2026/2266

14.10.2026 г.

РЕГЛАМЕНТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (ЕС) 2026/2266 НА КОМИСИЯТА

от 13 октомври 2026 година

за определяне на подробни разпоредби за прилагането на Директива (ЕС) 2025/2205 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на мобилните свидетелства за управление

(текст от значение за ЕИП)

ЕВРОПЕЙСКАТА КОМИСИЯ,

като взе предвид Договора за функционирането на Европейския съюз,

като взе предвид Директива (ЕС) 2025/2205 на Европейския парламент и на Съвета от 22 октомври 2025 г. относно свидетелствата за управление, за изменение на Регламент (ЕС) 2018/1724 на Европейския парламент и на Съвета и на Директива (ЕС) 2022/2561 на Европейския парламент и на Съвета, и за отмяна на Директива 2006/126/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и на Регламент (ЕС) № 383/2012 на Комисията ([1]), и по-специално член 5, параграф 7 от нея,

като има предвид, че:

(1) Техническата и правната рамка, необходима за въвеждането и широкото използване на мобилни свидетелства за управление, по-специално стандарта ISO/IEC 18013-5 и Регламент (ЕС) № 910/2014 на Европейския парламент и на Съвета ([2]), както и делегираните актове и актовете за изпълнение, приети въз основа на тях, е на много напреднал етап. Поради това предвидените в настоящия регламент мерки следва да се основават на тази рамка, да се използват за надграждането ѝ и да съществуват съвместно с нея по съгласуван начин.

(2) За целите на настоящия регламент е необходимо да се формулират допълнителни определения към установените в Директива (ЕС) 2025/2205, с които да се осигури необходимата яснота, за да могат издателите и притежателите на свидетелства за управление да разграничават процесите и действията, необходими за административното управление на свидетелствата за управление в съответствие с изискванията на тази директива, от процесите и действията, необходими за спазването на правилата относно техническото и оперативното управление на мобилните свидетелства за управление съгласно настоящия регламент.

(3) За да се гарантира техническата им оперативна съвместимост между издаващите органи, европейските портфейли за цифрова самоличност („портфейлите“) и доверяващите се страни, всички мобилни свидетелства за управление следва да са в съответствие с общ набор от технически спецификации. Тези спецификации следва да бъдат приведени в съответствие с протоколите за издаване и представяне и с форматите на удостоверенията, поддържани от портфейлите, както са регулирани и управлявани по-специално от Регламент (ЕС) № 910/2014 и Регламент за изпълнение (ЕС) 2024/2982 на Комисията ([3]).

(4) Със самото изпълнение на техническите изисквания, както е предвидено в настоящия регламент, не следва да се предоставя право на дадено лице да притежава мобилно свидетелство за управление, нито следва да се издават свидетелства за управление от което и да е лице, различно от отговорния издаващ орган или от правно образувание, на което е възложено издаването на свидетелства за управление от името на този орган, в съответствие със съответното приложимо национално законодателство и Директива (ЕС) 2025/2205.

([1]) ОВ L, 2025/2205, 5.11.2025 г., ELI: http://data.europa.eu/eli/dir/2025/2205/oj.

([2]) Регламент (ЕС) № 910/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 23 юли 2014 г. относно електронната идентификация и удостоверителните услуги при електронни трансакции на вътрешния пазар и за отмяна на Директива 1999/93/ЕО (ОВ L 257, 28.8.2014 г., стр. 73, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2014/910/oj).

([3]) Регламент за изпълнение (ЕС) 2024/2982 на Комисията от 28 ноември 2024 г. за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 910/2014 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на протоколите и интерфейсите, които трябва да се поддържат от европейската рамка за цифрова самоличност (ОВ L, 2024/2982, 4.12.2024 г., ELI: http://data.europa.eu/eli/reg_impl/2024/2982/oj).

(5) В допълнение към съответните технически спецификации, приложими за мобилните свидетелства за управление, такива документи следва да се издават в съответствие с изискванията, приложими за квалифицирани електронни удостоверения за атрибути, които съставляват актуална отправна точка за високо ниво на надеждност. В обхвата на тези изисквания, наред с другото, са включени организационни и технически мерки, целенасочени оценки на риска, политики и практики за провизиране и други съответни протоколи, които издателите на мобилни свидетелства за управление следва да спазват по отношение на издаването, използването и управлението на такива свидетелства. По отношение на доставчиците на квалифицирани удостоверителни услуги спазването на изискванията трябва да се оценява редовно от независими одитори. Поради това мобилните свидетелства за управление следва да се издават като квалифицирани електронни удостоверения за атрибути или електронни удостоверения за атрибути, издадени от органи от публичния сектор, отговарящи за автентичен източник, или от името на такива органи от публичния сектор, в съответствие с Регламент (ЕС) № 910/2014.

(6) С цел гарантиране на качеството и надеждността на информацията, която се представя на проверяващите органи чрез мобилното свидетелство за управление, следва да се установи общо задължение за издаващите органи да гарантират точността на всички данни, съдържащи се във всяко валидно мобилно свидетелство за управление. Това може да се постигне по-специално чрез издаване на ново мобилно свидетелство за управление на притежателя след получаване на информация за промяна в данните, които трябва да бъдат включени в съществуващо мобилно свидетелство за управление, и ако е целесъобразно, чрез отмяна на мобилното свидетелство за управление, ако данните в него вече не са точни. По подобен начин и в съответствие с член 3, параграф 2 от Директива (ЕС) 2025/2205 издаващите органи също следва да гарантират, че данните, посочени както във физическото, така и в мобилното свидетелство за управление, издадени на едно и също лице, са напълно еквивалентни по отношение на правата и условията, при които на това лице е разрешено да управлява превозно средство, както и по отношение на техния срок на валидност.

(7) Всяко обработване на лични данни за целите на прилагането на настоящия регламент следва да се извършва в съответствие с рамката на Съюза за защита на данните и по-конкретно Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета ([4]). Освен това, за да се подсилят гаранциите, вече установени в Директива (ЕС) 2022/2555 на Европейския парламент и на Съвета ([5]), и за да се гарантира, че всички съответни страни са своевременно информирани за инциденти, свързани със сигурността, засягащи валидността или издаването на мобилни свидетелства за управление, следва да се установи допълнително задължение, за да се гарантира, че Комисията се уведомява за такива инциденти във всички случаи. Освен това, като се вземе предвид фактът, че в съответствие с настоящия регламент мобилните свидетелства за управление следва да се издават като квалифицирани електронни удостоверения за атрибути или електронни удостоверения за атрибути, издадени от органи от публичния сектор или от името на такива органи от публичния сектор, не е необходимо да се установяват други правила относно организационната защита на данните или общите мерки за сигурност в допълнение към включените в спецификацията. Причината за това е фактът, че в рамката, установена за тези видове електронни удостоверения за атрибути, вече се предвижда желаното ниво на защита на данните и обща сигурност — например чрез изискване от издателите на мобилни свидетелства за управление да гарантират автентичността, ненарушимостта, валидността и принципа за непромяна по отношение на атрибутите, да прилагат подходящи организационни мерки в хода на своята дейност, да гарантират проследимост на данните през целия им жизнен цикъл и да поддържат система за сигурност, която е в съответствие с всички приложими стандарти.

(8) С цел пълноценно възползване от присъщната надеждност на мобилното свидетелство за управление като електронен документ, проверяващите органи не следва да разчитат на визуални знаци при проверката на информацията, представена от притежателя. Поради това следва да се установи общо задължение за органите, извършващи проверка на мобилни свидетелства за управление, да проверяват автентичността и валидността на мобилните свидетелства за управление чрез техническите средства за проверка, предвидени в Регламент (ЕС) № 910/2014. Освен това държавите членки следва също да могат да разчитат на мрежата на ЕС за свидетелства за управление, създадена в съответствие с член 15, параграф 1 от Директива 2006/126/ЕО на Европейския парламент и на Съвета ([6]), за да проверяват автентичността и валидността на мобилните свидетелства за управление, като се възползват напълно от тази мрежа, която изрично има за цел да се улесни признаването и проверката на тези документи, независимо от техния формат.

([4]) Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) (ОВ L 119, 4.5.2016 г., стр. 1, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2016/679/oj).

([5]) Директива (ЕС) 2022/2555 на Европейския парламент и на Съвета от 14 декември 2022 г. относно мерки за високо общо ниво на киберсигурност в Съюза, за изменение на Регламент (ЕС) № 910/2014 и Директива (ЕС) 2018/1972 и за отмяна на Директива (ЕС) 2016/1148 (Директива МИС 2) (ОВ L 333, 27.12.2022 г., стр. 80, ELI: http://data.europa.eu/eli/dir/2022/2555/oj).

([6]) Директива 2006/126/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 20 декември 2006 г. относно свидетелства за управление на превозни средства (ОВ L 403, 30.12.2006 г., стр. 18, ELI: http://data.europa.eu/eli/dir/2006/126/oj).

(9) Като се има предвид, че автентичността и целостта на данните на мобилните свидетелства за управление се гарантира чрез самата техническа проверка, оформлението на визуалните елементи следва да остане отговорност на проектантите на портфейлите. Независимо от това държавите членки, които създават свои собствени набори от инструменти, елементи на оформлението, насоки или изисквания за външния вид на своите мобилни свидетелства за управление, следва да уведомяват Комисията за тяхното съдържание, за да се улесни оперативната съвместимост и взаимното признаване на такива документи. Комисията следва да предоставя тези набори от инструменти и насоки на разположение на другите държави членки. Комисията следва също така да публикува външния вид на мобилните свидетелства за управление, съобщен ѝ от държавите членки, за да се улесни осведомеността на обществеността в тази връзка.

(10) С цел улесняване на проверката и гарантиране на оперативната съвместимост и сигурността на мобилните свидетелства за управление следва да се установят определени правила за проверка на такива свидетелства, тъй като именно чрез проверката на мобилното свидетелство за управление проверяващия орган установява дали то е автентично, валидно и принадлежи на лицето, което го представя. Поради това следва да се предостави подходяща техническа и оперативна рамка на издаващите органи, за да могат те да гарантират, че мобилните свидетелства за управление и съдържащата се в тях информация продължават да са валидни и точни. Такава рамка следва да включва правила във връзка със срока на валидност и срока на техническа валидност на мобилните свидетелства за управление, датите на изтичане на тези срокове и в случай че мобилното свидетелство за управление е издадено със срок на техническа валидност по-дълъг от един час — възможността то да бъде отменено. Изтеклият срок на техническа валидност на мобилното свидетелство за управление сам по себе си не следва да е основание за недействителност на неговия срок на валидност, както е посочено в член 10, параграф 2 от Директива (ЕС) 2025/2205.

(11) Отмяната на мобилно свидетелство за управление може да се изисква, ако това е необходимо с цел осигуряване на ефективното прилагане на такива свидетелства. Поради това издаващите органи следва да имат възможност, в определени случаи, да отменят издадените от тях мобилни свидетелства за управление със срок на техническа валидност, по-дълъг от един час, включително когато удостоверението за портфейлен блок на портфейлния блок, за който е издадено съответното мобилно свидетелство за управление, е отменено, когато свидетелството за управление е заменено или подменено от друга държава членка или когато правото на управление, свързано със свидетелството за управление, е анулирано, постоянно отнето, временно отнето или ограничено. Целият процес на отмяна, включително актуализирането на списъка с отменени удостоверения или списъка със статуси, който трябва да бъде изтеглен от проверяващите органи, следва да приключи във възможно най-кратък срок и за предпочитане незабавно и автоматично, особено когато издаденото мобилно свидетелство за управление на притежателя вече не отразява точно неговите права за управление — например поради факта, че свидетелството е в процес на замяна или отнемане. Отмяната сама по себе си не следва да засяга срока на валидност на свидетелството за управление и условията, при които притежателят му има право да управлява превозно средство.

(12) В приложение I, част B от Директива (ЕС) 2025/2205 се установява изискването с информацията, предадена пряко от мобилното свидетелство за управление, съхранявано в портфейла, да се позволява на компетентните органи да определят правата на управление на притежателя му, включително всички ограничения, приложими в Съюза или на територията на дадена държава членка. Когато няколко държави членки участват в ситуации, при които свидетелството за управление следва да бъде незабавно отнето, спазването на тази разпоредба би могло да се окаже трудно без регулирано административно сътрудничество между съответните държави членки. По-специално, тъй като електронното устройство, което се използва за визуализиране на мобилното свидетелство за управление, не може да бъде предмет на отнемане от притежателя при същите условия като физическото свидетелство за управление, последиците от отнемането на свидетелството за управление не могат да се материализират по отношение на мобилните свидетелства за управление без разпоредби относно подробни правила за уреждане на този въпрос. Тъй като това сериозно би възпрепятствало ефективното прилагане на Директива (ЕС) 2025/2205 и оперативната съвместимост на мобилните свидетелства за управление и може да има отрицателно въздействие върху пътната безопасност, следва да се установи специална процедура, чрез която държавата членка, възнамеряваща да отнеме свидетелството за управление въз основа на своето национално законодателство, може да поиска от държавата членка на издаване да включи информацията за отнемането в мобилното свидетелство за управление, докато е валидно на територията на държавата членка, отправяща искането. След изтичането на срока на отнемане държавата членка на издаване следва да гарантира, че предоставя на притежателя мобилно свидетелство за управление, в което вече не се съдържа информацията за отнемането.

(13) Държавите членки следва да предоставят на Комисията информация за своите издаващи органи на мобилни свидетелства за управление, за да може Комисията да изготви доверен списък на доверените издаващи органи, както се изисква в съответствие с Директива (ЕС) 2025/2205, с което се предоставя възможност на проверяващите органи автоматично да проверяват дали мобилното свидетелство за управление е издадено от оправомощен издаващ орган. Съдържанието, което трябва да бъде съобщено на Комисията, следва да съответства на минимален набор от значима информация. Освен това всички промени в тази информация следва също да бъдат незабавно съобщавани на Комисията.

(14) С цел подготвяне на рамката за замяна на свидетелства за управление с оглед въвеждането на мобилното свидетелство за управление е необходимо да се установят стандарти за замяната на мобилни свидетелства за управление, с които се гарантират оперативна съвместимост, техническа непрекъснатост и процедурна сигурност. С тези правила следва да се осигури баланс между необходимостта от поддържане на принципа „един притежател — едно свидетелство за управление“, както е посочено в член 10, параграф 5 от Директива (ЕС) 2025/2205, с който се гарантира, че замененото свидетелство за управление не е достъпно и не може да се използва заедно с новопридобитото свидетелство за управление, и оправданото очакване на притежателите на свидетелства за управление да придобият своето ново свидетелство за управление във възможно най-кратък срок. Поради това следва да се въведе подробна процедура, в чийто обхват се включват всички възможни сценарии по отношение на разрешените за притежателя формати за притежание и замяна на свидетелството за управление, и с която се гарантира безпроблемно и бързо сътрудничество между държавата членка, която извършва замяната, и държавата членка на издаване.

(15) По подобен начин мобилните свидетелства за управление, издадени от трети държави, също могат да бъдат обект на замяна от страна на държавите членки. Поради това е необходимо да се определят процедури, които трябва да се спазват, когато притежателите на такива мобилни свидетелства за управление желаят да ги заменят в Съюза, и с които следва, доколкото е технически възможно, да се гарантира, че замяната на тези мобилни свидетелства за управление е осъществима и сигурна, като по този начин се повишава процедурната сигурност на такива замени и се подобрява общата оперативна съвместимост на мобилните свидетелства за управление. С тези процедури следва не само да се насърчава трансграничното използване на мобилни свидетелства за управление, но и да се гарантира съответствието на мобилните свидетелства за управление с техните физически еквиваленти. С тях следва също така да се гарантира, че притежателите на свидетелства за управление, издадени от трети държави, не могат да нарушават принципа „един притежател — едно свидетелство за управление“, независимо от формата на притежаваното от тях свидетелство за управление.

(16) Европейския надзорен орган по защита на данните беше консултиран в съответствие с член 42, параграф 1 от Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета ([7]) и прие своето становище на 13 юли 2026 г.

(17) Предвидените в настоящия регламент мерки са в съответствие със становището на комитета, посочен в член 26, параграф 1 от Директива (ЕС) 2025/2205,

ПРИЕ НАСТОЯЩИЯ РЕГЛАМЕНТ:

Член 1

Обхват

Настоящият регламент се прилага по отношение на издаването и управлението на мобилни свидетелства за управление, издадени от държавите членки в съответствие с Директива (ЕС) 2025/2205, а в случая по член 9 — по отношение на замяната на мобилни свидетелства за управление, издадени от трети държави.

Член 2

Определения

За целите на настоящия регламент се прилагат следните определения:

1) „мобилен елемент за сигурност“ означава структура от данни в рамките на мобилно свидетелство за управление, който се използва за защита на целостта и произхода на елементите от данни на това мобилно свидетелство за управление;

2) „издаващ орган“ означава орган на публичната администрация на държавата членка на издаване, под чиято отговорност се издава мобилното свидетелство за управление;

3) „срок на техническа валидност“ означава срокът на валидност на мобилния елемент за сигурност;

4) „отмяна“ означава прекратяване на валидността на мобилния елемент за сигурност на мобилното свидетелство за управление.

([7]) Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2018 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни от институциите, органите, службите и агенциите на Съюза и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Регламент (ЕО) № 45/2001 и Решение № 1247/2002/ЕО (ОВ L 295, 21.11.2018 г., стр. 39, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2018/1725/oj).

Член 3

Издаване и достоверност на мобилните свидетелства за управление

1. Издаващите органи гарантират, че издаваните от тях мобилни свидетелства за управление съответстват на техническите спецификации, определени в приложение I.

2. Мобилните свидетелства за управление се издават като квалифицирани електронни удостоверения за атрибути или като електронни удостоверения за атрибути, издадени от органи от публичния сектор, отговарящи за автентичен източник, или от името на такива органи от публичния сектор, в съответствие с Регламент (ЕС) № 910/2014. Издаващите органи гарантират, че протоколите и интерфейсите, посочени в член 4 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2024/2982, се използват за издаване на мобилни свидетелства за управление за европейски портфейли за цифрова самоличност.

3. Издаващите органи гарантират, че информацията, съдържаща се във всяко валидно мобилно свидетелство за управление, е точна.

Член 4

Сигурност и проверка на мобилните свидетелства за управление

1. Когато от издаващите органи или от действащите от тяхно име субекти се изисква да докладват за инциденти, свързани със сигурността, в съответствие с член 24, параграф 2, първа алинея, буква еб) от Регламент (ЕС) № 910/2014 или с член 23 от Директива (ЕС) 2022/2555, те също така уведомяват Комисията за тези инциденти, свързани със сигурността, когато са изпълнени и следните две условия:

а) инцидентът, свързан със сигурността, засяга издаването или валидността на мобилните свидетелства за управление;

б) по силата на тези законодателни актове Комисията не би била информирана по друг начин за инцидента, свързан със сигурността.

2. Проверката на автентичността и валидността на мобилните свидетелства за управление се извършва чрез използване на техническите средства за проверка, установени в съответствие с Регламент (ЕС) № 910/2014.

Държавите членки могат също така да използват мрежата на ЕС за свидетелства за управление с цел проверка на валидността и автентичността на свидетелствата за управление в съответствие с член 22, параграфи 1 и 2 отДиректива (ЕС) 2025/2205.

Член 5

Външен вид на мобилните свидетелства за управление

1. Държавите членки информират Комисията за всички елементи на оформлението, ръководства или изисквания, които установяват по отношение на външния вид на издаваните от тях мобилни свидетелства за управление. Комисията предоставя тази информация на разположение на останалите държави членки.

2. Комисията публикува на уебсайта си външния вид на мобилните свидетелства за управление, съобщен ѝ от държавите членки.

Член 6

Техническа валидност и управление на валидността на мобилните свидетелства за управление

1. Издаващите органи могат да издават мобилни свидетелства за управление с какъвто и да е срок на техническа валидност.

Без да се засяга срокът на валидност на свидетелството за управление, мобилното свидетелство за управление изтича при изтичане на неговия срок на техническа валидност.

2. Издаващите органи отменят издаденото от тях мобилно свидетелство за управление със срок на техническа валидност, по-дълъг от един час, най-малко при следните обстоятелства:

а) когато удостоверението за портфейлен блок на портфейлния блок, за който е издадено мобилно свидетелство за управление, е отменено;

б) когато друга държава членка или трета държава е информирала държавата членка на издаване, че притежателят на свидетелството за управление е поискал замяна на своето свидетелство за управление или е бил задължен да го замени, и тази държава членка или трета държава е решила да замени свидетелството за управление;

в) когато друга държава членка е информирала държавата членка на издаване, че притежателят на мобилното свидетелство за управление е поискал подмяна на своето свидетелство за управление, и тази държава членка е решила да подмени свидетелството за управление;

г) когато държавата членка на издаване разполага с информация, че свидетелството за управление, признаването на валидността му или правото на управление е анулирано, постоянно отнето, временно отнето или ограничено;

д) когато държавата членка на издаване е била уведомена от друга държава членка за отнемане в съответствие с параграф 3, първа алинея.

3. С мрежата на ЕС за свидетелства за управление се предоставя възможност за управление на мобилните свидетелства за управление в ситуации, в които свидетелството за управление трябва да бъде отнето от компетентните органи на държава членка в съответствие с нейното национално законодателство. В рамките на мрежата на ЕС за свидетелства за управление се предвижда възможност за ползвателите, изрично оправомощени от държавата членка, в която свидетелството за управление подлежи на отнемане, да уведомят държавата членка на издаване за това отнемане.

След получаване на уведомление съгласно първа алинея държавата членка на издаване:

а) незабавно предприема действия за спазване на процедурите, предвидени в букви б), в) и г), включително чрез отмяна, във възможно най-кратък срок, на текущото мобилно свидетелство за управление, ако то е издадено със срок на техническа валидност, по-дълъг от един час;

б) информира ползвателя на текущото мобилно свидетелство за управление, ако е целесъобразно, че текущото му мобилно свидетелство за управление е отменено или скоро ще бъде отменено и че ново мобилно свидетелство за управление е на разположение за издаване;

в) издава на притежателя ново мобилно свидетелство за управление по искане на притежателя;

г) включва в именното пространство, съдържащо значима информация за прилагането на поле 14 от новото мобилно свидетелство за управление, както е посочено в приложение I, част Г, точка 5 към Директива (ЕС) 2025/2205, и от всички последващи мобилни свидетелства за управление, които издава на притежателя, следното изречение на своя официален език или на английски език:

„Отнето на [дата на отнемане] на територията на [отличителен знак EU на държавата членка, която извършва отнемането]. Отнемането е в сила до [както е съобщено от държавата членка, която извършва отнемането, чрез мрежата на ЕС за свидетелства за управление].“

Това изречение остава включено, докато изтече посоченият в него срок.

4. Процедурата, предвидена в параграф 3 от настоящия член, не засяга националното законодателство на държавите членки, приложимо за отнемането на свидетелства за управление, по-специално възможността за отнемане на физическото свидетелство за управление вместо или заедно с прилагането на процедурите, посочени в настоящия параграф, и не засяга процедурите, предвидени в членове 15а—15ж от Директива (ЕС) 2025/2205.

Член 7

Уведомления до Комисията

1. В срок до 3 ноември 2027 г. държавите членки представят на Комисията информацията относно издаващите органи на мобилни свидетелства за управление, както е посочено в приложение II. Тази информация се предава чрез сигурен електронен канал, предоставен от Комисията.

2. Държавите членки незабавно уведомяват Комисията за всички промени в информацията, представена в съответствие с параграф 1.

Член 8

Технически стандарти, стандарти за сигурност и стандарти за оперативна съвместимост при замяна или трансгранична подмяна на мобилни свидетелства за управление

1. Като част от националните процедури за замяна на свидетелство за управление, издадено от друга държава членка, държавата членка, която извършва замяната:

а) проверява форматите, в които заявителят притежава свидетелството за управление, като част от процедурите съгласно член 13, параграф 1 от Директива (ЕС) 2025/2205;

б) след успешно приключване на проверките, посочени в буква а), уведомява държавата членка, която е издала свидетелството за управление, относно замяната чрез мрежата на ЕС за свидетелства за управление;

в) ако е целесъобразно, изисква предаването на физическото свидетелство за управление на заявителя, с цел замяна.

За целите на проверките, посочени в първа алинея, буква а), държава членка, до която е отправено искането, използва информацията, предоставена чрез мрежата на ЕС за свидетелства за управление.

2. След получаване на уведомлението по параграф 1, първа алинея, буква б) държавата членка, издала свидетелството за управление, което се заменя:

а) когато притежателят на свидетелството за управление, което се заменя, притежава мобилно свидетелство за управление, предприема всички посочени по-долу действия:

i) оценява, във възможно най-кратък срок и в съответствие с националните си процедури, дали искането е точно и дали не съдържа явни грешки в преценката;

ii) след успешно приключване на оценката в съответствие с точка i) или разрешаване на всички въпроси във връзка с уведомлението:

— отменя, във възможно най-кратък срок, мобилното свидетелство за управление, ако е издадено със срок на техническа валидност, по-дълъг от един час;

— ако е целесъобразно, незабавно информира ползвателя, че текущото му мобилно свидетелство за управление е отменено или скоро ще бъде отменено;

— незабавно предприеме действия за преустановяване на издаването на мобилното свидетелство за управление, което се заменя;

iii) незабавно информира държавата членка, която извършва замяната, за предприетите действия съгласно точка ii);

б) когато притежателят на свидетелството за управление, което се заменя, не притежава мобилно свидетелство за управление, незабавно и автоматично информира държавата членка, която извършва замяната, че е получил уведомлението.

3. След получаване на информацията, посочена в параграф 2, буква а), подточка iii) или в параграф 2, буква б) от настоящия член, и ако е целесъобразно, след предаването на физическото свидетелство за управление държавата членка, която извършва замяната, предприема най-малко едно от следните действия:

а) предоставя замененото мобилно свидетелство за управление на разположение на притежателя с цел издаване;

б) незабавно издава физическо свидетелство за управление в съответствие с приложимите национални правила.

4. В съответствие с член 13, параграф 4 от Директива (ЕС) 2025/2205, когато се изисква подмяна на свидетелство за управление в държава членка, различна от държавата членка на издаването, извършващата подмяната държава членка прилага *mutatis mutandis* процедурите, посочени в параграфи 1—3 от същия член.

Член 9

Минимални технически спецификации, спецификации за сигурност и спецификации за оперативна съвместимост при замяна на мобилни свидетелства за управление, издадени от трети държави

1. Независимо от законите, регулиращи признаването и замяната на издадени от трети държави свидетелства за управление, когато държава членка предвижда замяна на физическо свидетелство за управление, издадено от трета държава, държавата членка също така проверява дали притежателят на физическото свидетелство за управление притежава и свидетелство за управление в мобилен формат.

Когато притежателят на физическото свидетелство за управление, издадено от трета държава, също притежава свидетелството за управление в мобилен формат, държавата членка, която извършва замяната, предприема следните две действия:

а) изисква от третата държава да отмени мобилното свидетелство за управление, което се заменя, и повече да не издава замененото мобилно свидетелство за управление на притежателя;

б) вписва в регистъра факта, че замененото свидетелство за управление е било налично в мобилен формат в националния регистър на свидетелствата за управление на държавата членка, която извършва замяната, с цел разкриване на тази информация чрез мрежата на ЕС за свидетелства за управление.

2. Независимо от законите, регулиращи признаването и замяната на издадени от трети държави свидетелства за управление, когато държава членка предвижда замяна на издадено от трета държава мобилно свидетелство за управление без физически формат, държавата членка може да счете мобилното свидетелство за управление за предадено по смисъла на член 15, параграф 5 от Директива (ЕС) 2025/2205, ако са изпълнени всички посочени по-долу критерии:

а) третата държава, която е издала мобилното свидетелство за управление, се задължава да осигури стабилен и доверен метод на комуникация с държавата членка, която извършва замяната;

б) третата държава, която е издала мобилното свидетелство за управление, предоставя на държавата членка, която извършва замяната, надеждна и проверима информация относно форматите, в които притежателят притежава своето свидетелство за управление;

в) третата държава, която е издала мобилното свидетелство за управление, предоставя възможност на държавата членка, която извършва замяната, да уведоми третата държава за замяната на мобилното свидетелство за управление по доверен и проверим начин, в случай че държавата членка реши да я информира;

г) третата държава, която е издала мобилното свидетелство за управление, се задължава, по искане на държавата членка, която извършва замяната, повече да не издава замененото мобилно свидетелство за управление на притежателя и да го отмени в разумен срок и по проверим и неотменим начин.

Член 10

Влизане в сила

Настоящият регламент влиза в сила на двадесетия ден след деня на публикуването му в *Официален вестник на Европейския съюз*.

Настоящият регламент е задължителен в своята цялост и се прилага пряко във всички държави членки.

Съставено в Брюксел на 13 октомври 2026 година.

За Комисията
Председател
Ursula VON DER LEYEN

ПРИЛОЖЕНИЕ I

Технически спецификации по член 3

1. Формат на мобилното свидетелство за управление

Издаващите органи гарантират издаването на мобилни свидетелства за управление във формат ISO/IEC-mdoc, както е посочено в техническите спецификации, определени в приложение II към Регламент за изпълнение (ЕС) 2024/2979 на Комисията ([1]).

2. Модел на данни за мобилно свидетелство за управление

Прилага се точка 7 от стандарта ISO/IEC 18013-5:2021 със следните адаптации:

1) в точка 7.2.1 първото изречение се заменя със следното:

„Елементите от данни за mDL се определят в таблица 5 и принадлежат към посочените именни пространства.“;

2) в таблица 5 се добавя нова колона „Именно пространство“. За елементите от данни, включени в стандарта, в колоната „Именно пространство“ се вписва стойността org.iso.18013.5.1;

3) следните вписвания в таблица 5 се адаптират, а всички останали вписвания остават непроменени:

Идентификатор	Адаптирано свойство	Стойност в стандарта	Стойност, която се използва в съответствие с настоящия регламент и приложение I, част Г към Директива (ЕС) 2025/2205
`family_name`	Определение	Фамилно име или основен идентификатор на притежателя на mDL. Стойността съдържа само символи от набора latin1[b] и има максимална дължина от 150 знака	Поле 1 — фамилно име на притежателя Стойността съдържа само символи от набора latin1[b] и има максимална дължина от 150 знака
`family_name`	Наличие	M	M
`given_name`	Определение	Собствено(и) име(на), друго(и) име(на) или вторичен идентификатор на притежателя на mDL. Стойността съдържа само символи от набора latin1[b] и има максимална дължина от 150 знака.	Поле 2 — друго(и) име(на) на притежателя Стойността съдържа само символи от набора latin1[b] и има максимална дължина от 150 знака.

([1]) Регламент за изпълнение (ЕС) 2024/2979 на Комисията от 28 ноември 2024 г. за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 910/2014 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на целостта и основните функции на европейските портфейли за цифрова самоличност (ОВ L, 2024/2979, 4.12.2024 г., ELI: http://data.europa.eu/eli/reg_impl/2024/2979/oj).

Идентификатор	Адаптирано свойство	Стойност в стандарта	Стойност, която се използва в съответствие с настоящия регламент и приложение I, част Г към Директива (ЕС) 2025/2205
given_name	Наличие	M	M
birth_date	Определение	Ден, месец и година, в която е роден притежателят на mDL. Ако не е известна, се посочва приблизителна дата на раждане	Първа част от поле 3 — дата на раждане
birth_date	Наличие	M	M
birth_place	Определение	Държавата и общината или районът/ провинцията, където е роден притежателят на mDL. Стойността съдържа само символи от набора latin1[b] и има максимална дължина от 150 знака	Втора част от поле 3 — място на раждане Отличителният знак на държавата членка, както е посочено в приложение I, част Г, точка 1) към Директива (ЕС) 2025/2205, или районът, провинцията или областта, или общината, агломерацията, градът или селото, където е роден ползвателят, за когото се отнасят данните за идентификация на лице, или, ако вече не е обхванато — всяка друга стойност, отбелязана върху физическото свидетелство за управление. Стойността съдържа само символи от набора latin1[b] и има максимална дължина от 150 знака
birth_place	Наличие	O	M
issue_date	Определение	Датата, на която е издадено mDL	Поле 4а — дата на издаване на свидетелството за управление
issue_date	Формат на кодиране	tdate или fulldate	fulldate
issue_date	Наличие	M	M
expiry_date	Определение	Датата, на която изтича срокът на валидност на mDL	Поле 4б — дата на изтичане на срока на валидност на свидетелството за управление
expiry_date	Формат на кодиране	tdate или fulldate	fulldate
expiry_date	Наличие	M	M

Идентификатор	Адаптирано свойство	Стойност в стандарта	Стойност, която се използва в съответствие с настоящия регламент и приложение I, част Г към Директива (ЕС) 2025/2205
issuing_authority	Определение	Наименование на издаващия орган. Стойността съдържа само символи от набора latin1[b] и има максимална дължина от 150 знака	Поле 4в — наименование на издаващия орган Стойността съдържа само символи от набора latin1[b] и има максимална дължина от 150 знака
issuing_authority	Наличие	M	M
administrative_number	Определение	Контролен номер за одит, определен от издаващия орган. Стойността съдържа само символи от набора latin1[b] и има максимална дължина от 150 знака	Поле 4г — номер за административни цели, различен от номера в поле 5 Стойността съдържа само символи от набора latin1[b] и има максимална дължина от 150 знака
administrative_number	Наличие	O	O
document_number	Определение	Номерът, определен или генериран от издаващия орган. Стойността съдържа само символи от набора latin1[b] и има максимална дължина от 150 знака	Поле 5 — номер на свидетелството за управление Стойността съдържа само символи от набора latin1[b], включително букви, и има максимална дължина от 150 знака
document_number	Наличие	M	M
Portrait	Определение	Възпроизвеждане на портретната снимка на притежателя на mDL. Вж. 7.2.2	Поле 6 — снимка на притежателя Вж. 7.2.2
Portrait	Наличие	M	M
signature_usual_mark	Определение	Изображение на подписа или на обичайния знак на притежателя на mDL, вж. 7.2.7	Поле 7 — подпис на притежателя Вж. 7.2.7
signature_usual_mark	Наличие	O	O

Идентификатор	Адаптирано свойство	Стойност в стандарта	Стойност, която се използва в съответствие с настоящия регламент и приложение I, част Г към Директива (ЕС) 2025/2205
resident_address	Определение	Мястото, където притежателят на mDL пребивава в момента или може да се осъществи контакт с него (номер на улица/сграда, община и др.). Стойността съдържа само символи от набора latin1[b] и има максимална дължина от 150 знака	Поле 8 — място на постоянно пребиваване или пощенски адрес на притежателя Стойността съдържа само символи от набора latin1[b] и има максимална дължина от 150 знака
resident_address	Наличие	O	O

4) в таблица 5 се добавят следните редове:

Именно пространство	Идентификатор	Значение	Определение	Наличие	Формат на кодиране
org.iso.18013.5.1.EU	driving_privileges_eu	Категории превозни средства и ограничения/условия	Поле 9 — категория(и) превозно(и) средство(а), която (които) притежателят има право да управлява Поле 10 — дата на първо издаване за всяка категория, освен когато не е налична Поле 11 — дата на изтичане на срока на валидност за всяка категория Поле 12 — допълнителна информация/ограничение(я) под формата на код, както е посочено в приложение I, част Д към Директива (ЕС) 2025/2205	M	DrivingPrivilegesEU Вж. 7.2.4
org.iso.18013.5.1.EU	administrative_information	Поле 14 съгласно приложение I, част Г към Директива (ЕС) 2025/2205	Поле 14 — вписване от държавата членка на издаване на информация, която е от съществено значение за администрирането на свидетелството за управление или която е свързана с пътната безопасност	O	tstr

Именно пространство	Идентификатор	Значение	Определение	Наличие	Формат на кодиране
			По-конкретно тази информация може да се основава на информация, получена от друга държава членка, и може да включва всяко анулиране, постоянно отнемане, временно отнемане или ограничаване на правото на управление на водач на моторно превозно средство или на неговото свидетелство за управление, като например ограничение до определени категории или до територията на определени държави членки С изрично писмено съгласие на притежателя информация, която не е свързана с администрирането на свидетелството за управление или с пътната безопасност, може също да бъде добавена в това поле; такова добавяне по никакъв начин не променя използването на документа като свидетелство за управление		

5) в точка 7.2.4 се добавя следният текст:

„В структурата на правата за управление на Европейския съюз се съдържа информация, описваща правата на притежателя за управление в съответствие с Директива (ЕС) 2025/2205.

Структурата на правата за управление на Европейския съюз се кодира като CBOR и се форматира по следния начин:

```
DrivingPrivilegesEU = [
    * DrivingPrivilegeEU
]


DrivingPrivilegeEU = {
    „vehicle_category_code": tstr    ; Код на категорията на свидетелството за
                                       управление
                                       съгласно член 6
                                       от Директива (ЕС) 2025/2205
```

```
    ? „issue_date“: full-date          ; Дата на първо издаване за категорията
                                            [задължително, освен когато не е
                                            налично]
    „expiry_date“: full-date           ; Дата на изтичане за всяка категория
    ? „codes“: [+ CodeEU]
}


CodeEU = {
    „code“: tstr                       ; Код съгласно приложение I, част Д към
                                            Директива (ЕС) 2025/2205
    ? „sign“: tstr                     ; Знак съгласно ISO/IEC 18013-2,
                                            приложение A
    ? „value“: tstr                    ; Стойност съгласно ISO/IEC 18013-2,
                                            приложение A
}
```

Ако присъства двойката „sign“, тя има стойност „<“, „=“, „>“ или валидна комбинация от тях. Ако присъства двойката „sign“, също така присъства двойката „value“. Стойността е десетично число, кодирано като текстов низ. Мерната единица на стойността се включва в определението на подкатегорията на превозното средство или в описанието на кода.

БЕЛЕЖКА 3 Структурата `DrivingPrivilegesEU` може да бъде празен масив.

Ако в категориите превозно(и) средство(а), които притежателят има право да управлява, се включва категория, която не е посочена в член 6 от Директива (ЕС) 2025/2205, такава категория може да бъде включена в специфично за държава членка именно пространство в съответствие с изискванията за национални именни пространства съгласно точка 7.2.8.“

ПРИЛОЖЕНИЕ II

Уведомления за информация относно издаващите органи на мобилни свидетелства за управление и относно механизмите за удостоверяване на автентичността и проверка на мобилните свидетелства за управление

Държавите членки предоставят на Комисията следната информация относно всеки издаващ орган на мобилни свидетелства за управление:

а) наименованието на издаващия орган;

б) когато е приложимо, регистрационния номер на издаващия орган;

в) кода на държавата на съответната държава членка, в която е установен издаващият орган;

г) електронна поща и телефонен номер за контакт с издаващия орган по въпроси, свързани с издаваните от него мобилни свидетелства за управление;

д) URL адрес на уебстраницата, на която се съдържат политиките, правилата и условията на издаващия орган, които се прилагат по отношение на предоставянето и използването на мобилните свидетелства за управление, които той издава;

е) когато е приложимо, URL адрес на уебстраницата, на която се съдържа допълнителна информация относно издаващия орган;

ж) резултати от изпитвания за оперативна съвместимост в съответствие с образец, който се предоставя от Комисията;

з) едно или повече удостоверения с код на държавата, който съответства на кода на държавата на съответната държава членка съгласно буква в) и на изискванията по точка 7 или 8 от ETSI TS 119 412-6 v1.2.1 (2026-04) ([1]), които може да се използват за проверка на подписа или печата на издаващия орган върху мобилните свидетелства за управление, които той издава, и за които сертифицираните данни за самоличност включват наименованието и, когато е целесъобразно, регистрационния номер на издаващия орган, както е посочено съответно в букви а) и б).

([1]) Електронни подписи и доверителна инфраструктура за удостоверяване (ESI); Профили на удостоверенията; Част 6: Изисквания за профил на удостоверения за доставчици на PID (данни за идентификация на лица), портфейл, EAA (електронни удостоверения за атрибути), QEAA (квалифицирани електронни удостоверения за атрибути) и PSBEAA (специфична за доставчика бизнес логика за EAA).