KOMISJA WSPÓLNOT EUROPEJSKICH

Bruksela, dnia
KOM(2008) 786 wersja ostateczna
(przyjęty jako SEK(2008) 2604)

2008/0224(CNS)

Wniosek

ROZPORZĄDZENIE RADY

zmieniające Warunki zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich

UZASADNIENIE

1. KONTEKST WNIOSKU

- Podstawa i cele wniosku

Celem niniejszego wniosku jest wprowadzenie do Warunków zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich (CEOS) przepisów tworzących nową kategorię pracowników, specyficzną dla Parlamentu Europejskiego. Obejmuje ona asystentów posłów do Parlamentu Europejskiego, pracujących w jednym z miejsc pracy Parlamentu Europejskiego (Brukseli, Strasburgu, Luksemburgu), z wyjątkiem asystentów pracujących w krajowych biurach posłów, np. w biurach okręgów wyborczych, a zmiana ta ma na celu wyjaśnienie i polepszenie ich aktualnej sytuacji przy pełnym poszanowaniu szczególnego charakteru ich zadań w Parlamencie.

- Kontekst ogólny

Obecny system zatrudniania asystentów posłów do PE, oparty całkowicie na umowach o pracę regulowanych prawem prywatnym, wydaje się trudny do pogodzenia z rozmiarem i złożonością Parlamentu, skupiającego posłów z 27 państw członkowskich. Nakłada ogromne obciążenie administracyjne zarówno na administrację Parlamentu, jak i na posłów. Oprócz obciążeń administracyjnych zastosowanie 27 różnych systemów opodatkowania i ubezpieczeń społecznych do osób pracujących w Brukseli, Strasburgu, Luksemburgu i innych częściach Europy prowadzi do licznych ograniczeń dotyczących sytuacji asystentów posłów do PE.

W 2000 r., w kontekście wniosku Komisji z dnia 19 maja 1998 r., Rada oświadczyła, że jest w pełni świadoma potrzeby uregulowania warunków zatrudnienia asystentów posłów i poprawy ich sytuacji. W tym celu Rada zwraca uwagę, że dnia 26 kwietnia 1999 r., analizując projekt statutu posła do Parlamentu Europejskiego, przyjęła zasady, które wydają jej się w tym względzie najważniejsze:

– bezpośrednie opłacanie asystentów przez Parlament, pod nadzorem zainteresowanego posła do PE i zgodnie z jego osobistymi wskazówkami;

– wprowadzenie zarejestrowanej pisemnej umowy z Parlamentem Europejskim;

– zgodność z mającymi zastosowanie przepisami dotyczącymi opodatkowania i ubezpieczeń społecznych.

Niniejszy wniosek, wprowadzający do CEOS nową kategorię asystentów posłów, przygotowany został w poszanowaniu tych zasad. Osoby należące do tej kategorii byłyby zatrudniane przez Parlament Europejski w imieniu danego posła i na podstawie jego wyboru.

Wprowadza się specyficzne zasady dla tej nowej kategorii pracowników, biorące pod uwagę specyfikę zadań asystentów posłów i ich stosunki z Parlamentem Europejskim i posłami.

Wprowadzenie tej nowej kategorii do CEOS spowodowałoby również zastąpienie 27 różnych systemów umów, opodatkowania i ubezpieczeń społecznych jednym wspólnym systemem.

- Obowiązujące przepisy w dziedzinie, której dotyczy wniosek

Rozporządzenie (WE, Euratom) nr 259/68 ustanawiające Regulamin pracowniczy urzędników Wspólnot Europejskich i Warunki zatrudnienia innych pracowników Wspólnot

Decyzja Parlamentu Europejskiego z dnia 28 września 2005 r. w sprawie przyjęcia statutu posła do Parlamentu Europejskiego (2005/684/WE, Euratom)

- Spójność z pozostałymi obszarami polityki i celami Unii

Nie dotyczy.

2. KONSULTACJE Z ZAINTERESOWANYMI STRONAMI ORAZ OCENA SKUTKÓW

- Konsultacje z zainteresowanymi stronami

Nie dotyczy.

- Gromadzenie i wykorzystanie wiedzy specjalistycznej

Nie zaistniała potrzeba skorzystania z pomocy ekspertów zewnętrznych.

- Ocena skutków

Projekt ogranicza się do wprowadzenia nowej kategorii pracowników do CEOS, co nie powoduje skutków zewnętrznych. Z tego powodu nie zaistniała potrzeba oceny skutków.

3. ASPEKTY PRAWNE WNIOSKU

- Krótki opis proponowanych działań

Projekt ustanawia zasady wprowadzające nową kategorię asystentów posłów do PE do Warunków zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich.

- Podstawa prawna

Artykuł 283 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską.

- Zasada pomocniczości

Niniejszy wniosek wchodzi w zakres wyłącznych kompetencji Wspólnoty. Zasada pomocniczości nie ma zatem zastosowania.

- Zasada proporcjonalności

Wniosek jest zgodny z zasadą proporcjonalności z następującego względu:

Zgodnie z zasadą proporcjonalności wprowadzenie zasad dotyczących tej nowej kategorii, z poszanowaniem jej specyfiki, jest niezbędne i właściwe dla osiągnięcia podstawowego celu, jakim jest objęcie asystentów posłów do PE pracujących w jednym z miejsc pracy Parlamentu Europejskiego (Brukseli, Strasburgu, Luksemburgu) Warunkami zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich. Niniejszy wniosek odnosi się wyłącznie do kwestii niezbędnych do osiągnięcia zamierzonego celu.

- Wybór instrumentów

Proponowany instrument: rozporządzenie.

Inne instrumenty byłyby niewłaściwe z następujących względów:

Wniosek dotyczy zmiany istniejącego instrumentu.

4. WPŁYW NA BUDŻET

Wniosek nie ma finansowego wpływu na budżet Wspólnoty.

2008/0224(CNS)

Wniosek

ROZPORZĄDZENIE RADY

zmieniające Warunki zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich

RADA UNII EUROPEJSKIEJ,

uwzględniając Traktat ustanawiający Wspólnotę Europejską, w szczególności jego art. 283,

uwzględniając Protokół w sprawie przywilejów i immunitetów Wspólnot Europejskich, w szczególności jego art. 13,

uwzględniając wniosek przedstawiony przez Komisję w następstwie opinii Komitetu ds. regulaminu pracowniczego[1],

uwzględniając opinię Parlamentu Europejskiego[2],

uwzględniając opinię Trybunału Sprawiedliwości[3],

uwzględniając opinię Trybunału Obrachunkowego[4],

a także mając na uwadze, co następuje:

(1) Zgodnie z art. 21 Statutu posła do Parlamentu Europejskiego[5], posłowie mają prawo do pomocy osobistych współpracowników, których sami sobie dobierają. Obecnie posłowie zatrudniają swój personel bezpośrednio na podstawie umów podlegających prawu krajowemu, natomiast Parlament Europejski zwraca im poniesione koszty do wysokości ustalonej maksymalnej kwoty.

(2) Ograniczona liczba tego personelu (zwanego dalej „asystentami parlamentarnymi") pomaga jednemu lub kilku posłom w pracach prowadzonych w pomieszczeniach Parlamentu Europejskiego w Strasburgu, w Brukseli i w Luksemburgu. Inni pracują dla posłów w kraju, w którym zostali oni wybrani.

(3) W przeciwieństwie do tych ostatnich, asystenci parlamentarni, co do zasady, przebywają poza swoim krajem. Pracują w pomieszczeniach Parlamentu Europejskiego w środowisku europejskim, wielojęzycznym i wielokulturowym i wykonują zadania bezpośrednio związane z pracami Parlamentu Europejskiego.

---

1 Dz.U. C […] z […], s. […].
2 Dz.U. C […] z […], s. […].
3 Dz.U. C […] z […], s. […].
4 Dz.U. C […] z […], s. […].
5 Dz.U. L 262 z 7.10.2005, s. 1.

(4) Zostało to dodatkowo potwierdzone przez Sąd Pierwszej Instancji Wspólnot Europejskich, który uznał, że asystenci parlamentarni mogą być uważani pod pewnymi względami, do celów stosowania Regulaminu pracowniczego urzędników Wspólnot Europejskich i Warunków zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich[6], jako pełniący funkcje na rzecz Parlamentu[7].

(5) Z powyższych względów i w celu zapewnienia przejrzystości, niedyskryminacji i pewności prawnej za pośrednictwem wspólnych przepisów, należy zatrudnić tych asystentów, z wyjątkiem osób pracujących dla posłów w państwie członkowskim, w którym zostali oni wybrani, w tym osób pracujących lokalnie dla posłów wybranych w jednym z państw członkowskich, w których znajduje się jedna z trzech siedzib Parlamentu Europejskiego, na mocy bezpośredniej umowy z Parlamentem Europejskim.

(6) Asystenci ci winni zatem podlegać Warunkom zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich, przy uwzględnieniu ich szczególnej sytuacji.

(7) Wprowadzenie tej szczególnej kategorii pracowników nie ma wpływu na art. 29 Regulaminu pracowniczego, który przewiduje, że konkursy wewnętrzne są otwarte jedynie dla urzędników i pracowników czasowych.

(8) Asystenci parlamentarni stanowią więc właściwą dla Parlamentu Europejskiego kategorię personelu, w szczególności w związku z faktem, że wspierają oni posłów, jako demokratycznie wybranych przedstawicieli wyposażonych w mandat, w wykonywaniu ich obowiązków.

(9) W związku z powyższym konieczne jest wprowadzenie niewielkich zmian do Warunków zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich w celu włączenia w zakres ich obowiązywania tej nowej kategorii pracowników.

(10) Mając na uwadze charakter funkcji pełnionych przez asystentów, należy przewidzieć tylko jedną kategorię asystentów podzieloną jednak na różne grupy zaszeregowania, które będą przypisywane na podstawie kryteriów, które muszą zostać określone na mocy decyzji wewnętrznej Parlamentu Europejskiego.

(11) Umowy asystentów parlamentarnych zawierane przez nich z Parlamentem Europejskim powinny opierać się na zasadzie wzajemnego zaufania między asystentem parlamentarnym a posłem/posłami do Parlamentu Europejskiego, w którego/których pracach asystent pomaga.

(12) Przy wprowadzaniu tej nowej kategorii pracowników należy przestrzegać zasady neutralności budżetowej. W związku z tym, Parlament Europejski wpłaca do budżetu ogólnego Unii Europejskiej całą kwotę składek niezbędną do finansowania systemu emerytur, z wyjątkiem składek określonych w art. 83 ust. 2 Regulaminu pracowniczego, która jest co miesiąc odliczana od wynagrodzenia danej osoby.

---

[6] Rozporządzenie Rady (EWG, Euratom, CECA) nr 259/68 z dnia 29 lutego 1968 ustanawiające Regulamin pracowniczy urzędników oraz Warunki zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich (Dz.U. L 56 z 4.3.1968, s. 1),

[7] Wyrok z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie T-473/04 *Asturias Cuerno przeciw Komisji,* dotychczas nieopublikowany w Zbiorze Orzeczeń.

(13) Wejście w życie tych nowych przepisów powinno zbiec się z wejściem w życie Statutu posła do Parlamentu Europejskiego,

PRZYJMUJE NINIEJSZE ROZPORZĄDZENIE:

Artykuł 1

W Warunkach zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich wprowadza się zmiany przedstawione w załączniku.

Artykuł 2

W ciągu trzech lat od daty wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, Parlament Europejski przedstawia sprawozdanie dotyczące wykonania niniejszego rozporządzenia w celu zbadania ewentualnej potrzeby dostosowania norm mających zastosowanie do asystentów parlamentarnych.

Artykuł 3

Niniejsze rozporządzenie wchodzi w życie pierwszego dnia kadencji Parlamentu Europejskiego rozpoczynającej się w 2009 r.

Niniejsze rozporządzenie wiąże w całości i jest bezpośrednio stosowane we wszystkich państwach członkowskich.

Sporządzono w Brukseli dnia […] r.

W imieniu Rady
Przewodniczący

ZAŁĄCZNIK

W Warunkach zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich wprowadza się następujące zmiany:

1) w art. 1 po tiret w brzmieniu: „- specjalnych doradców.” dodaje się tiret w brzmieniu:

„ – asystentów parlamentarnych,”.

2) po art. 5 dodaje się artykuł w brzmieniu:

„Artykuł 5a

Dla potrzeb niniejszych Warunków „asystenci parlamentarni” oznaczają członków personelu wybranych przez jednego lub kilku posłów, zatrudnionych na podstawie bezpośredniej umowy z Parlamentem Europejskim, aby pomagać w pracach jednemu lub kilku posłom do Parlamentu Europejskiego, zgodnie z postanowieniami art. 125 ust. 1.”;

3) tytuły VII i VIII obejmujące artykuły 125-127 stają się tytułami VIII i IX obejmującymi artykuły 141 - 143. Dodaje się nowy tytuł VII w brzmieniu:

„Tytuł VII

Asystenci parlamentarni

Rozdział 1

Przepisy ogólne

Artykuł 125

1. „Asystent parlamentarny” jest członkiem personelu zatrudnionym przez Parlament Europejski, aby pomagać w pomieszczeniach Parlamentu Europejskiego jednemu lub kilku posłom w wypełnianiu jego/ich mandatu parlamentarnego, w jednym z trzech miejsc pracy Parlamentu Europejskiego. Wykonuje on obowiązki bezpośrednio związane z pracami Parlamentu Europejskiego.

Asystenci parlamentarni są zatrudnieni w celu wykonywania zadań w niepełnym lub pełnym wymiarze godzin pracy i nie są przydzielani na stanowiska określone na liście stanowisk załączonej do sekcji budżetu odnoszącej się do Parlamentu Europejskiego.

2. Parlament Europejski przyjmuje na mocy wewnętrznej decyzji przepisy dotyczące zatrudniania asystentów parlamentarnych.

3. Asystent parlamentarny jest wynagradzany ze środków ogólnych przeznaczonych na ten cel w ramach sekcji budżetu odnoszącej się do Parlamentu Europejskiego.

Artykuł 126

1. Asystenci parlamentarni są klasyfikowani według grup zaszeregowania.

2. Artykuł 1e Regulaminu pracowniczego dotyczący środków socjalnych i warunków pracy stosuje się na zasadzie analogii.

Rozdział 2

Prawa i obowiązki

Artykuł 127

Artykuły 11 do 26a Regulaminu pracowniczego stosuje się na zasadzie analogii. Parlament Europejski na mocy decyzji wewnętrznej ustanawia zasady ich stosowania w praktyce, uwzględniające specjalny charakter relacji między posłem a asystentem.

Rozdział 3

Warunki zatrudnienia

Artykuł 128

1. Art. 1d Regulaminu pracowniczego stosuje się na zasadzie analogii.

2. Asystent parlamentarny jest wybierany przez posła/posłów do Parlamentu Europejskiego, aby pomagać im w pracach. Niezależnie od dodatkowych kryteriów, jakie mogą zostać ustanowione na mocy przepisów, o których mowa w art. 125 ust. 2, asystent może być zatrudniony, jeżeli:

a) jest obywatelem jednego z państw członkowskich Wspólnot, chyba że organ, o którym mowa w art. 6 akapit pierwszy zezwoli na odstępstwo od tego warunku, oraz w pełni korzysta z praw obywatelskich;

b) wypełnił wszelkie zobowiązania nałożone na niego na podstawie przepisów dotyczących pełnienia służby wojskowej;

c) wykaże nieposzlakowaną postawę etyczną wymaganą do wykonywania swoich obowiązków;

d) spełnia warunki sprawności fizycznej wymagane do wykonywania swoich obowiązków;

e) wykaże gruntowną znajomość jednego z języków Wspólnot oraz zadowalającą znajomość innego języka Wspólnot w zakresie niezbędnym do wykonywania swoich obowiązków; i

f) zdobył:

i) wykształcenie wyższe potwierdzone dyplomem; lub

ii) wykształcenie średnie potwierdzone świadectwem, umożliwiające podjęcie studiów wyższych oraz odpowiednie, co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe; lub

iii) jeżeli jest to uzasadnione interesem służby, wykształcenie lub doświadczenie zawodowe równorzędnego szczebla.

Artykuł 129

1. Asystent parlamentarny przechodzi trzymiesięczny okres próbny.

2. W przypadku, gdy w okresie próbnym asystent parlamentarny nie może wykonywać swoich obowiązków z powodu choroby lub wypadku przez okres co najmniej jednego miesiąca, organ, o którym mowa w art. 6 akapit pierwszy, może na wniosek posła odpowiednio przedłużyć okres próbny asystenta.

3. Najpóźniej miesiąc przed zakończeniem okresu próbnego, w przypadku gdy asystent parlamentarny nie wykazał się kompetencjami wymaganymi do utrzymania powierzonych mu zadań, poseł do Parlamentu Europejskiego sporządza sprawozdanie dotyczące zdolności asystenta parlamentarnego do wypełniania powierzonych mu zadań, a także jego wydajności i zachowania. Sprawozdanie takie organ, o którym mowa w art. 6 akapit pierwszy przedkłada osobie zainteresowanej, która ma prawo przedstawić na piśmie swoje uwagi w terminie ośmiu dni. W stosownym przypadku dany asystent parlamentarny zostaje zwolniony przez organ, o którym mowa w art. 6 akapit pierwszy, pod warunkiem że sprawozdanie zostało mu przedstawione przed zakończeniem okresu próbnego.

4. Asystent parlamentarny zwolniony podczas okresu próbnego uprawniony jest do otrzymania odszkodowania równego jednej trzeciej wynagrodzenia podstawowego za każdy przepracowany miesiąc okresu próbnego.

Artykuł 130

1. Przed zatrudnieniem asystent parlamentarny jest poddany w gabinecie lekarskim Parlamentu Europejskiego badaniom potwierdzającym jego sprawność fizyczną, dzięki którym Parlament Europejski zyskuje pewność, że dany asystent spełnia wymogi przedstawione w art. 128 ust. 2 lit. d).

2. Jeżeli w wyniku przewidzianego w ust. 1 badania medycznego wydana zostanie negatywna opinia lekarska, kandydat może, w ciągu dwudziestu dni od otrzymania informacji o tej opinii z instytucji, zażądać rozpatrzenia jego przypadku przez komisję lekarską składającą się z trzech lekarzy wybranych przez organ, o którym mowa w art. 6 akapit pierwszy, spośród lekarzy służb medycznych instytucji. Lekarz służb medycznych, który wydał pierwotną opinię negatywną, zostanie przesłuchany przez komisję lekarską. Kandydat może przedstawić komisji lekarskiej opinię wybranego przez siebie lekarza. Jeżeli opinia komisji lekarskiej potwierdzi wnioski z badania medycznego, przewidzianego w ust. 1, kandydat pokryje połowę kwoty honorariów i kosztów dodatkowych.

Artykuł 131

1. Umowy z asystentami parlamentarnymi zawierane są na czas określony. Bez uszczerbku dla przepisów art. 140, umowy wygasają najpóźniej wraz z końcem kadencji, podczas której zostały zawarte.

2. Parlament Europejski przyjmuje decyzję wewnętrzną, w której określa kryteria zaszeregowania przy zatrudnianiu.

3. Przy zawieraniu przez asystenta parlamentarnego nowej umowy należy podjąć nową decyzję w sprawie jego grupy zaszeregowania.

Rozdział 4

Warunki pracy

Artykuł 132

1. Poseł określa tygodniowy czas trwania pracy asystenta, który jednak zasadniczo nie może przekroczyć 42 godzin tygodniowo.

2. Od asystenta nie można wymagać pracy w godzinach nadliczbowych, z wyjątkiem nagłych przypadków lub w razie nadzwyczajnego obciążenia pracą.

3. Praca w godzinach nadliczbowych nie uprawnia jednak asystentów parlamentarnych do otrzymania rekompensaty lub wynagrodzenia.

4. Art. 42a, 42b, 55a i 57–61 Regulaminu pracowniczego dotyczące urlopu, czasu pracy i dni wolnych od pracy oraz art. 16 akapity drugi do czwartego i art. 18 obecnych Warunków zatrudnienia stosuje się na zasadzie analogii. Urlop okolicznościowy, urlop rodzicielski lub ze względów rodzinnych nie wykraczają poza okres trwania umowy.

Rozdział 5

Wynagrodzenie i zwrot kosztów

Artykuł 133

O ile przepisy art. 134 i 135 nie stanowią inaczej, art. 19, art. 20 ust. 1-3, art. 21 aktualnych zasad oraz art. 16 załącznika VII do Regulaminu pracowniczego dotyczące zasad wynagradzania i zwrotu kosztów stosuje się na zasadzie analogii. Zasady dokonywania zwrotu kosztów podróży służbowych są ustanowione w przepisach, o których mowa w art. 125 ust. 2.

Artykuł 134

Stawki wynagrodzenia podstawowego są przedstawione w poniższej tabeli:

Grupa zaszeregowania	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Podstawa wynagrodzenia za prace w pełnym wymiarze godzin	1 193,00	1 389,85	1 619,17	1 886,33	2 197,58	2 560,18	2 982,61

Grupa zaszeregowania	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**
Podstawa wynagrodzenia za prace w pełnym wymiarze godzin	3 474,74	4 048,07	4 716,00	5 494,14	6 400,67	7 456,78	8 687,15

Artykuł 135

W drodze odstępstwa od art. 4 ust. 1 ostatni akapit załącznika VII do Regulaminu pracowniczego, dodatek zagraniczny nie może być niższy niż 250 EUR.

Rozdział 6

Świadczenia z tytułu zabezpieczenia społecznego

Artykuł 136

O ile przepisy art. 137 nie stanowią inaczej, art. 95 do 115 dotyczące zabezpieczenia społecznego stosuje się przez analogię.

Artykuł 137

1. W drodze odstępstwa od art. 96 ust. 3 drugi akapit i bez uszczerbku dla innych przepisów tego artykułu, kwoty wyliczone z tego tytułu nie mogą być niższe niż 700 EUR i wyższe niż 2000 EUR.

2. W drodze odstępstwa od art. 77 i 80 Regulaminu pracowniczego oraz art. 101 i 105 obecnych Warunków zatrudnienia, minimalne kwoty stosowane do wyliczania emerytur i rent inwalidzkich odpowiadają podstawie wynagrodzenia asystenta parlamentarnego będącego w 1 grupie zaszeregowania.

3. Parlament Europejski wpłaca do budżetu ogólnego Unii Europejskiej całą kwotę składek niezbędną do finansowania systemu emerytur, z wyjątkiem składek określonych w

art. 83 ust. 2 Regulaminu pracowniczego, która jest co miesiąc odliczana od wynagrodzenia danej osoby.

4. Art. 112 stosuje się wyłącznie do umów zawartych na okres nieprzekraczający roku.

Rozdział 7

Zwrot nadpłaconych kwot

Artykuł 138

Stosuje się art. 85 Regulaminu pracowniczego dotyczący zwrotu nadpłaconych kwot.

Rozdział 8

Środki prawne

Artykuł 139

Tytuł VII Regulaminu pracowniczego dotyczący środków prawnych stosuje się na zasadzie analogii.

Rozdział 9

Rozwiązanie stosunku pracy

Artykuł 140

1. Poza przypadkiem zgonu asystenta parlamentarnego, stosunek zatrudnienia ustaje:

   a) z datą wskazaną w umowie, jak zostało to przewidziane w art. 131 ust. 1;

   b) z końcem miesiąca, w którym asystent parlamentarny kończy 65 lat;

   c) w przypadku, gdy dany asystent został zatrudniony, by pomagać w pracach jednego posła do Parlamentu Europejskiego zgodnie z art. 128 ust. 2, z końcem miesiąca, w którym wygasa mandat posła z przyczyny jego zgonu, dymisji lub z wszelkich innych przyczyn;

   d) wraz z upływem okresu wypowiedzenia przewidzianego w umowie, pod warunkiem możliwości przedterminowego rozwiązania umowy przez asystenta parlamentarnego lub Parlament Europejski. Okres wypowiedzenia trwa nie krócej niż miesiąc za każdy przepracowany rok służby i mieści się w granicach od 1 do 3 miesięcy. Okres wypowiedzenia nie powinien jednak zaczynać się podczas urlopu macierzyńskiego lub zwolnienia chorobowego, pod warunkiem że zwolnienie chorobowe nie przekracza trzech miesięcy. Ponadto okres wypowiedzenia podczas urlopu macierzyńskiego lub chorobowego zostaje wstrzymany w granicach czasowych określonych powyżej;

e) jeżeli asystent parlamentarny przestaje spełniać warunki przewidziane w art. 128 ust. 2 lit. a), z zastrzeżeniem zastosowania odstępstwa przewidzianego w tym artykule. Jeżeli odstępstwo to nie zostaje przyznane, należy stosować okres wypowiedzenia, o którym mowa w lit. d).

2. W przypadku gdy umowa wygasa zgodnie z ust. 1 lit. c) lub w przypadku gdy Parlament Europejski rozwiązuje umowę zgodnie z ust. 1 lit. d), asystent parlamentarny jest uprawniony do otrzymania odszkodowania równego jednej trzeciej podstawy jego wynagrodzenia w okresie od daty ustania jego funkcji do daty wygaśnięcia umowy, pod warunkiem że nie przekracza ono wartości podstawy wynagrodzenia z trzech miesięcy.

3. Bez uszczerbku dla art. 48 i 50, które mają zastosowanie w drodze analogii, umowa o pracę z asystentem parlamentarnym może zostać rozwiązana bez okresu wypowiedzenia w przypadku poważnego umyślnego lub wynikającego z zaniedbania niedotrzymania przez niego zobowiązań. Organ, o którym mowa w art. 6 akapit pierwszy, podejmuje uzasadnioną decyzję po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu przedstawienia swojej obrony.”.

OCENA SKUTKÓW FINANSOWYCH REGULACJI

1. TYTUŁ WNIOSKU:

Rozporządzenie Rady zmieniające Warunki zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich (stworzenie statusu asystenta parlamentarnego, akredytowanego w jednym z trzech oficjalnych miejsc pracy Parlamentu Europejskiego)

2. POZYCJE W BUDŻECIE

2.1. Pozycje w budżecie wraz z treścią:

Rozdział 12 – Urzędnicy i personel zatrudniony na czas określony

Rozdział 16 – Inne wydatki dotyczące pracowników instytucji

Rozdział 20 – Budynki i koszty dodatkowe

Rozdział 21 – Informatyka, sprzęt i majątek ruchomy: zakup, wynajem i utrzymanie

Rozdział 23 – Bieżące wydatki administracyjne

Pozycja 3220 – Wydatki na dokumentację i bibliotekę

Pozycja 4200 – Asystenci parlamentarni

Pozycja 4220 – Pomoc parlamentarna

2.2. Czas trwania działania i wpływu finansowego:

Działanie jest przewidziane na czas nieokreślony i będzie realizowane od następnej kadencji Parlamentu Europejskiego, rozpoczynającej się w lipcu 2009 r.

Skutki finansowe procedury obejmują dwa elementy: po pierwsze koszty bezpośrednio związane z asystentami parlamentarnymi, akredytowanymi w jednym z trzech oficjalnych miejsc pracy Parlamentu Europejskiego i po drugie wydatki administracyjne związane z zarządzaniem asystentami parlamentarnymi, podlegającymi Warunkom zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich.

1) Wydatki:

a) Wydatki bezpośrednio związane z asystentami parlamentarnymi;

Wniosek jest pod tym względem neutralny dla budżetu.

Koszty wynagrodzenia oraz koszty wyjazdów służbowych będą w całości pokrywane poprzez odjęcie odpowiedniej kwoty z indywidualnej puli środków przeznaczonych do dyspozycji każdego posła. W 2009 r. pozycja 4200 będzie tym samym zasilana środkami pobieranymi z pozycji 4220.

Kwota kosztów niezwiązanych z wynagrodzeniami nie zmieni się w stosunku do kosztów obecnie pokrywanych z różnych pozycji budżetu Parlamentu Europejskiego.

b) Wydatki dotyczące pracowników administracyjnych (15 dodatkowych stanowisk):

Zarządzanie asystentami parlamentarnymi będzie w związku z tym wymagało zwiększenia personelu, co należy uwzględnić w procedurze budżetowej.

2) Dochody

Zgodnie z wspólnotowym statutem wynagrodzeń i dodatków do wynagrodzeń, płatności zarówno na rzecz asystentów parlamentarnych, jak i dodatkowych pracowników administracyjnych będą generowały dochody dla budżetu wspólnotowego z tytułu podatku wspólnotowego, opłat specjalnych i składek emerytalnych, którym podlegają powyższe wynagrodzenia i dodatki do wynagrodzeń.

2.3. Informacje budżetowe :

Pozycja w budżecie	**Rodzaj wydatków**		**Nowe**	**Wkład EFTA**	**Wkład krajów ubiegających się o członkostwo**	**Dział w perspektywie finansowej**
C. f. pkt 2.1.	Nieobowiązkowe	NDA	NIE	NIE	NIE	**5**

3. ZESTAWIENIE ZASOBÓW

3.1. Zasoby finansowe

3.1.1. Wydatki operacyjne

Niniejszy wniosek nie pociąga za sobą wydatków operacyjnych.

3.1.2. Wydatki administracyjne – szczegóły patrz pkt 7.2.4. i 7.2.5.

mln EUR (do 3 miejsc po przecinku)

Rodzaj wydatków	2009	2010	2011	2012	2013	2014	Razem
Koszt finansowy zasobów ludzkich i powiązane wydatki	55,701	111,401	111,401	111,401	111,401	111,401	612,706
Pozostałe koszty administracyjne	17,998	35,995	35,995	35,995	35,995	35,995	197,973
OGÓŁEM CA/PA, w tym koszty zasobów ludzkich	**73,699**	**147,396**	**147,396**	**147,396**	**147,396**	**147,396**	**810,679**

3.1.3. Zgodność z programowaniem finansowym

☒ Wniosek jest zgodny z istniejącym programowaniem finansowym.

☐ Wniosek wymaga przeprogramowania odpowiedniego działu w perspektywie finansowej.

☐ Wniosek może wymagać zastosowania postanowień porozumienia międzyinstytucjonalnego[8] (tzn. instrumentu elastyczności lub zmiany perspektywy finansowej).

3.1.4. Wpływ finansowy na dochody

☐ Wniosek nie ma wpływu finansowego na dochody.

☒ Wniosek ma następujący wpływ finansowy na dochody:

Płatności dokonywane przez asystentów parlamentarnych i przez pracowników administracyjnych z tytułu podatku wspólnotowego, opłat specjalnych i składek odprowadzanych do wspólnotowego systemu emerytalnego zgodnie z Regulaminem pracowniczym urzędników lub Warunkami zatrudnienia innych pracowników, a także płatności dokonywane przez Parlament Europejski na rzecz asystentów parlamentarnych z tytułu składek pracodawcy do wspólnotowego systemu emerytalnego.

mln EUR (do jednego miejsca po przecinku)

		Przed rozpoczęciem działania 2008	Sytuacja po rozpoczęciu działania					
Pozycja w budżecie	Dochody		2009	2010	2011	2012	2013	2014
400 (PE)	Podatek wspólnotowy	0	2,7	5,4	5,4	5,4	5,4	5,4
404 (PE)	Opłata specjalna	0	0,3	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
410 (PE)	Składka na ubezpieczenie emerytalne	0	3,7	7,3	7,3	7,3	7,3	7,3
422 nowa (COM)	Składki pracodawcy na ubezpieczenia emerytalne asystentów posłów	0	7,2	14,4	14,4	14,4	14,4	14,4
	a) Dochody w wartościach bezwzględnych	0	13,9	27,6	27,6	27,6	27,6	27,6
	b) Zmiana dochodów	*Δ*	13,9	27,6	27,6	27,6	27,6	27,6

[8] Zob. pkt 19 i 24 porozumienia międzyinstytucjonalnego.

3.2. Zasoby ludzkie w przeliczeniu na pełne etaty – szczegóły patrz pkt 7.2.1.

Zapotrzebowania na dany rok	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Zasoby ludzkie ogółem	1438	1438	1438	1438	1438	1438

4. OPIS I CELE

4.1. Potrzeba, która ma zostać zaspokojona w perspektywie krótko- lub długoterminowej

Do chwili obecnej asystenci parlamentarni, akredytowani w jednym z trzech oficjalnych miejsc pracy Parlamentu Europejskiego, podlegają różnym statutom, co prowadzi do rozbieżności w zakresie wynagrodzenia, ubezpieczeń społecznych, świadczeń na wypadek choroby lub uprawnień emerytalnych. Niniejsze działanie ma na celu włączenie asystentów parlamentarnych w zakres Warunków zatrudnienia innych pracowników w oparciu o stworzenie specjalnego tytułu.

4.2. Wartość dodana z tytułu zaangażowania Wspólnoty

Zaangażowanie Wspólnoty jest niezbędne, ponieważ tylko instytucje europejskie posiadają legitymację prawną do włączenia asystentów posłów w zakres Warunków zatrudnienia innych pracowników.

4.3. Cele, spodziewane wyniki oraz wskaźniki związane z wnioskiem w kontekście ABM (zarządzania kosztami działań)

Celem zaproponowanego działania jest ustanowienie jednolitych warunków zatrudnienia dla asystentów parlamentarnych.

4.4. Metoda realizacji (indykatywna)

☒ ***Zarządzanie scentralizowane***

☒ bezpośrednio przez Parlament Europejski

☐ pośrednio przez:

☐ agencje wykonawcze

☐ ustanowione przez Wspólnotę organy określone w art. 185 rozporządzenia finansowego

☐ krajowe organy sektora publicznego/organy pełniące misję służby publicznej

☐ ***Zarządzanie dzielone lub zdecentralizowane***

☐ z państwami członkowskimi

☐ z krajami trzecimi

☐ ***Zarządzanie wspólne z organizacjami międzynarodowymi (należy wyszczególnić)***

5. MONITOROWANIE I OCENA

5.1. System monitorowania

Koszty będą monitorowane przez odpowiednie służby Parlamentu Europejskiego.

6. ŚRODKI ZWALCZANIA NADUŻYĆ FINANSOWYCH

Środki w zakresie dobrego zarządzania finansami i monitorowania ex-post będą regularnie stosowane.

7. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZASOBÓW

7.1. Cele wniosku z uwzględnieniem ich kosztu finansowego

Propozycja ma na celu objęcie asystentów parlamentarnych zakresem stosowania Warunków zatrudnienia innych pracowników Wspólnot Europejskich, aby zapewnić jednolite warunki pracy dla pracowników wykonujących równorzędne zadania.

7.2. Wydatki administracyjne

7.2.1. Liczba i rodzaj pracowników

Rodzaj stanowiska		Personel, któremu powierzono zarządzanie działaniem przy użyciu istniejących lub dodatkowych zasobów **(liczba stanowisk/pełnych etatów)**					
		2009	2010	2011	2012	2013	2014
Urzędnicy lub pracownicy zatrudnieni na czas określony (rozdział 12)	AD	3	3	3	3	3	3
	AST	12	12	12	12	12	12
Asystenci parlamentarni (pozycja 4200)		1423	1423	1423	1423	1423	1423
OGÓŁEM		**1438**	**1438**	**1438**	**1438**	**1438**	**1438**

7.2.2. Opis zadań związanych z działaniem

Zarządzanie administracyjne asystentami parlamentarnymi

Pomoc dla posłów

7.2.3. Źródła zasobów ludzkich (stosunek pracy)

☐ Stanowiska obecnie przypisane do zarządzania programem, które zostaną utrzymane lub przekształcone

☐ Stanowiska wstępnie przyznane w ramach budżetu na rok n

☒ Stanowiska wnioskowane w procedurze budżetowej 2009 - 15 stanowisk

☒ Przesunięcia w ramach zasobów danej jednostki organizacyjnej (przesunięcia wewnętrzne) - 1423 stanowiska

☐ Stanowiska, których obsadzenie będzie konieczne w roku n, nieprzewidziane w budżecie na dany rok

7.2.4. Koszt finansowy zasobów ludzkich i powiązane koszty

w mln EUR (do 3 miejsc po przecinku)

Rodzaj zasobów ludzkich	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Urzędnicy i pracownicy zatrudnieni na czas określony (rozdział 12)	0,340	0,680	0,680	0,680	0,680	0,680
Asystenci parlamentarni (pozycja 4200)	55,361	110,721	110,721	110,721	110,721	110,721
Całkowity koszt finansowy zasobów ludzkich i powiązane koszty	**55,701**	**111,401**	**111,401**	**111,401**	**111,401**	**111,401**

URZĘDNICY I PRACOWNICY ZATRUDNIENI NA CZAS OKREŚLONY (METODA WYLICZENIA)

Średnie wyliczenie indykatywne dostosowane do 3 stanowisk AD5 i 12 stanowisk AST1. Kwoty te obejmują wynagrodzenie, zasiłki i dodatki oraz składki pracownicze typowe dla tego typu pracowników zgodnie z Regulaminem pracowniczym urzędników.

Konieczne środki i pozycje muszą zostać włączone do procedury budżetowej.

ASYSTENCI PARLAMENTARNI (METODA WYLICZENIA)

Średnie wyliczenie indykatywne

- dla 1423 stanowisk asystenckich (ekstrapolacja na podstawie liczby 736 posłów)

- wynagrodzenia i dodatki rodzinne w oparciu o szczególne warunki wynagrodzenia przewidziane w niniejszym wniosku

- dodatki zagraniczne i z tytułu zamieszkiwania zagranicą zgodnie z warunkami określonymi w Warunkach zatrudnienia innych pracowników z wyjątkiem progu odstępstwa przewidzianego w niniejszym wniosku

- składki pracodawcy odprowadzane do kas chorych, ubezpieczeń od wypadków i bezrobocia na zasadach określonych w Warunkach zatrudnienia innych pracowników

- (zryczałtowane) koszty delegacji

- składki pracodawcy odprowadzane do systemu emerytalnego dla asystentów parlamentarnych

Podział przyjęty dla każdej grupy zaszeregowania odzwierciedla w przybliżeniu bieżącą sytuację:

- grupa zaszeregowania 1: 5,18%, tj. 73,71 asystentów

- grupa zaszeregowania 2: 2,16%, tj. 30,74 asystentów

- grupa zaszeregowania 3: 1,59%, tj. 22,63 asystentów

- grupa zaszeregowania 4: 2,74%, tj. 38,99 asystentów

- grupa zaszeregowania 5: 6,49%, tj. 92,35 asystentów

- grupa zaszeregowania 6: 5,04%, tj. 71,72 asystentów

- grupa zaszeregowania 7: 10,09%, tj. 143,58 asystentów

- grupa zaszeregowania 8: 9,51%, tj. 135,33 asystentów

- grupa zaszeregowania 9: 13,69%, tj. 194,81 asystentów

- grupa zaszeregowania 10: 11,96%, tj. 170,19 asystentów

- grupa zaszeregowania 11: 18,87%, tj. 268,52 asystentów

- grupa zaszeregowania 12: 8,79%, tj. 125,08 asystentów

- grupa zaszeregowania 13: 1,87%, tj. 26,61 asystentów

- grupa zaszeregowania 14: 2,02%, tj. 28,74 asystentów

Odpowiednie środki są już uwzględnione w istniejących zasobach.

7.2.5. Koszt finansowy zasobów ludzkich i powiązane koszty

w mln EUR (do 3 miejsc po przecinku)

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	OGÓŁEM
Inne wydatki administracyjne- pracownicy zarządzania i administracji (rozdziały 12, 16, 21, 23)	0,210	0,420	0,420	0,420	0,420	0,420	2,310
Inne wydatki administracyjne - asystenci parlamentarni (rozdziały 12, 16, 21, 23; pozycja 4200)	17,788	35,575	35,575	35,575	35,575	35,575	195,663
Ogółem wydatki administracyjne inne niż wydatki na zasoby ludzkie i powiązane wydatki	**17,998**	**35,995**	**35,995**	**35,995**	**35,995**	**35,995**	**197,973**

INNE WYDATKI ADMINISTRACYJNE (METODA WYLICZENIA)

Wyliczenie opiera się na średnim koszcie uwzględniającym inne wydatki na personel/administrację, koszty związane z funkcjonowaniem i infrastrukturą.

Średni koszt wynosi rocznie 28 000 EUR dla personelu administracyjnego i około 25 000 EUR rocznie dla asystentów parlamentarnych.

W odniesieniu do asystentów parlamentarnych odpowiednie środki są już uwzględnione w budżecie Parlamentu Europejskiego z przeznaczeniem na sprostanie potrzebom asystentów akredytowanych na miejscu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W odniesieniu do pracowników zarządzania i administracji odpowiednie środki powinny zostać uwzględnione w procedurze budżetowej.