2025/2024

10.10.2025

KOMMISSIONENS AFGØRELSE (EU) 2025/2024

af 9. oktober 2025

om forretningsordenen for det panel, der er omhandlet i artikel 145 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) 2024/2509

EUROPA-KOMMISSIONEN HAR —

under henvisning til traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde,

under henvisning til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) 2024/2509 af 23. september 2024 om de finansielle regler vedrørende Unionens almindelige budget ([1]),

under henvisning til Kommissionens afgørelse (EU) 2018/1220 af 6. september 2018 om forretningsordenen for det panel, der omhandles i artikel 143 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) 2018/1046 ([2]), og

ud fra følgende betragtninger:

(1) Forordning (EU, Euratom) 2024/2509 har erstattet Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) 2018/1046 om oprettelse af et uafhængigt panel ([3]), jf. forordningens artikel 145, med henblik på at vurdere visse situationer med udelukkelse af personer og enheder, der er opregnet i artikel 137, stk. 2, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509, og vedtage passende henstillinger (»panelet«) med henblik på de procedurer, der skal gennemføres som led i systemet for tidlig opdagelse og udelukkelse (»EDES-procedurerne«).

(2) Ved afgørelse (EU) 2018/1220 blev panelets forretningsorden fastsat i henhold til artikel 143, stk. 4, i forordning (EU, Euratom) 2018/1046. Forretningsordenen fandt anvendelse fra datoen for nævnte forordnings ikrafttræden, for bl.a. at sikre, at retten til forsvar for personer eller enheder, der er omfattet af EDES-procedurer, herunder deres ret til at blive hørt, iagttages.

(3) Artikel 145 i forordning (EU, Euratom) 2024/2509 erstattede artikel 143 i forordning (EU, Euratom) 2018/1046 om fastsættelse af reglerne for panelets sammensætning, præcisering af næstformandens rolle og proceduren for udnævnelse af formanden og næstformanden samt forebyggelse og håndtering af interessekonflikter.

(4) Kommissionen har ved artikel 145, stk. 2 og 4, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509 fået tillagt beføjelse til at fastsætte panelets forretningsorden, og Kommissionen stiller et permanent sekretariat til rådighed for panelet.

(5) For at sikre kontinuiteten i panelets virke og sikre, at panelet fungerer tilfredsstillende, bør der fastlægges en procedure for udnævnelse og afsættelse af formanden og næstformanden, og der bør fastsættes regler for, hvornår næstformanden skal fungere som formand, når formanden er fraværende eller forhindret i at varetage sit hverv.

(6) For at sikre kontinuiteten i panelets virke og sikre, at panelet fungerer tilfredsstillende, er det nødvendigt at fastsætte præcise regler for panelets sammensætning i enhver situation, især dem, der vedrører udpegelsen af Kommissionens faste repræsentanter, deres stedfortrædere og det yderligere medlem, som repræsenterer den ansvarlige anvisningsberettigede.

(7) Det er nødvendigt at præcisere, hvilke observatører der bør deltage i panelets møder, for at sikre, at panelet er fuldt ud og tilstrækkeligt informeret og støttet i udførelsen af sine opgaver og i beslutningsprocessen.

([1]) EUT L, 2024/2509, 26.9.2024, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2024/2509/oj.
([2]) EUT L 226 af 7.9.2018, s. 7, ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/2018/1220/oj.
([3]) Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) 2018/1046 af 18. juli 2018 om de finansielle regler vedrørende Unionens almindelige budget, om ændring af forordning (EU) nr. 1296/2013, (EU) nr. 1301/2013, (EU) nr. 1303/2013, (EU) nr. 1304/2013, (EU) nr. 1309/2013, (EU) nr. 1316/2013, (EU) nr. 223/2014, (EU) nr. 283/2014 og afgørelse nr. 541/2014/EU og om ophævelse af forordning (EU, Euratom) nr. 966/2012 (EUT L 193 af 30.7.2018, s. 1, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2018/1046/oj).

(8) Af hensyn til en velfungerende administration bør det præciseres, hvilke støttefunktioner det faste sekretariat skal varetage for panelet i forbindelse med EDES-procedurerne.

(9) Den procedure, der anvendes ved henvisning af sager til panelet, bør fastlægges nærmere, især bør det præciseres, hvilke oplysninger henvisningen skal indeholde.

(10) Artikel 138, stk. 8, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509 giver mulighed for en fremskyndet procedure, og betingelserne for anvendelse af denne procedure bør præciseres i panelets forretningsorden.

(11) Erfaringen har vist, at panelet for at reducere varigheden af EDES-procedurerne i ekstraordinære sager om offentlige udbud, hvor der gælder strenge frister, og hvor procedurerne kun kan suspenderes i en begrænset periode, kan afgive en forkortet henstilling, der kun indeholder en kortfattet begrundelse, uden at det er nødvendigt at behandle alle de spørgsmål, der rejses under den kontradiktoriske procedure ([4]). Forkortede henstillinger kan kun afgives, hvis panelet har til hensigt at anbefale den ansvarlige anvisningsberettigede ikke at vedtage nogen form for udelukkelse eller økonomisk sanktion eller at anbefale ophævelse af en eksisterende udelukkelse eller økonomisk sanktion.

(12) Det bør præciseres, hvilke praktiske regler der gælder for et tæt samarbejde mellem panelet og Det Europæiske Kontor for Bekæmpelse af Svig (OLAF) og mellem panelet og Den Europæiske Anklagemyndighed (EPPO) set i lyset af de administrative regler for samarbejde og rettidig udveksling af oplysninger mellem Kommissionen og disse organer.

(13) Afgørelse (EU) 2018/1220 er blevet revideret og omnummereret ved flere lejligheder. Afgørelse bør derfor ophæves og erstattes af en ny kommissionsafgørelse.

(14) I den forbindelse bør det yderligere præciseres, hvilke regler der gælder for vedtagelse af panelets henstillinger og udtalelser.

(15) Panelets og dets faste sekretariats behandling af personoplysninger er omfattet af bestemmelserne i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2018/1725 ([5]).

(16) Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1049/2001 ([6]) bør gælde for henstillinger, der vedtages af panelet —

VEDTAGET DENNE AFGØRELSE:

KAPITEL 1

ALMINDELIGE BESTEMMELSER

Artikel 1

I denne afgørelse fastlægges forretningsordenen for det panel, der er omhandlet i artikel 145 i forordning (EU, Euratom) 2024/2509, og den erstatter afgørelse (EU) 2018/1220.

([4]) T-113/24, *Lattanzio KIBS m.fl.* mod *Kommissionen*, ECLI:EU:T:2025:756, præmis 89.

([5]) Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2018/1725 af 23. oktober 2018 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger i Unionens institutioner, organer, kontorer og agenturer og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af forordning (EF) nr. 45/2001 og afgørelse 1247/2002/EF (EUT L 295 af 21.11.2018, s. 39, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2018/1725/oj).

([6]) Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1049/2001 af 30. maj 2001 om aktindsigt i Europa-Parlamentets, Rådets og Kommissionens dokumenter (EFT L 145 af 31.5.2001, s. 43, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2001/1049/oj).

Artikel 2

Udnævnelse, fratræden og afsættelse af formanden og næstformanden

1. Panelets formand og næstformand udnævnes ved en kommissionsafgørelse for en periode på fem år, som ikke kan forlænges, jf. artikel 145, stk. 3, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509, efter en indkaldelse af interessetilkendegivelser. Deres embedsperiode løber fra det tidspunkt, som er fastsat i deres respektive udnævnelsesafgørelser. Afgørelserne offentliggøres i C-udgaven af Den Europæiske Unions Tidende.

2. Formanden og næstformanden forbliver i deres respektive stillinger i op til seks måneder efter udløbet af deres embedsperiode, hvis det er nødvendigt for panelets funktion, indtil deres efterfølgere har påbegyndt deres hverv.

3. Formanden og næstformanden fungerer Kommissionens særlige rådgivere som omhandlet i artikel 5 i ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte i Den Europæiske Union. I deres ansættelseskontrakter som særlig rådgiver skal deres uafhængighed sikres fuldt ud, og kontrakterne må ikke påvirke varigheden af deres embede.

4. Kommissionen kan afskedige formanden og næstformanden, hvis de ikke længere opfylder kravene for at kunne varetage deres opgaver.

5. De betingelser for valg af formanden, der er fastsat i artikel 145, stk. 3, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509, gælder også for udvælgelsen af næstformanden.

Artikel 3

Formandens stedfortræder

Hvis formanden er forhindret i at udføre sit hverv, eller hvis formandens stilling bliver ledig, fungerer næstformanden som formand i henhold til artikel 145 i forordning (EU, Euratom) 2024/2509, så længe formanden er forhindret i at udføre sit hverv, eller indtil der udpeges en ny formand.

Artikel 4

Formandens ansvarsområder

1. Formanden repræsenterer panelet.

2. Formanden leder panelets møder og tilrettelægger dets arbejde.

3. Herved bistås formanden af det i artikel 7 nævnte faste sekretariat.

4. Formanden kan delegere beføjelsen til at underskrive specifikke dokumenter vedrørende en bestemt sag eller administrative spørgsmål på vegne af formanden til hver af Kommissionens faste repræsentanter.

5. Efter høring af Kommissionens faste repræsentanter fastlægger formanden panelets mødekalender.

6. Formanden udfører de øvrige opgaver, som vedkommende tillægges ved denne afgørelse.

Artikel 5

Udnævnelse af panelets øvrige medlemmer og deres stedfortrædere

1. Den ledende konsulent med ansvar for retlige anliggender, finansielle regler, kontrol og rapportering i Generaldirektoratet for Budget er en af Kommissionens to faste repræsentanter. jf. artikel 145, stk. 2, litra c), i forordning (EU, Euratom) 2024/2509.

Hvis stillingen som ledende konsulent med ansvar for retlige anliggender, finansielle regler, kontrol og rapportering i Generaldirektoratet for Budget er ledig, bliver den direktør, der er ansvarlig for faste sekretariat, en af Kommissionens to faste repræsentanter. jf. artikel 145, stk. 2, litra c), i forordning (EU, Euratom) 2024/2509.

Generaldirektøren for budget udpeger en stedfortræder for Kommissionens faste repræsentant blandt tjenestemænd, der som minimum har en stilling som kontorchef eller tilsvarende. Denne person kan deltage i alle panelets drøftelser, men deltager kun i afstemninger, hvis Kommissionens faste repræsentant ikke er i stand hertil.

2. Generaldirektøren for budget udpeger personligt det andet af Kommissionens faste medlemmer blandt de tjenestemænd i Kommissionen, der som minimum er indplaceret i lønklasse AD 14.

Generaldirektøren for budget udpeger ligeledes en stedfortræder for Kommissionens faste repræsentant blandt tjenestemænd, der som minimum har en stilling som kontorchef eller tilsvarende. Denne person kan deltage i alle panelets drøftelser, men deltager kun i afstemninger, hvis Kommissionens faste repræsentant ikke er i stand hertil.

3. Det medlem, der repræsenterer den anmodende anvisningsberettigede og vedkommendes stedfortræder, er tjenestemænd eller midlertidigt ansatte udpeget i overensstemmelse med forretningsordenen og de interne administrative regler for den berørte institution, det berørte agentur eller det berørte organ, jf. artikel 73, stk. 3, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509, der fungerer mindst som kontorchef eller delegationschef.

Artikel 6

Observatører

1. Observatører kan deltage i panelets drøftelser uden stemmeret.

2. Det udpegede medlem fra Kommissionens Juridiske Tjeneste har automatisk observatørstatus i forbindelse med behandlingen af alle sager, der forelægges panelet, og fremsætter bemærkninger på eget initiativ eller på anmodning af formanden. Med henblik herpå deltager det udpegede medlem i alle panelets drøftelser. Panelet underretter Juridisk Tjeneste om alle skriftlige procedurer i god tid inden deres vedtagelse.

3. I sager, hvor anmodningen fra den henvisende anvisningsberettigede helt eller delvis er baseret på oplysninger fremsendt af OLAF, deltager en eller flere repræsentanter for OLAF, herunder så vidt muligt de efterforskere, der er ansvarlige for sagen, i panelets møder som observatører og deltager i de mundtlige og skriftlige forhandlinger, der opstår i forbindelse med behandlingen af sagen. OLAF fremsætter bemærkninger efter anmodning fra formanden.

4. I sager, hvor anmodningen fra den henvisende anvisningsberettigede helt eller delvis er baseret på oplysninger fremsendt af EPPO, deltager en eller flere repræsentanter for EPPO, herunder så vidt muligt de personer, der er ansvarlige for sagen, i panelets møder som observatører og deltager i de mundtlige og skriftlige forhandlinger, der opstår i forbindelse med behandlingen af sagen i overensstemmelse med forskrifterne i artikel 103 i Rådets forordning (EU) 2017/1939 ([7]).

5. Hvis det er berettiget i en konkret sag, kan formanden opfordre OLAF til at give oplysninger eller rådgivning. Formanden kan også opfordre EPPO til at give oplysninger eller rådgivning i overensstemmelse med bestemmelserne i artikel 103 i forordning (EU) 2017/1939.

6. Anvisningsberettigede (bortset fra den henvisende anvisningsberettigede), som er berørt af en sag, der henvises til panelet, kan anmode formanden om at give dem observatørstatus. Sådanne anvisningsberettigede kan deltage i panelets drøftelser, og de fremsætter mundtlige og skriftlige bemærkninger efter anmodning fra formanden. Panelet underretter de anvisningsberettigede om relevante skriftlige procedurer.

7. Efter høring af Kommissionens faste repræsentanter kan formanden indbyde andre observatører til at deltage i panelets forhandlinger og opfordre dem til at fremsætte mundtlige eller skriftlige bemærkninger.

([7]) Rådets forordning (EU) 2017/1939 af 12. oktober 2017 om gennemførelse af et forstærket samarbejde om oprettelse af Den Europæiske Anklagemyndighed (»EPPO«) (EUT L 283 af 31.10.2017, s. 1, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2017/1939/oj).

Artikel 7

Det faste sekretariat

1. Panelets faste sekretariat oprettes af og knyttes administrativt til Generaldirektoratet for Budget.

2. Under formandens ledelse varetager det faste sekretariat følgende opgaver:

a) det kontrollerer den henvisende anvisningsberettigedes status og dennes udpegede repræsentants og eventuelle observatørers status

b) det kontrollerer, at anmodningerne om henstillinger er fuldstændige og indeholder alle nødvendige dokumenter og oplysninger

c) det identificerer eventuelle andre anvisningsberettigede, som er berørt af sagen, og som eventuelt kan foreslås som observatører

d) det tilrettelægger de nødvendige skridt og kontakter med den henvisende anvisningsberettigede, Kommissionens Juridiske Tjeneste og andre observatører, der er eller kunne blive involveret i den pågældende sag, med det formål at indhente supplerende oplysninger

e) det udarbejder de udkast, der skal forelægges panelet, og fremsender dem til formanden, de øvrige medlemmer og de observatører, der deltager i sagens behandling

f) det forelægger formanden et udkast til panelets mødekalender

g) det udarbejder et udkast til dagsorden for panelets møder og sender det til panelets medlemmer og deltagerne i panelets møder

h) det verificerer tilstedeværelsen af de personer og dokumenter, der er nødvendige for at sikre den formelle rigtighed af panelets drøftelser

i) det deltager i panelets drøftelser og står for opfølgningen heraf

j) det udarbejde et kortfattet referat af hvert møde og stiller det til rådighed for medlemmerne

k) det fremsender dokumenter og meddelelser på panelets vegne til personer eller enheder, der er omfattet af proceduren, herunder beskrivelsen af de faktiske omstændigheder og konklusioner og den foreløbige juridiske vurdering af adfærden

l) det fremsender den henstilling, som panelet har vedtaget, til den henvisende anvisningsberettigede

m) det følger op på al korrespondance rettet til panelet eller vedrørende dets aktiviteter

n) det fører et register over de henstillinger, som panelet vedtager, og alle de afgørelser, som de ansvarlige anvisningsberettigede træffer, og

o) det sikrer offentliggørelsen af afgørelser om udelukkelse og økonomiske sanktioner som omhandlet i artikel 142 i forordning (EU, Euratom) 2024/2509.

3. Det permanente sekretariat kan kontaktes på følgende e-mailadresse: Panel-secretariat-BUDG@ec.europa.eu.

Artikel 8

Forebyggelse og håndtering af interessekonflikter

1. Når formanden, næstformanden, ethvert andet medlem eller vedkommendes stedfortræder, tjenestemændene og de øvrige ansatte i panelets faste sekretariat og enhver anden person, der deltager i panelets møder eller har kendskab til dokumenter vedrørende en bestemt sag, befinder sig i en situation, der kunne give anledning til en interessekonflikt som omhandlet i artikel 61 i forordning (EU, Euratom) 2024/2509 underretter de omgående de øvrige medlemmer og det faste sekretariat. Det samme gælder, når de befinder sig i en situation, der objektivt set kunne opfattes som en interessekonflikt.

2. Personer, der befinder sig i en situation, der kan give anledning til en risiko for interessekonflikter, eller som objektivt set kan opfattes som en interessekonflikt som omhandlet i stk. 1, deltager ikke i panelets drøftelser eller i udfærdigelsen af den kontradiktoriske skrivelse eller vedtagelse af henstillingen. Sagsakten vedlægges et notat om, hvordan risikoen for interessekonflikter er blevet behandlet.

Artikel 9

Samarbejde mellem panelet og OLAF

1. OLAF arbejder tæt sammen med panelet i overensstemmelse med bestemmelserne i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) nr. 883/2013 ([8]), under behørig hensyntagen til processuelle og grundlæggende rettigheder og til beskyttelse af whistleblowere.

2. Hvis anmodningen fra den henvisende anvisningsberettigede er baseret på oplysninger fra OLAF, konsulterer panelet af hensyn til fortroligheden af de undersøgelser, som gennemføres eller koordineres af OLAF, herunder beskyttelsen af whistleblowere, og de nationale undersøgelser eller retssager, OLAF, inden den person eller enhed, der er genstand for en anmodning om en henstilling, underrettes.

3. Videregivelse til personer eller enheder eller deres ansatte af oplysninger, der stammer fra undersøgelser gennemført eller koordineret af OLAF, kræver OLAF's godkendelse.

Artikel 10

Samarbejde med Den Europæiske Anklagemyndighed

De nærmere regler for samarbejdet mellem panelet og EPPO fastsættes i overensstemmelse med artikel 103 i forordning (EU) 2017/1939.

Artikel 11

Indgivelse af anmodninger om henstillinger til panelet

1. Enhver delegeret anvisningsberettiget i Kommissionen, i en af de øvrige institutioner, i et af Kommissionen oprettet europæisk kontor, i et forvaltningsorgan eller i et andet europæisk kontor eller organ kan indgive en anmodning om en henstilling til panelet.

2. Anmodninger om henstillinger sendes så vidt muligt via ARES til det faste sekretariat eller pr. e-mail i fortrolig form. Anmodninger om henstillinger skal sikre et passende fortrolighedsniveau og sikkerhedsmærkning på alle dokumenter. Når dokumenter hidrører fra eller vedrører en OLAF-undersøgelse, anvender den anvisningsberettigede de relevante OLAF-undersøgelsesmærkninger.

Når en anmodning om en henstilling fremsættes af en anvisningsberettiget, som ikke henhører under Kommissionen, træffer det permanente sekretariat og den anvisningsberettigede de nødvendige foranstaltninger for at sikre fortroligheden af de udvekslede oplysninger i den pågældende sag.

3. Anmodninger om en henstilling skal indeholde alle de oplysninger, der er opregnet i artikel 144, stk. 3, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509. De skal også indeholde alle andre relevante oplysninger, der er omhandlet i nævnte forordnings artikel 138, stk. 3, herunder, hvor det er relevant, OLAF's rapporter og de oplysninger, som EPPO har fremsendt. Et behørigt udfyldt oplysningsskema skal vedlægges anmodningen.

4. Hvis en anmodning om henstilling indeholder rapporter eller andre oplysninger, der er fremsendt af OLAF eller EPPO, skal den anvisningsberettigede høre OLAF eller EPPO, alt efter hvad der er relevant, for at finde alle oplysninger, der ikke må videregives til personer eller enheder, der er genstand for en anmodning om en henstilling, og på passende vis redigere sådanne rapporter eller oplysninger, inden de fremsendes til panelet.

([8]) Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU, Euratom) nr. 883/2013 af 11. september 2013 om undersøgelser, der foretages af Det Europæiske Kontor for Bekæmpelse af Svig (OLAF) og om ophævelse af Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1073/1999 og Rådets forordning (Euratom) nr. 1074/1999 (EUT L 248 af 18.9.2013, s. 1, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2013/883/oj).

Artikel 12

Procedure

Sager, der forelægges panelet, kan afgøres enten på et møde i panelet eller ved skriftlig procedure.

Artikel 13

Panelets møder

Formanden kan indkalde panelet til et møde med henblik på:

a) at fastlægge den foreløbige juridiske vurdering af en adfærd efter artikel 138, stk. 3, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509 med henblik på at underrette de personer eller enheder, der er genstand for en anmodning om en henstilling, herom

b) at vedtage en henstilling som fastsat i artikel 145, stk. 6, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509 eller

c) at behandle spørgsmål vedrørende panelets funktionsmåde.

Artikel 14

Skriftlig procedure

På formandens initiativ eller efter anmodning fra et andet medlem af panelet kan den foreløbige juridiske vurdering foretages, og henstillingen vedtages efter en skriftlig procedure. Panelets medlemmer kan gøre indsigelse mod den skriftlige procedure. Observatørerne inddrages i denne procedure.

Artikel 15

Hasteprocedure

I tilfælde, hvor sagens art eller omstændigheder tilsiger det, kan panelet beslutte at fremskynde proceduren efter anmodning fra den anvisningsberettigede eller på eget initiativ. I så fald skal panelet tilstræbe:

a) at behandle sagen med høj prioritet og fremsende den i artikel 16 omhandlede kontradiktoriske skrivelse til den person eller enhed, der er genstand for sagen, senest 30 arbejdsdage efter modtagelsen af anmodningen om en henstilling og

b) vedtage henstillingen senest 20 arbejdsdage efter udløbet af fristen for at fremsætte bemærkninger til den i artikel 16 omhandlede kontradiktoriske skrivelse.

Artikel 16

Retten til at blive hørt

1. Personer eller enheder, der er genstand for en anmodning om en henstilling, har ret til at fremsætte bemærkninger, medmindre der foreligger særlige omstændigheder, hvor der er vægtige legitime grunde til at sikre fortrolighed i forbindelse med en undersøgelse eller en national retslig procedure, indtil sådanne legitime grunde til at bevare fortroligheden ikke længere gør sig gældende, jf. artikel 145, stk. 5, andet punktum, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509

2. Panelet tager ved vedtagelsen af sine henstillinger kun hensyn til faktiske omstændigheder og resultater samt en foreløbig juridisk bedømmelse af adfærden, som den person eller enhed, der er genstand for anmodningen om en henstilling, har haft mulighed for at fremsætte bemærkninger til, undtagen i tilfælde, hvor artikel 145, stk. 5, andet punktum, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509 finder anvendelse.

3. Inden der vedtages en henstilling, sender formanden på vegne af panelet i overensstemmelse med artikel 17, stk. 1, den person eller enhed, der er genstand for anmodningen om en henstilling, en skrivelse med angivelse af de faktiske omstændigheder og resultater, som panelet har taget i betragtning, og den foreløbige juridiske vurdering af adfærden (en »kontradiktorisk skrivelse«), jf. dog forskrifterne i artikel 145, stk. 5, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509. Denne skrivelse sendes som udgangspunkt pr. e-mail.

4. Adressaten for en kontradiktorisk skrivelse skal fremsætte eventuelle bemærkninger til dette kontradiktoriske brev, herunder eventuelle bilag eller bilag til disse bemærkninger, skriftligt i form af elektroniske filer, der kan åbnes ved hjælp af almindelige tekstbehandlingsprogrammer. Bemærkningerne sendes til det faste sekretariat på den e-mailadresse, der er angivet i skrivelsen.

5. Omfanget af bemærkningerne, eksklusive bilag, må ikke overstige antallet af sider i det kontradiktoriske brev, eksklusive bilag, undtagen i behørigt begrundede tilfælde, hvor der er tale om komplekse retlige eller faktiske spørgsmål.

6. Som hovedregel har adressater for kontradiktoriske skrivelser femten arbejdsdage til at fremsætte bemærkninger til den kontradiktoriske skrivelse. Denne periode begynder at løbe efter forskrifterne i artikel 146 i forordning (EU, Euratom) 2024/2509.

7. Hvis modtageren af en kontradiktorisk skrivelse fremsætter en begrundet anmodning om, at fristen for at fremsætte bemærkninger til den kontradiktoriske skrivelse forlænges på grund af særlige omstændigheder, kan panelet forlænge fristen med højst halvdelen af den oprindeligt indrømmede frist.

8. Hvis en person eller enhed, der er genstand for en anmodning om en henstilling, ikke har fremsat bemærkninger til den kontradiktoriske skrivelse inden for den fastsatte frist på trods af meddelelsen af den kontradiktoriske skrivelse i overensstemmelse med artikel 146 i forordning (EU, Euratom) 2024/2509, kan panelet lægge til grund, at den berørte person eller enhed ikke bestrider de faktiske omstændigheder eller den foreløbige juridiske vurdering i den kontradiktoriske skrivelse.

Artikel 17

Vedtagelse og meddelelse af kontradiktoriske skrivelser og henstillinger

1. Panelets medlemmer bestræber sig på at nå til enighed om indholdet af kontradiktoriske skrivelser og efterfølgende om henstillingen.

2. I modsat fald skrides der til afstemning, hvor:

a) formanden har én stemme

b) Kommissionens to faste repræsentanter har én stemme hvis der ikke er enighed mellem dem, er den ene stemme negativ.

c) det medlem, der repræsenterer den henvisende anvisningsberettigede, har én stemme.

3. Panelet meddeler sin henstilling til den henvisende anvisningsberettigede og observatørerne.

Artikel 18

Summariske henstillinger

I særlige offentlige udbudssager, hvor der gælder strenge frister, og proceduren kun kan suspenderes i en begrænset periode, og hvor panelet anbefaler, at der ikke vedtages administrative foranstaltninger, eller anbefaler at ophæve eksisterende administrative foranstaltninger, kan panelet vedtage en summarisk henstilling. Følgende betingelser skal være opfyldt:

a) Summariske henstillinger kan kun vedtages, hvis panelet påtænker ikke at vedtage nogen afgørelse om udelukkelse eller en afgørelse om at pålægge en person eller enhed økonomiske sanktioner eller anbefale ophævelse af en eksisterende afgørelse om udelukkelse eller af en afgørelse om pålæggelse af økonomiske sanktioner.

b) Den anvisningsberettigede må ikke vedtage en afgørelse om udelukkelse eller en afgørelse om at pålægge en person eller enhed økonomiske sanktioner på grundlag af en summarisk henstilling. Hvis den anvisningsberettigede påtænker at træffe en strengere afgørelse end det, der er blevet anbefalet af panelet, træffes en sådan afgørelse i overensstemmelse med artikel 145, stk. 6, andet afsnit i forordning (EU, Euratom) 2024/2509.

c) I summariske henstillinger skal der redegøres for de faktiske omstændigheder og hovedårsagerne til panelets afgørelse, men det er ikke nødvendigt at behandle alle de spørgsmål, der rejses i anmodningen om henstilling eller i bemærkningerne til den kontradiktoriske skrivelse.

Artikel 19

Procedure for vedtagelse af henstillinger

1. Når det permanente sekretariat har kontrolleret anmodningen om en henstilling og behandlet sagen som omhandlet i artikel 7, sender det den til panelets formand og dets medlemmer. Formanden sikrer sig, at sagen er behørigt oplyst om nødvendigt efter at have anmodet om en supplerende kontrol eller yderligere sagsbehandlingsskridt.

2. Proceduren i forbindelse med en anmodning om en henstilling indledes, når panelet har konkluderet, at dokumentationen i sagen er tilstrækkelig til, at det kan foretage en foreløbig juridisk vurdering af adfærden, og anses for afsluttet, når panelet har meddelt sin henstilling til den henvisende anvisningsberettigede, eller den henvisende anvisningsberettigede har trukket sin anmodning om en henstilling tilbage.

3. Panelet bestræber sig i princippet på at afgive sine henstillinger til de henvisende anvisningsberettigede inden for en rimelig frist efter indledningen af proceduren under hensyntagen til behovet for at sikre, at retten til at blive hørt overholdes.

Artikel 20

Fortrolighed i forbindelse med arbejdet og drøftelserne

Medlemmerne af panelet og dets sekretariat samt alle, der uanset i hvilken egenskab har deltaget i panelets arbejde eller møder eller i udarbejdelsen af panelets dokumenter, udtalelser eller positionspapirer, skal udvise den højeste grad af fortrolighed i overensstemmelse med deres eventuelle administrative, vedtægtsmæssige eller kontraktuelle ansvar, jf. dog artikel 8, stk. 1, i forordning (EU, Euratom) nr. 883/2013, og artikel 22a i personalevedtægten ([9]). Det samme gælder for formanden og næstformanden.

Artikel 21

Behandling af ansøgninger om aktindsigt og beskyttelse af personoplysninger

Forordning (EF) nr. 1049/2001 og (EU) 2018/1725 finder anvendelse på panelets sagsbehandling.

([9]) Forordning nr. 31 (EØF), 11 (Euratom), om vedtægten for tjenestemænd og om ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte i Det Europæiske Økonomiske Fællesskab og Det Europæiske Atomenergifællesskab (EFT 45 af 14.6.1962, s. 1385/62, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/1962/31(1)/2021-01-01).

KAPITEL II

BESTEMMELSER VEDRØRENDE UDØVELSEN AF DEN RÅDGIVENDE KOMPETENCE I HENHOLD TIL FINANSFORORDNINGENS ARTIKEL 93

Artikel 22

Principper

1. Artikel 1-4, 8, 20 og 21 i kapitel I i denne forretningsorden finder anvendelse på panelets udøvelse af den rådgivende kompetence, som det er blevet tillagt i medfør af artikel 93 i forordning (EU, Euratom) 2024/2509.

2. De øvrige artikler i kapitel I i denne forretningsorden finder også anvendelse på panelets udøvelse af den i stk. 1 nævnte kompetence, medmindre andet er fastsat i dette kapitel.

Artikel 23

Supplerende medlemmer af panelet og deres stedfortrædere

1. Når panelet afgiver en udtalelse som omhandlet i artikel 93, stk. 1, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509, er det sammensat af de medlemmer, der er nævnt i forordningens artikel 145, stk. 2, litra a)-c), og følgende tre supplerende medlemmer:

a) en repræsentant for den ansættelsesmyndighed, der er ansvarlig for disciplinærsager hos den pågældende EU-institution, det pågældende EU-organ eller europæiske kontor, det pågældende organ eller den pågældende person, hvis sagen er blevet henvist i henhold til artikel 93 stk. 1, første afsnit, litra a), eller en repræsentant for den ansvarlige anvisningsberettigede, hvis sagen er blevet henvist i henhold til artikel 93, stk. 1, første afsnit, litra b)

b) et medlem, der udpeges af personaleudvalget for den berørte EU-institution, det berørte EU-organ eller europæiske kontor, det berørte organ eller den berørte person

c) et medlem af den juridiske tjeneste i den institution, det af Kommissionen oprettede europæiske kontor, det forvaltningsorgan eller et andet europæisk organ, som den berørte ansatte tilhører.

2. De personer, der er omhandlet i artikel 5, stk. 1, andet afsnit, og artikel 5, stk. 2, andet afsnit, kan deltage i alle panelets drøftelser og deltager kun i afstemningen, når den faste repræsentant for Kommissionen, for hvem de er stedfortræder, er forhindret i det.

3. Hvert af de tre yderligere medlemmer, der er omhandlet i stk. 1, får en stedfortræder udpeget af henholdsvis:

a) den berørte ansættelsesmyndighed eller den ansvarlige anvisningsberettigede

b) det relevante personaleudvalg eller

c) den relevante juridiske tjeneste.

Artikel 24

Udpegning af observatører

1. Kommissionens Juridiske Tjeneste udpeger en observatør, når den berørte ansatte ikke tilhører Kommissionen.

2. Den kompetente anvisningsberettigede eller eventuelt lederen af EU-delegationen, der fungerer som anvisningsberettiget ved subdelegation, eller deres repræsentanter har observatørstatus.

3. OLAF udpeger en observatør, når oplysningen om en påstået overtrædelse af en bestemmelse i forordning (EU, Euratom) 2024/2509, af enhver anden bestemmelse vedrørende den finansielle forvaltning eller af kontrollen af operationer følger af en oplysning hidrørende fra OLAF.

4. Den berørte institutions eller det berørte organs disciplinærkontor udpeger en observatør, når panelet forelægges en sag af ansættelsesmyndigheden. I alle andre tilfælde kan formanden opfordre det til at udpege en observatør.

5. Efter høring af medlemmerne kan formanden opfordre andre observatører til at deltage i møderne.

Artikel 25

Panelets faste sekretariat

1. Artikel 7, med undtagelse af stk. 2, litra k) og o), finder anvendelse i relation til dette kapitel.

2. Det faste sekretariat skal navnlig gøre følgende:

a) når panelet underrettes direkte om en sag af en ansat, sikre, at den sendes til ansættelsesmyndigheden, og underrette den person, der har indgivet oplysningerne, herom, jf. artikel 26, stk. 2

b) når panelet forelægges en sag, kontrollere den henvisende myndigheds og dennes repræsentanters status

c) sammen med formanden vælge de tre supplerende medlemmer af panelet og deres stedfortrædere og kontrollere deres status

d) kontrollere, at sagsakterne er fuldstændige og indeholder alle de nødvendige dokumenter og oplysninger, herunder især det i artikel 11, stk. 4, omhandlede oplysningsskema, en beskrivelse af de faktiske omstændigheder og den påståede uregelmæssighed og dokumentationen herfor, inklusive undersøgelsesrapporter

e) kontrollere, at den ansatte er blevet forskriftsmæssigt hørt af ansættelsesmyndigheden eller eventuelt den ansvarlige anvisningsberettigede

f) udarbejde de udtaleudkast, der skal forelægges panelet, og fremsende dem til formanden, de øvrige medlemmer og de observatører, der inddrages i behandlingen af en sag

g) fremsende de henstillinger, der er omhandlet i artikel 93, stk. 3, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509, til den ansvarlige anvisningsberettigede og den ansvarlige interne revisionstjeneste

h) når panelet finder, at sagen henhører under OLAF, fremsende den til ansættelsesmyndigheden og underrette OLAF herom.

Artikel 26

Henvisning af sager til panelet

1. I overensstemmelse med artikel 93, stk. 1, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509 indkaldes panelet efter anmodning fra enhver kompetent ansættelsesmyndighed på disciplinærområdet eller af en ansvarlig anvisningsberettiget, herunder en EU-delegationsleder eller dennes stedfortræder, der fungerer som anvisningsberettiget ved subdelegation (herefter benævnt »henvisende myndighed«).

2. Når panelet informeres direkte af en ansat, fremsender den sagen til den kompetente ansættelsesmyndighed eller eventuelt den myndighed, der har beføjelse til at indgå ansættelseskontrakter, og underretter den pågældende ansatte herom. Hvis den kompetente ansættelsesmyndighed beslutter at forelægge en sag for panelet, underrettes den ansatte herom. Hvis den beslutter ikke at henvise sagen til panelet, underrettes panelet og den ansatte herom.

3. For at sikre en effektiv beskyttelse af whistleblowere, jf. artikel 22a, stk. 3, i tjenestemandsvedtægten, kan panelet som en undtagelse fra stk. 2 beslutte ikke at underrette den kompetente ansættelsesmyndighed herom og underrette OLAF herom.

Artikel 27

Skriftlig procedure

På initiativ af formanden eller efter anmodning fra et medlem af panelet kan udtalelserne udarbejdes ved skriftlig procedure. Panelets medlemmer kan gøre indsigelse mod den skriftlige procedure. I så fald indkalder formanden til et møde inden for en rimelig frist. Samme regel gælder med hensyn til den henstilling, der er omhandlet i artikel 93, stk. 3, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509.

Artikel 28

Vedtagelse af udtalelser og henstillinger

1. Panelet bestræber sig på at opnå enighed om, hvorvidt der foreligger en finansiel uregelmæssighed, og om den begrundelse, som udtalelserne eller henstillingerne er baseret på.

2. I mangel af enighed skrides der til afstemning, hvor:

a) formanden har én stemme

b) Kommissionens to faste repræsentanter har én stemme

c) tre yderligere medlemmer som omhandlet i artikel 23, stk. 1, har hver én stemme.

3. Stk. 1 og 2 finder tilsvarende anvendelse på vedtagelsen af henstillinger. Enigheden eller afstemningen skal navnlig vedrøre en finansiel uregelmæssigheds systemiske karakter.

Artikel 29

Meddelelse af udtalelser

Panelet meddeler straks udtalelserne til den henvisende myndighed, den ansvarlige anvisningsberettigede og observatørerne. Hvis Den Europæiske Anklagemyndighed opfordres til at deltage som observatør, finder forskrifterne i artikel 103 i forordning (EU) 2017/1939 anvendelse.

Artikel 30

Den ansattes ret til at blive hørt

I overensstemmelse med artikel 93, stk. 2, andet afsnit, i forordning (EU, Euratom) 2024/2509 skal ansættelsesmyndigheden eller eventuelt den ansvarlige anvisningsberettigede, før panelet forelægges en sag, give den berørte ansatte mulighed for at fremsætte sine bemærkninger til de forhold, der vedrører vedkommende.

KAPITEL III

AFSLUTTENDE BESTEMMELSER

Artikel 31

Ophævelse

Afgørelse (EU) 2018/1220 ophæves.

Artikel 32

Ikrafttræden og anvendelse

Denne afgørelse træder i kraft på tredjedagen efter offentliggørelsen i *Den Europæiske Unions Tidende*.

Udfærdiget i Bruxelles, den 9. oktober 2025.

På Kommissionens vegne
Ursula VON DER LEYEN
Formand