Tento dokument slúži čisto na potrebu dokumentácie a inštitúcie nenesú nijakú zodpovednosť za jeho obsah

►**B**

NARIADENIE KOMISIE (EHS) č. 2719/92

z 11. septembra 1992

o sprievodnom správnom doklade na prepravu tovaru podliehajúcom spotrebnej dani v režime pozastavenia dane

(Ú. v. ES L 276, 19.9.1992, s. 1)

Zmenené a doplnené:

		Úradný vestník		
		Č.	Strana	Dátum
►**M1**	Nariadenie Komisie (EHS) č. 2225/93 zo dňa 27. júla 1993	L 198	5	7.8.1993
►**M2**	Nariadenie Komisie (ES) č. 1792/2006 z 23. októbra 2006	L 362	1	20.12.2006

Zmenené a doplnené:

►**A1**	Akt o podmienkach pristúpenia Českej republiky, Estónskej republiky, Cyperskej republiky, Lotyšskej republiky, Litovskej republiky, Maďarskej republiky, Maltskej republiky, Poľskej republiky, Slovinskej republiky a Slovenskej republiky a o úpravách zmlúv, na ktorých je založená Európska únia	L 236	33	23.9.2003

▼B

NARIADENIE KOMISIE (EHS) č. 2719/92

z 11. septembra 1992

o sprievodnom správnom doklade na prepravu tovaru podliehajúcom spotrebnej dani v režime pozastavenia dane

KOMISIA EURÓPSKYCH SPOLOČENSTIEV,

so zreteľom na Zmluvu o založení Európskeho hospodárskeho spoločenstva,

so zreteľom na smernicu Rady 92/12/EHS z 25. februára 1992 o všeobecnom systéme, vlastníctve, preprave a kontrole tovaru podliehajúcom spotrebnej dani ([1]), najmä na článok 18 ods. 1 a článok 19 ods. 1,

so zreteľom na stanovisko Výboru pre spotrebnú daň,

keďže zasielanie tovaru podliehajúceho spotrebnej dani prebieha v konaní pozastavenia spotrebnej dane medzi daňovými skladmi, ako aj medzi daňovým skladom a registrovaným alebo neregistrovaným hospodárskym účastníkom; keďže formu a obsah zasielania potrebného sprievodného dokladu, ktorým môže byť buď obchodný alebo správny doklad, treba pre všetky členské štáty záväzne stanoviť;

keďže treba upraviť, kto zašle príslušným orgánom im určené štvrté vyhotovenie sprievodného dokladu a akou formou sa tak má stať; keďže je účelné a praktické túto povinnosť preniesť na príjemcu tovaru v krajine určenia, nakoľko iba on je schopný tento na kontrolné účely dôležitý doklad, bez nebezpečia straty doručiť príslušným orgánom; keďže aj štvrtý exemplár by mal, ak to príslušné orgány vyžadujú, obsahovať potvrdenie prijatia, ktoré týmto orgánom dokazuje, že tento tovar bol prijatý do daňového skladu príjemcu,

PRIJALA TOTO NARIADENIE:

▼M1

Článok 1

Vzor uvedený v prílohe 1 sa bude používať ako sprievodný správny doklad pri preprave tovaru podliehajúceho spotrebnej dani v zmysle článku 3 (1) smernice 92/12/EHS v režime pozastavenia zdanenia. Návod na vyplnenie dokumentu a postupy pri jeho používaní sa nachádzajú na zadnej strane vyhotovenia 1 tohto dokladu.

▼B

Článok 2

1. Správny doklad môže byť nahradený obchodným dokladom, pokiaľ tento obchodný doklad obsahuje tie isté údaje, aké sa vyžadujú v správnom doklade.

2. Pokiaľ sa na obchodný doklad nepoužíva rovnaký vzor ako na správny doklad, musia v ňom byť vedené rovnaké údaje s odkazom na zodpovedajúce políčka v správnom doklade. ►M1 Doklad treba na dobre viditeľnom mieste nasledovne označiť týmto oznamom:„Sprievodný obchodný doklad pre prepravu tovaru podliehajúceho spotrebnej dani v režime pozastavenia zdanenia“. ◄

▼M1

Článok 2a

1. V prípadoch, keď sprievodný doklad je vyhotovený prostredníctvom elektronického alebo automatického spracovania dát, môžu

([1]) Ú. v. ES L 76, 23.3.1992, s. 1.

▼M1

príslušné orgány odosielajúcemu vlastníkovi skladu povoliť nepodpísať doklad, ale nahradiť podpis odtlačkom osobitnej pečiatky podľa dodatku II. Takéto povolenie sa vydané s podmienkou, že odosielajúci vlastník daňového skladu sa predtým písomne týmto orgánom zaviaže, že preberá zodpovednosť za všetky riziká, ktoré môžu vyniknúť pri preprave tovaru podliehajúceho spotrebnej dani v režime pozastavenia dane v rámci spoločenstva pri tých zásielkach, ktoré sa prepravujú so sprievodným dokladom nesúcim odtlačok osobitnej pečiatky.

▼M2

2. Sprievodný dokument vypracovaný v súlade s odsekom 1 musí v časti políčka 24, ktorá je vyhradená na podpis odosielateľa, obsahovať jedno z nasledujúcich označení:

— Освободен от подпис

— Dispensa de firma

— Podpis prominut

— Fritaget for underskrift

— Freistellung von der Unterschriftsleistung

— Allkirjanõudest loobutud

— Δεν απαιτείται υπογραφή

— Signature waived

— Dispense de signature

— Dispensa dalla firma

— Derīgs bez paraksta

— Parašo nereikalaujama

— Aláírás alól mentesítve

— Firma mhux meħtieġa

— Van ondertekening vrijgesteld

— Z pominięciem podpisu

— Dispensa de assinatura

— Dispensă de semnătură

— Podpis sa nevyžaduje

— Opustitev podpisa.

▼M1

3. Odtlačok osobitnej pečiatky v zmysle článku I sa umiestni do pravého horného rohu políčka A v sprievodnom správnom doklade, alebo na dobre viditeľnom mieste zodpovedajúceho políčka v obchodnom doklade. Možno tiež pripustiť, že odosielajúci vlastník skladu používa predtlačený odtlačok osobitnej pečiatky.

▼B

Článok 3

Ak je tovar podliehajúci spotrebnej dani prepravovaný pevným potrubím, môžu zúčastnené členské štáty po vzájomnej dohode pripustiť, že údaje o druhu a množstve prepravovaného tovaru medzi odosielajúcim daňovým skladom a prijímajúcim skladom budú odovzdávané formou elektronického spracovania dát, ktoré v tomto prípade nahrádza sprievodný doklad. Takáto dohoda má zabezpečiť, že údaje potrebné na spravovanie skladu a na zúčtovanie daní budú kompletné.

▼B

Článok 4

Pokiaľ to príslušné orgány krajiny určenia vyžadujú, je príjemca tovaru povinný štvrté vyhotovenie sprievodného dokladu vybaviť rovnakým potvrdením prijatia ako tretie vyhotovenie (spätný doklad) a doručiť príslušnému správnemu orgánu podľa jeho pokynov.

Článok 5

Toto nariadenie nadobudne účinnosť 1. januára 1993.

Toto nariadenie je záväzné vo svojej celistvosti a priamo uplatniteľné vo všetkých členských štátoch.

▼M1

PRÍLOHA I

EURÓPSKE SPOLOČENSTVO
TOVAR PODLIEHAJÚCI SPOTREBNEJ DANI

SPRIEVODNÝ SPRÁVNY DOKLAD

1

Formulár pre príjemcu

1 Dodávateľ ☐		**2** Číslo spotreb. dane - odosielateľ	**3** Referenčné číslo
		4 Číslo spotreb. dane – príjemca	**5** Číslo faktúry
		6 Dátum vystavenia faktúry	
7 Príjemca **7a** Miesto určenia		**8** Príslušný orgán zasielateľského miesta	
		10 Záruka	
9 Prepravca		**12** Zasielateľská krajina	**13** Krajina určenia
11 Ostatné údaje o preprave		**14** Daňový splnomocnenec	

1

15 Miesto odoslania	**16** Dátum odoslania	**17** Trvanie prepravy

18a Označenie, počet a druh prepraviek, opis tovaru		**19a** Kód tovaru (kód KN)	
		20a Množstvo	**21a** Hrubá hmotnosť
			22a Vlastná hmotnosť
18b Označenie, počet a druh prepraviek, opis tovaru		**19b** Kód tovaru (kód KN)	
		20b Množstvo	**21b** Hrubá hmotnosť
			22b Vlastná hmotnosť
18c Označenie, počet a druh prepraviek, opis tovaru		**19c** Kód tovaru (kód KN)	
		20c Množstvo	**21c** Hrubá hmotnosť
			22c Vlastná hmotnosť

23 Potvrdenia (určité vína a liehoviny, malé pivovary a liehovary)

A Kontrolný záznam príslušného orgánu	**24** Za správnosť údajov v políčkach 1 – 22
	Firma podpisujúceho (aj telefónne číslo)
	Meno podpisujúceho
	Miesto, dátum
	Podpis

Pokračovanie na rubovej strane (vyhotovenia 2, 3 a 4)

▼M1

VYSVETLIVKY

Zadná strana vyhotovenia 1

1. Všeobecné pokyny

1.1. Sprievodný správny doklad je potrebný v zmysle ustanovení článkov 18 a 19 smernice rady 92/12/EHS zo dňa 25. februára 1992.

1.2. Doklad sa musí vyplniť čitateľným a nezmazateľným písmom. Údaje môžu byť natlačené. Vymazávanie alebo prepisovanie nie sú prípustné.

1.3. Všeobecné špecifikácie týkajúce sa použitého papiera a rozmerov políčok sú uvedené v Úradnom vestníku Európskeho spoločenstva C 164/3 zo dňa 1. 7. 1989.
Pre všetky vyhotovenia treba používať biely papier s rozmerom 210 x 297 mm, pričom na dĺžku je povolená tolerancia – 5 až + 8 mm.

1.4. Nevyužitý priestor v políčkach 18a až 22c treva prečiarknuť tak, aby sa do nich nedali dopísať žiadne ďalšie údaje. Možno použiť udané tri popisy tovaru, pričom všetky musia patriť do jednej kategórie spotrebnej dane (minerálne oleje, tabakové výrobky a alkohol/alkoholické nápoje).

1.5. Sprievodný doklad obsahuje štyri vyhotovenia:

Vyhotovenie 1: ostáva dodávateľovi.
Vyhotovenie 2: je určený príjemcovi.
Vyhotovenie 3: ak je to potrebné, s osvedčením alebo potvrdením daňového orgánu členského štátu určenia sa vráti späť dodávateľovi na vybavenie colného konania.
Vyhotovenie 4: zašle príjemca príslušnému orgánu členského štátu určenia.

Príslušné orgány členského štátu, odkiaľ sa tovar odosiela, môžu požadovať predloženie ďalšieho vyhotovenia.

1.6. Vyhotovenia 2, 3 a 4 musia sprevádzať tovar počas prepravy.

1.7. Ak sa tento doklad použije pri preprave po pevne inštalovanom potrubí, musí odosielajúci vlastník skladu vyhotovenia 2, 3 a 4 čo najrýchlejšie zaslať príjemcovi. V každom prípade musí byť doklad doručený na miesto určenia tovaru do 24 hodín po príchode tovaru, ktorého sa týka.

2. Názvy políčok

Políčko 1. Dodávateľ: Názov a adresa.

Políčko 2. Číslo spotrebnej dane odosielateľa: Tu musí byť uvedené číslo platcu spotrebnej dane odosielateľa pridelené príslušným daňovým orgánom.

Políčko 3. Referenčné číslo: Číslo, na základe ktorého možno zistiť totožnosť zásielky podľa záznamov odosielateľa (na tento účel možno použiť napr. číslo faktúry).

Políčko 4. Číslo spotrebnej dane príjemcu: Ak ide o registrovaného vlastníka skladu alebo registrovaného účastníka trhu treba uviesť číslo platcu spotrebnej dane; ak ide o neregistrovaných účastníkov trhu, treba uviesť číslo povolenia zásielky daňovým úradom.

Políčko 5. Číslo faktúry: Číslo faktúry predmetného tovaru. Ak faktúra nebola ešte vystavená, uvedie sa číslo dodacieho listu alebo iného prepravného dokladu.

Políčko 6. Dátum vystavenia faktúry: Dátum vystavenia dokladu uvedeného v políčku 5.

Políčko 7. Príjemca: Neskrátený názov a adresa a ak príjemca nie je registrovaný účastník trhu aj jeho číslo dane z pridanej hodnoty. Pri vývoze tovaru sa tu uvedie aj osoba poverená vývozom alebo dopravou.

Políčko 7a. Miesto určenia: Miesto dodávky, ak sa adresa dodávky líši od údaja uvedeného v políčku 7. Pri vyvážaných dodávkach treba uviesť označenie „VÝVOZ ZO SPOLOČENSTVA" a miesto vývozu. Pri tovaroch, ktoré sa podrobia colnému konaniu v spoločenstve (s výnimkou prevodu do voľného obehu) sa uvedie „COLNÉ KONANIE SPOLOČENSTVA" a miesto, kde sa tovar prevedie pod colnú kontrolu.

Políčko 8. Príslušný orgán zasielateľského miesta: Názov a adresa orgánu príslušného pre kontrolu spotrebnej dane na mieste odoslania.

Políčko 9. Prepravca: Meno a adresa osoby zodpovednej za prvú prepravu, ak sa líši od odosielateľa.

Políčko 10. Záruka: Údaje o osobe alebo osobách zodpovedných za zaplatenie záruky na spotrebnú daň. Tu sa uvádza iba „odosielateľ", „príjemca" alebo „prepravca".

Políčko 11. Ostatné údaje k preprave: Napríklad názvy prípadných následných prepravcov, prepravné prostriedky, registračné čísla prepravných prostriedkov, ako aj počet, druh a označenie použitých plomb.

Políčko 12. Zasielateľská krajina: Členský štát, v ktorom sa preprava začína. Používajú sa nasledovné skratky:

►(1) BE Belgicko	IE Írsko	AT Rakúsko
BG Bulharsko	IT Taliansko	PL Poľsko
CZ Česká republika	CY Cyprus	PT Portugalsko
DK Dánsko	LV Lotyšsko	RO Rumunsko
DE Nemecko	LT Litva	SI Slovinsko
EE Estónsko	LU Luxembursko	SK Slovensko
GR Grécko	HU Maďarsko	FI Fínsko
ES Španielsko	MT Malta	SE Švédsko
FR Francúzsko	NL Holandsko	GB Spojené kráľovstvo ◄

Políčko 13. Krajina určenia: Členský štát, v ktorom je preprava ukončená. Používajú sa rovnaké skratky, ako v políčku 12.

Políčko 14. Daňový splnomocnenec: Ak odosielateľ menoval v členskom štáte určenia daňového splnomocnenca, uvedie sa v tomto políčku jeho meno a adresa, identifikačné číslo dane z pridanej hodnoty a prípadne aj číslo spotrebnej dane.

Políčko 15. Miesto odoslania: Prípadne registračné číslo skladu.

Políčko 16. Dátum odoslania: Deň, kedy tovar opustil sklad odosielateľa. V prípade, že to vyžaduje orgán prislúchajúci odosielateľovi, uvedie sa aj hodina odoslania.

Políčko 17. Trvanie prepravy. Normálna časová potreba s ohľadom na prepravný prostriedok a vzdialenosť.

Políčko 18a. Balenie a popis tovaru: Znaky a počet vonkajších balení (napr. prepravky), počet vnútorných balení (napr. kartóny); obchodné označenie tovaru.
Popis tovaru môže pokračovať na osobitnom liste papiera priloženom ku každému vyhotoveniu. Na tento účel možno použiť dodací list.
Pri alkohole a alkoholických nápojoch s výnimkou piva sa udáva obsah alkoholu (na percento objemu pri 20 °C).
Pri pive sa v súlade s požiadavkami členského štátu určenia udáva buď hustota v stupňoch plató alebo obsah alkoholu pri teplote 20 °C alebo oboje. Pri minerálnych olejoch sa udáva hustota pri 15 °C.

Políčko 19a. Kód tovaru: KN-kód.

Políčko 20a. Množstvo:
– počet v tisícoch (cigarety),
– hmotnosť netto (cigary a cigarily),
– liter produktu na dve desatinné miesta pri 20 °C (alkohol a alkoholické nápoje),
– liter pri 15 °C (minerálne oleje s výnimkou ťažkých olejov).

Políčko 21a. Hrubá hmotnosť: hmotnosť zásielky brutto.

Políčko 22a. Vlastná hmotnosť: Pri alkohole a alkoholických nápojoch, minerálnych olejoch a všetkých druhoch tabakových výrobkov okrem cigariet sa uvedie hmotnosť tovaru podliehajúceho spotrebnej dani bez obalu.
Políčka 18b až 22b a,18c až 22c sa vyplnia vtedy, ak zásielka obsahuje okrem tovaru uvedeného v poliach 18a až 22a aj tovar s iným opisom.

Políčko 23. Potvrdenia: Toto políčko je pripravené na potvrdenia, ktoré sa vyžadujú iba vo vyhotovení 2.

1. Pri určitých vínach tu treba prípadne uviesť osvedčenie o pôvode a kvalite v súlade s príslušnými predpismi spoločenstva.
2. Pri určitých liehovinách treba prípadne uviesť osvedčenie o mieste pôvodu, ak to vyžadujú príslušné predpisy Spoločenstva.
3. Pri pive vyrobenom v malom nezávislom pivovare v zmysle osobitnej smernice rady o štruktúre spotrebných daní pre alkohol a alkoholické nápoje, pre ktoré sa má v členskom štáte určenia požadovať znížená sadzba spotrebnej dane, by mal vývozca vystaviť nasledovné potvrdenie:
„Týmto sa potvrdzuje, že toto pivo bolo vyrobené v z malom nezávislom pivovare s ročnou produkciou podľa údajov za predošlý rok hektolitrov."
4. Pri etylalkohole vyrobenom v malom, liehovare v zmysle osobitnej smernice rady o štruktúre spotrebných daní pre alkohol a alkoholické nápoje, pre ktorý sa má a v členskom štáte určenia požadovať znížená sadzba spotrebnej dane, by mal vývozca vystaviť nasledovné potvrdenie:
„Týmto sa potvrdzuje, že tento výrobok pochádza z malého nezávislého podniku s ročnou produkciou podľa údajov za predošlý rok hektolitrov čistého alkoholu."

Políčko 24. Firma podpisujúceho: Doklad podpíše odosielateľ alebo osoba ním poverená. Tu sa uvedie firma, v ktorej je podpisujúca osoba zamestnaná. Doklad musí byť podpísaný, ak odosielateľ nie je splnomocnený podpis nahradiť zvláštnou pečiatkou. V takom prípade treba uviesť poznámku „OSLOBODENIE OD PODPISOVEJ POVINNOSTI".

Políčko A Krontolný záznam: Príslušné organy zaznamenajú vykonanú kontrolu na vyhotoveniach 2, 3 a 4. Ak je na lícnej strane dokumento nedostatok preistoru, záznam môže pokračovať na rube. Všetky záznamy su označené dátumon a pečiatkou a podpísané zodpovedným pracovníkom.
Ak je tovar prevedený do colného konania v režime pozastavenia dane, príslušný zamestnanec tu poznači vykonané kontrly. Osobitná pečiatka pri oslobodení od podpisovej povinnosti sa otlači i v tomto políčku v pravom hornom roku.

Políčko B Ak sa počas prepravy rozhodne o dodaní zásielky na iné miesto, než je uvedené v políčku 7 alebo 7a, odosielateľ alebo osoba ním poverená tu uvedie nové miesto dodávky. Okrem toho je dodávateľ povinný zmenu miesta dodávky bezodklane oznámiť svojim príslušným orgánom.

Políčko C Potvrdenie príjmu: Vystaví ho príjemca. Ak príjem tovaru prebehne v sklade pod úradným dhľadom alebo sa tovar vyváža alebo prevádza do colného konania spoločenstva (okrem prevedenia do voľného režimu) vyžaduje sa potvrdenie daňového orgánu, prípadne colného miesta. Odporúča sa potvrdenie príjmu uviesť aj na zadnej strane vyhotovenia 2 určeného pre príjemcu. Pri pripadnej strate vyhotovenia 3 rpi jeho vrátení odosielateľovi možno tak odosielateľovu požiadavku na ukončenie prepravy uzavrieť na základe zaslanej kópie vyhoovenia 2.

►(1) M2

▼M1

EURÓPSKE SPOLOČENSTVO
TOVAR PODLIEHAJÚCI SPOTREBNEJ DANI

SPRIEVODNÝ SPRÁVNY DOKLAD

2	**1** Dodávateľ ☐	**2** Číslo spotreb. dane -odosielateľ	**3** Referenčné číslo
Formulár pre príjemcu		**4** Číslo spotreb. dane – príjemca	**5** Číslo faktúry
		6 Dátum vystavenia faktúry	
	7 Príjemca **7a** Miesto určenia	**8** Príslušný orgán zasielateľského miesta	
		10 Záruka	
	9 Prepravca	**12** Zasielateľská krajina	**13** Krajina určenia
	11 Ostatné údaje o preprave	**14** Daňový splnomocnenec	
2	**15** Miesto odoslania / **16** Dátum odoslania	**17** Trvanie prepravy	

18a Označenie, počet a druh prepraviek, opis tovaru		**19a** Kód tovaru (kód KN)	
		20a Množstvo	**21a** Hrubá hmotnosť
			22a Vlastná hmotnosť
18b Označenie, počet a druh prepraviek, opis tovaru		**19b** Kód tovaru (kód KN)	
		20b Množstvo	**21b** Hrubá hmotnosť
			22b Vlastná hmotnosť
18c Označenie, počet a druh prepraviek, opis tovaru		**19c** Kód tovaru (kód KN)	
		20c Množstvo	**21c** Hrubá hmotnosť
			22c Vlastná hmotnosť

23 Potvrdenia (určité vína a liehoviny, malé pivovary a liehovary)

A Kontrolný záznam príslušného orgánu	**24** Za správnosť údajov v políčkach 1-22
	Firma podpisujúceho (aj telefónne číslo)
	Meno podpisujúceho
	Miesto, dátum
	Podpis

Pokračovanie na rubovej strane (vyhotovenia 2, 3 a 4)

▼**M1**

Zadná strana vyhotovenia 2

B ZMENA ADRESY URČENIA

Nová adresa:

Je potrebné ihneď informovať orgán uvedený v políčku 8

Meno podpisujúceho: Podpis

Miesto a dátum:

C POTVRDENIE O PREVZATÍ, resp. O VÝVOZE

☐ Tovar prevzal príjemca

Dátum ..... Miesto ..... Referenčné číslo .....

Opis tovaru	Tovar navyše	Chýbajúce množstvo

☐ Zásielka bola skontrolovaná

☐ Tovar bol vyvezený (*)/prevedený do colného konania v spoločenstve – s výnimkou prevodu do voľného obehu*/Dátum .....

Dopravné prostriedky .....

☐ Meno podpisujúceho .....

Firma podpisujúceho

.....

Miesto/Dátum .....

Podpis

☐ Daňový orgán, resp. colný orgán

Meno

Adresa

Potvrdenie daňového úradu(v prípade potreby) resp. colného orgánu

(*) Nehodiace sa škrtnite

A Kontrolný záznam (pokračovanie)

▼M1

EURÓPSKE SPOLOČENSTVO
TOVAR PODLIEHAJÚCI SPOTREBNEJ DANI

SPRIEVODNÝ SPRÁVNY DOKLAD

3	**1** Odosielateľ ☐	**2** Číslo spotreb. dane – odosielateľ	**3** Referenčné číslo
Vratná kópia pre odosiela-		**4** Číslo spotreb. dane – príjemca	**5** Číslo faktúry
		6 Dátum vystavenia faktúry	
	7 Príjemca **7a** Miesto určenia	**8** Príslušný orgán zasielateľského miesta	
		10 Záruka	
	9 Prepravca	**12** Zasielateľská krajina	**13** Krajina určenia
	11 Ostatné údaje o preprave	**14** Daňový splnomocnenec	
3	**15** Miesto odoslania / **16** Dátum odoslania	**17** Trvanie prepravy	

18a Označenie, počet a druh prepraviek, opis tovaru		**19a** Kód tovaru (kód KN)	
		20a Množstvo	**21a** Hrubá hmotnosť
			22a Vlastná hmotnosť
18b Označenie, počet a druh prepraviek, opis tovaru		**19b** Kód tovaru (kód KN)	
		20b Množstvo	**21b** Hrubá hmotnosť
			22b Vlastná hmotnosť
18c Označenie, počet a druh prepraviek, opis tovaru		**19c** Kód zboží (kód KN)	
		20c Množstvo	**21c** Hrubá hmotnosť
			22c Vlastná hmotnosť

23 Potvrdenie (určité vína a liehoviny, malé pivovary a liehovary)	
A Kontrolný záznam príslušného orgánu	**24** Za správnosť údajov v políčkach 1 – 22
	Firma podpisujúceho (aj telefónne číslo)
	Meno podpisujúceho
	Miesto, dátum
	Podpis
Pokračovanie na rubovej strane (exempláre 2, 3 a 4)	

▼**M1**

Zadná strana vyhotovenia 3

B ZMENA ADRESY URČENIA

Nová adresa:

Je potrebné ihneď informovať orgán uvedený v políčku 8

Meno podpisujúceho: Podpis

Miesto a dátum:

C POTVRDENIE O PREVZATÍ, resp. O VÝVOZE

☐ Tovar prevzal príjemca

Dátum ..... Miesto ..... Referenčné číslo .....

Opis tovaru	Tovar navyše	Chýbajúce množstvo

☐ Zásielka bola skontrolovaná

☐ Tovar bol vyvezený (*)/prevedený do colného konania v spoločenstve (s výnimkou prevodu do voľného obehu) (*) dátum ..... Dopravné prostriedky .....

☐ Meno podpisujúceho ..... Miesto/Dátum .....

Firma podpisujúceho Podpis

☐ Daňový orgán, resp. colný orgán: Potvrdenie daňového úradu(v prípade potreby), resp. colného orgánu

Meno

Adresa

(*) Nehodiace sa škrtnite

A Kontrolný záznam (pokračovanie)

▼M1

EURÓPSKE SPOLOČENSTVO
TOVAR PODLIEHAJÚCI SPOTREBNEJ DANI

SPRIEVODNÝ SPRÁVNY DOKLAD

4

1 Odosielateľ ☐

2 Číslo spotreb. dane – odosielateľ

3 Referenčné číslo

4 Číslo spotreb. dane – príjemca

5 Číslo faktúry

6 Dátum vystavenia faktúry

Vratná kópia pre odosielateľa

7 Príjemca

7a Miesto určenia

8 Príslušný orgán zasielateľského miesta

10 Záruka

9 Prepravca

12 Zasielateľská krajina

13 Krajina určenia

11 Ostatné údaje o preprave

14 Daňový splnomocnenec

4

15 Miesto odoslania

16 Dátum odoslania

17 Trvanie prepravy

18a Označenie, počet a druh prepraviek, opis tovaru

19a Kód tovaru (kód KN)

20a Množstvo

21a Hrubá hmotnosť

22a Vlastná hmotnosť

18b Označenie, počet a druh prepraviek, opis tovaru

19b Kód tovaru (kód KN)

20b Množstvo

21b Hrubá hmotnosť

22b Vlastná hmotnosť

18c Označenie, počet a druh prepraviek, opis tovaru

19c Kód zboží (kód KN)

20c Množstvo

21c Hrubá hmotnosť

22c Vlastná hmotnosť

23 Potvrdenie (určité vína a liehoviny, malé pivovary a liehovary)

A Kontrolný záznam príslušného orgánu

Pokračovanie na rubovej strane (exempláre 2, 3 a 4)

24 Za správnosť údajov v políčkach 1 – 22

Firma podpisujúceho (aj telefónne číslo)

Meno podpisujúceho

Miesto, dátum

Podpis

▼**M1**

Zadná strana vyhotovenia 4

B ZMENA ADRESY URČENIA

Nová adresa:

Je potrebné ihneď informovať orgán uvedený v políčku 8

Meno podpisujúceho: Podpis

Miesto a dátum:

C POTVRDENIE O PREVZATÍ, resp. O VÝVOZE

☐ Tovar prevzal príjemca

Dátum ..... Miesto ..... Referenčné číslo .....

Opis tovaru	Tovar navyše	Chýbajúce množstvo

☐ Zásielka bola skontrolovaná

☐ Tovar bol vyvezený (*)/prevedený do colného konania v spoločenstve (s výnimkou prevodu do voľného obehu)
(*) dátum .....

Dopravné prostriedky .....

☐ Meno podpisujúceho .....
Firma podpisujúceho

Miesto/Dátum .....
Podpis

☐ Daňový orgán, resp. colný orgán
Meno
Adresa

Potvrdenie daňového úradu (v prípade potreby), resp. colného orgánu

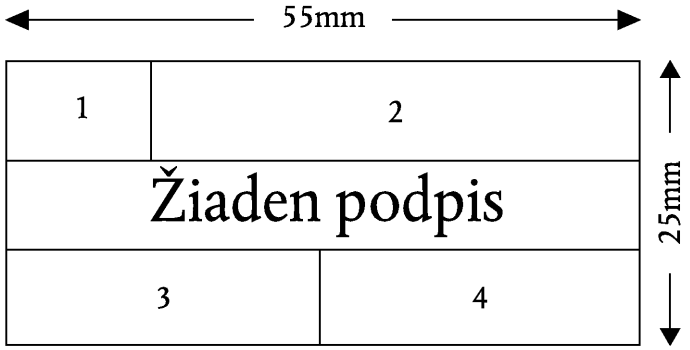
(*) Nehodiace sa škrtnite

A Kontrolný záznam (pokračovanie)

▼M1

PRÍLOHA II

Zvláštna pečiatka



1. Výsostné alebo iné znaky alebo písmená členského štátu
2. Príslušný daňový orgán
3. Odosielateľ
4. Dátum a číslo povolenia