EUROPESE ECONOMISCHE GEMEENSCHAP

COMMISSIE

MEDEDELINGEN

ADMINISTRATIEVE COMMISSIE VAN DE EUROPESE ECONOMISCHE GEMEENSCHAP VOOR DE SOCIALE ZEKERHEID VAN MIGRERENDE WERKNEMERS

BESLUIT No. 24

van 25 november 1960

betreffende de werkwijze en de samenstelling van de Commissie voor het nazien van de rekeningen, van de Administratieve Commissie voor de sociale zekerheid van migrerende werknemers

De Administratieve Commissie van de Europese Economische Gemeenschap voor de sociale zekerheid van migrerende werknemers,

Gelet op artikel 78, lid (4) van Verordening no. 4, strekkende tot uitvoering en aanvulling van de bepalingen van Verordening no. 3 inzake de sociale zekerheid van migrerende werknemers,

Overwegende, dat krachtens genoemd artikel 78, lid (4) de Administratieve Commissie de werkwijze en de samenstelling van de Commissie voor het nazien van de rekeningen met betrekking tot de uitkeringen, toegekend door de instellingen van de sociale zekerheid van een Lid-Staat, voor rekening van de instellingen van de sociale zekerheid van andere Lid-Staten, vaststelt,

BESLUIT:

1. De Commissie voor het nazien van de rekeningen, bedoeld in artikel 78, lid (4) van Verordening no. 4 van de Raad van de Europese Economische Gemeenschap, draagt de naam „Commissie voor het nazien van de rekeningen van de Administratieve Commissie van de Europese Economische Gemeenschap voor de sociale zekerheid van migrerende werknemers".

2. De Commissie voor het nazien van de rekeningen werkt onder de Administratieve Commissie van de Europese Economische Gemeenschap voor de sociale zekerheid van migrerende werknemers, waarvan zij haar richtlijnen ontvangt en die haar werkwijze en samenstelling vaststelt.

3. De Commissie voor het nazien der rekeningen heeft de volgende bevoegdheden, onverminderd die welke haar door de Administratieve Commissie kunnen worden verleend, met name ingevolge latere verordeningen of ingevolge enige overeenkomst die binnen het

kader hiervan kunnen worden gesloten inzake de sociale zekerheid van migrerende werknemers:

a) Aan de Administratieve Commissie het ontwerp voorleggen voor het vaststellen van de rekeningen, bedoeld in artikel 78, lid (1) van Verordening no. 4, op te stellen volgens artikelen 23, 29, lid (6) en 37 van Verordening no. 3, in zoverre het vergoedingen via de clearing betreft, welk ontwerp vergezeld moet gaan van een rapport en met redenen omklede adviezen.

b) De Administratieve Commissie een verzamelstaat voorleggen met alle statistische en boekhoudkundige gegevens betreffende de prestaties waarop de rechtstreekse regeling werd toegepast, welke ter uitvoering van artikel 79, lid (1) van Verordening no. 4 moeten worden verstrekt met betrekking tot de vergoedingen, bedoeld in de artikelen 23, 29, lid (6) en 37 van Verordening no. 3.

c) De statistische en boekhoudkundige gegevens verzamelen, bedoeld in artikel 80 van Verordening no. 4, en de berekeningen maken, noodzakelijk voor de toepassing van hoofdstuk 7 van Verordening no. 4.

d) Voorstellen doen aan de Administratieve Commissie inzake opmerkingen die haar eventueel zijn doorgegeven overeenkomstig artikel 74, lid (3) van Verordening no. 4.

e) Bij de Administratieve Commissie aanvragen indienen voor vergoedingen met betrekking tot uitkeringen, verstrekt in een kalenderjaar dat meer dan twee jaar vooraf is gegaan aan de aanvragen, als bedoeld in artikel 78, lid (2) van Verordening no. 4.

f) Op verzoek van de Administratieve Commissie elk onderzoek instellen, dienstig voor de controle van de statistische en boekhoudkundige gegevens welke dienen voor het verrichten van de werkzaamheden voor het vaststellen van de rekeningen, overeenkomstig artikel 78, lid (3) van Verordening no. 4.

g) Alle werkzaamheden, studies of missies uitvoeren inzake vraagstukken die haar zouden worden toevertrouwd door de Administratieve Commissie, en in het bijzonder betreffende de voorbereiding van het statistische gedeelte van het Jaarverslag van de Administratieve Commissie.

4. De Commissie voor het nazien van de rekeningen spreekt zich in principe over de stukken uit. Zij mag de bevoegde autoriteiten om alle inlichtingen of enquêtes verzoeken die zij noodzakelijk oordeelt voor het onderzoek van de zaken die haar voor een onderzoek zijn voorgelegd. Indien noodzakelijk en onder voorbehoud van voorafgaande toestemming van de Voorzitter van de Administratieve Commissie, mag zij de Secretaris of een ander Secretariaatslid of nog sommige leden voor het nazien der rekeningen ter plaatse afvaardigen om een onderzoek in te stellen dat nodig zijn mocht ter voortzetting van haar werkzaamheden. De Voorzitter van de Administratieve Commissie geeft van dit onderzoek kennis aan de vertegenwoordiger van de betrokken Lid-Staat in de Administratieve Commissie.

5. De Commissie voor het nazien van de rekeningen is samengesteld uit twee vertegenwoordigers, aangewezen door de bevoegde autoriteiten van elk der Lid-Staten van de Europese Economische Gemeenschap.

In geval van verhindering kan elk lid van de Commissie voor het nazien van de rekeningen vervangen worden door een waarnemer, die daartoe wordt aangewezen door de bevoegde autoriteiten.

6. De besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen, waarbij iedere Lid-Staat slechts over één stem beschikt.

De adviezen van de Commissie moeten aangeven of zij met eenparigheid of met meerderheid van stemmen genomen zijn. Zij moeten, indien nodig, de conclusies of bezwaren van de meerderheid aangeven.

Is het advies niet eenparig uitgebracht, dan legt de Commissie voor het nazien van de rekeningen het voor aan de Administratieve Commissie, samen met een omstandig verslag dat onder meer de uiteenzetting en de motivering bevat van de tegenover elkaar staande stellingen. Zij wijst eveneens een verslaggever aan met de opdracht de Administratieve Commissie alle inlichtingen te verschaffen welke deze nuttig mocht achten om het geschil te kunnen beslechten.

De verslaggever mag niet gekozen worden uit de vertegenwoordigers van de Staten die in het geschil betrokken zijn.

7. De vertegenwoordigers van de Commissie van de Europese Economische Gemeenschap en de Hoge Autoriteit van de Europese Gemeenschap voor Kolen en Staal of hun plaatsvervangers, die deelnemen aan de zittingen van de Ad-

ministratieve Commissie, hebben een raadgevende stem in de zittingen van de Commissie voor het nazien van de rekeningen.

In het kader van de technische hulp welke door het Internationaal Arbeidsbureau aan de Administratieve Commissie wordt verleend krachtens artikel 44, lid (1) van Verordening no. 3, mogen de vertegenwoordigers van het Internationaal Arbeidsbureau aan de zittingen van de Commissie voor het nazien van de rekeningen deelnemen.

8. Bij wijze van overgang, wordt tot 31 december 1961 de Voorzitter aangewezen door de Administratieve Commissie.

Daarna zal het Voorzitterschap over tijdvakken van één jaar en naar alfabetische orde van de landen beurtelings worden waargenomen, te beginnen met de vertegenwoordigers van het land dat in de alfabetische orde volgt op het land wiens vertegenwoordiger het voorzitterschap heeft waargenomen tijdens de overgangsperiode.

De Administratieve Commissie stelt, op voorstel van de Commissie voor het nazien van de rekeningen, het huishoudelijk reglement van deze laatste vast, en in het bijzonder de regels van de procedure.

Het Secretariaat van de Administratieve Commissie verzorgt de voorbereiding van de vergaderingen van de Commissie voor het nazien van de rekeningen, de gang van zaken op de vergaderingen en het opstellen van de notulen. Het voert alle werkzaamheden uit, noodzakelijk voor de werking van deze Commissie.

9. De Commissie voor het nazien van de rekeningen legt haar werkschema ter voorafgaande goedkeuring voor aan de Administratieve Commissie. De agenda, de datum en de duur van haar zittingen worden vastgesteld in overleg met de Voorzitter van de Administratieve Commissie.

Ten minste 10 dagen vóór de aanvang van elke zitting wordt de agenda door het Secretariaat van de Administratieve Commissie gezonden aan de leden van de Commissie voor het nazien van de rekeningen, aan de leden van de Administratieve Commissie die het vragen, en aan het Internationaal Arbeidsbureau.

Het Secretariaat van de Administratieve Commissie zendt aan dezelfde personen en binnen dezelfde termijn de documenten die op de vergadering betrekking hebben.

10. Voor zover nodig zijn de bepalingen, vastgelegd in de statuten van de Administratieve Commissie en in de briefwisseling, gepubliceerd in het *Publikatieblad van de Europese Gemeenschappen* no. 64 van 17 december 1959, op overeenkomstige wijze van toepassing op de Commissie voor het nazien van de rekeningen.

11. Wat de talen betreft geldt voor de Commissie voor het nazien van de rekeningen de regeling, vastgesteld in Verordening no. 1 van de Raad van de Europese Economische Gemeenschap.

12. Het onderhavige besluit wordt van kracht op 1 december 1960.

De Voorzitter
van de Administratieve Commissie
A. C. M. van de VEN