EUROPESE
COMMISSIE

Brussel, 23.6.2026
COM(2026) 313 final

ANNEXES 1 to 12

BIJLAGEN

bij

Voorstel voor een richtlijn van het Europees Parlement en de Raad

betreffende het Europees onderzoeksbevel in strafzaken en het Europees bevel tot deelname op afstand (herschikking)

↓ 2014/41/EU (aangepast)
⇨ nieuw

BIJLAGE ~~A~~I

EUROPEES ONDERZOEKSBEVEL (EOB)

Dit EOB is uitgevaardigd door een bevoegde autoriteit. De uitvaardigende autoriteit verklaart dat de afgifte van dit EOB noodzakelijk is en evenredig voor de doeleinden van de hieronder omschreven procedure met aandacht voor de rechten van de verdachte of de beschuldigde persoon en dat de verlangde onderzoeksmaatregelen onder dezelfde omstandigheden in een vergelijkbaar binnenlands geval ook gevraagd hadden kunnen worden. Hierbij verzoek ik om tenuitvoerlegging van de volgende onderzoeksmaatregel(en) met inachtneming van de geheimhouding van het onderzoek en om toezending van het bewijsmateriaal dat als resultaat van de tenuitvoerlegging van het EOB is verkregen.

DEEL A

Uitvaardigende staat:.....

Uitvoerende staat: .....

DEEL B: **Spoedeisendheid**

Gelieve aan te geven of er spoed vereist is in verband met

☐ verbergen of vernietigen van bewijsstukken

☐ naderende procesdatum

⇨ ☐ risico dat de bewijsgaring in het gedrang komt ⇦

☐ een andere reden,

namelijk:

De termijnen voor de tenuitvoerlegging van het EOB staan in Richtlijn ~~2014/41/EU~~[*herschikte richtlijn JAAR/NUMMER*]. Als er echter een kortere of specifieke termijn nodig is, gelieve de datum te vermelden en de reden daarvoor op te geven:

.....

.....

.....

DEEL C: Uit te voeren onderzoeksmaatregel(en)

Beschrijf de verlangde bijstands-/onderzoeksmaatregel(en) EN geef aan of het een van de volgende onderzoeksmaatregelen betreft:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ Verkrijgen van informatie of bewijsstukken waarover de uitvoerende autoriteit reeds beschikt

☐ Verkrijgen van informatie uit gegevensbanken van politie of rechterlijke autoriteiten

☐ Verhoor ⇨ (als er om een verhoor wordt verzocht, gelieve dan in de beschrijving van de maatregel de lijst van vragen op te nemen die aan de betrokken persoon moeten worden gesteld) ⇦

- □ getuige
- □ deskundige
- □ verdachte
- □ ~~of~~ beschuldigde ~~persoon~~
- □ slachtoffer
- □ derde

☐ Identificatie van personen die zijn aangesloten op een bepaald telefoonnummer of IP-adres

⇨ ☐ Doorzoeking en inbeslagneming ⇦

☐ Tijdelijke overbrenging van een persoon in hechtenis naar de uitvaardigende staat

☐ Tijdelijke overbrenging van een persoon in hechtenis naar de uitvoerende staat

☐ Verhoor per videoconferentie of met andere ~~audiovisuele transmissiemiddelen~~ ⌦ technologieën voor communicatie op afstand ⌫

- □ getuige
- □ deskundige
- □ verdachte
- □ ~~of~~ beschuldigde ~~persoon~~

☐ Verhoor per telefoonconferentie

- □ getuige
- □ deskundige

☐ Inlichtingen over bankrekeningen en andere financiële rekeningen

☐ Inlichtingen over bancaire en andere financiële operaties

☐ Onderzoeksmaatregelen waarbij rechtstreeks, doorlopend en gedurende een bepaalde tijdspanne bewijsmateriaal wordt verzameld

- □ toezicht op bancaire en andere financiële operaties
- □ gecontroleerde afleveringen
- ⇨ □ observatie op het grondgebied van de uitvoerende staat ⇦
- ⇨ □ installatie en gebruik van een technisch apparaat waarmee locatie-, audio- of visuele gegevens op het grondgebied van de uitvoerende staat kunnen worden verzameld ⇦
- □ andere

☐ Infiltratieoperatie

⇨ ☐ Grensoverschrijdende observatie ⇦

☐ Interceptie van telecommunicatie

☐ Voorlopige maatregel(en) waarmee vernietiging, omzetting, verplaatsing, overdracht of vervreemding van materiaal dat als bewijsstuk kan worden gebruikt, wordt voorkomen

⇨ ☐ Betekening of kennisgeving van procedurestukken die noodzakelijk is voor de uitvoering van een in het EOB gevraagde onderzoeksmaatregel ⇦

DEEL ~~G~~D: Gronden voor de uitvaardiging van het EOB

1. Overzicht van de feiten

Geef de redenen aan waarom het EOB is uitgevaardigd, met een overzicht van de feiten, een beschrijving van de ten laste gelegde of onderzochte strafbare feiten~~, de fase waarin het onderzoek zich bevindt~~, eventuele risicofactoren en andere relevante informatie.

.....

.....

.....

⇨ Fase het onderzoek/de procedure:

☐ onderzoek
☐ vervolging
☐ proces
☐ andere, namelijk: .....

Geef aan waarom de gevraagde maatregel(en)* relevant is (zijn) voor de strafprocedure: .....

.....

* Van toepassing wanneer om een of meer van de volgende onderzoeksmaatregelen wordt verzocht: inlichtingen over bankrekeningen en andere financiële rekeningen en over bancaire en andere financiële operaties; toezicht op bancaire of andere financiële operaties via één of meer gespecificeerde rekeningen; gecontroleerde afleveringen; observatie op het grondgebied van de uitvoerende staat; installatie en gebruik van een technisch apparaat waarmee locatie-, audio- of visuele gegevens op het grondgebied van de uitvoerende staat kunnen worden verzameld; andere onderzoeksmaatregelen waarbij in realtime, doorlopend en gedurende een bepaalde tijdspanne bewijsmateriaal wordt verzameld; infiltratieoperaties; grensoverschrijdende observatie; of interceptie van telecommunicatie ⇦ .

2. Aard en wettelijke omschrijving van het strafbaar feit of de strafbare feiten waarvoor het EOB is uitgevaardigd, en de toepasselijke wetsbepaling/het toepasselijk wetboek:

.....

.....

.....

3. Wordt het strafbare feit waarvoor het EOB is uitgevaardigd in de uitvaardigende staat bestraft met een vrijheidsstraf of een tot vrijheidsbeneming strekkende maatregel met een maximum van ten minste drie jaar volgens het recht van de uitvaardigende staat en is het strafbaar feit opgenomen in onderstaande lijst van strafbare feiten? (Gelieve het betreffende vakje aan te kruisen)

□ deelneming aan een criminele organisatie

□ terrorisme

□ mensenhandel

□ seksuele uitbuiting van kinderen en kinderpornografie

□ illegale handel in verdovende middelen en psychotrope stoffen

□ illegale handel in wapens, munitie en explosieven

□ corruptie

□ fraude, met inbegrip van fraude waardoor de financiële belangen van de Europese Unie worden geschaad in de zin van de Overeenkomst van 26 juli 1995 aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen

□ witwassen van opbrengsten van misdrijven

□ valsemunterij, met inbegrip van namaak van de euro

□ ⌦ cybercriminaliteit ⌫ ~~informaticacriminaliteit~~

□ milieumisdrijven, met inbegrip van de illegale handel in bedreigde diersoorten en bedreigde planten- en boomsoorten

□ hulp bij illegale binnenkomst en illegaal verblijf

□ moord en doodslag, zware mishandeling

□ illegale handel in menselijke organen en weefsels

□ ontvoering, wederrechtelijke vrijheidsberoving en gijzeling

□ racisme en vreemdelingenhaat

□ georganiseerde of gewapende diefstal

□ illegale handel in cultuurgoederen, waaronder antiquiteiten en kunstvoorwerpen

□ oplichting

□ racketeering en afpersing

□ namaak van producten en productpiraterij

□ vervalsing van administratieve documenten en handel in valse documenten

□ vervalsing van betaalmiddelen

□ illegale handel in hormonale stoffen en andere groeibevorderaars

□ illegale handel in nucleaire of radioactieve stoffen

□ handel in gestolen voertuigen

□ verkrachting

□ opzettelijke brandstichting

□ misdrijven die onder de rechtsmacht van het Internationaal Strafhof vallen

□ kaping van vliegtuigen/schepen

□ sabotage

⇨ □ schending van beperkende maatregelen van de Unie ⇦

DEEL ~~D~~E: Verband met een eerder EOB ⇨ of met andere verzoeken, bevelen of kennisgevingen ⇦

i) Gelieve te vermelden of dit EOB een aanvulling vormt op een eerder EOB. Indien van toepassing, geef informatie over het vorige EOB (datum van uitvaardiging van het EOB, autoriteit van bestemming en, indien bekend, datum van toezending, referentienummers van de uitvaardigende en uitvoerende autoriteiten):

.....

.....

⇨ ii) Indien relevant, vermeld of dit EOB verband houdt met een ander EOB, een verzoek om justitiële samenwerking, een kennisgeving of een bevel op grond van het beginsel van wederzijdse erkenning dat/die in dezelfde zaak aan de uitvaardigende staat is toegezonden. Indien van toepassing, geef informatie over de desbetreffende communicatie (de datum van uitvaardiging en toezending, de autoriteit waaraan de communicatie werd toegezonden en de door de respectieve autoriteiten toegekende referentienummers): ⇦ .....

.....

(iii) ⌦ Indien relevant, vermeld of in dezelfde zaak reeds eerder een ⌫ ~~Gelieve te vermelden als het~~ EOB ⇨, een verzoek om justitiële samenwerking, een kennisgeving of een bevel op grond van het beginsel van wederzijdse erkenning ⇦ ~~voor dezelfde zaak reeds eerder~~ toegezonden is aan een andere lidstaat. ⇨ Indien van toepassing, vermeld de datum van uitvaardiging en toezending, en de autoriteit waaraan de toezending is geschied: ⇦ :

.....

.....

DEEL ~~E~~F: Identiteit van de betrokkene

1. Geef alle beschikbare informatie over de identiteit van i) de natuurlijke persoon of ii) de rechtspersoon die betrokken is bij de onderzoeksmaatregel (indien het meerdere personen betreft, gelieve voor elke persoon de informatie te verstrekken):

i) Voor natuurlijke personen

Naam: .....

Voorna(a)m(en): .....

Andere namen, indien van toepassing: .....

Bijnamen, indien van toepassing: .....

Geslacht: .....

Nationaliteit: .....

Identiteitsnummer of socialezekerheidsnummer: .....

Aard en nummer van het identiteitsdocument of de identiteitsdocumenten (identiteitskaart, paspoort), indien beschikbaar:

.....

Geboortedatum: .....

Geboorteplaats: .....

Verblijfplaats en/of bekend adres; indien onbekend, vermeld het laatst bekende adres:

.....

⇨ Andere contactgegevens (e-mail, telefoonnummer): ……..…… ⇦

Ta(a)l(en) die de persoon begrijpt:

.....

⇨ Wat is de huidige status van betrokkene in het proces: ⇦

⇨ □ verdachte ⇦

⇨ □ beschuldigde ⇦

⇨ □ slachtoffer ⇦

⇨ □ getuige ⇦

⇨ □ deskundige ⇦

⇨ □ derde ⇦

⇨ □ een andere, namelijk ⇦ .....

ii) Voor rechtspersonen

Naam: .....

Rechtsvorm: .....

Afgekorte naam, gebruikelijke naam of handelsnaam (indien van toepassing):

.....

Statutaire zetel: .....

Registratienummer: .....

Adres van de rechtspersoon: .....

⇨ Andere contactgegevens (e-mail, telefoonnummer):
……. ⇦

Naam van de vertegenwoordiger van de rechtspersoon: .....

Wat is de huidige status van betrokkene in het proces:

□ verdachte

□ ~~of~~ beschuldigde ~~persoon~~

□ slachtoffer

□ getuige

□ deskundige

□ derde

□ een andere, namelijk .....

2. Locatie waar de onderzoeksmaatregel moet worden uitgevoerd, als het niet op bovengenoemd adres is:

.....

.....

3. Eventuele andere informatie die van belang is voor de tenuitvoerlegging van het EOB:

.....

.....

DEEL ~~F~~G: Type procedure waarvoor het EOB wordt uitgevaardigd:

□ a) in verband met een strafprocedure die door of bij een rechterlijke autoriteit is of kan worden ingesteld wegens feiten die volgens het nationale recht van de uitvaardigende staat strafbaar zijn, of

□ b) een procedure die door een bestuurlijke autoriteit is ingesteld wegens feiten die volgens het nationale recht van de uitvaardigende staat strafbaar zijn wegens overtreding van de wet, mits tegen de beslissing beroep mogelijk is bij een met name in strafzaken bevoegde rechter, of

□ c) een procedure die door een rechterlijke autoriteit is ingesteld wegens feiten die volgens het nationale recht van de uitvaardigende staat strafbaar zijn wegens overtreding van de wet, mits tegen de beslissing beroep mogelijk is bij een met name in strafzaken bevoegde rechter;

□ d) in samenhang met de onder a), b) en c) bedoelde procedures die verband houden met een strafbaar feit of een wetsovertreding waarvoor in de uitvaardigende staat een rechtspersoon aansprakelijk gesteld of gestraft kan worden.

~~DEEL C: Gronden voor de uitvaardiging van het EOB~~

~~1. Overzicht van de feiten~~

~~Geef de redenen aan waarom het EOB is uitgevaardigd, met een overzicht van de feiten, een beschrijving van de ten laste gelegde of onderzochte strafbare feiten, de fase waarin het onderzoek zich bevindt, eventuele risicofactoren en andere relevante informatie.~~

.....

.....

.....

~~2. Aard en wettelijke omschrijving van het strafbaar feit of de strafbare feiten waarvoor het EOB is uitgevaardigd, en de toepasselijke wetsbepaling/het toepasselijk wetboek:~~

.....

.....

.....

~~3. Wordt het strafbare feit waarvoor het EOB is uitgevaardigd in de uitvaardigende staat bestraft met een vrijheidsstraf of een tot vrijheidsbeneming strekkende maatregel met een maximum van ten minste drie jaar volgens het recht van de uitvaardigende staat en is het strafbaar feit opgenomen in onderstaande lijst van strafbare feiten? (Gelieve het betreffende vakje aan te kruisen)~~

- ~~□ deelneming aan een criminele organisatie~~
- ~~□ terrorisme~~
- ~~□ mensenhandel~~
- ~~□ seksuele uitbuiting van kinderen en kinderpornografie~~
- ~~□ illegale handel in verdovende middelen en psychotrope stoffen~~
- ~~□ illegale handel in wapens, munitie en explosieven~~
- ~~□ corruptie~~
- ~~□ fraude, met inbegrip van fraude waardoor de financiële belangen van de Europese Unie worden geschaad in de zin van de Overeenkomst van 26 juli 1995 aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen~~
- ~~□ witwassen van opbrengsten van misdrijven~~
- ~~□ valsemunterij, met inbegrip van namaak van de euro~~
- ~~□ informaticacriminaliteit~~

☐ milieumisdrijven, met inbegrip van de illegale handel in bedreigde diersoorten en bedreigde planten- en boomsoorten

☐ hulp bij illegale binnenkomst en illegaal verblijf

☐ moord en doodslag, zware mishandeling

☐ illegale handel in menselijke organen en weefsels

☐ ontvoering, wederrechtelijke vrijheidsberoving en gijzeling

☐ racisme en vreemdelingenhaat

☐ georganiseerde of gewapende diefstal

☐ illegale handel in cultuurgoederen, waaronder antiquiteiten en kunstvoorwerpen

☐ oplichting

☐ racketeering en afpersing

☐ namaak van producten en productpiraterij

☐ vervalsing van administratieve documenten en handel in valse documenten

☐ vervalsing van betaalmiddelen

☐ illegale handel in hormonale stoffen en andere groeibevorderaars

☐ illegale handel in nucleaire of radioactieve stoffen

☐ handel in gestolen voertuigen

☐ verkrachting

☐ opzettelijke brandstichting

☐ misdrijven die onder de rechtsmacht van het Internationaal Strafhof vallen

☐ kaping van vliegtuigen/schepen

☐ sabotage.

Deel H: Aanvullende eisen voor bepaalde maatregelen

Vul de delen in die voor de verlangde onderzoeksmaatregel(en) van belang zijn:

DEEL H1: Overbrenging van een persoon die in hechtenis is

1) Indien wordt verzocht om de tijdelijke overbrenging naar de uitvaardigende staat van een persoon in hechtenis, ten behoeve van het onderzoek, gelieve aan te geven of de betrokkene met deze maatregel heeft ingestemd:

☐ Ja ☐ Neen ☐ Gelieve de betrokkene om instemming te vragen

2) Indien wordt verzocht om de tijdelijke overbrenging naar de uitvoerende staat van een persoon in hechtenis, ten behoeve van een onderzoek, gelieve aan te geven of de betrokkene met deze maatregel heeft ingestemd:

☐ Ja ☐ Neen

DEEL H2: Video- of telefoonconferentie of andere ~~audiovisuele transmissiemiddelen~~ ⌦ technologieën voor communicatie op afstand ⌫

Indien wordt verzocht om een verhoor per videoconferentie of teleconferentie of andere ~~audiovisuele transmissiemiddelen~~ ⌦ technologieën voor communicatie op afstand ⌫:

Gelieve de naam te vermelden van de autoriteit die het verhoor zal leiden (contactgegevens/taal):

.....

⇨ Voorgestelde datum(s) (DD/MM/JJJJ): ……

Begintijd van de conferentie (uu:mm:ss): ……

Tijdzone: …….....

Geschatte duur van het verhoor: …….

Technische details:

Naam van de locatie:

…….

Communicatiesysteem:……...

Contactgegevens van de technicus en de door de technicus gesproken taal:

……...

Datum en tijdstip voorafgaande test:

……..

Contactgegevens van de operator die de voorafgaande test uitvoert, indien bekend:

……

Taal- en tolkfaciliteiten: ……..

Andere vereisten (gelieve te specificeren): ……

.....

.....

Geef aan of de betrokken verdachte of beschuldigde heeft ingestemd:

□ Ja

□ Neen

□ Ik verzoek om de betrokkene instemming te vragen voordat dit verzoek verder wordt behandeld ⇦

~~Wat zijn de redenen voor het aanvragen van deze maatregel:~~

.....

~~□ a) Verhoor per videoconferentie of met andere audiovisuele transmissiemiddelen:~~

~~□ de verdachte of de beschuldigde persoon heeft ermee ingestemd~~

~~□ b) verhoor per telefoonconferentie~~

DEEL H3: Voorlopige maatregelen

Indien wordt verzocht om een voorlopige maatregel waarmee vernietiging, omzetting, verplaatsing, overdracht of vervreemding van materiaal dat als bewijsstuk kan worden gebruikt, wordt voorkomen, gelieve te vermelden of

□ het voorwerp aan de uitvaardigende staat wordt overgedragen

□ het voorwerp in de uitvoerende staat blijft; gelieve de geschatte datum aan te geven:

waarop de voorlopige maatregel wordt ingetrokken: .....

waarop een vervolgverzoek wordt ingediend in verband met het voorwerp:.....

DEEL H4: Inlichtingen over bankrekeningen en andere financiële rekeningen

~~1) Indien wordt verzocht om informatie over bankrekeningen of andere financiële rekeningen die de betrokkene heeft of beheert, gelieve voor elke rekening de redenen aan te geven waarom de maatregel van belang wordt geacht voor de strafprocedure en op grond waarvan verondersteld wordt dat de banken in de uitvaardigende staat de rekening onder zich hebben:~~

⇨ Geef aan welke informatie wordt gevraagd: ⇦

□ informatie over bankrekeningen van de betrokkene of waarover hij volmacht heeft

□ informatie over andere financiële rekeningen van de betrokkene of waarover hij volmacht heeft

⇨ □ Inlichtingen over bancaire operaties:

- □ Bankafschriften
- □ Documentatie over het openen van rekeningen
- □ Volmacht of mederekeninghouder
- □ Andere (gelieve te specificeren): ……....

□ Inlichtingen over andere financiële operaties:

- □ Rekeningafschriften
- □ Documentatie over het openen van rekeningen
- □ Volmacht of mederekeninghouder
- □ Andere (gelieve te specificeren): ……....

Vermeld, indien bekend, het volgende:

Naam van de rekeninghouder: ……

Naam van de bank/financiële instelling: ……

IBAN of rekeningnummer en bankcode: ……..……..

Tijdschaal van transacties: ……

□ Andere (gelieve te specificeren): …….. ⇦

~~2) Indien wordt verzocht om informatie over bancaire of andere financiële operaties, gelieve voor elke verrichting de redenen aan te geven waarom de maatregel van belang wordt geacht voor de strafprocedure:~~

~~□ gegevens over bancaire operaties~~

~~□ gegevens over andere financiële operaties~~

.....

.....

.....

.....

~~Vermeld de betrokken periode en de betreffende rekeningen:~~

.....

.....

~~DEEL H5: Onderzoeksmaatregelen waarbij rechtstreeks, doorlopend en gedurende een bepaalde tijdspanne bewijsmateriaal wordt verzameld~~

~~Indien wordt verzocht om een dergelijke onderzoeksmaatregel, gelieve de redenen aan te geven waarom de gevraagde informatie van belang wordt geacht voor de strafprocedure:~~

.....

.....

~~DEEL H6: Infiltratieoperaties~~

~~Indien wordt verzocht om een infiltratieoperatie, gelieve de redenen aan te geven waarom de onderzoeksmaatregel van belang wordt geacht voor de strafprocedure:~~

.....

.....

DEEL H~~7~~5: Interceptie van telecommunicatie

~~1)~~ ~~Indien wordt verzocht om interceptie van telecommunicatie, gelieve de redenen aan te geven waarom de onderzoeksmaatregel van belang wordt geacht voor de strafprocedure:~~

1~~2~~) Gelieve de volgende informatie te verstrekken:

a) informatie ter identificatie van de persoon op wie de interceptie betrekking heeft:

.....

b) de gewenste duur van de interceptie:

.....

c) de technische gegevens voor de tenuitvoerlegging van het EOB (met name om het doelwit te identificeren — zoals ~~mobiele telefoon, vaste telefoon~~⌦ mobiel telefoonnummer, vast telefoonnummer ⌫, e-mailadres, ⌦ identificator voor toegang tot het internet of een andere identificator voor een elektronische-communicatiedienst of elektronische-communicatienetwerk ⌫)~~internetverbinding~~):

.....

2~~3~~) Geef de gewenste wijze van uitvoering aan:

☐ Onmiddellijke doorzending

☐ Opname en aansluitend toezending

Gelieve aan te geven of transcriptie, decodering of ontsleuteling van het geïntercepteerde materiaal gewenst is (*):

.....

.....

* NB: De kosten van transcriptie, decodering en ontsleuteling komen ten laste van de uitvaardigende staat.

DEEL I: Voor de uitvoering vereiste vormvoorschriften en procedures, ⇨ andere belangrijke informatie en lijst van bijgevoegde stukken ⇦

1. ~~Aankruisen en aanvullen (indien van toepassing)~~ De uitvoerende autoriteit wordt verzocht de volgende vormvoorschriften en procedures in acht te nemen ⌦ (invullen indien van toepassing): ⌫

.....

2. ~~Aankruisen en aanvullen (indien van toepassing)~~ Het is wenselijk dat één of meer functionarissen van de uitvaardigende staat bijstand verlenen bij de uitvoering van het EOB, ter ondersteuning van de bevoegde autoriteiten van de uitvoerende staat ⌦ (invullen indien van toepassing): ⌫

Contactgegevens van de functionarissen:

.....

.....

De talen die voor de communicatie gebruikt kunnen worden:.....

.....

⇨ 3. Alle andere informatie die de uitvaardigende autoriteit belangrijk acht: ⇦.....

.....

⇨ 4. Lijst van bijgevoegde stukken: ⇦.....

.....

DEEL J: Rechtsmiddelen

1. Gelieve aan te geven of er al een rechtsmiddel is ingezet tegen de uitvaardiging van een EOB; zo ja, gelieve de nodige details te geven (omschrijving van het rechtsmiddel, inclusief de vereiste stappen en de termijnen):

.....

.....

⇨ 2. .. Indien geen rechtsmiddel is ingezet tegen de uitvaardiging van een EOB, gelieve aan te geven of en welke rechtsmiddelen beschikbaar zijn tegen de uitvaardiging van een EOB: .... ⇦

~~2~~3. Autoriteit in de uitvaardigende staat die verdere gegevens kan verstrekken over procedures voor het aanwenden van rechtsmiddelen in de uitvaardigende staat en over de vraag of juridische bijstand, vertaling en vertolking beschikbaar zijn:

Naam: .....

Contactpersoon (indien van toepassing): .....

Adres: .....

Telefoon: (landnummer) (netnummer) (nummer).....

E-mail: .....

DEEL K: Gegevens over de autoriteit die het EOB heeft uitgevaardigd

Kruis aan welk soort autoriteit het EOB heeft uitgevaardigd:

~~□ rechterlijke autoriteit~~

⇨ □ a) rechter of rechtbank ⇦

⇨ □ b) onderzoeksrechter ⇦

⇨ □ *c) openbare aanklager ⇦

□ *d) andere bevoegde autoriteit zoals omschreven in het recht van de uitvaardigende staat

* ⌦ Indien van toepassing, ⌫ g~~G~~elieve ook deel L in te vullen

⇨ * Gelieve aan te geven of: ⇦

⇨ □ de gevraagde onderzoeksmaatregel(en) is (zijn) toegestaan door een rechter, een rechbank of een onderzoeksrechter; met vermelding van de datum en het referentienummer van de beslissing waarbij toestemming wordt verleend: ⇦ .....

⇨ □ voor de gevraagde onderzoeksmaatregel is geen toestemming van een rechter, een rechtbank of een onderzoeksrechter vereist volgens het nationale recht van de uitvaardigende staat ⇦

Naam van de autoriteit:

.....

Naam van de vertegenwoordiger/contactpunt:

.....

Dossiernummer: .....

Adres: .....

Telefoon: (landnummer) (netnummer) (nummer).....

~~Faxnummer: (landnummer) (netnummer) (nummer)~~.....

E-mail:.....

Talen waarin met de uitvaardigende autoriteit kan worden gecommuniceerd:

.....

Indien afwijkend van bovenstaande, gegevens van de contactpersoon/contactpersonen voor aanvullende informatie of praktische regelingen voor de overdracht van bewijsstukken:

Naam/titel/organisatie: .....

Adres: .....

E-mail/telefoon contact: .....

⌦ Elektronische ⌫ h~~H~~andtekening van de uitvaardigende autoriteit en/of haar vertegenwoordiger die de juistheid van de inhoud van het EOB bevestigt:

Naam: .....

Functie (titel/graad):.....

Datum:.....

Officiële stempel (indien beschikbaar):

DEEL L: Gegevens over de rechterlijke autoriteit die het EOB heeft gevalideerd

Soort rechterlijke autoriteit die het EOB gevalideerd heeft:

- □ a) rechter of rechtbank
- □ b) onderzoeksrechter
- □ c) openbare aanklager

Officiële naam van de validerende autoriteit:

.....

Naam van haar vertegenwoordiger:

.....

Functie (titel/graad):

.....

Dossiernummer: .....

Adres: .....

.....

Telefoon: (landnummer) (netnummer) (nummer).....

~~Faxnummer: (landnummer) (netnummer) (nummer)~~.....

E-mail:.....

Talen waarin met de validerende autoriteit kan worden gecommuniceerd:

.....

Gelieve aan te geven wat het eerste contactpunt van de uitvoerende autoriteit moet zijn:

- □ de uitvaardigende autoriteit
- □ de validerende autoriteit

⌦ Elektronische ⌫ h~~H~~andtekening en gegevens van de validerende autoriteit:

Naam: .....

Functie (titel/graad):.....

Datum:.....

Officiële stempel (indien beschikbaar):

↓ 2014/41/EU (aangepast)

BIJLAGE IIB

BERICHT VAN ONTVANGST VAN EEN EOB

Dit formulier moet worden ingevuld door de autoriteit van de uitvoerende staat die het hieronder bedoelde EOB heeft ontvangen.

A) HET BETROKKEN EOB Autoriteit die het EOB heeft uitgevaardigd: ..... Dossiernummer: ..... Datum van uitvaardiging:..... Datum van ontvangst:.....
B) AUTORITEIT DIE HET EOB HEEFT ONTVANGEN ([1]) Officiële naam van de ~~bevoegde~~ autoriteit: ..... Naam van haar vertegenwoordiger: ..... Functie (titel/graad): ..... Adres: .... Telefoon: (landnummer) (netnummer) (nummer)..... ~~Faxnummer: (landnummer) (netnummer) (nummer)~~..... E-mail:..... Dossiernummer: ..... Ta(a)l(en) waarin kan worden gecommuniceerd: .....

[1] Dit gedeelte moet worden ingevuld door iedere autoriteit die het EOB heeft ontvangen. Deze verplichting berust bij de autoriteit die bevoegd is om het EOB te erkennen en ten uitvoer te leggen en, indien van toepassing, bij de centrale autoriteit of de autoriteit die het EOB aan de bevoegde autoriteit heeft toegezonden.

C) (INDIEN VAN TOEPASSING) BEVOEGDE AUTORITEIT WAARAAN HET EOB IS TOEGEZONDEN DOOR DE ONDER B) GENOEMDE AUTORITEIT

Officiële naam van de autoriteit:

.....

Naam van haar vertegenwoordiger:

.....

Functie (titel/graad):

.....

Adres:

.....

.....

Telefoon: (landnummer) (netnummer) (nummer).....

~~Faxnummer: (landnummer) (netnummer) (nummer)~~.....

E-mail:.....

Datum van toezending:.....

Dossiernummer: .....

Ta(a)l(en) waarin kan worden gecommuniceerd:

.....

D) ANDERE INFORMATIE DIE VOOR DE UITVAARDIGENDE AUTORITEIT VAN BELANG KAN ZIJN

.....

.....

.....

E) DATUM EN ⌦ ELEKTRONISCHE ⌫ HANDTEKENING

⌦ Elektronische ⌫ h~~H~~andtekening:

Datum:.....

Officiële stempel (indien beschikbaar):

↓ 2014/41/EU (aangepast)
⇨ nieuw

BIJLAGE III~~C~~

KENNISGEVING

Dit formulier is bedoeld om een lidstaat in kennis te stellen van de interceptie van telecommunicatie die zonder technische bijstand van die lidstaat op zijn grondgebied is, wordt of zal worden uitgevoerd. Hierbij breng ik …(de in kennis gestelde lidstaat) op de hoogte van de interceptie.

A)[2] DE BEVOEGDE AUTORITEIT

Officiële naam van de bevoegde autoriteit van de ⇨ voor het onderzoek verantwoordelijke ⇦ ~~intercepterende~~ lidstaat:

.....

Naam van haar vertegenwoordiger:

.....

Functie (titel/graad):

.....

Adres:

.....

.....

.....

Telefoon: (landnummer) (netnummer) (nummer).....

~~Faxnummer: (landnummer) (netnummer) (nummer)~~.....

E-mail:.....

Dossiernummer: .....

Datum van uitvaardiging:.....

Talen waarin kan worden gecommuniceerd:

.....

[2] De hier vermelde autoriteit moet worden gecontacteerd in de verdere correspondentie met de ⌦ voor het onderzoek verantwoordelijke lidstaat ⌫ ~~uitvaardigende staat~~.

B) INFORMATIE OVER DE INTERCEPTIE

I) Stand van zaken: deze kennisgeving geschiedt (aankruisen):

- □ vóór de interceptie
- □ tijdens de interceptie
- □ na de interceptie

II) De (geschatte) duur van de interceptie (volgens de ~~uitvaardigende~~ ⌦ bevoegde ⌫ autoriteit):

……, met ingang van……...

III) Doelwit van de interceptie: (telefoonnummer, IP-nummer of e-mail)

.....

IV) Identiteit van de betrokkenen

Alle beschikbare informatie vermelden over de identiteit van i) natuurlijke of ii) rechtspersonen tegen welke de procedure loopt/kan lopen:

i) Voor natuurlijke personen

Naam: .....

Voorna(a)m(en): .....

Andere namen, indien van toepassing: .....

Bijnamen, indien van toepassing: .....

Geslacht: .....

Nationaliteit: .....

Identiteitsnummer of socialezekerheidsnummer: .....

Geboortedatum: .....

Geboorteplaats: .....

Verblijfplaats en/of bekend adres; indien onbekend, vermeld het laatst bekende adres:

.....

Ta(a)l(en) die de persoon begrijpt:

.....

ii) Voor rechtspersonen

Naam: .....

Rechtsvorm:.....

Afgekorte naam, gebruikelijke naam of handelsnaam (indien van toepassing):

.....

Statutaire zetel: .....

Registratienummer: .....

Adres van de rechtspersoon:.....

Naam en contactgegevens van de vertegenwoordiger van de rechtspersoon.....

V) Informatie over het doel van de interceptie

Alle nodige informatie vermelden, waaronder de omschrijving van het geval, de wettelijke omschrijving van het strafbaar feit en de toepasselijke wetsbepaling/het toepasselijk wetboek, zodat de in kennis gestelde autoriteit kan nagaan of

□ de interceptie in een vergelijkbaar binnenlands geval zou worden toegestaan; en het verkregen materiaal kan worden gebruikt in de strafprocedure;

□ wanneer de interceptie reeds heeft plaatsgevonden, het materiaal kan worden gebruikt in de strafprocedure

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Bezwaren tegen interceptie of het gebruik van reeds geïntercepteerd materiaal , ⇨ alsook vermeldingen van eventuele voorwaarden die het gebruik van dat materiaal beperken, ⇦ moeten uiterlijk **96 uur** na ontvangst van deze kennisgeving worden ingediend.

C) DATUM EN ⌦ ELEKTRONISCHE ⌫ HANDTEKENING

⌦ Elektronische ⌫ ~~H~~handtekening:

Datum: .....

Officiële stempel (indien beschikbaar):

⇩ nieuw

BIJLAGE IV

VERZOEK OM TOESTEMMING VOOR HET LATERE GEBRUIK EN DE VERDERE DOORGIFTE VAN INFORMATIE OF BEWIJSMATERIAAL

Dit verzoek is ingediend door een bevoegde autoriteit. Met dit verzoek wordt de aangezochte autoriteit verzocht toestemming te verlenen voor het gebruik van informatie die of bewijsmateriaal dat is verkregen als gevolg van de tenuitvoerlegging van een EOB of overeenkomstig de artikelen 33 en 34 van Richtlijn [*herschikte richtlijn JAAR/NUMMER*] voor andere doeleinden dan die waarvoor de informatie of het bewijsmateriaal is verzameld, of voor de verdere doorgifte ervan aan een andere lidstaat, een derde land of een internationale organisatie.

De verzoekende autoriteit bevestigt dat de verwerking van persoonsgegevens waarop dit verzoek betrekking heeft, voldoet aan de toepasselijke gegevensbeschermingsregels van Richtlijn (EU) 2016/680 van het Europees Parlement en de Raad[3] of, indien van toepassing, Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad[4], met inbegrip van, indien van toepassing, de voorwaarden voor de doorgifte van persoonsgegevens aan een derde land of een internationale organisatie.

A) Verzoekende staat en aangezochte staat

Verzoekende staat:

Aangezochte staat:

Naam van de aangezochte autoriteit:

B) Identificatie van het EOB of de kennisgeving in kwestie

I) Dit verzoek heeft betrekking op de informatie die of het bewijsmateriaal dat is verkregen door de tenuitvoerlegging van:

- ☐ een Europees onderzoeksbevel (EOB);
- ☐ interceptie uitgevoerd zonder de technische bijstand van de aangezochte staat en waarvoor een kennisgeving overeenkomstig artikel 33 van Richtlijn [*herschikte richtlijn JAAR/NUMMER*] is gedaan; of
- ☐ een onderzoeksmaatregel die het gebruik van een technisch registratieapparaat inhoudt, uitgevoerd zonder de technische bijstand van de aangezochte staat en waarvoor een kennisgeving overeenkomstig artikel 34 van Richtlijn [*herschikte*

[3] Richtlijn (EU) 2016/680 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door bevoegde autoriteiten met het oog op de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en de vervolging van strafbare feiten of de tenuitvoerlegging van straffen, en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Kaderbesluit 2008/977/JBZ van de Raad (PB L 119 van 4.5.2016, blz. 89).

[4] Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door de instellingen, organen en instanties van de Unie en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) (PB L 119 van 4.5.2016, blz. 1).

richtlijn JAAR/NUMMER] is gedaan.

II) Gegevens over het EOB/de kennisgeving in kwestie

Autoriteit die het EOB heeft uitgevaardigd/de kennisgeving heeft gedaan:

Dossiernummer:

Datum van uitvaardiging:

Datum van toezending:

Autoriteit die het EOB ten uitvoer heeft gelegd of waaraan de kennisgeving is toegezonden:

Dossiernummer:

III) Oorspronkelijke doelbinding

Doel waarvoor de informatie of het bewijsmateriaal oorspronkelijk uit hoofde van het EOB of een kennisgeving is verzameld:

Eventuele voorwaarden die door de uitvoerende of de in kennis gestelde autoriteit zijn gesteld:

C) Beschrijving van de informatie of het bewijsmateriaal waarop dit verzoek betrekking heeft

Beschrijving van de informatie of het bewijsmateriaal:

Beknopte beschrijving van de inhoud:

Bestreken datumbereik (indien van toepassing):

Verzamelmethode (indien van toepassing):

D) Gevraagd later gebruik (indien van toepassing)

I) Het latere gebruik van de informatie en het bewijsmateriaal wordt gevraagd ten behoeve van:

☐ Andere strafprocedures;

☐ De voorkoming van een onmiddellijke en ernstige bedreiging van de openbare veiligheid;

☐ Administratieve procedures;

☐ Andere.

II) Gedetailleerde beschrijving van het beoogde gebruik, met inbegrip van, indien van toepassing, de relevante feitelijke omstandigheden, het strafbare feit of de handeling in kwestie:

III) Toepasselijke bepalingen van nationaal recht:

IV) Redenen die het latere gebruik rechtvaardigen:

E) Gevraagde verdere doorgifte van informatie of bewijsmateriaal (indien van toepassing)

I) Beoogde ontvanger:

☐ Lidstaat:

☐ Derde land:

☐ Internationale organisatie:

II) Gedetailleerde beschrijving van het beoogde gebruik door de ontvanger, met inbegrip van, indien van toepassing, de relevante feitelijke omstandigheden, het strafbare feit of de handeling in kwestie:

III) Gegevens betreffende de identiteit van de verdachte of beschuldigde:

IV) Toepasselijke bepalingen van het nationale recht van de ontvanger:

V) Redenen die verdere doorgifte rechtvaardigen:

F) Spoedeisendheid (indien van toepassing)

Er is sprake van spoedeisendheid in verband met

☐ Een onmiddellijke en ernstige bedreiging van de openbare veiligheid;

☐ Een naderende procesdatum;

☐ Een andere reden.

Gedetailleerde redenen die de spoedeisendheid rechtvaardigen:

G) Aanvullende informatie

Vermeld, indien van toepassing, andere informatie met betrekking tot dit verzoek:

H) Verzoekende autoriteit

Naam van de autoriteit:

Naam van haar vertegenwoordiger:

Functie:

Telefoon: (landnummer) (netnummer)

E-mail:

Adres:

Dossiernummer:

Ta(a)l(en) waarin kan worden gecommuniceerd:

Elektronische handtekening:

Datum:

I) Validerende autoriteit (indien van toepassing)

Naam van de autoriteit:

Naam van haar vertegenwoordiger:

Functie:

Telefoon: (landnummer) (netnummer)

E-mail:

Adres:

Dossiernummer:

Ta(a)l(en) waarin kan worden gecommuniceerd:

Gelieve aan te geven wat het eerste contactpunt van de uitvoerende autoriteit moet zijn:

- ☐ de verzoekende autoriteit;
- ☐ de validerende autoriteit

Elektronische handtekening:

Datum:

⇩ nieuw

BIJLAGE V

KENNISGEVING VAN DRINGENDE GRENSOVERSCHRIJDENDE OBSERVATIE

Dit formulier wordt gebruikt om een lidstaat in kennis te stellen van de dringende grensoverschrijdende observatie door rechtshandhavingsfunctionarissen van de …….. (voor het onderzoek verantwoordelijke lidstaat). Hierbij breng ik …….....……. (de in kennis gestelde lidstaat) op de hoogte van de voortzetting van de observatie op zijn grondgebied. Hierbij bevestig ik dat de rechtshandhavingsfunctionarissen die de observatie uitvoeren, de instructies hebben gekregen om uitsluitend met het oog op de observatie en de documentering van de grensoverschrijdende observatie te handelen, en geen dwangbevoegdheden uit te oefenen op het grondgebied van de in kennis gestelde lidstaat.

De bevoegde autoriteiten van de voor het onderzoek verantwoordelijke staat vaardigen onverwijld en uiterlijk 48 uur na het overschrijden van de staatsgrens een Europees onderzoeksbevel uit en zenden het toe.

A)[5] De bevoegde autoriteit van de voor het onderzoek verantwoordelijke lidstaat

Bevoegde autoriteit:

Naam van haar vertegenwoordiger:

Functie:

Telefoon: (landnummer) (netnummer)

E-mail:

Adres:

Dossiernummer:

Ta(a)l(en) waarin kan worden gecommuniceerd:

B) Motivering van de dringendheid

Redenen die de dringendheid rechtvaardigen:

C) Stand van zaken en duur:

II) Datum/tijdstip van binnenkomst op het grondgebied van de in kennis gestelde lidstaat:

III) De (geschatte) duur van de grensoverschrijdende observatie in de in kennis gestelde lidstaat:

IV) De plaats waar de staatsgrens wordt overschreden en het (verwachte) operatiegebied:

D) Informatie over de strafprocedure

I) Wettelijke omschrijving van het strafbare feit of de strafbare feiten waarvoor de

[5] De hier vermelde autoriteit moet worden gecontacteerd in de verdere correspondentie met de voor het onderzoek verantwoordelijke lidstaat.

kennisgeving wordt gedaan:

II) Beschrijving van de strafbare handeling:

III) Autoriteit die toestemming heeft gegeven voor de observatie:

E) Identificatie van de onder observatie staande personen en/of voorwerpen

i) Identiteit van de perso(o)n(en):

Na(a)m(en):

Voorna(a)m(en):

Andere na(a)m(en), indien van toepassing:

Bijna(a)m(en), indien van toepassing:

Geslacht:

Nationaliteit(en):

Identiteitsnummer of socialezekerheidsnummer:

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

Verblijfplaats en/of bekend adres; indien onbekend, vermeld het laatst bekende adres:

Andere nuttige informatie:

ii) Identificatie van voorwerp(en)

Omschrijving:

Kentekennummer van een voertuig / fabrikant / model / kleur:

Andere nuttige informatie:

F) Verband met een EOB of een kennisgeving over het gebruik van een technisch registratieapparaat zonder dat technische bijstand vereist is

Geef in voorkomend geval aan of in dezelfde zaak reeds een gerelateerd EOB of een gerelateerde kennisgeving over het gebruik van een technisch registratieapparaat zonder dat technische bijstand vereist is, aan de in kennis gestelde lidstaat is gericht of zal worden gericht.

i) Gerelateerd EOB

De (verwachte) datum van uitvaardiging:

De autoriteit die het EOB heeft uitgevaardigd of naar verwachting zal uitvaardigen:

De autoriteit waaraan het is of zal worden toegezonden:

Referentienummer van de uitvaardigende autoriteit:

Referentienummer van de uitvoerende autoriteit:

ii) Gerelateerde kennisgeving over het gebruik van een technisch registratieapparaat zonder dat technische bijstand vereist is

De (verwachte) datum van uitvaardiging:

De autoriteit die de kennisgeving heeft gedaan of naar verwachting zal doen:

De autoriteit waaraan de kennisgeving is of zal worden toegezonden:

Referentienummer van de bevoegde autoriteit van de voor het onderzoek verantwoordelijke lidstaat:

Referentienummer van de bevoegde autoriteit van de in kennis gestelde lidstaat:

G) Contactgegevens van de rechtshandhavingsfunctionarissen ter plaatse

Naam van de rechtshandhavingsfunctionaris(sen):

Telefoonnummer(s):

H) Aanvullende informatie

Vermeld, indien van toepassing, andere informatie met betrekking tot deze kennisgeving:

I) Handtekening en datum

Handtekening:

Datum van uitvaardiging:

⇩ nieuw

BIJLAGE VI

KENNISGEVING VAN HET GEBRUIK VAN EEN TECHNISCH REGISTRATIEAPPARAAT ZONDER DAT TECHNISCHE BIJSTAND VEREIST IS

Dit formulier is bedoeld om een lidstaat in kennis te stellen van het technische registratieapparaat dat zonder technische bijstand van die lidstaat op zijn grondgebied is, wordt of zal worden gebruikt. Hierbij breng ik …… *(bevoegde autoriteit)* van ……*(in kennis gestelde lidstaat)* op de hoogte van dat gebruik.

A)[6] De bevoegde autoriteit van de voor het onderzoek verantwoordelijke lidstaat

Voor het onderzoek verantwoordelijke lidstaat:

Bevoegde autoriteit:

Naam van haar vertegenwoordiger:

Functie:

Telefoon: (landnummer) (netnummer)

E-mail:

Adres:

Dossiernummer:

Ta(a)l(en) waarin kan worden gecommuniceerd:

B) Stand van zaken en duur

I) Deze kennisgeving vindt plaats:

- ☐ vóór het gebruik van het technische registratieapparaat
- ☐ tijdens het gebruik van het technische registratieapparaat
- ☐ na het gebruik van het technische registratieapparaat

II) De (verwachte) datum/het (verwachte) tijdstip van binnenkomst op het grondgebied van de in kennis gestelde lidstaat:

III) De (geschatte) duur van het gebruik van het technische registratieapparaat (zoals bekend bij de bevoegde autoriteit) in de in kennis gestelde lidstaat:

IV) De (verwachte) plaats waar de staatsgrens wordt overschreden en het (verwachte) operatiegebied:

C) Informatie over de strafprocedure

I) Wettelijke omschrijving van het strafbaar feit of de strafbare feiten waarvoor de kennisgeving wordt gedaan, en de toepasselijke wetsbepaling/het toepasselijk wetboek:

II) Beknopte beschrijving van de strafbare handeling:

[6] De hier vermelde autoriteit moet worden gecontacteerd in de verdere correspondentie met de voor het onderzoek verantwoordelijke lidstaat.

III)Redenen waarom de maatregel relevant is voor de strafprocedure:

IV) Autoriteit die het gebruik van het technisch registratieapparaat heeft toegestaan:

D) Doelwit van de maatregel

I) Informatie over het voorwerp waarop/waarin het technische registratieapparaat is geïnstalleerd:

II) Type technisch registratieapparaat:

☐ Apparaat waarmee locatiegegevens kunnen worden verzameld;
☐ Apparaat waarmee audiogegevens kunnen worden verzameld;
☐ Apparaat waarmee visuele gegevens kunnen worden verzameld;

III) Technische beschrijving van het apparaat.

E) Identiteit van de betrokkene(n)

Alle beschikbare informatie vermelden over de identiteit van i) natuurlijke of ii) rechtspersonen tegen welke de procedure loopt.

i) Voor natuurlijke personen

Na(a)m(en):

Voorna(a)m(en):

Andere na(a)m(en), indien van toepassing:

Bijna(a)m(en), indien van toepassing:

Geslacht:

Nationaliteit(en):

Identiteitsnummer of socialezekerheidsnummer:

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

Verblijfplaats en/of bekend adres; indien onbekend, vermeld het laatst bekende adres:

ii) Voor rechtspersonen

Naam:

Rechtsvorm:

Afgekorte naam, gebruikelijke naam of handelsnaam (indien van toepassing):

Statutaire zetel:

Registratienummer:

Adres van de rechtspersoon:

Naam en contactgegevens van de vertegenwoordiger van de rechtspersoon:

F) Verband met een EOB, een kennisgeving van dringende grensoverschrijdende observatie of een ander verzoek of bevel

Geef in voorkomend geval aan of in dezelfde zaak reeds een gerelateerd EOB of een kennisgeving van dringende grensoverschrijdende observatie is gericht of zal worden gericht aan de in kennis gestelde lidstaat.

i) Gerelateerd EOB

De (verwachte) datum van uitvaardiging:

De autoriteit die het EOB heeft uitgevaardigd of naar verwachting zal uitvaardigen:

De autoriteit waaraan het is of zal worden toegezonden:

Referentienummer van de uitvaardigende autoriteit:

Referentienummer van de uitvoerende autoriteit:

ii) Gerelateerde kennisgeving van dringende grensoverschrijdende observatie

De (verwachte) datum van uitvaardiging:

De autoriteit die de kennisgeving heeft gedaan of naar verwachting zal doen:

De autoriteit waaraan de kennisgeving is of zal worden toegezonden:

Referentienummer van de bevoegde autoriteit van de voor het onderzoek verantwoordelijke lidstaat:

Referentienummer van de bevoegde autoriteit van de in kennis gestelde lidstaat:

ii) Andere gerelateerde verzoeken om justitiële samenwerking, kennisgevingen of bevelen op grond van het beginsel van wederzijdse erkenning

De (verwachte) datum van uitvaardiging:

De autoriteit die het verzoek heeft gedaan of het bevel heeft gegeven, of dat naar verwachting zal doen:

De autoriteit waaraan het is of zal worden toegezonden:

Referentienummer van de autoriteit van de voor het onderzoek verantwoordelijke lidstaat:

Referentienummer van de autoriteit van de in kennis gestelde lidstaat:

Soort en onderwerp van het verzoek, het bevel of de kennisgeving:

G) Aanvullende informatie

Vermeld, indien van toepassing, andere informatie met betrekking tot deze kennisgeving:

H) Elektronische handtekening en datum

Elektronische handtekening:

Datum van uitvaardiging:

Bezwaren tegen het gebruik van het technische registratieapparaat of het gebruik van verkregen materiaal, alsook vermeldingen van eventuele voorwaarden die het gebruik van dat materiaal beperken, moeten uiterlijk **96 uur** na ontvangst van deze kennisgeving worden ingediend.

⇩ nieuw

BIJLAGE VII

VERZOEKEN OM TOESTEMMING OM EERDER UITGEWISSELDE INFORMATIE ALS BEWIJSMATERIAAL TE GEBRUIKEN

Dit verzoek is ingediend door een bevoegde autoriteit. Met dit verzoek wordt de aangezochte autoriteit verzocht ermee in te stemmen dat eerder uitgewisselde informatie als bewijsmateriaal wordt gebruikt. De verzoekende autoriteit verklaart dat het indienen van dit verzoek om toestemming noodzakelijk en evenredig is voor het doel van de betrokken strafprocedure en onder dezelfde voorwaarden toelaatbaar zou zijn in een soortgelijke binnenlandse zaak in de verzoekende staat.

A) Verzoekende staat en aangezochte staat

Verzoekende staat:

Aangezochte staat:

Naam van de aangezochte autoriteit:

B) Gegevens over de eerdere toezending van informatie

Datum van de eerdere toezending:

Autoriteit die de informatie heeft toegezonden:

Dossiernummer:

Autoriteit die de informatie heeft ontvangen:

Dossiernummer:

Rechtsgrondslag voor de eerdere toezending van informatie:

☐ Richtlijn (EU) 2023/977[7];

☐ Overeenkomst, door de Raad vastgesteld overeenkomstig artikel 34 van het Verdrag betreffende de Europese Unie, betreffende de wederzijdse rechtshulp in strafzaken tussen de lidstaten van de Europese Unie[8] (artikel 7).

Doel waarvoor de informatie oorspronkelijk is uitgewisseld:

Eventuele voorwaarden die de toezendende autoriteit aan het gebruik van de informatie had verbonden (indien van toepassing):

[7] Richtlijn (EU) 2023/977 van het Europees Parlement en de Raad van 10 mei 2023 betreffende de uitwisseling van informatie tussen de rechtshandhavingsinstanties van de lidstaten en tot intrekking van Kaderbesluit 2006/960/JBZ van de Raad (PB L 134 van 22.5.2023, blz. 1, ELI: http://data.europa.eu/eli/dir/2023/977/oj).

[8] Overeenkomst, door de Raad vastgesteld overeenkomstig artikel 34 van het Verdrag betreffende de Europese Unie, betreffende de wederzijdse rechtshulp in strafzaken tussen de lidstaten van de Europese Unie, PB C 197 van 12.7.2000, blz. 3.

C) Doel van het gebruik als bewijsmateriaal

Gedetailleerde beschrijving van het beoogde gebruik, met inbegrip van, indien van toepassing, de relevante feitelijke omstandigheden, het strafbare feit of de handeling in kwestie:

Toepasselijke bepalingen van nationaal recht:

Redenen voor het verzoek om gebruik als bewijsmateriaal:

Gegevens betreffende de identiteit van de verdachte of beschuldigde:

D) Beschrijving van de informatie waarop dit verzoek betrekking heeft

Beschrijving van de informatie:

Beknopte beschrijving van de inhoud:

Bestreken datumbereik (indien van toepassing):

Verzamelmethode (indien van toepassing):

E) Spoedeisendheid (indien van toepassing)

Er is sprake van spoedeisendheid in verband met

- ☐ Een onmiddellijke en ernstige bedreiging van de openbare veiligheid;
- ☐ Een naderende procesdatum;
- ☐ Een andere reden.

Gedetailleerde redenen die de spoedeisendheid rechtvaardigen:

F) Rechtsmiddelen en aanvullende informatie

Geef aan of en welke rechtsmiddelen het nationale recht van de verzoekende staat biedt tegen de uitvaardiging van het verzoek om toestemming voor het gebruik van eerder uitgewisselde informatie als bewijsmateriaal:

Vermeld, indien van toepassing, andere informatie met betrekking tot dit verzoek:

G) Verzoekende autoriteit

Naam van de autoriteit:

Naam van haar vertegenwoordiger:

Functie:

Telefoon: (landnummer) (netnummer)

E-mail:

Adres:

Dossiernummer:

Ta(a)l(en) waarin kan worden gecommuniceerd:

Elektronische handtekening:

Datum:

(H) Validerende autoriteit (indien van toepassing)

Naam van de autoriteit:

Naam van haar vertegenwoordiger:

Functie:

Telefoon: (landnummer) (netnummer)

E-mail:

Adres:

Dossiernummer:

Ta(a)l(en) waarin kan worden gecommuniceerd:

Gelieve aan te geven wat het eerste contactpunt van de uitvoerende autoriteit moet zijn:

☐ de verzoekende autoriteit;

☐ de validerende autoriteit

Elektronische handtekening:

Datum:

⇩ nieuw

BIJLAGE VIII

EUROPEES BEVEL TOT DEELNAME OP AFSTAND (EBDA)

Het EBDA is uitgevaardigd door een bevoegde autoriteit. De uitvaardigende autoriteit verklaart dat de uitvaardiging van dit EBDA evenredig en passend is om de deelname van de verdachte, de beschuldigde of het slachtoffer van een strafbaar feit aan een of meer strafzittingen in de uitvaardigende staat te vergemakkelijken, met inachtneming van de rechten van de betrokken persoon, en dat het voldoet aan de voorwaarden van titel III, artikel 37, van de richtlijn.

Deel A:

Uitvaardigende staat:

Uitvaardigende autoriteit (naam, adres, contactgegevens):

Uitvoerende staat:

Uitvoerende autoriteit:

Deel B: Identiteit van de persoon op wie het verzoek om deelname op afstand betrekking heeft

1.Het EBDA is uitgevaardigd om te zorgen voor deelname op afstand van:

☐ een verdachte/beschuldigde

☐ een veroordeelde

☐ een slachtoffer van een misdrijf dat de hoedanigheid van partij in de procedure heeft

2. Geef alle beschikbare informatie over de identiteit van de bij het EBDA betrokken perso(o)n(en) (indien het meerdere personen betreft, gelieve voor elke persoon de informatie te verstrekken):

Achternaam:

Voornaam:

Andere namen, indien van toepassing:

Bijnamen, indien van toepassing:

Geslacht:

Nationaliteit:

Identiteitskaartnummer of socialezekerheidsnummer, indien beschikbaar:

Aard en nummer van het identiteitsdocument of de identiteitsdocumenten (identiteitskaart, paspoort), indien beschikbaar:

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

Verblijfplaats en/of bekend adres:

Locatie in de uitvoerende lidstaat, indien beschikbaar en verschillend van verblijfplaats/bekend adres:

Ta(a)l(en) die de persoon begrijpt:

Alle relevante informatie waarover de uitvaardigende autoriteit beschikt met betrekking tot mogelijke kwetsbaarheden van die betrokken persoon:

Deel C: Identiteit en contactgegevens van de advocaat van de persoon op wie het EBDA betrekking heeft

1. Verduidelijk of de advocaat van de betrokken persoon:
☐ door de betrokken persoon is gemachtigd
☐ door de uitvaardigende staat is toegewezen

2. Contactgegevens:

Achternaam:

Voornaam:

Aard en nummer van het identiteitsdocument of de identiteitsdocumenten (identiteitskaart, paspoort), indien beschikbaar:

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

E-mail:

Telefoonnummer:

Geregistreerde kantoornaam:

Geregistreerd kantooradres:

Deel D: Beschrijving van de strafbare handeling waarop de procedure betrekking heeft

1. Aard en wettelijke omschrijving van het onderzochte/vervolgde strafbare feit of de onderzochte/vervolgde strafbare feiten waarvoor het EBDA is uitgevaardigd, en de toepasselijke wetsbepaling/het toepasselijk wetboek:

2. Wordt het strafbare feit waarvoor het EBDA is uitgevaardigd in de uitvaardigende staat bestraft met een vrijheidsstraf of een tot vrijheidsbeneming strekkende maatregel met een maximum van ten minste drie jaar volgens het recht van de uitvaardigende staat en is het strafbaar feit opgenomen in onderstaande lijst van strafbare feiten? (Gelieve het betreffende vakje aan te kruisen)

☐deelneming aan een criminele organisatie

☐terrorisme

☐mensenhandel

☐seksuele uitbuiting van kinderen en kinderpornografie

☐illegale handel in verdovende middelen en psychotrope stoffen

☐illegale handel in wapens, munitie en explosieven

☐corruptie

☐fraude, met inbegrip van fraude waardoor de financiële belangen van de Europese Unie worden geschaad zoals bedoeld in de Overeenkomst van 26 juli 1995 aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen

☐witwassen van opbrengsten van misdrijven

☐vervalsing met inbegrip van namaak van de euro

☐cybercriminaliteit

☐milieumisdrijven, met inbegrip van de illegale handel in bedreigde diersoorten en bedreigde plantensoorten en -variëteiten

☐milieumisdrijven, met inbegrip van de illegale handel in bedreigde diersoorten en de illegale handel in bedreigde planten- en boomsoorten

☐moord en doodslag, zware lichamelijke mishandeling

☐illegale handel in menselijke organen en weefsels

☐ontvoering, wederrechtelijke vrijheidsberoving en gijzeling

☐racisme en vreemdelingenhaat

☐georganiseerde of gewapende diefstal

☐illegale handel in cultuurgoederen, waaronder antiquiteiten en kunstvoorwerpen

☐oplichting

☐racketeering en afpersing

☐namaak van producten en productpiraterij

☐vervalsing van administratieve documenten en handel in valse documenten

☐vervalsing van betaalmiddelen

☐illegale handel in hormonale stoffen en andere groeibevorderaars

☐illegale handel in nucleaire of radioactieve stoffen

☐handel in gestolen voertuigen

☐verkrachting

☐opzettelijke brandstichting

☐misdrijven die onder de rechtsmacht van het Internationaal Strafhof vallen

☐kaping van vliegtuigen/schepen

☐sabotage

☐schending van beperkende maatregelen van de Unie

Deel E: Fase van de procedure en zitting(en) waarop het EBDA betrekking heeft

Huidige fase van de procedure:

Zitting(en) waarop het EBDA betrekking heeft:

☐zitting(en) in de fase vóór het proces, gelieve te specificeren
☐een of meer zitting(en) tijdens het proces, gelieve te specificeren
☐alle zittingen tijdens het proces

Specifieke informatie over het soort, het aantal en de aard van de betrokken zittingen(en):

Deel F: Redenen voor het uitvaardigen van het EBDA

1. Informatie over de verblijfplaats van de betrokken persoon in de uitvoerende staat of over de gerechtvaardigde redenen voor deelname op afstand

2. Redenen waarom het EBDA in het specifieke geval evenredig en passend wordt geacht:

Deel G: Toestemming of verzoek van de betrokken persoon

1. Heeft de betrokken persoon verzocht om uitvaardiging van een EBDA?
☐ja, de gegevens van het verzoek zijn bijgevoegd
☐neen

2. Heeft de betrokken persoon ingestemd met deelname op afstand?

☐ja, de gegevens van de toestemming zijn bijgevoegd
☐neen, de uitzondering van titel III, artikel 37, lid 2, is van toepassing — zie deel H
☐neen, de uitzondering van titel III, artikel 37, lid 3, is van toepassing om de volgende redenen

Deel H: Verzoek om bijstand van de uitvoerende staat om de toestemming van de betrokken persoon te verkrijgen (indien van toepassing)

☐met dit EBDA verzoekt de uitvaardigende autoriteit ook om bijstand van de uitvoerende staat om de toestemming van de persoon te verkrijgen om op afstand deel te nemen aan de betrokken zitting(en), en om die persoon alle relevante informatie te verstrekken, overeenkomstig titel III, artikel 38, van de richtlijn, alvorens een beslissing te nemen over de erkenning en tenuitvoerlegging van het EBDA.

Geef alle formaliteiten of procedures aan die de uitvoerende autoriteit in acht moet nemen bij het verzoeken om toestemming en het verstrekken van informatie aan de betrokken persoon:

Lijst van voor dit doel bijgevoegde documenten:

Deel I: Voorgestelde praktische regelingen voor de tenuitvoerlegging van het EBDA

Mogelijke datum(s) (dd/mm/jjjj) en tijdstip(pen) (uu: mm: ss met specificatie van de toepasselijke tijdzone) van de zitting(en), en geschatte duur:

Naam en contactgegevens van de autoriteit die de zitting(en) zal leiden:

Alle formaliteiten en procedures die volgens het recht van de uitvaardigende staat in acht moeten worden genomen:

Behoefte aan een tolk in de uitvoerende staat:
☐Ja
☐ Neen

Talenregeling:

Bijzondere behoeften waarmee rekening moet worden gehouden en maatregelen/regelingen die nodig zijn om in die behoeften te voorzien:

Informatie over de te gebruiken technische middelen/het te gebruiken videoconferentiesysteem:

Indien van toepassing, informatie over een mogelijke voorafgaande test van technische middelen en de contactpersoon (bv. IT-specialist/relevante operator):

Andere nuttige informatie:

Deel J: Rechtsmiddelen

1. Gelieve aan te geven of er al een rechtsmiddel is ingezet tegen de uitvaardiging van het EBDA; zo ja, gelieve de nodige details te geven (omschrijving van het rechtsmiddel, inclusief de vereiste stappen en de termijnen):

2. Indien geen rechtsmiddel is ingezet tegen de uitvaardiging van het EBDA, gelieve aan te geven
of en welke rechtsmiddelen beschikbaar zijn tegen de uitvaardiging van een EBDA:

3. Autoriteit in de uitvaardigende staat die verdere gegevens kan verstrekken over procedures voor het aanwenden van rechtsmiddelen in de uitvaardigende staat:

Naam:
Contactpersoon (indien van toepassing):
Adres:
Telefoon: (landnummer) (netnummer) (nummer)
E-mail:

Deel K: Gegevens over de rechterlijke autoriteit die het EBDA heeft gevalideerd (indien van toepassing)

Soort rechterlijke autoriteit die het EBDA heeft gevalideerd:
☐ rechter of rechtbank
☐onderzoeksrechter

Officiële naam van de validerende autoriteit:

Naam van haar vertegenwoordiger:

Functie (titel/graad):

Dossiernummer:

Adres:

Telefoon: (landnummer) (netnummer) (nummer)

E-mail:

Talen waarin met de validerende autoriteit kan worden gecommuniceerd:

Gelieve aan te geven wat het eerste contactpunt van de uitvoerende autoriteit moet zijn:
☐de uitvaardigende autoriteit
☐de validerende autoriteit

Elektronische handtekening en gegevens van de validerende autoriteit:

Naam:

Functie (titel/graad):

Datum:

Officiële stempel (indien beschikbaar):

↓ 2014/41/EU
⇨ nieuw

BIJLAGE IX~~D~~

CATEGORIEËN VAN STRAFBARE FEITEN ALS BEDOELD IN ARTIKEL 11

– deelneming aan een criminele organisatie,

– terrorisme,

– mensenhandel,

– seksuele uitbuiting van kinderen en kinderpornografie,

– illegale handel in verdovende middelen en psychotrope stoffen,

– illegale handel in wapens, munitie en explosieven,

– corruptie,

– fraude, met inbegrip van fraude waardoor de financiële belangen van de Europese Unie worden geschaad zoals bedoeld in de Overeenkomst van 26 juli 1995 aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen,

– witwassen van opbrengsten van misdrijven,

– vervalsing, met inbegrip van namaak van de euro,

– cybercriminaliteit,

– milieucriminaliteit, met inbegrip van de illegale handel in bedreigde diersoorten en de illegale handel in bedreigde planten- en boomsoorten,

– hulp aan illegale binnenkomst en illegaal verblijf,

– moord en doodslag, zware lichamelijke mishandeling,

– illegale handel in menselijke organen en weefsels,

– ontvoering, wederrechtelijke vrijheidsberoving en gijzeling,

– racisme en vreemdelingenhaat,

– georganiseerde of gewapende diefstal,

– illegale handel in cultuurgoederen, waaronder antiquiteiten en kunstvoorwerpen,

– oplichting,

– racketeering en afpersing,

– namaak van producten en productpiraterij,

– vervalsing van administratieve documenten en handel in valse documenten,

– vervalsing van betaalmiddelen,

– illegale handel in hormonale stoffen en andere groeibevorderaars,

– illegale handel in nucleaire of radioactieve stoffen;

– handel in gestolen voertuigen,

– verkrachting,

– opzettelijke brandstichting,
– misdrijven die onder de rechtsmacht van het Internationaal Strafhof vallen;
– kaping van vliegtuigen/schepen;
– sabotage,
– ⇨ schending van beperkende maatregelen van de Unie. ⇦

↑

BIJLAGE X

Deel A

Ingetrokken richtlijn met overzicht van de achtereenvolgende wijzigingen

(bedoeld in artikel 63)

Richtlijn 2014/41/EU van het Europees Parlement en de Raad (PB L 130 van 1.5.2014, blz. 1, ELI: http://data.europa.eu/eli/dir/2014/41/oj*)*

Richtlijn (EU) 2022/228 van het Europees Parlement en de Raad (PB L 39 van 21.2.2022, blz. 1, ELI: http://data.europa.eu/eli/dir/2022/228/oj)

Richtlijn (EU) 2023/2843 van het Europees Parlement en de Raad – alleen artikel 11 (PB L 2023/2843, 27.12.2023, ELI: http://data.europa.eu/eli/dir/2023/2843/oj)

Deel B

Termijn voor omzetting in intern recht en toepassingsdatum (bedoeld in artikel 63)

Richtlijn	**Omzettingstermijn**	**Toepassingsdatum**
2014/41/EU	22 mei 2017	
2022/228	14 maart 2023	
2023/2843	Twee jaar na de inwerkingtreding van de in artikel 10, lid 3, punt a), van Verordening (EU) 2023/2844 bedoelde overeenkomstige uitvoeringshandeling	Met ingang van de eerste dag van de maand volgend op de periode van twee jaar na de inwerkingtreding van de in artikel 10, lid 3, punt a), van Verordening (EU) 2023/2844 bedoelde overeenkomstige uitvoeringshandeling

BIJLAGE XI

CONCORDANTIETABEL

Richtlijn 2014/41/EU	Deze richtlijn
-	Artikel 1, lid 1
-	Artikel 1, lid 3
Artikel 1, lid 1	Artikel 3, lid 1
Artikel 1, lid 2	Artikel 3, lid 2
Artikel 1, lid 3	Artikel 3, lid 3
Artikel 1, lid 4	Artikel 1, lid 2
Artikel 2, aanhef	Artikel 2, lid 1, aanhef
Artikel 2, punt a)	Artikel 2, lid 1, punt a)
Artikel 2, punt b)	Artikel 2, lid 1, punt b)
Artikel 2, punt c), aanhef	Artikel 2, lid 1, punt c), aanhef
Artikel 2, punt c), i)	Artikel 2, lid 1, punten c), i) en c), ii)
Artikel 2, punt c), ii)	Artikel 2, lid 1, punt c), iii), en artikel 2, lid 2
Artikel 2, punt d)	Artikel 2, lid 1, punt d)
-	Artikel 2, lid 1, punten e), f), g) en h)
Artikel 3	Artikel 4
Artikel 4	Artikel 5
Artikel 5, lid 1, aanhef	Artikel 6, lid 1, aanhef
Artikel 5, lid 1, punt a)	Artikel 6, lid 1, punt a)
Artikel 5, lid 1, punt b)	Artikel 6, lid 1, punt b)
Artikel 5, lid 1, punt c)	Artikel 6, lid 1, punt c)
Artikel 5, lid 1, punt d)	Artikel 6, lid 1, punt d)
Artikel 5, lid 1, punt e)	Artikel 6, lid 1, punt e)
-	Artikel 6, lid 1, punt f)

-	Artikel 6, lid 1, punt g)
Artikel 5, lid 2	Artikel 6, lid 2
Artikel 5, lid 3	Artikel 6, lid 3
-	Artikel 6, lid 4
Artikel 5 bis, lid 1	Artikel 51, lid 1
-	Artikel 51, lid 2
Artikel 5 bis, lid 2	Artikel 51, lid 3
Artikel 6	Artikel 7
Artikel 7, lid 1	Artikel 8, lid 1
Artikel 7, lid 2	Artikel 8, lid 2
Artikel 7, lid 3	Artikel 52
Artikel 7, lid 4	-
Artikel 7, lid 5	Artikel 8, lid 3
Artikel 7, lid 6	Artikel 8, lid 4
Artikel 7, lid 7	Artikel 8, lid 5
Artikel 8, lid 1	Artikel 9, lid 1
Artikel 8, lid 2	Artikel 9, lid 2
Artikel 8, lid 3	Artikel 9, lid 3
Artikel 9	Artikel 10
Artikel 10	Artikel 11
Artikel 11	Artikel 12
Artikel 12, lid 1	Artikel 13, lid 1
Artikel 12, lid 2	Artikel 13, lid 3
Artikel 12, lid 3	Artikel 13, lid 2, punt a)
Artikel 12, lid 4	Artikel 13, lid 2, punt b)
-	Artikel 13, lid 4

-	Artikel 13, lid 5
Artikel 12, lid 5	Artikel 13, lid 6
Artikel 12, lid 6	Artikel 13, lid 7
-	Artikel 13, lid 8
Artikel 13, lid 1	Artikel 14, lid 1
Artikel 13, lid 2	Artikel 14, lid 2
Artikel 13, lid 3	Artikel 14, lid 3
Artikel 13, lid 4	Artikel 14, lid 4
-	Artikel 14, lid 5
Artikel 14, lid 1	Artikel 17, lid 1
Artikel 14, lid 2	Artikel 17, lid 2
Artikel 14, lid 3	Artikel 17, lid 3
Artikel 14, lid 4	Artikel 17, lid 4
Artikel 14, lid 5	Artikel 17, lid 5
Artikel 14, lid 6	Artikel 17, lid 6
Artikel 14, lid 7	Artikel 17, lid 7
Artikel 15	Artikel 15
Artikel 16	Artikel 16
Artikel 17	Artikel 18
Artikel 18	Artikel 19
Artikel 19, lid 1	Artikel 20, lid 1
Artikel 19, lid 2	Artikel 20, lid 2
Artikel 19, lid 3	Artikel 20, lid 3
Artikel 19, lid 4	Artikel 20, lid 4
-	Artikel 20, lid 5
Artikel 21	Artikel 54

-	Artikel 21
Artikel 22	Artikel 22
Artikel 23	Artikel 23
Artikel 24, lid 1	Artikel 24, lid 1
Artikel 24, lid 2, aanhef	Artikel 24, lid 2
Artikel 24, lid 2, punt a)	Artikel 24, lid 2
Artikel 24, lid 2, punt b)	-
Artikel 24, lid 3	Artikel 24, lid 3
Artikel 24, lid 4	Artikel 24, lid 4
Artikel 24, lid 5, aanhef	Artikel 24, lid 5, aanhef
Artikel 24, lid 5, punt a), eerste alinea	Artikel 24, lid 5, punt a), eerste alinea
Artikel 24, lid 5, punt a), tweede alinea	-
Artikel 24, lid 5, punt b)	Artikel 24, lid 5, punt b)
Artikel 24, lid 5, punt c)	Artikel 24, lid 5, punt c)
Artikel 24, lid 5, punt d)	Artikel 24, lid 5, punt d)
Artikel 24, lid 5, punt e)	Artikel 24, lid 5, punt e)
Artikel 24, lid 6	Artikel 24, lid 6
Artikel 24, lid 7	Artikel 24, lid 7
Artikel 25	Artikel 25
Artikel 26	Artikel 26
Artikel 27	Artikel 27
Artikel 28, lid 1, aanhef	Artikel 28, lid 1, aanhef
Artikel 28, lid 1, punt a)	Artikel 28, lid 1, punt a)
Artikel 28, lid 1, punt b)	Artikel 28, lid 1, punt b)
-	Artikel 28, lid 1, punt c)
-	Artikel 28, lid 1, punt d)

Artikel 28, lid 2	Artikel 28, lid 2
Artikel 28, lid 3	Artikel 28, lid 3
Artikel 28, lid 4	Artikel 28, lid 4
Artikel 29	Artikel 29
-	Artikel 30
Artikel 30, lid 1	Artikel 31, lid 1
Artikel 30, lid 2	Artikel 31, lid 2
Artikel 30, lid 3	Artikel 31, lid 3
Artikel 30, lid 4	Artikel 31, lid 4
Artikel 30, lid 5	Artikel 31, lid 5
Artikel 30, lid 6	Artikel 31, lid 6
-	Artikel 31, lid 7
Artikel 30, lid 7	Artikel 31, lid 8
Artikel 30, lid 8	Artikel 31, lid 9
Artikel 31, lid 1	Artikel 33, lid 1
Artikel 31, lid 2	Artikel 33, lid 2
Artikel 31, lid 3	Artikel 33, lid 3
Artikel 31, lid 4	Artikel 33, lid 2
-	Artikel 33, lid 5
-	Artikel 33, lid 6
-	Artikel 33, lid 7
Artikel 32	Artikel 32
-	Artikel 34
-	Artikel 35
-	Artikel 36
	Artikel 37

-	Artikel 38
-	Artikel 39
-	Artikel 40
-	Artikel 41
-	Artikel 42
-	Artikel 43
-	Artikel 44
-	Artikel 45
-	Artikel 46
-	Artikel 47
-	Artikel 48
-	Artikel 49
-	Artikel 50
-	Artikel 53
-	Artikel 55
-	Artikel 56
-	Artikel 57
Artikel 33, lid 1, aanhef	Artikel 58, lid 1, aanhef
Artikel 33, lid 1, punt a)	Artikel 58, lid 1, punt a)
-	Artikel 58, lid 1, punt b)
-	Artikel 58, lid 1, punt c)
Artikel 33, lid 1, punt b)	Artikel 58, lid 1, punt d)
Artikel 33, lid 1, punt c)	Artikel 58, lid 1, punt e)
Artikel 33, lid 2	Artikel 58, lid 2
Artikel 33, lid 3	Artikel 58, lid 3
Artikel 33, lid 4	Artikel 58, lid 4

-	Artikel 58, lid 5
Artikel 34, lid 1, aanhef	Artikel 59, lid 1, aanhef
Artikel 34, lid 1, punt a)	Artikel 59, lid 1, punt a)
Artikel 34, lid 1, punt b)	Artikel 59, lid 1, punt b)
Artikel 34, lid 1, punt c)	Artikel 59, lid 1, punt c)
-	Artikel 59, lid 1, punt d)
-	Artikel 59, lid 1, punt e)
-	Artikel 59, lid 1, punt f)
-	Artikel 59, lid 1, punt g)
-	Artikel 59, lid 1, punt h)
Artikel 34, lid 2	-
-	Artikel 59, lid 2
-	Artikel 59, lid 3
Artikel 34, lid 3	Artikel 59, lid 4
Artikel 34, lid 4	Artikel 59, lid 5
-	Artikel 59, lid 6
-	Artikel 59, lid 7
Artikel 35	-
-	Artikel 60
Artikel 36, lid 1	Artikel 61, lid 1
Artikel 36, lid 2	Artikel 61, lid 2
Artikel 36, lid 3	-
-	Artikel 61, lid 3
Artikel 37	Artikel 62
-	Artikel 63
Artikel 38	Artikel 64

Artikel 39	Artikel 65
Bijlage A	Bijlage I
Bijlage B	Bijlage II
Bijlage C	Bijlage III
Bijlage D	Bijlage IX
-	Bijlage IV
-	Bijlage V
-	Bijlage VI
-	Bijlage VII
-	Bijlage VIII

BIJLAGE XII

FINANCIEEL EN DIGITAAL MEMORANDUM

Inhoud

1. KADER VAN HET VOORSTEL/INITIATIEF 3

1.1. Benaming van het voorstel/initiatief 3

1.2. Betrokken beleidsterreinen 3

1.3. Doelstellingen 3

1.3.1. Algemene doelstellingen 3

1.3.2. Specifieke doelstelling(en) 3

1.3.3. Verwachte resulta(a)t(en) en gevolg(en) 4

1.3.4. Prestatie-indicatoren 5

1.4. Het voorstel/initiatief betreft: 5

1.5. Motivering van het voorstel/initiatief 5

1.5.1. Behoeften waarin op korte of lange termijn moet worden voorzien, met een gedetailleerd tijdschema voor de uitrol van het initiatief 5

1.5.2. Meerwaarde van het optreden van de EU (deze kan het resultaat zijn van verschillende factoren, bijvoorbeeld coördinatiewinst, rechtszekerheid, grotere doeltreffendheid of complementariteit). Voor de toepassing van dit punt wordt onder "meerwaarde van het optreden van de EU" verstaan de waarde die het optreden van de Unie oplevert boven op de waarde die door een optreden van alleen de lidstaten zou zijn gecreëerd. 6

1.5.3. Nuttige ervaring die bij soortgelijke activiteiten in het verleden is opgedaan 7

1.5.4. Verenigbaarheid met het meerjarig financieel kader en eventuele synergie met andere passende instrumenten 7

1.5.5. Beoordeling van de verschillende beschikbare financieringsopties, waaronder mogelijkheden voor herschikking 8

1.6. Duur van het voorstel/initiatief en van de financiële gevolgen ervan 9

1.7. Wijzen van uitvoering van de begroting 9

2. BEHEERSMAATREGELEN 11

2.1. Regels inzake het toezicht en de verslagen 11

2.2. Beheers- en controlesystemen 11

2.2.1. Rechtvaardiging van de voorgestelde wijzen van uitvoering van de begroting, uitvoeringsmechanismen voor financiering, betalingsvoorwaarden en controlestrategie 11

2.2.2. Informatie over de vastgestelde risico's en het systeem of de systemen voor interne controle die zijn opgezet om die risico's te beperken 11

2.2.3. Raming en motivering van de kosteneffectiviteit van de controles (verhouding tussen de controlekosten en de waarde van de desbetreffende financiële middelen) en evaluatie van het verwachte foutenrisico (bij betaling en bij afsluiting). 12

2.3. Maatregelen ter voorkoming van fraude en onregelmatigheden 12
3. GERAAMDE FINANCIËLE GEVOLGEN VAN HET VOORSTEL/INITIATIEF 13
3.1. Rubriek(en) van het meerjarig financieel kader en betrokken begrotingsonderde(e)l(en) voor uitgaven 13
3.2. Geraamde financiële gevolgen van het voorstel inzake kredieten 15
3.2.1. Samenvatting van de geraamde gevolgen voor de beleidskredieten 15
3.2.1.1. Kredieten uit goedgekeurde begroting 15
3.2.2. Geraamde output, gefinancierd uit beleidskredieten (niet invullen voor gedecentraliseerde agentschappen) 18
3.2.3. Samenvatting van de geraamde gevolgen voor de administratieve kredieten 21
3.2.3.1. Kredieten uit goedgekeurde begroting 21
3.2.4. Geraamde personeelsbehoeften 21
3.2.4.1. Gefinancierd uit goedgekeurde begroting 22
3.2.5. Overzicht van het geschatte effect op investeringen die met digitale technologie samenhangen 23
3.2.6. Verenigbaarheid met het huidige meerjarig financieel kader 24
3.2.7. Bijdragen van derden 24
3.3. Geraamde gevolgen voor de ontvangsten 25
4. DIGITALE DIMENSIES 25
4.1. Voorschriften met digitale relevantie 25
4.2. Data 26
4.3. Digitale oplossingen 27
4.4. Interoperabiliteitsbeoordeling 28
4.5. Maatregelen ter ondersteuning van de digitale uitvoering 29

1. KADER VAN HET VOORSTEL/INITIATIEF

1.1. Benaming van het voorstel/initiatief

Voorstel voor een richtlijn van het Europees Parlement en de Raad betreffende het Europees onderzoeksbevel in strafzaken en het Europees bevel tot deelname op afstand (herschikking)

1.2. Betrokken beleidsterreinen

Justitiële samenwerking in strafzaken

1.3. Doelstellingen

1.3.1. Algemene doelstellingen

De algemene doelstelling van het initiatief is bij te dragen tot de verdere ontwikkeling van de ruimte van vrijheid, veiligheid en recht door een doeltreffende, veilige en met de grondrechten strokende justitiële samenwerking in strafzaken tussen de lidstaten te versterken. Het voorstel is tijdgebonden met betrekking tot de omzettingsperiode en bevat een tijdschema voor de digitale uitvoering van het instrument.

Deze doelstelling zal worden nagestreefd door de werking van het Europees onderzoeksbevel (EOB) voor de grensoverschrijdende bewijsgaring in strafzaken te verbeteren en een Uniekader vast te stellen dat de deelname op afstand van verdachten, beschuldigden en slachtoffers van strafbare feiten aan zittingen van de strafrechtbank vergemakkelijkt wanneer zij zich in een andere lidstaat bevinden, door middel van de uitvaardiging van Europese bevelen tot deelname op afstand (EBDA's), en door de veilige elektronische uitwisseling van de desbetreffende formulieren en officiële communicatie via het gedecentraliseerde IT-systeem verder te verbeteren.

De vooruitgang bij de verwezenlijking van deze doelstelling zal worden gemonitord op basis van de statistische gegevens die jaarlijks door de lidstaten worden verzameld en toegezonden, met inbegrip van gegevens over EOB's en EBDA's die worden toegezonden, erkend, uitgevoerd of geweigerd, de rechtsmiddelen die worden ingesteld en de tijd die nodig is om verzoeken te erkennen en/of uit te voeren.

1.3.2. Specifieke doelstelling(en)

Specifieke doelstelling nr. 1

Tegen het einde van de omzettingsperiode de doeltreffendheid, juridische duidelijkheid en consistentie van het kader voor het Europees onderzoeksbevel voor de grensoverschrijdende bewijsgaring in strafzaken verbeteren, onder meer door duidelijkere regels inzake de uitvaardiging, erkenning en tenuitvoerlegging van EOB's, kennisgevingen en daarmee verband houdende verzoeken, met volledige inachtneming van de grondrechten en procedurele waarborgen.

De vooruitgang bij de verwezenlijking van deze doelstelling zal met name worden gemeten aan de hand van jaarlijkse statistieken over het aantal toegezonden, uitgevoerde of geweigerde EOB's en kennisgevingen, de gronden voor weigering van erkenning of tenuitvoerlegging, de rechtsmiddelen die worden ingesteld en de

tijd die nodig is voor de toezending van bewijsmateriaal of beslissingen tot weigering van erkenning of tenuitvoerlegging.

Specifieke doelstelling nr. 2

Tegen het einde van de omzettingsperiode een Uniekader vaststellen voor de uitvaardiging, erkenning en tenuitvoerlegging van EBDA's, dat verdachten, beschuldigden en slachtoffers van strafbare feiten die de status van partij bij de betrokken procedure hebben, in staat stelt om, wanneer zij zich in een andere lidstaat bevinden, doeltreffend en veilig deel te nemen aan zittingen van een strafrechtbank via videoconferentie of andere technologieën voor communicatie op afstand, met behoud van het eerlijke verloop van de procedure en de daadwerkelijke uitoefening van hun procedurele rechten.

De vooruitgang bij de verwezenlijking van deze doelstelling zal met name worden gemeten aan de hand van jaarlijkse statistieken over het aantal toegezonden, uitgevoerde of geweigerde EBDA's, de fase van de procedure, de categorieën van betrokken personen, de gronden voor weigering van erkenning of tenuitvoerlegging, de rechtsmiddelen die worden ingesteld en de tijd die nodig is om EBDA's ten uitvoer te leggen of beslissingen tot weigering van erkenning of tenuitvoerlegging toe te zenden.

Specifieke doelstelling nr. 3

Het ondersteunen, binnen het relevante tijdschema voor de digitale uitvoering, van de veilige, betrouwbare en interoperabele elektronische uitwisseling van EOB's, EBDA's, kennisgevingen, verzoeken en daarmee verband houdende officiële communicatie tussen bevoegde autoriteiten via het gedecentraliseerde IT-systeem, en het vergemakkelijken van de programmatische verzameling en de jaarlijkse toezending van statistische gegevens die nodig zijn voor monitoring en evaluatie.

De vooruitgang bij de verwezenlijking van deze doelstelling zal met name worden gemeten aan de hand van de beschikbaarheid en het gebruik van de relevante digitale formulieren en communicatiestromen en de jaarlijkse toezending van statistische gegevens door de lidstaten.

1.3.3. Verwachte resulta(a)t(en) en gevolg(en)

Vermeld de gevolgen die het voorstel/initiatief moet hebben voor de begunstigden/doelgroepen.

Het voorstel zal naar verwachting de bevoegde nationale autoriteiten ten goede komen door te voorzien in duidelijkere en doeltreffendere regels voor grensoverschrijdende justitiële samenwerking in strafzaken, met name voor de uitvaardiging, erkenning en tenuitvoerlegging van EOB's en EBDA's.

Het voorstel zal naar verwachting ten goede komen aan verdachten, beschuldigden en slachtoffers van strafbare feiten door praktische en juridische belemmeringen voor deelname aan strafprocedures uit een andere lidstaat weg te nemen, met inachtneming van de grondrechten en procedurele waarborgen.

Het zal naar verwachting de lidstaten ten goede komen door veilige en efficiënte elektronische uitwisselingen via het gedecentraliseerde IT-systeem mogelijk te maken en door de beschikbaarheid van betrouwbare statistische gegevens voor monitoring- en evaluatiedoeleinden te verbeteren.

1.3.4. Prestatie-indicatoren

Vermeld de indicatoren voor de monitoring van de voortgang en de beoordeling van de resultaten.

Specifieke doelstelling 1: de werking van het EOB verbeteren

Indicator: gemiddelde tijd die nodig is voor de toezending van beslissingen inzake erkenning/tenuitvoerlegging of niet-erkenning/niet-tenuitvoerlegging.

Uitgangssituatie: er is geen betrouwbare, alomvattende, voor de hele EU gepubliceerde uitgangssituatie beschikbaar. Met ingang van maart 2028 zou een uitgangssituatie kunnen worden vastgesteld met het oog op de lopende uitvoering van de digitalisering van de huidige EOB-richtlijn.

Streefdoel: geleidelijke verbetering van de uitvoeringstermijnen, in overeenstemming met de in de richtlijn vastgestelde termijnen.

Specifieke doelstelling 2: het EBDA-kader vaststellen

Indicator: aantal en aandeel erkende en uitgevoerde of geweigerde EBDA's.

Uitgangssituatie: Geen, aangezien het EBDA een nieuw instrument is.

Streefdoel: effectief gebruik van het EBDA vanaf het eerste volledige jaar van toepassing, waarbij jaarlijkse gegevens beschikbaar zijn voor alle door de richtlijn gebonden lidstaten.

Specifieke doelstelling 3: veilige digitale uitwisseling en monitoring ondersteunen

Indicator: aandeel van de lidstaten dat volledige jaarlijkse statistische gegevens bij de Commissie indient.

Uitgangssituatie: er is geen betrouwbare, alomvattende, voor de hele EU gepubliceerde uitgangssituatie beschikbaar.

Streefdoel: jaarlijkse indiening van volledige geaggregeerde statistische gegevens door alle door de richtlijn gebonden lidstaten, met betrekking tot de in de richtlijn genoemde categorieën.

1.4. Het voorstel/initiatief betreft:

☒ een nieuwe actie

☐ een nieuwe actie na een proefproject/voorbereidende actie[9]

☐ de verlenging van een bestaande actie

☐ de samenvoeging of ombuiging van een of meer acties naar een andere/een nieuwe actie

1.5. Motivering van het voorstel/initiatief

1.5.1. Behoeften waarin op korte of lange termijn moet worden voorzien, met een gedetailleerd tijdschema voor de uitrol van het initiatief

Op korte termijn vereist het initiatief de vaststelling van de herschikking van de richtlijn, gevolgd door de nodige omzettingsmaatregelen door de lidstaten. De lidstaten zullen hun nationale rechtskaders en procedurele en praktische regels

[9] In de zin van artikel 58, lid 2, punt a) of b), van het Financieel Reglement.

moeten aanpassen om het herziene kader inzake het EOB en de nieuwe regels inzake het EBDA toe te passen.

Tegelijkertijd zal de Commissie de nodige uitvoeringshandeling in het kader van de digitaliseringsverordening (Verordening (EU) 2023/2844) moeten opstellen om ervoor te zorgen dat het gedecentraliseerde IT-systeem de bij deze richtlijn ingevoerde of gewijzigde procedures ondersteunt, onder meer met betrekking tot de uitwisseling van EOB's, EBDA's, kennisgevingen, verzoeken en daarmee verband houdende officiële communicatie. De Commissie zal ook de ontwikkeling en aanpassing van de referentie-implementatiesoftware voortzetten.

De uitrol zal naar verwachting volgens dit tijdschema verlopen:

1. Zodra de medewetgevers overeenstemming hebben bereikt over het voorstel, en binnen 20 dagen na de bekendmaking ervan in het Publicatieblad, treedt de richtlijn in werking.

2. Binnen twee jaar na de inwerkingtreding moeten de lidstaten de nationale maatregelen vaststellen en meedelen die nodig zijn om aan de richtlijn te voldoen. In dezelfde periode zal de Commissie een uitvoeringshandeling vaststellen over het gedecentraliseerde IT-systeem dat in het kader van de digitaliseringsverordening is opgezet.

3. Vanaf de datum van toepassing van de richtlijn zullen de herziene regels inzake EOB's en het nieuwe EBDA-kader van toepassing zijn op procedures die vanaf die datum worden overgedragen.

4. Voor procedures die aanpassing van het gedecentraliseerde IT-systeem vereisen, zijn de desbetreffende communicatievoorschriften van toepassing vanaf de eerste dag van de maand volgend op de periode van twee jaar na de inwerkingtreding van de uitvoeringshandeling (zie punt 2 hierboven).

5. Op langere termijn zal de Commissie toezicht houden op de toepassing van de richtlijn op basis van door de lidstaten verstrekte informatie en jaarlijkse statistische gegevens. Binnen vijf jaar na de inwerkingtreding van de desbetreffende uitvoeringshandelingen zal een verslag over de toepassing van de richtlijn worden ingediend.

1.5.2. Meerwaarde van het optreden van de EU (deze kan het resultaat zijn van verschillende factoren, bijvoorbeeld coördinatiewinst, rechtszekerheid, grotere doeltreffendheid of complementariteit). Voor de toepassing van dit punt wordt onder "meerwaarde van het optreden van de EU" verstaan de waarde die het optreden van de Unie oplevert boven op de waarde die door een optreden van alleen de lidstaten zou zijn gecreëerd.

Redenen voor optreden op EU-niveau (ex ante)

Optreden op het niveau van de Unie is noodzakelijk omdat het initiatief betrekking heeft op grensoverschrijdende justitiële samenwerking in strafzaken, die niet voldoende door de lidstaten alleen kan worden verwezenlijkt. Uiteenlopende nationale regels en praktijken met betrekking tot bewijsgaring, deelname op afstand aan zittingen van strafrechtbanken vanuit een andere lidstaat en communicatie tussen bevoegde autoriteiten leiden tot rechtsonzekerheid, vertragingen en ongelijke bescherming van procedurele rechten.

Daarom is optreden van de Unie nodig om te zorgen voor een samenhangend kader op basis van wederzijdse erkenning, gemeenschappelijke procedurele waarborgen en veilige elektronische communicatie tussen de bevoegde autoriteiten in de lidstaten.

Verwachte meerwaarde EU (ex-post)

Het initiatief zal naar verwachting EU-meerwaarde opleveren door de doeltreffendheid, snelheid en consistentie van de grensoverschrijdende justitiële samenwerking in strafzaken te verbeteren. Het zal de bevoegde autoriteiten en de betrokken personen meer rechtszekerheid bieden, versnippering verminderen, de toegang tot de rechter met betrekking tot deelname op afstand aan zittingen van strafrechtbanken verbeteren en veilige en interoperabele elektronische uitwisselingen via het gedecentraliseerde IT-systeem vergemakkelijken.

Het zal ook de beschikbaarheid van vergelijkbare statistische gegevens verbeteren en zo een betere monitoring, evaluatie en toekomstige beleidsontwikkeling op het niveau van de Unie ondersteunen.

1.5.3. Nuttige ervaring die bij soortgelijke activiteiten in het verleden is opgedaan

Het initiatief bouwt voort op de ervaring van de Commissie met de uitvoering van vergelijkbare instrumenten van de Unie op het gebied van justitiële samenwerking en digitalisering, met name de verordening betekening en kennisgeving van stukken (Verordening (EU) 2020/1784), de verordening bewijsverkrijging (Verordening (EU) 2020/1783), de digitaliseringsverordening (Verordening (EU) 2023/2844), de verordening elektronisch bewijsmateriaal (Verordening (EU) 2023/1543) en, meer recentelijk, de verordening overdracht van strafvervolging (Verordening (EU) 2024/3011).

Uit de ervaring met de digitalisering van deze instrumenten is gebleken dat twee aspecten vaak worden onderschat wat betreft de benodigde tijd, middelen en coördinatie: (1) het bereiken van een juridisch conforme en operationeel werkbare gemeenschappelijke interpretatie van interpretatievragen en praktische uitvoeringsregelingen; (2) het overeenkomen van de onderliggende technische normen, specificaties en bedrijfsprocessen die nodig zijn voor doeltreffende grensoverschrijdende digitale uitwisselingen.

Met deze overwegingen is rekening gehouden bij de planning van de middelen in dit document, met name wat betreft de juridische, beleids-, coördinatie- en technische werkzaamheden die nodig zijn voor de voorbereiding van uitvoeringsmaatregelen, de ontwikkeling of aanpassing van de referentie-implementatiesoftware en de ondersteuning van de lidstaten tijdens de uitvoering.

1.5.4. Verenigbaarheid met het meerjarig financieel kader en eventuele synergie met andere passende instrumenten

Het voorstel is verenigbaar met het voorstel van de Commissie voor het volgende meerjarig financieel kader voor 2028-2034 en met het voorgestelde programma Justitie voor dezelfde periode. Het voorgestelde programma Justitie is bedoeld om de justitiële samenwerking in burgerlijke en strafzaken, justitiële opleiding en toegang tot de rechter te blijven ondersteunen, en legt meer nadruk op de digitalisering van justitie.

Het initiatief zal naar verwachting synergieën tot stand brengen met het voorgestelde programma Justitie, met name wat betreft steun voor grensoverschrijdende justitiële samenwerking, de ontwikkeling en het gebruik van digitale instrumenten en de

doeltreffende uitvoering van instrumenten van de Unie op het gebied van justitie. Het is ook in overeenstemming met de digitaliseringsverordening (Verordening (EU) 2023/2844), waarin een breed kader wordt vastgesteld voor veilige elektronische communicatie bij grensoverschrijdende justitiële samenwerking.

De onderhandelingen over het volgende MFK-pakket en over het voorgestelde programma Justitie 2028-2034 lopen nog. De financiële planning voor dit initiatief loopt derhalve niet vooruit op het eindresultaat van de desbetreffende begrotings- en wetgevingsprocedures.

1.5.5. Beoordeling van de verschillende beschikbare financieringsopties, waaronder mogelijkheden voor herschikking

Voor de uitvoering van de richtlijn zijn zowel interne middelen als externe deskundigheid nodig, met name voor de digitaliseringscomponenten van het initiatief. Dit omvat juridische, beleids- en coördinatiewerkzaamheden binnen de Commissie, alsook technische werkzaamheden voor het ontwikkelen, aanpassen, testen, onderhouden en ondersteunen van het gedecentraliseerde IT-systeem en de componenten daarvan.

De financieringsopties omvatten daarom het gebruik van interne middelen en de aanbesteding van externe diensten, met name voor softwareontwikkeling en technische ondersteuning bij de Commissie.

De mogelijkheden voor herschikking zijn beperkt, gezien het aantal lopende en geplande digitaliseringsinitiatieven op het gebied van justitie en de noodzaak om de tijdige uitvoering van de bestaande wettelijke verplichtingen te waarborgen. Elke herschikking moet daarom zorgvuldig worden beoordeeld aan de hand van de gevolgen ervan voor andere prioritaire dossiers en wettelijke uitvoeringstermijnen.

1.6. Duur van het voorstel/initiatief en van de financiële gevolgen ervan

☐ **beperkte geldigheidsduur**

– ☐ van kracht vanaf [DD/MM/]JJJJ tot en met [DD/MM/]JJJJ

– ☐ financiële gevolgen vanaf JJJJ tot en met JJJJ voor vastleggingskredieten en vanaf JJJJ tot en met JJJJ voor betalingskredieten.

☒ **onbeperkte geldigheidsduur**

– Uitvoering met een opstartperiode vanaf 2028 tot en met 2030,

– gevolgd door een volledige uitvoering.

1.7. Wijzen van uitvoering van de begroting[10]

☒ **Direct beheer** door de Commissie

– ☒ door haar diensten, waaronder het personeel in de delegaties van de Unie;

– ☐ door de uitvoerende agentschappen

☐ **Gedeeld beheer** met de lidstaten

☐ **Indirect beheer** door begrotingsuitvoeringstaken toe te vertrouwen aan:

– ☐ derde landen of de door hen aangewezen organen

– ☐ internationale organisaties en hun agentschappen (geef aan welke)

– ☐ de Europese Investeringsbank en het Europees Investeringsfonds

– ☐ de in de artikelen 70 en 71 van het Financieel Reglement bedoelde organen

– ☐ publiekrechtelijke organen

– ☐ privaatrechtelijke organen met een openbaredienstverleningstaak, voor zover zij zijn voorzien van voldoende financiële garanties

– ☐ privaatrechtelijke organen van een lidstaat, waaraan de uitvoering van een publiek-privaat partnerschap is toevertrouwd en die zijn voorzien van voldoende financiële garanties

– ☐ organen waaraan of personen aan wie de uitvoering van specifieke maatregelen op het gebied van het gemeenschappelijk buitenlands en veiligheidsbeleid in het kader van titel V van het Verdrag betreffende de Europese Unie is toevertrouwd en die worden genoemd in de betrokken basishandeling

– ☐· in een lidstaat gevestigde organen die onder het privaatrecht van een lidstaat of onder het Unierecht vallen en die in aanmerking komen om overeenkomstig sectorspecifieke regelgeving te worden belast met de uitvoering van middelen van de Unie of begrotingsgaranties, voor zover dergelijke organen onder zeggenschap staan van overheidsinstanties of privaatrechtelijke organen met een openbaredienstverleningstaak, en beschikken over voldoende financiële garanties in de vorm van hoofdelijke aansprakelijkheid van de controlerende organen of gelijkwaardige financiële garanties, die voor elke actie beperkt kunnen blijven tot het maximumbedrag van de steun van de Unie.

[10] Nadere gegevens over de wijzen van uitvoering van de begroting en verwijzingen naar het Financieel Reglement zijn beschikbaar op BUDGpedia: https://myintracomm.ec.europa.eu/corp/budget/financial-rules/budget-implementation/Pages/implementation-methods.aspx.

Opmerkingen

Niet van toepassing.

2. BEHEERSMAATREGELEN

2.1. Regels inzake het toezicht en de verslagen

Binnen vijf jaar na de datum van inwerkingtreding van de in deze richtlijn bedoelde uitvoeringshandelingen moet de Commissie bij het Europees Parlement, de Raad en het Europees Economisch en Sociaal Comité een verslag indienen over de toepassing van de richtlijn. Daarnaast voorziet de richtlijn in doorlopende en uitgebreide jaarlijkse statistische rapportage.

2.2. Beheers- en controlesystemen

2.2.1. Rechtvaardiging van de voorgestelde wijzen van uitvoering van de begroting, uitvoeringsmechanismen voor financiering, betalingsvoorwaarden en controlestrategie

Deze richtlijn laat de bestaande beheersvorm(en), betalingsvoorwaarden of controlesystemen van de Commissie onverlet.

De richtlijn voorziet onder meer in een digitaal kanaal voor elektronische communicatie tussen de bevoegde nationale autoriteiten en, in voorkomend geval, de relevante agentschappen en organen van de Unie op het gebied van justitie en binnenlandse zaken. Dit kanaal zal worden gebruikt voor de elektronische communicatie van Europese onderzoeksbevelen, kennisgevingen en Europese bevelen tot deelname op afstand, alsook voor de daarmee verband houdende officiële communicatie.

De uitvoering ervan vereist de ontwikkeling van technische specificaties en normen, werkzaamheden op het gebied van softwareontwikkeling en coördinatie tussen de nationale autoriteiten en alle andere betrokken actoren. Gezien het huidige lage niveau van digitalisering van de communicatie in grensoverschrijdende zaken in de lidstaten voorziet de richtlijn in de ontwikkeling door de Commissie van een softwareproduct, de “referentie-implementatie”.

De methode voor de uitvoering van de begroting zal derhalve gebaseerd zijn op de bestaande regelingen die van toepassing zijn op de Commissie. De uitvoering zal plaatsvinden door gebruik te maken van IT-middelen en aanbestedingen in het kader van de desbetreffende operationele begrotingsonderdelen, met name voor werkzaamheden in verband met de uitvoeringshandeling en de ontwikkeling van de referentie-implementatiesoftware.

De voorgestelde uitvoeringsaanpak zal worden onderworpen aan de standaardcontrolestrategie die van toepassing is op de relevante activiteiten van de Commissie, met inbegrip van de toepasselijke procedures voor aanbesteding, financieel beheer, projectbeheer, audit en interne controle.

2.2.2. Informatie over de vastgestelde risico’s en het systeem of de systemen voor interne controle die zijn opgezet om die risico’s te beperken

De belangrijkste vastgestelde risico's zijn:

(a) **Moeilijkheden bij het bereiken van overeenstemming over de technische specificaties** voor het gedecentraliseerde IT-systeem die in de uitvoeringshandeling moeten worden vastgesteld.

(b) **Tijd- en kostenoverschrijdingen als gevolg van onvoorziene IT-uitvoeringsproblemen** bij de ontwikkeling van het gedecentraliseerde IT-systeem. Dit risico wordt afgezwakt door het feit dat er al belangrijke, beproefde bouwstenen voorhanden zijn voor de ontwikkeling van het gedecentraliseerde IT-systeem — te weten het e-Codex-systeem (dat weer is gebaseerd op de eDelivery-bouwsteen) en de door de Europese Commissie ontwikkelde referentie-implementatiesoftware.

Dit risico zal worden aangepakt door middel van de door de Commissie ontwikkelde standaardsystemen voor interne controle die van toepassing zijn op IT-systemen, met name toezicht op governance, projectbeheer en risicobeheerscontroles.

(c) Vertragingen bij de uitvoering en uitrol op het niveau van de lidstaten, met name door de respectieve nationale autoriteiten die verantwoordelijk zijn voor de verbinding met en het gebruik van het gedecentraliseerde IT-systeem. Dit risico zal worden beperkt door ervoor te zorgen dat het tijdschema voor de uitvoering haalbaar is en met de lidstaten wordt overeengekomen, en door regelmatige follow-up en technische ondersteuning te bieden aan de actoren die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering.

2.2.3. Raming en motivering van de kosteneffectiviteit van de controles (verhouding tussen de controlekosten en de waarde van de desbetreffende financiële middelen) en evaluatie van het verwachte foutenrisico (bij betaling en bij afsluiting).

Deze richtlijn is niet van invloed op de kosteneffectiviteit van de bestaande controles door de Commissie.

2.3. Maatregelen ter voorkoming van fraude en onregelmatigheden

De voor deze richtlijn benodigde kredieten zullen worden gedekt door de bestaande fraudepreventie-, controle- en auditmaatregelen die van toepassing zijn op de Commissie.

3. GERAAMDE FINANCIËLE GEVOLGEN VAN HET VOORSTEL/INITIATIEF

De geraamde gevolgen voor de uitgaven en het personeelsbestand voor 2028 en daarna worden louter ter illustratie verstrekt en lopen niet vooruit op het volgende meerjarig financieel kader. De financieringsbron en de omvang van de financiële vastlegging van de Unie voor de periode na 2027 blijven afhankelijk van het resultaat van de interinstitutionele onderhandelingen over het MFK 2028-2034 en zullen daarna worden vastgesteld via de jaarlijkse begrotingsprocedure. Met name de toewijzing in het kader van het programma Justitie blijft afhankelijk van het resultaat van de interinstitutionele onderhandelingen over het MFK 2028-2034 en moet in voorkomend geval worden gefinancierd door middel van herschikking binnen de desbetreffende programmamiddelen. Alle kredieten en personeelstoewijzingen vanaf 2028 zijn indicatief

3.1. Rubriek(en) van het meerjarig financieel kader en betrokken begrotingsonderde(e)l(en) voor uitgaven

- Bestaande begrotingsonderdelen

<u>In volgorde</u> van de rubrieken van het meerjarig financieel kader en de begrotingsonderdelen.

Rubriek van het meerjarig financieel kader	Begrotingsonderdeel	Soort uitgave	Bijdrage			
	Nummer	GK/NGK[11]	van EVA-landen[12]	van kandidaat-lidstaten en potentiële kandidaten[13]	van andere derde landen	andere bestemmings¬ontvangsten
2	07 07 01, bevordering van justitiële samenwerking	NGK	NEE	NEE	NEE	NEE

- Te creëren nieuwe begrotingsonderdelen

<u>In volgorde</u> van de rubrieken van het meerjarig financieel kader en de begrotingsonderdelen.

Rubriek van het meerjarig financieel kader	Begrotingsonderdeel	Soort uitgave	Bijdrage			
	Nummer	GK/NGK	van EVA-landen	van kandidaat-lidstaten en potentiële kandidaten	van andere derde landen	andere bestemmings¬ontvangsten

11 GK = gesplitste kredieten / NGK = niet-gesplitste kredieten.

12 EVA: Europese Vrijhandelsassociatie.

13 Kandidaat-lidstaten en, in voorkomend geval, potentiële kandidaten van de Westelijke Balkan.

3.2. Geraamde financiële gevolgen van het voorstel inzake kredieten

3.2.1. Samenvatting van de geraamde gevolgen voor de beleidskredieten

– ☐ Voor het voorstel/initiatief zijn geen beleidskredieten nodig

– ☒ Voor het voorstel/initiatief zijn beleidskredieten nodig, zoals hieronder nader wordt beschreven

3.2.1.1. Kredieten uit goedgekeurde begroting

in miljoenen euro's (tot op drie decimalen)

Rubriek van het meerjarig financieel kader	Nummer	2

DG JUST			Jaar **2028**	Jaar **2029**	Jaar **2030**	Jaar **2031**	Jaar **2032**	Jaar **2033**	Jaar **2034**	**TOTAAL MFK 2028-2034**
Beleidskredieten										
Begrotingsonderdeel 07 07 01, bevordering van justitiële samenwerking	Vastleggingen	(1a)	0,300	0,300	2,300	2,300	2,300	2,300	2,300	**12,100**
	Betalingen	(2a)	0,300	0,300	2,300	2,300	2,300	2,300	2,300	**12,100**
Begrotingsonderdeel	Vastleggingen	(1b)								**0**
	Betalingen	(2b)								**0**
Uit het budget van specifieke programma's gefinancierde administratieve kredieten[14]										
Begrotingsonderdeel		3)								**0**
TOTAAL kredieten	Vastleggingen	=1a+1b+3	**0,300**	**0,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**12,100**

[14] Technische en/of administratieve bijstand en uitgaven ter ondersteuning van de uitvoering van programma's en/of acties van de EU (vroegere "BA"-onderdelen), onderzoek onder contract, eigen onderzoek.

voor DG JUST	Betalingen	=2a+2b+3	**0,300**	**0,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**12,100**

De geraamde gevolgen voor de uitgaven van het programma Justitie 2028 en daarna worden louter ter illustratie verstrekt en lopen niet vooruit op het volgende meerjarig financieel kader. De financieringsbron en de omvang van de financiële vastlegging van de Unie voor de periode na 2027 blijven afhankelijk van het resultaat van de interinstitutionele onderhandelingen over het MFK 2028-2034 en zullen daarna worden vastgesteld via de jaarlijkse begrotingsprocedure. Alle kredieten vanaf 2028 zijn indicatief

			Jaar	Jaar	Jaar	Jaar	Jaar	Jaar	Jaar	**TOTAAL MFK 2028-2034**
			2028	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	
TOTAAL beleidskredieten	Vastleggingen	4)	0,300	0,300	2,300	2,300	2,300	2,300	2,300	**12,100**
	Betalingen	5)	0,300	0,300	2,300	2,300	2,300	2,300	2,300	**12,100**
TOTAAL uit het budget van specifieke programma's gefinancierde administratieve kredieten		6)	0	0	0	0	0	0	0	**0**
TOTAAL kredieten onder RUBRIEK 2 van het meerjarig financieel kader	Vastleggingen	=4+6	**0,300**	**0,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**12,100**
	Betalingen	=5+6	**0,300**	**0,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**12,100**

in miljoenen euro's (tot op drie decimalen)

			Jaar	Jaar	Jaar	Jaar	Jaar	Jaar	Jaar	**TOTAAL MFK 2028-2034**
			2028	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	
• TOTAAL beleidskredieten	Vastleggingen	4)	0,300	0,300	2,300	2,300	2,300	2,300	2,300	**12,100**

(alle beleidsrubrieken)	Betalingen	5)	0,300	0,300	2,300	2,300	2,300	2,300	2,300	**12,100**
• TOTAAL uit het budget van specifieke programma's gefinancierde administratieve kredieten (alle beleidsrubrieken)		6)	0	0	0	0	0	0	0	**0**
TOTAAL kredieten onder de rubrieken 1 tot en met 3	Vastleggingen	=4+6	**0,300**	**0,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**12,100**
van het meerjarig financieel kader (referentiebedrag)	Betalingen	=5+6	**0,300**	**0,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**12,100**

Rubriek van het meerjarig financieel kader	4	"Administratieve uitgaven"[15]

DG: JUST		Jaar **2028**	Jaar **2029**	Jaar **2030**	Jaar **2031**	Jaar **2032**	Jaar **2033**	Jaar **2034**	**TOTAAL MFK 2028-2034**
• Personele middelen		0,582	0,582	0,582	0,582	0,582	0,582	0,582	**4,074**
•Andere administratieve uitgaven		0,140	0,140	0	0	0	0	0	**0,280**
TOTAAL DG <JUST>	Kredieten	**0,722**	**0,722**	**0,582**	**0,582**	**0,582**	**0,582**	**0,582**	**4,354**

[15] De benodigde kredieten moeten worden bepaald aan de hand van de gemiddelde jaarlijkse kostencijfers die beschikbaar zijn op de desbetreffende BUDGpedia-webpagina.

TOTAAL kredieten onder RUBRIEK 4 van het meerjarig financieel kader	(totaal vastleggingen = totaal betalingen)	**0,722**	**0,722**	**0,582**	**0,582**	**0,582**	**0,582**	**0,582**	**4,354**

in miljoenen euro's (tot op drie decimalen)

		Jaar **2028**	Jaar **2029**	Jaar **2030**	Jaar **2031**	Jaar **2032**	Jaar **2033**	Jaar **2034**	**TOTAAL MFK 2028-2034**
TOTAAL kredieten onder de RUBRIEKEN 1 tot en met 4	Vastleggingen	**1,022**	**1,022**	**2,882**	**2,882**	**2,882**	**2,882**	**2,882**	**16,454**
van het meerjarig financieel kader	Betalingen	**1,022**	**1,022**	**2,882**	**2,882**	**2,882**	**2,882**	**2,882**	**16,454**

3.2.2. Geraamde output, gefinancierd uit beleidskredieten (niet invullen voor gedecentraliseerde agentschappen)

NB: Specifieke doelstelling 1 heeft betrekking op de verbetering van het algemene rechtskader, niet beperkt tot aspecten in verband met digitalisering zoals uiteengezet in specifieke doelstellingen 2 en 3. Daarom is het niet als op zichzelf staande doelstelling in de onderstaande tabel opgenomen.

Vastleggingskredieten, in miljoenen euro's (tot op drie decimalen)

Vermeld doelstellingen en outputs ⇩			Jaar **2028**		Jaar **2029**		Jaar **2030**		Jaar **2031**		Vul zoveel jaren in als nodig om de duur van de gevolgen weer te geven (zie punt 1.6)						**TOTAAL**	
	OUTPUTS																	
	Soort [16]	Gem. kosten	Aantal	Kos¬ten	Aantal	Kos¬ten	Aantal	Kos¬ten	Aantal	Kos¬ten	Aantal	Kos¬ten	Aantal	Kos¬ten	Aantal	Kos¬ten	Totaal aantal	Totale kosten

[16] Outputs zijn de te verstrekken producten en diensten (bv. aantal gefinancierde studentenuitwisselingen, aantal km aangelegde wegen enz.).

SPECIFIEKE DOELSTELLING NR. 2[17]																		
- Output	Uitwerking en ontwerp van de functionaliteiten voor het verzam	0,050	1	0,050	1	0,050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,100
Subtotaal voor specifieke doelstelling nr. 2			1	0,050	1	0,050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0,100
SPECIFIEKE DOELSTELLING NR. 3																		
- Output	Technische specificaties voor de uitvoeringshandelingen, met inbegrip van bedrijfsproce	0,250	1	0,250	1	0,250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0,500

[17] Zoals beschreven in punt 1.3.2 “Specifieke doelstellingen”.

- Output	Analyse, ontwerp, implementatie en ondersteuning van het gedecentraliseerde IT-	2,300	0	0	0	0	1	2,300	1	2,300	1	2,300	1	2,300	1	2,300	5	11,500
Subtotaal voor specifieke doelstelling nr. 3			1	0,250	1	0,250	1	2,300	1	2,300	1	2,300	1	2,300	1	2,300	7	12,000
TOTAAL			2	0,300	2	0,300	1	2,300	1	2,300	1	2,300	1	2,300	1	2,300	9	12,100

3.2.3. Samenvatting van de geraamde gevolgen voor de administratieve kredieten

– ☐ Voor het voorstel/initiatief zijn geen administratieve kredieten nodig

– ☒ Voor het voorstel/initiatief zijn administratieve kredieten nodig, zoals hieronder nader wordt beschreven

3.2.3.1. Kredieten uit goedgekeurde begroting

GOEDGEKEURDE KREDIETEN	Jaar **2028**	Jaar **2029**	Jaar **2030**	Jaar **2031**	Jaar **2032**	Jaar **2033**	Jaar **2034**	**TOTAAL 2028-2034**
RUBRIEK 4								
Personele middelen	0,582	0,582	0,582	0,582	0,582	0,582	0,582	**4,074**
Andere administratieve uitgaven	0,140	0,140	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	**0,280**
Subtotaal RUBRIEK 4	**0,722**	**0,722**	**0,582**	**0,582**	**0,582**	**0,582**	**0,582**	**4,354**
Buiten RUBRIEK 4								
Personele middelen	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	**0,000**
Andere administratieve uitgaven	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	**0,000**
Subtotaal buiten RUBRIEK 4	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**	**0,000**
TOTAAL	**0,722**	**0,722**	**0,582**	**0,582**	**0,582**	**0,582**	**0,582**	**4,354**

De benodigde kredieten voor personeel en andere administratieve uitgaven zullen worden gefinancierd uit de kredieten van het DG die reeds voor het beheer van deze actie zijn toegewezen en/of binnen het DG zijn herverdeeld, eventueel aangevuld met middelen die in het kader van de jaarlijkse toewijzingsprocedure met inachtneming van de budgettaire beperkingen aan het beherende DG kunnen worden toegewezen.

De geraamde gevolgen voor de uitgaven en het personeelsbestand voor 2028 en daarna worden louter ter illustratie verstrekt en lopen niet vooruit op het volgende meerjarig financieel kader. De financieringsbron en de omvang van de financiële vastlegging van de Unie voor de periode na 2027 blijven afhankelijk van het resultaat van de interinstitutionele onderhandelingen over het MFK 2028-2034 en zullen daarna worden vastgesteld via de jaarlijkse begrotingsprocedure. Alle kredieten en personeelstoewijzingen vanaf 2028 zijn indicatief

3.2.4. Geraamde personeelsbehoeften

– ☐ Voor het voorstel/initiatief zijn geen personele middelen nodig

– ☒ Voor het voorstel/initiatief zijn personele middelen nodig, zoals hieronder nader wordt beschreven

3.2.4.1. Gefinancierd uit goedgekeurde begroting

Raming in voltijdequivalenten (vte's)[18]

GOEDGEKEURDE KREDIETEN	Jaar 2028	Jaar 2029	Jaar 2030	Jaar 2031	Jaar 2032	Jaar 2033	Jaar 2034
•Posten opgenomen in de lijst van het aantal ambten (ambtenaren en tijdelijke functionarissen)							
20 01 02 01 (centrale diensten en vertegenwoordigingen van de Commissie)	3	3	3	3	3	3	3
20 01 02 03 (EU-delegaties)	0	0	0	0	0	0	0
(Onderzoek onder contract)	0	0	0	0	0	0	0
(Eigen onderzoek)	0	0	0	0	0	0	0
Andere begrotingsonderdelen (te vermelden)	0	0	0	0	0	0	0
• Extern personeel (in vte's)							
20 02 01 (AC, END van de "totale financiële middelen")	0	0	0	0	0	0	0
20 02 03 (AC, AL, END en JPD in de EU-delegaties)	0	0	0	0	0	0	0
Admin. ondersteuning • centrale diensten	0	0	0	0	0	0	0
[XX.01.YY.YY] • EU-delegaties	0	0	0	0	0	0	0
(AC, END – onderzoek onder contract)	0	0	0	0	0	0	0
(AC, END – eigen onderzoek)	0	0	0	0	0	0	0
Andere begrotingsonderdelen (te vermelden) – rubriek 4	0	0	0	0	0	0	0
Andere begrotingsonderdelen (te vermelden) – buiten rubriek 4	0	0	0	0	0	0	0
TOTAAL	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**

Aantal personeelsleden dat nodig is voor de uitvoering van het voorstel (in vte's):

Commissie:

	Uit te voeren door bestaand personeel van de diensten van de Commissie	**Uitzonderlijk aanvullend personeel***		
		Te financieren uit rubriek 4	**Te financieren uit BA-onderdeel**	**Te financieren uit vergoedingen**
Personeelsformatieposten	1 VTE (AD-posten) — intern herschikt.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

[18] Specificeer onder de tabel hoeveel vte's binnen het aangegeven aantal reeds zijn toegewezen voor het beheer van de actie en/of binnen uw DG opnieuw kunnen worden ingezet, en wat uw netto behoeften zijn.

	2 VTE (AD-posten) — uit de herschikkingspool van de Commissie.			
Extern personeel (AC, END, INT)	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Beschrijving van de uit te voeren taken door:

Ambtenaren en tijdelijk personeel	**Commissie** De uitvoering van het voorstel vereist 3 vte's in **DG JUST**, die verschillende en complementaire functies hebben: **1 VTE juridisch/beleidsmedewerker** voor het voorzitten van de relevante commissiewerkzaamheden, het beheren van de coördinatie tussen belanghebbenden en het onderhouden van contacten met het IT-ontwikkelingsteam over de vaststelling van bedrijfsprocessen en systeemvereisten. **1 VTE IT-projectmanager** om op te treden als Product Owner, de implementatie van het IT-systeem vast te stellen en te beheren, de technische levering te coördineren en ervoor te zorgen dat het product wordt geleverd in overeenstemming met de toepasselijke wettelijke en operationele vereisten. **1 VTE financieel functionaris** voor het beheer van de financiële aspecten van de actie, met inbegrip van aanbestedingen, externe contracten, uitvoering van de begroting, betalingen en bijbehorende verslaglegging. Momenteel kan DG JUST uit de bestaande middelen slechts 1 VTE juridisch/beleidsmedewerker dekken. De resterende behoeften kunnen niet volledig worden geabsorbeerd door interne herschikking binnen DG JUST, gezien de bestaande werklast in verband met de digitalisering van de justitiële samenwerking, de uitvoering van verschillende daarmee verband houdende rechtshandelingen en de noodzaak om bindende wettelijke termijnen in acht te nemen. Verdere herschikkingen zouden daarom gevolgen kunnen hebben voor de tijdige en juridisch conforme uitvoering van zowel dit voorstel als andere lopende digitaliseringsdossiers.
Extern personeel	n.v.t.

De geraamde gevolgen voor de uitgaven en het personeelsbestand voor 2028 en daarna worden louter ter illustratie verstrekt en lopen niet vooruit op het volgende meerjarig financieel kader. De financieringsbron en de omvang van de financiële vastlegging van de Unie voor de periode na 2027 blijven afhankelijk van het resultaat van de interinstitutionele onderhandelingen over het MFK 2028-2034 en zullen daarna worden vastgesteld via de jaarlijkse begrotingsprocedure. Alle kredieten en personeelstoewijzingen vanaf 2028 zijn indicatief.

3.2.5. Overzicht van het geschatte effect op investeringen die met digitale technologie samenhangen

Verplicht: in onderstaande tabel moet de beste schatting worden gegeven van de met digitale technologie samenhangende investeringen die uit het voorstel/initiatief voortvloeien.

De kredieten onder rubriek 4 moeten in uitzonderlijke gevallen in het desbetreffende onderdeel worden opgenomen, indien vereist voor de uitvoering van het voorstel/initiatief.

De kredieten onder de rubrieken 1 t/m 3 moeten worden weergegeven als "IT-beleidsuitgaven inzake operationele programma's". Deze uitgaven betreffen het operationele budget dat gebruikt moet worden voor hergebruik, koop of ontwikkeling van IT-platforms of tools die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van het initiatief, alsook daarmee verband houdende investeringen (bv. licenties, studies, gegevensopslag enz.). De in deze tabel vermelde informatie moet in overeenstemming zijn met de gegevens in deel 4, "Digitale dimensies".

TOTAAL Digitale en IT-kredieten	Jaar **2028**	Jaar **2029**	Jaar **2030**	Jaar **2031**	Jaar **2032**	Jaar **2033**	Jaar **2034**	**TOTAAL MFK 2028-2034**
RUBRIEK 4								
IT-uitgaven (algemeen)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	**0,000**
Subtotaal RUBRIEK 4	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	**0,000**
Buiten RUBRIEK 4								
IT-beleidsuitgaven inzake operationele programma's	0,300	0,300	2,300	2,300	2,300	2,300	2,300	**12,100**
Subtotaal buiten RUBRIEK 4	0,300	0,300	2,300	2,300	2,300	2,300	2,300	**12,100**
TOTAAL	**0,300**	**0,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**2,300**	**12,100**

3.2.6. Verenigbaarheid met het huidige meerjarig financieel kader

Het voorstel/initiatief:

– ☒ kan volledig worden gefinancierd door middel van herschikking binnen de relevante rubriek van het meerjarig financieel kader (MFK)

– ☐ vereist een beroep op de niet-toegewezen marge in de desbetreffende rubriek van het MFK en/of op de speciale instrumenten zoals gedefinieerd in de MFK-verordening

– ☐ vereist een herziening van het MFK

3.2.7. Bijdragen van derden

Het voorstel/initiatief:

– ☒ voorziet niet in medefinanciering door derden

– ☐ voorziet in medefinanciering door derden, zoals hieronder wordt geraamd:

Kredieten in miljoenen euro's (tot op drie decimalen)

	Jaar **2028**	Jaar **2029**	Jaar **2030**	Jaar **2031**	Jaar **2032**	Jaar **2033**	Jaar **2034**	Totaal
Medefinancieringsbron								
TOTAAL medegefinancierde kredieten								

3.3. Geraamde gevolgen voor de ontvangsten

– ☒ Het voorstel/initiatief heeft geen financiële gevolgen voor de ontvangsten.

– ☐ Het voorstel/initiatief heeft de hieronder beschreven financiële gevolgen:

  – ☐ voor de eigen middelen

  – ☐ voor overige ontvangsten

  – ☐ geef aan of de ontvangsten worden toegewezen aan de begrotingsonderdelen voor uitgaven

in miljoenen euro's (tot op drie decimalen)

Begrotingsonderdeel voor ontvangsten:	Voor het lopende begrotingsjaar beschikbare kredieten	Gevolgen van het voorstel/initiatief[19]						
		Jaar **2028**	Jaar **2029**	Jaar **2030**	Jaar **2031**	Jaar **2032**	Jaar **2033**	Jaar **2034**
Artikel …….								

Vermeld voor de toegewezen ontvangsten de betrokken begrotingsonderdelen voor uitgaven.

[…]

Andere opmerkingen (bv. over de methode/formule voor de berekening van de gevolgen voor de ontvangsten of andere informatie).

[…]

4. DIGITALE DIMENSIES

4.1. Voorschriften met digitale relevantie

Voorschrift 1 (V1): Verplicht gebruik van een gedecentraliseerd IT-systeem (op basis van e-Codex) voor elektronische communicatie tussen bevoegde autoriteiten overeenkomstig artikel 3 van Verordening (EU) 2023/2844. Wettelijke bepalingen: Artikel 2, lid 1, punt b), en de artikelen 51 en 52. Betrokken belanghebbenden: Lidstaten (bevoegde gerechtelijke/centrale autoriteiten), Eurojust en het Europees Openbaar Ministerie,

[19] Voor traditionele eigen middelen (douanerechten en suikerheffingen) moeten nettobedragen worden vermeld, d.w.z. na aftrek van 10 % aan inningskosten, zoals voorgesteld in COM(2025)574.

Commissie. Processen op hoog niveau: Grensoverschrijdende justitiële communicatie, uitwisseling van standaardformulieren.

Voorschrift 2 (V2): De lidstaten verstrekken statistische gegevens aan de Commissie. Wettelijke bepalingen: Artikel 57. Betrokken belanghebbenden: Lidstaten, Commissie. Processen op hoog niveau: Gegevensverzameling over de toepassing van de richtlijn.

Voorschrift 3 (V3): De Commissie dient bij het Europees Parlement, de Raad en het Europees Economisch en Sociaal Comité een verslag in over de toepassing van deze richtlijn, zulks op vergezeld van basis van door de lidstaten verstrekte informatie. Wettelijke bepalingen: Artikel 64. Betrokken belanghebbenden: Commissie, Europees Parlement, Raad, Europees Economisch en Sociaal Comité. Processen op hoog niveau: Rapportage.

4.2. Data

Soort data	**Verwijzing naar voor¬schrift(en)**	**Actor die de data verstrekt**	**Actor die de data ontvangt**	**Aanleiding voor uitwisseling van data**	**Frequentie (indien van toepassing)**
Standaardformulieren voor justitiële samenwerking (zoals vermeld in de bijlagen) en andere communicatie tussen de autoriteiten van de lidstaten onderling, alsook tussen de autoriteiten van de lidstaten en Eurojust en het Europees Openbaar Ministerie, die in elektronische vorm worden toegezonden.	Artikel 51	Autoriteiten van de lidstaten, Eurojust, Europees Openbaar Ministerie	Autoriteiten van de lidstaten, Eurojust, Europees Openbaar Ministerie	Handmatig of automatisch	Indien nodig
Statistische gegevens	Artikel 57	Lidstaten	Commissie	Automatisch	Automatisch: Jaarlijks, vanaf de datum drie jaar na de datum van inwerkingtreding van de desbetreffende

					uitvoeringshandeling.
Een verslag over de toepassing van de richtlijn	Artikel 64	Commissie	Europees Parlement ; Raad		Binnen vijf jaar na de datum van inwerkingtreding van de desbetreffende uitvoeringshandeling.

De drie soorten gegevens zijn in overeenstemming met de doelstellingen van de Europese datastrategie om het gebruik van gegevens voor het algemeen belang te verbeteren en de transparantie van en het vertrouwen in het gebruik van gegevens te vergroten, door de efficiënte uitwisseling van informatie tussen de lidstaten te vergemakkelijken en de transparantie en verantwoordingsplicht bij de toepassing van de richtlijn te bevorderen, en uiteindelijk de ontwikkeling van een meer geïntegreerd, doeltreffend en transparant kader voor justitiële samenwerking te ondersteunen.

Het eenmaligheidsbeginsel is niet rechtstreeks relevant, aangezien het gedecentraliseerde IT-systeem gegevensuitwisseling tussen de bevoegde autoriteiten van de lidstaten en met de JBZ-agentschappen en -organen van de EU omvat. Tegelijkertijd wordt het eenmaligheidsbeginsel in acht genomen door ervoor te zorgen dat, volgens het gedecentraliseerde IT-model voor het systeem uit hoofde van Verordening (EU) 2023/2844, informatie, documenten en procedurele communicatie op een veilige, gestructureerde en interoperabele wijze via het gedecentraliseerde IT-systeem worden verzonden, zodat de bevoegde autoriteiten kunnen vertrouwen op de elektronische verzending via dat systeem zonder dat hetzelfde materiaal parallel of herhaaldelijk via papieren of andere kanalen hoeft te worden ingediend.

4.3. Digitale oplossingen

Gedecentraliseerd IT-systeem ingesteld bij Verordening (EU) 2023/2844 (artikel 2, lid 1, punt b), artikelen 51 en 52): beveiligde, versleutelde, betrouwbare, op e-Codex gebaseerde formulieren voor grensoverschrijdende uitwisseling van justitiële samenwerking en daarmee verband houdende communicatie tussen bevoegde autoriteiten. Op zichzelf zorgt e-Codex voor veilige grensoverschrijdende interoperabiliteit in de EU door gebruik te maken van de eDelivery-bouwsteen.

Omvat de uitbreiding van een referentie-implementatiesoftware die door de Commissie is ontwikkeld voor andere instrumenten voor grensoverschrijdende justitiële samenwerking, waaronder het EOB, die facultatief kan worden gebruikt door de lidstaten zonder een geschikt nationaal systeem. Er is geen gebruik van AI-technologieën gepland; het systeem is een beveiligd platform voor berichtenuitwisseling en uitwisseling van formulieren.

De digitale oplossing is ontworpen om een veilige omgeving te bieden voor de uitwisseling van formulieren voor justitiële samenwerking en andere communicatie tussen de autoriteiten van de lidstaten, die in overeenstemming is met het EU-kader voor cyberbeveiliging en andere toepasselijke digitale beleidsmaatregelen en wetgevingshandelingen met als doel de beveiliging en integriteit van kritieke infrastructuur

en persoonsgegevens te waarborgen.

4.4. Interoperabiliteitsbeoordeling

R1: Verplicht gebruik van het gedecentraliseerde IT-systeem

Het gedecentraliseerde IT-systeem is zelf een grensoverschrijdende digitale overheidsdienst van de EU die de bevoegde autoriteiten van alle deelnemende lidstaten, Eurojust en het Europees Openbaar Ministerie met elkaar verbindt. Het vereist interactie over de grenzen van de lidstaten heen en heeft gevolgen voor de grensoverschrijdende interoperabiliteit, aangezien het de uitwisseling van gegevens en informatie tussen bevoegde autoriteiten in verschillende lidstaten en met EU-entiteiten vergemakkelijkt.

De eis heeft derhalve een rechtstreeks en aanzienlijk effect op de interoperabiliteit, aangezien hiermee het digitale kanaal voor de veilige elektronische uitwisseling van procedurele communicatie, documenten en standaardformulieren tot stand wordt gebracht. De voor hergebruik geïdentificeerde Interoperabel Europa-oplossing is e-Codex, een veilig en interoperabel kader voor de grensoverschrijdende uitwisseling van juridische documenten en informatie. E-Codex zelf is gebaseerd op eDelivery. Andere componenten zijn de digitale procesnormen, de referentie-implementatie en relevante eIDAS-vertrouwensdiensten. De resterende belemmeringen kunnen betrekking hebben op de integratie van nationale systemen, de onboarding van bevoegde autoriteiten, de semantische afstemming van formulieren en gegevensvelden en de verschillende niveaus van technische paraatheid in de lidstaten.

R2: Verstrekken van statistische gegevens aan de Commissie

Dit vereist interactie tussen de lidstaten en de Commissie via informatiesystemen, waarbij statistische gegevens elektronisch worden verzameld en verzonden. Het heeft gevolgen voor de grensoverschrijdende interoperabiliteit in die zin dat de lidstaten vergelijkbare en herbruikbare gegevens moeten verstrekken voor het toezicht op de toepassing van de richtlijn.

De betrokken digitale overheidsdienst is de elektronische verzameling en verzending van statistische gegevens. Relevante oplossingen voor hergebruik zijn onder meer machineleesbare formaten en, in voorkomend geval, het benutten van de bestaande statistische functionaliteiten die in het kader van Verordening (EU) 2023/2844 zijn ontwikkeld. De resterende belemmeringen kunnen betrekking hebben op verschillen in de beschikbaarheid van nationale gegevens, statistische methoden, automatiseringsniveaus en definities van indicatoren.

R3: Verslag van de Commissie over de toepassing van de richtlijn

Dit vereiste impliceert interactie tussen de Commissie en de lidstaten. Het rechtstreekse effect ervan op de grensoverschrijdende interoperabiliteit is beperkt, aangezien het eerder gaat om een beschrijvend verslag dan om de operationele uitwisseling van procedurele communicatie. Het zal echter grotendeels gebruikmaken van de gegevens en functionaliteiten die in het kader van R2 zijn ontwikkeld.

De betrokken digitale overheidsdienst is het rapportage- en evaluatieproces op basis van door de lidstaten verstrekte informatie. Relevante oplossingen voor hergebruik zijn onder meer gemeenschappelijke, herbruikbare indicatoren en machineleesbare statistische outputs. Tot de resterende belemmeringen kunnen onvolledige of niet-vergelijkbare nationale gegevens, uiteenlopende rapportagepraktijken en beperkte automatisering behoren.

4.5. Maatregelen ter ondersteuning van de digitale uitvoering

1. Uitvoeringshandeling

Binnen twee jaar na de inwerkingtreding van deze richtlijn zal de Commissie, indien nodig, een uitvoeringshandeling vaststellen. Deze maatregel ondersteunt de vereisten 1 en 2.

In de uitvoeringshandeling zullen de technische specificaties en normen voor het gedecentraliseerde IT-systeem worden vastgesteld, met inbegrip van de relevante digitale procedurele normen, het gemeenschappelijke bedrijfsprocesmodel en XML-gegevensschema's die nodig zijn voor interoperabele grensoverschrijdende gegevensuitwisseling. De Commissie zal de uitvoeringshandeling voorbereiden en vaststellen, waarbij de lidstaten via het desbetreffende comité worden betrokken. Eurojust, het EOM en eu-LISA zullen betrokken actoren zijn.

Verwacht tijdschema: binnen twee jaar na de inwerkingtreding van de richtlijn.

2. Ontwikkeling of aanpassing van de referentie-implementatie

Na de vaststelling van de uitvoeringshandeling zal de Commissie de referentie-implementatiesoftware ontwikkelen/aanpassen. Deze maatregel ondersteunt de vereisten 1 en 2.

De Commissie zal externe dienstverleners als hefboom gebruiken voor haar ontwikkelingsactiviteiten, met uitzondering van IT-projectbeheeractiviteiten, die bij de diensten blijven. Op de ontwikkelingsactiviteiten zal toezicht worden gehouden door de IT-stuurgroep van DG JUST, onder toezicht van de systeemeigenaar. Er zal gebruik worden gemaakt van standaardmethoden voor softwareontwikkeling van de Commissie.

De referentie-implementatie zal tijdig ter beschikking van de lidstaten worden gesteld, zodat zij aan hun wettelijke verplichtingen kunnen voldoen en het systeem twee jaar na de inwerkingtreding van de uitvoeringshandeling in bedrijf kan worden gesteld. De lidstaten, Eurojust, het EOM en eu-LISA zullen worden betrokken bij de planning van opleidingen, tests, validering en uitrol. De diensten van de Commissie zullen belanghebbenden ook bijstaan bij het plannen van hun onboarding.

Verwacht tijdschema: na de vaststelling van de uitvoeringshandeling en vóór de datum van inbedrijfstelling.

3. Ondersteuning, onderhoud en verdere ontwikkeling

Na inbedrijfstelling zijn permanente ondersteuning, onderhoud en verdere ontwikkeling nodig. Deze maatregel ondersteunt de vereisten 1 en 2, en indirect vereiste 3.

De Commissie zal de referentie-implementatie onderhouden en verder ontwikkelen, met inbegrip van correctief onderhoud, beveiligingsupdates en de nodige nieuwe functionaliteiten. Eu-LISA, de lidstaten, Eurojust en het EOM zullen hierbij worden betrokken via hun respectieve rollen, feedback en operationele coördinatie.

Verwacht tijdschema: vanaf de inbedrijfstelling en daarna op permanente basis.