2024/1886

11.7.2024.

PROVEDBENA UREDBA KOMISIJE (EU) 2024/1886

od 10. srpnja 2024.

o utvrđivanju detaljnih pravila za provedbu Uredbe (EU) br. 165/2014 Europskog parlamenta i Vijeća s obzirom na sadržaj početnog i trajnog osposobljavanja službenika za kontrolu za analizu zabilježenih podataka i provjeru tahografa

(Tekst značajan za EGP)

EUROPSKA KOMISIJA,

uzimajući u obzir Ugovor o funkcioniranju Europske unije,

uzimajući u obzir Uredbu (EU) br. 165/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 4. veljače 2014. o tahografima u cestovnom prometu, stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EEZ) br. 3821/85 o tahografu u cestovnom prometu i izmjeni Uredbe (EZ) br. 561/2006 Europskog parlamenta i Vijeća o usklađivanju određenog socijalnog zakonodavstva koje se odnosi na cestovni promet ([1]), a posebno njezin članak 39. stavak 3.,

budući da:

(1) Tahografi imaju važnu ulogu u provjeri usklađenosti cestovnih prijevoznika i profesionalnih vozača s relevantnim pravom Unije koje se primjenjuje u tom sektoru. Stoga je ključno da su provedbena tijela vrlo dobro i ujednačeno upoznata s propisima Unije, da znaju gdje mogu pronaći relevantne smjernice koje se odnose na ta pravila te kako analizirati podatke iz tahografa i provjeriti tahografe te da su upoznata s najnovijim tehnološkim dostignućima i tehnikama manipulacije. Provedbena tijela trebala bi isto tako posjedovati meke i komunikacijske vještine potrebne tijekom provjera, pri razgovoru s vozačima na cesti i drugim osobljem u prostorijama poduzeća.

(2) Uvođenje zajedničkih zahtjeva za osposobljavanje provedbenih tijela u sektoru cestovnog prometa trebalo bi dovesti do usklađivanja provedbe kontrola u cijeloj Uniji i doprinijeti jednakom postupanju prema vozačima u cestovnom prijevozu i prijevozničkim poduzećima tijekom kontrola. Trebalo bi doprinijeti i izgradnji kulture usklađenosti u industriji i društvu u cjelini.

(3) Dosadašnje iskustvo i primjeri dobre prakse u provedbi određenih odredaba uredaba (EZ) br. 561/2006 Europskog parlamenta i Vijeća ([2]) i (EU) br. 165/2014 te Direktive (EU) 2020/1057 Europskog parlamenta i Vijeća ([3]) pomogli su provedbenim tijelima da djelotvornije i dosljednije provjeravaju usklađenost s propisima. Stoga bi to iskustvo i prakse trebalo uključiti u osposobljavanje službenika za kontrolu kako bi im služili kao korisne smjernice pri provedbi kontrola.

(4) Mjere predviđene u ovoj Uredbi u skladu su s mišljenjem odbora iz članka 42. stavka 3. Uredbe (EU) br. 165/2014,

([1]) SL L 60, 28.2.2014., str. 1.

([2]) Uredba (EZ) br. 561/2006 Europskog parlamenta i Vijeća od 15. ožujka 2006. o usklađivanju određenog socijalnog zakonodavstva koje se odnosi na cestovni promet i o izmjeni uredbi Vijeća (EEZ) br. 3821/85 i (EZ) br. 2135/98 te o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EEZ) br. 3820/85 (SL L 102, 11.4.2006., str. 1.).

([3]) Direktiva (EU) 2020/1057 Europskog parlamenta i Vijeća od 15. srpnja 2020. o utvrđivanju posebnih pravila u pogledu Direktive 96/71/EZ i Direktive 2014/67/EU za upućivanje vozača u sektoru cestovnog prometa te izmjeni Direktive 2006/22/EZ u vezi sa zahtjevima za provedbu i Uredbe (EU) br. 1024/2012 (SL L 249, 31.7.2020., str. 49.).

DONIJELA JE OVU UREDBU:

Članak 1.

Sadržaj i provedba osposobljavanja

1. Zajednički zahtjevi za osposobljavanje službenika za kontrolu utvrđeni su u Prilogu ovoj Uredbi.

2. Države članice utvrđuju tehnike i materijale za strukturiranje i provedbu početnog i trajnog osposobljavanje službenika za kontrolu u skladu sa zahtjevima utvrđenima u Prilogu ovoj Uredbi.

3. Države članice redovito ažuriraju svoje programe osposobljavanja kako bi se uzele u obzir promjene u relevantnom pravu Unije i tehnološki razvoj.

4. Ova Uredba ne sprečava države članice da donesu eventualne dodatne zahtjeve koje smatraju potrebnima kako bi se osiguralo da su službenici za provedbu odgovarajuće osposobljeni za izvršavanje svojih zadaća.

Članak 2.

Stupanje na snagu

Ova Uredba stupa na snagu dvadesetog dana od dana objave u *Službenom listu Europske unije*.

Ova je Uredba u cijelosti obvezujuća i izravno se primjenjuje u svim državama članicama.

Sastavljeno u Bruxellesu 10. srpnja 2024.

Za Komisiju
Predsjednica
Ursula VON DER LEYEN

PRILOG

OSPOSOBLJAVANJE SLUŽBENIKA ZA KONTROLU

1. Osposobljavanje službenika za kontrolu sastoji se od početnog osposobljavanja i trajnog osposobljavanja. Cilj je trajnog osposobljavanja osvježiti znanje službenika za kontrolu uzimajući u obzir sva ažuriranja regulatornog okvira i tehnološki razvoj.

2. Države članice osiguravaju ravnotežu između teorijskog osposobljavanja (u učionici i demonstracija) i praktičnog osposobljavanja (iskustvo na radnom mjestu), što uključuje i razmjenu osoblja, stažiranje u kontrolnom tijelu druge države članice ili zajedničko osposobljavanje inspektora iz različitih država članica.

3. Ciljevi osposobljavanja službenika za kontrolu su sljedeći:

— stjecanje dobrog razumijevanja relevantnog prava Unije, a osobito uredaba (EZ) br. 561/2006 i (EU) br. 165/2014, uredaba (EZ) br. 1071/2009 ([1]), (EZ) br. 1072/2009 ([2]) i (EZ) br. 1073/2009 ([3]) Europskog parlamenta i Vijeća, Direktive 2002/15/EZ Europskog parlamenta i Vijeća ([4]), direktiva Vijeća 92/6/EEZ ([5]), 92/106/EEZ ([6]) i, ako se radi o upućivanju radnika u cestovnom prijevozu, direktiva 96/71/EZ ([7]), 2014/67/EU ([8]) i (EU) 2020/1057 ([9]) Europskog parlamenta i Vijeća, kao i Europskog sporazuma o radu posada vozila u međunarodnom cestovnom prijevozu (AETR) i drugih relevantnih međunarodnih sporazuma, uključujući Sporazum o trgovini i suradnji između EU-a i Ujedinjene Kraljevine ([10]), kao i postupaka i tehnika za provjeru njihove provedbe u praksi,

— stjecanje znanja i praktičnih vještina u upotrebi posebnih alata, sustava i postupaka za kontrolu i analizu podataka iz tahografa i otkrivanje manipulacije tahografima,

— stjecanje vještina za učinkovito utvrđivanje kršenja i određivanje primjenjivih sankcija u skladu s klasifikacijom povreda,

([1]) Uredba (EZ) br. 1071/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 21. listopada 2009. o uspostavljanju zajedničkih pravila koja se tiču uvjeta za obavljanje djelatnosti cestovnog prijevoznika te stavljanju izvan snage Direktive Vijeća 96/26/EZ (SL L 300, 14.11.2009., str. 51.).

([2]) Uredba (EZ) br. 1072/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 21. listopada 2009. o zajedničkim pravilima za pristup tržištu međunarodnog cestovnog prijevoza tereta (preinačena) (SL L 300, 14.11.2009., str. 72.).

([3]) Uredba (EZ) br. 1073/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 21. listopada 2009. o zajedničkim pravilima za pristup međunarodnom tržištu usluga prijevoza običnim i turističkim autobusima i o izmjeni Uredbe (EZ) br. 561/2006 (preinaka) (SL L 300, 14.11.2009., str. 88.).

([4]) Direktiva 2002/15/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 11. ožujka 2002. o organizaciji radnog vremena osoba koje obavljaju mobilne djelatnosti cestovnog prijevoza (SL L 80, 23.3.2002., str. 35.).

([5]) Direktiva Vijeća 92/6/EEZ od 10. veljače 1992. o ugradnji i uporabi uređaja za ograničenje brzine za određene kategorije motornih vozila u Zajednici (SL L 57, 2.3.1992., str. 27.).

([6]) Direktiva Vijeća 92/106/EEZ od 7. prosinca 1992. o utvrđivanju zajedničkih pravila za određene vrste kombiniranog prijevoza robe između država članica (SL L 368, 17.12.1992., str. 38.).

([7]) Direktiva 96/71/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 16. prosinca 1996. o upućivanju radnika u okviru pružanja usluga (SL L 18, 21.1.1997., str. 1.).

([8]) Direktiva 2014/67/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 15. svibnja 2014. o provedbi Direktive 96/71/EZ o upućivanju radnika u okviru pružanja usluga i izmjeni Uredbe (EU) br. 1024/2012 o administrativnoj suradnji putem Informacijskog sustava unutarnjeg tržišta („Uredba IMI") (SL L 159, 28.5.2014., str. 11.).

([9]) Direktiva (EU) 2020/1057 Europskog parlamenta i Vijeća od 15. srpnja 2020. o utvrđivanju posebnih pravila u pogledu Direktive 96/71/EZ i Direktive 2014/67/EU za upućivanje vozača u sektoru cestovnog prometa te izmjeni Direktive 2006/22/EZ u vezi sa zahtjevima za provedbu i Uredbe (EU) br. 1024/2012 (SL L 249, 31.7.2020., str. 49.).

([10]) Sporazum o trgovini i suradnji između Europske unije i Europske zajednice za atomsku energiju, s jedne strane, i Ujedinjene Kraljevine Velike Britanije i Sjeverne Irske, s druge strane.

— poboljšanje profesionalnih bihevioralnih vještina i mekih vještina kako bi se osigurale učinkovite, djelotvorne, razmjerne i nediskriminirajuće kontrole,

— stjecanje znanja o sustavima za razmjenu podataka i komunikaciju koji se koriste u prekograničnoj provedbi relevantnih propisa EU-a o cestovnom prometu,

— stjecanje znanja i vještina kako bi se upoznali sa smjernicama i pojašnjenjima službi Komisije ([11]), posebno radi dosljedne provedbe i izvršenja uredaba (EZ) br. 561/2006 i (EU) br. 165/2014 te Direktive (EU) 2020/1057.

4. Službenici za kontrolu moraju biti osposobljeni u skladu sa svojom specijalizacijom i kompetencijama u različitim područjima te s obzirom na vrstu kontrola koje provode. U tom pogledu njihovo osposobljavanje mora uključivati vještine navedene u tablici u nastavku.

Osnovno osposobljavanje – zajednički skup temeljnih vještina za kontrolu na cesti i u prostorijama poduzeća	Službenici za kontrolu koji provode provjere na cesti i/ili u prostorijama poduzeća moraju vrlo dobro poznavati: — pravne odredbe Unije za koje je ključna analiza tahografa i zabilježenih podataka, — AETR i relevantna pravila iz drugih međunarodnih sporazuma, uključujući Sporazum o trgovini i suradnji, — smjernice i pojašnjenja službi Komisije za provedbu i izvršenje uredaba (EZ) br. 561/2006 i (EU) br. 165/2014 te direktiva 2002/15/EZ i (EU) 2020/1057, — značajke različitih verzija analognih, digitalnih i pametnih tahografa, kao što su njihova konstrukcija, funkcionalnosti i vrsta podataka koje mogu zabilježiti. Službenici za kontrolu koji provode provjere na cesti i/ili u prostorijama poduzeća moraju biti u stanju: — na odgovarajući način upotrebljavati dostupan softver i sve druge relevantne alate za analizu podataka iz tahografa, — pročitati i analizirati podatke iz dostupnog softvera, alata i ispisa, — primijeniti tehnike za ciljano usmjeravanje kontrola učinkovitim korištenjem svih relevantnih baza podataka i sustava kao što su Europski registar cestovnih prijevoznika (ERRU) ([1]), sustav stupnjevanja rizika ([2]), TACHOnet ([3]) i Informacijski sustav unutarnjeg tržišta (IMI) ([4]) , — ponašati se u skladu sa zahtjevima profesionalne etike, — primjenjivati odgovarajuće tehnike za razgovor i komunikacijske vještine, — donositi odgovarajuće odluke na temelju dostupnih informacija i dokaza (podaci iz tahografa, informacije prikupljene tijekom razgovora, materijali u kabini (ako je to dopušteno nacionalnim pravom), okolnosti prijevoza i povijest usklađenosti vozača i poduzeća), — jasno usmeno i pisano izvješćivati, — prema potrebi razmjenjivati informacije s drugim državama članicama na odgovarajući način.

([11]) U smjernicama i pojašnjenjima utvrđuje se stajalište službi Komisije o primjeni i provedbi niza odredaba, a cilj im je osigurati zajedničko razumijevanje i usklađenu primjenu tih odredaba. Tumačenje prava Europske unije u konačnici je pravo Suda Europske unije.

Osposobljavanje službenika za kontrolu koji obavljaju provjere na cesti	Službenici za kontrolu koji provode provjere na cesti moraju vrlo dobro poznavati: — ugradnju i funkcioniranje tahografa, — pravila i postupke za pečaćenje i ponovno pečaćenje tahografa, — funkcioniranje relevantnih radionica, npr. način na koji provode provjere i alate kojima se koriste. Konkretno, službenici za kontrolu koji provode provjere na cesti moraju biti u stanju: — utvrditi prijevare i manipulacije na svim verzijama tahografa koje se koriste, — primijeniti tehnike za ciljano usmjeravanje kontrola upotrebom sustava za daljinsko rano otkrivanje moguće manipulacije ili zlouporabe, — zaustaviti vozila u svrhu kontrole tako da se osigura sigurnost svih, — kontrolirati i reagirati na ponašanje vozača tijekom provjera.
Osposobljavanje službenika za kontrolu koji obavljaju provjere u prostorijama poduzeća	Službenici za kontrolu koji provode provjere u prostorijama poduzeća moraju vrlo dobro poznavati: — postupke i istražne ovlasti za provjere u prostorijama poduzeća. To uključuje načine dobivanja relevantnih informacija, postupak pri ulasku u prostorije, traženje informacija i uvid u dokumentaciju poduzeća, — različite postojeće poslovne strukture na nacionalnoj i na multinacionalnoj razini. Konkretno, službenici za kontrolu koji provode provjere u prostorijama poduzeća moraju biti u stanju: — upotrebljavati i analizirati veliku količinu podataka te usporediti podatke primljene iz različitih izvora, — utvrditi prijevare i manipulacije na svim verzijama tahografa koje se koriste, posebno u vezi s nepravilnom uporabom kartica vozača, — pokazati dobre komunikacijske vještine i prilagoditi tehnike razgovora ispitaniku.

([1]) Kako je utvrđeno u članku 16. stavku 5. Uredbe (EZ) br. 1071/2009 i Provedbenoj uredbi Komisije (EU) 2016/480 od 1. travnja 2016. o uspostavljanju zajedničkih pravila za međusobno povezivanje nacionalnih elektroničkih registara cestovnih prijevoznika i stavljanju izvan snage Uredbe (EU) br. 1213/2010 (SL L 87, 2.4.2016., str. 4.).

([2]) Kako je utvrđeno u članku 9. stavku 1. Direktive 2006/22/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 15. ožujka 2006. o minimalnim uvjetima za provedbu uredaba (EZ) br. 561/2006 i (EU) br. 165/2014 te Direktive 2002/15/EZ u pogledu socijalnog zakonodavstva koje se odnosi na aktivnosti cestovnog prijevoza i stavljanju izvan snage Direktive Vijeća 88/599/EEZ (SL L 102, 11.4.2006., str. 35.) i u Provedbenoj uredbi Komisije (EU) 2022/695 od 2. svibnja 2022. o utvrđivanju pravila za primjenu Direktive 2006/22/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu zajedničke formule za izračun stupnja rizika prijevoznih poduzeća (SL L 129, 3.5.2022., str. 33.).

([3]) Kako je utvrđeno u članku 31. stavku 2. Uredbe (EU) br. 165/2014 i u Provedbenoj uredbi Komisije (EU) 2016/68 od 21. siječnja 2016. o zajedničkim postupcima i specifikacijama potrebnima za međupovezanost elektroničkih evidencija kartica vozača (SL L 15, 22.1.2016., str. 51.).

([4]) Kako je utvrđeno u Uredbi (EU) br. 1024/2012 Europskog parlamenta i Vijeća od 25. listopada 2012. o administrativnoj suradnji putem Informacijskog sustava unutarnjeg tržišta i stavljanju izvan snage Odluke Komisije 2008/49/EZ („Uredba IMI”) (SL L 316, 14.11.2012., str. 1.).

5. Kako bi se dodatno ojačalo načelo suradnje među državama članicama, u osposobljavanje službenika za kontrolu uključuju se relevantni tečajevi jezika i/ili upotreba prevoditeljske i komunikacijske tehnologije, pri čemu se posebna pažnja pridaje jezicima koji se koriste u usklađenim provjerama i zajedničkim inspekcijama s drugim državama članicama.

6. Sadržaj osposobljavanja prilagođava se ciljnoj skupini i razini polaznika kako bi bio što korisniji.

7. Osposobljavanje se, u mjeri u kojoj je to moguće, temelji na iskustvu polaznika i ostavlja se prostor za razmjenu iskustava i primjera dobre prakse među službenicima za kontrolu.

8. Upotreba simulatora ili stvarnih tahografa nije obvezna, no može biti korisna za učinkovito osposobljavanje službenika za kontrolu. U načelu se moraju upotrebljavati simulatori najnovije generacije, ali službenici za kontrolu moraju biti osposobljeni i za otkrivanje prijevara i analizu podataka iz starijih generacija tahografa koji se još koriste.

9. Osposobljavanje može uključivati mogućnost da službenici za kontrolu budu u pratnji drugih službenika za kontrolu tijekom provjera na cesti i/ili u prostorijama poduzeća.