II

(Ikke-lovgivningsmæssige retsakter)

FORORDNINGER

KOMMISSIONENS GENNEMFØRELSESFORORDNING (EU) 2019/2153

af 16. december 2019

om Den Europæiske Unions Luftfartssikkerhedsagenturs gebyrer og afgifter og om ophævelse af forordning (EU) nr. 319/2014

EUROPA-KOMMISSIONEN HAR —

under henvisning til traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde,

under henvisning til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2018/1139 af 4. juli 2018 om fælles regler for civil luftfart og oprettelse af Den Europæiske Unions Luftfartssikkerhedsagentur og om ændring af forordning (EF) nr. 2111/2005, (EF) nr. 1008/2008, (EU) nr. 996/2010, (EU) nr. 376/2014 og direktiv 2014/30/EU og 2014/53/EU og om ophævelse af (EF) nr. 552/2004 og (EF) nr. 216/2008 og Rådets forordning (EØF) nr. 3922/91 ([1]) særlig artikel 126, stk. 4,

efter høring af Den Europæiske Unions Luftfartssikkerhedsagenturs bestyrelse, og

ud fra følgende betragtninger:

(1) I overensstemmelse med forordning (EU) 2018/1139 omfatter Den Europæiske Unions Luftfartssikkerhedsagenturs (agenturet) indtægter bl.a. de gebyrer, der betales af dem, der ansøger om og indehaver certifikater udstedt af agenturet, og af de personer, som har registreret erklæringer hos agenturet, samt betaling for publikationer, uddannelse og andre tjenesteydelser og behandling af klager, som foretages af agenturet.

(2) Kommissionens forordning (EU) nr. 319/2014 ([2]) fastsatte taksten på de gebyrer og afgifter, som agenturet skal opkræve. Taksterne bør imidlertid tilpasses for at sikre, at omkostningerne dækkes, samtidig med at der ikke genereres et betydeligt overskud, jf. artikel 126, stk. 2, i forordning (EU) 2018/1139.

(3) I den forbindelse bør der tages højde for agenturets prognoser for arbejdsbyrden, de dertil hørende omkostninger og andre relevante faktorer.

(4) De gebyrer og afgifter, der er omhandlet i denne forordning, bør fastsættes på en gennemsigtig, fair, ikke-diskriminerende og ensartet måde.

(5) Med forbehold for det princip om omkostningsdækning, der er fastlagt i artikel 126 i forordning (EU) 2018/1139, bør de gebyrer og afgifter, som agenturet opkræver, ikke skade den pågældende EU-industris konkurrenceevne. Desuden bør de indføres på et grundlag, der tager hensyn til de pågældende juridiske eller fysiske personers evne til at betale, især for så vidt angår små og mellemstore virksomheder.

(6) Den civile luftfarts sikkerhed er agenturets primære opgave, men agenturet skal ikke desto mindre tage fuld højde for omkostningseffektiviteten under udførelsen af sine opgaver, under hensyntagen til omfanget af disse opgaver efter ikrafttrædelsen af forordning (EU) 2018/1139 og de ressourcer, der er til rådighed.

(7) Agenturet bør have mulighed for at opkræve gebyrer og afgifter for certificeringsopgaver og levering af andre tjenesteydelser, som ikke udtrykkeligt er omhandlet i bilaget til denne forordning, men som hører under anvendelsesområdet for forordning (EU) 2018/1139.

([1]) EUT L 212 af 22.8.2018, s. 1.

([2]) Kommissionens forordning (EU) nr. 319/2014 af 27. marts 2014 om Det Europæiske Luftfartssikkerhedsagenturs gebyrer og afgifter og om ophævelse af forordning (EF) nr. 593/2007 (EUT L 93 af 28.3.2014, s. 58).

(8) Aftaler som omhandlet i artikel 68, stk. 1, i forordning (EU) 2018/1139 bør danne grundlag for vurderingen af den faktiske arbejdsbyrde i forbindelse med certificeringen af tredjelandes produkter. I princippet er proceduren for agenturets validering af certifikater udstedt af et tredjeland, med hvilket Unionen har en relevant aftale, beskrevet i disse aftaler og bør resultere i en anden arbejdsbyrde end den arbejdsbyrde, der er krævet i forbindelse med agenturets certificeringsaktiviteter.

(9) Der bør fastlægges frister for betaling af gebyrer og afgifter, som opkræves i medfør af denne forordning.

(10) Med henblik på at sikre at de pågældende gebyrer og afgifter opkræves i videst muligt omfang, bør der fastsættes passende retsmidler til brug i tilfælde af manglende betaling og risiko for manglende betaling.

(11) Virksomhedernes geografiske beliggenhed i medlemsstaterne må ikke være en faktor, der giver anledning til diskrimination. Derfor skal rejseomkostningerne i forbindelse med certificeringsopgaver, der udføres på vegne af [sådanne] virksomheder, lægges sammen og fordeles mellem ansøgerne.

(12) For at øge forudsigeligheden bør ansøgere kunne anmode om et overslag over det beløb, der skal betales for certificeringsopgaver og tjenesteydelser. I visse tilfælde vil agenturet skulle foretage en forudgående teknisk analyse for at kunne udarbejde et overslag. I lyset af omkostningerne til sådanne analyser er det rimeligt, at agenturet modtager et rimeligt vederlag herfor.

(13) En forudsætning for at en klage over agenturets afgørelser kan antages til behandling er, at der er sket fuld betaling af gebyrer til dækning af omkostningerne i forbindelse hermed.

(14) Denne forordning bør gøre det muligt for industrien at forudsige størrelsen på de gebyrer og afgifter, der skal betales, men det bør regelmæssigt undersøges, om bestemmelserne heri bør revideres, jf. artikel 126, stk. 3, i forordning (EU) 2018/1139.

(15) De berørte parter bør konsulteres forud for ændring af gebyrerne og underrettes om, hvordan gebyrerne beregnes. Sådanne oplysninger bør give berørte parter indsigt i agenturets omkostninger og produktivitet.

(16) Revision af taksterne skal følge en procedure, der gør det muligt uden unødig forsinkelse at foretage ændringer på baggrund af de erfaringer, der gøres med anvendelsen af denne forordning, løbende overvågning af ressourcer og arbejdsmetoder og en løbende vurdering af finansieringsbehovet.

(17) Forordning (EU) nr. 319/2014 bør ophæves med forbehold for eventuelle overgangsbestemmelser.

(18) Foranstaltningerne i denne forordning er i overensstemmelse med udtalelse fra det udvalg, der er nedsat ved artikel 127, stk. 1, i forordning (EU) 2018/1139 —

VEDTAGET DENNE FORORDNING:

KAPITEL I

GENERELLE BESTEMMELSER

Artikel 1

Genstand

Denne forordning fastlægger i hvilke tilfælde, der skal betales gebyrer og afgifter til agenturet, afgifternes og gebyrernes størrelse samt betalingsbetingelserne.

Artikel 2

Definitioner

I denne forordning forstås ved:

a) »gebyrer«: beløb, som agenturet opkræver, og som ansøgerne skal betale for certificeringsopgaver

b) »afgifter«: beløb, som agenturet opkræver for andre tjenesteydelser end certificeringsopgaver

c) »certificeringsopgave«: enhver aktivitet, som agenturet direkte eller indirekte udfører med henblik på udstedelse, opretholdelse eller ændring af certifikater i medfør af forordning (EU) 2018/1139 samt delegerede retsakter og gennemførelsesretsakter vedtaget i medfør af nævnte forordning

d) »tjenesteydelse«: enhver aktivitet, som agenturet udfører med henblik på andre opgaver end certificeringsopgaver, herunder levering af varer

e) »ansøger«: enhver fysisk eller juridisk person, der anmoder agenturet om at udføre en certificeringsopgave eller levere en tjenesteydelse

f) »faktureringscyklus«: tilbagevendende periode på 12 måneder, der anvendes på flerårige projekter og tilsynsopgaver. Perioden begynder:

1) for så vidt angår de gebyrer og afgifter, der er anført i bilagets del I, tabel 1 til 6, på datoen for modtagelse af ansøgningen

2) for så vidt angår de gebyrer, der er anført i bilagets del I, tabel 8, den 1. juni efter udstedelsen af certifikatet

3) for så vidt angår de godkendelsesgebyrer, der er anført i bilagets del I, tabel 9 til 15, på datoen for modtagelse af ansøgningen

4) for så vidt angår de tilsynsgebyrer, der er anført i bilagets del I, tabel 9 til 15, på datoen for modtagelse af ansøgningen.

Artikel 3

Fastsættelse af gebyrer og afgifter

1. I overensstemmelse med denne forordning er det kun agenturet, der opkræver de omhandlede gebyrer og afgifter.

2. Medmindre andet er fastsat i denne forordning, beregnes gebyrer og afgifter ved anvendelse af den timesats, der er anført i bilagets del II.

3. Medlemsstaterne opkræver ikke gebyrer for opgaver, som hører ind under agenturets ansvarsområde, heller ikke når de udfører sådanne opgaver på vegne af agenturet. Agenturet refunderer medlemsstaternes udgifter til de opgaver, som de udfører på agenturets vegne.

4. Gebyrer og afgifter angives og betales i euro.

5. De beløb, der er omhandlet i del I, II og IIa i bilaget, indeksreguleres efter inflationsraten med virkning fra den 1. januar hvert år i overensstemmelse med den metode, der er anført i bilagets del IV.

6. Som en undtagelse fra de gebyrer, der er omhandlet i bilaget, kan gebyrer for certificeringsopgaver, der udføres i henhold til en bilateral aftale mellem Unionen og et tredjeland, være underlagt særlige bestemmelser fastsat i den pågældende bilaterale aftale.

Artikel 4

Betaling af gebyrer og afgifter

1. Agenturet fastlægger betalingsbetingelserne for gebyrer og afgifter og angiver under hvilke omstændigheder, agenturet opkræver betaling for certificeringsopgaver og tjenesteydelser. Agenturet offentliggør betingelserne på sit websted.

2. Ansøgeren betaler det fulde skyldige beløb senest 30 kalenderdage fra den dato, på hvilken ansøgeren underrettes om fakturaen.

3. Hvis der ikke modtages betaling for en faktura inden den frist, der er fastsat i stk. 2, kan agenturet opkræve renter for hver kalenderdags forsinkelse.

4. Rentesatsen er den sats, som Den Europæiske Centralbank anvender på sine vigtigste refinansieringstransaktioner, som offentliggøres i C-udgaven af *Den Europæiske Unions Tidende*, og som er gældende den første kalenderdag i forfaldsmåneden, forhøjet med otte procentpoint.

Artikel 5

Afvisning eller afslutning af finansielle årsager

1. Med forbehold for agenturets forretningsorden kan agenturet:

a) afvise en ansøgning, hvis de skyldige gebyrer og afgifter ikke er modtaget ved udløbet af den frist, der er fastsat i artikel 4, stk. 2

b) afvise eller afslutte en ansøgning, hvis der foreligger dokumentation for, at ansøgerens finansielle formåen frembyder en risiko, medmindre ansøgeren forelægger en bankgaranti eller sikker deponering

c) afvise eller afslutte en ansøgning i de tilfælde, der er omhandlet i artikel 8, stk. 4, andet afsnit

d) afvise en anmodning om overførsel af et certifikat, hvis betalingsforpligtelser som følge af certificeringsopgaver eller tjenesteydelser, som agenturet har udført, ikke er opfyldt.

2. Inden agenturet træffer beslutninger i henhold til stk. 1, hører agenturet ansøgeren herom.

Artikel 6

Rejseudgifter

1. Udføres en certificeringsopgave eller leveres en tjenesteydelse helt eller delvis uden for medlemsstaternes territorier, betaler ansøgeren rejseudgifterne i henhold til følgende formel: d = v + a + h – e.

2. For den i stk. 1 omhandlede formel gælder, at:

d = skyldige rejseudgifter

v = transportomkostninger

a = Kommissionens officielle standardsatser for diæter til dækning af indkvartering, måltider, udgifter til lokal transport på tjenesterejsestedet og diverse andre udgifter ([3])

h = rejsetid (standardantallet af rejsetimer pr. destination, som fastsat af agenturet), til den timesats, der er fastsat i bilagets del II ([4]). Hvis der er tale om tjenesterejser, der vedrører mere end ét projekt, fordeles beløbet i henhold hertil

e (e-komponent) = gennemsnitlige rejseomkostninger inden for medlemsstaternes territorier, herunder de gennemsnitlige transportomkostninger og den gennemsnitlige rejsetid inden for medlemsstaternes territorier, multipliceret med den timesats, der er fastsat i bilagets del II. Denne værdi revideres og indeksreguleres årligt.

3. Rejseudgifter, der afholdes i forbindelse med leveringen af de tjenesteydelser, der er omhandlet i artikel 14, stk. 2, opkræves udelukkende i henhold til bilagets del IIa.

Artikel 7

Udgiftsoverslag

1. På ansøgers anmodning og i overensstemmelse med stk. 2 udarbejder agenturet et udgiftsoverslag.

2. I tilfælde hvor agenturet som følge af projektets forventede kompleksitet vil skulle lave en forudgående teknisk analyse for at kunne udarbejde ovennævnte udgiftsoverslag, faktureres denne analyse på timebasis i henhold til en kontrakt, der underskrives af både ansøgeren og agenturet.

([3]) Se de gældende diætsatser under »Current per diems rates« på Kommissionens EuropeAid websted (http://ec.europa.eu/europeaid/work/procedures/ implementation/per_diems/index_en.htm).

([4]) Se »Standard number of hours« som anført i »Standard travel time list« på agenturets websted (https://www.easa.europa.eu/).

3. På ansøgers anmodning suspenderes aktiviteterne, indtil agenturet har fremlagt det pågældende overslag, og ansøgeren har godkendt det.

4. Agenturet ændrer udgiftsoverslaget, hvis opgaven viser sig at være enklere og kan udføres hurtigere end oprindelig forventet, eller omvendt viser sig at være mere kompliceret og langvarig at gennemføre, end agenturet med rimelighed kunne have forudset.

KAPITEL II

GEBYRER

Artikel 8

Generelle bestemmelser vedrørende betaling af gebyrer

1. Udførelsen af certificeringsopgaver er betinget af forudbetaling af hele det skyldige gebyr, medmindre agenturet træffer anden afgørelse efter at have vurderet de finansielle risici i forbindelse hermed. Agenturet kan fakturere gebyret på én gang efter at have modtaget ansøgningen eller ved begyndelsen af den årlige periode eller tilsynsperioden.

2. For en given certificeringsopgave betaler ansøgeren et af følgende:

a) et fast gebyr, jf. bilagets del I

b) et variabelt gebyr.

3. Det i stk. 2, litra b), omhandlede variable gebyr fastsættes ved at multiplicere det faktiske antal arbejdstimer med den timesats, der er fastsat i bilagets del II.

4. Hvis det er begrundet ved tekniske omstændigheder, der er relevante for gebyrerne i denne forordning, kan agenturet, forudsat at ansøgeren er enig:

a) omklassificere en ansøgning inden for de i bilaget til denne forordning fastsatte kategorier

b) omklassificere flere ansøgninger til en enkelt ansøgning, forudsat at de pågældende ansøgninger vedrører samme konstruktionstype og tilhører en eller flere af følgende kategorier, i enhver kombination:

   i) større ændringer

   ii) større reparationer

   iii) supplerende typecertifikater.

Hvis ansøgeren ikke er enig i den foreslåede omklassificering, kan agenturet afvise eller afslutte de pågældende ansøgninger.

Artikel 9

Betalingsperioder

1. De gebyrer, der er anført i bilagets del I, tabel 1, 2 og 3, opkræves pr. ansøgning og pr. periode på 12 måneder. Efter den første periode på 12 måneder udgør gebyrerne 1/365 af det relevante årsgebyr pr. dag.

2. De gebyrer, der er anført i bilagets del I, tabel 4, opkræves pr. ansøgning.

3. De gebyrer, der er anført i bilagets del I, tabel 8, opkræves pr. periode på 12 måneder.

4. De gebyrer, der er anført i bilagets del I, tabel 9 til 14, opkræves som følger:

a) godkendelsesgebyrer opkræves pr. ansøgning

b) tilsynsgebyrer opkræves pr. periode på 12 måneder

Organisationsændringer, der har betydning for organisations godkendelsen, fører til en genberegning af det skyldige tilsynsgebyr fra den næstfølgende 12-måneders periode efter godkendelse af ændringerne.

5. I de i artikel 2, litra f), nr. 2, omhandlede tilfælde beregnes de gebyrer, der skal betales for perioden mellem datoen for udstedelse af certifikatet og begyndelsen af den første faktureringscyklus derefter, pro rata temporis på grundlag af tabel 8 i bilagets del I.

6. Hvis omklassificeringen af en ansøgning fører til ændringer af de gældende gebyrer, genberegnes gebyrerne som følger:

a) for så vidt angår gebyrer, der opkræves pr. ansøgning, genberegnes de pr. datoen for modtagelse af ansøgningen

b) for så vidt angår gebyrer, der opkræves pr. ansøgning og pr. periode på 12 måneder, genberegnes de for den igangværende faktureringscyklus og fremefter

c) hvis agenturet omklassificerer flere ansøgninger til en enkelt ansøgning, jf. artikel 8, stk. 4, genberegnes gebyrerne pr. den dato, der anses for at være relevant for omklassificeringen.

Artikel 10

Afvisning af ansøgninger, afslutning og afbrydelse af udførelsen af ansøgningsrelaterede opgaver

1. Hvis en ansøgning afvises, eller udførelsen af ansøgningsrelaterede opgaver afsluttes eller afbrydes, forfalder de gældende gebyrer sammen med de dermed forbundne rejseudgifter og alle andre skyldige beløb til betaling, så snart agenturet standser udførelsen af opgaven.

2. Hvis en ansøgning afvises, eller udførelsen af ansøgningsrelaterede opgaver afsluttes eller afbrydes, beregnes de skyldige gebyrer som følger:

a) for så vidt angår gebyrer, der er anført i bilagets del I, tabel 1, 2 og 3, som opkræves pr. ansøgning og pr. periode på 12 måneder, udgør de skyldige gebyrer for den igangværende faktureringscyklus 1/365 af det relevante årsgebyr pr. dag. Hvad angår perioderne før den igangværende 12-måneders periode, er de gældende gebyrer fortsat skyldige til betaling

b) for så vidt angår gebyrer, der er anført i bilagets del I, tabel 4 til 15, og de faste gebyrer, der er anført i bilagets del II, som opkræves pr. ansøgning, udgør de skyldige gebyrer 50 % af de gældende gebyrer

c) for så vidt angår gebyrer, der er anført i bilagets del I, tabel 9 til 14, som opkræves pr. ansøgning, beregnes de skyldige gebyrer på timebasis, men kan ikke overstige det gældende faste gebyr

d) for så vidt angår gebyrer, der er anført i bilagets del II, som opkræves på timebasis, beregnes de skyldige gebyrer på timebasis

e) for så vidt angår gebyrer, der ikke er omhandlet i litra a) til d), beregnes de skyldige gebyrer på timebasis, medmindre andet er aftalt mellem ansøgeren og agenturet.

3. Hvis en afbrydelse af udførelsen af ansøgningsrelaterede opgaver får virkning i den første faktureringscyklus, tilbagebetales gebyrerne for den pågældende faktureringscyklus ikke. Hvis en sådan afbrydelse får virkning efter udløbet af den første faktureringscyklus, beregnes de skyldige gebyrer i overensstemmelse med kriterierne i stk. 2, litra a). Hvis agenturet genoptager arbejdet med udførelsen af ansøgningsrelaterede opgaver, som har været afbrudt, opkræver agenturet efter udløbet af den afbrydelsesperiode, som ansøgeren har valgt, eller tidligere såfremt ansøgeren ønsker det, automatisk et nyt gebyr, uanset tidligere betalte gebyrer for den afbrudte opgave.

4. I denne forordning gælder følgende:

a) afslutning af udførelsen af en opgave på ansøgers anmodning får virkning på datoen for modtagelse af anmodningen

b) afslutning af udførelsen af en opgave på agenturets initiativ får virkning på den dato, på hvilken beslutningen om at afslutte udførelsen meddeles ansøgeren

c) afbrydelse af udførelsen af en opgave på ansøgers anmodning får virkning på den dato, ansøgeren angiver, dog tidligst den dato på hvilken agenturet modtager anmodningen.

5. Der tages ikke hensyn til allerede betalte gebyrer for udførelsen af ansøgningsrelaterede opgaver, som er afsluttet, i forbindelse med efterfølgende opgaver, heller ikke selv om disse nye opgaver er af samme karakter som den afsluttede opgave.

Artikel 11

Suspension eller tilbagekaldelse af certifikater

1. Hvis de skyldige gebyrer ikke er modtaget ved udløbet af den frist, der er fastsat i artikel 4, stk. 2, kan agenturet suspendere eller tilbagekalde det pågældende certifikat efter at have hørt certifikatindehaveren.

2. Hvis agenturet suspenderer et certifikat, fordi certifikatindehaveren ikke opfylder de gældende forpligtelser eller ikke betaler årsgebyret eller tilsynsgebyret, fakturerer agenturet, uanset en sådan suspension, fortsat årsgebyret eller tilsynsgebyret på én gang ved begyndelsen af den årlige periode eller tilsynsperioden. Agenturet kan tilbagekalde det pågældende certifikat, hvis certifikatindehaveren ikke opfylder sine betalingsforpligtelser senest et år fra datoen for meddelelse af suspensionen. En eventuel ophævelse af suspensionen forudsætter betaling af de udestående skyldige gebyrer for suspensionsperioden samt andre skyldige beløb på det pågældende tidspunkt.

3. Hvis agenturet tilbagekalder et certifikat, fordi certifikatindehaveren ikke opfylder de gældende forpligtelser eller ikke betaler årsgebyret eller tilsynsgebyret, beregnes de skyldige gebyrer for den igangværende faktureringscyklus som følger:

a) for så vidt angår faste års- og tilsynsgebyrer, som opkræves pr. certifikat og pr. periode på 12 måneder, udgør de skyldige gebyrer 1/365 af det relevante faste gebyr pr. dag

b) for så vidt angår års- og tilsynsgebyrer, som opkræves på timebasis, beregnes de skyldige gebyrer på timebasis.

De i første afsnit, litra a) og b) omhandlede beløb forfalder, sammen med eventuelle rejseudgifter og andre skyldige beløb, til betaling på den dato, på hvilken tilbagekaldelsen får virkning.

Artikel 12

Afkald på og overførsel af certifikater og deaktivering af flyvesimulatortræningsanordninger

1. Hvis certifikatindehaveren giver afkald på et certifikat, beregnes de skyldige gebyrer for den igangværende 12-måneders periode som følger:

a) for så vidt angår faste års- og tilsynsgebyrer, som opkræves pr. certifikat og pr. periode på 12 måneder, udgør de skyldige gebyrer 1/365 af det relevante faste årsgebyr pr. dag

b) for så vidt angår års- og tilsynsgebyrer, som opkræves på timebasis, beregnes gebyrerne på timebasis.

De i første afsnit, litra a) og b) omhandlede beløb forfalder, sammen med eventuelle rejseudgifter og andre skyldige beløb, til betaling på den dato, på hvilken erklæringen om afkald får virkning.

2. Hvis et certifikat overføres, betales de i tabel 8 til 15 omhandlede gebyrer af den nye certifikatindehaver fra den faktureringscyklus, der følger efter den dato, på hvilken overførslen får virkning.

3. I de i bilagets del I, tabel 14, omhandlede tilfælde nedsættes tilsynsgebyret for flyvesimulatortræningsanordninger pro rata temporis for deaktiverede perioder på ansøgers anmodning.

Artikel 13

Certificeringsopgaver på særlig anmodning

Der foretages en særlig tilpasning af det opkrævede gebyr for at dække alle de omkostninger, agenturet pådrager sig i forbindelse med en given certificeringsopgave, hvis udførelsen af den pågældende opgave kræver, at der tildeles personale og/eller kategorier af personale til opgaven, som agenturet normalt ikke ville tildele til opgaven i henhold til sine standardprocedurer.

KAPITEL III

AFGIFTER

Artikel 14

Generelle bestemmelser vedrørende betaling af afgifter

1. De afgifter, som agenturet opkræver i henhold til bilagets del II, faktureres til den gældende timesats.

2. Afgifter for levering af uddannelsesydelser, herunder rejseudgifter, opkræves i henhold til bilagets del IIa.

Artikel 15

Tidspunkt for opkrævning af afgifter og betalingsperioder

1. Medmindre agenturet træffer anden afgørelse efter at have taget vurderet de finansielle risici, opkræves afgifterne forud for levering af tjenesteydelsen.

2. De afgifter, der er anført i bilagets del I, tabel 6 (punkt 1), opkræves pr. ansøgning og pr. periode på 12 måneder. Efter den første periode på 12 måneder udgør afgiften 1/365 af den relevante årsafgift pr. dag.

3. De afgifter, der er anført i bilagets del I, tabel 5 og 6 (punkt 2), opkræves pr. ansøgning.

4. Hvis omklassificeringen af en ansøgning fører til ændringer af de gældende afgifter, genberegnes afgifterne med virkning fra datoen for modtagelse af ansøgningen.

Artikel 16

Afvisning af ansøgninger, afslutning og afbrydelse af udførelsen af ansøgningsrelaterede opgaver

1. Hvis en ansøgning afvises, eller udførelsen af ansøgningsrelaterede opgaver afsluttes eller afbrydes, forfalder de gældende afgifter sammen med de dermed forbundne rejseudgifter og alle andre skyldige beløb til betaling, så snart agenturet standser udførelsen af opgaven.

2. Hvis en ansøgning afvises, eller udførelsen af ansøgningsrelaterede opgaver afsluttes eller afbrydes, beregnes de skyldige afgifter som følger:

a) for så vidt angår afgifter, der er anført i bilagets del I, tabel 6 (punkt 1), som opkræves pr. ansøgning og pr. periode på 12 måneder, udgør de skyldige afgifter for den igangværende 12-måneders periode 1/365 af den relevante årsafgift pr. dag. Hvad angår perioderne før den igangværende 12-måneders periode, er de gældende afgifter fortsat skyldige til betaling

b) for så vidt angår afgifter, der er anført i bilagets del I, tabel 5 og 6 (punkt 2), og de faste afgifter, der er anført i bilagets del II, som opkræves pr. ansøgning, udgør de skyldige afgifter 50 % af de gældende afgifter

c) for så vidt angår afgifter, der er anført i bilagets del II, som opkræves på timebasis, beregnes de skyldige afgifter på timebasis

d) for så vidt angår afgifter, der ikke er omhandlet ovenfor, beregnes de skyldige afgifter på timebasis, medmindre andet er aftalt mellem ansøgeren og agenturet.

3. Hvis en afbrydelse af udførelsen af ansøgningsrelaterede opgaver får virkning i den første faktureringscyklus, tilbagebetales afgifterne for den pågældende faktureringscyklus ikke. Hvis en sådan afbrydelse får virkning efter udløbet af den første faktureringscyklus, beregnes de skyldige afgifter i overensstemmelse med kriterierne i stk. 2, litra a). Hvis agenturet genoptager arbejdet med udførelsen af ansøgningsrelaterede opgaver, som har været afbrudt, opkræver agenturet efter udløbet af den afbrydelsesperiode, som ansøgeren har valgt, eller tidligere såfremt ansøgeren ønsker det, automatisk en ny afgift, uanset tidligere betalte afgifter for den afbrudte opgave.

4. I denne forordning gælder følgende:

a) afslutning af udførelsen af en opgave på ansøgers anmodning får virkning på datoen for modtagelse af anmodningen

b) afslutning af udførelsen af en opgave på agenturets initiativ får virkning på den dato, på hvilken beslutningen om at afslutte udførelsen meddeles ansøgeren

c) afbrydelse af udførelsen af en opgave på ansøgers anmodning får virkning på den dato, ansøgeren angiver, dog tidligst den dato på hvilken agenturet modtager anmodningen.

5. Der tages ikke hensyn til allerede betalte afgifter for udførelsen af ansøgningsrelaterede opgaver, som er afsluttet, i forbindelse med efterfølgende opgaver, heller ikke selv om disse nye opgaver er af samme karakter som den afsluttede opgave.

KAPITEL IV

KLAGER

Artikel 17

Behandling af klager

1. Der opkræves afgifter for at behandle klager, som indgives i medfør af artikel 108 i forordning (EU) 2018/1139. Afgifternes størrelse beregnes i overensstemmelse med den metode, der er fastsat i bilagets del III. En klage antages kun til behandling, hvis klageafgiften er betalt inden den frist, der er omhandlet i stk. 3.

2. Hvis klagen indgives af en juridisk person, skal denne forelægge agenturet en underskrevet erklæring fra en befuldmægtiget medarbejder med en angivelse af klagerens omsætning. Denne erklæring forelægges agenturet sammen med klagen.

3. Afgifterne til dækning af klagen betales i henhold til agenturets gældende procedure inden 60 kalenderdage fra den dato, på hvilken klagen blev registreret hos agenturet.

4. Afgøres klagen til fordel for klageren, tilbagebetaler agenturet de betalte afgifter vedrørende klagen.

KAPITEL V

AGENTURETS PROCEDURER

Artikel 18

Generelle bestemmelser

Agenturet skal skelne mellem indtægter og udgifter, som kan henføres til udførte certificeringsopgaver og tjenesteydelser, og indtægter og udgifter, som kan henføres til aktiviteter, der finansieres gennem andre indtægtskilder.

Med henblik herpå:

a) indsættes gebyrer og afgifter, som agenturet opkræver, på en særlig konto, og der føres særskilt regnskab med dem

b) fører agenturet driftsregnskab med angivelse af indtægter og udgifter.

Artikel 19

Evaluering og revision

1. Agenturet underretter årligt Kommissionen, bestyrelsen og det rådgivende organ, som er repræsentant for alle interessenter, og som er etableret i henhold til artikel 98, stk. 4, i forordning (EU) 2018/1139, om, hvilke komponenter der ligger til grund for fastlæggelsen af gebyrernes størrelse. Disse oplysninger skal navnlig specificere omkostninger vedrørende foregående og efterfølgende år.

2. Agenturet evaluerer regelmæssigt bilaget med henblik på at verificere, at vigtige oplysninger vedrørende de tilgrundliggende antagelser om agenturets forventede indtægter og udgifter afspejles behørigt i størrelsen på de gebyrer og afgifter, som agenturet opkræver.

3. Denne forordning revideres om nødvendigt, navnlig under hensyntagen til agenturets indtægter og omkostninger.

4. Agenturet hører det i stk. 1 omhandlede rådgivende organ i overensstemmelse med artikel 126, stk. 4, i forordning (EU) 2018/1139, før det afgiver udtalelse om eventuelle foreslåede ændringer, og forklarer baggrunden for de foreslåede ændringer.

KAPITEL VI

OVERGANGSBESTEMMELSER OG AFSLUTTENDE BESTEMMELSER

Artikel 20

Ophævelse

Forordning (EU) nr. 319/2014 ophæves med forbehold for bestemmelserne i artikel 21, stk. 5.

Artikel 21

Overgangsforanstaltninger

1. De års- og tilsynsgebyrer, der er fastsat i bilagets del I, tabel 1, 2, 3, 8 til 13 og 15, gælder for alle igangværende certificeringsopgaver på tidspunktet for denne forordnings ikrafttrædelse fra den næste faktureringscyklus, der starter efter tidspunktet for denne forordnings ikrafttrædelse.

2. De timesatser, der er fastsat i bilagets del II, gælder fra tidspunktet for denne forordnings ikrafttrædelse for alle igangværende opgaver på tidspunktet for denne forordnings ikrafttrædelse, og for hvilke gebyrer og afgifter beregnes på timebasis.

3. De i bilagets del I, tabel 5 og 6, omhandlede gebyrer og de i bilagets del I, tabel 14, omhandlede gebyrer for godkendelser af organisationer og gebyrer for godkendelse af anordningers kvalifikationer, beregnes, uanset bestemmelser, gebyrer og afgifter, der vedrører igangværende ansøgninger på tidspunktet for denne forordnings ikrafttrædelse, i henhold til bilagets del II, indtil de med ansøgningen forbundne opgaver er afsluttet.

4. I de i bilagets del I, tabel 14 omhandlede tilfælde, med undtagelse af de i stk. 3 omhandlede, opkræves de pågældende gebyrer fra tidspunktet for denne forordnings ikrafttrædelse.

5. Gebyrer og afgifter vedrørende igangværende faktureringscyklusser på tidspunktet for denne forordnings ikrafttrædelse beregnes i henhold til forordning (EU) nr. 319/2014, jf. dog stk. 2, 3 og 4.

Artikel 22

Ikrafttræden

Denne forordning træder i kraft på den første dag i måneden efter offentliggørelsen i *Den Europæiske Unions Tidende*.

Denne forordning er bindende i alle enkeltheder og gælder umiddelbart i hver medlemsstat.

Udfærdiget i Bruxelles, den 16. december 2019.

På Kommissionens vegne
Ursula VON DER LEYEN
Formand

BILAG

INDHOLD:

Del I: Opgaver, der faktureres til en fast sats

Del II: Certificeringsopgaver og tjenesteydelser, der faktureres til en timesats

Del IIa: Betaling for levering af uddannelsesydelser

Del III: Afgifter for klager

Del IV: Årlig inflationsrate

Del V: Forklarende notat

DEL I:

Opgaver, der faktureres til en fast sats

Tabel 1

Typecertifikater, begrænsede typecertifikater og ETSO-godkendelser (European Technical Standard Order)

(anført i subpart B og subpart O i afdeling A i bilag I (del 21) til Kommissionens forordning (EU) nr. 748/2012) [1]

	Fast gebyr (EUR)
HTOL-luftfartøjer (vandret start og landing) med pilot ombord	
Over 150 000 kg	2 055 230
Over 55 000 kg op til 150 000 kg	1 693 040
Over 22 000 kg op til 55 000 kg	564 350
Over 5 700 kg op til 22 000 kg (inklusive HPA over 2 730 kg op til 5 700 kg)	420 700
Over 2 730 kg op til 5 700 kg (inklusive HPA over 1 200 kg op til 2 730 kg)	139 980
Over 1 200 kg op til 2 730 kg (inklusive HPA op til 1 200 kg)	15 890
Op til 1 200 kg	5 300
VTOL-luftfartøjer (lodret start og landing) med pilot ombord	
Store	476 100
Mellemstore	190 450
Små	23 850
Meget lette	23 850
Balloner	7 380
Store luftskibe	42 950
Mellemstore luftskibe	16 360
Små luftskibe	8 190

Fremdrift	
Turbinemotorer, hvis startreaktionskraft er over 25 KN, eller hvis udgangseffekt er over 2 000 kW	405 310
Turbinemotorer, hvis startreaktionskraft er på op til 25 KN, eller hvis udgangseffekt er på op til 2 000 kW	270 170
Motorer uden turbine	36 920
Motorer CS-22.H, CS-VLR App. B	18 460
Propeller til brug for luftfartøjer med MTOW over 5 700 kg	12 610
Propeller til brug for luftfartøjer med MTOW op til 5 700 kg	3 600
CS-22J Class Propeller	1 800
Dele og ikkefastmonteret udstyr	
Værdi over 20 000 EUR	9 300
Værdi mellem 2 000 og 20 000 EUR	5 320
Værdi under 2 000 EUR	3 090
Hjælpemotoranordning (APU)	221 120

([1]) Kommissionens forordning (EU) nr. 748/2012 af 3. august 2012 om gennemførelsesbestemmelser for luftdygtigheds- og miljøcertificering af luftfartøjer og hermed forbundet materiel, dele og apparatur og for certificering af konstruktions- og produktionsorganisationer (EUT L 224 af 21.8.2012, s. 1).

Tabel 2

Supplerende typecertifikater

(anført i subpart E i afdeling A i bilag I (del 21) til Kommissionens forordning (EU) nr. 748/2012)

	Fast gebyr (EUR)			
	Kompleks, betydelig	Betydelig	Standard	Enkel
HTOL-luftfartøjer (vandret start og landing) med pilot ombord				
Over 150 000 kg	952 500	76 480	16 330	4 650
Over 55 000 kg op til 150 000 kg	680 880	45 900	13 060	3 660
Over 22 000 kg op til 55 000 kg	378 140	30 600	9 790	3 330
Over 5 700 kg op til 22 000 kg (inklusive HPA over 2 730 kg op til 5 700 kg)	290 420	18 360	6 540	3 330
Over 2 730 kg op til 5 700 kg (inklusive HPA over 1 200 kg op til 2 730 kg)	119 970	5 610	2 580	1 290
Over 1 200 kg op til 2 730 kg (inklusive HPA op til 1 200 kg)	6 140	1 970	1 230	610
Op til 1 200 kg	3 630	310	310	310
VTOL-luftfartøjer (lodret start og landing) med pilot ombord				
Store	321 710	58 950	8 840	2 950
Mellemstore	188 500	29 480	5 900	2 360

Små	15 080	11 800	4 420	1 480
Meget lette	9 610	1 110	490	310
Andre luftfartøjer med pilot ombord				
Balloner	3 630	1 050	490	310
Store luftskibe	37 700	15 970	12 780	6 390
Mellemstore luftskibe	15 090	4 910	3 930	1 970
Små luftskibe	7 520	2 460	1 970	990
Fremdrift				
Turbinemotorer, hvis startreaktionskraft er over 25 KN, eller hvis udgangseffekt er over 2 000 kW	190 090	14 740	8 840	5 900
Turbinemotorer, hvis startreaktionskraft er på op til 25 KN, eller hvis udgangseffekt er på op til 2 000 kW	185 830	8 840	6 940	4 630
Motorer uden turbine	34 710	3 440	1 540	770
Motorer CS-22.H, CS-VLR App. B	17 410	1 730	770	370
Propeller til brug for luftfartøjer med MTOW over 5 700 kg	7 020	2 460	1 230	610
Propeller til brug for luftfartøjer med MTOW op til 5 700 kg	2 140	1 840	920	470
CS-22J Class Propeller	1 080	920	470	230
Dele og ikkefastmonteret udstyr				
Værdi over 20 000 EUR	—	—	—	—
Værdi mellem 2 000 og 20 000 EUR	—	—	—	—
Værdi under 2 000 EUR	—	—	—	—
Hjælpemotoranordning (APU)	136 280	7 370	4 920	2 460

Tabel 3

Større ændringer og større reparationer

(anført i subpart D og subpart M i afdeling A i bilag I (del 21) til Kommissionens forordning (EU) nr. 748/2012)

	Fast gebyr (EUR)				
	Modelgebyr [1]	Kompleks, betydelig	Betydelig	Standard	Enkel
HTOL-luftfartøjer (vandret start og landing) med pilot ombord					
Over 150 000 kg	100 000	800 000	78 010	14 330	5 110
Over 55 000 kg op til 150 000 kg	59 880	479 050	39 030	10 750	3 290
Over 22 000 kg op til 55 000 kg	39 910	319 280	31 230	7 170	2 560
Over 5 700 kg op til 22 000 kg (inklusive HPA over 2 730 kg op til 5 700 kg)	31 930	255 450	19 520	3 580	2 560

Over 2 730 kg op til 5 700 kg (inklusive HPA over 1 200 kg op til 2 730 kg)	15 110	120 900	5 360	2 500	1 240
Over 1 200 kg op til 2 730 kg (inklusive HPA op til 1 200 kg)	530	4 230	1 360	610	310
Op til 1 200 kg	450	3 630	310	310	310
VTOL-luftfartøjer (lodret start og landing) med pilot ombord					
Store	30 160	241 280	53 440	10 690	3 560
Mellemstore	18 850	150 800	28 500	7 120	2 490
Små	1 890	15 080	11 410	5 340	1 430
Meget lette	1 130	9 060	1 050	490	490
Andre luftfartøjer med pilot ombord					
Balloner	450	3 630	1 050	490	490
Store luftskibe	3 770	30 160	14 250	10 690	7 120
Mellemstore luftskibe	1 510	12 060	3 930	2 940	1 970
Små luftskibe	750	6 030	1 970	1 470	990
Fremdrift					
Turbinemotorer, hvis startreaktionskraft er over 25 KN, eller hvis udgangseffekt er over 2 000 kW	13 130	105 040	9 840	3 620	2 180
Turbinemotorer, hvis startreaktionskraft er på op til 25 KN, eller hvis udgangseffekt er på op til 2 000 kW	11 310	90 480	5 340	1 810	1 090
Motorer uden turbine	1 890	15 110	1 600	740	500
Motorer CS-22.H, CS-VLR App. B	940	7 550	740	370	370
Propeller til brug for luftfartøjer med MTOW over 5 700 kg	470	3 780	1 320	500	500
Propeller til brug for luftfartøjer med MTOW op til 5 700 kg	150	1 160	1 000	470	470
CS-22J Class Propeller	70	590	500	160	160
Dele og ikkefastmonteret udstyr					
Værdi over 20 000 EUR	—	—	—	—	—
Værdi mellem 2 000 og 20 000 EUR	—	—	—	—	—
Værdi under 2 000 EUR	—	—	—	—	—
Hjælpemotoranordning (APU)	8 760	70 070	3 690	1 230	740

([1]) Modelgebyret dækker tilføjelsen af en model til konstruktionstypen og opkræves pr. ansøgning og model. Det skal være tilknyttet en ansøgning vedrørende en standardændring, en betydelig ændring eller en kompleks, betydelig ændring. Gebyrkategorien pr. ansøgning og model følger den gebyrkategori, der er tildelt den relaterede konstruktionstype.

Tabel 4

Mindre ændringer og mindre reparationer

(anført i subpart D og subpart M i afdeling A i bilag I (del 21) til Kommissionens forordning (EU) nr. 748/2012)

	Fast gebyr [1] (EUR)
HTOL-luftfartøjer (vandret start og landing) med pilot ombord	
Over 150 000 kg	1 890
Over 55 000 kg op til 150 000 kg	1 890
Over 22 000 kg op til 55 000 kg	1 890
Over 5 700 kg op til 22 000 kg (inklusive HPA over 2 730 kg op til 5 700 kg)	1 890
Over 2 730 kg op til 5 700 kg (inklusive HPA over 1 200 kg op til 2 730 kg)	610
Over 1 200 kg op til 2 730 kg (inklusive HPA op til 1 200 kg)	500
Op til 1 200 kg	310
VTOL-luftfartøjer (lodret start og landing) med pilot ombord	
Store	970
Mellemstore	970
Små	970
Meget lette	490
Andre luftfartøjer med pilot ombord	
Balloner	490
Store luftskibe	1 720
Mellemstore luftskibe	970
Små luftskibe	970
Fremdrift	
Turbinemotorer, hvis startreaktionskraft er over 25 KN, eller hvis udgangseffekt er over 2 000 kW	1 270
Turbinemotorer, hvis startreaktionskraft er på op til 25 KN, eller hvis udgangseffekt er på op til 2 000 kW	1 270
Motorer uden turbine	610
Motorer CS-22.H, CS-VLR App. B	370
Propeller til brug for luftfartøjer med MTOW over 5 700 kg	500
Propeller til brug for luftfartøjer med MTOW op til 5 700 kg	470
CS-22J Class Propeller	320
Dele og ikkefastmonteret udstyr	
Værdi over 20 000 EUR	1 860
Værdi mellem 2 000 og 20 000 EUR	1 070
Værdi under 2 000 EUR	620
Hjælpemotoranordning (APU)	490

[1] De gebyrer, der er anført i denne tabel, gælder ikke for mindre ændringer og mindre reparationer, der udføres af konstruktionsorganisationer i henhold til punkt 21A.263(c)(2) af subpart J i afdeling A i bilag I (del 21) til Kommissionens forordning (EU) nr. 748/2012.

Tabel 5

Certificeringsbistand med henblik på validering

Bistand til tredjelandes myndigheder med henblik på validering/accept af et EASA-certifikat og teknisk bistand vedrørende efterlevelsesaktiviteter

Tjenesteydelsespakke	Fast afgift (EUR)
Stor	2 500
Mellemstor	1 000
Lille	250

Tabel 6

Vedligeholdelseseftersynsråd

Bistand med henblik på godkendelse af rapporter fra vedligeholdelseseftersynsrådet og revisioner af disse

	Fast afgift (EUR)
1 — **Indledende rapport fra vedligeholdelseseftersynsrådet**	
CS 25-luftfartøjer	350 000
CS 27- og CS 29-luftfartøjer	150 000
Supplerende typecertifikater	50 000
2 — **Revision af rapporter fra vedligeholdelseseftersynsrådet**	
CS 25-luftfartøjer over 150 000 kg	120 000
CS 25-luftfartøjer over 55 000 kg op til 150 000 kg	100 000
CS 25-luftfartøjer over 22 000 kg op til 55 000 kg	80 000
CS 25-luftfartøjer over 5 700 kg op til 22 000 kg	40 000
CS 27- og CS 29-luftfartøjer	30 000
Supplerende typecertifikater	20 000

Tabel 7

Tredjelandsoperatører

(anført i Kommissionens forordning (EU) nr. 452/2014) ([1])

	Fast gebyr (EUR)
Besøg på stedet ([2])	19 000
Teknisk møde i Køln	10 000

([1]) Kommissionens forordning (EU) nr. 452/2014 af 29. april 2014 om fastsættelse af tekniske krav og administrative procedurer for tredjelandsoperatørers flyveoperationer i henhold til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 216/2008 (EUT L 133 af 6.5.2014, s. 1).

([2]) Eksklusive rejseudgifter (som opkræves i tillæg til det anførte faste gebyr).

Tabel 8

Årligt gebyr for indehavere af EASA-typecertifikater, begrænsede EASA-typecertifikater, EASA-ETSO-godkendelser (European Technical Standard Order) og andre typecertifikater eller ETSO-godkendelser, der anses for accepteret i henhold til forordning (EU) 2018/1139

(anført i subpart B og subpart O i afdeling A i bilag I (del 21) til Kommissionens forordning (EU) nr. 748/2012)

	Fast gebyr (EUR)	
	EU-design	Ikke EU-design
HTOL-luftfartøjer (vandret start og landing) med pilot ombord		
Over 150 000 kg	1 155 160	360 270
Over 55 000 kg op til 150 000 kg	975 480	274 490
Over 22 000 kg op til 55 000 kg	293 940	110 140
Over 5 700 kg op til 22 000 kg (inklusive HPA over 2 730 kg op til 5 700 kg)	48 050	16 320
Over 2 730 kg op til 5 700 kg (inklusive HPA over 1 200 kg op til 2 730 kg)	5 320	1 770
Over 1 200 kg op til 2 730 kg (inklusive HPA op til 1 200 kg)	2 460	830
Op til 1 200 kg	230	70
VTOL-luftfartøjer (lodret start og landing) med pilot ombord		
Store	102 930	37 740
Mellemstore	57 190	21 280
Små	23 880	8 670
Meget lette	3 700	1 230
Andre luftfartøjer med pilot ombord		
Balloner	840	360
Store luftskibe	4 000	1 330
Mellemstore luftskibe	2 460	820
Små luftskibe	1 970	660
Fremdrift		
Turbinemotorer, hvis startreaktionskraft er over 25 KN, eller hvis udgangseffekt er over 2 000 kW	120 090	32 140
Turbinemotorer, hvis startreaktionskraft er på op til 25 KN, eller hvis udgangseffekt er på op til 2 000 kW	58 180	27 450
Motorer uden turbine	1 120	140
Motorer CS-22.H, CS-VLR App. B	610	310
Propeller til brug for luftfartøjer med MTOW over 5 700 kg	420	220

Propeller til brug for luftfartøjer med MTOW op til 5 700 kg	240	50
CS-22J Class Propeller	230	70
Dele og ikkefastmonteret udstyr		
Værdi over 20 000 EUR	2 440	680
Værdi mellem 2 000 og 20 000 EUR	1 290	460
Værdi under 2 000 EUR	520	420
Hjælpemotoranordning (APU)	87 880	10 510

Som undtagelse fra tabellen ovenfor, gælder følgende:

A. For fragtversioner af et luftfartøj med eget typecertifikat anvendes en koefficient på 0,85 på gebyret for den tilsvarende passagerudgave.

B. For indehavere af flere EASA-typecertifikater og/eller flere begrænsede EASA-typecertifikater, EASA-ETSO-godkendelser og/eller flere andre typecertifikater eller ETSO-godkendelser anvendes en reduktion på 25 % af årsgebyret for det fjerde og efterfølgende certifikater, for hvilke der skal betales det samme faste gebyr i samme gebyrkategori, jf. tabellen ovenfor.

C. Den i bilagets del II fastsatte timesats, op til det fulde gebyr for den relevante gebyrkategori, opkræves i følgende tilfælde:

1. for luftfartøjer

   a. som ikke er blevet produceret i mere end 20 år, eller

   b. som der er produceret færre end 50 enheder af på verdensplan, eller

   c. som der er produceret flere end 50 enheder af på verdensplan, men som certifikatholderen kan dokumentere, at der er færre end 50 enheder i brug af på verdensplan

2. for motorer og propeller

   a. som ikke er blevet produceret i mere end 20 år, eller

   b. som der er produceret færre end 100 enheder af på verdensplan

   c. som der er produceret flere end 100 enheder af på verdensplan, men som certifikatholderen kan dokumentere, er installeret i færre end 50 luftfartøjer i drift

3. for dele og ikkefastmonteret udstyr

   a. som ikke er blevet produceret i mere end 15 år, eller

   b. som der er produceret færre end 400 enheder af på verdensplan, eller

   c. som der er produceret flere end 400 enheder af på verdensplan, men som certifikatholderen kan dokumentere, er installeret i færre end 50 luftfartøjer i drift.

De i punkt C fastsatte kriterier vurderes pr. 1. januar i det år, hvor den pågældende faktureringscyklus begynder.

En faktura for et gebyr vedrørende fortsat luftdygtighed kan ændres med tilbagevirkende kraft under hensyntagen til tabellen og undtagelserne ovenfor i en begrænset periode på et år efter udstedelsen.

Tabel 9A

Konstruktionsorganisationsgodkendelse

(anført i subpart J i afdeling A i bilag I (del 21) til Kommissionens forordning (EU) nr. 748/2012)

Godkendelsesgebyr (EUR)					
	1A	1B 2A	1C 2B 3A	2C 3B	3C
Berørt personale: under 10	14 400	11 330	8 470	5 720	4 430
Mellem 10 og 49	40 510	28 930	17 360	11 580	—
Mellem 50 og 399	179 410	134 600	89 620	68 660	—
Mellem 400 og 999	358 820	269 030	224 220	188 770	—
Mellem 1 000 og 2 499	717 640	—	—	—	—
Mellem 2 500 og 4 999	1 076 300	—	—	—	—
Mellem 5 000 og 7 000	1 152 600				
Over 7 000	5 979 800	—	—	—	—
Tilsynsgebyr (EUR)					
	1A	1B 2A	1C 2B 3A	2C 3B	3C
Berørt personale: under 10	7 200	5 670	4 240	2 860	2 210
Mellem 10 og 49	20 260	14 470	8 680	5 780	—
Mellem 50 og 399	78 060	58 590	38 930	31 250	—
Mellem 400 og 999	156 260	117 230	97 650	85 920	—
Mellem 1 000 og 2 499	312 520	—	—	—	—
Mellem 2 500 og 4 999	468 780	—	—	—	—
Mellem 5 000 og 7 000	995 500				
Over 7 000	2 604 820	—	—	—	—

Tabel 9B

Alternative procedurer for godkendelse af konstruktionsorganisationer

(anført i subpart J i afdeling A i bilag I (del 21) til Kommissionens forordning (EU) nr. 748/2012)

Kategori	Beskrivelse	Gebyr (EUR)
1A	Typecertificering	7 940
1B	Typecertificering — kun vedvarende luftdygtighed	3 180
2A	Supplerende typecertifikater (STC) og/eller større reparationer	6 350
2B	STC og/eller større reparationer — kun vedvarende luftdygtighed	2 650

3A	ETSOA	6 350
3B	ETSOA — kun vedvarende luftdygtighed	3 180

Tabel 10

Produktionsorganisationsgodkendelse

(anført i subpart G i afdeling A i bilag I (del 21) til Kommissionens forordning (EU) nr. 748/2012)

Godkendelsesgebyr (EUR)			
	Dyreste produkt under 5 000 EUR (1)	Dyreste produkt i intervallet 5 000 til 100 000 EUR (1)	Dyreste produkt over 100 000 EUR (1)
Berørt personale: under 100	20 650	39 710	55 600
Mellem 100 og 499	31 770	63 540	111 200
Mellem 500 og 999	59 570	119 140	238 280
Mellem 1 000 og 4 999	158 850	317 700	794 250
Mellem 5 000 og 20 000	595 670	1 191 380	2 779 880
Over 20 000	992 810	1 985 630	3 971 250
Tilsynsgebyr (EUR)			
	Dyreste produkt under 5 000 EUR (1)	Dyreste produkt i intervallet 5 000 til 100 000 EUR (1)	Dyreste produkt over 100 000 EUR (1)
Berørt personale: under 100	13 770	26 480	37 070
Mellem 100 og 499	21 180	42 360	74 120
Mellem 500 og 999	39 710	79 430	158 580
Mellem 1 000 og 4 999	105 900	211 800	529 500
Mellem 5 000 og 20 000	397 130	794 290	1 853 250
Over 20 000	625 000	1 323 750	2 647 500

(1) Værdien (som angivet i den pågældende producents prisliste) af det dyreste produkt, den dyreste del eller det dyreste ikkefastmonterede udstyr, der er omfattet af det godkendte arbejdsområde for den pågældende EASA-produktionsorganisationsgodkendelse (kvalifikationsliste).

Tabel 11

Vedligeholdelsesorganisationsgodkendelse

(anført i bilag I (del M), subpart F, og bilag II (del 145) til Kommissionens forordning (EU) nr. 1321/2014) (1)

	Godkendelsesgebyr (2) EUR	Tilsynsgebyr (2) EUR
Berørt personale: under 5	3 700	2 830
Mellem 5 og 9	6 150	4 920
Mellem 10 og 49	24 620	15 250
Mellem 50 og 99	39 400	30 500
Mellem 100 og 499	52 660	40 770
Mellem 500 og 999	72 720	56 300
Over 999	102 100	79 000

Tekniske vurderinger	Fast gebyr på basis af teknisk vurdering ([3]) EUR	Fast gebyr på basis af teknisk vurdering ([3])
A 1	20 980	16 240
A 2	4 780	3 700
A 3	9 540	7 380
A 4	950	740
B 1	9 540	7 380
B 2	4 780	3 700
B 3	950	740
C/D	950	740

([1]) Kommissionens forordning (EU) nr. 1321/2014 af 26. november 2014 om vedvarende luftdygtighed af luftfartøjer og luftfartøjsmateriel, -dele og -apparatur og om godkendelse af organisationer og personale, der deltager i disse opgaver (EUT L 362 af 17.12.2014, s. 1).

([2]) Det gebyr, der skal betales, omfatter det faste gebyr på basis af antal berørte ansatte plus de faste gebyrer på basis af en teknisk vurdering.

([3]) For organisationer med flere A- og/eller B-vurderinger faktureres kun det højeste gebyr. For organisationer, der har en eller flere C- og/eller D-vurderinger faktureres alle vurderinger som gebyr for C/D-vurdering.

Tabel 12

Vedligeholdelsesuddannelsesorganisationsgodkendelse

(anført i bilag IV (del 147) til Kommissionens forordning (EU) nr. 1321/2014)

	Godkendelsesgebyr (EUR)	Tilsynsgebyr (EUR)
Berørt personale: under 5	3 700	2 830
Mellem 5 og 9	10 460	8 120
Mellem 10 og 49	22 510	20 820
Mellem 50 og 99	43 750	34 660
Over 99	57 610	52 950
Gebyr for: — procedure for godkendelse af en vedligeholdelsesuddannelsesorganisations redegørelse uden for stedet ([1]) — anden og efterfølgende supplerende facilitet ([2]) ([3])	3 530 3 530	2 650 2 650
Gebyr for anden og efterfølgende uddannelse ([2]) ([3])	3 530	—

([1]) Som anført i subpart B i afdeling A i bilag IV (del 147) til Kommissionens forordning (EU) nr. 1321/2014.

([2]) For så vidt angår den første organisationsgodkendelse opkræves gebyrerne pr. facilitet og uddannelse. Den første facilitet og den første uddannelse er omfattet af det personaleopdelte godkendelsesgebyr.

([3]) For allerede godkendte organisationer, der ansøger om godkendelse af yderligere faciliteter eller uddannelser, opkræves det gældende gebyr for hver facilitet eller uddannelse.

Tabel 13

Tredjelandsgodkendelse af organisation til sikring af vedvarende luftdygtighed

(anført i subpart G i bilag I (del M) til Kommissionens forordning (EU) nr. 1321/2014)

	Fast gebyr [1] (EUR)
Godkendelsesgebyr	52 950
Tilsynsgebyr	52 950

Tekniske vurderinger	Fast gebyr på basis af teknisk vurdering [2] (EUR) — Første godkendelse	Fast gebyr på basis af teknisk vurdering [2] (EUR) — Tilsyn
A1 = flyvemaskiner over 5 700 kg	13 240	13 240
A2 = flyvemaskiner på 5 700 kg og under	6 620	6 620
A3 = helikoptere	6 620	6 620
A4 = alle andre	6 620	6 620

[1] Det gebyr, der skal betales, omfatter det faste gebyr plus de faste gebyrer på basis af en teknisk vurdering.
[2] For organisationer med flere A-vurderinger faktureres kun det højeste gebyr.

Tabel 14

Flyvesimulatortræningsanordninger (FSTD'er) og organisationer

(anført i subpart FSTD i del-ARA og subpart FSTD i del-ORA i Kommissionens forordning (EU) nr. 1178/2011, som ændret) [1]

Organisationsgodkendelsesgebyr (EUR)	
Fast gebyr pr. beliggenhed	12 350

Gebyr for godkendelse af anordningers kvalifikationer (EUR)

	En motor og en udstyrskonfiguration	To motorer og/eller to udstyrskonfigurationer	Tre eller flere motorer og/eller tre eller flere udstyrskonfigurationer
Fuld flyvesimulator (FFS)	32 110	39 520	45 940
Flyvetræningsanordning (FTD)	13 590	16 070	22 480
	Enmotorede med stempelmotor eller tilsvarende	Flermotorede med stempelmotor eller tilsvarende	En-/flermotorede med turboprop eller turbofan eller tilsvarende
Flyvenavigationsproceduretræner (FNPT)	9 880	13 590	18 530

Organisationstilsynsgebyr (EUR)			
Fast gebyr pr. beliggenhed (kompleks)	5 560		
Fast gebyr pr. beliggenhed (ikke kompleks)	2 780		
Anordningstilsynsgebyr (EUR)			
Fuld flyvesimulator (FFS)	9 130		
Fuld flyvesimulator (FFS) — Kun flyvemaskiner — underlagt en bilateral aftale ([2])	2 800		
Flyvetræningsanordning (FTD)	5 210		
	Enmotorede med stempelmotor eller tilsvarende	Flermotorede med stempelmotor eller tilsvarende	En-/flermotorede med turboprop eller turbofan eller tilsvarende
Flyvenavigationsproceduretræner (FNPT)	3 710	4 940	7 410
Udvidet evalueringsprogram (EEP) — Organisationstilsynsgebyr (EUR)			
Fast gebyr pr. beliggenhed (kompleks)	11 120		
Fast gebyr pr. beliggenhed (ikke kompleks)	5 560		
Anordningstilsynsgebyr (EUR)			
	EEP 3-årigt		
Fuld flyvesimulator (FFS)	4 090		
Flyvetræningsanordning (FTD)	2 440		
	Enmotorede med stempelmotor eller tilsvarende	Flermotorede med stempelmotor eller tilsvarende	En-/flermotorede med turboprop eller turbofan eller tilsvarende
Flyvenavigationsproceduretræner (FNPT)	1 900	2 310	3 300
	EEP 2-årigt		
Fuld flyvesimulator (FFS)	5 310		
Flyvetræningsanordning (FTD)	3 170		

	Enmotorede med stempelmotor eller tilsvarende	Flermotorede med stempelmotor eller tilsvarende	En-/flermotorede med turboprop eller turbofan eller tilsvarende
Flyvenavigationsproceduretræner (FNPT)	2 350	2 970	4 330

([1]) Kommissionens forordning (EU) nr. 1178/2011 af 3. november 2011 om fastsættelse af tekniske krav og administrative procedurer for flyvebesætninger i civil luftfart i henhold til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 216/2008 (EUT L 311 af 25.11.2011, s. 1).
([2]) Gælder kun for flyvesimulatorer beliggende i det tredjeland, der er udpeget i den bilaterale aftale.

Tabel 15

Accept af godkendelser svarende til »del 145«- og »del 147«-godkendelser i henhold til gældende bilaterale aftaler

	Fast gebyr (EUR)
Nye godkendelser, pr. ansøgning	900
Forlængelse af eksisterende godkendelser, pr. periode på 12 måneder	900

DEL II

Certificeringsopgaver og tjenesteydelser, der faktureres til en timesats

Timesats

Timesats, der skal anvendes (EUR/time)	247

Timesats i henhold til de pågældende opgaver ([1]):

Produktion uden godkendelse	Faktisk antal timer
Overførsel af certifikater	Faktisk antal timer
Bevis til godkendte uddannelsesorganisationer	Faktisk antal timer
Bevis til flyvemedicinske centre (AeMC)	Faktisk antal timer
Bevis til ATM/ANS-organisationer	Faktisk antal timer
Certifikat til organisationer, der uddanner flyveledere	Faktisk antal timer
Accept af det operationelle evalueringsforums rapporter	Faktisk antal timer
Certificeringsbistand med henblik på validering: Individuelle tjenesteydelser	Faktisk antal timer
Flyvesimulatortræningsanordninger: Andre særlige aktiviteter	Faktisk antal timer
Ændringer til alternative procedurer for godkendelse af konstruktionsorganisationer	Faktisk antal timer
Eksportluftdygtighedsbevis (E-CoA) for CS 25-luftfartøjer	6 timer

Eksportluftdygtighedsbevis (E-CoA) for andre luftfartøjer	2 timer
Alternativ metode til efterlevelse af luftdygtighedsdirektiver (AMOC)	4 timer
Godkendelse af flyvebetingelser for flyvetilladelse	3 timer
Grundlæggende Supplerende typecertifikater (STC), et enkelt serienummer	2 timer
Administrativ genudstedelse af dokument uden teknisk gennemgang	1 time
Kvalifikationscheck	1 time

([1]) Listen over opgaver er ikke udtømmende. Listen over opgaver i denne del revideres jævnligt. At en opgave ikke er nævnt i denne del, betyder ikke automatisk, at Det Europæiske Unions Luftfartssikkerhedsagentur ikke kan udføre opgaven.

DEL IIa

Betaling for levering af uddannelsesydelser

A. *Uddannelsesydelser, der skal betales for*

1. Betaling for uddannelsesydelser, som leveres af agenturets ansatte inden for rammerne af deres funktion, opkræves som følger, jf. dog afsnit B:

   a) for klasseundervisning, enten hos agenturet eller på stedet, og onlineundervisning i henhold til de beløb, der er anført i tillægget

   b) for andre typer uddannelsesydelser eller dertil knyttede forespørgsler i henhold til den timesats, der er fastsat i tillægget

2. Klasseundervisning, som leveres af kontraherede uddannelsesudbydere, enten hos agenturet eller på stedet, opkræves på grundlag af de samlede omkostninger for hvert kursus divideret med den gennemsnitlige holdstørrelse.

3. I tilfælde hvor undervisningen foregår uden for EASA's lokaliteter, men hvor den organisation, der anmoder om uddannelsen, ikke stiller passende uddannelsesfaciliteter til rådighed, faktureres de dertil knyttede direkte omkostninger.

B. *Undtagelser fra de betalinger, der er anført i tillægget*

Agenturet kan indrømme en undtagelse fra betalingen anført i tillægget, for så vidt angår uddannelsesydelser leveret til:

a) nationale luftfartsmyndigheder, internationale organisationer eller andre vigtige interessenter, såfremt det sikres, at disse leverer ligeså gavnlige uddannelsesydelser til agenturet

b) offentlige eller private universiteter eller lignende organisationer, såfremt følgende betingelser er opfyldt:

— uddannelsesydelsen er en del af et uddannelsesforløb, der fører til en grunduddannelse eller videregående uddannelse inden for luftfart

— uddannelsesforløbet er normeret til minimum et studieår

— det primære mål med eller resultat af uddannelsen må ikke være at levere grund- eller videreuddannelse af professionelle inden for luftfart eller dertil relaterede områder

c) personer, der støtter eller deltager i agenturets aktiviteter, og som har brug for uddannelse for at kunne sikre viden om agenturets processer og særlige værktøjer relateret til disse aktiviteter.

C. ***Godtgørelse af rejseudgifter***

1. Uanset de undtagelser, der måtte være indrømmet i henhold til afsnit B, jf. også stk. 3, godtgør køberen af uddannelsen eller de uddannelsesrelaterede ydelser, som leveres på stedet, de rejseudgifter, som agenturets ansatte afholder i forbindelse med levering af uddannelsen, i henhold til formlen d = v + a + h.

2. For den i stk. 1 omhandlede formel gælder følgende:

d = skyldige rejseudgifter

v = transportomkostninger

a = Kommissionens officielle standardsatser for diæter til dækning af indkvartering, måltider, udgifter til lokal transport på tjenesterejsestedet og diverse andre udgifter ([1])

h = rejsetid (standardantallet af rejsetimer pr. destination, som fastsat af agenturet), til den timesats, der er fastsat i bilagets del II ([2]). Hvis der er tale om tjenesterejser vedrørende mere end ét projekt, fordeles beløbet i henhold hertil.

3. Myndigheder, organisationer og interessenter som omhandlet i afsnit B, litra a), kan undtages fra kravet om godtgørelse af rejseudgifter i stk. 1, hvis de leverer uddannelse eller uddannelsesrelaterede ydelser hos agenturet, som resulterer i rejser svarende til de rejser, som agenturet foretager i forbindelse med agenturets levering af uddannelse eller uddannelsesrelaterede ydelser på disse enheders lokaliteter.

Tillæg til del IIa:

Klasseundervisning	Uddannelsens varighed i dage							
	0,5	1	1,5	2	2,5	3	4	5
Afgift for individuel undervisning (EUR/dag)	440	710	925	1 088	1 263	1 425	1 725	2 000
Afgift pr. session (EUR/dag)	3 500	5 700	7 400	8 700	10 100	11 400	13 800	16 000

Onlineundervisning	Uddannelsens varighed i timer							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Afgift for individuel undervisning (EUR/time)	50	100	150	200	250	300	350	400

Andre uddannelsesydelser: Timesats i henhold til del II i dette bilag.

DEL III

Afgifter for klager

Afgifter for klager beregnes som følger: den faste afgift multipliceres med den anførte koefficient for den afgiftskategori, som den pågældende person eller organisation henhører under.

Fast afgift	10 000 (EUR)
Afgiftskategori for fysiske personer	Koefficient
	0,10

([1]) Se de gældende diætsatser under »Current per diems rates« på Kommissionens EuropeAid websted (https://ec.europa.eu/europeaid/work/procedures/implementation/per_diems/index_en.htm_en).

([2]) Se »Standard number of hours« som anført i »Standard travel time list« på agenturets websted (https://www.easa.europa.eu/).

Afgiftskategori for juridiske personer, efter klagerens økonomiske omsætning (EUR)	Koefficient
Under 100 001	0,25
Mellem 100 001 og 1 200 000	0,50
Mellem 1 200 001 og 2 500 000	0,75
Mellem 2 500 001 og 5 000 000	1,00
Mellem 5 000 001 og 50 000 000	2,50
Mellem 50 000 001 og 500 000 000	5,00
Mellem 500 000 001 og 1 000 000 000	7,50
Over 1 000 000 000	10,00

DEL IV

Årlig inflationsrate

Årlig inflationsrate, der skal anvendes:	»EUROSTAT HICP (Alle emner) — Den Europæiske Union, alle lande« (2015 = 100) Procentvis ændring/12 måneders gennemsnit
Værdi af den rate, der skal tages højde for:	Værdi af raten 3 måneder forud for gennemførelsen af indeksreguleringen

DEL V

Forklarende notat

1) De »certificeringsspecifikationer« (CS), der er anført i dette bilag, er de specifikationer, der vedtages i medfør af forordning (EU) 2018/1139, artikel 76, stk. 3, og offentliggøres på agenturets websted (https://www.easa.europa.eu/document-library/certification-specifications).

2) »VTOL« (Vertical Take-Off and Landing/lodret start og landing) henviser til rotorluftfartøjer eller ethvert andet luftfartøj, der er tungere end luft, som kan lette og/eller lande lodret. »HTOL« (Horizontal Take-Off and Landing/vandret start og landing) henviser til luftfartøjer, der er tungere end luft, men som ikke er VTOL-luftfartøjer.

3) »Store VTOL-luftfartøjer« henviser til CS 29 og CS 27 CAT A-luftfartøjer. »Små VTOL-luftfartøjer« henviser til CS 27-luftfartøjer med en maksimal tilladt startvægt (MTOW) under 3 175 kg og begrænset til fire sæder, inklusive piloten. »Mellemstore VTOL-luftfartøjer« henviser til andre CS 27-luftfartøjer.

4) Højtydende luftfartøjer (HPA) i vægtkategorien op til 5 700 kg er de luftfartøjer, der har en Mmo på mere end 0,6 og/eller en maksimal flyvehøjde over 25 000 fod. De pålægges gebyret én kategori over den kategori, der gælder for deres MTOW, men aldrig over kategorien »Over 5 700 kg op til 22 000 kg«.

5) »Små luftskibe« henviser til:

   — alle varmluftsluftskibe uanset størrelse

   — gasluftskibe op til en volumen på 2 000 m^3

   »Mellemstore luftskibe« henviser til gasluftskibe med en volumen på mere end 2 000 m^3 op til 15 000 m^3.

   »Store luftskibe« henviser til gasluftskibe med en volumen på mere end 15 000 m^3.

6) I bilagets del I, tabel 1, 4 og 8, henviser værdierne for »Dele og ikkefastmonteret udstyr« til den relevante producents listepriser. I bilagets del I, tabel 10, svarer det dyreste produkt til værdien (som angivet i den pågældende producents prisliste) af det dyreste produkt, den dyreste del eller det dyreste ikkefastmonterede udstyr, der er omfattet af det godkendte arbejdsområde for den pågældende EASA-produktionsorganisationsgodkendelse (kvalifikationsliste).

7) For så vidt angår de gebyrer, der opkræves i henhold til bilagets del I, tabel 2 til 4 og tabel 8, følger gebyrkategorien pr. ansøgning den gebyrkategori, der er tildelt den relaterede konstruktionstype. Hvis flere modeller certificeres under samme konstruktionstype, anvendes den gebyrkategori, der gælder for flertallet af de pågældende modeller. Hvis modellerne fordeler sig lige mellem to gebyrkategorier, anvendes den dyreste kategori. For så vidt angår ansøgninger, der vedrører flere forskellige konstruktionstyper, anvendes den dyreste kategori.

8) Hvis en ansøgning omfatter udarbejdelsen af en liste over godkendte modeller, stiger det tilsvarende gebyr med 20 %. For så vidt angår revision af en liste over godkendte modeller anvendes de gebyrer, der er anført i bilagets del I, tabel 2, 3 og 4.

9) I bilagets del I, tabel 2 og 3, henviser »Enkel«, »Standard«, »Betydelig« og »Kompleks, betydelig« til følgende:

	Enkel	Standard	Betydelig	Kompleks, betydelig
EASA supplerende typecertifikat (STC)	Supplerende typecertifikat, større konstruktionsændring eller reparation, der kun omfatter aktuelle og gennemprøvede begrundelsesmetoder, for hvilke et komplet sæt data (beskrivelse, tjekliste for efterlevelse og efterlevelsesdokumenter) kan sendes på ansøgningstidspunktet, og for hvilke ansøgeren har påvist erfaring, og som kan vurderes af projektcertificeringslederen alene eller med begrænset deltagelse af en enkelt faglig specialist	Alle andre supplerende typecertifikater, større konstruktionsændringer eller større reparationer	»Betydelig« defineres i punkt 21.A.101(b) i bilag I (del 21) til forordning (EU) nr. 748/2012 (og tilsvarende i FAA 14CFR 21.101 (b)).	»Kompleks, betydelig ændring« betyder enhver betydelig ændring (jf. vejledende materiale 21.A.101 i bilag I (del 21) til forordning (EU) nr. 748/2012), der omfatter mindst to begrundelser for klassificeringen som betydelig (jf. eksempler på kriterier i vejledende materiale 21.A.101 i bilag I (del 21) til forordning (EU) nr. 748/2012: ændringer i konfigurationen som helhed, ændringer i konstruktionsprincipperne, de forudsætninger, der er anvendt ved certificeringen, er ikke længere gyldige) eller enhver betydelig ændring, der omfatter to eller flere af de eksempler, der er beskrevet som en betydelig ændring (kolonnen »Beskrivelse af ændringen« i tabellerne i tillæg II til vejledende materiale 21.A.101 i bilag I (del 21) til forordning (EU) nr. 748/2012). Hvis tekniske omstændigheder retfærdiggør det, kan agenturet omklassificere en ansøgning vedrørende en kompleks, betydelig ændring til betydelig.
EASA større konstruktionsændringer				
EASA større reparationer			Ikke relevant	Ikke relevant

10) I bilagets del I, tabel 5, henviser »Lille« til ansøgninger, som behandles uden teknisk gennemgang, »Stor« henviser til den valideringssupport, der gælder for store luftfartøjer, store rotorluftfartøjer og motorer med turbine, og »Mellemstor« henviser til den valideringssupport, der gælder for andre produktkategorier samt dele og ikkefastmonteret udstyr. Teknisk bistand/support vedrørende efterlevelsesaktiviteter og valideringssupport faktureres som individuelle tjenesteydelser, hvis agenturet konstaterer, at det nødvendige arbejde betydeligt overstiger det arbejde, der er inkluderet i den foruddefinerede pakke af tjenesteydelser.

11) I bilagets del I, tabel 9A, kategoriseres konstruktionsorganisationer som følger:

Konstruktionsorganisationer, aftaleområde	Gruppe A	Gruppe B	Gruppe C
DOA 1 Type certifikatindehavere ETSOA-APU	Meget komplekse/store	Komplekse/små-mellemstore	Mindre komplekse/meget små
DOA 2 STC/ændringer/reparationer ETSOA (ekskl. APU)	Ubegrænset	Begrænset (tekniske områder)	Begrænset (luftfartøjsstørrelse)
	Meget komplekse/store	Komplekse/små-mellemstore	Mindre komplekse/meget små
DOA 3 Mindre ændringer/reparationer	Ubegrænset	Begrænset (tekniske områder)	Begrænset (luftfartøjsstørrelse)

12) I bilagets del I, tabel 9A, 10, 11 og 12, henviser antallet af ansatte til det personale, der beskæftiges ved aktiviteter under aftalens område.

13) I tabel 14 henviser »beliggenhed« til det sted (eller steder), hvor organisationens aktiviteter forvaltes eller udføres.

Med henblik herpå:

— betragtes hovedforretningsstedet som en beliggenhed, uanset om der udføres aktiviteter vedrørende flyvesimulatortræningsanordninger (FSTD)

— betragtes enhver adresse, der ikke er hovedforretningsstedets adresse, og hvor der udføres FSTD-aktiviteter, som en yderligere beliggenhed, hvis der er udpeget en efterlevelsesansvarlig på den pågældende beliggenhed.

Der opkræves yderligere tilsynsgebyrer, hvis der er tale om en udvidelse af en beliggenhed, dvs. når en beliggenhed ligger i en afstand fra en anden beliggenhed, der gør det muligt for ledelsen at sikre efterlevelse uden at være nødt til at udpege yderligere efterlevelsesansvarlige.

Eftersom alle organisationer er forskellige udarbejdes der en detaljeret analyse med henblik på at vurdere organisationens kompleksitet, idet der tages højde for antallet af ansatte, størrelse og anvendelsesområde, herunder antallet af FSTD'er, deres niveau og antallet af luftfartøjstyper, der simuleres.

EEP2: Perioden på 12 måneder udvides op til maksimalt 24 måneder i henhold til afsnit ORA.FSTD.225.

EEP3: Perioden på 12 måneder udvides op til maksimalt 36 måneder i henhold til afsnit ORA.FSTD.225.