Dit document vormt slechts een documentatiehulpmiddel en verschijnt buiten de verantwoordelijkheid van de instellingen

►**B** **GEMEENSCHAPPELIJK OPTREDEN VAN DE RAAD**

van ►C1 26 november 2002 ◄

tot verlenging van het mandaat van de Waarnemersmissie van de Europese Unie

(2002/921/GBVB)

(PB L 321 van 26.11.2002, blz. 51)

Gewijzigd bij:

		Publicatieblad		
		nr.	blz.	datum
►**M1**	Gemeenschappelijk Optreden 2003/852/GBVB van de Raad van 5 december 2003	L 322	31	9.12.2003

Gerectificeerd bij:

►**C1** Rectificatie PB L 324 van 29.11.2002, blz. 76 (2002/921/GBVB)

▼B

GEMEENSCHAPPELIJK OPTREDEN VAN DE RAAD

van ►C1 26 november 2002 ◄

tot verlenging van het mandaat van de Waarnemersmissie van de Europese Unie

(2002/921/GBVB)

DE RAAD VAN DE EUROPESE UNIE,

Gelet op het Verdrag betreffende de Europese Unie, met name op artikel 14,

Overwegende hetgeen volgt:

(1) Op 22 december 2000 heeft de Raad Gemeenschappelijk Optreden 2000/811/GBVB betreffende de Waarnemersmissie van de Europese Unie vastgesteld ([1]). Dit optreden loopt op 31 december 2002 ten einde.

(2) De werking van de Waarnemersmissie van de Europese Unie (EUMM) valt momenteel onder Besluit 2001/352/GBVB tussen de Unie en de Federale Republiek Joegoslavië ([2]) en Besluit 2001/682/GBVB tussen de Unie en de Voormalige Joegoslavische Republiek Macedonië ([3]), en onder de memoranda van overeenstemming en briefwisselingen met de andere gastlanden van de Westelijke Balkan.

(3) Het mandaat van de EUMM dient te worden verlengd.

(4) De veiligheid van de waarnemers moet worden gewaarborgd,

HEEFT HET VOLGENDE GEMEENSCHAPPELIJK OPTREDEN VASTGESTELD:

Artikel 1

Het mandaat van de EUMM wordt verlengd.

Artikel 2

1. Het belangrijkste doel van de missie is om via het verzamelen en analyseren van informatie overeenkomstig richtsnoeren van de secretaris-generaal/hoge vertegenwoordiger en de Raad op flexibele wijze bij te dragen tot het uitstippelen van het beleid van de Unie met betrekking tot de Westelijke Balkan.

2. In dat verband zijn de voornaamste taken van de EUMM:

a) de ontwikkelingen inzake beleid en veiligheid volgen in het gebied waarvoor zij bevoegd is;

b) bijzondere aandacht schenken aan grenstoezicht, etnische kwesties en terugkeer van vluchtelingen;

c) analytische rapporten op basis van de ontvangen opdrachten opstellen;

d) bijdragen tot vroegtijdige waarschuwing van de Raad en tot het wekken van vertrouwen, in het kader van het beleid van stabilisering dat de Unie in dat gebied voert.

3. De Raad kan ook de aanzet geven tot specifieke opdrachten in coördinatie met de secretaris-generaal/hoge vertegenwoordiger en de Commissie.

Bij het uitvoeren van haar taken zorgt de EUMM voor nauwe coördinatie van haar activiteiten met de hoofden van de EU-missies en met de betrokken internationale organisaties in de Westelijke Balkan,

([1]) PB L 328 van 23.12.2000, blz. 53, verlengd bij Gemeenschappelijk Optreden 2001/845/GBVB (PB L 315 van 1.12.2001, blz. 1).
([2]) PB L 125 van 5.5.2001, blz. 1.
([3]) PB L 241 van 11.9.2001, blz. 1.

▼B

teneinde bij te dragen aan een doeltreffender beleid van de Europese Unie in de Westelijke Balkan.

Artikel 3

1. De secretaris-generaal/hoge vertegenwoordiger zal, in nauwe coördinatie met het voorzitterschap de EUMM belasten met opdrachten in overeenstemming met het door de Raad vastgestelde beleid ten aanzien van de Westelijke Balkan.

2. De EUMM brengt via de secretaris-generaal/hoge vertegenwoordiger verslag uit aan de Raad over de uitvoering van haar opdrachten.

3. De secretaris-generaal/hoge vertegenwoordiger ziet erop toe dat de EUMM op een soepele en rationele manier te werk gaat. Daartoe toetst hij op gezette tijden de taken en de geografische omschrijving van het werkterrein van de EUMM, zodat de interne organisatie van de missie voortdurend kan worden aangepast aan de prioriteiten van de Europese Unie in de Westelijke Balkan. Hij brengt uiterlijk ►M1 30 september 2004 ◄ verslag uit aan de Raad, en doet aanbevelingen. De Commissie wordt daar ten volle bij betrokken.

Artikel 4

De EUMM heeft de volgende structuur:

a) hoofdkwartier, bestaande uit een hoofd van de missie, een plaatsvervangend hoofd van de missie, een juridisch adviseur, een afdeling analyse, een financiële en administratieve cel, een beheerseenheid voor het gegevensbestand en een afdeling communicatie en logistiek;

b) kantoren van de EUMM om de essentiële plaatselijke contacten in stand te houden, te zorgen voor nauwe coördinatie met de missiehoofden van de Unie en de betrokken internationale organisaties, operationele feedback te verstrekken aan het EUMM-hoofdkwartier en de snelle inzet van mobiele teams te ondersteunen;

c) mobiele teams die snel inzetbaar zijn en verslag moeten uitbrengen overeenkomstig het mandaat van artikel 2, lid 3.

Artikel 5

1. Het hoofd van de missie wordt op basis van door de secretaris-generaal/hoge vertegenwoordiger ingediende voorstellen voor een jaar door de Raad benoemd, welke termijn drie maal verlengd kan worden; ►M1 hij/zij zorgt voor de dagelijkse leiding van de EUMM-operaties. ◄

Het plaatsvervangend hoofd van de missie wordt door het fungerende voorzitterschap gedetacheerd.

2. Het aantal en het niveau van de personeelsleden van de EUMM zijn in overeenstemming met de in de artikelen 2 en 4 genoemde doelstellingen en structuur.

3. Het internationale personeel wordt door de lidstaten gedetacheerd voor een periode van ten minste één jaar. Elke lidstaat draagt de kosten in verband met het door hem gedetacheerde personeel, met inbegrip van salarissen, vergoedingen, huur en vervoerskosten naar en vanaf de Westelijke Balkan.

4. Niet-lidstaten van de Europese Unie die participeren in de OVSE en momenteel personeel voor de EUMM leveren, kunnen hun participatie voortzetten. Aan hen zal worden gevraagd de kosten te dragen van uitzending van het door hen benoemde personeel en bij te dragen in de algemene kosten van de EUMM, in evenredigheid met de omvang van hun participatie en hun BNP.

5. De staat of instelling van de Europese Unie die een personeelslid heeft aangesteld is verantwoordelijk voor de afhandeling van met de aanstelling verband houdende schade-eisen van of betreffende het personeelslid. De staat of betrokken instelling van de Gemeenschap

▼B

stelt in voorkomend geval met de aanstelling verband houdende vorderingen tegen het personeelslid in.

6. De omvang van het plaatselijke personeel zal in overeenstemming zijn met de in artikel 4 genoemde structuur.

Artikel 6

1. Het financieel referentiebedrag voor de uitvoering van dit gemeenschappelijk optreden bedraagt ►**M1** 4 496 366 ◄ EUR.

2. Het in lid 1 genoemde bedrag wordt bestemd voor de financiering van de infrastructuur en de lopende uitgaven van de EUMM, met inbegrip van uitgaven in verband met plaatselijk personeel.

De uitgaven die worden gefinancierd uit het in lid 1 genoemde bedrag, worden beheerd overeenkomstig de begrotingsprocedures en -voorschriften van de Europese Gemeenschap.

3. Het hoofd van de missie brengt over de activiteiten die in het kader van zijn contract zijn uitgevoerd, volledig verslag uit aan de Commissie en staat tevens onder haar toezicht.

Artikel 7

De voorwaarden voor de operaties van de EUMM in het gebied waarvoor zij bevoegd is, worden vastgelegd in overeenkomsten die volgens de procedure van artikel 24 van het Verdrag worden gesloten.

Artikel 8

Dit gemeenschappelijk optreden treedt in werking op de dag waarop het wordt vastgesteld.

Het is van toepassing tot en met ►**M1** 31 december 2004 ◄

Artikel 9

Dit gemeenschappelijk optreden wordt bekendgemaakt in het Publicatieblad.