2024/1697

2024 6 17

KOMISIJOS ĮGYVENDINIMO SPRENDIMAS (ES) 2024/1697

2024 m. birželio 12 d.

dėl Ukrainos priemonės audito valdybos įsteigimo

EUROPOS KOMISIJA,

atsižvelgdama į Sutartį dėl Europos Sąjungos veikimo,

atsižvelgdama į 2024 m. vasario 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2024/792 ([1]), kuriuo nustatoma Ukrainos priemonė, ypač į jo 36 straipsnį,

kadangi:

(1) vadovaujantis Reglamento (ES) 2024/792 36 straipsniu, pagal Ukrainos priemonę turėtų būti įsteigta Audito valdyba, siekiant padidinti Sąjungos teikiamo finansavimo Ukrainai valdymo ir kontrolės veiksmingumą ir visų pirma užkirsti kelią sukčiavimui, korupcijai, interesų konfliktams ir pažeidimams;

(2) Audito valdybą reikia skubiai įsteigti, kad Ukraina galėtų pateikti pirmąjį mokėjimo prašymą pagal Reglamento (ES) 2024/792 36 straipsnį,

PRIĖMĖ ŠĮ SPRENDIMĄ:

1 straipsnis

Įsteigimas

Ukrainos priemonės audito valdyba įsteigiama laikotarpiui nuo šio sprendimo priėmimo dienos iki 2028 m. birželio 30 d.

2 straipsnis

Misija

Audito valdyba padeda Komisijai įvertinti Ukrainos valdymo ir kontrolės sistemų, susijusių su pagal Priemonę teikiamu finansavimu, veiksmingumą ir kovoti su Sąjungos finansavimo pagal Ukrainos priemonę netinkamu valdymu, visų pirma sukčiavimu, korupcija, interesų konfliktais ir pažeidimais.

3 straipsnis

Audito valdybos sudėtis ir veikimas

1. Audito valdybą sudaro trys nariai, o jos būstinė yra Briuselyje.

2. Komisija Audito valdybos nariams teikia tinkamą logistinę paramą, visų pirma biuro patalpas ir IT paramą.

([1]) OL L, 2024/792, 2024 2 29, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2024/792/oj.

3. Audito valdybai padeda Kyjive įsikūręs sekretoriatas, kuriam vadovauja sekretoriato vadovas. Sekretoriatas nurodymus ir gaires gaus iš Audito valdybos pirmininko, kuris bus paskirtas pagal šio sprendimo 6 straipsnį.

4. Audito valdybos nariams ir jų darbuotojams, įskaitant sekretoriato darbuotojus, taikomas Komisijos sprendimo 1999/396/EB (EAPB, Euratomas) ([2]) dėl vidaus tyrimų, susijusių su Bendrijos interesams kenkiančio sukčiavimo, korupcijos ir bet kurios kitos neteisėtos veiklos prevencija, nuostatų ir sąlygų, 2 straipsnis.

4 straipsnis

Audito valdybos narių skyrimas į pareigas, atšaukimas iš pareigų ir atleidimas

1. Audito valdybos narius skiria Komisija, paskelbusi kvietimą pareikšti susidomėjimą. Audito valdybos narių kadencija prasideda sprendime dėl Audito valdybos narių skyrimo tuo tikslu nustatytą dieną.

2. Audito valdybos nariai yra Sąjungos piliečiai, turintys patvirtintos patirties audito, stebėsenos bei kontrolės ir (arba) kovos su sukčiavimu, korupcija, interesų konfliktais ir pažeidimais srityse, idealiu atveju įgytos einant aukštas pareigas ES institucijose arba valstybių narių valdžios institucijose.

3. Audito valdybos nariai dvejų metų kadencijai skiriami Komisijos specialiaisiais patarėjais, kaip apibrėžta Kitų Europos Sąjungos tarnautojų įdarbinimo sąlygų ([3]) 5 straipsnyje. Audito valdybos narių sutartimis, kurios yra atnaujinamos, užtikrinamas visiškas jų nepriklausomumas nuo bet kokios išorinės įtakos jiems vykdant savo pareigas. Audito valdybos narių patikimumas turi būti patikrintas arba, jei patikrinimas dar neatliktas, jie sutinka, kad jų pilietybės valstybė narė tokį patikrinimą atliktų.

4. Atrankos procedūrą vykdo Kaimynystės politikos ir plėtros derybų GD generalinis direktorius, padedamas komisijos, kurios narius generalinis direktorius atrenka iš labiausiai susijusių Komisijos generalinių direktoratų. Remdamasi kvietimo pareikšti susidomėjimą ir vėlesnių pokalbių rezultatais, komisija generaliniam direktoriui pateikia kandidatų sąrašą. Generalinis direktorius atrenka Audito valdybos narius ir tris pakaitinius narius, kurie pakeistų Audito valdybos narį, jei Audito valdybos narys nebegalėtų arba nebenorėtų vykdyti savo užduočių.

5. Jei Audito valdybos narys nebeatitinka šiame sprendime ir sutartyse nustatytų jo pareigoms vykdyti keliamų sąlygų, Komisija jį gali atleisti.

([2]) 1999 m. birželio 2 d. Komisijos sprendimas 1999/396/EB, EAPB, Euratomas dėl vidaus tyrimų, susijusių su Bendrijos interesams kenkiančio sukčiavimo, korupcijos ir bet kurios kitos neteisėtos veiklos prevencija, nuostatų ir sąlygų (OL L 149, 1999 6 16, p. 57, ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/1999/396/oj).

([3]) Reglamentas Nr. 31 (EEB), Nr. 11 (EAEB), nustatantis Europos ekonominės bendrijos ir Europos atominės energijos bendrijos pareigūnų tarnybos nuostatus ir kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygas (OL 45, 1962 6 14, p. 1385/62) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2024 m. sausio 3 d. (OL C, C/2024/509, 2024 1 3 ELI: http://data.europa.eu/eli/C/2024/509/oj). https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20240101

6. Jei Audito valdybos narys dėl medicininių ar kitų priežasčių savo pareigų negali vykdyti ribotą laiką, Komisija, pasikonsultavusi su atitinkamu Audito valdybos nariu, gali laikotarpiui, kuriuo atitinkamas Audito valdybos narys negali vykdyti savo užduočių, laikinai paskirti pakaitinį narį, kol atitinkamas Audito valdybos narys savo pareigas vėl galės vykdyti.

7. 6 dalyje nurodytas ribotas laikotarpis negali viršyti šešių mėnesių.

5 straipsnis

Pirmininko ir pirmininko pavaduotojo skyrimas

1. Kaimynystės politikos ir plėtros derybų GD generalinis direktorius vieną iš narių paskiria Audito valdybos pirmininku, o dar vieną – pirmininko pavaduotoju. Jei pirmininkas negali eiti savo pareigų, jas vykdo pirmininko pavaduotojas.

2. Jei pirmininko vieta taptų laisva, pirmininko pavaduotojas eitų jo pareigas tol, kol Kaimynystės politikos ir plėtros derybų GD generalinis direktorius paskirtų naują pirmininką.

6 straipsnis

Pirmininko atsakomybės sritys

1. Pirmininkas atstovauja valdybai. Jis pirmininkauja Audito valdybos posėdžiams ir organizuoja jos darbą.

2. Pirmininkas kiekvienam Audito valdybos nariui ir sekretoriato vadovui gali suteikti įgaliojimus Audito valdybos vardu pasirašyti dokumentus.

3. Pirmininkas nustato Audito valdybos posėdžių tvarkaraštį ir darbotvarkę.

4. Pirmininkas atsako už Audito valdybos darbo tvarkos taisyklių parengimą per 6 mėnesius nuo Audito valdybos veiklos pradžios.

7 straipsnis

Nepriklausomumas ir objektyvumas

Audito valdybos nariai ir sekretoriato darbuotojai savo funkcijas vykdo visiškai objektyviai bei nepriklausomai ir veikia laikydamiesi geriausios taikytinos tarptautinės praktikos, standartų ir gairių, visų pirma audito srityje.

8 straipsnis

Posėdžių organizavimas

1. Kasmet Briuselyje surengiami ne mažiau kaip šeši Audito valdybos posėdžiai, kurie pagrįstais atvejais gali būti rengiami ir kitose vietose arba internetu. Audito valdyba taip pat kasmet surengia ne mažiau kaip šešis vizitus į Kyjivą, jei tai galima pagal aplinkybes.

2. Pirmininkas užtikrina, kad kiekviename Audito valdybos posėdyje būtų reikalaujamas dviejų Audito valdybos narių kvorumas.

3. Pirmininkas užtikrina, kad Audito valdybos posėdžiuose būtų aptariamos sekretoriato išvados, teikiamos gairės dėl sekretoriato darbo ir teikiamos ataskaitos Komisijai.

4. Prireikus pirmininkas gali sušaukti papildomus posėdžius, kurie taip pat gali vykti mišriu formatu. Posėdžiams rengiamasi pakankamai iš anksto, kad juose galėtų dalyvauti visi nariai ir kviestieji asmenys.

9 straipsnis

Sekretoriatas

1. Audito valdybos sekretoriatą sudaro valdymo bei kontrolės, audito ir kitų atitinkamų kompetencijos sričių specialistų grupė, taip pat sekretorių padėjėjai, įdarbinami pagal paslaugų sutartį Kaimynystės politikos ir plėtros derybų GD paskelbus konkurso procedūrą.

2. Sekretoriato darbui vadovauja sekretoriato vadovas – Komisijos pareigūnas, kurį skiria Kaimynystės politikos ir plėtros derybų GD.

3. Sekretoriatas padeda Audito valdybai vykdyti savo užduotis – visų pirma renka ir per sekretoriato vadovą teikia visą susijusią informaciją.

10 straipsnis

Stebėtojai

1. Komisija gali pakviesti valstybių narių ir kitų paramos teikėjų atstovus dalyvauti Audito valdybos veikloje. Komisija gali pakviesti kitus paramos teikėjus, prisidedančius prie Priemonės įgyvendinimo, paskirti stebėtojus į Audito valdybą.

2. Pakviesti Komisijos, stebėtojai gali dalyvauti Audito valdybos posėdžiuose stebėtojų teisėmis ir turėti prieigą prie informacijos. Audito valdybos pirmininkas dėl tinkamai pagrįstų priežasčių (pavyzdžiui, konfidencialumo ar duomenų apsaugos) ir pasikonsultavęs su kitais Audito valdybos nariais gali neleisti stebėtojams susipažinti su informacija.

3. Audito valdybos pirmininkas, pasikonsultavęs su kitais Audito valdybos nariais, gali pakviesti stebėtojus dalyvauti Audito valdybos svarstymuose ir pakviesti stebėtojus teikti pastabas žodžiu ir raštu.

4. Stebėtojai nedalyvauja ataskaitų ar rekomendacijų priėmimo procese.

11 straipsnis

Interesų konfliktų prevencija ir valdymas

1. Jei kuris nors Audito valdybos narys arba bet kuris kitas Audito valdybos posėdžiuose dalyvaujantis asmuo, įskaitant stebėtoją, yra situacijoje, kurioje kyla interesų konfliktas, arba situacijoje, kurią visuomenė galėtų suvokti kaip interesų konfliktą, jis nedelsdamas informuoja kitus Audito valdybos narius bei sekretoriatą ir nedalyvauja atitinkamuose Audito valdybos svarstymuose ir priimant atitinkamas ataskaitas ir rekomendacijas.

2. 1 dalyje aprašytoje situacijoje tinkamai informuotas Audito valdybos pirmininkas imasi visų tinkamų priemonių.

3. Audito valdybos pirmininkas informuoja Kaimynystės politikos ir plėtros derybų GD generalinį direktorių apie bet kokią 1 dalyje aprašytą padėtį, kai tik apie ją sužino.

12 straipsnis

Audito valdybos užduotys

1. Audito valdyba padeda Komisijai – nuolat stebi Ukrainos valdymo ir kontrolės sistemas, kiek tai susiję su Sąjungos finansavimo pagal Priemonę naudojimu, ir praneša apie visas sistemines problemas ar galimus tų sistemų trūkumus. Audito valdyba vertina, *inter alia*, Ukrainos įdiegtas sistemas, kurias taikant siekiama padėti išvengti galimų sukčiavimo, korupcijos, interesų konfliktų ir bet kokių kitų pažeidimų, susijusių su pagal Priemonę finansuojamomis išlaidomis, juos išspręsti, apie juos pranešti ir veiksmingai su jais kovoti, juos tirti ir už juos patraukti baudžiamojon atsakomybėn.

2. Audito valdyba turi teisę prašyti informacijos iš kompetentingų institucijų ir bet kuriuo metu (be kita ko, per savo sekretoriatą) atlikti Ukrainos valdymo ir kontrolės sistemos, taip pat Tarybos įgyvendinimo sprendime dėl Ukrainos plano vertinimo patvirtinimo nustatytų veiksmų įgyvendinimui skirtų procedūrų ir išlaidų, kurias Komisija jau įvertino ketvirtiniuose mokėjimo prašymuose, patikrinimus ir patikras vietoje. Kai aktualu, parengtose ataskaitose pateikiamos rekomendacijos Ukrainai, kaip pagerinti valdymo ir kontrolės sistemą, ir jomis pasidalijama su Komisija. Audito valdyba veikia nedarydama poveikio Komisijos, OLAF, Europos Audito Rūmų ir Europos prokuratūros įgaliojimams.

3. Remdamasi darbo programa, Komisijai pateikta susipažinti per 3 mėnesius nuo valdybos veikimo pradžios, Audito valdyba bent kartą per tris mėnesius Komisijai teikia ataskaitas, įskaitant 2 dalyje nurodytų rekomendacijų kopijas. Šiose ataskaitose pateikiama Audito valdybos nuomonė dėl Ukrainos valdymo ir kontrolės sistemos veikimo ir veiksmingumo. Audito valdybos gauta arba jai pranešta informacija apie visus nustatytus netinkamo pagal Priemonę finansuojamų išlaidų valdymo atvejus arba su tuo susijusius rimtą susirūpinimą keliančius klausimus nedelsiant perduodama Komisijai.

4. Audito valdyba priima rekomendacijas Ukrainai dėl visų atvejų, kai, jos nuomone, Ukrainos kompetentingos institucijos nesiėmė būtinų priemonių, kad būtų užkirstas kelias sukčiavimui, korupcijai, interesų konfliktams ir pažeidimams, kurie padarė (arba yra didelė grėsmė, kad gali padaryti) poveikį patikimam pagal Priemonę finansuojamų išlaidų finansiniam valdymui, kad jie būtų nustatyti, ištaisyti, ištirti ir už juos būtų patraukta baudžiamojon atsakomybėn, ir dėl visų atvejų, kai ji nustato trūkumų, darančių poveikį Ukrainos valdžios institucijų taikomos kontrolės sistemos struktūrai ir veikimui.

5. Kai tinkama ir visais atvejais, kai reikia imtis veiksmų siekiant užkirsti kelią Sąjungos finansiniams interesams kenkiančiam sukčiavimui, korupcijai, interesų konfliktams, pažeidimams ar bet kokia kitai neteisėtai veiklai, ją nustatyti, ištaisyti, ištirti ir už ją patraukti baudžiamojon atsakomybėn, Audito valdybos ataskaitos ir informacija nedelsiant siunčiama Komisijai, Europos kovos su sukčiavimu tarnybai ir Europos prokuratūrai, atsižvelgiant į jų atitinkamą kompetenciją. Audito valdyba taip pat, kai tinkama, savo ataskaitomis ir informacija gali pasidalyti su atitinkamomis Ukrainos valdžios institucijomis, visų pirma atvejais, kai tos institucijos turi imtis veiksmų, kad užkirstų kelią sukčiavimui, korupcijai, interesų konfliktams, pažeidimams ar bet kuriai kitai neteisėtai veiklai, darančiai poveikį Sąjungos finansiniams interesams, ją nustatytų, ištaisytų, tirtų ir už ją patrauktų baudžiamojon atsakomybėn.

6. Audito valdyba prašo Ukrainos padėti gauti informaciją ir dokumentus, įskaitant bet kokius elektroninius duomenis, ir gali prašyti Ukrainos imtis visų būtinų priemonių, kad palengvintų asmenų, kuriems nurodyta atlikti patikrinimus ir patikras vietoje, darbą, nedarant poveikio taikytinoms ES ir Ukrainos duomenų apsaugos ir duomenų saugumo nuostatoms.

7. Audito valdyba užtikrina reguliarų dialogą ir bendradarbiavimą su Europos Audito Rūmais, taip pat atitinkamai su Ukrainos Audito Rūmais ir kitomis institucijomis.

13 straipsnis

Duomenų apsauga ir konfidencialumas

1. Kiekvienas Audito valdybos narys ir Audito valdybos sekretoriate dirbantis darbuotojas užtikrina griežtą informacijos, kurią jie gauna atlikdami savo darbą, konfidencialumą. Visų pirma jie užtikrina asmeninės, konfidencialios ir neskelbtinos komercinės informacijos apsaugą.

2. Asmens duomenys tvarkomi laikantis *mutatis mutandis* taikomų Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2018/1725 ([4]) taisyklių.

3. Audito valdyba priima duomenų apsaugos vidaus procedūras ir nustato vidaus politiką pagal Reglamentą (ES) 2018/1725.

4. Audito valdyba priima konfidencialios ir neskelbtinos komercinės informacijos apsaugos gaires.

14 straipsnis

Ataskaitų ir rekomendacijų priėmimas

1. Pirmininkas ir kiti Audito valdybos nariai stengiasi pasiekti bendrą sutarimą dėl ataskaitų ir rekomendacijų turinio. Jei bendras sutarimas nepasiekiamas, dėl turinio sprendžia Audito valdybos narių dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, pirmininko balsas yra lemiamas. Audito valdybos pirmininkas arba bet kuris narys gali prašyti surengti balsavimą.

2. Audito valdyba savo ataskaitas, įskaitant rekomendacijas Ukrainai, siunčia Komisijai. Komisija pasidalija rekomendacijomis su Ukraina.

3. Audito valdyba nuolat stebi, kaip įgyvendinamos rekomendacijos.

([4]) 2018 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2018/1725 dėl fizinių asmenų apsaugos Sąjungos institucijoms, organams, tarnyboms ir agentūroms tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinamas Reglamentas (EB) Nr. 45/2001 ir Sprendimas Nr. 1247/2002/EB (OL L 295, 2018 11 21, p. 39, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2018/1725/oj).

15 straipsnis

Įsigaliojimas ir taikymas

Šis sprendimas įsigalioja jo paskelbimo *Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje* dieną.

Priimta Briuselyje 2024 m. birželio 12 d.

Komisijos vardu
Pirmininkė
Ursula VON DER LEYEN