REZOLUȚIA (UE) 2021/1612 A PARLAMENTULUI EUROPEAN

din 29 aprilie 2021

conținând observațiile care fac parte integrantă din decizia privind descărcarea de gestiune pentru execuția bugetului Agenției Uniunii Europene pentru Formare în Materie de Aplicare a Legii (CEPOL) aferent exercițiului financiar 2019

PARLAMENTUL EUROPEAN,

— având în vedere decizia sa privind descărcarea de gestiune pentru execuția bugetului Agenției Uniunii Europene pentru Formare în Materie de Aplicare a Legii (CEPOL) aferent exercițiului financiar 2019,

— având în vedere articolul 100 și anexa V la regulamentul său de procedură,

— având în vedere avizul Comisiei pentru libertăți civile, justiție și afaceri interne,

— având în vedere raportul Comisiei pentru control bugetar (A9-0071/2021),

A. întrucât, potrivit situației veniturilor și cheltuielilor sale ([1]), bugetul definitiv al Agenției Uniunii Europene pentru Formare în Materie de Aplicare a Legii (CEPOL) (denumită în continuare „agenția") aferent exercițiului financiar 2019 a fost de 18 267 682 EUR, ceea ce reprezintă o majorare cu 75,37 % față de 2018, cauzată în principal de o modificare a raportării cu privire la punctele financiare referitoare la acordurile de delegare și de contribuție cu caracter multianual; întrucât aproximativ jumătate din bugetul agenției este finanțat printr-o contribuție din partea Uniunii, iar cealaltă jumătate din venituri din proiecte;

B. întrucât, în raportul său privind conturile anuale ale agenției pentru exercițiul financiar 2019 (denumit în continuare „raportul Curții"), Curtea de Conturi („Curtea") declară că a obținut asigurări rezonabile cu privire la fiabilitatea conturilor anuale ale agenției și cu privire la legalitatea și regularitatea operațiunilor subiacente,

Gestiunea bugetară și financiară

1. apreciază faptul că eforturile de monitorizare a bugetului în cursul exercițiului financiar 2019 au condus la o rată de execuție bugetară de 99,90 %, ceea ce reprezintă o creștere de 1,93 % față de exercițiul 2018; constată că rata de execuție a creditelor de plată a fost de 89,32 %, ceea ce reprezintă o creștere de 12,81 % în comparație cu exercițiul precedent;

Performanța

2. salută faptul că agenția utilizează indicatori-cheie de performanță pentru a-și îmbunătăți gestiunea bugetară și pentru a-și evalua activitățile de formare și impactul lor, în special nivelul de satisfacție al participanților, cu scopul de a evalua valoarea adăugată a respectivelor activități;

3. reamintește agenției faptul că este necesar să își revizuiască și să își actualizeze periodic sistemul de măsurare a performanței și indicatorii-cheie de performanță, pentru a asigura contribuția și valorificarea eficientă a expertizei sale la nivelul Uniunii; încurajează agenția să analizeze cu atenție rezultatele obținute și să le utilizeze pentru a-și îmbunătăți strategia și planificarea activităților;

4. constată cu satisfacție că agenția și-a îndeplinit cu succes mandatul și că, în unele cazuri, și-a depășit obiectivele stabilite în programul său anual de lucru pentru 2019;

5. evidențiază rolul agenției în furnizarea de informații experților naționali responsabili cu aplicarea legii privind cele mai recente evoluții în domeniul securității, aplicării legii și al schimbului de informații, precum și în domeniul facilitării schimbului de bune practici;

6. își exprimă satisfacția cu privire la faptul că activitățile de formare ale agenției sunt aliniate la cerințele exprimate de grupurile EMPACT în cadrul ciclului de politici al UE, în timp ce expertiza a fost asigurată de statele membre, Agenția Uniunii Europene pentru Cooperare în Materie de Aplicare a Legii (Europol), Agenția Uniunii Europene pentru Cooperare în Materie de Justiție Penală (Eurojust), Agenția Europeană pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă, Rețeaua Europeană de Formare Judiciară, Agenția pentru Drepturi Fundamentale a Uniunii Europene, Biroul European de Sprijin pentru Azil și alte părți interesate;

([1]) JO C 107, 31.3.2020, p. 96.

7. salută faptul că, în 2019, agenția a desfășurat 327 de activități de formare, la care au participat 34 723 de ofițeri de poliție; își exprimă, de asemenea, satisfacția cu privire la faptul că 28 de noi studenți au absolvit la programul de masterat comun european (EJMP);

8. observă că agenția a contractat un furnizor extern pentru a evalua procesul și impactul exercițiului-pilot al UE de evaluare a nevoilor strategice în materie de formare (EU-ENSF) pentru a pregăti următoarea fază a planului strategic în 2019 în vederea lansării noii EU-ENSF în 2021;

9. ia act de faptul că agenția a identificat criminalitatea informatică ca prioritate-cheie pentru anii următori și că Academia de combatere a criminalității informatice (CCA) a CEPOL, găzduită la sediul Centrului internațional de formare din Ungaria, a fost înființată în 2019, oferind o platformă complet configurată pentru a forma în același timp până la 100 de participanți;

10. salută faptul că agenția continuă să coopereze îndeaproape cu rețeaua agențiilor din domeniul justiției și al afacerilor interne și cu agențiile care o compun, inclusiv, în special, cu Europol și cu Agenția Europeană pentru Poliția de Frontieră și Garda de Coastă; constată că aceste agenții își pun în comun activitățile de formare și organizează cursuri împreună; ia act de faptul că agenția cooperează în mod activ cu Institutul European de Inovare și Tehnologie (EIT), folosind în comun infrastructura și sprijinul pentru procedurile de recrutare și de achiziții; ia act de faptul că agenția a externalizat serviciile de contabilitate către Comisie din 2014; încurajează agenția să se străduie activ să intensifice și să își extindă cooperarea cu alte organe, oficii și agenții ale Uniunii;

11. invită agenția să continue să intensifice cooperarea și schimbul de bune practici cu alte organe, oficii și agenții ale Uniunii în vederea îmbunătățirii eficienței în ceea ce privește resursele umane, gestionarea clădirilor, serviciile informatice și securitatea;

12. observă că, în urma evaluării externe periodice de cinci ani, încheiate în ianuarie 2016, în temeiul căreia agenția a trebuit să pună în aplicare măsuri corective, trebuiau finalizate 32 de acțiuni care să pună în aplicare 17 recomandări până la sfârșitul anului 2018; ia act de faptul că, de la adoptarea planului de acțiune, 31 de acțiuni au fost finalizate până în 2020 și că singura acțiune în curs este legată de dezvoltarea în continuare a platformei de e-learning a agenției (LEED);

Politica de personal

13. observă că la 31 decembrie 2019 organigrama era completată în proporție de 93,75 %, fiind ocupate 30 din cele 32 de posturi de agenți temporari autorizate de bugetul Uniunii (față de 32 de posturi autorizate în 2018); constată că, în 2019, în cadrul agenției au lucrat, de asemenea, 17 agenți contractuali și cinci experți naționali detașați;

14. subliniază că, în 2019, agenția a primit un număr mare de candidaturi la programele pe care le oferă; subliniază că agenția a fost în măsură să accepte doar 47 % din totalul solicitărilor depuse pentru programul de schimb și a fost nevoită să refuze 55 % dintre solicitanții care doreau să participe la un curs privind criminalitatea informatică din cauza deficitului de resurse umane; invită Comisia și colegiuitorii să colaboreze în continuare cu agenția în procesul de alocare a resurselor bugetare, pentru a aborda deficitul de personal și a-i permite agenției să își îndeplinească pe deplin mandatul;

15. constată că echilibrul de gen a fost aproape atins în 2019 în rândul cadrelor de conducere de nivel superior (doi bărbați și o femeie); este îngrijorat însă de faptul că nu există echilibru de gen în Consiliul de administrație (20 de bărbați și 8 femei); solicită Comisiei și statelor membre să țină cont de importanța garantării echilibrului de gen atunci când își desemnează membrii în cadrul Consiliului de administrație al agenției;

16. observă că, drept urmare a transferului său din Regatul Unit în Ungaria și a coeficientului corector mai redus aplicat, în consecință, salariilor personalului, rata de rotație a personalului a fost ridicată, iar echilibrul geografic nu a fost întotdeauna asigurat, deoarece numărul candidaturilor din partea altor state membre decât țara gazdă a scăzut; constată că, în 2019, agenția a continuat să primească un număr semnificativ de candidaturi din partea cetățenilor maghiari, iar resortisanții statului membru gazdă au continuat să fie suprareprezentați în numărul total de angajați; constată cu satisfacție că, în 2019, pentru a reduce rata ridicată de rotație a personalului, agenția a continuat să pună în aplicare măsuri de păstrare a personalului și de asigurare a continuității activității; de exemplu, agenția a angajat un număr de lucrători temporari și de experți naționali detașați, în așteptarea finalizării recrutării de personal statutar, a continuat reclasificarea personalului și a funcțiilor și a menținut regimul social (de exemplu școlarizarea copiilor), munca la distanță și programul de lucru flexibil;

17. pune în evidență dificultățile cu care se confruntă agenția în recrutarea și păstrarea personalului calificat; subliniază că coeficienții corectori variază semnificativ de la un stat membru la altul, având un impact negativ puternic asupra capacității agențiilor situate în state membre cu coeficienți corectori mai mici de a recruta și de a păstra personalul și de a-și menține astfel expertiza; invită Comisia să ia în considerare posibilitatea de a stabili coeficienți corectori diferiți pe baza unei evaluări regionale, mai degrabă decât naționale; subliniază că, de obicei, sediile agențiilor situate în state membre cu coeficienți corectori mai mici se află în capitale, unde costurile de trai și de subzistență sunt semnificativ mai ridicate decât în alte regiuni ale țărilor în cauză;

18. încurajează agenția să continue dezvoltarea unui cadru de politici pe termen lung privind resursele umane, care să abordeze echilibrul dintre viața profesională și cea privată, îndrumarea și dezvoltarea carierei pe tot parcursul vieții, echilibrul de gen, munca de la distanță, echilibrul geografic și recrutarea și integrarea persoanelor cu dizabilități;

19. reamintește sugestia Curții din 2018 de a publica anunțuri de posturi vacante pe site-ul Oficiului European pentru Selecția Personalului, pentru a spori publicitatea și pentru a evita costuri ridicate de traducere; ia act de faptul că agenția își publică toate posturile vacante pe propriul site de internet, pe platformele de comunicare socială și pe platforma de anunțuri de recrutare a Rețelei agențiilor UE; solicită agenției să ia măsurile adecvate și să informeze autoritatea care acordă descărcarea de gestiune cu privire la măsurile luate pentru publicarea anunțurilor de posturi vacante pe site-ul Oficiului European pentru Selecția Personalului;

20. salută eforturile agenției de a construi un mediu de lucru și o cultură mai diversificate și mai favorabile incluziunii prin luarea de măsuri în favoarea persoanelor cu dizabilități; invită agenția să evalueze posibilitățile de a întări și a integra în continuare principiile șanselor egale în recrutare, formare, dezvoltare profesională și condiții de lucru, precum și să sensibilizeze personalul cu privire la aceste aspecte; invită agenția să aibă în vedere eventuale îmbunătățiri și modificări rezonabile ale clădirilor sale, inclusiv în ceea ce privește accesul și echipamentele de birou adecvate pentru persoanele cu mobilitate redusă sau cu alte dizabilități;

Achizițiile publice

21. reamintește, pe baza raportului Curții din 2018, de faptul că agenția nu introdusese încă toate instrumentele lansate de Comisie pentru a implementa o soluție unică pentru schimburile electronice de informații cu părțile terțe care participă la procedurile de achiziții publice (achiziții publice electronice); ia act cu satisfacție de faptul că agenția a introdus facturarea electronică și licitațiile electronice în 2018 și depunerea ofertelor pe cale electronică în 2019, punând astfel pe deplin în aplicare achizițiile publice electronice;

22. ia act de faptul că, în 2018, agenția a atribuit un contract-cadru pentru servicii de călătorie destinate personalului propriu și participanților la activități de formare fără a solicita o explicație din partea ofertantului câștigător privind oferta sa, în cazul căreia exista posibilitatea ca prețul să fie anormal de scăzut; ia act de faptul că agenția și-a schimbat politica pentru a asigura o documentație adecvată privind prețurile (potențial) anormal de scăzute pentru o ofertă câștigătoare, inclusiv un paragraf specific pentru a solicita și a analiza motivele unor oferte ale căror prețuri ar putea fi calificate ca fiind anormal de scăzute;

Prevenirea și gestionarea conflictelor de interese, etica și transparența;

23. ia act de măsurile aplicate de agenție și de eforturile continue pentru a asigura transparența și pentru a preveni și soluționa conflictele de interese, precum și pentru a asigura protecția avertizorilor de integritate; își exprimă satisfacția cu privire la faptul că agenția a instituit și a pus în aplicare un cod de conduită administrativă și orientări privind avertizarea în interes public în 2019 și apreciază faptul că declarațiile de interese și CV-urile membrilor Consiliului de administrație și ale personalului de conducere de nivel superior sunt publicate pe site-ul agenției; constată cu satisfacție că, în 2019, Consiliul de administrație a aprobat decizii de punere în aplicare privind avertizarea în interes public, precum și privind înființarea unui comitet pentru personal;

24. subliniază faptul că actualul cadru etic aplicabil instituțiilor, organelor, oficiilor și agențiilor Uniunii prezintă dezavantaje considerabile din cauza fragmentării sale și a lipsei de coerență între dispozițiile existente; subliniază că aceste aspecte ar trebui abordate prin instituirea unui cadru etic comun, asigurând aplicarea unor standarde etice înalte pentru toate instituțiile, organele, oficiile și agențiile Uniunii;

25. subliniază că anumiți funcționari completează declarații privind absența conflictelor de interese și furnizează autoevaluări cu privire la respectarea standardelor etice; subliniază, cu toate acestea, că astfel de declarații pe propria răspundere și autoevaluări nu sunt suficiente și că, prin urmare, este necesar un control suplimentar;

Controalele interne

26. ia act de faptul că, în 2019, agenția a efectuat un exercițiu intern de evaluare a sistemelor sale de control intern, concluzionând că acestea au fost puse în aplicare în mod eficace și sunt necesare doar îmbunătățiri minore;

27. constată că, potrivit raportului Curții, într-o situație, un angajament bugetar în valoare de 180 000 EUR a fost aprobat în sistemul de contabilitate pe bază de angajamente (ABAC) de către un funcționar autorizat în mod necorespunzător și, prin urmare, agenția ar trebui să asigure coerența între drepturile de autorizare în ABAC și decizia scrisă semnată de directorul executiv; constată, pe baza răspunsului agenției, că neconformitatea identificată a fost documentată în registrul excepțiilor și al cazurilor de neconformitate, împreună cu acțiunile de îmbunătățire, pentru a consolida controalele asupra drepturilor ABAC; invită agenția să informeze autoritatea care acordă descărcarea de gestiune cu privire la acțiunile de remediere pe care le-a pus în aplicare, să evite orice situații viitoare în care angajamentele bugetare sunt aprobate de membri ai personalului autorizați în mod necorespunzător și să asigure respectarea deplină a tuturor principiilor bunei execuții bugetare;

28. regretă că, potrivit raportului Curții, într-o situație, un contract-cadru în valoare de 100 000 EUR a fost semnat de un ordonator de credite, a cărui limită de autorizare pentru angajamente juridice era de 60 000 EUR, iar directorul executiv nu a stabilit subdelegări specifice în timpul absenței sale pentru a asigura continuitatea operațiunilor agenției; constată, pe baza răspunsului agenției, că, în urma constatărilor auditului, a fost adoptată o decizie modificată privind subdelegările, în care plafoanele alocate pentru ordonatorii autorizați au fost majorate pentru a permite o mai bună continuitate a operațiunilor; invită directorul executiv să asigure continuitatea activității și a operațiunilor în orice moment, inclusiv în timpul absențelor sale temporare;

29. ia act de faptul că agenția a realizat un sondaj privind implicarea personalului în 2019, cu scopul de a măsura controalele non-tehnice (integritate, conducere, competențe, deschidere și motivare); ia act de faptul că agenția a elaborat un plan de acțiune pentru a crește gradul de sensibilizare cu privire la controalele non-tehnice existente;

30. ia act de faptul că, potrivit constatărilor auditului intern, agenția nu dispune de suficient spațiu de birouri și spațiu pentru activitățile operaționale și că își desfășoară activitatea în trei locații fizice diferite, ceea ce creează dificultăți suplimentare, în special din perspectiva TI și a fluxului de lucru al documentelor; ia act de discuțiile în curs ale agenției cu guvernul ungar pentru a găsi spații de birouri adecvate;

31. ia act de faptul că, în 2019, Serviciul de Audit Intern al Comisiei a publicat un raport de audit privind „Realizarea formării, schimbul de cunoștințe și monitorizarea rezultatelor”, care a fost urmat de un plan de acțiuni corective aflat în curs de implementare; ia act de faptul că Serviciul de Audit Intern a formulat o constatare critică în ceea ce privește conceperea și stabilirea Programului comun de masterat european; ia act de faptul că Consiliul de administrație a decis amânarea cu un an a continuării Programului comun de masterat european, pentru a permite o procedură deschisă de achiziții publice pentru următorul ciclu și, prin urmare, practica neconformă a fost oprită;

Alte observații

32. observă că, în februarie 2017, agenția a reușit finalizarea cu succes a certificării ISO 9001:2015 pentru sistemul său de management, pentru a-și îmbunătăți și a-și demonstra mai bine angajamentul de asigurare a calității; observă că, pe baza rezultatelor pozitive ale auditurilor de supraveghere puse în aplicare în 2019 și la începutul anului 2020, agenția și-a menținut certificarea;

33. ia act cu satisfacție de faptul că patru activități rezidențiale esențiale s-au calificat pentru acordarea certificării ISO 29993 și că, în 2019, a fost introdus controlul calității înainte de organizarea efectivă a cursurilor în cazul activităților rezidențiale aprobate;

34. ia act de faptul că agenția are, de la începutul lunii noiembrie 2019, un contract de închiriere de un an care poate fi prelungit la adresa Avenue de la Joyeuse Entrée, 17-21 Bruxelles, pentru un proiect-pilot al unui birou de legătură la Bruxelles, pentru a facilita dialogul și schimbul de informații cu instituțiile Uniunii și cu agențiile din domeniul justiției și afacerilor interne prezente la Bruxelles;

35. regretă faptul că agenția nu dispune de o politică privind securitatea cibernetică și protecția evidențelor digitale pe care le deține, care este foarte importantă în prezent; ia act de faptul că, în 2020, agenția a inițiat procesul de implementare a sistemului de gestionare avansată a evidențelor (ARES), ca sistem de gestionare a documentelor, împreună cu EIT; invită agenția să coopereze cu alte organe, oficii și agenții ale Uniunii la elaborarea și punerea în aplicare a unei politici solide și fiabile în materie de securitate cibernetică; invită agenția să informeze autoritatea care acordă descărcarea de gestiune cu privire la progresele în implementare;

36. subliniază importanța creșterii gradului de digitalizare a agenției în ceea ce privește funcționarea internă și procedurile de gestiune; subliniază că este necesar ca agenția să continue să fie proactivă în această privință, pentru a evita cu orice preț decalajul digital între agenții; atrage totuși atenția că trebuie luate toate măsurile de securitate necesare pentru a evita orice risc pentru securitatea online a informațiilor prelucrate;

37. salută adoptarea de către agenție a strategiei cuprinzătoare privind digitalizarea activității sale, răspunzând nevoilor sale în materie de digitalizare, cu obiectivul de a oferi o viziune holistică pe termen lung asupra dezvoltării unui model de afaceri optimizat prin intermediul tehnologiei; încurajează agenția să își dezvolte în continuare strategia de digitalizare;

38. subliniază că este nevoie de o abordare complexă pentru a asigura accesul persoanelor cu diferite dizabilități la site-urile instituțiilor, organismelor, oficiilor și agențiilor Uniunii, astfel cum prevede Directiva (UE) 2016/2102 a Parlamentului European și a Consiliului ([2]), inclusiv prin disponibilitatea limbajelor prin semne folosite la nivel național; sugerează ca organizațiile care reprezintă persoanele cu dizabilități să fie implicate în acest proces;

39. subliniază că agenția nu a efectuat o analiză cuprinzătoare a impactului pe care decizia Regatului Unit de a se retrage din Uniune îl va avea asupra organizării, a operațiunilor și a conturilor sale; ia act de faptul că Regatul Unit nu a participat la adoptarea Regulamentului (UE) 2015/2219 al Parlamentului European și al Consiliului ([3]), astfel că activitățile operaționale ale agenției în relația cu Regatul Unit sunt tratate ca și cum acesta ar fi o țară terță; ia act de faptul că, în temeiul Regulamentului (UE) 2015/2219, activitățile operaționale ale agenției cu țările terțe sunt reglementate prin acorduri de lucru, iar un astfel de acord nu există încă cu Regatul Unit;

40. remarcă faptul că, în 2019, agenția a reușit să stabilească o comunicare cu un număr mai mare de persoane, consolidând prezența sa pe platformele de comunicare socială;

41. încurajează agenția să continue să își promoveze activitatea, cercetările întreprinse și contribuțiile pentru a-și spori vizibilitatea publică;

42. ia act de eforturile depuse de agenție pentru a asigura un loc de muncă ecologic și eficient din punctul de vedere al costurilor; regretă faptul că agenția nu dispune de un sistem de compensare a emisiilor de dioxid de carbon, dar recunoaște, pe baza răspunsului agenției la chestionarul standard, că costul participării la un astfel de sistem nu poate fi acoperit din resursele sale financiare limitate și ia act de faptul că agenția își încurajează personalul să utilizeze transportul public pentru a reduce emisiile și are în vedere rambursarea costurilor cu transportul public pentru angajați;

43. face trimitere, pentru alte observații cu caracter orizontal care însoțesc decizia privind descărcarea de gestiune, la rezoluția sa din 29 aprilie 2021 ([4]) referitoare la performanțele, gestiunea financiară și controlul agențiilor.

([2]) Directiva (UE) 2016/2102 a Parlamentului European și a Consiliului din 26 octombrie 2016 privind accesibilitatea site-urilor web și a aplicațiilor mobile ale organismelor din sectorul public (JO L 327, 2.12.2016, p. 1).

([3]) Regulamentul (UE) 2015/2219 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 noiembrie 2015 privind Agenția Uniunii Europene pentru Formare în Materie de Aplicare a Legii (CEPOL) și de înlocuire și de abrogare a Deciziei 2005/681/JAI a Consiliului (JO L 319, 4.12.2015, p. 1).

([4]) Texte adoptate, P9_TA(2021)0215.