KOMMISSIONENS FORORDNING Nr. 2792/86

af 22. juli 1986

om ændring af forordning (EØF) nr. 2855/85 for så vidt angår gennemførelsesbestemmelserne vedrørende modellen til den angivelsesformular, der skal anvendes i samhandelen inden for Fællesskabet

KOMMISSIONEN FOR DE EUROPÆISKE FÆLLESSKABER HAR —

under henvisning til traktaten om oprettelse af Det europæiske økonomiske Fællesskab,

under henvisning til Rådets forordning (EØF) nr. 678/85 af 18. februar 1985 om forenkling af formaliteterne i samhandelen inden for Fællesskabet (1), særlig artikel 17,

under henvisning til Rådets forordning (EØF) nr. 679/85 af 18. februar 1985 om indførelse af modellen til den angivelsesformular der skal anvendes i samhandelen inden for Fællesskabet (2), ændret ved forordning (EØF) nr. 2791/86 (3), særlig artikel 3, og

ud fra følgende betragtninger:

Ved Kommissionens forordning (EØF) nr. 2855/85 (4) er der fastsat gennemførelsesbestemmelser til forordning (EØF) nr. 678/85 og (EØF) nr. 679/85; artikel 12 åbner mulighed for anvendelse af visse moderne teknikker i stedet for håndskreven underskrift; benyttes der edb, er der ligeledes mulighed for at erstatte manuel eller maskinel påstempling med toldstedets stempel med en edb-baseret autentifikationsmetode; der bør tages hensyn til denne tekniske udvikling, og nævnte forordning bør derfor ændres i overensstemmelse hermed;

den forsøgsvise anvendelse, der på Kommissionens initiativ er iværksat såvel af bestemte administrationer som af erhvervsdrivende, har vist, at det er nødvendigt at ændre formularmodellen til enhedsdokumentet og gøre vejledningen mere præcis; bilagene til forordning (EØF) nr. 2855/85 bør tilpasses i overensstemmelse hermed;

de i denne forordning fastsatte foranstaltninger er i overensstemmelse med udtalelse fra Udvalget for Varebevægelser —

UDSTEDT FØLGENDE FORORDNING:

Artikel 1

I forordning (EØF) nr. 2855/85 foretages følgende ændringer:

1. Der indsættes som artikel 12a:

   »*Artikel 12a*

   Benyttes der ved opfyldelsen af formaliteterne offentlige eller private databehandlingsanlæg med udskrift af angivelserne, kan medlemsstaternes kompetente myndigheder bestemme, at disse anlæg direkte kan autentificere de således udskrevne angivelser, idet denne autentifikation træder i stedet for en manuel eller maskinel påstempling med toldstedets stempel og den kompetente tjenestemands underskrift.«

2. Artikel 15, stk. 1, andet afsnit, andet punktum affattes således:

   »For så vidt angår eksemplarerne vedrørende fællesskabsforsendelse (1, 4, 5 og 7) trykkes dog rubrik nr. 1 (med undtagelse af den midterste underrubrik), 2, 3, 4, 5, 6, 8, 15, 17, 18, 19, 21, 25, 27, 31, 32, 33 (for så vidt angår den første underrubrik til venstre), 35, 38, 40, 44, 50, 51, 52, 53, 55 og 56 på grøn bund.«

3. Bilag I til III erstattes med bilag I til III til denne forordning.

Artikel 2

Denne forordning træder i kraft på tredjedagen efter offentliggørelsen i *De Europæiske Fællesskabers Tidende.*

Den anvendes fra den 1. januar 1988.

Denne forordning er bindende i alle enkeltheder og gælder umiddelbart i hver medlemsstat.

Udfærdiget i Bruxelles, den 22. juli 1986.

På Kommissionens vegne

COCKFIELD

Næstformand

(1) EFT nr. L 79 af 21. 3. 1985, s.1
(2) EFT nr. L 79 af 21. 3. 1985, s. 7.
(3) Se side 1 i denne Tidende.
(4) EFT nr. L 274 af 19. 10. 1985, s. 1.

BILAG I

LISTE OVER DE EKSEMPLARER AF COM- OG COM/c-FORMULARER DER ER ANFØRT I BILAG I OG III TIL FORORDNING (EØF) Nr. 679/85, OG PÅ HVILKE OPLYSNINGERNE SKAL OVERFØRES VED GENNEMSKRIVNING

(fra eksemplar nr. 1)

Rubrikkens nummer	Eksemplarernes nummer	Rubrikkens nummer	Eksemplarernes nummer
I. Rubrikker, der udfyldes af de erhvervsdrivende			
1	1 til 8, undtagen underrubrik i rubrikken 1 til 3	33	første underrubrik til venstre 1 til 8 resten 1 til 3
2	1 til 5 (1)	34a	1 til 3
3	1 til 8	34b	1 til 3
4	1 til 8	35	1 til 8
5	1 til 8	37	1 til 3
6	1 til 8	38	1 til 8
7	1 til 3	39	1 til 8
8	1 til 5 (1)	40	1 til 5 (1)
9	1 til 3	41	1 til 3
14	1 til 4	44	1 til 5 (1)
15	1 til 8	46	1 til 3
15a	1 til 3	47	1 til 3
15b	1 til 3	48	1 til 3
16	1, 2, 3, 6, 7, 8	49	1 til 3
17	1 til 8	50	1 til 8
17a	1 til 3	51	1 til 8
17b	1 til 3	52	1 til 8
18	1 til 5 (1)	53	1 til 8
19	1 til 5 (1)	54	1 til 4
20	1 til 3	55	—
21	1 til 5 (1)	56	—
22	1 bis 3	**II. Rubrikker, der udfyldes af administrationen**	
23	1 til 3	A	1 til 4 (2)
24	1 til 3	B	1 til 3
25	1 til 5 (1)	C	1 til 8 (2)
26	1 til 3	D	1 til 4
27	1 til 5 (1)	E	—
28	1 til 3	F	—
29	1 til 3	G	—
30	1 til 3	H	—
31	1 til 8	I	—
32	1 til 8	J	—

(1) Det kan under ingen omstændigheder kræves, at brugerne udfylder disse rubrikker på eksemplar nr. 5 og 7 med henblik på fællesskabsforsendelse.

(2) Efter afsendelsesmedlemsstatens valg inden for denne begrænsning.

BILAG II

LISTE OVER DE EKSEMPLARER AF COM- OG COM/c-FORMULARER, DER ER ANFØRT I BILAG II OG IV TIL FORORDNING (EØF) Nr. 679/85, OG PÅ HVILKE OPLYSNINGERNE SKAL OVERFØRES VED GENNEMSKRIVNING

(fra eksemplar nr. 1)

Rubrikkens nummer	Eksemplarernes nummer	Rubrikkens nummer	Eksemplarernes nummer
I. Rubrikker, der udfyldes af de erhvervsdrivende			
1	1 til 4, undtagen underrubrik i midten 1 til 3	33	første underrubrik til venstre 1 til 4 resten 1 til 3
2	1 til 4	34a	1 til 3
3	1 til 4	34b	1 til 3
4	1 til 4	35	1 til 4
5	1 til 4	37	1 til 3
6	1 til 4	38	1 til 4
7	1 til 3	40	1 til 4
8	1 til 4	41	1 til 3
9	1 til 3	44	1 til 4
14	1 til 4	46	1 til 3
15	1 til 4	47	1 til 3
15a	1 til 3	48	1 til 3
15b	1 til 3	49	1 til 3
16	1 til 3	50	1 til 4
17	1 til 4	51	1 til 4
17a	1 til 3	52	1 til 4
17b	1 til 3	53	1 til 4
18	1 til 4	54	1 til 4
19	1 til 4	55	—
20	1 til 3	56	—
21	1 til 4		
22	1 til 3	**II. Rubrikker, der udfyldes af administrationen**	
23	1 til 3		
24	1 til 3	A	1 til 4 (1)
25	1 til 4	B	1 til 3
26	1 til 3	C	1 til 4
27	1 til 4	D/J	1 til 4
28	1 til 3	E/J	—
29	1 til 3	F	—
30	1 til 3	G	—
31	1 til 4	H	—
32	1 til 4	J	—

(1) Efter afsendelsesmedlemsstatens valg inden for denne begrænsning.

BILAG III

VEJLEDNING TIL UDFYLDNING AF COM- OG COM/c-FORMULARERNE

AFSNIT 1

Generelle bemærkninger

A. Formularernes udformning

COM-formularen og COM/c-supplementsformularerne anvendes i forbindelse med samhandel mellem to medlemsstater i Fællesskabet til angivelse til afsendelse, fællesskabsforsendelse i forbindelse med visse transportmåder og overgang til frit forbrug af fællesskabsvarer (dvs. varer, der har oprindelse i eller er overgået til fri omsætning i Fællesskabet) eller disses henførsel under enhver anden procedure i bestemmelsesmedlemsstaten.

Brugerne har flere anvendelsesmuligheder, som kan opdeles i to kategorier:

— fuldstændig anvendelse af systemet, eller

— opdelt anvendelse.

1. *Fuldstændig anvendelse*

Det drejer sig om de tilfælde, hvor brugeren ved opfyldelsen af afsendelsesformaliteterne anvender et formularsæt, der omfatter de nødvendige eksemplarer til opfyldelse af formaliteterne i forbindelse med afsendelse, intern fællesskabsforsendelse samt de formaliteter, der skal opfyldes i bestemmelsesmedlemsstaten.

Formularsættet består til dette formål af otte eksemplarer:

— eksemplar nr. 1, som opbevares af myndighederne i afsendelsesmedlemsstaten (formaliteter ved afsendelse og fællesskabsforsendelse),

— eksemplar nr. 2, der anvendes til statistik i afsendelsesmedlemsstaten,

— eksemplar nr. 3, som returneres til afsenderen efter påtegning hos toldvæsenet,

— eksemplar nr. 4, som opbevares af bestemmelsestoldstedet (formaliteter ved fællesskabsforsendelse og bevis for, at varerne har status som fællesskabsvarer).

— eksemplar nr. 5, der udgør retureksemplaret i forbindelse med fællesskabsforsendelse,

— eksemplar nr. 6, der opbevares af myndighederne i bestemmelsesmedlemsstaten (formaliteter ved modtagelsen),

— eksemplar nr. 7, der anvendes til statistik i bestemmelsesmedlemsstaten (formaliteter ved fællesskabsforsendelse og ved modtagelsen),

— eksemplar nr. 8, der returneres til modtageren efter påtegning hos toldvæsenet.

Formularsættet består altså af otte eksemplarer, hvoraf de tre første vedrører de formaliteter, der skal opfyldes i afsendelsesmedlemsstaten, og de fem sidste vedrører de formaliteter, der skal opfyldes i bestemmelsesmedlemsstaten.

Hvert sæt af otte eksemplarer er fremstillet således, at når rubrikkerne skal indeholde nøjagtigt samme oplysninger i de to berørte medlemsstater, angives disse direkte af afsenderen eller den hovedpligtigede på eksemplar nr. 1, og da papiret er behandlet kemisk, fremtræder de i kopi på samtlige eksemplarer. Når en oplysning derimod af forskellige årsager (beskyttelse af forretningshemmeligheden, oplysningerne er forskellige, alt efter om det drejer sig om afsendelsesmedlemsstaten eller bestemmelsesmedlemsstaten osv.) ikke skal oversendes fra en medlemsstat til en anden, er der i selvkopieringsprocessen draget omsorg for, at oplysningerne kun overføres til de eksemplarer, der vedrører afsendelsesmedlemsstaten.

Skal den samme rubrik anvendes, men med andre oplysninger i bestemmelsesmedlemsstaten, vil det altså blive nødvendigt at anvende carbonpapir til kopiering af de supplerende oplysninger på eksemplar nr. 6—8.

Når der gøres brug af et edb-system til behandling af angivelserne, er det dog muligt ikke at anvende ovennævnte formularsæt med otte eksemplarer, men to sæt med hver fire eksemplarer, som hver især

kan anvendes til to formål 1/6, 2/7, 3/8 og 4/5, således at det første sæt, for så vidt angår de oplysninger, der skal angives her, svarer til ovennævnte eksemplar nr. 1—4, og det andet til eksemplar nr. 5—8.

I så fald skal der på hvert sæt, som anvendes, anføres nummereringen af de tilsvarende eksemplarer, og de i margenen anførte numre udstreges.

Hvert formularsæt med fire eksemplarer, som defineret ovenfor, er udformet således, at de oplysninger, der skal gengives på de forskellige eksemplarer, overføres i kopi ved hjælp af kemisk behandling af papiret.

2. *Opdelt anvendelse*

Det drejer sig om de tilfælde, hvor brugeren i henhold til artikel 12 i Rådets forordning (EØF) nr. 678/85 af 18. februar 1985 om forenkling af formaliteterne i samhandelen inden for Fællesskabet ikke ønsker at anvende et fuldstændigt sæt, som beskrevet i punkt 1. Brugeren kan for hver fase (ved afsendelse, fællesskabsforsendelse eller ved modtagelsen) i en transaktion med fællesskabsvarer mellem to medlemsstater nøjes med at anvende de angivelseseksemplarer, der er nødvendige til opfyldelse af de relevante formaliteter. Han kan desuden i det omfang, han ønsker det, vedlægge de nødvendige eksemplarer til opfyldelse af formaliteterne vedrørende den ene eller den anden af transaktionens følgende faser.

Der er altså flere kombinationsmuligheder i forbindelse med den opdelte anvendelse, og numrene på de enkelte eksemplarer, der skal anvendes, er de numre, som er omhandlet i punkt 1:

F.eks. kan følgende kombinationsmuligheder anvendes:

— afsendelse: eksemplar nr. 1, 2 og 3,
— afsendelse + fællesskabsforsendelse: eksemplar nr. 1, 2, 3, 4, 5 og 7,
— afsendelse + modtagelse: eksemplar nr. 1, 2, 3, 6, 7 og 8,
— fællesskabsforsendelse: eksemplar nr. 1, 4, 5 og 7,
— fællesskabsforsendelse + modtagelse: eksemplar nr. 1, 4, 5, 6, 7 og 8,
— modtagelse: eksemplar nr. 6, 7 og 8.

Derudover opstår der situationer, hvor det er vigtigt, at det kan godtgøres ved modtagelsen, at de pågældende varer har status som fællesskabsvarer, uden at der har været tale om fællesskabsforsendelse. I så fald bør der anvendes det med henblik herpå fastsatte eksemplar (dvs. eksemplar nr. 4) enten separat eller kombineret med det ene eller det andet af ovennævnte formularsæt. Når det dokument, der godtgør varernes status som fællesskabsvarer, i henhold til fællesskabsbetemmelserne skal udfærdiges i tre eksemplarer, skal der fremlægges yderligere eksemplarer eller fotokopier af det nævnte eksemplar nr. 4.

Opfyldes afsendelsesformaliteterne ved afsendelsesmedlemsstatens grænsetoldsted, uden at varererne henføres under proceduren for fælleskabsforsendelse (anvendelse af artikel 41 i Rådets forordning (EØF) nr. 222/77 af 13. december 1976 om fælleskabsforsendelse [1]) skal afsenderen til støtte for sin angivelse også fremlægge et eksemplar nr. 4, som han får udleveret efter påtegning på det nævnte afsendelsestoldsted. Dette eksemplar fremlægges derefter på nabomedlemsstatens indgangstoldsted.

De erhvervsdrivende, der ønsker det, kan også direkte lade trykke formularsæt i overensstemmelse med de former for opdelt anvendelse, de har valgt, blot skal formularsættene være i overensstemmelse med den officielle model.

B. Krævede oplysninger

De pågældende formularer skal udfyldes med en række oplysninger, som vil kunne kræves af de forskellige medlemsstater. Udfyldelse af visse rubrikker er obligatorisk, medens andre kun skal udfyldes, hvis den medlemsstat, i hvilken formaliteterne opfyldes, forlanger det. I denne forbindelse kan brugerne henholde sig til den del af vejledningen, der omhandler udfyldning af de enkelte rubrikker.

Under alle omstændigheder, og uden at det berører anvendelsen af forenklede procedurer, kan der for hver fase i en fællesskabssamhandel højst være tale om, at følgende rubrikker, herunder også dem, der kun skal udfyldes i forbindelse med anvendelsen af særlige forskrifter, skal udfyldes henholdsvis ved opfyldelse af:

— afsendelsesformaliteterne:

rubrik nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 14, 15, 15a, 15b, 16, 17, 17a, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34a, 34b, 35, 37, 38, 41, 44, 46, 47, 48, 49, 54;

---

[1] EFT nr. L 38 af 9. 2. 1977, s. 1.

— formaliteterne i forbindelse med intern fællesskabsforsendelse:
rubrik nr. 1 (undtagen anden underrubrik), 2, 3, 4, 5, 6, 8, 15, 17, 18, 19, 21, 25, 27, 31, 32, 33 (første underrubrik), 35, 38, 40, 44, 50, 51, 52, 53, 55, 56, (rubrikker med grøn bund);

— modtagelsesformaliteterne:
rubrik nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 14, 15, 15a, 16, 17, 17a, 17b, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34a, 35, 37, 38, 40, 41, 44, 46, 47, 48, 49, 54;

— formaliteterne som bevis for, at varerne har status om fællesskabsvarer (T2L):
rubrik nr. 1 (undtagen anden underrubrik), 2, 3, 5, 14, 31, 33, 35, 38, 40, 44, 54.

C. Udfyldning af formularen

I alle de tilfælde, hvor det formularsæt, der anvendes, mindst indeholder ét eksemplar, der skal anvendes i en anden medlemsstat end den, hvor det oprindeligt er blevet udfyldt, skal formularerne udfyldes på maskine eller tilsvarende. For at lette udfyldning på maskine, indsættes formularen i maskinen, således at det første bogstav af en oplysning, der skal anføres i rubrik 2, anbringes i dets lille positionsfelt i øverste venstre hjørne.

Såfremt alle eksemplarerne af det anvendte formularsæt kun skal anvendes i den samme medlemsstat, må de også udfyldes med læselig håndskrift med blæk og store blokbogstaver, når dette er tilladt efter medlemsstaternes regler. Det gælder også, når der eventuelt skal anføres oplysninger på de eksemplarer, som skal anvendes med henblik på proceduren for fællesskabsforsendelse.

Raderinger, udstregninger eller rettelser mellem linjerne er ikke tilladt. Skal der foretages ændringer, overstreges de forkerte oplysninger, og de rigtige anføres i givet fald. Alle sådanne ændringer, bekræftes af brugeren og påtegnes udtrykkeligt af de kompetente myndigheder. Myndighederen kan i givet fald forlange, at der indleveres en ny angivelse.

Desuden må formularerne også udfyldes ved hjælp af en kopieringsmetode. De må også både fremstilles og udfyldes ved en kopieringsmetode, på betingelse af at bestemmelserne m.h.t. model, papir, format, sprog, læselighed, radering, rettelser m.v. overholdes fuldt ud.

Kun rubrikker, der bærer et løbenummer, skal udfyldes. De øvrige rubrikker, som er angivet med et stort bogstav, er udelukkende forbeholdt administrationen til internt brug.

De eksemplarer, der skal forblive på afsendelsestoldstedet og/eller afgangstoldstedet, skal bære brugerens underskrift i original. Den hovedforpligtedes underskrift eller i givet fald hans bemyndigede repræsentants underskrift forpligter denne for samtlige elementer i fællesskabsforsendelsesproceduren, som det fremgår i henhold til Rådets forordning (EØF) nr. 222/77 af 13. december 1976 om fællesskabsforsendelse og som beskrevet i punkt B ovenfor.

De eksemplarer, der skal forblive på bestemmelsestoldstedet, skal bære brugerens underskrift i original. Det understreges, at for så vidt angår formaliteterne ved afsendelse og modtagelse, udgør brugerens underskrift en forpligtelse, som det er fastsat i medlemsstaternes gældende bestemmelser om:

— rigtigheden af oplysningerne på angivelsen vedrørende de formaliteter, han berøres af,

— ægtheden af de vedlagte dokumenter,

— overholdelse af betingelserne, for at de pågældende varer kan henføres under den ønskede procedure.

Med hensyn til formaliteterne vedrørende fællesskabsforsendelse og ved modtagelsen mindes der om, at det er vigtigt, at hver især af brugerne kontrollerer indholdet af angivelsen, og at han om nødvendigt foretager de relevante rettelser, inden formularen underskrives og indgives på toldstedet. Alle eventuelle konstaterede forskelle mellem de varer, som skal angives, og de oplysninger, der allerede er anført på de formularer, der skal anvendes, skal straks meddeles toldvæsenet. I så fald udfærdiges angivelsen eventuelt på nye formularer.

Medmindre andet er fastsat i afsnit III, må der hverken anføres oplysninger eller tegn i rubrikker, der ikke skal udfyldes.

AFSNIT II

Bemærkninger vedrørende de enkelte rubrikker

I. Formaliteter i afsendelsesmedlemsstaten

1. *Angivelse*: her anføres »COM«, angivelsens art og hvilket formularsæt, der anvendes, i den fastsatte fællesskabskode, samt »T2« for fællesskabsforsendelse, eller »T2L«, hvis varerne ikke forsendes som fællesskabsforsendelse, men det skal godtgøres, at varerne har status som fællesskabsvarer.

(f. eks | COM | 1 | T 2 |).

Hvad angivelsens art angår, er denne oplysning fakultativ for medlemsstaterne.

2. *Afsender*: her anføres dennes navn og fornavn eller firmanavn og fuldstændige adresse. For så vidt angår virksomhedsnummeret, kan vejledningen suppleres af medlemsstaterne (det virksomhedsnummer, som brugeren er registreret under hos de kompetente myndigheder med henblik på skattemæssige, statistiske eller andre oplysninger). Ved samleladninger kan medlemsstaterne forlange, at der i denne rubrik anføres »diverse«, og afsenderlisten vedlægges angivelsen.

   I forbindelse med fællesskabsforsendelse er denne rubrik fakultativ for medlemsstaterne.

3. *Formular*: her angives løbenummeret for sættet i forhold til det samlede antal sæt, der anvendes (COM- og COM/c-formularer under èt) (f. eks. hvis der forelægges en COM-formular og 2 COM/c-formularer angives følgende på COM-formularen: 1/3, på den første COM/c-formular: 2/3 og på den anden COM/c-formular: 3/3). Vedrører angivelsen kun en varepost (dvs. når der kun udfyldes én rubrik for »varebeskrivelse«, anføres der intet i rubrik 3, men »1« i rubrik 5.

   Anvendes to sæt à fire eksemplarer i stedet for ét sæt à otte eksemplarer, anses disse to sæt for at udgøre ét sæt.

4. *Ladelister*: Her anføres med tal, hvor mange ladelister der eventuelt er vedlagt, eller hvor mange lister ved varebeskrivelser af handelsmæssig art i den form, som de kompetente myndigheder anerkender.

   Rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne ved afsendelsen.

5. *Vareposter*: her angives det samlede antal vareposter, der angives af brugeren på samtlige COM- og COM/c-formularer (eller ladelister og handelsmæssige lister), der anvendes. Vareposterne svarer til det antal rubrikker »varebeskrivelse«, der skal udfyldes.

6. *Kolli i alt*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne. Her anføres det samlede antal kolli i den pågældende forsendelse.

7. *Referencenummer*: denne oplysning er fakultativ for brugerne og vedrører den reference, som den pågældende forsendelse gives.

8. *Modtager*: her anføres varemodtagerens(-nes) navn(e) og fornavn(e) eller firmanavn(e) og fuldstændig adresse.

   Denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne med hensyn til afsendelsesformaliteterne, men obligatorisk ved fællesskabsforsendelse.

   Virksomhedsnummeret er endnu ikke obligatorisk.

9. *Den økonomisk ansvarlige*: denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (der kan være tale om den person, der er ansvarlig for tilbageføring af valuta i forbindelse med den pågældende transaktion).

14. *Klarereren eller afsenderens repræsentant*: her anføres i overensstemmelse med de gældende bestemmelser den pågældendes navn og fornavn eller firmanavn og fuldstændige adresse. Såfremt det drejer sig om én og samme person, anføres »afsender«. For så vidt angår virksomhedsnummer, kan medlemsstaterne indføje egne regler (det virksomhedsnummer, som vedkommende er registreret under hos de kompetente myndigheder med henblik på skattemæssige, statistiske eller andre oplysninger).

15. *Afsendelsesland*: (rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne ved afsendelsen, men dog obligatorisk i forbindelse med fællesskabsforsendelse) her anføres navnet på den medlemsstat, hvorfra varerne afsendes, eller Schweiz eller Østrig ved videreforsendelse fra et af disse lande.

    I rubrik 15a angives koden for denne medlemsstat eller dette land i den fællesskabskode, der er fastsat.

    Rubrik 15b kan anvendes fakultativt af medlemsstaterne (f. eks. anføres den region, hvorfra varerne afsendes).

    Rubrik 15a og 15b må ikke anvendes i forbindelse med fællesskabsforsendelse.

16. *Oprindelsesland*: Medlemsstaterne kan fastsætte, at de ønsker denne oplysning, som dog forbliver fakultativ for de erhvervsdrivende. Hvis angivelsen omfatter flere vareposter med forskellig oprindelse anføres »diverse« i denne rubrik.

17. *Bestemmelsesland*: her anføres den pågældende medlemsstats navn.
    I rubrik 17a anføres koden for denne medlemsstat i den fastsatte fællesskabskode.

    Rubrik 17b udfyldes ikke i denne fase af samhandelen.

    Rubrik 17a og 17b må ikke anvendes i forbindelse med fællesskabsforsendelse.

18. *Transportmidlets identitet og nationalitet ved afsendelsen*: denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne, for så vidt angår afsendelsesformaliteterne, men obligatorisk i forbindelse med fællesskabsforsendelsesproceduren. Der anføres identitet (lastvogn, skib, jernbanevogn, fly), registreringsnummeret (eller -numrene) på det transportmiddel (transportmidler), på hvilket (hvilke) varerne indlades direkte ved deres frembydelse på det toldsted, hvor afsendelses- eller fællesskabsforsendelsesformaliteterne opfyldes, eller dets navn, efterfulgt af transportmidlets nationalitet (eller nationaliteten af det transportmiddel, der tjener til fremdriften, såfremt der er tale om flere transportmidler) i den fællesskabskode, der fastsættes (f. eks. såfremt der anvendes et trækkende køretøj og en påhængsvogn med forskellige registreringsnumre, angives registreringsnummeret på det trækkende køretøj og på påhængsvognen samt det trækkende køretøjs nationalitet).

    Ved postforsendelser eller transport i faste installationer anføres hverken registreringsnummer eller nationalitetsbetegnelse.

    Ved jernbanetransport angives ingen nationalitet.

    Nationalitetsangivelsen er fakultativ for medlemsstaterne i andre tilfælde.

19. *Containere (Ctr)*: her angives den formodede situation ved grænsepassagen fra afsendelsesmedlemsstaten i den fastsatte fællesskabskode, når dette er kendt på tidspunktet for opfyldelsen af formaliteterne ved afsendelse eller fællesskabsforsendelse.

    I forbindelse med fællesskabsforsendelse er rubrikken fakultativ for medlemsstaterne.

20. *Leveringsbetingelser*: denne rubrik er fakultativ for medlemstaterne (eventuelt kan anføres oplysninger vedrørende visse klausuler i kontrakten).

    I de medlemsstater, der agter at gøre brug heraf, skal anvendes de fastsatte fællesskabskoder og opdelinger.

21. *Det grænseoverskridende aktive transportmiddels identitet og nationalitet*: Rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne, for så vidt angår identitetsangivelse.

    Rubrikken er obligatorisk med hensyn til angivelse af nationalitet. I forbindelse med postforsendelser, transport med jernbane eller i faste installationer anføres hverken registreringsnummer eller nationalitetsbetegnelse.

Her anføres arten (lastvogn, skib, jernbanevogn, fly osv.), efterfulgt f. eks. af registreringsnummeret for det aktive transportmiddel, der formodes at tjene til fremdriften ved grænsepassagen fra afsendelsesmedlemsstaten, eller dets navn, efterfulgt af dette aktive transportmiddels nationalitet ud fra de oplysninger, der foreligger ved opfyldelsen af formaliteterne ved afsendelse eller fællesskabsforsendelsen i den fastsatte fællesskabskode.

Det præciseres, at når det drejer sig om kombineret transport, eller der anvendes flere transportmidler, anføres som aktivt transportmiddel det, der tjener til fremdriften (f. eks. vil det være skibet, hvis det drejer sig om lastvogn på søgående skib; anvendes f. eks. traktor og sættevogn, er det aktive transportmiddel traktoren).

22. *Faktureringsmøntsort og fakturaens samlede beløb*: denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (i rækkefølge angives den møntsort, som kontrakten er angivet i, i den fastsatte fællesskabskode, og det fakturerede beløb for samtlige varer, der angives).

23. *Vekselkurs*: denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (gældende vekselkurs for faktureringsmøntsorten i den pågældende medlemsstats valuta).

24. *Transaktionens art*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (her kan anføres oplysninger om visse klausuler i kontrakten).

De medlemsstater, der ønsker at bruge den, skal anvende de fastsatte fællesskabskoder og opdelinger.

25. *Transportmåde ved grænsen*: her angives i den fastsatte fællesskabskode transportmådens art, der svarer til det aktive transportmiddel, og som forventes at blive anvendt til transporten, når varerne forlader afsendelsesmedlemsstatens område.

Rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne i forbindelse med fællesskabsforsendelse.

26. *Indenlandsk transportmåde*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (der angives i den fastsatte fællesskabskode, hvilken transportmåde der anvendes inden for den pågældende medlemsstat).

27. *Indladningssted*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne. Her angives det sted, hvor varerne, ud fra de oplysninger, der foreligger ved opfyldelsen af formaliteterne ved afsendelse eller fællesskabsforsendelse, indlades på det aktive transportmiddel, hvormed varerne skal føres over grænsen fra afsendelsesmedlemsstaten, eventuelt i kode, når en sådan er fastsat.

28. *Finansielle oplysninger og bankdata*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (overførsel af valuta i forbindelse med den pågældende transaktion).

Oplysninger der vedrører finansielle formaliteter og bestemmelser samt bankreferencer.

29. *Udgangstoldsted*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (her angives det toldsted, via hvilket det er planlagt, at varerne skal forlade den pågældende medlemsstats område).

30. *Varernes placering*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (nøjagtig angivelse af det sted, hvor varerne kan undersøges).

31. *Kolli og varebeskrivelse; mærke og nummer — container-nr. — antal og art:* her anføres kolliens mærke, nummer, antal og art eller, i det særlige tilfælde, hvor det drejer sig om uemballerede varer, antallet af disse varer, der er omfattet af angivelsen, eller der anføres »in bulk« samt i begge tilfælde de nødvendige oplysninger til identifikation af varerne. Ved varebeskrivelse forstås varernes normale handelsbetegnelse udtrykt tilstrækkeligt klart til at muliggøre identifikation og tariffering heraf. Denne rubrik skal også indeholde de oplysninger, der er nødvendige af hensyn til eventuelle særlige forskrifter (punktafgifter). Såfremt der anvendes container, skal dennes identifikationsmærke (registreringsnummer) desuden angives i rubrikken.

Er der anført »diverse« i rubrik 16 (oprindelsesland), kan medlemsstaterne fastsætte, at der kun angives navnet på de pågældende varers oprindelsesland i denne rubrik, dog må det ikke kræves.

32. *Varepost*: her angives den pågældende vareposts løbenummer i rækken af de vareposter, der er angivet i de anvendte COM- og COM/c-formularer, som defineret i rubrik nr. 5.

Vedrører angivelsen kun en enkelt varepost, kan medlemsstaterne bestemme, at denne rubrik ikke udfyldes, da der allerede er anført »1« i rubrik nr. 5.

33. *Varekode*: her anføres kodenummeret svarende til den pågældende varepost.

    Ved angivelse til fællesskabsforsendelse, anføres denne oplysning kun, såfremt det kræves efter fællesskabsforskrifterne.

34. *Oprindelseslandekoden*: medlemsstaterne kan fastsætte, at brugerne kan udfylde rubrik 34a, dog må det ikke kræves (angivelse af koden svarende til det land, der er anført i rubrik 16 i den fastsatte fællesskabskode; såfremt der i rubrik 16 er anført »diverse«, anføres koden for oprindelseslandet for den pågældende varepost); rubrik 34b kan anvendes fakultativt af medlemsstaterne (angivelse af produktionsregion for de pågældende varer).

35. *Bruttomasse*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne ved afsendelsen, men dog obligatorisk i forbindelse med fællesskabsforsendelse. Her angives bruttomassen i kilogram for varen under den tilsvarende rubrik 31. Ved bruttomassen forstås den samlede masse af varerne inklusive al emballage, dog ikke transportmateriel, f. eks. containere.

37. *Procedure*: her anføres den procedure, varerne angives til ved afsendelsen i den fastsatte fællesskabskode.

38. *Nettomasse*: her angives nettomassen i kilogram for varerne under den tilsvarende rubrik 31. Ved nettomasse forstås varernes masse uden enhver emballage.

    Ved angivelse til fællesskabsforsendelse, anføres denne oplysning kun, såfremt det kræves efter fællesskabsforskrifterne.

40. *Summarisk angivelse/forudgående dokument*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (henvisning til dokumenter vedrørende den administrative procedure, der er gået forud for afsendelsen til en anden medlemsstat).

41. *Supplerende enheder*: anvendes efter behov i overensstemmelse med angivelserne i varenomenklaturen (for den tilsvarende varepost angives mængden i den enhed, der er fastsat i varenomenklaturen).

44. *Supplerende oplysninger — bilag — certifikater og bevillinger m. v.*: her anføres dels de oplysninger, der er nødvendige af hensyn til særlige forskrifter, der eventuelt gælder i afsendelsesmedlemsstaten, dels referencer til bilag, der er vedlagt til støtte for angivelsen, herunder i givet fald kontroleksemplaret T5. I underrubrikken »Supplerende oplysninger-kode« (SO) angives efter behov den talkode, der fastsættes, og som svarer til de supplerende oplysninger; særlige erklæringer kan forlanges som led i anvendelsen af fællesskabsforsendelsesproceduren (denne underrubrik skal først udfyldes, når færdigbehandling af fællesskabsforsendelsesdokumenter gennemføres på edb).

46. *Statistisk værdi*: her angives i den møntsort, der fastsættes af afsendelsesmedlemsstaten, den statistiske værdi i overensstemmelse med gældende fællesskabsbestemmelser.

47. *Beregning af afgifter*: denne rubrik er obligatorisk, for så vidt angår afgiftens art og beregningsgrundlag samt den valgte betalingsmåde. Medlemsstaterne kan også kræve angivelse af afgiftssatsen samt brugerens egen vejledende beregning af det beløb, der skal betales. Eventuelt bør der på hver linje efter behov anføres i den fastsatte fællesskabskode:

    — afgiftens art (punktafgifter osv.),

    — afgiftsgrundlaget,

    — satsen for den gældende afgift,

    — det skyldige afgiftsbeløb,

    — den valgte betalingsmåde (BM).

48. *Henstand med betaling*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (henvisning til den pågældende tilladelse; ved betalingshenstand forstås her både ordningen med betalingshenstand for skat og afgiftskreditordningen).

49. *Identificering af oplag*: denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne.

50. *Den hovedforpligtede og hans bemyndigede repræsentant, sted, dato og underskrift*: her angives den hovedforpligtedes navn og fornavn eller firmanavn og fuldstændig adresse samt det registreringsnummer, han har fået tildelt af de kompetente myndigheder. I givet fald anføres navn og fornavn eller firmanavn for den bemyndigede repræsentant, der underskriver på den hovedforpligtigedes vegne.

    Medmindre der fastsættes særlige bestemmelser i forbindelse med udskrift på edb, skal vedkommendes håndskrevne underskrift være anført på det eksemplar, der skal forblive på afgangstoldstedet. Når det drejer sig om en juridisk person, skal underskriveren efter underskriften anføre navn, fornavn og funktion.

51. *Planlagte grænseovergangssteder (og land)*: her anføres det planlagte grænseovergangstoldsted i hvert land (medlemsstat, Schweiz eller Østrig), gennem hvis område varerne forventes transporteret, eller såfremt transporten foregår gennem et andet område end Fællesskabet, Østrig eller Schweiz, det udgangstoldsted, hvor transporten forlader Fællesskabet, Østrig eller Schweiz. Med henblik herpå anvendes den fællesskabskode, der fastsættes. Der mindes om, at grænseovergangstoldstederne er anført i »listen over kompetente toldsteder i forbindelse med fællesskabsforsendelse«. Derefter anføres i den fastsatte fællesskabskode den pågældende medlemsstat eller landet.

52. *Kaution*: her anføres i den fastsatte fællesskabskode, kautionens art for den pågældende forsendelse og efter behov kautionsattestens nr. eller den tilsvarende kaution og garantitoldstedet.

    Såfremt den samlede kaution eller den enkelte kaution ikke gælder i alle medlemsstaterne, i Østrig eller i Schweiz, eller såfremt den hovedforpligtede udelukker visse medlemsstater fra anvendelsen af den samlede kaution, indføjes i underrubrikken »gælder ikke . . .« den eller de pågældende medlemsstater eller lande i den fastsatte fællesskabskode.

53. *Bestemmelsestoldsted (betegnelse og land)*: her anføres det toldsted, hvor varerne skal frembydes med henblik på afslutning af fællesskabsforsendelsen. Der mindes om, at bestemmelsestoldstederne er anført i listen over de kompetente toldsteder i forbindelse med fællesskabsforsendelse. Derefter anførtes den pågældende medlemsstat eller det pågældende land i den fastsatte fællesskabskode.

54. *Sted og dato samt klarererens/repræsentantens underskrift*: medmindre der fastsættes særlige bestemmelser med hensyn til anvendelse af edb, skal vedkommende persons håndskrevne underskrift i original efterfulgt af navn og fornavn anføres på det eksemplar, der skal forblive på afsendelsestoldstedet. Er denne en juridisk person, skal underskriveren efter underskriften og navn og fornavn angive sin stilling.

II. Formaliteter under transporten

I tidsrummet fra varerne har forladt afsendelsestoldstedet og/eller afgangstoldstedet, til de ankommer til bestemmelsestoldstedet, kan det forekomme, at der skal foretages visse påtegninger af de eksemplarer af enhedsdokumentet, der ledsager varerne. Disse påtegninger vedrører transporter og skal anføres på dokumentet af transportøren, som er den ansvarlige for det transportmiddel, varerne er direkte indladet på, efterhånden som transporten skrider frem. Disse påtegninger kan foretages med læselig håndskrift. I så fald foretages de med blæk og store blokbogstaver.

Disse påtegninger foretages kun på eksemplar nr. 4 og 5, og vedrører følgende tilfælde:

— Omladninger: anføres i rubrik nr. 55:

Rubrik nr. 55 — omladninger

De tre første linjer af rubrikken udfyldes af transportøren, såfremt der under den pågældende transport foretages en omladning af varerne fra et transportmiddel til et andet eller fra en container til en anden.

Der mindes om, at transportøren skal henvende sig til de kompetente myndigheder, f.eks. hvis der skal foretages nye forseglinger og for at få påtegnet et fællesskabsforsendelsesdokument.

Har toldmyndighederne givet tilladelse til, at varerne omlades uden kontrol, skal transportøren selv påføre fællesskabsdokumentet oplysning herom og med henblik på påtegning underrette det næste toldsted, hvor varerne skal frembydes.

— Andre hændelser: anvend rubrik nr. 56:

Rubrik 56 — andre hændelser under transporten

Rubrikken udfyldes i overensstemmelse med de forpligtelser, der gælder i forbindelse med fællesskabsforsendelse.

For varer, der er indladet på sættevogn, angives i denne rubrik desuden registreringsnummer og nationalitetsbetegnelse på det nye trækkende køretøj, når kun det trækkende køretøj udskiftes (uden der iøvrigt er tale om behandling eller omladning af varerne). De kompetente myndigheders påtegning er i så fald ikke påkrævet.

III. Formaliteter i bestemmelsesmedlemsstaten

1. *Angivelse*: her anføres »COM« efterfulgt af angivelsens art i den fastsatte fællesskabskode.

   Hvad angår angivelsens art, er denne oplysning fakultativ for medlemsstaterne.

   Højre underrubrik udfyldes ikke i forbindelse med opfyldelse af formaliteterne ved modtagelsen.

2. *Afsender*: denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (her anføres afsenderens eller sælgerens navn og fornavn eller firmanavn og fuldstændige adresse).

3. *Formular*: her angives løbenummeret for sættet i forhold til det samlede antal sæt, der anvendes (COM- og COM/c-formularer under èt) (f.eks. hvis der forelægges en COM-formular og to COM/c-formularer angives følgende, på COM-formularen: 1/3, på den første COM/c-formular: 2/3 og på den anden COM/c-formular: 3/3).

   Vedrører angivelsen kun en varepost (dvs. når der kun udfyldes én rubrik for »varebeskrivelse«, anføres der intet i rubrik 3, men »1« i rubrik 5.

4. *Ladelister*: her anføres med tal, hvor mange ladelister der eventuelt er vedlagt, eller hvor mange lister med varebeskrivelser af handelsmæssig art i den form, som de kompetente myndigheder anerkender.

   Rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne.

5. *Vareposter*: her angives det samlede antal vareposter, der angives af brugeren på samtlige anvendte COM- og COM/c-formularer (eller ladelister eller handelsmæssige lister), der anvendes. Vareposterne svarer til det antal rubrikker »varebeskrivelse«, der skal udfyldes.

6. *Kolli i alt*: fakultativ for medlemstaterne. Her anføres det samlede antal kolli i den pågældende forsendelse.

7. *Referencenummer*: denne oplysning er fakultativ for brugerne og vedrører den reference, som den pågældende forsendelse gives.

8. *Modtager*: her anføres navn og fornavn eller firmanavn og fuldstændige adresse for den person, for hvis regning varerne indføres i bestemmelsesmedlemsstaten. Ved opsplitning af en samleladning kan medlemsstaterne kræve, at der i denne rubrik anføres »diverse«, og modtagerlisten vedlægges angivelsen. For så vidt angår virksomhedsnummeret, kan vejledningen redigeres af medlemsstaterne (det virksomhedsnummer, som brugeren er registreret under hos de kompetente myndigheder med henblik på skattemæssige, statistiske eller andre oplysninger).

9. *Den økonomisk ansvarlige*: denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (der kan være tale om den person, der er ansvarlig for tilbageføring af valuta i forbindelse med den pågældende transaktion).

14. *Klarereren eller modtagerens repræsentant*: her anføres efter behov den pågældendes navn og fornavn eller firmanavn og fuldstændige adresse i overensstemmelse med de gældende bestemmelser. Såfremt det drejer sig om én og samme person, anføres »modtager«.

    For så vidt angår virksomhedsnummer, kan medlemsstaterne indføje egne regler (det virksomhedsnummer, som vedkommende er registreret under hos de kompetente myndigheder med henblik på skattemæssige, statistiske eller andre oplysninger).

15. *Afsendelsesland*: her anføres navnet på medlemsstaten, hvorfra varerne afsendes, eller Schweiz eller Østrig ved videreforsendelse fra et af disse lande. I rubrik 15a angives koden for denne medlemsstat eller land i den fastsatte fællesskabskode.

    Rubrik 15b udfyldes ikke.

16. *Oprindelsesland*: denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (oplysningen kan kræves i det omfang, det er foreneligt med fælllesskabsretten). Omfatter angivelsen flere vareposter af forskellig oprindelse, anføres »diverse« i denne rubrik.

17. *Bestemmelsesland*: denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne. Her anføres den pågældende medlemsstats navn.

    I rubrik 17a anføres koden for denne medlemsstat i den fastsatte fælleskabskode.

    Rubrik 17b er fakultativ for medlemsstaterne (f.eks. anføres varernes bestemmelsesregion).

18. *Transportmidlets indentitet og nationalitet ved ankomsten*: denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne. Der anføres identitet (lastvogn, skib, jernbanevogn, fly), registreringsnummeret (eller-numrene) på det transportmiddel (transportmidler), på hvilket (hvilke) varerne er direkte indladt ved frembydelsen på det toldsted, hvor modtagelsesformaliteterne opfyldes, eller dets navn, efterfulgt af transportmidlets nationalitet (eller nationaliteten af det transportmiddel, der tjener til fremdriften, såfremt der er tale om flere transportmidler) i den fastsatte fællesskabskode (f.eks. såfremt der anvendes et trækkende køretøj og en påhængsvogn med forskellige registreringsnumre, angives registreringsnummeret på det trækkende køretøj og på påhængsvognen samt det trækkende køretøjs nationalitet).

    Ved postforsendelser eller transport i faste installationer anføres hverken registreringsnummer eller nationalitetsbetegnelse.

    Ved jernbanetransport angives ingen nationalitet.

19. *Containere (Ctr)*: her angives de nødvendige oplysninger i den fastsatte fællesskabskode.

20. *Leveringsbetingelser*: denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (eventuelt kan anføres oplysninger vedrørende visse klausuler i kontrakten).

    I de medlemsstater, der agter at gøre brug heraf, skal anvendes de fastsatte fællesskabskoder og opdelinger.

21. *Det grænseoverskridende aktive transportmiddels indentitet og nationalitet*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne, for så vidt angår indentitetsangivelsen.

    Rubrikken er obligatorisk med hensyn til angivelse af nationalitet.

    I forbindelse med postforsendelser, transport med jernbane eller i faste installationer anføres hverken registreringsnummer eller nationalitetsbetegnelse.

    Her anføres arten (lastvogn, skib, fly), efterfulgt f.eks. af registreringsnummeret for det aktive transportmiddel, der tjener til fremdriften, og som anvendes ved grænsepassagen til bestemmelsesmedlemsstaten eller dets navn, efterfulgt af dette aktive transportmiddels nationalitet i den fastsatte fællesskabskode.

    Det præciseres, at når det drejer sig om kombineret transport, eller der anvendes flere transportmidler, anføres som aktivt transportmiddel det, der tjener til fremdriften (f.eks. vil det være skibet, hvis det drejer sig om lastvogn på søgående skib; anvendes f.eks. traktor og sættevogn, er det aktive transportmiddel traktoren).

22. *Faktureringsmøntsort og fakturaens samlede beløb*: denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (i rækkefølge angives den møntsort, som kontrakten er angivet i, i den fastsatte fællesskabskode, og det fakturerede beløb for samtlige varer, der angives).

23. *Vekselkurs*: denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne (gældende vekselkurs for faktureringsmøntsorten i den pågældende medlemsstats valuta).

24. *Transaktionens art*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (her kan anføres oplysninger om visse klausuler i kontrakten).

    De medlemsstater, der ønsker at bruge den, skal anvende de fastsatte fællesskabskoder og opdelinger.

25. *Transportmåde ved grænsen*: her angives i den fastsatte fællesskabskode, hvilken transportmåde der, svarende til det aktive transportmiddel, er anvendt ved varernes ankomst til bestemmelsesmedlemsstatens område.

26. *Indenlandsk transportmåde*: rubrikken er fakultativ vor medlemsstaterne (der angives i den fastsatte fællesskabskode, hvilken transportmåde der anvendes inden for den pågældende medlemsstat).

27. *Udlosningssted*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne. Her angives det sted, hvor varerne udlosses fra det aktive transportmiddel, hvormed varerne er ført over grænsen til bestemmelsesmedlemsstaten, eventuelt i kode, når en sådan er fastsat.

28. *Finansielle oplysninger og bankdata*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (overførsel af valuta i forbindelse med den pågældende transaktion, f.eks. finansielle formaliteter og bestemmelser samt bankreferencer).

29. *Indgangstoldsted*: rubrikken er fakultativ for medlmesstaterne (her angives det toldsted, via hvilket varerne er ankommet i den pågældende medlemsstats område).

30. *Varernes placering*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (nøjagtig angivelse af det sted, hvor varerne kan undersøges).

31. *Kolli og varebeskrivelse; mærke og nummer — container-nr. — antal og art:* her anføres kolliens mærke, nummer, antal og art, eller i det særlige tilfælde, hvor det drejer sig om uemballerede varer, antallet af disse varer, der er omfattet af angivelsen, eller der anføres »in bulk« samt i begge tilfælde de nødvendige oplysninger til identifikation af varerne. Ved varebeskrivelse forstås varernes normale handelsbetegnelse udtrykt tilstrækkeligt klart til at muliggøre en øjeblikkelig og sikker identifikation oplysninger, der er nødvendige af hensyn til eventuelle særlige forskrifter (moms, punktafgifter m.v.). Såfremt der anvendes container, skal dennes identifikationsmærke (registreringsnummer) desuden angives i rubrikken.

    Er der anført »diverse« i rubrik 16 (oprindelsesland), kan medlemsstaterne bestemme, at navnet på de pågældende varers oprindelsesland angives i denne rubrik.

32. *Varepost*: her angives den pågældende vareposts løbenumer i rækkken af de vareposter, der er angivet i de anvendte COM- og COM/c-formularer, som defineret i rubrik nr. 5.

    Vedrører angivelsen kun en enkelt varepost, kan medlemsstaterne bestemme, at denne rubrik ikke udfyldes, da der allerede er anført »1« i rubrik nr. 5.

33. *Varekode*: her anføres kodenummeret svarende til den pågældende varepost. Medlemsstaterne kan bestemme, at der skal anføres en særlig punktafgiftsnomenklatur i højre underrubrik.

34. *Oprindelseslandekoden*: oplysningen er fakultativ for medlemsstaterne (i rubrik 34a anføres koden svarende til det land, der er anført i rubrik 16 i den fastsatte fællesskabskode; hvis der anføres »diverse« i rubrik 16 anføres i kode for den pågældende varepost det tilsvarende oprindelsesland; rubrik 34b udfyldes ikke).

35. *Bruttomasse*: denne rubrik en fakultativ for medlemsstaterne. Her angives bruttomassen i kilogram for varerne under den tilsvarende rubrik 31. Ved bruttomassen forstås den samlede masse af varerne inklusive al emballage, dog ikke transportmateriel, f.eks. containere.

37. *Procedure*: her anføres den procedure, varerne angives til ved modtagelsen i den fastsatte fællesskabskode.

38. *Nettomasse*: her angives nettomassen i kilogram for varerne under den tilsvarende rubrik 31. Ved nettomasse forstås varernes masse uden enhver emballage.

40. *Summarisk angivelse/forudgående dokument*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (henvisning til den summariske angivelse, der eventuelt er indgivet i bestemmelsesmedlemsstaten eller dokumenter vedrørende den forudgående administrative procedure).

41. *Supplerende enheder*: anvendes efter behov i overensstemmelse med angivelserne i varenomenklaturen (for den tilsvarende varepost angives mængden i den enhed, der er fastsat i varenomenklaturen).

44. *Supplerende oplysninger — bilag — certifikater og bevillinger*: her anføres dels de oplysninger, der er nødvendige af hensyn til særlige forskrifter, der eventuelt gælder i bestemmelsesmedlemsstaten, dels referencer til bilag, der er vedlagt til støtte for angivelsen, herunder i givet fald kontroleksemplar T5. Underrubrikken »Supplerende oplysninger-kode« (SO) udfyldes ikke.

46. *Statistik værdi*: her angives i den møntsort, som bestemmelsesmedlemsstaten fastsætter, den statistiske værdi i overensstemmelse med gældende fællesskabsbestemmelser.

47. *Beregning af afgifter*: medlemsstaterne kan kræve at afgifternes art og beregningsgrundlaget, afgiftssatsen og den valgte betalingsmåde anføres, samt til orientering det af den pågældende afgift skyldige beløb og de samlede afgifter for den pågældende vare, således som brugeren har beregnet dem. Eventuelt bør der på hver linje efter behov anføres i den fastsatte fællesskabskode:

— afgiftens art (monetære udligningsbeløb osv.),

— afgiftsgrundlaget,

— satsen for den gældende afgift,

— det skyldige afgiftsbeløb,

— den valgte betalingsmåde (BM).

48. *Henstand med betaling*: rubrikken er fakultativ for medlemsstaterne (henvisning til den pågældende tilladelse; ved betalingshenstand forstås her både ordningen med betalingshenstand for skat og afgiftskreditordningen).

49. *Identificering af oplag*: denne rubrik er fakultativ for medlemsstaterne.

54. *Sted og dato samt klarererens/repræsentantens underskrift*: medmindre der fastsættes særlige bestemmelser med hensyn til anvendelse af edb, skal vedkommende persons håndskrevne underskrift i original efterfulgt af navn og fornavn anføres på det eksemplar, der skal forblive på bestemmelsestoldstedet. Er denne en juridisk person, skal underskriveren efter underskriften og navn og fornavn angive sin stilling.

AFSNIT III

Bemærkninger vedrørende COM/c-supplementsformularerne

A. Supplementsformularerne bør kun anvendes, såfremt angivelsen vedrører flere vareposter (jf. rubrik nr. 5). De skal forelægges sammen med en COM-formular.

B. De i afsnit I og II omhandlede bemærkninger gælder ligeledes for COM/c-supplementsformularerne.

Dog gælder det at:

— der i venstre underrubrik nr. 1 skal anføres »COM/c«; desuden bør der i forbindelse med angivelse til fællesskabsforsendelse anføres «T2« i den højre underrubrik;

— rubrik nr. 2/8 er fakultativ for medlemsstaterne og eventuelt kun behøver at bære navn og fornavn samt eventuelt registreringsnummer for den pågældende person;

— den del, der omhandler »rekapitulation« i rubrik 47, vedrører den endelige rekapitulation af alle de vareposter, der er omfattet af de anvendte COM og COM/c-formularer. Den bør altså kun anvendes på den sidste af de COM/c-formularer, der er vedlagt COM-dokumentet for at vise dels totalsummen pr. afgiftstype, dels totalsummen (TS) af de skyldige afgifter.

C. Anvendes der COM/c-supplementsformularer overstreges de ikke anvendte rubrikker »varebeskrivelse« for at hindre, at de anvendes senere.