C/2025/3436

30.6.2025

Ehdotuspyyntö (N:o IX-2026/02)

’AVUSTUKSET EUROOPAN TASON POLIITTISILLE SÄÄTIÖILLE’

(C/2025/3436)

SISÄLTÖ

Sivu

A. Tausta ja säädöskehys 1

B. Pyynnön tavoite 2

C. Rahoituksen tarkoitus, tyyppi ja muoto 2

D. Käytettävissä olevat talousarviovarat 3

E. Rahoitushakemusten käsiteltäväksi ottamista koskevat vaatimukset 3

F. Rahoitushakemusten arviointiperusteet 3

F.1. Poissulkemisperusteet 3

F.2. Avustuskelpoisuusperusteet 4

F.3. Valintaperusteet 4

F.4. Rahoituksen myöntäminen ja jakaminen 4

G. Euroopan parlamentin ja vastuuviranomaisen yhteistyössä harjoittama valvonta 4

H. Ehdot 5

I. Aikataulu 6

J. Henkilötietojen julkaiseminen ja käsittely 6

K. Muut tiedot 7

Liite – Rahoitushakemuslomake 8

A. TAUSTA JA SÄÄDÖSKEHYS

1. Euroopan unionista tehdyn sopimuksen 10 artiklan 4 kohdan mukaan Euroopan tason poliittiset puolueet myötävaikuttavat eurooppalaisen poliittisen tietoisuuden muodostumiseen ja unionin kansalaisten tahdon ilmaisemiseen.

2. Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 224 artiklan mukaan Euroopan parlamentti ja neuvosto vahvistavat Euroopan tasolla toimivia poliittisia puolueita ja erityisesti niiden rahoitusta koskevat säännöt. Nämä säännöt on vahvistettu Euroopan tason poliittisten puolueiden ja Euroopan tason poliittisten säätiöiden perussäännöstä ja rahoituksesta 22. lokakuuta 2014 annetussa Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksessa (EU, Euratom) N:o 1141/2014 ([1]), sellaisena kuin se on myöhemmin muutettuna.

3. Asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 2 artiklan 4 kohdan mukaan Euroopan tason poliittisella säätiöllä tarkoitetaan ”yhteisöä, joka on muodollisesti lähellä jotakin Euroopan tason poliittista puoluetta, jonka vastuuviranomainen on rekisteröinyt tässä asetuksessa säädettyjen edellytysten ja menettelyjen mukaisesti ja joka toiminnallaan tukee ja täydentää unionin päämäärien ja perusarvojen puitteissa kyseisen Euroopan tason poliittisen puolueen tavoitteita”.

([1]) EUVL L 317, 4.11.2014, s. 1. Kahden muutoksen julkaisutiedot ovat seuraavat: EUVL L 114 I, 4.5.2018, s. 1, ja EUVL L 85 I, 27.3.2019, s. 7.

4. Asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 17 artiklan 2 kohdan mukaan Euroopan tason poliittinen säätiö, joka on lähellä 17 artiklan 1 kohdassa tarkoitettuun rahoitukseen oikeutettua Euroopan tason poliittista puoluetta, joka on rekisteröity asetuksessa säädettyjen edellytysten ja menettelyjen mukaisesti ja joka ei ole missään varainhoitoasetuksen 138 artiklan 1 kohdassa tarkoitetuista poissulkemista edellyttävistä tilanteista, voi hakea rahoitusta Euroopan unionin yleisestä talousarviosta Euroopan parlamentin tulojen ja menojen hyväksyjän julkaisemassa ehdotuspyynnössä vahvistettujen sääntöjen ja edellytysten mukaisesti.

5. Parlamentti julkaisee näin ollen tämän ehdotuspyynnön (jäljempänä ’pyyntö’) Euroopan tason poliittisille säätiöille tarkoitettujen avustusten myöntämiseksi varainhoitovuodeksi 2026.

6. Perustana oleva säädöskehys muodostuu seuraavista säädöksistä:

   a) asetus (EU, Euratom) N:o 1141/2014

   b) Euroopan parlamentin puhemiehistön päätös, tehty 1. heinäkuuta 2019, Euroopan tason poliittisten puolueiden ja Euroopan tason poliittisten säätiöiden perussäännöstä ja rahoituksesta annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 soveltamissääntöjen vahvistamisesta ([2]) (jäljempänä ’puhemiehistön 1. heinäkuuta 2019 tekemä päätös’)

   c) Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU, Euratom) 2024/2509, annettu 23. syyskuuta 2024, unionin yleiseen talousarvioon sovellettavista varainhoitosäännöistä (uudelleenlaadittu) ([3]) (jäljempänä ’varainhoitoasetus’)

   d) komission delegoitu asetus (EU, Euratom) 2015/2401, annettu 2. lokakuuta 2015, Euroopan tason poliittisten puolueiden ja säätiöiden rekisterin sisällöstä ja toiminnasta ([4])

   e) komission täytäntöönpanoasetus (EU) 2015/2246, annettu 3. joulukuuta 2015, Euroopan tason poliittisten puolueiden ja säätiöiden rekisteriin sovellettavaa rekisteröintinumerojärjestelmää ja vakiomuotoisten rekisteriotteiden tietoja koskevista yksityiskohtaisista säännöistä ([5])

   f) Euroopan parlamentin työjärjestys ([6]).

B. PYYNNÖN TAVOITE

7. Tämän pyynnön tavoitteena on pyytää rekisteröityjä Euroopan tason poliittisia säätiöitä jättämään unionin talousarviosta myönnettävää rahoitusta koskevia hakemuksia (jäljempänä ’rahoitushakemukset’) ja määrittää avustuskelpoisten kustannusten luonne asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 25 artiklan 1 kohdan ja varainhoitoasetuksen 208 artiklan 2 kohdan soveltamiseksi.

C. RAHOITUKSEN TARKOITUS, TYYPPI JA MUOTO

8. Rahoituksen tarkoituksena on tukea Euroopan tason poliittisten säätiöiden työohjelmaa varainhoitovuonna 1. tammikuuta 2026 – 31. joulukuuta 2026 edunsaajana olevan Euroopan tason poliittisen säätiön ja Euroopan parlamentin välisessä avustussopimuksessa vahvistettujen ehtojen mukaisesti.

9. Rahoituksessa on kyse varainhoitoasetuksen VIII osaston mukaisesta Euroopan tason poliittisille säätiöille myönnettävästä avustuksesta (jäljempänä ’avustus’). Avustus maksetaan siten, että korvataan prosenttiosuus tosiasiallisesti aiheutuneista avustuskelpoisista kustannuksista.

10. Euroopan parlamentin edunsaajalle maksama enimmäismäärä saa olla yhtäältä enintään 95 prosenttia alustavassa talousarviossa määritetyistä avustuskelpoisista kustannuksista ja toisaalta enintään 95 prosenttia tosiasiallisesti aiheutuneista avustuskelpoisista kustannuksista.

([2]) EUVL C 249, 25.7.2019, s. 2.
([3]) EUVL L 193, 30.7.2018, s. 1.
([4]) EUVL L 333, 19.12.2015, s. 50.
([5]) EUVL L 318, 4.12.2015, s. 28.
([6]) Euroopan parlamentin työjärjestys: https://www.europarl.europa.eu/doceo/document/RULES-9-2023-11-01-TOC_FI.html.

D. KÄYTETTÄVISSÄ OLEVAT TALOUSARVIOVARAT

11. Euroopan parlamentin talousarvion momentille 403 (”Euroopan tason poliittisten säätiöiden rahoitus”) on varainhoitovuodeksi 2026 otettu alustavasti yhteensä 25 000 000 euroa, kuten Euroopan parlamentin alustavassa ennakkoarviossa tuloista ja menoista ehdotettiin. Budjettivallan käyttäjä vahvistaa käytettävissä olevat jaettavat määrärahat varainhoitovuoden 2026 lopullisessa hyväksytyssä talousarviossa.

E. RAHOITUSHAKEMUSTEN KÄSITELTÄVÄKSI OTTAMISTA KOSKEVAT VAATIMUKSET

12. Rahoitushakemukset otetaan käsiteltäväksi, jos ne:

a) on jätetty kirjallisena käyttäen tämän pyynnön liitteessä olevaa rahoitushakemuslomaketta, mukaan lukien kaikki siinä vaaditut tositteet

b) sisältävät vakuutuksen, joka on esitetty kirjallisesti allekirjoittamalla 13 kohdassa tarkoitettuun rahoitushakemustiedostoon sisältyvä ilmoituslomake, jossa hakija hyväksyy ehdot sekä poissulkemisperusteet, jotka on vahvistettu puhemiehistön 1. heinäkuuta 2019 tekemän päätöksen liitteessä 1 b

c) sisältävät oikeudellisen edustajan (oikeudellisten edustajien) kirjeen, jossa vahvistetaan valtuudet tehdä oikeudellisia sitoumuksia hakijan puolesta

d) lähetetään Euroopan parlamentin puhemiehelle **30. syyskuuta 2025 mennessä** sähköisenä kopiona tai sähköisenä alkuperäiskappaleena (joka sisältää hyväksytyn sähköisen allekirjoituksen ([7])) seuraavaan asiointipostilaatikkoon: fin.part.fond.pol@europarl.europa.eu käyttämällä CoFile-alustaa ([8]). Tositteet on lähetettävä muokattavissa olevassa muodossa, taulukot mieluiten Excel-tiedostoina.

13. Hakijoita pyydetään käyttämään Euroopan parlamentin verkkosivustolla olevaa rahoitushakemustiedostoa ja noudattamaan siihen sisältyviä ohjeita (https://www.europarl.europa.eu/contracts-and-grants/fi/list-of-notices/).

Jos allekirjoitus vaaditaan, sen on oltava joko käsin kirjoitettu allekirjoitus tai hyväksytty sähköinen allekirjoitus (QES), joista jälkimmäisen on oltava sähköisestä tunnistamisesta ja luottamuspalveluista (eIDAS) annetun asetuksen mukainen ([9]).

Hakemus on toimitettava sähköisesti. Jos joissakin asiakirjoissa on omakätinen allekirjoitus, hakijan on säilytettävä ja esitettävä kaikki alkuperäiskappaleet Euroopan parlamentin pyynnöstä.

F. RAHOITUSHAKEMUSTEN ARVIOINTIPERUSTEET

F.1. **Poissulkemisperusteet**

14. Hakijat suljetaan pois rahoitusta koskevasta menettelystä, jos

a) ne ovat jossakin varainhoitoasetuksen 138 artiklan 1 kohdassa tai 143 artiklassa tarkoitetussa poissulkemistilanteessa

b) ne on rekisteröity poissuljetuiksi varainhoitoasetuksen 144 artiklassa tarkoitetussa tietokannassa

c) niille on määrätty jokin asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 27 artiklan 1 kohdassa ja 2 kohdan a alakohdan v, vi ja vii alakohdassa säädetyistä seuraamuksista.

([7]) Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 910/2014, annettu 23. heinäkuuta 2014, sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisiin transaktioihin liittyvistä luottamuspalveluista sisämarkkinoilla ja direktiivin 1999/93/EY kumoamisesta (EUVL L 257, 28.8.2014, s. 73).

([8]) https://cofile.europarl.europa.eu/login.

([9]) Asetus (EU) N:o 910/2014.

F.2. **Avustuskelpoisuusperusteet**

15. Voidakseen saada unionin rahoitusta hakijoiden on täytettävä asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 17 ja 18 artiklassa säädetyt edellytykset, eli hakijan

a) on oltava Euroopan tason poliittisista puolueista ja Euroopan tason poliittisista säätiöistä vastaavan viranomaisen ([10]) (jäljempänä 'vastuuviranomainen') rekisteröimä asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 mukaisesti

b) on oltava lähellä Euroopan tason poliittista puoluetta

c) on noudatettava asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 23 artiklassa lueteltuja velvoitteita, eli sen on pitänyt toimittaa vuotuinen tilinpäätöksensä ([11]), ulkopuolisen tilintarkastajan lausunto sekä luettelo lahjoittajista ja maksujen suorittajista, kuten mainitussa artiklassa säädetään.

F.3. **Valintaperusteet**

16. Varainhoitoasetuksen 201 artiklan mukaisesti hakijalla on oltava kestävät ja riittävät rahoituslähteet, jotta se kykenee harjoittamaan toimintaansa koko sen ajan, jolle avustusta myönnetään, ja osallistumaan toimintansa rahoitukseen (jäljempänä 'taloudelliset valmiudet'). Hakijalla on oltava riittävä ammatillinen osaaminen ja pätevyys ehdotetun toimen tai työohjelman toteuttamiseksi, ellei perussäädöksessä erikseen toisin säädetä (jäljempänä 'toiminnalliset valmiudet').

F.4. **Rahoituksen myöntäminen ja jakaminen**

17. Myönnettyjä avustuksia vastaavat käytettävissä olevat määrärahat jaetaan asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 19 artiklan mukaisesti vuosittain. Ne jaetaan sellaisten Euroopan tason poliittisten säätiöiden kesken, joiden rahoitushakemukset on hyväksytty kelpoisuus- ja poissulkemisperusteiden mukaisesti, seuraavasti:

a) 10 prosenttia määrärahoista jaetaan tasaosuuksina edunsaajina olevien Euroopan tason poliittisten säätiöiden kesken

b) 90 prosenttia määrärahoista jaetaan edunsaajina olevien Euroopan tason poliittisten säätiöiden kesken suhteessa hakijoita lähellä olevien, edunsaajina olevien Euroopan tason poliittisten puolueiden osuuteen Euroopan parlamenttiin valituista jäsenistä.

G. EUROOPAN PARLAMENTIN JA VASTUUVIRANOMAISEN YHTEISTYÖSSÄ HARJOITTAMA VALVONTA

18. Asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 24 artiklan 1 ja 2 kohdassa ([12]) säädetään Euroopan parlamentin sekä vastuuviranomaisen yhteistyössä harjoittamasta valvonnasta.

([10]) Perustettu asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 6 artiklan mukaisesti.

([11]) Paitsi jos asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 23 artiklan mukainen valvonta ei koske hakijaa (se on esimerkiksi hiljattain perustettu).

([12]) Asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 24 artiklan 1 ja 2 kohta – Valvontaa koskevat yleiset säännöt:
"1. Vastuuviranomainen, Euroopan parlamentin tulojen ja menojen hyväksyjä ja toimivaltaiset jäsenvaltiot valvovat yhteistyössä Euroopan tason poliittisten puolueiden ja Euroopan tason poliittisten säätiöiden tämän asetuksen mukaisten velvoitteiden noudattamista.
2. Vastuuviranomainen valvoo Euroopan tason poliittisten puolueiden ja Euroopan tason poliittisten säätiöiden tämän asetuksen mukaisten velvoitteiden noudattamista, erityisesti 3 artiklan, 4 artiklan 1 kohdan a, b ja d–f alakohdan, 5 artiklan 1 kohdan a–e ja g alakohdan, 9 artiklan 5 ja 6 kohdan sekä 20, 21 ja 22 artiklan osalta.
Euroopan parlamentin tulojen ja menojen hyväksyjä valvoo Euroopan tason poliittisten puolueiden ja Euroopan tason poliittisten säätiöiden tämän asetuksen mukaisesti myönnettävään unionin rahoitukseen liittyvien velvoitteiden noudattamista varainhoitoasetuksen mukaisesti. Valvontaa harjoittaessaan Euroopan parlamentti toteuttaa tarvittavat toimenpiteet unionin taloudellisiin etuihin vaikuttavien petosten estämisen ja torjunnan alalla."

19. Mikäli asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 mukaisesti vastuuviranomaisella on toimivalta valvoa kyseisen asetuksen säännösten noudattamista, Euroopan parlamentti toimittaa rahoitushakemukset vastuuviranomaiselle.

20. Hakijat ovat kaikissa myöntämismenettelyn vaiheissa asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 24 artiklan 4 kohdan nojalla velvollisia toimittamaan Euroopan parlamentin tulojen ja menojen hyväksyjän ja vastuuviranomaisen pyynnöstä kaikki tiedot, jotka ovat tarpeen sen valvonnan harjoittamiseksi, josta nämä ovat vastuussa, ja pyydetyssä muodossa.

H. EHDOT

21. Hakijoiden on ilmoitettava Euroopan parlamentille mahdollisista muutoksista toimitettuihin asiakirjoihin tai hakemuksen tietoihin kahden viikon kuluessa kyseisistä muutoksista. Jos hakija ei tee tällaista ilmoitusta, Euroopan parlamentin tulojen ja menojen hyväksyjä voi päättää asiasta toimitettujen tietojen perusteella mahdollisista myöhemmin toimitettavista tai muiden kanavien kautta julkistetuista tiedoista huolimatta.

22. Hakijalla on näyttövelvollisuus sen suhteen, että se täyttää edelleen rahoituksen perusteet.

23. Tämän pyynnön mukaisesti myönnettävää unionin rahoitusta koskevat ehdot on vahvistettu puhemiehistön 1. heinäkuuta 2019 tekemän päätöksen liitteessä 1 b, ja ne esitetään rahoitusosuussopimuksessa. Asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 25 artiklan 1 kohdan ja varainhoitoasetuksen 163 artiklan 1 ja 2 kohdan ja 208 artiklan 2 kohdan soveltamiseksi tässä pyynnössä täsmennetään nämä ehdot seuraavasti: tämän pyynnön mukaisesti myönnettävästä rahoituksesta katettavien menojen on täytettävä seuraavat vaatimukset:

a) henkilöstöpolitiikka:

   i) yhteenlaskettujen henkilöstökulujen on oltava kohtuullisessa tasapainossa toimintakuluihin nähden

   ii) henkilöstösuunnitelma mukautetaan organisatorisiin ja operatiivisiin tarpeisiin

   iii) asianmukaiset hallintoelimet tekevät palvelukseenottoa ja palkkausta koskevan päätöksen edunsaajan perussäännön ja erityisten sisäisten sääntöjen mukaan parhaan käytännön ja yleisten periaatteiden, kuten avoimuuden, yhdenvertaisen kohtelun ja eturistiriidattomuuden, perusteella

   iv) palkkaustasoissa ja muissa (mahdollisissa) luontoiseduissa otetaan huomioon keskimääräiset tasot asiaan liittyvillä työmarkkinoilla

b) hankintamenettelyt sopimuksissa, joiden arvo on yli 60 000 euroa tarjoajaa kohti:

   i) kirjallisissa tarjouspyynnöissä on esitettävä muun muassa poissulkemisperusteet, valintaperusteet (esim. taloudellisten ja teknisten valmiuksien vähimmäistaso), sopimuksen tekoperusteet (hinta ja laatu tai vain hinta) ja tekniset eritelmät (odotetut tuotokset jne.), joita vasten edunsaajien on arvioitava tarjouksia; tarjouspyynnöissä on vaadittava tarjoajia esittämään tarjouksia, jotka on päivätty ja allekirjoitettu ja joissa on esitetty yksikköhinnat (soveltuvin osin), ja muita tositteita, jotta tarjouksia voidaan verrata toisiinsa

   ii) tarjouspyynnöt on toimitettava/julkaistava asianmukaisten kanavien kautta, jotta voidaan varmistaa riittävä levitys ja mahdollisimman laaja kilpailu; niissä on asetettava kohtuulliset määräajat (mieluiten vähintään 10 päivää) hakemusten/tarjousten jättämiseksi ja vältettävä eturistiriitoja

   iii) tarjousten arvioinnin on perustuttava tarjouspyynnössä esitettyihin perusteisiin; arviointikertomuksessa on tuotava esille hyväksytyn tarjouksen suhteelliset edut kyseisten perusteiden mukaisesti; edunsaajan edustajan (edustajien) on allekirjoitettava ja päivättävä se menettelyssä, jolla vältetään eturistiriitatilanteet

iv) kummankin osapuolen on allekirjoitettava ja päivättävä sopimukset, ja sopimusten on sisällettävä samat ehdot kuin tarjouksessa; kesto voi sisältää mahdollisia voimassaolon pidennyksiä, mutta se rajataan yhteensä viiteen vuoteen

v) sopimusten keinotekoista jakamista ei saa käyttää hankintaa koskevien sääntöjen kiertämiseksi

vi) alihankinta olisi pidettävä mahdollisimman vähäisenä, ja alihankkijan laskuttamien määrien on oltava läpinäkyviä.

24. Kunkin hakijan on hyväksyttävä edellä 21–23 kohdassa tarkoitetut ehdot allekirjoittamalla tämän pyynnön 13 kohdassa tarkoitettuun rahoitushakemustiedostoon sisältyvä ilmoituslomake.

I. AIKATAULU

25. Rahoitushakemusten jättämisen määräaika on **30. syyskuuta 2025**.

26. Euroopan parlamentin toimivaltainen tulojen ja menojen hyväksyjä hyväksyy päätöksensä kolmen kuukauden kuluessa ehdotuspyynnön päättymisestä. Tämän päätöksen jälkeen Euroopan parlamentin puhemiehen allekirjoittamat yksittäiset päätökset annetaan tiedoksi hakijoille.

27. Tarkoituksena on, että hyväksytyt hakijat saavat tammikuussa 2026 allekirjoitettavaksi avustussopimuksen luonnoksen. Avustussopimus voidaan pyydettäessä allekirjoittaa hyväksytyllä sähköisellä allekirjoituksella (QES). Sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen suoritetaan ennakkomaksu sen I.5. artiklassa määrätyn aikataulun mukaisesti.

J. HENKILÖTIETOJEN JULKAISEMINEN JA KÄSITTELY

28. Euroopan parlamentti ja vastuuviranomainen julkistavat, myös internetissä, asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 32 artiklan mukaiset tiedot.

29. Kaikkia tämän pyynnön yhteydessä kerättäviä henkilötietoja käsitellään luonnollisten henkilöiden suojelusta unionin toimielinten, elinten ja laitosten suorittamassa henkilötietojen käsittelyssä ja näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta sekä asetuksen (EY) N:o 45/2001 ja päätöksen N:o 1247/2002/EY kumoamisesta 23. lokakuuta 2018 annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2018/1725 ([13]) säännösten ja asetuksen (EU, Euratom) N:o 1141/2014 33 artiklan mukaisesti.

30. Näitä tietoja käsitellään rahoitushakemusten arvioimiseksi ja unionin taloudellisten etujen suojaamiseksi. Sanottu ei kuitenkaan estä sitä, että kyseisiä tietoja voidaan toimittaa unionin oikeuden mukaisesti tarkastuksista ja tilintarkastuksista vastuussa oleville elimille, kuten Euroopan parlamentin sisäiselle tarkastukselle, vastuuviranomaiselle, Euroopan syyttäjänvirastolle (EPPO), Euroopan tilintarkastustuomioistuimelle tai Euroopan petostentorjuntavirastolle (OLAF).

31. Edunsaajaan yhteydessä oleva luonnollinen henkilö voi kirjallisen pyynnön perusteella saada tutustua itseään koskeviin henkilötietoihin ja oikaista virheelliset tai epätäydelliset tiedot. Hän voi kääntyä henkilötietojensa käsittelyyn liittyvissä asioissa Euroopan parlamentin varainhoidon pääosaston tai Euroopan parlamentin tietosuojavastaavan puoleen. Siltä osin kuin on kyse henkilötietojen käsittelystä, asianomainen henkilö voi milloin tahansa tehdä kantelun Euroopan tietosuojavaltuutetulle.

([13]) EUVL L 295, 21.11.2018, s. 39.

32. Euroopan parlamentti voi kirjata henkilötiedot varhaishavainta- ja poissulkemisjärjestelmään, jos edunsaaja on jossakin varainhoitoasetuksen 138 artiklan 1 kohdassa ja 143 artiklassa tarkoitetuista tilanteista.

K. MUUT TIEDOT

33. Kaikki tätä pyyntöä koskevat kysymykset olisi lähetettävä sähköpostitse (viestissä on mainittava julkaisuviite) seuraavaan sähköpostiosoitteeseen: fin.part.fond.pol@europarl.europa.eu

34. Tämän pyynnön 6 kohdan b alakohdassa eritelty perustana oleva lainsäädäntö ja rahoitushakemustiedosto ovat saatavilla Euroopan parlamentin verkkosivustolla (https://www.europarl.europa.eu/contracts-and-grants/fi/list-of-notices/).

LIITE

RAHOITUSHAKEMUSLOMAKE

Euroopan parlamentin puhemiehelle c/o Didier Klethi, varainhoidon pääosaston pääjohtaja

[lisätään hakijan nimi], oikeudellisena edustajanaan [lisätään edustajan (edustajien) nimi], hakee täten rahoitusta varainhoitovuodeksi 2026 pyynnön N:o IX-2026/02 nojalla määrästä, joka on [lisätään määrä ([1])], ja vakuuttaa, että seuraavat asiakirjat toimitetaan hakemuksen mukana.

Nro	Toimitettavat asiakirjat ([2])	Kyllä/ei sovelleta
1.	Oikeudellisen edustajan (oikeudellisten edustajien) kirje, jossa vahvistetaan valtuudet tehdä oikeudellisia sitoumuksia hakijan puolesta	
2.	Luettelo henkilöistä, joilla on valtuudet edustaa hakijaorganisaatiota, tehdä päätöksiä sen puolesta tai valvoa sitä, kuten puheenjohtaja, hallintoneuvoston jäsenet, pääsihteeri tai varainhoitaja, sekä viittaus hakijan perussäännön asiaan liittyviin määräyksiin	
3.	Todistus Euroopan tason poliittisista puolueista ja Euroopan tason poliittisista säätiöistä vastaavan viranomaisen rekisteröinnistä rahoitushakemuksen päivämääränä (vain niiden hakijoiden kohdalla, joiden osalta rekisteröintiä koskeva päätös ei ole vielä julkisesti saatavilla eli sitä ei ole vielä julkaistu vastuuviranomaisen verkkosivustolla tai *Euroopan unionin virallisessa lehdessä*)	
4.	Yksityiskohtainen työohjelma, jossa esitetään konferensseiksi, seminaareiksi, julkaisuiksi jne. luokitellut toimet. Kukin luokka sisältää yksityiskohtaiset tiedot, kuten aihe, aikataulu, nimetty paikka (kaupunki ja/tai maa) sekä kohdeyleisö tai osallistujat	
5.	Laillisen edustajan ilmoitus pankkiyhteystiedoista, mukaan lukien asianmukaisesti täytetty pankkiyhteystietolomake (viimeksi mainittu vain, jos on kyse uudesta hakijasta, TAI niiden hakijoiden osalta, joiden nimi, osoite tai pankkitili on muuttunut edelliseen menettelyyn verrattuna)	
6.	Yleisiä ehtoja sekä poissulkemisperusteita koskeva vakuutus	
7.	Alustava talousarvio (tasapainoinen)	
8.	Vakuutus siitä, että hakemus on toimitettu Euroopan tason poliittista säätiötä lähellä olevan Euroopan tason poliittisen puolueen kautta	

[lisätään hakijan nimi] pyytää, että rahoitus maksetaan [yhdessä erässä PP.KK.2026 / 30 päivän kuluessa sopimuksen voimaantulopäivästä] TAI [neljässä erässä 30 päivän kuluessa sopimuksen voimaantulopäivästä, huhtikuussa 2026, heinäkuussa 2026 ja loput lokakuussa 2026].

Aika ja paikka: Allekirjoitus/Allekirjoitukset:

([1]) Määrän on vastattava alustavan talousarvion kohdassa D.1.2 olevaa lukua (rahoitushakemustiedoston asiakirja nro 8).

([2]) Asiakirjamallit ovat parlamentin verkkosivustolla kohdissa 2, 6, 7, 8 ja 9 (https://www.europarl.europa.eu/contracts-and-grants/fi/list-of-notices/).