II

(Icke-lagstiftningsakter)

FÖRORDNINGAR

KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2019/2153

av den 16 december 2019

om de certifikatavgifter och tjänsteavgifter som tas ut av Europeiska unionens byrå för luftfartssäkerhet, och om upphävande av förordning (EU) nr 319/2014

EUROPEISKA KOMMISSIONEN HAR ANTAGIT DENNA FÖRORDNING

med beaktande av fördraget om Europeiska unionens funktionssätt,

med beaktande av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2018/1139 av den 4 juli 2018 om fastställande av gemensamma bestämmelser på det civila luftfartsområdet och inrättande av Europeiska unionens byrå för luftfartssäkerhet, och om ändring av Europaparlamentets och rådets förordningar (EG) nr 2111/2005, (EG) nr 1008/2008, (EU) nr 996/2010, (EU) nr 376/2014 och direktiv 2014/30/EU och 2014/53/EU, samt om upphävande av Europaparlamentets och rådets förordningar (EG) nr 552/2004 och (EG) nr 216/2008 och rådets förordning (EEG) nr 3922/91 ([1]), särskilt artikel 126.4,

efter samråd med styrelsen för Europeiska unionens byrå för luftfartssäkerhet, och

av följande skäl:

(1) I enlighet med förordning (EU) 2018/1139 omfattar intäkterna för Europeiska unionens byrå för luftfartssäkerhet (nedan kallad *byrån*) bland annat de avgifter som betalas av sökande och innehavare av certifikat som utfärdats av byrån, och av personer som har registrerat deklarationer vid byrån samt avgifter för publikationer, byråns handläggning av överklaganden samt utbildning och andra tjänster som tillhandahålls av byrån.

(2) I kommissionens förordning (EU) nr 319/2014 ([2]) fastställs de certifikatavgifter och tjänsteavgifter som ska tas ut av byrån. Avgiftsbeloppen måste dock justeras för att uppnå kostnadstäckning, samtidigt som man undviker en betydande ackumulering av överskott, i enlighet med bestämmelserna i artikel 126.2 i förordning (EU) 2018/1139.

(3) I detta avseende bör byråns prognoser avseende dess arbetsbörda, relaterade kostnader och andra relevanta faktorer beaktas.

(4) De certifikatavgifter och tjänsteavgifter som föreskrivs i denna förordning bör fastställas på ett öppet, rättvist, icke-diskriminerande och enhetligt sätt.

(5) Utan att det påverkar tillämpningen av principen om kostnadstäckning, som fastställs i artikel 126 i förordning (EU) 2018/1139, bör de certifikatavgifter och tjänsteavgifter som tas ut av byrån inte äventyra den berörda unionsindustrins konkurrenskraft. De bör också fastställas på en grund som vederbörligen beaktar möjligheten för de berörda fysiska eller juridiska personerna att betala, särskilt små och medelstora företag.

(6) Även om säkerheten inom den civila luftfarten bör vara den viktigaste frågan, bör byrån ändå ta full hänsyn till kostnadseffektiviteten när den utför sina uppgifter, med beaktande av dessa uppgifters omfattning efter ikraftträdandet av förordning (EU) 2018/1139, och de resurser som står till dess förfogande.

(7) Byrån bör få ta ut avgifter för certifieringsuppgifter eller tillhandahållande av andra tjänster, som inte specifikt nämns i bilagan till denna förordning, men som omfattas av förordning (EU) 2018/1139.

([1]) EUT L 212, 22.8.2018, s. 1.

([2]) Kommissionens förordning (EU) nr 319/2014 av den 27 mars 2014 om de certifikatavgifter och tjänsteavgifter som tas ut av Europeiska byrån för luftfartssäkerhet, och om upphävande av förordning (EG) nr 593/2007 (EUT L 93, 28.3.2014, s. 58).

(8) De avtal som avses i artikel 68.1 i förordning (EU) 2018/1139 bör ge en grund för utvärderingen av den faktiska arbetsbelastning det innebär att certifiera tredjeländers produkter. I dessa avtal beskrivs i princip byråns förfarande för validering av certifikat som utfärdats i ett tredjeland med vilket unionen har ett lämpligt avtal; detta förfarande bör resultera i en annan arbetsbelastning än den arbetsbelastning som är förknippad med byråns certifieringsverksamhet.

(9) Tidsfrister bör fastställas för betalning av certifikatavgifter och tjänsteavgifter som tas ut i enlighet med denna förordning.

(10) För att bidra till att certifikatavgifter och tjänsteavgifter återvinns i största möjliga utsträckning bör lämpliga åtgärder vidtas vid utebliven betalning och risk för utebliven betalning.

(11) Företagens geografiska lokalisering inom medlemsstaterna bör inte utgöra en diskriminerande faktor. Följaktligen bör de resekostnader som avser certifieringsuppgifter som utförs för dessa företags räkning summeras och delas upp mellan de sökande.

(12) För att öka förutsägbarheten bör de sökande kunna begära en uppskattning av det belopp som ska betalas för certifieringsuppgifterna och tjänsterna. I vissa fall kan utarbetandet av uppskattningen kräva att byrån genomför en teknisk förhandsanalys. Med tanke på kostnaderna för en sådan analys är det rimligt att byrån ersätts.

(13) Ett rimligt villkor för att ta upp överklaganden av byråns beslut till prövning är att alla tjänsteavgifter för överklagandet har betalats.

(14) Även om denna förordning bör göra det möjligt för industrin att förutse nivån på de certifikatavgifter och tjänsteavgifter som den kommer att behöva betala, är det nödvändigt att regelbundet undersöka om villkor för nivån behöver revideras, i enlighet med artikel 126.3 i förordning (EU) 2018/1139.

(15) Berörda parter bör rådfrågas innan några certifikatavgifter ändras, och de bör informeras om hur certifikatavgifterna beräknas. Denna information bör ge de berörda parterna insyn i byråns kostnader och produktivitet.

(16) Översynen av avgiftsbeloppen bör följa ett förfarande som tillåter ändring utan onödigt dröjsmål på grundval av byråns erfarenheter från tillämpningen av denna förordning, den fortlöpande övervakningen av resurs- och arbetsmetoder samt en kontinuerlig bedömning av de finansiella behoven.

(17) Förordning (EU) nr 319/2014 bör upphävas utan att det påverkar tillämpningen av övergångsbestämmelserna.

(18) De åtgärder som föreskrivs i denna förordning är förenliga med yttrandet från den kommitté som inrättats genom artikel 127.1 i förordning (EU) 2018/1139.

HÄRIGENOM FÖRESKRIVS FÖLJANDE.

KAPITEL I

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Artikel 1

Syfte

I denna förordning fastställs i vilka fall som certifikatavgifter och tjänsteavgifter ska betalas till byrån, avgiftsbeloppens storlek och hur de ska tas betalas.

Artikel 2

Definitioner

I denna förordning gäller följande definitioner:

a) *certifikatavgift*: belopp som byrån tar ut av sökande för certifieringsuppgifter.

b) *tjänsteavgift*: belopp som tas ut av byrån för andra tjänster än certifieringsuppgifter.

c) *certifieringsuppgift*: allt arbete som byrån utför som direkt eller indirekt har samband med utfärdande, upprätthållande eller ändring av certifikat i enlighet med förordning (EU) 2018/1139 och de delegerade akter och genomförandeakter som antagits på grundval av den förordningen.

d) *tjänst*: allt arbete som byrån utför, utom certifieringsuppgifter, inklusive tillhandahållande av varor.

e) *sökande:* fysisk eller juridisk person som begär en certifieringsuppgift eller tjänst som tillhandahålls av byrån.

f) *debiteringsperiod*: den återkommande tolvmånadersperiod som tillämpas på fleråriga projekt och övervakningsuppgifter. Perioden inleds

1) för de certifikatavgifter och tjänsteavgifter som förtecknas i tabellerna 1–6 i del I i bilagan, den dag då ansökan tas emot,

2) för de certifikatavgifter som förtecknas i tabell 8 i del I i bilagan, den 1 juni efter utfärdandet av certifikatet,

3) för de godkännandeavgifter som förtecknas i tabellerna 9–15 i del I i bilagan, den dag då ansökan tas emot,

4) för de övervakningsavgifter som förtecknas i tabellerna 9–15 i del I i bilagan, den dag då certifikatet utfärdas.

Artikel 3

Fastställande av certifikatavgifter och tjänsteavgifter

1. Byrån ska utkräva och ta ut certifikatavgifter och tjänsteavgifter endast i enlighet med denna förordning.

2. Om inget annat föreskrivs i denna förordning ska certifikatavgifter och tjänsteavgifter beräknas enligt den timtaxa som anges i del II i bilagan.

3. Medlemsstaterna ska inte ta ut certifikatavgifter för uppgifter som omfattas av byråns ansvarsområde, även om de utför sådana för byråns räkning. Byrån ska ersätta medlemsstaterna för uppgifter som de utför för dess räkning.

4. Alla certifikatavgifter och tjänsteavgifter ska anges och betalas i euro.

5. De belopp som avses i delarna I, II och IIa i bilagan ska indexeras, med verkan från och med den 1 januari varje år, i enlighet med inflationstakten enligt den metod som anges i del IV i bilagan.

6. Med avvikelse från de certifikatavgifter som avses i bilagan kan certifikatavgifter för certifieringsuppgifter som utförs inom ramen för ett bilateralt avtal mellan unionen och ett tredjeland omfattas av särskilda bestämmelser som anges i respektive bilaterala avtal.

Artikel 4

Betalning av certifikatavgifter eller tjänsteavgifter

1. Byrån ska fastställa betalningsvillkoren och därvid ange villkoren för när byrån ska ta ut certifikatavgifter och tjänsteavgifter för certifieringsuppgifter och tjänster. Byrån ska offentliggöra villkoren på sin webbplats.

2. Sökanden ska betala hela beloppet inom 30 kalenderdagar från den dag då byrån fakturerat den sökande.

3. Om betalningen av en faktura inte har inkommit till byrån inom den tidsgräns som anges i punkt 2, får byrån ta ut ränta för varje kalenderdag av försening.

4. Räntan ska beräknas enligt den räntesats som Europeiska centralbanken tillämpar på sina större refinansieringstransaktioner och som offentliggörs i *Europeiska unionens officiella tidning*, C-serien; den räntesats som ska tillämpas är den som gäller den första kalenderdagen i den månad då förfallodagen infaller, plus åtta procentenheter.

Artikel 5

Avslag eller avslutande av ekonomiska skäl

1. Utan att det påverkar byråns arbetsordning får byrån

a) avslå en ansökan om de certifikatavgifter eller tjänsteavgifter som ska betalas inte har mottagits vid utgången av den tidsfrist som föreskrivs i artikel 4.2,

b) avslå eller avsluta en ansökan om det finns bevis för brister i sökandens ekonomiska kapacitet, såvida inte sökanden tillhandahåller en bankgaranti eller säker insättning,

c) avslå eller avsluta en ansökan i de fall som avses i artikel 8.4 andra stycket,

d) avslå en begäran om överlåtelse av ett certifikat, om de betalningsskyldigheter som följer av de certifieringsuppgifter som utförts eller tjänster som tillhandahållits av byrån inte har uppfyllts.

2. Innan byrån vidtar åtgärder i enlighet med punkt 1 ska den samråda med sökanden om byråns planerade åtgärder.

Artikel 6

Resekostnader

1. Om en certifieringsuppgift eller tjänst helt eller delvis utförs utanför medlemsstaternas territorium ska sökanden betala resekostnaderna enligt följande formel: d = v + a + h – e.

2. I den formel som anges i punkt 1 ska följande gälla:

d = resekostnader som ska betalas.

v = transportkostnader.

a = kommissionens officiella standardnormer för dagtraktamenten som täcker logi, måltider, lokala resor på destinationsorten och andra omkostnader ([3]).

h = restid (antal restimmar per destination, fastställda av byrån) med den timtaxa som fastställs i del II i bilagan ([4]), i fråga om tjänsteresor som avser flera projekt ska beloppet delas upp i enlighet med detta.

e (e-komponent) = genomsnittlig resekostnad inom medlemsstaternas territorium, inklusive de genomsnittliga transportkostnaderna och den genomsnittliga restiden inom medlemsstaternas territorium, multiplicerat med den timtaxa som fastställs i del II i bilagan. Detta är föremål för en årlig översyn och indexering.

3. Resekostnader som uppkommit i samband med tillhandahållande av de tjänster som avses i artikel 14.2 ska debiteras endast i enlighet med del IIa i bilagan.

Artikel 7

Finansiellt förslag

1. På begäran av en sökande, och om inte annat följer av punkt 2, ska byrån tillhandahålla ett finansiellt förslag.

2. Om detta finansiella förslag, på grund av projektets förväntade komplexitet, kräver en föregående teknisk analys från byråns sida, ska denna analys timdebiteras enligt ett avtal som ska undertecknas mellan sökanden och byrån.

([3]) Se aktuella dagtraktamenten (Current per diems rates) som offentliggjorts på kommissionens webbplats EuropeAid http://ec.europa.eu/europeaid/work/procedures/ implementation/per_diems/index_en.htm).

([4]) Se ”Standard number of hours” enligt ”Standard travel time list” på byråns webbplats (https://www.easa.europa.eu/).

3. Verksamheten ska avbrytas på begäran av sökanden till dess att byrån tillhandahållit det begärda finansiella förslaget och sökanden godkänt det.

4. Byrån ska ändra förslaget om det visar sig att arbetet är enklare eller går snabbare att utföra än väntat, eller om det tvärtom är mer komplext och tar längre tid att utföra än byrån rimligtvis kunnat förutse.

KAPITEL II

CERTIFIKATAVGIFTER

Artikel 8

Allmänna bestämmelser för betalning av certifikatavgifter

1. Utförandet av certifieringsuppgifter sker först när hela avgiften för certifieringsuppgifter betalats, såvida byrån inte beslutar något annat efter att finansiella risker vederbörligen beaktats. Byrån får fakturera certifikatavgiften i en enda betalning efter mottagandet av ansökan eller i samband med att den årliga perioden eller övervakningsperioden inleds.

2. Den certifikatavgift som den sökande ska betala för en viss certifieringsuppgift ska bestå av

a) ett schablonbelopp enligt del I i bilagan, eller

b) en rörlig avgift.

3. Den rörliga avgift som avses i punkt 2 b ska fastställas genom att man multiplicerar det faktiska antalet arbetstimmar med den timtaxa som anges i del II i bilagan.

4. Om det är motiverat av tekniska omständigheter som är relevanta för de certifikatavgifter som fastställs i denna förordning, får byrån, efter överenskommelse med sökanden,

a) omklassificera en ansökan inom de kategorier som anges i bilagan till denna förordning,

b) omklassificera flera ansökningar som en enda ansökan, förutsatt att dessa ansökningar avser samma typkonstruktion och hänför sig till en eller flera av följande kategorier, i alla kombinationer:

   i) Större ändringar.

   ii) Större reparationer.

   iii) Kompletterande typcertifikat.

Om sökanden inte samtycker till den föreslagna omklassificeringen, får byrån avvisa eller avsluta den eller de berörda ansökningarna.

Artikel 9

Betalningsperioder

1. Certifikatavgifter enligt tabellerna 1, 2 och 3 i del I i bilagan ska tas ut per ansökan och per tolvmånadersperiod. För perioden efter de första tolv månaderna ska certifikatavgiften uppgå till 1/365 av den relevanta årliga avgiften per dag.

2. Certifikatavgifter enligt tabell 4 i del I i bilagan ska tas ut per ansökan.

3. Certifikatavgifter enligt tabell 8 i del I i bilagan ska tas ut per tolvmånadersperiod.

4. Certifikatavgifter enligt tabellerna 9–14 i del I i bilagan ska tas ut enligt följande:

a) Godkännandeavgifter ska tas ut per ansökan.

b) Övervakningsavgifter ska tas ut per tolvmånadersperiod.

Eventuella ändringar av en organisation som påverkar dess godkännande medför en omräkning av den övervakningsavgift som ska betalas från och med nästa tolvmånadersperiod efter godkännandet av ändringen.

5. I de fall som avses i artikel 2 f.2 ska certifikatavgifterna för perioden mellan datumet för utfärdandet av certifikatet och starten av den första debiteringsperioden därefter beräknas tidsproportionellt, på grundval av tabell 8 i del I i bilagan.

6. Om en omklassificering av en ansökan leder till en ändring av de tillämpliga certifikatavgifterna ska de beräknas på nytt enligt följande:

a) Certifikatavgifter som tas ut per ansökan ska beräknas på nytt från och med dagen för mottagande av ansökan.

b) Certifikatavgifter som tas ut per ansökan och per tolvmånadersperiod ska beräknas på nytt för den aktuella debiteringsperioden och framåt.

c) Om byrån omklassificerar flera ansökningar som en enda ansökan i enlighet med artikel 8.4 ska certifikatavgiften beräknas på nytt från och med den dag som anses relevant för omklassificeringen.

Artikel 10

Avslag av ansökningar, avslutande eller avbrytande av utförandet av uppgifter med anknytning till ansökningar

1. Om en ansökan avslås, eller om utförandet av en uppgift med anknytning till en ansökan avslutas eller avbryts, ska de tillämpliga certifikatavgifterna, tillsammans med tillhörande resekostnader och eventuella andra utestående belopp, betalas i sin helhet när byrån slutar utföra uppgiften.

2. Om en ansökan avslås eller utförandet av en uppgift med anknytning till en ansökan avslutas ska resterande certifikatavgifter beräknas enligt följande:

a) I fråga om de certifikatavgifter som avses i tabellerna 1, 2 och 3 i del I i bilagan, som tas ut per ansökan och per tolvmånadersperiod, ska resterande certifikatavgifter för den pågående debiteringsperioden vara 1/365 av den relevanta årliga certifikatavgiften per dag. I fråga om de perioder som föregår den pågående tolvmånadersperioden ska de tillämpliga certifikatavgifterna betalas.

b) I fråga om de certifikatavgifter som avses i tabellerna 4 och 15 i del I i bilagan och för de fasta certifikatavgifter som avses i del II i bilagan och som tas ut per ansökan ska resterande certifikatavgifter vara 50 % av den tillämpliga certifikatavgiften.

c) I fråga om de certifikatavgifter som avses i tabellerna 9–14 i del I i bilagan, som tas ut per ansökan ska resterande certifikatavgifter beräknas per timme, men får inte överstiga det tillämpliga schablonbeloppet.

d) I fråga om de certifikatavgifter som avses i del II i bilagan och som timdebiteras ska resterande certifikatavgifter beräknas per timme.

e) I fråga om andra certifikatavgifter än de som avses i leden a–d ska det resterande beloppet beräknas per timme, såvida inte sökanden och byrån kommit överens om något annat.

3. Om ett avbrott i utförandet av en uppgift med anknytning till en ansökan får verkan inom den första debiteringsperioden, ska certifikatavgifterna för den debiteringsperioden inte återbetalas. Om avbrottet får verkan efter den första debiteringsperioden ska resterande certifikatavgifter beräknas i enlighet med de kriterier som anges i punkt 2 a. Om byrån, efter ett avbrott i utförandet av en uppgift med anknytning till en ansökan, automatiskt återupptar utförandet av denna uppgift efter utgången av den avbrottsperiod som sökanden har valt eller tidigare på sökandens begäran, ska byrån ta ut en ny certifikatavgift, oavsett vilka certifikatavgifter som redan har betalats för den avbrutna uppgiften.

4. Vid tillämpningen av denna förordning

a) ska avslutandet av utförandet av en uppgift på begäran av sökanden anses ha verkan den dag då begäran mottas,

b) ska avslutandet av utförandet av en uppgift på byråns initiativ anses ha verkan den dag då beslutet om avslutande meddelas den sökande,

c) ska avbrott i utförandet av en uppgift på begäran av sökanden anses få verkan den dag som anges av sökanden, men inte tidigare än den dag då begäran mottas av byrån.

5. Certifikatavgifter som betalats för en uppgift med anknytning till en ansökan, vars utförande har avbrutits, ska inte tas i beaktande för någon senare uppgift, även om den är av samma slag som den avbrutna uppgiften.

Artikel 11

Tillfälligt upphävande eller återkallande av certifikat

1. Om de obetalda certifikatavgifterna inte har inkommit till byrån vid utgången av den tidsfrist som anges i artikel 4.2, får byrån tillfälligt upphäva eller återkalla certifikat efter att ha rådgjort med certifikatsinnehavaren.

2. Om byrån tillfälligt upphäver ett certifikat på grund av att certifikatsinnehavaren inte uppfyller de tillämpliga kraven eller underlåter att betala den årliga avgiften eller övervakningsavgiften, ska byrån, trots ett sådant tillfälligt upphävande, fortsätta att fakturera den årliga avgiften eller övervakningsavgiften i en enda betalning i början av den årliga perioden eller övervakningsperioden. Byrån får återkalla det relevanta certifikatet om certifikatsinnehavaren inte uppfyller sina betalningsskyldigheter inom ett år från dagen för underrättelsen om det tillfälliga upphävandet. För att återinföra certifikatet krävs att återstoden av de resterande certifikatavgifterna för perioden för tillfälligt upphävande tillsammans med eventuella andra utestående belopp vid den tidpunkten betalas.

3. Om byrån återkallar ett certifikat på grund av att certifikatsinnehavaren inte uppfyller de tillämpliga kraven eller underlåter att betala den årliga certifikatavgiften eller övervakningsavgiften, ska resterande certifikatavgifter för den pågående debiteringsperioden beräknas enligt följande:

a) I fråga om årliga avgifter eller övervakningsavgifter som tas ut per certifikat och per tolvmånadersperiod ska resterande certifikatavgifter vara 1/365 av det relevanta schablonbeloppet per dag.

b) I fråga om årliga avgifter eller övervakningsavgifter som tas ut per timme ska resterande certifikatavgifter beräknas per timme.

De belopp som avses i första stycket leden a och b ska, tillsammans med eventuella resekostnader och eventuella andra utestående belopp, betalas i sin helhet den dag då återkallandet får verkan.

Artikel 12

Återlämnande eller överföring av certifikat, och avaktivering av utbildningshjälpmedel för flygsimulering

1. Om certifikatsinnehavaren återlämnar ett certifikat ska resterande certifikatavgifter för den pågående tolvmånadersperioden beräknas enligt följande:

a) I fråga om årliga avgifter eller övervakningsavgifter som tas ut per certifikat och per tolvmånadersperiod ska resterande certifikatavgifter vara 1/365 av det relevanta årliga schablonbeloppet per dag.

b) I fråga om årliga avgifter eller övervakningsavgifter som tas ut per timme ska resterande certifikatavgifter beräknas per timme.

De belopp som avses i första stycket leden a och b ska betalas i sin helhet med resekostnader och alla eventuella andra utestående belopp den dag återlämnandet får verkan.

2. Om ett certifikat överförs ska den nya certifikatsinnehavaren betala de certifikatavgifter som avses i tabellerna 8–15 från och med den debiteringsperiod som följer på den dag då överföringen får verkan.

3. I de fall som avses i tabell 14 i del I i bilagan ska avgiften för övervakning av ett utbildningshjälpmedel för flygsimulering minskas tidsproportionellt för perioder av avaktivering som sker på sökandens begäran.

Artikel 13

Certifieringsuppgifter i exceptionella fall

En exceptionell justering ska göras av den avgift som tas ut för att täcka alla kostnader som byrån ådrar sig för en viss certifieringsuppgift, om utförandet av denna uppgift kräver att kategorier av och/eller ett antal anställda utses som byrån normalt inte skulle utse i enlighet med sina standardförfaranden.

KAPITEL III

TJÄNSTEAVGIFTER

Artikel 14

Allmänna bestämmelser för betalning av tjänsteavgifter

1. De tjänsteavgifter som byrån tar ut i enlighet med del II i bilagan ska faktureras enligt gällande timtaxa.

2. Tjänsteavgifter för tillhandahållande av utbildningstjänster, även med avseende på resekostnader, ska tas ut i enlighet med del IIa i bilagan.

Artikel 15

Tidpunkt för debitering av tjänsteavgifter och betalningsperioder

1. Såvida byrån inte beslutar något annat, efter att finansiella risker vederbörligen beaktats, ska tjänsteavgifterna tas ut innan tjänsten tillhandahålls.

2. Tjänsteavgifter enligt tabell 6 (punkt 1) i del I i bilagan ska tas ut per ansökan och per tolvmånadersperiod. För perioden efter de första tolv månaderna ska tjänsteavgifterna uppgå till 1/365 av den relevanta årliga avgiften per dag.

3. Tjänsteavgifter enligt tabellerna 5 och 6 (punkt 2) i del I i bilagan ska tas ut per ansökan.

4. Om en omklassificering av en ansökan leder till en ändring av den tillämpliga tjänsteavgiften, ska tjänsteavgifterna beräknas på nytt med verkan från och med den dag då ansökan mottogs.

Artikel 16

Avslag av ansökningar, avslutande eller avbrytande av utförandet av uppgifter med anknytning till ansökningar

1. Om en ansökan avslås, eller om utförandet av en uppgift med anknytning till en ansökan avslutas eller avbryts, ska de tillämpliga tjänsteavgifterna, tillsammans med tillhörande resekostnader och eventuella andra utestående belopp, betalas i sin helhet när byrån slutar utföra uppgiften.

2. Om en ansökan avslås eller utförandet av en uppgift med anknytning till en ansökan avslutas, ska resterande tjänsteavgifter beräknas enligt följande:

a) I fråga om de tjänsteavgifter som avses i tabell 6 (punkt 1) i del I i bilagan, som tas ut per ansökan och per tolvmånadersperiod, ska resterande tjänsteavgifter för den pågående tolvmånadersperioden vara 1/365 av den relevanta årliga tjänsteavgiften per dag. I fråga om de perioder som föregår den pågående tolvmånadersperioden ska de tillämpliga tjänsteavgifterna betalas.

b) I fråga om de tjänsteavgifter som avses i tabellerna 5 och 6 (punkt 2) i del I i bilagan och i fråga om de fasta tjänsteavgifter som avses i del II i bilagan och som tas ut per ansökan ska resterande tjänsteavgifter vara 50 % av den tillämpliga tjänsteavgiften.

c) I fråga om de tjänsteavgifter som avses i del II i bilagan och som timdebiteras ska resterande tjänsteavgifter beräknas per timme.

d) I fråga om tjänsteavgifter som inte avses i ovanstående punkter ska resterande belopp beräknas per timme, såvida inte sökanden och byrån kommit överens om något annat.

3. Om ett avbrott i utförandet av en uppgiftmed anknytning till en ansökan får verkan inom den första debiteringsperioden, ska tjänsteavgifterna för den debiteringsperioden inte återbetalas. Om avbrottet får verkan efter den första debiteringsperioden ska resterande tjänsteavgifter beräknas i enlighet med de kriterier som anges i punkt 2 a. Om byrån, efter ett avbrott i utförandet av en uppgift med anknytning till en ansökan, automatiskt återupptar utförandet av denna uppgift efter utgången av den avbrottsperiod som sökanden har valt eller tidigare på sökandens begäran, ska byrån ta ut en ny tjänsteavgift, oavsett vilka tjänsteavgifter som redan har betalats för den avbrutna uppgiften.

4. Vid tillämpningen av denna förordning

a) ska avslutandet av utförandet av en uppgift på begäran av sökanden anses ha verkan den dag då begäran mottas,

b) ska avslutandet av utförandet av en uppgift på byråns initiativ anses ha verkan den dag då beslutet om avslutande meddelas den sökande,

c) ska avbrott i utförandet av en uppgift på begäran av sökanden anses få verkan den dag som anges av sökanden, men inte tidigare än den dag då begäran mottas av byrån.

5. Tjänsteavgifter som betalats för en uppgift med anknytning till en ansökan, vars utförande har avbrutits, ska inte tas i beaktande för någon senare uppgift, även om den är av samma slag som den avbrutna uppgiften.

KAPITEL IV

ÖVERKLAGANDEN

Artikel 17

Handläggning av överklaganden

1. Tjänsteavgifter ska tas ut för handläggningen av överklaganden som lämnas in enligt artikel 108 i förordning (EU) 2018/1139. Tjänsteavgifterna ska beräknas i enlighet med den metod som anges i del III i bilagan. Överklaganden ska endast godtas om överklagandeavgiften har betalats inom den tidsfrist som anges i punkt 3.

2. En juridisk person som lämnar in ett överklagande ska till byrån lämna ett undertecknat intyg från en bemyndigad tjänsteman som anger omsättningen hos klaganden. Detta intyg ska lämnas in till byrån tillsammans med överklagandet.

3. Överklagandeavgiften ska betalas enligt det tillämpliga förfarande som fastställts av byrån och inom 60 kalenderdagar från den dag då överklagandet registrerades hos byrån.

4. Om överklagandeförfarandet avslutas till klagandens förmån, ska byrån utan dröjsmål återbetala de överklagandeavgifter som betalats.

KAPITEL V

BYRÅNS FÖRFARANDEN

Artikel 18

Allmänna bestämmelser

Byrån ska skilja mellan å ena sidan intäkter och utgifter som kan hänföras till de certifieringsuppgifter som utförts och de tjänster som tillhandahållits, och å andra sidan intäkter och utgifter som hänför sig till verksamhet som finansieras genom andra intäktskällor.

För detta ändamål

a) ska de certifikatavgifter och tjänsteavgifter som tas ut av byrån sättas in på ett särskilt konto och vara föremål för separata bokföringsrutiner, och

b) byrån ska föra och använda en kostnadsbokföring över sina intäkter och utgifter.

Artikel 19

Utvärdering och granskning

1. Byrån ska årligen informera kommissionen, styrelsen och det rådgivande organet för berörda parter som inrättats i enlighet med artikel 98.4 i förordning (EU) 2018/1139 om de delar som ligger till grund för fastställandet av avgiftsbeloppen. Denna information ska bland annat bestå av en kostnadsfördelning som avser tidigare och följande år.

2. Byrån ska med jämna mellanrum utvärdera bilagan i syfte att kontrollera huruvida viktig information med anknytning till de antaganden som ligger till grund för byråns förväntade intäkter och utgifter återspeglas korrekt i de certifikatavgifter eller tjänsteavgifter som byrån tar ut.

3. Denna förordning ska revideras vid behov, särskilt med hänsyn till byråns intäkter och därtill hörande kostnader.

4. Byrån ska samråda med det rådgivande organ för berörda parter som avses i punkt 1 i enlighet med artikel 126.4 i förordning (EU) 2018/1139 innan den avger sitt yttrande och ska redogöra för skälen till varje föreslagen ändring.

KAPITEL VI

ÖVERGÅNGS- OCH SLUTBESTÄMMELSER

Artikel 20

Upphävande

Förordning (EU) nr 319/2014 ska upphöra att gälla utan att det påverkar tillämpningen av artikel 21.5.

Artikel 21

Övergångsbestämmelser

1. De årliga avgifter och övervakningsavgifter som anges i tabellerna 1, 2, 3, 8–13 och 15 i del I i bilagan ska tillämpas på alla pågående certifieringsuppgifter vid ikraftträdandet av denna förordning från och med nästa debiteringsperiod som startar efter ikraftträdandet av denna förordning.

2. De timtaxor som anges i del II i bilagan ska tillämpas från och med denna förordnings ikraftträdande på alla uppgifter som pågår vid denna förordnings ikraftträdande och för vilka certifikatavgifter eller tjänsteavgifter beräknas per timme.

3. I de fall som avses i tabell 5 och tabell 6 i del I i bilagan samt i fråga om de avgifter för godkännande av organisationer och avgifter för godkännande av hjälpmedel som avses i tabell 14 i del I i bilagan, och trots dessa bestämmelser, ska certifikatavgifter och tjänsteavgifter som avser ansökningar som pågår vid denna förordnings ikraftträdande beräknas enligt del II i bilagan tills de uppgifter som följer av dessa ansökningar har slutförts.

4. I de fall som avses i tabell 14 i del I i bilagan, förutom dem som avses i punkt 3, ska de certifikatavgifter som avses i tabellen tillämpas från och med denna förordnings ikraftträdande.

5. Om inte annat följer av punkterna 2, 3 och 4 ska certifikatavgifter och tjänsteavgifter för debiteringsperioder som löper vid denna förordnings ikraftträdande beräknas i enlighet med förordning (EU) nr 319/2014.

Artikel 22

Ikraftträdande

Denna förordning träder i kraft den första dagen i den första månaden som följer på offentliggörandet i *Europeiska unionens officiella tidning*.

Denna förordning är till alla delar bindande och direkt tillämplig i alla medlemsstater.

Utfärdad i Bryssel den 16 december 2019.

På kommissionens vägnar
Ursula VON DER LEYEN
Ordförande

BILAGA

INNEHÅLL:

Del I: Uppgifter som ska debiteras enligt ett schablonbelopp

Del II: Certifieringsuppgifter eller tjänster som debiteras per timme

Del IIa: Avgifter för tillhandahållande av utbildningstjänster

Del III: Tjänsteavgifter för överklaganden

Del IV: Årlig inflationstakt

Del V: Förklaringar

DEL I

Uppgifter som ska debiteras enligt ett schablonbelopp

Tabell 1

Typcertifikat, begränsade typcertifikat och ETSO-tillstånd (European Technical Standard Order)

(som avses i kapitlen B och O i avsnitt A i bilaga I (del 21) till kommissionens förordning (EU) nr 748/2012 [1])

	Schablonbelopp (euro)
HTOL-luftfartyg – bemannat luftfartyg som startar och landar vertikalt	
Över 150 ton	2 055 230
Över 55 ton upp till 150 ton	1 693 040
Över 22 ton upp till 55 ton	564 350
Över 5 700 kg upp till 22 ton (inklusive HPA över 2 730 kg och upp till 5 700 kg)	420 700
Över 2 730 kg upp till 5 700 kg (inklusive HPA över 1 200 kg och upp till 2 730 kg)	139 980
Över 1 200 kg upp till 2 730 kg (inklusive HPA upp till 1 200 kg)	15 890
Upp till 1 200 kg	5 300
VTOL-luftfartyg – bemannat luftfartyg som startar och landar vertikalt	
Stora	476 100
Medelstora	190 450
Små	23 850
Mycket lätta	23 850
Ballonger	7 380
Luftskepp, stora	42 950
Luftskepp, medelstora	16 360
Luftskepp, små	8 190

Framdrivning	
Turbinmotorer med startdragkraft större än 25 KN eller starteffekt högre än 2 000 kW	405 310
Turbinmotorer med startdragkraft upp till 25 KN eller starteffekt upp till 2 000 kW	270 170
Icke-turbindrivna motorer	36 920
CS-22.H, CS-VLR App., B-motorer	18 460
Propellrar för användning på luftfartyg med en maximal startvikt på över 5 700 kg	12 610
Propellrar för användning på luftfartyg med en maximal startvikt på upp till 5 700 kg	3 600
Propeller klass CS-22J	1 800
Delar och utrustning som inte är fast installerad	
Värde över 20 000 euro	9 300
Värde mellan 2 000 och 20 000 euro	5 320
Värde under 2 000 euro	3 090
Hjälpkraftaggregat (APU)	221 120

([1]) Kommissionens förordning (EU) nr 748/2012 av den 3 augusti 2012 om fastställande av tillämpningsföreskrifter för luftvärdighets- och miljöcertifiering av luftfartyg och tillhörande produkter, delar och anordningar samt för certifiering av konstruktions- och tillverkningsorganisationer (EUT L 224, 21.8.2012, s. 1).

Tabell 2

Kompletterande typcertifikat

(som avses i kapitel E i avsnitt A i bilaga I (Del 21) till kommissionens förordning (EU) nr 748/2012

	Schablonbelopp (euro)			
	Komplexa betydande	Betydande	Standard	Enkla
HTOL-luftfartyg – bemannat luftfartyg som startar och landar vertikalt				
Över 150 ton	952 500	76 480	16 330	4 650
Över 55 ton upp till 150 ton	680 880	45 900	13 060	3 660
Över 22 ton upp till 55 ton	378 140	30 600	9 790	3 330
Över 5 700 kg upp till 22 ton (inklusive HPA över 2 730 kg och upp till 5 700 kg)	290 420	18 360	6 540	3 330
Över 2 730 kg upp till 5 700 kg (inklusive HPA över 1 200 kg och upp till 2 730 kg)	119 970	5 610	2 580	1 290
Över 1 200 kg upp till 2 730 kg (inklusive HPA upp till 1 200 kg)	6 140	1 970	1 230	610
Upp till 1 200 kg	3 630	310	310	310
VTOL-luftfartyg – bemannat luftfartyg som startar och landar vertikalt				
Stora	321 710	58 950	8 840	2 950
Medelstora	188 500	29 480	5 900	2 360

Små	15 080	11 800	4 420	1 480
Mycket lätta	9 610	1 110	490	310
Övriga bemannade luftfartyg				
Ballonger	3 630	1 050	490	310
Luftskepp, stora	37 700	15 970	12 780	6 390
Luftskepp, medelstora	15 090	4 910	3 930	1 970
Luftskepp, små	7 520	2 460	1 970	990
Framdrivning				
Turbinmotorer med startdragkraft större än 25 KN eller starteffekt högre än 2 000 kW	190 090	14 740	8 840	5 900
Turbinmotorer med startdragkraft upp till 25 KN eller starteffekt upp till 2 000 kW	185 830	8 840	6 940	4 630
Icke-turbindrivna motorer	34 710	3 440	1 540	770
CS-22.H, CS-VLR App., B-motorer	17 410	1 730	770	370
Propellrar för användning på luftfartyg med en maximal startvikt på över 5 700 kg	7 020	2 460	1 230	610
Propellrar för användning på luftfartyg med en maximal startvikt på upp till 5 700 kg	2 140	1 840	920	470
Propeller klass CS-22J	1 080	920	470	230
Delar och utrustning som inte är fast installerad				
Värde över 20 000 euro	—	—	—	—
Värde mellan 2 000 och 20 000 euro	—	—	—	—
Värde under 2 000 euro	—	—	—	—
Hjälpkraftaggregat (APU)	136 280	7 370	4 920	2 460

Tabell 3

Större ändringar och större reparationer

(som avses i kapitlen D och M i avsnitt A i bilaga I (Del 21) till förordning (EU) nr 748/2012)

	Schablonbelopp (euro)				
	Modellavgift [1]	Komplexa betydande	Betydande	Standard	Enkla
HTOL-luftfartyg – bemannat luftfartyg som startar och landar vertikalt					
Över 150 ton	100 000	800 000	78 010	14 330	5 110
Över 55 ton upp till 150 ton	59 880	479 050	39 030	10 750	3 290
Över 22 ton upp till 55 ton	39 910	319 280	31 230	7 170	2 560
Över 5 700 kg upp till 22 ton (inklusive HPA över 2 730 kg och upp till 5 700 kg)	31 930	255 450	19 520	3 580	2 560

Över 2 730 kg upp till 5 700 kg (inklusive HPA över 1 200 kg och upp till 2 730 kg)	15 110	120 900	5 360	2 500	1 240
Över 1 200 kg upp till 2 730 kg (inklusive HPA upp till 1 200 kg)	530	4 230	1 360	610	310
Upp till 1 200 kg	450	3 630	310	310	310
VTOL-luftfartyg – bemannat luftfartyg som startar och landar vertikalt					
Stora	30 160	241 280	53 440	10 690	3 560
Medelstora	18 850	150 800	28 500	7 120	2 490
Små	1 890	15 080	11 410	5 340	1 430
Mycket lätta	1 130	9 060	1 050	490	490
Övriga bemannade luftfartyg					
Ballonger	450	3 630	1 050	490	490
Luftskepp, stora	3 770	30 160	14 250	10 690	7 120
Luftskepp, medelstora	1 510	12 060	3 930	2 940	1 970
Luftskepp, små	750	6 030	1 970	1 470	990
Framdrivning					
Turbinmotorer med startdragkraft större än 25 KN eller starteffekt högre än 2 000 kW	13 130	105 040	9 840	3 620	2 180
Turbinmotorer med startdragkraft upp till 25 KN eller starteffekt upp till 2 000 kW	11 310	90 480	5 340	1 810	1 090
Icke-turbindrivna motorer	1 890	15 110	1 600	740	500
CS-22.H, CS-VLR App., B-motorer	940	7 550	740	370	370
Propellrar för användning på luftfartyg med en maximal startvikt på över 5 700 kg	470	3 780	1 320	500	500
Propellrar för användning på luftfartyg med en maximal startvikt på upp till 5 700 kg	150	1 160	100	470	470
Propeller klass CS-22J	70	590	500	160	160
Delar och utrustning som inte är fast installerad					
Värde över 20 000 euro	—	—	—	—	—
Värde mellan 2 000 och 20 000 euro	—	—	—	—	—
Värde under 2 000 euro	—	—	—	—	—
Hjälpkraftaggregat (APU)	8 760	70 070	3 690	1 230	740

([1]) Modellavgiften täcker tillägg av en modell till typkonstruktionen och ska debiteras per ansökan och modell. Den ska vara kopplad till en ansökan om standardmässiga, betydande eller komplexa ändringar. Den tillämpliga avgiftskategorin per ansökan och modell ska bestämmas av den avgiftskategori som tilldelats den tillhörande typkonstruktionen.

Tabell 4

Mindre ändringar och mindre reparationer

(som avses i kapitlen D och M i avsnitt A i bilaga I (Del 21) till förordning (EU) nr 748/2012)

	Schablonbelopp [1] (euro)
HTOL-luftfartyg – bemannat luftfartyg som startar och landar vertikalt	
Över 150 ton	1 890
Över 55 ton upp till 150 ton	1 890
Över 22 ton upp till 55 ton	1 890
Över 5 700 kg upp till 22 ton (inklusive HPA över 2 730 kg och upp till 5 700 kg)	1 890
Över 2 730 kg upp till 5 700 kg (inklusive HPA över 1 200 kg och upp till 2 730 kg)	610
Över 1 200 kg upp till 2 730 kg (inklusive HPA upp till 1 200 kg)	500
Upp till 1 200 kg	310
VTOL-luftfartyg – bemannat luftfartyg som startar och landar vertikalt	
Stora	970
Medelstora	970
Små	970
Mycket lätta	490
Övriga bemannade luftfartyg	
Ballonger	490
Luftskepp, stora	1 720
Luftskepp, medelstora	970
Luftskepp, små	970
Framdrivning	
Turbinmotorer med startdragkraft större än 25 KN eller starteffekt högre än 2 000 kW	1 270
Turbinmotorer med startdragkraft upp till 25 KN eller starteffekt upp till 2 000 kW	1 270
Icke-turbindrivna motorer	610
CS-22.H, CS-VLR App., B-motorer	370
Propellrar för användning på luftfartyg med en maximal startvikt på över 5 700 kg	500
Propellrar för användning på luftfartyg med en maximal startvikt på upp till 5 700 kg	470
Propeller klass CS-22J	320
Delar och utrustning som inte är fast installerad	
Värde över 20 000 euro	1 860
Värde mellan 2 000 och 20 000 euro	1 070
Värde under 2 000 euro	620
Hjälpkraftaggregat (APU)	490

[1] De certifikatavgifter som anges i denna tabell ska inte gälla för de mindre ändringar och mindre reparationer som utförs av konstruktionsorganisationer i enlighet med stycke 21.a.263 c.2 i kapitel J i avsnitt A i bilaga I (Del 21) till kommissionens förordning (EG) nr 748/2012.

Tabell 5

Certifieringsstöd för validering

Tjänst för att tillhandahålla stöd med anknytning till tredjelandsmyndighetens validering/godkännande av ett Easa-certifikat och tekniskt bistånd med anknytning till åtgärder för att fastställa efterlevnad

Tjänstepaket	Schablonavgift (euro)
Stora	2 500
Medelstora	1 000
Små	250

Tabell 6

Instans för översyn av underhållet (Maintenance Review Board – MRB)

Tjänst för att tillhandahålla stöd i samband med godkännande av MRB-rapporten och ändringar av denna

	Schablonavgift (euro)
1 – **Första MRB-rapport**	
CS 25-luftfartyg	350 000
CS 27- och CS 29-luftfartyg	150 000
Kompletterande typcertifikat	50 000
2 – **Ändringar av MRB-rapporter**	
CS-25 Över 150 ton	120 000
CS-25 Över 55 ton upp till 150 ton	100 000
CS-25 Över 22 ton upp till 55 ton	80 000
CS-25 Över 5 700 kg upp till 22 ton	40 000
CS 27- och CS 29-luftfartyg	30 000
Kompletterande typcertifikat	20 000

Tabell 7

Operatörer från tredjeland

(som avses i kommissionens förordning (EU) nr 452/2014) ([1])

	Schablonbelopp (euro)
Besök på plats ([2])	19 000
Tekniskt möte i Köln	10 000

([1]) Kommissionens förordning (EU) nr 452/2014 av den 29 april 2014 om tekniska krav och administrativa förfaranden avseende flygdrift som utförs av operatörer från tredjeland i enlighet med Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 216/2008, EUT L 133, 6.5.2014, s. 1.

([2]) Exklusive resekostnader (som ska debiteras förutom ovannämnda schablonbelopp).

Tabell 8

Årlig certifikatavgift för innehavare av Easa-typcertifikat, begränsade Easa-typcertifikat, Easa ETSO-tillstånd och andra typcertifikat eller andra ETSO-tillstånd som anses godkända enligt förordning (EU) 2018/1139

(som avses i kapitlen B och O i avsnitt A i bilaga I (Del 21) till kommissionens förordning (EU) nr 748/2012)

	Schablonbelopp (euro)	
	EU-konstruktion	Icke EU-konstruktion
HTOL-luftfartyg – bemannat luftfartyg som startar och landar vertikalt		
Över 150 ton	115 560	360 270
Över 55 ton upp till 150 ton	975 480	274 490
Över 22 ton upp till 55 ton	293 940	110 140
Över 5 700 kg upp till 22 ton (inklusive HPA över 2 730 kg och upp till 5 700 kg)	48 050	16 320
Över 2 730 kg upp till 5 700 kg (inklusive HPA över 1 200 kg och upp till 2 730 kg)	5 320	1 770
Över 1 200 kg upp till 2 730 kg (inklusive HPA upp till 1 200 kg)	2 460	830
Upp till 100 kg	230	70
VTOL-luftfartyg – bemannat luftfartyg som startar och landar vertikalt		
Stora	102 930	37 740
Medelstora	57 190	21 280
Små	23 880	8 670
Mycket lätta	3 700	1 230
Övriga bemannade luftfartyg		
Ballonger	840	360
Luftskepp, stora	4 000	1 330
Luftskepp, medelstora	2 460	820
Luftskepp, små	1 970	660
Framdrivning		
Turbinmotorer med startdragkraft större än 25 KN eller starteffekt högre än 2 000 kW	120 090	32 140
Turbinmotorer med startdragkraft upp till 25 KN eller starteffekt upp till 2 000 kW	58 180	27 450
Icke-turbindrivna motorer	1 120	140
CS-22.H, CS-VLR App., B-motorer	610	310
Propellrar för användning på luftfartyg med en maximal startvikt på över 5 700 kg	420	220

Propellrar för användning på luftfartyg med en maximal startvikt på upp till 5 700 kg	240	50
Propeller klass CS-22J	230	70
Delar och utrustning som inte är fast installerad		
Värde över 20 000 euro	2 440	680
Värde mellan 2 000 och 20 000 euro	1 290	460
Värde under 2 000 euro	520	420
Hjälpkraftaggregat (APU)	87 880	10 510

Genom undantag från ovanstående tabell gäller följande:

A. För fraktversioner av ett luftfartyg som har ett eget typcertifikat ska en koefficient på 0,85 tillämpas för certifikatavgiften för motsvarande passagerarversion.

B. För innehavare av flera Easa-typcertifikat och/eller flera begränsade Easa-typcertifikat, Easa ETSO-tillstånd och och/eller flera andra typcertifikat eller ETSO-tillstånd, tillämpas en nedsättning på 25 % av den årliga certifikatavgiften i fråga om det fjärde och följande certifikat som omfattas av samma schablonbelopp i samma avgiftskategori som anges i tabellen ovan.

C. Den timtaxa som anges i del II i bilagan, upp till nivån för den totala certifikatavgiften för den relevanta avgiftskategorin, ska tas ut i följande fall:

1. I fråga om luftfartyg

   a) som varit ur produktion i mer än 20 år, eller

   b) varav färre än 50 exemplar har producerats i hela världen, eller

   c) varav 50 eller fler exemplar har producerats i hela världen, under förutsättning att certifikatinnehavaren visar att färre än 50 exemplar är i drift i hela världen.

2. I fråga om motorer och propellrar

   a) som varit ur produktion i mer än 20 år, eller

   b) varav färre än 100 exemplar har producerats i hela världen,

   c) varav 100 eller fler exemplar har producerats i hela världen, under förutsättning att certifikatinnehavaren visar att motorn eller propellern är installerad i färre än 50 luftfartyg i drift.

3. I fråga om delar och icke-installerad utrustning

   a) som varit ur produktion i mer än 15 år, eller

   b) varav färre än 400 exemplar har producerats i hela världen, eller

   c) varav 400 eller fler exemplar har producerats i hela världen, under förutsättning att certifikatinnehavaren visar att delen eller den icke-installerade utrustningen är installerad i färre än 50 luftfartyg i drift.

De kriterier som fastställs i punkt C ska bedömas med hänvisning till den 1 januari det år då respektive debiteringsperiod inleds.

Den period under vilken en faktura avseende en certifikatavgift avseende fortsatt luftvärdighet kan justeras retroaktivt med beaktande av tabellen och undantagen ovan är begränsad till ett år efter utfärdandet.

Tabell 9A

Godkännande av konstruktionsorganisation

(som avses i kapitel J i avsnitt A i bilaga I (Del 21) till kommissionens förordning (EU) nr 748/2012)

Godkännandeavgift (euro)					
	1A	1B 2A	1C 2B 3A	2C 3B	3C
Berörd personal under 10	14 400	11 330	8 470	5 720	4 430
10 till 49	40 510	28 930	17 360	11 580	—
50 till 399	179 410	134 600	89 620	68 660	—
400 till 999	358 820	269 030	224 220	188 770	—
1 000 till 2 499	717 640	—	—	—	—
2 500 till 4 999	1 076 300	—	—	—	—
5 000 till 7 000	1 152 600				
Fler än 7 000	5 979 800	—	—	—	—
Övervakningsavgift (euro)					
	1A	1B 2A	1C 2B 3A	2C 3B	3C
Berörd personal under 10	7 200	5 670	4 240	2 860	2 210
10 till 49	20 260	14 470	8 680	5 780	—
50 till 399	78 060	58 590	38 930	31 250	—
400 till 999	156 260	117 230	97 650	85 920	—
1 000 till 2 499	312 520	—	—	—	—
2 500 till 4 999	468 780	—	—	—	—
5 000 till 7 000	995 500				
Fler än 7 000	2 604 820	—	—	—	—

Tabell 9B

Alternativt förfarande för godkännande av konstruktionsorganisation

(som avses i kapitel J i avsnitt A i bilaga I (Del 21) till kommissionens förordning (EU) nr 748/2012)

Kategori	Beskrivning	Avgift (euro)
1A	Typcertifiering	7 940
1B	Typcertifiering – Endast fortsatt luftvärdighet	3 180
2A	Kompletterande typcertifikat (STC) och/eller större reparationer	6 350
2B	STC och/eller större reparationer – Endast fortsatt luftvärdighet	2 650

3A	ETSOA	6 350
3B	ETSOA – Endast fortsatt luftvärdighet	3 180

Tabell 10

Godkännande av tillverkningsorganisation

(som avses i kapitel G i avsnitt A i bilaga I (Del 21) till kommissionens förordning (EU) nr 748/2012)

Godkännandeavgift (euro)			
	Dyraste produkt under 5 000 euro (1)	Dyraste produkt mellan 5 000 och 100 000 euro (1)	Dyraste produkt över 100 000 euro (1)
Berörd personal under 100	20 650	39 710	55 600
Mellan 100 och 499	31 770	63 540	111 200
Mellan 500 och 999	59 570	119 140	238 280
Mellan 1 000 och 4 999	158 850	317 700	794 250
Mellan 5 000 och 20 000	595 670	1 191 380	2 779 880
Fler än 20 000	992 810	1 985 630	3 971 250
Övervakningsavgift (euro)			
	Dyraste produkt under 5 000 euro (1)	Dyraste produkt mellan 5 000 och 100 000 euro (1)	Dyraste produkt över 100 000 euro (1)
Berörd personal under 100	13 770	26 480	37 070
Mellan 100 och 499	21 180	42 360	74 120
Mellan 500 och 999	39 710	79 430	158 580
Mellan 1 000 och 4 999	105 900	211 800	529 500
Mellan 5 000 och 20 000	397 130	794 290	1 853 250
Fler än 20 000	625 000	1 323 750	2 647 500

(1) Värde (enligt den relevanta tillverkarens listpris) på den dyraste produkt, del eller utrustning som inte är fast installerad som ingår i det godkända arbetsprogrammet (kapacitetsförteckningen) för innehavaren av ett Easa-godkännande av tillverkningsorganisation.

Tabell 11

Godkännande av underhållsorganisation

(som avses kapitel F i bilaga I (Del-M) och i bilaga II (Del-145) till kommissionens förordning (EU) nr 1321/2014 (1)

	Godkännandeavgift (2)euro	Övervakningsavgift (2) euro
Berörd personal under 5	3 700	2 830
Mellan 5 och 9	6 150	4 920
Mellan 10 och 49	24 620	15 250
Mellan 50 och 99	39 400	30 500
Mellan 100 och 499	52 660	40 770
Mellan 500 och 999	72 720	56 300
Över 999	102 100	79 000

Tekniska värderingar	Schablonbelopp baserat på den tekniska värderingen ([3]) euro	Schablonbelopp baserat på den tekniska värderingen ([3])
A 1	20 980	16 240
A 2	4 780	3 700
A 3	9 540	7 380
A 4	950	740
B 1	9 540	7 380
B 2	4 780	3 700
B 3	950	740
C/D	950	740

([1]) Kommissionens förordning (EU) nr 1321/2014 av den 26 november 2014 om fortsatt luftvärdighet för luftfartyg och luftfartygsprodukter, delar och anordningar och om godkännande av organisationer och personal som arbetar med dessa arbetsuppgifter, EUT L 362, 17.12.2014, s. 1.

([2]) Den avgift som ska betalas ska bestå av schablonbeloppet baserat på det personalantal som beaktas plus schablonbeloppet/schablonbeloppen baserat på den tekniska värderingen.

([3]) För organisationer med flera A- och eller B-värderingar, ska endast den högsta avgiften debiteras. För organisationer som har en eller flera C- och/eller D-värderingar ska varje värdering debiteras avgiften för ”C/D-värderingen”.

Tabell 12

Godkännande av en organisation för underhållsutbildning

(som avses i bilaga IV (Del-147) till kommissionens förordning (EU) nr 1321/2014)

	Godkännandeavgift (euro)	Övervakningsavgift (euro)
Berörd personal under 5	3 700	2 830
Mellan 5 och 9	10 460	8 120
Mellan 10 och 49	22 510	20 820
Mellan 50 och 99	43 750	34 660
Över 99	57 610	52 950
Avgift för — godkännande av ett MTOE-förfarande utanför anläggningen ([1]) — den andra och efterföljande ytterligare anläggningar ([2])	3 530 3 530	2 650 2 650
Avgift för den andra och efterföljande ytterligare utbildningskurser ([2]) ([3])	3 530	—

([1]) Som avses i kapitel B i avsnitt A i bilaga IV (Del-147) till kommissionens förordning (EU) nr 1321/2014.

([2]) Första godkännande av organisationerna, avgifter per anläggning och kurs. Den första anläggningen och den första utbildningskursen ingår i den personalrelaterade godkännandeavgiften.

([3]) För redan godkända organisationer som ansöker om ytterligare anläggningar eller kurser ska för varje anläggning eller kurs den tillämpliga avgiften debiteras.

Tabell 13

Godkännande av en organisation från tredjeland som svarar för den fortsatta luftvärdigheten

(som avses i kapitel G i bilaga I (Del-M) till kommissionens förordning (EU) nr 1321/2014)

	Schablonbelopp (1) (euro)
Godkännandeavgift	52 950
Övervakningsavgift	52 950

Tekniska värderingar	Schablonbelopp baserat på den tekniska värderingen (2) (euro) – Första godkännandet	Schablonbelopp baserat på den tekniska värderingen (2) (euro) – Övervakning
A1 = Flygplan över 5 700 kg	13 240	13 240
A2 = Flygplan upp till och med 5 700 kg	6 620	6 620
A3 = Helikoptrar	6 620	6 620
A4: Alla övriga	6 620	6 620

(1) Den avgift som ska betalas ska bestå av schablonbeloppet plus schablonbeloppet baserat på den tekniska värderingen.
(2) För organisationer med flera A-värderingar, ska endast den högsta avgiften debiteras.

Tabell 14

Utbildningshjälpmedel för flygsimulering (FSTD) och utbildningsorganisationer

(som avses i kapitel FSTD i Del ARA och kapitel FSTD i del ORA i kommissionens förordning (EU) nr 1178/2011, i dess ändrade lydelse) (1)

Avgift för godkännande av en organisation (euro]	
Schablonbelopp per plats	12 350

Avgift för godkännande av kvalificering av ett hjälpmedel (euro)

	En motor och en utrustningskonfiguration	Två motorer och/eller två utrustningskonfigurationer	Fler än tre motorer och/eller fler än tre utrustningskonfigurationer
Flygsimulator (FFS)	32 110	39 520	45 940
Flygutbildningshjälpmedel (FTD)	13 590	16 070	22 480
	Enmotorigt kolvmotorflygplan eller motsvarande	Flermotoriga kolvmotorflygplan eller motsvarande	Enmotoriga/flermotoriga turboprop- eller turbofläktmotorer, eller motsvarande
Utbildningshjälpmedel för flygträning och navigationsprocedurer (FNPT)	9 880	13 590	18 530

Avgift för övervakning av en organisation (euro)			
Schablonbelopp per plats (komplexa)	5 560		
Schablonbelopp per plats (icke-komplexa)	2 780		
Avgift för övervakning av hjälpmedel (euro)			
Flygsimulator (FFS)	9 130		
Flygsimulator (FFS) – Endast flygplan – om inte annat följer av ett bilateralt avtal ([2])	2 800		
Flygutbildningshjälpmedel (FTD)	5 210		
	Enmotorigt kolvmotorflygplan eller motsvarande	Flermotoriga kolvmotorflygplan eller motsvarande	Enmotoriga/flermotoriga turboprop- eller turbofläktmotorer, eller motsvarande
Utbildningshjälpmedel för flygträning och navigationsprocedurer (FNPT)	3 710	4 940	7 410
Utvidgat utvärderingsprogram (EEP) – avgift för övervakning av en organisation (euro)			
Schablonbelopp per plats (komplexa)	11 120		
Schablonbelopp per plats (icke-komplexa)	5 560		
Avgift för övervakning av hjälpmedel (euro)			
	BTP 3 år		
Flygsimulator (FFS)	4 090		
Flygutbildningshjälpmedel (FTD)	2 440		
	Enmotorigt kolvmotorflygplan eller motsvarande	Flermotoriga kolvmotorflygplan eller motsvarande	Enmotoriga/flermotoriga turboprop- eller turbofläktmotorer, eller motsvarande
Utbildningshjälpmedel för flygträning och navigationsprocedurer (FNPT)	1 900	2 310	3 300
	BTP 2 år		
Flygsimulator (FFS)	5 310		
Flygutbildningshjälpmedel (FTD)	3 170		

	Enmotorigt kolvmotor-flygplan eller motsvarande	Flermotoriga kolvmotor-flygplan eller motsvarande	Enmotoriga/flermotoriga turboprop- eller turbofläkt-motorer, eller motsvarande
Utbildningshjälpmedel för flygträning och navigationsprocedurer (FNPT)	2 350	2 970	4 330

([1]) Kommissionens förordning (EU) nr 1178/2011 av den 3 november 2011 om tekniska krav och administrativa förfaranden avseende flygande personal inom den civila luftfarten i enlighet med Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 216/2008, EUT L 311, 25.11.2011, s. 1.

([2]) Endast tillämpligt på den eller de flygsimulator(er) som är belägna i det tredjeland som omfattas av det bilaterala avtalet.

Tabell 15

Beviljande av godkännanden som motsvarar ”Del-145”- och ”Del-147”-godkännanden i enlighet med de tillämpliga bilaterala avtalen

	Schablonbelopp (euro)
Nya godkännande, per ansökan	900
Fortsättning på existerande godkännanden, per tolvmånadersperiod	900

DEL II

Certifieringsuppgifter eller tjänster som debiteras per timme

Timtaxa

Tillämplig timtaxa (euro/h)	247

Tillämplig timavgift för berörda uppgifter ([1]):

Tillverkning utan godkännande	Faktiskt antal timmar
Överföring av certifikat	Faktiskt antal timmar
Certifikat för godkänd utbildningsorganisation	Faktiskt antal timmar
Certifikat för flygmedicinskt centrum	Faktiskt antal timmar
ATM/ANS-organisationscertifikat	Faktiskt antal timmar
Organisationscertifikat för flygledarutbildning	Faktiskt antal timmar
Godkännande av rapporter från instansen för utvärdering av verksamheten	Faktiskt antal timmar
Certifieringsstöd för validering: Individuell tjänst	Faktiskt antal timmar
Utbildningshjälpmedel för flygsimulering Annan särskild verksamhet	Faktiskt antal timmar
Ändringar av alternativt förfarande för godkännande av konstruktionsorganisation	Faktiskt antal timmar
Luftvärdighetsbevis för export (E-CoA) för CS-25-luftfartyg	6 timmar

Luftvärdighetsbevis för export (E-CoA) för andra luftfartyg	2 timmar
Alternativa metoder för överensstämmelse med luftvärdighetsdirektiv	4 timmar
Godkännande av flygvillkoren för att få flygtillstånd	3 timmar
Grundläggande STC, ett serienummer	2 timmar
Administrativt återutfärdande av dokument utan tekniskt deltagande	1 timme
Kapacitetskontroll	1 timme

([1]) Detta är en icke uttömmande förteckning över uppgifter. Förteckningen över uppgifterna i denna del ses regelbundet över. Att en uppgift inte finns med i den här delen ska inte automatiskt tolkas som att uppgiften inte kan utföras av Europeiska unionens byrå för luftfartssäkerhet.

DEL IIa

Avgifter för tillhandahållande av utbildningstjänster

A. *Avgiftsbelagda utbildningstjänster*

1. Om inte annat följer av punkt B, ska avgifter för utbildningstjänster som tillhandahålls av byråns personal inom ramen för deras uppgifter tas ut enligt följande:

   a) När det gäller klassrumsundervisning, antingen internt eller på plats, och för utbildning på nätet, i enlighet med de motsvarande belopp som anges i tillägget.

   b) När det gäller andra typer av utbildningstjänster eller liknande ansökningar, i enlighet med den timtaxa som anges i tillägget.

2. Klassrumsundervisning som tillhandahålls av leverantörer av utbildningstjänster, antingen internt eller på plats, ska debiteras på grundval av den totala kostnaden för varje kurs delat med den genomsnittliga klasstorleken.

3. När det gäller utbildningstjänster utanför Easas lokaler där den organisation som begär utbildningen inte erbjuder lämpliga utbildningsmöjligheter ska direkta kostnader i samband med detta debiteras.

B. *Befrielse från de avgifter som anges i tillägget*

Byrån får bevilja undantag från de avgifter som anges i tillägget för utbildningstjänster som utförs till följande:

a) Nationella luftfartsmyndigheter, internationella organisationer eller andra centrala berörda parter, om det är säkerställt att de tillhandahåller utbildning av motsvarande slag till byrån.

b) Offentliga eller privata universitet eller liknande organisationer, om samtliga följande villkor är uppfyllda:

— Utbildningstjänsterna ingår i ett studieprogram som leder till en grund- eller forskarutbildning inom ramen för en luftfartsrelaterad disciplin.

— Studieprogrammet har en minimilängd på ett läsår.

— Det huvudsakliga syftet med eller resultatet av programmet är inte att erbjuda grundläggande utbildning eller fortbildning för yrkesverksamma inom luftfart eller närliggande områden.

c) Personer som stöder eller deltar i byråns verksamhet och som behöver utbildningen för att säkerställa kunskap om byråns processer och specialiserade verktyg med anknytning till dessa verksamheter.

C. ***Ersättning för resekostnader***

1. Utan hinder av undantag som beviljats i enlighet med punkt B, och om inte annat följer av punkt 3, ska mottagaren av utbildning eller utbildningsrelaterade tjänster som tillhandahålls på plats ersätta resekostnaderna för byråns personal som utför tjänsterna, i enlighet med formeln d = v + a + h.

2. I den formel som anges i punkt 1 ska följande gälla:

d = resekostnader som ska betalas.

v = transportkostnader.

a = kommissionens officiella standardnormer för dagtraktamenten som täcker logi, måltider, lokala resor på destinationsorten och andra omkostnader ([1]).

h = restid (antal restimmar per destination, fastställda av byrån) med den timtaxa som fastställs i del II i bilagan ([2]), i fråga om tjänsteresor som avser flera projekt ska beloppet delas upp i enlighet med detta.

3. Myndigheter, organisationer eller berörda parter som avses i punkt B a får undantas från ersättning för resekostnader enligt punkt 1 om de tillhandahåller utbildning eller utbildningsrelaterade tjänster på plats i byråns lokaler, vilket inbegriper resor som motsvarar de resor som krävs för utbildning eller utbildningsrelaterade tjänster på plats som byrån tillhandahåller i dessa enheters lokaler.

Tillägg till del IIa

Klassrumsundervisning	Utbildningens längd i dagar							
	0,5	1	1,5	2	2,5	3	4	5
Avgift för individuell utbildning (euro/dag)	440	710	925	1 088	1 263	1 425	1 725	2 000
Avgift per session (euro/dag)	3 500	5 700	7 400	8 700	10 100	11 400	13 800	16 000

Utbildning på nätet	Utbildningens längd i timmar							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Avgift för individuell utbildning (euro/timme)	50	100	150	200	250	300	350	400

Övriga utbildningstjänster: Timtaxa i enlighet med del II till denna bilaga.

DEL III

Tjänsteavgifter för överklaganden

Tjänsteavgifterna för överklagande ska beräknas på följande sätt: den fasta avgiften ska multipliceras med den koefficient som anges för motsvarande avgiftskategori för den berörda personen eller organisationen.

Fast avgift	10 000 euro
Avgiftskategori för fysiska personer	Koefficient
	0,10

([1]) Se aktuella dagtraktamenten (Current per diems rates) som offentliggjorts på kommissionens webbplats EuropeAid http://ec.europa.eu/europeaid/work/procedures/ implementation/per_diems/index_en.htm).

([2]) Se ”Standard number of hours” enligt ”Standard travel time list” på byråns webbplats (https://www.easa.europa.eu/).

Avgiftskategori för juridiska personer, beroende på omsättningen hos den som överklagat (i euro)	Koefficient
Under 100 001	0,25
Mellan 100 001 och 1 200 000	0,50
Mellan 1 200 001 och 2 500 000	0,75
Mellan 2 500 001 och 5 000 000	1,00
Mellan 5 000 001 och 50 000 000	2,50
Mellan 50 000 001 och 500 000 000	5,00
Mellan 500 000 001 och 1 000 000 000	7,50
Över 1 000 000 000	10,00

DEL IV

Årlig inflationstakt

Årlig inflationstakt som ska användas:	”Eurostat HIKP (alla poster) – Europeiska unionen alla länder” (2015 = 100), förändring som procentandel/genomsnitt över tolv månader
Värdet av den inflationstakt som ska beaktas:	Värdet av inflationstakten tre månader före genomförandet av indexeringen

DEL V

Förklaringar

1. De ”certifieringsspecifikationer” som avses i denna bilaga är de som antagits i enlighet med artikel 76.3 i förordning (EU) 2018/1139 och som offentliggjorts på byråns webbplats (https://www.easa.europa.eu/document-library/certification-specifications).

2. Med ”VTOL” avses rotorluftfartyg eller andra luftfartyg som är tyngre än luft och som har möjlighet till vertikal start och/eller vertikal landning. Med ”HTOL” avses varje luftfartyg som är tyngre än luft och som inte är ett VTOL-luftfartyg.

3. Med ”stora VTOL-luftfartyg” avses CS-29- och CS-27-luftfartyg i kategori A. Med ”små VTOL-luftfartyg” avses CS-27-luftfartyg med en högsta startvikt under 3 175 kg och begränsat till 4 platser, piloten medräknad. Med ”medelstora VTOL-luftfartyg” avses andra CS-27-luftfartyg.

4. Högeffektiva flygplan (HPA) i viktkategorin upp till 5 700 kg är flygplan med en Mmo som är större än 0,6 och/eller vars operativa höjd överstiger 25 000 ft. De ska debiteras en kategori över den kategori som bestäms av deras högsta tillåtna startvikt, men inte över kategorin ”över 5 700 kg upp till 22 ton”.

5. Med ”små luftskepp” avses följande:

   — Alla varmluftsluftskepp, oavsett storlek.

   — Gasluftskepp upp till en volym av 2 000 m^3.

   Med ”medelstora luftskepp” avses gasluftskepp med en volym på över 2 000 m^3 upp till 15 000 m^3.

   Med ”stora luftskepp” avser gasluftskepp med en volym på över 15 000 m^3.

6. I tabellerna 1, 4 och 8 i del I i bilagan avses med värdena för ”delar och utrustning som inte är fast installerad” den berörda tillverkarens listpris. I tabell 10 i del I motsvarar den dyraste produkten värdet (enligt den relevanta tillverkarens listpris) på den dyraste produkt, del eller utrustning som inte är fast installerad som ingår i det godkända arbetsprogrammet (kapacitetsförteckningen) för innehavaren av ett Easa-godkännande av tillverkningsorganisation.

7. När det gäller avgifter som tas ut i enlighet med tabellerna 2–4 och 8 i del I i bilagan, ska den tillämpliga avgiftskategorin per ansökan bestämmas av den avgiftskategori som tilldelats den aktuella typen av typkonstruktion. Om flera modeller är certifierade under en enda typkonstruktion ska avgiftskategorin för majoriteten av dessa modeller tillämpas. Vid en jämn fördelning av modellerna i avgiftskategorierna ska den högre avgiftskategorin tillämpas. I fråga om ansökningar som rör flera typkonstruktioner ska den högsta avgiftskategorin tillämpas.

8. Om en ansökan innehåller upprättandet av en förteckning över godkända modeller, ska motsvarande avgift höjas med 20 %. För revideringen av en förteckning över godkända modeller ska de avgifter som anges i tabellerna 2, 3 och 4 i del I i bilagan tillämpas.

9. I tabellerna 2 och 3 i del I i bilagan avses med ”Enkla”, ”Standard”, ”Betydande” och ”Komplexa betydande” följande:

	Enkla	Standard	Betydande	Komplexa betydande
Easa kompletterande typcertifikat (STC) Easa större konstruktionsändringar	STC, större konstruktionsändring, eller reparation, enligt aktuella och välbeprövade metoder för att uppfylla kraven, för vilka en fullständig uppsättning uppgifter (beskrivning, kontrollista för överensstämmelse och överensstämmelsedokument) kan meddelas vid tiden för ansökan och som projektledaren för certifieringen kan bedöma på egen hand, eller med begränsad hjälp av en specialist inom ett enda område	Alla andra STC, större konstruktionsändringar eller reparationer	”Betydande” definieras i punkt 21.A.101 b i bilaga I (Del 21) till förordning (EG) nr 748/2012 (och på liknande sätt i FAA 14CFR 21.101 b).	”Komplex betydande förändring” är alla betydande förändringar (ref. GM 21.A.101 i bilaga I (Del 21) till förordning (EU) nr 748/2012) som omfattar minst två skäl som motiverar klassificeringen som betydande (exempel på kriterier anges i GM 21.A.101 i bilaga I (Del 21) till förordning (EU) nr 748/2012: ändring av den allmänna konfigurationen, ändring av konstruktionsprinciperna, de antaganden som används för certifiering har ogiltigförklarats) eller betydande ändringar som omfattar två eller flera exempel som beskrivs som betydande ändring (kolumnen ”Beskrivning av ändringar” i tillägg 2 till GM 21.A.101 i bilaga I (Del 21) till förordning (EU) nr 748/2012). Om det är motiverat av exceptionella tekniska omständigheter får byrån omklassificera en komplex betydande tillämpning till en betydande tillämpning.
Easa större reparationer			Ej tillämpligt	Ej tillämpligt

10. I tabell 5 i del I i bilagan avser ”Små” ansökningar som hanteras utan tekniskt deltagande, ”Stora” avser valideringsstödet för stora flygplan, stora rotorluftfartyg och turbinmotorer, ”Mellanstora” avser valideringsstödet för andra produktkategorier samt delar och utrustning som inte är fast installerad. Tekniskt bistånd/stöd i samband med verksamhet för att fastställa efterlevnad och valideringsstöd ska debiteras som enskild tjänst om byrån bekräftar att den insats som krävs avsevärt överstiger de i förväg fastställda tjänstepaketen.

11. I tabell 9A i del I i bilagan ska konstruktionsorganisationerna indelas på följande sätt:

Konstruktionsorganisation avtalsområde (DOA)	Grupp A	Grupp B	Grupp C
DOA 1 Typ av certifikatinnehavare ETSOA-APU	Mycket komplex/Stor	Komplex/Liten-medelstor	Mindre komplex/Mycket liten
DOA 2 STC/Ändringar/Reparationer ETSOA (utom APU)	Obegränsade	Begränsade (tekniska områden)	Begränsade (luftfarkoststorlek)
	Mycket komplex/Stor	Komplex/Liten-medelstor	Mindre komplex/Mycket liten
DOA 3 Mindre ändringar/ Reparationer	Obegränsade	Begränsade (tekniska områden)	Begränsade (luftfarkoststorlek)

12. I tabellerna 9A, 10, 11 och 12 i del I i bilagan är det personalantal som beaktas det personalantal som avser verksamheter som faller under avtalets tillämpningsområde.

13. I tabell 14 är ”plats” den (eller de platser) där organisationens verksamhet förvaltas eller genomförs.

Vid tillämpning av denna bestämmelse ska

— huvudsaklig verksamhetsort anses vara en plats, oavsett vilken FSTD-verksamhet det rör sig om,

— alla adresser, andra än den huvudsakliga verksamhetsorten där FSTD-verksamheten sker, betraktas som ytterligare platser om en efterlevandeansvarig utses på denna plats.

När det gäller utökning till en plats, dvs. när en plats ligger på ett lämpligt avstånd från en plats som gör det möjligt för ledningen att säkerställa överensstämmelse utan att behöva utse ytterligare personer, tas ingen extra tillsynsavgift ut.

Eftersom varje organisation är unik ska en skräddarsydd analys göras för att bedöma hur komplex organisationen är, mot bakgrund av antalet anställda, storlek och omfattning inklusive antalet i fråga om utbildningshjälpmedel för flygträning och navigationsprocedurer (FSTD), deras nivåer och antalet simulerade luftfartygstyper.

EEP2: Tolvmånadersperioden förlängd upp till högst 24 månader i enlighet med punkt ORA.FSTD.225.

EEP3: Tolvmånadersperioden förlängd upp till högst 36 månader i enlighet med punkt ORA.FSTD.225.