I

(Retsakter hvis offentliggørelse er obligatorisk)

KOMMISSIONENS FORORDNING (EØF) Nr. 2855/85

af 18. september 1985

om gennemførelsesbestemmelser til Rådets forordning (EØF) nr. 678/85 om forenkling af formaliteterne i samhandelen inden for Fællesskabet og til Rådets forordning (EØF) nr. 679/85 om indførelse af modellen til den angivelsesformular, der skal anvendes i samhandelen inden for Fællesskabet

KOMMISSIONEN FOR DE EUROPÆISKE FÆLLESSKABER HAR —

under henvisning til traktaten om oprettelse af Det europæiske økonomiske Fællesskab,

under henvisning til Rådets forordning (EØF) nr. 678/85 af 18. februar 1985 om forenkling af formaliteterne i samhandelen inden for Fællesskabet (1), særlig artikel 17,

under henvisning til Rådets forordning (EØF) nr. 679/85 af 18. februar 1985 om indførelse af modellen til den angivelsesformular, der skal anvendes i samhandelen inden for Fællesskabet (2), særlig artikel 3, og

ud fra følgende betragtninger:

Det er nødvendigt at iværksætte gennemførelsesbestemmelser til forordning (EØF) nr. 678/85 og (EØF) nr. 679/85 med henblik på at vedtage et enhedsdokument til brug i samhandelen inden for Fællesskabet af fællesskabsvarer; denne reform falder inden for rammerne af bestræbelserne på at styrke Fællesskabets indre marked; de nødvendige foranstaltninger bør derfor gennemføres for efterhånden at nå dette mål; forenklingen af formaliteter i varebevægelserne til fordel for de erhvervsdrivende må suppleres med et veludviklet system med gensidig bistand mellem de kompetente myndigheder i medlemsstaterne; bestemmelserne på området skaber, som en foranstaltning mod svig, betingelserne for en næste etape i virkeliggørelsen af det indre marked;

når visse betingelser, der stilles til de erhvervsdrivende, er opfyldt, bør der fastsættes særlige foranstaltninger med henblik på forenkling, som vil gøre det muligt at lempe på formaliteterne, især hvor de pågældende udøver økonomisk aktivitet i et omfang, der jævnligt kræver, at angivelser udfyldes; det er ligeledes passende også at tage højde for den tekniske udvikling, hvorefter det er tilladt at erstatte den håndskrevne underskrift med andre identifikationsforanstaltninger med samme sikkerhed og især baseret på anvendelsen af edb;

det er vigtigt at præcisere de tekniske krav, som skal opfyldes af enhedsdokumentet;

det er nødvendigt at udfærdige en vejledning om anvendelsen af enhedsdokumentet for at sikre en så ensartet anvendelse som mulig; vejledningens må fuldstændiggøres efter behov med hensyn til fællesskabskoder svarende til formularens rubrikker og de punkter, hvis anvendelse er fakultativ for medlemsstaterne;

de i denne forordning fastsatte foranstaltninger er i overensstemmelse med udtalelse fra Udvalget for Varebevægelser —

UDSTEDT FØLGENDE FORORDNING:

Artikel 1

I denne forordning fastsættes gennemførelsesbestemmelserne for forordning (EØF) nr. 678/85, i det følgende benævnt grundforordningen, og til forordning (EØF) nr. 679/85.

(1) EFT nr. L 79 af 21. 3. 1985, s. 1.
(2) EFT nr. L 79 af 21. 3. 1985, s. 7.

AFSNIT I

Bestemmelser vedrørende proceduren

Artikel 2

Hvor der i artikel 5, 7, 8 og 10 i grundforordningen henvises til et toldsted, forstås der herved ligeledes ethvert andet sted, der til dette formål er anvist af toldmyndighederne efter aftale mellem disse og den pågældende.

Artikel 3

Er det ifølge lovgivningen nødvendigt at udfærdige yderligere kopier af det henholdsvis den i grundforordningens artikel 4, stk. 1, omhandlede enhedsdokument eller angivelse, kan brugeren i fornødent omfang anvende yderligere eksemplarer eller fotokopier af dokumentet eller angivelsen.

Disse yderligere eksemplarer eller fotokopier skal underskrives af brugeren, fremlægges for de relevante toldmyndigheder og påtegnes af disse efter samme regler som selve enhedsdokumentet. De godtages af myndighederne på lige fod med originaldokumenterne, såfremt myndighederne finder deres materielle fremtræden tilfredsstillende.

Artikel 4

1. Anvendes et enhedsdokumentsæt successivt til opfyldelse af formaliteterne ved afsendelse, fællesskabsforsendelse og/eller ved modtagelsen, hæfter brugeren kun for de oplysninger, der vedrører den procedure, han har anmodet om i sin egenskaber af klarerer, hovedforpligtet eller repræsentant for en af disse.

2. Med henblik på anvendelsen af stk. 1 skal brugeren, når han anvender et enhedsdokument, der er udfærdiget forud for den pågældende samhandelstransaktion, før angivelsen indgives, kontrollere i de pågældende rubrikker, om de foreliggende oplysninger er korrekte, og om de kan anvendes på de pågældende varer og på den procedure, han har anmodet om, og han skal om fornødent supplere dem.

I de i første afsnit omhandlede tilfælde skal brugeren omgående meddele toldmyndighederne alle uoverensstemmelser mellem de pågældende varer og de foreliggende oplysninger. Brugeren skal i så fald udfærdige sin angivelse på nye eksemplarer af de relevante formularer til enhedsdokumentet.

Artikel 5

Bestemmelserne i grundforordningens artikel 9, stk. 2, finder ligeledes anvendelse, når et dokument, der fremlægges til støtte af angivelsen, viser sig at være ufuldstændigt i henseende til den ønskede procedure, uden at nævnte dokuments anvendelighed eller ægthed til trods herfor kan drages i tvivl.

Artikel 6

1. Toldmyndighederne giver kun tilladelse til tilbagekaldelse af en afsendelsesangivelse, for så vidt som klarereren eller dennes rerpæsentant:

a) til de kompetente myndigheder tilbageleverer samtlige eksemplarer af afsendelsesdokumentet samt alle andre dokumenter, han har fået udleveret efter antagelsen af angivelsen;

b) i påkommende tilfælde over for de kompetente myndigheder fremlægger bevis for, at de beløb, der er bevilget på grundlag af afsendelsesangivelsen for de pågældende varer, er blevet tilbagebetalt, eller at de pågældende myndigheder har truffet de nødvendige foranstaltninger for, at de ikke bliver udbetalt.

2. Tilbagekaldelsen af en angivelse til varers henførsel under en toldprocedure kan tillades:

— når varerne ved en fejltagelse er blevet angivet til den ønskede procedure;

— eller, såfremt henførslen af varerne under denne procedure, ikke længere er berettiget på grund af særlige forhold;

3. Når særlige forhold der i de i grundforordningens artikel 10, stk. 3, omhandlede tilfælde indgives en ny angivelse, er det datoen for antagelsen af den oprindelige angivelse, der skal lægges til grund for anvendelsen af de bestemmelser, som gælder for den procedure, varerne er blevet angivet til.

Artikel 7

1. Er intet andet til hinder herfor, giver toldmyndighederne tilladelse til, at varerne afsendes eller stilles til rådighed, så snart de har afsluttet kontrollen af varerne og de dermed følgende dokumenter samt i givet fald en undersøgelse af varerne. Beslutter de ikke at foretage en sådan kontrol eller undersøgelse, giver de nævnte tilladelse straks efter at have truffet beslutning herom.

2. Stk. 1 er ikke til hinder for, at medlemsstaterne som betingelse for tilladelse til afsendelse af eller adgang til varerne kan kræve, at der betales eller stilles sikkerhed for eventuelt forfaldne afgifter, eller at disse prolongeres i den pågældendes regnskaber, hvis der i medlemsstaterne er mulighed herfor.

Artikel 8

1. Såfremt tilladelsen til at afsende eller få rådighed over varer, der har været genstand for henholdsvis en afsendelsesangivelse, en angivelse til overgang til frit forbrug eller til en procedure, hvorunder varerne ønskes henført, ikke kan gives af årsager, der kan tilskrives klareraren eller hans repræsentant, og særlig hvor dokumenter, hvis fremlæggelse er en forudsætning for henførsel af de pågældende varer under den ønskede procedure ikke er blevet fremlagt inden for de af toldmyndighederne krævede frister, annullerer toldmyndighederne angivelsen.

2. Annullation af angivelsen på de i stk. 1 omhandlede betingelser er ikke til hinder for anvendelse af gældende straffebestemmelser i tilfælde af, at den pågældende har begået en overtrædelse.

AFSNIT II

Gensidig bistand

Artikel 9

Medlemsstaternes kompetente myndigheder meddeler efter behov hinanden undersøgelsesresultater, dokumenter, indberetninger, rapporter og oplysninger vedrørende samhandelen med fællesskabsvarer, når det synes klart, at sådanne oplysninger vil kunne være af betydning for konstatering af eventuelle uregelmæssigheder i de formaliteter, der er blevet korrekt opfyldt over for de myndigheder, oplysningerne tilgår.

AFSNIT III

Særlige forenklingsforanstaltninger

Artikel 10

Medlemsstaterne kan, uden at dette i øvrigt berører muligheden af at anvende forenklede procedurer, der er i overensstemmelse med grundforordningens artikel 14, generelt i forbindelse med opfyldelsen af afsendelsesformaliteterne afstå fra at kræve eksemplar nr. 1 i enhedsdokumentet, der er bestemt til de kompetente myndigheder i nævnte afsendelsesmedlemsstat.

Artikel 11

Når i en medlemsstat

— varer blot overgår til fri omsætning og
  — henføres under en lagerprocedure, før de afsendes til en anden medlemsstat, eller
  — straks ekspederes til en anden medlemsstat i henhold til en forsendelsesprocedure, eller
— fællesskabsvarer, afsendt fra en anden medlemsstat,
  — blot henføres under en lagerprocedure, før de afsendes til en anden medlemsstat, eller
  — straks ekspederes til en anden medlemsstat i henhold til en forsendelsesprocedure,

kan de kompetente myndigheder tillade, at formaliteterne i forbindelse med varernes fraførsel fra lageret og med deres afsendelse opfyldes ved indgivelse af en forsendelsesangivelse, der i givet fald suppleres med de eksemplarer af enhedsdokumentet, der skal benyttes ved opfyldelsen af formaliteterne ved modtagelsen.

Artikel 12

Benyttes der ved opfyldelsen af formaliteterne offentlige eller private databehandlingsanlæg, tillader de kompetente myndigheder efter anmodning fra den pågældende, at den pågældende ikke underskriver sine angivelser i hånden, men erstatter denne underskrift med en anden identifikationsteknik, der eventuelt kan baseres på anvendelse af en kode, og som har samme retlige følger som en håndskreven underskrift.

En sådan lempelse indrømmes kun, hvis de tekniske og administrative krav, som de kompetente myndigheder stiller, er opfyldt.

Artikel 13

Den pågældende kan efter anmodning indrømmes adgang til anvendelse af de i grundforordningens artikel 14, stk. 1, omhandlede forenklede procedurer, når hans sædvanlige erhvervsaktiviteter indebærer, at der hyppigt skal udfærdiges afsendelses- eller modtagelsesangivelser, og han frembyder alle de garantier, som de kompetente myndigheder skønner nødvendige, særlig med hensyn til bogføring, som giver mulighed for at kontrollere de pågældende transaktioner.

Tilladelsen til at benytte de i foregående første stk. 1 omhandlede procedurer kan indskrænkes til kun at gælde visse varer for hver bruger. Den kan gives som lejlighedsvis eller stående tilladelse og kan tilbagekaldes.

Artikel 14

Hvor virksomheder er beliggende i forskellige medlemsstater, og har en betydelig, løbende samhandel, kan medlemsstaternes kompetente myndigheder efter anmodning fra de pågældende, og for så vidt som de frembyder alle sådanne garantier, som de kompetente myndigheder skønner nødvendige, indgå bilaterale aftaler, som giver mulighed for en forenkling ved såvel afsendelse som ved hjælp af forenklede procedurer, der specielt er udformet til den pågældende trafik.

De i stk. 1 nævnte procedurer kan, såfremt de pågældende medlemsstaters administrative organisation tillader det, bl.a. omfatte følgende elementer:

— anvendelse af handelsdokumenter, hvori varerne i givet fald kun angives i kode eller med en handelsreference, der godtages af partnermedlemsstaternes kompetente myndigheder,

— fulstændig eller delvis benyttelse af databehandlingsanlæg, der forbinder afsenderen direkte med de kompetente myndigheder i afsendelsesmedlemsstaten, de kompetente myndigheder i bestemmelsesmedlemsstaten og modtageren, uden yderligere anvendelse af papirdokumentation, med undtagelse af sådan dokumentation, som i givet fald er nødvendigt til forsendelsen.

AFSNIT IV

Bestemmelser vedrørende formularerne

Artikel 15

1. COM og COM c-formularerne trykkes på skrivefast, selvkopierende papir af en vægt på mindst 40 gram/m². Det skal være tilstrækkelig uigennemsigtigt til, at angivelser, der er anført på en af siderne, ikke påvirker læseligheden af oplysningerne på den anden side, og det skal være så stærkt, at det ved normal brug ikke går i stykker eller krøller.

Der benyttes hvidt papir til samtlige eksemplarer. Rubrik nr. 1 (hvad angår sidste underrubrik til højre), 2, 3, 5, 6, 7, 9, 12, 12a, 14, 14a, 15, 16, 18, 21, 23, 30, 31, 32, 34, 36, 38, 39, 43, 44, 45, 46 og 47 trykkes på grøn bund. Formularerne trykkes med grønt.

2. En liste over de eksemplarer, på hvilke oplysningerne i de i bilag I og III i forordning (EØF) nr. 679/85 anførte formularer skal angives ved gennemskrivning, findes i bilag I.

En liste over de eksemplarer, på hvilke oplysninger i de i bilag II og IV i forordning (EØF) nr. 679/85 anførte formularer, skal angives ved gennemskrivning, findes i bilag II.

3. COM og COM c-formularernes format er 210 × 297 mm, idet der med hensyn til papirets længde tillades en maksimal afvigelse på minus 5 mm og på plus 8 mm.

4. Medlemsstaterne kan kræve, at COM og COM c-formularerne skal være forsynet med angivelse af navn og adresse på trykkeriet eller med et mærke, der giver mulighed for at identificere dette.

Artikel 16

Den vejledning til udfyldning af COM- og COM c-formularer, der er omtalt i artikel 2 i forordning (EØF) nr. 679/85, er anført i bilag VIII. Hver medlemsstat supplerer om fornødent denne vejledning.

AFSNIT V

Afsluttende bestemmelser

Artikel 17

Hver medlemsstat meddeler Kommissionen, hvilke foranstaltninger de træffer med henblik på denne forordnings gennemførelse.

Kommissionen formidler disse oplysninger til de øvrige medlemsstater.

Artikel 18

Denne forordning træder i kraft på tredjedagen efter offentliggørelsen i *De Europæiske Fællesskabers Tidende.*

Den anvendes fra den 1. januar 1988.

Denne forordning er bindende i alle enkeltheder og gælder umiddelbart i hver medlemsstat.

Udfærdiget i Bruxelles, den 18. september 1985.

På Kommissionens vegne

COCKFIELD

Næstformand

BILAG I

LISTE OVER DE EKSEMPLARER AF COM- OG COM/c-FORMULARER, DER ER ANFØRT I BILAG I OG III TIL FORORDNING (EØF) Nr. 679/85, OG PÅ HVILKE DE DERI INDEHOLDTE OPLYSNINGER, SKAL ANGIVES VED GENNEMSKRIVNING

Rubrikkens nummer	Eksemplarets nummer	Rubrikkens nummer	Eksemplarets nummer
1	underrubrikken til venstre	25	1 til 3
	1 til 7	26	1 til 3
	underrubrikken i midten	27	1 til 3
	1 til 3	28	1 til 3
	underrubrikken til højre	29	1, 2, 3, 5, 6 og 7
	1 til 7	30	1 til 7
2	1 til 7	31	1 til 7
3	1 til 7	32	underrubrikken til venstre
4	1 til 4		1 til 7
5	1 til 3		underrubrikken til højre
6	1 til 7		1 til 3
7	1 til 7	33a	1 til 3
8	1 til 3	33b	1 til 3
9	1 til 4	34	1 til 7
10	1 til 3	35	1 til 3
11	1 til 3	36	1 til 7
12	1 til 7	37	1 til 3
12a	1 til 4	38	1 til 4
12b	1 til 4	39	1 til 4
13	1, 2, 3, 5, 6 og 7		underrubrikken Kode
14	1 til 7		særlige angivelser
14a	1 til 4		1 til 7
14b	5 til 7	40	1 til 3
15	1 til 4	41	1 til 3
16	1 til 4	42	1 til 3
17	1, 2, 3, 5, 6 og 7	43	1 og 5
18	1 til 4	44	1 til 7
19	1 til 3	45	1 til 7
20	1 til 3	46	1, 4 og 5
21	1 til 4	47	1, 4 og 5
22	1 til 3	48	1
23	1 til 4	49	4
24	1 til 3	50	4

BILAG II

LISTE OVER DE EKSEMPLARER AF COM- OG COM/c-FORMULARER, DER ER ANFØRT I BILAG II OG IV TIL FORORDNING (EØF) Nr. 679/85, OG PÅ HVILKE DE DERI INDEHOLDTE OPLYSNINGER, SKAL ANGIVES VED GENNEMSKRIVNING

Rubrikkens nummer	Eksemplarets nummer	Rubrikkens nummer	Eksemplarets nummer
1	1 til 4	24	1 til 3
	undtagen underrubrikken	25	1 til 3
	i midten	26	1 til 3
	1 til 3	27	1 til 3
2	1 til 4	28	1 til 3
3	1 til 4	29	1 til 3
4	1 til 4	30	1 til 4
5	1 til 3	31	1 til 4
6	1 til 4	32	1 til 4
7	1 til 4	33a	1 til 3
8	1 til 3	33b	1 til 3
9	1 til 4	34	1 til 4
10	1 til 3	35	1 til 3
11	1 til 4	36	1 til 4
12	1 til 4	37	1 til 3
12a	1 til 4	38	1 til 4
12b	1 til 4	39	1 til 4
13	1 til 3	40	1 til 3
14	1 til 4	41	1 til 3
14a	1 til 4	42	1 til 3
14b	1 til 4	43	1
15	1 til 4	44	1 til 4
16	1 til 4	45	1 til 4
17	1 til 3	46	1 og 4
18	1 til 4	47	1 og 4
19	1 til 3	48	1
20	1 til 3	49	4
21	1 til 4	50	4
22	1 til 3		
23	1 til 4		

BILAG III

VEJLEDNING TIL UDFYLDNING AF COM- OG COM/c-FORMULARERNE

AFSNIT I

Generelle bemærkninger

A. Formularernes udforming

COM- og COM/c formularerne anvendes i forbindelse med samhandel mellem to medlemsstater i Fællesskabet til angivelse til afsendelse, fællesskabsforsendelse (medmindre der er fastsat forenklinger for fællesskabsforsendelse i forbindelse med lufttransport, jernbanetransport, søtransport samt transport gennem rørledninger) og overgang til frit forbrug af fællesskabsvarer (dvs. varer, der har oprindelse i eller er overgået til fri omsætning i Fællesskabet) eller disses henførsel under enhver anden procedure i bestemmelsesmedlemsstaten.

Brugerne har flere anvendelsesmuligheder, som kan opdeles i to kategorier:

— fuldstændig anvendelse af systemet, eller

— opdelt anvendelse.

1. *Fuldstændig anvendelse*

Det drejer sig om de tilfælde, hvor brugeren ved opfyldelsen af afsendelsesformaliteterne anvender et formularsæt, der omfatter de nødvendige eksemplarer til opfyldelse af formaliteterne i forbindelse med afsendelse, intern fællesskabsforsendelse samt de formaliteter, der skal opfyldes i bestemmelsesmedlemsstaten.

Formularsættet består til dette formål af 7 eksemplarer:

— eksemplar nr. 1, som opbevares af myndighederne i afsendelsesmedlemsstaten, (formaliteter ved afsendelse og fællesskabsforsendelse),

— eksemplar nr. 2, der anvendes til statistik i afsendelsesmedlemsstaten,

— eksemplar nr. 3, som returneres til afsenderen efter påtegning hos toldvæsenet,

— eksemplar nr. 4, der udgør retureksemplaret i forbindelse med fællesskabsforsendelse,

— eksemplar nr. 5, der opbevares af myndighederne i bestemmelsesmedlemsstaten, (formaliteter ved fællesskabsforsendelse og ved modtagelsen),

— eksemplar nr. 6, der anvendes til statistik i bestemmelsesmedlemsstaten, (formaliteter ved fællesskabsforsendelse og ved modtagelsen),

— eksemplar nr. 7, der returneres til modtageren efter påtegning hos toldvæsenet.

Formularsættet består altså af 7 eksemplarer, hvoraf de 3 første vedrører de formaliteter, der skal opfyldes i afsendelsesmedlemsstaten og de 4 sidste vedrører de formaliteter, der skal opfyldes i bestemmelsesmedlemsstaten.

Hvert sæt af 7 eksemplarer er fremstillet således, at når rubrikkerne skal indeholde nøjagtigt samme oplysninger i de to berørte medlemsstater, angives disse direkte af afsenderen eller den hovedpligtigede på eksemplar nr. 1, og da papiret er behandlet kemisk fremtræder de i kopi på samtlige eksemplarer. Når en oplysning derimod af forskellige årsager (beskyttelse af forretningshemmeligheden, oplysningerne er forskellige, alt efter om det drejer sig om afsendelsesmedlemsstaten eller bestemmelsesmedlemsstaten osv.) ikke skal oversendes fra en medlemsstat til en anden, er der i selvkopieringsprocessen draget omsorg for, at oplysningerne kun overføres til de eksemplarer, der vedrører afsendelsesmedlemsstaten.

Skal den samme rubrik anvendes, men med andre oplysninger i bestemmelsesmedlemsstaten, vil det altså blive nødvendigt at anvende carbonpapir til kopiering af de supplerende oplysninger på eksemplar nr. 5 til 7.

Når der gøres brug af et edb-system til behandling af angivelserne, er det dog muligt ikke at anvende ovennævnte formularsæt med 7 eksemplarer, men to sæt med hver 4 eksemplarer, hvoraf de 3 første kan anvendes til to formål 1/5, 2/6, 3/7 og 4/4, således at det førstnævnte indholdsmæssigt svarer til ovennævnte eksemplar nr. 1 til 4, og det andet til eksemplar nr. 5 til 7, medens det sidste blad ikke skal forelægges for toldvæsenet.

Hvert formularsæt med 4 eksemplarer, som defineret ovenfor, er udformet således, at de oplysninger, der skal gengives på de forskellige eksemplarer overføres i kopi ved hjælp af kemisk behandling af papiret.

2. *Opdelt anvendelse*

Det drejer sig om de tilfælde, hvor brugeren i henhold til artikel 12 i Rådets forordning (EØF) nr. 678/85 ikke ønsker at anvende et fuldstændigt sæt, som beskrevet i punkt 1. Brugeren kan for hver fase (ved afsendelse, fællesskabsforsendelse eller ved modtagelsen) i en transaktion med fællesskabsvarer mellem to medlemsstater nøjes med at anvende de angivelseseksemplarer, der er nødvendige til opfyldelse af de relevante formaliteter. Han kan desuden i det omfang, han ønsker det, vedlægge de nødvendige eksemplarer til opfyldelse af formaliteterne vedrørende den ene eller den anden af transaktionens følgende faser.

Der er altså flere kombinationsmuligheder i forbindelse med den opdelte anvendelse, og numrene på de enkelte eksemplarer, der skal anvendes er de numre, som er omhandlet i punkt 1 :

F. eks. kan følgende kombinationsmuligheder anvendes :

— afsendelse : eksemplar nr. 1, 2 og 3 ;
— afsendelse + fællesskabsforsendelse : eksemplar nr. 1, 2, 3, 4, 5 og 6 ;
— afsendelse + modtagelse : eksemplar nr. 1, 2, 3, 5, 6 og 7 ;
— fællesskabsforsendelse : eksemplar nr. 1, 4, 5 og 6 ;
— fællesskabsforsendelse + modtagelse : eksemplar nr. 1, 4, 5, 6 og 7 ;
— modtagelse : eksemplar nr. 5, 6 og 7.

Derudover opstår der situationer, hvor det er vigtigt, at det kan godtgøres ved modtagelsen, at de pågældende varer har status som fællesskabsvarer, uden at der har været tale om fællesskabsforsendelse. I så fald bør det eksemplar, der er beregnet hertil, anvendes, enten separat eller kombineret med det ene eller det andet af ovennævnte formularsæt.

De brugere, der ønsker det, kan også direkte lade trykke formularsæt i overensstemmelse med de former for opdelt anvendelse, de har valgt, blot skal formularsættene være i overensstemmelse med den officielle model.

B. Krævede oplysninger

De pågældende formularer skal udfyldes med en række oplysninger, som vil kunne kræves af de forskellige medlemsstater. Udfyldelse af visse rubrikker er obligatorisk, medens andre kun skal udfyldes, hvis den medlemsstat, i hvilken formaliteterne opfyldes, forlanger det. I denne forbindelse kan brugerne henholde sig til den del af vejledningen, der omhandler udfyldning af de enkelte rubrikker.

Under alle omstændigheder kan der for hver fase i en fællesskabssamhandel højst være tale om, at følgende rubrikker skal udfyldes henholdsvis ved opfyldelse af :

— afsendelsesformaliteterne : rubrik nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 12a, 12b, 13, 14, 14a, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33a, 33b, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 og 48 ;

— formaliteterne i forbindelse med intern fællesskabsforsendelse : rubrik nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12, 14, 15, 16, 18, 21, 23, 30, 31, 32, 34, 36, 38, 39, 43, 44, 45, 46, 47, 49 og 50 (rubrikker med grøn baggrund :

— modtagelsesformaliteterne : rubrik nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 12a, 13, 14, 14a, 14b, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 og 48 ;

C. Udfyldning af formularen

— I alle de tilfælde, hvor det formularsæt, der anvendes, mindst indeholder et eksemplar, der skal anvendes i en anden medlemsstat end den, hvor det oprindeligt er blevet udfyldt, skal formularerne udfyldes på maskine. Raderinger, udstregninger eller rettelser mellem linjerne er ikke tilladt. Skal der foretages ændringer overstreges de forkerte oplysninger og de rigtige anføres i givet fald. Alle sådanne ændringer bekræftes af brugeren og påtegnes udtrykkeligt af de kompetente myndigheder. Myndighederne kan i givet fald forlange, at der indleveres en ny angivelse.

  Såfremt alle eksemplarerne af det anvendte formularsæt kun skal anvendes i den samme medlemsstat, må de også udfyldes med læselig håndskrift med blæk og store blokbogstaver, når dette er tilladt efter denne medlemsstats regler. Det gælder også for oplysninger, der anføres på de eksemplarer, der skal bruges ved anvendelsen af proceduren for fællesskabsforsendelse.

— Kun rubrikker, der bærer et løbenummer, skal udfyldes. De øvrige rubrikker, som er angivet med et stort bogstav, er forbeholdt administrationen.

— De eksemplarer, der skal forblive på afsendelsestoldstedet og/eller afgangstoldstedet, skal bære brugerens underskrift i original. Den hovedforpligtedes underskrift eller i givet fald hans bemyndigede repræsentants underskrift forpligter denne for samtlige elementer i fællesskabsforsendelsesproceduren, som det fremgår i henhold til Rådets forordning (EØF) nr. 222/77 af 13. december 1976 om fællesskabsforsendelse (1), og som beskrevet i punkt B ovenfor.

  De eksemplarer, der skal forblive på bestemmelsestoldstedet, skal bære brugerens underskrift i original. Det understreges, at for så vidt angår formaliteterne ved afsendelse og modtagelse, udgør brugerens underskrift en forpligtelse, som det et fastsat i medlemsstaternes gældende bestemmelser om :

  — rigtigheden af oplysningerne på angivelsen vedrørende de formaliteter, han berøres af,
  — ægtheden af de vedlagte dokumenter,
  — overholdelse af betingelserne, for at de pågældende varer kan henføres under den ønskede procedure.

  Med hensyn til formaliteterne vedrørende fællesskabsforsendelse og ved modtagelsen mindes der om, at det er vigtigt, at hver især af brugerne kontrollerer indholdet af angivelsen, og at han om nødvendigt foretager de relevante rettelser, inden formularen underskrives og indgives på toldstedet.

— Medmindre andet er fastsat i afsnit III, må der hverken anføres oplysninger eller tegn i rubrikker, der ikke skal udfyldes.

AFSNIT II

Bemærkninger vedrørende de enkelte rubrikker

I. Formaliteter i afsendelsesmedlemsstaten

1. *Angivelse* : her anføres »COM«, angivelsens art og hvilket formularsæt, der anvendes, i den fællesskabskode, som fastsættes, samt »T 2L«, såfremt der ved fællesskabsforsendelse, skal godtgøres, at varerne har karakter af fællesskabsvarer.

   (f.eks | COM | 1 | T 2 |).

   Hvad angivelsens art angår, er denne oplysning fakultativ for medlemsstaterne.

2. *Formular* : her angives løbenummeret for sættet i forhold til det samlede antal sæt, der anvendes (COM- og COM/c-formularer under èt) (f. eks. hvis der forelægges en COM-formular og to COM/c-formularer angives følgende på COM-formularen : 1/3, på den første COM/c-formular : 2/3 og på den anden COM/c-formular : 3/3.) Anvendes to sæt à 4 eksemplarer i stedet for ét sæt à 7 eksemplarer, anses disse to sæt for at udgøre ét sæt.

3. *Ladelister* : her anføres med tal, hvor mange ladelister der eventuelt er vedlagt, eller hvor mange lister med varebeskrivelser af handelsmæssig art i den form, som de kompetente myndigheder anerkender.

4. *Eneste referencenummer* : denne oplysning er fakultativ for brugerne og vedrører den reference, som afsenderen har givet den pågældende forsendelse.

5. *Afsender* : her anføres dennes navn, firmanavn og fuldstændige adresse. For så vidt angår virksomhedsnummeret, kan vejledningen suppleres af medlemsstaterne (det virksomhedsnummer, som brugeren er registreret under hos de kompetente myndigheder med henblik på skattemæssige, statistiske eller andre oplysninger).

   I forbindelse med fællesskabsforsendelse er denne rubrik fakultativ for medlemsstaterne.

   Ved samleladninger kan medlemsstaterne forlange, at der i denne rubrik anføres »diverse«, og afsenderlisten vedlægges angivelsen.

(1) EFT nr. L 38 af 9. 2. 1977, s. 1.

6. *Vareposter i alt* : her angives det samlede antal vareposter, der angives af brugeren på samtlige COM- og COM/c-formularer (eller ladelister og handelsmæssige lister), der anvendes. Vareposterne svarer til det antal rubrikker »varebeskrivelse«, der skal udfyldes.

7. *Kolli i alt* : her anføres det samlede antal kolli i den pågældende forsendelse. (Denne rubrik skal først udfyldes, når færdigbehandling af fællesskabsforsendelsesdokumenter gennemføres på edb).

8. *Identificering af oplag* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne.

9. *Modtager* : her anføres varemodtagerens (-nes) navn eller firmanavn og fuldstændig adresse. Såfremt disse oplysninger er ukendte på afgangstidspunktet, eller hvis det drejer sig om samlegods til flere modtagere, anføres navn eller firmanavn og fuldstændig adresse for den person, som varerne skal leveres til.

   Denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne med hensyn til afsendelsesformaliteterne, men obligatorisk ved fællesskabsforsendelse.

   Virksomhedsnummeret er endnu ikke obligatorisk.

10. *Den økonomisk ansvarlige* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (der kan være tale om den person, der er ansvarlig for tilbageføring af valuta i forbindelse med den pågældende transaktion).

11. *Klareren/repræsentanten* : her anføres efter behov den pågældendes navn eller firmanavn og fuldstændige adresse i overensstemmelse med de gældende bestemmelser. Såfremt det drejer sig om én og samme person, anføres »afsender«. (For så vidt angår virksomhedsnummer, kan medlemsstaterne indføje egne regler (det virksomhedsnummer, som vedkommende er registreret under hos de kompetente myndigheder med henblik på skattemæssige, statistiske eller andre oplysninger).

12. *Afsendelsesland* : her anføres navnet på den medlemsstat, hvorfra varerne afsendes, eller Schweiz eller Østrig ved videreforsendelse fra et af disse lande.

    I rubrik nr. 12a angives koden for denne medlemsstat eller dette land i den fællesskabskode, der fastsættes. Såfremt der er tale om videreforsendelse fra Schweiz eller Østrig anføres koden for det pågældende land i ovennævnte fællesskabskode.

    Rubrik nr. 12b kan anvendes fakultativt af medlemsstaterne (f. eks. anføres den region, hvorfra varerne afsendes).

13. *Oprindelsesland* : Medlemsstaterne kan fastsætte, at de ønsker denne oplysning, som dog forbliver fakultativ for de erhvervsdrivende. Hvis angivelsen omfatter flere vareposter med forskellig oprindelse anføres »diverse« i denne rubrik.

14. *Bestemmelsesland* : her anføres den pågældende medlemsstats navn. I rubrik nr. 14a anføres koden for denne medlemsstat i den fællesskabskode, der fastsættes.

    Rubrik nr. 14b udfyldes ikke i denne fase af samhandelen.

15. *Transportmidlets identitet og nationalitet* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne, for så vidt angår afsendelsesformaliteterne, men obligatorisk i forbindelse med fællesskabsforsendelsesproceduren. Denne rubrik kan dog kun anvendes, såfremt der er planlagt skift af det aktive transportmiddel, f. eks. skift af traktor, omladning eller kombineret transport (f. eks. lastvogn på færge) ved grænsepassagen fra afsendelsesmedlemsstaten (i andre tilfælde anvendes rubrik nr. 18 direkte). Der anføres arten (lastvogn, skib, fly) af, registreringsnummeret (eller -numrene) på det transportmiddel (transportmidler), på hvilket (hvilke) varerne indlades direkte ved deres frembydelse på det toldsted, hvor afsendelses- eller fællesskabsforsendelsesformaliteterne opfyldes, eller dets navn, efterfulgt af transportmidlets nationalitet (eller nationaliteten af det transportmiddel, der tjener til fremdriften, såfremt der er tale om flere transportmidler) i den fællesskabskode, der fastsættes. (F. eks. såfremt der anvendes et trækkende køretøj og en påhængsvogn med forskellige registreringsnumre, angives registreringsnummeret på det trækkende køretøj og på påhængsvognen samt det trækkende køretøjs nationalitet).

    Nationalitetsangivelsen er fakultativ for medlemsstaterne.

16. *Containere (c)* : her angives de nødvendige oplysninger i den fællesskbskode, der fastsættes, når disse er kendt på tidspunktet for opfyldelsen af formaliteterne ved afsendelse eller fællesskabsforsendelse.

17. *Leveringsbetingelser* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (eventuelt kan anføres oplysninger vedrørende visse klausuler i kontrakten).

    I de medlemsstater, der agter at gøre brug heraf, skal anvendes de fællesskabskoder og opdelinger, der fastsættes.

18. *Det aktive transportmiddels identitet og nationalitet* : her anføres arten (lastvogn, skib, fly osv.), efterfulgt f. eks. af registreringsnummeret for det aktive transportmiddel der tjener til fremdriften, som anvendes ved grænsepassagen fra afsendelsesmedlemsstaten, eller dets navn, efterfulgt af dette aktive transportmiddels nationalitet ud fra de oplysninger, der foreligger ved opfyldelsen af formaliteterne ved afsendelse eller fællesskabsforsendelsen i den fællesskabskode, der fastsættes.

    Når det drejer sig om kombineret transport eller der anvendes flere transportmidler, anføres som aktivt transportmiddel det der tjener til fremdriften. (F. eks. vil det være skibet, hvis det drejer sig om lastvogn på søgående skib. Anvendes f. eks. traktor og sættevogn, er det aktive transportmiddel traktoren.

    Ved postforsendelse, transport med jernbane eller i permanente installationer anføres ingen nationalitetsbetegnelse.

19. *Faktureringsmøntsort og fakturaens samlede beløb* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (i rækkefølge angives den møntsort, som kontrakten er angivet i, i den fællesskabskode, der fastsættes, og det fakturerede beløb for samtlige varer, der angives).

20. *Vekselkurs* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (gældende vekselkurs for faktureringsmøntsorten i den pågældende medlemsstats valuta).

21. *Transportmåde* : her angives i den fællesskabskode, der fastsættes, hvilken transportmåde der svarende til det aktive transportmiddel, og som forventes at blive anvendt til transporten, når varerne forlader afsendelsesmedlemsstatens område.

22. *Indenlandsk transportmåde* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (der angives i den fællesskabskode, der fastsættes, hvilken transportmåde der anvendes inden for den pågældende medlemsstat).

23. *Indladnings-/udlosningssted* : her angives det sted, hvor varerne, ud fra de oplysninger, der foreligger ved opfyldelsen af formaliteterne ved afsendelse eller fællesskabsforsendelse indlades på det aktive transportmiddel, hvormed varerne skal føres over grænsen fra afsendelsesmedlemsstaten, eventuelt i kode, når en sådan er fastsat.

24. *Finansielle formaliteter* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (overførsel af valuta i forbindelse med den pågældende transaktion).

25. *Finansieringsordning* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (overførsel af valuta i forbindelse med den pågældende transaktion).

26. *Indgangs-/udgangstoldsted* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (her angives det toldsted, via hvilket det er planlagt, at varerne skal forlade den pågældende medlemsstats område).

27. *Varernes placering* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (nøjagtig angivelse af det sted, hvor varerne kan undersøges).

28. *Bankreference* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (overførsel af valuta i forbindelse med den pågældende transaktion).

29. *Transaktionens art* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (her kan anføres oplysninger om visse klausuler i kontrakten).

    I de medlemsstater, der ønsker at bruge den, bør anvendes de fællesskabskoder og opdelinger, der fastsættes.

30. *Kollienes mærke og nummer, antal og art — varebeskrivelse — containernr.* : her anføres kolliens mærke, nummer, antal og art eller, i det særlige tilfælde, hvor det drjer sig om uemballerede varer angives antallet af disse varer, der er omfattet af angivelsen, eller der anføres »in bulk« samt i begge tilfælde de nødvendige oplysninger til identifikation af varerne. Ved varebeskrivelse forstås varernes normale handelsbetegnelse udtrykt tilstrækkeligt klart til at muliggøre identifikation og tariffering heraf. Denne rubrik skal også indeholde de oplysninger, der er nødvendige af hensyn til eventuelle særlige forskrifter (punktafgifter). Såfremt der anvendes container, skal dennes identifikationsmærker (registreringsnummer) desuden angives i rubrikken.

    Er der anført »diverse« i rubrik nr. 13 (oprindelsesland) kan medlemsstaterne fastsætte, at brugerne kun angiver navnet på de pågældene varers oprindelsesland i denne rubrik, dog må det ikke kræves.

31. *Varepost* : her angives den pågældende vareposts løbenummer i rækken af de vareposter, der er angivet i de anvendte COM- og COM/c-formularer, som defineret i rubrik nr. 6.

32. *Varekode* : her anføres kodenummeret svarende til den pågældende varepost.

33. *Oprindelseslandekoden* : ved fællesskabsforsendelse angives denne oplysning kun, når fællesskabsreglerne foreskriver det. Medlemsstaterne kan fastsætte, at brugerne kan udfylde rubrik nr. 33a, dog må det ikke kræves, (angivelse af koden svarende til det land, der er anført i rubrik nr. 13 i den fællesskabskode, der fastsættes. Såfremt der i rubrik nr 13 er anført » diverse«, anføres koden for oprindelseslandet for den pågældende varepost) ; rubrik nr. 33b kan anvendes fakultativt af medlemsstaterne (angivelse af produktionsregion for de pågældende varer).

34. *Bruttomasse* : her angives bruttomassen i kilogram for varen under den tilsvarende rubrik nr. 30. Ved bruttomassen forstås den samlede masse af varerne inklusive al emballage, dog ikke transportmateriel, f. eks. containere.

35. *Procedure* : her anføres den procedure, varerne angives til ved afsendelsen i den fællesskabskode, der fastsættes.

36. *Nettomasse* : her angives nettomassen i kilogram for varerne under den tilsvarende rubrik nr. 30. Ved nettomasse forstås varernes masse uden enhver emballage.

    For så vidt angår fællesskabsforsendelse, skal denne oplysning kun anføres, når det er fastsat i fællesskabsbestemmelserne.

37. *Supplerende enheder* : anvendes efter behov i overensstemmelse med angivelserne i varenomenklaturen (for den tilsvarende varepost angives mængden i den enhed, der er fastsat i varenomenklaturen).

38. *Summarisk angivelse/forudgående dokument* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (henvisning til dokumenter vedrørende den administrative procedure, der er gået forud for afsendelsen til en anden medlemsstat).

39. *Supplerende oplysninger/bilag* : her anføres dels de oplysninger, der er nødvendige af hensyn til særlige forskrifter, der eventuelt gælder i afsendelsesmedlemsstaten, dels referencer til bilag, der er vedlagt til støtte for angivelsen, herunder i givet fald kontroleksemplaret T 5. I underrubrikken *»SO-kode«* angives efter behov den talkode, der fastsættes, og som svarer til de supplerende oplysninger, (særlige erklæringer) kan forlanges som led i anvendelsen af fællesskabsforsendelsesproceduren. (Denne underrubrik skal først udfyldes, når færdigbehandling af fællesskabsforsendelsesdokumenter gennemføres på edb.)

40. *Statistisk værdi* : her angives i afsendelsesmedlemsstatens møntsort den statistiske værdi i overensstemmelse med gældende fællesskabsbestemmelser.

41. *Beregning af afgifter* : medlemsstaterne kan kræve, at afgifternes art og beregningsgrundlaget, afgiftssatsen og den valgte betalingsmåde anføres, samt til orientering det af den pågældende afgift skyldige beløb og de samlede afgifter for den pågældende vare, således, som brugeren har beregnet dem. Eventuelt bør der på hver linje efter behov anføres i den fællesskabskode, der fastlægges :

    — afgiftens art (monetære udligningsbeløb osv.) ;

    — afgiftsgrundlaget ;

    — satsen for den gældende afgift ;

    — det skyldige afgiftsbeløb ;

    — den valgte betalingsmåde (BM).

42. *Tilladelse til henstand med betaling* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (henvisning til den pågældende tilladelse ; ved betalingshenstand forstås her både ordningen med betalingshenstand for skat og afgiftskreditordningen).

43. *Sted og dato, den hovedforpligts eller hans bemyndigedes navn og underskrift* : medmindre der fastsættes særlige bestemmelser i forbindelse med udskrift på edb, skal vedkommendes håndskrevne underskrift være anført på det eksemplar, der skal forblive på afgangstoldstedet. Når det drejer sig om en juridisk person, skal underskriveren efter underskriften anføre navn, fornavn og funktion.

44. *Planlagte grænseovergangssteder (og land)* : her anføres det planlagte grænseovergangstoldsted i hvert land, (medlemsstat, Schweiz eller Østrig) gennem hvis område varerne forventes transporteret, eller såfremt transporten foregår gennem et andet område end Fællesskabet, Østrig eller Schweiz, det udgangstoldsted, hvor transporten forlader Fællesskabet, Østrig eller Schweiz. Med henblik herpå anvendes den fællesskabskode, der fastsættes. Der mindes om, at grænseovergangstoldstederne er anført i »listen over kompetente toldssteder i forbindelse med fællesskabsforsendelse«.

45. *Bestemmelsestoldsted* : her anføres det toldsted, hvor varerne skal frembydes med henblik på afslutning af fællesskabsforsendelsen. Der mindes om, at bestemmelsestoldstederne er anført i listen over de kompetente toldsteder i forbindelse med fællesskabsforsendelse.

46. *Den hovedforpligtede og hans bemyndigede repræsentant* : her angives den hovedforpligtedes navn, fornavn eller firmanavn og fuldstændig adresse samt eventuelt det registreringsnummer, han har fået tildelt af de kompetente myndigheder. I givet fald anføres navn og fornavn eller firmanavn for den bemyndigede repræsentant, der underskriver på den hovedforpligtigedes vegne.

47. *Kaution* : her anføres i den fællesskabskode, der fastsættes, kuationens art for den pågældende forsendelse og efter behov kautionsattestens nr. eller den tilsvarende kaution og garantitoldstedet.

    Såfremt den samlede kaution eller den enkelte kaution ikke gælder i alle medlemsstaterne, i Østrig eller i Schweiz, eller såfremt den hovedforpligtede udelukker visse medlemsstater fra anvendelsen af den samlede kaution, indføjes i underrubrikken *»gælder ikke«* den eller de pågældende medlemsstater eller lande i den fællesskabskode, der fastsættes.

48. *Sted og dato samt klarererens/repræsentantens underskrift* : medmindre der fastsættes særlige bestemmelser med hensyn til anvendelse af edb, skal vedkommende persons håndskrevne underskrift i original efterfulgt af navnet anføres på det eksemplar, der skal forblive på afsendelsestoldstedet. Er denne en juridisk person, skal underskriveren efter underskriften og navnet angive sin funktion.

II. Formaliteter under transporten

I tidsrummet fra varerne har forladt afsendelsestoldstedet og/eller afgangstoldstedet, til de ankommer til bestemmelsestoldstedet, kan det forekomme, at der skal foretages visse påtegninger af de eksemplarer af enhedsdokumentet, der ledsager varerne. Disse påtegninger vedrører transporten og skal anføres på dokumentet af transportøren, som er den ansvarlige for det transportmiddel, varerne er direkte indladet på, efterhånden som transporten skrider frem. Disse påtegninger kan foretages med læselig håndskrift. I så fald foretages de med blæk og store blokbogstaver. Angivelser i kode (jf. rubrik nr. 49) kan dog angives senest ved ankomsten til bestemmelsesstedet.

Disse påtegninger foretages kun på eksemplar nr. 4 og vedrører følgende tilfælde :

— Omladninger : anføres i rubrik nr. 49 :

  Rubrik nr. 49 — Oplysninger vedrørende omladninger :

  De tre første linjer af rubrikken udfyldes af transportøren, såfremt der under den pågældende transport foretages en omladning af varerne fra et transportmiddel til et andet eller fra en container til en anden. Med henblik herpå anvendes den fællesskabskode, der fastsættes.

  Der mindes om, at transportøren skal henvende sig til de kompetente myndigheder, f. eks. hvis der skal foretages nye forseglinger, og for at få påtegnet et fællesskabsforsendelsesdokument.

  Har toldmyndighederne givet tilladelse til, at varerne omlades uden kontrol, skal de selv påtegne fællesskabsdokumentet med oplysning herom og med henblik på påtegning og sende meddelelse herom til det næste toldsted, hvor varerne skal frembydes.

— Andre hændelser : anvend rubrik nr. 50 :

  Rubrik nr. 50 — Andre hændelser under transporten : rubrikken udfyldes i overensstemmelse med de forpligtelser, der gælder i forbindelse med fællesskabsforsendelse.

III. Formaliteter i bestemmelsesmedlemsstaten

1. *Angivelse* : her anføres »COM« angivelsens art i den fællesskabskode, som fastsættes.

   Hvad angivelsens art angår, er denne oplysning fakultativ for medlemsstaterne.

2. *Formular* : her angives løbenummeret for sættet i forhold til det samlede antal sæt, der anvendes (COM- og COM/c-formularer under èt (f. eks. hvis der forelægges en COM-formular og to COM/c-formularer angives følgende på COM-formularen : 1/3, på den første COM/c-formular : 2/3 og på den anden COM/c-formular : 3/3.

3. *Ladelister* : her anføres med tal, hvor mange ladelister der eventuelt er vedlagt, eller hvor mange lister med varebeskrivelser af handelsmæssig art i den form, som de kompetente myndigheder anerkender.

4. *Eneste referencenummer* : denne oplysning er fakultativ for brugerne og vedrører den reference, som afsenderen har givet den pågældende forsendelse.

5. *Afsender* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (her anføres afsenderens eller sælgerens navn, firmanavn og fuldstændige adresse.)

6. *Vareposter i alt* : her angives det samlede antal vareposter, der angives af brugeren på samtlige anvendte COM- og COM/c-formularer, (eller ladelister eller handelsmæssige lister) der anvendes. Vareposterne svarer til det antal rubrikker »varebeskrivelse«, der skal udfyldes.

8. *Identificering af oplag* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne.

9. *Modtager* : her anføres dennes navn, firmanavn og fuldstændige adresse. Ved opsplitning af en samleladning kan medlemsstaterne kræve, at der i denne rubrik anføres »diverse«, og modtagerlisten vedlægges angivelsen. For så vidt angår virksomhedsnummeret, kan vejledningen redigeres af medlemsstaterne (det virksomhedsnummer, som brugeren er registreret under hos de kompetente myndigheder med henblik på skattemæssige, statistiske eller andre oplysninger).

10. *Den økonomisk ansvarlige* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (der kan være tale om den person, der er ansvarlig for tilbageføring af valuta i forbindelse med den pågældende transaktion).

11. *Klareren/repræsentanten* : her anføres efter behov den pågældendes navn eller firmanavn og fuldstændige adresse i overensstemmelse med de gældende bestemmelser, såfremt det drejer sig om én og samme person anføres »modtager«.

    For så vidt angår virksomhedsnummer, kan medlemsstaterne indføje egne regler (det virksomhedsnummer, som vedkommende er registreret under hos de kompetente myndigheder med henblik på skattemæssige, statistiske eller andre oplysninger).

12. *Afsendelsesland* : her anføres navnet på medlemsstaten, hvorfra varerne afsendes, eller Schweiz eller Østrig ved videreforsendelse fra et af disse lande.

    I rubrik nr. 12a angives koden for denne medlemsstat eller land i den fællesskabskode, der fastsættes.

    Rubrik nr. 12b udfyldes ikke.

13. *Oprindelsesland* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (oplysningen kan kræves i det omfang, det er foreneligt med fællesskabsretten). Omfatter angivelsen flere vareposter af forskellig oprindelse, anføres »diverse« i denne rubrik.

14. *Bestemmelsesland* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne. Her anføres den pågældende medlemsstats navn.

    I rubrik nr. 14a anføres i koden for denne medlemsstat i den fællesskabskode, der fastsættes.

    Rubrik nr. 14b er fakultativ for medlemsstaterne (f. eks. anføres varernes bestemmelsesregion).

15. *Transportmidlets identitet og nationalitet* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne. Denne rubrik må dog kun anvendes i forbindelse med skift af det aktive transportmiddel, f. eks. traktor, omladning eller kombineret transport (f. eks. lastvogn på færge) ved grænsepassagen til bestemmelsesmedlemsstaten (i andre tilfælde anvendes rubrik nr. 18 direkte). Der anføres arten af (lastvogn, skib, fly . . .), registreringsnummeret (eller -numrene) på det transportmiddel (transportmidler), på hvilket (hvilke) varerne indlades direkte ved deres frembydelse på det toldsted, hvor modtagelsesformaliteterne opfyldes, eller dets navn, efterfulgt af transportmidlets nationalitet

(eller nationaliteten af det transportmiddel, der tjener til fremdriften, såfremt der er tale om flere transportmidler) i den fællesskabskode, der fastsættes. (F. eks. såfremt der anvendes et trækkende køretøj og en påhængsvogn med forskellige registreringsnumre, angives registreringsnummeret på det trækkende køretøj og på påhængsvognen samt det trækkende køretøjs nationalitet). Nationalitetsangivelsen er fakultativ for medlemsstaterne.

16. *Containere (c)* : her angives de nødvendige oplysninger i den fællesskabskode, der fastsættes.

17. *Leveringsbetingelser* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (eventuelt kan anføres oplysninger vedrørende visse klausuler i kontrakten).

    I de medlemsstater, der agter at gøre brug heraf, skal anvendes de fællesskabskoder og opdelinger, der fastsættes.

18. *Det aktive transportmiddels identitet og nationalitet* : her anføres arten af (lastvogn, skib, fly) registreringsnummeret for det aktive transportmiddel (dvs. det transportmiddel, der tjener til fremdriften, som anvendes ved grænsepassagen til modtagermedlemsstaten, eller dets navn, efterfulgt af det aktive transportmiddels nationalitet i den fællesskabskode, der fastsættes.

    Når det drejer sig om kombineret transport, eller der anvendes flere transportmidler, anføres som aktivt transportmiddel det, der tjener til fremdriften. (F. eks. hvis det drejer sig om en lastbil på søgående skib er det aktive transportmiddel skibet ; anvendes f. eks. traktor og sættevogn, er traktoren det aktive transportmiddel).

    Ved postforsendelse, transport med jernbane eller permanente installationer, anføres ingen nationalitetsbetegnelse.

19. *Faktureringsmøntsort og fakturaens samlede beløb* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (i rækkefølge angives den møntsort, som kontrakten er angivet i, i den fællesskabskode, der fastsættes, og det fakturerede beløb for samtlige varer, der angives.

20. *Vekselkurs* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (gældende vekselkurs for faktureringsmøntsorten i den pågældende medlemsstats valuta).

21. *Transportmåde* : her angives i den fællesskabskode, der fastsættes, hvilken transportmåde der, svarende til det aktive transportmiddel, er anvendt ved varernes ankomst til bestemmelsesmedlemsstatens område.

22. *Indenlandsk transportmåde* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (der angives i den fællesskabskode, der fastsættes, hvilken transportmåde der anvendes inden for den pågældende medlemsstat).

23. *Indladnings-/udlosningssted* : her angives det sted, hvor varerne udlosses fra det aktive transportmiddel, hvormed varerne skal føres over grænsen til bestemmelsesmedlemsstaten, eventuelt i kode, når en sådan er fastsat.

24. *Finansielle formaliteter* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (overførsel af valuta i forbindelse med den pågældende transaktion).

25. *Finansieringsordning* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (overførsel af valuta i forbindelse med den pågældende transaktion).

26. *Indgangs-/udgangstoldsted* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (her angives det toldsted, via hvilket varerne er ankommet i den pågældende medlemsstats område).

27. *Varernes placering* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (nøjatig angivelse af det sted, hvor varerne kan undersøges).

28. *Bankreference* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (overførsel af valuta i forbindelse med den pågældende transaktion).

29. *Transaktionens art* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (her kan anføres oplysninger om visse klausuler i kontrakten).

    I de medlemsstater, der ønsker at bruge den, bør anvendes de fællesskabskoder og opdelinger, der fastsættes.

30. *Kollienes mærke og nummer, antal og art — varebeskrivelse — containernr.* : her anføres kollienes mærke, nummer, antal og art, eller i det særlige tilfælde, hvor det drejer sig om uemballerede varer angives antallet af disse varer, der er omfattet af angivelsen, eller der anføres »in bulk« samt i begge tilfælde de nødvendige oplysninger til identifikation af varerne. Ved varebeskrivelse forstås varernes normale handelsbetegnelse udtrykt tilstrækkeligt klart til at muliggøre en øjeblikkelig og sikker identifikation og tariffering heraf. Denne rubrik skal også indeholde de oplysninger, der er nødvendige af hensyn til eventuelle særlige forskrifter (moms, punktafgifter m. v.). Såfremt der anvendes container, skal dennes identifikationsmærker (registreringsnummer) desuden angives i rubrikken.

Er der anført »diverse« i rubrik nr. 13 (oprindelsesland) kan brugerne angive navnet på de pågældende varers oprindelsesland i denne rubrik, hvis medlemsstaten kræver det.

31. *Varepost* : her angives den pågældende vareposts løbenummer i rækken af de vareposter, der er angivet i de anvendte COM- og COM/c-formularer, som defineret i rubrik nr. 6.

32. *Varekode* : her anføres kodenummeret svarende til den pågældende varepost. Medlemsstaterne kan fastsætte, at en specifik nomenklatur for punktafgifter skal anføres i underrubrikken til højre.

33. *Oprindelseslandekoden* : oplysningen er fakultativ for medlemsstaterne (i rubrik nr. 33a anføres koden svarende til det land, der er anført i rubik nr. 13 i den fællesskabskode, der fastsættes. Hvis der anføres »diverse« i rubrik nr. 13 anføres i kode for den pågældende varepost det tilsvarende oprindelsesland. Rubrik nr. 33b udfyldes ikke).

34. *Bruttomasse* : denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (her angives bruttomassen i kilogram for varerne under den tilsvarende rubrik nr. 30. Ved bruttomassen forstås den samlede masse af varerne inklusive al emballage, dog ikke transportmateriel, f. eks. containere).

35. *Procedure* : her anføres den procedure, varerne angives til ved modtagelsen i den fællesskabskode, der fastsættes

36. *Nettomasse* : her angives nettomassen i kilogram for varerne under den tilsvarende rubrik nr. 30. Ved nettomasse forstås varernes masse uden enhver emballage.

37. *Supplerende enheder* : anvendes efter behov i overensstemmelse med angivelserne i varenomenklaturen (for den tilsvarende varepost angives mængden i den enhed, der er fastsat i varenomenklaturen).

38. *Summarisk angivelse/forudgående dokument* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (henvisning til den summariske angivelse, der eventuelt er indgivet i bestemmelsesmedlemsstaten eller dokumenter vedrørende den forudgående administrative procedure).

39. *Supplerende oplysninger/bilag* : her anføres dels de oplysninger, der er nødvendige af hensyn til særlige forskrifter, der eventuelt gælder i bestemmelsesmedlemsstaten, dels referencer til bilag, der er vedlagt til støtte for angivelsen, herunder i givet fald kontroleksemplar T5. Underrubrikken *»SO — kode«* udfyldes ikke.

40. *Statistisk værdi* : her angives i bestemmelsesmedlemsstatens møntsort den statistiske værdi i overensstemmelse med gældende fællesskabsbestemmelser.

41. *Beregning af afgifter* : medlemsstaterne kan kræve, at afgifternes art og beregningsgrundlaget, afgiftssatsen og den valgte betalingsmåde anføres, samt til orientering det af den pågældende afgift skyldige beløb og de samlede afgifter for den pågældende vare, således som brugeren har beregnet dem. Eventuelt bør der på hver linje efter behov anføres i den fællesskabskode, der fastlægges :

— afgiftens art (monetære udligningsbeløb osv.) ;

— afgiftsgrundlaget ;

— satsen for den gældende afgift ;

— det skyldige afgiftsbeløb ;

— den valgte betalingsmåde (BM).

42. *Tilladelse til henstand med betaling* : rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (henvisning til den pågældende tilladelse ; ved betalingshenstand forstås her både ordningen med betalingshenstand for skat og afgiftskreditordningen).

48. *Sted og dato samt klarererens/repræsentantens underskrift* : medmindre der fastsættes særlige bestemmelser med hensyn til anvendelse af edb, skal vedkommende persons håndskrevne underskrift i original efterfulgt af navnet anføres på det eksemplar, der skal forblive på bestemmelsestoldstedet. Er denne en juridisk person, skal underskriveren efter underskriften og navnet angive sin funktion.

AFSNIT III

Bemærkninger vedrørende COM/c-supplementformularerne

A. Supplementformularerne bør kun anvendes, såfremt angivelsen vedrører flere vareposter (jf. rubrik nr. 6). De skal forelægges sammen med en COM-formular.

B. De i afsnit I og II omhandlede bemærkninger gælder ligeledes for COM/c-supplementformularerne.

Dog gælder det at:

— der i venstre underrubrik nr. 1 skal anføres »COM/c.« Desuden bør der i forbindelse med angivelse til fællesskabsforsendelse anføres »T 2« i den højre underrubrik;

— rubrik nr. 5/9 for COM/c-formularernes vedkommende er fakultativ for medlemsstaterne og eventuelt kun behøver at bære navn og eventuelt registreringsnummer for den pågældende person;

— den del, der omhandler »rekapitulation« i rubrik 41, vedrører den endelige rekapitulation af alle de vareposter, der er omfattet af de anvendte COM- og COM/c-formularer. Den bør altså kun anvendes på den sidste af de COM/c-formularer, der er vedlagt COM-dokumentet for at vise totalsummen (TS) af de skyldige afgifter.

C. Anvendes der COM/c-supplementsformularer overstreges ikke de anvendte rubrikker »varebeskrivelse« for at hindre, at de anvendes senere.