NEUVOSTON PÄÄTÖS (EU) 2019/234,

annettu 5 päivänä helmikuuta 2019,

Euroopan unionin ja sen jäsenvaltioiden sekä SADC:n talouskumppanuussopimusvaltioiden välisen talouskumppanuussopimuksen nojalla perustetussa yhteisneuvostossa Euroopan unionin puolesta otettavasta kannasta, joka koskee yhteisneuvoston työjärjestyksen ja kauppa- ja kehityskomitean työjärjestyksen hyväksymistä

EUROOPAN UNIONIN NEUVOSTO, joka

ottaa huomioon Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen ja erityisesti sen 207 artiklan yhdessä sen 218 artiklan 9 kohdan kanssa,

ottaa huomioon Euroopan komission ehdotuksen,

sekä katsoo seuraavaa:

(1) Euroopan unioni ja sen jäsenvaltiot allekirjoittivat 10 päivänä kesäkuuta 2016 Euroopan unionin ja sen jäsenvaltioiden sekä SADC:n talouskumppanuussopimusvaltioiden välisen talouskumppanuussopimuksen ([1]), jäljempänä 'sopimus'. Sopimusta on sovellettu väliaikaisesti unionin sekä Botswanan, Lesothon, Namibian, Eswatinin ja Etelä-Afrikan välillä 10 päivästä lokakuuta 2016 sekä unionin ja Mosambikin välillä 4 päivästä helmikuuta 2018.

(2) Sopimuksen 102 artiklan 1 kohdan nojalla yhteisneuvosto käyttää päätösvaltaa kaikissa tämän sopimuksen soveltamisalaan kuuluvissa asioissa. Sopimuksen 101 artiklan 3 kohdan h ja i alakohdan nojalla yhteisneuvosto vahvistaa oman työjärjestyksensä ja laatii kauppa- ja kehityskomitean työjärjestyksen.

(3) Yhteisneuvoston on määrä hyväksyä ensimmäisessä kokouksessaan päätökset, jotka koskevat sen työjärjestystä sekä kauppa- ja kehityskomitean työjärjestystä.

(4) On aiheellista vahvistaa yhteisneuvostossa unionin puolesta otettava kanta, koska suunniteltu yhteisneuvoston päätös tulee olemaan unionia sitova.

(5) Yhteisneuvostossa unionin puolesta otettavan kannan olisi sen vuoksi perustuttava tähän liitettyyn päätösluonnokseen,

ON HYVÄKSYNYT TÄMÄN PÄÄTÖKSEN:

1 artikla

Yhteisneuvostossa unionin puolesta otettava kanta, joka koskee yhteisneuvoston työjärjestystä ja kauppa- ja kehityskomitean työjärjestystä, perustuu tähän päätökseen liitettyyn yhteisneuvoston päätösluonnokseen.

2 artikla

Tämä päätös tulee voimaan päivänä, jona se hyväksytään.

Tehty Brysselissä 5 päivänä helmikuuta 2019.

Neuvoston puolesta

Puheenjohtaja

G. CIAMBA

([1]) EUVL L 250, 16.9.2016, s. 3.

LUONNOS

EUROOPAN UNIONIN JA SEN JÄSENVALTIOIDEN SEKÄ SADC:N TALOUSKUMPPANUUSSOPIMUSVALTIOIDEN VÄLISEN TALOUSKUMPPANUUSSOPIMUKSEN NOJALLA PERUSTETUN YHTEISNEUVOSTON PÄÄTÖS N:o 1/2019,

annettu … päivänä …kuuta …,

yhteisneuvoston työjärjestyksen ja kauppa- ja kehityskomitean työjärjestyksen hyväksymisestä

YHTEISNEUVOSTO, joka

ottaa huomioon Euroopan unionin ja sen jäsenvaltioiden sekä SADC:n talouskumppanuussopimusvaltioiden välisen talouskumppanuussopimuksen, jäljempänä 'sopimus', ja erityisesti sen 100, 101 ja 102 artiklan,

ON HYVÄKSYNYT TÄMÄN PÄÄTÖKSEN:

1 artikla

Vahvistetaan yhteisneuvoston työjärjestys sellaisena kuin se on tämän päätöksen liitteessä I.

2 artikla

Vahvistetaan kauppa- ja kehityskomitean työjärjestys sellaisena kuin se on tämän päätöksen liitteessä II.

3 artikla

Tämä päätös tulee voimaan päivänä, jona se hyväksytään.

Tehty …

Yhteisneuvoston puolesta

… kauppaministeri *EU:n edustaja*

LIITE I

YHTEISNEUVOSTON TYÖJÄRJESTYS

I LUKU

ORGANISAATIO

1 artikla

Kokoonpano ja puheenjohtajuus

1. Euroopan unionin ja sen jäsenvaltioiden sekä SADC:n talouskumppanuussopimusvaltioiden välisen talouskumppanuussopimuksen, jäljempänä 'sopimus', 100 artiklalla perustettu yhteisneuvosto hoitaa sopimuksen 100 ja 101 artiklassa määrätyt tehtävänsä.

2. Tämän työjärjestyksen viittaus "osapuoliin" vastaa sopimuksen 104 artiklassa olevaa määritelmää, eli SADC:n talouskumppanuussopimusvaltioita ja EU-osapuolta (Euroopan unioni tai sen jäsenvaltiot taikka Euroopan unioni ja sen jäsenvaltiot ottaen huomioon niiden toimivaltaan kuuluvat alat).

3. Sopimuksen 101 artiklan 1 kohdan mukaisesti yhteisneuvosto koostuu Euroopan unionin neuvoston ja Euroopan komission asianomaisista jäsenistä tai heidän edustajistaan sekä SADC:n talouskumppanuussopimusvaltioiden asianomaisista ministereistä tai heidän edustajistaan.

4. Yhteisneuvoston kokousten puheenjohtajina toimivat ministeritasolla vuorotellen 12 kuukauden ajan EU-osapuolen edustajat, ottaen huomioon unionin ja sen jäsenvaltioiden toimivaltaan kuuluvat alat, sekä SADC:n talouskumppanuussopimusvaltioiden edustaja. Yhteisneuvoston ensimmäisen kokouksen puheenjohtajina toimivat osapuolet yhdessä.

5. Edellä 4 kohdassa tarkoitettu ensimmäinen puheenjohtajuuskausi alkaa yhteisneuvoston ensimmäistä kokoontumista seuraavana päivänä ja päättyy saman vuoden joulukuun 31 päivänä. Ensimmäisellä kaudella puheenjohtajana toimii [SADC:n talouskumppanuussopimusvaltioiden] [EU-osapuolen] edustaja.

2 artikla

Kokoukset

1. Sopimuksen 102 artiklan 4 kohdan mukaisesti yhteisneuvosto kokoontuu säännöllisesti, enintään kahden vuoden välein, ja poikkeuksellisesti olosuhteiden vaatiessa, jos osapuolet niin sopivat.

2. Yhteisneuvoston kokoukset pidetään vuorotellen Brysselissä ja jonkin SADC:n talouskumppanuussopimusvaltion alueella, jolleivät osapuolet toisin sovi.

3. Jolleivät osapuolet toisin sovi, yhteisneuvoston kokoukset kutsuu koolle puheenjohtajana toimiva osapuoli toista osapuolta kuultuaan.

4. Osapuolet voivat sopia yhteisneuvoston kokousten pitämisestä sähköisesti.

3 artikla

Tarkkailijat

Yhteisneuvosto voi päättää kutsua tapauskohtaisesti tarkkailijoita osallistumaan kokouksiinsa ja määrittää ne esityslistan kohdat, joiden käsittelyyn nämä tarkkailijat voivat osallistua.

4 artikla

Sihteeristö

1. Euroopan unionin neuvoston pääsihteeristö ja Euroopan komissio sekä SADC:n sihteeristöön kuuluva SADC:n talouskumppanuussopimusyksikkö toimivat vuorotellen 12 kuukauden ajan yhteisneuvoston sihteeristönä, jäljempänä 'sihteeristö'. Nämä kaudet vastaavat 1 artiklan 4 ja 5 kohdassa vahvistettuja puheenjohtajuutta koskevia järjestelyjä.

2. Euroopan komissio laatii EU-osapuolen osalta esityslistaehdotukset ja pöytäkirjaluonnokset, ja Euroopan unionin neuvoston pääsihteeristö jakaa kaikki yhteisneuvostolle osoitettavat tai yhteisneuvoston laatimat viralliset asiakirjat.

II LUKU

TOIMINTA

5 artikla

Asiakirjat

Jos asioiden käsittely yhteisneuvostossa perustuu niitä tukeviin liiteasiakirjoihin, sihteeristö numeroi ja jakaa kyseiset asiakirjat yhteisneuvoston asiakirjoina.

6 artikla

Kokouksista ilmoittaminen ja kokousten esityslista

1. Sihteeristö ilmoittaa osapuolille yhteisneuvoston kokouksen koollekutsumisesta ja pyytää näiden panosta esityslistaan viimeistään 30 päivää ennen kokousta. Kiireellisissä tapauksissa tai odottamattomissa olosuhteissa, jotka on otettava huomioon, kokous voidaan kutsua koolle lyhyellä varoitusajalla.

2. Sihteeristö laatii kutakin kokousta varten alustavan esityslistan. Sihteeristö toimittaa sen puheenjohtajalle ja yhteisneuvoston jäsenille viimeistään 14 päivää ennen kokousta.

3. Alustavaan esityslistaan kirjataan asiat, joiden esityslistalle ottamista koskevan pyynnön jokin osapuoli on toimittanut sihteeristölle.

4. Yhteisneuvosto hyväksyy esityslistan kunkin kokouksen alussa. Osapuolten niin sopiessa esityslistalle voidaan ottaa asioita, joita ei ole merkitty alustavaan esityslistaan.

5. Yhteisneuvoston puheenjohtaja voi kaikkien osapuolten suostumuksella kutsua kokouksiin asiantuntijoita antamaan tietoa erityisaiheista.

7 artikla

Pöytäkirjat

1. Sihteeristö laatii jokaisesta kokouksesta pöytäkirjaluonnoksen 21 päivän kuluessa kokouksesta, ellei osapuolten yhteisellä suostumuksella toisin päätetä.

2. Pöytäkirjassa mainitaan kunkin esityslistalla olevan asian osalta seuraavat:

a) yhteisneuvostolle toimitetut asiakirjat;

b) lausumat, jotka yhteisneuvoston jäsen on pyytänyt kirjattaviksi pöytäkirjaan; ja

c) osapuolten sopimat asiat, kuten tehdyt päätökset, annetut suositukset ja hyväksytyt toimintaa koskevat päätelmät.

3. Molemmat osapuolet hyväksyvät kunkin kokouksen pöytäkirjaluonnokset kirjallisesti 42 päivän kuluessa kokouksesta, elleivät osapuolet toisin sovi. Pöytäkirjan tultua hyväksytyksi sihteeri allekirjoittaa sen kahtena kappaleena, ja kumpikin osapuoli saa yhden alkuperäiskappaleen kyseisestä todistusvoimaisesta asiakirjasta.

8 artikla

Päätökset ja suositukset

1. Sopimuksen 102 artiklan mukaisesti yhteisneuvosto tekee päätökset ja antaa suositukset yksimielisesti sopimuksessa määrätyissä tapauksissa.

2. Kun yhteisneuvostolle on annettu sopimuksen nojalla valtuudet tehdä päätöksiä tai antaa suosituksia, ne otsikoidaan pöytäkirjassa vastaavasti ”päätöksiksi” tai ”suosituksiksi”. Sihteeristö antaa kaikille päätöksille ja suosituksille järjestysnumeron, ilmoittaa niiden teko- tai antamispäivän ja antaa niistä aihekuvauksen. Kussakin päätöksessä tai suosituksessa ilmoitetaan sen voimaantulopäivä.

3. Jos SADC:n talouskumppanuussopimusvaltio ei pysty osallistumaan yhteisneuvoston kokoukseen, sihteeristö toimittaa kokouksessa hyväksytyt päätökset tai suositukset kyseiselle jäsenelle. Kyseisen SADC:n talouskumppanuussopimusvaltion on toimitettava kirjallinen vastaus 10 kalenteripäivän kuluessa päätösten tai suositusten lähettämisestä ja ilmoitettava ne päätökset tai suositukset, joita se ei hyväksy, sekä syyt tähän. Jollei tätä kirjallista vastausta ole saatu asetettuun määräaikaan mennessä, päätökset tai suositukset katsotaan hyväksytyiksi. Jos kyseinen SADC:n talouskumppanuussopimusvaltio, joka ei osallistunut kokoukseen, ei hyväksy yhtä tai useampaa päätöstä tai suositusta, sovelletaan 4 kohdan mukaista menettelyä.

4. Kokousten välisenä aikana yhteisneuvosto voi molempien osapuolten niin sopiessa tehdä päätöksiä tai antaa suosituksia kirjallista menettelyä noudattaen tai sähköisesti. Kirjallisella menettelyllä tarkoitetaan osapuolten edustajien välistä noottien vaihtoa.

5. Yhteisneuvoston tekemät päätökset ja antamat suositukset vahvistetaan kahdella alkuperäiskappaleella, jonka allekirjoittavat Euroopan komission edustaja EU-osapuolen puolesta ja SADC:n talouskumppanuussopimusvaltioiden edustaja.

9 artikla

Julkisuus

1. Yhteisneuvoston kokoukset eivät ole julkisia, jolleivät osapuolet toisin päätä.

2. Osapuolet voivat päättää julkaista yhteisneuvoston päätökset ja suositukset.

10 artikla

Työkielet

Jolleivät osapuolet toisin päätä, kaikki yhteisneuvoston työskentelyyn liittyvä osapuolten välinen kirjeenvaihto ja viestintä sekä asioiden käsittely yhteisneuvoston kokouksissa tapahtuu englannin tai portugalin kielellä.

III LUKU

LOPPUMÄÄRÄYKSET

11 artikla

Kulut

1. Kukin osapuoli vastaa sille yhteisneuvoston kokouksiin osallistumisesta aiheutuvista henkilöstö-, matka- ja oleskelukuluista sekä postitus- ja televiestintäkuluista.

2. Kokouksen järjestävä osapuoli vastaa kokouksen järjestelyihin liittyvistä kuluista, tulkkauspalvelujen järjestämisestä aiheutuvista kuluista sekä asiakirjojen kopiointikuluista.

12 artikla

Kauppa- ja kehityskomitea

Sopimuksen 103 artiklan 5 kohdan mukaisesti kauppa- ja kehityskomitea raportoi ja vastaa työstään yhteisneuvostolle.

13 artikla

Työjärjestyksen muuttaminen

Tätä työjärjestystä voidaan muuttaa kirjallisesti yhteisneuvoston 8 artiklan mukaisesti hyväksymällä päätöksellä.

LIITE II

KAUPPA- JA KEHITYSKOMITEAN TYÖJÄRJESTYS

I LUKU

ORGANISAATIO

1 artikla

Kokoonpano ja puheenjohtajuus

1. Euroopan unionin ja sen jäsenvaltioiden sekä SADC:n talouskumppanuussopimusvaltioiden välisen talouskumppanuussopimuksen, jäljempänä 'sopimus', 103 artiklalla perustettu kauppa- ja kehityskomitea hoitaa tehtävänsä kyseisen artiklan mukaisesti.

2. Tämän työjärjestyksen viittaus "osapuoliin" vastaa sopimuksen 104 artiklassa olevaa määritelmää, eli SADC:n talouskumppanuussopimusvaltioita ja EU-osapuolta (Euroopan unioni tai sen jäsenvaltiot taikka Euroopan unioni ja sen jäsenvaltiot ottaen huomioon niiden toimivaltaan kuuluvat alat).

3. Sopimuksen 103 artiklan 1 kohdan mukaisesti kauppa- ja kehityskomitea koostuu tavallisimmin osapuolten korkean tason virkamiesedustajista.

4. Kauppa- ja kehityskomitean kokousten puheenjohtajina toimivat vuorotellen Euroopan komission korkea virkamies ja SADC:n talouskumppanuussopimusvaltioiden korkea virkamies. Kauppa- ja kehityskomitean ensimmäisen kokouksen puheenjohtajina toimivat osapuolten asianomaiset edustajat yhdessä.

5. Edellä 4 kohdassa tarkoitettu ensimmäinen puheenjohtajuuskausi alkaa kauppa- ja kehityskomitean ensimmäisenä kokoontumispäivänä ja päättyy saman vuoden joulukuun 31 päivänä.

2 artikla

Kokoukset

1. Kauppa- ja kehityskomitea kokoontuu säännöllisesti vähintään kerran vuodessa tai jommankumman osapuolen pyynnöstä. Kokoukset pidetään vuorotellen Brysselissä ja jonkin SADC:n talouskumppanuussopimusvaltion alueella, jolleivät osapuolet toisin sovi.

2. Jolleivät osapuolet toisin sovi, kauppa- ja kehityskomitean kokoukset kutsuu koolle puheenjohtajana toimiva osapuoli toista osapuolta kuultuaan.

3. Osapuolet voivat sopia kauppa- ja kehityskomitean kokousten pitämisestä sähköisesti.

3 artikla

Tarkkailijat

Kauppa- ja kehityskomitea voi päättää kutsua tapauskohtaisesti tarkkailijoita osallistumaan kokouksiinsa ja määrittää ne esityslistan kohdat, joiden käsittelyyn nämä tarkkailijat voivat osallistua.

4 artikla

Sihteeristö

1. Kauppa- ja kehityskomitean kokouksen järjestävä osapuoli toimii kauppa- ja kehityskomitean sihteeristönä, jäljempänä 'sihteeristö'.

2. Kun kokous pidetään sähköisesti, sihteeristönä toimii puheenjohtajana toimiva osapuoli.

II LUKU

TOIMINTA

5 artikla

Asiakirjat

Jos asioiden käsittely kauppa- ja kehityskomiteassa perustuu niitä tukeviin liiteasiakirjoihin, sihteeristö numeroi ja jakaa kyseiset asiakirjat kauppa- ja kehityskomitean asiakirjoina.

6 artikla

Kokouksista ilmoittaminen ja kokousten esityslista

1. Sihteeristö ilmoittaa osapuolille kokouksen koollekutsumisesta ja pyytää näiden panosta esityslistaan viimeistään 30 päivää ennen kokousta. Kiireellisissä tapauksissa tai odottamattomissa olosuhteissa, jotka on otettava huomioon, kokous voidaan kutsua koolle lyhyellä varoitusajalla.

2. Sihteeristö laatii kutakin kokousta varten alustavan esityslistan. Sihteeristö toimittaa sen puheenjohtajalle ja kauppa- ja kehityskomitean jäsenille viimeistään 14 päivää ennen kokousta.

3. Alustavaan esityslistaan kirjataan asiat, joiden esityslistalle ottamista koskevan pyynnön jokin osapuoli on toimittanut sihteeristölle.

4. Kauppa- ja kehityskomitea hyväksyy esityslistan kunkin kokouksen alussa. Osapuolten niin sopiessa esityslistalle voidaan ottaa asioita, joita ei ole merkitty alustavaan esityslistaan.

5. Kauppa- ja kehityskomitean puheenjohtaja voi kaikkien osapuolten suostumuksella kutsua kokoukseen asiantuntijoita antamaan tietoa erityisaiheista.

7 artikla

Kokouspöytäkirja

Jolleivät osapuolet toisin sovi, sihteeristö laatii kustakin kokouksesta pöytäkirjan, joka hyväksytään kunkin kokouksen lopussa.

8 artikla

Päätökset ja suositukset

1. Sopimuksen 103 artiklan 6 kohdan mukaisesti kauppa- ja kehityskomitea tekee päätöksiä tai antaa suosituksia yhteisymmärryksessä sopimuksessa määrätyissä tapauksissa tai kun yhteisneuvosto on myöntänyt sille tällaisen vallan.

2. Kun kauppa- ja kehityskomitealle annetaan sopimuksen nojalla valtuudet tehdä päätöksiä tai antaa suosituksia tai kun yhteisneuvosto on antanut sille tällaisen vallan, ne otsikoidaan 7 artiklassa tarkoitetussa kokouspöytäkirjassa vastaavasti ”päätöksiksi” tai ”suosituksiksi”. Sihteeristö antaa kaikille päätöksille ja suosituksille järjestysnumeron, ilmoittaa niiden teko- tai antamispäivän ja antaa niistä aihekuvauksen. Kussakin päätöksessä tai suosituksessa ilmoitetaan sen voimaantulopäivä.

3. Jos SADC:n talouskumppanuussopimusvaltio ei pysty osallistumaan kokoukseen, sihteeristö toimittaa kokouksessa hyväksytyt päätökset tai suositukset kyseiselle jäsenelle. Kyseisen SADC:n talouskumppanuussopimusvaltion on toimitettava kirjallinen vastaus 10 kalenteripäivän kuluessa päätösten tai suositusten lähettämisestä ja ilmoitettava ne päätökset tai suositukset, joita se ei hyväksy, sekä syyt tähän. Jollei tätä kirjallista vastausta ole saatu ilmoitettuun määräpäivään mennessä, päätökset tai suositukset katsotaan hyväksytyiksi. Jos kyseinen SADC:n talouskumppanuussopimusvaltio, joka ei osallistunut kokoukseen, ei hyväksy yhtä tai useampaa päätöstä tai suositusta, sovelletaan 4 kohdan mukaista menettelyä.

4. Kokousten välisenä aikana kauppa- ja kehityskomitea voi molempien osapuolten niin sopiessa tehdä päätöksiä tai antaa suosituksia kirjallista menettelyä noudattaen tai sähköisesti. Kirjallisella menettelyllä tarkoitetaan osapuolten edustajien välistä noottien vaihtoa.

5. Kauppa- ja kehityskomitean tekemät päätökset ja antamat suositukset vahvistetaan kahdella alkuperäiskappaleella, jonka allekirjoittavat Euroopan unionin edustaja ja SADC:n talouskumppanuussopimusvaltioiden edustaja.

9 artikla

Julkisuus

1. Kauppa- ja kehityskomitean kokoukset eivät ole julkisia, jolleivat osapuolet toisin päätä.

2. Osapuolet voivat päättää julkaista kauppa- ja kehityskomitean päätökset ja suositukset.

III LUKU

LOPPUMÄÄRÄYKSET

10 artikla

Kulut

1. Kukin osapuoli vastaa itse sille kauppa- ja kehityskomitean kokouksiin osallistumisesta aiheutuvista henkilöstö-, matka- ja oleskelukuluista sekä postitus- ja televiestintäkuluista.

2. Kokouksen järjestävä osapuoli vastaa kokouksen järjestelyihin liittyvistä kuluista, tulkkauspalvelujen järjestämisestä aiheutuvista kuluista sekä asiakirjojen kopiointikuluista.

11 artikla

Erityiskomiteat ja muut elimet

1. Sopimuksen 50 artiklan mukaisesti perustettu tulliasioita ja kaupankäynnin helpottamista käsittelevä erityiskomitea, sopimuksen 68 artiklan mukaisesti perustettu maatalouskumppanuus ja sopimuksen pöytäkirjassa 3 olevan 13 artiklan mukaisesti perustettu maantieteellisiä merkintöjä ja viinien ja väkevien alkoholijuomien kauppaa käsittelevä erityiskomitea raportoivat kauppa- ja kehityskomitealle.

2. Tulliasioita ja kaupankäynnin helpottamista käsittelevä erityiskomitea vahvistaa sopimuksen 50 artiklan 2 kohdan f alakohdan mukaisesti oman työjärjestyksensä ja maantieteellisiä merkintöjä ja viinien ja väkevien alkoholijuomien kauppaa käsittelevä erityiskomitea vahvistaa sopimuksen pöytäkirjassa 3 olevan 13 artiklan 5 kohdan mukaisesti oman työjärjestyksensä.

3. Sopimuksen 68 artiklan 3 kohdan mukaisesti maatalouskumppanuuden toimintasäännöt vahvistetaan kauppa- ja kehityskomiteassa toimivien osapuolten yhteisellä sopimuksella.

4. Sopimuksen 103 artiklan 3 kohdan nojalla kauppa- ja kehityskomitea voi perustaa erityisiä teknisiä ryhmiä, joiden tehtävänä on käsitellä niiden toimivaltaan kuuluvia erityiskysymyksiä.

5. Kauppa- ja kehityskomitea vahvistaa 4 kohdassa tarkoitettujen erityisten teknisten ryhmien työjärjestyksen. Kauppa- ja kehityskomitea voi päättää lakkauttaa erityisiä teknisiä ryhmiä ja määritellä niiden toimeksiannon tai muuttaa sitä.

6. Erityiset tekniset ryhmät raportoivat kauppa- ja kehityskomitealle kunkin kokouksen jälkeen.

12 artikla

Työjärjestyksen muuttaminen

Tätä työjärjestystä voidaan muuttaa kirjallisesti kauppa- ja kehityskomitean 8 artiklan mukaisesti hyväksymällä päätöksellä.