Šis tekstas yra skirtas tik informacijai ir teisinės galios neturi. Europos Sąjungos institucijos nėra teisiškai atsakingos už jo turinį. Autentiškos atitinkamų teisės aktų, įskaitant jų preambules, versijos skelbiamos Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje ir pateikiamos svetainėje „EUR-Lex“. Oficialūs tekstai tiesiogiai prieinami naudojantis šiame dokumente pateikiamomis nuorodomis

►B

KOMISIJOS IGYVENDINIMO REGLAMENTAS (ES) Nr. 1189/2011

2011 m. lapkričio 18 d.

kuriuo nustatomos išsamios taisyklės, susijusios su tam tikromis Tarybos direktyvos 2010/24/ES dėl savitarpio pagalbos vykdant reikalavimus, susijusius su mokesčiais, muitais ir kitomis priemonėmis, nuostatomis

(OL L 302, 2011 11 19, p. 16)

iš dalies keičiamas:

		Oficialusis leidinys		
		Nr.	puslapis	data
►M1	2017 m. spalio 27 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentas (ES) 2017/1966	L 279	38	2017 10 28

▼B

KOMISIJOS IGYVENDINIMO REGLAMENTAS (ES) Nr. 1189/2011

2011 m. lapkričio 18 d.

kuriuo nustatomos išsamios taisyklės, susijusios su tam tikromis Tarybos direktyvos 2010/24/ES dėl savitarpio pagalbos vykdant reikalavimus, susijusius su mokesčiais, muitais ir kitomis priemonėmis, nuostatomis

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1 straipsnis

Šiuo reglamentu nustatomos išsamios Direktyvos 2010/24/ES 5 straipsnio 1 dalies, 8 straipsnio, 10 straipsnio, 12 straipsnio 1 dalies, 13 straipsnio 2, 3, 4 ir 5 dalių, 15 straipsnio, 16 straipsnio 1 dalies ir 21 straipsnio 1 dalies nuostatų įgyvendinimo taisyklės, taip pat išsamios išieškotų sumų perskaičiavimo ir pervedimo taisyklės bei priemonės, kuriomis institucijos gali perduoti viena kitai pranešimus.

2 straipsnis

1. Visi prašymai suteikti informaciją, pranešti, vykdyti reikalavimus arba imtis prevencinių priemonių pagal Direktyvos 2010/24/ES 5 straipsnio 1 dalies, 8 straipsnio, 10 straipsnio ir 16 straipsnio 1 dalies nuostatas, visi lydimieji dokumentai, formos, kiti dokumentai ir bet kokia su šiais prašymais susijusi informacija siunčiami bendru ryšių tinklu (CCN), nebent tai būtų neįmanoma dėl techninių priežasčių.

2. Elektronine arba spausdintine forma perduotų dokumentų teisinė galia yra tokia pati, kaip ir paštu perduotų dokumentų.

3. Jeigu prašymo negalima perduoti bendru ryšių tinklu, jis perduodamas paštu. Tokiu atveju taikomos šios taisyklės:

a) prašymą pasirašo prašančiosios institucijos pareigūnas, tinkamai įgaliotas pateikti tokį prašymą;

b) Direktyvos 2010/24/ES 8 straipsnio 1 dalies antroje pastraipoje minimą standartinę formą, teikiamą kartu su prašymu pranešti, (toliau – suvienodinta pranešimo forma) arba tos pačios direktyvos 12 straipsnyje minimą suvienodintą dokumentą, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi, pasirašo tinkamai įgaliotas prašančiosios institucijos pareigūnas;

c) jeigu prie prašymo pridedama ne suvienodinto pranešimo ar suvienodinto dokumento, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi, o kito dokumento kopija, prašančioji institucija patvirtina kopijos atitiktį originalui, toje kopijoje savo valstybės narės oficialia kalba arba viena iš oficialių kalbų įrašydama žodžius „patvirtinta autentiška originalo kopija“, tvirtinančio pareigūno vardą ir pavardę ir to patvirtinimo datą.

▼B

Taikydamos pirmos pastraipos b punktą valstybės narės naudoja pagal šio reglamento I priede pateikiamą pavyzdį nustatytą suvienodintą pranešimo formą ir pagal šio reglamento II priede pateikiamą pavyzdį nustatytą suvienodintą dokumentą, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi.

4. Jeigu suvienodinta pranešimo forma arba suvienodintas dokumentas, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi, perduodami elektroniniu būdu, jų struktūra ir išdėstymas gali būti priderinti prie elektroninių ryšių sistemos reikalavimų, kad kompetentingoms institucijoms būtų lengviau palaikyti ryšius, su sąlyga, kad juose pateikiami duomenys ir informacija smarkiai nekeičiami, palyginti su I ir II prieduose pateikiamais pavyzdžiais.

3 straipsnis

1. Prašančioji institucija gali prašyti pagalbos dėl vieno arba kelių reikalavimų, kai jų įvykdymas susijęs su vienu ir tuo pačiu asmeniu.

2. Prašymas suteikti informaciją, vykdyti reikalavimą arba imtis prevencinių priemonių gali būti susijęs su bet kuriuo iš šių asmenų:

a) pagrindiniu skolininku arba bendraskoliu;

b) kitu nei skolininkas ar bendraskolis asmeniu, atsakingu už mokesčių ir muitų skolos sumokėjimą ir kitų priemonių taikymą ar kitų reikalavimų, susijusių su šiais mokesčiais, muitais ar kitomis priemonėmis, įvykdymą pagal prašančiojoje valstybėje galiojančius teisės aktus;

c) bet kuria trečiąja šalimi, kuri valdo vienam iš a arba b punkte minėtų asmenų priklausantį turtą arba yra jiems skolinga.

4 straipsnis

Institucija, į kurią kreipiamasi, prašančiajai institucijai informaciją ir kitus duomenis pagal Direktyvos 2010/24/ES 5 straipsnio 1 dalies, 8 straipsnio, 10 straipsnio ir 16 straipsnio 1 dalies nuostatas siunčia institucijos, į kurią kreipiamasi, valstybės narės oficialia kalba arba viena iš oficialių kalbų, arba kita kalba, dėl kurios susitaria prašančioji institucija ir institucija, į kurią kreipiamasi.

5 straipsnis

Jeigu institucija, į kurią kreipiamasi, atsisako vykdyti pagalbos prašymą, ji prašančiajai institucijai praneša atsisakymo priežastis, nurodydama Direktyvos 2010/24/ES nuostatas, kuriomis vadovaudamasi prašymą atmetė. Institucija, į kurią kreipiamasi, apie tai praneša iš karto, kai priimamas sprendimas, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo patvirtinimo dienos.

▼B

6 straipsnis

Kiekviename prašyme suteikti informaciją, vykdyti reikalavimą arba imtis prevencinių priemonių turi būti nurodyta, ar panašus prašymas nebuvo išsiųstas kuriai nors kitai institucijai.

II SKYRIUS

PRAŠYMAI SUTEIKTI INFORMACIJĄ

7 straipsnis

Institucija, į kurią kreipiamasi, kuo greičiau, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per septynias kalendorines dienas nuo prašymo suteikti informaciją gavimo, patvirtina, kad jį gavo.

Gavusi prašymą, institucija, į kurią kreipiamasi, prireikus paprašo prašančiosios institucijos suteikti visą reikiamą papildomą informaciją. Prašančioji institucija suteikia visą reikiamą papildomą informaciją, kuri jai paprastai yra prieinama.

8 straipsnis

1. Institucija, į kurią kreipiamasi, prašančiajai institucijai visą prašyme nurodytą informaciją perduoda iš karto, kai ją gauna.

2. Jeigu dėl atvejo ypatingumo per pagrįstą laiką negalima gauti visos ar dalies prašyme nurodytos informacijos, institucija, į kurią kreipiamasi, apie tai praneša prašančiajai institucijai ir nurodo priežastis.

Bet kuriuo atveju praėjus šešiems mėnesiams nuo prašymo gavimo patvirtinimo dienos, institucija, į kurią kreipiamasi, praneša prašančiajai institucijai apie tyrimų, kuriuos ji atliko, kad gautų prašomą informaciją, rezultatus.

Remdamasi iš institucijos, į kurią kreipiamasi, gauta informacija prašančioji institucija gali jos prašyti tęsti tyrimą. Toks prašymas pateikiamas per du mėnesius nuo pranešimo apie institucijos, į kurią kreipiamasi, atliktų tyrimų rezultatus gavimo, o institucija, į kurią kreipiamasi, jį nagrinėja vadovaudamasi pirminiam prašymui taikytomis nuostatomis.

9 straipsnis

Prašančioji institucija gali bet kuriuo metu atsiimti institucijai, į kurią kreipiamasi, nusiųstą prašymą suteikti informaciją. Sprendimas atsiimti prašymą perduodamas institucijai, į kurią kreipiamasi.

III SKYRIUS

PRAŠYMAI PRANEŠTI

10 straipsnis

1. Pagal prašymą pranešti teikiama kiekvieno dokumento, apie kurį prašoma pranešti, originalas arba patvirtinta kopija.

▼B

Standartinę pranešimo formą, pridedamą prie prašymo pagal Direktyvos 2010/24/ES 8 straipsnio 1 dalies antrą pastraipą, pildo prašančioji institucija arba ji prisiima už tai atsakomybę. Ji teikia adresatui informaciją apie dokumentus, dėl kurių prašoma su pranešimu susijusios pagalbos.

2. Suvienodintoje pranešimo formoje pateikiama ši informacija:

a) turi būti nurodyta reikalavimo suma, jei ji jau nustatyta;

b) nurodant laikotarpį, per kurį pranešimas turi būti pateiktas, gali būti nurodyta data, iki kurios prašančioji institucija tikisi sulaukti pranešimo.

11 straipsnis

Prašymas pranešti gali būti susijęs su bet kuriuo Direktyvos 2010/24/ES 3 straipsnio c dalyje minimu asmeniu, kuriam pagal prašančiojoje valstybėje narėje galiojančius teisės aktus reikia pranešti apie su šiuo asmeniu susijusį dokumentą.

12 straipsnis

1. Institucija, į kurią kreipiamasi, kuo greičiau, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per septynias kalendorines dienas nuo prašymo pranešti gavimo, patvirtina, kad jį gavo.

Gavusi prašymą pranešti institucija, į kurią kreipiamasi, imasi būtinų priemonių pranešimui pateikti pagal valstybėje narėje, kurioje ji yra įsikūrusi, galiojančius teisės aktus.

Prireikus, tačiau laikydamasi prašyme pranešti nurodyto galutinio pranešimo termino, institucija, į kurią kreipiamasi, paprašo prašančiosios institucijos pateikti papildomos informacijos.

Prašančioji institucija pateikia visą papildomą informaciją, kuri jai paprastai yra prieinama.

▼M1

2. Kai tik pranešimas perduodamas, institucija, į kurią kreipiamasi, praneša prašančiajai institucijai pranešimo datą ir būdą, prašančiajai institucijai grąžinamoje prašymo formoje patvirtindama, kad pranešimas perduotas.

▼B

13 straipsnis

1. Valstybės narės, į kurią kreipiamasi, pagal joje galiojančius nacionalinius įstatymus, kitus teisės aktus ir administracinę praktiką perduotas pranešimas turi tokią pačią galią prašančiojoje valstybėje narėje, kaip kad būtų perduotas prašančiosios valstybės narės pagal joje galiojančius nacionalinius įstatymus, kitus teisės aktus ir administracinę praktiką.

▼B

2. Pranešimas apie dokumentą, susijusį su daugiau nei vienos rūšies mokesčiu, muitu ir kita priemone, laikomas galiojančiu, jeigu jį perduoda valstybės narės, į kurią kreipiamasi, institucija, turinti kompetenciją dėl bent vieno dokumente, apie kurį pranešta, nurodyto mokesčio, muito ar kitos priemonės, su sąlyga, kad tokia praktika leidžiama pagal valstybės narės, į kurią kreipiamasi, nacionalinę teisę.

14 straipsnis

Pranešdama valstybė narė, į kurią kreipiamasi, gali naudoti savo oficialia kalba ar viena iš oficialių kalbų, kaip nustatyta jos įstatymais, parengtą 10 straipsnio 1 dalyje minimą suvienodintą pranešimo formą.

IV SKYRIUS

PRAŠYMAS VYKDYTI REIKALAVIMĄ ARBA IMTIS PREVENCINIŲ PRIEMONIŲ

▼M1

15 straipsnis

1. Prie prašymų vykdyti reikalavimus arba imtis prevencinių priemonių pridedamas pareiškimas, kad laikomasi Direktyvoje 2010/24/ES nustatytų sąlygų dėl savitarpio pagalbos procedūros inicijavimo.

2. Prašymo imtis prevencinių priemonių atveju šį pareiškimą gali papildyti pareiškimas, kuriame nurodomos prašymo priežastys ir aplinkybės, nustatytas pagal III priede pateiktą pavyzdį.

▼B

16 straipsnis

1. Suvienodintą dokumentą, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi, pridedamą prie prašymo vykdyti reikalavimą arba imtis prevencinių priemonių, pildo prašančioji institucija (arba ji prisiima už tai atsakomybę) remdamasi pirminiu suvienodintu dokumentu, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi.

Direktyvos 2010/24/ES 2 straipsnio 2 dalies a punkte minimos administracinės baudos, nuobaudos, mokesčiai ir papildomos rinkliavos ir tos pačios direktyvos 2 straipsnio 2 dalies c punkte minimi delspinigiai ir išlaidos, kurie pagal prašančiojoje valstybėje narėje galiojančias taisykles gali būti privalomi sumokėti nuo pirminio dokumento, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą, datos iki paskutinės dienos prieš išsiunčiant prašymą vykdyti reikalavimą, gali būti įtraukti į suvienodintą dokumentą, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi.

▼M1

2. Vienas suvienodintas dokumentas, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi, remiantis pirminiu (-iais) dokumentu (-ais), kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą prašančiojoje valstybėje narėje, gali būti išduotas dėl kelių reikalavimų ir kelių asmenų.

▼B

3. Jeigu pirminiai dokumentai, kuriais leidžiama vykdyti kelis reikalavimus prašančiojoje valstybėje narėje, jau buvo pakeisti bendru dokumentu, kuriuo visus tuos reikalavimus leidžiama vykdyti toje valstybėje narėje, suvienodintas dokumentas, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi, gali būti grindžiamas pirminiais dokumentais, kuriais leidžiama vykdyti reikalavimą prašančiojoje valstybėje narėje, arba tuo bendru dokumentu, į kurį sutraukti tie prašančiosios valstybės narės pirminiai dokumentai.

▼M1

3a. Jeigu 2 dalyje nurodytame pirminiame dokumente arba 3 dalyje nurodytame bendrame dokumente pateikiami keli reikalavimai ir sumos pagal vieną ar daugiau iš jų jau surinktos arba išieškotos, suvienodintame dokumente, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi, gali būti daroma nuoroda tik į tuos reikalavimus, kuriems išieškoti prašoma pagalbos.

3b. Jeigu 2 dalyje nurodytame pirminiame dokumente arba 3 dalyje nurodytame bendrame dokumente pateikiami keli reikalavimai, prašančioji institucija gali išdėstyti tuos reikalavimus skirtinguose suvienodintuose dokumentuose, kuriais leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi, atsižvelgiant į atitinkamų valstybės narės, į kurią kreipiamasi, išieškojimo įstaigų kompetencijos pasidalijimą pagal mokesčių rūšį.

▼B

4. Siekiant užtikrinti reikalavimų, kuriems vykdyti prašoma pagalbos, vykdymą, valstybė narė, į kurią kreipiamasi, gali naudoti suvienodintą dokumentą, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą, tos valstybės oficialia kalba arba viena iš oficialių kalbų, kaip nustatyta jos įstatymais.

17 straipsnis

Adresatas, kuriam skirtas prašymas vykdyti reikalavimą arba imtis prevencinių priemonių, negali reikalavimo pratęsti arba atnaujinti laikotarpį, per kurį gali būti užginčytas reikalavimas arba pirminis dokumentas, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą, grįsti pranešimu apie suvienodintą dokumentą, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi, arba jo perdavimu, jeigu tai buvo tinkamai atlikta.

18 straipsnis

1. Jei valstybės narės, į kurią kreipiamasi, valiuta skiriasi nuo prašančiosios valstybės narės valiutos, prašančioji institucija nurodo išieškotiną reikalavimo sumą abiem valiutomis.

▼M1

2. Kai teikiama su reikalavimų vykdymu susijusi pagalba, taikomas dieną prieš išsiunčiant prašymą Europos Centrinio Banko paskelbtas valiutos kursas. Kai tą dieną toks kursas nėra paskelbtas, taikomas naujausias dieną prieš išsiunčiant prašymą Europos Centrinio Banko paskelbtas valiutos kursas.

▼B

19 straipsnis

1. Institucija, į kurią kreipiamasi, kuo greičiau, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per septynias kalendorines dienas nuo prašymo vykdyti reikalavimą arba imtis prevencinių priemonių gavimo, patvirtina, kad prašymas gautas.

2. Institucija, į kurią kreipiamasi, prireikus gali paprašyti prašančiosios institucijos pateikti papildomos informacijos arba užpildyti suvienodintą dokumentą, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi. Prašančioji institucija suteikia visą reikiamą papildomą informaciją, kuri jai paprastai yra prieinama.

20 straipsnis

1. Jeigu dėl atvejo ypatingumo per pagrįstą laiką negalima išieškoti visos ar dalies reikalavimo sumos arba imtis prevencinių priemonių, institucija, į kurią kreipiamasi, apie tai praneša prašančiajai institucijai ir nurodo priežastis.

Remdamasi iš institucijos, į kurią kreipiamasi, gauta informacija, prašančioji institucija gali jos paprašyti iš naujo pradėti reikalavimo vykdymo arba prevencinių priemonių taikymo procedūrą. Toks prašymas pateikiamas per du mėnesius nuo pranešimo apie tos procedūros rezultatus gavimo, o institucija, į kurią kreipiamasi, jį nagrinėja vadovaudamasi pirminiam prašymui taikytomis nuostatomis.

2. Ne vėliau kaip pasibaigus kiekvienam šešių mėnesių laikotarpiui nuo prašymo gavimo patvirtinimo dienos, institucija, į kurią kreipiamasi, informuoja prašančiąją instituciją apie esamą padėtį arba reikalavimo vykdymo ar prevencinių priemonių taikymo procedūros rezultatus.

21 straipsnis

1. Apie visus reikalavimo arba dokumento, kuriuo leidžiama jį vykdyti, užginčijimo veiksmus, kurių imamasi prašančiosios institucijos valstybėje narėje, prašančioji institucija iš karto, kai yra informuojama apie tokius veiksmus, praneša institucijai, į kurią kreipiamasi.

2. Jeigu institucijos, į kurią kreipiamasi, valstybėje narėje galiojantys įstatymai, kiti teisės aktai ir administracinė praktika draudžia imtis prevencinių priemonių arba vykdyti prašomą reikalavimą pagal Direktyvos 2010/24/ES 14 straipsnio 4 dalies antrą ir trečią pastraipas, institucija, į kurią kreipiamasi, kuo greičiau, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo šio straipsnio 1 dalyje minėto pranešimo gavimo, apie tai praneša prašančiajai institucijai.

3. Institucija, į kurią kreipiamasi, iš karto, kai tik gauna tokią informaciją, prašančiajai institucijai praneša apie bet kokius veiksmus, kurių imtasi jos valstybėje narėje siekiant atlyginti išieškotas sumas arba gauti kompensaciją, susijusią su užginčytų reikalavimų vykdymu pagal Direktyvos 2010/24/ES 14 straipsnio 4 dalies trečią pastraipą.

Institucija, į kurią kreipiamasi, kiek galėdama įtraukia prašančiąją instituciją į grąžintinos sumos ir kompensacijos sumokėjimo procedūras. Gavusi iš institucijos, į kurią kreipiamasi, pagrįstą prašymą, prašančioji institucija per du mėnesius nuo to prašymo gavimo perveda grąžintas sumas ir sumokėtą kompensaciją.

▼B

22 straipsnis

1. Jeigu prašymas vykdyti reikalavimą arba imtis prevencinių priemonių netenka prasmės dėl to, kad reikalavimo suma sumokama, reikalavimas panaikinamas arba dėl kokios nors kitos priežasties, prašančioji institucija apie tai iš karto praneša institucijai, į kurią kreipiamasi, kad ši galėtų nutraukti visus veiksmus, kurių ėmėsi.

2. Jeigu Direktyvos 2010/24/ES 14 straipsnio 1 dalyje minimos kompetentingos įstaigos sprendimu patikslinama reikalavimo suma, nurodyta prašyme vykdyti reikalavimą arba imtis prevencinių priemonių, prašančioji institucija praneša apie šį sprendimą institucijai, į kurią kreipiamasi, ir, jeigu prašoma vykdyti reikalavimą, perduoda pataisytą suvienodintą dokumentą, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi. Šį pataisytą suvienodintą dokumentą, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi, rengia pati prašančioji institucija, remdamasi sprendimu, kuriuo patikslinama reikalavimo suma, arba jis rengiamas jos atsakomybe.

3. Pataisytu suvienodintu dokumentu, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje narėje, į kurią kreipiamasi, nepanaikinamos galimybės užginčyti pirminį reikalavimą, pirminį dokumentą, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą prašančiojoje valstybėje narėje arba ankstesnėje pastraipoje nurodytą sprendimą.

4. Jeigu dėl 2 pastraipoje minėto tikslinimo reikalavimo suma sumažėja, institucija, į kurią kreipiamasi, toliau vykdo reikalavimą arba taiko prevencines priemones, tačiau tik dėl vis dar privalomos sumokėti sumos.

Jeigu tuo metu, kai institucijai, į kurią kreipiamasi, pranešama apie reikalavimo sumos sumažėjimą, ji jau yra išieškojusi sumą, kuri viršija privalomą sumokėti sumą, tačiau 23 straipsnyje minima pervedimo procedūra dar nepradėta, institucija, į kurią kreipiamasi, grąžina permokėtą sumą teisę į ją turinčiam asmeniui.

▼M1

5. Jeigu dėl 2 pastraipoje minėto tikslinimo reikalavimo suma padidėja, prašančioji institucija gali institucijai, į kurią kreipiamasi, nusiųsti patikslintą prašymą vykdyti reikalavimą arba imtis prevencinių priemonių.

Institucija, į kurią kreipiamasi, šį patikslintą prašymą nagrinėja, jei įmanoma, tuo pačiu metu kaip ir pirminį prašančiosios institucijos prašymą. Jeigu, atsižvelgiant į vykdomos procedūros stadiją, patikslinto prašymo negalima sujungti su pirminiu prašymu, institucija, į kurią kreipiamasi, patikslintą prašymą priima tik jeigu jame nurodyta suma yra ne mažesnė už Direktyvos 2010/24/ES 18 straipsnio 3 dalyje nurodytą sumą.

▼B

6. Siekdama dėl 2 pastraipoje minimo tikslinimo gautą reikalavimo sumą perskaičiuoti į institucijos, į kurią kreipiamasi, valstybės narės valiutą, prašančioji institucija taiko jos pirminiame prašyme naudotą valiutos kursą.

▼B

23 straipsnis

1. ►M1 Pagal Direktyvos 2010/24/ES 13 straipsnio 5 dalį prašančiajai institucijai perduotinos sumos pervedamos eurais, išskyrus atvejus, kai valstybės narės susitarė išieškotas sumas pervesti kita valiuta.

Išieškotos sumos pervedamos per du mėnesius nuo reikalavimo įvykdymo dienos, išskyrus atvejus, kai valstybės narės susitarė kitaip. ◄

Tačiau jeigu institucijos, į kurią kreipiamasi, taikomos reikalavimo vykdymo priemonės užginčijamos dėl priežasčių, nesusijusių su prašančiosios valstybės narės atsakomybe, institucija, į kurią kreipiamasi, gali pagal prašančiosios valstybės narės reikalavimą išieškotų sumų nepervesti iki kol ginčas bus išspręstas, jeigu kartu tenkinamos šios sąlygos:

a) institucija, į kurią kreipiamasi mano, kad šio užginčijimo rezultatas bus palankus susijusiai šaliai, ir

b) prašančioji institucija nepareiškė, kad grąžins jau pervestas sumas, jeigu to užginčijimo rezultatas bus palankus susijusiai šaliai.

Jeigu prašančioji institucija yra pareiškusi, kad grąžins sumas pagal trečios pastraipos b punktą, institucijos, į kurią kreipiamasi, jau pervestas išieškotas sumas ji grąžina per vieną mėnesį nuo prašymo atlyginti gavimo. Tokiu atveju bet kokią kitą privalomą kompensaciją sumoka vien tik prašančioji institucija.

2. Valstybių narių kompetentingos institucijos gali susitarti dėl kitokios Direktyvos 2010/24/ES 18 straipsnio 3 dalyje nurodytos ribos nesiekiančių sumų pervedimo tvarkos.

24 straipsnis

Nepriklausomai nuo sumų, kurias institucija, į kurią kreipiamasi, surinko kaip Direktyvos 2010/24/ES 13 straipsnio 4 dalyje nurodytas palūkanas, reikalavimas laikomas įvykdytas tokia dalimi, kuri proporcinga išieškotai sumai, nurodytai institucijos, į kurią kreipiamasi, valstybės narės valiuta pagal šio reglamento 18 straipsnio 2 dalyje nurodytą valiutos kursą.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25 straipsnis

Reglamentas (EB) Nr. 1179/2008 panaikinamas.

26 straipsnis

Šis reglamentas įsigalioja dvidešimtą dieną po jo paskelbimo *Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje*.

Jis taikomas nuo 2012 m. sausio 1 d.

Šis reglamentas privalomas visas ir tiesiogiai taikomas visose valstybėse narėse.

▼M1

I PRIEDAS

Informacijos apie pranešamą (-us) dokumentą (-us) teikimo suvienodinta pranešimo forma

(turi būti persiųsta pranešimo adresatui) [1] [2]

Šis dokumentas, parengtas pagal ☐ *Komisijos įgyvendinimo reglamento (ES) Nr. 1189/2011 10 straipsnį*, pridedamas prie dokumento (-ų), apie kurį (kuriuos) pranešė [valstybės, į kurią kreipiamasi, pavadinimas] kompetentinga institucija.

Šis pranešimas susijęs su šios valstybės: [prašančiosios valstybės pavadinimas] kompetentingos (-ų) institucijos (-ų) dokumentais, apie kuriuos prašoma pranešti remiantis ☐ *Tarybos direktyvos 2010/24/ES 8 straipsniu*.

A. PRANEŠIMO ADRESATAS

— Vardas, pavardė/pavadinimas:

— *Adresas (žinomas arba spėjamas):*

— *Kiti adresatui identifikuoti svarbūs duomenys:*

B. PRANEŠIMO PASKIRTIS

Šis pranešimas skirtas:

☐ *informuoti adresatą apie dokumentą (-us), prie kurio (kurių) pridedamas šis dokumentas;*

☐ *nutraukti dokumente (-uose), apie kurį (kuriuos) pranešama, nurodyto (-ų) reikalavimo (-ų) senaties terminą;*

☐ *patvirtinti adresatui jo (jos) prievolę sumokėti D punkte nurodytas sumas.*

Atkreiptinas dėmesys, kad nesumokėjus nurodytų sumų, institucijos gali imtis reikalavimo vykdymo užtikrinimo procedūrų ir (arba) gali taikyti prevencines priemones reikalavimo vykdymui užtikrinti. Tai sudarytų papildomų išlaidų adresatui.

Šis pranešimas adresuojamas Jums, nes esate laikomas:

☐ *pagrindiniu skolininku*

☐ *bendraskoliu*

☐ *kitu nei skolininkas ar bendraskolis asmeniu, atsakingu už mokesčių ir muitų skolos sumokėjimą ir kitų priemonių taikymą ar kitų reikalavimų, susijusių su šiais mokesčiais, muitais ar kitomis priemonėmis, įvykdymą pagal prašančiojoje valstybėje galiojančius teisės aktus*

☐ *kitu nei skolininkas ar bendraskolis asmeniu, valdančiu skolininkui, bendraskoliui ar kitam asmeniui, atsakingam už reikalavimo vykdymą, priklausantį turtą, arba jiems skolingu*

☐ *trečiąja šalimi, kuriai gali būti taikomos kitiems asmenims skirtos reikalavimo vykdymo užtikrinimo priemonės.*

(Ši informacija bus pateikta, jeigu pranešimo adresatas yra kitas nei skolininkas ar bendraskolis asmuo, valdantis skolininkui, bendraskoliui ar kitam asmeniui, atsakingam už reikalavimo vykdymą, priklausantį turtą, arba jiems skolingas, arba trečioji šalis, kuriai gali būti taikomos kitiems asmenims skirtos reikalavimo vykdymo užtikrinimo priemonės:

[1] Pasvirasis tekstas yra neprivalomas.

[2] Kai ši forma yra perduodama elektroniniu būdu, jos struktūra ir išdėstymas gali būti pritaikyti elektroninės informacijos perdavimo sistemos reikalavimams, su sąlyga, kad joje esantys duomenys ir informacija iš esmės išliks tie patys.

▼**M1**

dokumentai, apie kuriuos pranešta, susiję su reikalavimais dėl mokesčių arba muitų, už kuriuos atsakingas (-i) šis (šie) asmuo (asmenys):

☐ *pagrindinis skolininkas: [vardas, pavardė/pavadinimas ir adresas (žinomas arba spėjamas)]*

☐ *bendraskolis: [vardas, pavardė/pavadinimas ir adresas (žinomas arba spėjamas)]*

☐ *kitas nei skolininkas ar bendraskolis asmuo, atsakingas už mokesčių ir muitų skolos sumokėjimą ir kitų priemonių taikymą ar kitų reikalavimų, susijusių su šiais mokesčiais, muitais ar kitomis priemonėmis, įvykdymą pagal prašančiojoje valstybėje galiojančius teisės aktus: [vardas, pavardė/pavadinimas ir adresas (žinomas arba spėjamas)]).*

Prašančiosios valstybės (prašančiosios valstybės pavadinimas) prašančioji institucija prašė valstybės, į kurią kreipiamasi (valstybės, į kurią kreipiamasi, pavadinimas), kompetentingų institucijų pranešti adresatui iki [data]. Atkreiptinas dėmesys, kad ši data nesusijusi su jokiu senaties terminu.

C. ĮSTAIGA (-OS), ATSAKINGA (-OS) UŽ DOKUMENTĄ (-US), APIE KURĮ (KURIUOS) PRANEŠAMA

Už pridedamą (-us) dokumentą (-us) atsakinga įstaiga:

— Pavadinimas:

— *Adresas:*

— *Kiti kontaktiniai duomenys:*

— *Kalba (-os), kuria (-iomis) galima kreiptis į šią įstaigą:*

Daugiau informacijos ☐ *apie dokumentą (-us), apie kurį (-iuos) pranešama*, ☐ *ir (arba) apie galimybę užginčyti prievoles* galima gauti iš

☐ *pirmiau minėtos įstaigos, atsakingos už pridedamą (-us) dokumentą (-us) ir (arba)*

☐ *šios įstaigos:*

— *Pavadinimas:*

— *Adresas:*

— *Kiti kontaktiniai duomenys:*

— *Kalba (-os), kuria (-iomis) galima kreiptis į šią įstaigą:*

D. DOKUMENTAS (-AI), APIE KURĮ (-IUOS) PRANEŠAMA

Dokumentas [numeris]

— Nuorodos numeris:

— Dokumento data:

— Dokumento, apie kurį pranešama, pobūdis:

☐ *Mokesčių apskaičiavimas*

☐ *Mokėjimo nurodymas*

☐ *Sprendimas, priimtas gavus administracinį skundą*

☐ *Kitas administracinis dokumentas:*

☐ *Teismo sprendimas/nutarimas:*

☐ *Kitas teismo dokumentas*

▼**M1**

— Reikalavimo (-ų) pavadinimas (prašančiosios valstybės kalba):

— Reikalavimo (-ų) pobūdis:

☐ a) *muitai*

☐ b) *pridėtinės vertės mokestis*

☐ c) *akcizai*

☐ d) *pajamų arba kapitalo mokesčiai*

☐ e) *draudimo įmokų mokesčiai*

☐ f) *paveldimo ir dovanojamo turto mokesčiai*

☐ g) *nacionaliniai nekilnojamojo turto mokesčiai ir rinkliavos (kiti, nei minėti pirmiau)*

☐ h) *nacionaliniai transporto priemonių naudojimo arba nuosavybės mokesčiai ir rinkliavos*

☐ i) *kiti prašančiosios valstybės ar jos vardu taikomi mokesčiai ir rinkliavos*

☐ j) *prašančiosios valstybės teritorinių ar administracinių padalinių arba jų vardu taikomi mokesčiai ir rinkliavos, išskyrus vietos valdžios institucijų taikomus mokesčius ir rinkliavas*

☐ k) *vietos valdžios institucijų arba jų vardu taikomi mokesčiai ir rinkliavos*

☐ l) *kiti mokesčiai*

☐ m) *grąžinamosios išmokos, intervencijos ir kitos priemonės, sudarančios Europos žemės ūkio garantijų fondo (EŽŪGF) ir Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) visiško ar dalinio finansavimo sistemos dalį, įskaitant sumas, rinktinas vykdant šiuos veiksmus, arba rinkliavos ir kitos įmokos, numatytos atsižvelgiant į bendro cukraus sektoriaus rinkos organizavimo principus.*

— *Reikalavimo (-ų) suma:*

☐ *Pagrindinė suma:*

☐ *Administracinės baudos ir nuobaudos:*

☐ *Delspinigiai iki [data]:*

☐ *Išlaidos iki [data]:*

☐ *Mokesčiai už sertifikatus ar panašius dokumentus, išduotus vykdant administracines procedūras dėl reikalavimo, kurio pobūdis nurodytas [x] punkte:*

☐ *Bendra šio (šių) reikalavimo (-ų) suma:*

— *Suma, nurodyta [x] punkte, turėtų būti sumokėta:*

☐ *iki:*

☐ *per [skaičius] kalendorinių (-es) dienų (-as) nuo šio pranešimo datos*

☐ *nedelsiant.*

▼**M1**

— *Šis mokėjimas turėtų būti atliktas:*

— *Banko sąskaitos turėtojas:*

— *Tarptautinis banko sąskaitos numeris (IBAN)*

— *Banko kodas (BIC):*

— *Banko pavadinimas:*

— *Mokėjimo nuoroda:*

— *Adresatas gali atsakyti į dokumentą (-us), apie kurį (kuriuos) pranešta.*

☐ *Paskutinė atsakymo diena:*

☐ *Atsakymui skirtas laikotarpis:*

— *Institucijos, kuriai gali būti išsiųstas atsakymas, pavadinimas ir adresas:*

— *Skundo pateikimo galimybė:*

☐ *Skundo dėl reikalavimo arba dokumento (-ų), apie kurį (-iuos) pranešta, pateikimo laikotarpis jau pasibaigė.*

☐ *Paskutinė diena skundui pateikti:*

☐ *Laikotarpis skundui pateikti: [dienų skaičius] nuo*

☐ *šio pranešimo dienos.*

☐ *dokumento (-ų), apie kurį (-iuos) pranešama, parengimo*

☐ *kitos datos:*

— *Institucijos, kuriai gali būti pateiktas skundas, pavadinimas ir adresas:*

Atkreiptinas dėmesys, kad ginčai dėl prašančiosios valstybės (prašančiosios valstybės pavadinimas) valdžios institucijų reikalavimo, dokumento, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą, arba kito prašančiosios institucijos išduoto dokumento, remiantis Direktyvos 2010/24/ES ☐ 14 straipsniu, priklauso prašančiosios valstybės (prašančiosios valstybės pavadinimas) kompetentingų įstaigų kompetencijai.

Ginčai sprendžiami pagal prašančiosios valstybės (prašančiosios valstybės pavadinimas) galiojančias procedūras ir šios valstybės kalba.

☐ *Atkreiptinas dėmesys, kad reikalavimo vykdymas gali būti pradėtas nepasibaigus laikotarpiui, skirtam skundui pateikti.*

— *Kita informacija:*

▼**M1**

II PRIEDAS

Suvienodintas dokumentas, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimus pagal ☐ *Direktyvą 2010/24/ES* [1] [2]

☐ *SUVIENODINTAS DOKUMENTAS, KURIUO LEIDŽIAMA VYKDYTI REIKALAVIMUS PAGAL ☐ DIREKTYVĄ 2010/24/ES*

— *Dokumento išdavimo data:*

— *Nuorodos numeris:*

☐ *PATIKSLINTAS SUVIENODINTAS DOKUMENTAS, KURIUO LEIDŽIAMA VYKDYTI REIKALAVIMUS PAGAL ☐ DIREKTYVĄ 2010/24/ES*

— *Pirminio suvienodinto dokumento išdavimo data:*

— *Patikslinimo data:*

— *Patikslinimo priežastys:*

☐ *[data] [teismo pavadinimas] sprendimas arba nutarimas*

☐ *[data] administracinis sprendimas*

— *Nuorodos numeris:*

Valstybė, kurioje išduotas šis dokumentas: [prašančiosios valstybės pavadinimas]

☐ *Kiekviena ES valstybė narė gali prašyti kitų valstybių narių pagalbos dėl Direktyvos 2010/24/ES 2 straipsnyje minimų neįvykdytų reikalavimų. Šią direktyvą 2010 m. kovo 16 d. priėmė Europos Sąjungos Taryba ir ji turi būti taikoma visose ES valstybėse narėse.*

Reikalavimo vykdymo priemonės, kurių ėmėsi valstybė, į kurią kreipiamasi, taikomos remiantis:

☐ *suvienodintu dokumentu, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą, pagal ☐ Direktyvos 2010/24/ES 12 straipsnį*.

☐ *patikslintu suvienodintu dokumentu, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą, pagal ☐ Direktyvos 2010/24/ES 15 straipsnį (atsižvelgiant į kompetentingos institucijos priimtą sprendimą pagal tos direktyvos 14 straipsnio 1 dalį)*.

Šis dokumentas yra suvienodintas dokumentas, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą (įskaitant prevencines priemones). Jis susijęs su toliau nurodytu (-ais) prašančiojoje valstybėje (prašančiosios valstybės pavadinimas) neįvykdytu (-ais) reikalavimu (-ais). Apie pirminį dokumentą dėl šio (šių) reikalavimo (-ų) vykdymo buvo pranešta pagal prašančiosios valstybės (prašančiosios valstybės pavadinimas) galiojančius teisės aktus.

Ginčai dėl reikalavimo (-ų), remiantis ☐ *Tarybos direktyvos 2010/24/ES 14 straipsniu*, priklauso tik prašančiosios valstybės (prašančiosios valstybės pavadinimas) kompetentingų institucijų kompetencijai. Bet koks ieškinys teikiamas pagal prašančiosios valstybės (prašančiosios valstybės pavadinimas) galiojančias procedūras ir šios valstybės kalba.

([1]) Pasvirasis tekstas yra neprivalomas.

([2]) Kai ši forma yra perduodama elektroniniu būdu, jos struktūra ir išdėstymas gali būti pritaikyti elektroninės informacijos perdavimo sistemos reikalavimams ir galimybėms, su sąlyga, kad joje esantys duomenys ir informacija iš esmės išliks tie patys.

▼M1

INFORMACIJA APIE REIKALAVIMĄ (-US) IR ASMENĮ (-IS)

Reikalavimo (-ų) identifikavimas [numeris]

1. Nuoroda:

2. Reikalavimo (-ų) pobūdis:

   ☐ a) *muitai*

   ☐ b) *pridėtinės vertės mokestis*

   ☐ c) *akcizai*

   ☐ d) *pajamų arba kapitalo mokesčiai*

   ☐ e) *draudimo įmokų mokesčiai*

   ☐ f) *paveldimo ir dovanojamo turto mokesčiai*

   ☐ g) *nacionaliniai nekilnojamojo turto mokesčiai ir rinkliavos (kiti, nei minėti pirmiau)*

   ☐ h) *nacionaliniai transporto priemonių naudojimo arba nuosavybės mokesčiai ir rinkliavos*

   ☐ i) *kiti (prašančiosios) valstybės ar jos vardu taikomi mokesčiai ir rinkliavos*

   ☐ j) *(prašančiosios) valstybės teritorinių ar administracinių padalinių arba jų vardu taikomi mokesčiai ir rinkliavos, išskyrus vietos valdžios institucijų taikomus mokesčius ir rinkliavas*

   ☐ k) *vietos valdžios institucijų arba jų vardu taikomi mokesčiai ir rinkliavos*

   ☐ l) *kiti mokesčiai*

   ☐ m) *grąžinamosios išmokos, intervencijos ir kitos priemonės, sudarančios Europos žemės ūkio garantijų fondo (EŽŪGF) ir Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) visiško ar dalinio finansavimo sistemos dalį, įskaitant sumas, rinktinas vykdant šiuos veiksmus, arba rinkliavos ir kitos įmokos, numatytos atsižvelgiant į bendro cukraus sektoriaus rinkos organizavimo principus.*

3. Mokesčio ir (arba) muito pavadinimas:

4. Laikotarpis arba data:

5. Reikalavimo nustatymo data:

6. Data, nuo kurios leidžiamas išieškojimo vykdymas:

7. Likusi reikalavimo suma:

   ☐ *pagrindinė suma:*

   ☐ *administracinės baudos ir nuobaudos:*

   ☐ *palūkanos iki prašymo išsiuntimo dienos:*

   ☐ *išlaidos iki prašymo išsiuntimo dienos:*

   ☐ *mokesčiai už sertifikatus ar panašius dokumentus, išduotus vykdant administracines procedūras dėl atitinkamo mokesčio ir (arba) muito:*

   ☐ bendra šio reikalavimo suma:

▼**M1**

8. Pranešimo dėl pirminio dokumento, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą prašančiojoje valstybėje (prašančiosios valstybės pavadinimas), data:

   ☐ *Data:*

   ☐ *Data nežinoma*

9. Įstaiga, atsakinga už mokestinio reikalavimo apskaičiavimą:

   — Pavadinimas:

   — *Adresas:*

   — *Kiti kontaktiniai duomenys:*

   — *Kalba (-os), kuria (-iomis) galima kreiptis į šią įstaigą:*

10. Daugiau informacijos dėl reikalavimo arba dėl galimybės užginčyti prievolę galima gauti iš:

    ☐ *pirmiau minėtos įstaigos*

    ☐ *šios įstaigos, išdavusios suvienodintą dokumentą, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą:*

    — *Pavadinimas:*

    — *Adresas:*

    — *Kiti kontaktiniai duomenys:*

    — *Kalba (-os), kuria (-iomis) galima kreiptis į šią įstaigą:*

Duomenys apie asmenis, nurodytus nacionaliniame (-iuose) dokumente (-uose), kuriuo (-iais) leidžiama vykdyti reikalavimą

a) Šis asmuo yra nurodytas nacionaliniame (-iuose) dokumente (-uose), kuriuo (-iais) leidžiama vykdyti reikalavimą

   ☐ *fizinis asmuo* ☐ *kita*

   — Vardas, pavardė/pavadinimas

   — *Adresas (žinomas arba spėjamas):*

   — *Kiti adresatui identifikuoti svarbūs duomenys*

   ☐ *Teisinis atstovas*

   — Vardas, pavardė/pavadinimas

   — *Adresas (žinomas arba spėjamas):*

   — *Kiti adresatui identifikuoti svarbūs duomenys*

   Atsakomybė:

   ☐ *pagrindinis skolininkas*

   ☐ *bendraskolis*

   ☐ *kitas nei skolininkas ar bendraskolis asmuo, atsakingas už mokesčių ir muitų skolos sumokėjimą ir kitų priemonių taikymą ar kitų reikalavimų, susijusių su šiais mokesčiais, muitais ar kitomis priemonėmis, įvykdymą pagal prašančiojoje valstybėje galiojančius teisės aktus*

▼**M1**

b) *Šis (šie) asmuo (-enys) taip pat yra nurodytas (-i) nacionaliniame (-iuose) dokumente (-uose), kuriuo (-iais) leidžiama vykdyti reikalavimą*

☐ *fizinis asmuo* ☐ *kita*

— *Vardas, pavardė/pavadinimas*

— *Adresas (žinomas arba spėjamas):*

— *Kiti adresatui identifikuoti svarbūs duomenys:*

☐ *Teisinis atstovas*

— *Vardas, pavardė/pavadinimas*

— *Adresas (žinomas arba spėjamas):*

— *Kiti adresatui identifikuoti svarbūs duomenys:*

Atsakomybė:

☐ *pagrindinis skolininkas*

☐ *bendraskolis*

☐ *kitas nei skolininkas ar bendraskolis asmuo, atsakingas už mokesčių ir muitų skolos sumokėjimą ir kitų priemonių taikymą ar kitų reikalavimų, susijusių su šiais mokesčiais, muitais ar kitomis priemonėmis, įvykdymą pagal prašančiojoje valstybėje galiojančius teisės aktus*

Kita informacija

Bendra reikalavimo (-ų) suma

— prašančiosios valstybės valiuta:

— valstybės, į kurią kreipiamasi, valiuta:

— EUR:

▼**M1**

III PRIEDAS

Pareiškimas, paaiškinantis prašymo imtis prevencinių priemonių priežastis ir aplinkybes

Šio dokumento kalba (-os)	
Pareiškimas, paaiškinantis prašymo imtis prevencinių priemonių priežastis ir aplinkybes [1] [2]	
pagrindas:	*Direktyvos 2010/24/ES 16 straipsnis* …

Šis pareiškimas susijęs su prašymu imtis prevencinių priemonių,

kurio numeris:	Nr. …
kurį siunčia ši prašančioji valstybė:	
šiai valstybei, į kurią kreipiamasi:	

Informacija apie specifines šį prašymą pagrindžiančias priežastis ir aplinkybes:

1. Bendra informacija	
	1.1. *Dėl reikalavimo (-ų) yra išduotas dokumentas, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą prašančiojoje valstybėje ir kuris yra užginčytas.*
	1.2. *Dėl reikalavimo (-ų) yra išduotas dokumentas, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą prašančiojoje valstybėje, kuris nėra užginčytas.*
	1.3. *Dėl reikalavimo (-ų) dar nepateiktas dokumentas, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą prašančiojoje valstybėje.*
	1.4. *Reikalavimas (-ai) nėra užginčytas (-i).*
	1.5. *Reikalavimas (-ai) nebegali būti užginčytas (-i) administracine ir (arba) teismine tvarka.*
	1.6. *Reikalavimas (-ai) yra užginčytas (-i), tačiau pagal prašančiosios institucijos valstybėje galiojančius įstatymus ir administracinę praktiką gali būti imtasi prevencinių priemonių.*

2. Pagrindžiantys dokumentai ir (arba) priežastys	
	2.1. *Prie šio prašymo pridedamas suvienodintas dokumentas, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje, į kurią kreipiamasi.* *Pastaba. Šiuo suvienodintu dokumentu, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą valstybėje, į kurią kreipiamasi, sudaromos sąlygos šiai valstybei imtis prevencinių priemonių (dėl prašymų pagal Direktyvą 2010/24/ES: žr. tos direktyvos 12 straipsnio 1 dalies antrą pastraipą).*

[1] Pasvirasis tekstas yra neprivalomas. Siūloma ištrinti skiltis, kurios yra nepažymėtos.

[2] Kai ši forma yra perduodama elektroniniu būdu, jos struktūra ir išdėstymas gali būti pritaikyti elektroninės informacijos perdavimo sistemos reikalavimams ir galimybėms, su sąlyga, kad joje esantys duomenys ir informacija iš esmės išliks tie patys.

▼**M1**

	2.2. *Šis prašymas yra pagrįstas administraciniu sprendimu (pridedamas), kuriuo leidžiama imtis prevencinių priemonių prašančiojoje valstybėje ir kuriame pateikiamas toks vertinimas:*			
		2.2.1. *Administracinį įvertinimą dėl poreikio imtis prevencinių priemonių atliko:*		
		institucijos pavadinimas:		
		institucijos adresas:		
		sprendimo data:	*DD-MM-MMM*	
		kontaktinio asmens duomenys:		
		2.2.2. *Aplinkybės*		
			Dokumentas, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą, yra užginčytas.	
			Dėl reikalavimo (-ų) dar nepateiktas dokumentas, kuriuo leidžiama vykdyti reikalavimą.	
			Skolininko skundas dėl reikalavimo (-ų) jau buvo atmestas pirmosios instancijos, tačiau šis sprendimas nėra galutinis.	
		2.2.3. *Ši institucija leido prašančiojoje valstybėje pagal jos nacionalinę teisę imtis prevencinių priemonių šią datą:*	*DD-MM-MMM*	
		2.2.4. *Prevencinės priemonės yra laikomos pagrįstomis dėl šių priežasčių, rodančių, kad būtina skubiai imtis veiksmų ir kad yra rizika, jog skolos surinkimas ir išieškojimas gali žlugti arba būti labai apsunkintas:*		
			(apskaičiuota) didelė (numatomos) skolos suma/didelis debetavimas	
			įtarimas sukčiavimu	
			rizika, kad asmuo (asmenys) taps nemokus (-ūs)	
			turto restruktūrizavimas	
			turto perleidimas	
			mėginimas nuslėpti/dangstyti/eikvoti turtą	
			aplaidus verslo valdymas	
			dažnas rezidavimo vietos keitimas	
			turto perkėlimas į užsienį	
			skolininkas nesilaiko ankstesnių susitarimų dėl mokėjimų	
			kiti duomenys/priežastys: ...	
		Trumpas paaiškinimas (rekomenduojama): ...		

▼**M1**

	2.3. *Šis prašymas yra grindžiamas teismo patvirtinimu (pridedamu), kad prevencinės priemonės yra pagrįstos:*			
		2.3.1. *Teismo įvertinimą dėl poreikio imtis prevencinių priemonių atliko:*		
		Teismo pavadinimas:		
		Teismo adresas:		
		sprendimo data:	*DD-MM-MMM*	
		(Kontaktinio asmens duomenys)		
		2.3.2. *Teismas priėmė sprendimą:*		
			vienašališku mokesčių administracijos prašymu	
			skolininkui, kitam skolingam asmeniui arba kitam asmeniui, kuriam taikomos prevencinės priemonės, užginčijus reikalavimą	
		2.3.3. *Minėtas teismas suteikė leidimą imtis prevencinių priemonių prašančiojoje valstybėje pagal jos nacionalinius teisės aktus šią datą:*		*DD-MM-MMM*
	2.4. *Šį prašymą imtis prevencinių priemonių pagrindžia priežastys, nurodytos pridėtame (-uose) dokumente (-uose).*			
	2.5. *Prevencinės priemonės yra pagrįstos dėl šių priežasčių, rodančių, kad būtina skubiai imtis veiksmų ir kad yra rizika, jog skolos surinkimas ir išieškojimas gali žlugti arba būti labai apsunkintas:*			
		(apskaičiuota) didelė (numatomos) skolos suma/didelis skolos lygis		
		įtarimas sukčiavimu		
		rizika, kad asmuo (asmenys) taps nemokus (-ūs)		
		turto restruktūrizavimas		
		turto perleidimas		
		mėginimas nuslėpti/dangstyti/eikvoti turtą		
		aplaidus verslo valdymas		
		dažnas rezidavimo vietos keitimas		
		turto perkėlimas į užsienį		
		skolininkas nesilaiko ankstesnių susitarimų dėl mokėjimų		
		kiti duomenys/priežastys: ...		
		Trumpas paaiškinimas (rekomenduojama): ...		

3. Kita informacija	
	3.1. *Valstybės, į kurią kreipiamasi, institucijos yra prašomos neinformuoti skolininko arba kito susijusio asmens iki kol bus imtasi prevencinių priemonių.*
	3.2. *Kita informacija: ...*