2025/2570

19.12.2025

DECIZIA (UE) 2025/2570 A COMISIEI

din 18 decembrie 2025

de stabilire a cartei de misiune a Serviciului de Audit Intern al Comisiei

COMISIA EUROPEANĂ,

având în vedere Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene,

având în vedere Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 septembrie 2024 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii ([1]), în special articolul 118 alineatul (10) și articolul 117 alineatul (4),

întrucât:

(1) Serviciul de Audit Intern („IAS") al Comisiei a fost înființat la 11 aprilie 2000 ([2]). IAS funcționează sub conducerea auditorului intern, care este directorul general al serviciului.

(2) Mandatul auditorului intern, astfel cum este prevăzut în Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509, este de a consilia Comisia cu privire la gestionarea riscurilor legate de toate activitățile și departamentele în cauză ale Comisiei.

(3) Independența auditorului intern este garantată de Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509 și consolidată de standardele globale de audit intern ([3]) (*Global Internal Audit Standards*) stabilite de către Institutul Auditorilor Interni (*Institute of Internal Auditors*), care precizează că funcția de audit intern este cea mai eficace atunci când este independentă și răspunde direct în fața celui mai înalt nivel de guvernanță din cadrul unei organizații.

(4) Pentru ca IAS să își poată îndeplini rolul și să asigure un proces de audit eficient, Comisia, agențiile executive și oficiile europene ar trebui să îi faciliteze accesul deplin și nelimitat la toate informațiile menționate la articolul 118 alineatul (2) din Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509.

(5) Domeniul de aplicare al misiunii auditorului intern, precum și obiectivele și procedurile pentru exercitarea funcției de audit intern ar trebui să fie aliniate la dispozițiile Regulamentului (UE, Euratom) 2024/2509 și la standardele globale de audit intern. Trebuie respectate standardele globale de audit intern, astfel cum se prevede la articolul 117 alineatul (1) din Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509.

(6) În temeiul articolului 118 alineatul (10) din Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509, Comisia ar trebui să pună la dispoziția auditorului său intern resursele necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a funcției de audit intern, în timp ce auditorului intern îi revine responsabilitatea de a se asigura că acestea sunt utilizate în mod adecvat și eficace. În acest scop, IAS ar trebui să includă în programul său de lucru un plan de gestionare a resurselor.

(7) Pentru a nu submina scopul auditurilor interne și cu excepția cazului în care există un interes public superior care justifică divulgarea, rapoartele și constatările auditorului intern ar trebui să fie accesibile publicului numai după validarea de către auditorul intern a măsurilor luate pentru punerea lor în aplicare.

(8) Prin Decizia (UE, Euratom) 2025/369 a Comisiei ([4]), Comisia a instituit, în cadrul său de gestionare a riscurilor și de asigurare a conformității aplicabil riscurilor financiare care decurg din operațiunile financiare ale Uniunii, funcția independentă de responsabil cu gestionarea riscurilor, care să acționeze ca o a doua linie de apărare la nivel instituțional, completând rolul direcțiilor generale responsabile de operațiunile financiare ale Uniunii ca primă linie de apărare. IAS ar trebui să constituie a treia linie de apărare și să își exercite rolul în conformitate cu articolul 118 din Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509.

([1]) JO L, 2024/2509, 26.9.2024, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2024/2509/oj.
([2]) SEC(2000) 560 din 11 aprilie 2000 intitulat „Reforma gestiunii și controlului financiar în cadrul Comisiei".
([3]) *Complete Global Internal Audit Standards*, publicate de Institutul Auditorilor Interni.
([4]) Decizia (UE, Euratom) 2025/369 a Comisiei din 21 februarie 2025 de stabilire a rolului responsabilului cu gestionarea riscurilor care supraveghează riscurile financiare care decurg din operațiunile financiare ale Uniunii (JO L, 2025/369, 25.2.2025, ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/2025/369/oj).

(9) În temeiul articolului 123 din Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509, Comisia trebuie să instituie un comitet de monitorizare a auditurilor interne pentru a asigura independența IAS, pentru a monitoriza calitatea activității de audit intern și pentru a se asigura că serviciile Comisiei, agențiile executive și oficiile europene iau în considerare și dau curs recomandărilor interne și externe. Comitetul de monitorizare a auditurilor a fost instituit prin Comunicarea SEC(2000) 1808/3. Pentru ca acesta să își îndeplinească rolul, ar trebui să primească informații referitoare, de exemplu, la incidentele în care este posibil ca independența IAS să fi fost prejudiciată, precum și la acțiunile și măsurile de protecție utilizate pentru a remedia prejudicierea, impactul limitărilor privind resursele asupra planului de audit și, în cazul în care obiectivitatea a fost prejudiciată în fapt sau în aparență, detaliile acestei prejudicieri.

(10) Atunci când auditorul intern al Comisiei asigură, pe baza temeiului juridic specific, funcția de audit intern pentru instituții, organe și agenții ale Uniunii, precum și pentru alte organisme, acesta ar trebui să răspundă în fața instituțiilor și organismelor respective.

(11) IAS și Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF) cooperează pentru a contribui la o mai bună protecție a Uniunii Europene împotriva fraudei și a actelor ilegale. Principiile de bază ale acestei cooperări sunt stabilite în Comunicarea către Comisie C(2018) 7705 ([5]).

(12) Membrul Comisiei responsabil de IAS în temeiul Deciziei P(2024) 6 a președintei Comisiei Europene ([6]) exercită, în ceea ce privește IAS, sarcinile prevăzute în Decizia P(2024) 5 a președintei Comisiei Europene ([7]). Modalitățile practice de cooperare dintre membrul/membra Comisiei, cabinetul acestuia/acesteia și Serviciul de Audit Intern țin seama de rolul Comitetului de monitorizare a auditurilor și de independența auditorului intern.

(13) Resursele umane și financiare ale IAS sunt alocate anual de către Comisie. Deciziile privind recrutarea, evaluarea performanței și cheltuielile auditorului intern se iau în conformitate cu actele relevante ale Comisiei în vigoare pentru directorii generali ([8]).

(14) Standardele globale de audit intern oferă orientări privind practica profesională la nivel mondial în materie de audit intern și servesc drept bază pentru evaluarea și îmbunătățirea calității funcției de audit intern. Aceste standarde admit faptul că funcțiile de audit intern din sectorul public trebuie să ia în considerare acte cu putere de lege și norme administrative specifice, precum și structuri de guvernanță, organizaționale și de finanțare care sunt relevante numai în sectorul public sau în contextul administrației publice și că natura acestor condiții poate afecta modul în care funcțiile de audit intern din sectorul public aplică standardele în vederea obținerii conformității.

(15) În conformitate cu standardele globale de audit intern, scopul auditului intern ar trebui să fie consolidarea capacității organizației de a crea, a proteja și a susține valoarea.

(16) Tot prin standardele globale de audit intern, funcția de audit intern din sectorul public îmbunătățește îndeplinirea cu succes de către organizație a obiectivelor sale; procesele de guvernanță, de gestionare a riscurilor și de control, reputația și credibilitatea în relația cu părțile interesate, precum și capacitatea sa de a servi interesului public.

(17) În conformitate cu Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509 și cu standardele globale de audit intern și pentru a se asigura faptul că auditurile sunt imparțiale, auditorii interni ar trebui să nu fie supuși niciunei influențe nejustificate și aceștia ar trebui să își ia angajamentul de a efectua evaluări în mod obiectiv,

([5]) Comunicarea către Comisie C(2018) 7705 final cu privire la revizuirea acordurilor administrative privind cooperarea și schimbul oportun de informații dintre Comisia Europeană și Oficiul European de Luptă Antifraudă.

([6]) Decizia P(2024) 6 a președintei Comisiei Europene din 1 decembrie 2024 privind organizarea responsabilităților membrilor Comisiei.

([7]) Anexa I, intitulată „Principii care reglementează relațiile de lucru dintre membrii Comisiei, cabinetele acestora și serviciile Comisiei", la Decizia P(2024) 5 a președintei Comisiei Europene din 1 decembrie 2024 privind metodele de lucru ale Comisiei Europene.

([8]) SEC(2004) 1352/2 din 26 octombrie 2004 intitulat „Synoptic document on the policy concerning the civils servant of higher framing" (Document sinoptic privind politica referitoare la funcționarii publici cu funcții superioare de conducere), Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509 al Parlamentului European și al Consiliului, Decizia (UE) 2024/3080 a Comisiei din 4 decembrie 2024 de stabilire a regulamentului de procedură al Comisiei și de modificare a Deciziei C(2000) 3614, Decizia P(2024) 5 a președintei Comisiei Europene din 1 decembrie 2024 privind metodele de lucru ale Comisiei Europene.

ADOPTĂ PREZENTA DECIZIE:

CAPITOLUL 1

MISIUNEA IAS

Articolul 1

Obiect și domeniu de aplicare

(1) Prezenta decizie se aplică activității IAS în cadrul Comisiei, al agențiilor executive și al oficiilor europene.

(2) Serviciul de Audit Intern („IAS") furnizează Comisiei servicii de asigurare (*assurance*), consiliere, perspectivă și previziuni independente, bazate pe riscuri și obiective.

(3) IAS:

(a) efectuează o evaluare independentă a eficacității proceselor de guvernanță, de gestionare a riscurilor și de control pentru operațiuni, activități și tranzacții financiare („servicii de asigurare" – *assurance services*);

(b) furnizează consiliere, perspectivă și previziuni („servicii de altă natură decât asigurarea" – *non-assurance services*).

Articolul 2

Servicii de asigurare

(1) Scopul serviciilor de asigurare furnizate de IAS este de a confirma sau de a verifica dacă:

(a) riscurile sunt identificate, evaluate și gestionate în mod adecvat și continuu;

(b) informațiile financiare, manageriale și operaționale importante sunt exacte, fiabile și furnizate în timp util;

(c) se respectă politicile, procedurile și actele cu putere de lege și normele administrative aplicabile ale Comisiei;

(d) obiectivele Comisiei sunt îndeplinite în mod eficace și eficient;

(e) elaborarea și menținerea unor procese de control de înaltă calitate sunt promovate în întreaga Comisie.

(2) Serviciile de asigurare furnizate trebuie să permită IAS:

(a) să furnizeze o concluzie/opinie independentă în fiecare raport de audit;

(b) să formuleze recomandări pentru îmbunătățirea gestionării, a performanței și a răspunderii eficiente și eficace în cadrul Comisiei și al departamentelor sale, al agențiilor executive și al oficiilor europene.

Articolul 3

Servicii de altă natură decât asigurarea

(1) Fără a aduce atingere articolului 9 alineatul (2), IAS poate oferi consiliere, perspectivă sau previziuni în domeniile în care are expertiză.

(2) Consilierea poate lua forma unei misiuni consultative sau o altă formă, după caz.

(3) Consilierea, perspectiva sau previziunile pot fi furnizate la cererea directorilor generali, a șefilor de servicii și a directorilor de agenții executive relevanți („personalul de conducere de nivel superior") sau din propria inițiativă a IAS.

(4) Natura și domeniul de aplicare al unui serviciu solicitat de personalul de conducere de nivel superior se stabilesc de comun acord cu acesta.

(5) Atunci când IAS furnizează un serviciu din proprie inițiativă, natura și domeniul de aplicare al serviciului se discută cu personalul de conducere de nivel superior relevant.

CAPITOLUL 2

RĂSPUNDERE ȘI INDEPENDENȚĂ

Articolul 4

Organizare și răspundere

(1) IAS își desfășoară activitatea sub conducerea auditorului intern, care răspunde în fața Comisiei.

(2) IAS raportează Comitetului de monitorizare a auditurilor, ținând seama de rolul, scopul și responsabilitățile acestui comitet, astfel cum sunt evidențiate în Comunicarea către Comisie C(2020) 1165 ([9]) și la articolul 123 din Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509.

Articolul 5

Independență și obiectivitate

(1) Nicio autoritate nu poate interveni în desfășurarea activității IAS sau solicita IAS să modifice conținutul rapoartelor de audit.

(2) Auditorul intern și personalul IAS:

(a) își mențin independența și obiectivitatea în ceea ce privește activitățile și operațiunile pe care le examinează;

(b) garantează obiectivitatea aprecierii lor;

(c) evită conflictele de interese și, în cazul în care acestea apar, acționează în conformitate cu articolul 11a din Regulamentul nr. 31 (CEE), nr. 11 (CEEA) ([10]).

(3) În cazul în care obiectivitatea auditorului intern și a personalului IAS este prejudiciată în fapt sau în aparență, auditorul intern prezintă Comitetului de monitorizare a auditurilor detaliile acestei prejudicieri.

(4) În cazul în care consideră necesar, auditorul intern îl poate contacta direct pe președintele Comisiei.

Articolul 6

Acorduri interinstituționale și confidențialitate

IAS păstrează confidențialitatea informațiilor pe care le gestionează, în conformitate cu dispozițiile Deciziei (UE, Euratom) 2015/443 a Comisiei ([11]) și ale standardelor globale de audit intern.

([9]) Comunicarea către Comisie C(2020) 1165 intitulată „Actualizarea Cartei Comitetului de monitorizare a auditurilor din cadrul Comisiei Europene”.

([10]) Regulamentul nr. 31 (CEE), nr. 11 (CEEA) privind Statutul funcționarilor și Regimul aplicabil celorlalți agenți ai Comunității Economice Europene și ai Comunității Europene a Energiei Atomice (JO 45, 14.6.1962, p. 1385/62, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/1962/31(1)/2024-01-01).

([11]) Decizia (UE, Euratom) 2015/443 a Comisiei din 13 martie 2015 privind securitatea în cadrul Comisiei (JO L 72, 17.3.2015, p. 41, ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/2015/443/oj).

CAPITOLUL 3

ATRIBUȚIILE ȘI COMPETENȚELE AUDITORULUI INTERN

Articolul 7

Atribuții

Auditorul intern este responsabil de organizarea și gestionarea activității IAS în conformitate cu prezenta decizie și cu Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509. În special, auditorul intern:

(a) elaborează și pune în aplicare o strategie de audit intern care sprijină obiectivele strategice ale Comisiei, astfel cum se prevede la articolul 10;

(b) elaborează și stabilește metodologia și procedurile de audit ale IAS;

(c) asigură comunicarea cu directorii generali, șefii de servicii și directorii agențiilor executive, cu serviciile auditate și cu părțile interesate relevante;

(d) se asigură că resursele IAS sunt adecvate și utilizate în mod eficace pentru a îndeplini cerințele programului anual de lucru;

(e) se asigură că este respectată confidențialitatea în ceea ce privește informațiile colectate de IAS în cursul activității sale.

Articolul 8

Supraveghere și raportare orizontală

(1) Auditorul intern:

(a) raportează Comitetului de monitorizare a auditurilor aspecte semnificative legate de activitățile auditate ale Comisiei, ale agențiilor executive și ale oficiilor europene, inclusiv eventualele îmbunătățiri ale acestor activități;

(b) raportează Comitetului de monitorizare a auditurilor aspecte semnificative legate de expunerile la riscuri și de control, aspecte legate de guvernanța corporativă și alte aspecte necesare sau solicitate de Comisie;

(c) în cazul în care consideră că directorul general, șeful de serviciu sau directorul de agenție executivă a acceptat un nivel de risc nejustificat de ridicat, comunică acest lucru în mod oficial, în scris, directorului general, șefului de serviciu sau directorului de agenție executivă și Comitetului de monitorizare a auditurilor.

(2) Auditorul intern raportează, cel puțin o dată pe an, Comitetului de monitorizare a auditurilor cu privire la:

(a) misiunea, autoritatea și responsabilitatea IAS;

(b) independența organizațională a IAS, inclusiv, dacă este cazul, incidentele în care este posibil ca independența să fi fost prejudiciată, precum și acțiunile și măsurile de protecție utilizate pentru soluționarea prejudicierii;

(c) actualizarea strategiei de audit intern;

(d) planul său anual de audit și performanța sa în raport cu acest plan de audit;

(e) impactul oricăror limitări ale resurselor asupra planului de audit și a executării acestuia, inclusiv asupra capacității IAS de a acoperi riscuri ridicate și de a exprima o concluzie generală cu privire la situația gestiunii financiare în cadrul Comisiei;

(f) orice abatere sau incapacitate de a îndeplini și respecta cerințele prezentei decizii;

(g) situațiile în care obiectivitatea a fost prejudiciată în fapt sau în aparență, precum și detaliile acestei prejudicieri;

(h) rezultatele evaluării interne sau externe a calității, după caz.

(3) Auditorul intern:

(a) prezintă Comisiei un raport anual de audit intern, indicând numărul și tipul auditurilor interne efectuate, principalele recomandări formulate și acțiunile întreprinse ca urmare a acestor recomandări, în conformitate cu articolul 118 alineatul (4) din Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509;

(b) prezintă anual, pe baza activității IAS, o concluzie generală privind situația gestiunii financiare în cadrul Comisiei.

(4) În conformitate cu articolul 22a din Statutul funcționarilor, auditorul intern informează fără întârziere, după caz, fie directorul general sau șeful de serviciu sau directorul de agenție executivă în cauză, fie secretarul general sau persoanele cu funcții echivalente, fie Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF) sau Comitetul de monitorizare a auditurilor în mod direct, în conformitate cu Decizia 1999/396/CE, CECO, Euratom a Comisiei ([12]) și cu Decizia C(2002) 845 a Comisiei ([13]), cu privire la orice activități frauduloase suspectate.

Articolul 9

Competențe

(1) Auditorul intern și personalul IAS care acționează în numele său sunt autorizați:

(a) să beneficieze de acces nerestricționat și facilitat la toate funcțiile, sistemele informatice, datele, evidențele, bunurile și personalul din cadrul Comisiei, după cum se consideră necesar pentru îndeplinirea sarcinilor lor;

(b) să obțină asistența necesară din partea personalului Comisiei din toate direcțiile generale, serviciile și agențiile executive;

(c) să aloce resurse, să selecteze subiecte, să stabilească sfera activității și să aplice tehnicile necesare pentru îndeplinirea obiectivelor auditului;

(d) să fie informați într-un stadiu incipient cu privire la dezvoltarea de noi sisteme și la modificările sistemelor existente care ar putea afecta în mod substanțial sistemul de control intern al Comisiei.

(2) Auditorul intern și personalul IAS nu au permisiunea de a:

(a) îndeplini orice sarcini operaționale pentru Comisie sau de a își asuma responsabilități de gestionare a oricărei alte funcții decât cea de audit intern;

(b) iniția sau aproba tranzacții financiare, cu excepția cazului în care sunt alocate pentru funcționarea IAS;

(c) coordona activitățile membrilor personalului Comisiei care nu sunt angajați ai IAS, cu excepția cazului în care acești membri ai personalului au fost repartizați în mod corespunzător în cadrul unor echipe de audit sau însărcinați să asiste IAS într-un alt mod.

CAPITOLUL 4

PERFORMANȚA SERVICIILOR DE AUDIT INTERN

Articolul 10

Strategia de audit intern

(1) Strategia de audit intern prezintă viziunea și obiectivele strategice pentru exercitarea funcției de audit intern.

(2) Auditorul intern elaborează și pune în aplicare inițiative de sprijinire a strategiei de audit intern care acoperă toate activitățile de audit ale IAS și monitorizează în permanență eficacitatea acestora.

(3) Inițiativele de sprijin includ:

(a) un program de asigurare și îmbunătățire a calității;

(b) o strategie în materie de resurse umane;

(c) o strategie în materie de audit digital și transformare digitală.

([12]) Decizia 1999/396/CE, CECO, Euratom a Comisiei din 2 iunie 1999 privind condițiile și metodele de efectuare a investigațiilor interne pentru combaterea fraudei, a corupției și a oricăror activități ilegale care afectează interesele Comunităților (JO L 149, 16.6.1999, p. 57, ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/1999/396/oj).

([13]) Decizia C(2002) 845 a Comisiei din 5 martie 2002 privind exprimarea preocupărilor legate de neregulile grave.

(4) Auditorul intern elaborează un document privind așteptările reciproce, cu titlu de document de orientare care descrie relația dintre auditor și entitatea auditată pentru a clarifica responsabilitățile și a alinia așteptările reciproce, astfel încât auditurile să fie eficiente și eficace.

Articolul 11

Programul de lucru

(1) Auditorul intern adoptă anual programul de lucru, care conține planul de audit și planul de gestionare a resurselor.

(2) Auditorul intern:

(a) efectuează o evaluare a riscurilor cel puțin o dată pe an, care va lua în considerare orice riscuri identificate de conducere și, după caz, evaluarea independentă a riscurilor financiare care decurg din operațiunile financiare ale Uniunii efectuată de responsabilul cu gestionarea riscurilor;

(b) elaborează un plan de audit, aliniat la prioritățile strategiei de audit intern, indicând angajamentele planificate pentru următorii doi ani și consultându-se cu direcțiile generale și cu serviciile în scopul asigurării unei acoperiri optime a auditului și al includerii, după caz, a oricăror sarcini sau proiecte speciale solicitate de Comitetul de monitorizare a auditurilor, de directorii generali, de șefii de servicii și de directorii agențiilor executive;

(c) prezintă planul de audit Comitetului de monitorizare a auditurilor spre examinare;

(d) adoptă planul de audit și îl transmite Comisiei;

(e) dacă acest lucru este necesar, actualizează planul de audit pentru a ține seama de riscurile noi și/sau emergente care ar putea avea un impact asupra organizației sau de orice solicitare a Comisiei de a efectua audituri după informarea Comitetului de monitorizare a auditurilor;

(f) asigură coordonarea auditului cu Curtea de Conturi Europeană, după caz.

(3) Auditorul intern:

(a) se asigură că programul de lucru este pus în aplicare în mod corespunzător;

(b) se asigură că auditurile sunt efectuate în conformitate cu documentul privind așteptările reciproce;

(c) se asigură că validarea constatărilor are loc cu promptitudine și că recomandările sunt discutate cu entitatea auditată, precum și că poziția entității auditate este reflectată în raportul final, în special în caz de dezacord;

(d) asigură desfășurarea unui dialog continuu cu entitatea auditată, pentru a garanta relevanța constatărilor, precum și calitatea și fezabilitatea recomandărilor privind acțiunile care trebuie întreprinse;

(e) comunică în mod eficace și în timp util directorilor generali, șefilor de servicii, directorilor agențiilor executive și Comitetului de monitorizare a auditurilor rezultatele misiunilor de furnizare a serviciilor de asigurare și de altă natură decât asigurarea;

(f) instituie un proces de monitorizare a punerii în aplicare a recomandărilor și informează Comitetul de monitorizare a auditurilor în consecință, acordând o atenție deosebită recomandărilor restante și riscurilor aferente.

Articolul 12

Standarde internaționale de audit intern

(1) Auditorul intern asigură conformitatea cu standardele globale de audit intern și, în ceea ce privește serviciile sale de asigurare, cu cerințele tematice emise de Institutul Auditorilor Interni, sub rezerva alineatului (3).

(2) Auditorul intern se asigură că are loc o evaluare externă independentă a calității cel puțin o dată la 5 ani.

(3) Cerințele care decurg din dreptul Uniunii prevalează asupra standardelor globale de audit intern și a cerințelor tematice.

Articolul 13

Accesul la documente

Nu se acordă acces la documentele care fac parte din misiunile de audit intern, cu excepția cazului în care solicitantul demonstrează existența unui interes public superior în ceea ce privește acordarea accesului, care prevalează asupra intereselor protejate de articolul 4 alineatul (2) din Regulamentul (CE) nr. 1049/2001 al Parlamentului European și al Consiliului ([14]).

Articolul 14

Prezenta decizie intră în vigoare în a douăzecea zi de la data publicării în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*.

Adoptată la Bruxelles, 18 decembrie 2025.

Pentru Comisie
Președinta
Ursula VON DER LEYEN

([14]) Regulamentul (CE) nr. 1049/2001 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 mai 2001 privind accesul public la documentele Parlamentului European, ale Consiliului și ale Comisiei (JO L 145, 31.5.2001, p. 43, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2001/1049/oj).