# NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 780/2009

## ze dne 27. srpna 2009,

## kterým se provádí čl. 28a odst. 2 třetí pododstavec a čl. 96 odst. 2 třetí pododstavec pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropských společenství

KOMISE EVROPSKÝCH SPOLEČENSTVÍ,

s ohledem na pracovní řád ostatních zaměstnanců Evropských společenství stanovený nařízením Rady (EHS, Euratom, ESUO) č. 259/68 [1], a zejména na čl. 28a odst. 2 třetí pododstavec a čl. 96 odst. 2 třetí pododstavec uvedeného řádu,

s ohledem na stanovisko odborného výboru zřízeného podle odstavce 2 uvedených článků,

vzhledem k těmto důvodům:

(1) Ustanovení čl. 28a odst. 2 třetího pododstavce a čl. 96 odst. 2 třetího pododstavce pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropských společenství stanoví podmínky pro poskytování příspěvku v nezaměstnanosti bývalým dočasným zaměstnancům, respektive bývalým smluvním zaměstnancům, kteří jsou po skončení služebního poměru u orgánu Evropských společenství nezaměstnaní.

(2) Komise je příslušná přijmout opatření nezbytná k provedení odstavce 2 uvedených článků.

(3) Je třeba zajistit, aby bývalý dočasný nebo smluvní zaměstnanec plnil povinnosti, které mu ukládají právní předpisy používané příslušnými orgány v místě jeho bydliště stejným způsobem, jako kdyby měl nárok na dávky v nezaměstnanosti podle těchto právních předpisů.

(4) Vztahy mezi oprávněnými osobami a správními orgány na jedné straně a mezi vnitrostátními orgány a orgány Společenství na druhé straně musí být uspořádány v zájmu zjednodušení postupů.

(5) Zvýšení účinnosti spolupráce mezi vnitrostátními orgány zodpovědnými za zaměstnanost a nezaměstnanost a Komisí se především zakládá na elektronické výměně informací, zejména v rámci projektu EESSI (elektronické výměny informací v oblasti sociálního zabezpečení),

PŘIJALA TOTO NAŘÍZENÍ:

*Článek 1*

Pro účely získání příspěvku v nezaměstnanosti stanoveného v čl. 28a odst. 2 třetím pododstavci a čl. 96 odst. 2 třetím pododstavci pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropských společenství musí bývalý dočasný nebo smluvní zaměstnanec Společenství vyhovující podmínkám stanoveným v odstavci 1 uvedených článků splnit následující administrativní náležitosti:

1) do osmi dnů od data skončení služebního poměru předložit orgánu Společenství, ke kterému příslušel, prohlášení, ve kterém uvede:

   a) že je po skončení služebního poměru nezaměstnaný;

   b) že má bydliště nebo že stanovil své bydliště na území členského státu Společenství;

   c) místo a adresu bydliště;

2) a

   a) zaregistrovat se jako žadatel o práci u příslušného orgánu zaměstnanosti v místě bydliště, a to co nejdříve a nejpozději do třiceti dnů od skončení služebního poměru u orgánu Společenství;

   b) stanoví-li vnitrostátní právní předpisy dávky v nezaměstnanosti, podat žádost o jejich získání u příslušného útvaru nebo orgánu v místě svého bydliště, a to co nejdříve a nejpozději do třiceti dnů od skončení služebního poměru u orgánu Společenství;

3) při registraci podle čl. 2 písm. a) předložit osvědčení, jež mu vydal orgán Společenství, ke kterému příslušel, výše uvedeným orgánům zaměstnanosti, které toto osvědčení neprodleně vyplní, a to alespoň kolonku potvrzující registraci dotčené osoby jako žadatele o práci. Osvědčení, jehož vzor je přiložen k tomuto nařízení, může být nahrazeno zjednodušeným oznámením zaslaným například elektronickou cestou, s výhradou dohody mezi Komisí zastupující všechny orgány Společenství a dotčenými vnitrostátními orgány;

[1] Úř. věst. L 56, 4.3.1968, s. 1. Nařízení ve znění nařízení (ES, Euratom) č. 723/2004 (Úř. věst. L 124, 27.4.2004, s. 1) a naposledy pozměněné nařízením (ES, Euratom) č. 420/2008 (Úř. věst. L 127, 15.5.2008, s. 1).

4) neprodleně zaslat takto vyplněné osvědčení orgánu Společenství, ke kterému příslušel;

5) plnit povinnosti a podrobit se kontrolám, které jsou žadatelům o práci a příjemcům dávek v nezaměstnanosti nebo jiných dávek stejného charakteru uloženy právními předpisy používanými příslušnými orgány v místě jejich bydliště;

6) a

a) od druhého kalendářního měsíce, který následuje po měsíci registrace podle článku 2, předložit na začátku každého měsíce formulář s osvědčením orgánům zaměstnanosti, a případně orgánům nezaměstnanosti v místě bydliště, které tímto způsobem co nejdříve potvrdí

— zda je registrován jako žadatel o práci a zda požádal o získání dávek v nezaměstnanosti nebo jiných dávek stejného charakteru v souladu s vnitrostátními právními předpisy v místě bydliště,

— zda splnil povinnosti stanovené v odstavci 5,

— zda má nárok na dávky v nezaměstnanosti nebo jiné dávky stejného charakteru, a v kladném případě výši této dávky a dobu jejího poskytování;

b) zaslat do 15 dnů od vydání osvědčení podle písm. a), jehož vzor je přiložen k tomuto nařízení, toto osvědčení orgánu Společenství, ke kterému příslušel, který ho neprodleně předá Komisi. Osvědčení může být nahrazeno zjednodušeným oznámením zaslaným například elektronickou cestou, s výhradou dohody mezi Komisí zastupující všechny orgány Společenství a dotčenými orgány zaměstnanosti.

*Článek 2*

Bývalý dočasný nebo smluvní zaměstnanec je povinen okamžitě informovat orgán, ke kterému příslušel, a Komisi o každé změně své situace nebo situace svých rodinných příslušníků, která má vliv na použití ustanovení čl. 28a odst. 2 třetího pododstavce a čl. 96 odst. 2 třetího pododstavce pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropských společenství.

*Článek 3*

I při ztrátě nároku na vnitrostátní dávky podle platných vnitrostátních právních předpisů je bývalý dočasný nebo smluvní zaměstnanec povinen plnit povinnosti a podrobit se kontrolám stanoveným pro příjemce těchto dávek, aby měl i nadále právo na příspěvek stanovený v čl. 28a odst. 2 třetím pododstavci a čl. 96 odst. 2 třetím pododstavci pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropských společenství. Rovněž příslušné orgány v místě bydliště jsou povinny mu nadále ukládat tyto povinnosti a kontroly.

*Článek 4*

Pokaždé když bývalý dočasný nebo smluvní zaměstnanec, poté co splnil administrativní náležitosti podle článku 1 v jednom členském státě, stanoví své bydliště v jiném členském státě v období, kdy je mu poskytován příspěvek v nezaměstnanosti podle čl. 28a odst. 4 a čl. 96 odst. 4 pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropských společenství, musí se nejpozději do třiceti dnů zaregistrovat jako žadatel o práci v zemi svého nového bydliště a splnit všechny administrativní náležitosti vyjmenované v článku 1.

*Článek 5*

Nařízení Komise (ESUO, EHS, Euratom) č. 91/88 ze dne 13. ledna 1988, kterým se provádí článek 28a pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropských společenství [1], se zrušuje.

*Článek 6*

Toto nařízení vstupuje v platnost prvním dnem po vyhlášení v *Úředním věstníku Evropské unie*.

Toto nařízení je závazné v celém rozsahu a přímo použitelné ve všech členských státech.

V Bruselu dne 27. srpna 2009.

*Za Komisi*
Siim KALLAS
*místopředseda*

[1] Úř. věst. L 11, 15.1.1988, s. 31.

*PŘÍLOHA*

# EVROPSKÁ SPOLEČENSTVÍ

FORMULÁŘ ES – BDSZ ([1])

## OSVĚDČENÍ O REGISTRACI JAKO ŽADATEL O PRÁCI / NEZAMĚSTNANÝ A O NÁROKU NA DÁVKY V NEZAMĚSTNANOSTI BÝVALÉHO DOČASNÉHO NEBO SMLUVNÍHO ZAMĚSTNANCE EVROPSKÝCH SPOLEČENSTVÍ

(Ustanovení čl. 28a odst. 2 třetího pododstavce a čl. 96 odst. 2 třetího pododstavce pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropských společenství)

| | |
|---|---|
| 1. | Orgán Evropských společenství, jemuž je toto osvědčení určeno |
| | ..... |

| | |
|---|---|
| 2. | Údaje týkající se bývalého zaměstnance Evropských společenství |
| 2.1. | Příjmení: ..... |
| 2.2. | Jméno: ..... |
| 2.3. | Bydliště: ..... |
| | ..... |

### Část A – Registrace a kontrola

3. Tímto se potvrzuje, že výše uvedená osoba:

3.1 ☐ se registrovala jako žadatel o práci / nezaměstnaný dne (dd/mm/rrrr) __/__/____ u orgánu zaměstnanosti v .....

3.2 ☐ je registrována jako žadatel o práci / nezaměstnaný od __/__/_____ do __/__/_____

☐ nesplnila povinnosti stanovené vnitrostátními právními předpisy od __/__/____ do __/__/____

Důvod .....

.....

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4. | Vnitrostátní orgán, který toto osvědčení vydává (oddíl A) | | |
| 4.1 | Název: ..... | | |
| 4.2 | Adresa: ..... | | |
| 4.3 | Razítko | 4.4 | Datum: |
| | | 4.5 | Podpis: |

([1]) ES: Evropská společenství.
BDSZ: bývalý dočasný nebo smluvní zaměstnanec.

**Oddíl B – Žádost o dávky v nezaměstnanosti**

5. Tímto se potvrzuje, že:

5.1 ☐ osoba uvedená v rubrice 2 podala žádost o dávky v nezaměstnanosti dne __/__/____

5.2 ☐ žádost se v současné době posuzuje

6. Osoba uvedená v rubrice 2:

6.1 ☐ na dávky v nezaměstnanosti nárok

Důvod .....

.....

6.2 ☐ má nárok na dávky v nezaměstnanosti nebo na jiné dávky stejného charakteru

6.2.1 ode dne __/__/____ do dne __/__/____

6.2.2 po dobu … dní

6.2.3 ve hrubé ☐ denní ☐ týdenní ☐ měsíční výši .....

6.2.4 Výpočet částky měsíční dávky se zakládá na:

☐ kalendářních dnech

☐ 5 pracovních dnech v týdnu

☐ 6 pracovních dnech v týdnu

6.2.5 Počet dní vyloučených z dávky (svátky, dovolená, jiné) v dotčeném období činí: .....

6.2.6 Čistá vyplacená částka za daný měsíc činí: .....

7. Výplata dávek v nezaměstnanosti byla

7.1 ☐ pozastavena ode dne __/__/____ do dne __/__/____

Důvod .....

.....

7.2 ☐ zrušena

Důvod .....

.....

8. Pro druhý měsíc kontroly a následující:

☐ tímto se potvrzuje, že osoba uvedená v rámečku 2 nemá nárok na vnitrostátní dávky a že ve srovnání s osvědčením z minulého měsíce nenastala žádná změna.

| | | |
|---|---|---|
| 9. | Vnitrostátní orgán, který osvědčení vydává (oddíl B) | |
| 9.1 | Název: ..... | |
| 9.2 | Adresa: ..... | |
| 9.3 | Razítko | 9.4 Datum: __/__/____ |
| | | 9.5 Podpis: ..... |

## POKYNY

(Vyplňte tento formulář hůlkovým písmem pouze na vytečkovaných linkách)

A. **Pokyny pro útvary orgánů Evropských společenství**

1) Příslušné oddělení orgánu Evropských společenství, ve kterém byl bývalý dočasný nebo smluvní zaměstnanec zaměstnán, vyplní kolonky 1 a 2.

2) Bývalému zaměstnanci předá pět kopií takto vyplněného formuláře.

B. **Pokyny pro vnitrostátní orgány**

1) V okamžiku registrace žadatele o práci vyplní příslušný vnitrostátní orgán alespoň kolonku 3.1, rámeček 4 a kolonku 5 tohoto formuláře, který mu musí bývalý dočasný nebo smluvní zaměstnanec předložit. Ten musí rovněž zaslat takto vyplněný formulář orgánu Evropského společenství uvedenému v rámečku 1. 1.

2) Následně vnitrostátní orgán v měsíčních intervalech vyplňuje nejméně kolonku 3.1, rámeček 4 a kolonky 5 nebo 8 a případně i ostatní kolonky.

C. **Pokyny pro bývalého zaměstnance Evropských společenství**

Pro účely získání dávek v nezaměstnanosti stanovených v čl. 28a odst. 2 třetím pododstavci a čl. 96 odst. 2 třetím pododstavci pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropských společenství

musíte:

1) do konce následujícího měsíce po skončení Vašeho služebního poměru jako dočasný nebo smluvní zaměstnanec Evropských společenství se zaregistrovat jako žadatel o práci / nezaměstnaný u orgánu zaměstnanosti členského státu, ve kterém máte bydliště;

2) splnit povinnosti stanovené v oblasti nezaměstnanosti právními předpisy členského státu, ve kterém jste registrován jako žadatel o práci / nezaměstnaný;

3) v okamžiku registrace jako žadatel o práci / nezaměstnaný předložit kopii tohoto formuláře vnitrostátnímu orgánu zaměstnanosti a poté ji jednou měsíčně předkládat k vyplnění (výše uvedený bod B);

4) zaslat takto vyplněný formulář orgánu, jemuž je osvědčení určeno (rámeček 1).