C/2026/3791

17.7.2026

ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

της 16ης Ιουλίου 2026

σχετικά με τους κανόνες που διέπουν το επίσημο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής

(C/2026/3791)

Η ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ,

Έχοντας υπόψη τη Συνθήκη για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

Έχοντας υπόψη τον κανονισμό (ΕΕ, Ευρατόμ) 2024/2509 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 23ης Σεπτεμβρίου 2024, σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης ([1]), και ιδίως το άρθρο 58 παράγραφος 2 στοιχείο ε),

Εκτιμώντας τα ακόλουθα:

1) Το επίσημο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης της Επιτροπής παρέχει μια μοναδική ματιά στις προτεραιότητες, τις πολιτικές και τη διοίκησή της και δίνει τη δυνατότητα στους/στις ασκούμενους/-ες να βιώσουν από πρώτο χέρι τον τρόπο λειτουργίας της ίδιας της Επιτροπής αλλά και των άλλων θεσμικών οργάνων της ΕΕ.

2) Η Ένωση Δεξιοτήτων ([2]) αποσκοπεί στην ενίσχυση ποιοτικών, συμπεριληπτικών και προσαρμόσιμων συστημάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης και δεξιοτήτων για την αντιμετώπιση των ελλείψεων και των κενών δεξιοτήτων, καθώς και την αύξηση της ανταγωνιστικότητας της ΕΕ. Τονίζει την ανάγκη βελτίωσης της ελκυστικότητας, της αριστείας και της συμμετοχικότητας της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης (ΕΕΚ) ως εξίσου πολύτιμης μαθησιακής διαδρομής με την τριτοβάθμια εκπαίδευση, μεταξύ άλλων για τις γυναίκες.

3) Η σύσταση του Συμβουλίου, της 10ης Μαρτίου 2014, σχετικά με ένα ποιοτικό πλαίσιο για τις περιόδους πρακτικής άσκησης ([3]) συνιστά τη βελτίωση της ποιότητας της πρακτικής άσκησης, ώστε να διευκολυνθεί η μετάβαση από την εκπαίδευση, την ανεργία ή την οικονομική αδράνεια στην εργασία.

4) Ορισμένες εσωτερικές εκτελεστικές διατάξεις και πολιτικές που ισχύουν για το προσωπικό, όπως η απόφαση C(2023) 8630 σχετικά με την ψυχολογική και σεξουαλική παρενόχληση ([4]), θα πρέπει να ισχύουν και για τους/τις ασκούμενους/-ες. Παρατίθενται στο παράρτημα της παρούσας απόφασης.

5) Η στρατηγική της Επιτροπής για τους ανθρώπινους πόρους ([5]) αναγνωρίζει ότι πρέπει να καταβληθούν περισσότερες προσπάθειες για να διασφαλιστεί ότι το προσωπικό της Επιτροπής αντικατοπτρίζει την κοινωνία που υπηρετεί. Η παρούσα απόφαση αποσκοπεί στην εισαγωγή μιας πιο ποικιλόμορφης και συμπεριληπτικής προσέγγισης στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης Blue Book (Γαλάζιο Βιβλίο), με τη συμπερίληψη των αποφοίτων ΕΕΚ.

6) Η παρούσα απόφαση τηρεί την αρχή της απαγόρευσης των διακρίσεων, όπως ορίζεται στο άρθρο 1δ του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (στο εξής: κανονισμός υπηρεσιακής κατάστασης) ([6]).

([1]) ΕΕ L, 2024/2509, 26.9.2024, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2024/2509/oj.

([2]) Ανακοίνωση της Επιτροπής προς το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο, το Συμβούλιο, την Ευρωπαϊκή Οικονομική και Κοινωνική Επιτροπή και την Επιτροπή των Περιφερειών, της 5ης Μαρτίου 2025, με τίτλο «Μια Ένωση Δεξιοτήτων» [COM(2025) 90].

([3]) ΕΕ C 88 της 27.3.2014, σ. 1.

([4]) Απόφαση της Επιτροπής, της 12ης Δεκεμβρίου 2023, σχετικά με την πρόληψη και την καταπολέμηση της ψυχολογικής και σεξουαλικής παρενόχλησης και την κατάργηση της απόφασης C(2006) 1624/3 [C(2023) 8630].

([5]) Ανακοίνωση προς την Επιτροπή — Μια νέα στρατηγική ανθρώπινων πόρων για την Επιτροπή [C(2022) 2229].

([6]) Θεσπίστηκε με τον κανονισμό (ΕΟΚ, Ευρατόμ, ΕΚΑΧ) αριθ. 259/68 του Συμβουλίου της 29ης Φεβρουαρίου 1968 περί καθορισμού του κανονισμού υπηρεσιακής καταστάσεως των υπαλλήλων και του καθεστώτος που εφαρμόζεται επί του λοιπού προσωπικού των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και περί θεσπίσεως ειδικών μέτρων προσωρινώς εφαρμοστέων στους υπαλλήλους της Επιτροπής (ΕΕ L 56 της 4.3.1968, σ. 1).

7) Η παρούσα απόφαση θα πρέπει να διασφαλίζει ότι οι ασκούμενοι/-ες επιλέγονται με βάση τα υψηλότερα πρότυπα ικανότητας, αποδοτικότητας και ακεραιότητας, με βάση το ευρύτερο δυνατό γεωγραφικό φάσμα μεταξύ των υπηκόων των κρατών μελών της Ένωσης. Σύμφωνα με την απόφαση της Επιτροπής που διέπει τη γεωγραφική ισορροπία του προσωπικού της Επιτροπής ([7]), η γεωγραφική ισορροπία μεταξύ των ασκουμένων Blue Book θα παρακολουθείται από τη Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινων Πόρων και Ασφάλειας (στο εξής: ΓΔ HR) και μπορούν να εφαρμόζονται κατάλληλα μέτρα για την αντιμετώπιση τυχόν σημαντικών ανισοτήτων. Επιπλέον, όλες οι περίοδοι πρακτικής άσκησης Blue Book θα πρέπει να είναι προσβάσιμες από υπηκόους υποψήφιων χωρών που συμμετέχουν σε προενταξιακή στρατηγική.

8) Η παρούσα απόφαση θα πρέπει να διασφαλίζει ότι οι επιλεγμένοι/-ες ασκούμενοι/-ες επωφελούνται πλήρως από το πρόγραμμα πρακτικής άσκησης Blue Book μέσω της ενεργού συμμετοχής και της συμβολής στις δραστηριότητές του, επιδεικνύοντας παράλληλα επαρκές επίπεδο γλωσσικής επάρκειας στην αγγλική, τη γαλλική ή τη γερμανική γλώσσα.

9) Η παρούσα απόφαση θα πρέπει να διασφαλίζει ότι η πρακτική άσκηση προσφέρεται σε όσο το δυνατόν περισσότερους/-ες επιλέξιμους/-ες υποψηφίους/υποψήφιες. Ως εκ τούτου, είναι αναγκαίο να περιοριστούν οι ευκαιρίες πρακτικής άσκησης σε υποψηφίους που διαθέτουν επαγγελματική πείρα μικρότερη των έξι εβδομάδων (42 ημερολογιακών ημερών) σε οποιοδήποτε θεσμικό ή άλλο όργανο ή οργανισμό της Ένωσης.

10) Με την επιφύλαξη της διαθέσιμης χρηματοδότησης, η παρούσα απόφαση θεσπίζει πρόσθετες αποζημιώσεις, μειώνει το χρονοδιάγραμμα για την επιστροφή των εξόδων ταξιδίου προς και από τον τόπο εργασίας και προσαρμόζει τη μηνιαία υποτροφία με βάση τον τόπο εργασίας.

11) Ως εκ τούτου, οι αποφάσεις της Επιτροπής C(2005) 458 σχετικά με τους κανόνες που διέπουν το επίσημο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και C(2007) 1221 σχετικά με τον καθορισμό του ποσού της υποτροφίας σε ασκούμενους στο πλαίσιο του επίσημου προγράμματος πρακτικής άσκησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής θα πρέπει να καταργηθούν και να αντικατασταθούν από την παρούσα απόφαση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ I

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1

Πεδίο εφαρμογής

Η παρούσα απόφαση διέπει το πρόγραμμα πρακτικής άσκησης Blue Book.

Άρθρο 2

Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας απόφασης, ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

α) «πρακτική άσκηση Blue Book»: το επίσημο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής·

β) «ασκούμενος/ασκούμενη»: το άτομο που συμμετέχει στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης Blue Book, ανεξάρτητα από τον τόπο εργασίας του·

γ) «γραφείο πρακτικής άσκησης»: η οντότητα που είναι υπεύθυνη για τη διοικητική διαχείριση του προγράμματος πρακτικής άσκησης Blue Book·

δ) «υποψήφιος/υποψήφια»: άτομο που έχει υποβάλει επισήμως αίτηση για πρακτική άσκηση Blue Book ανεξάρτητα από το καθεστώς επιλογής του·

ε) «προσφορά πρακτικής άσκησης»: προσφορά της Επιτροπής για τη σύναψη σύμβασης πρακτικής άσκησης·

([7]) Απόφαση της Επιτροπής, της 6ης Νοεμβρίου 2025, σχετικά με τις γενικές διατάξεις εφαρμογής του άρθρου 27 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του άρθρου 12 παράγραφος 1 του καθεστώτος που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης [C(2025) 7357].

στ) «σύμβαση πρακτικής άσκησης»: σύμβαση μεταξύ της Επιτροπής και ενός/μιας ασκούμενου/-ης, η οποία καθορίζει τους όρους και τις προϋποθέσεις του προγράμματος πρακτικής άσκησης, συμπεριλαμβανομένων των ευθυνών, των υποχρεώσεων και των οφελών του/της ασκούμενου/-ης, καθώς και των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων της Επιτροπής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ

ΕΙΔΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

Άρθρο 3

Γενικά κριτήρια επιλεξιμότητας

1. Οι υποψήφιοι/-ες πρέπει να είναι τουλάχιστον 18 ετών κατά την ημερομηνία έναρξης της πρακτικής τους άσκησης.

2. Οι υποψήφιοι/-ες πρέπει να είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή υπήκοοι υποψήφιας χώρας που επωφελείται από προενταξιακή στρατηγική. Σε εξαιρετικές και δεόντως αιτιολογημένες περιπτώσεις, η υπηρεσία που επιθυμεί να δεχθεί αιτήσεις πρακτικής άσκησης από υπηκόους άλλων χωρών εκτός ΕΕ πρέπει να ζητήσει εκ των προτέρων τη σύμφωνη γνώμη της ΓΔ HR.

3. Κατά τη φάση επιλογής, ορισμένες υπηρεσίες της Επιτροπής ενδέχεται να αποφασίσουν να μην ανοίξουν τις θέσεις πρακτικής άσκησης σε προεπιλεγμένους/-ες υποψηφίους/-ες που δεν είναι υπήκοοι της ΕΕ λόγω της φύσης των προγραμματισμένων καθηκόντων, ανεξάρτητα από την παράγραφο 2. Οι σχετικές πληροφορίες, όπως παρέχονται από τις υπηρεσίες της Επιτροπής, δημοσιεύονται σε ειδικό ιστότοπο τον οποίο διαχειρίζεται το γραφείο πρακτικής άσκησης.

4. Οι υποψήφιοι/-ες που έχουν προηγούμενη ή συνεχή επαγγελματική πείρα σε ευρωπαϊκό θεσμικό ή άλλο όργανο ή οργανισμό ([8]) για διάστημα μεγαλύτερο των έξι εβδομάδων (42 ημερολογιακών ημερών) πριν από την έναρξη της πρακτικής τους άσκησης αποκλείονται από την πρακτική άσκηση. Αυτό περιλαμβάνει κάθε είδους πρακτική άσκηση (επίσημη ή άτυπη, αμειβόμενη ή μη, πλήρους ή μερικής απασχόλησης), καθώς και την ιδιότητα του διαπιστευμένου κοινοβουλευτικού βοηθού ή του βοηθού βουλευτή του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, ενδοϋπηρεσιακού συμβούλου ή ερευνητή, έκτακτου υπαλλήλου, συμβασιούχου υπαλλήλου, προσωρινού υπαλλήλου κ.λπ.

Άρθρο 4

Είδη πρακτικής άσκησης Blue Book και σχετικά συγκεκριμένα κριτήρια επιλεξιμότητας

1. Υπάρχουν δύο είδη πρακτικής άσκησης: η πρακτική άσκηση στη διοίκηση που απευθύνεται σε αποφοίτους τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και αποφοίτους επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης (ΕΕΚ), και η πρακτική άσκηση στη μετάφραση.

2. Ανάλογα με τον συγκεκριμένο τύπο πρακτικής άσκησης Blue Book, οι υποψήφιοι/-ες πρέπει επίσης να πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

2.1. Για πρακτική άσκηση Blue Book στη διοίκηση που απευθύνεται σε πτυχιούχους τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, οι υποψήφιοι/-ες πρέπει:

α) να διαθέτουν επίπεδο εκπαίδευσης που να αντιστοιχεί σε πλήρεις πανεπιστημιακές σπουδές τουλάχιστον τριών ετών, αντίστοιχο του επιπέδου 6 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Επαγγελματικών Προσόντων (ΕΠΕΠ) και πιστοποιούμενο με πιστοποιητικό πτυχίου που έχει χορηγηθεί πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων,

β) να διαθέτουν πολύ καλή γνώση τουλάχιστον της αγγλικής, της γαλλικής ή της γερμανικής γλώσσας, σε επίπεδο τουλάχιστον C1 του Κοινού Ευρωπαϊκού Πλαισίου Αναφοράς (στο εξής: ΚΕΠΑ) και, για υποψηφίους που είναι υπήκοοι κράτους μέλους, μίας άλλης επίσημης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σε επίπεδο τουλάχιστον Β2 του ΚΕΠΑ.

([8]) Ο πλήρης κατάλογος των θεσμικών και λοιπών οργάνων και οργανισμών της Ένωσης διατίθεται στους δικτυακούς τόπους της Ευρωπαϊκής Ένωσης: Προφίλ των θεσμικών και λοιπών οργάνων και οργανισμών της ΕΕ |Ευρωπαϊκή Ένωση.

2.2. Για πρακτική άσκηση Blue Book στη διοίκηση που απευθύνεται σε πτυχιούχους ΕΕΚ, οι υποψήφιοι/-ες πρέπει:

α) να διαθέτουν επαγγελματικά προσόντα ΕΕΚ τουλάχιστον επιπέδου ΕΠΕΠ 3, 4 ή 5, τα οποία να πιστοποιούνται με πιστοποιητικό επαγγελματικών προσόντων που έχει χορηγηθεί πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων,

β) να διαθέτουν πολύ καλή γνώση τουλάχιστον της αγγλικής, της γαλλικής ή της γερμανικής γλώσσας, σε επίπεδο τουλάχιστον B2 του ΚΕΠΑ και, για υποψηφίους που είναι υπήκοοι κράτους μέλους, μίας άλλης επίσημης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σε επίπεδο τουλάχιστον A2 του ΚΕΠΑ.

2.3. Για πρακτική άσκηση Blue Book στη μετάφραση, οι υποψήφιοι/-ες πρέπει:

α) να διαθέτουν επίπεδο εκπαίδευσης που να αντιστοιχεί σε πλήρεις πανεπιστημιακές σπουδές τουλάχιστον τριών ετών, αντίστοιχο του επιπέδου 6 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Επαγγελματικών Προσόντων (ΕΠΕΠ) και πιστοποιούμενου με πιστοποιητικό πτυχίου που έχει χορηγηθεί πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων,

β) να έχουν μία κύρια γλώσσα, η οποία να είναι επίσημη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σε επίπεδο C2 του ΚΕΠΑ ή σε επίπεδο μητρικής γλώσσας, μια δεύτερη γλώσσα, η οποία να είναι η αγγλική, η γαλλική ή η γερμανική, σε επίπεδο τουλάχιστον C1 του ΚΕΠΑ, και μια τρίτη γλώσσα, η οποία να είναι οποιαδήποτε άλλη επίσημη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σε επίπεδο τουλάχιστον B2 του ΚΕΠΑ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ III

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ, ΠΡΟΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Άρθρο 5

Αίτηση

1. Το γραφείο πρακτικής άσκησης καθορίζει τη διαδικασία υποβολής αιτήσεων και όλες οι αιτήσεις υποβάλλονται σύμφωνα με την εν λόγω διαδικασία. Όλες οι απαραίτητες οδηγίες δημοσιεύονται σε ειδικό ιστότοπο τον οποίο διαχειρίζεται το γραφείο πρακτικής άσκησης.

2. Οι υποψήφιοι/-ες υποβάλλουν μόνο μία αίτηση για συγκεκριμένη περίοδο πρακτικής άσκησης.

3. Οι υποψήφιοι/-ες πρέπει να προσκομίσουν αντίγραφα πτυχίων ή άλλων πιστοποιητικών ως απόδειξη όλων των απαιτούμενων προσόντων, συμπεριλαμβανομένων όλων των σπουδών, του πιστοποιητικού επαγγελματικών προσόντων ΕΕΚ, της επαγγελματικής και διεθνούς πείρας που δηλώνεται στην αίτησή τους. Για δηλωθείσες σπουδές και κατάρτιση που βρίσκονται σε εξέλιξη, απαιτείται επίσημη δήλωση από το σχετικό ίδρυμα ή πάροχο.

4. Οι υποψήφιοι/-ες των οποίων τα πιστοποιητικά πτυχίων δεν εκδίδονται σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης καλούνται να προσκομίσουν μετάφραση των εν λόγω εγγράφων στην αγγλική, τη γαλλική ή τη γερμανική γλώσσα.

5. Η γνώση των γλωσσών που δηλώνονται στην αίτηση τεκμηριώνεται δεόντως με κατάλληλη αιτιολόγηση, συμπεριλαμβανομένων των πτυχίων και των αποδεικτικών σπουδών για ορισμένο χρονικό διάστημα στη συγκεκριμένη γλώσσα. Η απαίτηση αυτή δεν ισχύει για τη μητρική γλώσσα του/της υποψηφίου/-ας.

6. Το γραφείο πρακτικής άσκησης απορρίπτει αυτομάτως όλες τις αιτήσεις που παραλαμβάνονται μετά τη λήξη της προθεσμίας. Οι υποψήφιοι/-ες υποβάλλουν όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα που απαιτούνται σύμφωνα με την καθιερωμένη διαδικασία. Το γραφείο πρακτικής άσκησης δεν δέχεται καμία αλλαγή πληροφοριών μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων.

Άρθρο 6

Προεπιλογή

1. Κύριος στόχος της προεπιλογής είναι να παράσχει στις υπηρεσίες της Επιτροπής την καλύτερη δυνατή επιλογή υποψηφίων με το ευρύτερο δυνατό εκπαιδευτικό υπόβαθρο και από το ευρύτερο δυνατό γεωγραφικό φάσμα μεταξύ των υπηκόων των κρατών μελών, από τους οποίους οι υπηρεσίες της μπορούν να προβούν στην τελική επιλογή τους.

2. Το γραφείο πρακτικής άσκησης διενεργεί την προεπιλογή σύμφωνα με τις κατευθυντήριες γραμμές και τα κριτήρια προεπιλογής που δημοσιεύονται σε ειδικό ιστότοπο. Η προεπιλογή είναι εμπιστευτική και τα αποτελέσματά της διατίθενται μόνο στο γραφείο πρακτικής άσκησης.

3. Το γραφείο πρακτικής άσκησης διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιήσει τη διαδικασία και τα κριτήρια προεπιλογής ανάλογα με τις ανάγκες. Το γραφείο πρακτικής άσκησης δημοσιεύει τις αλλαγές αυτές σε ειδικό ιστότοπο πριν από την έναρξη της περιόδου υποβολής αιτήσεων.

4. Το γραφείο πρακτικής άσκησης προσδιορίζει τους/τις καλύτερους/-ες υποψηφίους/-ες που πληρούν τα κριτήρια επιλογής με βάση τις πληροφορίες που δηλώνονται στο έντυπο της αίτησης.

5. Το γραφείο πρακτικής άσκησης εφαρμόζει τις κατευθυντήριες τιμές σύμφωνα με τις γενικές διατάξεις για την εφαρμογή του άρθρου 27 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης και του άρθρου 12 παράγραφος 1 του καθεστώτος που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

6. Το γραφείο πρακτικής άσκησης ενημερώνει τους υποψηφίους για την προεπιλογή τους μετά τον έλεγχο επιλεξιμότητας και την επαλήθευση των δικαιολογητικών εγγράφων.

Άρθρο 7

Επιλογή

1. **Προεπιλεγμένοι/-ες υποψήφιοι/-ες**

1.1. Το γραφείο πρακτικής άσκησης περιλαμβάνει προεπιλεγμένους/-ες υποψηφίους/-ες σε βάση δεδομένων που είναι διαθέσιμη σε όλα τα τμήματα και τις υπηρεσίες που συμμετέχουν στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης Blue Book για την τελική επιλογή, στο εξής καλούμενο «Εικονικό Γαλάζιο Βιβλίο». Το Εικονικό Γαλάζιο Βιβλίο περιέχει έως και τρεις φορές περισσότερους αιτούντες από τις υπάρχουσες διαθέσιμες θέσεις πρακτικής άσκησης.

1.2. Λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες των τμημάτων και των υπηρεσιών και τη διαθεσιμότητα του προϋπολογισμού, το γραφείο πρακτικής άσκησης καθορίζει τον αριθμό των θέσεων πρακτικής άσκησης που θα διατεθεί κάθε υπηρεσία για κάθε περίοδο πρακτικής άσκησης. Οι υπηρεσίες καταρτίζουν λεπτομερή περιγραφή καθηκόντων, στην οποία καθορίζονται οι κύριες απαιτήσεις και αρμοδιότητες για κάθε θέση που τους ανατίθεται.

1.3. Το γραφείο πρακτικής άσκησης καθορίζει τη διαδικασία μέσω της οποίας οι προεπιλεγέντες/-είσες υποψήφιοι/-ες μπορούν να υποβάλουν αίτηση για τις θέσεις αυτές. Η διαδικασία δημοσιεύεται σε ειδικό ιστότοπο. Όταν δεν έχει βρεθεί κατάλληλος/-η υποψήφιος/-α ή δεν έχει ληφθεί αίτηση για συγκεκριμένη θέση, οι υπηρεσίες μπορούν να αναζητήσουν προδραστικά προεπιλεγμένους/-ες υποψηφίους/-ες στο πλαίσιο του Εικονικού Γαλάζιου Βιβλίου για να εντοπίσουν κατάλληλους/-ες υποψηφίους/-ες που πληρούν τα προκαθορισμένα κριτήρια για τις εν λόγω θέσεις.

1.4. Η τελική απόφαση για την επιλογή των υποψηφίων εμπίπτει αποκλειστικά στην αρμοδιότητα των τμημάτων και των υπηρεσιών της Επιτροπής και τίθεται σε ισχύ μόνο όταν το γραφείο πρακτικής άσκησης αποστείλει την προσφορά θέσης.

2. **Επιλεγέντες/-είσες υποψήφιοι/-ες**

2.1. Το γραφείο πρακτικής άσκησης υπογράφει και αποστέλλει προσφορά πρακτικής άσκησης στο σύνολο των επιλεγμένων υποψηφίων προς υπογραφή. Η προσφορά πρακτικής άσκησης θεωρείται ότι έχει γίνει δεκτή και, ως εκ τούτου, θεωρείται σύμβαση πρακτικής άσκησης μόλις υπογραφεί από τον/την υποψήφιο/-α και παραληφθεί από το γραφείο πρακτικής άσκησης. Στους/Στις επιλεγέντες/-είσες υποψηφίους/-ες μπορεί να προσφερθεί μόνο μία θέση πρακτικής άσκησης για μια δεδομένη περίοδο πρακτικής άσκησης.

2.2. Το γραφείο πρακτικής άσκησης διασφαλίζει ότι οι επιλεγμένοι/-ες υποψήφιοι/-ες από χώρες εκτός ΕΕ παρέχουν όλα τα έγγραφα που απαιτούνται από τις αρχές της χώρας για τη νόμιμη διαμονή και εργασία τους κατά τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης.

2.3. Οι επιλεγμένοι/-ες υποψήφιοι/-ες που απορρίπτουν προσφορά πρακτικής άσκησης αποκλείονται από την εν εξελίξει διαδικασία επιλογής.

3. **Απόρριψη αιτήσεων**

Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησής τους, οι αιτούντες/-σες μπορούν να ξαναϋποβάλουν αίτηση για οποιαδήποτε επόμενη περίοδο πρακτικής άσκησης, καταθέτοντας εκ νέου τα δικαιολογητικά έγγραφα.

4. **Απόσυρση αίτησης**

Σε οποιοδήποτε στάδιο της αίτησης, της προεπιλογής και της επιλογής, οι υποψήφιοι/-ες μπορούν να αποσύρουν την αίτησή τους, ενημερώνοντας γραπτώς το γραφείο πρακτικής άσκησης γι' αυτή την απόφασή τους. Στη συνέχεια, η αίτησή τους αποσύρεται από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας (προ)επιλογής. Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησής τους, οι αιτούντες/-σες μπορούν να ξαναϋποβάλουν αίτηση για οποιαδήποτε επόμενη περίοδο πρακτικής άσκησης, καταθέτοντας εκ νέου τα δικαιολογητικά έγγραφα.

5. **Επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα**

Η διαδικασία επιλογής βάσει του παρόντος κεφαλαίου συμμορφώνεται με τον κανονισμό (ΕΕ) 2018/1725 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά [9] με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε όλα τα στάδια της διαδικασίας υποβολής αιτήσεων.

Το γραφείο πρακτικής άσκησης δεν επαναχρησιμοποιεί τους φακέλους των αιτούντων/-σών από τη μία περίοδο στην άλλη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΔΟΙ

Άρθρο 8

1. Κάθε περίοδος πρακτικής άσκησης έχει διάρκεια πέντε μηνών.

2. Σε εξαιρετικές και δεόντως αιτιολογημένες περιπτώσεις, κατόπιν συμφωνίας με την οντότητα υποδοχής, η περίοδος πρακτικής άσκησης μπορεί να μειωθεί σε περίοδο μικρότερη των πέντε μηνών, με ελάχιστη διάρκεια τριών μηνών. Σε αυτές τις περιπτώσεις η σύμβαση πρακτικής άσκησης ξεκινά την 1η ή τη 16η ημέρα ενός δεδομένου μηνός.

3. Ο περιορισμός βάσει της παραγράφου 1 δεν ισχύει για τους/τις ασκούμενους/-ες που συνεχίζουν ως μέλη της επιτροπής συνδέσμου δυνάμει του άρθρου 26.

4. Κάθε χρόνο πραγματοποιούνται δύο περίοδοι πρακτικής άσκησης:

α) από την 1η Μαρτίου έως τις 31 Ιουλίου· και

β) από την 1η Οκτωβρίου έως την τελευταία ημέρα του Φεβρουαρίου του επομένου έτους.

Άρθρο 9

Πρόωρη λήξη εκ μέρους του/της ασκούμενου/-ης

Οι ασκούμενοι/-ες που επιθυμούν να τερματίσουν την πρακτική τους άσκηση νωρίτερα από την ημερομηνία λήξης που ορίζεται στη σύμβαση πρακτικής άσκησης υποχρεούνται να υποβάλουν γραπτή αίτηση στο γραφείο πρακτικής άσκησης εντός των προθεσμιών που ορίζονται και κοινοποιούνται στους/στις ασκούμενους/-ες κατά την έναρξη της πρακτικής άσκησης και αφού ενημερώσουν τον/την σύμβουλο πρακτικής άσκησης και τον/την συντονιστή/-ρια πρακτικής άσκησης.

Η πρακτική άσκηση δύναται να τερματιστεί μόνο την 15η ή την τελευταία μέρα κάθε μήνα.

[9] Κανονισμός (ΕΕ) 2018/1725 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 23ης Οκτωβρίου 2018, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τα θεσμικά και λοιπά όργανα και τους οργανισμούς της Ένωσης και την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 45/2001 και της απόφασης αριθ. 1247/2002/ΕΚ (ΕΕ L 295 της 21.11.2018, p. 39, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2018/1725/oj).

Άρθρο 10

Πρόωρη λήξη εκ μέρους της Επιτροπής

1. Το γραφείο πρακτικής άσκησης μπορεί να τερματίσει την πρακτική άσκηση ανά πάσα στιγμή, εάν καταστεί προφανές ότι ο/η ασκούμενος/-η προέβη εν γνώσει του/της σε ψευδείς δηλώσεις ή προσκόμισε ψευδείς δηλώσεις ή έγγραφα κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης ή κατά τη διάρκεια της περιόδου πρακτικής άσκησης, κατά παράβαση του άρθρου 5.

2. Κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματος της υπηρεσίας ανθρώπινων πόρων της οντότητας υποδοχής, το γραφείο πρακτικής άσκησης μπορεί να τερματίσει την πρακτική άσκηση ανά πάσα στιγμή κατόπιν ακρόασης του/της ασκούμενου/-ης. Οι λόγοι τερματισμού μπορεί να περιλαμβάνουν παραβίαση της παρούσας απόφασης, συμπεριλαμβανομένων των όρων και προϋποθέσεων που ορίζονται στο παράρτημα της παρούσας απόφασης, παραβίαση της σύμβασης πρακτικής άσκησης ή καταστάσεις που σχετίζονται με την ανεπάρκεια ή τη συμπεριφορά του/της ασκούμενου/-ης.

3. Όταν υποβάλλεται αίτημα βάσει της παραγράφου 2 για ανεπάρκεια (συμπεριλαμβανομένων των ανεπαρκών γλωσσικών δεξιοτήτων), οι ασκούμενοι/-ες ενημερώνονται από τον/την σύμβουλό τους πρακτικής άσκησης για την ανεπάρκειά τους και καλούνται από το γραφείο πρακτικής άσκησης για συζήτηση με στόχο τη βελτίωση των επιδόσεών τους. Η πρακτική άσκηση μπορεί να τερματιστεί μόνο εάν οι επιδόσεις δεν βελτιωθούν κατά τη διάρκεια των δύο εβδομάδων που έπονται της εν λόγω συζήτησης.

Άρθρο 11

Διακοπή της πρακτικής άσκησης

1. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατόπιν τεκμηριωμένου γραπτού αιτήματος του/της ασκούμενου/-ης, στο οποίο αναφέρονται οι σχετικοί λόγοι, το γραφείο πρακτικής άσκησης μπορεί να χορηγήσει αναστολή έως δύο μηνών, υπό την προϋπόθεση ότι η συνολική ενεργός περίοδος πρακτικής άσκησης διαρκεί τουλάχιστον τρεις μήνες.

2. Η υποτροφία πρακτικής άσκησης και λοιπές πληρωμές αναστέλλονται για τη σχετική περίοδο και ο/η ασκούμενος/-η δεν δικαιούται επιστροφή τυχόν εξόδων ταξιδίου ή ασφάλισης ασθενείας και ατυχήματος που προέκυψαν κατά την περίοδο αναστολής. Τυχόν αιτήσεις επιστροφής εξόδων ασφάλισης υγείας που υποβάλλονται από τον/την ασκούμενο/-η κατά τη διάρκεια αυτής της περιόδου δεν επιστρέφονται.

3. Ο/Η ασκούμενος/-η μπορεί να επιστρέψει για να ολοκληρώσει το τμήμα της πρακτικής άσκησης που απομένει μόνο μέχρι τη λήξη της αρχικής περιόδου της πρακτικής άσκησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ V

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΤΥΧΕΣ

Άρθρο 12

Μηνιαία υποτροφία

1. **Μηνιαία υποτροφία**

1.1. Οι ασκούμενοι/-ες λαμβάνουν μηνιαία υποτροφία. Η μηνιαία υποτροφία για τους/τις ασκούμενους/-ες καθορίζεται στο 25 % του βασικού μισθού υπαλλήλου βαθμού AD5, κλιμάκιο 1. Η βασική υποτροφία δημοσιεύεται για κάθε περίοδο πρακτικής άσκησης στην αρχή κάθε περιόδου υποβολής αιτήσεων σε ειδικό ιστότοπο τον οποίο διαχειρίζεται το γραφείο πρακτικής άσκησης.

1.2. Μετά την ετήσια ή ενδιάμεση επικαιροποίηση του βασικού μισθού των υπαλλήλων και του λοιπού προσωπικού της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η μηνιαία υποτροφία μπορεί να επικαιροποιείται για τη μελλοντική περίοδο πρακτικής άσκησης, ώστε να ευθυγραμμίζεται με το αναπροσαρμοσμένο επίπεδο του βασικού μισθού που αναφέρεται στο εδάφιο 1.1. Η επικαιροποιημένη μηνιαία υποτροφία παραμένει αμετάβλητη καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου πρακτικής άσκησης.

2. **Προσαρμογή του κόστους ζωής για άλλες τοποθεσίες**

Η μηνιαία υποτροφία που λαμβάνουν οι ασκούμενοι/-ες που τοποθετούνται σε τόπο διαφορετικό από τις Βρυξέλλες και το Λουξεμβούργο υπόκειται σε διορθωτικό συντελεστή που εφαρμόζεται στους εν λόγω τόπους κατ' αναλογία προς το άρθρο 64 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης. Το προσαρμοσμένο ποσό των επιχορηγήσεων πρακτικής άσκησης δημοσιεύεται σε ειδικό ιστότοπο τον οποίο διαχειρίζεται το γραφείο πρακτικής άσκησης.

3. **Πρόωρος τερματισμός κατόπιν αιτήματος του/της ασκούμενου/-ης**

Με εξαίρεση τον τερματισμό βάσει του άρθρου 28, οι ασκούμενοι/-ες των οποίων η πρακτική άσκηση τερματίζεται πριν από την ημερομηνία λήξης που αναφέρεται στη σύμβαση πρακτικής άσκησης υποχρεούνται να επιστρέψουν το μέρος της μηνιαίας υποτροφίας που έλαβαν μετά την ημερομηνία τερματισμού. Οι εισφορές ασφάλισης ασθενείας και ατυχήματος που έχουν ήδη παρακρατηθεί από τη μηνιαία υποτροφία δεν επιστρέφονται.

Άρθρο 13

Επίδομα ταξιδίου

1. Με την επιφύλαξη της διαθέσιμης χρηματοδότησης, οι ασκούμενοι/-ες λαμβάνουν επίδομα ταξιδίου ως συνεισφορά στα έξοδα ταξιδίου στα οποία υποβάλλονται για να ταξιδέψουν προς και από τον τόπο εργασίας τους κατά την έναρξη και τη λήξη της πρακτικής τους άσκησης. Το επίδομα καταβάλλεται ως εφάπαξ πληρωμή κατά την έναρξη της πρακτικής άσκησης.

2. Το επίδομα ταξιδίου καθορίζεται από τη ΓΔ HR με βάση τη μέση απόσταση μεταξύ των πρωτευουσών της ΕΕ και των Βρυξελλών, δηλαδή 1 300 χλμ., και το αντίστοιχο ποσό που προβλέπεται στο πρόγραμμα Erasmus+. Το ακριβές ποσό δημοσιεύεται σε ειδικό ιστότοπο τον οποίο διαχειρίζεται το γραφείο πρακτικής άσκησης.

3. Όταν οι ασκούμενοι/-ες επιλέγουν να τερματίσουν την πρακτική άσκηση πριν από τη συμπλήρωση της ελάχιστης περιόδου πρακτικής άσκησης για λόγους άλλους από σοβαρή νόσο ή ανωτέρα βία, το γραφείο πρακτικής άσκησης ανακτά το ήμισυ του καταβληθέντος επιδόματος ταξιδίου.

Άρθρο 14

Επίδομα διαμονής για ασκούμενους/-ες τοποθετημένους/-ες στο Λουξεμβούργο

1. Με την επιφύλαξη των διαθέσιμων κονδυλίων, οι ασκούμενοι/-ες που τοποθετούνται στις υπηρεσίες της Επιτροπής στο Λουξεμβούργο και διαμένουν στο Μεγάλο Δουκάτο του Λουξεμβούργου κατά τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης λαμβάνουν πρόσθετο επίδομα διαμονής για τη μερική κάλυψη των εξόδων διαμονής τους. Το εν λόγω επίδομα καταβάλλεται μαζί με τη μηνιαία υποτροφία κατόπιν υποβολής των σχετικών εγγράφων που αποδεικνύουν ότι ο/η ασκούμενος/-η διαμένει στο Λουξεμβούργο κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης.

2. Το ποσό του επιδόματος διαμονής αντιστοιχεί στο 20 % της μηνιαίας υποτροφίας που προβλέπεται για κάθε περίοδο πρακτικής άσκησης και δημοσιεύεται σε ειδικό ιστότοπο τον οποίο διαχειρίζεται το γραφείο πρακτικής άσκησης κατά την έναρξη κάθε περιόδου υποβολής αιτήσεων.

Άρθρο 15

Επίδομα σίτισης και δημόσιων συγκοινωνιών

Όταν δεν υπάρχει άλλη στήριξη για σίτιση και δημόσιες συγκοινωνίες και με την επιφύλαξη της διαθέσιμης χρηματοδότησης, οι ασκούμενοι/-ες μπορούν να λαμβάνουν μηνιαίο επίδομα το οποίο συμβάλλει στα έξοδα σίτισης και δημόσιων συγκοινωνιών τους. Το ποσό του εν λόγω επιδόματος αντιστοιχεί στο 5 % της μηνιαίας υποτροφίας και δημοσιεύεται σε ειδικό ιστότοπο τον οποίο διαχειρίζεται το γραφείο πρακτικής άσκησης κατά την έναρξη κάθε περιόδου υποβολής αιτήσεων. Το επίδομα καταβάλλεται μαζί με τη μηνιαία υποτροφία.

Άρθρο 16

Ημερήσιο επίδομα και επίδομα ταξιδίου για επισκέψεις σχετικές με την πρακτική άσκηση από τον τόπο εργασίας προς τις Βρυξέλλες

1. Οι ασκούμενοι/-ες των οποίων ο τόπος εργασίας δεν είναι οι Βρυξέλλες δικαιούνται επίδομα ταξιδίου όταν προσκαλούνται επίσημα στις Βρυξέλλες από το γραφείο πρακτικής άσκησης για να συμμετάσχουν σε συγκεκριμένη εκδήλωση και/ή κατάρτιση.

2. Εκτός από το επίδομα και υπό τους ίδιους όρους με εκείνους που προβλέπονται στην παράγραφο 1, οι ασκούμενοι/-ες των οποίων ο τόπος εργασίας δεν είναι οι Βρυξέλλες και οι οποίοι/-ες δεν έχουν τόπο κατοικίας στις Βρυξέλλες δικαιούνται ημερήσιο επίδομα που αντιστοιχεί στο ημερήσιο επίδομα που καθορίζεται για το Βέλγιο σύμφωνα με το άρθρο 13 του παραρτήματος VII του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης.

3. Το ημερήσιο επίδομα διαμονής είναι το ίδιο με το ημερήσιο επίδομα που καθορίζεται για το μόνιμο και λοιπό προσωπικό στην απόφαση C(2025) 2495 της Επιτροπής σχετικά με τις γενικές διατάξεις εφαρμογής των άρθρων 11, 12 και 13 του παραρτήματος VII του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων και τα επιτρεπόμενα ταξίδια. Οι λεπτομέρειες και η διαδικασία που πρέπει να ακολουθούνται καθορίζονται από το γραφείο πρακτικής άσκησης.

Άρθρο 17

Ταμείο κάλυψης έκτακτων αναγκών

Η ΓΔ HR μπορεί να αποφασίσει να χορηγήσει ad hoc πληρωμή στους/στις ασκούμενους/-ες ή στους συγγενείς τους σε περιπτώσεις εξαιρετικών δυσχερειών ή σε εξαιρετικές περιστάσεις (π.χ. σοβαρό ατύχημα ή θάνατος ασκούμενου/-ης).

Άρθρο 18

Φόροι και εισφορές κοινωνικής ασφάλισης

Η υποτροφία και τα επιδόματα πρακτικής άσκησης δεν διέπονται από τον κανονισμό (ΕΚ, Ευρατόμ, ΕΚΑΧ) αριθ. 260/68 του Συμβουλίου ([10]), που εφαρμόζεται στους υπαλλήλους και το λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Οι ασκούμενοι/-ες είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι/-ες για τη δήλωση και την καταβολή τυχόν φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δυνάμει της νομοθεσίας που εφαρμόζεται στον τόπο της φορολογικής κατοικίας τους. Στο τέλος της πρακτικής άσκησης, το γραφείο πρακτικής άσκησης προσκομίζει βεβαίωση στην οποία αναφέρεται το ποσό της υποτροφίας και των επιδομάτων που έλαβε ο/η ασκούμενος/-η και βεβαιώνει ότι η Επιτροπή δεν κατέβαλε φόρους και εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ VI

ΑΣΦΑΛΕΙΑ

Άρθρο 19

Διαβαθμισμένες πληροφορίες της ΕΕ και ασφάλεια των συστημάτων επικοινωνίας και πληροφοριών

Η απόφαση (ΕΕ, Ευρατόμ) 2015/444 της Επιτροπής, της 13ης Μαρτίου 2015, σχετικά με τους κανόνες ασφαλείας για την προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών της ΕΕ ([11]), η απόφαση (ΕΕ, Ευρατόμ) 2015/443 της Επιτροπής, της 13ης Μαρτίου 2015, σχετικά με την ασφάλεια στην Επιτροπή ([12]) και η απόφαση (ΕΕ, Ευρατόμ) 2017/46 της 10ης Ιανουαρίου 2017 της Επιτροπής σχετικά με την ασφάλεια των συστημάτων επικοινωνίας και πληροφοριών στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή ([13]), ή μελλοντικές αποφάσεις της Επιτροπής για τα ίδια θέματα, εφαρμόζονται στους ασκούμενους.

([10]) Κανονισμός (ΕΟΚ, Ευρατόμ, ΕΚΑΧ) αριθ. 260/68 του Συμβουλίου, της 29ης Φεβρουαρίου 1968, περί καθορισμού των όρων και της διαδικασίας επιβολής του φόρου του θεσπισθέντος υπέρ των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ L 56, της 4.3.68, σ. 8, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/1968/260/oj).
([11]) ΕΕ L 23 της 17.3.2015, σ. 53, ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/2015/444/oj.
([12]) ΕΕ L 72 της 17.3.2015, σ. 41, ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/2015/443/oj.
([13]) ΕΕ L 6 της 11.1.2017, σ. 40, ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/2017/46/oj.

Άρθρο 20

Έλεγχοι υπηκόων τρίτων χωρών

Στην περίπτωση που μια υπηρεσία της Επιτροπής επιθυμεί να επιλέξει υπήκοο τρίτης χώρας για θέση πρακτικής άσκησης και πρέπει να του/της χορηγήσει πρόσβαση σε πληροφορίες ή δίκτυα της Επιτροπής, η Διεύθυνση Ασφάλειας της ΓΔ HR διενεργεί, κατόπιν αιτήματος του γραφείου πρακτικής άσκησης, έλεγχο υπηκόου τρίτης χώρας για την αξιολόγηση των δυνητικών κινδύνων και προτείνει μέτρα μετριασμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ VII

ΑΣΚΟΥΜΕΝΟΙ/-ΕΣ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ

Άρθρο 21

Επίδομα αναπηρίας

1. Κατόπιν υποβολής αποδεικτικού αναγνωρισμένης αναπηρίας, το οποίο εκδίδεται από αρμόδια εθνική αρχή, οι ασκούμενοι/-ες με αναπηρία είναι επιλέξιμοι/-ες για συμπληρωματικό επίδομα ύψους έως 50 % της μηνιαίας υποτροφίας. Η διαδικασία για τη διεκδίκηση του επιδόματος αυτού δημοσιεύεται στον ιστότοπο του γραφείου πρακτικής άσκησης.

2. Σε εξαιρετικές και δεόντως αιτιολογημένες περιπτώσεις (π.χ. προσωπικός βοηθός), μπορεί να χορηγηθεί πρόσθετη οικονομική στήριξη. Ωστόσο, η μηνιαία υποτροφία, το επίδομα αναπηρίας και η πρόσθετη χρηματοδοτική στήριξη δεν υπερβαίνουν το ισοδύναμο δύο μηνιαίων επιχορηγήσεων.

Άρθρο 22

Εύλογες προσαρμογές

1. Οι υπηρεσίες της Επιτροπής παρέχουν εύλογες προσαρμογές για ασκούμενους με αναπηρία η οποία αναγνωρίζεται από πιστοποιητικό αναπηρίας που εκδίδεται από αρμόδια εθνική αρχή.

2. Ως εύλογες προσαρμογές νοούνται τα κατάλληλα μέτρα, όπου απαιτείται, που επιτρέπουν σε ασκούμενο/-η με αναπηρία να έχει πρόσβαση και να συμμετέχει στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης Blue Book, εκτός εάν τα μέτρα αυτά συνεπάγονται δυσανάλογη επιβάρυνση για την Επιτροπή.

Άρθρο 23

Θετικές δράσεις

Η ΓΔ HR μπορεί να λάβει θετικά μέτρα για να διασφαλίσει την πρόσβαση υποψηφίων με αναπηρία στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης, με σκοπό τη διασφάλιση πλήρους ισότητας στην πράξη. Οι λεπτομέρειες των εν λόγω δράσεων δημοσιεύονται σε ειδικό ιστότοπο τον οποίο διαχειρίζεται το γραφείο πρακτικής άσκησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ VIII

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Άρθρο 24

Δικαιώματα και υποχρεώσεις των ασκούμενων

Η ΓΔ HR διασφαλίζει τη συμμόρφωση με τους κανόνες που διέπουν την πρακτική άσκηση Blue Book, όπως ορίζονται στο παράρτημα της παρούσας απόφασης, στη σύμβαση πρακτικής άσκησης ή σε κάθε άλλο σχετικό έγγραφο που εγκρίνεται για την εφαρμογή της παρούσας απόφασης, συμπεριλαμβανομένων των εντύπων σύγκρουσης συμφερόντων.

Άρθρο 25

Εκπροσώπηση των ασκουμένων

Οι ασκούμενοι/-ες μπορούν να συστήσουν επιτροπή ασκουμένων. Τα μέλη εκλέγονται μεταξύ των ασκουμένων από τους/τις ίδιους/-ες και ο ρόλος τους είναι να εκπροσωπούν την κοινότητα των ασκουμένων, να τους επικουρούν, εάν είναι αναγκαίο, και να διοργανώνουν δραστηριότητες κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης. Η επιτροπή ασκουμένων ενεργεί ανεξάρτητα από το γραφείο πρακτικής άσκησης βάσει του καταστατικού της.

Άρθρο 26

Επιτροπή συνδέσμου

Το γραφείο πρακτικής άσκησης μπορεί να επιτρέψει σε έως έξι ασκούμενους/-ες να παραμείνουν για έναν ακόμη μήνα στο τέλος της περιόδου πρακτικής άσκησης του Οκτωβρίου και σε έως πέντε ασκούμενους/-ες να παραμείνουν για άλλους τρεις μήνες στο τέλος της περιόδου πρακτικής άσκησης του Μαρτίου, ώστε να διευκολυνθεί η μετάβαση στην επόμενη περίοδο πρακτικής άσκησης και να βοηθηθούν οι νέοι/-ες ασκούμενοι/-ες στην προετοιμασία της εκλογής της επιτροπής ασκουμένων τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IX

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 27

Καταγγελίες

Οι ασκούμενοι/-ες που επιθυμούν να προσβάλουν απόφαση που ελήφθη βάσει της παρούσας απόφασης μπορούν να απευθυνθούν γραπτώς στο γραφείο πρακτικής άσκησης. Το γραφείο πρακτικής άσκησης απαντά στους/στις ασκούμενους/-ες το συντομότερο δυνατόν.

Οι ασκούμενοι/-ες που θεωρούν ότι έχουν πέσει θύματα κακοδιοίκησης έχουν το δικαίωμα να υποβάλουν καταγγελία στον Ευρωπαίο Διαμεσολαβητή αφού υποβάλουν τους ισχυρισμούς τους γραπτώς στο γραφείο πρακτικής άσκησης. Το γραφείο πρακτικής άσκησης απαντά στους/στις ασκούμενους/-ες το συντομότερο δυνατόν.

Άρθρο 28

Ανωτέρα βία

Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας, το γραφείο πρακτικής άσκησης μπορεί να αναστείλει, να καταγγείλει ή να τροποποιήσει τη σύμβαση πρακτικής άσκησης όταν δεν μπορούν να εκπληρωθούν οι προϋποθέσεις για την εκπλήρωση των στόχων της πρακτικής άσκησης.

Άρθρο 29

Εφαρμογή και παρακολούθηση

Η ΓΔ HR είναι υπεύθυνη για την αποτελεσματική εφαρμογή και παρακολούθηση της παρούσας απόφασης εντός των υπηρεσιών της Επιτροπής και διασφαλίζει τη συνεπή εφαρμογή της.

Άρθρο 30

Κατάργηση

1. Η απόφαση C(2005) 458 της Επιτροπής σχετικά με τους κανόνες που διέπουν το επίσημο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και η απόφαση C(2007) 1221 της Επιτροπής σχετικά με τον καθορισμό του ποσού της υποτροφίας ασκουμένων στο πλαίσιο του επίσημου προγράμματος πρακτικής άσκησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής καταργούνται.

2. Οι περίοδοι πρακτικής άσκησης για τις οποίες η διαδικασία υποβολής αιτήσεων ξεκίνησε πριν από την έκδοση της παρούσας απόφασης εξακολουθούν να διέπονται από τις αποφάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1.

Άρθρο 31

Ημερομηνία έναρξης ισχύος και εφαρμογής

Η παρούσα απόφαση αρχίζει να ισχύει την ημέρα της έκδοσής της και εφαρμόζεται από το στάδιο υποβολής αιτήσεων της πρώτης περιόδου πρακτικής άσκησης που έπεται της εν λόγω ημερομηνίας.

Βρυξέλλες, 16 Ιουλίου 2026.

Για την Επιτροπή
Piotr SERAFIN
Μέλος της Επιτροπής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

'Οροι και προϋποθέσεις που διέπουν το πρόγραμμα πρακτικής άσκησης Blue Book

1. Γενικές συνθήκες εργασίας

1.1. *Τόπος πρακτικής άσκησης*

Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται στον τόπο της υπηρεσίας της Επιτροπής στην οποία έχει τοποθετηθεί ο/η ασκούμενος/-η.

Οι υβριδικές ρυθμίσεις εργασίας που ισχύουν για τους μόνιμους και λοιπούς υπαλλήλους, όπως ορίζονται στο άρθρο 10 της απόφασης C(2022) 1788 της Επιτροπής, εφαρμόζονται επίσης κατ' αναλογία στους/στις ασκούμενους/-ες. Ως εκ τούτου, οι ασκούμενοι/-ες μπορούν να συνδυάζουν την τηλεργασία με την εργασία στο γραφείο. Μπορεί επίσης να τους επιτραπεί να τηλεργάζονται από τόπο μακριά από τον τόπο εργασίας τους για 5 ημέρες κατ' ανώτατο όριο ανά περίοδο πρακτικής άσκησης, εφόσον λάβουν την έγκριση του/της προϊσταμένου/-ης τους.

1.2. *Ωράριο εργασίας και ημέρες άδειας*

Το ωράριο εργασίας είναι εκείνο που ισχύει για τους υπαλλήλους και το λοιπό προσωπικό, όπως ορίζεται στο άρθρο 5.1 της απόφασης C(2022) 1788 της Επιτροπής. Οι ασκούμενοι/-ες δικαιούνται τις ίδιες αργίες με τους υπαλλήλους της Επιτροπής. Οι ασκούμενοι/-ες καταγράφουν το ημερήσιο ωράριο εργασίας τους και μπορούν να αντισταθμίζουν, αλλά όχι να ανακτούν, τυχόν υπερωρίες.

Οι ασκούμενοι/-ες δικαιούνται δύο ημέρες ετήσιας άδειας ανά μήνα πρακτικής άσκησης. Το δικαίωμα αυτό αποκτάται κατ' αναλογία προς τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, αρχής γενομένης από την πρώτη ημέρα του μήνα. Δεν καταβάλλονται πληρωμές για μη ληφθείσα ετήσια άδεια κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης. Τυχόν εναπομένοντα δικαιώματα ετήσιας άδειας δεν μπορούν να μεταφερθούν σε νέα σύμβαση.

2. Υγεία και ασφάλεια

2.1. *Ασθένειες*

2.1.1. *Απουσία σε περίπτωση ασθένειας*

Σε περίπτωση ασθένειας, οι ασκούμενοι/-ες ενημερώνουν τον/την σύμβουλό τους πρακτικής άσκησης το συντομότερο δυνατόν. Από την τέταρτη ημερολογιακή ημέρα της ασθένειας, προσκομίζουν ιατρικό πιστοποιητικό στο οποίο αναφέρεται η πιθανή διάρκεια της απουσίας τους. Οι ασκούμενοι/-ες μπορούν να υποβάλλονται σε ιατρικές εξετάσεις προς το συμφέρον της υπηρεσίας και για λόγους καθήκοντος μέριμνας.

Οι απουσίες σε περίπτωση ασθένειας για την οποία δεν απαιτείται ιατρικό πιστοποιητικό δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν τις έξι ημέρες καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου πρακτικής άσκησης.

Ιατρικό πιστοποιητικό αποστέλλεται στη μονάδα ιατρικών απουσιών της Επιτροπής εντός πέντε ημερολογιακών ημερών από την απουσία. Εάν, κατά τη διάρκεια της περιόδου πρακτικής άσκησης, ο/η ασκούμενος/-η βρίσκεται σε αναρρωτική άδεια χωρίς ιατρικό πιστοποιητικό για συνολικό διάστημα άνω των πέντε ημερών, προσκομίζει ιατρικό πιστοποιητικό για κάθε περαιτέρω αναρρωτική άδεια.

2.1.2. *Αδικαιολόγητες απουσίες*

Όταν οι ασκούμενοι/-ες απουσιάζουν αδικαιολόγητα ή χωρίς να ενημερώσουν τον/την σύμβουλό τους πρακτικής άσκησης, η υπηρεσία της Επιτροπής στην οποία έχει τοποθετηθεί ο/η ασκούμενος/-η ενημερώνει σχετικά το γραφείο πρακτικής άσκησης.

Όταν ο/η ασκούμενος/-η δεν δικαιολογεί την αδικαιολόγητη απουσία του, οι εν λόγω ημέρες απουσίας αφαιρούνται από το δικαίωμα άδειας από την αρμόδια υπηρεσία.

Το γραφείο πρακτικής άσκησης ανακτά κάθε αχρεωστήτως καταβληθέν ποσό της μηνιαίας επιχορήγησης και άλλων επιδομάτων.

2.2. *Ψυχοκοινωνική στήριξη*

Οι ασκούμενοι/-ες επωφελούνται από την ψυχοκοινωνική υποστήριξη που προσφέρει η ιατρική υπηρεσία της Επιτροπής. Οι ασκούμενοι/-ες μπορούν να επικοινωνούν με τις ψυχοκοινωνικές ομάδες στον τόπο εργασίας τους για να κλείσουν ραντεβού.

Η ψυχοκοινωνική υποστήριξη είναι εμπιστευτική και παρέχεται δωρεάν και πρέπει να θεωρείται μόνο βραχυπρόθεσμη υποστήριξη, η οποία δεν αντικαθιστά την εξειδικευμένη ή μακροπρόθεσμη συμβουλευτική.

2.3. ***Ασφάλιση υγείας***

Η ασφάλιση υγείας είναι υποχρεωτική για όλους τους/τις ασκούμενους/-ες. Πριν από την έναρξη της πρακτικής άσκησης, οι ασκούμενοι/-ες παρέχουν απόδειξη ότι καλύπτονται από ασφάλιση υγείας για ολόκληρη τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης. Εάν δεν καλύπτονται από άλλο ασφαλιστήριο συμβόλαιο υγείας, οι ασκούμενοι/-ες ασφαλίζονται αυτόματα σύμφωνα με τους όρους που καθορίζονται στη σύμβαση-πλαίσιο ασφάλισης της Επιτροπής. Στην περίπτωση αυτή, οι ασκούμενοι/-ες συνεισφέρουν το ένα τρίτο του ασφαλίστρου, το οποίο αφαιρείται αυτόματα από τη μηνιαία επιχορήγηση.

2.4. ***Ασφάλιση έναντι ατυχήματος***

Οι ασκούμενοι/-ες καλύπτονται από ασφάλιση ατυχήματος υπό τους όρους που καθορίζονται στη σύμβαση-πλαίσιο ασφάλισης της Επιτροπής. Οι ασκούμενοι/-ες συνεισφέρουν το ένα δέκατο του ασφαλίστρου, το οποίο αφαιρείται αυτόματα από τη μηνιαία επιχορήγηση. Η Επιτροπή αναλαμβάνει το υπόλοιπο του κόστους της κάλυψης.

3. **Δικαιώματα και υποχρεώσεις των ασκούμενων**

3.1. ***Δεοντολογική συμπεριφορά και διαγωγή***

Οι ασκούμενοι/-ες συμμορφώνονται με τις οδηγίες που δίνονται από τους/τις συμβούλους τους πρακτικής άσκησης, τους ιεραρχικά ανωτέρους τους και το γραφείο πρακτικής άσκησης.

Οι ασκούμενοι/-ες δεν αποδέχονται κανένα δώρο ή φιλοξενία που τους παρέχεται υπό την ιδιότητά τους ως ασκουμένων χωρίς προηγούμενη άδεια από το γραφείο πρακτικής άσκησης.

Ωστόσο, μπορεί να γίνει δεκτό δώρο ή φιλοξενία εκτιμώμενης αξίας έως 50 EUR, καθώς θεωρείται ότι έχει χορηγηθεί άδεια. Εάν τους προσφερθεί δώρο ή φιλοξενία εκτιμώμενης αξίας άνω των 50 EUR, οι ασκούμενοι ζητούν άδεια από το γραφείο πρακτικής άσκησης πριν το αποδεχθούν. Σε κάθε περίπτωση, δεν χορηγείται άδεια εάν η αξία υπερβαίνει τα 150 EUR. Οι ασκούμενοι/-ες θα πρέπει να αποφεύγουν τη συσσώρευση δώρων και φιλοξενίας (ακόμη και κάτω των 50 EUR και ανεξάρτητα από την πηγή), καθώς αυτό μπορεί να αποτελέσει πηγή σύγκρουσης συμφερόντων.

Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, οι ασκούμενοι/-ες δεν θα πρέπει να αποδέχονται τιμητική διάκριση ή παράσημο από οποιαδήποτε κυβέρνηση ή άλλη πηγή υπό την ιδιότητά τους ως ασκούμενων, χωρίς προηγούμενη άδεια από το γραφείο πρακτικής άσκησης.

3.2. ***Σύγκρουση συμφερόντων***

Οι ασκούμενοι/-ες δεν επιλαμβάνονται θεμάτων αναφορικά με τα οποία έχουν, άμεσα ή έμμεσα, προσωπικό συμφέρον τέτοιας φύσης ώστε να διακυβεύεται η ανεξαρτησία τους, και ιδίως οικογενειακά και οικονομικά τους συμφέροντα.

Όταν, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, οι ασκούμενοι/-ες πρέπει να ασχοληθούν με θέμα που αναφέρεται στην παράγραφο 1 ανωτέρω, ενημερώνουν αμέσως τον/την σύμβουλό τους πρακτικής άσκησης. Ο/Η σύμβουλος πρακτικής άσκησης παραπέμπει το θέμα στην αρμόδια υπηρεσία ή στο γραφείο πρακτικής άσκησης, που μπορεί να λάβει τα κατάλληλα μέτρα.

Πριν από την έναρξη της πρακτικής άσκησης, η υπηρεσία της Επιτροπής στην οποία έχει τοποθετηθεί ο/η ασκούμενος/-η μπορεί να του/της ζητήσει να υπογράψει ειδική δήλωση σύγκρουσης συμφερόντων, εγκεκριμένη από την οντότητα που είναι αρμόδια για τη δεοντολογία σε επίπεδο Επιτροπής. Η υπηρεσία της Επιτροπής στην οποία έχει τοποθετηθεί ο/η ασκούμενος/-η μπορεί να θεσπίσει, εάν χρειαστεί με τη βοήθεια του γραφείου πρακτικής άσκησης, τυχόν αναγκαία μέτρα μετριασμού.

3.3. ***Ψυχολογική και σεξουαλική παρενόχληση***

Οι ασκούμενοι/-ες απέχουν από κάθε μορφή ηθικής ή σεξουαλικής παρενόχλησης.

Οι ασκούμενοι/-ες που έχουν υποστεί παρενόχληση στον χώρο εργασίας μπορούν να απευθυνθούν στον/στην επικεφαλής εμπιστευτικό σύμβουλο σύμφωνα με την άτυπη διαδικασία που προβλέπεται στον τίτλο II κεφάλαιο II της απόφασης C(2023) 8630 της Επιτροπής ή στην Υπηρεσία Ερευνών και Πειθαρχικών Κυρώσεων της Επιτροπής, σύμφωνα με την απόφαση C(2019) 4231 της Επιτροπής.

Οι ασκούμενοι/-ες κατά των οποίων έχει διατυπωθεί ισχυρισμός για παρενόχληση μπορούν, μεταξύ άλλων, να αποτελέσουν αντικείμενο προκαταρκτικής αξιολόγησης και διοικητικής έρευνας.

3.4. *Εξωτερικές δραστηριότητες*

Οι ασκούμενοι/-ες δηλώνουν εκ των προτέρων κάθε αμειβόμενη ή μη αμειβόμενη εξωτερική δραστηριότητα που πρόκειται να πραγματοποιήσουν κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, συμπεριλαμβανομένων των δραστηριοτήτων που βρίσκονται ήδη σε εξέλιξη κατά την έναρξη της πρακτικής άσκησης.

Οι δραστηριότητες αυτές απαιτούν προηγούμενη γραπτή έγκριση από τον/τη σύμβουλο πρακτικής άσκησης και την υπηρεσία της Επιτροπής στην οποία έχει τοποθετηθεί ο/η ασκούμενος/-η, αφού επαληθεύσουν τη σχετική δέσμευση χρόνου και βεβαιωθούν ότι δεν υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων. Η έγκριση μπορεί να περιλαμβάνει όρους ή να απορρίπτεται όταν είναι αναγκαίο. Κάθε μεταγενέστερη μεταβολή των περιστάσεων (π.χ. φύση, πεδίο εφαρμογής, δέσμευση χρόνου, αμοιβή) κοινοποιείται αμέσως στην υπηρεσία της Επιτροπής στην οποία έχει τοποθετηθεί ο/η ασκούμενος/-η και στο γραφείο πρακτικής άσκησης για επαναξιολόγηση.

3.5. *Ελευθερία έκφρασης, δημοσιεύσεις και μέσα κοινωνικής δικτύωσης*

Οι ασκούμενοι/-ες απολαύουν του δικαιώματος της ελευθερίας της έκφρασης, το οποίο ασκείται τηρουμένων δεόντως των αρχών της πίστης και της αμεροληψίας. Απέχουν από την χωρίς άδεια κοινολόγηση των πληροφοριών που περιέρχονται στην αντίληψή τους κατά τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης, εκτός εάν οι πληροφορίες αυτές έχουν ήδη δημοσιοποιηθεί ή γίνει προσιτές στο κοινό.

Οι ασκούμενοι/-ες απέχουν από συμπεριφορές που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν την αξιοπρέπεια του θεσμικού οργάνου ή να δώσουν την εντύπωση ότι μιλούν εξ ονόματός του, ιδίως στη δημόσια έκφραση, στις αλληλεπιδράσεις με τα μέσα ενημέρωσης ή στη συμμετοχή σε δημόσιες εκδηλώσεις.

Οι ασκούμενοι/-ες που, είτε κατά μόνας είτε σε συνεργασία με άλλους, προτίθενται να δημοσιεύσουν, ή να δημοσιευτεί μέσω αυτών οποιοδήποτε θέμα αφορά τις εργασίες της Ένωσης ή τα καθήκοντα των ασκουμένων, ενημερώνουν την υπηρεσία της Επιτροπής στην οποία έχουν τοποθετηθεί και το γραφείο πρακτικής άσκησης το αργότερο 30 ημέρες πριν από τη δημοσίευση. Η υπηρεσία της Επιτροπής στην οποία έχει τοποθετηθεί ο/η ασκούμενος/-η, αφού ζητήσει τη γνώμη του γραφείου πρακτικής άσκησης και, εάν το ζήτημα ενδέχεται να βλάψει σοβαρά τα έννομα συμφέροντα της Ένωσης, της οντότητας που είναι υπεύθυνη για τη δεοντολογία, μπορεί να αντιταχθεί στη δημοσίευση.

Οι ασκούμενοι/-ες συμμορφώνονται με την εσωτερική καθοδήγηση της Επιτροπής σχετικά με τη χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης.

3.6. *Νομικές διαδικασίες*

Εάν ζητηθεί από τους/τις ασκούμενους/-ες να καταθέσουν σε νομικές διαδικασίες που σχετίζονται με την εργασία τους στην Επιτροπή, ζητούν προηγούμενη έγκριση από το γραφείο πρακτικής άσκησης, το οποίο συμβουλεύεται την αρμόδια υπηρεσία. Η άδεια αυτή δεν χορηγείται μόνο αν τούτο επιβάλλεται για τα συμφέροντα της Ένωσης και εφόσον η άρνηση της αδείας αυτής δεν συνεπάγεται ποινικές συνέπειες σε βάρος του/της οικείου/-ας ασκούμενου/-ης.

Όταν μια εθνική δικαστική ή αστυνομική αρχή απευθύνει αίτηση χωρίς προηγούμενη κοινοποίηση και πρέπει να διατηρηθεί το διαδικαστικό απόρρητο, η υποχρέωση εμπιστευτικότητας αίρεται μόνο με επίσημη κλήτευση. Η υποχρέωση τήρησης του απορρήτου εξακολουθεί να ισχύει και μετά τη λήξη της πρακτικής άσκησης.

3.7. *Καταγγελία δυσλειτουργιών, διαφθορά και παρατυπίες*

Οι ασκούμενοι/-ες οι οποίοι/-ες, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους ή επ' ευκαιρία της ασκήσεως αυτών, λάβουν γνώση γεγονότων βάσει των οποίων είναι δυνατόν να τεκμαίρεται η ύπαρξη πιθανής παράνομης δραστηριότητας, συμπεριλαμβανομένης απάτης ή δωροδοκίας, επιζήμιας για τα συμφέροντα της Ένωσης, ή συμπεριφοράς που αφορά την εκπλήρωση των επαγγελματικών καθηκόντων και που ενδεχομένως συνιστά σοβαρή παράβαση των υποχρεώσεων των υπαλλήλων ή του λοιπού προσωπικού της Ένωσης, ενεργούν σύμφωνα με τα άρθρα 22α και 22β του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων και των εκτελεστικών κανόνων τους.

3.8. *Δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας*

Όλα τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που σχετίζονται με την εργασία που εκτελείται κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης μεταβιβάζονται στην Επιτροπή. Όλα τα δικαιώματα σε γραπτά ή άλλες εργασίες που εκτελούνται από ασκούμενους/-ες κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους ανήκουν στην Ευρωπαϊκή Ένωση, εφόσον τα εν λόγω γραπτά ή οι εργασίες σχετίζονται με τις δραστηριότητές της.

3.9. ***Προσωπική χρήση υπηρεσιών τεχνολογίας πληροφοριών και επικοινωνιών***

Οι υπηρεσίες της Επιτροπής στον τομέα των τεχνολογιών των πληροφοριών και των επικοινωνιών (ΤΠΕ) παρέχονται αποκλειστικά για επαγγελματικούς σκοπούς σε σχέση με την εκτέλεση των καθηκόντων των ασκουμένων. Η προσωπική χρήση των υπηρεσιών αυτών μπορεί να επιτρέπεται μόνον εάν είναι περιορισμένη, εύλογη και δεν αντιβαίνει στις διατάξεις του παρόντος σημείου ή σε τυχόν εσωτερικά έγγραφα σχετικά με τη χρήση των υπηρεσιών ΤΠΕ στην Επιτροπή, συμπεριλαμβανομένων των κατευθυντήριων γραμμών για το προσωπικό σχετικά με τη χρήση των υπηρεσιών τεχνολογιών πληροφοριών και επικοινωνιών (ΤΠΕ) της Επιτροπής ([1]).

Οι ασκούμενοι/-ες απέχουν από την προσωπική χρήση υπηρεσιών ΤΠΕ στις ακόλουθες περιπτώσεις:

— όταν η χρήση αυτή θα μπορούσε να επηρεάσει αρνητικά την εργασία τους ή την εργασία συναδέλφων·

— όταν υπάρχει κίνδυνος να βλάψει την εικόνα ή τη φήμη της Επιτροπής·

— όταν συνεπάγεται σημαντικές δαπάνες για την Επιτροπή ή δεσμεύει σημαντικούς πόρους·

— όταν δεν συνάδει με τις νομικές ή δεοντολογικές υποχρεώσεις που ισχύουν για τους/τις ασκούμενους/-ες·

— όταν πρόκειται για ογκώδη ιδιωτικά αρχεία πολυμέσων.

([1]) Διοικητικές ανακοινώσει για υπηρεσιακά θέματας — Ενημερωτικό σημείωμα αριθ. 24-2016 (18.5.2016) ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΧΡΗΣΗ ΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ.