C/2025/755

31.1.2025

Vedtægter for den europæiske holocaustforskningsinfrastruktur

11. december 2024

(C/2025/755)

Indholdsfortegnelse

PRÆAMBEL 3

KAPITEL 1 VÆSENTLIGE ELEMENTER 4

Artikel 1
Navn og vedtægtsmæssigt hjemsted

Artikel 2
Opgaver og aktiviteter

Artikel 3
Varighed og afvikling

Artikel 4
Ansvar og forsikring

Artikel 5
Politik for videnskabelig evaluering

Artikel 6
Adgangspolitik for brugere

Artikel 7
Formidlingspolitik

Artikel 8
Politik for intellektuelle ejendomsrettigheder

Artikel 9
Ansættelsespolitik

Artikel 10
Indkøbspolitik

KAPITEL 2 ALMINDELIGE BESTEMMELSER 7

Artikel 11
Arbejdssprog

Artikel 12
Ajourføring og tilgængelighed af vedtægterne

KAPITEL 3 MEDLEMSKAB OG OBSERVATØRSTATUS 7

Artikel 13
Medlemmer og observatører

Artikel 14
Optagelse af medlemmer og observatører

Artikel 15
Udtræden og opsigelse af medlemskab eller observatørstatus.

KAPITEL 4 DELTAGERES OG OBSERVATØRERS RETTIGHEDER OG FORPLIGTELSER 9

Artikel 16
Medlemmer

Artikel 17
Observatører

KAPITEL 5 SAMARBEJDSPARTNERES DELTAGELSE 10

Artikel 18
Samarbejdspartnere

KAPITEL 6 FORVALTNING 10

Artikel 19
Forvaltningsstruktur

Artikel 20
Generalforsamlingen

Artikel 21
Direktør

Artikel 22
Det nationale koordinatorudvalg

Artikel 23
Det rådgivende udvalg

Artikel 24
Styringskomité

KAPITEL 7 ØKONOMI 14

Artikel 25
Ressourcer

Artikel 26
Budgetprincipper, regnskab og revision

Artikel 27
Fritagelse for moms og punktafgifter

KAPITEL 8 AFSLUTTENDE BESTEMMELSER 15

Artikel 28
Datapolitik

Artikel 29
Rapportering til Kommissionen

Artikel 30
Gældende lovgivning

Artikel 31
Tvister

Artikel 32
Bestemmelser om etablering

BILAG I — LISTE OVER MEDLEMMER, OBSERVATØRER OG DERES REPRÆSENTANTER

MEDLEMMER 17

OBSERVATØRER 17

BILAG II — MEDLEMMERS OG OBSERVATØRERS BIDRAG 18

PRÆAMBEL

Republikken Østrig,

Republikken Kroatien,

Den Tjekkiske Republik,

Forbundsrepublikken Tyskland,

Staten Israel,

Nederlandene,

Republikken Polen,

Rumænien,

Den Slovakiske Republik,

Det Forenede Kongerige

herefter benævnt »de stiftende medlemmer«,

IDET DET BEMÆRKES, at de stiftende medlemmer anerkender, at holocaust er en vigtig del af menneskehedens kulturarv og et grundlæggende øjeblik i udviklingen af et moderne Europa,

DER ANERKENDER betydningen af eksisterende internationale erklæringer, der forpligter landene til at støtte dokumentation, forskning, uddannelse og erindring om holocaust, herunder erklæringen fra 2000 fra det internationale Stockholm-forum om holocaust,

SOM TAGER I BETRAGTNING, at øget videnskabelig forståelse af holocaust imødekommer vigtige samfundsmæssige problemer, herunder bekæmpelse af holocaustforvrængning og -benægtelse, konspirationsteorier, racisme, fremmedhad og antisemitisme,

DER ANERKENDER betydningen af at lette uhindret adgang til spredte holocaustarkiver, ressourcer og ekspertise,

DER ANERKENDER, at muliggørelse af en kultur med deling, åbenhed og udveksling på tværs af disciplinære grænser vil give fremragende resultater,

DER ANERKENDER potentialet i digitale teknologier og principperne for åben videnskab med henblik på at styrke holocaustforskning og -dokumentation,

SOM TAGER I BETRAGTNING, at avanceret holocaustforskning og -dokumentation fører til innovationer, der kan gavne andre videnskabelige områder og kulturindustrier og til gengæld drage fordel af innovationer på andre områder,

DER ANERKENDER, at øget tværnationalt samarbejde vil fremme udveksling af viden og ekspertise, fremme teknologioverførsel, undgå overlapning af investeringer og bestræbelser og mindske fragmenteringen og opsplitningen af holocaustrelaterede ressourcer og ekspertise,

SOM TAGER I BETRAGTNING, at det er nødvendigt at sikre akademisk frihed inden for holocaustforskning og -dokumentation ved at fremme åbenhed og gennemsigtighed i holocauststudier i overensstemmelse med videnskabelige principper,

DER ANERKENDER, at EHRI vil være en unik, bæredygtig forskningsinfrastruktur, der koordinerer og integrerer distribuerede ressourcer og ekspertise fra nationale samlinger for at tilbyde avancerede tjenester til et bredt samfund af internationale brugere,

SOM ANERKENDER resultaterne og metoderne fra tidligere projekter finansieret af Europa-Kommissionen med henblik på at integrere og strukturere det europæiske fællesskab om holocaustforskning og -dokumentation på et permanent og åbent grundlag,

DER ANERKENDER behovet for at udvikle det eksisterende samarbejde til en permanent og bæredygtig struktur, der styrker integrationen af og sammenhængen i holocaustforskning og -dokumentation og konsoliderer Europas førende position på området,

SOM ANMODER Europa-Kommissionen om at oprette den europæiske holocaustforskningsinfrastruktur som et konsortium for en europæisk forskningsinfrastruktur (EHRI-ERIC),

ER BLEVET ENIGE OM FØLGENDE:

KAPITEL 1

VÆSENTLIGE ELEMENTER

Artikel 1

Navn og vedtægtsmæssigt hjemsted

1. Der oprettes en distribueret forskningsinfrastruktur kaldet den europæiske holocaustforskningsinfrastruktur, i det følgende benævnt »EHRI« (»European Holocaust Research Infrastructure«).

2. EHRI har retlig form af et konsortium for en europæisk forskningsinfrastruktur (ERIC) oprettet i henhold til bestemmelserne i forordning (EF) nr. 723/2009 og betegnes »EHRI-ERIC«.

3. Det vedtægtsmæssige hjemsted for EHRI-ERIC er Amsterdam i Nederlandene.

Artikel 2

Opgaver og aktiviteter

1. EHRI-ERIC's hovedopgave er at oprette og drive EHRI for at muliggøre ekspertise inden for tværnational holocaust-forskning, -dokumentation, -uddannelse og -historiebevidsthed.

2. EHRI-ERIC arbejder tæt sammen med forskere, arkiver og uddannelsessamfundet. EHRI-ERIC udfører og koordinerer i forbindelse med varetagelsen af sin hovedopgave og i overensstemmelse med bestemmelserne i disse vedtægter følgende aktiviteter:

a) levere en samlende platform for fysisk og virtuel adgang til spredte holocaustrelaterede kilder, oplysninger og ekspertise

b) muliggøre digitaliseringen af holocaust-arkiver og -forskning ved at fremme åben adgang og interoperable standarder, metoder og værktøjer

c) fremme videnskabelig viden om holocaust ved at støtte fler- og tværfaglige, tværnationale og samarbejdsbaserede tilgange til forskning

d) fremme en kultur med åbenhed, læring og udveksling ved at give adgang til uddannelse, netværkssamarbejde og samarbejdsmuligheder

e) etablere stabile partnerskaber og samarbejder med andre relevante organisationer og infrastrukturer i og uden for Europa

f) formidle holocausts sociale, politiske og kulturelle betydning for samfundet som helhed

g) fremme holocaustrelaterede offentlige politiske dagsordener gennem tilvejebringelse af videnskabelig ekspertise og infrastrukturel støtte

h) deltage i enhver anden relevant aktivitet, der vil hjælpe EHRI-ERIC med at opfylde sin mission og styrke holocaust-forskningen i det europæiske forskningsrum.

3. EHRI-ERIC's centralkontor har ansvaret for at koordinere EHRI-ERIC's aktiviteter. EHRI-ERIC udfører alle sine aktiviteter etisk og gennemsigtigt og undgår potentielle organisatoriske eller personlige interessekonflikter.

4. EHRI-ERIC forfølger sin hovedopgave uden gevinst for øje, men kan dog, uden at det berører gældende statsstøtteregler, udøve begrænsede økonomiske aktiviteter, forudsat at disse er nært knyttet til dets hovedopgave og ikke bringer disse i fare. Alle indtægter fra sådanne begrænsede økonomiske aktiviteter anvendes af EHRI-ERIC til at støtte dets opgaver og aktiviteter.

Artikel 3

Varighed og afvikling

1. EHRI-ERIC oprettes på ubestemt tid.

2. Afviklingen af EHRI-ERIC sker på grundlag af en beslutning truffet af generalforsamlingen i henhold til vedtægternes artikel 20, stk. 6, nr. i).

3. Uden unødig forsinkelse og under alle omstændigheder senest ti arbejdsdage efter vedtagelsen af beslutningen om at afvikle EHRI-ERIC underretter EHRI-ERIC Kommissionen om beslutningen.

4. Resterende aktiver efter betaling af EHRI-ERIC's gæld fordeles mellem medlemmerne i forhold til deres akkumulerede årlige bidrag til EHRI-ERIC i de seneste fem på hinanden følgende år forud for det år, hvor beslutningen om afvikling er truffet.

5. Når afviklingen er afsluttet, underretter EHRI-ERIC hurtigst muligt og under alle omstændigheder senest ti arbejdsdage efter afviklingen Europa-Kommissionen herom.

6. EHRI-ERIC ophører med at bestå fra den dag, hvor Europa-Kommissionen offentliggør en bekendtgørelse herom i *Den Europæiske Unions Tidende*.

Artikel 4

Ansvar og forsikring

1. EHRI-ERIC hæfter for sin gæld.

2. Medlemmerne hæfter ikke solidarisk for EHRI-ERIC's gæld.

3. Medlemmernes finansielle ansvar for EHRI-ERIC's gæld er begrænset til deres respektive årlige bidrag i det sidste operationelle helår.

4. EHRI-ERIC tegner de relevante forsikringer til dækning af de risici, der er forbundet med dets drift.

Artikel 5

Politik for videnskabelig evaluering

1. EHRI-ERIC'ets aktiviteter og resultater evalueres hvert tredje år af et uafhængigt panel bestående af internationale eksperter udpeget af generalforsamlingen. Eksperterne udpeges på verdensplan, uden at der stilles krav om at de skal være baseret i et medlemsland eller et observatørland.

2. Ekspertpanelet evaluerer EHRI-ERIC's videnskabelige aktiviteter og fremsender resultaterne af evalueringen til generalforsamlingen.

3. Det nationale koordinatorudvalg bistår panelet med gennemførelsen af den videnskabelige evaluering ved at tilvejebringe alle nødvendige oplysninger om de nationale knudepunkters aktiviteter.

Artikel 6

Adgangspolitik for brugere

1. EHRI-ERIC giver sine brugere fysisk og virtuel adgang til holocaustrelevante ressourcer og ekspertise. Relevante ressourcer og ekspertise kan hostes enten af det centrale knudepunkt eller af de nationale knudepunkter. I begge tilfælde får brugerne et enkelt adgangspunkt, der forvaltes af det centrale knudepunkt.

2. Adgang skal så vidt muligt gives på grundlag af bred adgang — dvs. ubegrænset, gratis og åben for alle. I tilfælde, hvor adgangen af kapacitetsmæssige årsager skal begrænses, foretages udvælgelsen på grundlag af faglig ekspertise.

3. Oplysninger om muligheder, procedurer og evalueringskriterier for adgang skal gøres offentligt tilgængelige på EHRI-ERIC's websted.

4. EHRI-ERIC's adgangspolitik er genstand for et særligt forskriftsdokument med forbehold af generalforsamlingens godkendelse.

Artikel 7

Formidlingspolitik

1. EHRI-ERIC skal fremme forskning og skal generelt opfordre til, at der i så vid udstrækning som muligt gives fri adgang til forskningsdata og -resultater.

2. EHRI-ERIC tilskynder brugerne til at stille deres forskningsresultater til rådighed gennem EHRI-ERIC's database og/eller andre datalagre inden for en rimelig frist og i overensstemmelse med FAIR-dataprincipperne (søgbarhed, tilgængelighed, interoperabilitet og genanvendelighed) og inden for en rimelig frist.

3. EHRI-ERIC kræver, at dets brugere anerkender anvendelsen af EHRI-ERIC.

4. EHRI-ERIC anvender de mest hensigtsmæssige og bredt dækkende kanaler til at nå ud til sine målgrupper, herunder et websted, nyhedsbreve, sociale medier, workshopper, tilstedeværelse på konferencer, artikler i tidsskrifter og bidrag til trykte medier, udsendelser samt andre passende kanaler.

Artikel 8

Politik for intellektuelle ejendomsrettigheder

1. Udtrykket »intellektuel ejendomsret« forstås som defineret i artikel 2 i konventionen om oprettelse af Verdensorganisationen for Intellektuel Ejendomsret, underskrevet i Stockholm den 14. juli 1967.

2. Med forbehold af en eventuel kontrakt mellem EHRI-ERIC og en tredjepart ejes intellektuelle ejendomsrettigheder, der skabes, erhverves eller udvikles af en tredjepart, af denne tredjepart.

3. Med forbehold af en eventuel kontrakt mellem EHRI-ERIC og en tredjepart ejes intellektuelle ejendomsrettigheder, der skabes, erhverves eller udvikles af EHRI-ERIC, af EHRI-ERIC.

4. EHRI-ERIC kan vedtage yderligere politikker for intellektuel ejendomsret, som skal godkendes af generalforsamlingen.

Artikel 9

Ansættelsespolitik

1. Proceduren for udvælgelse af ansøgere til stillinger i EHRI-ERIC skal være baseret på gennemsigtighed, ikkediskrimination og ligestilling.

2. Ansættelseskontrakterne skal overholde den nationale lovgivning i det land, hvor de ansatte er ansat, eller i det land, hvor de arbejder, alt efter hvilken lovgivning der finder anvendelse.

3. De nærmere regler for ansættelse af personale fastsættes i gennemførelsesbestemmelserne og vedtages af generalforsamlingen.

Artikel 10

Indkøbspolitik

1. EHRI-ERIC's indkøbspolitik skal følge principperne om gennemsigtighed, ikkediskrimination og konkurrence.

2. EHRI-ERIC vedtager sine egne politikker og procedurer for indkøb, som skal godkendes af generalforsamlingen.

KAPITEL 2

GENERELLE BESTEMMELSER

Artikel 11

Arbejdssprog

1. EHRI-ERIC's arbejdssprog er engelsk.

Artikel 12

Ajourføring og tilgængelighed af vedtægterne

1. Vedtægten ajourføres og offentliggøres på EHRI-ERIC's websted og på dets vedtægtsmæssige hjemsted.

2. Alle ændringer af vedtægterne angives tydeligt med en note, der forklarer, om ændringen vedrører et væsentligt eller ikkevæsentligt element i vedtægterne, jf. artikel 11 i forordning (EF) nr. 723/2009.

KAPITEL 3

MEDLEMSKAB OG OBSERVATØRSTATUS

Artikel 13

Medlemmer og observatører

1. Følgende enheder kan blive medlem af EHRI-ERIC eller kan blive observatør uden stemmeret:

a) Den Europæiske Unions medlemsstater

b) associerede lande, jf. forordning (EF) nr. 723/2009

c) andre tredjelande end associerede lande

d) mellemstatslige organisationer.

2. Optagelse af nye medlemmer og observatører samt udtræden og opsigelse af medlemskab og observatørstatus finder sted i overensstemmelse med artikel 14 og 15.

3. EHRI-ERIC skal som minimum have en medlemsstat og to andre lande, der enten er medlemsstater eller associerede lande, som deltagere.

4. Medlemsstaterne eller de associerede lande har tilsammen flertallet af stemmerettighederne på generalforsamlingen. Generalforsamlingen vedtager eventuelle ændringer af stemmerettighederne, der er nødvendige for at sikre, at EHRI-ERIC til enhver tid opfylder dette krav.

5. En deltager eller observatør som omhandlet i stk. 1, litra a)-c), kan repræsenteres af en eller flere offentlige enheder eller private enheder med en public service-opgave efter eget valg og udpeget efter egne regler og procedurer. Alle deltagere og observatører underretter skriftligt generalforsamlingen om enhver ændring af deres repræsentanter eller af de specifikke rettigheder og forpligtelser, der er delegeret til dem, eller om enhver anden relevant ændring.

6. EHRI-ERIC's medlemmer og observatører og deres repræsentanter er angivet i bilag I. Bilag I ajourføres af centralkontoret.

Artikel 14

Optagelse af medlemmer og observatører

1. Enheder, der er omhandlet i vedtægternes artikel 13, stk. 1, og som ønsker at blive medlem af EHRI-ERIC, skal indsende en skriftlig ansøgning til generalforsamlingens formand og til direktøren. Denne ansøgning skal indeholde en beskrivelse af, hvordan enheden vil bidrage til fuldbyrdelsen af EHRI-ERIC's opgaver og aktiviteter som beskrevet i artikel 2, samt hvordan den vil opfylde de forpligtelser, der er anført i artikel 16, stk. 2.

2. Optagelse af enheder som nye medlemmer er betinget af generalforsamlingens godkendelse i henhold til de afstemningsregler, der er beskrevet i artikel 20, stk. 6, litra c), og efter rådgivning fra det rådgivende udvalg.

3. Enheder, som omhandlet i artikel 13, stk. 1, og som ønsker at bidrage til EHRI-ERIC, men som endnu ikke opfylder kravene for at blive optaget som medlem, kan ansøge om observatørstatus. Disse enheder skal indsende en skriftlig ansøgning til generalforsamlingens formand og direktøren. Denne ansøgning skal indeholde en beskrivelse af, hvordan enheden vil bidrage til fuldbyrdelsen af EHRI-ERIC's opgaver og aktiviteter som beskrevet i artikel 2, samt hvordan den vil opfylde de forpligtelser, der er anført i artikel 17, stk. 2.

4. Optagelse af enheder som observatører eller forlængelse af observatørstatus er betinget af generalforsamlingens godkendelse i henhold til de afstemningsregler, der er beskrevet i artikel 20, stk. 6, litra c), og efter rådgivning fra det rådgivende udvalg.

5. Hvis generalforsamlingen stemmer for at optage en ansøger som observatør, begrænses optagelsen til en periode på tre år. Observatører kan én gang ansøge om en forlængelse af deres observatørstatus med samme varighed.

6. En enhed, der påtænker varig deltagelse i EHRI-ERIC, men som ikke er i stand til at blive medlem, kan i undtagelsestilfælde tildeles status som fast observatør. Faste observatører har de samme rettigheder og forpligtelser som medlemmer, jf. vedtægternes artikel 16, med undtagelse af stemmeret på generalforsamlingen.

Artikel 15

Udtræden og opsigelse af medlemskab eller observatørstatus.

1. Et medlem kan ikke udtræde inden for de første fem år af medlemskabet, medmindre generalforsamlingen undtagelsesvis beslutter andet. Udtrædelsen skal ske ved udgangen af et regnskabsår.

2. Med forbehold af artikel 16, stk. 1, kan et medlem til enhver tid trække sit medlemskab tilbage med et skriftligt varsel på 12 måneder til formanden for generalforsamlingen. Udtrædelsen træder i kraft ved udgangen af det følgende regnskabsår, hvor der er givet meddelelse om udtræden, dvs. den 31. december det følgende år.

3. Observatører kan ikke udtræde af EHRI-ERIC inden for de første tre år af deres observatørstatus, medmindre generalforsamlingen undtagelsesvis beslutter andet. Efter treårsperioden kan en observatør udtræde af EHRI-ERIC ved udgangen af et regnskabsår med et skriftligt varsel på seks måneder til formanden for generalforsamlingen.

4. Generalforsamlingen kan opsige et medlemskab eller ophæve en observatørstatus, hvis følgende betingelser er opfyldt:

a) medlemmet eller observatøren har gjort sig skyldig i en alvorlig overtrædelse af en eller flere af sine forpligtelser eller opfylder ikke betingelserne for medlemskab eller observatørstatus i henhold til disse vedtægter, og

b) medlemmet eller observatøren har ikke afhjulpet denne overtrædelse senest seks måneder efter at være blevet underrettet om overtrædelsen skriftligt, og

c) medlemmet eller observatøren har haft lejlighed til at redegøre for sin holdning over for generalforsamlingen, inden der træffes afgørelse om spørgsmålet.

5. Generalforsamlingen definerer i forretningsordenen, hvad der udgør en alvorlig overtrædelse af en forpligtelse.

6. Medlemmer og observatører skal fortsat betale deres medlems- eller observatørgebyrer og opfylde alle finansielle og andre forpligtelser, indtil udtrædelsen eller opsigelsen får virkning.

7. Uanset artikel 15, stk. 1, 2 og 3, kan deltagere og observatører, som omhandlet i artikel 13, stk. 1, litra b) og c), udtræde af EHRI-ERIC i tilfælde af ændringer af Rådets forordning (EF) nr. 723/2009, som vil få væsentlig indflydelse på deres rettigheder og forpligtelser i forbindelse med EHRI-ERIC. Sådanne ændringer anses for i væsentlig grad at påvirke deres rettigheder og forpligtelser, hvis de indebærer eller pålægger det pågældende medlem eller den pågældende observatør:

a) øgede gebyrer (herunder højere årlige bidrag eller nedlæggelsesomkostninger)

b) færre stemmeandele sammenlignet med andre medlemmer eller observatører som omhandlet i artikel 13, stk. 1, litra a)

c) krav i strid med gældende lovgivning, jf. artikel 30 i disse vedtægter

d) fjernelse af retten til at være repræsenteret på generalforsamlingen eller andre udvalg eller ændring af deres rettigheder i forbindelse med repræsentation eller brug af faciliteten.

Det berørte medlem eller den berørte observatør (som ikke er en medlemsstat) kan udtræde af EHRI-ERIC med seks måneders skriftligt varsel til formanden for generalforsamlingen.

KAPITEL 4

MEDLEMMERS OG OBSERVATØRERS RETTIGHEDER OG FORPLIGTELSER

Artikel 16

Medlemmer

1. Medlemmerne har ret til:

a) at deltage i og stemme på generalforsamlingens møder med undtagelse af afstemninger om beslutninger om det pågældende medlems opsigelse i overensstemmelse med artikel 15, stk. 4

b) at deltage i, vælge og blive valgt til EHRI-ERIC's forvaltningsorganer gennem dets repræsentanter

c) at deltage i udviklingen af EHRI-ERIC's strategier og politikker

d) at bruge EHRI-ERIC's mærke

e) at lade deres relevante forskersamfund deltage i projektforslag, hvor EHRI-ERIC fungerer som den forslagsstillende enhed

f) at lade deres forskersamfund anvende alle de værktøjer, tjenester og andre tilbud, der koordineres af EHRI-ERIC

g) at lade deres relevante forskersamfund deltage i EHRI-ERIC-arrangementer.

2. Hvert medlem skal:

a) oprette et nationalt knudepunkt for EHRI-ERIC bestående af en eller flere institutioner, der skal bidrage til EHRI-ERIC's aktiviteter og fremme integrationen af EHRI-ERIC's brugersamfund

b) udpege mindst én, men ikke mere end to repræsentanter til generalforsamlingen og give dem fuld bemyndigelse til at stemme på medlemmets vegne om alle spørgsmål, der indbringes for generalforsamlingen, med den forståelse, at der er én stemme pr. medlem i overensstemmelse med artikel 20, stk. 2

c) udpege en national koordinator i overensstemmelse med artikel 22, stk. 2

d) betale det årlige kontante bidrag i overensstemmelse med bilag II

e) give adgang til de nationale EHRI-faciliteter i overensstemmelse med EHRI-ERIC's adgangspolitik

f) fremme vedtagelsen af relevante standarder, retningslinjer og procedurer blandt de institutioner, der bidrager til et nationalt knudepunkt

g) tilvejebringe den nødvendige tekniske infrastruktur til at lette integrationen af data og tjenester i EHRI-ERIC

h) fremme anvendelsen af EHRI-ERIC's ressourcer og tjenester og indsamle feedback og krav fra brugerne.

3. Generalforsamlingen kan beslutte at suspendere et medlems stemmeret, hvis det pågældende medlem er 12 måneder eller derover i restance med at opfylde sine forpligtelser i henhold til artikel 16, stk. 2, litra d), indtil bidragene er betalt fuldt ud.

Artikel 17

Observatører

1. Observatørerne har ret til:

a) at deltage i generalforsamlingens møder uden stemmeret

b) at lade deres relevante forskersamfund anvende alle de værktøjer, tjenester og andre tilbud, der koordineres af EHRI-ERIC

c) at lade deres relevante forskersamfund deltage i EHRI-ERIC-arrangementer

d) at give deres relevante forskersamfund adgang til støtte fra EHRI-ERIC til udvikling af de systemer, processer og tjenester, der er nødvendige for at etablere et nationalt knudepunkt.

2. Hver observatør skal:

a) udpege mindst én, men ikke mere end to repræsentanter til generalforsamlingen

b) betale det årlige kontante bidrag i overensstemmelse med bilag II

c) opfylde enhver anden forpligtelse, der er forhandlet mellem den respektive observatør og EHRI-ERIC som aftalt af generalforsamlingen, herunder den fremtidige oprettelse af et nationalt knudepunkt

d) bestræbe sig på at blive medlem af EHRI-ERIC.

3. Generalforsamlingen kan beslutte at suspendere en observatørs rettigheder, hvis den pågældende observatør er 12 måneder eller derover i restance med at opfylde sine forpligtelser i henhold til artikel 17, stk. 2, litra b), indtil bidragene er betalt fuldt ud.

KAPITEL 5

SAMARBEJDSPARTNERES DELTAGELSE

Artikel 18

Samarbejdspartnere

1. EHRI-ERIC kan indgå samarbejdsaftaler med samarbejdspartnere i lande, der ikke er medlem af eller observatør i EHRI-ERIC.

2. Samarbejdspartnere skal til generalforsamlingens tilfredshed bidrage til udførelsen af EHRI-ERIC's opgaver og aktiviteter.

3. Samarbejdsaftalen indgås af EHRI-ERIC's direktør efter generalforsamlingens godkendelse. Samarbejdsaftalen fastsætter de vilkår og betingelser, på hvilke samarbejdspartneren kan samarbejde med EHRI-ERIC og forpligter sig til de opgaver og aktiviteter, der er fastsat i artikel 2.

KAPITEL 6

LEDELSE OG FORVALTNING

Artikel 19

Forvaltningsstruktur

1. EHRI-ERIC's forvaltningsstruktur omfatter følgende organer:

a) generalforsamlingen

b) direktøren

c) det nationale koordinatorudvalg

d) det rådgivende udvalg

e) en styringskomité.

2. Generalforsamlingen kan nedsætte yderligere udvalg, som måtte være nødvendige for, at EHRI-ERIC kan fungere korrekt.

Artikel 20

Generalforsamlingen

1. Generalforsamlingen er EHRI-ERIC's øverste ledelsesorgan med fuld beslutningskompetence. Generalforsamlingen består af repræsentanter for medlemmerne og observatørerne.

2. Hvert medlem udpeger op til to repræsentanter, men kun én repræsentant har stemmeret. Hver observatør udpeger op til to repræsentanter, som ikke har stemmeret. Repræsentanterne for medlemmerne og observatørerne kan bistås af op til to eksperter.

3. Generalforsamlingen mødes mindst én gang om året på et ordinært møde.

4. Generalforsamlingen er ansvarlig for den overordnede ledelse af og tilsynet med EHRI-ERIC i overensstemmelse med bestemmelserne i disse vedtægter, og den træffer afgørelse om alle spørgsmål, der er nødvendige for at opfylde EHRI-ERIC's opgaver.

5. Generalforsamlingen gør i alle sager sit yderste for at nå frem til konsensus. Hvis der ikke kan opnås konsensus, træffer generalforsamlingen beslutninger i overensstemmelse med afstemningssystemet som defineret i stk. 6, 7 og 8. Medlemmer, der afholder sig fra at stemme, tælles som fraværende uden betydning for beslutningsdygtigheden i henhold til artikel 20, stk. 11.

6. Følgende beslutninger kræver et flertal på to tredjedele af de stemmer, der afgives af de medlemmer, der deltager i mødet:

a) at udnævne, suspendere eller afskedige direktøren

b) at udnævne, suspendere eller afskedige medlemmer af det rådgivende udvalg

c) at godkende nye medlemmers og observatørers tiltrædelse samt udtrædelse, suspension eller opsigelse af medlemmers og observatørers deltagelse i EHRI-ERIC

d) at godkende samarbejdspartneres tiltrædelse, udtrædelse, suspension eller opsigelse

e) at godkende finans- og budgetoversigter, herunder det årlige budget

f) at godkende den videnskabelige strategi

g) at godkende den årlige aktivitetsrapport

h) at oprette eller opløse ledelses- eller forvaltningsorganer, der ikke er anført i artikel 19, stk. 1

i) at træffe afgørelse om afvikling af EHRI-ERIC i overensstemmelse med artikel 3, stk. 2.

7. Følgende beslutninger kræver enstemmighed af de stemmer, der afgives af de medlemmer, der deltager i mødet:

a) ændring af den finansielle model og principperne for medlemmernes og observatørernes bidrag, herunder rammen for naturaliebidrag

b) godkendelse af den femårige finansieringsplan

c) ændring af EHRI-ERIC's vedtægter.

Hvis der ikke kan træffes beslutning om ændring af den finansielle model, medlems- og observatørbidrag, den femårige finansieringsplan eller ændring af EHRI-ERIC's vedtægter ved to på hinanden følgende afstemninger på særskilte møder, træffes beslutningen med tre fjerdedeles flertal ved en tredje afstemning, der afholdes på et følgende møde.

8. Ved alle andre spørgsmål, der ikke kræver to tredjedeles flertal eller enstemmighed blandt de afgivne stemmer, træffes der beslutning med simpelt flertal af de afgivne stemmer.

9. Generalforsamlingen vælger en formand og en næstformand blandt repræsentanterne for medlemmerne for en periode på tre år, der kan forlænges én gang med op til tre år. Generalforsamlingens møder indkaldes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden. Formanden og næstformanden har ingen yderligere stemmerettigheder.

10. Et ekstraordinært møde i generalforsamlingen kan indkaldes på anmodning af mindst halvdelen af medlemmerne.

11. Et beslutningsdygtigt flertal på to tredjedele af medlemmerne skal være til stede, for at mødet i generalforsamlingen anses for at være gyldigt. Hvis der ikke er et beslutningsdygtigt flertal, gentages mødet inden for en måned efter en ny indkaldelse med samme dagsorden. På det gentagne møde er der beslutningsdygtigt flertal, hvis halvdelen af medlemmerne er til stede.

12. Generalforsamlingens ordinære og ekstraordinære møder kan afholdes med fysisk fremmøde eller virtuelt.

13. Hvis en specifik beslutning på grund af sagens hastende karakter ikke kan udsættes til det næste ordinære eller ekstraordinære møde i generalforsamlingen, kan formanden indgive en anmodning om beslutning ved skriftlig procedure.

14. Generalforsamlingen vedtager sin egen forretningsorden.

Artikel 21

Direktør

1. Direktøren udnævnes af generalforsamlingen for en periode på fem år. Denne udnævnelse kan forlænges én gang med en yderligere periode på op til fem år.

2. Direktøren er EHRI-ERIC's øverste leder og juridiske repræsentant.

3. Direktøren udnævner og afskediger centralkontorets personale.

4. Direktøren er ansvarlig for:

a) den daglige ledelse og administration af EHRI-ERIC og centralkontoret

b) at EHRI-ERIC opfylder alle gældende retlige krav

c) forberedelse af generalforsamlingens møder

d) gennemførelse af generalforsamlingens beslutninger i overensstemmelse med gældende love og bestemmelser

e) udarbejdelse af EHRI-ERIC's strategiske plan i samarbejde med det nationale koordinatorudvalg og med forbehold af generalforsamlingens godkendelse

f) forelæggelse af den årlige aktivitetsrapport for generalforsamlingen under hensyntagen til aktiviteterne i det nationale koordinatorudvalg og det rådgivende udvalg

g) at forelægge generalforsamlingen årsregnskaber og budgetoverslag

h) at udføre alle andre relevante opgaver, som generalforsamlingen måtte kræve.

Artikel 22

Det nationale koordinatorudvalg

1. Generalforsamlingen nedsætter det nationale koordinatorudvalg.

2. Hvert nationalt knudepunkt udpeger en national koordinator i henhold til sine egne regler og procedurer. Den nationale koordinator deltager i møderne i det nationale koordinatorudvalg på vegne af det nationale knudepunkt og repræsenterer alle institutioner, der er involveret i det nationale knudepunkt.

3. Det nationale koordinatorudvalg vælger en formand og en næstformand blandt sine medlemmer for en periode på tre år, som ikke kan forlænges.

4. Det nationale koordinatorudvalg skal:

a) sikre konsekvens og sammenhæng i de nationale knudepunkters aktiviteter

b) sikre overholdelse samt gennemførelse og koordinering af EHRI-ERIC's politikker i det nationale netværk

c) tilrettelægge passende strukturer til at repræsentere nationale partnerinstitutioner samt lokale brugere og fagfolk. Navnlig tage imod og samle deres forslag, krav og bekymringer og meddele disse til direktøren og generalforsamlingen

d) fremsætte forslag til forbedring af EHRI og af det nationale knudepunkts procedurer og praksis,

e) bidrage til EHRI-ERIC's videnskabelige strategi

f) rapportere typen og værdien af de nationale naturaliebidrag til direktøren

g) nedsætte midlertidige eller permanente arbejdsgrupper eller regionale grupperinger for at bistå det nationale koordinatorudvalg med specifikke opgaver eller for at give det nationale koordinatorudvalg ekspertise inden for specifikke områder og regioner. Udnævne medlemmerne af arbejdsgrupper og regionale grupper, vælge formanden for arbejdsgrupper og regionale grupperinger og overvåge arbejdsgruppernes og de regionale gruppers arbejde.

5. Generalforsamlingen vedtager forretningsordenen for det nationale koordinatorudvalg.

Artikel 23

Det rådgivende udvalg

1. Generalforsamlingen nedsætter et uafhængigt rådgivende udvalg. Det rådgivende udvalg består af fremtrædende, internationalt anerkendte videnskabsfolk, akademikere, eksperter og interessentrepræsentanter fra de forskellige fagområder, som EHRI-ERIC beskæftiger sig med. Medlemmerne af det rådgivende udvalg udpeges af generalforsamlingen på verdensplan uden krav om at være baseret i et medlems- eller observatørland. Medlemmerne handler på grundlag af deres personlige titel, samtidig med at organisatoriske og personlige interessekonflikter med EHRI-ERIC undgås.

2. Det rådgivende udvalg skal:

a) rådgive generalforsamlingen om EHRI-ERIC's overordnede aktiviteter og politikker efter anmodning eller på eget initiativ

b) yde strategisk rådgivning og indsigt i relevante videnskabelige tendenser, udfordringer, risici og muligheder, der er relevante for EHRI-ERIC's aktiviteter

c) årligt overvåge og evaluere EHRI-ERIC's aktiviteter og tjenester og udarbejde en evalueringsrapport til generalforsamlingen

d) mindst en gang om året rådføre sig med direktøren om relevante EHRI-ERIC-aktiviteter, -tjenester, -politikker og -procedurer.

3. Det rådgivende udvalg indstilles af direktøren og udnævnes af generalforsamlingen for en periode på tre år, der kan forlænges.

4. Det rådgivende udvalg vælger en formand og en næstformand blandt sine medlemmer. Formanden indkalder til og leder alle det rådgivende udvalg møder.

5. Det rådgivende udvalg mødes mindst en gang om året.

6. Det rådgivende udvalg kan opdele sig i specialiserede udvalg for at imødekomme EHRI-ERIC's specifikke behov eller perspektiver.

7. Generalforsamlingen vedtager forretningsordenen for det rådgivende udvalg.

Artikel 24

Styringskomité

1. Generalforsamlingen kan beslutte at nedsætte en styringskomité.

2. Styringskomitéen består af direktøren, formanden for det nationale koordinatorudvalg og udvalgte eksperter, der vælges af det nationale koordinatorudvalg.

3. Styringskomitéen stiller ekspertise til rådighed for direktøren inden for EHRI-ERIC's forskellige områder, og rådgiver om strategi- og tjenesteudvikling.

4. Direktøren er formand for styringskomitéen.

KAPITEL 7

ØKONOMI

Artikel 25

Ressourcer

1. EHRI-ERIC's ressourcer skal bestå af følgende:

a) det årlige kontantbidrag fra medlemmer og observatører i henhold til bilag II

b) en værtsydelse fra det land, hvor det centrale knudepunkt er placeret, jf. bilag II

c) naturaliebidrag fra medlemmer og observatører

d) alle andre bidrag, herunder donationer og begrænsede gaver på vilkår og betingelser, der er godkendt af generalforsamlingen, og i overensstemmelse med gældende love og bestemmelser.

2. Bidrag og ressourcer anvendes til at udføre de opgaver og aktiviteter, der er fastsat i disse vedtægters artikel 2.

Artikel 26

Budgetprincipper, regnskab og revision

1. Regnskabsåret for EHRI-ERIC begynder den 1. januar og slutter den 31. december hvert år.

2. EHRI-ERIC's årsregnskab ledsages af en beretning om den budgetmæssige og finansielle forvaltning for regnskabsåret.

3. EHRI-ERIC er underlagt lovkravene i det land, hvor det har sit vedtægtsmæssige hjemsted, for så vidt angår opstilling, fremlæggelse, revision og offentliggørelse af regnskaber.

4. EHRI-ERIC sørger for, at ressourcerne anvendes under overholdelse af principperne om forsvarlig økonomisk forvaltning.

5. EHRI-ERIC kan vedtage yderligere finansielle bestemmelser, som skal godkendes af generalforsamlingen.

Artikel 27

Fritagelse for moms og punktafgifter

1. Momsfritagelse på grundlag af artikel 143, stk. 1, litra g), og artikel 151, stk. 1, litra b), i Rådets direktiv 2006/112/EF og i overensstemmelse med artikel 50 og 51 i Rådets gennemførelsesforordning (EU) nr. 282/2011 skal, jf. artikel 9, stk. 1, i Rådets forordning (EF) nr. 723/2009 af 25. juni 2009 om fællesskabsrammebestemmelser for et konsortium for en europæisk forskningsinfrastruktur (ERIC), begrænses til EHRI-ERIC's og dets medlemmers indkøb af varer og tjenesteydelser til dets officielle og eksklusive brug, forudsat at sådanne indkøb alene foretages til EHRI-ERIC's ikkeøkonomiske aktiviteter i overensstemmelse med dets aktiviteter. Momsfritagelser er begrænset til indkøb på over 300 EUR eksklusive moms.

2. Fritagelser for punktafgifter på grundlag af artikel 11 i Rådets direktiv 2020/262 skal begrænses til EHRI-ERIC's indkøb til officiel og eksklusiv brug for EHRI-ERIC, forudsat at sådanne indkøb alene foretages til EHRI-ERIC's ikkeøkonomiske aktiviteter i overensstemmelse med dets aktiviteter, og at indkøbet er på over 300 EUR eksklusive moms.

3. Personalets indkøb er ikke omfattet af fritagelserne.

KAPITEL 8

AFSLUTTENDE BESTEMMELSER

Artikel 28

Datapolitik

1. EHRI-ERIC fremmer open source, åben adgang og FAIR-dataprincipperne.

2. Indsamling og anvendelse af EHRI-ERIC-data er underlagt europæisk og national lovgivning om beskyttelse af personoplysninger.

3. EHRI-ERIC udstikker retningslinjer for brugerne for at sikre, at forskning, der omfatter materiale, som er stillet til rådighed via EHRI-ERIC, udføres under overholdelse af dataejernes rettigheder og det enkelte menneskes ret til privatliv.

4. EHRI-ERIC sikrer, at brugerne accepterer adgangsbetingelserne og -vilkårene, samt at der er indført passende sikkerhedsforanstaltninger for intern opbevaring og håndtering.

5. EHRI-ERIC fastlægger ordninger for undersøgelse af påståede overtrædelser af sikkerheden og fortroligheden i forbindelse med forskningsdata.

6. EHRI-ERIC sikrer, at dataleverandører, forfattere og EHRI-ERIC-logoet anerkendes på en passende måde.

7. EHRI-ERIC vedtager en datapolitik, som skal godkendes af generalforsamlingen.

Artikel 29

Rapportering til Kommissionen

1. EHRI-ERIC udarbejder en årlig aktivitetsrapport, hvori der navnlig redegøres for de videnskabelige, operationelle og finansielle aspekter af dets aktiviteter. Rapporten godkendes af generalforsamlingen og sendes til Kommissionen og de berørte offentlige myndigheder senest seks måneder efter det pågældende regnskabsårs udgang. Rapporten offentliggøres.

2. EHRI-ERIC underretter Europa-Kommissionen om eventuelle omstændigheder, der kan bevirke, at der opstår alvorlig fare for, EHRI-ERIC ikke kan udføre sine opgaver, eller som kan hindre EHRI-ERIC i at overholde de betingelser, der er fastsat i forordning (EF) nr. 723/2009.

Artikel 30

Gældende lovgivning

1. EHRI-ERIC's interne funktion er underlagt følgende:

a) EU-retten, navnlig forordning (EF) nr. 723/2009 ændret ved Rådets forordning (EU) nr. 1261/2013 og de afgørelser, der er omhandlet i forordningens artikel 6, stk. 1, litra a), og artikel 11, stk. 1

b) lovgivningen i den stat, hvor EHRI-ERIC har sit vedtægtsmæssige hjemsted for så vidt angår spørgsmål, der ikke eller kun delvis er reguleret af EU-retten

c) disse vedtægter og gennemførelsesbestemmelserne hertil.

Artikel 31

Tvister

1. Hvis der opstår en tvist eller uoverensstemmelse mellem medlemmerne på grund af eller i forbindelse med vedtægterne, mødes generalforsamlingen så hurtigt som praktisk muligt for at rådføre sig i god tro og forsøge at løse tvisten i mindelighed.

2. Den Europæiske Unions Domstol er den kompetente instans, hvad angår retstvister mellem medlemmerne indbyrdes i relation til EHRI-ERIC, tvister mellem medlemmer, observatører og EHRI-ERIC og tvister, som Unionen er part i.

3. Ved tvister mellem EHRI-ERIC og tredjeparter gælder EU-lovgivningens jurisdiktionsbestemmelser. I tilfælde, der ikke er omfattet af EU-bestemmelserne, er det lovgivningen i den stat, hvor EHRI-ERIC har sit vedtægtsmæssige hjemsted, der afgør, hvilken instans der har kompetence til at bilægge sådanne tvister.

Artikel 32

Bestemmelser om etablering

1. Værtslandet indkalder generalforsamlingen til et konstituerende møde hurtigst muligt efter ikrafttrædelsen af Kommissionens afgørelse om oprettelse af EHRI-ERIC.

2. Inden det første møde og senest 45 kalenderdage efter ikrafttrædelsen af Europa-Kommissionens afgørelse om etablering af EHRI-ERIC underretter værtslandet de stiftende deltagere og observatørerne om alle specifikke, uopsættelige retlige foranstaltninger, der skal træffes på vegne af EHRI-ERIC. Den retlige foranstaltning skal gennemføres af en af værtslandet bemyndiget person, medmindre et stiftende medlem fremsætter indvendinger inden for fem arbejdsdage efter at være blevet underrettet.

BILAG I

LISTE OVER MEDLEMMER, OBSERVATØRER OG DERES REPRÆSENTANTER

MEDLEMMER

Land eller mellemstatslig organisation	**Repræsentant**
Republikken Østrig	Republikken Østrigs forbundsministerium for uddannelse, videnskab og forskning
Republikken Kroatien	Republikken Kroatiens ministerium for videnskab og uddannelse
Den Tjekkiske Republik	Ministeriet for uddannelse, ungdom og sport
Forbundsrepublikken Tyskland	Forbundsministeriet for uddannelse og forskning
Staten Israel	Ministeriet for Innovation, Videnskab og Teknologi
Nederlandene	Det nederlandske forskningsråd (NWO)
Republikken Polen	Ministeriet for kultur og national kulturarv
Rumænien	Det nationale institut »Elie Wiesel« for holocauststudier i Rumænien
Den Slovakiske Republik	Den Slovakiske Republiks ministerium for uddannelse, forskning, udvikling og ungdom
Det Forenede Kongerige	Det Forenede Kongeriges ministerium for videnskab, innovation og teknologi

OBSERVATØRER

Land eller mellemstatslig organisation	**Repræsentant**

BILAG II

MEDLEMMERS OG OBSERVATØRERS BIDRAG

Se særskilt dokument »Finansielt bilag til vedtægterne«.