C/2025/755

31.1.2025

Statuten van de Europese onderzoeksinfrastructuur voor de Holocaust

11 december 2024

(C/2025/755)

Inhoudsopgave

PREAMBULE 3

HOOFDSTUK 1 — ESSENTIËLE ELEMENTEN 4

Artikel 1
Naam en statutaire zetel

Artikel 2
Taken en activiteiten

Artikel 3
Duur en ontbinding

Artikel 4
Aansprakelijkheid en verzekeringen

Artikel 5
Beleid inzake wetenschappelijke evaluatie

Artikel 6
Beleid inzake toegang voor gebruikers

Artikel 7
Beleid inzake verspreiding

Artikel 8
Beleid inzake intellectuele-eigendomsrechten

Artikel 9
Personeelsbeleid

Artikel 10
Aanbestedingsbeleid

HOOFDSTUK 2 — ALGEMENE BEPALINGEN 7

Artikel 11
Werktaal

Artikel 12
Actualisering en beschikbaarheid van de statuten

HOOFDSTUK 3 — LIDMAATSCHAP EN WAARNEMERSCHAP 7

Artikel 13
Leden en Waarnemers

Artikel 14
Toelating van leden en waarnemers

Artikel 15
Terugtrekking van een lid of waarnemer en beëindiging van het lidmaatschap of de status van waarnemer.

HOOFDSTUK 4 — RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN LEDEN EN WAARNEMERS 9

Artikel 16
Leden

Artikel 17
Waarnemers

HOOFDSTUK 5 — DEELNAME VAN SAMENWERKENDE PARTNERS 10

Artikel 18
Samenwerkende partners

HOOFDSTUK 6 — BESTUUR 10

Artikel 19
Bestuursstructuur

Artikel 20
Algemene vergadering

Artikel 21
Directeur

Artikel 22
Comité van nationale coördinatoren ("NCC")

Artikel 23
Adviesraad

Artikel 24
Stuurcomité

HOOFDSTUK 7 — FINANCIËLE AANGELEGENHEDEN 14

Artikel 25
Middelen

Artikel 26
Begrotingsbeginselen, boekhouding en controles

Artikel 27
Vrijstellingen van belasting en van accijnzen

HOOFDSTUK 8 — SLOTBEPALINGEN.....15

Artikel 28
Beleid inzake gegevens

Artikel 29
Verslaglegging aan de Commissie

Artikel 30
Toepasselijk recht

Artikel 31
Geschillen

Artikel 32
Oprichtingsbepalingen

BIJLAGE I — LIJST VAN LEDEN, WAARNEMERS EN VERTEGENWOORDIGENDE ENTITEITEN

LEDEN 17

WAARNEMERS 17

BIJLAGE II — BIJDRAGEN VAN LEDEN EN WAARNEMERS 18

PREAMBULE

De Republiek Oostenrijk,

de Republiek Kroatië,

de Tsjechische Republiek,

de Bondsrepubliek Duitsland,

de Staat Israël,

Nederland,

de Republiek Polen,

Roemenië,

de Slowaakse Republiek,

het Verenigd Koninkrijk,

hierna “de stichtende leden” genoemd,

OVERWEGENDE dat de oprichtende leden erkennen dat de Holocaust een essentieel onderdeel is van het cultureel erfgoed van de mensheid en een fundamenteel moment is voor de ontwikkeling van het moderne Europa;

ERKENNENDE het belang van bestaande internationale verklaringen waarin landen zich ertoe verbinden documentatie, onderzoek, onderwijs en herdenking van de Holocaust te ondersteunen, met inbegrip van de verklaring van het Internationaal Forum van Stockholm over de Holocaust van 2000;

OVERWEGENDE dat met het vergroten van ons wetenschappelijk inzicht in de Holocaust belangrijke maatschappelijke zorgen worden aangepakt, waaronder de strijd tegen de verdraaiing van de feiten van de Holocaust, de ontkenning van de Holocaust, samenzweringstheorieën, racisme, vreemdelingenhaat en antisemitisme;

ERKENNENDE dat het belangrijk is een naadloze toegang tot verspreide archieven, middelen en expertise in verband met de Holocaust te vergemakkelijken;

ERKENNENDE dat het mogelijk maken van een cultuur van deling, openheid en uitwisseling over disciplinaire grenzen heen uitstekende resultaten zal opleveren;

ERKENNENDE het potentieel van digitale technologieën en beginselen van open wetenschap om het onderzoek en de documentatie van de Holocaust te verbeteren;

OVERWEGENDE dat geavanceerd onderzoek en dito documentatie van de Holocaust leiden tot innovaties die andere wetenschappelijke gebieden en culturele industrieën ten goede kunnen komen en op hun beurt kunnen profiteren van innovaties op andere gebieden;

ERKENNENDE dat meer transnationale samenwerking de uitwisseling van kennis en expertise zal bevorderen, de overdracht van technologie zal bevorderen, dubbele investeringen en inspanningen zal voorkomen en de versnippering en verspreiding van aan de Holocaust gerelateerde middelen en expertise zal verminderen;

OVERWEGENDE dat de academische vrijheid bij onderzoek en documentatie van de Holocaust moet worden gewaarborgd door het onderzoek naar de Holocaust open en transparant en in overeenstemming met wetenschappelijke beginselen te vergemakkelijken;

ERKENNENDE dat EHRI een unieke, duurzame onderzoeksinfrastructuur zal zijn die verspreide middelen en expertise uit nationale collecties coördineert en integreert om geavanceerde diensten aan te bieden aan een brede gemeenschap van internationale gebruikers;

ONDERKENNENDE de resultaten en methoden van eerdere door de Europese Commissie gefinancierde projecten om de Europese onderzoeks- en documentatiegemeenschap met betrekking tot de Holocaust permanent en open te integreren en te structureren;

ERKENNENDE dat de bestaande samenwerking moet worden ontwikkeld tot een permanente en duurzame structuur die de integratie en samenhang van onderzoek en documentatie van de Holocaust versterkt en de leidende positie van Europa op dit gebied consolideert;

MET HET VERZOEK aan de Europese Commissie om de Europese onderzoeksinfrastructuur voor de Holocaust op te richten als een Consortium voor een Europese onderzoeksinfrastructuur (EHRI-ERIC);

ZIJN HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

HOOFDSTUK 1

ESSENTIËLE ELEMENTEN

Artikel 1

Naam en statutaire zetel

1. Er wordt een verspreide onderzoeksinfrastructuur genaamd de "Europese onderzoeksinfrastructuur voor de Holocaust", hierna "EHRI" genoemd, opgericht.

2. EHRI heeft de rechtsvorm van een Consortium voor een Europese onderzoeksinfrastructuur (ERIC), opgericht op grond van Verordening (EG) nr. 723/2009, dat de naam "EHRI-ERIC" krijgt.

3. De statutaire zetel van EHRI-ERIC is in Amsterdam in Nederland.

Artikel 2

Taken en activiteiten

1. De belangrijkste taak van EHRI-ERIC is het opzetten en exploiteren van de EHRI om excellentie op het gebied van transnationaal onderzoek, documentatie en onderwijs over en herinnering aan de Holocaust mogelijk te maken.

2. EHRI-ERIC werkt nauw samen met de wetenschappelijke, archief- en onderwijsgemeenschap. In het kader van zijn hoofdtaak en overeenkomstig de bepalingen van deze statuten verricht en coördineert EHRI-ERIC de volgende activiteiten:

a) een geïntegreerd platform bieden voor fysieke en virtuele toegang tot verspreide bronnen, informatie en expertise in verband met de Holocaust;

b) de digitale transformatie van archieven en onderzoek in verband met de Holocaust mogelijk maken door open toegang en interoperabele normen, methoden en instrumenten te bevorderen;

c) de wetenschappelijke kennis van de Holocaust bevorderen door multi- en transdisciplinaire, transnationale en collaboratieve benaderingen van onderzoek te ondersteunen;

d) een cultuur van openheid, leren en uitwisseling bevorderen door toegang te bieden tot opleidingen, netwerken en samenwerkingsmogelijkheden;

e) stabiele partnerschappen en samenwerking tot stand brengen met andere relevante organisaties en infrastructuren binnen en buiten Europa;

f) communiceren over het sociale, politieke en culturele belang van de Holocaust voor de samenleving als geheel;

g) met de Holocaust verband houdende beleidsagenda's van overheden bevorderen door het verstrekken van wetenschappelijke expertise en infrastructurele ondersteuning;

h) deelnemen aan elke andere relevante activiteit die EHRI-ERIC zal helpen zijn opdracht te vervullen en het onderzoek naar de Holocaust in de Europese Onderzoeksruimte zal versterken.

3. Het centrale bureau van EHRI-ERIC is verantwoordelijk voor de coördinatie van de activiteiten van EHRI-ERIC. EHRI-ERIC oefent al zijn activiteiten ethisch en transparant uit en vermijdt potentiële organisatorische of persoonlijke belangenconflicten.

4. EHRI-ERIC vervult zijn hoofdtaak op niet-economische basis, maar mag, onverminderd de toepasselijke regels inzake staatssteun, beperkte economische activiteiten verrichten, mits deze nauw verband houden met zijn hoofdtaak en de verwezenlijking daarvan niet in gevaar brengen. Inkomsten uit dergelijke beperkte economische activiteiten worden door EHRI-ERIC gebruikt om zijn taken en activiteiten verder te ondersteunen.

Artikel 3

Duur en ontbinding

1. Het EHRI-ERIC wordt voor onbepaalde tijd opgericht.

2. Er wordt overgegaan tot ontbinding van EHRI-ERIC na een besluit van de algemene vergadering overeenkomstig artikel 20, lid 6, punt i), van de statuten.

3. EHRI-ERIC stelt de Europese Commissie onverwijld en uiterlijk tien werkdagen na de vaststelling van het besluit tot ontbinding van EHRI-ERIC van dit besluit in kennis.

4. Activa die overblijven na betaling van de schulden van EHRI-ERIC worden over de leden verdeeld in verhouding tot hun gecumuleerde jaarlijkse bijdragen aan EHRI-ERIC gedurende de laatste vijf opeenvolgende jaren voorafgaand aan het jaar waarin het besluit tot ontbinding is genomen.

5. EHRI-ERIC stelt de Europese Commissie onverwijld, doch uiterlijk tien werkdagen na het voltooien van de ontbindingsprocedure hiervan in kennis.

6. EHRI-ERIC houdt op te bestaan op de dag van bekendmaking door de Europese Commissie van de desbetreffende kennisgeving daarvan in het Publicatieblad van de Europese Unie.

Artikel 4

Aansprakelijkheid en verzekeringen

1. EHRI-ERIC is aansprakelijk voor zijn schulden.

2. De leden zijn niet hoofdelijk aansprakelijk voor de schulden van EHRI-ERIC.

3. De financiële aansprakelijkheid van de leden voor de schulden van EHRI-ERIC is beperkt tot hun respectieve jaarlijkse bijdrage in het laatste volledige werkingsjaar.

4. EHRI-ERIC sluit de nodige verzekeringen af om de aan zijn activiteiten verbonden risico's te dekken.

Artikel 5

Beleid inzake wetenschappelijke evaluatie

1. De activiteiten en resultaten van EHRI-ERIC worden om de drie jaar geëvalueerd door een onafhankelijk panel bestaande uit internationale deskundigen die door de algemene vergadering worden benoemd. Zij kunnen eender waar ter wereld gevestigd zijn en moeten dus niet in een land dat lid of waarnemer is, gevestigd zijn.

2. Het deskundigenpanel evalueert de wetenschappelijke activiteiten van EHRI-ERIC en deelt de resultaten van de evaluatie mee aan de algemene vergadering.

3. Het comité van nationale coördinatoren staat het panel bij het uitvoeren van de wetenschappelijke evaluatie bij door alle nodige informatie over de activiteiten van de nationale knooppunten te verstrekken.

Artikel 6

Beleid inzake toegang voor gebruikers

1. EHRI-ERIC verleent zijn gebruikers fysieke en virtuele toegang tot middelen en expertise die relevant zijn met betrekking tot de Holocaust. Relevante middelen en expertise kunnen worden gelokaliseerde bij de centrale hub of bij de nationale knooppunten. In beide gevallen krijgen gebruikers een centraal toegangspunt dat wordt beheerd door de centrale hub.

2. Waar mogelijk wordt toegang verleend op basis van brede toegang, d.w.z. onbeperkte, vrije en voor iedereen toegankelijke toegang. In gevallen waarin de toegang om capaciteitsredenen moet worden beperkt, vindt selectie plaats op basis van excellentie.

3. Informatie over toegangsmogelijkheden, procedures en evaluatiecriteria wordt openbaar gemaakt op de website van EHRI-ERIC.

4. Het toegangsbeleid van EHRI-ERIC wordt vastgelegd in een specifiek reglement, onder voorbehoud van goedkeuring door de algemene vergadering.

Artikel 7

Verspreidingsbeleid

1. EHRI-ERIC faciliteert onderzoek en moedigt in het algemeen een zo vrij mogelijke toegang tot onderzoeksgegevens en -resultaten aan.

2. EHRI-ERIC moedigt gebruikers aan hun onderzoeksresultaten binnen een redelijke termijn en in overeenstemming met de FAIR-gegevensbeginselen ("Findability, Accessibility, Interoperability, Reusability") beschikbaar te stellen via de gegevensbank van EHRI-ERIC of andere gegevensbanken.

3. EHRI-ERIC verlangt van gebruikers dat zij het gebruik van EHRI-ERIC erkennen.

4. EHRI-ERIC maakt gebruik van de meest geschikte en verreikende kanalen om zijn doelpubliek te bereiken, waaronder een website, nieuwsbrieven, media, sociale media, workshops, aanwezigheid op conferenties, artikelen in tijdschriften en kranten, en bijdragen aan de gedrukte, uitgezonden en eventueel andere kanalen.

Artikel 8

Beleid inzake intellectuele-eigendomsrechten

1. "Intellectuele eigendom" wordt verstaan in de betekenis zoals gedefinieerd in artikel 2 van het Verdrag tot oprichting van de Wereldorganisatie voor de Intellectuele Eigendom, dat op 14 juli 1967 is ondertekend.

2. Onder voorbehoud van een contract tussen EHRI-ERIC en een derde partij, zijn door een derde gecreëerde, verkregen of ontwikkelde intellectuele-eigendomsrechten eigendom van die derde partij.

3. Onder voorbehoud van een contract tussen EHRI-ERIC en een derde partij zijn door EHRI-ERIC gecreëerde, verkregen of ontwikkelde intellectuele-eigendomsrechten eigendom van EHRI-ERIC.

4. EHRI-ERIC kan aanvullend beleid inzake intellectuele eigendom vaststellen. Dit moet door de algemene vergadering worden goedgekeurd.

Artikel 9

Personeelsbeleid

1. De selectieprocedure voor functies bij EHRI-ERIC is transparant en niet-discriminerend en biedt gelijke kansen.

2. De arbeidsovereenkomsten moeten voldoen aan de nationale wetgeving van het land waar de personeelsleden worden tewerkgesteld of van het land waar zij werken, zoals bepaald door het toepasselijke recht.

3. Gedetailleerde regels voor de aanwerving van personeel worden vastgesteld in de uitvoeringsvoorschriften en worden aangenomen door de algemene vergadering.

Artikel 10

Aanbestedingsbeleid

1. In het aanbestedingsbeleid van EHRI-ERIC worden de beginselen inzake transparantie, niet-discriminatie en mededinging in acht genomen.

2. EHRI-ERIC stelt zijn eigen aanbestedingsregels en -procedures vast, die door de algemene vergadering moeten worden goedgekeurd.

HOOFDSTUK 2

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 11

Werktaal

1. De werktaal van EHRI-ERIC is het Engels.

Artikel 12

Actualisering en beschikbaarheid van de statuten

1. De statuten worden bijgehouden en zijn openbaar toegankelijk op de website van EHRI-ERIC en op de statutaire zetel.

2. Elke wijziging van de statuten wordt duidelijk aangegeven met een toelichting waarin wordt vermeld of de wijziging een essentieel of niet-essentieel onderdeel van de statuten betreft overeenkomstig artikel 11 van Verordening (EG) nr. 723/2009.

HOOFDSTUK 3

LIDMAATSCHAP EN WAARNEMERSCHAP

Artikel 13

Leden en Waarnemers

1. De volgende entiteiten kunnen lid worden van EHRI-ERIC of als waarnemer zonder stemrechten deelnemen:

a) lidstaten van de Europese Unie;

b) geassocieerde landen als bedoeld in Verordening (EG) nr. 723/2009;

c) derde landen die geen geassocieerd land zijn;

d) intergouvernementele organisaties.

2. De toelating van nieuwe leden en waarnemers en de intrekking of beëindiging van lidmaatschap en waarnemerschap geschieden overeenkomstig de artikelen 14 en 15.

3. EHRI-ERIC heeft als leden ten minste één lidstaat en twee andere landen die hetzij lidstaat hetzij een geassocieerd land zijn.

4. Lidstaten of geassocieerde landen hebben samen de meerderheid van de stemrechten in de algemene vergadering. De algemene vergadering wijzigt zo nodig de stemrechten om te waarborgen dat EHRI-ERIC steeds aan dit voorschrift voldoet.

5. In lid 1, punten a) tot en met c), bedoelde leden of waarnemers kunnen zich laten vertegenwoordigen door een of meerdere publiekrechtelijke of privaatrechtelijke entiteiten met een openbaredienstverleningstaak die zij hebben gekozen en overeenkomstig hun eigen regels en procedures hebben aangewezen. Leden of waarnemers informeren de algemene vergadering schriftelijk over een eventuele wijziging van de vertegenwoordigende entiteiten, over de specifieke rechten en verplichtingen die aan die entiteiten zijn gedelegeerd, en over alle andere relevante wijzigingen.

6. De leden en waarnemers van EHRI-ERIC en hun vertegenwoordigende entiteiten zijn opgenomen in de lijst van bijlage I. Bijlage I wordt door het centraal bureau geactualiseerd.

Artikel 14

Toelating van leden en waarnemers

1. De in artikel 13, lid 1, bedoelde entiteiten die lid van EHRI-ERIC willen worden, dienen daartoe schriftelijk een aanvraag in bij de voorzitter van de algemene vergadering en de directeur. In het verzoek beschrijft de entiteit hoe zij aan de in artikel 2 omschreven taken en activiteiten van EHRI-ERIC zal bijdragen en hoe zij haar verplichtingen als bedoeld in artikel 16, lid 2, zal nakomen.

2. De toelating van de entiteiten als nieuwe leden is onderworpen aan goedkeuring door de algemene vergadering, overeenkomstig de in artikel 20, lid 6, punt c), beschreven stemregels en na advies van de adviesraad.

3. Entiteiten zoals bedoeld in artikel 13, lid 1, die aan EHRI-ERIC bij willen dragen, maar nog niet in aanmerking komen om als lid te worden toegelaten, kunnen een verzoek indienen om als waarnemer te worden toegelaten. Deze entiteiten richten een schriftelijk verzoek aan de voorzitter van de algemene vergadering en aan de directeur. In het verzoek beschrijft de aanvrager hoe hij aan de in artikel 2 omschreven taken en activiteiten van EHRI-ERIC zal bijdragen en hoe hij zijn verplichtingen als bedoeld in artikel 17, lid 2, zal nakomen.

4. De toelating van waarnemers of de uitbreiding van de status van waarnemer is onderworpen aan goedkeuring door de algemene vergadering, overeenkomstig de in artikel 20, lid 6, punt c), beschreven stemregels en na advies van de adviesraad.

5. Wanneer de algemene vergadering stemt om een aanvrager als waarnemer toe te laten, is deze periode beperkt tot drie jaar. Waarnemers kunnen eenmaal een verlenging van hun status van waarnemer voor dezelfde duur aanvragen.

6. Aan een entiteit die verwacht blijvend deel te nemen aan EHRI-ERIC, maar die geen lid kan worden, kan in uitzonderlijke gevallen de status van permanente waarnemer worden toegekend. Permanente waarnemers hebben dezelfde rechten en verplichtingen als leden zoals vastgelegd in artikel 16, met uitzondering van stemrecht tijdens de algemene vergadering.

Artikel 15

Terugtrekking van een lid of waarnemer en beëindiging van het lidmaatschap of de status van waarnemer

1. Een lid kan zich niet terugtrekken binnen de eerste vijf jaar na zijn lidmaatschap, tenzij bij wijze van uitzondering anders is overeengekomen door de algemene vergadering. De terugtrekking vindt plaats aan het einde van een begrotingsjaar.

2. Onder voorbehoud van artikel 16, lid 1, kan een lid zijn lidmaatschap te allen tijde intrekken na een schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de algemene vergadering, ten minste 12 maanden op voorhand. De terugtrekking wordt van kracht aan het einde van het volgende jaar na het begrotingsjaar waarin de opzegging is aangekondigd, namelijk op 31 december van het volgende jaar.

3. EHRI-ERIC-waarnemers mogen zich binnen de eerste drie jaar van hun waarnemerschap niet terugtrekken, tenzij de algemene vergadering bij wijze van uitzondering anders is overeengekomen. Na afloop van de periode van drie jaar kan een waarnemer van EHRI-ERIC zich aan het einde van een begrotingsjaar terugtrekken door de voorzitter van de algemene vergadering schriftelijk minstens zes maanden op voorhand in kennis te stellen van zijn terugtrekking.

4. Als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan, mag de algemene vergadering het lidmaatschap of de status van waarnemer beëindigen:

a) het lid of de waarnemer schiet ernstig tekort in de nakoming van een of meer van zijn verplichtingen of de voorwaarden voor lidmaatschap of waarnemerschap op grond van deze statuten, en

b) het lid of de waarnemer heeft nagelaten een dergelijke tekortkoming binnen zes maanden na ontvangst van de schriftelijke kennisgeving te verhelpen, en

c) het lid of de waarnemer is in de gelegenheid gesteld zijn standpunt aan de algemene vergadering toe te lichten voordat een besluit over de kwestie wordt genomen.

5. De algemene vergadering bepaalt in het reglement van orde wat een ernstig tekortschieten in de nakoming van een verplichting inhoudt.

6. De leden en waarnemers blijven hun lidmaatschaps- of waarnemersvergoedingen betalen en voldoen aan alle financiële en andere verplichtingen totdat de terugtrekking of beëindiging van kracht wordt.

7. Niettegenstaande artikel 15, lid 1, artikel 15, lid 2, en artikel 15, lid 3, kunnen de in artikel 13, lid 1, punten b) en c), bedoelde leden en waarnemers zich uit EHRI-ERIC terugtrekken na wijzigingen in Verordening (EG) nr. 723/2009 die hun rechten en verplichtingen met betrekking tot EHRI-ERIC wezenlijk zouden aantasten. Dergelijke wijzigingen worden geacht de rechten en verplichtingen van dat specifieke lid of die specifieke waarnemer wezenlijk aan te tasten indien zij ten aanzien ervan minstens één van de volgende zaken inhouden of opleggen:

a) hogere vergoedingen (met inbegrip van hogere jaarlijkse bijdragen of ontmantelingskosten);

b) minder stemrechten dan andere leden of waarnemers als bedoeld in artikel 13, lid 1, punt a);

c) vereisten die in strijd zijn met het toepasselijke recht als bedoeld in artikel 30 van deze statuten;

d) het ontnemen van het recht om in de algemene vergadering of in andere commissies vertegenwoordigd te zijn, of wijziging van hun rechten in verband met de vertegenwoordiging of het gebruik van de faciliteit.

Het getroffen lid of de getroffen waarnemer (die geen lidstaat is) kan zich uit EHRI-ERIC terugtrekken met inachtneming van een termijn van zes maanden voor schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de algemene vergadering.

HOOFDSTUK 4

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN LEDEN EN WAARNEMERS

Artikel 16

Leden

1. De leden hebben het recht:

a) de vergaderingen van de algemene vergadering bij te wonen en er te stemmen, met uitzondering van de stemming over besluiten betreffende de beëindiging van hun eigen lidmaatschap overeenkomstig artikel 15, lid 4;

b) via hun vertegenwoordigers in de bestuursorganen van EHRI-ERIC vertegenwoordigd te zijn, te stemmen en verkozen te worden;

c) deel te nemen aan de ontwikkeling van strategieën en het beleid van EHRI-ERIC;

d) het merk EHRI-ERIC te gebruiken;

e) voor hun relevante onderzoeksgemeenschap: om deel te nemen aan projectvoorstellen waarbij EHRI-ERIC optreedt als indienende entiteit;

f) voor hun onderzoeksgemeenschap: om gebruik te maken van alle instrumenten, diensten en andere aanbiedingen die door EHRI-ERIC worden gecoördineerd;

g) voor hun relevante onderzoeksgemeenschap: om deel te nemen aan evenementen van EHRI-ERIC.

2. Ieder lid:

a) richt een nationaal knooppunt van EHRI-ERIC op, bestaande uit een of meer instellingen die zullen bijdragen aan de activiteiten van EHRI-ERIC en de integratie van gebruikersgemeenschappen van EHRI-ERIC zullen bevorderen;

b) benoemt ten minste één, maar niet meer dan twee vertegenwoordigers in de algemene vergadering en machtigt hen volledig om namens de algemene vergadering te stemmen over alle aangelegenheden die aan de algemene vergadering worden voorgelegd, onder voorbehoud van één stem per lid overeenkomstig artikel 20, lid 2;

c) benoemt een nationale coördinator overeenkomstig artikel 22, lid 2;

d) betaalt de jaarlijkse bijdrage in contanten overeenkomstig bijlage II;

e) verleent toegang tot de nationale EHRI-faciliteiten overeenkomstig het toegangsbeleid van EHRI-ERIC;

f) bevordert de vaststelling van relevante normen, richtsnoeren en procedures bij de instellingen die bijdragen aan een nationaal knooppunt;

g) stelt de nodige technische infrastructuur ter beschikking om de integratie van gegevens en diensten in EHRI-ERIC te vergemakkelijken;

h) bevordert het gebruik van middelen en diensten van EHRI-ERIC en verzamelt feedback en wensen van gebruikers.

3. De algemene vergadering kan besluiten het stemrecht van een lid op te schorten indien dat lid 12 maanden of meer achterstallig is ten aanzien van zijn verplichtingen uit hoofde van artikel 16, lid 2, punt d), totdat de bijdragen volledig zijn betaald.

Artikel 17

Waarnemers

1. Waarnemers hebben het recht:

a) om de vergaderingen van de algemene vergadering zonder stemrecht bij te wonen;

b) voor hun relevante onderzoeksgemeenschap: om gebruik te maken van alle instrumenten, diensten en andere aanbiedingen die door EHRI-ERIC worden gecoördineerd;

c) voor hun relevante onderzoeksgemeenschap: om deel te nemen aan evenementen van EHRI-ERIC;

d) voor hun relevante onderzoeksgemeenschap: om toegang te hebben tot steun van EHRI-ERIC bij de ontwikkeling van systemen, processen en diensten die nodig zijn om een nationaal knooppunt op te richten.

2. Iedere waarnemer:

a) benoemt ten minste één maar niet meer dan twee vertegenwoordigers in de algemene vergadering;

b) betaalt de jaarlijkse bijdrage in contanten overeenkomstig bijlage II;

c) voldoet aan alle andere verplichtingen waarover is onderhandeld tussen de respectieve waarnemer en EHRI-ERIC en die zijn bekrachtigd door de algemene vergadering, met inbegrip van de toekomstige oprichting van een nationaal knooppunt;

d) spant zich in om lid te worden van EHRI-ERIC.

3. De algemene vergadering kan besluiten het stemrecht van een waarnemer op te schorten indien die waarnemer 12 maanden of meer achterstallig is ten aanzien van zijn verplichtingen uit hoofde van artikel 17, lid 2, punt b), totdat de bijdragen volledig zijn betaald.

HOOFDSTUK 5

DEELNAME VAN SAMENWERKENDE PARTNERS

Artikel 18

Samenwerkende partners

1. EHRI-ERIC kan samenwerkingsovereenkomsten sluiten met samenwerkende partners in landen die geen lid of waarnemer van EHRI-ERIC zijn.

2. De samenwerkende partners moeten tot tevredenheid van de algemene vergadering bijdragen aan de uitvoering van de taken en activiteiten van EHRI-ERIC.

3. De samenwerkingsovereenkomst wordt gesloten door de directeur van EHRI-ERIC na goedkeuring door de algemene vergadering. De samenwerkingsovereenkomst bevat de voorwaarden waaronder de samenwerkende partner met EHRI-ERIC kan samenwerken en in artikel 2 bedoelde taken en activiteiten op zich kan nemen.

HOOFDSTUK 6

BESTUUR

Artikel 19

Bestuursstructuur

1. De bestuursstructuur van EHRI-ERIC bestaat uit:

a) de algemene vergadering,

b) de directeur,

c) het comité van nationale coördinatoren (“NCC”),

d) de adviesraad,

e) een stuurgroep.

2. De algemene vergadering kan aanvullende comités oprichten die nodig zijn voor de goede werking van EHRI-ERIC.

Artikel 20

Algemene vergadering

1. De algemene vergadering is het hoogste bestuursorgaan van EHRI-ERIC en heeft volledige beslissingsbevoegdheid. De algemene vergadering bestaat uit vertegenwoordigers van de leden en waarnemers.

2. Elk lid wijst maximaal twee vertegenwoordigers aan, maar slechts één vertegenwoordiger brengt de stem uit. Iedere waarnemer wijst maximaal twee vertegenwoordigers aan, maar zij hebben geen stemrecht. De vertegenwoordigers van de leden en waarnemers kunnen zich laten bijstaan door maximaal twee deskundigen.

3. De algemene vergadering komt ten minste een keer per jaar in een bijzondere vergadering bijeen.

4. De algemene vergadering is verantwoordelijk voor de algemene leiding van en het toezicht op EHRI-ERIC overeenkomstig de bepalingen van deze statuten en beslist over alle aangelegenheden die nodig zijn om de opdracht van EHRI-ERIC te vervullen.

5. De algemene vergadering stelt bij alle punten alles in het werk om consensus te bereiken. Indien geen consensus kan worden bereikt, neemt de algemene vergadering besluiten volgens het stemsysteem als omschreven in de leden 6, 7 en 8. Leden die zich van stemming onthouden, worden als afwezig beschouwd, zonder dat dit van invloed is op het quorum dat vereist is om de vergadering overeenkomstig artikel 20, lid 11, te vormen.

6. Voor de volgende besluiten is een meerderheid van twee derde van de door de in de vergadering aanwezige leden uitgebrachte stemmen vereist:

a) de benoeming, de schorsing of het ontslag van de directeur;

b) de benoeming, de schorsing of het ontslag van vertegenwoordigers van de adviesraad;

c) de goedkeuring van de toetreding van nieuwe leden en waarnemers en de intrekking, opschorting of beëindiging van de deelname van leden en waarnemers aan EHRI-ERIC;

d) de goedkeuring van de toetreding, intrekking, opschorting of beëindiging van de deelname van samenwerkende partners;

e) de goedkeuring van de financiële en begrotingsstaten, met inbegrip van de jaarlijkse begroting;

f) de goedkeuring van de wetenschappelijke strategie;

g) de goedkeuring van het activiteitenjaarverslag;

h) de oprichting of ontbinding van niet in artikel 19, lid 1, genoemde bestuurs- en leidinggevende organen;

i) de beslissing tot ontbinding van EHRI-ERIC overeenkomstig artikel 3, lid 2.

7. Voor de volgende besluiten is eenparigheid van stemmen vereist van de leden die de vergadering bijwonen:

a) de wijziging van het financiële model en de beginselen van de bijdragen van leden en waarnemers, met inbegrip van het kader voor bijdragen in natura;

b) de goedkeuring van het financiële vijfjarenplan;

c) de wijziging van de statuten van EHRI-ERIC.

Indien na twee opeenvolgende stemrondes tijdens afzonderlijke zittingen geen besluit kan worden genomen over de wijziging van het financiële model of de bijdragen van leden en waarnemers, het financiële vijfjarenplan of de wijziging van de statuten van EHRI-ERIC, wordt het besluit in een derde stemronde tijdens een volgende zitting met een drievierde-meerderheid genomen.

8. Over alle andere aangelegenheden waarvoor geen tweederdemeerderheid of eenparigheid van de uitgebrachte stemmen vereist is, wordt beslist met gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

9. De algemene vergadering kiest uit de vertegenwoordigers van de leden een voorzitter en een vicevoorzitter, die benoemd worden voor een termijn van drie jaar die eenmalig met drie jaar verlengd kan worden. De vergaderingen van de algemene vergadering worden bijeengeroepen door de voorzitter of bij diens afwezigheid door de vicevoorzitter. De voorzitter en de vicevoorzitter hebben geen extra stemrecht.

10. Er kan om een buitengewone zitting van de algemene vergadering worden verzocht door ten minste de helft van de leden.

11. Voor een geldige bijeenkomst van de algemene vergadering is een quorum van twee derde van de leden vereist. Indien geen quorum wordt bereikt, vindt de vergadering opnieuw plaats binnen een maand na het versturen van een nieuwe uitnodiging, met dezelfde agenda. Tijdens de herhaalde vergadering wordt een quorum bereikt indien de helft van de leden aanwezig is.

12. Gewone en buitengewone vergaderingen van de algemene vergadering kunnen fysiek of virtueel plaatsvinden.

13. Wanneer een specifiek besluit om dringende redenen niet kan worden uitgesteld voor de volgende gewone of buitengewone bijeenkomst van de algemene vergadering, kan de voorzitter via een schriftelijke procedure een verzoek om een besluit indienen.

14. De algemene vergadering stelt haar eigen reglement van orde vast.

Artikel 21

Directeur

1. Een directeur wordt door de algemene vergadering benoemd voor een termijn van vijf jaar. De benoeming kan eenmalig voor een bijkomende periode van maximaal vijf jaar worden verlengd.

2. De directeur is de eerste uitvoerend functionaris en de juridisch vertegenwoordiger van EHRI-ERIC.

3. De directeur benoemt en ontslaat het personeel van het centraal bureau.

4. De directeur is verantwoordelijk voor:

a) het dagelijks beheer en bestuur van EHRI-ERIC en het centraal bureau;

b) het zeker stellen dat EHRI-ERIC aan alle toepasselijke wettelijke vereisten voldoet;

c) de voorbereiding van de vergaderingen van de algemene vergadering;

d) de uitvoering van de besluiten van de algemene vergadering overeenkomstig de toepasselijke wet- en regelgeving;

e) het opstellen van het strategisch plan van EHRI-ERIC, in samenwerking met het comité van nationale coördinatoren en onder voorbehoud van goedkeuring door de algemene vergadering;

f) indiening van het jaarlijkse activiteitenverslag bij de algemene vergadering, rekening houdend met de activiteiten van het comité van nationale coördinatoren en de adviesraad;

g) het verstrekken van jaarlijkse financiële staten en begrotingsprognoses aan de algemene vergadering;

h) de uitvoering van alle andere relevante taken die door de algemene vergadering worden verlangd.

Artikel 22

Comité van nationale coördinatoren (“NCC”)

1. De algemene vergadering richt een comité van nationale coördinatoren op.

2. Elk nationaal knooppunt benoemt één nationale coördinator volgens zijn eigen regels en procedures. De nationale coördinator woont de vergaderingen van het NCC namens het nationale knooppunt bij en vertegenwoordigt alle instellingen die betrokken zijn bij het nationale knooppunt.

3. Het NCC kiest uit zijn leden een voorzitter en een vicevoorzitter voor een periode van drie jaar, die niet kan worden verlengd.

4. Het NCC:

a) zorgt voor consistentie en samenhang van de activiteiten van de nationale knooppunten;

b) zorgt ervoor dat het beleid van EHRI-ERIC in het nationale netwerk wordt nageleefd, uitgevoerd en gecoördineerd;

c) zet passende structuren op om nationale partnerinstellingen en lokale gebruikers en professionals te vertegenwoordigen. Met name verzamelt het hun suggesties, vereisten en zorgen voegt deze samen en deelt deze mee aan de directeur en de algemene vergadering;

d) doet voorstellen om de EHRI en de procedures en praktijken van het nationale knooppunt te verbeteren;

e) draagt bij aan de wetenschappelijke strategie van EHRI-ERIC;

f) rapporteert de aard en de waarde van de nationale bijdragen in natura aan de directeur;

g) richt tijdelijke of permanente werkgroepen of regionale groepen op om de commissie van nationale coördinatoren bij te staan bij specifieke taken of om de commissie van nationale coördinatoren te voorzien van expertise op specifieke gebieden en regio's; benoemt de leden van werkgroepen en regionale groepen, kiest de voorzitter van werkgroepen en regionale groepen en houdt toezicht op de werking van werkgroepen en regionale groepen.

5. Het reglement van orde van het NCC wordt door de algemene vergadering vastgesteld.

Artikel 23

Adviesraad

1. De algemene vergadering richt een onafhankelijke adviesraad op. De adviesraad bestaat uit hoog aangeschreven, internationaal erkende wetenschappers, academici, deskundigen en vertegenwoordigers van belanghebbenden uit de verschillende disciplines waaraan EHRI-ERIC gelieerd is. De leden van de adviesraad worden door de algemene vergadering benoemd. Zij kunnen eender waar ter wereld gevestigd zijn en moeten dus niet in een land dat lid of waarnemer is, gevestigd zijn. Zij handelen op basis van hun persoonlijke titel, waarbij organisatorische en persoonlijke belangenconflicten met EHRI-ERIC worden vermeden.

2. De adviesraad:

a) adviseert de algemene vergadering op verzoek of op eigen initiatief over de algemene activiteiten en het algemene beleid van EHRI-ERIC;

b) verstrekt strategisch advies en inzicht in relevante wetenschappelijke trends, uitdagingen, risico's en kansen die relevant zijn voor de activiteiten van EHRI-ERIC;

c) monitort en evalueert de activiteiten en diensten van EHRI-ERIC jaarlijks en stelt een evaluatieverslag op voor de algemene vergadering;

d) pleegt ten minste eenmaal per jaar overleg met de directeur over relevante activiteiten, diensten, beleid en procedures van EHRI-ERIC.

3. De adviesraad wordt op basis van voorstellen van de directeur door de algemene vergadering voor een hernieuwbare termijn van drie jaar benoemd.

4. De adviesraad kiest uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter. De voorzitter roept alle vergaderingen van de adviesraad bijeen en zit deze voor.

5. De adviesraad komt ten minste eens per jaar bijeen.

6. De adviesraad kan zich opsplitsen in gespecialiseerde comités om in te spelen op specifieke behoeften of perspectieven van EHRI-ERIC.

7. Het reglement van orde van de adviesraad wordt door de algemene vergadering vastgesteld.

Artikel 24

Stuurcomité

1. De algemene vergadering kan besluiten een stuurcomité in te stellen.

2. Het stuurcomité bestaat uit de directeur, de voorzitter van het comité van nationale coördinatoren en onderscheidt personen met relevante expertise die door het comité van nationale coördinatoren worden gekozen.

3. Het stuurcomité verstrekt de directeur expertise over de verschillende gebieden waarop EHRI-ERIC actief is en over de ontwikkeling van strategieën en diensten.

4. De directeur treedt op als voorzitter van het stuurcomité.

HOOFDSTUK 7

FINANCIËLE AANGELEGENHEDEN

Artikel 25

Middelen

1. De middelen van EHRI-ERIC bestaan uit:

a) jaarlijkse contante vergoeding van leden en waarnemers overeenkomstig bijlage II;

b) een gastlandpremie van het land waar de centrale hub is gevestigd overeenkomstig bijlage II;

c) de financiële bijdragen van leden en waarnemers;

d) alle andere bijdragen, met inbegrip van schenkingen en giften binnen de grenzen en onder de voorwaarden die door de algemene vergadering zijn goedgekeurd en in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving.

2. De bijdragen en middelen worden gebruikt voor de uitvoering van de in artikel 2 van deze statuten genoemde taken en activiteiten.

Artikel 26

Begrotingsbeginselen, boekhouding en controles

1. Het begrotingsjaar van EHRI-ERIC begint elk jaar op 1 januari en eindigt op 31 december.

2. De rekeningen van EHRI-ERIC gaan vergezeld van een verslag over het beheer op financieel en begrotingsgebied in het betrokken begrotingsjaar.

3. Wat de opstelling, neerlegging, controle en openbaarmaking van de jaarrekening betreft, moet EHRI-ERIC zich houden aan de voorschriften van het recht van het land waar het zijn statutaire zetel heeft.

4. EHRI-ERIC zorgt ervoor dat de middelen worden gebruikt volgens de beginselen van goed financieel beheer.

5. EHRI-ERIC kan zijn eigen aanvullende financiële regels vaststellen, die door de algemene vergadering moeten worden goedgekeurd.

Artikel 27

Vrijstellingen van belasting en van accijnzen

1. Btw-vrijstellingen op grond van artikel 143, lid 1, punt g), en artikel 151, lid 1, punt b), van Richtlijn 2006/112/EG van de Raad en in overeenstemming met de artikelen 50 en 51 van Uitvoeringsverordening (EU) nr. 282/2011 van de Raad zijn beperkt tot aankopen van goederen en diensten door EHRI-ERIC en de leden ervan, zoals gedefinieerd in artikel 9, lid 1, van Verordening (EG) nr. 723/2009 van de Raad van 25 juni 2009 betreffende een communautair rechtskader voor een Consortium voor een Europese onderzoeksinfrastructuur (ERIC), die bestemd zijn voor officieel en exclusief gebruik door EHRI-ERIC, op voorwaarde dat die aankopen uitsluitend in het kader van de niet-economische activiteiten van EHRI-ERIC en in overeenstemming met zijn activiteiten worden gedaan. Btw-vrijstellingen zijn beperkt tot aankopen met een waarde van meer dan 300 EUR exclusief btw.

2. Vrijstellingen van accijnsrechten op basis van artikel 11 van Richtlijn 2020/262/EG van de Raad zijn beperkt tot aankopen door EHRI-ERIC voor officieel en exclusief gebruik door EHRI-ERIC, op voorwaarde dat dergelijke aankopen uitsluitend in het kader van de niet-economische activiteiten van EHRI-ERIC worden gedaan, in overeenstemming met zijn activiteiten, en dat de waarde van de aankoop meer dan 300 EUR exclusief btw bedraagt.

3. Deze vrijstellingen gelden niet voor aankopen door personeelsleden.

HOOFDSTUK 8

SLOTBEPALINGEN

Artikel 28

Beleid inzake gegevens

1. EHRI-ERIC bevordert opensource-, opentoegangs- en FAIR-gegevensbeginselen.

2. De verzameling en het gebruik van de gegevens van EHRI-ERIC is onderworpen aan het Europese en nationale recht op het gebied van persoonsgegevensbescherming.

3. EHRI-ERIC verschaft onderzoekers richtsnoeren om te waarborgen dat onderzoek met via EHRI-ERIC beschikbaar gesteld materiaal wordt uitgevoerd binnen een kader waarin de rechten van de eigenaren van gegevens en de privacy van individuen worden geëerbiedigd.

4. EHRI-ERIC ziet erop toe dat gebruikers instemmen met de voorwaarden inzake toegang en dat geschikte beveiligingsmaatregelen worden getroffen inzake interne opslag en verwerking.

5. EHRI-ERIC voorziet in regelingen voor het onderzoeken van vermeende beveiligingslekken en schending van geheimhoudingsverplichtingen van onderzoeksgegevens.

6. EHRI-ERIC zorgt ervoor dat de gegevensverstrekkers, auteurs en het logo van EHRI-ERIC op passende wijze worden erkend.

7. EHRI-ERIC stelt een beleid inzake gegevens vast. Dit moet door de algemene vergadering worden goedgekeurd.

Artikel 29

Verslaglegging aan de Commissie

1. EHRI-ERIC brengt een jaarlijks activiteitenverslag uit waarin met name de wetenschappelijke, operationele en financiële aspecten van zijn werkzaamheden worden behandeld. Het verslag wordt goedgekeurd door de algemene vergadering en wordt binnen zes maanden na afloop van het overeenkomstige begrotingsjaar bij de Europese Commissie en de betrokken overheidsinstanties ingediend. Het verslag wordt openbaar gemaakt.

2. EHRI-ERIC stelt de Europese Commissie in kennis van alle omstandigheden die de verwezenlijking van de taken van EHRI-ERIC ernstig in gevaar dreigen te brengen of EHRI-ERIC belemmeren bij het nakomen van de vereisten van Verordening (EG) nr. 723/2009.

Artikel 30

Toepasselijk recht

1. Op de interne werking van EHRI-ERIC is het volgende recht van toepassing:

a) het recht van de Europese Unie, met name Verordening (EG) nr. 723/2009, zoals gewijzigd bij Verordening (EU) nr. 1261/2013 van de Raad, en de in artikel 6, lid 1, punt a), en artikel 11, lid 1, van de verordening bedoelde beschikkingen, respectievelijk besluiten;

b) het recht van het land waar EHRI-ERIC zijn statutaire zetel heeft, voor kwesties die niet of slechts gedeeltelijk onder het recht van de Europese Unie vallen;

c) deze statuten en de bijbehorende uitvoeringsvoorschriften.

Artikel 31

Geschillen

1. In het geval van een geschil of een meningsverschil tussen de leden als gevolg van of in verband met de statuten, komt de algemene vergadering zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk bijeen om te goeder trouw overleg te plegen en te proberen het geschil in der minne op te lossen.

2. Het Hof van Justitie van de Europese Unie heeft rechtsmacht betreffende geschillen tussen leden en waarnemers met betrekking tot EHRI-ERIC, betreffende geschillen tussen de leden, waarnemers en EHRI-ERIC, alsook betreffende alle geschillen waarbij de Unie partij is.

3. Wetgeving van de Europese Unie inzake rechterlijke bevoegdheid is van toepassing op geschillen tussen EHRI-ERIC en derden. Voor geschillen die niet onder de wetgeving van de Unie vallen, wordt overeenkomstig het recht van de staat waar EHRI-ERIC zijn statutaire zetel heeft, bepaald welk gerecht bevoegd is voor de beslechting van het geschil in kwestie.

Artikel 32

Oprichtingsbepalingen

1. Zo spoedig mogelijk na de inwerkingtreding van het besluit van de Commissie tot oprichting van EHRI-ERIC roept het gastland de algemene vergadering bijeen voor een oprichtingsvergadering.

2. Voordat de eerste vergadering wordt gehouden en uiterlijk 45 kalenderdagen na de inwerkingtreding van het besluit van de Europese Commissie tot oprichting van EHRI-ERIC stelt het gastland de oprichtende leden en waarnemers in kennis van eventuele specifieke urgente juridische stappen die namens EHRI-ERIC moeten worden genomen. Tenzij een oprichtend lid hier binnen vijf werkdagen na ontvangst van de desbetreffende kennisgeving bezwaar tegen maakt, worden de juridische stappen genomen door een persoon die hiertoe is gemachtigd door het gastland.

BIJLAGE I

LIJST VAN LEDEN, WAARNEMERS EN VERTEGENWOORDIGENDE ENTITEITEN

LEDEN

Land of intergouvernementele organisatie	**Vertegenwoordigende entiteit**
Republiek Oostenrijk	Ministerie van Onderwijs, Wetenschap en Onderzoek van de Republiek Oostenrijk
Republiek Kroatië	Ministerie van Wetenschap en Onderwijs van de Republiek Kroatië
Tsjechische Republiek	Ministerie van Onderwijs, Jeugd en Sport
Bondsrepubliek Duitsland	Duits federaal ministerie van Onderwijs en Onderzoek
Staat Israël	Ministerie van Innovatie, Wetenschap en Technologie
Nederland	Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO)
Republiek Polen	Ministerie van Cultuur en Nationaal Erfgoed
Roemenië	Nationaal Instituut “Elie Wiesel” voor de studie van de Holocaust in Roemenië
Slowaakse Republiek	Ministerie van Onderwijs, Onderzoek, Ontwikkeling en Jeugd van de Slowaakse Republiek
Verenigd Koninkrijk	Ministerie van Wetenschap, Innovatie en Technologie van het Verenigd Koninkrijk

WAARNEMERS

Land of intergouvernementele organisatie	**Vertegenwoordigende entiteit**

BIJLAGE II

BIJDRAGEN VAN LEDEN EN WAARNEMERS

Zie afzonderlijk document *Financiële bijlage bij de statuten*.