A BIZOTTSÁG HATÁROZATA

(2008. június 30.)

a környezetbarát tervezés konzultációs fórumáról

(EGT-vonatkozású szöveg)

(2008/591/EK)

AZ EURÓPAI KÖZÖSSÉGEK BIZOTTSÁGA,

tekintettel az Európai Közösséget létrehozó szerződésre,

tekintettel az energiafelhasználó termékek környezetbarát tervezésére vonatkozó követelmények megállapításának kereteiről, valamint a 92/42/EGK tanácsi, illetve a 96/57/EK és a 2000/55/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv módosításáról szóló, 2005. július 6-i 2005/32/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvre [1], és különösen annak 18. cikkére,

mivel:

(1) A 2005/32/EK irányelv 18. cikkével összhangban a Bizottság biztosítja, hogy tevékenységének gyakorlása során minden egyes végrehajtási intézkedés tekintetében figyelembe vegye a tagállamok és minden érdekelt fél képviselőinek arányos részvételét.

(2) A 2005/32/EK irányelv előírja, hogy a felek konzultációs fórum keretében találkoznak. Ezért szükséges a konzultációs fórum feladatainak és felépítésének meghatározása.

(3) A konzultációs fórum segíti a Bizottság munkáját a munkaterv kidolgozásában, a végrehajtási intézkedések meghatározásában és felügyeletében, a meglévő piaci felügyeleti mechanizmusok hatékonyságának vizsgálatában, valamint az önkéntes megállapodások és más önszabályozó intézkedések felmérésében.

(4) A konzultációs fórum tagjai a tagállamok és az adott termék vagy termékcsoport vonatkozásában érdekelt felek képviselői, így az ipar – beleértve a kis- és középvállalatokat (kkv-k) is –, kézműipar, szakszervezetek, kereskedők, kiskereskedők, importőrök, környezetvédő csoportok és fogyasztói szervezetek.

(5) A 2001/844/EK, ESZAK, Euratom bizottsági határozattal [2] a Bizottság eljárási szabályzatához csatolt biztonsági szabályok sérelme nélkül meg kell állapítani azokat a szabályokat, amelyek szerint a konzultációs fórum tagjai információkat hozhatnak nyilvánosságra.

(6) A konzultációs fórum tagjaival kapcsolatos személyes adatokat a személyes adatok közösségi intézmények és szervek által történő feldolgozása tekintetében az egyének védelméről, valamint az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló, 2000. december 18-i 45/2001/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletnek [3] megfelelően kell feldolgozni.

A KÖVETKEZŐKÉPPEN HATÁROZOTT:

1. cikk

Feladatok

A környezetbarát tervezéssel foglalkozó konzultációs fórum (a továbbiakban: fórum) tagjainak feladata a 2005/32/EK irányelv 16. cikke (1) bekezdésében említett munkaterv kidolgozásának és módosításának véleményezése, valamint a Bizottság tanácsokkal való segítése a 2005/32/EK irányelv végrehajtásával kapcsolatos kérdésekben annak 16. cikke (2) bekezdésében, 18. és 23. cikkében foglaltak szerint.

2. cikk

Konzultáció

A Bizottság a 2005/32/EK irányelv végrehajtásával kapcsolatos bármilyen kérdésben konzultálhat a csoporttal.

3. cikk

Tagság

(1) A fórum tagjait a Bizottság jelöli ki a kérdéses termékben vagy termékcsoportban érdekelt felek, valamint a pályázati felhívásra jelentkezők közül.

(2) A legfeljebb 60 tagból álló fórum összetétele a következő:

a) tagállamonként egy képviselő;

[1] HL L 191., 2005.7.22., 29. o. A legutóbb a 2008/28/EK irányelvvel (HL L 81., 2008.3.20., 48. o.) módosított irányelv.

[2] HL L 317., 2001.12.3., 1. o. A legutóbb a 2006/548/EK, Euratom határozattal (HL L 215., 2006.8.5., 38. o.) módosított határozat.

[3] HL L 8., 2001.1.12., 1. o.

b) az Európai Gazdasági Térség minden tagállamából egy képviselő;

c) a 2005/32/EK irányelv 18. cikkében említett érdekelt felek legfeljebb 30 képviselője.

(3) Az egyes tagok kijelölik a Fórum értekezletein őket képviselő személyeket, akiket az éppen tárgyalt témában szerzett szakértelmük és tapasztalatuk alapján választanak ki.

(4) A fórum tagjait hároméves, meghosszabbítható időszakra nevezik ki és a (3) bekezdésnek megfelelően történő helyettesítésükig vagy megbízatásuk lejártáig maradnak hivatalban.

(5) A tagok a hivatali idejük végéig terjedő időszakra a következő esetekben helyettesíthetők:

a) ha a tag lemond megbízatásáról;

b) ha a tag nem képes többé hatékonyan hozzájárulni a fórum működéséhez;

c) ha a tag nem felel meg a Szerződés 287. cikkében foglaltaknak.

(6) A tagok listáját és a lista bármilyen utólagos módosítását a Vállalkozáspolitikai és Ipari Főigazgatóság és az Energiaügyi és Közlekedési Főigazgatóság internetes honlapján, valamint a szakértői csoportok bizottsági jegyzékében kell közzétenni.

4. cikk

Működés

(1) A fórum elnöke a Bizottság képviselője.

(2) Az elnök egyetértésével a fórum alcsoportokat hozhat létre a fórum feladatkörébe tartozó egyedi kérdések tanulmányozására. Az alcsoportokat fel kell oszlatni, amint megbízatásukat teljesítették.

(3) Ha hasznosnak vagy szükségesnek mutatkozik, az elnök a napirendi témában járatos szakértőket vagy megfigyelőket hívhat meg a fórum vagy az alcsoport tanácskozásaira.

(4) A Fórum vagy alcsoport munkájában vagy tanácskozásain való részvétel során szerzett információk nem hozhatók nyilvánosságra, amennyiben a Bizottság bizalmas jellegűnek nyilvánítja azokat.

(5) A Fórum és alcsoportjai rendszerint a Bizottság épületeiben, a Bizottság által megállapított eljárásoknak és ütemezésnek megfelelően üléseznek. Titkársági szolgáltatásokat a Bizottság biztosít. Az eljárások iránt érdeklődő egyéb bizottsági tisztviselők is részt vehetnek a Fórum és alcsoportjai ülésein.

(6) A Fórum részletes eljárási szabályzata a mellékletben található.

(7) A Bizottság az interneten vagy egyéb módon közzéteheti a Fórum bármely összefoglalóját, következtetését, illetve ennek részletét, vagy munkadokumentumát, az adott dokumentum eredeti nyelvén.

5. cikk

Költségtérítés

A tagállamonkénti egy tag és a 4. cikk (3) bekezdése alapján meghívott szakértők fórummal kapcsolatos tevékenységével összefüggésben felmerülő utazási és – szükség esetén – tartózkodási költségeit a Bizottság a külső szakértők költségtérítéséről szóló szabályainak megfelelően megtéríti.

A Fórum tagjai, szakértői és megfigyelői szolgálataikért nem részesülnek díjazásban.

Az ülésekkel kapcsolatos kiadásokat a Bizottság illetékes részlege által a csoport számára elkülönített éves költségvetés keretein belül térítik meg.

Kelt Brüsszelben, 2008. június 30-án.

a Bizottság részéről

Günter VERHEUGEN

alelnök

MELLÉKLET

A környezetbarát tervezés konzultációs fórumának eljárási szabályzata

AZ EURÓPAI KÖZÖSSÉGEK BIZOTTSÁGA,

tekintettel a 2005/32/EK irányelvre és különösen annak 18. cikkére,

tekintettel a Bizottság által közzétett egységes eljárásiszabályzat-mintára,

ELFOGADTA A KÖVETKEZŐ ELJÁRÁSI SZABÁLYZATOT:

1. cikk

Ülés összehívása

(1) A fórum üléseit az elnök hívja össze.

(2) A felelősségi körükbe tartozó kérdések megvitatása céljából a fórum összehívható más csoportokkal együttesen tartandó ülésekre is.

2. cikk

Napirend

(1) A napirendet az elnök határozza meg és terjeszti a fórum elé.

(2) A napirend megkülönböztetést tesz a következők között:

a) az érdekelt felekkel, a fórum keretében folytatott konzultáció az alábbi témákban:

— a munkaterv kidolgozása és módosítása a 2005/32/EK irányelv 16. cikkének (1) bekezdésével összhangban,

— a végrehajtó intézkedések meghatározása és felülvizsgálata a 2005/32/EK irányelv 16. cikke (2) bekezdésével és a 18. cikkével összhangban,

— a létrehozott piacfelügyeleti mechanizmus hatékonyságának vizsgálata a 2005/32/EK irányelv 18. cikkével összhangban,

— az önkéntes vállalások és egyéb önszabályozó intézkedések értékelése a 2005/32/EK irányelv 18. cikkével összhangban,

— az irányelv és végrehajtó intézkedések hatékonyságának, a végrehajtási intézkedések küszöbértékeinek, a piacfelügyeleti mechanizmusnak és minden ezzel kapcsolatban létrejött önszabályozás felülvizsgálata a 2005/32/EK irányelv 23. cikkével összhangban;

b) az olyan egyéb kérdések, amelyek tájékoztatásul vagy egyszerű eszmecsere céljából az elnök kezdeményezésére vagy az elnök jóváhagyását követően a fórum egy tagjának írásbeli kérelmére kerülnek a fórum elé.

(3) A napirendet a fórum az ülés kezdetén elfogadja.

3. cikk

A dokumentumok eljuttatása a fórum tagjaihoz

(1) Az elnök a fórum tagjainak – a 12. cikk (2) bekezdésével összhangban, legkésőbb az ülés időpontja előtt egy hónappal – elküldi az ülésre szóló meghívót, a napirendet, és azt a munkadokumentumot, amellyel kapcsolatban a fórum érdekelt tagjainak meghallgatása szükséges.

(2) A fórum tagjai kiegészítő munkadokumentumokat és írásbeli nyilatkozatot nyújthatnak be az elnökhöz legkésőbb az ülés időpontja előtt egy héttel. Ezeket dokumentumokat a kézhezvételt követően a fórum tagjai rendelkezésére kell bocsátani.

(3) Sürgős esetekben az elnök a fórum egy tagjának kérelmére vagy saját kezdeményezésére az (1) és (2) bekezdésben említett beküldési határidőt az ülés időpontját megelőző 5 naptári napra csökkentheti.

(4) Az elnök az érdekelt felektől származó, és általuk elkészített dokumentumokat a fórum munkadokumentumává nyilváníthatja.

4. cikk

A fórumon elhangzott vélemények

(1) Az elnök rögzíti a tagállamok képviselőinek és a különböző érdekelt feleknek a fórum keretében kinyilvánított véleményét.

(2) A tagállamok és az érdekelt felek véleményüket – a 3. cikkben foglaltakkal összhangban benyújtott – írásos formában is kinyilváníthatják.

(3) A fórum vitáit követően a kiegészítő írásbeli nyilatkozatokat az ülés időpontját követő három héten belül lehet benyújtani.

(4) Szükség esetén alkalmazható a 8. cikkben említett írásbeli eljárás.

5. cikk

Képviselet

(1) Minden jelentős, az adott termékcsoport vonatkozásában érdekelt fél arányos részvételének biztosítása érdekében az elnök konkrét napirendi pontok megvitatására, bizonyos ülésekre meghívhat olyan érdekelt feleket, akik nem tagok.

(2) A fórum minden egyes tagja kijelöli az őt a fórum ülésein képviselő személyt, és erről tájékoztatja az elnököt. A kijelölt képviselőket az elnök engedélyével, az érintett tag költségére, szakértők is elkísérhetik. A tagok legkésőbb az ülés időpontja előtt két héttel előzetesen értesítik az elnököt a képviselőiket elkísérni szándékozó szakértők személyéről. Ha az elnök legkésőbb az ülés időpontja előtt egy héttel megelőzően nem emel kifogást az adott szakértő részvétele ellen, úgy kell tekinteni, hogy engedélyezte azt.

(3) Egy tag képviselhet más tagokat is. Az ülés előtt a képviselő tag az általa képviselt tag beleegyezésének írásbeli bizonyítékát benyújtja az elnökhöz.

(4) A tagok biztosítják, hogy az általuk képviselt érdekelt felek megfelelően tájékozódjanak a Fórumon elhangzott vitákról.

(5) A tagok biztosítják az általuk képviselt érdekelt felekkel való megfelelő konzultációt és azok véleményének képviseletét.

6. cikk

Alcsoportok

Az elnök konkrét kérdések megvitatására alcsoportokat hozhat létre. Az alcsoportokban a Bizottság képviselője elnököl. Az alcsoportok a fórumnak tesznek jelentést. E célból előadót nevezhetnek ki.

7. cikk

Harmadik felek részvétele

Az elnök dönthet arról, hogy harmadik személyeket és szakértőket hív meg az ülésen való részvételre, konkrét témákban való felszólalásra.

8. cikk

Írásbeli eljárás

(1) Amennyiben szükséges, a tagállamok és az érdekelt felek fórumon elhangzott véleménye írásbeli eljárás útján is kifejthető. E célból az elnök a fórum tagjainak elküldi azokat a munkadokumentumokat, amelyeket a tagállamoknak és a fórum érdekelt feleinek véleményezniük kell a 12. cikk (2) bekezdésével összhangban. Az észrevételek benyújtásának határideje nem lehet kevesebb 14 napnál, és nem lehet hosszabb egy hónapnál.

(2) Sürgős esetekben a 3. cikk (3) bekezdésében előírt határidőt kell alkalmazni.

9. cikk

Titkárság

A Bizottság titkársági szolgáltatásokat nyújt a fórum részére.

10. cikk

Az ülések jegyzőkönyvei

(1) Minden ülés jegyzőkönyvének felvételére az elnök vezetésével kerül sor; a jegyzőkönyvek különösen a 2. cikk (2) bekezdése a) pontjában említett, a Bizottsági szolgálatok által összeállított munkadokumentumok kapcsán kinyilvánított véleményeket, és szükség esetén a 2. cikk (2) bekezdése b) pontjában említett kérdésekre vonatkozó véleményeket tartalmazzák. A 4. cikkel összhangban benyújtott, jelentős írásbeli nyilatkozatok referencialistáját külön melléklet tartalmazza. A jegyzőkönyveket egy hónapon belül elküldik a fórum tagjai és az ülésen részt vevő nem tagok részére.

(2) A fórum tagjai a jegyzőkönyvvel kapcsolatos észrevételeiket két héten belül, írásban küldik el az elnöknek. Ezen észrevételekről tájékoztatni kell a fórumot. Véleménykülönbség esetén a fórum megvitatja a javasolt módosításokat. Ha a véleménykülönbség továbbra is fennáll, a kérdéses módosításokat csatolni kell a jegyzőkönyvhöz.

11. cikk

Jelenléti ív

Az elnök minden ülésen összeállítja a jelenlévők listáját, amelyen feltünteti az egyes résztvevők nevét, azokat a szervezeteket, amelyekhez az egyes résztvevők tartoznak, és adott esetben az általuk képviselt érdekelt fél nevét.

12. cikk

Levelezés

(1) A fórummal kapcsolatos leveleket elektronikus formában, a Bizottság címére, az elnöknek címezve kell eljuttatni.

(2) A fórum tagjainak szánt leveleket a tagoknak címezve, elektronikus úton kell eljuttatni. A tagok kijelölik azt a kapcsolattartó személyt, akihez a leveleket el kell juttatni, és írásban tájékoztatják az elnököt.

13. cikk

A személyes adatok védelme

A személyes adatok ezen eljárási szabályzat céljából történő mindennemű feldolgozására a 45/2001/EK rendelet irányadó.