2024/3223

20.12.2024

ROZHODNUTÍ KOMISE (EU) 2024/3223

ze dne 19. prosince 2024

o jmenování evropské koordinátorky pro projekt společného zájmu týkající se baltské synchronizace a o stanovení podrobných pravidel pro plnění jejího poslání a úkolů

EVROPSKÁ KOMISE,

s ohledem na Smlouvu o fungování Evropské unie,

s ohledem na nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2022/869 ze dne 30. května 2022, kterým se stanoví hlavní směry pro transevropské energetické sítě, mění nařízení (ES) č. 715/2009, (EU) 2019/942 a (EU) 2019/943 a směrnice 2009/73/ES a (EU) 2019/944 a zrušuje nařízení (EU) č. 347/2013 ([1]), a zejména na čl. 6 odst. 1 uvedeného nařízení,

vzhledem k těmto důvodům:

(1) Estonsko, Lotyšsko a Litva zůstávají posledními členskými státy, které jsou synchronizovány se sítěmi třetích zemí, konkrétně Ruska (včetně Kaliningradu) a Běloruska. Jejich synchronizace se sítěmi EU je zejména v současném geopolitickém kontextu jednou z nejnaléhavějších priorit Unie a v posledních dvanácti letech se jí už dostává politické, technické a finanční podpory.

(2) Projekt baltské synchronizace je projektem společného zájmu na unijním seznamu projektů společného zájmu a projektů ve společného zájmu v souladu s nařízením (EU) 2022/869. Investice související s daným projektem jsou uvedeny v seskupení projektů 3.3: „Integrace a synchronizace elektrických soustav pobaltských států s evropskými sítěmi“.

(3) Cílové datum dokončení baltské synchronizace (únor 2025) se blíží a příští měsíce budou mít zásadní význam pro úspěch projektu a bezpečnost dodávek elektřiny v pobaltských státech. Z tohoto hlediska se projekt nachází ve velmi kritické fázi svého provádění, neboť jeho úspěch závisí na úzké harmonizaci mezi čtyřmi členskými státy a čtyřmi provozovateli přenosových soustav. Kromě toho bude po únoru 2025 rovněž zapotřebí nepřetržité úzké koordinace a řízení, dokud v pobaltských státech nebudou dokončeny všechny nezbytné investice. Řada investic do infrastruktury nezbytných pro zajištění bezpečného provozu soustav pobaltských států i obchodu v regionu bude dokončena až v období po synchronizaci do roku 2030 (propojovací vedení Harmony Link, bateriový systém v Lotyšsku, modernizace propojovacích vedení se Švédskem a Finskem). Tyto projekty se dosud potýkají se značnými zpožděními v důsledku inflace a problémů v dodavatelském řetězci a vyžadují zejména v přípravné fázi, před zahájením stavebních prací, velmi důsledná následná opatření a koordinaci, aby byl zajištěn jejich zdárný vývoj. Úzká koordinace je zejména nezbytná v případě propojovacího vedení Harmony Link mezi Litvou a Polskem, aby byly k projektu zajištěny odpovídající trasy a v obou členských státech bylo na dobré cestě získávání povolení.

(4) Podle čl. 6 odst. 1 nařízení (EU) 2022/869 může Komise po dohodě s dotčenými členskými státy jmenovat pro projekty společného zájmu evropské koordinátory na dobu až jednoho roku, přičemž toto období lze dvakrát prodloužit, pokud to příslušné projekty vyžadují. Aby bylo zajištěno, že Komise může dotčeným členským státům a předkladatelům projektů poskytnout nezbytnou podporu, je nezbytné jmenovat zvláštního evropského koordinátora pro projekt baltské synchronizace, jenž bude moci pečlivě sledovat poslední fázi provádění i pokrok u zbývajících investic do infrastruktury, poskytovat poradenství a usnadňovat veškerá opatření, která musí zúčastněné strany přijmout, jakož i podávat Komisi zprávy o příslušném pokroku.

([1]) Úř. věst. L 152, 3.6.2022, s. 45, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2022/869/oj.

(5) Koordinátor by měl být jmenován na dobu jednoho roku v souladu s čl. 6 odst. 1 nařízení (EU) 2022/869. Rozhodnutí o obnovení či neobnovení mandátu by mělo být přijato po dohodě s dotčenými členskými státy s ohledem na potřeby projektu v té době. Koordinátor by měl zohlednit koordinaci projektu prostřednictvím plánu propojení baltského trhu s energií (dále jen „plán BEMIP“) a kontext všech ostatních činností sledovaných v plánu BEMIP.

(6) Aby mohl evropský koordinátor plnit své úkoly, měl by mu být poskytován měsíční paušální příspěvek na pokrytí výdajů na sekretariát, které nemohou být zajištěny přímo útvary Komise, a náhrada výdajů na služební cesty v souladu s příručkou ke zvláštním pracovním pravidlům Komise pro evropského koordinátora, která je uvedena v příloze tohoto rozhodnutí.

(7) Na základě čl. 6 odst. 3 nařízení (EU) 2022/869 probíhalo po dobu jednoho měsíce otevřené výběrové řízení s výzvou k vyjádření zájmu, konkrétně od 19. srpna do 19. září 2024. Vzhledem ke svým zkušenostem se zvláštními úkoly přidělenými evropskému koordinátorovi pro projekt společného zájmu týkající se baltské synchronizace je vybranou uchazečkou paní Catharina Sikow-Magny.

(8) V souladu s čl. 6 odst. 1 nařízení (EU) 2022/869 byly výsledky výběrového řízení a mandát evropského koordinátora konzultovány s členskými státy, kterých se baltská synchronizace týká, tedy s Estonskem, Lotyšskem, Litvou a Polskem. Dotčené členské státy vyjádřily souhlas se jmenováním evropské koordinátorky v říjnu 2024.

(9) Vzhledem k načasování projektu je třeba jmenování naléhavě provést. Z tohoto důvodu by rozhodnutí mělo vstoupit v platnost prvním dnem po vyhlášení,

PŘIJALA TOTO ROZHODNUTÍ:

Článek 1

Paní Catharina Sikow-Magny je jmenována evropskou koordinátorkou pro projekty společného zájmu, které se týkají seskupení 3.3 „Integrace a synchronizace elektrických soustav pobaltských států s evropskými sítěmi“ z unijního seznamu projektů společného zájmu a projektů ve společném zájmu.

Článek 2

1) Mandát evropské koordinátorky začíná dnem vstupu tohoto rozhodnutí v platnost a končí rok po tomto datu.

2) Mandát evropské koordinátorky může být v případě potřeby dvakrát obnoven. Evropská koordinátorka může kdykoli požádat Komisi o ukončení svého mandátu.

Článek 3

Příloha I stanoví podrobná pravidla pro plnění poslání a úkolů evropského koordinátora.

Příloha II obsahuje příručku ke zvláštním pracovním pravidlům Komise pro evropského koordinátora a popisuje postup, který je třeba dodržovat při všech služebních cestách prováděných v rámci činností evropského koordinátora.

Článek 4

Toto rozhodnutí vstupuje v platnost prvním dnem po vyhlášení v *Úředním věstníku Evropské unie*.

V Bruselu dne 19. prosince 2024.

Za Komisi
předsedkyně
Ursula VON DER LEYEN

PŘÍLOHA 1

Referenční podmínky

Nařízení TEN-E – koordinátor TEN-E pro projekt baltské synchronizace

Úvod

Evropský koordinátor pro projekt baltské synchronizace (dále jen „koordinátor“) je jmenován Evropskou komisí v souladu s článkem 6 nařízení (EU) 2022/869, kterým se stanoví hlavní směry pro transevropské energetické sítě (nařízení TEN-E). Koordinátor bude odpovědný za usnadnění realizace projektu baltské synchronizace, což je projekt společného zájmu podle nařízení TEN-E, a to pod záštitou skupiny na vysoké úrovni pro plán propojení baltského trhu s energií (BEMIP), které předsedá Komise.

Délka mandátu

Koordinátor bude jmenován na počáteční období jednoho roku, které lze dvakrát prodloužit, je-li projekt uspokojivě vykonáván a je-li to zapotřebí. Evropská komise si vyhrazuje právo jmenování vybraného koordinátora kdykoli zrušit v případě nečinnosti, nedostatečné nebo nekvalitní angažovanosti v projektu baltské synchronizace nebo v případě, že koordinátor přestane splňovat požadavky pro výběr koordinátora.

Zvláštní úkoly a odpovídající lhůty

Poslání koordinátora je spojeno s úspěšným a včasným prováděním všech úkolů, opatření a investic souvisejících s baltskou synchronizací jako projektem společného zájmu podle nařízení TEN-E pod záštitou skupiny pro plán BEMIP a v souladu se lhůtami a prováděcím plánem projektu. Koordinátor bude zajišťovat požadované kritické odborné znalosti a důsledná následná opatření, která jsou zapotřebí pro včasné a řádné dokončení projektu a zbývajících souvisejících investic, dokud nebude zavedena veškerá infrastruktura a vybavení spojené s projektem synchronizace.

Koordinátor by měl pečlivě sledovat poslední fázi provádění i pokrok u zbývajících investic do infrastruktury, poskytovat poradenství a usnadňovat veškerá opatření, která musí zúčastněné strany přijmout, jakož i podávat Komisi a členským státům zprávy o příslušném pokroku. Usnadní spolupráci mezi dotčenými členskými státy, předkladateli projektů a dalšími příslušnými zúčastněnými stranami, aby zajistil včasné a úspěšné provedení projektu. Koordinátor zaujme aktivní přístup a bude spolu s Evropskou komisí a dotčenými členskými státy aktivně přispívat k plnění všech úkolů a povinností potřebných pro projekt, včetně účasti v pracovních skupinách, na zasedáních nebo seminářích. Koordinátor svolává a organizuje tato zasedání společně s Komisí, pokud je považuje k provádění svého mandátu za nezbytná. Koordinátor zohlední koordinaci projektu v kontextu plánu BEMIP a všech ostatních činností sledovaných v tomto plánu. Bude úzce spolupracovat s příslušnými členskými státy, všemi příslušnými zúčastněnými stranami, zejména s předkladateli projektů a s útvary Komise. Pracovním jazykem evropského koordinátora bude angličtina.

Koordinátor zejména zajistí, aby Komise mohla členským státům a předkladatelům projektů poskytnout nezbytnou podporu při plnění úkolů stanovených v čl. 6 odst. 2 nařízení TEN-E:

— bude podporovat projekt baltské synchronizace a přeshraniční dialog mezi předkladateli projektu a všemi dotčenými zúčastněnými stranami,

— bude pomáhat všem stranám podle potřeby a na požádání při konzultacích s dotčenými zúčastněnými stranami, případně při diskuzích o alternativních trasách a při získávání nezbytných povolení pro projekty,

— ve vhodných případech bude radit předkladatelům projektu v otázkách jeho financování,

— bude zajišťovat, aby dotčené členské státy poskytovaly při přípravě a provádění projektu odpovídající podporu a strategické řízení, a usnadní společné porozumění a výměnu informací tak, aby všechny subjekty, které jsou pro projekt relevantní, jednaly po dohodě soudržným a koherentním způsobem,

— bude předkládat každoročně a ve vhodných případech rovněž po dokončení svého mandátu Komisi a regionální skupině plánu BEMIP příslušné pro elektřinu zprávu o pokroku projektu baltské synchronizace a o jakýchkoli obtížích a překážkách, které by mohly významně oddálit datum realizace příslušných investic nebo dosažení příslušných opatření. Zpráva se postoupí Evropskému parlamentu.

Koordinátor bude realizovat všechny nezbytné služební cesty do příslušných lokalit souvisejících s prováděním projektu nebo do míst konání zasedání souvisejících s projektem.

Úsilí vynaložené na koordinaci je přiměřené složitosti projektů a odhadovaným nákladům na projekty.

Metodika, kterou je třeba dodržovat

Koordinátor bude úzce spolupracovat s Komisí, zejména s Generálním ředitelstvím pro energetiku, dotčenými členskými státy, předkladateli projektu a dalšími příslušnými zúčastněnými stranami. Koordinátor též zohlední koordinaci projektu prostřednictvím plánu BEMIP a kontext všech ostatních činností sledovaných v plánu BEMIP.

Administrativní pomoc a náhrada výdajů na služební cesty

Koordinátorovi bude poskytnut měsíční paušální příspěvek ve výši 3 000 EUR na pokrytí nákladů na administrativní pomoc (komunikace, různý kancelářský nábytek, kancelářské prostory, služby sekretariátu), pokud ji nezajišťují přímo útvary Komise, a na reprezentační výdaje při služebních cestách v souladu s pravidly Komise. Roční rozpočet na služební cesty činí 15 000 EUR. Podrobná pravidla týkající se náhrad za služební cesty budou uvedena v samostatném dokumentu („příručka“).

Důvěrnost a střet zájmů

Koordinátor nesmí používat ani zveřejňovat žádné dokumenty nebo informace, o nichž se dozví při výkonu svých povinností, pokud tyto informace již nejsou veřejně dostupné. Koordinátor se rovněž vyvaruje jakékoli situace, která by vedla ke střetu zájmů, pokud jde o oblasti, v nichž má jednat.

Přijetí referenčních podmínek

Přijetím tohoto mandátu koordinátor potvrzuje, že si přečetl, porozuměl a akceptoval referenční podmínky a podmínky stanovené v tomto dokumentu.

PŘÍLOHA 2

Příručka ke zvláštním pracovním pravidlům pro evropského koordinátora

Organizace služebních cest

Tento dokument popisuje postup, který je třeba dodržet u všech služebních cest realizovaných v rámci činností evropského koordinátora (dále jen „koordinátor“).

Kontaktním místem koordinátora v Komisi bude oddělení C4 GŘ ENER (Infrastruktura a regionální spolupráce). Jeho zaměstnanci budou nápomocni při organizaci služebních cest a v případě potřeby budou koordinátora doprovázet.

Příprava služební cesty

Cestovní příkaz

Služební cesty koordinátora musí být zadávány do institucionálního nástroje MIPS+ (integrovaný systém zpracování služebních cest) a měly by se řídit obecnými pravidly stanovenými v *„Pokynech ke služebním cestám a schváleným cestám“, které jsou připojeny k rozhodnutí Komise o obecných ustanoveních k provádění článků 11, 12 a 13 přílohy VII služebního řádu (výdaje při služební cestě) a o schválených cestách*.

Služební cesty se považují za povolené pouze tehdy, pokud je schválí ředitel GŘ ENER C (schvalující osoba). Žádost o služební cestu by měla obsahovat datum a časový rozvrh cesty, její místo určení a účel.

Rezervace dopravních prostředků

Na základě schváleného cestovního příkazu lze dopravní prostředky rezervovat prostřednictvím oficiální cestovní kanceláře s pomocí oddělení C4 GŘ ENER, nebo je může rezervovat sám koordinátor. Pokud rezervaci učiní koordinátor, předá jízdenky a stvrzenky s jasně uvedenou cenou oddělení C4 GŘ ENER. Oddělení C4 GŘ ENER zadá informace o cestě do MIPS+.

Koordinátor může požádat o flexibilní jízdenky, pokud existuje značné riziko, že služební cesta bude zrušena nebo změněna.

Náhrada výdajů za hotelové ubytování

Koordinátor si může zvolit ubytování s přihlédnutím ke stropům pro úhradu výdajů na ubytování. Výdaje na ubytování budou proplaceny po předložení faktury až do výše stropu stanoveného pro místo služební cesty, nebo pokud schvalující osoba povolí překročení stropu, bude faktura uhrazena v plné výši.

Náklady na dodatečný nocleh v případě cesty spojené s dovolenou uhrazeny nebudou.

Výdaje za použití taxislužby

Není-li vhodnou alternativou veřejná doprava, může schvalující osoba povolit přepravu taxislužbou. Náklady budou proplaceny po předložení podpůrných dokladů.

Cesty taxislužby by se měly uskutečnit v rámci časového rozvrhu uvedeného v cestovním příkazu.

Střet zájmů

Koordinátor se vyvaruje jakékoli situace, která by vedla ke střetu zájmů, pokud jde o oblasti, v nichž má jednat. Koordinátor neprodleně informuje Komisi o jakémkoli střetu zájmů, k němuž dojde během jeho funkčního období.

Koordinátor dále nesmí používat ani zveřejňovat žádné dokumenty nebo informace, o nichž se dozví při výkonu svých povinností, pokud tyto informace již nejsou veřejně dostupné. Všechny výsledky práce koordinátora jsou majetkem Unie, která je může použít nebo zveřejnit, jak uzná za vhodné.

Služební cesty nesmí být hrazeny pořadateli akce. Platí to i pro služební cesty nabízené členskými státy. Cesty i služební cesty budou hrazeny Evropskou komisí.

Za účelem co nejlepšího využití rozpočtu na služební cesty by měly být zasedání nebo návštěvy pokud možno seskupeny, aby se snížil jejich počet a zajistilo se jejich zacílení i optimalizace.

Ke služebním cestám by měly být upřednostňovány ekologičtější druhy dopravy. Jakákoli nabídka darů v souvislosti s výkonem funkce koordinátora by měla být odmítnuta, pokud nemá symbolickou hodnotu a nepřesahuje částku 50 EUR. Koordinátor je vázán pokyny Komise ke služebním cestám uvedenými jako reference v rozhodnutí Komise o jmenování koordinátora.

Po skončení služební cesty

Zpráva o služební cestě

Koordinátor musí předložit zprávu o služební cestě. Pokud koordinátora doprovází zástupce oddělení C4 GŘ ENER, může koordinátor k předložení zprávy využít podpory tohoto zástupce. Zpráva o služební cestě bude předána pro informaci řediteli GŘ ENER C a bude připojena k žádosti o náhradu výdajů. Tyto dokumenty si může v určité fázi vyžádat Evropský parlament nebo Evropský účetním dvůr za účelem posouzení odůvodněnosti výdajů.

Datum:

Jméno, příjmení:

Podpis: