприети съгласно буква в), се съобщават незабавно на всички лица и организации, които трябва да ги изпълняват съгласно Регламент (ЕС) 2018/1139 и свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение. Компетентният орган съобщава тези мерки и на Агенцията, а когато са необходими съвместни действия — на останалите засегнати държави членки.“

6. Точка ATCO.AR.Б.001 се заменя със следното:

„**ATCO.AR.Б.001 Система за управление**

а) Компетентният орган въвежда и поддържа система за управление, включваща като минимум следното:

1) документирани правила и процедури, които описват неговата организация, начини и методи за постигане на съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1139 и свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение. Процедурите редовно се актуализират и служат като основни работни документи в рамките на въпросния компетентен орган за всички съответни задачи;

2) достатъчен персонал, включително инспектори по лицензиране и сертифициране, за изпълнение на неговите задачи и отговорности. Този персонал е квалифициран за изпълнение на възложените му задачи, притежава необходимите знания и опит, преминал е първоначално обучение и получава обучение в процеса на работа и периодично обучение, гарантиращо поддържането на неговата компетентност. Въвежда се система за планиране на наличието на персонал, за да се гарантира надлежното завършване на всички съответни задачи;

3) подходящи съоръжения и служебни помещения за изпълнение на възложените задачи;

4) функция за наблюдение на съответствието на системата за управление със съответните изисквания и адекватност на процедурите, включително установяването на процес на вътрешен одит и процес на управление на риска за безопасността. Наблюдението на съответствието включва система за предоставяне на висшето ръководство на компетентния орган на обратна информация за работата по констатациите от одита, за да се гарантира предприемането на коригиращи действия, когато е необходимо; и

5) лице или група от лица, носещи крайната отговорност пред висшето ръководство на компетентния орган за функцията по наблюдение на съответствието.

б) За всяка област на дейност, включена в системата за управление, компетентният орган назначава едно или повече лица, които носят цялата отговорност за управлението на съответните задачи.

в) Компетентният орган установява процедури за участие във взаимен обмен на цялата необходима информация и за подпомагане на други заинтересовани компетентни органи, били те в самата държава членка или в други държави членки, включително обмен на следната информация по отношение на:

1) съответните направени констатации и последващи действия, предприети в резултат на надзора над лица и организации, упражняващи дейност на територията на една държава членка, но сертифицирани от компетентния орган на друга държава членка или от Агенцията; и

2) информация, произтичаща от задължителното и доброволното докладване на събития съгласно изискванията на точка ATCO.OR.Б.040.

г) Копие от процедурите, свързани със системата за управление, и техните изменения, се предоставя на Агенцията с цел стандартизиране.“

7. В точка ATCO.AR.Б.005 буква а) се заменя със следното:

„а) Задачи, свързани с първоначалното сертифициране или продължаващия надзор над лица или организации, предмет на Регламент (ЕС) 2018/1139 и на свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение, се възлагат от компетентния орган само на квалифицирани органи. При разпределянето на задачите компетентният орган гарантира, че:

1) разполага с функционираща система за първоначално и текущо оценяване на съответствието на квалифицирания орган с приложение VI към Регламент (ЕС) 2018/1139.

Тази система и резултатите от оценяването се документират;

2) е сключил документирано споразумение с квалифициран орган, одобрено и от двете страни на подходящо управленско равнище, в което ясно се определят:

i) задачите, които трябва да се изпълняват;

ii) декларациите, докладите и отчетите, които трябва да се представят;

iii) техническите условия, които трябва да се спазват при изпълнението на тези задачи;

iv) съответното застрахователно покритие за отговорност; и

v) защитата на информацията, събирана при изпълнението на тези задачи.“

8. Точка ATCO.AR.Б.010 се заменя със следното:

„**ATCO.AR.Б.010 Промени в системата за управление**

а) Компетентният орган разполага със система, която му позволява да установява промени, влияещи на способността му да изпълнява своите задачи и отговорности, определени в Регламент (ЕС) 2018/1139 и свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение. С това се цели той да е в състояние да предприема подходящи действия, за да гарантира, че системата за управление продължава да бъде подходяща и ефективна.

б) Компетентният орган актуализира своята система за управление, за да отразява своевременно всяка промяна на Регламент (ЕС) 2018/1139 и свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение, така че да гарантира ефективното ѝ функциониране.

в) Компетентният орган уведомява Агенцията за промените, които влияят на способността му да изпълнява своите задачи и отговорности, определени в Регламент (ЕС) 2018/1139 и свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение.“

9. Точка ATCO.AR.Б.015 се заменя със следното:

„**ATCO.AR.Б.015 Водене на отчетност**

а) Компетентните органи поддържат списък на всички издадени от тях удостоверения/сертификати за организации и свидетелства за правоспособност и други свидетелства и сертификати на персонала.

б) Компетентният орган създава система за водене на отчетност, която осигурява подходящо съхранение, достъпност и надеждно проследяване на:

1) документираните правила и процедури на системата за управление;

2) обучението, квалификацията и правомощията на неговия персонал;

3) разпределението на задачите, което обхваща елементите, изисквани съгласно точка ATCO.AR.Б.005, както и подробна информация за разпределените задачи;

4) процесите на сертифициране и продължаващия надзор над сертифицираните организации;

5) подробна информация за курсовете, предоставяни от организации за обучение;

6) процесите за издаване на свидетелства за правоспособност, квалификационни класове, разрешения и удостоверения, и за продължаващия надзор над притежателите на такива свидетелства за правоспособност, квалификационни класове, разрешения и удостоверения;

7) продължаващия надзор над лицата и организациите, които упражняват дейност на територията на една държава членка, но са сертифицирани от компетентния орган на друга държава членка, както е договорено между тези органи;

8) констатациите, коригиращите действия и дата на приключване на действията;

9) предприетите мерки за принудително изпълнение;

10) информация за безопасността и последващи мерки;

11) използването на разпоредбите за гъвкавост в съответствие с член 71 от Регламент (ЕС) 2018/1139; и

12) оценката и уведомяването на Агенцията относно алтернативните начини за постигане на съответствие, предложени от организациите, и оценката на алтернативните начини за постигане на съответствие, използвани от самия компетентен орган.

в) Данните се съхраняват минимум 5 години, а по отношение на свидетелствата за правоспособност на персонала — минимум 10 години след изтичане на валидността на последното разрешение, вписано в свидетелството, в съответствие с приложимото законодателство за защита на данните.“

10. В точка ATCO.AR.B.001 буква а) се заменя със следното:

„а) Компетентният орган проверява:

1) съответствието с изискванията, приложими за организациите или лицата, преди да издаде удостоверение/сертификат на организация или свидетелство за правоспособност, удостоверение, квалификационен клас или разрешение на персонала, според случая;

2) продължаващото съответствие с приложимите изисквания и условията, приложени към сертификата на организацията за обучение, както и приложимите изисквания за курсовете, плановете за обучение и схемите за компетентност на органите за обслужване на въздушното движение, които е одобрил, и изискванията, приложими за персонала;

3) изпълнението на подходящи мерки за безопасност, изисквани от компетентния орган, както е определено в точка ATCO.AR.A.025, букви в) и г).“

11. Вмъква се следната точка ATCO.AR.Г.003:

„**ATCO.AR.Г.003 Смяна на компетентния орган**

а) При получаване на искане от притежателя на свидетелство за правоспособност за смяна на компетентния орган приемащият компетентен орган незабавно изисква от компетентния орган на притежателя на свидетелството за правоспособност да прехвърли незабавно всички посочени по-долу документи:

1) потвърждение на свидетелството за правоспособност;

2) копия от медицинската документация на притежателя на свидетелството за правоспособност, съхранявана от този компетентен орган. Медицинската документация се прехвърля по поверителен начин в съответствие с точка ATCO.MED.A.015 от приложение IV (част ATCO.MED) и включва резюме на съответната медицинска история на заявителя, проверено и подписано или заверено по електронен път от медицинския оценител.

б) Прехвърлящият компетентен орган запазва оригиналите на документацията по свидетелството за правоспособност и медицинската документация на притежателя на свидетелството за правоспособност.

в) Приемащият компетентен орган незабавно заменя свидетелството за правоспособност и свидетелството за медицинска годност, при условие че е получил и обработил всички документи, посочени в буква а). В момента на замяната на свидетелството за правоспособност и на свидетелството за медицинска годност приемащият компетентен орган незабавно изисква от притежателя на свидетелството за правоспособност да му предаде свидетелството за правоспособност, издадено от предаващия компетентен орган, както и съответното свидетелство за медицинска годност.

г) Новото свидетелство за правоспособност включва квалификационните класове, разрешенията към квалификационните класове, разрешенията към свидетелството за правоспособност, и всички валидни разрешения към орган за обслужване на въздушното движение в свидетелството за правоспособност, включително датата на първото им издаване и датата на изтичане на валидността им, ако е приложимо.

д) Приемащият компетентен орган незабавно уведомява предаващия компетентен орган, след като е заменил свидетелството за правоспособност и свидетелството за медицинска годност на притежателя на свидетелство за правоспособност, а притежателят на свидетелство за правоспособност е върнал свидетелството за правоспособност и свидетелството за медицинска годност в съответствие с буква в). До получаването на такова уведомление предаващият компетентен орган носи отговорност за свидетелството за правоспособност и свидетелството за медицинска годност, първоначално издадени на този притежател на свидетелство за правоспособност.“

12. Точка ATCO.AR.Г.005 се заменя със следното:

„**ATCO.AR.Г.005 Отнемане и временно прекратяване на валидността на свидетелства за правоспособност, квалификационни класове и разрешения**

а) За целите на точка ATCO.A.020 компетентният орган установява административни процедури за отнемане и временно прекратяване на валидността на свидетелства за правоспособност, квалификационни класове и разрешения.

б) Компетентният орган може временно да прекрати валидността на свидетелството за правоспособност, когато временна неспособност не е прекратена съгласно процедурите, посочени в точка ATCO.A.015, буква д).

в) Компетентният орган временно прекратява валидността или отнема свидетелство за правоспособност, квалификационен клас или разрешение съгласно точка ATCO.AR.B.010, по-конкретно при следните обстоятелства:

1) упражняване на правата по свидетелството за правоспособност, когато притежателят му вече не отговаря на приложимите изисквания на настоящия регламент;

2) получаване на свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети или свидетелство за правоспособност на ръководител на полети, квалификационен клас, разрешение или удостоверение чрез фалшифициране на представените документни доказателства;

3) фалшифициране на записите в свидетелството за правоспособност или удостоверението;

4) упражняване на правата по свидетелството за правоспособност, квалификационни класове или разрешения под въздействието на психоактивни вещества.

г) В случаи на временно прекратяване на валидността или отнемане на свидетелства за правоспособност, квалификационни класове и разрешения компетентният орган уведомява писмено притежателя на свидетелството за правоспособност и съответния доставчик на аеронавигационно обслужване за това решение и информира притежателя на свидетелството за правоспособност за правото му на обжалване съгласно процедурите, установени в точка ATCO.AR.A.010, буква м).

д) Компетентният орган временно прекратява валидността или отнема свидетелство за правоспособност, квалификационен клас или разрешение също и по писмено искане на притежателя на свидетелството.“

13. Точка ATCO.AR.Д.001 се заменя със следното:

„**ATCO.AR.Д.001 Процедура за сертифициране на организации за обучение и издаване на сертификат**

а) След като получи заявление за издаване на сертификат за организация за обучение, компетентният орган проверява съответствието на организацията за обучение с приложимите изисквания на настоящия регламент.

б) Компетентният орган може да изиска всички одити, инспекции или оценки на организацията за обучение, които сметне за необходими, преди издаването на сертификата.

в) Ако кандидатстващата организация за обучение изпълнява приложимите изисквания, компетентният орган издава сертификат, като използва формуляра, установен в допълнение 2 към приложение II.

г) Сертификатът се издава за неопределен срок. Дейностите, които организацията за обучение е одобрена да провежда, се посочват в приложението към сертификата.

д) Сертификатът не се издава, ако констатация от ниво 1 остава отворена. При изключителни обстоятелства констатации от ниво, различно от 1, се оценяват и смекчават по целесъобразност от организацията за обучение, а компетентният орган одобрява план за коригиращи действия с цел отстраняване на констатираните несъответствия преди издаването на сертификата.

е) С оглед да се даде възможност на организацията да въвежда промени без предварително одобрение от компетентния орган съгласно точка ATCO.OR.Б.015 и точка ATCO.AR.Д.010, буква в), компетентният орган одобрява представената от организацията за обучение процедура, в която се определя обхватът на такива промени и се описва как те ще се управляват и съобщават.“

14. В точка ATCO.AR.Д.005 буква б) се заменя със следното:

„б) За целите на смяната на компетентния орган съгласно точка ATCO.A.010 компетентният орган одобрява или отхвърля курса за разрешение към орган за обслужване на въздушното движение, установен съгласно точка ATCO. Б.020, букви б) и д), не по-късно от 6 седмици след представяне на заявлението за одобрение на курса и гарантира, че принципите на недискриминация и пропорционалност са спазени.“

15. Точка ATCO.AR.Д.015 се заменя със следното:

„**ATCO.AR.Д.015 Констатации, коригиращи действия и мерки за принудително изпълнение**

а) Компетентният орган въвежда система за анализ на констатациите по отношение на значението им за безопасността и взема решения относно мерки за принудително изпълнение въз основа на риска за безопасността, породен от несъответствието на организацията за обучение с изискванията.

б) Компетентният орган издава констатация от ниво 1, когато бъде установено значително несъответствие с приложимите изисквания на Регламент (ЕС) 2018/1139 и настоящия регламент, със сертификата и/или неговите условия на одобрението и права, което представлява значителен риск за безопасността на полетите и/или по друг начин поставя под въпрос способността на организацията за обучение да продължи да осигурява обучението.

Констатация от ниво 1 включва, но не се ограничава до:

1) осигуряване на обучение по начин, който създава значителен риск за безопасността на полетите;

2) непредоставяне на достъп на компетентния орган до съоръженията на организацията за обучение, както е определено в точка ATCO.OR.Б.025, през нормалното работно време след две писмени искания за достъп;

3) получаване или запазване на валидността на сертификата за организация за обучение чрез фалшифициране на представените документни доказателства;

4) доказателства за злоупотреба или използване с цел измама на сертификата за организация за обучение; и

5) липса на отговорен ръководител.

в) Компетентният орган издава констатация от ниво 2, когато бъде установено друго несъответствие с приложимите изисквания на Регламент (ЕС) 2018/1139 и настоящия регламент, с процедурите и ръководствата на организацията за обучение или с видовете предоставяно обучение или сертификати.

г) Когато бъде направена констатация по време на надзора или по какъвто и да било друг начин, без да се засягат допълните действия, изисквани съгласно Регламент (ЕС) 2018/1139 и настоящия регламент, компетентният орган съобщава писмено констатацията на организацията за обучение и изисква коригиращи действия за отстраняване на установените несъответствия.

1) В случай на констатации от ниво 1 компетентният орган предприема незабавни и подходящи действия за забрана или ограничаване на дейността и, ако е необходимо, предприема действия за отнемане на сертификата или за неговото ограничаване или временно прекратяване изцяло или частично, в зависимост от значимостта на констатацията, до успешното приключване на коригиращите действия от организацията за обучение.

2) В случай на констатации от ниво 2 компетентният орган:

i) предоставя на организацията за обучение срок за изпълнение на коригиращи действия в рамките на план за действие в зависимост от същността на констатацията; и

ii) оценява плана за коригиращи действия и за тяхното изпълнение, предложен от организацията за обучение, и приема тези действия, ако при оценката стигне до заключение, че те са достатъчни за справяне с несъответствията.

3) Когато дадена организация за обучение не представи приемлив план за коригиращи действия или не извърши коригиращите действия в срока, одобрен или удължен от компетентния орган, нивото на констатацията се повишава на ниво 1 и се предприемат действията, предвидени в буква г), подточка 1 по-горе.

д) Компетентният орган записва всички направени от него констатации и, когато е приложимо — мерките за принудително изпълнение, които е приложил, както и всички коригиращи действия, произтичащи от констатациите, и датата на тяхното приключване.

е) Компетентният орган може да представи забележки в тези случаи, когато не се изискват констатации от ниво 1 или 2.“

16. Допълнение 1 към приложение II се заменя със следното:

„Допълнение 1 към приложение II

Формат за свидетелство за правоспособност

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ НА (УЧЕНИК-)РЪКОВОДИТЕЛ НА ПОЛЕТИ

Свидетелството за правоспособност на (ученик-) ръководител на полети, издадено в съответствие с настоящия регламент, трябва да е в съответствие със следните спецификации:

а) Съдържание. Номерът на позицията винаги се отпечатва във връзка със заглавието на позицията. Позиции I—XI са „постоянни“, а позиции XII—XIV са „променливи“ позиции, които могат да бъдат на отделна или подвижна част на основния формуляр, както е предписано по-долу. Всяка отделна или подвижна част трябва ясно да може да се определи като част от свидетелството за правоспособност.

1. Постоянни позиции:

I) държава, която издава свидетелството за правоспособност;

II) наименование на свидетелството за правоспособност;

III) сериен номер на свидетелството — код на ООН за държавата, която издава свидетелството за правоспособност, последван от „(Student) ATCO Licence“ и код от арабски цифри и латински букви;

IV) пълно име на притежателя (с латински букви, дори ако азбуката на националните езици е различна от латинската);

IVa) дата на раждане;

V) адрес на притежателя, ако се изисква от компетентния орган;

VI) гражданство на притежателя;

VII) подпис на притежателя;

VIII) компетентен орган;

IX) удостоверяване на валидността и разрешение за даваните права, включително датите на първото им издаване;

X) подпис на служителя, издаващ свидетелството за правоспособност, и дата на издаване;

XI) печат или щемпел на компетентния орган.

2. Променливи позиции:

XII) квалификационни класове и разрешения с дати на изтичане на валидността им;

XIII) забележки: езикови разрешения; и

XIV) друга информация, изисквана от компетентния орган.

б) Свидетелството за правоспособност се придружава от валидно свидетелство за медицинска годност, освен когато правата на инструктора или оценителя се упражняват в среда на синтетични средства за обучение.

в) Материал. Трябва да се използва първокачествена хартия и/или друг подходящ материал, включително пластмасови карти, за да се предотвратяват или ясно да се показват всякакви изменения или заличавания. Всякакви вписвания или заличавания във формуляра трябва да са ясно одобрени от компетентния орган.

г) Език. Свидетелствата за правоспособност са написани на английски език и, ако това се изисква от държавите членки — на национални езици и други езици, счетени за подходящи.

Наименование и лого на компетентния орган (на английски език и на езици, определени от компетентния орган)	Изисквания ([1])
EUROPEAN UNION (само на английски език)	За държавите, които не са членки на ЕС, „European Union (Европейски съюз)“ се заличава.
(STUDENT) AIR TRAFFIC CONTROLLER LICENCE (СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ НА (УЧЕНИК-)РЪКОВОДИТЕЛ НА ПОЛЕТИ)	Размерът на всяка страница е една осма от формат А4.
[на английски език и на езици, определени от компетентния орган] Issued in accordance with Commission Regulation (EU) 2015/340 (Издадено в съответствие с Регламент (ЕС) 2015/340 на Комисията) This licence complies with the ICAO Standards (Настоящото свидетелство за правоспособност е в съответствие със стандартите на ИКАО) [на английски език и на езици, определени от компетентния орган]	
Формуляр 152 на ЕААБ — издание 2	

([1]) Изисквания:
Страниците, отнасящи се до инструкциите за попълване на свидетелство за правоспособност на (ученик-)ръководител на полети, са предназначени за ползване от компетентния орган или оценителя, изрично оправомощен да потвърждава валидността или да подновява разрешенията към орган за обслужване на въздушното движение. Първоначално издадените квалификационни класове, разрешения към квалификационен клас, езикови разрешения и разрешения за инструктор или оценител винаги се вписват от компетентния орган. Потвърждаването на валидността или подновяването на разрешения към орган за обслужване на въздушното движение се вписват от компетентния орган или от оправомощените оценители.

I	**Държава на издаване:**	Изисквания:
II	**Наименование на свидетелството за правоспособност:**	
III	**Сериен номер на свидетелството за правоспособност:**	Серийният номер на свидетелството за правоспособност винаги започва с кода на ООН за държавата, която издава свидетелството, последван от „(Student) ATCO Licence“.
IV	**Пълно име на притежателя:**	
IVa	**Дата на раждане:**	Използва се стандартен формат на датата, т. е. ден/месец/година, изписана изцяло (например 31.1.2010)
XIV	**Място на раждане:**	
V	**Адрес на притежателя, ако се изисква от компетентния орган:** улица, град, област, пощенски код	
VI	**Гражданство на притежателя:**	посочва се кодът на ООН за държавата
VII	**Подпис на притежателя:**	
VIII	**Компетентен орган:**	
X	**Подпис на служителя, издаващ свидетелството за правоспособност, и дата на издаване**	
XI	**Печат или щемпел на издаващия компетентен орган**	

IX **Валидност на правата:**

Притежателят има право да упражнява правата по следните квалификационни класове и разрешения към квалификационен клас, когато те са валидни:

Квалификационни класове	*Дата на първото издаване*

Разрешения към квалификационен клас	*Дата на първото издаване*

Изисквания:

английски език и езици, определени от компетентния орган.

Датата на първо издаване на квалификационен клас и/или разрешение към квалификационен клас е датата на успешното завършване на обучението, свързано с този квалификационен клас и/или разрешение.

XIIa **Квалификационни класове и разрешения с дати на изтичане на валидността им**

Притежателят има право да упражнява правата по следните квалификационни класове и разрешения към квалификационен клас в органите за обслужване на въздушното движение, за които притежава настоящите разрешения, както е описано подробно по-долу, единствено ако притежателят има валидно свидетелство за медицинска годност:

Орган (индикатор по ИКАО) (*)	***Сектор/работно място*** (*)	***Квалификационен клас/-разрешение***	***Дата на изтичане на валидността*** (*)	***Подпис/печат на органа или номер на свидетелството за правоспособност и подпис на оценителя***

(*) Не се прилага за свидетелството за правоспособност на ученик-ръководител на полети

XIIб	**Други разрешения:** *Притежателят има право да упражнява правата по следните разрешения:* *разрешение за OJTI/STDI/оценител* | *Дата на изтичане на валидността* | | | | | |	Изисквания: Неприложимо

XIII	**Забележки:** Езикови разрешения: [език/ниво/дата на изтичане на валидността]	Включват се езикови разрешения, ниво и дата на изтичане на валидността. Тук се въвежда цялата допълнителна информация, свързана със свидетелството за правоспособност.

Съкращения

Квалификационни класове на ръководител на полети		Изисквания: Неприложимо“.
ADV	Визуално обслужване на въздушното движение на летището	
ADC	Контрол на летищното движение	
APP	Процедурно обслужване на въздушното движение в летищния контролиран район	
APS	Обслужване на въздушното движение в летищния контролиран район чрез средства за обзор	
ACP	Процедурно обслужване на въздушното движение в контролирания район	
ACS	Обслужване на въздушното движение в контролирания район чрез средства за обзор	
Разрешения към квалификационен клас		
SUR	Контрол на летищното движение чрез средства за обзор	
PAR	Контрол на въздушното движение чрез радар за прецизен подход	
SRA	Контрол на въздушното движение чрез обзорен радар за подход	
OCN	Контрол на въздушното движение в океански контролиран район	
Разрешения към свидетелството за правоспособност		
OJTI	Инструктор за обучение на работното място	
STDI	Инструктор за обучение на синтетични средства за обучение	
Оценител	Оценител“	

ПРИЛОЖЕНИЕ III

Приложение III (ЧАСТ ATCO.OR) към Регламент (ЕС) 2015/340 се изменя, както следва:

1. Точка ATCO.OR.A.001 се заменя със следното:

„**ATCO.OR.A.001 Обхват**

В настоящата част от това приложение се установяват изискванията, приложими за организации за обучение на ръководители на полети и авиомедицински центрове, за придобиване и поддържане на сертификат съгласно Регламент (ЕС) 2018/1139 и настоящия регламент.“

2. Точка ATCO.OR.Б.001 се заменя със следното:

„**ATCO.OR.Б.001 Заявление за сертификат за организация за обучение**

а) Заявленията за сертификат за организация за обучение се подават своевременно до компетентния орган, за да му се даде възможност да направи оценка на заявлението. Заявлението се подава в съответствие с процедурата, установена от този орган.

б) Кандидатите за първоначален сертификат доказват пред компетентния орган как ще спазват изискванията, установени в Регламент (ЕС) 2018/1139 и в настоящия регламент.

в) Заявлението за издаване на сертификат за организация за обучение трябва да съдържа следната информация:

1) името и адреса на заявителя;

2) адреси на местата на дейност (включително, когато е приложимо, списък на органите за КВД), ако са различни от адреса на заявителя в подточка 1;

3) имената и координатите за връзка с:

i) отговорния ръководител;

ii) ръководителя на организацията за обучение, ако е различен от посочения в подточка i);

iii) лицата, определени от организацията за обучение като лица за контакт с компетентния орган;

4) предвиждана дата за започване на дейността или за промяната;

5) списък на видовете обучение, които ще се предоставят, и най-малко по един курс за всеки вид обучение, който се предвижда да бъде предоставян;

6) декларация за съответствие с приложимите изисквания, подписана от отговорния ръководител, в която се заявява, че организацията за обучение спазва във всеки един момент изискванията;

7) процесите на системата за управление; и

8) датата на заявлението.“

3. Точка ATCO.OR.Б.005 се заменя със следното:

„**ATCO.OR.Б.005 Начини за постигане на съответствие**

а) Организацията може да използва всякакви алтернативни начини за постигане на съответствие, за да постигне съответствие с настоящия регламент.

б) Ако организацията желае да използва алтернативни начини за постигане на съответствие, тя предоставя на компетентния орган пълното им описание, преди да ги използва. Описанието включва всички изменения на наръчници или процедури, които могат да бъдат от значение, както и обяснение на начина, по който се постига съответствие с настоящия регламент.

Организацията може да използва тези алтернативни начини за постигане на съответствие само с предварително одобрение от компетентния орган.“

4. В точка ATCO.OR.Б.010 буква б) се заменя със следното:

„б) С цел да се гарантира, че са изпълнени приложимите изисквания съгласно подчаст Г от приложение I (част ATCO), правото за предоставяне на обучение в орган за обслужване на въздушното движение и/или продължаващо обучение се дава само на организации за обучение, които:

1) притежават сертификат за предоставяне на обслужване по контрол на въздушното движение; или

2) са сключили специално споразумение с доставчика на КВД.“

5. Точка ATCO.OR.Б.015 се заменя със следното:

„**ATCO.OR.Б.015 Промени в организацията за обучение**

а) За следните промени се изисква предварително одобрение преди тяхното извършване, освен ако такава промяна е съобщена и управлявана в съответствие с процедура, одобрена от компетентния орган, както е посочено в точка ATCO.AR.Д.010, буква в):

1) промяна, засягаща обхвата на сертификата или условията на одобрението на организацията за обучение; или

2) промяна, засягаща всеки важен елемент от системите за управление на организацията за обучение.

б) За промени, за които се изисква предварително одобрение съгласно буква а), организацията за обучение подава заявление и получава одобрение от компетентния орган. Заявлението се подава преди извършването на такава промяна, за да се даде възможност на компетентния орган да установи дали се запазва съответствието с настоящия регламент и да измени, ако е необходимо, сертификата за организацията за обучение и съответните приложими към него условия на одобрението.

Организацията за обучение представя на компетентния орган всички съответни документи.

Промяната се извършва само след получаване на официално одобрение от компетентния орган съгласно точка ATCO.AR.Д.010.

По време на такива промени организацията за обучение работи при условията, предписани от компетентния орган, според случая.

в) Промени в елементите, посочени в буква а), дължащи се на непредвидени обстоятелства, се съобщават незабавно на компетентния орган, за да се получи необходимото одобрение.

г) Организациите за обучение уведомяват компетентния орган, когато прекратят своята дейност.“

6. Точка ATCO.OR.Б.020 се заменя със следното:

„**ATCO.OR.Б.020 Продължаваща валидност**

а) Сертификатът на организация за обучение остава валиден, при условие че не бъде върнат или отнет и при условие че организацията за обучение продължава да бъде в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2018/1139 и настоящия регламент, отчитайки разпоредбите, отнасящи се до третирането на констатациите съгласно точка ATCO.OR.Б.030.

б) Сертификатът се връща незабавно на компетентния орган след неговото отнемане или при прекратяване на всички дейности.“

7. Точка ATCO.OR.Б.030 се заменя със следното:

„**ATCO.OR.Б.030 Констатации**

След като получи уведомление за констатациите, направени от компетентния орган съгласно точка ATCO.AR.Д.015, организацията за обучение:

а) определя основната причина за констатацията;

б) изготвя план за коригиращи действия, който да бъде одобрен от компетентния орган; и

в) доказва изпълнението на коригиращите действия по удовлетворителен за компетентния орган начин в срока, договорен с този орган, както е посочено в точка ATCO.AR.Д.015.“

8. Точка ATCO.OR.Б.035 се заменя със следното:

„**ATCO.OR.Б.035 Незабавно реагиране на проблем за безопасността**

Организацията за обучение изпълнява всички мерки за безопасност, изисквани от компетентния орган в съответствие с точка ATCO.AR.A.025, букви в) и г) за дейността на организацията.“

9. Точка ATCO.OR.Б.040 се заменя със следното:

„**ATCO.OR.Б.040 Докладване на събития**

а) Като част от своята система за управление организациите за обучение, предоставящи обучение на работното място, създават и поддържат система за докладване на събития, включително задължително и доброволно докладване. Организациите за обучение, установени в държава членка и предоставящи обучение на работното място на територията, за която се прилагат Договорите, гарантират, че системата отговаря на изискванията на Регламент (ЕС) № 376/2014 и на свързаните с него актове за изпълнение, както и на Регламент (ЕС) 2018/1139 и на свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение.

б) Организациите за обучение, предоставящи обучение на работното място, докладват на компетентния орган и всяка друга организация, за която се изисква да бъде информирана от държавата членка, в която организацията за обучение предоставя обучение на работното място, всяко събитие или състояние, свързано с безопасността, произтичащо от тяхната дейност по обучение, което застрашава или — ако не бъде коригирано или отстранено — може да застраши въздухоплавателното средство, лицата на борда или други лица, и по-специално всяко произшествие или сериозен инцидент.

в) Без да се засягат Регламент (ЕС) № 376/2014 и свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение, докладите в съответствие с буква б) по-горе:

1) се изготвят възможно най-бързо и във всеки случай в срок до 72 часа, след като организацията е узнала за събитието или състоянието, за което се отнася докладът, освен ако извънредни обстоятелства попречат на това;

2) се изготвят във форма и по начин, определени от компетентния орган;

3) съдържат цялата необходима информация за състоянието, която е известна на организацията.

г) За организации за обучение, които не са установени в държава членка и които осигуряват обучение на работното място на територията, за която се прилагат Договорите, първоначалните задължителни доклади:

1) гарантират по подходящ начин поверителността на самоличността на докладващия и на лицата, посочени в доклада;

2) се изготвят възможно най-бързо и във всеки случай в срок до 72 часа, след като организацията е узнала за събитието, освен ако извънредни обстоятелства попречат на това;

3) се изготвят във форма и по начин, определени от компетентния орган; и

4) съдържат цялата необходима информация за състоянието, която е известна на организацията.

д) Без да се засягат Регламент (ЕС) № 376/2014 и свързаните с него делегирани актове и актове за изпълнение, когато е уместно, се изготвя последващ доклад, в който се предоставят подробности за действията, които организацията възнамерява да предприеме, за да предотврати подобни събития в бъдеще, веднага след като тези действия бъдат набелязани; тези последващи доклади:

1) се изпращат на съответните субекти, на които е докладвано първоначално съгласно букви б) и в); и

2) се изготвят във форма и по начин, определени от компетентния орган.“

10. В точка ATCO.OR.B.010 буква г) се заменя със следното:

„г) Организациите за обучение поддържат регистър на инструкторите за теоретично обучение със съответните им професионални квалификации, включително доказателства за подходящите знания и опит, с оценка на техниките за обучение и с предметите, по които имат право да преподават.“

11. В точка ATCO.OR.Г.001 буква б) се заменя със следното:

„б) предметите, темите и подтемите за разрешения към квалификационен клас в съответствие с изискванията, посочени в приложение I (част ATCO);“.

12. Точка ATCO.OR.Д.001 се заменя със следното:

„**ATCO.OR.Д.001 Авиомедицински центрове**

Авиомедицинските центрове (AeMC) прилагат разпоредбите на подчасти ORA.GEN и ORA.AeMC от приложение VII към Регламент (ЕС) № 1178/2011 на Комисията (Регламента за екипажите на въздухоплавателни средства) ([1]), като:

а) във всички позовавания на клас 1 той се заменя с клас 3; и

б) във всички позовавания на част MED тя се заменя с част ATCO.MED.“

([1]) Регламент (ЕС) № 1178/2011 на Комисията от 3 ноември 2011 г. за определяне на технически изисквания и административни процедури във връзка с екипажите на въздухоплавателни средства в гражданското въздухоплаване в съответствие с Регламент (ЕО) № 216/2008 на Европейския парламент и на Съвета (ОВ L 311, 25.11.2011 г., стр. 1).

ПРИЛОЖЕНИЕ IV

Приложение IV (ЧАСТ ATCO.MED) към Регламент (ЕС) 2015/340 се изменя, както следва:

1. В точка ATCO.MED.A.005 буква а) се заменя със следното:

„а) издаването, валидността, потвърждаването на валидността и подновяването на свидетелството за медицинска годност, изисквано за упражняване на правата по свидетелство за правоспособност на ръководител на полети или по свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети; и“.

2. В точка ATCO.MED.A.020 буква б) се заменя със следното:

„б) В допълнение към изискванията, определени в буква а), притежателите на свидетелство за медицинска годност клас 3 трябва незабавно да потърсят авиомедицинска консултация, преди да упражнят правата по своето свидетелството за правоспособност, когато:

1) са били подложени на хирургична операция или инвазивна процедура;

2) са започнали редовно да употребяват някакъв медикамент;

3) са претърпели значителна телесна повреда, водеща до неспособност да упражняват правата по свидетелството за правоспособност;

4) са прекарали сериозно заболяване, водещо до неспособност да упражняват правата по свидетелството за правоспособност;

5) са наясно, че са бременни;

6) са постъпили в болница или медицинска клиника;

7) за първи път им се налага да ползват лещи за корекция на зрението.

В тези случаи авиомедицинският център или упълномощеният преглеждащ лекар оценява медицинската годност на притежателя на свидетелството за правоспособност или на ученик-ръководителя на полети и решава дали той е годен да започне отново да упражнява правата си.“

3. В точка ATCO.MED.A.030 буква а) се заменя със следното:

„а) Заявителите и притежателите на свидетелство за правоспособност на ръководител на полети или на свидетелство за правоспособност на ученик-ръководител на полети трябва да притежават свидетелство за медицинска годност клас 3, освен когато правата се упражняват в среда на синтетични средства за обучение.“