Το παρόν έγγραφο αποτελεί απλώς βοήθημα τεκμηρίωσης και τα θεσμικά όργανα δεν αναλαμβάνουν καμία ευθύνη για το περιεχόμενό του

►**B** **ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 926/2011 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

της 12ης Σεπτεμβρίου 2011

για τους σκοπούς της απόφασης 2009/470/ΕΚ του Συμβουλίου όσον αφορά τη χορήγηση χρηματοδοτικής ενίσχυσης από την Ένωση στα εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ για τις ζωοτροφές, τα τρόφιμα και τον τομέα της υγείας των ζώων

(ΕΕ L 241 της 17.9.2011, σ. 2)

Τροποποιείται από:

		Επίσημη Εφημερίδα		
		αριθ.	σελίδα	ημερομηνία
►**M1**	Εκτελεστικός κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 135/2013 της Επιτροπής της 18ης Φεβρουαρίου 2013	L 46	8	19.2.2013

▼B

ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 926/2011 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

της 12ης Σεπτεμβρίου 2011

για τους σκοπούς της απόφασης 2009/470/ΕΚ του Συμβουλίου όσον αφορά τη χορήγηση χρηματοδοτικής ενίσχυσης από την Ένωση στα εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ για τις ζωοτροφές, τα τρόφιμα και τον τομέα της υγείας των ζώων

Η ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ,

Έχοντας υπόψη τη συνθήκη για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

Έχοντας υπόψη την απόφαση 2009/470/ΕΚ του Συμβουλίου, της 25ης Μαΐου 2009, σχετικά με ορισμένες δαπάνες στον κτηνιατρικό τομέα ([1]), και ιδίως το άρθρο 31 παράγραφος 2,

Εκτιμώντας τα ακόλουθα:

(1) Η απόφαση 2009/470/ΕΚ καθορίζει τις λεπτομέρειες της χρηματοδοτικής συμμετοχής της Ένωσης για τα μέτρα ελέγχου στον κτηνιατρικό τομέα. Σύμφωνα με την εν λόγω απόφαση, η Ένωση πρέπει να συμβάλλει στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κτηνιατρικών ελέγχων με τη χορήγηση χρηματοδοτικής ενίσχυσης στα εργαστήρια συνδέσμου και αναφοράς της ΕΕ. Σε κάθε εργαστήριο που έχει ορισθεί ως εργαστήριο συνδέσμου ή αναφοράς της ΕΕ σύμφωνα με την κτηνιατρική νομοθεσία της Ένωσης και πληροί τις προβλεπόμενες στη νομοθεσία αυτή υποχρεώσεις και απαιτήσεις, μπορεί να χορηγείται ενίσχυση από την Ένωση.

(2) Ο κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 882/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 29ης Απριλίου 2004, για τη διενέργεια επισήμων ελέγχων της συμμόρφωσης προς τη νομοθεσία περί ζωοτροφών και τροφίμων και προς τους κανόνες για την υγεία και την καλή διαβίωση των ζώων ([2]) καθορίζει τα γενικά καθήκοντα, τις υποχρεώσεις και τις απαιτήσεις των εργαστηρίων αναφοράς της ΕΕ για τα τρόφιμα και τις ζωοτροφές καθώς και για την υγεία των ζώων και τα ζωντανά ζώα. Τα εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ για τα τρόφιμα και τις ζωοτροφές απαριθμούνται στο μέρος Ι, ενώ τα εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ για την υγεία των ζώων και τα ζωντανά ζώα απαριθμούνται στο μέρος ΙΙ του παραρτήματος VII του εν λόγω κανονισμού.

(3) Ο κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1754/2006 της Επιτροπής, της 28ης Νοεμβρίου 2006, για τους τρόπους χορήγησης της κοινοτικής χρηματοδοτικής ενίσχυσης στα κοινοτικά εργαστήρια αναφοράς για τις ζωοτροφές, τα τρόφιμα και τον τομέα της υγείας των ζώων ([3]) καθορίζει τους λεπτομερείς κανόνες για τη χορήγηση χρηματοδοτικής ενίσχυσης από την Ένωση για τη λειτουργία των εργαστηρίων αναφοράς της ΕΕ, όπως προβλέπεται στο άρθρο 31 της απόφασης 2009/470/ΕΚ και στο άρθρο 32 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 882/2004, καθώς και για τη διοργάνωση εργαστηρίων.

([1]) ΕΕ L 155 της 18.6.2009, σ. 30.
([2]) ΕΕ L 165 της 30.4.2004, σ. 1.
([3]) ΕΕ L 331 της 29.11.2006, σ. 8.

▼B

(4) Σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1754/2006, η σχέση μεταξύ της Επιτροπής και των επιμέρους εργαστηρίων αναφοράς της ΕΕ πρέπει να καθορίζεται σε συμβάσεις εταιρικής σχέσης. Οι συμβάσεις εταιρικής σχέσης συνοδεύονται από πολυετές πρόγραμμα εργασίας και η διάρκειά τους είναι πενταετής.

(5) Τα εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ απαριθμούνται στο παράρτημα VII του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 882/2004. Το Κοινό Κέντρο Ερευνών ορίστηκε σε ορισμένες περιπτώσεις εργαστήριο αναφοράς. Επειδή πρόκειται για γενική διεύθυνση της Επιτροπής, ο εν λόγω κανονισμός δεν εφαρμόζεται σ' αυτό. Οι κανόνες που διέπουν τη χρηματοδοτική ενίσχυση από την Ένωση για το Κοινό Κέντρο Ερευνών καθορίζονται σε ετήσια διοικητική συμφωνία.

(6) Το επίπεδο της ετήσιας χρηματοδοτικής ενίσχυσης από την Ένωση για τη δραστηριότητα ορισμένων εργαστηρίων αναφοράς της ΕΕ αποφασίζεται σε ετήσια βάση με ετήσιες αποφάσεις χρηματοδότησης σχετικά με την ασφάλεια των ζωοτροφών και των τροφίμων και την υγεία των ζώων και τα ζωντανά ζώα.

(7) Το 2008, η υπηρεσία εσωτερικού ελέγχου της Επιτροπής (IAS) πραγματοποίησε έλεγχο σχετικά με τη διαχείριση επιχορηγήσεων στον τομέα της ασφάλειας τροφίμων, της υγείας και της καλής μεταχείρισης των ζώων και της υγείας των φυτών. Η IAS επισήμανε ότι θα πρέπει να απλοποιηθούν οι λεπτομερείς κανόνες για τη χορήγηση της χρηματοδοτικής ενίσχυσης από την Ένωση στα εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ για τις ζωοτροφές και τα τρόφιμα καθώς και τον τομέα υγείας των ζώων. Για την απλοποίηση των κανόνων, η IAS πρότεινε να εξακολουθεί η Επιτροπή να λαμβάνει ετήσιες αποφάσεις χρηματοδότησης σε ετήσια βάση αλλά χωρίς να χρειάζονται συμφωνίες εταιρικής σχέσης μεταξύ της Επιτροπής και του εκάστοτε επιμέρους εργαστηρίου αναφοράς της ΕΕ.

(8) Οι δραστηριότητες συνεδριάσεων και κατάρτισης που πραγματοποιούνται από τα εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ πρέπει να οργανώνονται τακτικά. Συνεπώς, οι δραστηριότητες συνεδριάσεων και κατάρτισης θα πρέπει να προστεθούν στον κατάλογο των επιλέξιμων δαπανών του παρόντος κανονισμού.

(9) Για τους σκοπούς του δημοσιονομικού ελέγχου, εφαρμόζονται τα άρθρα 9, 36 και 37 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1290/2005 του Συμβουλίου, της 21ης Ιουνίου 2005, για τη χρηματοδότηση της κοινής γεωργικής πολιτικής ([1]).

(10) Καθώς πρόκειται να πραγματοποιηθούν ορισμένες τροποποιήσεις στον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1754/2006, ο εν λόγω κανονισμός πρέπει να καταργηθεί και να αντικατασταθεί από τον παρόντα κανονισμό για λόγους σαφήνειας, λαμβάνοντας ταυτόχρονα υπόψη τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 882/2004.

(11) Ο παρών κανονισμός πρέπει να ισχύει για όλα τα εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ των οποίων οι συμφωνίες-πλαίσια εταιρικής σχέσης λήγουν το 2011 και για τα εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ των οποίων οι συμφωνίες-πλαίσια εταιρικής σχέσης λήγουν με αμοιβαία συμφωνία. Για τα εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ των οποίων οι συμφωνίες-πλαίσια εταιρικής σχέσης δεν λήγουν, εξακολουθεί να ισχύει ο κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1754/2006.

([1]) ΕΕ L 209 της 11.8.2005, σ. 1.

▼B

(12) Τα μέτρα που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό είναι σύμφωνα με τη γνώμη της μόνιμης επιτροπής για την τροφική αλυσίδα και την υγεία των ζώων,

ΕΞΕΔΩΣΕ ΤΟΝ ΠΑΡΟΝΤΑ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ I

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΆΞΕΙΣ

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Ο παρών κανονισμός καθορίζει τους κανόνες για την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 882/2004 και της απόφασης 2009/470/ΕΚ όσον αφορά τις ρυθμίσεις για τη χορήγηση χρηματοδοτικής ενίσχυσης από την Ένωση σύμφωνα με το άρθρο 32 παράγραφος 7 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 882/2004 και το άρθρο 31 παράγραφος 1 της απόφασης 2009/470/ΕΚ, για τις δραστηριότητες των εργαστηρίων αναφοράς της ΕΕ («εργαστήρια») εκτός από το Κοινό Κέντρο Ερευνών, συμπεριλαμβανομένης της διοργάνωσης τεχνικών εργαστηρίων, και τους όρους βάσει των οποίων χορηγείται η εν λόγω ενίσχυση.

Ο παρών κανονισμός ισχύει για όλα τα εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ των οποίων οι συμφωνίες-πλαίσια εταιρικής σχέσης λήγουν το 2011 και για τα εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ των οποίων οι συμφωνίες-πλαίσια εταιρικής σχέσης λήγουν με αμοιβαία συμφωνία. Για τα εργαστήρια της ΕΕ των οποίων οι συμφωνίες-πλαίσια εταιρικής σχέσης δεν λήγουν, εξακολουθεί να ισχύει ο κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1754/2006.

Άρθρο 2

Πρόγραμμα εργασίας και προσωρινός προϋπολογισμός

1. Μέχρι την 1η Σεπτεμβρίου κάθε ημερολογιακού έτους «ν», τα εργαστήρια:

α) ορίζουν τις δραστηριότητες της ΕΕ που σχεδιάζονται για τη διάρκεια του ημερολογιακού έτους «ν + 1», συμπεριλαμβανομένης της διοργάνωσης τεχνικών εργαστηρίων («πρόγραμμα εργασίας») σε συνεργασία με τις υπηρεσίες της Επιτροπής·

β) υποβάλλουν στην Επιτροπή:

i) το πρόγραμμα εργασίας·

ii) τον προσωρινό προϋπολογισμό ανά δραστηριότητα σχετικά με τις δαπάνες του προγράμματος εργασίας («προσωρινός προϋπολογισμός»).

2. Τα εργαστήρια υποβάλλουν τον προσωρινό προϋπολογισμό σε ηλεκτρονική μορφή σύμφωνα με τα παραρτήματα I α) και I β).

Άρθρο 3

Συναλλαγματική ισοτιμία

Για προσωρινούς προϋπολογισμούς σε νόμισμα άλλο από το ευρώ, η Επιτροπή εφαρμόζει την πρώτη συναλλαγματική ισοτιμία που καθορίστηκε τον Σεπτέμβριο του έτους «ν» όπως δημοσιεύτηκε στη σειρά C της *Επίσημης Εφημερίδας της Ευρωπαϊκής Ένωσης*.

▼B

Άρθρο 4

Έγκριση

Η Επιτροπή εκδίδει ετήσια απόφαση χρηματοδότησης («ετήσια απόφαση χρηματοδότησης») με την έγκριση των προγραμμάτων εργασίας και των αντίστοιχων προϋπολογισμών για όλα τα εργαστήρια.

Κάθε τροποποίηση των προγραμμάτων εργασίας υπόκειται στην προηγούμενη γραπτή έγκριση της Επιτροπής.

Άρθρο 5

Προχρηματοδότηση

Μετά την έκδοση από την Επιτροπή της ετήσιας απόφασης χρηματοδότησης, τα εργαστήρια μπορούν να ζητήσουν προχρηματοδότηση με ποσό που ανέρχεται στο 70 % της συνολικής ενίσχυσης για το πρόγραμμα εργασίας τους.

▼M1

Άρθρο 6

Καταβολή της ενίσχυσης

Το υπόλοιπο της χρηματοδοτικής ενίσχυσης από την Ένωση για προγράμματα εργασίας καταβάλλεται στα εργαστήρια ύστερα από την εκ μέρους τους υποβολή των οικονομικών και τεχνικών εκθέσεων που αναφέρονται στο άρθρο 11 παράγραφος 1 και την έγκρισή τους από την Επιτροπή.

▼B

Άρθρο 7

Δικαιολογητικά έγγραφα

1. Τα εργαστήρια καταγράφουν τις δαπάνες του προγράμματος εργασίας στο λογιστικό τους σύστημα και κρατούν όλα τα πρωτότυπα έγγραφα ή επικυρωμένα αντίγραφα επί επτά έτη για σκοπούς οικονομικού ελέγχου.

2. Τα εργαστήρια κρατούν όλα τα πρωτότυπα δικαιολογητικά έγγραφα ή επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων που έχουν σχέση με το πρόγραμμα εργασίας στο οποίο χορηγείται χρηματοδοτική ενίσχυση από την Ένωση.

3. Τα δικαιολογητικά έγγραφα, τα οποία αποδεικνύουν όλες τις δαπάνες που αναφέρονται στην αίτηση για επιστροφή δαπανών, αποστέλλονται στην Επιτροπή, εφόσον ζητηθούν.

Άρθρο 8

Έλεγχοι

Για σκοπούς δημοσιονομικού ελέγχου, εφαρμόζονται τα άρθρα 9, 36 και 37 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1290/2005.

▼M1

ΚΕΦΑΛΑΙΟ II

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Άρθρο 9

Ορισμοί

▼B

Οι δραστηριότητες των εργαστηρίων ορίζονται ως τα καθήκοντα που απορρέουν από τις υποχρεώσεις τους που αναφέρονται στο άρθρο 32 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 882/2004.

▼M1

Ως τεχνικό εργαστήριο νοείται μια ετήσια συνάντηση για ενημέρωση και συντονισμό στην οποία τα εργαστήρια προσκαλούν όλα τα εθνικά εργαστήρια αναφοράς.

Άρθρο 10

Επιλεξιμότητα

1. Σύμφωνα με το πρόγραμμα εργασίας των εργαστηρίων επιλέξιμες θα είναι δαπάνες σχετικές με τα ακόλουθα θέματα:

α) προσωπικό ασχολούμενο με τις δραστηριότητες των εργαστηρίων·

β) υπεργολαβία·

γ) κεφαλαιουχικά αγαθά·

δ) αναλώσιμα·

ε) αποστολή δειγμάτων για συγκριτικές δοκιμές·

στ) αποστολές·

ζ) τεχνικά εργαστήρια στα οποία έχει προσκληθεί τουλάχιστον ένας συμμετέχων ανά κράτος μέλος·

η) δραστηριότητες κατάρτισης·

θ) συνεδριάσεις·

ι) γενικά έξοδα.

2. Οι δαπάνες που αναφέρονται στην παράγραφο 1 είναι επιλέξιμες στα πλαίσια που ορίζονται στην αντίστοιχη ετήσια απόφαση χρηματοδότησης και σύμφωνα με τους κανόνες επιλεξιμότητας που ορίζονται στα παραρτήματα II και IV.

3. Τα εργαστήρια υποβάλλουν γραπτό αίτημα προς την Επιτροπή για την από μέρους της εκ των προτέρων έγκριση αύξησης του προϋπολογισμού για ένα από τα θέματα που αναφέρονται στην παράγραφο 1 για ποσοστό μεγαλύτερο του 10 % και χωρίς να γίνεται υπέρβαση του συνολικού επιλέξιμου κόστους που ορίζεται στην ετήσια απόφαση χρηματοδότησης.

▼M1

Άρθρο 11

Υποβολή εκθέσεων σχετικά με το πρόγραμμα εργασίας των εργαστηρίων

1. Τα εργαστήρια θα υποβάλουν τις ακόλουθες εκθέσεις στην Επιτροπή μέχρι τις 31 Μαρτίου του ημερολογιακού έτους «ν + 2»:

α) ένα αντίγραφο σε χαρτί και ένα σε ηλεκτρονική μορφή της οικονομικής τους έκθεσης σχετικά με την υλοποίηση του προγράμματος εργασίας κατά το προηγούμενο ημερολογιακό έτος, που θα συμπληρωθεί σύμφωνα με τα παραρτήματα ΙΙΙα) και ΙΙΙβ)·

β) τεχνική έκθεση των δραστηριοτήτων τους, επικυρωμένη από τον τεχνικό διευθυντή του εργαστηρίου.

2. Η χρηματοδοτική ενίσχυση από την Ένωση μπορεί να μειωθεί από την Επιτροπή αν το πρόγραμμα εργασίας δεν υλοποιηθεί πλήρως ή αποτελεσματικά μέχρι τις 31 Δεκεμβρίου του ημερολογιακού έτους για το οποίο έχει εγκριθεί.

▼B

Άρθρο 12

Συναλλαγματική ισοτιμία για πληρωμές σε νόμισμα άλλο από το ευρώ

Για τις αιτήσεις σχετικά με την πληρωμή υπολοίπου που υποβάλλονται σε νόμισμα άλλο από το ευρώ, η Επιτροπή εφαρμόζει την πρώτη συναλλαγματική ισοτιμία που καθορίστηκε τον Μάρτιο του έτους «ν», όπως δημοσιεύτηκε στη σειρά C της *Επίσημης Εφημερίδας της Ευρωπαϊκής Ένωσης*.

▼M1

_____

_____

_____

▼B

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 18

Κατάργηση

Ο κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1754/2006 καταργείται.

Οι παραπομπές στον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1754/2006 θεωρούνται ότι αποτελούν παραπομπές στον παρόντα κανονισμό.

Άρθρο 19

Έναρξη ισχύος και εφαρμογή

Ο παρών κανονισμός αρχίζει να ισχύει την εικοστή ημέρα από τη δημοσίευσή του στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*.

Εφαρμόζεται για τη χρηματοδοτική ενίσχυση από την Ένωση που χορηγείται στα εργαστήρια από το 2012 και μετά.

Ο παρών κανονισμός είναι δεσμευτικός ως προς όλα τα μέρη του και ισχύει άμεσα σε κάθε κράτος μέλος.

▼**M1**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ιa)

(Βλέπε άρθρο 2 παράγραφος 2)

Προσωρινός προϋπολογισμός ανά δραστηριότητα σε ευρώ:

	Δαπάνες για προσωπικό	Υπεργολαβία	Κεφαλαιουχικά αγαθά	Αναλώσιμα	Αποστολή δειγμάτων για συγκριτικές δοκιμές	Αποστολές	Τεχνικά εργαστήρια	Δραστηριότητες κατάρτισης	Συνεδριάσεις
Δραστηριότητα 1									
Δραστηριότητα 2									
Δραστηριότητα 3									
Δραστηριότητα N									
Σύνολο									

▼**M1**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ιβ)

(Βλέπε άρθρο 2 παράγραφος 2)

Προσωρινός προϋπολογισμός για τις δαπάνες των εργαστηρίων σχετικά με τις δραστηριότητες της Ένωσης για το ημερολογιακό έτος που καλύπτεται από τον εν λόγω προϋπολογισμό

Επωνυμία και διεύθυνση του εργαστηρίου αναφοράς της ΕΕ:

Αριθμός τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο πρέπει να καταβληθεί η χρηματοδοτική ενίσχυση:

ΠΡΟΣΟΧΗ: Όλα τα έξοδα πρέπει να εκφράζονται σε ευρώ

1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Κατηγορία ([1])	Καθεστώς ([2])	Μεικτές μηνιαίες αποδοχές ([3])	Χρόνος που αφιερώθηκε για το πρόγραμμα εργασίας (αριθμός ημερών) ([4])	Συνολικό επιλέξιμο κόστος
ΣΥΝΟΛΟ:				

([1]) Να προσδιοριστεί για κάθε άτομο στο οποίο έχουν ανατεθεί καθήκοντα στο πλαίσιο του έργου: ανώτερος επιστημονικός υπάλληλος, κατώτερος επιστημονικός υπάλληλος, τεχνικός κ.λπ.
([2]) Μόνιμος υπάλληλος, συμβασιούχος υπάλληλος κ.λπ. Για τους συμβασιούχους υπαλλήλους να δηλωθούν οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης της σύμβασης.
([3]) Πραγματικές μεικτές μηνιαίες αποδοχές (να μη χρησιμοποιηθούν μισθολογικές κλίμακες), συμπεριλαμβανομένων των κοινωνικών και λοιπών εισφορών που εμφανίζονται στις μισθολογικές καταστάσεις.
([4]) Υπολογισμένος με βάση αναφοράς τις 220 εργάσιμες ημέρες/έτος (20 εργάσιμες ημέρες/μήνα).

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

2. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Περιγραφή	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
ΣΥΝΟΛΟ:			

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

3. ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΑ ΑΓΑΘΑ

	Περιγραφή	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος/ αξία	Ημερομηνία αγοράς ή μίσθωσης	Ημερομηνία παράδοσης	Περίοδος απόσβεσης (36 ή 60 μήνες)	Ποσοστό χρήσης για το πρόγραμμα εργασίας	Ετήσιο κόστος απόσβεσης
2.1. Εξοπλισμός που πρόκειται να αποκτηθεί κατά την υπό εξέταση περίοδο									
2.2. Εξοπλισμός που αποκτήθηκε πριν από την υπό εξέταση περίοδο									
ΣΥΝΟΛΟ:									

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

▼**M1**

4. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

Περιγραφή ανά είδος ([1])	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
ΣΥΝΟΛΟ:			

([1]) Παραδείγματα: αντιδραστήρια, ζώα που χρησιμοποιούνται για πειραματικούς σκοπούς, μικρός εξοπλισμός και υλικά εργαστηρίου κ.λπ.

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

5. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΕΣ ΔΟΚΙΜΕΣ

Περιγραφή	Προμηθευτής	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
ΣΥΝΟΛΟ:				

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

6. ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ

Περιγραφή	Έξοδα ταξιδίου	Έξοδα ξενοδοχείου	Ημερήσια αποζημίωση	Σύνολο
ΣΥΝΟΛΟ:				

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

7. ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ

	Κόστος
Έξοδα ταξιδίου των συμμετεχόντων:	
Έξοδα ξενοδοχείου	
Ημερήσια αποζημίωση συμμετεχόντων:	
ΣΥΝΟΛΟ:	

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

8. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

	Κόστος
Έξοδα ταξιδίου των συμμετεχόντων:	
Έξοδα ξενοδοχείου	
Ημερήσια αποζημίωση συμμετεχόντων:	
ΣΥΝΟΛΟ:	

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

▼**M1**

9. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ

Περιγραφή	Έξοδα ταξιδίου	Έξοδα ξενοδοχείου	Ημερήσια αποζημίωση	Σύνολο
ΣΥΝΟΛΟ:				

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

10. ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Υποσύνολο θεμάτων που αναφέρονται σε πίνακες στα σημεία 1 έως 9	
Γενικά έξοδα: 7 % του υποσυνόλου	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ:	

▼M1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

Κανόνες επιλεξιμότητας που εφαρμόζονται στις δαπάνες που συνδέονται με το προσωπικό, την υπεργολαβία, τα κεφαλαιουχικά αγαθά, τα αναλώσιμα, την αποστολή δειγμάτων για τις συγκριτικές δοκιμές, τις αποστολές, τα τεχνικά εργαστήρια, τις δραστηριότητες κατάρτισης, τις συνεδριάσεις και τα γενικά έξοδα

(Βλέπε άρθρο 10 παράγραφος 2)

1. **Προσωπικό**

Οι δαπάνες για το προσωπικό, ανεξάρτητα από το καθεστώς του, πρέπει να περιορίζονται στο πραγματικό μισθολογικό κόστος, δηλαδή για αμοιβές, μισθούς, κοινωνικές εισφορές και συνταξιοδοτικές εισφορές, για το προσωπικό στο οποίο έχει ανατεθεί, εξ ολοκλήρου ή εν μέρει, η υλοποίηση του προγράμματος εργασίας.

Ο συνολικός χρόνος εργασίας του προσωπικού που αφιερώνεται στο πρόγραμμα εργασίας πρέπει να καταγράφεται και να πιστοποιείται με βάση τις 220 εργάσιμες ημέρες/έτος (20 εργάσιμες ημέρες/μήνα). Η καταγραφή και η πιστοποίηση πρέπει να πραγματοποιούνται τουλάχιστον μία φορά το μήνα από το άτομο που διορίστηκε επικεφαλής του έργου ή από άλλο δεόντως εξουσιοδοτημένο ανώτερο μέλος του προσωπικού των εργαστηρίων.

2. **Υπεργολαβία**

Η επιστροφή των δαπανών βασίζεται στις πραγματικές δαπάνες.

3. **Κεφαλαιουχικά αγαθά**

Η αγορά, η μίσθωση ή η χρηματοδοτική μίσθωση εξοπλισμού αποτελούν επιλέξιμα στοιχεία προς χρέωση στις άμεσες δαπάνες. Το επιστρέψιμο ποσό χρηματοδοτικής μίσθωσης ή μίσθωσης εξοπλισμού δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό που θα μπορούσε να έχει δαπανηθεί για την αγορά του εν λόγω εξοπλισμού. Οι αποδοτέες δαπάνες υπολογίζονται με τον ακόλουθο τύπο:

$$\frac{\text{Α} \times \Gamma \times \Delta}{\text{Β}}$$

Α = η περίοδος, σε μήνες, κατά την οποία πρέπει να χρησιμοποιηθεί ο εξοπλισμός για το πρόγραμμα εργασίας, με έναρξη την ημερομηνία παράδοσης.

Β = η περίοδος απόσβεσης 60 μηνών (36 μήνες στην περίπτωση εξοπλισμού πληροφορικής κόστους μικρότερου των 25 000 ευρώ).

Γ = το κόστος του εξοπλισμού

Δ = Το ποσοστό χρήσης του εξοπλισμού για το πρόγραμμα εργασίας.

Για κεφαλαιουχικά αγαθά που κοστίζουν λιγότερο από 3 000 ευρώ μπορεί να δηλώνεται το συνολικό κόστος. Για τέτοιου είδους εξοπλισμό δεν χρειάζεται απόσβεση.

4. **Αναλώσιμα**

Η επιστροφή των δαπανών πρέπει να βασίζεται στις πραγματικές δαπάνες.

Όλες οι άλλες δαπάνες για διοικητικούς σκοπούς, επαγγελματικά ταξίδια εκτός των υπηρεσιακών αποστολών που αναφέρονται στο σημείο 6 καθώς και για υπηρεσίες γραμματείας θεωρούνται ότι καλύπτονται από τα «γενικά έξοδα» που αναφέρονται στο σημείο 10.

5. **Αποστολή δειγμάτων για συγκριτικές δοκιμές**

Η επιστροφή των δαπανών πρέπει να πραγματοποιείται με βάση τις πραγματικές δαπάνες για την αποστολή δειγμάτων για τις συγκριτικές δοκιμές.

6. **Αποστολές**

Τα έξοδα ταξιδίου και ξενοδοχείου που πραγματοποιεί το προσωπικό των εργαστηρίων για αποστολές που εντάσσονται στο πρόγραμμα εργασίας πρέπει να επιστρέφονται, σύμφωνα με το παράρτημα IV. Οι ημερήσιες αποζημιώσεις πρέπει να χορηγούνται σύμφωνα με το παράρτημα IV.

▼M1

7. **Τεχνικά εργαστήρια**

Δαπάνες για έξοδα ταξιδίου, ξενοδοχείου και ημερήσιων αποζημιώσεων είναι επιλέξιμες για έως 32 συμμετέχοντες σε τεχνικά εργαστήρια στα πλαίσια της οργάνωσης τεχνικών εργαστηρίων.

Επιπρόσθετες δαπάνες για έξοδα ταξιδίου, ξενοδοχείου και ημερήσιων αποζημιώσεων είναι επιλέξιμες για μέχρι τρεις προσκεκλημένους ομιλητές σε τεχνικά εργαστήρια στα πλαίσια της οργάνωσης τεχνικών εργαστηρίων.

Επιπρόσθετες δαπάνες για έξοδα ταξιδίου, ξενοδοχείου και ημερήσιων αποζημιώσεων είναι επιλέξιμες για μέχρι δέκα αντιπροσώπους τρίτων χωρών σε τεχνικά εργαστήρια στα πλαίσια της οργάνωσης τεχνικών εργαστηρίων.

8. **Δραστηριότητες κατάρτισης**

Οι δαπάνες ταξιδίου και ξενοδοχείου που αφορούν έναν μέγιστο αριθμό 32 εκπροσώπων των εθνικών εργαστηρίων αναφοράς για δραστηριότητες κατάρτισης που προβλέπονται στο πρόγραμμα εργασίας θα επιστρέφονται σύμφωνα με το παράρτημα IV. Οι ημερήσιες αποζημιώσεις πρέπει να χορηγούνται σύμφωνα με το παράρτημα IV.

9. **Συνεδριάσεις**

Οι δαπάνες ταξιδίου και ξενοδοχείου που αφορούν έναν μέγιστο αριθμό οκτώ εξωτερικών εμπειρογνωμόνων (δηλαδή εμπειρογνωμόνων που δεν είναι μέλη του προσωπικού των εργαστηρίων αναφοράς ΕΕ) για συνεδριάσεις που λαμβάνουν χώρα στις εγκαταστάσεις των εργαστηρίων και περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα εργασίας θα επιστρέφονται σύμφωνα με το παράρτημα IV. Οι ημερήσιες αποζημιώσεις πρέπει να χορηγούνται σύμφωνα με το παράρτημα IV.

10. **Γενικά έξοδα**

Χορηγείται αυτόματα κατ' αποκοπή εισφορά ίση με το 7 % των πραγματικών επιλέξιμων δαπανών, που υπολογίζεται με βάση τις συνολικές άμεσες δαπάνες που απαριθμούνται στα σημεία 1 έως 9.

▼**M1**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IIIα)

(Βλέπε άρθρο 11 παράγραφος 1 στοιχείο α)

Οικονομική έκθεση ανά δραστηριότητα

Δαπάνες ανά δραστηριότητα σε ευρώ:

	Δαπάνες για προσωπικό	Υπεργολαβία	Κεφαλαιουχικά αγαθά	Αναλώσιμα	Αποστολή δειγμάτων για συγκριτικές δοκιμές	Αποστολές	Τεχνικά εργαστήρια	Δραστηριότητες κατάρτισης	Συνεδριάσεις
Δραστηριότητα 1									
Δραστηριότητα 2									
Δραστηριότητα N									
Σύνολο									

▼**M1**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IIIβ)

(Βλέπε άρθρο 11 παράγραφος 1 στοιχείο α)

Επικυρωμένη οικονομική έκθεση

Έτος:

Αριθμός αναφοράς της ετήσιας απόφασης χρηματοδότησης:

Επωνυμία και διεύθυνση του εργαστηρίου:

Ανώτατο όριο στη χρηματοδοτική ενίσχυση από την Ένωση:

Κατηγορία δαπανών	Προσωρινός προϋπολογισμός	Δηλωμένες δαπάνες
1. Προσωπικό		
2. Υπεργολαβία		
3. Κεφαλαιουχικά αγαθά		
4. Αναλώσιμα		
5. Αποστολή δειγμάτων για τις συγκριτικές δοκιμές		
6. Αποστολές		
7. Τεχνικά εργαστήρια		
8. Δραστηριότητες κατάρτισης		
9. Συνεδριάσεις		
Υποσύνολο		
10. Γενικά έξοδα 7 % του υποσυνόλου		
Σύνολο		

Βεβαίωση από το εργαστήριο:

Βεβαιώνουμε ότι:

— οι ανωτέρω δαπάνες πραγματοποιήθηκαν σε σχέση με τις δραστηριότητες της Ένωσης που ορίζονται στο πρόγραμμα εργασίας και ήταν αναγκαίες για την εκτέλεση των εν λόγω δραστηριοτήτων της Ένωσης,

— οι δαπάνες αυτές είναι πραγματικές, υπολογίστηκαν με ακρίβεια και είναι επιλέξιμες σύμφωνα με τις διατάξεις του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 926/2011,

— όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες είναι διαθέσιμα για έλεγχο,

— δεν έχει ζητηθεί άλλη χρηματοδοτική ενίσχυση από την Ένωση για τις δραστηριότητες των εργαστηρίων αναφοράς ΕΕ αναφορικά προς την υποβληθείσα οικονομική έκθεση,

— η χρηματοδοτική ενίσχυση της Ένωσης δεν έχει σκοπό ή αποτέλεσμα την επίτευξη κέρδους για τον δικαιούχο αναφορικά με την υποβληθείσα ειδική έκθεση.

Ημερομηνία:	Ημερομηνία:
Ονοματεπώνυμο του τεχνικού διευθυντή:	Ονοματεπώνυμο του αρμόδιου για οικονομικά
Υπογραφή:	Υπογραφή:

▼**M1**

Κατανομή ανά κατηγορία

(σε ευρώ)

1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ονοματεπώνυμο	Κατηγορία	Καθεστώς	Μεικτές μηνιαίες αποδοχές	Χρόνος που αφιερώθηκε για το πρόγραμμα εργασίας (αριθμός ημερών)	Συνολικό επιλέξιμο κόστος
ΣΥΝΟΛΟ:					

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

2. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Περιγραφή των εμπορευμάτων	Προμηθευτής	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
ΣΥΝΟΛΟ:				

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

3. ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΑ ΑΓΑΘΑ

	Περιγραφή των εμπορευμάτων	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος/ αξία	Ημερομηνία αγοράς ή μίσθωσης	Ημερομηνία παράδοσης	Περίοδος απόσβεσης (36 ή 60 μήνες)	Ποσοστό χρήσης για το έργο	Ετήσιο κόστος απόσβεσης
2.1. Εξοπλισμός που αποκτήθηκε για τους σκοπούς του προγράμματος εργασίας									
2.2. Εξοπλισμός που αποκτήθηκε πριν από την έναρξη του προγράμματος εργασίας									
ΣΥΝΟΛΟ:									

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

4. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

Περιγραφή ανά είδος ([1])	Προμηθευτής	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
ΣΥΝΟΛΟ:				

([1]) Απαιτείται αναλυτική κατανομή.

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

▼**M1**

5. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΕΣ ΔΟΚΙΜΕΣ

Περιγραφή των εμπορευμάτων	Προμηθευτής	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
ΣΥΝΟΛΟ:				

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

6. ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ

Περιγραφή	Έξοδα ταξιδίου	Έξοδα ξενοδοχείου	Ημερήσια αποζημίωση	Συνολικό κόστος
ΣΥΝΟΛΟ:				

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

7. ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ

	Κόστος
Έξοδα ταξιδίου των συμμετεχόντων:	
Έξοδα ξενοδοχείου	
Ημερήσια αποζημίωση συμμετεχόντων:	
ΣΥΝΟΛΟ:	

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

8. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

	Κόστος
Έξοδα ταξιδίου των συμμετεχόντων:	
Έξοδα ξενοδοχείου	
Ημερήσια αποζημίωση συμμετεχόντων:	
ΣΥΝΟΛΟ:	

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

9. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ

Περιγραφή	Έξοδα ταξιδίου	Έξοδα ξενοδοχείου	Ημερήσια αποζημίωση	Συνολικό κόστος
ΣΥΝΟΛΟ:				

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: … %

▼**M1**

10. ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Υποσύνολο θεμάτων που αναφέρονται σε πίνακες στα σημεία 1 έως 9	
Γενικά έξοδα: 7 % του υποσυνόλου	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ:	

▼M1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

(Βλέπε άρθρο 10 παράγραφος 2)

Κανόνες επιλεξιμότητας που ισχύουν για τις δαπάνες σχετικά με αποστολές, τεχνικά εργαστήρια, δραστηριότητες κατάρτισης και συνεδριάσεις

▼B

I. ΕΞΟΔΑ ΤΑΞΙΔΙΟΥ

1. ΕΙΣΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΤΑΞΙΔΙΟΥ

1.1. **Γενικοί κανόνες**

Οι συμμετέχοντες πρέπει να χρησιμοποιούν το πιο κατάλληλο και πιο οικονομικό μεταφορικό μέσο. Στο μέτρο του δυνατού, πρέπει να χρησιμοποιούνται δημόσια ή κοινής χρήσης μεταφορικά μέσα, λαμβάνοντας υπόψη μεταξύ άλλων και τον περιβαλλοντικό αντίκτυπο.

Όλα τα ταξίδια θεωρούνται ότι αρχίζουν από τους χώρους των εργαστηρίων. Οι συμμετέχοντες είναι άμεσα υπεύθυνοι για τυχόν παρακάμψεις για ιδιωτικούς λόγους, συμπεριλαμβανομένων των αναχωρήσεων και/ή επιστροφών σε άλλο μέρος, και πρέπει να επισημαίνουν τέτοιου είδους παρακάμψεις και να πληρώνουν το επιπλέον κόστος που συνεπάγονται.

Τα έξοδα ταξιδιού που οφείλονται στη συμμετοχή στο τεχνικό εργαστήριο επιστρέφονται αποκλειστικά με βάση το πιο κατάλληλο και πιο οικονομικό μεταφορικό μέσο μεταξύ των χώρων των εργαστηρίων και του τόπου διοργάνωσης του τεχνικού εργαστηρίου.

Για την επιστροφή των εξόδων πρέπει να λαμβάνεται υπόψη η διάρκεια της συνεδρίασης και πρέπει να πραγματοποιείται με βάση τις οικονομικότερες διαθέσιμες τιμές από τις διαπραγματευθείσες προτιμησιακές τιμές και άλλες ειδικές προσφορές που διατίθενται στην αγορά.

1.2. **Σιδηρόδρομος**

Τα έξοδα ταξιδιού που πρέπει να επιστρέφονται είναι για ταξίδι στην πρώτη θέση με την πιο σύντομη και πιο οικονομική διαδρομή.

1.3. **Αεροπλάνο**

1) Τα αεροπορικά ταξίδια πρέπει να κρατηθούν στις χαμηλότερες διαθέσιμες τιμές, λαμβάνοντας υπόψη τη διάρκεια των συνεδριάσεων:

   α) στην οικονομική θέση ή αντίστοιχη·

   β) στη διακεκριμένη ή ισοδύναμη θέση όταν το ταξίδι περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα τμήμα με συνεχόμενο χρόνο πτήσης που διαρκεί τουλάχιστον τέσσερις ώρες.

2) Όταν οι όροι του εισιτηρίου απαιτούν τη διαμονή για το σαββατοκύριακο (κανόνας της Κυριακής), μπορεί να καταβληθεί πρόσθετη ημερήσια αποζημίωση αν πρόκειται για την οικονομικότερη συνολικά λύση.

   Οι συμμετέχοντες πρέπει να ζητούν και να λαμβάνουν από το εγκεκριμένο ταξιδιωτικό πρακτορείο τις διάφορες διαθέσιμες τιμές (μαζί ή χωρίς τη διαμονή του σαββατοκύριακου), έτσι ώστε να λαμβάνεται η οικονομικότερη απόφαση. Ωστόσο, οι συμμετέχοντες δεν είναι υποχρεωμένοι να μείνουν το σαββατοκύριακο στον τόπο του τεχνικού εργαστηρίου με μόνο σκοπό την πιο συμφέρουσα οργάνωση του ταξιδιού.

   Τα χρησιμοποιημένα εισιτήρια, τα πρωτότυπα των καρτών επιβίβασης και τα τιμολόγια των ξενοδοχείων πρέπει να προσκομίζονται στην Επιτροπή αν το ζητήσει.

▼B

1.4. **Ταξίδι με αυτοκίνητο για επαγγελματικούς λόγους**

Το ταξίδι με το αυτοκίνητο επιτρέπεται αν είναι πιο οικονομικό σε σύγκριση με τα αεροπορικά ή σιδηροδρομικά ταξίδια, ιδίως όταν στο αυτοκίνητο συνταξιδεύουν και άλλοι συμμετέχοντες.

Επιτρέπεται το ταξίδι με ιδιωτικό αυτοκίνητο για επαγγελματικούς λόγους. Ωστόσο, τα έξοδα ταξιδιού σε σχέση με την απόσταση που καλύπτεται επιστρέφονται κατ' ανώτατο όριο με 0,22 ευρώ/km.

1.5. **Ταξί – Στάθμευση – Διόδια – Δημόσια μεταφορικά μέσα (λεωφορείο, τραμ, μετρό)**

Η ημερήσια αποζημίωση θεωρείται κανονικά ότι καλύπτει όλα τα έξοδα που προκύπτουν για τους συμμετέχοντες στο τεχνικό εργαστήριο. Τα έξοδα για τα δημόσια μεταφορικά μέσα, το ταξί, τα διόδια και τα τέλη στάθμευσης δεν είναι επιλέξιμες προς επιστροφή δαπάνες.

II. **ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ**

Υπολογισμός

Η ημερήσια αποζημίωση υπολογίζεται ως εξής:

Διάρκεια αποστολής:

— έξι ώρες ή λιγότερο: 20 % της ημερήσιας αποζημίωσης και όλα τα ταξιδιωτικά έξοδα με βάση τα δικαιολογητικά έγγραφα,

— μεγαλύτερη των έξι ωρών, αλλά μικρότερη των δώδεκα ωρών: το ήμισυ της ημερήσιας αποζημίωσης,

— μεγαλύτερη των δώδεκα ωρών, αλλά μικρότερη των τριάντα ωρών: ημερήσια αποζημίωση,

— μεγαλύτερη των τριάντα ωρών, αλλά μικρότερη των τριάντα έξι ωρών: μιάμιση φορά η ημερήσια αποζημίωση,

— μεγαλύτερη των τριάντα έξι ωρών, αλλά μικρότερη των πενήντα τεσσάρων ωρών: το διπλάσιο της ημερήσιας αποζημίωσης,

— μεγαλύτερη των πενήντα τεσσάρων ωρών, αλλά μικρότερη των εξήντα ωρών: δυόμισι φορές η ημερήσια αποζημίωση,

— μεγαλύτερη των εξήντα ωρών, αλλά μικρότερη των εβδομήντα οκτώ ωρών: τρεις φορές η ημερήσια αποζημίωση,

— μεγαλύτερη των εβδομήντα οκτώ ωρών, αλλά μικρότερη των ογδόντα τεσσάρων ωρών: τρεισήμισι φορές η ημερήσια αποζημίωση, και ούτω καθεξής.

Τρόπος υπολογισμού της διάρκειας

Οι ώρες που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της ημερήσιας αποζημίωσης είναι:

— για αεροπορικά ταξίδια: περιλαμβάνονται δύο ώρες πριν από την πτήση αναχώρησης και δύο ώρες μετά την πτήση άφιξης,

— για σιδηροδρομικά ταξίδια: περιλαμβάνονται 0,5 ώρα πριν από την αναχώρηση του τρένου και 0,5 ώρα ύστερα από την άφιξη του τρένου.

Καλυπτόμενες δαπάνες

Η ημερήσια αποζημίωση καταβάλλεται σε κατ' αποκοπή ποσό και θεωρείται ότι καλύπτει το πρωινό, δύο κύρια γεύματα και όλα τα άλλα διάφορα μικροέξοδα, τα μέσα συγκοινωνίας όπως αναφέρεται στο σημείο 1.5, και το κόστος των μέσων τηλεπικοινωνίας.

▼B

Ποσό της ημερήσιας αποζημίωσης

Το ποσό της ημερήσιας αποζημίωσης καθορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 1 του κανονισμού (ΕΚ, Ευρατόμ) αριθ. 1066/2006 του Συμβουλίου, της 27ης Ιουνίου 2006, για την αναπροσαρμογή, από 1ης Ιουλίου 2006, του πίνακα αποδιδόμενων ποσών που ισχύει για τις αποστολές των υπαλλήλων και του λοιπού προσωπικού των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στα κράτη μέλη ([1]).

III. **ΕΞΟΔΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ**

Το ανώτατο ποσό για τα έξοδα ξενοδοχείου καθορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 1 του κανονισμού (ΕΚ, Ευρατόμ) αριθ. 1066/2006.

▼M1

IV. **ΑΛΛΑ**

Αν ο μέγιστος αριθμός συμμετεχόντων δεν έχει επιτευχθεί, αλλά τουλάχιστον 20 συμμετέχοντες από τα εθνικά εργαστήρια αναφοράς παρευρέθηκαν στο τεχνικό εργαστήριο, η Επιτροπή δέχεται να λάβουν ημερήσιες αποζημιώσεις κατ' ανώτατο όριο τρεις συμμετέχοντες από εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ, ανάλογα με τη διάρκεια της παρουσίας τους στο εργαστήριο.

Η Επιτροπή δεν θα επιστρέψει τις δαπάνες ταξιδίου και διαμονής των εν λόγω τριών συμμετεχόντων, παρά μόνο αν το τεχνικό εργαστήριο ή οι δραστηριότητες κατάρτισης πραγματοποιηθούν σε πόλη διαφορετική εκείνης όπου βρίσκεται το εργαστήριο αναφοράς ΕΕ.

Επιπλέον, η πληρωμή τέτοιου είδους ημερήσιας αποζημίωσης καθώς και των εξόδων ταξιδίου και ξενοδοχείου πραγματοποιείται μόνον αν δεν υπερβαίνεται η μέγιστη χρηματοδοτική ενίσχυση από την Ένωση.

([1]) ΕΕ L 194 της 14.7.2006, σ. 1.