VERORDENING (EG) Nr. 2278/1999 VAN DE COMMISSIE

van 21 oktober 1999

houdende enige uitvoeringsbepalingen van Verordening (EEG) nr. 3528/86 van de Raad betreffende de bescherming van de bossen in de Gemeenschap tegen luchtverontreiniging

DE COMMISSIE VAN DE EUROPESE GEMEENSCHAPPEN,

Gelet op het Verdrag tot oprichting van de Europese Gemeenschap,

Gelet op Verordening (EEG) nr. 3528/86 van de Raad van 17 november 1986 betreffende de bescherming van de bossen in de Gemeenschap tegen luchtverontreiniging [1], laatstelijk gewijzigd bij Verordening (EG) nr. 307/97 [2], en met name op de artikelen 2 en 4,

Overwegende hetgeen volgt:

(1) In Verordening (EEG) nr. 3528/86 is bepaald dat de Gemeenschap financieel bijdraagt in de maatregelen in het kader van de communautaire actie voor de bescherming van de bossen tegen luchtverontreiniging.

(2) In artikel 12 van genoemde verordening is bepaald dat deze financiële bijdrage wordt verleend voor periodieke inventarisatie van de schade die is veroorzaakt aan bossen, met name door luchtvervuiling, voor het net van waarnemingspunten voor intensieve en doorlopende bewaking van de bosecosystemen, voor experimenten, proef- en demonstratieprojecten om de bescherming van de bossen tegen luchtverontreiniging te verbeteren.

(3) Met het oog op efficiency, vereenvoudiging en rationalisatie van zowel nationale als communautaire procedures is het dienstig om de verschillende acties waarvoor financiële bijstand van de Gemeenschap wordt gevraagd jaarlijks per lidstaat te groeperen in een nationaal programma.

(4) Het moet worden vastgesteld welke bepalingen gelden voor de indiening van de aanvraag om bijstand voor het nationale programma en welke gegevens in dat programma moeten worden vermeld om het gemakkelijk te kunnen onderzoeken.

(5) Er moet een regeling inzake voorschotten op de financiële bijstand van de Gemeenschap worden ingevoerd die de lidstaat de mogelijkheid geeft om het nationale programma financieel adequaat te beheren.

(6) De aanvragen om betaling van voorschotten en van het eindsaldo in verband met het nationale programma die door de bevoegde instanties bij de Commissie worden ingediend, moeten vergezeld gaan van gegevens die het gemakkelijk maken om te onderzoeken of de uitgaven in overeenstemming zijn met de regels.

(7) De Commissie moet ervan in kennis worden gesteld dat de uitvoering van de acties verloopt volgens de voorwaarden en binnen de termijnen die zijn vastgesteld in de beschikking waarbij de bijstand is toegekend.

(8) De lidstaten moeten de nodige maatregelen nemen voor een efficiënte controle op de uitvoering van de acties van het nationale programma.

(9) Op grond van artikel l4 van Verordening (EEG) nr. 3528/86 en van Verordening (EG, Euratom) nr. 2988/95 van de Raad van 18 december 1995 betreffende de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschappen [3], moeten de lidstaten de feitelijke en rechtmatige uitvoering van de door de Gemeenschap gefinancierde maatregelen nagaan en de als gevolg van onregelmatigheden of onachtzaamheden verloren gegane bedragen terugvorderen. De bedoelde bedragen vormen uitgaven die in het kader van de begroting van de Gemeenschap niet gerechtvaardigd waren en dus aan de Gemeenschap moeten worden terugbetaald.

(10) Als bij de controles door de Commissie op grond van artikel 14 van Verordening (EEG) nr. 3528/86 een onregelmatigheid blijkt, moet de lidstaat zijn standpunt kunnen geven over de geconstateerde situatie. Als nader onderzoek bevestigt dat er sprake is geweest van een onregelmatigheid en dat bijgevolg de betrokken bedragen uitgaven waren die niet gerechtvaardigd waren in het kader van de begroting, moeten die bedragen aan de Gemeenschap worden terugbetaald.

(11) Derhalve moeten Verordening (EEG) nr. 526/87 van de Commissie [4], artikel 2 van Verordening (EEG) nr. 1696/87 van de Commissie [5], laatstelijk gewijzigd bij Verordening (EG) nr. 1398/95 [6], en artikel 2 van Verordening (EG) nr. 1091/94 van de Commissie [7], laatstelijk gewijzigd bij Verordening (EG) nr. 1545/1999 [8], worden ingetrokken.

(12) Verordening (EEG) nr. 1697/87 van de Commissie [9] moet ook worden ingetrokken. Laatstgenoemde verordening blijft evenwel gelden voor de betaling van de financiële bijdragen van de Gemeenschap op grond van Verordening (EEG) nr. 3528/86 waartoe voor 1 november 1999 is besloten.

(13) De in deze verordening vervatte maatregelen zijn in overeenstemming met het advies van het Permanent Comité voor de bosbouw,

[1] PB L 326 van 21.11.1986, blz. 2.
[2] PB L 51 van 21.2.1997, blz. 9.
[3] PB L 312 van 23.12.1995, blz. 1.
[4] PB L 53 van 21.2.1987, blz. 14.
[5] PB L 161 van 22.6.1987, blz. 1.
[6] PB L 139 van 22.6.1995, blz. 4.
[7] PB L 125 van 18.5.1994, blz. 1.
[8] PB L 180 van 15.7.1999, blz. 9.
[9] PB L 161 van 22.6.1987, blz. 23.

HEEFT DE VOLGENDE VERORDENING VASTGESTELD:

Artikel 1

1. De in de artikelen 2 en 4 van Verordening (EEG) nr. 3528/86 bedoelde maatregelen worden gegroepeerd in jaarlijks op het niveau van de lidstaat op te stellen programma's. Het nationale programma dient alle aanvragen om bijstand op grond van genoemde artikelen te omvatten. In het programma moeten de gegevens en documenten worden verstrekt die zijn genoemd in bijlage I bij deze verordening en in artikel 2. De lidstaten zenden de Commissie jaarlijks vóór 1 november in tweevoud het programma voor het volgende jaar.

2. Het in lid 1 bedoelde nationale programma moet uiterlijk drie jaar na de datum van kennisgeving van de beschikking van de Commissie inzake de financiering daarvan uitgevoerd zijn, zonder dat deze termijn kan worden verlengd.

Artikel 2

Het in artikel 1 bedoelde programma dient verder vergezeld te gaan van:

— Een overzicht van de bewijsstukken die de ontvangers van de bijstand moeten verstrekken; onder bewijsstuk wordt verstaan ieder document dat is opgesteld overeenkomstig de wettelijke of administratieve bepalingen van de betrokken lidstaat of overeenkomstig de maatregelen die zijn vastgesteld door de bevoegde instantie en waarmee kan worden bewezen dat aan de financiële of andere voorwaarden voor de actie waarop een aanvraag betrekking heeft, is voldaan. In het overzicht van de bewijsstukken wordt de benaming daarvan vermeld en worden de bepalingen of maatregelen genoemd waarop ze zijn gebaseerd; voorts wordt ook een korte beschrijving van de inhoud gegeven.

— Het model van de formulieren waarmee de begunstigden hun betalingsaanvraag indienen. In deze formulieren moeten minstens een samenvatting worden opgenomen van de verrichte uitgaven en een tabel betreffende de geplande en de uitgevoerde maatregelen met zowel kwantitatieve als kwalitatieve informatie.

— Een beschrijving van de methodes die op grond van artikel 14 van Verordening (EEG) nr. 3528/86 zijn vastgesteld om te waarborgen dat de acties van het programma efficiënt worden uitgevoerd.

De lidstaat zendt de Commissie ook de bijwerkingen die betrekking hebben op de documenten waarvan sprake in dit artikel.

Artikel 3

1. Overeenkomstig artikel 13 van Verordening (EEG) nr. 3528/86 wijzen de lidstaten de bevoegde instanties aan die het programma moeten uitvoeren.

2. De bevoegde instantie kan op zijn vroegst 1 januari van het jaar volgend op de datum van kennisgeving van de beschikking van de Commissie inzake de financiering van het programma een voorschot van maximaal 50 % op de financiële bijstand van de Gemeenschap voor dat nationale programma aanvragen.

3. De bevoegde instantie kan een tweede voorschot van maximaal 30 % vragen, wanneer zij het bewijs levert dat 60 % van het eerste voorschot voor hetzelfde programma is gebruikt.

4. Het saldo van de bijstand wordt betaald nadat de Commissie het eindverslag, het definitieve financiële overzicht en de aanvraag om de afsluitende betaling met betrekking tot het nationale programma heeft ontvangen en goedgekeurd.

Artikel 4

1. De bevoegde instantie zendt vanaf 1 juli van het jaar volgend op de datum van kennisgeving van de beschikking van de Commissie inzake de financiering van het programma ieder halfjaar een overzicht van de betalingen aan de begunstigden, volgens het model in bijlage II, vergezeld van een overzicht inzake de stand van de werkzaamheden.

2. De aanvragen om betaling van voorschotten op en het saldo van de bijstand voor het nationale programma moeten door de bevoegde instantie in tweevoud bij de Commissie worden ingediend volgens het model in bijlage III bij deze verordening.

Artikel 5

1. Wanneer een lidstaat bedragen recupereert die als gevolg van onregelmatigheden of onachtzaamheden verloren zijn gegaan, worden die bedragen aan de Gemeenschap terugbetaald.

2. Wanneer de Commissie binnen vier jaar na de betaling van het saldo van de bijstand een onregelmatigheid constateert in verband met een maatregel die door de Gemeenschap is gefinancierd en het betrokken bedrag niet aan de Gemeenschap is terugbetaald overeenkomstig lid 1, legt zij dit aan de betrokken lidstaat voor en geeft zij deze de gelegenheid om opmerkingen te maken.

3. Wanneer de Commissie, na analyse van de situatie en van eventuele opmerkingen van de betrokken lidstaat, nog steeds constateert dat sprake is van een onregelmatigheid, worden de betrokken bedragen door de lidstaat terugbetaald.

Artikel 6

Verordening (EEG) nr. 526/87, artikel 2 van Verordening (EEG) nr. 1696/87 en artikel 2 van Verordening (EEG) nr. 1091/94, worden ingetrokken.

Artikel 7

Verordening (EEG) nr. 1697/87 wordt ingetrokken. Deze verordening blijft echter van toepassing voor de betalingen in verband met de financiële bijdragen van de Gemeenschap in het kader van Verordening (EEG) nr. 3528/86 waartoe is besloten vóór 1 november 1999.

Artikel 8

Deze verordening treedt in werking op de derde dag volgende op die van haar bekendmaking in het *Publicatieblad van de Europese Gemeenschappen*.

Deze verordening is verbindend in al haar onderdelen en is rechtstreeks toepasselijk in elke lidstaat.

Gedaan te Brussel, 21 oktober 1999.

Voor de Commissie

Franz FISCHLER

Lid van de Commissie

BIJLAGE I

BESCHERMING VAN DE BOSSEN IN DE GEMEENSCHAP TEGEN LUCHTVERONTREINIGING (VERORDENING (EEG) Nr. 3528/86)

Gegevens over het nationale programma voor 20..

LIDSTAAT:

1. Korte beschrijving van het programma: contactpunt bij de bevoegde instantie: (naam, adres, telefoon, fax, e-mail van de contactpersoon/-instantie), begin- en einddatum van het programma, totale kosten van het programma en gevraagde bijstand (percentage van de totale kosten), verdeling van de kosten over de verschillende maatregelen, tijdschema voor de uitvoering, instantie waaraan de financiële bijstand van de Gemeenschap voor het nationale programma zal worden overgemaakt (naam, bankgegevens), verklaring dat niet met de werkzaamheden wordt begonnen vóór de indiening van het programma, verklaring dat geen betalingsaanvragen in het kader van dit programma zullen worden ingediend bij andere Fondsen van de Gemeenschap, financieringsschema van het nationale programma: gebruik de formulieren nrs. 1 en 1b.
2. Aanvragen om bijstand voor acties op grond van artikel 2 van Verordening (EEG) nr. 3528/86 (systematische en intensieve bewaking van bosecosystemen): gebruik de formulieren nrs. 2 en 2a en/of 2b en/of 2c en/of 2d.
3. Aanvragen om bijstand voor acties op grond van artikel 4 van Verordening (EEG) nr. 3528/86 (experimenten, proef- en demonstratieprojecten): gebruik de formulieren nrs. 3 en 3a.

Toelichting

De bewakingsacties en experimenten waarvoor medefinanciering van de Gemeenschap wordt gevraagd op grond van Verordening (EEG) nr. 3528/86 betreffende de bescherming van de bossen in de Gemeenschap tegen luchtverontreiniging, worden per jaar gegroepeerd in een programma per lidstaat. De financiële bijdrage van de Gemeenschap wordt per programma uitbetaald aan de door de lidstaat aangewezen bevoegde instantie die vervolgens de vergoedingen aan de betrokken verantwoordelijke diensten doorbetaalt.

In het programma worden alle acties die op grond van de artikelen 2 en 4 van Verordening (EEG) nr. 3528/86 worden uitgevoerd en waarvoor medefinanciering van de Gemeenschap wordt gevraagd, individueel vermeld.

Type acties:

De programma's kunnen betrekking hebben op acties van twee types en vier subtypes:

Type A: Monitoring van bosecosystemen (artikel 2 van Verordening (EEG) nr. 3528/86)

Subtype A1: Rooster van vakken van 16 × 16 km: Jaarlijkse monitoring van de toestand van de boomkronen; eventueel herhaling van het onderzoek van de bosbodem of van de chemische samenstelling van de bladeren.

Subtype A2: Beoordelingen op de waarnemingspunten voor intensieve bewaking.

Subtype A3: Bijkomende acties die nodig zijn in verband met het programma voor systematische of intensieve bewaking (bijvoorbeeld ringtests, speciale studies enz.).

Subtype A4: Voorstellen voor de evaluatie van de gegevens afkomstig van systematische of intensieve bewaking, op Europees of regionaal niveau (inclusief externe evaluatie).

Type B: Experimenten (artikel 4 van Verordening (EEG) nr. 3528/86)

Prioriteiten:

De verschillende acties vallen onder drie verschillende prioriteiten:

Prioriteit 1: Verplichte beoordelingen en verplichte analyses met een gespecificeerde nauwkeurigheid (QC-quality control/QA-quality assesment).

Prioriteit 2: Belangrijke beoordelingen of belangrijke analyses die niet verplicht zijn (bijvoorbeeld analyses betreffende facultatieve parameters). Deze prioriteit geldt ook voor extra maatregelen voor kwaliteitswaarborg.

Prioriteit 3: Alle andere niet in het handboek/de verordening genoemde acties. Deze prioriteit geldt ook voor de beoordelingen en analyses die worden uitgevoerd op een andere manier dan die welke is beschreven in het handboek/de verordeningen, en verder voor alle experimenten (artikel 4).

In de programma's moet worden aangegeven hoeveel bijstand voor elk van deze drie prioriteitscategorieën is gevraagd.

Formulieren:

Voor de indiening van het programma moeten de volgende formulieren worden gebruikt:

— Formulier 1: Samenvatting programmagegevens
— Formulier 1b: Het financieringsschema
— Formulieren 2 en 3: Documenten met algemene gegevens
— Formulieren 2a, 2b, 2c, 2d: Documenten met specifieke gegevens

Formulier 1 (samenvatting programmagegevens) bevat administratieve gegevens over de bevoegde nationale instantie en samengevatte gegevens over de bijbehorende aanvragen voor individuele acties, inclusief een tijdschema. De samenvatting van de programmagegevens moet naar behoren worden gedateerd, ondertekend en afgestempeld door de bevoegde nationale instantie die het programma indient. De naam van de ondertekenende persoon moet duidelijk leesbaar onder de handtekening worden vermeld. In formulier 1b (het financieringsschema) moeten gegevens worden verstrekt over de geplande besteding van de financiële bijdrage van de Gemeenschap. Voor iedere aanvraag om bijstand voor een individuele actie moet een formulier met algemene gegevens (formulier 2 voor acties in het kader van artikel 2 en formulier 3 voor acties in het kader van artikel 4) worden verstrekt en daarnaast een formulier met specifieke gegevens (formulier 2a en/of 2b, en/of 2c, en/of 2d), dit wil zeggen technische informatie. De formulieren met algemene gegevens moeten naar behoren worden gedateerd, ondertekend en afgestempeld door de vertegenwoordiger van de aanvrager. De naam van de ondertekenende persoon moet duidelijk leesbaar onder de handtekening worden vermeld.

Formulier 1:	Samenvatting programmagegevens: document met administratieve gegevens over de bevoegde nationale instantie, samengevatte gegevens over iedere individuele aanvraag, en voorts een tijdschema.
Formulier 1b:	Financieringsschema van het nationale programma.
Formulier 2:	Te gebruiken voor elke individuele aanvraag met betrekking tot monitoringacties van artikel 2: formulier met de algemene gegevens voor acties van type A1/A2/A3/A4.
Formulier 2a:	Te gebruiken voor individuele aanvragen met betrekking tot acties van type A1: specifiek document over acties in verband met roosternet.
Formulier 2b:	Te gebruiken voor individuele aanvragen met betrekking tot acties van type A2: specifiek document voor beoordelingen op waarnemingspunten voor intensieve bewaking.
Formulier 2c:	Te gebruiken voor individuele aanvragen met betrekking tot acties van type A3: specifiek document voor bijkomende acties in verband met intensieve bewaking.
Formulier 2d:	Te gebruiken voor individuele aanvragen met betrekking tot acties van type A4: specifiek document voor acties in verband met evaluatie van de intensieve bewaking.
Formulier 3:	Te gebruiken voor elke individuele aanvraag met betrekking tot experimenten: formulier met de algemene gegevens voor acties van type B.
Formulier 3a:	Te gebruiken voor individuele aanvragen met betrekking tot experimenten op grond van artikel 4: document voor specifieke gegevens over de acties (technische samenvatting).

FORMULIER 1

SAMENVATTING PROGRAMMAGEGEVENS

Samenvatting van de individuele aanvragen

Bevoegde nationale instantie: **Jaar: 20 . .**

(Lidstaat)

Naam	
Contactpersoon	De heer/Mevrouw:
Straat en nr.	
Postcode en plaats	
Telefoon	
Fax	
E-mail	

Dienst waarvan de betaling door de Europese Commissie moet worden uitgevoerd

Naam	
Straat en nr.	
Postcode en plaats	
Banknummer/rekeningnummer	

Acties waarvoor medefinanciering is gevraagd op grond van Verordening (EEG) nr. 3528/86 als gewijzigd

(kosten in . . . . . /€ (*))

Individuele aanvragen						Verantwoordelijke dienst	Totale financierbare kosten (. . . /€) (*)	Gevraagde bijstand Prioriteit 1 (. . . /€) (*)	Gevraagde bijstand Prioriteit 2 (. . . /€) (*)	Gevraagde bijstand Prioriteit 3 (. . . /€) (*)	Totale gevraagde bijstand (**) (. . . /€) (*)
Nr.	Type	Subtype									
		A1	A2	A3	A4						
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
Totaal											

(*) Kosten opgeven in nationale valuta of in euro (€)

(**) De totale gevraagde bijstand mag niet hoger zijn dan 50 % van de totale financierbare kosten.

Hierbij wordt verklaard dat niet met de acties wordt begonnen voor de indiening van het programma bij de Commissie en dat voor de bovengenoemde componenten van het programma of voor delen daarvan geen andere aanvragen voor bijstand van de Gemeenschap zijn ingediend.

. . . . . .

FORMULIER 1b

Nationaal programma van ..... Jaar: 20 . .

Financieringsschema van het nationale programma

	Jaar n + 1 (1)		Jaar n + 2		Jaar n + 3	
	1e halfjaar	2e halfjaar	1e halfjaar	2e halfjaar	1e halfjaar	2e halfjaar
Bedrag eerste voorschot						
Bedrag tweede voorschot						
Betaling saldo						

(1) Aangenomen is dat het nationale programma is ingediend voor het jaar n. In dat geval zou dus het eerste voorschot eventueel kunnen worden aangevraagd vanaf 1 januari van het jaar n + 1.

Tijdschema voor de uitvoering van de acties (bijlage bij formulier 1)

Nummer aanvraag Individuele actie			20												20												20												20											
	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1																																																		
2																																																		
3																																																		
4																																																		
5																																																		
6																																																		
7																																																		
8																																																		
9																																																		
10																																																		
11																																																		
12																																																		
13																																																		
14																																																		
15																																																		
16																																																		
17																																																		
18																																																		
19																																																		
20																																																		

FORMULIER 2

INDIVIDUELE AANVRAGEN (ARTIKEL 2)

(Acties type A)

Aanvraag nr. (*):	

(*) In te vullen door de bevoegde nationale instantie.

Titel:	…… ……

Betreft actie(s) van het type
- — Roosternet (niveau I) (type A1)
- — Intensieve bewaking waarnemingspunten (type A2)
- — Bewaking (andere acties) (type A3)
- — Bewaking (evaluatie op Europees niveau) (type A4)

Aanvrager

Instelling		
Contactpersoon	De heer/Mevrouw:	
Straat en nr.		
Postcode en plaats		
Telefoon		
Fax		
E-mail		

Verantwoordelijke dienst

Dienst		
Contactpersoon	De heer/Mevrouw:	
Straat en nr.		
Postcode en plaats		
Telefoon		
Fax		
E-mail		
Juridische status		

Algemene gegevens

Algemene beschrijving .....

.....

Periode uitvoering actie Van 01/. . /. . . . tot en met 31/. . /20. . Duur . . . maanden

Totale kosten van de acties		in ..... /€ (*)
Totale financierbare kosten		in ..... /€ (*)
Gevraagde bijstand Prioriteit 1		in ..... /€ (*)
Gevraagde bijstand Prioriteit 2		in ..... /€ (*)
Gevraagde bijstand Prioriteit 3		in ..... /€ (*)
Totale gevraagde bijstand		in ..... /€ (*)

Opmerking: De totale gevraagde bijstand mag niet hoger zijn dan 50 % van de totale financierbare kosten.

Het resterende gedeelte van de te financieren kosten is afkomstig van:

..... voor .... /€ (*)

..... voor .... /€ (*)

(*) De kosten moeten worden opgegeven in nationale valuta of in euro (€).

Dienst waaraan de bijstand moet worden betaald door de lidstaat

Naam		
Straat en nr.		
Postcode en plaats		
Banknummer/rekeningnummer		

....

(datum) *(handtekening en stempel)*

De heer/Mevrouw .....

FORMULIER 2a

ACTIES IN VERBAND MET ROOSTERNET

(Acties type A1)

Maatregel	Aantal waarnemingspunten van het roosternet	Totale kosten (1)	Totale financierbare kosten (1)	Gevraagde bijstand			
				Prioriteit 1 (1)	Prioriteit 2 (1)	Prioriteit 3 (1)	Totaal (1)
Inrichting en onderhoud van waarnemingspunten van het roosternet							
Inventarisatie van de kroonconditie							
Inventarisatie van de bosbodemconditie							
Onderzoek van de chemische samenstelling van bladeren en naalden							
……							
Gegevensbeheer en evaluatie							
Totaal							

(1) In nationale valuta of euro (€).

FORMULIER 2b

INTENSIEVE BEWAKING

(Acties type A2)

Maatregel	Aantal waarnemingspunten voor intensieve bewaking	Totale kosten (1)	Totale financierbare kosten (1)	Gevraagde bijstand			
				Prioriteit 1 (1)	Prioriteit 2 (1)	Prioriteit 3 (1)	Totaal (1)
Inrichting en onderhoud van waarnemingspunten voor intensieve bewaking							
Inventarisatie van de kroonconditie							
Inventarisatie bosbodem							
Onderzoek en analyse met betrekking tot chemische samenstelling van bladeren en naalden							
Groeimetingen							
Depositiemetingen							
Meteorologische waarnemingen							
Onderzoek van de bodemoplossing							
Opnamen van de bodemvegetatie							
Teledetectie/luchtfotografie							
Geïntegreerd gegevensbeheer en evaluatie gegevens (2)							
……							
Subtotaal en percentage		_____ %	_____ %	_____ %	_____ %	_____ %	_____ %
Totaal							

(1) In nationale valuta of euro (€).

(2) Zie het handboek van de Europese Commissie over „Remote Sensing Applications".

FORMULIER 2c

BEWAKING

(Acties type A3)

Acties en onderdelen daarvan

— Beschrijving situatie waarnemingspunt
— Krooncondition
— Bodem, bodemoplossing
— Bladeren en naalden, strooisel
— Groei
— Depositie en luchtkwaliteit
— Meteorologie en fenologie
— Bodemvegetatie
— Teledetectie
— ……

— Methodes
— Bemonstering
— Analyse
— Berekeningen

— Onderlinge ijking
— QC-quality control/QA-quality assesment
— Evaluatie

Korte beschrijving van de acties

Doel:

Werkwijze:

Verwachte resultaten:

Contactpersoon:	Begindatum: . . / . . / 20 . .	Einddatum: . . / . . / 20 . .
Telefoon	Fase 1: . . / . . / 20 . . van:	
Fax:	Fase 2: . . / . . / 20 . . van:	
E-mail	Fase 3: . . / . . / 20 . . van:	

FORMULIER 2d

BEWAKING

(Acties type A4)

Gegevens (*)	Gebied(en) (*)	Jaar (jaren) (*)	Parameters (*)	Bron (*)	Opmerkingen (*)
Algemene informatie waarnemingspunt					
Kroonconditie					
Bodem					
Bladeren en naalden					
Groei					
Depositie					
Meteorologie					
Bodemoplossing					
Bodemvegetatie					

(*) Vermeld in de kolommen details over de te verstrekken gegevens: bijvoorbeeld bodemgegevens voor het Middellandse-Zeegebied over 1994/1995 met betrekking tot pH, Ca en Mg. Wanneer gegevens worden gebruikt die niet bestemd zijn voor het intensieve programma, moet de bron worden opgegeven (bijvoorbeeld EMEP, enz.).

Geplande fases van de bewaking	Aantal waarnemings-punten intensieve bewaking	Totale kosten (1)	Totale financierbare kosten (1)	Gevraagde bijstand			
				Prioriteit 1 (1)	Prioriteit 2 (1)	Prioriteit 3 (1)	Totaal (1)
1							
2							
3							
4							
5							
Totaal							

(1) In nationale valuta of euro (€).

FORMULIER 3

ACTIES ARTIKEL 4

(Acties type B)

Aanvraag nr. (*):	

(*) In te vullen door de bevoegde nationale instantie.

Titel:	.....
(ook in het Engels)	.....

Doel:

— Beter begrip van luchtverontreiniging in bossen
— Beter begrip van de effecten van luchtverontreiniging in bossen
— Verbetering van de methoden voor de waarneming en meting van schade aan bossen
— Vaststellen van methoden voor behoud en herstel van beschadigde bossen
— Proefprojecten voor behoud van beschadigde bossen
— Geïntegreerde projecten

Aanvrager

Dienst		
Contactpersoon	De heer/Mevrouw:	
Straat en nr.		
Postcode en plaats		
Telefoon		
Fax		
E-mail		

Verantwoordelijke dienst

Dienst		
Contactpersoon	De heer/Mevrouw:	
Straat en nr.		
Postcode en plaats		
Telefoon		
Fax		
E-mail		
Juridische status		

Periode van uitvoering Van 01 / . . / . . . . tot en met 31 / . . / 20 . . Duur: . . . maanden

Totale kosten		in ..... /€ (*)
Totale financierbare kosten		in ..... /€ (*)
Totale gevraagde bijstand		in ..... /€ (*)

Opmerking: De totale gevraagde bijstand mag niet hoger zijn dan 50 % van de totale financierbare kosten.

Het resterende gedeelte van de te financieren kosten is afkomstig van:

..... voor .... /€ (*)

..... voor .... /€ (*)

(*) De kosten moeten worden opgegeven in nationale valuta of euro (€).

Dienst waaraan de bijstand moet worden betaald door de lidstaat

Naam		
Straat en nr.		
Postcode en plaats		
Banknummer/rekeningnummer		

....
(datum) *(handtekening en stempel)*

De heer/Mevrouw .....

FORMULIER 3a

ACTIES ARTIKEL 4

Aanvragen individuele acties

Naam dienst	Naam aanvrager

Korte beschrijving van de acties

Doel:

Werkwijze:

Verwachte resultaten:

Contactpersoon:	Begindatum: . . / . . / 20 . .	Einddatum: . . / . . / 20 . .
Telefoon	Fase 1: . . / . . / 20 . . van:	
Fax:	Fase 2: . . / . . / 20 . . van:	
E-mail	Fase 3: . . / . . / 20 . . van:	

BIJLAGE II

Algemene opmerkingen

De aanvragen om voorschotten, de aanvragen om betalingen, de halfjaarlijkse overzichten van uitgaven en de overzichten inzake de stand van de werkzaamheden, alsmede alle andere documenten moeten in tweevoud worden toegezonden aan

Europese Commissie
Directoraat-generaal Landbouw
Eenheid VI FII 2
Wetstraat 200
B-1049 Brussel.

Halfjaarlijkse overzichten van betalingen

Gebruik het formulier „Tabel 1".

Stand van de werkzaamheden

Gebruik het formulier „Tabel 2".

Tabel 1

Nationaal programma van ..... Jaar: 200 .

HALFJAARLIJKS OVERZICHT VAN DE BETALINGEN IN VERBAND MET HET NATIONALE PROGRAMMA VAN ..... VOOR HET JAAR 200 .

Halfjaar van 1/../200 . tot 1/../200 . (periode t)

(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (c) + (d)
Totale toegewezen bijstand	Totale van de Commissie ontvangen voorschotten voor het programma van ..... voor het jaar 200 .	Totale namens de Commissie aan de begunstigden verrichte betalingen tot en met de periode t – 1 (1)	Namens de Commissie aan de begunstigden verrichte betalingen in de periode t (2)	Totale namens de Commissie aan de begunstigden verrichte betalingen tot het einde van de periode t

(1) Kolom (e) van het vorige overzicht.

(2) In de loop van de in het opschrift van deze tabel vermelde halfjaarperiode uitbetaalde bedrag.

Tabel 2

Nationaal programma van ..... Jaar: 200 .

STAND VAN DE WERKZAAMHEDEN

Halfjaar van 1/../200 . tot 1/../200 .

Nummer van de aanvraag	Naam van de actie	Aanvrager	Stand van uitvoering (1)	Stand van uitvoering (in %)	Opmerkingen

(1) 1: in uitvoering; 2: volledig uitgevoerd; 3: actie stopgezet.

BIJLAGE III

Betalingsaanvraag voor het eerste voorschot voor het nationale programma van ..... dat in 20 . . is goedgekeurd op grond van de artikelen 2 en 4 van Verordening (EEG) nr. 3528/86

Nummer van het nationale programma:

Gevraagd voorschot [1]: €

Bankgegevens:

Naam van de bank:

Adres van het bankkantoor/postcode:

Telefoon/fax, telex, e-mailadres:

Rekeningnummer:

Naam van de rekeninghouder:

..... (plaats en datum)

Namens de bevoegde instantie
(handtekening en stempel)

[1] Maximaal 50 % van de bijstand die bij de beschikking van de Commissie voor het nationale programma is toegewezen.

Betalingsaanvraag voor het tweede voorschot voor het nationale programma van ..... dat in 20 . . is goedgekeurd op grond van de artikelen 2 en 4 van Verordening (EEG) nr. 3528/86

Nummer van het nationale programma:

Gevraagd voorschot [1]: €

Verklaring:

De bevoegde instantie verklaart:

1. Aan de begunstigden is op grond van bewijsstukken als bedoeld in artikel 2 van Verordening (EG) nr. . . . . in het totaal …… € betaald (minstens 60 % van het bedrag van het eerste voorschot).

2. De controles zijn uitgevoerd volgens de methoden die aan de Commissie zijn gemeld.

Bankgegevens:

Naam van de bank:

Adres van het bankkantoor/postcode:

Telefoon/fax, telex, e-mailadres:

Rekeningnummer:

Naam van de rekeninghouder:

…… (plaats en datum)

Namens de bevoegde instantie
(handtekening en stempel)

[1] Maximaal 30 % van de bijstand die bij de beschikking van de Commissie voor het nationale programma is toegewezen.

Verklaring met het oog op de betaling van het saldo van de bijstand voor het nationale programma van …… voor het jaar 20.. op grond van de artikelen 2 en 4 van Verordening (EEG) nr. 3528/86

Nummer van het nationale programma:

Totale betalingen aan de begunstigden namens de Commissie: …… €

Totale van de Commissie ontvangen betalingen: …… €

Bedrag van het gevraagde saldo: …… €

De bevoegde instantie waaraan overeenkomstig artikel 13 van Verordening (EEG) nr. 3528/86 betreffende de bescherming van de bossen in de Gemeenschap tegen luchtverontreiniging de uitvoering van de krachtens die verordening genomen maatregelen is opgedragen, verklaart hierbij het volgende:

1. de bewijsstukken die zijn vermeld in het overeenkomstig artikel 2 van Verordening (EEG) nr. .... aan de Commissie toegezonden overzicht, zijn gecontroleerd;
2. met de in het kader van de actie geplande werkzaamheden is op …… begonnen op de geplande plaats;
3. de actie is per …… (datum) volledig uitgevoerd;
4. de feitelijke financierbare uitgaven bedragen ……;
5. bovengenoemd bedrag is het totaal van de in bijgaande tabel 3 vermelde uitgaven voor de verschillende soorten maatregelen;
6. …… heeft ter plaatse vastgesteld dat de uitgevoerde werkzaamheden overeenkomen met de werkzaamheden die zijn beschreven in het dossier voor de aanvraag om bijstand waarop de Commissie haar beschikking heeft gebaseerd;
7. het in de opgegeven uitgaven begrepen bedrag aan verrekenbare BTW bedraagt: ……;
8. Bankgegevens:

   Naam van de bank:

   Adres van het bankkantoor/postcode:

   Telefoon/fax, telex, e-mailadres:

   Rekeningnummer:

   Naam van de rekeninghouder:

……(plaats en datum)

Namens de bevoegde instantie
(handtekening en stempel)

Tabel 3

Onderverdeling van de kosten van het nationale programma van …… voor het jaar: ….

Individuele aanvraag nr.	Artikel 2			Artikel 4 (€)	Totaal (€)
	Niveau I (€)	Niveau II (€)	Niveau I + II (€)		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
Totaal					