KOMISIJAS LĒMUMS

(2008. gada 30. jūnijs)

par ekodizaina apspriešanas forumu

(Dokuments attiecas uz EEZ)

(2008/591/EK)

EIROPAS KOPIENU KOMISIJA,

ņemot vērā Eiropas Kopienas dibināšanas līgumu,

ņemot vērā Eiropas Parlamenta un Padomes 2005. gada 6. jūlija Direktīvu 2005/32/EK, ar ko izveido sistēmu, lai noteiktu ekodizaina prasības attiecībā uz enerģiju patērējošiem ražojumiem, un ar ko groza Padomes Direktīvu 92/42/EEK un Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas 96/57/EK un 2000/55/EK [1], un jo īpaši tās 18. pantu,

tā kā:

(1) Saskaņā ar Direktīvas 2005/32/EK 18. pantu Komisija nodrošina, ka, veicot savus pienākumus, attiecībā uz katru īstenošanas pasākumu tā ievēro dalībvalstu pārstāvju un visu ieinteresēto personu proporcionālu dalību.

(2) Direktīva 2005/32/EK nosaka, ka šīs ieinteresētās personas tiekas apspriešanas forumā. Tāpēc jānosaka minētā apspriešanas foruma uzdevumi un struktūra.

(3) Apspriešanas forums palīdz Komisijai izstrādāt darba plānu, piedalās īstenošanas pasākumu noteikšanā un pārskatīšanā, izveidoto tirgus uzraudzības mehānismu efektivitātes izvērtēšanā un brīvprātīgo vienošanos un citu pašregulācijas pasākumu izvērtēšanā.

(4) Apspriešanas forumā piedalās dalībvalstu pārstāvji, kā arī ar ieinteresētās personas, kas saistītas ar ražojumu grupu, kā, piemēram, ar nozari, tostarp MVU un amatniecības nozari, arodbiedrībām, tirgotājiem, mazumtirgotājiem, importētājiem, vides aizsardzības grupām un patērētāju organizācijām.

(5) Noteikumi par to, kā apspriešanas foruma locekļi var izpaust informāciju, jāparedz, neierobežojot Komisijas noteikumus par drošību, kas ar Komisijas Lēmumu 2001/844/EK, EOTK, Euratom [2] iekļauti Komisijas reglamenta pielikumā.

(6) Personas datus par apspriešanas foruma dalībniekiem apstrādā saskaņā ar noteikumiem, kas izklāstīti Eiropas Parlamenta un Padomes 2000. gada 18. decembra Regulā (EK) Nr. 45/2001 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi Kopienas iestādēs un struktūrās un par šādu datu brīvu apriti [3],

IR NOLĒMUSI ŠĀDI.

1. pants

Uzdevumi

Ekodizaina apspriešanas foruma dalībnieku (turpmāk "forums") uzdevumi ir sniegt atzinumus par Direktīvas 2005/32/EK 16. panta 1. punktā minētā darba plāna izstrādi un grozījumiem un konsultēt Komisiju jautājumos, kas saistīti ar Direktīvas 2005/32/EK īstenošanu, kā noteikts tās 16. panta 2. punktā, 18. un 23. pantā.

2. pants

Konsultācijas

Komisija var apspriest ar forumu jebkurus jautājumus, kas attiecas uz Direktīvas 2005/32/EK īstenošanu.

3. pants

Dalībnieki

1. Foruma dalībniekus nozīmē Komisija no attiecīgo ieinteresēto personu loka, kuras saistītas ar ražojumu vai ražojumu grupu un kuras atsaukušās aicinājumam iesniegt pieteikumus.

2. Foruma sastāvā ir 60 dalībnieki, kas ir šādi:

a) viens pārstāvis no katras dalībvalsts;

[1] OV L 191, 22.7.2005., 29. lpp. Direktīvā grozījumi izdarīti ar Direktīvu 2008/28/EK (OV L 81, 20.3.2008., 48. lpp.).

[2] OV L 317, 3.12.2001., 1. lpp. Lēmumā jaunākie grozījumi izdarīti ar Lēmumu 2006/548/EK, *Euratom* (OV L 215, 5.8.2006., 38. lpp.).

[3] OV L 8, 12.1.2001., 1. lpp.

b) viens pārstāvis no katras Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalsts;

c) ne vairāk kā 30 ieinteresēto personu pārstāvji, kā noteikts Direktīvas 2005/32/EK 18. pantā.

3. Katrs dalībnieks nozīmē personu, kas viņu pārstāvēs foruma sanāksmēs, pamatojoties uz tās kompetenci un pieredzi risināmajā jautājumā.

4. Foruma dalībnieku pilnvaru laiks ir trīs gadi, un tas ir atjaunojams, foruma dalībnieki pilda savus pienākumus līdz brīdim, kad viņu vietā ieceļ citus locekļus saskaņā ar 3. punktu vai arī līdz savu pilnvaru beigām.

5. Dalībnieka vietā pirms tā pilnvaru laika beigām var iecelt citu dalībnieku šādos gadījumos:

a) ja dalībnieks atkāpjas no amata;

b) ja dalībnieks vairs nespēj dot efektīvu ieguldījumu foruma apspriedēs;

c) ja dalībnieks neatbilst Līguma 287. pantam.

6. Dalībnieku sarakstu un minētā saraksta grozījumus publicē Uzņēmējdarbības un rūpniecības ģenerāldirektorāta un Transporta un enerģētikas ģenerāldirektorāta tīmekļa vietnē un Komisijas Ekspertu grupu reģistrā.

4. pants

Darbība

1. Foruma priekšsēdētājs ir Komisijas pārstāvis.

2. Vienojoties ar priekšsēdētāju, var izveidot apakšgrupas īpašu jautājumu izskatīšanai atbilstoši forumam noteiktajām pilnvarām. Šādas apakšgrupas izformē, tiklīdz to uzdevums ir izpildīts.

3. Ja tas ir lietderīgi vai nepieciešams, priekšsēdētājs var lūgt piedalīties foruma vai apakšgrupas darbā ekspertus vai novērotājus, kuri ir īpaši kompetenti kādā darba kārtībā izskatāmā jautājumā.

4. Ja Komisija uzskata, ka informācija, kas iegūta, piedaloties forumā vai apakšgrupas apspriedēs vai darbā, ir konfidenciāla, šo informāciju nedrīkst izpaust.

5. Foruma un tā apakšgrupu sanāksmes parasti notiek Komisijas telpās atbilstīgi Komisijas noteiktai procedūrai un grafikam. Sekretariāta pakalpojumus nodrošina Komisija. Foruma un tā apakšgrupu sanāksmēs var piedalīties procesos ieinteresēti Komisijas ierēdņi.

6. Foruma reglaments izklāstīts pielikumā.

7. Komisija var publicēt vai publiskot internetā visus kopsavilkumus, secinājumus vai daļējus secinājumus, vai foruma darba dokumentus attiecīgā dokumenta oriģinālvalodā.

5. pants

Izdevumu atlīdzināšana

Komisija vienam pārstāvim no katras dalībvalsts un saskaņā ar 4. panta 3. punktu uzaicinātajiem tehniskajiem ekspertiem atlīdzina ceļa izdevumus un attiecīgā gadījumā uzturēšanās izdevumus, kas ir saistīti ar foruma darbu, atbilstīgi Komisijas noteikumiem par kompensācijām neatkarīgajiem ekspertiem.

Foruma locekļi, eksperti un novērotāji nesaņem atlīdzību par sniegtajiem pakalpojumiem.

Sanāksmju izdevumus atlīdzina, nepārsniedzot gada budžetu, ko forumam piešķīris atbildīgais Komisijas dienests.

Briselē, 2008. gada 30. jūnijā

Komisijas vārdā —
priekšsēdētāja vietnieks
Günter VERHEUGEN

PIELIKUMS

Ekodizaina apspriešanas foruma reglaments

EIROPAS KOPIENU KOMISIJA,

ņemot vērā Direktīvu 2005/32/EK un jo īpaši tās 18. pantu,

ņemot vērā Komisijas publicēto standarta reglamentu,

IR PIEŅĒMUSI ŠO REGLAMENTU.

1. pants

Sanāksmes sasaukšana

1. Forumu sasauc priekšsēdētājs.

2. Forumu un citu grupu apvienotās sanāksmes var sasaukt, lai apspriestu šo grupu attiecīgajās atbildības jomās esošus jautājumus.

2. pants

Darba kārtība

1. Priekšsēdētājs sagatavo darba kārtību un iesniedz to forumam.

2. Darba kārtībā atsevišķi nošķir:

a) ieinteresēto personu apspriedes forumā par šādiem jautājumiem:

— darba plāna izstrāde un grozījumi saskaņā ar Direktīvas 2005/32/EK 16. panta 1. punktu,

— īstenošanas pasākumu noteikšana un pārskatīšana saskaņā ar Direktīvas 2005/32/EK 16. panta 2. punktu un 18. pantu,

— izveidoto tirgus uzraudzības mehānismu efektivitātes pārbaude saskaņā ar Direktīvas 2005/32/EK 18. pantu,

— brīvprātīgo vienošanos un citu pašnoteikšanās pasākumu novērtēšana saskaņā ar Direktīvas 2005/32/EK 18. pantu,

— direktīvas un tās īstenošanas pasākumu efektivitātes pārskats, īstenošanas slieksnis, tirgus uzraudzības mehānismi un visa attiecīgā pašnoteikšanās saskaņā ar Direktīvas 2005/32/EK 23. pantu;

b) citi jautājumi, kas forumam iesniegti informācijai vai viedokļu apmaiņai pēc priekšsēdētāja iniciatīvas vai pēc foruma dalībnieka rakstiska pieprasījuma ar priekšsēdētāja piekrišanu.

3. Forums katras sanāksmes sākumā pieņem darba kārtību.

3. pants

Dokumentu nosūtīšana foruma dalībniekiem

1. Priekšsēdētājs vēlākais vienu mēnesi pirms sanāksmes dienas nosūta foruma dalībniekiem uzaicinājumu uz sanāksmi, dienas kārtību un darba dokumentus, par kuriem ieinteresētajām personām jāapspriežas forumā, kā arī citus darba dokumentus saskaņā ar 12. panta 2. punktu.

2. Foruma dalībnieki var iesniegt priekšsēdētājam papildu darba dokumentus un rakstiskus ziņojumus ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms sanāksmes dienas. Šos dokumentus foruma dalībniekiem izsniedz reģistrējoties.

3. Steidzamos gadījumos priekšsēdētājs pēc foruma dalībnieka lūguma vai pēc savas iniciatīvas var saīsināt 1. un 2. punktā minēto nosūtīšanas termiņu līdz piecām kalendārajām dienām pirms sanāksmes dienas.

4. Priekšsēdētājs izlemj, vai dokumenti, kuru autors ir ieinteresēta persona, kas nav foruma dalībnieks, publicējami kā foruma darba dokumenti.

4. pants

Foruma atzinumi

1. Priekšsēdētājs pieraksta dalībvalstu pārstāvju un dažādo ieinteresēto personu forumā izteiktos atzinumus.

2. Dalībvalstu pārstāvju un ieinteresēto personu atzinumi var būt rakstiski ziņojumi, ko iesniedz saskaņā ar 3. pantu.

3. Pēc forumā notikušās apspriešanas papildu rakstiskus ziņojumus var iesniegt trīs nedēļu laikā pēc sanāksmes dienas.

4. Vajadzības gadījumā var piemērot 8. pantā paredzēto rakstisko procedūru.

5. pants

Pārstāvība

1. Lai nodrošinātu attiecīgo ieinteresēto personu līdzsvarotu pārstāvību attiecīgi katrā apspriežamo ražojumu grupā, priekšsēdētājs var uzaicināt ieinteresētas personas, kas nav foruma dalībnieki, lai apspriestu īpašus darba kārtības jautājumus noteiktā sanāksmē.

2. Katrs foruma dalībnieks nozīmē vienu personu, kas to pārstāv foruma sanāksmēs, un par to informē priekšsēdētāju. Ar priekšsēdētāja atļauju nozīmēto pārstāvi uz attiecīgā dalībnieka rēķina var pavadīt eksperti. Dalībnieki vismaz divas nedēļas pirms sanāksmes dienas brīdina priekšsēdētāju par to, ka tie vēlas, lai pārstāvjus pavadītu eksperti. Ja priekšsēdētājs vismaz vienu nedēļu pirms sanāksmes dienas neiebilst pret eksperta dalību, atļauju uzskata par piešķirtu.

3. Dalībnieks var pārstāvēt citu dalībnieku. Dalībniekam, kurš pārstāv citu dalībnieku, pirms sanāksmes jāiesniedz priekšsēdētājam pārstāvētā dalībnieka piekrišana.

4. Dalībnieki nodrošina, lai ieinteresētās personas, ko viņi pārstāv, būtu pienācīgi informētas par foruma diskusijām.

5. Dalībnieki nodrošina, lai ar ieinteresētajām personām, ko viņi pārstāv, atbilstīgi apspriestos un tiktu pieņemti reprezentatīvi atzinumi.

6. pants

Apakšgrupas

Priekšsēdētājs var izveidot darba grupas, lai izskatītu konkrētus jautājumus. Apakšgrupas vada Komisijas pārstāvis. Apakšgrupas atskaitās forumam. Šim nolūkam tās var iecelt ziņotāju.

7. pants

Trešo personu pieaicināšana

Priekšsēdētājs var nolemt uzaicināt piedalīties sanāksmē trešās personas un ekspertus, kas runā par konkrētiem jautājumiem.

8. pants

Rakstiskā procedūra

1. Vajadzības gadījumā dalībvalstu un forumā ieinteresēto personu atzinumus var iesniegt, izmantojot rakstisko procedūru. Šai nolūkā saskaņā ar 12. panta 2. punktu priekšsēdētājs nosūta foruma dalībniekiem darba dokumentus, par kuriem forums vēlas saņemt dalībvalstu un ieinteresēto personu atzinumu. Komentāru iesniegšanas termiņš nevar būt mazāks kā 14 kalendārās dienas un nevar pārsniegt vienu mēnesi.

2. Steidzamos gadījumos piemēro 3. panta 3. punktā paredzēto termiņu.

9. pants

Sekretariāts

Komisija forumam nodrošina sekretariāta atbalstu.

10. pants

Sanāksmju protokoli

1. Katras sanāksmes protokolu sastāda priekšsēdētāja aizgādībā, un protokolā jo īpaši izklāsta atzinumus, kas sniegti par 2. panta 2. punkta a) apakšpunktā minētajiem Komisijas dienestu sagatavotajiem darba dokumentiem, kā arī vajadzības gadījumā norāda atzinumus, kas sniegti par 2. panta 2. punkta b) apakšpunktā minētajiem jautājumiem. Attiecīgo rakstisko ziņojumu sarakstu saskaņā ar 4. pantu uzskaita atsevišķā pielikumā. Viena mēneša laikā protokolu nosūta foruma dalībniekiem un pārējām personām, kas piedalījās sanāksmē.

2. Foruma locekļi divu nedēļu laikā rakstiski nosūta priekšsēdētājam visus komentārus, kas tiem varētu būt saistībā ar protokolu. Šos komentārus dara zināmus forumam. Domstarpību gadījumā ierosināto grozījumu apspriež forumā. Ja vienošanās joprojām nav panākta, grozījumu pievieno protokola pielikumā.

11. pants

Dalībnieku saraksts

Katrā sanāksmē priekšsēdētājs sastāda dalībnieku sarakstu, norādot katra dalībnieka vārdu, organizāciju, kuru tas pārstāv, un, ja vajadzīgs, ieinteresēto personu, kuru tas pārstāv.

12. pants

Sarakste

1. Ar forumu saistīto saraksti elektroniski nosūta Komisijai – foruma priekšsēdētājam.

2. Foruma dalībniekiem paredzēto saraksti elektroniski nosūta dalībniekiem. Dalībnieki nozīmē kontaktpersonu(-as), kurai(-ām) saraksti nosūtīt, un par to rakstiski informē priekšsēdētāju.

13. pants

Personas datu aizsardzība

Personas datu apstrāde šā reglamenta vajadzībām notiek atbilstoši Regulai (EK) Nr. 45/2001.