LĒMUMI

PADOMES LĒMUMS (ES) 2018/1714

(2018. gada 6. novembris)

par nostāju, kas Eiropas Savienības vārdā jāieņem Apvienotajā komitejā, kura izveidota ar Pamatnolīgumu starp Eiropas Savienību un tās dalībvalstīm, no vienas puses, un Austrāliju, no otras puses, attiecībā uz Apvienotās komitejas reglamenta pieņemšanu un tās apakškomiteju un darba grupu pilnvaru pieņemšanu

EIROPAS SAVIENĪBAS PADOME,

ņemot vērā Līgumu par Eiropas Savienības darbību un jo īpaši tā 212. panta 1. punktu saistībā ar 218. panta 9. punktu,

ņemot vērā Eiropas Komisijas priekšlikumu,

tā kā:

(1) Pamatnolīgums starp Eiropas Savienību un tās dalībvalstīm, no vienas puses, un Austrāliju, no otras puses ([1]) ("nolīgums"), tika parakstīts 2017. gada 7. augustā Manilā un dažās tā daļās tiek provizoriski piemērots no 2018. gada 4. oktobra.

(2) Ar nolīguma 56. panta 1. punktu tiek izveidota Apvienotā komiteja, starp kuras uzdevumiem ir veicināt efektīvu nolīguma īstenošanu.

(3) Nolīguma 56. panta 4. punktā ir paredzēts, ka Apvienotajai komitejai ir jāpieņem savs reglaments un ka tā var veidot apakškomitejas un darba grupas, kas risina konkrētus jautājumus.

(4) Apvienotās komitejas reglaments un tās apakškomiteju un darba grupu pilnvaras būtu jāpieņem pēc iespējas ātrāk, lai nodrošinātu nolīguma efektīvu īstenošanu.

(5) Tādēļ Savienības nostājas Apvienotajā komitejā attiecībā uz Apvienotās komitejas reglamenta pieņemšanu un tās apakškomiteju un darba grupu pilnvaru pieņemšanu pamatā vajadzētu būt pievienotajiem Apvienotās komitejas lēmumu projektiem,

IR PIEŅĒMUSI ŠO LĒMUMU.

1. pants

Nostājas, kas Savienības vārdā ir jāieņem Apvienotās komitejas, kura izveidota, ievērojot 56. pantu Pamatnolīgumā starp Eiropas Savienību un tās dalībvalstīm, no vienas puses, un Austrāliju, no otras puses, pirmajā sanāksmē attiecībā uz Apvienotās komitejas reglamenta pieņemšanu un tās apakškomiteju un darba grupu pilnvaru pieņemšanu, pamatā ir Apvienotās komitejas lēmumu projekti, kuri pievienoti šim lēmumam.

2. pants

Šis lēmums stājas spēkā tā pieņemšanas dienā.

Briselē, 2018. gada 6. novembrī

Padomes vārdā –

priekšsēdētājs

H. LÖGER

([1]) OV L 237, 15.9.2017., 7. lpp.

PROJEKTS

ES UN AUSTRĀLIJAS APVIENOTĀS KOMITEJAS LĒMUMS Nr. …/2018

(… gada …)

par Apvienotās komitejas reglamenta pieņemšanu

ES UN AUSTRĀLIJAS APVIENOTĀ KOMITEJA,

ņemot vērā Pamatnolīgumu starp Eiropas Savienību un tās dalībvalstīm, no vienas puses, un Austrāliju, no otras puses ([1]) ("nolīgums"), un jo īpaši tā 56. pantu,

tā kā:

(1) Nolīguma daļas tiek provizoriski piemērotas no 2018. gada 4. oktobra.

(2) Saskaņā ar nolīguma 56. panta 1. punktu izveido Apvienoto komiteju, kuras sastāvā ir Pušu pārstāvji.

(3) Saskaņā ar nolīguma 56. panta 4. punktu Apvienotajai komitejai ir jāpieņem savs reglaments,

IR PIEŅĒMUSI ŠO LĒMUMU.

1. pants

Ar šo tiek pieņemts Apvienotās komitejas reglaments, kā izklāstīts šā lēmuma pielikumā.

2. pants

Šis lēmums stājas spēkā tā pieņemšanas dienā.

Parakstīts …,

ES un Austrālijas Apvienotās komitejas vārdā –
līdzpriekšsēdētāji

([1]) OV L 237, 15.9.2017., 7. lpp.

PIELIKUMS

APVIENOTĀS KOMITEJAS REGLAMENTS

1. pants

Uzdevumi un sastāvs

1. Apvienotā komiteja pilda nolīguma 56. pantā izklāstītos uzdevumus.

2. Apvienotās komitejas sastāvā ietilpst Pušu pārstāvji atbilstošā līmenī.

2. pants

Priekšsēdētāji

Apvienoto komiteju kopīgi vada abas Puses.

3. pants

Sanāksmes

1. Apvienotā komiteja parasti tiekas vienu reizi gadā, ja vien Puses nenolemj citādi. Sanāksmes sasauc līdzpriekšsēdētāji, un tās pārmaiņus notiek Briselē un Kanberā datumā, kas noteikts ar savstarpēju vienošanos. Ja Puses par to savstarpēji vienojas, tad pēc vienas vai otras Puses lūguma var rīkot Apvienotās komitejas ārkārtas sanāksmes.

2. Apvienotā komiteja parasti tiekas augstāko amatpersonu līmenī, bet var tikties arī ministru līmenī.

4. pants

Sanāksmju atklātums

Ja vien Puses nenolemj citādi, Apvienotās komitejas sanāksmes nav atklātas.

5. pants

Sanāksmju dalībnieki

1. Pirms katras sanāksmes līdzpriekšsēdētājus ar sekretāru starpniecību informē par to Puses delegācijas iecerēto sastāvu.

2. Attiecīgā gadījumā un ar Pušu piekrišanu uz Apvienotās komitejas sanāksmēm kā novērotājus vai informācijas sniegšanai par konkrētu tematu var uzaicināt ekspertus vai pārstāvjus no citām struktūrām.

6. pants

Sekretāri

Eiropas Ārējās darbības dienesta pārstāvis un Austrālijas Ārlietu un tirdzniecības ministrijas pārstāvis kopīgi veic Apvienotās komitejas sekretāru pienākumus. Visus paziņojumus līdzpriekšsēdētājiem vai no tiem nosūta sekretāriem.

7. pants

Sanāksmju darba kārtība

1. Līdzpriekšsēdētāji sagatavo provizorisku katras sanāksmes darba kārtību. To kopā ar attiecīgajiem dokumentiem nosūta otrai Pusei ne vēlāk kā 15 dienas pirms sanāksmes.

2. Provizoriskajā darba kārtībā ietver jautājumus, kas iesniegti līdzpriekšsēdētājiem ne vēlāk kā 21 dienu pirms sanāksmes.

3. Katras sanāksmes sākumā Apvienotā komiteja pieņem galīgo darba kārtību. Ja Puses tā savstarpēji vienojas, darba kārtībā var iekļaut jautājumus, kas nav minēti provizoriskajā darba kārtībā.

4. Ar Pušu apstiprinājumu līdzpriekšsēdētāji, ja vajadzīgs, var saīsināt 7. panta 1. un 2. punktā minētos termiņus.

8. pants

Protokols

1. Sekretāri 30 kalendāro dienu laikā pēc sanāksmes beigām kopīgi sagatavo katras sanāksmes protokola projektu. Protokola projektu sagatavo, pamatojoties uz līdzpriekšsēdētāju kopsavilkumu par Apvienotās komitejas izdarītajiem secinājumiem.

2. Abas Puses protokola projektu apstiprina 45 kalendāro dienu laikā pēc sanāksmes beigām vai līdz jebkurai citai dienai, ko Puses kopīgi apstiprinājušas. Tiklīdz ir panākta savstarpēja vienošanās par protokola projektu, līdzpriekšsēdētāji un sekretāri paraksta divus oriģināleksemplārus. Katra Puse saņem vienu oriģināleksemplāru.

9. pants

Lēmumi un ieteikumi

1. Apvienotā komiteja var pieņemt lēmumus vai ieteikumus ar Pušu konsensu saskaņā ar nolīguma 56. panta 4. punktu.

2. Apvienotā komiteja var nolemt lēmumus vai ieteikumus pieņemt rakstiskā procedūrā. Tādā gadījumā Puses savstarpēji vienojas par procedūras ilguma termiņu. Ja līdz minētā termiņa beigām neviena no Pusēm nav iebildusi pret ierosināto lēmumu vai ieteikumu, līdzpriekšsēdētāji paziņo, ka lēmums vai ieteikums ir pieņemts, savstarpēji vienojoties.

3. Apvienotā komitejas lēmumu un ieteikumu nosaukums ir "Lēmums" vai "Ieteikums", kam seko sērijas numurs, pieņemšanas datums un priekšmeta apraksts. Katrā lēmumā norāda tā spēkā stāšanās dienu.

4. Apvienotās komitejas pieņemtos lēmumus un ieteikumus sagatavo divos eksemplāros, ko paraksta līdzpriekšsēdētāji.

5. Katra Puse var nolemt Apvienotās komitejas lēmumus un ieteikumus publicēt savā attiecīgajā oficiālajā izdevumā.

10. pants

Sarakste

1. Apvienotajai komitejai adresēto saraksti nosūta tās Puses sekretāram, pie kuras pieder autors, kas savukārt informē otru sekretāru.

2. Sekretāri nodrošina, ka Apvienotajai komitejai adresētā sarakste tiek nosūtīta līdzpriekšsēdētājiem un attiecīgā gadījumā tiek izplatīta saskaņā ar 11. pantu.

3. Saraksti no līdzpriekšsēdētājiem sekretāri nosūta Pusēm un attiecīgā gadījumā izplata saskaņā ar 11. pantu.

4. Sarakste ar līdzpriekšsēdētājiem un no tiem var būt jebkādā rakstiskā veidā, tostarp pa elektronisko pastu.

11. pants

Dokumenti

Ja Apvienotās komitejas apspriežu pamatā ir dokumenti, sekretāri minētos dokumentus numurē un izplata sanāksmju dalībniekiem.

12. pants

Izdevumi

1. Katra Puse sedz visus izdevumus, kas tai radušies saistībā ar dalību Apvienotās komitejas sanāksmēs; tie ir gan personāla, ceļa un uzturēšanās izdevumi, gan izdevumi par pasta un telesakaru pakalpojumiem.

2. Izdevumus saistībā ar sanāksmju organizēšanu un dokumentu pavairošanu sedz tā Puse, kas rīko sanāksmi.

13. pants

Reglamenta grozīšana

Puses var savstarpēji vienoties saskaņā ar 9. pantu grozīt šo reglamentu.

14. pants

Apakškomitejas un darba grupas

1. Apvienotā komiteja var nolemt izveidot apakškomitejas un darba grupas, kas palīdz veikt tās uzdevumus.

2. Apvienotā komiteja var nolemt mainīt apakškomitejas vai darba grupas atbildības jomu vai likvidēt jebkuru tās izveidoto apakškomiteju vai darba grupu.

PROJEKTS

ES UN AUSTRĀLIJAS APVIENOTĀS KOMITEJAS LĒMUMS Nr. …/2018

(… gada …)

par tās apakškomiteju un darba grupu pilnvaru pieņemšanu

ES UN AUSTRĀLIJAS APVIENOTĀ KOMITEJA,

ņemot vērā Pamatnolīgumu starp Eiropas Savienību un tās dalībvalstīm, no vienas puses, un Austrāliju, no otras puses ([1]) ("nolīgums"), un jo īpaši tā 56. pantu, un Apvienotās komitejas reglamenta 14. pantu,

tā kā Apvienotās komitejas reglamenta 14. panta 1. punktā ir paredzēts, ka Apvienotā komiteja var izveidot apakškomitejas un darba grupas, kas palīdz veikt tās uzdevumus,

IR PIEŅĒMUSI ŠO LĒMUMU.

1. pants

Ar šo tiek pieņemtas Apvienotās komitejas apakškomiteju un darba grupu pilnvaras, kā izklāstīts šā lēmuma pielikumā.

2. pants

Šis lēmums stājas spēkā tā pieņemšanas dienā.

Parakstīts …,

ES un Austrālijas Apvienotās komitejas vārdā –
līdzpriekšsēdētāji

([1]) OV L 237, 15.9.2017., 7. lpp.

PIELIKUMS

APVIENOTĀS KOMITEJAS APAKŠKOMITEJU UN DARBA GRUPU PILNVARAS

1. pants

Apakškomitejas un darba grupas var apspriest nolīguma īstenošanu savas kompetences jomās. Tās var arī apspriest jautājumus vai konkrētus projektus, kas saistīti ar attiecīgo divpusējās sadarbības jomu.

2. pants

1. Apakškomitejas un darba grupas strādā Apvienotās komitejas pakļautībā. Tās ziņo un iesniedz savus protokolus un secinājumus līdzpriekšsēdētājiem 30 kalendāro dienu laikā pēc katras sanāksmes.

2. Apakškomitejām un darba grupām nav lēmumu pieņemšanas pilnvaru, bet tās var iesniegt ieteikumus Apvienotajai komitejai.

3. pants

1. Apakškomiteju un darba grupu sastāvā ietilpst Pušu pārstāvji.

2. Apakškomitejas un darba grupas var uz savām sanāksmēm uzaicināt ekspertus un uzklausīt tos par konkrētiem darba kārtības punktiem.

4. pants

Apakškomitejas un darba grupas vada abas Puses.

5. pants

Katras apakškomitejas un darba grupas sekretāru pienākumus kopīgi veic pa vienam pārstāvim no katras Puses.

6. pants

1. Apakškomitejas un darba grupas sanāk ikreiz, kad to prasa apstākļi, pēc vienas vai otras Puses rakstiska lūguma. Katru sanāksmi notur vietā un dienā, par kuru Puses savstarpēji vienojas.

2. Ja viena Puse prasa sasaukt apakškomitejas vai darba grupas sanāksmi, otras Puses sekretārs sniedz atbildi 15 darbdienu laikā pēc šāda lūguma saņemšanas. Īpašas steidzamības gadījumā, Pusēm savstarpēji vienojoties, apakškomiteju un darba grupu sanāksmes var sasaukt īsākā laikā.

3. Apakškomiteju un darba grupu sanāksmes kopīgi sasauc abi sekretāri.

7. pants

1. Kā viena, tā otra Puse var prasīt, lai līdzpriekšsēdētāji sanāksmes darba kārtībā iekļauj kādu jautājumu. Šādus pieprasījumus iesniedz sekretāriem vismaz 15 darbdienas un visus saistītos dokumentus – vismaz 10 darbdienas pirms sanāksmes.

2. Sekretāri darba kārtības projektu Pusēm nosūta ne vēlāk kā piecas darbdienas pirms sanāksmes. Izņēmuma gadījumos Puses var īsā laikā, savstarpēji vienojoties, nolemt darba kārtībai pievienot jautājumus.

8. pants

Sekretāri kopīgi sagatavo katras sanāksmes protokola projektu.

9. pants

Ja vien Puses nenolemj citādi, apakškomiteju un darba grupu sanāksmes nav atklātas.