Detta dokument är endast avsett som dokumentationshjälpmedel och institutionerna ansvarar inte för innehållet

►**B** **KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) nr 926/2011**

av den 12 september 2011

i enlighet med rådets beslut 2009/470/EG vad gäller unionens ekonomiska stöd till EU:s referenslaboratorier för foder och livsmedel och djurhälsosektorn

(EUT L 241, 17.9.2011, s. 2)

Ändrad genom:

		Officiella tidningen		
		nr	sida	datum
►**M1**	Kommissionens genomförandeförordning (EU) nr 135/2013 av den 18 februari 2013	L 46	8	19.2.2013

▼B

KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) nr 926/2011

av den 12 september 2011

i enlighet med rådets beslut 2009/470/EG vad gäller unionens ekonomiska stöd till EU:s referenslaboratorier för foder och livsmedel och djurhälsosektorn

EUROPEISKA KOMMISSIONEN HAR ANTAGIT DENNA FÖRORDNING

med beaktande av fördraget om Europeiska unionens funktionssätt,

med beaktande av rådets beslut 2009/470/EG av den 25 maj 2009 om utgifter inom veterinärområdet [1], särskilt artikel 31.2, och

av följande skäl:

(1) I beslut 2009/470/EG fastställs förfaranden som styr unionens ekonomiska stöd till inspektioner inom veterinärområdet. Enligt beslutet ska unionen bidra till att öka veterinärinspektionernas effektivitet genom att ge ekonomiskt stöd till EU:s förbindelse- och referenslaboratorier. Samtliga av EU:s förbindelse- eller referenslaboratorier, som utsetts till detta enligt unionens veterinärlagstiftning och uppfyller de förpliktelser och krav som anges där, kan få unionsstöd.

(2) I Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 882/2004 av den 29 april 2004 om offentlig kontroll för att säkerställa kontrollen av efterlevnaden av foder- och livsmedelslagstiftningen samt bestämmelserna om djurhälsa och djurskydd [2] fastställs allmänna uppgifter, skyldigheter och krav för EU:s referenslaboratorier för livsmedel och foder samt för djurhälsa och levande djur. EU:s referenslaboratorier för foder och livsmedel förtecknas i del I och referenslaboratorierna för djurhälsa och levande djur i del II i bilaga VII till den förordningen.

(3) I kommissionens förordning (EG) nr 1754/2006 av den 28 november 2006 om villkoren för beviljande av ekonomiskt stöd från gemenskapen till gemenskapens referenslaboratorier för foder och livsmedel och för djurhälsa [3] anges närmare bestämmelser om beviljande av ekonomiskt stöd från unionen till EU-referenslaboratoriernas drift, i enlighet med artikel 31 i beslut 2009/470/EG och artikel 32 i förordning (EG) nr 882/2004 samt om anordnande av seminarier.

[1] EUT L 155, 18.6.2009, s. 30.
[2] EUT L 165, 30.4.2004, s. 1.
[3] EUT L 331, 29.11.2006, s. 8.

▼B

(4) Enligt förordning (EG) nr 1754/2006 ska förhållandet mellan kommissionen och enskilda EU-referenslaboratorier regleras i partnerskapsavtal. Partnerskapsavtal ska gälla i fem år och kompletteras av ett flerårigt arbetsprogram.

(5) EU:s referenslaboratorier förtecknas i bilaga VII till förordning (EG) nr 882/2004. Gemensamma forskningscentrumet har utsetts för några av dem. Eftersom det är ett av kommissionens generaldirektorat är den förordningen inte tillämplig. Bestämmelser om unionens ekonomiska stöd till Gemensamma forskningscentrumet fastställs i en årlig administrativ överenskommelse.

(6) Storleken på unionens årliga ekonomiska bidrag till verksamheten vid vissa EU-referenslaboratorier bestäms årligen i årliga finansieringsbeslut rörande foder- och livsmedelssäkerhet samt djurhälsa och levande djur.

(7) Kommissionens tjänst för internrevision genomförde 2008 en revision av hur medel förvaltats inom livsmedelssäkerhet, djurhälsa, djurskydd och växtskydd. Internrevisionen konstaterade att de utförliga bestämmelserna om beviljande av unionsmedel till EU:s referenslaboratorier för foder, livsmedel och djurhälsa borde förenklas. För att förenkla bestämmelserna föreslog internrevisionen att kommissionen skulle fortsätta att anta finansieringsbeslut årligen, men att det inte behövdes några partnerskapsavtal mellan kommissionen och alla enskilda EU-referenslaboratorier.

(8) Möten och kurser vid EU-referenslaboratorierna bör anordnas regelbundet. Därför bör möten och utbildning läggas till förteckningen över stödberättigande utgifter enligt denna förordning.

(9) När det gäller finansiell kontroll ska artiklarna 9, 36 och 37 i rådets förordning (EG) nr 1290/2005 av den 21 juni 2005 om finansiering av den gemensamma jordbrukspolitiken ([1]) tillämpas.

(10) Eftersom det behöver göras ett flertal ändringar av förordning (EG) nr 1754/2006, bör den för tydlighetens skull upphävas och ersättas av den här förordningen, samtidigt som förordning (EG) nr 882/2004 beaktas.

(11) Den här förordningen är tillämplig på alla EU-referenslaboratorier vars ramavtal om partnerskap löper ut under 2011 och för de EU-referenslaboratorier vars ramavtal om partnerskap sägs upp i enighet mellan parterna. För de EU-referenslaboratorier vars ramavtal om partnerskap inte avslutas förblir förordning (EG) nr 1754/2006 giltig.

([1]) EUT L 209, 11.8.2005, s. 1.

▼B

(12) De åtgärder som föreskrivs i denna förordning är förenliga med yttrandet från ständiga kommittén för livsmedelskedjan och djurhälsa.

HÄRIGENOM FÖRESKRIVS FÖLJANDE.

KAPITEL I

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Artikel 1

Syfte

I den här förordningen anges bestämmelser för tillämpningen av förordning (EG) nr 882/2004 och beslut 2009/470/EG vad gäller formerna för beviljande av ekonomiskt stöd från unionen i enlighet med artikel 32.7 i förordning (EG) nr 882/2004 och artikel 31.1 i beslut 2009/470/EG för verksamheten vid EU:s referenslaboratorier (nedan kallade *laboratorier*), utom Gemensamma forskningscentrumet, även för anordnande av seminarier, och villkoren för beviljande av sådant stöd.

Den här förordningen ska tillämpas på alla EU-referenslaboratorier vars ramavtal om partnerskap löper ut under 2011 och på de EU-referenslaboratorier vars ramavtal om partnerskap sägs upp i enighet mellan parterna. För de EU-referenslaboratorier vars ramavtal om partnerskap inte avslutas förblir förordning (EG) nr 1754/2006 tillämplig.

Artikel 2

Arbetsprogram och preliminär budget

1. Laboratorierna ska senast den 1 september varje kalenderår ”n”

a) ange den unionsverksamhet som planeras under kalenderår ”n + 1”, inklusive anordnande av seminarier, (nedan kallat *arbetsprogram*) i samarbete med kommissionens avdelningar,

b) till kommissionen lämna

i) arbetsprogrammet,

ii) preliminär budget uppdelad efter verksamhet för arbetsprogrammets utgifter (nedan kallad *preliminär budget*).

2. Laboratorierna ska tillhandahålla den preliminära budgeten i elektronisk form enligt bilaga I a och I b.

Artikel 3

Växelkurs

För preliminära budgetar i annan valuta än euro ska kommissionen tillämpa den första växelkurs som fastställs i september år ”n”, offentliggjord i serie C av *Europeiska unionens officiella tidning*.

▼B

Artikel 4

Godkännande

Kommissionen ska anta ett årligt finansieringsbeslut (nedan kallat *årligt finansieringsbeslut*) om godkännande av alla laboratoriers arbetsprogram och motsvarande budgetar.

Arbetsprogrammen får bara ändras med kommissionens skriftliga tillstånd på förhand.

Artikel 5

Förfinansiering

Efter det att kommissionen har antagit det årliga finansieringsbeslutet får laboratorierna begära förfinansiering uppgående till 70 % av det totala bidraget till deras arbetsprogram.

▼M1

Artikel 6

Utbetalning av stöd

Återstoden av unionens ekonomiska stöd till arbetsprogrammen ska betalas till laboratorierna efter det att de ekonomiska och tekniska rapporter som avses i artikel 11.1 har lämnats in och godkänts av kommissionen.

▼B

Artikel 7

Styrkande handlingar

1. Laboratorierna ska registrera arbetsprogrammets utgifter i sina redovisningssystem och förvara alla originalhandlingar eller bestyrkta kopior i sju år för ekonomisk kontroll.

2. Laboratorierna ska bevara alla styrkande originalhandlingar eller bestyrkta kopior av styrkande handlingar som rör ett arbetsprogram som får ekonomiskt stöd från unionen.

3. De styrkande handlingarna, där alla de kostnader som angetts i ansökan om ersättning ska vara styrkta, ska på begäran sändas till kommissionen.

Artikel 8

Kontroller

För de ekonomiska kontrollerna gäller artiklarna 9, 36 och 37 i förordning (EG) nr 1290/2005.

▼M1

KAPITEL II

LABORATORIERNAS VERKSAMHET

Artikel 9

Definitioner

▼B

Laboratoriernas verksamhet ska anses vara de uppgifter som följer av deras åligganden enligt artikel 32 i förordning (EG) nr 882/2004.

▼M1

Med seminarium ska anses en årlig sammankomst för information och samordning till vilken laboratorierna bjuder in alla nationella referenslaboratorier.

Artikel 10

Stödberättigande utgifter

1. Utgifter som rör följande poster ska berättiga till stöd inom ramen för laboratoriernas arbetsprogram:

a) Personal som är nödvändig för laboratoriernas verksamhet.

b) Underleverantörer.

c) Anläggningstillgångar.

d) Förbrukningsvaror.

e) Sändning av prover för jämförande tester.

f) Tjänsteresor.

g) Seminarier till vilka minst en deltagare har blivit inbjuden.

h) Utbildning.

i) Möten.

j) Allmänna omkostnader.

2. De utgifter som avses i punkt 1 ska berättiga till stöd inom de gränser som anges i det aktuella årliga finansieringsbeslutet och i enlighet med bestämmelserna för stödberättigande i bilagorna II och IV.

3. Laboratorierna ska lämna en skriftlig begäran till kommissionen för förhandsgodkännande om de vill öka budgeten för någon av de poster som avses i punkt 1 med mer än 10 % utan att överskrida de totala stödberättigande utgifterna i det årliga finansieringsbeslutet.

▼M1

Artikel 11

Rapporter om laboratoriernas arbetsprogram

1. Laboratorierna ska lämna följande rapporter till kommissionen senast den 31 mars kalenderår ”n + 2”:

a) En version på papper och en elektronisk version av den ekonomiska rapporten om genomförandet av arbetsprogrammet för föregående kalenderår enligt bilaga III a och b.

b) En teknisk rapport om verksamheten, bestyrkt av laboratoriets tekniska chef.

2. Kommissionen får minska unionens ekonomiska stöd om arbetsprogrammet inte har genomförts helt eller har genomförts bristfälligt den 31 december det kalenderår för vilket det godkändes.

▼B

Artikel 12

Växelkurs vid utbetalningar i annan valuta än euro

För begäran om utbetalning av återstoden i annan valuta än euro ska kommissionen tillämpa den första växelkurs som fastställs i mars år ”n”, offentliggjord i serie C av *Europeiska unionens officiella tidning*.

▼M1

_____

_____

_____

▼B

KAPITEL IV

SLUTBESTÄMMELSER

Artikel 18

Upphävande

Förordning (EG) nr 1754/2006 ska upphöra att gälla.

Hänvisningar till förordning (EG) nr 1754/2006 ska betraktas som hänvisningar till den här förordningen.

Artikel 19

Ikraftträdande och tillämplighet

Denna förordning träder i kraft den tjugonde dagen efter det att den har offentliggjorts i *Europeiska unionens officiella tidning*.

Den ska tillämpas på ekonomiskt stöd från unionen till laboratorierna från och med 2012.

Denna förordning är till alla delar bindande och direkt tillämplig i alla medlemsstater.

▼**M1**

BILAGA I a

(se artikel 2.2)

Preliminär budget efter verksamhet i euro:

	Personal	Underleverantörer	Anläggningstillgångar	Förbrukningsvaror	Sändning av prover för jämförande tester	Tjänsteresor	Seminarier	Utbildning	Möten
Verksamhet 1									
Verksamhet 2									
Verksamhet 3									
Verksamhet N									
Summa									

▼**M1**

BILAGA I b

(se artikel 2.2)

Preliminär budget för laboratoriernas utgifter med avseende på unionsverksamhet för kalenderåret som täcks av den budgeten

EU-referenslaboratoriets namn och adress:

Bankkonto som stödet ska överföras till:

OBSERVERA: Alla kostnader ska anges i euro.

1. PERSONAL

Kategori ([1])	Anställningsform ([2])	Månadslön, brutto ([3])	Tidsåtgång för arbetsprogrammet (antal dagar) ([4])	Totala stödberättigande kostnader
TOTALT				

([1]) Anges för varje person som tilldelas projektet: ledande forskare, forskare, tekniker osv.
([2]) Offentlig tjänsteman, visstidsanställd osv. För visstidsanställda ange datum då anställningen börjar och slutar.
([3]) Faktisk månadslön, brutto (använd inte lönetabeller), inklusive sociala avgifter och andra avgifter som redovisas på lönebeskedet.
([4]) Beräknas med antagandet att ett helår har 220 arbetsdagar (20 arbetsdagar per månad).

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

2. UNDERLEVERANTÖRER

Beskrivning	Kostnad exkl. moms	Moms	Total kostnad
TOTALT			

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

3. ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Beskrivning	Kostnad exkl. moms	Moms	Total kostnad/värde	Inköps- eller hyresdatum	Leveransdatum	Avskrivning (36 eller 60 mån.)	Procentuellt utnyttjade inom arbetsprogrammet	Årlig värdeminskning
2.1 Utrustning som ska förvärvas under den aktuella perioden									
2.2 Utrustning förvärvad före den aktuella perioden									
TOTALT									

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

▼**M1**

4. FÖRBRUKNINGSVAROR

Beskrivning efter typ ([1])	Kostnad exkl. moms	Moms	Total kostnad
TOTALT			

([1]) Exempel: reagenser, försöksdjur och enklare laboratorieutrustning.

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

5. SÄNDNING AV PROVER FÖR JÄMFÖRANDE TESTER

Beskrivning	Leverantör	Kostnad exkl. moms	Moms	Total kostnad
TOTALT				

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

6. TJÄNSTERESOR

Beskrivning	Resekostnader	Hotellkostnader	Traktamente	Summa
TOTALT				

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

7. SEMINARIER

	Kostnad
Deltagarnas resekostnader:	
Hotellkostnader:	
Deltagarnas traktamenten:	
TOTALT	

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

8. UTBILDNING

	Kostnad
Deltagarnas resekostnader:	
Hotellkostnader:	
Deltagarnas traktamenten:	
TOTALT	

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

▼**M1**

9. MÖTEN

Beskrivning	Resekostnader	Hotellkostnader	Traktamente	Summa
TOTALT				

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

10. ALLMÄNNA OMKOSTNADER OCH TOTALA UTGIFTER FÖR VERKSAMHETEN

Delsumma av posterna i tabellerna under punkterna 1–9	
Allmänna omkostnader: 7 % av delsumman	
TOTALA UTGIFTER	

▼M1

BILAGA II

Bestämmelser om stödberättigande utgifter som hänför sig till personal, underleverantörer, anläggningstillgångar, förbrukningsvaror, sändning av prover för jämförande tester, tjänsteresor, seminarier, utbildning, möten och allmänna omkostnader

(se artikel 10.2)

1. **Personal**

Personalkostnaderna ska, oberoende av personalkategori, begränsas till faktiska lönekostnader, dvs. löner och ersättningar, sociala avgifter och pensionsavgifter, för personal som uttryckligen helt eller delvis tilldelats uppgifter i enlighet med arbetsprogrammet.

All den arbetstid som personalen ägnar åt arbetsprogrammet ska registreras och bestyrkas på grundval av 220 arbetsdagar per år (20 arbetsdagar per månad). Registrering och bestyrkande ska utföras minst en gång per månad av den person som utsetts till projektledare eller av en behörig person i överordnad ställning i laboratoriets personal.

2. **Underleverantörer**

Ersättning ska grundas på faktiska kostnader.

3. **Anläggningstillgångar**

Utrustning som köpts, leasas eller hyrs berättigar till stöd som direkta kostnader. Det ersättningsbara beloppet för leasad eller hyrd utrustning får inte överstiga det belopp till vilket utrustningen kunde ha inhandlats för. De ersättningsbara kostnaderna ska beräknas på följande sätt:

$$\frac{A \times C \times D}{B}$$

A = den tid (i månader) som utrustningen ska användas inom arbetsprogrammet, räknat från leveransdatumet,

B = avskrivningsperiod på 60 månader (36 månader för datorutrustning som kostar mindre än 25 000 euro),

C = kostnaden för utrustningen,

D = användning av utrustningen inom arbetsprogrammet (i procent).

För anläggningstillgångar som kostar mindre än 3 000 euro får hela kostnaden uppges. Ingen avskrivning krävs för sådana tillgångar.

4. **Förbrukningsvaror**

Ersättning ska grundas på faktiska kostnader.

Alla övriga utgifter för administration, tjänsteresor, med undantag för tjänsteresor enligt punkt 6, och sekreteraruppgifter ska anses ingå i ”allmänna omkostnader” enligt punkt 10.

5. **Sändning av prover för jämförande tester**

Ersättningen ska grundas på de faktiska kostnaderna för sändningen av prover i samband med jämförande tester.

6. **Tjänsteresor**

Laboratoriepersonalens kostnader för resor och hotell vid tjänsteresor som ingår i arbetsprogrammet ska ersättas i enlighet med bilaga IV. Traktamente ska beviljas i enlighet med bilaga IV.

▼M1

7. **Seminarier**

Utgifter för resor, hotell och traktamenten för högst 32 deltagare ska vara stödberättigande för seminarier.

Ytterligare utgifter för resor, hotell och traktamenten för högst tre inbjudna föredragshållare ska vara stödberättigande för seminarier.

Ytterligare utgifter för resor, hotell och traktamenten för högst tio företrädare för tredjeländer vid seminarierna ska vara stödberättigande för seminarier.

8. **Utbildning**

Kostnader för resor och hotell för högst 32 företrädare för de nationella referenslaboratorierna vid utbildning som ingår i arbetsprogrammet ska ersättas i enlighet med bilaga IV. Traktamente ska beviljas i enlighet med bilaga IV.

9. **Möten**

Kostnader för resor och hotell för högst 8 externa experter (dvs. experter som inte arbetar vid EU:s referenslaboratorier) vid möten som äger rum i laboratoriernas lokaler och ingår i arbetsprogrammet ska ersättas i enlighet med bilaga IV. Traktamente ska beviljas i enlighet med bilaga IV.

10. **Allmänna omkostnader**

Ett schablonbelopp motsvarande 7 % av de faktiska stödberättigande kostnaderna på grundval av alla de direkta kostnader som anges i punkterna 1–9 ska utbetalas automatiskt.

▼**M1**

BILAGA III a

(se artikel 11.1 a)

Ekonomisk rapport efter verksamhet

Utgifter efter verksamhet, i euro:

	Personal	Underleverantörer	Anläggningstillgångar	Förbrukningsvaror	Sändning av prover för jämförande tester	Tjänsteresor	Seminarier	Utbildning	Möten
Verksamhet 1									
Verksamhet 2									
Verksamhet N									
Totalt									

▼**M1**

BILAGA III b

(se artikel 11.1 a)

Bestyrkt ekonomisk rapport

År:

Referens till det årliga finansieringsbeslutet:

Laboratoriets namn och adress:

Tak för unionens årliga ekonomiska stöd:

Kategori	Preliminär budget	Uppgiven kostnad
1. Personal		
2. Underleverantörer		
3. Anläggningstillgångar		
4. Förbrukningsvaror		
5. Sändning av prover för jämförande tester		
6. Tjänsteresor		
7. Seminarier		
8. Utbildning		
9. Möten		
Delsumma		
10. Allmänna omkostnader: 7 % av delsumman		
Totalt		

Laboratoriets bestyrkande

Vi intygar att

— ovanstående utgifter har uppkommit i samband med unionsverksamhet som fastställs i arbetsprogrammet och var nödvändiga för att unionsverksamhet skulle kunna utföras väl,

— utgifterna är faktiska, noggrant redovisade och stödberättigande i enlighet med kommissionens genomförandeförordning (EU) nr 926/2011,

— alla handlingar som styrker utgifterna finns tillgängliga för revision,

— inget annat ekonomiskt stöd från unionen har begärts för verksamheten vid EU:s referenslaboratorier för den inlämnade ekonomiska rapporten,

— ekonomiskt stöd från unionen får inte syfta eller leda till att det uppkommer en vinst för stödmottagaren för den inlämnade ekonomiska rapporten.

Datum:	Datum:
Tekniska direktörens namn:	Ekonomiansvarigs namn:
Underskrift:	Underskrift:

▼M1

Uppdelning på kategorier

(euro)

1. PERSONAL

Namn	Kategori	Anställningsform	Månadslön, brutto	Tidsåtgång för arbetsprogrammet (antal dagar)	Totala stödberättigande kostnader
TOTALT					

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

2. UNDERLEVERANTÖRER

Beskrivning	Leverantör	Kostnad exkl. moms	Moms	Total kostnad
TOTALT				

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

3. ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Beskrivning	Kostnad exkl. moms	Moms	Total kostnad/värde	Inköps- eller hyresdatum	Leveransdatum	Avskrivning (36 eller 60 mån.)	Procentuellt utnyttjande inom arbetsprogrammet	Årlig värdeminskning
2.1 Utrustning som ska förvärvas för arbetsprogrammet									
2.2 Utrustning som förvärvats före arbetsprogrammets start									
TOTALT									

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

4. FÖRBRUKNINGSVAROR

Beskrivning efter typ ([1])	Leverantör	Kostnad exkl. moms	Moms	Total kostnad
TOTALT				

([1]) En detaljerad uppdelning är begärd.

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

▼**M1**

5. SÄNDNING AV PROVER FÖR JÄMFÖRANDE TESTER

Beskrivning	Leverantör	Kostnad exkl. moms	Moms	Total kostnad
TOTALT				

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

6. TJÄNSTERESOR

Beskrivning	Resekostnader	Hotellkostnader	Traktamente	Total kostnad
TOTALT				

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

7. SEMINARIER

	Kostnad
Deltagarnas resekostnader:	
Hotellkostnader:	
Deltagarnas traktamenten:	
TOTALT	

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

8. UTBILDNING

	Kostnad
Deltagarnas resekostnader:	
Hotellkostnader:	
Deltagarnas traktamenten:	
TOTALT	

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

9. MÖTEN

Beskrivning	Resekostnader	Hotellkostnader	Traktamente	Total kostnad
TOTALT				

Procentandel av laboratoriets totala budget: … %

▼**M1**

10. ALLMÄNNA OMKOSTNADER OCH TOTALA UTGIFTER FÖR VERKSAMHETEN

Delsumma av posterna i tabellerna under punkterna 1–9	
Allmänna omkostnader: 7 % av delsumman	
TOTALA UTGIFTER	

▼M1

BILAGA IV

(se artikel 10.2))

Bestämmelser om stödberättigande utgifter för tjänsteresor, seminarier, utbildning och möten

▼B

I. RESEKOSTNADER

1. BILJETTER OCH RESEKOSTNADER

1.1 Allmänna bestämmelser

Deltagarna ska använda det lämpligaste, kostnadseffektivaste transportmedlet. I möjligaste mån ska offentliga eller delade färdmedel användas, bland annat på grund av miljöinverkan.

Alla resor anses ha inletts i laboratoriets lokaler. Deltagarna är direkt ansvariga för alla omvägar av privata skäl, inklusive avfärd från och/eller ankomst till alla andra platser, och måste ange sådana omvägar och betala för de merkostnader de innebär.

Resekostnader på grund av deltagande i seminariet ska ersättas uteslutande i enlighet med det lämpligaste, kostnadseffektivaste transportmedlet mellan laboratoriets lokaler och den plats där seminariet anordnas.

Vid ersättningen ska hänsyn tas till mötets längd, och den ska bygga på de bästa taxor som kan erhållas enligt de särskilda avtal som förhandlats fram och andra nedsatta priser på marknaden.

1.2 Tågresor

Resekostnader ersätts för resa i första klass med den kortaste, kostnadseffektivaste färdvägen.

1.3 Flygresor

1) Flygresor ska bokas, till lägsta tillgängliga taxa, med hänsyn tagen till mötenas längd,

   a) i ekonomiklass eller motsvarande,

   b) i affärsklass eller motsvarande, om resan inbegriper minst ett segment om minst fyra timmars oavbruten flygtid.

2) Om biljettvillkoren kräver en vistelse över helgen (söndagsregeln) får ytterligare traktamente utbetalas om det totalt sett är kostnadseffektivt.

Deltagarna ska från den godkända resebyrån inhämta de olika taxor som finns tillgängliga (inklusive och exklusive helgvistelse) så att det kostnadseffektivaste alternativet väljs. Deltagarna är dock inte skyldiga att tillbringa helgen på den ort där seminariet äger rum enbart i syfte att uppnå kostnadseffektivast möjliga resa.

Använda biljetter, boardingkort i original och hotellräkningar ska på begäran överlämnas till kommissionen.

▼B

1.4 **Bilresor i tjänsten**

Bilresor är tillåtna om det är kostnadseffektivt i förhållande till flyg och tåg, särskilt om flera deltagare samåker.

Bilresor med privat bil i tjänsten är tillåtna. Resekostnader ersätts dock efter tillryggalagd sträcka upp till högst 0,22 euro/km.

1.5 **Taxi – Parkering – Vägavgifter - Kollektivtrafik (buss, spårväg, tunnelbana)**

Traktamentet anses normalt täcka alla seminariedeltagarnas utgifter. Utgifter för kollektivtrafik, taxi, vägavgifter och parkering berättigar inte till ersättning.

II. **TRAKTAMENTE**

Beräkning

Traktamente ska beräknas på följande sätt:

Tjänsteresans längd:

— Högst 6 timmar: 20 % av dagtraktamentet och alla resekostnader på grundval av styrkande handlingar.

— Mellan 6 och 12 timmar: halva dagtraktamentet.

— Mellan 12 och 30 timmar: dagtraktamentet.

— Mellan 30 och 36 timmar: en och en halv gånger dagtraktamentet.

— Mellan 36 och 54 timmar: dubbla dagtraktamentet.

— Mellan 54 och 60 timmar: två och en halv gånger dagtraktamentet.

— Mellan 60 och 78 timmar: tre gånger dagtraktamentet.

— Mellan 78 och 84 timmar: tre och en halv gånger dagtraktamentet, och så vidare.

Metod för beräkning av längd

Den tid som ska beaktas vid beräkning av dagtraktamentet är

— för flygresor: inklusive två timmar före avgång och två timmar efter ankomst,

— för tågresor: inklusive en halvtimme före avgång och en halvtimme efter ankomst.

Ingående utgifter

Dagtraktamente ska betalas som ett schablonbelopp som anses omfatta frukost, två huvudmål och alla andra diverse utgifter, transportmedel enligt punkt 1.5 och kostnader för telekommunikation.

▼B

Traktamentets belopp

Dagtraktamentets belopp ska fastställas i enlighet med artikel 1 i rådets förordning (EG, Euratom) nr 1066/2006 av den 27 juni 2006 om anpassning, med verkan från och med den 1 juli 2006, av ersättningsbeloppen vid tjänsteresor i medlemsstaterna för tjänstemän och övriga anställda i Europeiska gemenskaperna ([1]).

III. **HOTELL**

Taket för hotellkostnader ska bestämmas i enlighet med artikel 1 i förordning (EG, Euratom) nr 1066/2006.

▼M1

IV. **ÖVRIGT**

Om det högsta antalet deltagare inte uppnås, men minst 20 deltagare från nationella referenslaboratorier har deltagit i seminariet eller utbildningen, ska kommissionen godta att högst tre deltagare från EU:s referenslaboratorier får traktamente, beroende på hur länge deras vistelse vid seminariet eller utbildningen varat.

Kommissionen ska inte ersätta dessa tre deltagares rese- och hotellkostnader, om inte seminariet eller utbildningen äger rum på en annan ort än den där EU:s referenslaboratorium ligger.

Dessutom får i dessa fall traktamente och rese- och hotellkostnader endast betalas ut om den övre gränsen för unionens ekonomiska stöd inte överskrids.

([1]) EUT L 194, 14.7.2006, s. 1.